

Regione Lazio

DIREZIONE CULTURA, POLITICHE GIOVANILI E DELLA FAMIGLIA,
PARI OPPORTUNITA', SERVIZIO CIVILE

Atti dirigenziali di Gestione

Determinazione 11 luglio 2024, n. G09301

Avviso pubblico per il sostegno a progetti didattici di formazione ed educazione musicale svolti da soggetti iscritti all'Elenco regionale delle scuole di educazione musicale di cui alla determinazione dirigenziale n. G03708/2024 - annualità 2024-2025. Perfezionamento a favore di creditori diversi delle seguenti prenotazioni sul capitolo U0000G11944: n.48146/2024 per l'importo di € 50.000,00 esercizio finanziario 2024, n.50760/2024 per l'importo di € 50.000,00 esercizio finanziario 2024, n. 3568/2025 per l'importo di € 50.000,00 esercizio finanziario 2025

OGGETTO: Avviso pubblico per il sostegno a progetti didattici di formazione ed educazione musicale svolti da soggetti iscritti all'Elenco regionale delle scuole di educazione musicale di cui alla determinazione dirigenziale n. G03708/2024 - annualità 2024-2025. Perfezionamento a favore di creditori diversi delle seguenti prenotazioni sul capitolo U0000G11944: n.48146/2024 per l'importo di € 50.000,00 esercizio finanziario 2024, n.50760/2024 per l'importo di € 50.000,00 esercizio finanziario 2024, n. 3568/2025 per l'importo di € 50.000,00 esercizio finanziario 2025

**IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE
CULTURA, POLITICHE GIOVANILI E DELLA FAMIGLIA, PARI OPPORTUNITA',
SERVIZIO CIVILE**

SU PROPOSTA del Dirigente dell'Area Spettacolo dal Vivo;

VISTO lo Statuto della Regione Lazio;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 "Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio regionale" e successive modificazioni;

VISTO il regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1 "Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale" e successive modificazioni;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 11 gennaio 2024 n. 13 con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore della Direzione regionale "Cultura, Politiche Giovanili e della Famiglia, Pari Opportunità, Servizio Civile" al dott. Luca Fegatelli;

PRESO ATTO che il contratto accessivo all'incarico di cui al punto precedente è stato sottoscritto in data 01.02.2024;

VISTO l'atto di organizzazione del 6 settembre 2022 n G11690 con il quale è stato conferito l'incarico di Dirigente dell'Area Spettacolo dal Vivo al Dott. Maurizio Todini e la successiva novazione del 9 febbraio 2024 del contratto a tempo pieno e determinato reg. cron. 27426 del 25.11.2022 di conferimento dell'incarico di Dirigente dell'Area Spettacolo dal Vivo;

VISTO il decreto dirigenziale 26 giugno 2024 n. G08591 che delega, ai sensi dell'articolo 164 del regolamento regionale n./2022, il dott. Maurizio Todini, dirigente dell'Area "Spettacolo dal vivo della direzione regionale Cultura, Politiche giovanili e della Famiglia, Pari opportunità, Servizio Civile, per il periodo 1-5 luglio 2024, all'adozione degli atti indifferibili ed urgenti della medesima direzione;

VISTI per quanto riguarda le norme in materia di contabilità e di bilancio:

- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", e successive modifiche ed in particolare l'articolo 10 comma 3;

- la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 "Legge di contabilità regionale";

- il regolamento regionale 9 novembre 2017, n. 26 “Regolamento regionale di contabilità”, che, ai sensi dell’articolo 56, comma 2, della legge regionale n. 11/2020 e fino alla data di entrata in vigore del regolamento di contabilità di cui all’articolo 55 della citata legge regionale n. 11/2020, continua ad applicarsi per quanto compatibile con le disposizioni di cui alla medesima legge regionale n. 11/2020;
- l’articolo 30, comma 2, del regolamento regionale n. 26/2017, in riferimento alla predisposizione del piano finanziario di attuazione della spesa;
- la legge regionale 29 dicembre 2023, n. 23 “Legge di stabilità regionale 2024”;
- la legge regionale 29 dicembre 2023, n. 24 “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026”;
- la deliberazione della Giunta regionale 28 dicembre 2023, n. 980 “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026. Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi, titoli e macroaggregati per le spese;
- la deliberazione della Giunta regionale 28 dicembre 2023 n. 981 “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026. Approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa”;
- la deliberazione della Giunta regionale 14 febbraio 2024, n.75 “Indirizzi per la gestione del bilancio regionale 2024-2026 e approvazione del bilancio reticolare, ai sensi degli articoli 30,31 e 32, della legge regionale 12 agosto 2020, n. 11”;
- la deliberazione della Giunta regionale 24 aprile 2024, n. 284 “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024 – 2026. Aggiornamento del Bilancio finanziario gestionale in relazione all’assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa di cui alla deliberazione della Giunta regionale n. 981/2023, ai sensi dell’articolo 13, comma 5, della legge regionale 12 agosto 2020, n.11”;

VISTA la legge regionale 29 dicembre 2014, n.15 “Sistema cultura Lazio: Disposizioni in materia di spettacolo dal vivo e di promozione culturale”, ed, in particolare, l’articolo 12bis;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 19 luglio 2022, n. 586 “Legge regionale 29 dicembre 2014, n. 15, articolo 12bis: Elenco regionale delle scuole di educazione musicale. Approvazione delle modalità, procedure, criteri e requisiti per il riconoscimento regionale, l’iscrizione all’elenco e la concessione dei contributi” ed, in particolare, gli articoli 6 e 7 del relativo Allegato A;

VISTA la determinazione dirigenziale 2 aprile 2024, n. G03708: “D.G.R. 586/2022- Approvazione dell’elenco delle istanze inammissibili, dei nuovi soggetti ammessi e dell’aggiornamento annuale (2024) dell’Elenco regionale delle scuole di educazione musicale, ai sensi della legge regionale n.15/2014 articolo 12bis” pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio n. 28 supplemento n. 1 del 4 aprile 2024;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 02 maggio 2024 n. 311 “Legge regionale 29 dicembre 2014, n.15 Sistema Cultura Lazio: Disposizioni in materia di spettacolo dal vivo e di

promozione culturale. Approvazione del Programma Operativo Annuale degli Interventi 2024” ed, in particolare, il paragrafo 1.8, che prevede la pubblicazione di un avviso pubblico destinato al sostegno a progetti didattici di formazione ed educazione musicale svolti da soggetti iscritti all’Elenco regionale delle scuole di educazione musicale, di cui alla determinazione dirigenziale n. G03708/2024 da svolgersi nel periodo compreso tra il 2024 ed il 2025, destinando risorse complessive pari ad € 150.000,00: di cui, € 50.000,00 e.f. 2024 ed € 50.000,00 e.f. 2025 a valere sul Capitolo U0000G11944, corrispondente a missione 05 programma 02 piano dei conti 1.04.04.01 ed € 50.000,00 e.f. 2024 a valere sul capitolo U0000G11956 corrispondente a missione 05 programma 02 piano dei conti 1.03.02.02 da trasferire con successiva variazione di bilancio sul capitolo U0000G11944 sopramenzionato per una corretta imputazione;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 20 giugno 2024 n. 455 “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026 – Variazione di bilancio, in termini di competenza e cassa, per l’anno 2024, tra i capitoli di spesa U0000G11913, U0000G11920, U0000G11944 e U0000G11956, di cui al programma 02 della missione 05”;

