

**Direzione:** AFFARI ISTITUZIONALI, PERSONALE E SISTEMI INFORMATIVI

**Area:** UFFICIO DI STAFF DEL DIRETTORE STRUTTURA TECNICO-AMMINISTRATIVA E RELAZIONI SINDACALI

## DETERMINAZIONE *(con firma digitale)*

N. G03253 del 25/03/2021

Proposta n. 3668 del 18/02/2021

**Oggetto:**

Procedura per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali per l'anno 2020, in attuazione dell'Accordo di contrattazione decentrata integrativa sui criteri per la definizione delle procedure per le progressioni economiche orizzontali 2020-2022, sottoscritto in via definitiva in data 26 novembre 2020. Nomina Commissione.

**Proponente:**

Estensore	FAIOLA EMANUELE	_____firma elettronica_____
Responsabile del procedimento	FAIOLA EMANUELE	_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area	AD INTERIM A.LATORA	_____firma digitale_____
Direttore Regionale	A. BACCI	_____firma digitale_____

Firma di Concerto

**OGGETTO: Procedura per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali per l'anno 2020, in attuazione dell'Accordo di contrattazione decentrata integrativa sui criteri per la definizione delle procedure per le progressioni economiche orizzontali 2020-2022, sottoscritto in via definitiva in data 26 novembre 2020. Nomina Commissione.**

**IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE  
AFFARI ISTITUZIONALI, PERSONALE E SISTEMI INFORMATIVI**

SU PROPOSTA del Dirigente dell'Ufficio di Staff del Direttore Struttura tecnico - amministrativa e Relazioni sindacali;

VISTA la legge costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3;

VISTA la legge statutaria della Regione Lazio 11 novembre 2004, n. 1;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*" e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6, concernente: "*Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale*" e successive modifiche;

VISTO il regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1 "*Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta Regionale*" e successive modifiche;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale del 5 giugno 2018, n. 274 con la quale è stato conferito al dott. Alessandro Bacci l'incarico di Direttore della Direzione regionale Affari Istituzionali, Personale e sistemi informativi, ai sensi del regolamento di organizzazione 6 settembre 2002, n. 1;

VISTO l'atto di organizzazione G13485 del 13 novembre 2020 con cui è stato conferito *ad interim* l'incarico di dirigente dell'Ufficio di Staff del Direttore, Struttura tecnico - amministrativa e Relazioni sindacali della Direzione regionale "Affari Istituzionali, Personale e sistemi informativi", al dott. Antonio Giuseppe Latora;

VISTA la determinazione n. G16050 del 10 dicembre 2018 modificata, tra l'altro, dalle determinazioni nn. G02309 del 1° marzo 2019 e G11407 del 5 ottobre 2020, con la quale si è provveduto ad una riorganizzazione delle strutture organizzative di base e delle funzioni della Direzione regionale "Affari Istituzionali, Personale e Sistemi Informativi" e sono stati approvati le declaratorie delle competenze delle Aree e degli Uffici e i relativi schemi "A";

VISTA la determinazione n. G14391 del 30 novembre 2020 che ha individuato il funzionario Emanuele Faiola, categoria D, quale responsabile del procedimento relativo alle attività inerenti la procedura di attribuzione delle progressioni economiche orizzontali;

VISTO il CCNL relativo al Personale del Comparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018;

VISTO, in particolare, l'art. 16 del CCNL sopra citato, che definisce le progressioni economiche orizzontali come uno strumento di valorizzazione e di sviluppo delle risorse umane e ne disciplina lo svolgimento;

VISTO il vigente CCDI 2019-2021 del Comparto della Giunta regionale del Lazio, definitivamente sottoscritto in data 15 febbraio 2019 e, in particolare, il comma 1 e 2 dell'art. 18, rubricato *“Disciplina delle progressioni economiche orizzontali nell'ambito della categoria”*;

VISTA la circolare n. 15, prot. n. 114271 del 16 maggio 2019, del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, relativa alle modalità di compilazione del Conto Annuale 2018, con la quale sono state fornite indicazioni sulle progressioni economiche orizzontali; in particolare, l'allegato contenente le istruzioni per la compilazione della Tabella 15 del conto annuale, nella *“Sezione PEO - progressioni economiche orizzontali a valere sull'anno di riferimento”*, ha stabilito nella percentuale massima del 50 per cento il rapporto tra personale cui è attribuibile la progressione economica orizzontale e il personale partecipante alla procedura;

