

Allegato 1 Costruire Futuro – Seconda Edizione

Avviso pubblico “Costruire futuro – Seconda edizione” per la concessione di finanziamenti finalizzati alla promozione del miglioramento della vita detentiva e al reinserimento sociale delle persone private della libertà personale mediante interventi ed azioni di natura trattamentale negli istituti penitenziari del Lazio (deliberazione della Giunta regionale n. 644 del 24/07/2025).

A. FINALITÀ

La Regione, nell’ambito degli interventi previsti dalla legge regionale 8 giugno 2007, n. 7 avente ad oggetto *“Interventi a sostegno dei diritti della popolazione detenuta della Regione Lazio”*, in coerenza con gli obiettivi programmati in tema di svantaggio sociale, promuove interventi per il miglioramento della vita detentiva e del reinserimento sociale delle persone private della libertà personale mediante interventi ed azioni di natura trattamentale, da realizzare presso gli Istituti Penitenziari del Lazio.

Obiettivi operativi:

In particolare, gli obiettivi che si intendono perseguire sono i seguenti:

- fornire strumenti idonei al miglioramento della vita detentiva;
- garantire l’adozione di misure idonee ad assicurare il rispetto dei diritti fondamentali delle persone private della libertà personale.

B. INTERVENTI FINANZIATI

Gli interventi riguardano progetti per la realizzazione di attività trattamentali (sia in conto corrente che in conto capitale), da realizzare presso gli Istituti penitenziari del Lazio, aventi come beneficiari finali i soggetti indicati nella successiva lettera D:

- **sostegno alla genitorialità ed alla conservazione e miglioramento della vita affettiva e relazionale:**
 - interventi finalizzati al mantenimento e allo sviluppo dei legami affettivi volti a migliorare la qualità dell’incontro tra la persona detenuta e la famiglia nella relazione di coppia e tra genitore/bambino;
 - promozione della genitorialità responsabile;
 - percorsi volti a ridurre la recidiva nei reati serie di crimini e comportamenti dannosi che sono perpetrati principalmente a causa del sesso di una persona, e che spesso colpiscono in modo sproporzionato le donne, attraverso azioni di sensibilizzazione e prevenzione alla violenza di genere, al rispetto e valorizzazione delle diversità;
 - percorsi di informazione, di orientamento e di formazione;
- **sostegno al benessere psicofisico:**
 - interventi volti a promuovere il benessere e l’integrità psico-fisica, l’acquisizione di abilità motorie e l’abbattimento delle tensioni indotte dalla detenzione, attraverso pratiche sportive;
 - pratiche educative e di sensibilizzazione al benessere personale, collettivo e sociale (corsi di primo soccorso per detenuti e operatori penitenziari);

- interventi di sostegno e supporto ai detenuti stranieri viste le loro specifiche esigenze legate alla loro situazione culturale, linguistica e sociale, che includono servizi di interpretariato e traduzione, l'aiuto per la comunicazione con la famiglia e gli avvocati, l'apprendimento della lingua italiana, la garanzia di diritti legali e penitenziari, e l'assistenza per la preparazione alla scarcerazione e al reinserimento sociale;
- percorsi di informazione, di orientamento e di formazione;
- **sostegno alle forme di espressività, creatività e riflessione:**
 - attività e laboratori artistici, teatrali, musicali, creativi ed espressivi;
 - interventi di arteterapia e di sviluppo di capacità artistico creative nella danza e teatro, nelle arti visive;
 - attività di educazione e promozione culturale della conoscenza della lingua/cultura italiana e suo utilizzo sociale, anche attraverso attività di scrittura creativa;
 - percorsi di informazione, di orientamento e di formazione;

A pena di inammissibilità, ciascun soggetto potrà presentare una sola proposta progettuale per la durata massima di dieci mesi dall'accettazione del finanziamento.

