

**AVVISO PER IL SOSTEGNO A MANIFESTAZIONI E  
ATTIVITA' ORDINARIA DEGLI OPERATORI SPORTIVI  
DELLA REGIONE LAZIO**

– L.R. N. 15/02 e ss.mm.ii., Art. 33 - Anno 2024

## **PREMESSA**

La Regione Lazio in conformità ai principi della L.R. n. 15/2002 “Testo unico in materia di sport” intende promuovere e sostenere la diffusione delle attività motorie e sportive tra tutti i cittadini. A tale scopo, in attuazione dell’art. 33 della legge Regionale, è emanato il presente Avviso Pubblico per l’anno 2024 con il quale si intende:

- Supportare l’attività ordinaria delle Associazioni Sportive Dilettantistiche e le Società Sportive Dilettantistiche (ASD/SSD);
- Sostenere i progetti di manifestazioni sportive per la promozione delle discipline sportive;

### **1. FINALITA’**

La Regione Lazio in linea con quanto individuato con la D.G.R. n. 402 del 12/06/2024 e con la Legge Regionale n. 15/2002, con il presente Avviso, intende valorizzare il ruolo degli organismi sportivi sul territorio con l’obiettivo di promuovere e sostenere lo sport di base come fattore di inclusione sociale e nella consapevolezza dell’importanza della pratica dell’attività motoria e sportiva in termini di benessere e salute.

Le risorse economiche destinate al presente Avviso ammontano complessivamente ad euro 2.500.000,00, ripartite tra due tipologie di AZIONI:

**AZIONE N. 1:** Sostegno all’attività sportiva ordinaria - Euro 500.000,00

**AZIONE N. 2:** Sostegno alle manifestazioni sportive - Euro 2.000.000,00

L’amministrazione si riserva la possibilità di spostare le risorse da un’azione all’altra in caso di economie su una delle due tipologie.

### **2. SOGGETTI BENEFICIARI**

In conformità al presente Avviso, possono presentare domanda **esclusivamente le Associazioni Sportive Dilettantistiche e le Società Sportive Dilettantistiche iscritte nel Registro Nazionale delle Attività Sportive con data di costituzione non successiva al 31/12/2022**. È possibile presentare domanda di partecipazione ad una o ad entrambe le azioni.

All’atto dell’erogazione dell’agevolazione, sarà verificato che i soggetti beneficiari siano in regola con gli obblighi contributivi, come attestato dal **Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)**.

**Sono in particolare esclusi dal presente bando:**

- le organizzazioni e i soggetti che negli ultimi 5 anni siano stati riconosciuti responsabili, con sentenza passata in giudicato, di aver indotto o favorito l’assunzione di sostanze dopanti, individuate dalla legge 14 dicembre 2000, n. 376 “Disciplina della tutela sanitaria delle attività sportive e della lotta contro il doping”, ai sensi dell’articolo 15, comma 2, della L.R.

8/2017. Qualora l'illecito sia commesso durante l'evento organizzato nell'ambito del presente bando, il contributo sarà soggetto a decadenza totale;

- le persone fisiche.

### **3. IMPORTO CONTRIBUTO**

Fermo restando l'importo massimo di euro 2.500.000,00 destinato dalla Regione Lazio al finanziamento del presente Avviso, per entrambe le azioni, ai sensi dell'art. 33 della legge regionale n. 15/2002, il contributo regionale può essere al massimo del 60% delle spese ammissibili, con una compartecipazione a carico del soggetto beneficiario pari al 40% del costo totale del progetto.

#### **Azione n. 1 – Sostegno all'attività ordinaria delle Società e delle Associazioni sportive a carattere dilettantistico.**

Il contributo massimo concedibile per tale azione ammonta ad euro 5.000,00. Saranno ammesse a contributo le spese generali per il funzionamento ordinario, *a titolo esemplificativo: canoni di affitto della sede legale o operativa, utenze, pulizie, spese materiali di consumo, le spese di tesseramento e affiliazione, Polizze assicurative dei mezzi intestati all'ASD, le spese per il materiale o le attrezzature necessarie alla specifica attività istituzionale della ASD, spese di iscrizione alle gare federali* (fino ad un massimo del 60% delle spese effettivamente sostenute e nel limite del contributo massimo) sostenute tra il 1° gennaio e sino alla data di compilazione della domanda di partecipazione. **Non sarà possibile presentare, per l'AZIONE 1, spese sostenute successivamente alla data di compilazione della domanda.**

*Esempio: Rispetto ad un contributo massimo pari ad € 5.000,00 (60% del costo totale) la quota di compartecipazione del beneficiario pari al 40% del costo totale è di € 3.333,00 e pertanto il costo totale da rendicontare ammonta ad euro 8.333,00;*

#### **Azione n. 2 - Manifestazioni dirette a promuovere la pratica sportiva.**

Il contributo massimo concedibile per tale azione non può essere superiore alla differenza fra il totale delle spese e il totale delle entrate e comunque non superiore a euro 15.000,00. La quota a carico del soggetto beneficiario deve essere almeno del 40% del costo totale del progetto.

*Esempio: Rispetto ad un contributo massimo pari ad € 15.000,00 (60% del costo totale) la quota di compartecipazione del beneficiario pari al 40% del costo totale è di € 10.000,00 e pertanto il costo totale da rendicontare ammonta ad euro 25.000,00;*

Saranno sostenuti progetti relativi a manifestazioni sportive aventi l'obiettivo di promuovere la pratica sportiva e la diffusione delle diverse discipline con il più ampio coinvolgimento della popolazione.

Potranno essere ammesse al contributo le manifestazioni sportive svolte tra il 1° gennaio ed il 31 dicembre 2024. **Per manifestazione si intende un evento che abbia una durata complessiva non superiore a n. 7 (sette) giorni.**

Nel progetto dovranno essere indicate chiaramente:

- la disciplina o le discipline sportive oggetto della manifestazione;
- data e luogo di svolgimento della manifestazione.

Le spese riconosciute per l'azione n. 2 saranno quelle inerenti alla proposta progettuale e riportate nella scheda di preventivo economico di cui al successivo Allegato A2.

