

**Direzione:** CULTURA, POLITICHE GIOVANILI E DELLA FAMIGLIA, PARI OPPORTUNITA', SERVIZIO CIVILE

**Area:** COMUNICAZIONE E PROMOZIONE DEI SERVIZI CULTURALI

## DETERMINAZIONE *(con firma digitale)*

N. G17570 del 19/12/2024

Proposta n. 44099 del 27/11/2024

**Oggetto:**

***Presenza annotazioni contabili***

Attuazione L.R. 4/2006, comma 66 e D.G.R. 484/2024: concessione di un contributo economico alla Società di Studi Fiumani per complessivi euro 15.000,00 e approvazione del Programma annuale 2024. Perfezionamento prenotazione di impegno n. 51033/2024 in favore della Società di Studi Fiumani (codice creditore 9634) sul capitolo in uscita U0000G11900, importo di euro 15.000,00, esercizio finanziario 2024 - codice intervento MIR I202400928.

OGGETTO: Attuazione L.R. 4/2006, comma 66 e D.G.R. 484/2024: concessione di un contributo economico alla Società di Studi Fiumani per complessivi euro 15.000,00 e approvazione del Programma annuale 2024. Perfezionamento prenotazione di impegno n. 51033/2024 in favore della Società di Studi Fiumani (codice creditore 9634) sul capitolo in uscita U0000G11900, importo di euro 15.000,00, esercizio finanziario 2024 – codice intervento MIR I202400928.

**IL DIRETTORE**  
**DELLA DIREZIONE REGIONALE CULTURA, POLITICHE GIOVANILI E DELLA FAMIGLIA,**  
**PARI OPPORTUNITÀ, SERVIZIO CIVILE**

SU PROPOSTA del Dirigente dell'Area Comunicazione e Promozione dei Servizi Culturali

**VISTI**

- lo Statuto della Regione Lazio;
- la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 e successive modificazioni, concernente la disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio regionale;
- il regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1 e ss. mm. e ii., concernente l'organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale;
- il regolamento regionale 23 ottobre 2023, n. 9 “Modifiche al regolamento regionale 6 settembre 2002, n.1 (Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della giunta regionale) e successive modifiche. Disposizioni transitorie”, il quale ha riorganizzato le strutture amministrative della Giunta regionale, in considerazione delle esigenze organizzative derivanti dall'insediamento della nuova Giunta regionale e in attuazione di quanto disposto dalla legge regionale 14 agosto 2023, n. 10;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 concernente “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*” e successive modifiche ed integrazioni;
- la deliberazione della Giunta regionale 11 gennaio 2024, n. 13, con cui è stato conferito l'incarico di Direttore della Direzione regionale Cultura, Politiche Giovanili e della Famiglia, Pari Opportunità, Servizio Civile al dott. Luca Fegatelli, che ha sottoscritto il contratto d'incarico in data 1° febbraio 2024;
- l'atto di organizzazione del 24 aprile 2024, n. G04871 concernente il conferimento dell'incarico di dirigente dell'Area “Comunicazione e promozione dei servizi culturali” della Direzione regionale “Cultura, Politiche Giovanili e della Famiglia, Pari Opportunità, Servizio civile” al dott. Roberto Ottaviani;
- il decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118, recante: “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e successive modifiche;
- la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 “Legge di contabilità regionale”;
- il regolamento regionale 9 novembre 2017, n. 26, recante: “Regolamento regionale di contabilità”, che, ai sensi dell'articolo 56, comma 2, della l.r. n. 11/2020 e fino alla data di entrata in vigore del regolamento di contabilità di cui all'articolo 55 della l.r. n. 11/2020, continua ad applicarsi per quanto compatibile con le disposizioni di cui alla medesima l.r. n. 11/2020;

