



**REGIONE
LAZIO**

Indicazioni Operative di cui alla Determinazione Dirigenziale n. G16840 del 14/12/2023

Risorse ITS Ordinarie Nazionali

REGIONE LAZIO

Direzione Regionale Istruzione, Formazione e Politiche per l'Occupazione

**INDICAZIONI OPERATIVE
di cui alla Determinazione Dirigenziale
n. G16840 del 14/12/2023**

Risorse ITS Ordinarie Nazionali

ALLEGATO 1



**REGIONE
LAZIO**

Indicazioni Operative di cui alla Determinazione Dirigenziale n. G16840 del 14/12/2023

Risorse ITS Ordinarie Nazionali

INDICE

1. QUADRO NORMATIVO	3
2. PREMessa.....	3
3. ATTIVITÀ OGGETTO DEL FINANZIAMENTO, ARTICOLAZIONE DEGLI INTERVENTI AMMISSIBILI E DESTINATARI	4
4. SOGGETTI PROPONENTI E RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE A CIASCUNO DI ESSI.....	6
5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI E SUCCESSIVI ADEMPIMENTI IN PIATTAFORMA SIGEM.....	6
6. MODALITÀ DI EROGAZIONE DELLE RISORSE E VINCOLI	6
7. ATTO UNILATERALE DI IMPEGNO	7
8. RENDICONTAZIONE	7
9. PRINCIPALI OBBLIGHI DEL BENEFICIARIO.....	9
11.POLITICA ANTIFRODE.....	10
12.CONSERVAZIONE DOCUMENTI.....	10
13.TUTELA DELLA PRIVACY	10
14.FORO COMPETENTE.....	11
15.DISPOSIZIONI FINALI.....	11
16. RINVIO	12
17. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO	12
18.ALLEGATI	12



REGIONE
LAZIO

Indicazioni Operative di cui alla Determinazione Dirigenziale n. G16840 del 14/12/2023

Risorse ITS Ordinarie Nazionali

1. Quadro normativo

Le presenti indicazioni operative sono adottate con riferimento alla Determinazione G16840 del 14 dicembre 2023 e quindi al quadro normativo ivi richiamato.

2. Premessa

La Regione Lazio, intervenuta complessivamente per il Sistema ITS laziale sostenendo il potenziamento e l'espansione dell'offerta di formazione terziaria, **ha attuato la Programmazione ITS 2023 di propria competenza, con la seguente strategia:**

- per le 11 Fondazioni ITS Academy assegnatarie delle risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), in quanto già attive nella Programmazione ITS 2022, i dedicati Avvisi di cui a Determinazione G10998/2023 e G13533/2023, il cui finanziamento è a carico delle risorse del PNRR - Missione 4, Componente 1, Investimento 1.5 "Sviluppo del sistema di formazione professionale terziaria (ITS)" per complessivi € 28.537.100,94;
- per le 5 Fondazioni ITS Academy costituite a seguito della Legge n. 41 del 21 aprile 2023, specifico Avviso di cui a Determinazione n. G11238/2023 il cui finanziamento è a carico delle risorse pubbliche regionali per complessivi € 1.651.745,00.

In esito ai suddetti provvedimenti di Programmazione regionale ITS 2023, sono stati approvati complessivamente **54 percorsi ITS Academy** con previsto avvio entro il 30 ottobre 2023, di cui n. 49 percorsi ITS finanziati con risorse PNRR e n. 5 percorsi ITS finanziati con risorse regionali.

Il Ministero dell'Istruzione e del Merito, nel quadro delle risorse nazionali destinate agli Istituti Tecnologici Superiori (Fondo per l'istruzione tecnologica superiore, istituito ai sensi dell'articolo 11, commi 1 e 3 della legge 15 luglio 2022, n. 99) **con il Decreto Dipartimentale n. 1385 del 10 agosto 2023** ha assegnato alla Regione Lazio (Allegato 4 al Decreto) complessivi € 2.215.424,91 di cui:

- **quota 70% (risorse ordinarie) € 1.575.632,56** da assegnare alle Fondazioni ITS monitorate e valutate a livello nazionale nel 2023, come da Allegato 1 al Decreto (Art. 2 c. 3 Accordo Conferenza Unificata 2015);
- **quota premialità 30% € 639.792,35** da assegnare alle Fondazioni ITS beneficiarie individuate nell'Allegato 2 al citato Decreto.