#### **4. MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

1. La **domanda**, a pena di inammissibilità dovrà essere presentata, a cura del legale rappresentante, esclusivamente per via telematica tramite il sistema disponibile al seguente link <https://webapp.regione.lazio.it/viciniallospport> . La domanda deve essere inviata, con le modalità di seguito descritte, a pena di esclusione a partire da 15 settembre 2024 ore 10:00 ed entro e non oltre il giorno 15 ottobre 2024 ore 16:00.

2. Per accedere alla predetta piattaforma informatica e poter caricare la domanda è richiesta l'autenticazione tramite il **sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'art. 64 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005 n. 82, Carta nazionale dei servizi (CNS), Carta d'identità elettronica (CIE), di cui al D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82.**

La domanda e le relative dichiarazioni devono essere firmate dal legale rappresentante del richiedente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, è necessario allegare alla domanda copia conforme all'originale della procura da cui risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti.

4. La domanda si considera inoltrata al termine della compilazione e del caricamento degli allegati con il ricevimento dell'e-mail di **notifica di avvenuta protocollazione**. Dopo aver inviato la domanda NON sarà più possibile modificare la domanda presentata (ferma restando, come di seguito precisato, la possibilità di inoltrare una nuova domanda), pertanto, si invita a prestare la massima attenzione nella compilazione della predetta richiesta.

Prima della scadenza del termine perentorio di ciascuna sessione per la presentazione delle domande, è possibile inviare una nuova richiesta di contributo che all'atto dell'invio sostituirà a tutti gli effetti quella precedentemente inviata, anche ai fini dell'ordine cronologico di ricezione.

Non saranno prese in considerazione richieste inviate fuori termine e/o con modalità differenti da quanto previsto nel presente articolo.

5. La presentazione della domanda mediante il predetto sistema è a **totale ed esclusivo rischio del richiedente**, il quale si assume qualsiasi responsabilità in caso di mancata o tardiva ricezione della medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo non imputabile a malfunzionamenti della piattaforma, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dalla Regione o di LAZIOcrea S.p.A. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura non imputabili a queste ultime, la richiesta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, l'Amministrazione regionale e LAZIOcrea S.p.A. non rispondono di eventuali ritardi e/o disguidi telematici di qualsiasi natura e causa o comunque imputabili a fatto di terzi.

6. Ai fini del corretto invio della richiesta di contributo è necessario caricare sul predetto sistema i seguenti documenti:

**1) domanda di partecipazione**, che deve essere **compilata a sistema** e, dopo aver verificato la correttezza dei dati inseriti, sottoscritta con firma digitale o autografa dal legale rappresentante del richiedente; la domanda, in particolare, contiene una dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46, 47, 76 del D.P.R. n. 445/2000, nella quale il richiedente stesso, sotto la propria responsabilità e con l'espressa precisazione della consapevolezza delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti, dichiara in particolare la sussistenza dei requisiti previsti dall'Avviso nonché **l'assenza di accordi di qualsivoglia natura tendenti e finalizzati a modificare, in qualunque modo, l'assetto economico e finanziario del contratto di distribuzione.**

In caso di firma autografa, la domanda di partecipazione dovrà essere compilata a sistema e successivamente stampata, sottoscritta e scansionata ai fini del caricamento sulla piattaforma; in caso di firma digitale il richiedente apporrà la propria firma sul documento generato automaticamente dal sistema all'esito del completamento di tutti i campi della domanda.

b) **Breve Curriculum del proponente** che descriva l'attività svolta nell'ultimo anno con indicazione dei seguenti dati: da quanti anni viene svolta, dei luoghi di svolgimento, numero dei tesserati, descrizione delle discipline sportive svolte, eventuale partecipazione di atleti ad eventi sportivi nazionali e/o regionali, della eventuale organizzazione di eventi a livello nazionale e/o regionale inseriti nei calendari ufficiali;

c) **Attestazione di esenzione/assoggettabilità a ritenuta d'acconto del 4%**, ai sensi dell'art. 28, D.P.R. 600/1973 - art. 47, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

d) **SOLAMENTE PER L'AZIONE n. 1 – attività ordinaria:**

- **rendicontazione delle spese sostenute nel periodo 01/01/2024 sino alla data di compilazione della domanda** - dovranno essere forniti idonei giustificativi di spesa, nel limite dell'importo del contributo concesso e relativi a spese generali per funzionamento ordinario (*titolo esemplificativo: canoni di affitto della sede legale o operativa, utenze, pulizie, spese materiali di consumo, le spese di tesseramento e affiliazione, Polizze assicurative dei mezzi intestati all'ASD, le spese per il materiale o le attrezzature necessarie alla specifica attività istituzionale della ASD, spese di iscrizione alle gare federali*)

e) **SOLAMENTE PER L'AZIONE n. 2 - eventi:**

- una **relazione illustrativa della manifestazione;**  
- un **piano finanziario dettagliato delle spese e delle entrate**, con indicazione dell'importo del contributo richiesto. Il disavanzo, calcolato sottraendo dal totale delle spese dell'evento il totale delle entrate, rappresenta il contributo concedibile fino a un massimo di euro 15.000,00;

7. Per problematiche nella compilazione delle domande è possibile inviare una e-mail al seguente indirizzo: **bandicultura@laziocrea.it**.

Per le richieste di chiarimenti sul contenuto dell'Avviso è possibile scrivere al predetto indirizzo di posta elettronica, specificando nell'oggetto il contenuto della richiesta.

Si precisa che non saranno prese in considerazione e-mail inviate ad altro indirizzo oppure contenenti richiesta di assistenza alla compilazione della domanda di contributo. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

8. Le comunicazioni di carattere generale relative al presente Avviso nonché le risposte alle domande più frequenti saranno pubblicate sotto forma di FAQ sul sito internet di LAZIOcrea S.p.A.

Con la presentazione della domanda viene eletto come domicilio digitale, ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la presente procedura, l'indirizzo di posta elettronica certificata (P.E.C.) indicato nella domanda di partecipazione, anche ai fini dell'eventuale soccorso istruttorio.

Tali comunicazioni avranno dunque valore di notifica e, pertanto, è onere del partecipante verificare periodicamente procedura il contenuto della predetta casella di posta.