VISTE le prenotazioni d’impegno n. 48146/2024, n. 50760/2024 e n. 3568/2025;

RITENUTO, pertanto, necessario procedere all’approvazione di un avviso pubblico (e della relativa modulistica) per il sostegno a progetti didattici di formazione ed educazione musicale svolti da soggetti iscritti all’Elenco regionale delle scuole di educazione musicale di cui alla determinazione dirigenziale n. G03708/2024, in attuazione della legge regionale n. 15/2014, articolo 12bis e della deliberazione della Giunta regionale n. 586/2022 articoli 6,7- annualità 2024-2025, così come definito nell’Allegato 1, che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

RITENUTO, altresì, di procedere al perfezionamento a favore di creditori diversi delle seguenti prenotazioni sul capitolo U0000G11944 corrispondente a missione 05 programma 02 piano dei conti 1.04.04.01: n.48146/2024 per l’importo di € 50.000,00 esercizio finanziario 2024, n. 50760/2024 per l’importo di € 50.000,00 esercizio finanziario 2024, n. 3568/2025 per l’importo di € 50.000,00 esercizio finanziario 2025

DETERMINA

per quanto esposto nelle premesse, che formano parte integrante del presente provvedimento

- di approvare un avviso pubblico (e la relativa modulistica) per il sostegno a progetti didattici di formazione ed educazione musicale svolti da soggetti iscritti all’Elenco regionale delle scuole di educazione musicale di cui alla determinazione dirigenziale n. G03708/2024, in attuazione della legge regionale n.15/2014 articolo 12bis e della deliberazione della Giunta regionale n.586/2022 articoli 6,7- annualità 2024-2025, così come definito nell’Allegato 1, che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

- di procedere al perfezionamento a favore di creditori diversi delle seguenti prenotazioni sul capitolo U0000G11944 corrispondente a missione 05 programma 02 piano dei conti 1.04.04.01: n.48146/2024 per l'importo di € 50.000,00 esercizio finanziario 2024, n. 50760/2024 per l'importo di € 50.000,00 esercizio finanziario 2024, n. 3568/2025 per l'importo di € 50.000,00 esercizio finanziario 2025;
- di pubblicare la presente determinazione sul Bollettino Ufficiale e sul sito internet della Regione Lazio.

IL DIRIGENTE DELEGATO
Maurizio Todini

REGIONE LAZIO

**DIREZIONE REGIONALE CULTURA, POLITICHE GIOVANILI E DELLA FAMIGLIA,
PARI OPPORTUNITA', SERVIZIO CIVILE**

Avviso pubblico per il sostegno a progetti didattici di formazione ed educazione musicale svolti da soggetti iscritti all'Elenco regionale delle scuole di educazione musicale di cui alla determinazione dirigenziale n. G03708/2024

Art.1 Normativa e contesto di riferimento

Art.2 Obiettivi e finalità

Art.3 Soggetti beneficiari dei contributi

Art.4 Interventi ammissibili

Art.5 Spese ammissibili

Art.6 Copertura economica

Art.7 Contenuto della proposta progettuale

Art.8 Procedura di presentazione delle proposte progettuali

Art.9 Istruttoria formale e cause di inammissibilità

Art.10 Valutazione tecnica e concessione del contributo

Art.11 Modalità di erogazione del contributo

Art.12 Esecuzione delle attività e obblighi a carico dei beneficiari

Art.13 Modalità di rendicontazione, riduzioni, decadenze, revoche

Art.14 Obblighi informativi, di comunicazione e promozione delle attività progettuali e dei risultati conseguiti

Art.15 Attività di monitoraggio, ispezione e controllo

Art.16 Informativa ai sensi del Codice di protezione dei dati personali

Art.17 Regime di aiuto

Art. 18. Informazioni sul procedimento

Art. 1 Normativa e contesto di riferimento

La Regione Lazio, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 12bis della legge regionale 15/2014 e s.m.i. ed in attuazione degli articoli 6-7 dell'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale n.586/2022, al fine di incentivare il processo di qualificazione e di valorizzazione delle attività delle scuole di educazione musicale, intende sostenere la realizzazione di progetti didattici di formazione ed educazione musicale nel territorio regionale svolti da soggetti iscritti all'Elenco regionale delle scuole di educazione musicale di cui alla determinazione dirigenziale n. G03708/2024, utilizzando le risorse assegnate con la deliberazione della Giunta regionale n. 311/2024.

Il sostegno regionale ai suddetti interventi è concesso ai sensi dell'articolo 12 della Legge n.241/1990.

Art. 2 Obiettivi e finalità

Le iniziative di formazione ed educazione musicale devono essere volte a promuovere una cultura musicale diffusa nel territorio regionale mediante il coinvolgimento delle istituzioni scolastiche e/o di altre istituzioni e realtà associative di prossimità, favorendo la partecipazione e l'integrazione di persone anziane, con disabilità o in altre condizioni di svantaggio economico - sociale.

Art. 3 Soggetti beneficiari dei contributi

Ai sensi dell'articolo 7, comma 1, della deliberazione della Giunta regionale n.586/2022 possono presentare domanda di contributo esclusivamente i soggetti iscritti all'Elenco Regionale delle scuole di educazione musicale di cui alla Determinazione Dirigenziale n. G03708/2024 pubblicata sul BUR n. 28 suppl. 1 del 4/04/2024 e che abbiano mantenuto i requisiti richiesti per l'ammissione all'Elenco di cui all'articolo 3 della deliberazione della Giunta regionale n.586/2022.

Art. 4 Interventi ammissibili

I soggetti di cui all'articolo 3, devono presentare un progetto che preveda la realizzazione di un programma didattico di formazione ed educazione musicale, da sviluppare **nel periodo compreso tra il giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio ed il 30 giugno 2025.**

I progetti devono:

- A) perseguire le finalità e gli obiettivi indicati all'articolo 2 del presente avviso.
- B) riguardare iniziative realizzate in collaborazione con le istituzioni scolastiche e/o altre istituzioni e realtà associative di prossimità, volte a favorire la partecipazione e l'integrazione di persone anziane, con disabilità o in altre condizioni di svantaggio economico -sociale.

Non potranno essere sostenute le iniziative già finanziate ai sensi della legge regionale 15/2014.

Art. 5 Spese ammissibili

Sono ammissibili a contributo le seguenti tipologie di spesa (**direttamente imputabili al programma di attività, direttamente sostenute dal soggetto assegnatario del contributo, riferite all'arco temporale del programma**), nel rispetto dei massimali rispettivamente indicati, così come riportati nell'allegato D di cui all'articolo 7:

A) Costi del personale articolati in:

- Direttore artistico/coordinatore didattico.
- Personale artistico/docente/di accompagnamento e sostegno.
- Personale tecnico.
- Personale amministrativo (limite massimo consentito 10% del totale dei compensi e delle retribuzioni del personale).