- l’articolo 30, comma 2, del regolamento regionale n. 26/2017, in riferimento alla predisposizione del piano finanziario di attuazione della spesa;
- la Legge Regionale 29 dicembre 2023, n. 23, concernente: “Legge di stabilità regionale 2024”;
- la Legge Regionale 29 dicembre 2023, n. 24, concernente: “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026”;
- la deliberazione consiliare 20 dicembre 2023, n. 17, concernente: “Documento di economia e finanza regionale (DEFER) 2024 – anni 2024-2026”;
- la Deliberazione della Giunta Regionale 28 dicembre 2023, n. 980, concernente: “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026. Approvazione del “Documento tecnico di accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi, titoli e macroaggregati per le spese”;
- la Deliberazione della Giunta Regionale 28 dicembre 2023, n. 981, concernente: “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026. Approvazione del 'Bilancio finanziario gestionale', ripartito in capitoli di entrata e di spesa e assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa”;
- la Deliberazione della Giunta Regionale 24 gennaio 2024, n. 41, “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026. Adozione del "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" per gli esercizi 2024, 2025 e 2026, ai sensi degli articoli 18-bis e 41 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i., e successivi adempimenti, ai sensi del decreto del Ministero dell'economia e delle finanze 9 dicembre 2015 e s.m.i. e dell'articolo 13 della legge 31 dicembre 2009, n. 196”;
- la Deliberazione della Giunta Regionale 14 febbraio 2024, n. 75, concernente: “Indirizzi per la gestione del bilancio regionale 2024-2026 e approvazione del bilancio reticolare, ai sensi degli articoli 30, 31 e 32, della legge regionale 12 agosto 2020, n. 11”;
- la Deliberazione della Giunta Regionale 24 aprile 2024, n. 284: “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026. Aggiornamento del Bilancio finanziario gestionale in relazione all’assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa, di cui alla D.G.R. n. 981/2023, ai sensi dell’articolo 13, comma 5, della legge regionale 12 agosto 2020, n. 11”;

#### VISTI, altresì

- la Legge 30 marzo 2004, n. 92, recante “Istituzione del «Giorno del ricordo» in memoria delle vittime delle foibe, dell’esodo giuliano-dalmata, delle vicende del confine orientale e concessione di un riconoscimento ai congiunti degli infoibati”, e segnatamente l’articolo 2, il quale attribuisce all’Archivio Museo storico di Fiume lo status di istituzione culturale riconosciuta;
- la Legge regionale del 28 aprile 2006, n. 4, recante “Legge finanziaria regionale per l'esercizio 2006 (art. 11 legge regionale 20 novembre 2001, n. 25)”; e in particolare l’articolo 66, commi 1, 2 e 3, i quali rispettivamente recitano:
 

*«1. La Regione promuove e sostiene attraverso l’erogazione di contributi le iniziative da attuare nell’ambito regionale dirette a valorizzare e diffondere, in particolare tra i giovani e nelle scuole, la memoria storica, ideale e culturale della tragedia nazionale rappresentata dalle vittime delle foibe, dall’esodo giuliano-dalmata e dalle vicende del confine orientale negli anni 1943-1950. La Regione riconosce, altresì, il ruolo fondamentale che svolgono, a livello regionale, le associazioni degli esuli dell’Istria, della Dalmazia e della città di Fiume.*

*2. Tra le attività volte al perseguimento delle finalità di cui al presente articolo rivestono carattere prioritario:*

*a) la pubblicazione di studi, ricerche, saggi, raccolta di materiale e testimonianze su tutti gli aspetti della storia nazionale che riguardano fatti di cui al comma 1, in particolare quelli relativi all’accoglienza nel Lazio e nella città di Roma di tante vittime dell’esodo, tra cui*

*tanti parenti degli infoibati e la promozione di corsi di approfondimento principalmente rivolti ai giovani;*

*b) le iniziative volte a diffondere la conoscenza storica delle circostanze in cui si versò il tributo di sangue e di sofferenza pagato dalle vittime civili e dai perseguitati per motivi politici ed etnici.*

*3. I destinatari dei contributi di cui al comma 1 sono, in via prioritaria, le associazioni degli esuli dalmati, istriani e fiumani. Possono essere, inoltre, concessi contributi anche ad altre associazioni ed enti riconosciuti, operanti nel Lazio ed impegnati ad attuare le iniziative di cui al presente articolo.»;*