9. Il presente Avviso pubblico e la relativa modulistica sono reperibili sul sito di LAZIOcrea sul sito di Regione Lazio e sul B.U.R. del Lazio.

Sui medesimi siti saranno, inoltre, comunicate, con efficacia di notifica a tutti gli effetti di legge per tutti i partecipanti, eventuali rettifiche, modifiche, integrazioni all'Avviso nonché la determina di approvazione della graduatoria.

È onere di ogni partecipante procedere alla periodica e costante consultazione dei suddetti siti.

## **5. ISTRUTTORIA**

LAZIOcrea S.p.A. effettuerà l'istruttoria formale delle domande ricevute, consistente nella verifica della completezza e adeguatezza delle domande di partecipazione.

È applicabile l'istituto del soccorso procedimentale per sanare eventuali irregolarità amministrative della domanda. La regolarizzazione della domanda sarà richiesta da LAZIOcrea S.p.A. con invio di comunicazione di posta elettronica certificata (P.E.C.) all'indirizzo eletto come domicilio in sede di domanda di contributo caricato sulla piattaforma. Il riscontro alla richiesta di regolarizzazione deve essere effettuato a cura ed oneri del richiedente entro e non oltre 5 (cinque) giorni naturali e consecutivi decorrenti dal ricevimento della relativa richiesta da parte di LAZIOcrea S.p.A. Qualora nel predetto termine il richiedente non provveda a regolarizzare la domanda, la stessa sarà ritenuta inammissibile.

Non possono essere regolarizzate attraverso soccorso istruttorio e saranno considerate inammissibili le istanze che, a seguito dell'istruttoria formale risultino:

- a) pervenute con modalità diverse da quelle indicate al punto 4;
- b) prive dei requisiti indicati al punto 2.

Le richieste di contributo considerate non ammissibili, a seguito dell'istruttoria formale di LAZIOcrea S.p.A., saranno escluse.

Gli esiti dell'istruttoria saranno trasmessi alla Direzione regionale competente in materia di Sport che con Determinazione Dirigenziale formalizzerà per ciascuna azione:

- l'elenco delle domande pervenute, per ciascuna azione;
- l'elenco dei progetti ammissibili alla valutazione;
- l'elenco delle richieste ritenute non ammissibili, a seguito dell'istruttoria formale, con relative motivazioni.

## **6. COMMISSIONE DI VALUTAZIONE RELATIVA ALL'AZIONE 2**

La Commissione di valutazione, nominata con atto della Direzione regionale competente in materia di Sport, è composta da un Presidente, due membri e da un segretario, nominati nel rispetto del criterio di rotazione degli incarichi.

Il Presidente sarà designato nell'ambito del personale dirigente della Regione Lazio, mentre gli altri componenti saranno designati tra il personale inquadrato nei ruoli della Giunta regionale.

La Commissione procederà alla valutazione dei progetti relativi all'AZIONE 2 in base ai criteri di cui al successivo punto 7, alla formulazione della graduatoria e proporrà il relativo contributo. In caso di parità di punteggio si utilizzerà il criterio cronologico nella presentazione delle istanze.

## **7. CRITERI DI VALUTAZIONE**

Le domande che avranno superato positivamente la fase formale dell'istruttoria (incluso l'eventuale soccorso procedimentale) saranno trasmesse dalla Direzione regionale competente in materia di Sport alla Commissione di valutazione, che provvederà alla valutazione delle richieste di contributo di cui al presente Avviso.

La valutazione si conclude con la formazione della graduatoria, con le modalità descritte a seguire.

- a) Per l'AZIONE 1 si seguirà l'ordine cronologico di pervenuto delle domande.
- b) Per l'AZIONE 2 si seguiranno i criteri riportati nella tabella seguente:

<b>CRITERI DI VALUTAZIONE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
Qualità della proposta progettuale	per l'attribuzione del punteggio si terrà conto delle modalità di realizzazione, obiettivi, risultati attesi, coerenza, caratteristiche qualitative e quantitative, capacità del progetto di esaltare lo sport come elemento di inclusione sociale e di integrazione delle persone	<b>0-40</b>
Curriculum dell'organismo richiedente	per l'attribuzione del punteggio si terrà conto dell'eventuale organizzazione di eventi a livello regionale e/o nazionale inseriti nei calendari ufficiali	<b>0-10</b>

Durata della manifestazione	Giornaliera o settimanale	<b>0-10</b>
Attenzione alle disabilità e alle situazioni di marginalizzazione	Presenza di attività rivolte a persone con disabilità o a persone a rischio di discriminazione o marginalizzazione sociale ed economica	<b>0-10</b>
Sostenibilità ambientale	Presenza di azioni per la promozione di una cultura dello sport eco-sostenibile e per la tutela dell'ambiente tramite l'utilizzo di buone pratiche (es: utilizzo di prodotti <i>plastic-free</i> ecc.)	<b>0-5</b>
Area di riferimento	Realizzazione del progetto in aree periferiche o territorialmente svantaggiate	<b>0-5</b>
Tipologia di attività sportiva	Presenza di un'offerta sportiva diversificata o caratterizzata da discipline sportive meno praticate	<b>0-5</b>
Capacità di valorizzare l'immagine della Regione	Capacità di promuovere e valorizzare la conoscenza del territorio	<b>0-5</b>
Coinvolgimento altri Organismi	Presenza di partner di progetto pubblici o privati che contribuiscono concretamente alle attività di progetto	<b>0-5</b>
Efficacia dell'attività di promozione	Diffusione promozionale e visibilità dedicata della manifestazione dai media attraverso campagne di comunicazione tramite stampa, tv, web	<b>0-5</b>

Le proposte progettuali per essere considerate idonee ed eventualmente finanziabili devono raggiungere il punteggio minimo complessivo di 60 (sessanta) punti, su 100 disponibili.

In caso di dubbi afferenti a elementi oggetto della valutazione tecnica da operare sulla base dei criteri sopradescritti, la Commissione ha facoltà di chiedere ai richiedenti qualunque chiarimento che reputi necessario per definire le attività di sua competenza.

Gli esiti della valutazione saranno trasmessi dal Presidente della Commissione alla Direzione regionale competente in materia di sport, che provvederà con determinazione dirigenziale alla pubblicazione della graduatoria dei progetti ammessi.

