

OGGETTO: Autorizzazione per lo svolgimento del corso abilitante alla professione di tecnico competente in acustica, programmato e diretto dall'Associazione ASSFORM. Anno 2024/2025. Modalità FAD e presenza.

Associazione ASSFORM

Soggetto idoneo alla formazione di altra regione

Sede legale: Rimini (RN) in Corso Giovanni XXIII, n. 131 – 47921

P.IVA: 03585270402

Rappresentante legale: Semprini Mario Paolo

e-mail: segreteria@assform.it

pec: segreteria@pec.assform.it

Direttore del corso autorizzato, oggetto del presente provvedimento: Ing. Fabio Brocchi.

Il presente provvedimento approva il programma didattico, in allegato Appendice I, acquisito al protocollo regionale con n. 1075447 del 04/09/2024 (novembre 2024 – giugno 2025).

Il corso, per quanto concerne le lezioni frontali, si svolge in un'aula dell'Università dell'Arkansas con sede in via di Monte Giordano, 36 - 00186 Roma; la conformità ai requisiti richiesti è stata garantita con dichiarazione sostitutiva di atto notorio fornita dal legale rappresentante dell'Università stessa, il tutto come meglio rappresentato in appendice III al presente documento.

Si precisa, inoltre, che la società garantisce che:

1. l'esame scritto sarà formulato dal commissario regionale, presidente di commissione;
2. l'esame scritto sarà costituito da esercizi (in numero da 2 a 6) e si accederà all'orale con un punteggio superiore a 17/30;
3. l'esame si svolgerà in ambienti idonei a sostenere le relative prove;
4. le prove di esame si svolgeranno almeno in due giorni o comunque in un tempo utile allo svolgimento delle prove previste e delle correzioni;
5. lo svolgimento delle prove pratiche potrà interessare sia la verifica dei limiti di cui al DPCM 14/11/1997 sia del DM 05/12/1997;
6. si accettano eventuali controlli sulla struttura e sulla regolarità del corso da parte dei membri del tavolo tecnico regionale;
7. i membri della commissione interna verranno definiti a corso iniziato;
8. la parte relativa alla FAD non si svolgerà per più di 88 ore e quella in presenza di almeno 92 ore;
9. il corso è rivolto a coloro che hanno il titolo di studio idoneo all'iscrizione in ENTECA ex allegato 2 parte A.

In merito alla valutazione dell'esame finale si precisa che sarà espressa in trentesimi come media delle tre prove scritto, orale, pratica e che le disposizioni di dettaglio sullo svolgimento delle prove saranno comunicate dal commissario regionale con congruo anticipo.

In merito alle precisazioni fornite dalla società sui seguenti punti:

1. Valutazione di Impatto Acustico;
2. Valutazione previsionale di Clima Acustico;
3. Relazione di Progetto Requisiti Acustici Passivi;

si richiede di effettuare misure pratiche (effettuate con la strumentazione necessaria ed idonea) e di conoscere con quindici giorni di anticipo luogo e data dello svolgimento, al fine di poter organizzare un eventuale sopralluogo utile anche ai fini dell'esame finale.

Qualora si riscontrino difformità rispetto al programma la società sarà tenuta a compensare le mancanze riscontrate.

Qualora si riscontrino gravi difformità rispetto al regolare svolgimento del corso il corso potrà anche essere annullato.

La società, inoltre, dovrà:

1. entro 30 giorni dall'inizio del corso, inviare all'area regionale preposta, l'elenco degli iscritti completo delle informazioni sulla residenza, di un documento di identità e del relativo titolo di studio;
2. garantire che il numero massimo dei discenti, anche in FAD, sia di 36;
3. comunicare qualsiasi variazione rispetto al programma fornito;
4. ammettere alla prova d'esame solo i discenti che hanno partecipato ad almeno l'80% delle ore di formazione previste dal corso e solo a coloro che hanno titoli di studio ricadenti nell'elenco di cui alla parte A dell'allegato B al D.Lgs. 42/2017;
5. ammettere assenze negli specifici moduli di esercitazioni pratiche (moduli XII, XIII e XIV) per un numero massimo di 12 ore delle 36 complessive;
6. comunicare il link di accesso ai succitati indirizzi di posta elettronica con un congruo anticipo rispetto all'orario della lezione;
7. almeno 5 giorni prima dell'esame finale, trasmettere all'area regionale preposta:
 - a. copia del registro firme ed il calcolo delle relative presenze;
 - b. modalità di svolgimento delle prove pratiche;
 - c. i risultati della rilevazione del gradimento finale;
8. conservare per 5 anni la documentazione relativa al corso abilitante;
9. assicurare che la piattaforma tecnologica individuata:
 - garantisca l'autenticazione e il tracciamento della presenza di docenti e discenti e la conseguente produzione di specifici report;
 - monitori lo stato di attenzione dei partecipanti al fine di verificare l'effettiva partecipazione dei discenti e la conseguente produzione di specifici report;
 - la soluzione tecnica (piattaforma) individuata deve prevedere un'utenza "ospite", a disposizione degli uffici regionali, che consenta verifiche in itinere, anche a campione, per i seguenti indirizzi mail: gfronzi@regione.lazio.it; tina.fabozzi@arpalazio.it; lmaffi@regione.lazio.it fdemartino@regione.lazio.it

APPENDICE I
PROGRAMMA CORSO ABILITANTE