La Regione Lazio, alla luce della suddetta disponibilità finanziaria di € 1.575.632,56 - risorse ordinarie quota 70% - ha quindi emanato con Determinazione n. G16840 del 14 dicembre 2023, apposito provvedimento di riparto delle risorse ordinarie in uguale misura tra le 8 Fondazioni ITS destinatarie (perché già monitorate e valutate a livello nazionale nel 2023) corrispondendo quindi a ciascuna di esse € 196.954,07. La suddetta Determinazione G16840/2023 di impegno in favore di



REGIONE
LAZIO

Indicazioni Operative di cui alla Determinazione Dirigenziale n. G16840 del 14/12/2023

Risorse ITS Ordinarie Nazionali

creditori certi “Fondazioni ITS beneficiarie”, ha previsto tra l’altro, di emanare successivamente apposite “Indicazioni Operative” sull’utilizzo delle risorse nazionali ordinarie.

3. Attività oggetto del finanziamento, articolazione degli interventi ammissibili e destinatari

Le risorse nazionali ordinarie, oggetto del finanziamento, così come richiamato dall’articolo 3 comma 1 del Decreto Dipartimentale n. 1385/2023, sono state assegnate dal Ministero in modo da rendere stabile e tempestiva la realizzazione dei percorsi degli ITS coerenti con i processi di innovazione tecnologica in atto e inclusi nei piani territoriali regionali di cui all’articolo 11 del D.P.C.M. 25 gennaio 2008, per la dotazione di nuove sedi degli ITS Academy e per il potenziamento di laboratori e di infrastrutture tecnologicamente avanzate, comprese quelle per la formazione a distanza, utilizzati, anche in via non esclusiva, dalle medesime Fondazioni (decreto ministeriale n. 144 del 21 luglio 2023 di fissazione dei criteri di riparto delle risorse ordinarie in favore degli ITS Academy).

Dato atto che alla data di ricezione del citato Decreto 1385/2023 i percorsi di programmazione ITS 2023 avevano già avuto finanziamento con risorse PNRR e regionali, la Regione Lazio ha poi formulato in data 29 novembre 2023 apposito quesito al Ministero Istruzione e Merito finalizzato ad avere un parere sull’utilizzo delle stesse risorse ordinarie attraverso il finanziamento di attività di Formazione e Orientamento, nell’ambito dei percorsi ITS 2023 avviati e finanziati con risorse PNRR. In data 1 dicembre 2023 è pervenuto dal MIM – Direzione Generale - il riscontro al suddetto quesito, dal quale si evince che le Fondazioni ITS potranno utilizzare tali risorse per attività rivolte alla formazione del personale utilizzato nei percorsi formativi ordinamentali (docenti, tutor, operatori ed esperti) e alla realizzazione di azioni di orientamento “in entrata”, finalizzate al consolidamento dei percorsi finanziati, con particolare riferimento alle classi già attivate oggetto del target PNRR, nonché “in uscita”, volte alla promozione della spendibilità futura dei diplomi.

Tali attività, come già espresso dal MIM, sono strumentali e funzionali alla efficace realizzazione dei percorsi ordinamentali finanziati e alla coerenza degli stessi con i processi di innovazione tecnologica, e consentono una progressiva evoluzione nonché un potenziamento e una crescita costante del Sistema terziario di istruzione tecnologica superiore in un ruolo chiave del Paese.