La graduatoria conterrà il punteggio assegnato a ciascuna richiesta di contributo, il relativo costo e il contributo attribuito e sarà suddivisa con le seguenti modalità:

- a) **Richieste di contributo idonee** ovvero quelle che hanno ottenuto almeno 60 punti nella valutazione di merito operata dalla Commissione, distinti in:
  - **idonee e finanziabili**: se hanno ottenuto almeno 60 punti nella valutazione di merito operata dalla Commissione e sono finanziabili in virtù del punteggio attribuito;
  - **idonee ma non finanziabili**: se hanno ottenuto almeno 60 punti nella valutazione di merito operata dalla Commissione ma non possono essere finanziate per esaurimento delle risorse disponibili;
- b) **Richieste di contributo non idonee** perché non hanno ottenuto almeno un punteggio minimo pari a 60 punti;

Qualora i fondi residui non siano sufficienti per coprire interamente le spese dell'ultima richiesta di contributo ritenuta ammissibile e finanziabile in ciascuna sessione temporale, sarà richiesto per iscritto al richiedente di assumere l'impegno di coprire con proprie risorse anche la parte mancante

(fatta salva la possibilità di assegnazione di eventuali e successive economie); in mancanza di detto impegno non si procederà all'erogazione del contributo.

La determinazione sarà pubblicata sul B.U.R. della Regione Lazio nonché sui siti web istituzionali sia della Regione Lazio che di LAZIOcrea S.p.A., con effetto di notifica agli interessati.

La Regione Lazio si riserva la possibilità di riaprire i termini di partecipazione del presente Avviso individuando nuove sessioni di partecipazione.

Alle domande finanziate sarà attribuito un **Codice Unico di Progetto (CUP)**.

## 8. EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO E RENDICONTAZIONE

L'erogazione del contributo avverrà in un'unica soluzione a seguito della trasmissione della documentazione di spesa e di verifica delle spese sostenute. L'importo riconosciuto sarà liquidato entro 30 (trenta) giorni naturali dall'approvazione da parte di LAZIOcrea S.p.A. della relazione finale e della rendicontazione dei costi sostenuti, fatta salva l'eventuale rimodulazione del contributo in caso di variazioni non approvate delle attività proposte o in caso di mancata realizzazione di queste ultime. **Unicamente per le manifestazioni sportive (Azione 2) ancora da svolgersi alla data di emanazione dell'Avviso**, è possibile richiedere un'anticipazione del 50% del contributo attribuito, che sarà concessa unicamente a seguito di presentazione di polizza fidejussoria.

Ai fini della rendicontazione per **l'AZIONE N. 1** dovranno essere forniti idonei giustificativi di spesa, nel limite dell'importo del contributo concesso e relativi a spese generali per funzionamento ordinario, (*titolo esemplificativo: canoni di affitto della sede legale o operativa, utenze, pulizie, spese materiali di consumo, le spese di tesseramento e affiliazione, Polizze assicurative dei mezzi intestati all'ASD, le spese per il materiale o le attrezzature necessarie alla specifica attività istituzionale della ASD, spese di iscrizione alle gare federali*) relative al **periodo 01/01/2024 e sino alla data di compilazione della domanda.**

Non sono ammissibili a contributo i costi:

- giustificati da documentazione contabile non intestata o non riconducibile al beneficiario;
- recanti causali incompatibili con le attività per le quali è stato concesso il finanziamento.

Ai fini della rendicontazione per **l'AZIONE N. 2** il beneficiario dovrà presentare:

- a) una dettagliata relazione delle attività effettuate;
- b) la rendicontazione dei costi sostenuti, con idonea documentazione giustificativa delle spese, scontrini fiscali.

Sono ammesse le seguenti tipologie di spesa:

- spese per organizzazione, materiali, operatori e tecnici impegnati nell'attività di promozione o nella manifestazione sportiva: a titolo esemplificativo: compensi per giudici di gara, arbitri, cronometristi; compensi per fonici, speakers, fotografi;

- spese personale e assicurative quali ad esempio collaboratori sportivi impiegati nell'organizzazione della manifestazione; medico ed ambulanza presenti; copertura assicurativa degli atleti partecipanti; coppe, trofei, targhe, medaglie; T-shirt, pettorali, vestiario identificativo dell'evento;
- noleggio strumentazioni quali, a titolo esemplificativo, audio, cronometraggio etc.;
- costo del personale dipendente che sia funzionale e strettamente connesso alla realizzazione delle attività proposte per progettazione e svolgimento delle attività (fino ad un massimo del 20% delle spese ammissibili);
- costi sostenuti per pubblicità e comunicazione di attività ed eventi (fino ad un massimo del 10% delle spese ammissibili) quali ad esempio: affissioni, quotidiani e periodici, radio e TV, cataloghi anche digitali, brochure, volantini, ufficio stampa, altre forme di pubblicità (es. social),
- costo dell'eventuale polizza fidejussoria.

#### **Non sono ammissibili le spese supportate da:**

- giustificativi non intestati o non riconducibili al beneficiario e/o alle attività proposte;
- giustificativi recanti causali incompatibili con le attività per le quali è stato concesso il contributo;
- giustificativi destinati ad erogazione di premi in denaro.

La documentazione di rendicontazione dovrà essere trasmessa a LAZIOcrea S.p.A. entro 30 (trenta) giorni dalla conclusione delle attività mediante posta elettronica all'indirizzo [rendicontazione@laziocrea.it](mailto:rendicontazione@laziocrea.it). Sono ammissibili a contributo i costi documentati strettamente connessi alle attività proposte appartenenti alle tipologie di spese ammissibili, conformi alla normativa fiscale, effettivamente sostenute dai beneficiari e a loro intestate, opportunamente documentate a mezzo di fatture, ricevute o documenti contabili aventi forza probatoria equivalente, compresi gli scontrini fiscali parlanti.

La mancata o irregolare rendicontazione del contributo concesso, accertata nell'ambito del procedimento di verifica, comporta la decadenza dell'intero contributo e il recupero delle somme eventualmente già erogate, anche a titolo di anticipo (mediante escussione della fideiussione prestata).

