



**REGIONE  
LAZIO**

Indicazioni Operative di cui alla Determinazione Dirigenziale n. G16616 dell'11/12/2023 -  
Risorse ITS Premialità Nazionale

**REGIONE LAZIO**

**Direzione Regionale Istruzione, Formazione e Politiche per l'Occupazione**

**Indicazioni Operative  
di cui alla Determinazione Dirigenziale  
n. G16616 dell'11/12/2023 - Risorse ITS Premialità Nazionale**

**ALLEGATO 1**



**REGIONE  
LAZIO**

Indicazioni Operative di cui alla Determinazione Dirigenziale n. G16616 dell'11/12/2023 -  
Risorse ITS Premialità Nazionale

## **INDICE**

<b>1. QUADRO NORMATIVO .....</b>	<b>3</b>
<b>2. PREMESSA.....</b>	<b>3</b>
<b>3. ATTIVITÀ OGGETTO DEL FINANZIAMENTO, ARTICOLAZIONE DEGLI INTERVENTI AMMISSIBILI E DESTINATARI .....</b>	<b>4</b>
<b>4. SOGGETTI PROPONENTI E RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE A CIASCUNO DI ESSI.....</b>	<b>5</b>
<b>5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI E SUCCESSIVI ADEMPIMENTI IN PIATTAFORMA SIGEM.....</b>	<b>5</b>
<b>6. MODALITÀ DI EROGAZIONE DELLE RISORSE E VINCOLI .....</b>	<b>6</b>
<b>7. ATTO UNILATERALE DI IMPEGNO .....</b>	<b>6</b>
<b>8. RENDICONTAZIONE .....</b>	<b>7</b>
<b>9. PRINCIPALI OBBLIGHI DEL BENEFICIARIO.....</b>	<b>7</b>
<b>10. POLITICA ANTIFRODE.....</b>	<b>9</b>
<b>11. CONSERVAZIONE DOCUMENTI.....</b>	<b>9</b>
<b>12. TUTELA DELLA PRIVACY .....</b>	<b>9</b>
<b>13. FORO COMPETENTE.....</b>	<b>10</b>
<b>14. DISPOSIZIONI FINALI.....</b>	<b>10</b>
<b>15. RINVIO .....</b>	<b>10</b>
<b>16. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO .....</b>	<b>10</b>
<b>17. ALLEGATI .....</b>	<b>11</b>



REGIONE  
LAZIO

Indicazioni Operative di cui alla Determinazione Dirigenziale n. G16616 dell'11/12/2023 -  
Risorse ITS Premialità Nazionale

## 1. Quadro normativo

Le presenti indicazioni operative sono adottate con riferimento alla Determinazione G16616 dell'11 dicembre 2023 e quindi al quadro normativo ivi richiamato.

## 2. Premessa

La Regione Lazio, intervenuta complessivamente per il Sistema ITS laziale sostenendo il potenziamento e l'espansione dell'offerta di formazione terziaria, **ha attuato la Programmazione ITS 2023 di propria competenza con la seguente strategia:**

- destinando alle 11 Fondazioni ITS Academy assegnatarie delle risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), in quanto già attive nella Programmazione ITS 2022, i dedicati Avvisi di cui a Determinazione G10998/2023 e G13533/2023 - il cui finanziamento è a carico delle risorse del PNRR - Missione 4, Componente 1, Investimento 1.5 "Sviluppo del sistema di formazione professionale terziaria (ITS)" - complessivi € 28.537.100,94;
- destinando alle 5 Fondazioni ITS Academy costituite a seguito della Legge n. 41 del 21 aprile 2023, specifico Avviso di cui a Determinazione n. G11238/2023 il cui finanziamento è a carico delle risorse pubbliche regionali, complessivi € 1.651.745,00.

In esito ai suddetti provvedimenti di Programmazione regionale ITS 2023, sono stati approvati complessivamente **54 percorsi ITS Academy** con avvio previsto entro il 30 ottobre 2023, di cui n. 49 percorsi ITS finanziati con risorse PNRR e n. 5 percorsi ITS finanziati con risorse regionali.

