



REGIONE
LAZIO



L.R. n. 25/2020. Piano di Sviluppo e Coesione – PSC Lazio. Interventi cofinanziati con risorse FSC di cui alla delibera CIPESS n. 29/2021.

Avviso pubblico per la concessione dei contributi al fine di sostenere le attività di coltivazione, riproduzione e commercio di fiori e piante, colpite dalla crisi economica derivante dalla diffusione dell'epidemia da COVID-19 approvato con determinazione dirigenziale n. G01771 del 12/02/2025, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio n. 14 del 18/02/2025.

Procedure attuative

Secondo le disposizioni dettate dalla D.G.R. n. 960/2021, il Direttore della Direzione regionale Agricoltura e Sovranità Alimentare, Caccia e Pesca, Foreste, in qualità Responsabile di Linea d'Intervento (RLI):

- è responsabile dell'attuazione di tutti gli interventi di sua competenza, cura tutti gli adempimenti amministrativi e gestionali e adotta tutte le misure organizzative necessarie a garantire l'attuazione e la realizzazione degli stessi;
- predispone gli strumenti di attuazione dell'intervento (deliberazioni, determinazioni, atti di organizzazione, disciplinari, convenzioni, etc.), coerentemente con gli indirizzi procedurali di riferimento e ne cura i relativi adempimenti;
- sottopone a istruttoria tecnico-amministrativa gli interventi da ammettere a finanziamento, accertandone la coerenza e provvede all'assegnazione del finanziamento; d) garantisce che le operazioni afferenti agli interventi finanziati siano conformi alla normativa nazionale, regionale e comunitaria;
- verifica che gli interventi siano realizzati dai soggetti attuatori secondo le modalità, le procedure e i tempi previsti dal relativo strumento di attuazione;
- gestisce i rapporti con i beneficiari/soggetti attuatori; g) è tenuto, nell'ambito delle procedure di competenza, ad accertare eventuali irregolarità nonché ad attivare il recupero delle risorse indebitamente erogate;
- cura e vigila sulla regolare tenuta e conservazione della documentazione relativa agli interventi finanziati da parte dei soggetti attuatori e della regolare archiviazione della documentazione di propria competenza;
- cura il rispetto degli obblighi di informazione e pubblicità previsti dalla normativa vigente e dalla disciplina del FSC.

Il Responsabile di Linea d'Intervento si avvale del dirigente dell'area Servizio Fitosanitario Regionale della Direzione regionale Agricoltura e Sovranità Alimentare, Caccia e Pesca, Foreste in qualità di Responsabile di Progetto (RPG) il quale, coadiuvato dal responsabile del procedimento incaricato con apposito atto:

- pianifica il processo attuativo finalizzato alla completa realizzazione dell'intervento attraverso la previsione dei tempi, delle fasi e delle modalità attuative;
- monitora costantemente l'attuazione degli impegni assunti dai soggetti coinvolti nella realizzazione dell'intervento, attuando tutte le azioni opportune e necessarie al fine di garantire la completa realizzazione dello stesso nei tempi previsti e segnalando

tempestivamente al RLI gli eventuali ritardi e/o ostacoli tecnico - amministrativi che ne ritardano e/o impediscono l'attuazione;

- svolge, avvalendosi del responsabile del procedimento o di altro personale a disposizione, le attività di monitoraggio dell'attuazione degli interventi di propria competenza;
- aggiorna, con cadenza almeno bimestrale il monitoraggio dell'intervento inserendo i dati richiesti nel Sistema informativo SIGEM.

L'istruttoria dell'ammissibilità delle domande di sostegno è svolta dal Responsabile del procedimento incaricato utilizzando lo schema di verbale allegato A della determina di approvazione delle presenti procedure.

Il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 del Codice di Comportamento e dell'art. 16 del decreto legislativo n. 36/2023 in presenza di conflitto di interessi, anche potenziale, deve rappresentare per iscritto tale circostanza al RPG ai fini della eventuale riassegnazione dell'incarico ad altro dipendente.

Al termine dell'istruttoria il RPG propone la determinazione di ammissibilità al RLI per la sua approvazione e successiva pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio.

Il Responsabile del procedimento provvede, inoltre, alla predisposizione del provvedimento di liquidazione del contributo al beneficiario a seguito della verifica dell'atto di impegno e della ulteriore documentazione inviata dal beneficiario a seguito della concessione dell'aiuto, utilizzando lo schema di verbale allegato B della determina di approvazione delle presenti procedure.

L'archiviazione dei documenti è effettuata in conformità a quanto previsto dalla D.G.R. n. 960/2021.

Al fine di consentire il monitoraggio dell'attività e disporre di tutta la documentazione pertinente, l'istruttoria delle domande dovrà essere completata compilando un apposito form online.

Tutti i documenti relativi all'istruttoria devono essere conservati in appositi fascicoli a disposizione:

- del RLI;
- del RPG;
- dei soggetti interessati a vario titolo ai controlli.

In particolare, i documenti istruttori di verifica dei requisiti previsti dal bando, non già disponibili su PROSA (DURC, VISURE RNA ecc.) devono essere allegati al form online istruttorio nella sezione "ALLEGATI", compreso il verbale istruttorio sottoscritto in forma autografa o digitale dal responsabile del procedimento. Il caricamento di detti documenti nel form online consente di alimentare la cartella Microsoft Onedrive collegata al form stesso.

I provvedimenti amministrativi, inclusi quelli con pagina contabile, una volta esecutivi saranno inseriti nel sistema informativo dedicato SIGEM al fine di consentire la tracciabilità ed il monitoraggio dell'intervento.

Ferma restando che la documentazione completa relativa a ciascuna domanda di aiuto è conservata agli atti dell'Area Servizio Fitosanitario Regionale, si riporta l'elenco dei documenti indispensabili da caricare su SIGEM con il supporto dell'assistenza tecnica FSC:

- domanda di aiuto;
- determina di ammissibilità e concessione dell'aiuto;
- verbale istruttorio domanda di aiuto;
- durc;
- fatture;
- provvedimento di liquidazione.