B) Costi di produzione

- strumenti musicali (noleggio e ammortamento).
E' possibile imputare la quota parte delle competenze di ammortamento relative esclusivamente agli strumenti musicali acquistati dal giorno successivo alla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio del presente avviso, sino alla data di conclusione delle attività inerenti il progetto.
Nel dettaglio:
 - per gli strumenti di valore unitario imputabile inferiore o uguale ad € 516,16 è ammissibile l'ammortamento dell'intero importo, parametrato sulla base del periodo di competenza (mesi di utilizzo/12);
 - per gli strumenti di valore unitario imputabile superiore a € 516,16 è ammissibile l'ammortamento dell'importo in base al periodo di competenza e ai coefficienti previsti dalla normativa vigente.
- Noleggio strumentazione tecnica luce e suono (service).
- Prestazioni di terzi per allestimenti (montaggio, smontaggio, facchinaggio, ecc).
- SIAE.
- Vigili del fuoco e servizi inerenti la sicurezza.

C) Costi per Pubblicità e Promozione (limite massimo consentito 15% dei costi ammissibili)

- Servizi di ufficio stampa
- Costi per stampe, distribuzione e affissione locandine, manifesti, ecc.
- Costi per prestazioni professionali (riprese video, registrazioni audio, servizi fotografici, ecc.)
- Costi per pubblicità (inserzioni, ecc.)
- Costi per gestione e manutenzione sito web

D) Costi di gestione spazi

- Affitto spazi per la realizzazione delle attività
- Utenze (degli spazi)
- Pulizie (degli spazi)

E) Costi generali (limite massimo consentito 10% dei costi ammissibili)

- Materiale didattici
- Sussidi didattici
- Assicurazioni

I costi relativi ai “Rimborsi” sono ammessi unicamente nella modalità “a piè di lista”, che comporta la presentazione di una dettagliata nota spese di rimborso dei costi sostenuti accompagnata dai relativi titoli giustificativi.

E' escluso l'acquisto di beni diversi dagli strumenti musicali (per questi ultimi limitatamente alle condizioni sopra espresse).

Sono ammissibili a contributo esclusivamente i costi sostenuti a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e fino al 30 giugno 2025, come indicato all'articolo 4 del presente avviso pubblico.

Art. 6 Copertura economica

Ai sensi di quanto disposto dalla deliberazione della Giunta regionale n. 311/2024, le risorse a disposizione per gli interventi previsti dal presente avviso sono complessivamente pari ad € 150.000,00 così articolate:

€ 100.000,00 esercizio finanziario 2024,

€ 50.000,00 esercizio finanziario 2025.

Tali risorse saranno utilizzate nel rispetto delle disposizioni in materia di contabilità previste dal decreto legislativo n.118/2011.

Art.7 Contenuto della proposta progettuale

I soggetti interessati potranno presentare, pena la non ammissione a valutazione di tutte le domande diverse dall'ultima presentata, **un'unica domanda**, completa della seguente documentazione:

- a) istanza sottoscritta dal legale rappresentante (allegato A);
- b) scheda anagrafica (allegato B);
- c) descrizione dettagliata del progetto, comprensiva di cronoprogramma (max 5 cartelle), (allegato C);
- d) bilancio economico di previsione delle singole voci di spesa e delle entrate derivanti da incassi, sponsorizzazioni e da contributi di altri enti (allegato D);
- e) elenco del personale coinvolto (allegato E);
- f) *curricula* dei docenti e del personale artistico coinvolto redatti in formato europeo debitamente sottoscritti e completi di dichiarazione attestante il possesso dell'eventuale diploma accademico musicale o titolo equipollente conseguito resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, unitamente a fotocopia di un valido documento d'identità, ad eccezione dei docenti per i quali siano stati già allegati all'istanza di iscrizione all'Elenco Regionale;
- g) lettere di adesione delle istituzioni scolastiche e/o di altre istituzioni e realtà associative di prossimità coinvolte nel progetto;
- h) scheda descrittiva degli spazi utilizzati per la realizzazione del progetto (allegato F);
- i) fotocopia documento d'identità, in corso di validità, del legale rappresentante (salvo ricorrano le ipotesi di cui alle lettere a) e c bis) del comma 1 dell'articolo 65 del decreto legislativo n. 82/2005, le quali esonerano dalla allegazione della fotocopia del documento di identità);

- j) copia della marca da bollo annullata, ai sensi dell'articolo 12 del decreto del Presidente della Repubblica. 642/1972 (per tutti i soggetti non esenti dall'imposta di bollo).

La scheda anagrafica di cui alla precedente lettera b), deve indicare l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) che verrà utilizzata, per ogni comunicazione inerente il procedimento, inclusa la richiesta di eventuali regolarizzazioni ai sensi dell'articolo 9. È quindi onere degli istanti garantire la corretta funzionalità di tale casella PEC, comunicando tempestivamente al responsabile del procedimento qualsiasi problema o variazione.

Art. 8 Procedura di presentazione delle proposte progettuali

La domanda di contributo, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organismo richiedente e completa della documentazione allegata di cui all'articolo 7 **deve essere inviata obbligatoriamente ed esclusivamente mediante posta elettronica certificata (PEC)** indicando in oggetto *“Avviso pubblico per il sostegno a progetti didattici di formazione ed educazione musicale svolti da soggetti iscritti all'Elenco regionale delle scuole di educazione musicale di cui alla determinazione dirigenziale n. G03708”*, **entro e non oltre le ore 23.59** del termine perentorio di **30 giorni** dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio al **seguito indirizzo: spettacolodalvivo@regione.lazio.legalmail.it**. **Qualora il termine ricadesse in data successiva al 14 agosto 2024, dal 15 agosto 2024 non sarà più possibile accedere al sopracitato indirizzo PEC e pertanto dovrà essere utilizzato il seguente indirizzo PEC: spettacolodalvivo@pec.regione.lazio.it**.

È ammessa la presentazione di una sola domanda per ciascun soggetto. Nel caso di presentazione di più domande verrà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata.

La domanda e la documentazione allegata di cui all'articolo 7 devono essere compilate utilizzando esclusivamente gli appositi moduli allegati al presente avviso.

I documenti devono essere trasmessi in formato PDF (dimensioni complessive non superiori ai 10 megabyte). Pertanto, ove fosse necessario suddividere la documentazione in più PEC, le medesime dovranno essere inviate in sequenza, comunque tutte entro e non oltre il termine finale suindicato, indicando nel corpo di ciascuna mail i numeri progressivi e totali degli invii effettuati (es. PEC 1 di 3, 2 di 3 etc...).

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e, ove ricadente di sabato o in giorno festivo, è prorogato al primo giorno lavorativo utile.

Fanno fede la data e l'orario di spedizione risultanti dal dettaglio del sistema della PEC regionale; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

La Regione non assume responsabilità per il mancato ricevimento dovuto ad inesatte indicazioni del recapito da parte del richiedente, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

L'invio della domanda mediante modalità diverse da quelle indicate dal presente avviso, oltre il termine o ad indirizzo diverso da quello sopra indicato rappresenterà motivo di esclusione. La documentazione presentata non sarà restituita.