La Regione Lazio, premesso quanto sopra dettagliato, ha emanato la Determinazione n. G16840 del 14 dicembre 2023 con impegno in favore delle “Fondazioni ITS beneficiarie” come da tabella che segue:

Beneficiari Fondazioni ITS	Quota risorse ordinarie assegnata
Istituto Tecnico Superiore Meccatronico del Lazio – FR	€ 196.954,07
Fondazione ITS Biocampus – LT	€ 196.954,07
Fondazione ITS G. Caboto – LT	€ 196.954,07
Istituto Tecnico Superiore per le Nuove Tecnologie della Vita – RM	€ 196.954,07
Istituto Tecnico Superiore per le Tecnologie della informazione e della comunicazione Roberto Rossellini – Fondazione – RM	€ 196.954,07
Istituto Tecnico Superiore per le Tecnologie innovative per i Beni e le attività culturali – Turismo – RM	€ 196.954,07
Istituto Tecnico Superiore per Nuove tecnologie per il made in Italy nel comparto	€ 196.954,07



REGIONE
LAZIO

Indicazioni Operative di cui alla Determinazione Dirigenziale n. G16840 del 14/12/2023

Risorse ITS Ordinarie Nazionali

agroalimentare – VT	
Istituto Tecnico Superiore per Nuove tecnologie per il made in Italy nel settore dei Servizi alle imprese - VT	€ 196.954,07
TOTALE	€ 1.575.632,56

La **Determinazione G16840 del 14 dicembre 2023** ha disposto quindi che le Fondazioni ITS beneficiarie, nel rispetto delle indicazioni Ministeriali pervenute in esito al citato quesito regionale, potranno utilizzare tali risorse per le suddette attività **ed ha contestualmente previsto l’emanazione di apposite indicazioni circa l’utilizzo delle medesime.**

Gli interventi finanziati a valere sulle risorse ordinarie dovranno essere articolati come da indicazioni operative che seguono:

- a) Ciascuna Fondazione ITS Academy beneficiaria potrà prevedere la realizzazione delle attività previste nel limite della quota di risorse nazionali ordinarie ad essa assegnata (€ 196.954,07);
- b) Le medesime attività **non riguardano la Programmazione e attivazione di nuovi percorsi degli ITS** ma esclusivamente i percorsi ITS già attivati nell’ambito della Programmazione ITS 2023;
- c) ciascuna Fondazione dovrà inviare con propria PEC alla PEC della Regione Lazio la apposita scheda denominata “Interventi finanziati con risorse ordinarie” (Allegato 2) sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante della Fondazione, contenente la progettualità di utilizzo delle risorse ordinarie nazionali e quanto concernente gli adempimenti della Fondazione medesima, unitamente alla modulistica “Privacy”;
- d) nell’ambito delle attività di cui sopra, sono ammissibili i seguenti interventi:
 - **Attività A - “Formazione del personale”**, attività rivolte alla formazione del personale utilizzato all’interno dei percorsi formativi ordinamentali (docenti, tutor, operatori ed esperti);
 - **Attività B – “Orientamento in entrata”**, azioni finalizzate al consolidamento dei percorsi finanziati, **anche con azioni di promozione**, con particolare riferimento alle classi già attivate oggetto del target PNRR di raddoppio degli iscritti;
 - **Attività C – “Orientamento in uscita”**, azioni volte alla promozione della spendibilità futura dei diplomi all’esito del superamento delle prove di verifica finale delle competenze acquisite dagli allievi. Si tratta di servizi erogati anche in modalità individuale o individualizzata. Si definisce individualizzata l’attività erogata in favore di piccoli gruppi costituiti da un massimo di 3 utenti aventi caratteristiche simili, ad esempio per titolo di studio, competenze/esperienze professionali, prospettive professionali, ecc.
- e) Le Fondazioni, in conformità a quanto previsto dalla Determinazione Regionale G05803 del 17 maggio 2021 seguiranno per la rendicontazione a costi reali delle suddette attività la Determinazione Dirigenziale n. G04128 del 28/03/2023, rispettandone gli adempimenti, ivi compresi quanto d’obbligo in merito ai documenti giustificativi contabili e amministrativi;
- f) le Fondazioni ITS Academy dovranno adempiere alle indicazioni fornite successivamente dall’Area Attuazione interventi della Direzione regionale istruzione, formazione e politiche per l’occupazione (d’ora in poi Area attuazione), concernenti l’assegnazione della proposta progettuale su SIGEM, utilizzando l’utenza precedentemente creata dalla Fondazione;
- g) l’Area Attuazione provvederà all’acquisizione del CUP ed agli atti di liquidazione.