C. DESTINATARI DEL FINANZIAMENTO

In considerazione delle finalità e priorità perseguite mediante il presente avviso pubblico “Costruire futuro – Seconda edizione”, possono presentare domanda di ammissione a finanziamento organizzazioni (associazioni, cooperative ed altre forme legali equivalenti) no profit, aventi sede legale nel Lazio e che abbiano nel proprio statuto uno scopo attinente alle tematiche trattamentali.

In particolare, le proposte progettuali dovranno contenere, a pena di esclusione, una disponibilità scritta (“Nota di gradimento”) alla realizzazione della proposta progettuale, rilasciata, a seconda dei destinatari dell'intervento da:

- Direttori degli Istituti Penitenziari della Regione Lazio (istituti penali per adulti e minori);
- Responsabili delle Rems (Residenze per l'esecuzione delle misure di sicurezza) della Regione Lazio;
- Dirigente dell'Ufficio Servizio Sociale per Minorenni di Roma, dipende dal Centro giustizia minorile di Lazio, Abruzzo e Molise, per i minori in esecuzione penale esterna;
- Dirigente dell'Ufficio interdistrettuale esecuzione penale esterna Roma, competente per le regioni Lazio, Abruzzo e Molise, per adulti in esecuzione penale esterna.

Ai sensi della deliberazione della Giunta regionale n. 644 del 24/07/2025, è destinato al presente avviso pubblico “Costruire futuro – Seconda edizione” l'importo complessivo di euro 250.000,00 di cui:

- euro 200.000,00 per il sostenimento di spese in conto corrente;
- euro 50.000,00 per il sostenimento di spese in conto capitale.

Per ciascuna attività proposta è previsto un sostegno economico massimo di euro 15.000,00 (quindicimila/00) da ripartire:

- per un massimo di € 10.000,00 (diecimila/00) in parte corrente;
- per un massimo di € 5.000,00 (cinquemila/00) in parte capitale;

al lordo degli oneri fiscali dovuti e fino ad esaurimento delle risorse economiche disponibili.

D. BENEFICIARI

I beneficiari delle iniziative sono:

- i detenuti adulti e minori ristretti negli Istituti Penitenziari della Regione Lazio;
- le persone sottoposte a misure di sicurezza in esecuzione nelle Rems della Regione Lazio;
- le persone adulte o minori in esecuzione penale esterna in carico all'Ufficio interdistrettuale esecuzione penale esterna o agli Uffici di Servizio Sociale Minorenni, competenti per il territorio della Regione Lazio.

E. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE DI FINANZIAMENTO

La richiesta di finanziamento deve essere presentata - pena l'esclusione - tramite pec all'indirizzo **politicheentilocali@pec.regione.lazio.it entro le ore 14:00 del giorno 30 settembre 2025.**

Per quanto concerne l'accertamento della data di invio della domanda entro il termine di scadenza sopra specificato, faranno fede il certificato di avvenuta trasmissione rilasciato dal proprio gestore di PEC, corredato anche dalla certificazione di avvenuta "CONSEGNA" all'indirizzo di posta certificata sopra indicato;

Nell'oggetto della PEC deve essere apposta la seguente dicitura: "Avviso pubblico 'Costruire futuro – Seconda edizione' D.G.R. n. 644/2025 ai sensi della legge regionale 8 giugno 2007, n. 7".

L'Amministrazione regionale non è responsabile per eventuali ritardi o disagi telematici, di qualunque natura o causa, riconducibili a terzi.

Ciascun soggetto richiedente può presentare una sola domanda di contributo, che deve essere riferita ad un'unica proposta progettuale.

Alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico "Costruire futuro – Seconda edizione" (Allegato A "Domanda di partecipazione"), sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto richiedente nella modalità firma digitale, deve essere allegata la seguente documentazione:

1. Allegato A1 Scheda progetto, firmata in modalità digitale dal legale rappresentante;
2. Allegato B Informativa privacy;
3. Nota di gradimento, rilasciata dall'Istituto dove si intende realizzare l'iniziativa;
4. Curriculum del legale rappresentante firmato in modalità digitale;
5. Curricula delle risorse umane utilizzate per la realizzazione del progetto e relativa copia del documento di identità in corso di validità, debitamente firmati.