Art. 9 Istruttoria formale e cause di inammissibilità

Con atto del Direttore della Direzione Regionale competente, saranno dichiarate inammissibili le domande:

- rientranti nei casi previsti dall'ultimo periodo dell'articolo 8 (presentate con modalità diverse, oltre il termine o ad indirizzo diverso);
- prive della sottoscrizione del legale rappresentante del soggetto istante;
- nel caso di presentazione di più istanze, quelle antecedenti all'ultima presentata in tempo utile;
- presentate da soggetti privi dei requisiti previsti all'art. 3;
- che presentino totale assenza di uno o più dei documenti indicati nell'articolo 7 lettere c) e d);
- inerenti progetti non svolti in collaborazione con le istituzioni scolastiche e/o altre istituzioni e realtà associative di prossimità.

Per ogni ulteriore carenza o irregolarità documentale l'Amministrazione provvederà, ove necessario, a richiedere, mediante Posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo indicato dall'istante nella propria domanda, apposita integrazione/regolarizzazione, assegnando un termine non superiore a 10 giorni per provvedere.

In caso di mancata o incompleta integrazione/regolarizzazione nei termini assegnati l'istanza verrà dichiarata inammissibile a valutazione.

Art.10 Valutazione tecnica e concessione del contributo

Le domande ammesse a valutazione saranno esaminate da una Commissione, formata da tre dirigenti della Direzione Regionale competente, uno dei quali con funzioni di Presidente e da un funzionario regionale con funzioni di segretario. La Commissione è istituita successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle domande con atto della Direzione Regionale competente.

La Commissione procederà alla valutazione dei progetti indicandone il punteggio e proponendo il relativo contributo, fino ad esaurimento delle risorse indicate all'articolo 6, fino a concorrenza degli stanziamenti previsti e compatibilmente con i vincoli di bilancio.

La Commissione di cui sopra valuta le domande disponendo di **50 punti** così distribuiti:

1. fino ad un massimo di 15 punti per la qualità del progetto;
2. fino ad un massimo di 10 punti per le collaborazioni con le istituzioni scolastiche e/o altre istituzioni e realtà associative di prossimità;
3. fino ad un massimo di 10 punti per la partecipazione e l'integrazione di persone anziane, con disabilità o in altre condizioni di svantaggio economico -sociale;
4. Fino ad un massimo di 7 punti per la qualità del personale docente e artistico coinvolto;
5. Fino ad un massimo di 3 punti per la tipologia e qualificazione degli spazi utilizzati per la realizzazione del progetto;
6. Fino ad un massimo di 5 punti per la sostenibilità economica del progetto.

Possano essere ammessi a contributo i progetti che conseguono una valutazione di **almeno 30 punti**.

Il sostegno regionale non può essere superiore all'importo di € **8.000,00** non può superare l'**80%** dei costi ammissibili e in nessun caso eccedere il pareggio di bilancio.

La Commissione di valutazione, all'esito dei lavori svolti, predispone le graduatorie delle domande valutate, con l'indicazione dei punteggi assegnati e del contributo richiesto.

Le richieste di contributo sono finanziate secondo l'ordine della graduatoria, sino all'esaurimento delle risorse disponibili.

L'ultimo dei progetti ammessi è finanziato a concorrenza delle risorse disponibili, se le stesse sono pari all'importo del contributo richiesto.

Il Direttore della direzione regionale competente con successivo provvedimento approva la graduatoria dei progetti ammessi e valutati dalla commissione sulla base dei punteggi attribuiti, nonché l'assegnazione dei relativi contributi, secondo l'ordine di graduatoria.

L'elenco delle domande inammissibili e le graduatorie delle domande ammissibili saranno pubblicate sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e sul sito istituzionale all'indirizzo www.regione.lazio.it, argomento cultura. Tale pubblicazione ha valore di notifica per gli interessati a tutti gli effetti di legge.

Successivamente la struttura regionale competente invia ai soggetti ammessi a contributo una comunicazione che deve essere sottoscritta dal rappresentante legale per l'accettazione dello stesso. La mancata accettazione nei termini indicati nella suddetta comunicazione comporta la decadenza dal beneficio.

Non potranno ottenere il contributo i soggetti che abbiano beneficiato di ulteriori contributi erogati ai sensi della legge regionale n.15/2014 dalla Regione Lazio per la realizzazione del progetto proposto per il presente avviso; in tal caso gli stessi sono tenuti ad optare, dandone comunicazione alla Direzione regionale competente entro dieci giorni dall'avvenuta conoscenza dell'attribuzione dell'ulteriore contributo. Decorso inutilmente il suddetto termine la mancata comunicazione equivale alla rinuncia al contributo concesso, con conseguente decadenza dal beneficio e revoca del contributo già concesso con il recupero delle somme eventualmente già versate.

Art. 11 Modalità di erogazione del contributo

La liquidazione dei contributi avviene in due tranches:

- A) I tranches a titolo di acconto del contributo annuale, compatibilmente con le disposizioni finanziarie e di bilancio vigenti e a seguito di:
 - a.1 presentazione di idonea garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa a copertura dell'importo dell'anticipazione, rilasciata da soggetti abilitati ai sensi della normativa vigente;
 - a.2. presentazione del cronoprogramma dettagliato delle attività da realizzare;

- a.3 presentazione di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 di non aver ottenuto ulteriori contributi dalla Regione Lazio ai sensi della legge regionale n. 15/2014 per la realizzazione del medesimo progetto presentato ai sensi del presente avviso;
- a.4 verifica della regolarità contributiva (DURC) del soggetto beneficiario del contributo.

B) Il tranche a titolo di saldo del contributo annuale, a conclusione del programma di attività, compatibilmente con le disposizioni finanziarie e di bilancio vigenti e a seguito di:

- b.1 presentazione di dettagliata relazione nonché del relativo rendiconto finanziario completo di tutti i titoli di spesa corredati dai relativi pagamenti e di tutti i materiali pubblicitari, oltre alla documentazione fotografica o filmografica e dichiarazione per uso immagini resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000;
- b.2 presentazione della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi degli articoli 46,47 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica n.445/2000, che per lo svolgimento delle iniziative sono stati rilasciati i permessi e/o le autorizzazioni da parte delle autorità competenti, ivi compresi quelli previsti dalla normativa vigente relativamente all'ordine pubblico e sicurezza dei luoghi ove si sono svolti gli eventi;
- b.3 documentazione SIAE e borderò (questi ultimi nel caso di eventi con ingresso a pagamento);
- b.4 modelli F24 quietanzati ove previsto;
- b.5 presentazione di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 di non aver ottenuto ulteriori contributi dalla Regione Lazio ai sensi della legge regionale n. 15/2014 per la realizzazione del medesimo progetto presentato ai sensi del presente avviso;
- b.6 verifica della regolarità contributiva (DURC) del soggetto beneficiario del contributo.

