

Regione Lazio

DIREZIONE PERSONALE ENTI LOCALI E SICUREZZA

Atti dirigenziali di Gestione

Determinazione 16 dicembre 2024, n. G17172

L.R. 8 giugno 2007, n. 7 - Deliberazioni di Giunta regionale nn. 784/2024 e 1076/2024. Approvazione dell'Avviso Pubblico "Costruire futuro: Progetto pilota di assistenza odontoiatrica mobile nelle strutture penitenziarie del Lazio". Perfezionamento delle prenotazioni n. 57982/2024 sul capitolo U0000R45925 e 64604/2024 sul capitolo U0000R46523 a favore di creditori diversi per la somma complessiva di € 120.000,00. Esercizio finanziario 2024.

Oggetto: L.R. 8 giugno 2007, n. 7 – Deliberazioni di Giunta regionale nn. 784/2024 e 1076/2024. Approvazione dell'Avviso Pubblico “*Costruire futuro: Progetto pilota di assistenza odontoiatrica mobile nelle strutture penitenziarie del Lazio*”. Perfezionamento delle prenotazioni n. 57982/2024 sul capitolo U0000R45925 e 64604/2024 sul capitolo U0000R46523 a favore di creditori diversi per la somma complessiva di € 120.000,00. Esercizio finanziario 2024.

IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE PERSONALE, ENTI LOCALI E SICUREZZA

Su proposta del Dirigente dell'Area Politiche degli Enti Locali, Polizia Locale e lotta all'usura;

VISTI

- lo Statuto della Regione Lazio;
- la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 concernente “Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale” e ss.mm.ii.;
- il regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1 concernente “Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale” e ss.mm.ii.;

VISTO l'atto di organizzazione 12 febbraio 2024, n. G01394 recante “Attuazione direttiva del Direttore generale prot. n. 132306 del 30 gennaio 2024. Riorganizzazione della Direzione regionale “Personale, enti locali e sicurezza”, modificato con atto di organizzazione 29 febbraio 2024, n. G02263;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 26 ottobre 2021, n. 679 con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore della Direzione regionale “Affari Istituzionali e Personale” al dott. Luigi Ferdinando Nazzaro, ora denominata, ai sensi del regolamento regionale n. 9/2023, Direzione regionale “Personale, Enti Locali e Sicurezza”;

VISTO l'atto di organizzazione 3 agosto 2023, n. G10686 del Direttore della Direzione regionale “Affari istituzionali e Personale”, con il quale è stato conferito l'incarico di dirigente dell'Area Politiche degli Enti Locali, polizia locale e lotta all'usura” della Direzione regionale “Affari Istituzionali e personale” al dott. Daniele Tasca;

VISTI

- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”, e successive modifiche) e successive modifiche;
- la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale) e successive modifiche;
- il regolamento regionale 9 novembre 2017, n. 26, recante: “Regolamento regionale di contabilità”, che, ai sensi dell'articolo 56, comma 2, della l.r. n. 11/2020 e fino alla data di entrata in vigore del regolamento di contabilità di cui all'articolo 55 della citata l.r. n. 11/2020, continua ad applicarsi per quanto compatibile con le disposizioni di cui alla medesima l.r. n. 11/2020;
- la legge regionale 29 dicembre 2023, n. 23, recante: “Legge di stabilità regionale 2024”;
- la legge regionale 29 dicembre 2023, n. 24, recante: “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026”;
- la deliberazione della Giunta regionale 28 dicembre 2023, n. 980, concernente “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026. Approvazione del "Documento

- tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate e in missioni, programmi, titoli e macro aggregati per le spese”;
- la deliberazione della Giunta regionale 28 dicembre 2023, n. 981, concernente: “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026. Approvazione del 'Bilancio finanziario gestionale', ripartito in capitoli di entrata e di spesa e assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa”;
 - la deliberazione della Giunta regionale 14 febbraio 2024, n. 75, concernente: “Indirizzi per la gestione del bilancio regionale 2024-2026 e approvazione del bilancio reticolare, ai sensi degli articoli 30, 31 e 32, della legge regionale 12 agosto 2020, n. 11”;
 - la deliberazione della Giunta regionale 24 aprile 2024, n. 284 “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026. Aggiornamento del Bilancio finanziario gestionale in relazione all'assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa, di cui alla D.G.R. n. 981/2023, ai sensi dell'articolo 13, comma 5, della legge regionale 12 agosto 2020, n. 11”;
 - la Legge Regionale 29 luglio 2024, n. 14 recante: “Assestamento delle previsioni di bilancio 2024-2026”;
 - l'articolo 30, comma 2, del r.r. n. 26/2017, in riferimento alla predisposizione del piano finanziario di attuazione della spesa;