- il Piano Annuale degli interventi in materia di Servizi culturali regionali, annualità 2024, adottato ai sensi della Legge regionale n. 24 del 15 dicembre 2019 (d’ora in avanti Piano Annuale 2024), di cui all’allegato A della deliberazione di Giunta regionale n. 484 del 4 luglio 2024; e, nello specifico, l’obiettivo n. 3, rubricato “Sostegno ad altri servizi di valore culturale nazionale”, paragrafo c) “Archivio Città di Fiume”, il quale stabilisce, in armonia con quanto disposto dalla Legge di stabilità regionale 2024, nonché dalla predetta L.R. 4/2006, articolo 66, l’accantonamento di euro 15.000,00 sul capitolo in uscita U0000G11900, come meglio riepilogato nello schema sottostante, in favore della Società di Studi Fiumani per attività inerenti alla diffusione e alla valorizzazione della memoria storica della tragedia nazionale rappresentata dalle vittime delle foibe, dall’esodo giuliano-dalmata e dalle vicende del confine orientale negli anni 1943- 1950, privilegiando l’attività di digitalizzazione dei materiali d’Archivio e implementazione di dati nel Portale Lazio ‘900:

| n. prenotazione di impegno | Capitolo    | Parte corrente/<br>conto capitale | stanziamento | e.f. |
|----------------------------|-------------|-----------------------------------|--------------|------|
| 51033/2024                 | U0000G11900 | Parte Corrente                    | € 15.000,00  | 2024 |

PRESO ATTO che:

- la Società di Studi Fiumani A.P.S. è associazione privata riconosciuta senza scopo di lucro e a struttura democratica avente sede legale in Via Antonio Cippico n. 10 – 00143 Roma (RM), fondata a Roma nel 1960 e ivi costituita nel 1964 per atto notarile, la quale si ripropone tra le proprie finalità statutarie di acquisire conoscenze e documenti, promuovere ricerche, pubblicare studi in ogni campo della storia, della letteratura e dell’arte della città di Fiume, della Liburnia e delle terre istriane e dalmate;
- detta Associazione ha la proprietà e gestione dell’Archivio Museo Storico di Fiume, costituito nel 1964 e ospitato a Roma presso i locali di Via Antonio Cippico n. 10, a cui ogni socio contribuisce con la propria opera e col versamento di cimeli, libri, documenti interessanti la vicenda storica fiumana, nonché giuliano-dalmata;
- con Decreto del Ministero della Pubblica Istruzione n. 103089 del 12 luglio 1972 fu attribuita all’Archivio Museo storico di Fiume la qualifica di “sito di eccezionale interesse storico e artistico”;
- il Decreto della Soprintendenza archivistica per il Lazio n. 103111 del 20 febbraio 1987 attesta il “notevole interesse storico” di tale patrimonio archivistico, il cui scopo è, tra le altre cose, di conservare e trasmettere alle future generazioni la conoscenza nonché la memoria storica, ideale e culturale della tragedia nazionale rappresentata dalle vittime delle foibe, dall’esodo giuliano-dalmata e dalle vicende del confine orientale negli anni 1943 – 1950;

VISTA la nota protocollare in ingresso n. 1462811 del 27 novembre 2024 con la quale, accogliendo positivamente la previsione di stanziamento di cui alla Legge di stabilità regionale 2024, la Società degli Studi Fiumani ha formulato un programma progettuale per l’annualità corrente per

complessivi euro 18.900,00, determinati al lordo di IVA e ogni altro onere vigente, strutturato come segue:

- a) digitalizzazione dei seguenti beni/serie archivistiche, utile ai ricercatori per una storia dell'esodo giuliano-dalmata e i problemi politici dell'epoca:
- bollettino a cura del "Centro studi adriatici", periodo 1950-1973, per circa 2.500 pagine;
  - bollettino del Consiglio Provinciale dell'economia di Fiume, anni 1927 e 1928, per circa 500 pagine;
  - rarissimo Dizionario dei Sinonimi e contrari della lingua italiana del Tommaseo, edizione 1849, per circa 400 pagine.
- Costo totale previsto: euro 12.800,00 - Iva inclusa;
- b) catalogazione libraria di circa 250 – 270 unità bibliografiche secondo i canoni catalografici SBN - Biblioteca letteratura di frontiera
- Costo totale previsto: euro 2.600,00 - Iva inclusa;
- c) Mostra di circa 30 pannelli a colori della storia istriana, fiumana e dalmata da mettere a disposizione di istituti richiedenti durante le celebrazioni del «Giorno del ricordo»
- Costo totale previsto: euro 3.500,00 - Iva inclusa;