Art. 12 Esecuzione delle attività e obblighi a carico dei beneficiari

I beneficiari dei contributi assumono impegni ed obblighi per la realizzazione degli interventi entro i termini stabiliti dal presente avviso.

Con la firma apposta in calce all'istanza il richiedente autorizza l'Amministrazione a trasmettere all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC), indicato nella scheda anagrafica allegata all'istanza, le comunicazioni inerenti il procedimento. È pertanto onere dell'istante garantire la funzionalità della suddetta casella di posta elettronica certificata, comunicando tempestivamente qualsiasi variazione o problema.

Con la firma apposta in calce all'istanza, ai relativi allegati, all'eventuale documentazione integrativa e all'atto di accettazione del contributo, il richiedente si assume tutta la responsabilità di quanto dichiarato, consapevole che nel caso di dichiarazioni mendaci, verranno applicate le sanzioni previste dalla normativa vigente, ivi compresa la decadenza dal beneficio ottenuto e la restituzione con interessi dell'indebito eventualmente già percepito. Restano ferme le responsabilità civili, penali, amministrative e contabili dei soggetti ammessi a contributo.

Per tutto quanto non previsto, si fa riferimento alle disposizioni contenute nelle norme vigenti a livello comunitario, nazionale e regionale.

Le attività ammesse a contributo dovranno essere realizzate entro e non oltre il **30 giugno 2025**.

Art. 13 Modalità di rendicontazione, riduzioni, decadenze, revoche e rinunce

Il consuntivo dell'attività svolta deve essere trasmesso, **pena la decadenza dal beneficio assegnato e la revoca del contributo già concesso obbligatoriamente ed esclusivamente mediante posta elettronica certificata (PEC) entro il termine perentorio del 31 ottobre 2025 al seguente indirizzo PEC: spettacolodalvivo@pec.regione.lazio.it**

La rendicontazione deve fare riferimento a spese direttamente imputabili al programma di attività, direttamente sostenute e pagate, opportunamente documentate e tracciabili, riferite all'arco temporale del programma.

I titoli di spesa ammessi ai fini della rendicontazione sono esclusivamente fatture e ricevute fiscali intestate al beneficiario, conformi e quietanzate.

I titoli di spesa di importo pari o superiore a € 500,00 devono essere corredati dalla documentazione attestante l'avvenuto pagamento con mezzi tracciabili.

Inoltre, sono escluse dal pagamento in contanti le spese per il personale rientranti nell'ambito di applicazione della Legge 27 dicembre 2017 n. 205, articolo 1, commi 910 e seguenti.

La verifica dell'Amministrazione sui consuntivi dell'attività svolta costituisce presupposto per il perfezionamento dell'intervento finanziario e l'attribuzione del contributo.

Il contributo regionale non può superare il deficit esposto in bilancio e non può essere superiore all' 80% dei costi ammissibili.

Qualsiasi eventuale modifica alle attività previste nel progetto ammesso a contributo deve essere previamente autorizzata dall'Amministrazione. Ogni modifica non autorizzata potrà comportare la non riconoscibilità dei relativi costi.

In presenza di difformità tra le attività previste e quelle realizzate, che abbia comportato una modifica significativa dei dati finanziari o artistici indicati nel progetto approvato, l'Amministrazione può ridurre o revocare il contributo. In sede di liquidazione saranno anche operate riduzioni d'ufficio o revoche, in presenza di documentazione inidonea a giustificare il conto consuntivo presentato.

Fermo restando il limite per il quale il contributo regionale non può superare l'80% dei costi ammissibili ed in nessun caso eccedere il pareggio di bilancio, l'importo del contributo è proporzionalmente ridotto nel caso in cui il bilancio consuntivo presenti uno scostamento nel totale delle spese ammissibili superiore al 20% rispetto al bilancio preventivo. La riduzione sarà operata in sede di saldo per la percentuale eccedente il 20%.

In presenza di una variazione in diminuzione superiore al 50% tra i dati di spesa indicati nel bilancio preventivo e quelli presentati a consuntivo, o in caso di documentazione consuntiva non conforme alle normative fiscali, contributive e contabili vigenti, l'Amministrazione procederà a disporre la decadenza dal beneficio assegnato e la revoca integrale del contributo concesso con il recupero con interessi delle somme eventualmente già versate.

L'amministrazione procederà alla decadenza del beneficio assegnato ed eventuale revoca del contributo già concesso anche nei casi:

- a-di mancata comunicazione delle opzioni di cui all'ultimo periodo dell'articolo 10;
- b-di mancata accettazione del contributo entro il termine indicato nella comunicazione prevista dall'articolo 10;

- c-più gravi di non ottemperanza degli obblighi di comunicazione ed informazione previsti dall'articolo 14;
- d-di esito negativo delle attività di monitoraggio, ispezione e controllo di cui all'articolo 15.

La rinuncia al contributo assegnato comporta i medesimi effetti della decadenza e revoca.

Art. 14 Obblighi informativi, di comunicazione e promozione delle attività progettuali e dei risultati conseguiti

Al soggetto beneficiario dei contributi è fatto obbligo del puntuale rispetto delle disposizioni contenute nell'art. 20 della legge regionale n. 16 del 20 maggio 1996 *“1. Tutti i soggetti beneficiari di contributi finanziari da parte della Regione Lazio, ivi compresi quelli di provenienza statale e comunitaria, sono obbligati negli atti di informazione, compresi manifesti e cartellonistica, a citare espressamente le fonti finanziarie dalle quali derivano i contributi medesimi....”*.

L'omissione di tali indicazioni comporta l'applicazione di sanzioni, fino alla revoca dei contributi concessi.

I beneficiari dei contributi sono, inoltre, tenuti a collaborare attivamente e a raccogliere e fornire tutte le informazioni che verranno richieste a fini informativi e/o statistici in itinere ed ex post secondo modalità, tempistiche e schemi uniformi che verranno comunicati dall'Amministrazione. Il mancato rispetto dei suddetti obblighi potrà comportare la riduzione del contributo e, nei casi più gravi, la revoca dello stesso.

Inoltre, gli stessi, sono tenuti al rispetto degli adempimenti in materia di pubblicità e trasparenza previsti dall'articolo 1 commi 125-129 della Legge 4 agosto 2017 n. 124.

Art. 15 Attività di monitoraggio, ispezione e controllo

La Regione potrà procedere periodicamente nei confronti delle iniziative ad attività di monitoraggio e ad eventuali controlli a campione in loco, riservandosi di revocare il contributo in caso di discordanza tra attività prevista e quella in corso di realizzazione.

Art. 16 Informativa ai sensi del Codice di protezione dei dati personali

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati -di seguito RGPD), si informa che i dati personali forniti saranno trattati secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza nel rispetto della citata normativa europea e di quella nazionale di cui al d.lgs. 30 giugno 2003, n.196 (come modificato dal Decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101).