Il beneficiario/a che rinuncia dovrà comunicarlo all'indirizzo [rendicontazione@laziocrea.it](mailto:rendicontazione@laziocrea.it) decadendo in tal modo dal contributo.

In caso di rendicontazione parziale dei costi sostenuti, il contributo è rideterminato in proporzione alla quota effettivamente e regolarmente rendicontata.

## **9. OBBLIGHI DEL BENEFICIARIO**

Il beneficiario ha l'obbligo di:

- utilizzare il contributo ricevuto a norma del presente Avviso, esclusivamente per la realizzazione delle attività e/o delle spese per le quali è stato concesso; nei casi di utilizzo non conforme, anche solo parzialmente, del contributo concesso, LAZIOcrea S.p.A. procede alla

revoca integrale dello stesso o alla sua rimodulazione, con le modalità stabilite al successivo art. 6 del presente Avviso;

- realizzare integralmente le attività proposte, sotto la propria ed esclusiva responsabilità (operante anche nei confronti dei terzi), nel rispetto di quanto previsto dal progetto presentato, del presente documento e di quanto eventualmente concordato con la Regione Lazio e/o con LAZIOcrea S.p.A.;
- effettuare tutti gli adempimenti e i pagamenti nei confronti delle Autorità competenti volti ad ottenere il rilascio di tutte le licenze e/o autorizzazioni e certificazioni necessarie alla realizzazione della manifestazione in sicurezza e nel rispetto di ogni prescrizione prevista dalla vigente normativa in materia;
- osservare e a far osservare ai propri dipendenti, collaboratori e terzi utenti, tutte le disposizioni, leggi, regolamenti e prescrizioni generali e particolari che disciplinano le attività svolte dallo stesso, manlevando la Regione Lazio e LAZIOcrea S.p.A. da ogni responsabilità diretta e/o indiretta, da chiunque e comunque fatta valere, giudizialmente e/o stragiudizialmente;
- provvedere al pagamento dei compensi spettanti a tutti i soggetti coinvolti nella realizzazione delle attività proposte, fermo restando che né la LAZIOcrea S.p.A. né la Regione Lazio possono essere chiamati a rispondere dei rapporti contrattuali esistenti tra il beneficiario/a e i suddetti soggetti.

Con la presentazione del progetto, i proponenti attestano la piena ed esatta conoscenza nonché l'incondizionata ed integrale accettazione di quanto riportato nel presente documento.

Resta comunque inteso che su tutti i materiali di comunicazione e pubblicitari delle iniziative non ancora realizzate deve essere riportata la seguente dicitura: "Con il contributo della Regione Lazio".

## **10. REVOCA O RIDIMENSIONAMENTO DEL CONTRIBUTO**

Fermo restando quanto previsto in altre parti del presente documento, decade altresì dal beneficio del contributo assegnato il beneficiario/a che:

- non realizzi (o si provi che non abbia realizzato) le attività previste nel progetto presentato;
- senza la previa approvazione scritta di LAZIOcrea S.p.A. e/o della Regione Lazio, modifichi sostanzialmente le attività indicate nella predetta relazione;
- non presenti adeguata rendicontazione delle spese sostenute relative alle attività proposte.

La mancata, parziale o inesatta presentazione della documentazione richiesta per la rendicontazione relativamente al contributo assegnato comporterà la non erogazione, totale o parziale, di quest'ultimo.

Fermo restando quanto sopra, eventuali ridimensionamenti delle attività proposte ovvero il mancato completamento delle stesse nei termini previsti nel presente Avviso comportano la relativa e proporzionale riduzione o revoca del finanziamento concesso.

L'inosservanza degli impegni assunti dal beneficiario e risultanti dal progetto presentato e da quanto eventualmente concordato con LAZIOcrea S.p.A. e/o con la Regione Lazio comporta la non erogazione, totale o parziale, del contributo. La stessa disposizione si applica nel caso in cui il beneficiario/a abbia reso dichiarazioni mendaci o abbia violato disposizioni normative o

regolamentari vigenti in materia. Restano ferme le responsabilità civili, penali, amministrative e contabili del beneficiario.

## **11. DISPOSIZIONI FINALI**

Con la firma digitale apposta all'istanza, ai relativi allegati e alla eventuale documentazione integrativa, il richiedente si assume tutta la responsabilità di quanto dichiarato, consapevole che, nel caso di dichiarazioni mendaci, verranno applicate le sanzioni previste dalla normativa vigente, ivi compresa la decadenza del beneficio ottenuto e la restituzione del contributo. Restano ferme le responsabilità civili, penali, amministrative e contabili dei soggetti ammessi a contributo (DPR 445 del 28/12/2000). La Regione non ha responsabilità riguardo alle obbligazioni assunte dal beneficiario del contributo nei confronti di eventuali fornitori di beni e servizi che si riferiscono al progetto, né riguardo la disciplina dei rapporti e accordi finanziari tra i componenti delle eventuali Reti. Per tutto quanto non previsto, si fa riferimento alle disposizioni contenute nelle norme vigenti a livello comunitario, nazionale e regionale.

## **12. INFORMATIVA PRIVACY**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, recante disposizioni a tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché norme relative alla libera circolazione di tali dati, si desidera comunicare che i dati personali da Lei conferiti saranno oggetto di trattamento in conformità alla normativa sopra richiamata.

A tal riguardo, si forniscono le seguenti informazioni.

### **TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI**

Per le finalità istituzionali connesse alla gestione di tutti gli adempimenti inerenti al presente Avviso a valere su fondi regionali Titolare del trattamento è la Regione Lazio, con sede in Via Rosa Raimondi Garibaldi 7, 00145 Roma, contattabile via PEC all'indirizzo [protocollo@pec.regione.lazio.it](mailto:protocollo@pec.regione.lazio.it) o telefonando al centralino allo 06.51681.