Il Ministero dell'Istruzione e del Merito, nel quadro delle risorse nazionali destinate agli Istituti Tecnologici Superiori (Fondo per l'istruzione tecnologica superiore, istituito ai sensi dell'articolo 11, commi 1 e 3 della legge 15 luglio 2022, n. 99), **con il Decreto Dipartimentale n. 1385 del 10 agosto 2023** ha assegnato alla Regione Lazio (Allegato 4 al Decreto) complessivi € 2.215.424,91 di cui:

- **quota 70% risorse ordinarie, per complessivi € 1.575.632,56**, da assegnare alle Fondazioni ITS monitorate e valutate a livello nazionale nel 2023, come da Allegato 1 al Decreto (Art. 2 c. 3 Accordo Conferenza Unificata 2015);
- **quota 30% premialità, per complessivi € 639.792,35**, da assegnare alle Fondazioni ITS beneficiarie individuate nell'Allegato 2 al citato Decreto.

La Regione Lazio, alla luce della suddetta disponibilità finanziaria afferente la Premialità, con succitata Determinazione G16616 dell'11 dicembre 2023 ha conseguentemente disposto l'impegno in favore delle Fondazioni ITS individuate dal Ministero nell'Allegato 2 al Decreto 1385/2023 e destinatarie della premialità quota 30% - della complessiva somma di € 639.792,35, tenendo conto che la **Determinazione G16616/2023 ha previsto, tra l'altro, di emanare apposite "Indicazioni Operative" sull'utilizzo delle risorse nazionali di premialità.**



REGIONE  
LAZIO

Indicazioni Operative di cui alla Determinazione Dirigenziale n. G16616 dell'11/12/2023 -  
Risorse ITS Premialità Nazionale

### 3. Attività oggetto del finanziamento, articolazione degli interventi ammissibili e destinatari

Le risorse di premialità, oggetto del finanziamento, così come richiamato all'articolo 3 comma 3 del Decreto 1385 del 10 agosto 2023, sono ripartite tra gli ITS nel rispetto dell'Accordo Conferenza Unificata 17 dicembre 2015, in relazione ai corsi conclusi entro la data del 31 dicembre 2021, secondo il tasso di occupabilità e il numero di diplomati, in esito ai risultati di monitoraggio e valutazione dell'apposito Tavolo Tecnico nazionale; ai sensi di quanto previsto dall'articolo 2, comma 2-bis, dell'Accordo in Conferenza Unificata del 17 dicembre 2015, **la quota di finanziamento che costituisce elemento di premialità, in attuazione dell'articolo 1, comma 45, della legge n. 107/2015, viene destinata alla attivazione dei nuovi percorsi formativi, nell'ambito della programmazione regionale, garantendone maggiore qualità anche valorizzando il profilo internazionale, la dotazione strumentale e lo sviluppo di attività di ricerca.**

**Sono destinatari degli interventi, tenuto conto degli obiettivi delle singole attività, i giovani e gli adulti frequentanti i percorsi degli ITS Academy.**

La Regione Lazio con Determinazione G16616 dell'11 dicembre 2023 ha disposto l'impegno in favore delle Fondazioni ITS destinatarie della premialità quota 30% pari ad € 639.792,35 come da tabella che segue:

<b>FONDAZIONE ITS ACADEMY</b>	<b>PREMIALITÀ ASSEGNATA</b>
Istituto Tecnico Superiore Meccatronico del Lazio - FR	72.294,13 €
Istituto Tecnico Superiore per le Nuove Tecnologie della Vita - RM	57.871,97 €
Istituto Tecnico Superiore per le Tecnologie della informazione e della comunicazione Roberto Rossellini - Fondazione - RM	201.551,20 €
Istituto Tecnico Superiore per le Tecnologie innovative per i Beni e le attività culturali - Turismo - RM	137.934,82 €
Istituto Tecnico Superiore per Nuove tecnologie per il made in Italy nel comparto agroalimentare - VT	113.742,56 €
Istituto Tecnico Superiore per Nuove tecnologie per il made in Italy nel settore dei Servizi alle imprese - VT	56.397,67 €
<b>TOTALE</b>	<b>639.792,35 €</b>