A tal riguardo, si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali forniti:

–Titolare del trattamento è la Giunta della Regione Lazio, con sede in Via R. Raimondi Garibaldi 7,00145 Roma- -PEC: protocollo@pec.regione.lazio.it , URP-NUR 06-99500;

–Responsabile del Trattamento è LAZIOcrea S.p.A. (società in house e strumento operativo della Regione Lazio, che sviluppa e gestisce il Sistema Informativo di Regione Lazio e fornisce supporto amministrativo ed operativo alla Regione), designata dal Titolare del trattamento ai sensi dell'art. 28 del RGPD con deliberazione della Giunta regionale n. 797/2017 integrata con istruzioni

operative con deliberazione della Giunta regionale n. 840/218 e con disposizioni contenute nei successivi contratti quadro sottoscritti con il titolare e nei piani operativi approvati.

Si informa, altresì, che in applicazione del predetto articolo 28, paragrafi 2 e 4) del RGPD, il Titolare ha rilasciato a LAZIOcrea autorizzazione ai fini dell'eventuale ricorso ad ulteriori (sub) Responsabili del trattamento per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento, pertanto i dati personali oggetto della presente informativa potranno essere trattati anche da eventuali ulteriori Responsabili formalmente individuati da LAZIOcrea.

–Responsabile della protezione dei dati (di seguito DPO) nominato dal Titolare del trattamento è contattabile ai seguenti recapiti: dpo@pec.regione.lazio.it e dpo@regione.lazio.it

Categorie di dati trattati, finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali forniti verranno trattati per l'esecuzione, da parte della Regione Lazio, dei compiti d'interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici, ed in particolare per la finalità di concessione ed erogazione dei contributi disciplinati dal presente avviso pubblico, adottato in attuazione dell'articolo 12bis della legge regionale n. 15/2014.

I dati personali trattati sono quelli comuni richiesti nella modulistica allegata all'Avviso Pubblico che disciplina la concessione del contributo richiesto dall'interessato, necessari alla identificazione del richiedente e alla identificazione degli ulteriori soggetti coinvolti nella realizzazione dell'iniziativa per la quale è stato richiesto il contributo, per la verifica dei requisiti previsti dal medesimo avviso e per la successiva erogazione del contributo stesso.

Ai fini della verifica dell'assenza delle cause ostative inerenti all'eventuale sussistenza di condanne penali, reati e misure di sicurezza che comportano la sospensione della capacità di ricevere benefici pubblici, stabilite dalle disposizioni di legge vigenti in materia (tra le quali, l'articolo 9 comma 2 lettera d) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231; l'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159) saranno oggetto di trattamento anche i dati particolari di cui all'articolo 10 del Reg UE 2016/679 relativi ai soggetti previsti nelle medesime disposizioni normative. Non sono oggetto di trattamento i dati particolari di cui all'art. 9 del Reg UE 2016/679.

Il trattamento è fondato sulle basi giuridiche di cui alle lettere c) ed e) del paragrafo 1 dell'articolo 6 del RGPD.

Periodo di conservazione dei dati

I dati personali saranno conservati in un archivio cartaceo e/o informatico, presso la propria sede ed i propri sistemi informatici, ovvero mediante il ricorso a fornitori esterni qualificati e nominati responsabili del trattamento ex articolo 28 del Reg. UE 2016/679, per il tempo di 10 anni dall'erogazione del contributo, secondo quanto previsto per gli aspetti fiscali inerenti la rendicontazione e dalle disposizioni civilistiche vigenti in materia di prescrizione e di ripetizione dell'indebitato. In caso di rigetto dell'istanza di contributo il termine decorre dal rigetto.

I dati possono essere conservati per periodi più lunghi in caso di contenzioso legale ed esigenze difensive, nonché ove così stabilito dalle disposizioni vigenti in materia di conservazione e archiviazione documentale per la Pubblica Amministrazione.

Modalità del trattamento

I dati personali saranno trattati con strumenti manuali e informatici secondo logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità sopra indicate.

Tutti i dati personali saranno trattati in conformità alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, in particolare nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione, esattezza, integrità e riservatezza e in modo da garantire, mediante l'adozione di

adeguate misure organizzative e tecniche, la loro sicurezza e protezione da trattamenti non autorizzati e illeciti, dalla perdita, dalla distruzione e da danni accidentali.

Destinatari o categorie di destinatari dei dati

Possono accedere ai dati personali i soggetti interni alla struttura organizzativa del Titolare e del Responsabile del trattamento (dipendenti) in qualità di soggetti autorizzati/incaricati al fine dell'adempimento delle mansioni e dei compiti loro attribuiti in funzione delle finalità in precedenza espresse.

I dati personali raccolti potranno essere comunicati a soggetti terzi solo ove necessario per l'applicazione di disposizioni normative oppure, previa formale nomina dei terzi quali responsabili del trattamento nei casi previsti dall'articolo 28 RGPD ove necessario al conseguimento delle finalità di trattamento descritte.

Fermo restando l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione previsti dalle disposizioni vigenti in materia di pubblicità e trasparenza dei contributi pubblici erogati ai beneficiari (decreto legislativo n.33/2013) i dati non sono destinati alla diffusione.

I dati personali saranno trattati in modalità automatica e manuale, senza processi decisionali automatizzati, all'interno dello Spazio Economico Europeo. Nel caso di utilizzo di sistemi cloud saranno scelti sistemi che rispettano il Capo V del RGPD sul trasferimento dati al di fuori della Comunità Europea.

Natura della comunicazione dei dati e conseguenze della mancata comunicazione

Si informa che il conferimento dei dati personali è facoltativo, ma indispensabile per l'espletamento di tutte le operazioni necessarie alle finalità perseguite dal Titolare. In caso di mancato conferimento non sarà possibile procedere alla valutazione della domanda e alla concessione od erogazione del contributo.

Diritti dell'interessato e modalità di esercizio dei diritti

In ogni momento l'interessato potrà esercitare, alle condizioni e nei limiti previsti dal RGPD, fermo restando quanto in precedenza specificato in materia di conseguenze della mancata comunicazione dei dati, il diritto di accesso ai propri dati personali nonché gli altri diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del RGPD.

Le richieste dovranno essere trasmesse al Titolare del trattamento agli indirizzi sopra menzionati.

L'interessato potrà, altresì, esercitare il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei dati personali, qualora ritenga che nel trattamento dei Suoi dati si sia verificata una violazione a quanto previsto dal RGPD, come previsto dall'articolo 77 del medesimo Regolamento, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito ufficiale dell'Autorità: www.garanteprivacy.it.

Aggiornamento dell'informativa

La presente informativa può essere soggetta ad aggiornamenti. Deve ritenersi valida l'ultima informativa pubblicata nella sezione del sito istituzionale regionale ove è pubblicato l'Avviso Pubblico a cui la medesima informativa fa riferimento.

Art. 17 Regime di aiuto

Ai sensi di quanto disposto dal Programma Operativo Annuale degli Interventi 2024, gli interventi

di cui al presente avviso non costituiscono aiuti di stato in quanto non soddisfano tutti i criteri di cui all'articolo 107, paragrafo 1 del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea (TFUE).

