



REGIONE
LAZIO

PSC LAZIO
Fondo per lo Sviluppo e la Coesione

ATTO DI IMPEGNO

Il sottoscritto _____,
nella sua qualità di legale rappresentante della ditta _____, con sede legale situata in Via _____
comune di _____, CUAA _____

Titolare dell'intervento denominato: "Iniziativa a sostegno delle imprese operanti nel settore vivaistico" (codice intervento A0543P0001) finanziato con le risorse FSC di cui alla delibera CIPESS n. 29/2021 secondo quanto previsto da:

- la legge regionale n. 25/2020, art. 3, comma 17;
- la deliberazione di Giunta regionale n. 782 del 29/09/2022 recante "L.R. n. 25/2020. Piano di Sviluppo e Coesione – PSC Lazio. Interventi cofinanziati con risorse FSC di cui alla delibera CIPESS n. 29/2021. Approvazione dei criteri per la concessione dei contributi al fine di sostenere le attività di coltivazione, riproduzione e commercio di fiori e piante, colpite dalla crisi economica derivante dalla diffusione dell'epidemia da COVID."

CUP dell'intervento: F83I22000200001

Premesso che:

- il Sistema di gestione e controllo (SI.GE.CO.) del PSC Lazio, di cui alla D.G.R. 960 del 21/12/2021 e ss.mm.ii, definisce le condizioni per il sostegno dell'intervento oggetto del presente atto di impegno;
- con determinazione n. _____ la Regione Lazio ha approvato il bando per la concessione dei contributi al fine di sostenere le attività di coltivazione, riproduzione e commercio di fiori e piante, colpite dalla crisi economica derivante dalla diffusione dell'epidemia da COVID e lo schema di atto di impegno che il rappresentante legale del beneficiario deve sottoscrivere ed inviare all'ufficio competente al fine di ottenere il contributo regionale;

consapevole delle condizioni che regolano la concessione del contributo e degli obblighi di corretta utilizzazione dei contributi ottenuti, nonché delle responsabilità civili e penali derivanti da dichiarazioni mendaci, da inadempienze o irregolarità e dalla violazione delle condizioni previste dalle disposizioni regionali di riferimento

SI IMPEGNA

pena la revoca o la non erogazione del contributo richiesto e concesso dalla Regione Lazio

- ad utilizzare le forniture finanziate ai sensi della legge regionale n. 25/2020, art. 3, comma 17 esclusivamente per la produzione primaria di colture florovivaistiche;
- a fornire ulteriore documentazione relativa al progetto eventualmente richiesta dalla Regione e/o da altri soggetti autorizzati dalla stessa;
- curare la conservazione di tutti i documenti giustificativi relativi alle spese sostenute e del fascicolo di progetto per un periodo di almeno tre anni a decorrere dal 31 dicembre

successivo al completamento dell'operazione, salvo diverse disposizioni derivanti da regolamenti specifici, conservati sotto forma di originali o di copie autenticate, o su supporti per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o i documenti esistenti esclusivamente in versione elettronica;

- a rispettare gli obblighi di informazione e pubblicità previsti ai sensi della legge regionale n. 25/2020, art. 3, comma 17, dando evidenza del sostegno ricevuto collocando almeno un poster di formato minimo A3, con le informazioni sull'operazione e i loghi di riferimento della Regione Lazio e del Fondo Sviluppo e Coesione, e riportando i loghi su eventuale materiale informativo/promozionale; il poster dovrà contenere le principali informazioni sull'operazione (titolo, descrizione, obiettivi, risultati), indicare il sostegno finanziario ricevuto; essere collocato in un luogo facilmente visibile per il pubblico;
- assicurare un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative all'operazione e ad adempiere a tutti gli oneri di tracciabilità dei flussi finanziari espressamente indicati nella legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii. nella gestione delle somme trasferite;
- a consentire ed agevolare tutti i controlli, le verifiche da parte delle strutture regionali competenti rendendo disponibili/accessibili i luoghi, la documentazione e il proprio personale tecnico-amministrativo per eventuali verifiche e controlli che gli organi preposti decidessero di effettuare, finalizzate alla valutazione della regolare e corretta conduzione e gestione dell'operazione e del contributo concesso, e a trasmettere tempestivamente, in maniera formale, tutta la documentazione richiesta dalla Regione Lazio;
- a rinunciare ad ogni altro finanziamento/incentivo pubblico proveniente da normative regionali, statali e comunitarie relativo alle stesse spese ammissibili cofinanziate attraverso il Piano e a non richiedere contributi per lo stesso intervento nell'ambito di altri programmi che utilizzano fondi statali e regionali;
- a sostenere le spese conformemente al diritto applicabile;
- a farsi carico di rispettare i tempi e le modalità per la presentazione della documentazione prevista dal bando;
- a restituire eventuali contributi non spettanti;
- a restituire entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione da parte dell'Amministrazione regionale le somme eventualmente ricevute, maggiorate dagli interessi legali e degli eventuali interessi di mora, in caso di revoca del contributo concesso ovvero in caso di recupero da parte della Regione Lazio delle somme già versate.

FIRMA digitale del Legale Rappresentante