VISTO l'art. 12, comma 1, della legge n. 241/1990 per il quale *“La concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati sono subordinate alla predeterminazione da parte delle amministrazioni procedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi.”*;

VISTA la legge regionale 8 giugno 2007, n. 7 “Interventi a sostegno dei diritti della popolazione detenuta della Regione Lazio” ed in particolare l'articolo 12 comma 1, che consente alla Regione Lazio, nell'ambito delle proprie competenze, di operare per promuovere il miglioramento della condizione carceraria, con gli obiettivi, tra l'altro, di:

- favorire il ricorso a misure alternative alla detenzione, potenziando il sistema integrato di rete sociale regionale;
- favorire la realizzazione di strutture destinate alla detenzione delle detenute madri con figli di età non superiore ai sei anni ai sensi della legge 21 aprile 2011, n. 62 (Modifiche al codice di procedura penale e alla legge 26 luglio 1975, n. 354 e altre disposizioni a tutela del rapporto fra detenute madri e figli minori);
- migliorare la qualità del trattamento intramurario, cofinanziando attività culturali, in coordinamento con l'amministrazione penitenziaria;
- favorire l'attività motoria e la pratica sportiva della popolazione detenuta ed internata, ivi compresi i minori, avvalendosi della collaborazione di organizzazioni e associazioni operanti nel settore;
- migliorare la vita affettiva e relazionale dei detenuti e degli internati, ivi compresi i minori, previa verifica dell'esistenza di una relazione affettiva; tutelare la salute dei praticanti e contribuire alla realizzazione, alla riqualificazione e all'ammodernamento delle strutture sportive interne degli istituti;

ATTESO che la Regione Lazio in coerenza con gli obiettivi programmati in tema di svantaggio sociale, promuove il miglioramento della qualità del trattamento intramurario presso gli Istituti penitenziari del Lazio, mediante interventi ed azioni di natura trattamentale;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 10 ottobre 2024, n. 784 recante *“Legge regionale 8 giugno 2007, n. 7 “Interventi a sostegno della popolazione detenuta della Regione Lazio”. Finalizzazione delle risorse da destinare ad istituzioni sociali private. Esercizio finanziario 2024.”* con cui sono state finalizzate risorse alla realizzazione di interventi ed azioni (sia in conto corrente che in conto capitale) di natura trattamentale negli istituti penitenziari del Lazio, in favore di

istituzioni sociali private per complessivi euro 290.000,00 (prenotazioni nn. 57982/2024 e 57983/2024);

PRESO ATTO di quanto emerso in sede di confronto con i soggetti coinvolti nella promozione di azioni concrete volte a migliorare la condizione di vita dei detenuti e della rappresentata necessità di incentivare azioni e interventi di natura trattamentale di cui alla Proposta condivisa tra il Provveditore Regionale dell'Amministrazione Penitenziaria per il Lazio, Abruzzo e Molise, il Dirigente del Centro per la Giustizia minorile per il Lazio, l'Abruzzo e il Molise e il Garante delle persone sottoposte a misure restrittive della libertà personale della Regione Lazio, acquisita al Registro ufficiale della Regione Lazio al n. 1106781 dell'11 settembre 2024, finalizzati al sostegno al benessere psicofisico e a garantire interventi assistenziali extra LEA (Livelli essenziali di assistenza) nel campo odontoiatrico, con l'utilizzo di odontambulanza;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 7 novembre 2024 n. 891 avente ad oggetto: Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026 – Variazione di bilancio, in termini di competenza e cassa, per l'anno 2024, tra i capitoli di spesa U0000R46518 e U0000R46523, di cui al programma 02 della missione 02” con la quale si è provveduto alla variazione di bilancio per euro 80.000,00, al fine di fornire la giusta operatività rispetto a quanto emerso in sede di confronto con i soggetti coinvolti;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 9 dicembre 2024, n. 1076 recante “*Legge regionale 8 giugno 2007, n. 7 “Interventi a sostegno della popolazione detenuta della Regione Lazio”. Integrazione delle risorse destinate ad istituzioni sociali private, di cui alla deliberazione della Giunta regionale 10 ottobre 2024 n. 784”* con cui, tra le altre cose, sono state integrate le risorse in conto capitale finalizzate con la succitata deliberazione della Giunta regionale n. 784/2024 alla realizzazione di interventi ed azioni di natura trattamentale negli istituti penitenziari del Lazio, in favore di istituzioni sociali private, con la ulteriore somma complessiva di € 80.000,00 (prenotazione n. 64604/2024);