Art. 18 Informazioni sul procedimento

La struttura responsabile del procedimento è la Direzione regionale cultura, politiche giovanili e della famiglia, pari opportunità, servizio civile- Area spettacolo dal vivo

Il responsabile del procedimento è il Dott. Maurizio Todini mtodini@regione.lazio.it

Informazioni sul presente avviso possono essere richieste alla Dott.ssa Alessandra Reggi e-mail: areggi@regione.lazio.it

ALLEGATO A

ISTANZA

Imposta di bollo a norma di legge
(se dovuta, come da dichiarazione di cui al punto 3 dell'istanza)

REGIONE LAZIO
DIREZIONE REGIONALE CULTURA, POLITICHE GIOVANILI E DELLA FAMIGLIA, PARI OPPORTUNITA', SERVIZIO CIVILE
AREA GR 69 03 – SPETTACOLO DAL VIVO
Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7
00145 – ROMA
PEC: spettacolodalvivo@regione.lazio.legalmail.it.
(indirizzo da utilizzare sino al 14 agosto 2024)
PEC: spettacolodalvivo@pec.regione.lazio.it.
(indirizzo da utilizzare dal 15 agosto 2024)

Avviso pubblico per il sostegno a progetti didattici di formazione ed educazione musicale svolti da soggetti iscritti all'Elenco regionale delle scuole di educazione musicale di cui alla determinazione dirigenziale n. G03708/2024

Il/la sottoscritto/a _____
(nome) (cognome)

nato/ _____ a

(Luogo di nascita: comune e provincia o Stato estero) (data di nascita: GG/MM/AA)

in qualità di legale rappresentante di _____
(ai sensi dell'articolo 46 DPR 445/2000) (denominazione organismo istante)

CHIEDE

La concessione di un contributo di € _____ per lo svolgimento del progetto denominato:

che si svolgerà nel periodo: _____

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' RESA AI SENSI
DEGLI ARTICOLI. 46, 47 E 76 DEL D.P.R. 445/2000**

Il/la sottoscritto/a _____

(nome)

(cognome)

nato/

a

(Luogo di nascita: comune e provincia o Stato estero)

(data di nascita: GG/MM/AA)

legale rappresentante di _____

consapevole delle responsabilità previste dalle vigenti disposizioni di legge a carico di chi rilascia dichiarazioni non veritiere alla pubblica amministrazione ed in particolare di quanto previsto dagli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000

DICHIARA

di **non essere** "datore di lavoro" ai sensi delle disposizioni vigenti in materia contributiva e assistenziale;

OPPURE

di essere "datore di lavoro" ai sensi delle disposizioni vigenti in materia contributiva e assistenziale e quindi di non avere compiuto violazioni in materia di obblighi previdenziali e assistenziali, ostante al rilascio del D.U.R.C.

1. in merito ai requisiti per l'ammissione all'Elenco regionale delle scuole di educazione musicale, di cui all'articolo 3, commi 2 della D.G.R. 586/2022
(barrare la casella che interessa)

che non sono intervenute variazioni;

che sono intervenute le seguenti variazioni (di cui si allega documentazione):

2. in merito all'imposta sul valore aggiunto (barrare la casella che interessa)

che l'IVA può essere recuperata o compensata e pertanto le voci di bilancio sono imputate al netto della stessa;

che l'IVA non può essere recuperata e pertanto le voci di bilancio sono imputate al lordo della stessa;

3. in merito all'imposta di bollo (barrare la casella che interessa)

- che l'ente che rappresenta è soggetto al pagamento dell'imposta di bollo debitamente annullata che allega in copia;
- che l'ente che rappresenta è esente a motivo died ai sensi di(indicare il motivo e la norma di legge);

4. in merito al trattamento fiscale (*barrare la casella che interessa*)

- che l'ente che rappresenta è assoggettabile alla ritenuta d'acconto prevista dall'art. 28 del D.P.R. 600/1973;
- che l'ente che rappresenta non è assoggettabile alla ritenuta d'acconto prevista dall'art. 28 del D.P.R. 600/1973;

5. in merito alla richiesta di altri contributi o agevolazioni pubbliche ai sensi della l.r. 15/2014 per il medesimo progetto nell'annualità in corso
(*barrare la casella che interessa*)

- che sono stati richiesti contributi o agevolazioni;
- che non sono stati richiesti contributi o agevolazioni;
- che s'intende richiedere contributi o agevolazioni;

6. in merito alla documentazione allegata alla presente istanza

che i dati e le informazioni contenuti nei documenti allegati alla presente domanda sono esatti e corrispondenti al vero, e le allegate copie dei documenti sono conformi agli originali.

DICHIARA INOLTRE

- l'inesistenza di rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o di coniugio con i dirigenti o con i dipendenti in posizione di responsabilità all'interno della Direzione competente;
- l'esistenza dei seguenti rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o di coniugio con i dirigenti o con i dipendenti in posizione di responsabilità all'interno della Direzione competente:

SI IMPEGNA

a ripresentare la presente dichiarazione, qualora intervengano variazioni rispetto a quanto dichiarato al momento della concessione.

SI IMPEGNA INOLTRE

a rispettare, qualora selezionato, tutte le disposizioni previste nell'avviso con riferimento all'attuazione del progetto e le altre condizioni previste per l'ammissione al contributo.

INDIRIZZO PER COMUNICAZIONI:

PEC (*obbligatoria ai sensi dell'art. 7 dell'avviso*) _____

Il suddetto indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) verrà utilizzato dalla Direzione competente, che verrà utilizzata, per ogni comunicazione inerente il procedimento, inclusa la richiesta di eventuali regolarizzazioni ai sensi dell'articolo 9 dell'avviso. È quindi onere degli istanti garantire la corretta funzionalità di tale casella PEC, comunicando tempestivamente al responsabile del procedimento qualsiasi problema o variazione.

ELENCO ALLEGATI

- scheda anagrafica (allegato B);
- descrizione dettagliata del progetto, comprensiva di cronoprogramma (allegato C);
- bilancio economico di previsione delle singole voci di spesa e delle entrate derivanti da incassi, sponsorizzazioni e da contributi di altri enti (allegato D);
- elenco del personale coinvolto (allegato E);
- curricula* dei docenti e del personale artistico coinvolto redatti in formato europeo debitamente sottoscritti e completi di dichiarazione attestante il possesso dell'eventuale diploma accademico musicale o titolo equipollente conseguito, resa ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. 445/2000, unitamente a fotocopia di un valido documento d'identità, ad eccezione dei docenti per i quali i CV siano stati già allegati all'istanza di iscrizione all'Elenco Regionale;
- lettere di adesione delle istituzioni scolastiche e/o di altre istituzioni e realtà associative di prossimità coinvolte nel progetto;
- scheda descrittiva degli spazi utilizzati per la realizzazione del progetto (allegato F);
- fotocopia documento d'identità, in corso di validità, del legale rappresentante (salvo ricorrano le ipotesi di cui alle lettere a) e c bis) del comma 1 dell'articolo 65 del D. Lgs. 82/2005, le quali esonerano dalla allegazione della fotocopia del documento di identità);
- copia della marca da bollo annullata, ai sensi dell'articolo 12 del D.P.R. 642/1972 (per tutti i soggetti non esenti dall'imposta di bollo)

Il Legale rappresentante:

Nome e Cognome	Firma
----------------	-------

DATI CONTRIBUTIVI PER LA RICHIESTA DEL RILASCIO DEL D.U.R.C.:

Contratto collettivo applicato	Numeri dipendenti
Iscrizione INAIL	Posizione INAIL
Sede INAIL	
Iscrizione INPS	Posizione INPS
Sede INPS	

Qualora l'organismo non sia soggetto a D.U.R.C. potrà rilasciare qui di seguito una dichiarazione ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del DPR 445/2000 precisandone le motivazioni.