REGIONE
LAZIO

Indicazioni Operative di cui alla Determinazione Dirigenziale n. G16840 del 14/12/2023

Risorse ITS Ordinarie Nazionali

Sono destinatari degli interventi, tenuto conto degli obiettivi delle singole attività:

- per l'azione A: il personale utilizzato all'interno dei percorsi formativi ordinamentali;
- per le azioni B e C: i giovani e gli adulti frequentanti i percorsi degli ITS Academy.

4. Soggetti proponenti e risorse finanziarie assegnate a ciascuno di essi

Sono soggetti proponenti le Fondazioni ITS Academy- Istituti Tecnologici Superiori beneficiarie di risorse nazionali ordinarie come dettagliato al paragrafo 3. La Regione Lazio con Determinazione n. G16840 del 14 dicembre 2023 ha disposto l'impegno in favore delle 8 Fondazioni ITS destinatarie in quanto già monitorate e valutate a livello nazionale nel 2023, corrispondendo quindi a ciascuna di esse € 196.954,07.

5. Modalità di presentazione delle proposte progettuali e successivi adempimenti in piattaforma SIGEM

La scheda denominata "Interventi finanziati con risorse ordinarie" – (**Allegato 2** al presente provvedimento) - che ciascuna Fondazione ITS Academy beneficiaria dovrà compilare con la progettualità che prevede di realizzare col finanziamento concesso e nel limite della quota di risorse nazionali ordinarie ad essa assegnata, dovrà essere trasmessa dalla PEC della Fondazione ITS alla casella PEC regionale programmazione.istruzione@regione.lazio.legalmail.it entro 15 giorni dalla **ricezione** del presente provvedimento.

La Regione Lazio, acquisita da ciascuna Fondazione beneficiaria la prevista scheda Allegato 2 - "Interventi finanziati con risorse ordinarie", procederà ad inserirla in piattaforma Sigem e successivamente le Fondazioni ITS Academy provvederanno a caricare sulla medesima piattaforma la documentazione riguardante l'attuazione, il monitoraggio e la rendicontazione degli interventi finanziati all'interno della piattaforma Sigem medesima.

6. Modalità di erogazione delle risorse e vincoli

L'erogazione delle risorse nazionali è subordinata all'acquisizione del **CUP** da parte dell'area Attuazione e alla presenza di un **DURC positivo**.

L'erogazione del contributo avverrà in due tranches:

- acconto, pari all'80 % del finanziamento**, in seguito all'avvio delle attività, previo ricevimento della dichiarazione di inizio attività;
- saldo, fino al restante 20 % del finanziamento**, dopo la verifica della realizzazione completa delle attività.

Per il pagamento del **primo anticipo**, ferme restando le attività indicate nel paragrafo 3, deve essere presentata la seguente documentazione:

- dichiarazione avvio attività;
- richiesta di erogazione dell'anticipo;
- documento contabile fiscalmente idoneo, relativo all'importo da ricevere a titolo di anticipo;
- nel caso di soggetti di diritto privato, idonea **Fideiussione** assicurativa o bancaria, a prima richiesta e senza eccezioni, stipulato a garanzia dell'importo da ricevere a titolo di anticipo.



REGIONE
LAZIO

Indicazioni Operative di cui alla Determinazione Dirigenziale n. G16840 del 14/12/2023

Risorse ITS Ordinarie Nazionali

Per l'erogazione del **saldo** il soggetto attuatore è tenuto a trasmettere la documentazione di rendicontazione di cui al successivo paragrafo 8.

La richiesta di erogazione del saldo potrà avvenire solo dopo la presentazione della rendicontazione finale e una volta concluso l'iter di verifica da parte dell'Area attività di controllo e di rendicontazione (d'ora in poi Area controllo) con il rilascio della certificazione definitiva della spesa finale ammissibile ed effettivamente rimborsabile.

Sarà l'Area attuazione che comunicherà al Soggetto attuatore l'importo a saldo definito tenendo conto, data la spesa finale ammissibile di cui sopra, degli anticipi precedentemente erogati.