La documentazione dovrà essere trasmessa in formato PDF e la "Scheda progetto" **anche** in formato Excel.

Qualora si rendesse necessario effettuare una compressione dei dati l'unico programma da utilizzare dovrà essere WINRAR. Si richiede altresì di nominare i file come indicato nella lettera E.

Nel caso di presentazione di più domande da parte dello stesso soggetto, relative alla stessa proposta progettuale, verrà sottoposta a valutazione l'ultima pervenuta, in ordine cronologico, entro il termine di cui sopra.

F. CAUSE DI ESCLUSIONE DELLE DOMANDE

Fermo restando quanto espressamente previsto alla precedente lettera E, non saranno, comunque, considerate ammissibili le domande:

1. presentate da parte di soggetti che non si trovino nelle condizioni indicate alla lettera C;
2. con progetto rivolto a beneficiari diversi da quelli indicati alla lettera D.

Sono dichiarate non ricevibili le domande:

1. che non rispettino le indicazioni di cui alla lettera B;
2. presentate senza il rispetto delle modalità e dei termini di cui alla lettera E;
3. presentate senza la firma in modalità digitale di cui alla lettera E.

G. PROCEDURA DI SELEZIONE

La procedura di selezione degli interventi proposti sarà di tipo valutativo a graduatoria unica per i diversi interventi di cui alla lettera B. Al fine di attuare la valutazione delle istanze, si procederà alla costituzione di un'apposita commissione nominata con specifico provvedimento del Direttore della Direzione regionale Personale, Enti Locali e Sicurezza.

La commissione, composta da tre membri, oltre il segretario verbalizzante, verrà nominata successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

La commissione verifica, in prima istanza, la conformità della ricevibilità effettuata dall'Area Politiche degli Enti Locali, Polizia Locale e Lotta all'Usura e l'ammissibilità della domanda. In seconda istanza, passa all'esame della proposta progettuale presentata, applicando i criteri di valutazione riportati alla seguente lettera H.

A seguito di eventuale richiesta della Commissione, potrà essere attivato il soccorso istruttorio, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), al fine di acquisire dichiarazioni, chiarificazioni, attestazioni e integrazioni di carenze documentali e di disporre di ogni elemento utile alla valutazione dell'ammissibilità e della valutazione delle proposte progettuali.

Il termine entro il quale i soggetti interessati devono fornire dichiarazioni, chiarificazioni, attestazioni e integrazioni è indicato nella comunicazione di soccorso istruttorio ed è da intendersi come perentorio.

H. CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEI PROGETTI

I criteri di valutazione dei progetti verranno adottati dalla commissione di cui alla lettera G sulla base dei macrocriteri e sottocriteri di seguito elencati, con l'attribuzione del relativo punteggio di merito (da 0 a 100):

MACROCRITERI	SOTTOCRITERI	PUNTI MAX
PROPOSTA PROGETTUALE (Max 70 punti)	Analisi dei fabbisogni dei detenuti	30
	Coerenza rispetto agli obiettivi e alle finalità previste nell'avviso	
	Congruità dei costi in relazione agli obiettivi e alle finalità previste nell'avviso	20

	Coinvolgimento diretto dei detenuti nella realizzazione dell'iniziativa	20
SOGGETTI DESTINATARI (Max 20 punti)	Qualità ed esperienza pregressa maturata con detenuti	10
	Qualità e adeguatezza delle risorse professionali coinvolte	10
INCLUSIONE SOCIALE (Max 10 punti)	Originalità e misurabilità degli aspetti legati all'inclusione sociale	10

Per essere utilmente collocato in graduatoria il progetto deve aver riportato un punteggio non inferiore a 60/100.

I. APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA UNICA

Le domande di finanziamento saranno sottoposte alla valutazione della commissione di cui alla lettera G.

La commissione procede, in particolare, a:

- valutare la conformità della ricevibilità effettuata dall'Area Politiche degli Enti Locali Polizia Locale e Lotta all'Usura e l'ammissibilità della domanda;
- trasmettere all'Area Politiche degli Enti Locali Polizia Locale e Lotta all'Usura la graduatoria delle domande di adesione, articolata in: "Elenco delle domande ammesse e finanziate", "Elenco delle domande ammissibili e non finanziabili per carenza di fondi", "Elenco delle domande non ammesse", "Elenco delle domande non ricevibili".

Sulla base degli esiti delle valutazioni effettuate e trasmesse formalmente dalla Commissione, la Direzione regionale Personale, Enti Locali e Sicurezza, adotta la determinazione di approvazione della graduatoria.

La determinazione di approvazione della graduatoria sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e reso disponibile sul sito www.regione.lazio.it.

La pubblicazione della determinazione sul BUR ha valore di pubblicità legale a tutti gli effetti di legge.

La rinuncia al finanziamento dopo l'adozione del provvedimento di ammissione costituisce motivo di revoca, e pertanto, si procederà con lo scorrimento della graduatoria.

J. EROGAZIONE DEI FINANZIAMENTI E RENDICONTAZIONE

1. L'accettazione del contributo dovrà pervenire all'Area Politiche degli Enti Locali Polizia Locale e Lotta all'Usura entro il termine di 10 giorni dal ricevimento della nota di ammissibilità al finanziamento. Qualora nel termine sopra indicato non giunga esplicita accettazione del finanziamento, l'Area Politiche degli Enti Locali Polizia Locale e Lotta all'Usura procederà allo scorrimento della graduatoria.

L'accettazione del finanziamento dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto destinatario, in modalità firma digitale;

2. L'erogazione dei contributi è disposta secondo le seguenti modalità:

PRIMO ACCONTO, pari al 70% dell'importo finanziato, sarà erogato al momento della trasmissione:

- a. della dichiarazione di avvio attività, corredata da eventuale rimodulazione del progetto e conseguente rimodulazione del correlato piano finanziario, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto destinatario, in modalità firma digitale;
- b. della richiesta di erogazione dell'anticipo sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto destinatario, in modalità firma digitale;
- c. di idonea fideiussione assicurativa o bancaria, a prima richiesta e senza eccezioni, stipulata a garanzia dell'importo da ricevere a titolo di anticipo;

SALDO FINALE, pari al restante 30% del contributo finanziato (o minore importo), verrà liquidato a conclusione delle attività, previa trasmissione della seguente documentazione:

- a. attestazione del legale rappresentante del soggetto destinatario circa l'avvenuta conclusione del progetto;
 - b. rendicontazione delle spese effettivamente sostenute, corredata da documentazione fiscalmente valida;
 - c. relazione analitica delle attività realizzate, con l'indicazione del livello di raggiungimento degli obiettivi del progetto e dei risultati qualitativi e quantitativi raggiunti;
 - d. attestazione di gradimento rilasciata da parte dell'Istituto Penitenziario dove si è svolto il progetto;
3. Entro 30 giorni dalla conclusione del progetto, i beneficiari dei finanziamenti dovranno rendicontare le spese effettivamente sostenute allegando la documentazione sopra richiesta. Per "spese effettivamente sostenute" si intendono i pagamenti effettuati dai soggetti attuatori, in relazione alle spese ammissibili nell'ambito del progetto. I pagamenti effettuati devono essere comprovati da fatture quietanzate e dai rispettivi bonifici bancari e/o postali, o documenti contabili aventi forza probatoria equivalente. Le spese certificate che non corrispondono alla definizione di "spesa effettivamente sostenuta" non saranno prese in considerazione.
 4. Qualora le spese effettivamente sostenute risultassero inferiori a quelle previste nel progetto approvato o non pertinenti, il finanziamento sarà ridotto e le somme recuperate con le modalità previste dalla normativa vigente.
 5. Nel caso di rinuncia del beneficiario o rimodulazione del progetto, la Regione si riserva la facoltà di attribuire le somme così risparmiate a favore dei progetti ritenuti ammissibili e non finanziati e/o non finanziati nella loro interezza.