Designato allo svolgimento di specifici compiti e funzioni connessi al trattamento di dati personali, individuati dall'art. 474 ter del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale R.R. 1/2002 s.m.i, è il Direttore della Direzione regionale Affari della Presidenza, Turismo, Cinema, Audiovisivo e Sport, con sede in Via R. Raimondi Garibaldi 7, 00145 Roma (e-mail: [pgiuntarelli@regione.lazio.it](mailto:pgiuntarelli@regione.lazio.it); PEC: [turismosportcinema@pec.regione.lazio.it](mailto:turismosportcinema@pec.regione.lazio.it); Telefono 06/51683565).

### **RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO**

Sono responsabili del Trattamento dei Dati, ai sensi dell'art. 28, comma 4 del Regolamento (UE) 2016/679, le società/gli enti che, per conto dell'Amministrazione, forniscono servizi di supporto alla gestione elettronica/informatica dei procedimenti amministrativi e a specifiche operazioni o fasi del trattamento.

## **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI – RPD/DPO**

La Regione Lazio ha individuato un Responsabile della Protezione dei Dati, che è contattabile via PEC all'indirizzo [DPO@pec.regione.lazio.it](mailto:DPO@pec.regione.lazio.it) o attraverso la e-mail istituzionale: [dpo@regione.lazio.it](mailto:dpo@regione.lazio.it) o presso URP-NUR 06-99500.

## **FINALITÀ E BASE GIURIDICA**

I dati personali sono raccolti e trattati con l'ausilio di strumenti elettronici e/o con supporti cartacei ad opera di soggetti appositamente incaricati ai sensi dell'art. 29 del Regolamento (UE) 2016/679. Il trattamento risponde all'esclusiva finalità di espletare tutti gli adempimenti connessi all'attuale presente Avviso a valere su fondi regionali. Nel dettaglio, i dati personali dei partecipanti all'Avviso saranno trattati per le seguenti finalità specifiche.

- a) Consentire la partecipazione all'Avviso nonché la concessione del contributo ivi previsto. In particolare, effettuare le necessarie attività amministrative/istruttorie e di controllo volte alla valutazione circa l'ammissibilità delle domande inoltrate.
- b) Consentire l'effettuazione di tutte le comunicazioni inerenti le attività previste dall'Avviso (illustrazione dei progetti, degli interventi finanziati, delle attività realizzate, etc.).
- c) Effettuare le doverose attività di rendicontazione delle spese sostenute dall'Ente beneficiario nei termini previsti dall'Avviso.
- d) Effettuare i doverosi controlli prescritti dalla legge, con particolare riferimento alla veridicità delle Dichiarazioni Sostitutive ai sensi del DPR n. 445/2000.
- e) Effettuare le doverose attività di competenza dell'amministrazione regionale in ordine alla rendicontazione e conseguente controllo delle spese nel rispetto delle disposizioni normative applicabili in materia di finanziamenti pubblici.

Il trattamento dei dati ha pertanto come fondamento giuridico le disposizioni nazionali e regionali di attuazione richiamate nell'Avviso pubblico.

Ultimate le attività istruttorie previste dall'Avviso saranno pubblicate le graduatorie dei progetti presentati dagli Enti beneficiari dei contributi, nelle modalità previste in osservanza delle disposizioni normative applicabili.

Non saranno pubblicati dati personali afferenti ai rappresentanti legali e/o i referenti di progetto degli Enti beneficiari che hanno ottenuto il contributo.

## **CONSEGUENZE DELLA MANCATA COMUNICAZIONE DEI DATI**

L'eventuale rifiuto di prestare il consenso o comunque la mancata comunicazione dei dati da parte dell'interessato, considerate le finalità del trattamento come sopra descritte, avrà come conseguenza l'impossibilità per lo stesso di accedere ai contributi di cui al presente Avviso. L'indicazione di dati non veritieri può far incorrere in sanzioni amministrative o, in alcuni casi, penali.

## **PERIODO DI CONSERVAZIONE**

Salva la necessità di conservazione ulteriore in caso di contenzioso legale ed esigenze difensive, I dati oggetto di trattamento saranno conservati per il periodo di tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e all'espletamento di tutte le attività connesse alla realizzazione dell'intervento di cui al presente Avviso. Il periodo di conservazione, è determinato in base ai seguenti criteri:

- per fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale), il tempo stabilito dalle regole interne
- proprie all'Amministrazione regionale e da leggi e regolamenti in materia;
- per l'eventuale diffusione, il tempo previsto da leggi e regolamenti in materia.

## **DESTINATARI**

I dati personali dell'Interessato saranno resi disponibili nei confronti dei Responsabili del Trattamento e potranno essere comunicati qualora fosse necessario sia ai soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva, sia ai soggetti ai quali la comunicazione dei dati personali, anche sensibili, risulti necessaria alla definizione della presente procedura e all'espletamento di tutte le attività connesse alla realizzazione dell'intervento di cui al presente Avviso. Potranno essere altresì comunicati in caso di reclamo agli interessati dal reclamo stesso. I dati sensibili non vengono in alcun caso diffusi (intendendosi con tale termine il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati, fatti salvi i casi in cui vi è l'obbligo di pubblicazione).

## **LUOGO E MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali saranno trattati con strumenti cartacei e informatici e con altri mezzi all'interno dello Spazio Economico Europeo ad opera di soggetti appositamente incaricati ai sensi dell'art. 29 del Regolamento (UE) 2016/679.

## **DIRITTI DEGLI INTERESSATI**

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento (UE) 2016/679. In particolare, può esercitare rivolgendosi al Titolare:

- Diritto di accesso (Art. 15 del Reg. UE n. 679/2016);
- Diritto di rettifica (Art. 16 del Reg. UE n. 679/2016);
- Diritto alla cancellazione (Art. 17 del Reg. UE n. 679/2016),
- Diritto di limitazione di trattamento (Art. 18 del Reg. UE n. 679/2016);
- Diritto alla portabilità dei dati (Art. 20 del Reg. UE n. 679/2016)
- Diritto di opposizione (Art. 21 del Reg. UE n. 679/2016);

Il Titolare del trattamento potrà essere contattato al seguente indirizzo: PEC:

[turismosportcinema@pec.regione.lazio.it](mailto:turismosportcinema@pec.regione.lazio.it) oppure a mezzo posta raccomandata all'indirizzo Via R. Raimondi Garibaldi 7, 00145 Roma all'attenzione della Direzione regionale Affari della Presidenza, Turismo, Cinema, Audiovisivo e Sport.