RAVVISATA pertanto la necessità di attivare, secondo le procedure di legge e in esecuzione delle deliberazioni di cui sopra, interventi ed azioni negli istituti penitenziari del Lazio, a valere su fondi in conto corrente e in conto capitale, finalizzati al **sostegno al benessere psicofisico** attraverso il interventi assistenziali extra LEA (Livelli essenziali di assistenza), nel campo odontoiatrico da svilupparsi attraverso l'utilizzo di odontambulanza intesa quale mezzo mobile odontoiatrico delocalizzabile sul territorio con la presenza di personale medico specialistico;

RITENUTO di approvare l'Avviso pubblico (**Allegato “1”**) denominato “*Costruire futuro: Progetto pilota di assistenza odontoiatrica mobile nelle strutture penitenziarie del Lazio*” contenente la tipologia di interventi finanziabili, i destinatari del finanziamento, i termini e le modalità di presentazione delle richieste, nonché i criteri di valutazione dei progetti, unitamente alla documentazione di seguito elencata che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- Allegato A “Domanda di partecipazione”;
- Allegato A1 “Scheda progetto”;
- Allegato B “Informativa privacy”;

CONSIDERATO CHE la somma destinata all'intervento in esame ammonta ad € 120.000,00 così suddivisa:

- € 40.000,00 sul capitolo di spesa in conto corrente U0000R45925 (Missione 02 Programma 02 p.d.f. 1.04.04.01, recante ad oggetto “Armo-fondo per gli interventi a sostegno dei diritti della popolazione detenuta della Regione Lazio – Parte Corrente - L.R. N. 7/2007-Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private”), di cui alla prenotazione n. 57982/2024

esercizio finanziario 2024;

- € 80.000,00 sul capitolo di spesa in conto capitale U0000R46523 (Missione 02 Programma 02 p.c.f. 2.03.04.01) recante ad oggetto “Armo - fondo per gli interventi a sostegno dei diritti della popolazione detenuta della regione lazio - parte capitale (l.r. n. 7/2007) contributi agli investimenti a istituzioni sociali private”, di cui alla prenotazione n. 64604/2024 esercizio finanziario 2024;

RITENUTO pertanto di procedere al perfezionamento delle seguenti prenotazioni di cui alle deliberazioni di Giunta regionale nn. 784/2024 e 1076/2024, per la somma complessiva di € 120.000,00 così suddivisa:

- prenotazione n. 57982/2024, a favore di Creditori diversi (Cod. Cred. 3805), per la somma di € 40.000,00 a valere sul capitolo in conto corrente U0000R45925 “Armo – Fondo per gli interventi a sostegno della popolazione detenuta della Regione Lazio - parte corrente-trasferimenti correnti a Istituzioni sociali private” (Missione 02 Programma 02 Piano dei conti finanziario 1.04.04.01.001) e.f. 2024 che presenta la necessaria disponibilità;
- prenotazione n. 64604/2024, a favore di Creditori diversi (Cod. Cred. 3805), per la somma di € 80.000,00 a valere sul capitolo in conto capitale U0000R46523 “Armo - Fondo per gli interventi a sostegno dei diritti della popolazione detenuta della Regione Lazio – parte capitale (l.r. n. 7/2007) contributi agli investimenti a istituzioni sociali private” (Missione 02 Programma 02 p.c.f. 2.03.04.01.001) e.f. 2024 che presenta la necessaria disponibilità;

RITENUTO di provvedere con specifico e successivo atto, alla scadenza del termine di presentazione delle domande, alla nomina della Commissione per la valutazione dei progetti presentati;

ATTESO che le obbligazioni giungeranno a scadenza nel corrente esercizio finanziario;