Il soggetto attuatore provvederà quindi a inviare alla suddetta Area:

- richiesta di erogazione del saldo;
- documento contabile fiscalmente idoneo, relativo all'importo da ricevere a titolo di saldo (da emettere successivamente agli esiti dei controlli e su richiesta da parte degli uffici regionali).

Il Soggetto attuatore potrà optare anche per l'erogazione dell'intero contributo a conclusione dell'intervento ammesso: in questo caso non è necessaria la presentazione della polizza fideiussoria.

7. Atto unilaterale di impegno

I rapporti tra Regione e beneficiario del finanziamento sono regolati in base all'Atto unilaterale di impegno **da firmare obbligatoriamente digitalmente** come da apposito "Modulo B" compreso nell'Allegato 2 al presente provvedimento, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

8. Rendicontazione

Nelle more dell'aggiornamento della Determinazione G05803 che faceva riferimento per la rendicontazione a Costi Reali alle indicazioni della Determinazione **B06163/2012**, il Soggetto attuatore è tenuto a seguire quanto previsto in materia dalla **Determinazione Dirigenziale n. G04128 del 28/03/2023** (che ha sostituito la precedente Direttiva B06163/2012) rispettandone gli adempimenti, ivi compresi quanto d'obbligo in merito ai documenti giustificativi contabili e amministrativi.

Gli interventi che le Fondazioni ITS beneficiarie prevedono di realizzare col finanziamento concesso, nel rispetto delle indicazioni di cui al paragrafo 3, andranno indicate nell'Allegato 2 - Modulo C - "Interventi previsti", coerentemente con il Piano Finanziario di cui al Modulo D.

Il costo degli interventi previsti per le Attività A, B e C dovrà essere indicato nella sezione prevista nel Modulo D - "Piano Finanziario".

Nell'ambito delle attività A, B e C, sono ammissibili le seguenti voci di spesa

- **Risorse Umane Interne (MACROVOCE A);**
- **Risorse Umane Esterne (MACROVOCE A);**



REGIONE
LAZIO

Indicazioni Operative di cui alla Determinazione Dirigenziale n. G16840 del 14/12/2023

Risorse ITS Ordinarie Nazionali

- **Spese per le garanzie fidejussorie (MACROVOCE C);**
- **Pubblicità e promozione (MACROVOCE C)**
- **Costi indiretti (ove presenti) (MACROVOCE C)**

Il costo complessivo dell'intervento è il risultato della somma dei costi diretti ed indiretti previsti e dettagliati nel Piano finanziario di cui alla scheda Allegato 2 Modulo D del presente avviso.

Per la formulazione della domanda di finanziamento e la quantificazione dell'importo complessivo del progetto, per tutte le azioni si precisa che:

- la Direzione della proposta progettuale/azione poiché è incardinata nell'ITS quale attività rientrante nel ruolo istituzionale, sarà svolta da chi ricopre istituzionalmente tale funzione e pertanto non darà luogo a spese /compenso a carico del progetto;
- gli esperti di settore devono essere obbligatoriamente esterni;
- non potranno essere assegnati incarichi a risorse umane esterne che, a qualunque titolo (oneroso, onorifico o cariche sociali) svolgano attualmente o abbiano svolto nel biennio precedente attività presso Fondazioni ITS del Lazio;
- le risorse professionali inerenti Personale Amministrativo e Ausiliario - Coordinamento - Monitoraggio – Rendicontazione, sia interne che esterne, potranno ammontare complessivamente al massimo al fino ad un massimo del 40% della Macrovoce A;
- per i massimali relativi alle risorse umane si dovrà fare riferimento a quelli previsti della Determinazione Dirigenziale G04128 del 28/03/2023;

La rendicontazione dovrà avvenire perentoriamente entro sessanta giorni successivi alla conclusione delle attività, elevabili a novanta giorni in caso di richiesta di proroga.

Eventuali proroghe dovranno avere carattere straordinario, essere debitamente motivate e subordinate all'approvazione della struttura regionale competente, ed essere richieste secondo le modalità e le tempistiche previste dalla Determinazione Dirigenziale n. G04128 del 28/03/2023.