## **RECLAMI**

È sempre possibile proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità disponibili all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)

## **MODIFICHE**

Il Titolare si riserva di aggiornare la presente informativa, anche in vista di future modifiche della normativa in materia di protezione dei dati personali.

### **13. COMUNICAZIONI, LEGGE 241/90, TRASPARENZA**

1. Tutte le comunicazioni previste dalla procedura amministrativa disciplinata dall'Avviso si intendono validamente effettuate al richiedente all'indirizzo P.E.C. fornito in sede di richiesta ovvero al diverso indirizzo in seguito dalla stessa formalmente comunicato.
2. L'indirizzo P.E.C. di LAZIOcrea S.p.A. valido ai fini dell'accesso agli atti è: [accessi.laziocrea@legalmail.it](mailto:accessi.laziocrea@legalmail.it).
3. Il diritto di accesso di cui agli artt. 22 e seguenti della Legge n. 241/90 viene esercitato mediante richiesta scritta motivata, rivolgendosi a LAZIOcrea S.p.A. secondo le modalità di cui all'art. 25 della citata legge.
4. Il responsabile per le attività delegate a LAZIOcrea S.p.A. è il suo Presidente o suo delegato.

Ai sensi della Disciplina Privacy si fa riferimento alla apposita informativa di cui all'articolo 11 del presente Avviso.

### **14. CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE**

In caso di contestazioni in merito all'interpretazione del presente Avviso e/o degli accordi successivamente intervenuti nonché in merito all'esecuzione e alla cessazione per qualunque causa del rapporto, le Parti devono tentare una conciliazione per l'immediata soluzione delle controversie.

Qualsiasi controversia dovesse insorgere tra il richiedente e/o il beneficiario/a e la Regione Lazio o LAZIOcrea S.p.A. relativamente alla fase di erogazione dei contributi concessi sarà demandata alla competenza esclusiva del Foro di Roma.

**AVVISO PER IL SOSTEGNO A MANIFESTAZIONI, EVENTI ED ATTIVITA' ORDINARIA  
DEGLI OPERATORI SPORTIVI DELLA REGIONE LAZIO –**

L.R. N. 15/02 e ss.mm.ii., Art. 33 - Anno 2024

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Il/La sottoscritto/a:

Nome: {1}	Cognome: {2}
Nato/a il: {3}	Codice Fiscale: {4}
Residente in Comune: {13}; Provincia: {12}	Indirizzo: {10} – {11}
Recapito telefonico: {5}	
E-mail: {6}	PEC: {8}
Documento: {14}	Numero documento: {15}

In qualità di Legale Rappresentante di:

Ragione Sociale: {16}	
Codice Fiscale: {17}	Partita Iva: {18}
Sede Legale in Comune: {26}; Municipio {27} Provincia: {25}	Indirizzo: {23} – CAP {24}
Sede Operativa in Comune: {31}; Municipio {32} Provincia: {30}	Indirizzo: {28} – CAP {29}

Referente di progetto:

Nome: {16}	Cognome: {17}
Recapito telefonico: {18}	
E-mail: {19}	

Importo complessivo del Progetto:

Tipologia di partecipazione: {33}
Categoria di partecipazione: {34}

Attività Ordinaria:

<u>Sintesi illustrativa delle spese:</u> (max. 256 caratteri) {35}
--

Importo Spese sostenute: {36}
Contributo richiesto: {39}

Eventi:

<u>Sintesi illustrativa dell'evento</u> (max. 500 caratteri): {38}	
Data inizio evento: {39}	Data fine evento: {40}
Costo Totale evento: {41}	Entrate totali evento: {42}
Contributo richiesto: {43}	

Informazioni Utili in caso di erogazione contributo:

Intestatario del Conto Corrente: {53}
IBAN su cui verrà liquidato il contributo: {54}

<u>Note:</u> {64}

### DICHIARA

sotto la propria responsabilità, consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la formazione di atti falsi e/o il loro uso, sono punite ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali, con riferimento all'art. 2 dell'“**Avviso pubblico per il sostegno a Manifestazione e attività ordinaria degli operatori sportivi della Regione Lazio**”, di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- di possedere tutti i requisiti di cui all'art. 2 dell'Avviso {45};
- che, per la manifestazione di cui all'azione n.2 (selezionare in alternativa):
  - sono stati richiesti o ottenuti sovvenzioni da altre strutture della Regione Lazio o da altri Enti pubblici" {56};
  - "sono stati richiesti o ottenuti sovvenzioni da altre strutture della Regione Lazio o da altri Enti pubblici" {56};
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente e formalmente alla competente struttura regionale qualsiasi variazione si renda necessaria nell'attuazione del progetto (esempio: date e sede) che, in ogni caso, deve essere preventivamente autorizzata {57};
- di comunicare tempestivamente alla struttura regionale competente l'eventuale rinuncia al contributo, sia all'atto dell'assegnazione sia in qualsiasi momento successivo {58};

- di pubblicizzare nelle forme e nei modi opportuni, che l'intervento si svolge con il sostegno della Regione Lazio {59};
- di produrre la rendicontazione, necessaria per la liquidazione del contributo, secondo le modalità previste all'art. 8 dell'Avviso {60};
- Dichiaro di osservare la normativa giuridico contabile di riferimento e operare in conformità al disposto di cui alla Legge 136/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari" ss.mm.ii.; {61}
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure preventive, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa {62}
- di non essere a conoscenza di procedimenti penali in corso a proprio carico, di essere in regola con la disciplina antiriciclaggio di cui al D.lgs 21 novembre 2007, n. 231 e di non trovarsi nelle condizioni che non consentono la concessione delle agevolazioni ai sensi della normativa antimafia (articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 e dell'art. 4 del decreto legislativo 8 agosto 1994, n. 490) {63};