CONSIDERATO che detto programma risulta corrispondente con gli obiettivi posti dal Piano Annuale 2024 e dalla normativa suindicata, oltre a risultare congruo in termini economici, garantendo altresì una adeguata quota di compartecipazione finanziaria a carico dell'Associazione proponente superiore al 20% a copertura delle spese di progetto;

RITENUTO, pertanto, in attuazione delle previsioni di cui alla succitata L.R. 4/2006, articolo 66, nonché della Legge di stabilità regionale 2024 e del Piano Annuale 2024:

- di aderire al programma progettuale proposto dalla Società di Studi Fiumani di cui alla nota protocollare n. 1462811 del 27 novembre 2024 sopra riportata;
- di concedere alla Società di Studi Fiumani un contributo economico a copertura delle spese progettuali pari ad euro 15.000,00;
- di procedere a tal proposito al perfezionamento della prenotazione di impegno n. 51033/2024 in favore della Società di Studi Fiumani (codice creditore 9634), per un importo di euro 15.000,00, a valere sul capitolo in uscita di parte corrente U0000G11900 correlato a Missione 05 Programma 02 Piano dei Conti Finanziario 1.04.04.01.001, esercizio finanziario 2024;
- di attestare che le obbligazioni in oggetto giungeranno a scadenza nel termine dell'esercizio finanziario corrente, in armonia con quanto attestato dal piano finanziario di attuazione della spesa allegato al presente provvedimento;
- di stabilire che l'erogazione della misura di sostegno di cui trattasi si strutturerà come segue, previa verifica dello stato di regolarità contributiva attraverso il DURC:
  - acconto pari al 50% del contributo assegnato da liquidare a fronte della presentazione del progetto esecutivo;
  - saldo residuo all'invio di analitico resoconto finale delle attività svolte e del consuntivo delle spese effettivamente occorse entro la scadenza del corrente esercizio finanziario, con allegazione di adeguata documentazione contabile, fiscale e amministrativa in conformità alla normativa vigente;

- di stabilire che il sostegno effettivamente liquidabile potrà coprire le spese regolarmente rendicontate e giustificate non oltre l'80% delle stesse, nei limiti del finanziamento concesso;
- di fare obbligo alla Società di Studi Fiumani, in relazione all'esecuzione del progetto di cui trattasi:
  - di richiedere formalmente, prima dell'avvio dei lavori di digitalizzazione e catalogazione libraria, specifica autorizzazione ai sensi dell'articolo 21 del d.lgs. 42/2004 alla competente Soprintendenza Archivistica e Bibliografica del Lazio, mettendo in copia questa Direzione e avendo cura di allegarne copia conforme al progetto esecutivo ai fini della ricezione dell'acconto;
  - di procedere all'affidamento dei suddetti lavori soltanto a seguito del rilascio di parere positivo da parte del Soprintendente, e di attenersi scrupolosamente nella loro esecuzione alle eventuali prescrizioni fornite;
  - di produrre in fase di rendicontazione una relazione tecnica del processo di digitalizzazione a firma del professionista incaricato con evidenza delle fasi pre, durante e post – intervento;
  - di riportare, in ottemperanza al disposto di cui all'articolo 20 della L.R. 16/1996, su tutto il materiale prodotto e sul materiale divulgativo e pubblicitario utilizzato per la comunicazione e la valorizzazione delle iniziative relative al progetto finanziato, previa verifica del responsabile del procedimento individuato e a pena di revoca del contributo concesso con recupero delle somme eventualmente erogate in acconto, il Logo istituzionale della Regione Lazio, secondo quanto previsto nel sito <https://www.regione.lazio.it/la-regione/identita-visiva>, con espressa menzione del sostegno regionale e del Piano Annuale 2024. La dicitura deve essere riportata al di sopra del logo della Regione Lazio, come da indicazioni dell'Area preposta alla Comunicazione istituzionale;
  - di consegnare in fase di rendicontazione a) n. 1 copia in formato digitale di ciascun esemplare dei pannelli prodotti; b) copia su adeguato supporto di memorizzazione degli elaborati prodotti nel corso della campagna di acquisizione digitale, corredati dai relativi metadati, con riserva di successivo riversamento nel Portale Lazio '900;