Per l'erogazione del saldo il Soggetto attuatore, ai fini della rendicontazione, deve presentare:

- Rendicontazione finale delle spese sostenute, nelle modalità previste dalla Determinazione G04128 del 28 marzo 2023;
- Relazione descrittiva dell'attività svolta e dei risultati raggiunti, allegando eventuali prodotti realizzati (es. brochure, locandine eventi, schede colloqui ecc) sotto forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445;
- modulistica compilata come previsto dalla Determinazione Dirigenziale n. G04128 del 28 marzo 2023 comprensiva dei documenti giustificativi contabili e amministrativi per le spese sostenute.

Ciascuna Fondazione dovrà rispettare, in fase di rendicontazione, il principio del divieto del doppio finanziamento ai sensi del regolamento UE n. 2021/241, considerato che le azioni di formazione dei docenti e di orientamento formativo possono trovare copertura finanziaria anche a valere sulle risorse del PNRR.

Le Fondazioni ITS Academy che non utilizzeranno/rendiconteranno tali risorse finanziarie, dovranno restituirle alla Regione Lazio che provvederà a sua volta a restituirle al Ministero dell'Istruzione e del Merito.



9. Principali obblighi del beneficiario

Le Fondazioni ITS Academy, pena le sanzioni previste dai regolamenti europei e dalla normativa nazionale e regionale vigente – dovranno rispettare i seguenti obblighi principali:

- a) rispettare le disposizioni contenute nel presente documento;
- b) garantire la piena regolarità e conformità dell'esecuzione delle attività al contenuto delle operazioni finanziate, nonché alla relativa disciplina comunitaria, nazionale, regionale in vigore;
- c) avviare le attività progettuali entro 30 giorni dall'avvenuta notifica del finanziamento e inserire in SIGEM la relativa comunicazione e/o la documentazione a supporto della stessa;
- d) realizzare l'operazione nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e garantire la completa realizzazione della stessa, entro i termini di conclusione dei percorsi ITS 2023;
- e) tenere una contabilità separata o un sistema di codificazione contabile adeguato in relazione a ciascuna operazione, nel caso di operazioni finanziate a costi reali;
- f) rendere tracciabili i flussi finanziari afferenti il contributo concesso secondo quanto disposto dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n.136 e a comunicare il conto corrente, bancario o postale, appositamente dedicato, anche non in via esclusiva, su cui saranno registrati tutti i flussi finanziari afferenti il progetto, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto ed ogni eventuale variazione ai suindicati dati;
- g) indicare negli strumenti di pagamento relativi ad ogni transazione il CUP e il riferimento al fondo che finanzia l'intervento;
- h) rispettare gli obblighi di informazione, pubblicità e trasparenza;
- i) utilizzare la modulistica messa a disposizione dalla Regione Lazio e rispettare le tempistiche previste dai dispositivi attuativi, della Determinazione G04128 del 28/03/2023 e/o da specifiche richieste dell'Amministrazione per la gestione progettuale;
- j) utilizzare il sistema informativo SIGEM ed alimentare lo stesso con i dati di monitoraggio fisico, finanziario e procedurale;
- k) garantire l'inoltro della documentazione richiesta dalla Regione Lazio relativa all'utilizzo delle risorse, ai risultati intermedi e finali, secondo le modalità, i tempi e la modulistica prevista;
- l) consentire ai preposti organi di controllo ogni verifica, ex-ante, in itinere, ex-post, volta ad accertare la corretta realizzazione delle attività di ciascuna operazione, assicurando la disponibilità di tutte le informazioni e la documentazione amministrativa, tecnica e contabile necessaria;
- m) adottare idonee e trasparenti modalità di selezione dei partecipanti all'azione prevista, conservando la relativa documentazione;
- n) comunicare tempestivamente alla Regione Lazio:
 - modifiche di natura formale alla struttura e/o all'attività del Beneficiario (denominazione o ragione sociale, cariche, sede legale, forma giuridica ecc.);
 - le modifiche apportate all'atto costitutivo e/o allo statuto e/o all'attività del Beneficiario;
 - ogni variazione inerente al progetto, alle attività o al conto economico;
- o) garantire la conservazione della documentazione relativa all'operazione conformemente con la normativa vigente;
- p) garantire il trattamento dei dati personali acquisiti durante l'attuazione dell'operazione secondo le disposizioni di Legge e le indicazioni della Regione Lazio;
- q) restituire, in caso di eventuali irregolarità accertate a seguito dei controlli, le somme indebitamente percepite;