Gli interventi finanziati a valere sulle risorse premiali dovranno essere articolati come da indicazioni operative che seguono:

- ciascuna Fondazione ITS Academy beneficiaria potrà prevedere la realizzazione delle attività sopra specificate nel limite della quota di risorse nazionali di premialità ad essa assegnata;
- le suddette attività **non riguardano la Programmazione e attivazione di nuovi Percorsi degli ITS ma azioni rafforzative dell'offerta formativa tecnica e professionale relative esclusivamente ai percorsi ITS già attivati nell'ambito della Programmazione ITS 2023;**
- ciascuna Fondazione dovrà inviare con propria PEC alla PEC della Regione Lazio la



REGIONE  
LAZIO

Indicazioni Operative di cui alla Determinazione Dirigenziale n. G16616 dell'11/12/2023 -  
Risorse ITS Premialità Nazionale

apposita scheda “Relazione dettagliata interventi premialità” (Allegato 2) sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante della Fondazione, contenente la progettualità di utilizzo delle risorse di premialità e quanto concernente gli adempimenti della Fondazione medesima, unitamente alla modulistica “Privacy”;

- d) nell'ambito delle attività di cui sopra, sono ammissibili le seguenti voci di spesa:
- **Risorse Umane Interne (per i massimali di costo si deve far riferimento a quelli previsti della Determinazione Dirigenziale G04128 del 28/03/2023);**
  - **Risorse Umane Esterne(per i massimali di costo si deve far riferimento a quelli previsti della Determinazione Dirigenziale G04128 del 28/03/2023);**
  - **Pubblicità**
  - **Acquisizione di beni, attrezzature (spesa corrente), sistemi informatici e telematici, ivi inclusi i costi di progettazione, sviluppo e implementazione;**
  - **Acquisto di studi, ricerche e analisi, data base;**
  - **Spese per l'allestimento degli spazi compresi gli arredi (spese correnti)**
  - **Spese per le garanzie fidejussorie;**
  - **Costi indiretti (ove presenti)**
- e) le Fondazioni, in conformità a quanto previsto dalla Determinazione Regionale G05803 del 17 maggio 2021, seguiranno per la rendicontazione a costi reali delle suddette attività la Determinazione Dirigenziale n. G04128 del 28/03/2023, rispettandone gli adempimenti, ivi compreso quanto d'obbligo in merito ai documenti giustificativi contabili e amministrativi;
- f) le Fondazioni ITS Academy dovranno adempiere alle indicazioni fornite successivamente dall'Area attuazione interventi della Direzione regionale istruzione, formazione e politiche per l'occupazione (d'ora in poi Area attuazione), concernenti l'assegnazione della proposta progettuale su SIGEM, utilizzando l'utenza precedentemente creata dalla Fondazione stessa;
- g) l'Area attuazione provvederà all'acquisizione del CUP ed agli atti di liquidazione.

#### **4. Soggetti proponenti e risorse finanziarie assegnate a ciascuno di essi**

Sono soggetti proponenti le Fondazioni ITS Academy- Istituti Tecnologici Superiori beneficiarie di risorse nazionali di premialità come dettagliato al precedente paragrafo 3.

#### **5. Modalità di presentazione delle proposte progettuali e successivi adempimenti in piattaforma SIGEM**

La “**Relazione dettagliata interventi premialità**” (Allegato 2 al presente provvedimento) che ciascuna Fondazione ITS Academy beneficiaria, ai sensi del precedente paragrafo 3, dovrà compilare con la progettualità che prevede di realizzare col finanziamento concesso e nel limite della quota di risorse nazionali di premialità ad essa assegnata, dovrà essere trasmessa alla PEC regionale [programmazione.istruzione@regione.lazio.legalmail.it](mailto:programmazione.istruzione@regione.lazio.legalmail.it) entro 15 giorni dalla **ricezione** del presente provvedimento.

La Regione Lazio, acquisita per ciascuna Fondazione beneficiaria la prevista “Relazione dettagliata interventi premialità”, procederà ad inserirla in piattaforma Sigem e successivamente le Fondazioni ITS Academy provvederanno a caricare sulla medesima piattaforma la documentazione riguardante l'attuazione, il monitoraggio e la rendicontazione degli interventi finanziati.