K. OBBLIGHI DEL SOGGETTO PROPONENTE

1. Il soggetto proponente ammesso al finanziamento sarà tenuto a:
 - a) applicare nei confronti del personale dipendente il contratto nazionale del settore di riferimento;
 - b) applicare la normativa vigente in materia di lavoro, sicurezza ed assicurazioni sociali obbligatorie, nonché rispettare la normativa in materia fiscale;
 - c) assicurare, pena la revoca del finanziamento, la tracciabilità dei flussi finanziari in conformità alla legge n. 136 del 13.08.2010 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia) secondo cui: *"Tutti i movimenti finanziari devono essere registrati su conti correnti dedicati e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.* La contabilità inerente il progetto deve essere resa facilmente riscontrabile da parte degli organismi deputati alla verifica in itinere ed ex-post;
 - d) trasmettere entro 15 giorni dalla data di chiusura dell'attività il rendiconto finale;

- e) trasmettere contestualmente al rendiconto finale, la relazione finale che riporti attività realizzate, obiettivi e risultati raggiunti;
 - f) esibire su richiesta dell'amministrazione la documentazione in originale;
 - g) assicurare la massima collaborazione per lo svolgimento delle verifiche con l'eventuale presenza del personale interessato;
 - h) fornire, entro i termini fissati, tutte le informazioni e chiarimenti che saranno richiesti dagli uffici e autorità competenti. Il mancato adempimento a tale obbligo dovrà essere adeguatamente motivato;
 - i) accettare tutte le condizioni inserite nel presente avviso pubblico;
 - j) attendere agli adempimenti disposti dalla normativa vigente in materia di antimafia e di regolarità contributiva.
2. Considerata l'importanza di rendere nota ai destinatari degli interventi la natura dei finanziamenti, tutta la documentazione prodotta e destinata alla fruizione pubblica o comunque di rilevanza esterna deve riportare i loghi istituzionali che saranno appositamente forniti dalla Regione a seguito di contestuale richiesta.

L. AVVIO, TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROGETTO E PROROGA

Il soggetto proponente avvierà le attività in maniera tale da assicurare la conclusione del progetto entro **DODICI** mesi decorrenti dall'accettazione del finanziamento.

Eventuale richiesta di proroga, sarà valutata qualora si verifichino ritardi dovuti a cause impreviste ed imprevedibili e/o ad eventi eccezionali e dovrà essere comunque presentata prima del termine previsto per la conclusione del progetto. La richiesta di proroga dovrà essere motivata e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto attuatore in modalità firma digitale, e trasmessa alla Direzione regionale Personale, Enti Locali e Sicurezza – Area Politiche degli Enti Locali, Polizia Locale e Lotta all'Usura.

La proroga, qualora concessa, non potrà essere superiore a 30 giorni, decorrenti dalla data di conclusione del progetto, indicata nel cronoprogramma di cui alla lettera E.

L'eventuale proroga concessa non potrà comunque consentire la conclusione del progetto oltre il termine del 31 dicembre 2026.

M. CONTROLLO E MONITORAGGIO

Al fine di permettere il monitoraggio ed il controllo in itinere sulla corretta attuazione dei progetti finanziati, gli uffici e le autorità competenti si riservano la possibilità di effettuare controlli ed ispezioni.

