

**Direzione:** CULTURA, POLITICHE GIOVANILI E DELLA FAMIGLIA, PARI OPPORTUNITA', SERVIZIO CIVILE

**Area:** COMUNICAZIONE E PROMOZIONE DEI SERVIZI CULTURALI

## **DETERMINAZIONE** *(con firma digitale)*

**N.** G11438 **del** 30/08/2024

**Proposta n.** 31873 **del** 29/08/2024

**Oggetto:**

L.R. n. 24/2019. Regolamento regionale n. 7 del 7 agosto 2024. Apertura della procedura per l'inserimento dei Servizi culturali e dei Sistemi di Servizi culturali nell'Organizzazione Bibliotecaria Regionale - O.B.R., nell'Organizzazione Museale Regionale - O.M.R. e nell'Organizzazione Archivistica Regionale - O.A.R. Annualità 2025.

**OGGETTO:** L.R. n. 24/2019. Regolamento regionale n. 7 del 7 agosto 2024. Apertura della procedura per l’inserimento dei Servizi culturali e dei Sistemi di Servizi culturali nell’Organizzazione Bibliotecaria Regionale – O.B.R., nell’Organizzazione Museale Regionale – O.M.R. e nell’Organizzazione Archivistica Regionale – O.A.R. Annualità 2025.

IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE CULTURA,  
POLITICHE GIOVANILI E DELLA FAMIGLIA, PARI OPPORTUNITÀ, SERVIZIO CIVILE

SU PROPOSTA del Dirigente dell’Area Comunicazione e Promozione dei Servizi culturali;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 “Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale” e successive modifiche;

VISTO il regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1 “Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta Regionale” e successive modifiche;

VISTO il regolamento regionale 23 ottobre 2023, n. 9, concernente: “Modifiche al regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1 (Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della giunta regionale) e successive modifiche. Disposizioni transitorie”, il quale ha riorganizzato le strutture amministrative della Giunta regionale, in considerazione delle esigenze organizzative derivanti dall’insediamento della nuova Giunta regionale e in attuazione di quanto disposto dalla legge regionale 14 agosto 2023, n. 10;

VISTO il regolamento regionale 28 dicembre 2023, n.12, concernente: “Modifiche al regolamento regionale 23 ottobre 2023, n.9 (Modifiche al regolamento regionale 6 settembre 2002, n.1 regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale) e successive modifiche. Disposizioni transitorie” con il quale sono state modificate le disposizioni transitorie del R.R. n. 9/2023;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 11 gennaio 2024, n. 13, con cui è stato conferito l’incarico di Direttore della Direzione regionale Cultura, Politiche Giovanili e della Famiglia, Pari Opportunità, Servizio Civile al dott. Luca Fegatelli, che ha sottoscritto il contratto d’incarico in data 1° febbraio 2024;

VISTO il decreto dirigenziale G10450 del 1° agosto 2024 con il quale, per il periodo 19 agosto - 2 settembre 2024 viene delegato, ai sensi dell’art. 164 del r.r. n. 1/2002, il dott. Carlo Abbruzzese, dirigente dell’Area "PNRR e Fondi Europei ad adottare gli atti indifferibili ed urgenti del Direttore della direzione regionale Cultura Politiche giovanili e della Famiglia, Pari opportunità, Servizio Civile;

VISTO l’Atto di Organizzazione del 24 aprile 2024, n. G04871 con il quale è stato conferito l’incarico di dirigente dell’Area Comunicazione e Promozione dei servizi culturali della Direzione regionale Cultura, Politiche giovanili e della Famiglia, Pari opportunità, Servizio civile al dott. Roberto Ottaviani;

VISTA la legge del 7 agosto 1990, n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 concernente “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la seguente normativa in tema di bilancio:

- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e successive modifiche;
- il regolamento regionale 9 novembre 2017, n. 26, “Regolamento regionale di contabilità”, che, ai sensi dell’articolo 56, comma 2, della l.r. n. 11/2020 e fino alla data di entrata in vigore del regolamento di contabilità di cui all’articolo 55 della citata l.r. n. 11/2020, continua ad applicarsi per quanto compatibile con le disposizioni di cui alla medesima l.r. n. 11/2020;
- la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11, “Legge di contabilità regionale”;
- la legge regionale 29 dicembre 2023, n. 23, "Legge di stabilità regionale 2024";
- la legge regionale 29 dicembre 2023, n. 24 “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026”;
- la deliberazione della Giunta regionale 28 dicembre 2023, n. 980 “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026. Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate e in missioni, programmi, titoli e macroaggregati per le spese”;
- la deliberazione della Giunta regionale 28 dicembre 2023, n. 981 “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026. Approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa e assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa”;
- la deliberazione della Giunta regionale 24 gennaio 2024, n. 41 “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026. Adozione del "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" per gli esercizi 2024, 2025 e 2026, ai sensi degli articoli 18-bis e 41 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i., e successivi adempimenti, ai sensi del decreto del Ministero dell'economia e delle finanze 9 dicembre 2015 e s.m.i. e dell'articolo 13 della legge 31 dicembre 2009, n. 196”;
- la deliberazione della Giunta regionale 14 febbraio 2024, n. 75 “Indirizzi per la gestione del bilancio regionale 2024-2026 e approvazione del bilancio reticolare, ai sensi degli articoli 30, 31 e 32, della legge regionale 1 agosto 2020, n. 11”;
- la deliberazione della Giunta regionale 24 aprile 2024, n. 284 “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026. Aggiornamento del Bilancio finanziario gestionale in relazione all’assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa, di cui alla D.G.R. n. 981/2023, ai sensi dell’articolo 13, comma 5, della legge regionale 12 agosto 2020, n. 11”;

VISTA in particolare la seguente normativa in tema di servizi culturali regionali:

- la legge regionale del 15 novembre 2019, n. 24, “Disposizioni in materia di servizi culturali regionali e di valorizzazione culturale”;
- il regolamento regionale 7 agosto 2024, n.7 “Regolamento regionale di attuazione e integrazione della legge regionale 15 novembre 2019, n. 24 (Disposizioni in materia di servizi culturali regionali e di valorizzazione culturale) e successive modifiche;

TENUTO CONTO che il già citato regolamento regionale in tema di Servizi culturali è stato recentemente approvato con deliberazione della Giunta regionale del 5 agosto 2024 n. 581 e pubblicato sul BURL dell’8 agosto 2024 n.64;

CONSIDERATO che la data nella quale è stato approvato il regolamento è incompatibile con i tempi tecnici di predisposizione degli strumenti e della modulistica propedeutici per l'apertura delle procedure relative all'inserimento dei Servizi culturali e Sistemi di servizi culturali nelle Organizzazioni Regionali tramite la piattaforma informatica dedicata, come previsto dal R.R. 7/2024;

CONSIDERATO che, a seguito di un mero errore materiale negli allegati 2b e 3a, è già stata avviata la procedura di sostituzione dei medesimi allegati nella versione completa;

RITENUTO pertanto necessario, nel rispetto dei tempi previsti dal citato R.R.7/2024, ovvero dal 1° settembre al 31 ottobre 2024, dare avvio alla procedura di presentazione delle istanze per l'inserimento per le seguenti n. 9 tipologie di Servizi culturali e Sistemi di Servizi culturali nelle Organizzazioni Regionali - anno 2025:

- Biblioteche
- Musei e Istituti similari
- Archivi
- Ecomusei
- Sistemi bibliotecari (su base urbana e intercomunale)
- Sistemi museali tematici
- Sistemi museali territoriali (su base urbana e intercomunale)
- Sistemi integrati
- Sistemi archivistici;

RITENUTO pertanto necessario approvare i seguenti allegati che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:

- ✓ *Allegato 1* contenente il modello di istanza per l'inserimento nell'O.B.R. 2025 – Biblioteche
- ✓ *Allegato 2* contenente il modello di istanza per l'inserimento nell'O.M.R. 2025 – Musei
- ✓ *Allegato 3* contenente il modello di istanza per l'inserimento nell'O.A.R. 2025 – Archivi
- ✓ *Allegato 4* contenente il modello di istanza per l'inserimento nell'O.M.R. 2025 – Ecomusei
- ✓ *Allegato 5* contenente il modello di istanza per l'inserimento nell'O.B.R. 2025 – Sistemi bibliotecari;
- ✓ *Allegato 6* contenente il modello di istanza per l'inserimento nell'O.M.R. 2025 – Sistemi museali tematici;
- ✓ *Allegato 7* contenente il modello di istanza per l'inserimento nell'O.M.R. 2025 – Sistemi museali territoriali;
- ✓ *Allegato 8* contenente il modello di istanza per l'inserimento nell'O.A.R. 2025 – Sistemi archivistici;
- ✓ *Allegato 9* contenente il modello di istanza per l'inserimento nell'Organizzazione regionale prevalente 2025 – Sistemi integrati;
- ✓ *Allegato 10* contenente il modello "Informativa Privacy"

RITENUTO, altresì, di stabilire per la presentazione delle istanze per l'inserimento nelle Organizzazioni Regionali, come disposto all'art. 4, comma 4 del R.R.7/2024, quanto segue:

a) requisiti:

- ✓ ai sensi del comma 3, dell'art. 4 del R.R. 7/2024, possono presentare istanza i soggetti titolari dei Servizi culturali o il soggetto capofila, nel caso di Sistemi di servizi culturali;
- ✓ tenuto conto della specifica articolazione organizzativa di Roma Capitale che prevede la gestione delle biblioteche di Roma Capitale da parte dell'Istituzione Sistema Biblioteche Centri Culturali di Roma Capitale (ISBCC) e la gestione dei musei di Roma Capitale da parte della Sovrintendenza Capitolina, in coerenza con il nuovo

assetto della macrostruttura capitolina di cui alla Deliberazione della Giunta Capitolina n. 275 del 1 agosto 2024, le istanze relative singoli servizi e/o del sistema bibliotecario e del sistema museale, per l'inserimento nelle relative organizzazioni regionali, possono essere presentate dal legale rappresentante ovvero tramite delega del legale rappresentante rispettivamente al Direttore dell'Istituzione Sistema Biblioteche Centri Culturali di Roma Capitale (ISBCC) ed al Direttore della Sovrintendenza Capitolina;

- b) modalità di invio:
- ✓ le istanze dovranno essere presentate esclusivamente tramite la modulistica approvata con la presente determinazione a seconda delle tipologie di Servizio culturale o Sistema di servizi culturali (Allegati 1 – 9);
  - ✓ le istanze dovranno pervenire a partire dalle ore 00:00 di domenica 1° settembre 2024 ed entro e non oltre le ore 23:59 di giovedì 31 ottobre 2024 esclusivamente tramite invio all'indirizzo di posta elettronica certificata [areaserviziculturali@pec.regione.lazio.it](mailto:areaserviziculturali@pec.regione.lazio.it), attestato per la data e ora di ricezione da parte del sistema regionale PROSA;
  - ✓ le istanze dovranno essere leggibili e complete in ciascuna parte;
- c) documentazione da allegare:
- ✓ qualora non si disponga di firma elettronica deve essere obbligatoriamente accluso il documento di identità del legale rappresentate sottoscrittore dell'istanza;
  - ✓ documento di presa visione della informativa privacy (Allegato 10)
- d) modalità per l'istruttoria:  
per eventuali richieste di integrazione, comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza, ai sensi della L. 241/1990 e successive modificazioni, o riscontri da parte dell'istante, dovrà essere utilizzato esclusivamente l'indirizzo PEC [areaserviziculturali@pec.regione.lazio.it](mailto:areaserviziculturali@pec.regione.lazio.it);
- e) cause di inammissibilità:
- ✓ le istanze per l'inserimento trasmesse in modalità difformi da quanto indicato al punto b) o carenti della documentazione di cui al punto c);

RITENUTO di individuare i seguenti responsabili del procedimento:

- Responsabile del procedimento per l'inserimento nell'Organizzazione Museale Regionale – O.M.R.:  
Dott.ssa Valeria Fabio, E.Q. Servizi museali e Istituti culturali – Area Comunicazione e Promozione dei Servizi culturali [vfabio@regione.lazio.it](mailto:vfabio@regione.lazio.it)
- Responsabile del procedimento per l'inserimento nell'Organizzazione Bibliotecaria e Archivistica Regionale O.B.R. e O.A.R.:  
dott.ssa Filomena Avallone, E.Q. Servizi bibliotecari e archivistici – Area Comunicazione e Promozione dei Servizi culturali [favallone@regione.lazio.it](mailto:favallone@regione.lazio.it)

RITENUTO necessario, al termine dell'istruttoria svolta dall'Area Comunicazione e Promozione dei Servizi culturali ed effettuate tutte le opportune verifiche, sopralluoghi e richieste di eventuali chiarimenti o integrazioni, disporre l'inserimento di tutti i soggetti risultati idonei in una delle tre Organizzazioni Regionali di Servizi culturali e Sistemi di Servizi culturali (O.B.R., O.M.R. o O.A.R.) con successiva determinazione, così come previsto dalla L.R. n. 24/2019 all'art. 13 e dal R.R.7/2024 all'art. 4 comma 6;

## **D E T E R M I N A**

in conformità con le premesse che qui si intendono integralmente richiamate e nel rispetto dei tempi previsti dal citato R.R.7/2024, ovvero dal 1° settembre al 31 ottobre 2024:

- di dare avvio, nel rispetto dei tempi previsti dal citato R.R.7/2024, ovvero dal 1° settembre al 31 ottobre 2024, alla procedura di presentazione delle istanze di per l’inserimento per le seguenti n. 9 tipologie di Servizi culturali e Sistemi di Servizi culturali nelle Organizzazioni Regionali - anno 2025:
  - Biblioteche
  - Musei e Istituti similari
  - Archivi
  - Ecomusei
  - Sistemi bibliotecari (su base urbana e intercomunale)
  - Sistemi museali tematici
  - Sistemi museali territoriali (su base urbana e intercomunale)
  - Sistemi integrati
  - Sistemi archivistici;
  
- di approvare i seguenti allegati che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:
  - ✓ *Allegato 1* contenente il modello di istanza per l’inserimento nell’O.B.R. 2025 – Biblioteche
  - ✓ *Allegato 2* contenente il modello di istanza per l’inserimento nell’O.M.R. 2025 – Musei
  - ✓ *Allegato 3* contenente il modello di istanza per l’inserimento nell’O.A.R. 2025 – Archivi
  - ✓ *Allegato 4* contenente il modello di istanza per l’inserimento nell’O.M.R. 2025 – Ecomusei
  - ✓ *Allegato 5* contenente il modello di istanza per l’inserimento nell’O.B.R. 2025 – Sistemi bibliotecari;
  - ✓ *Allegato 6* contenente il modello di istanza per l’inserimento nell’O.M.R. 2025 – Sistemi museali tematici;
  - ✓ *Allegato 7* contenente il modello di istanza per l’inserimento nell’O.M.R. 2025 – Sistemi museali territoriali;
  - ✓ *Allegato 8* contenente il modello di istanza per l’inserimento nell’O.A.R. 2025 – Sistemi archivistici;
  - ✓ *Allegato 9* contenente il modello di istanza per l’inserimento nell’Organizzazione regionale prevalente 2025 – Sistemi integrati;
  - ✓ *Allegato 10* contenente il modello “Informativa Privacy”
  
- di stabilire per la presentazione delle istanze per l’inserimento nelle Organizzazioni Regionali, come disposto all’art. 4, comma 4 del R.R.7/2024, quanto segue:
  - a) requisiti:
    - ✓ ai sensi del comma 3, dell’art. 4 del R.R. 7/2024, possono presentare istanza i soggetti titolari dei Servizi culturali o il soggetto capofila, nel caso di Sistemi di servizi culturali;
    - ✓ tenuto conto della specifica articolazione organizzativa di Roma Capitale che prevede la gestione delle biblioteche di Roma Capitale da parte dell’Istituzione Sistema Biblioteche Centri Culturali di Roma Capitale (ISBCC) e la gestione dei musei di Roma Capitale da parte della Sovrintendenza Capitolina, in coerenza con il nuovo assetto della macrostruttura capitolina di cui alla Deliberazione della Giunta Capitolina n. 275 del 1 agosto 2024, le istanze relative singoli servizi e/o del sistema bibliotecario e del sistema museale, per l’inserimento nelle relative organizzazioni regionali, possono essere presentate dal legale rappresentante ovvero tramite delega del legale rappresentante rispettivamente al Direttore dell’Istituzione Sistema Biblioteche Centri Culturali di Roma Capitale (ISBCC) ed al Direttore della Sovrintendenza Capitolina;
  - b) modalità di invio:

- ✓ le istanze dovranno essere presentate esclusivamente tramite la modulistica approvata con la presente determinazione a seconda delle tipologie di Servizio culturale o Sistema di servizi culturali (Allegati 1 – 9);
  - ✓ le istanze dovranno pervenire a partire dalle ore 00:00 di domenica 1° settembre 2024 ed entro e non oltre le ore 23:59 di giovedì 31 ottobre 2024 esclusivamente tramite invio all'indirizzo di posta elettronica certificata [areaserviziculturali@pec.regione.lazio.it](mailto:areaserviziculturali@pec.regione.lazio.it), attestato per la data e ora di ricezione da parte del sistema regionale PROSA;
  - ✓ le istanze dovranno essere leggibili e complete in ciascuna parte;
  - c) documentazione da allegare:
    - ✓ qualora non si disponga di firma elettronica deve essere obbligatoriamente accluso il documento di identità del legale rappresentate sottoscrittore dell'istanza;
    - ✓ documento di presa visione della informativa privacy (Allegato 10)
  - d) modalità per l'istruttoria:  
per eventuali richieste di integrazione, comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza, ai sensi della L. 241/1990 e successive modificazioni, o riscontri da parte dell'istante, dovrà essere utilizzato esclusivamente l'indirizzo PEC [areaserviziculturali@pec.regione.lazio.it](mailto:areaserviziculturali@pec.regione.lazio.it);
  - e) cause di inammissibilità:
    - ✓ le istanze per l'inserimento trasmesse in modalità difformi da quanto indicato al punto b) o carenti della documentazione di cui al punto c);
- di individuare i seguenti responsabili del procedimento:
- Responsabile del procedimento per l'inserimento nell'Organizzazione Museale Regionale – O.M.R.:  
Dott.ssa Valeria Fabio, E.Q. Servizi museali e Istituti culturali – Area Comunicazione e Promozione dei Servizi culturali [vfabio@regione.lazio.it](mailto:vfabio@regione.lazio.it)
  - Responsabile del procedimento per l'inserimento nell'Organizzazione Bibliotecaria e Archivistica Regionale O.B.R. e O.A.R.:  
dott.ssa Filomena Avallone, E.Q. Servizi bibliotecari e archivistici – Area Comunicazione e Promozione dei Servizi culturali [favallone@regione.lazio.it](mailto:favallone@regione.lazio.it)
- di disporre, al termine dell'istruttoria svolta dall'Area Comunicazione e Promozione dei Servizi culturali ed effettuate tutte le opportune verifiche, sopralluoghi e richieste di eventuali chiarimenti o integrazioni, l'inserimento di tutti i soggetti risultati idonei in una delle tre Organizzazioni Regionali di Servizi culturali e Sistemi di Servizi culturali (O.B.R., O.M.R. o O.A.R.) con successiva determinazione, così come previsto dalla L.R. n. 24/2019 all'art. 13 e dal R.R.7/2024 all'art. 4 comma 6;

La presente determinazione, soggetta agli obblighi di pubblicazione stabiliti dal d.lgs. 33/2013, sarà pubblicata sul Bollettino ufficiale della Regione Lazio e sul sito istituzionale della Regione Lazio [www.regione.lazio.it](http://www.regione.lazio.it), portale "Cultura", con valore di notifica per gli interessati a tutti gli effetti di legge.

Avverso il presente atto è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al T.A.R. del Lazio nel termine di giorni 60 (*sessanta*) dalla notifica, ovvero, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di giorni 120 (*centoventi*).

Il Dirigente Delegato  
*Arch. Carlo Abbruzzese*