REGIONE  
LAZIO

Indicazioni Operative di cui alla Determinazione Dirigenziale n. G16616 dell'11/12/2023 -  
Risorse ITS Premialità Nazionale

## 6. Modalità di erogazione delle risorse e vincoli

L'erogazione delle risorse di premialità è subordinata all'acquisizione del **CUP** da parte dell'area Attuazione e alla presenza di un **DURC positivo**.

L'erogazione del contributo avverrà in **due tranches**:

- **acconto, pari all'80% del finanziamento**, in seguito all'avvio delle attività, previo ricevimento della dichiarazione di inizio attività;
- **saldo, fino al restante 20% del finanziamento**, dopo la verifica della realizzazione completa delle attività.

Per il pagamento del **primo anticipo**, ferme restando le attività indicate nel paragrafo 3, deve essere presentata la seguente documentazione:

- dichiarazione avvio attività;
- richiesta di erogazione dell'anticipo;
- documento contabile fiscalmente idoneo, relativo all'importo da ricevere a titolo di anticipo;
- nel caso di soggetti di diritto privato, idonea **Fideiussione** assicurativa o bancaria, a prima richiesta e senza eccezioni, stipulato a garanzia dell'importo da ricevere a titolo di anticipo.

Per l'erogazione del **saldo**, il soggetto attuatore è tenuto a trasmettere la documentazione di rendicontazione di cui al successivo paragrafo 8.

*La richiesta di erogazione del saldo potrà avvenire solo dopo la presentazione della rendicontazione finale e una volta concluso l'iter di verifica da parte dell'Area attività di controllo e di rendicontazione (d'ora in poi Area controllo) con il rilascio della certificazione definitiva della spesa finale ammissibile ed effettivamente rimborsabile.*

Sarà l'Area attuazione che comunicherà al Soggetto attuatore l'importo a saldo definito tenendo conto, data la spesa finale ammissibile di cui sopra, degli anticipi precedentemente erogati.

Il soggetto attuatore provvederà quindi a inviare alla suddetta Area:

- richiesta di erogazione del saldo;
- documento contabile fiscalmente idoneo, relativo all'importo da ricevere a titolo di saldo (da emettere successivamente agli esiti dei controlli e su richiesta da parte degli uffici regionali);

**Il Soggetto attuatore potrà optare anche per l'erogazione dell'intero contributo a conclusione dell'intervento ammesso: in questo caso non è necessaria la presentazione della polizza fideiussoria.**

## 7. Atto unilaterale di impegno

I rapporti tra Regione e beneficiario del finanziamento sono regolati in base all'Atto unilaterale di impegno **da firmare obbligatoriamente digitalmente** come da Allegato 2 al presente provvedimento, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.





REGIONE  
LAZIO

Indicazioni Operative di cui alla Determinazione Dirigenziale n. G16616 dell'11/12/2023 -  
Risorse ITS Premialità Nazionale

## 8. Rendicontazione

Nelle more dell'aggiornamento della Determinazione G05803, che per la rendicontazione a costi reali faceva riferimento alle indicazioni della Determinazione **B06163/2012**, il Soggetto attuatore è tenuto a seguire quanto previsto in materia dalla **Determinazione Dirigenziale n. G04128 del 28/03/2023** (che ha sostituito la precedente Direttiva B06163/2012) rispettandone gli adempimenti, ivi compreso quanto d'obbligo in merito ai documenti giustificativi contabili e amministrativi.

La rendicontazione dovrà avvenire perentoriamente entro **sessanta giorni successivi alla conclusione delle attività, elevabili a novanta giorni in caso di richiesta di proroga.**

Eventuali proroghe dovranno avere carattere straordinario, essere debitamente motivate e subordinate all'approvazione della struttura regionale competente, ed essere richieste secondo le modalità e le tempistiche previste dalla Determinazione Dirigenziale n. G04128 del 28/03/2023.