## **DETERMINA**

in conformità con le premesse che qui si intendono integralmente richiamate:

- di aderire al programma progettuale proposto dalla Società di Studi Fiumani di cui alla nota protocollare n. 1462811 del 27 novembre 2024 sopra riportata;
- di concedere alla Società di Studi Fiumani un contributo economico a copertura delle spese progettuali pari ad euro 15.000,00;
- di procedere a tal proposito al perfezionamento della prenotazione di impegno n. 51033/2024 in favore della Società di Studi Fiumani (codice creditore 9634), per un importo di euro 15.000,00, a valere sul capitolo in uscita di parte corrente U0000G11900 correlato a Missione 05 Programma 02 Piano dei Conti Finanziario 1.04.04.01.001, esercizio finanziario 2024;
- di attestare che le obbligazioni in oggetto giungeranno a scadenza nel termine dell'esercizio finanziario corrente, in armonia con quanto attestato dal piano finanziario di attuazione della spesa allegato al presente provvedimento;
- di stabilire che l'erogazione della misura di sostegno di cui trattasi si strutturerà come segue, previa verifica dello stato di regolarità contributiva attraverso il DURC:

- acconto pari al 50% del contributo assegnato da liquidare a fronte della presentazione del progetto esecutivo;
  - saldo residuo all'invio di analitico resoconto finale delle attività svolte e del consuntivo delle spese effettivamente occorse entro la scadenza del corrente esercizio finanziario, con allegazione di adeguata documentazione contabile, fiscale e amministrativa in conformità alla normativa vigente;
- di stabilire che il sostegno effettivamente liquidabile potrà coprire le spese regolarmente rendicontate e giustificate non oltre l'80% delle stesse, nei limiti del finanziamento concesso;
- di fare obbligo alla Società di Studi Fiumani, in relazione all'esecuzione del progetto di cui trattasi:
- di richiedere formalmente, prima dell'avvio dei lavori di digitalizzazione e catalogazione libraria, specifica autorizzazione ai sensi dell'articolo 21 del d.lgs. 42/2004 alla competente Soprintendenza Archivistica e Bibliografica del Lazio, mettendo in copia questa Direzione e avendo cura di allegarne copia conforme al progetto esecutivo ai fini della ricezione dell'acconto;
  - di procedere all'affidamento dei suddetti lavori soltanto a seguito del rilascio di parere positivo da parte del Soprintendente, e di attenersi scrupolosamente nella loro esecuzione alle eventuali prescrizioni fornite;
  - di produrre in fase di rendicontazione una relazione tecnica del processo di digitalizzazione a firma del professionista incaricato con evidenza delle fasi pre, durante e post – intervento;
  - di riportare, in ottemperanza al disposto di cui all'articolo 20 della L.R. 16/1996, su tutto il materiale prodotto e sul materiale divulgativo e pubblicitario utilizzato per la comunicazione e la valorizzazione delle iniziative relative al progetto finanziato, previa verifica del responsabile del procedimento individuato e a pena di revoca del contributo concesso con recupero delle somme eventualmente erogate in acconto, il Logo istituzionale della Regione Lazio, secondo quanto previsto nel sito <https://www.regione.lazio.it/la-regione/identita-visiva>, con espressa menzione del sostegno regionale e del Piano Annuale 2024. La dicitura deve essere riportata al di sopra del logo della Regione Lazio, come da indicazioni dell'Area preposta alla Comunicazione istituzionale;
  - di consegnare in fase di rendicontazione a) n. 1 copia in formato digitale di ciascun esemplare dei pannelli prodotti; b) copia su adeguato supporto di memorizzazione degli elaborati prodotti nel corso della campagna di acquisizione digitale, corredati dai relativi metadati, con riserva di successivo riversamento nel Portale Lazio '900.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino ufficiale della Regione Lazio e sul sito istituzionale della Regione Lazio [www.regione.lazio.it](http://www.regione.lazio.it) con valore di notifica agli interessati ad ogni effetto di legge.

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al TAR del Lazio nel termine di giorni 60 (sessanta) dalla notifica, ovvero, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di giorni 120 (centoventi).

Il Direttore  
*dott. Luca Fegatelli*