MODALITA' DI PAGAMENTO

C/C n..... ..ABI.....CAB..... (ESCLUSIVAMENTE INTESTATO ALL'ENTE BENEFICIARIO)

IBAN.....

Il Legale rappresentante:

Nome e Cognome	Firma
----------------	-------

ALLEGATO C

DESCRIZIONE DEL PROGETTO E CRONOPROGRAMMA

A) Denominazione del progetto

B) Collaborazioni (di cui si allegano le lettere di adesione - art. 7 lettera g) dell'avviso)

(barrare la casella d'interesse e compilare lo spazio sottostante in modalità elenco)

Istituzioni Scolastiche:

(inserire la denominazione ed il Comune in modalità elenco)

Altre istituzioni e realtà associative di prossimità

(inserire la denominazione ed il Comune in modalità elenco)

C) Descrizione del progetto (obiettivi, finalità ed attività previste – artt. 2, 4 dell'avviso)

(max 5 cartelle= 9500 battute)

D) Periodo di svolgimento (art. 4 dell'avviso)

E) Cronoprogramma (con indicazione di iniziative, luoghi e date)

(compilare in modalità elenco)

F) Breve sintesi del progetto -max 1000 caratteri (Informazioni che saranno rese pubbliche ai sensi dell' articolo 27 D.lgs. 33/2013)

(In questa sezione si chiede di presentare una breve sintesi del progetto già descritto estensivamente al precedente punto C)

Il legale rappresentante:

Nome e Cognome	Firma
----------------	-------

<u>ALLEGATO D</u>	
ORGANISMO RICHIEDENTE	
BILANCIO	PREVENTIVO
USCITE	
COSTI DEL PERSONALE:	
Direttore artistico/coordinatore didattico	
Personale artistico/docente/di accompagnamento e sostegno	
Personale tecnico:	
Personale amministrativo: (limite massimo consentito 10% del totale dei compensi e delle retribuzioni del personale)	
TOTALE COSTI DEL PERSONALE	€
COSTI DI PRODUZIONE:	
Strumenti musicali (noleggio ed ammortamento) (vedasi nota1)	
Noleggio strumentazione tecnica luce e suono (service)	
Prestazioni di terzi per allestimenti (montaggio, smontaggio, facchinaggio, ecc)	
SIAE	
Vigili del fuoco e servizi inerenti la sicurezza	
TOTALE COSTI DI PRODUZIONE	€
COSTI PER PUBBLICITA' E PROMOZIONE:(limite massimo consentito 15% dei costi ammissibili)	
Servizi di ufficio stampa	
Costi per stampe, distribuzione e affissione locandine, manifesti, ecc.	

Costi per prestazioni professionali (riprese video, registrazioni audio, servizi fotografici, ecc.)	
Costi per pubblicità (inserzioni, ecc.)	
Costi per gestione e manutenzione sito web	
TOTALE PUBBLICITA' E PROMOZIONE	€
COSTI DI GESTIONE SPAZI:	
Affitto spazi per la realizzazione delle attività	
Utenze (degli spazi)	
Pulizie (degli spazi)	
TOTALE COSTI DI GESTIONE SPAZI	€
COSTI GENERALI : (limite massimo consentito 10% dei costi ammissibili)	
Materiale didattici	
Sussidi didattici	
Assicurazione (vedasi nota 2)	
TOTALE COSTI GENERALI	€
TOTALE USCITE	€
ENTRATE	
CONTRIBUTI PUBBLICI:	
Contributi Statali	
Contributi comunali	
Contributi da UE	
Contributi da altri enti pubblici	
TOTALE CONTRIBUTI PUBBLICI	€
CONTRIBUTI PRIVATI:	
Contributi da soggetti privati	
TOTALE CONTRIBUTI PRIVATI	€

SPONSORIZZAZIONI:	
Sponsorizzazioni economiche	
TOTALE SPONSORIZZAZIONI	€
Incassi da laboratori	
Incassi da biglietteria	
Altre entrate (specificare)	
TOTALE ENTRATE	€

DEFICIT	
<u>Contributo richiesto alla Regione Lazio (max: € 8.000,00; comunque non oltre 80% uscite e non oltre il deficit)</u>	
Note in merito alle voci di bilancio:	
<p>1. per la voce "Strumenti musicali (noleggio ed ammortamento)" è possibile imputare la quota parte delle competenze di ammortamento relative esclusivamente agli strumenti musicali acquistati dal giorno successivo alla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio del presente avviso, sino alla data di conclusione delle attività inerenti il progetto.</p> <p>Nel dettaglio:</p> <ul style="list-style-type: none"> - per gli strumenti di valore unitario imputabile inferiore o uguale ad € 516,16 è ammissibile l'ammortamento dell'intero importo, parametrato sulla base del periodo di competenza (mesi di utilizzo/12); - per gli strumenti di valore unitario imputabile superiore a € 516,16 è ammissibile l'ammortamento dell'importo in base al periodo di competenza e ai coefficienti previsti dalla normativa vigente. 	
<p>2. I costi relativi alla voce "assicurazioni" possono comprendere anche la garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di cui all'articolo 11 lettera a.1 dell'avviso</p>	
Non sono consentite ulteriori voci di spesa oltre quelle contemplate in bilancio;	
Sono ammessi esclusivamente titoli di spesa intestati al beneficiario del contributo ed espressamente riferiti al progetto. Non sono ammessi gli scontrini fiscali	
Per i titoli di spesa in regime di esenzione, indicare la norma di riferimento	
I costi relativi ai " Rimborsi " sono ammessi unicamente nella modalità " a piè di lista ", che comporta la presentazione di una dettagliata nota spese di rimborso dei costi sostenuti accompagnata dai relativi titoli giustificativi	
E' escluso l'acquisto di beni diversi dagli strumenti musicali (per questi ultimi limitatamente alle condizioni sopra espresse).	

ALLEGATO F**SCHEDA DESCRITTIVA DEGLI SPAZI
UTILIZZATI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

(Compilare una scheda per ciascuno degli spazi previsti)

Denominazione	
Tipologia (es aula, auditorium, sala-musica etc...)	
Ubicazione	
Dimensioni (mq)	
Servizi ed attrezzature	
Spazio pubblico / privato	<input type="checkbox"/> Pubblico <input type="checkbox"/> Privato
Spazio di proprietà o nelle disponibilità dirette del soggetto istante	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Spazio di proprietà o nelle disponibilità di altri soggetti che collaborano al progetto (<i>indicare il soggetto</i>)	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

Il legale rappresentante:

Nome e Cognome	Firma
----------------	-------