Per l'erogazione del saldo il Soggetto attuatore, ai fini della rendicontazione, deve presentare:

- Rendicontazione finale delle spese sostenute, nelle modalità previste dalla Determinazione G04128 del 28 marzo 2023;
- Relazione descrittiva dell'attività svolta e dei risultati raggiunti, allegando eventuali prodotti realizzati (es. brochure, locandine eventi, schede colloqui ecc) sotto forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445;
- modulistica compilata come previsto dalla Determinazione Dirigenziale n. G04128 del 28 marzo 2023, comprensiva dei documenti giustificativi contabili e amministrativi delle spese sostenute.

Ciascuna Fondazione dovrà rispettare, in fase di rendicontazione, il principio del divieto del doppio finanziamento.

Le Fondazioni ITS Academy che non utilizzeranno/rendiconteranno tali risorse finanziarie, in tutto o in parte, **dovranno restituirle alla Regione Lazio che provvederà a sua volta a restituirle al Ministero dell'Istruzione e del Merito.**

## 9. Principali obblighi del beneficiario

Le Fondazioni ITS Academy, pena le sanzioni previste dai regolamenti europei e dalla normativa nazionale e regionale vigente, dovranno rispettare i seguenti obblighi principali:

- a) rispettare le disposizioni contenute nel presente documento;
- b) garantire la piena regolarità e conformità dell'esecuzione delle attività al contenuto delle operazioni approvate, nonché alla relativa disciplina comunitaria, nazionale, regionale in vigore;
- c) avviare le attività progettuali entro 30 giorni dall'avvenuta notifica del finanziamento e inserire in SIGEM la relativa comunicazione e/o la documentazione a supporto della stessa;
- d) realizzare l'operazione nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e garantire la completa realizzazione della stessa, entro i termini di conclusione dei percorsi ITS 2023;
- e) tenere una contabilità separata o un sistema di codificazione contabile adeguato in relazione a ciascuna operazione, nel caso di operazioni finanziate a costi reali;



REGIONE  
LAZIO

Indicazioni Operative di cui alla Determinazione Dirigenziale n. G16616 dell'11/12/2023 -  
Risorse ITS Premialità Nazionale

- f) rendere tracciabili i flussi finanziari afferenti il contributo concesso secondo quanto disposto dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n.136 e a comunicare il conto corrente, bancario o postale, appositamente dedicato, anche non in via esclusiva, su cui saranno registrati tutti i flussi finanziari afferenti il progetto, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto ed ogni eventuale variazione ai suindicati dati;
- g) indicare negli strumenti di pagamento relativi ad ogni transazione il CUP e il riferimento al fondo che finanzia l'intervento;
- h) rispettare gli obblighi di informazione, pubblicità e trasparenza;
- i) utilizzare la modulistica messa a disposizione dalla Regione Lazio e rispettare le tempistiche previste dai dispositivi attuativi, dalla Determinazione G04128 del 28/03/2023 e/o da specifiche richieste dell'Amministrazione per la gestione progettuale;
- j) utilizzare il sistema informativo SIGEM ed alimentare lo stesso con i dati di monitoraggio fisico, finanziario e procedurale;
- k) garantire l'inoltro della documentazione richiesta dalla Regione Lazio relativa all'utilizzo delle risorse, ai risultati intermedi e finali, secondo le modalità, i tempi e la modulistica prevista;
- l) consentire ai preposti organi di controllo ogni verifica, ex-ante, in itinere, ex-post, volta ad accertare la corretta realizzazione delle attività di ciascuna operazione, assicurando la disponibilità di tutte le informazioni e la documentazione amministrativa, tecnica e contabile necessaria;
- m) adottare idonee e trasparenti modalità di selezione dei partecipanti all'azione prevista, conservando la relativa documentazione;
- n) comunicare tempestivamente alla Regione Lazio:
  - modifiche di natura formale alla struttura e/o all'attività del Soggetto attuatore (denominazione o ragione sociale, cariche, sede legale, forma giuridica ecc.);
  - le modifiche apportate all'atto costitutivo e/o allo statuto e/o all'attività del Soggetto attuatore;
  - ogni variazione inerente al progetto, alle attività o al conto economico;
- o) garantire la conservazione della documentazione relativa all'operazione conformemente con la normativa vigente;
- p) garantire il trattamento dei dati personali acquisiti durante l'attuazione dell'operazione secondo le disposizioni di Legge e le indicazioni della Regione Lazio;
- q) restituire, in caso di eventuali irregolarità accertate a seguito dei controlli, le somme indebitamente percepite;
- r) adottare idonee procedure per l'acquisizione di forniture e servizi da soggetti terzi e fornire, per le voci di costo rendicontate a costi reali, idonea evidenza documentale;
- s) restituire tempestivamente le somme ricevute in acconto e non utilizzate per la realizzazione dell'intervento;
- t) inviare comunicazione motivata e immediata all'Amministrazione competente tramite SIGEM, nel caso di rinuncia all'attuazione dell'intervento, provvedendo contestualmente alla restituzione delle somme eventualmente già percepite a titolo di anticipo e/o pagamenti intermedi. La rinuncia all'esecuzione dell'intervento comporterà il mancato riconoscimento di ogni spesa eventualmente sostenuta per l'esecuzione parziale dell'intervento stesso. L'Amministrazione non risponde in alcun modo di eventuali contenziosi che dovessero sorgere tra il Soggetto attuatore e i suoi fornitori in conseguenza della rinuncia all'intervento;
- u) Il proponente dovrà dichiarare di non percepire contributi, finanziamenti, o altre sovvenzioni, comunque denominati, da organismi pubblici per le azioni relative al progetto presentato.