DATA: da sistema

FIRMA rappresentante legale: \_\_\_\_\_

**N.B.: Caricare sulla piattaforma il presente documento sottoscritto**

## PIANO FINANZIARIO

## PREVENTIVO USCITE PER VOCI DI SPESA

USCITE	IMPORTO
<b>2. SPESE GENERALI</b> (Max 30% del totale delle uscite)	
1.1 tasse federali relative alla manifestazione	
1.2 locazione impianti sportivi dell'evento	
1.3 locazione attrezzature sportive	
1.4 locazioni impianti (audio, di cronometraggio etc.)	
1.5 spesa per polizza fideiussoria	
1.6 altre spese (indicare): _____	
<b>1. TOTALE SPESE GENERALI</b>	
<b>2. SPESE PERSONALE E ASSICURATIVE</b> (Max 30% del totale delle uscite)	
2.1 giudici di gara, arbitri, cronometristi	
2.2 fonici, speakers, fotografi	
2.3 collaboratori sportivi impiegati nell'organizzazione del percorso onell'allestimento del campo di gara <i>(MASSIMO IL 20% Del TOTALE SPESE PERSONALE E ASSICURATIVE)</i>	
2.4 medico ed ambulanza presenti	
2.5 copertura assicurativa degli atleti partecipanti	
<b>2. TOTALE SPESE PERSONALE E ASSICURATIVE</b>	
<b>3. SPESE PROMOZIONALI</b> (Max 10 % del totale delle uscite)	
3.1 coppe, trofei, targhe, medaglie	
3.2 t-shirt, pettorali (vestiario identificativo dell'evento)	
3.3 pubblicità dell'evento	
3.4 ristoro agli atleti	
3.5 altre spese (indicare): _____	
<b>3. TOTALE SPESE PROMOZIONALI</b>	
<b>4. COSTI DI TRASPORTO</b>	
4.1 trasporto di attrezzature, palchi, mobilia	
4.2 trasporto atleti (noleggio pullman, rimborso carburante perautomezzo intestato all'Asd/Ssd)	
<b>4. TOT. COSTI DI TRASPORTO</b>	
<b>TOTALE USCITE</b>	

## PREVENTIVO DELLE ENTRATE

<b>ENTRATE</b>	<b>IMPORTO</b>
<b>CONTRIBUTI DA ALTRI ORGANISMI SPORTIVI</b>	
<b>CONTRIBUTO DA ENTI PUBBLICI</b>	
- Comune	
- Altri Enti Pubblici	
<b>MARKETING</b>	
Sponsor Ufficiali	
Sponsor Nazionali	
Fornitori Ufficiali	
<b>ALTRE ENTRATE</b>	

<b>Totale USCITE</b>	<b>Totale ENTRATE</b>	<b>DISAVANZO</b>	<b>CONTRIBUTO RICHIESTO ALLA REGIONE</b>
€	€	€	€

Il restante disavanzo sarà coperto \_\_\_\_\_

**ATTESTAZIONE DI ESENZIONE/ASSOGGETTABILITA' A RITENUTA D'ACCONTO  
DEL 4% (art. 28, D.P.R. 600/1973 - art. 47, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante del  
\_\_\_\_\_ con sede  
in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_ Codice  
fiscale \_\_\_\_\_ Partiva I.V.A. \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

consapevole del fatto che in caso di mendace dichiarazione verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R.,

**D I C H I A R A:**

*(barrare le opzioni interessate)*

che il contributo di euro \_\_\_\_\_ concesso dalla Regione Lazio ai sensi della Legge Regionale 20 Giugno 2002, n. 15 "Testo unico in materia di Sport" per l'iniziativa/manifestazione denominata \_\_\_\_\_

È ASSOGGETTABILE alla ritenuta d'acconto del 4% di cui all'art. 28 del D.P.R. 600/1973 in quanto:

- il beneficiario è Ditta Individuale / Società / Ente Commerciale.
- il beneficiario è **Ente non commerciale**, ma il contributo suddetto è erogato per lo svolgimento di attività collaterali a quelle istituzionali aventi carattere di commercialità.
- altro (*indicare eventuali altre motivazioni e/o i riferimenti normativi che dispongono l'applicazione della ritenuta*)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

NON È ASSOGGETTABILE alla ritenuta d'acconto del 4% di cui all'art. 28 del D.P.R. 600/1973 in quanto:

- il contributo è destinato a finanziare l'acquisto di beni strumentali.
- il beneficiario è **Organizzazione non lucrativa di utilità sociale - O.N.L.U.S.** (art. 16 D. Lgs 460/97).
- il beneficiario è **Ente non commerciale** ed il contributo suddetto è destinato a finanziare l'espletamento delle attività istituzionali e il raggiungimento dei fini primari dell'Ente.
- il beneficiario è **Ente non commerciale**, che può svolgere occasionalmente o marginalmente attività commerciali, ma il contributo suddetto non è in relazione ad alcun esercizio d'impresa e non produce reddito di natura commerciale.

- *(indicare eventuali altre motivazioni e/o i riferimenti normativi che dispongono l'esonero dall'applicazione della ritenuta)*

---

La parte s'impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione Regionale qualsiasi modifica e/o cambiamento del proprio regime fiscale o della natura delle attività poste in essere che dovesse verificarsi successivamente alla presentazione della presente dichiarazione.

La parte dichiara, altresì, di essere consapevole che qualora controlli di natura amministrativa e/o contabile dovessero accertare la sussistenza dei presupposti per l'applicazione dell'art. 28, comma 2, D.P.R. 600/73, tutti i conseguenti oneri correlati a procedimenti che si rendessero necessari per sanare la posizione fiscale dell'Amministrazione Regionale in relazione agli obblighi di sostituto d'imposta, ai sensi dell'art. 64, c. 1, del D.P.R. 600/73, saranno interamente posti a carico del percipiente il contributo, senza possibilità di compensazione degli stessi con eventuali provvidenze da saldare. La mancata refusione di tali oneri entro 15 gg dall'intimazione al pagamento promossa dalla Regione Lazio costituirà, *ipso iure*, causa di decadenza dai benefici agevolativi erogati e/o da erogare.

---

*data*

---

*Firma digitale*

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. lgs n. 196/2003: i dati riportati nella presente dichiarazione verranno trattati dall'Amministrazione Regionale, anche con l'ausilio di mezzi elettronici e/o automatizzati, esclusivamente per i fini del procedimento per i quali sono richiesti. Titolare del trattamento dei dati: REGIONE LAZIO.