

Comunicazione relativa alla selezione di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001, per la copertura, attraverso passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni, di n. 10 posti, categoria C del comparto Funzioni Locali, profilo professionale di Assistente Area Informatica.

Con riferimento alla selezione di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001, per la copertura, attraverso passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni, di n. 10 posti, categoria C del comparto Funzioni Locali, profilo professionale di Assistente Area Informatica pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio n. 96 del 30.07.2020 si pubblica, secondo ordine alfabetico, l'elenco dei candidati convocati a sostenere il colloquio della selezione in oggetto, come previsto dall'art. 5 dell'avviso della selezione medesima, che si svolgerà:

Il giorno 18 gennaio 2021 alle ore 9,00

	COGNOME	NOME
1	ALAMARI	MARCO
2	BASSO	PIERPAOLO
3	BELLI	GIULIA
4	BERNABEI	ANTONELLA
5	BIANCHI	ALESSANDRO
6	CAMILLONI	EMILIANO
7	CAMPISANO	MASSIMO
8	CARONI	CLAUDIA
9	CILIBERTI	PAOLO
10	DE BONIS	GIUSEPPE
11	FILIGENZI	DANIELA
12	FLAMINI	CLAUDIO
13	GINI	GILBERTO

Il giorno 18 gennaio 2021 alle ore 15,30

	COGNOME	NOME
1	GIORDANI	LORENZO
2	GIULIANELLI	MARICA
3	GORI	ANDREA
4	LATROFA	FABRIZIO

Il giorno 19 gennaio 2021 alle ore 9,00

	COGNOME	NOME
1	LIQUORI	MARZIA
2	MACCIOCCHI	GIOVANNI
3	MADELLA	MAURO
4	MASI	MAURIZIO
5	MASSI	MARTA
6	MASTROIACO	ROBERTO
7	MASTROIANNI	ELISA
8	MELINI	BARBARA
9	MORELLINI	EMANUELE
10	PALMERIO	MARCO
11	PARLAGRECO	EMANUELE
12	RUGGIERO	GIUSEPPE
13	SALVAGGIO	STEFANO

Il giorno 19 gennaio 2021 alle ore 15,30

	COGNOME	NOME
1	SCARROCCHIA	DIANA
2	SPINELLI	STEFANO
3	VENDITTI	ANDREA
4	ZEPELLI	ANTONIO

Il colloquio verrà effettuato, come previsto dall'art. 5, comma 2, dell'avviso della selezione in oggetto, in modalità telematica tramite videoconferenza mediante l'applicazione "Microsoft Teams" (in proposito si veda informativa sulla *privacy* relativa allo svolgimento dei colloqui allegata alla presente comunicazione e pubblicata anch'essa sul sito www.regione.lazio.it - sezione bandi di concorso – sezione relativa alla selezione in oggetto).

I candidati convocati dovranno:

- a) disporre di un dispositivo dotato di webcam e microfono;
- b) disporre di una connessione ad internet stabile e con sufficiente larghezza di banda;
- c) provvedere ad installare sul proprio dispositivo l'applicativo "Microsoft Teams", rinvenibile anche all'indirizzo: <https://www.microsoft.com/it-it/microsoft-365/microsoft-teams/download-app>.

Per i candidati sprovvisti di idoneo dispositivo e/o connessione verrà messa a disposizione una postazione informatica all'interno dei locali della sede della Giunta regionale di via Rosa Raimondi Garibaldi n. 7 a Roma. I candidati che vogliono usufruire della postazione informatica regionale dovranno darne comunicazione all'indirizzo mail risorseumane@regione.lazio.it **entro il giorno 14 gennaio 2020**. I candidati che hanno effettuato la predetta richiesta, a seguito di comunicazione di conferma da parte dell'Amministrazione regionale, dovranno presentarsi nella sede sopra indicata il giorno e all'ora di convocazione al colloquio fissato nella presente comunicazione. Il colloquio da remoto, con postazione fornita dall'Amministrazione regionale, si svolgerà nel rispetto delle misure

di contenimento Covid-19. Ai fini del rispetto delle disposizioni relative al contrasto del virus COVID-19, i candidati dovranno accedere alla sede sopraindicata dotati di mascherina ed indossando la stessa. Il candidato sarà sottoposto alla misurazione della temperatura corporea, che dovrà risultare non maggiore di 37,5° (in proposito si veda informativa sul trattamento dei dati personali relativa alla misurazione della temperatura al personale dipendente/collaboratore/visitatori – misure di contenimento Covid -19, allegata alla presente comunicazione e pubblicata anch'essa sul sito www.regione.lazio.it - sezione bandi di concorso– sezione relativa alla selezione in oggetto). In caso contrario, il candidato non potrà avere accesso alla sala e alla postazione per sostenere il colloquio da remoto. All'interno della sala in cui si svolgerà il colloquio da remoto dovrà essere rispettato il mantenimento della distanza interpersonale di sicurezza di almeno 1 metro. In ogni caso, all'interno della sala dovrà essere indossata la mascherina a protezione delle vie respiratorie. All'interno della predetta sala sarà, inoltre, garantita la presenza di dispenser di gel igienizzante così da consentire di igienizzare le mani prima e dopo l'utilizzo della postazione informatica messa a disposizione dalla amministrazione regionale. Sarà garantita la igienizzazione della postazione prima e dopo l'utilizzo della stessa da parte di ogni candidato.