REGIONE
LAZIO

Indicazioni Operative di cui alla Determinazione Dirigenziale n. G16840 del 14/12/2023

Risorse ITS Ordinarie Nazionali

- r) adottare idonee procedure per l'acquisizione di forniture e servizi da soggetti terzi e fornire, per le voci di costo rendicontate a costi reali, idonea evidenza documentale;
- s) restituire tempestivamente le somme ricevute in acconto e non utilizzate per la realizzazione dell'intervento;
- t) inviare comunicazione motivata e immediata all'Amministrazione competente tramite SIGEM, nel caso di rinuncia all'attuazione dell'intervento, provvedendo contestualmente alla restituzione delle somme eventualmente già percepite a titolo di anticipo e/o pagamenti intermedi. La rinuncia all'esecuzione dell'intervento comporterà il mancato riconoscimento di ogni spesa eventualmente sostenuta per l'esecuzione parziale dell'intervento stesso. L'Amministrazione non risponde in alcun modo di eventuali contenziosi che dovessero sorgere tra il Soggetto attuatore e i suoi fornitori in conseguenza della rinuncia all'intervento;
- u) Il proponente dovrà dichiarare di non percepire contributi, finanziamenti, o altre sovvenzioni, comunque denominati, da organismi pubblici per le attività relative al progetto presentato.

11. Politica Antifrode

In relazione alla politica antifrode, l'Amministrazione regionale si impegna, nell'attuazione del presente avviso, a garantire elevati standard giuridici, etici e morali e ad aderire ai principi di integrità, obiettività ed onestà, garantendo il contrasto alle frodi ed alla corruzione nella gestione delle risorse stanziare, coinvolgendo, su questo impegno, tutto il personale coinvolto. Attraverso le misure e le procedure previste nell'ambito della politica regionale e nazionale in materia di lotta alle frodi, si intende pertanto dissuadere chiunque dal compiere attività fraudolente, facilitando la prevenzione e l'individuazione delle frodi, nonché contribuendo alle eventuali indagini sulle frodi e sui reati connessi, garantendo che gli eventuali casi riscontrati, siano trattati tempestivamente e opportunamente.

12. Conservazione documenti

In merito alla conservazione dei documenti, per il presente atto, i Soggetti attuatori si impegnano a conservare la documentazione e a renderla disponibile agli organismi di controllo in linea con quanto previsto dalla Determinazione Dirigenziale n. G05803 del 17 maggio 2021 e dalla Determinazione G04128 del 28/03/2023. La documentazione dovrà essere conservata per un periodo **non inferiore ai 5 anni a decorrere dalla data di erogazione del saldo.**

La decorrenza di detti periodi è sospesa in caso di procedimento giudiziario. Con riferimento alle modalità di conservazione, i documenti vanno conservati sotto forma di originali o di copie autenticate, o su supporti per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o i documenti esistenti esclusivamente in versione elettronica.

I Soggetti attuatori sono tenuti alla istituzione di un fascicolo di operazione contenente la documentazione tecnica e amministrativa (documentazione di spesa e giustificativi). In tal caso, i sistemi informatici utilizzati soddisfano gli standard di sicurezza accettati che garantiscono che i documenti conservati rispettino i requisiti giuridici nazionali e siano affidabili ai fini dell'attività di audit.

13. Tutela della privacy

Tutti i dati personali raccolti dall'Amministrazione nell'ambito della presente procedura verranno trattati in conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27



REGIONE
LAZIO

Indicazioni Operative di cui alla Determinazione Dirigenziale n. G16840 del 14/12/2023

Risorse ITS Ordinarie Nazionali

aprile 2016. A tal riguardo, si rimanda all'“Informativa sul trattamento dei dati personali” presente nell'Allegato A.

Si ribadisce che ciascuna Fondazione ITS **dovrà dichiarare nell'Allegato 2** di aver preso visione dell'“Informativa sul Trattamento dei dati personali” come da Allegato A.