N. SPESE AMMISSIBILI

Sono considerate ammissibili le spese relative alla attuazione concreta del progetto. Saranno comunque ritenute ammissibili le spese in materiali consumabili e materiale informatico necessarie a consentire l'effettiva realizzazione del progetto presentato. Le spese di coordinamento, amministrazione (cd. spese di gestione) e di personale non docente non potranno superare il 10% del costo totale del progetto finale.

Non potranno essere ammesse le seguenti spese:

- spese antecedenti la presentazione della domanda di partecipazione. A tale scopo farà fede la data di emissione della fattura di acquisto;
- spese accessorie di spedizione, trasporto/viaggio, vitto, trasferte, alloggio;

- spese di addestramento e formazione del personale se generiche e finalizzate a formare un profilo professionale con eventuale rilascio di attestato finale/certificazione di formazione professionale;
- spese di lavori in economia;
- spese riferibili a consulenze e prestazioni rilasciate da coniuge o parenti in linea retta fino al terzo grado - o da società dagli stessi partecipate nella misura superiore al 20%;
- spese relative a controversie, ricorsi, recupero crediti;
- spese per il pagamento di interessi debitori;
- spese per il pagamento di assicurazioni per perdite o oneri futuri;
- spese per il pagamento di debiti e commissioni su debiti;
- spese per la gestione corrente (es. spese relative al pagamento di utenze e/o affitti, se non strettamente necessarie alla effettiva realizzazione del progetto);
- spese di tirocinio e stage formativi, in quanto attività non riguardanti l'art. 12 della L.R. 7/2007.

O. REVOCA DEL FINANZIAMENTO

Il finanziamento sarà revocato, secondo le modalità previste dalla normativa regionale, nei seguenti casi:

- mancata realizzazione del progetto;
- mancata o irregolare rendicontazione del progetto;
- nei casi in cui il progetto realizzato non sia conforme a quello presentato;
- nel caso in cui il progetto non sia concluso entro il termine perentorio di 10 mesi dall'accettazione.

Il contributo sarà inoltre revocato qualora si accerti che il finanziamento sia stato destinato totalmente o parzialmente a spese non attinenti alle finalità per cui è stato concesso. In tal caso si provvederà alla parziale o totale revoca.

Nel caso di revoca del contributo il soggetto beneficiario sarà tenuto alla restituzione delle somme già erogate.

P. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, modificare o annullare il presente avviso pubblico, prima della pubblicazione della graduatoria, qualora ne ravvedesse l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che per questo i soggetti proponenti possano vantare dei diritti nei confronti della Regione Lazio.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione di tutte le condizioni del presente avviso pubblico.

Q. NORME PER LA TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi della Disciplina Privacy si fa riferimento alla apposita informativa prevista dagli artt. 13 e 14 e del Reg. (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, di cui all'Allegato B al presente Avviso, che il richiedente ha l'onere di rendere nota ad ogni persona fisica i cui dati personali sono comunicati alla Regione per effetto della partecipazione alla procedura amministrativa disciplinata dal presente atto. I dati personali forniti saranno trattati in conformità alla Disciplina Privacy e nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione, esattezza, integrità e riservatezza.

R. INFORMAZIONI SULL'AVVISO PUBBLICO E OBBLIGO DI PUBBLICITÀ

Il presente avviso pubblico e la relativa modulistica sono reperibili sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio, nonché all'interno del portale della Regione Lazio www.regione.lazio.it.

Sul medesimo sito saranno, inoltre, comunicate eventuali rettifiche, modifiche e integrazioni dell'avviso pubblico e degli altri allegati. È onere di ogni partecipante procedere alla consultazione del portale.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso pubblico si rinvia alla normativa nazionale e regionale in materia.

Il responsabile del procedimento è il funzionario: Simona De Persis
Direzione regionale Personale, Enti Locali e Sicurezza
Area Politiche degli Enti Locali Polizia Locale e Lotta all'Usura.

Recapiti telefonici: 0775/851459 – 334/1106356
e-mail: sdepersis@regione.lazio.it - svilla@regione.lazio.it