REGIONE  
LAZIO

Indicazioni Operative di cui alla Determinazione Dirigenziale n. G16616 dell'11/12/2023 -  
Risorse ITS Premialità Nazionale

## 10. Politica Antifrode

In relazione alla politica antifrode, l'Amministrazione regionale si impegna, nell'attuazione del presente dispositivo, a garantire elevati standard giuridici, etici e morali e ad aderire ai principi di integrità, obiettività ed onestà, garantendo il contrasto alle frodi ed alla corruzione nella gestione delle risorse stanziare, coinvolgendo, su questo impegno, tutto il personale coinvolto. Attraverso le misure e le procedure previste nell'ambito della politica regionale e nazionale in materia di lotta alle frodi, si intende pertanto dissuadere chiunque dal compiere attività fraudolente, facilitando la prevenzione e l'individuazione delle frodi, nonché contribuendo alle eventuali indagini sulle frodi e sui reati connessi, garantendo che gli eventuali casi riscontrati, siano trattati tempestivamente e opportunamente.

## 11. Conservazione documenti

In merito alla conservazione dei documenti, per il presente atto, i Soggetti attuatori si impegnano a conservare la documentazione e a renderla disponibile agli organismi di controllo in linea con quanto previsto dalla Determinazione Dirigenziale n. G05803 del 17 maggio 2021 e dalla Determinazione G04128 del 28/03/2023. La documentazione dovrà essere conservata per un periodo **non inferiore ai 5 anni a decorrere dalla data di erogazione del saldo.**

La decorrenza di detti periodi è sospesa in caso di procedimento giudiziario.

Con riferimento alle modalità di conservazione, i documenti vanno conservati sotto forma di originali o di copie autenticate, o su supporti per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o i documenti esistenti esclusivamente in versione elettronica.

I Soggetti attuatori sono tenuti alla istituzione di un fascicolo di operazione contenente la documentazione tecnica e amministrativa (documentazione di spesa e giustificativi). In tal caso, i sistemi informatici utilizzati soddisfano gli standard di sicurezza accettati che garantiscono che i documenti conservati rispettino i requisiti giuridici nazionali e siano affidabili ai fini dell'attività di audit.

## 12. Tutela della privacy

Tutti i dati personali raccolti dall'Amministrazione nell'ambito della presente procedura verranno trattati in conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016. A tal riguardo, si rimanda all'"Informativa sul trattamento dei dati personali" presente nell'Allegato A.

Si ribadisce che ciascuna Fondazione ITS **dovrà dichiarare nell'Allegato 2** di aver preso visione dell'"Informativa sul Trattamento dei dati personali" come da Allegato A.