In data 15 gennaio 2021 dalle ore 10,00 alle ore 11,00 i candidati saranno invitati a verificare la possibilità di accesso e interazione durante il colloquio da remoto tramite apposita “sessione di prova”. A tale scopo, dall'indirizzo mail assistenzaconcorsi@regione.lazio.it verrà inviato nei giorni precedenti a tale data all'indirizzo di posta elettronica fornito in fase di presentazione della domanda, il link di collegamento. La mail inviata riporterà in oggetto la seguente dicitura: “VERIFICA ACCESSO STANZA VIRTUALE COLLOQUI PROCEDURA DI MOBILITA' 10 INFORMATICI CTG. C”. Il candidato dovrà verificare la possibilità di accedere alla stanza virtuale del colloquio cliccando sul link ricevuto via mail nel giorno e all'interno degli orari sopra indicati.

Nei giorni precedenti la data del 18 gennaio 2021 i candidati riceveranno dall'indirizzo mail assistenzaconcorsi@regione.lazio.it il *link* di collegamento per accedere alla stanza virtuale dove si svolgerà il colloquio in videoconferenza nella data in cui sono stati convocati. Il link sarà trasmesso dall'indirizzo mail assistenzaconcorsi@regione.lazio.it all'indirizzo di posta elettronica fornito dal candidato in fase di presentazione della domanda. La mail riporterà in oggetto la seguente dicitura: “LINK DI COLLEGAMENTO PER L'ACCESSO ALLA STANZA VIRTUALE DEL COLLOQUIO PROCEDURA DI MOBILITA' 10 INFORMATICI CTG. C”. Il giorno e all'ora di convocazione indicato nella presente comunicazione, i candidati dovranno cliccare sul predetto link di collegamento per accedere alla stanza virtuale dove si svolgerà il colloquio in videoconferenza.

Il giorno del colloquio la Commissione verificherà la presenza di tutti i candidati convocati nella sessione. In qualunque momento, per ragioni di carattere tecnico, la Commissione potrà chiedere ai candidati di disattivare la web cam e/o di uscire dalla stanza virtuale, dando preventive indicazioni sulla successiva riconnessione.

Ai fini del collegamento da remoto per il colloquio, i candidati dovranno individuare un luogo sufficientemente luminoso e non rumoroso così da permettere alla Commissione di vedere chiaramente il volto del candidato e rendere la comunicazione comprensibile per tutta la durata del colloquio.

I colloqui si svolgeranno secondo ordine alfabetico, iniziando dai candidati in posizione di comando o di fuori ruolo presso le strutture Organizzative per la gestione della Giunta regionale del Lazio ed ivi in servizio alla data di pubblicazione dell'Avviso di selezione in oggetto.

La mancata presentazione del candidato nella sessione dei colloqui indicata nella presente comunicazione, equivarrà a rinuncia alla procedura.

La Commissione, prima dell'inizio del colloquio, effettuerà l'accertamento dell'identità personale del candidato che, pertanto, dovrà far visualizzare un documento di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione.

È fatto divieto di registrare i colloqui, con qualsiasi mezzo.

Il punteggio attribuito ai titoli sarà comunicato dalla Commissione esaminatrice a ciascun candidato prima dell'inizio del colloquio.

In caso di interruzione del colloquio dovuto a motivi tecnici e di impossibilità di riprenderlo nella stessa sessione, il colloquio si intenderà sospeso e rinviato secondo disposizioni che verranno successivamente comunicate a mezzo mail al candidato.

Il colloquio, come stabilito all'art. 5, comma 4, lettera b) dell'avviso di selezione in oggetto, è finalizzato a verificare le motivazioni, le conoscenze e le capacità professionali, così da individuare le professionalità maggiormente rispondenti alle esigenze organizzative e gestionali della Regione. Il colloquio si intenderà superato con una votazione di almeno 21/30.

Al termine della sessione, la Commissione si riunisce immediatamente per via telematica e procede all'attribuzione del punteggio a ciascun candidato che ha partecipato ai colloqui della sessione.

Come stabilito dall'art. 5, comma 5, dell'avviso di selezione in oggetto, all'esito della procedura esperita, la Commissione formerà una graduatoria espressa in quarantesimi sommando i punteggi ottenuti, così come risultante dai propri verbali, nella valutazione dei titoli, come da *curriculum vitae*, e nel colloquio. Sarà data priorità, ai sensi dell'art. 30, comma 2bis, del d.lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, al personale in servizio in posizione di comando o di fuori ruolo presso le strutture organizzative per la gestione della Giunta regionale del Lazio alla data di pubblicazione dell'avviso di selezione in oggetto del presente avviso. Fatta salva tale priorità, a parità di punteggio si terrà conto della minore età anagrafica. I candidati che non avranno superato il colloquio con una votazione di almeno 21/30 sono dichiarati non idonei.

Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti degli interessati.

Allegati:

- Informativa della Regione Lazio sul trattamento dei dati personali relativa alla misurazione della temperatura al personale dipendente/collaboratore/visitatori – misure di contenimento covid -19

- Informativa sul trattamento dei dati personali relativo al colloquio in modalità telematica delle procedure di selezione di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001