VISTA la nota prot. n. 556019 del 25/06/2020 del Dipartimento della Funzione Pubblica con la quale è stato dato riscontro alla richiesta di parere avanzata dall'Amministrazione a seguito di quanto disposto nella Circolare, ed è stato rappresentato che *“per “quota limitata” ai sensi dell'art. 23, comma 2, del d.lgs. n. 150/2009, vada intesa una quota non superiore al 50 % della platea dei potenziali beneficiari.(...)”* per cui *“la circostanza che una percentuale maggiore di quella sopra individuata si tradurrebbe numericamente in una quota maggioritaria del personale (più della metà) e dunque non coerente con il dettato normativo finalizzato a garantire la selettività e quindi ad attribuire il beneficio solo ad un numero ristretto (limitato) di unità di personale”*;

VISTO l'Accordo di contrattazione decentrata integrativa sui criteri per la definizione delle procedure per le progressioni economiche orizzontali 2020-2022, sottoscritto in via definitiva in data 26 novembre 2020;

DATO ATTO che il numero massimo delle progressioni messe a bando per l'anno 2020, è stabilito nell'Accordo di cui al punto che precede, che individua, tra l'altro, la platea degli aventi diritto e le risorse finanziarie corrispondenti;

DATO ATTO che le progressioni economiche orizzontali sono attribuite in modo selettivo, sulla base delle risorse finanziarie disponibili nell'ambito della parte stabile del *“Fondo risorse decentrate”* in conformità alle risultanze del sistema di valutazione, all'esperienza acquisita e al percorso formativo svolto;

DATO ATTO, in particolare, che, ai sensi dell'Accordo di contrattazione decentrata integrativa sui criteri per la definizione delle procedure per le progressioni economiche orizzontali 2020-2022 sottoscritto in via definitiva in data 26 novembre 2020, le progressioni economiche orizzontali sono attribuite in modo selettivo a una quota del 50% dei dipendenti aventi diritto inseriti nel ruolo della Giunta regionale in possesso alla data 1 febbraio 2020 di una qualifica economica che consenta la progressione, con un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento non inferiore a 2 anni, con le esclusioni elencate nel medesimo Accordo, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali e ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione;

VISTA la determinazione n. G14410 del 30 novembre 2020 *“Approvazione dell'Avviso interno riservato al personale della Giunta regionale del Lazio per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali per l'anno 2020, ai sensi dell'Accordo di contrattazione decentrata integrativa sui criteri per la definizione delle procedure per le progressioni economiche orizzontali 2020-2022, sottoscritto in data 26 novembre 2020”*;

VISTA la determinazione n. G01204 del 08 febbraio 2021 “*Procedura per l’attribuzione delle progressioni economiche orizzontali per l’anno 2020, in attuazione dell’Accordo di contrattazione decentrata integrativa sui criteri per la definizione delle procedure per le progressioni economiche orizzontali 2020-2022, sottoscritto in via definitiva in data 26 novembre 2020. Ammissione candidati con riserva*”;

PRESO ATTO che, nel rispetto di quanto previsto dal citato Accordo di contrattazione decentrata integrativa sui criteri per la definizione delle procedure per le progressioni economiche orizzontali 2020-2022, sottoscritto in via definitiva in data 26 novembre 2020, nell’indicato Avviso approvato con determinazione n. G14410/2020, è stato disposto che la valutazione dei titoli culturali e professionali, l’attribuzione dei punteggi ai candidati e la redazione della graduatoria sia affidata ad una Commissione nominata con atto del Direttore della Direzione regionale Affari Istituzionali, Personale e Sistemi Informativi;

CONSIDERATO che occorre procedere alla nomina della Commissione di cui al punto che precede, composta da un Presidente, due Componenti, un Segretario e un Segretario aggiunto;

RITENUTO di nominare quali componenti della Commissione della procedura in argomento:

- la dott.ssa Manuela Manetti - Direttore regionale, in qualità di Presidente;
- il dott. Vito Consoli - Direttore regionale, in qualità di Componente;
- il dott. Andrea Sabbadini - Direttore regionale, in qualità di Componente;
  
- la dott.ssa Marina De Majo - Funzionario, in qualità di Segretario;
- il dott. Jacopo Loy - Funzionario, in qualità di Segretario aggiunto;

DATO ATTO che la partecipazione alla citata Commissione è a titolo gratuito;

### **DETERMINA**

per le motivazioni di cui in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate,

1) di nominare quali componenti della Commissione della procedura in argomento:

- la dott.ssa Manuela Manetti - Direttore regionale, in qualità di Presidente;
- il dott. Vito Consoli - Direttore regionale, in qualità di Componente;
- il dott. Andrea Sabbadini - Direttore regionale, in qualità di Componente;
  
- la dott.ssa Marina De Majo - Funzionario, in qualità di Segretario;
- il dott. Jacopo Loy - Funzionario, in qualità di Segretario aggiunto;

2) che la partecipazione alla citata Commissione è a titolo gratuito.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso nelle sedi competenti.

IL DIRETTORE REGIONALE  
dott. Alessandro Bacci