Per le finalità istituzionali connesse al presente provvedimento, il Titolare del trattamento è la Giunta Regionale del Lazio, con sede in Via Rosa Raimondi Garibaldi 7, 00145 Roma, contattabile via PEC all'indirizzo Regione Lazio- protocollo@regione.lazio.legalmail.it o telefonando al centralino allo 06.51681. Soggetto designato al trattamento è il Direttore pro tempore della Direzione Regionale Istruzione, Formazione e Politiche per l'Occupazione, con sede in Via R. Raimondi Garibaldi 7, 00145 Roma (e-mail: elongo@regione.lazio.it; PEC: formazione@regione.lazio.legalmail.it; Telefono 06/51684949).



REGIONE  
LAZIO

Indicazioni Operative di cui alla Determinazione Dirigenziale n. G16616 dell'11/12/2023 -  
Risorse ITS Premialità Nazionale

Sono Responsabili del Trattamento dei Dati, ai sensi dell'art. 28, comma 4 del Regolamento (UE) 2016/679, le Fondazioni ITS Academy proponenti la “Relazione dettagliata interventi premialità” – Allegato 2 al presente provvedimento – contenente, tra l'altro, la progettualità che le medesime prevedono di realizzare col finanziamento concesso.

La Regione Lazio ha individuato un Responsabile della Protezione dei Dati, che è contattabile via PEC all'indirizzo [DPO@regione.lazio.legalmail.it](mailto:DPO@regione.lazio.legalmail.it) o attraverso la e-mail istituzionale: [dpo@regione.lazio.it](mailto:dpo@regione.lazio.it) o presso URP-NUR 06-99500.

Il trattamento dei dati ha come fondamento giuridico le disposizioni comunitarie, nazionali e regionali vigenti.

Quindi, con riferimento alla Tutela Privacy, al presente provvedimento sono allegati:

Allegato A “Informativa sul trattamento dei dati personali”;

Allegato B “Informativa sul trattamento dei dati personali delle terze parti

Allegato C “Atto di Nomina Responsabile del Trattamento”;

Allegato D “Questionario di valutazione del Responsabile e istruzioni”;

L'allegato C “Atto di Nomina Responsabile del Trattamento” debitamente sottoscritto dal rappresentante Legale della Fondazione ITS Academy dovrà essere trasmesso insieme all'Allegato 2.

### **13. Foro competente**

Per tutte le controversie che si dovessero verificare si elegge quale unico Foro competente quello di Roma.

### **14. Disposizioni finali**

Con la firma digitale apposta alla “Relazione dettagliata interventi premialità”, il richiedente si assume tutta la responsabilità di quanto dichiarato, consapevole che, nel caso di dichiarazioni mendaci, verranno applicate le sanzioni previste dalla normativa vigente, ivi compresa la decadenza del beneficio ottenuto e la restituzione del contributo. Restano ferme le responsabilità civili, penali, amministrative e contabili dei soggetti ammessi a contributo (DPR 445 del 28/12/2000).

La Regione non ha responsabilità riguardo alle obbligazioni assunte dal beneficiario del contributo nei confronti di eventuali fornitori di beni e servizi che si riferiscono al progetto, né riguardo la disciplina dei rapporti e accordi finanziari tra i componenti delle eventuali Reti.

**Per tutto quanto non previsto, si fa riferimento alle disposizioni contenute nelle norme vigenti a livello comunitario, nazionale e regionale.**

### **15. Rinvio**

Per tutti gli aspetti non presenti nel presente atto si rinvia alla normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia.

### **16. Responsabile Unico del procedimento**



REGIONE  
LAZIO

Indicazioni Operative di cui alla Determinazione Dirigenziale n. G16616 dell'11/12/2023 -  
Risorse ITS Premialità Nazionale

Ai sensi della L. 241/90, il responsabile unico del procedimento è la Dott.ssa Agnese D'Alessio,  
Dirigente dell'Area Diritto allo Studio Scolastico e Universitario.

### **17. Allegati**

Allegato 2 – “Relazione dettagliata interventi premialità”

Allegato A “Informativa sul trattamento dei dati personali”;

Allegato B “Informativa sul trattamento dei dati personali” – Sintesi.

Allegato C - “Atto di Nomina Responsabile del Trattamento”;

Allegato D “Questionario di valutazione del Responsabile e istruzioni”;

Allegato E - Modello di calcolo del costo orario