Per le finalità istituzionali connesse al presente provvedimento, il Titolare del trattamento è la Giunta Regionale del Lazio, con sede in Via Rosa Raimondi Garibaldi 7, 00145 Roma, contattabile via PEC all'indirizzo Regione Lazio- protocollo@pec.regione.lazio.it o telefonando al centralino allo 06.51681. Soggetto designato al trattamento è il Direttore pro tempore della Direzione Regionale Istruzione, Formazione e Politiche per l'Occupazione, con sede in Via R. Raimondi Garibaldi 7, 00145 Roma (e-mail: elongo@regione.lazio.it; PEC: formazione@pec.regione.lazio.it; Telefono 06/51684949).

Sono Responsabili del Trattamento dei Dati, ai sensi dell'art. 28, comma 4 del Regolamento (UE) 2016/679, le Fondazioni ITS Academy proponenti la scheda denominata “Interventi finanziati con risorse ordinarie” – Allegato 2 al presente provvedimento – contenente, tra l'altro, la progettualità che le medesime prevedono di realizzare col finanziamento concesso.

La Regione Lazio ha individuato un Responsabile della Protezione dei Dati, che è contattabile via PEC all'indirizzo DPO@pec.regione.lazio.it o attraverso la e-mail istituzionale: dpo@regione.lazio.it.

Il trattamento dei dati ha come fondamento giuridico le disposizioni comunitarie, nazionali e regionali vigenti.

Quindi, con riferimento alla Tutela Privacy, al presente provvedimento sono allegati:

Allegato A “Informativa sul trattamento dei dati personali”;

Allegato B “Informativa sul trattamento dei dati personali delle terze parti

Allegato C “Atto di Nomina Responsabile del Trattamento”;

Allegato D “Questionario di valutazione del Responsabile e istruzioni”;

L'allegato C “Atto di Nomina Responsabile del Trattamento” debitamente sottoscritto dal rappresentante Legale della Fondazione ITS Academy dovrà essere trasmesso insieme all'Allegato 2.

14. Foro competente

Per tutte le controversie che si dovessero verificare si elegge quale unico Foro competente quello di Roma.

15. Disposizioni finali

Con la firma digitale sull'Allegato 2 denominato “Interventi finanziati con risorse ordinarie”, il richiedente si assume tutta la responsabilità di quanto dichiarato, consapevole che, nel caso di dichiarazioni mendaci, verranno applicate le sanzioni previste dalla normativa vigente, ivi compresa la decadenza del beneficio ottenuto e la restituzione del contributo. Restano ferme le responsabilità civili, penali, amministrative e contabili dei soggetti ammessi a contributo (DPR 445 del 28/12/2000).

La Regione non ha responsabilità riguardo alle obbligazioni assunte dal beneficiario del contributo nei confronti di eventuali fornitori di beni e servizi che si riferiscono al progetto, né riguardo la disciplina dei rapporti e accordi finanziari tra i componenti delle eventuali Reti.



**REGIONE
LAZIO**

Indicazioni Operative di cui alla Determinazione Dirigenziale n. G16840 del 14/12/2023

Risorse ITS Ordinarie Nazionali

Per tutto quanto non previsto, si fa riferimento alle disposizioni contenute nelle norme vigenti a livello comunitario, nazionale e regionale.

16. Rinvio

Per tutti gli aspetti non presenti nel presente atto si rinvia alla normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia.

17. Responsabile Unico del procedimento

Ai sensi della L. 241/90, il responsabile unico del procedimento è la Dott.ssa Agnese D'Alessio, Dirigente dell'Area Diritto allo Studio Scolastico e Universitario.

18. Allegati

Allegato 2 – “Interventi finanziati con risorse ordinarie” - Moduli A, B, C, D,

Allegato A “Informativa sul trattamento dei dati personali”;

Allegato B “Informativa sul trattamento dei dati personali” – Sintesi.

Allegato C - “Atto di Nomina Responsabile del Trattamento”;

Allegato D “Questionario di valutazione del Responsabile e istruzioni”;

Allegato E - Modello di calcolo del costo orario