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. di approvare, l'allegato Avviso pubblico (**Allegato "1"**) denominato “*Costruire futuro: Progetto pilota di assistenza odontoiatrica mobile nelle strutture penitenziarie del Lazio*”, contenente la tipologia di interventi finanziabili, i destinatari del finanziamento, i termini e le modalità di presentazione delle richieste, nonché i criteri di valutazione dei progetti, unitamente alla documentazione di seguito elencata che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:
 - Allegato A “Domanda di partecipazione”;
 - Allegato A1 “Scheda progetto”;
 - Allegato B “Informativa privacy”;
2. di perfezionare le seguenti prenotazioni di cui alle deliberazioni di Giunta regionale n. 784/2024 e 1076/2024, per la somma complessiva di € 120.000,00 così suddivisa:
 - prenotazione n. 57982/2024, a favore di Creditori diversi (Cod. Cred. 3805), per la somma di € 40.000,00 a valere sul capitolo di parte corrente U0000R45925 “Armo – Fondo per gli interventi a sostegno della popolazione detenuta della Regione Lazio - parte corrente-trasferimenti correnti a Istituzioni sociali private” (Missione 02 Programma 02 Piano dei conti

finanziario 1.04.04.01.001) e.f. 2024 che presenta la necessaria disponibilità;

- prenotazione n. 64604/2024, a favore di Creditori diversi (Cod. Cred. 3805), per la somma di € 80.000,00 a valere sul capitolo di parte capitale U0000R46523 “Armo - Fondo per gli interventi a sostegno dei diritti della popolazione detenuta della Regione Lazio – parte capitale (l.r. n. 7/2007) contributi agli investimenti a istituzioni sociali private” (Missione 02 Programma 02 p.c.f. 2.03.04.01.001) e.f. 2024 che presenta la necessaria disponibilità;
- 3. di provvedere, con specifico e successivo atto, alla scadenza del termine di presentazione delle domande, alla nomina della Commissione per la valutazione dei progetti presentati;
- 4. di dare atto che le obbligazioni giungeranno a scadenza nel corrente esercizio finanziario.

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso giurisdizionale dinanzi al tribunale Amministrativo del Lazio entro il termine di 60 giorni ovvero ricorso straordinario a Presidente della Repubblica entro il termine di 120 giorni.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e sul sito www.regione.lazio.it.

IL DIRETTORE

Luigi Ferdinando Nazzaro

Allegato 1

Avviso pubblico “Costruire futuro: Progetto pilota di assistenza odontoiatrica mobile nelle strutture penitenziarie del Lazio”.

A. FINALITÀ E OBIETTIVI OPERATIVI

In coerenza con i principi dettati dall’articolo 12 della legge regionale 8 giugno 2007, n. 7, “Interventi a sostegno dei diritti della popolazione detenuta della Regione Lazio”, con deliberazione della Giunta regionale 10 ottobre 2024, n. 784, sono state finalizzate risorse da destinare ad istituzioni sociali private per la realizzazione di interventi ed azioni (sia in conto corrente che in conto capitale) di natura trattamentale volte, tra l’altro, al sostegno del benessere psicofisico dei detenuti, con particolare riferimento al sostegno ad attività per la cura della salute e del miglioramento del benessere psicofisico, anche attraverso il finanziamento di interventi assistenziali extra LEA (Livelli essenziali di assistenza) come nel campo odontoiatrico, con l’utilizzo di odontoambulanza.

Con deliberazione della Giunta regionale 9 dicembre 2024, n. 1076, le risorse in conto capitale finalizzate alla realizzazione dei predetti interventi, sono state quindi ulteriormente integrate.

In quest’ottica, tale Avviso identifica l’odontoiatria domiciliare non solo come lo strumento per contenere e minimizzare le disuguaglianze assistenziali in materia odontoiatrica ma anche il catalizzatore della presa in carico dei soggetti vulnerabili, evitando complicanze e riacutizzazioni.

In particolare, gli obiettivi che si intendono perseguire con tale Avviso sono i seguenti:

- fornire strumenti idonei al miglioramento della vita detentiva;
- garantire l’adozione di misure idonee ad assicurare il rispetto dei diritti fondamentali delle persone private della libertà personale.

B. INTERVENTI FINANZIATI

Gli interventi finanziati riguardano attività trattamentali (sia in conto corrente che in conto capitale) finalizzate al **sostegno al benessere psicofisico**, da realizzare presso gli Istituti penitenziari del Lazio, aventi come beneficiari finali i soggetti indicati nella successiva lettera D, attraverso il finanziamento di interventi assistenziali extra LEA (Livelli essenziali di assistenza) da svilupparsi:

- attraverso l’utilizzo di odontoambulanza (mezzo mobile odontoiatrico delocalizzabile sul territorio con la presenza di personale medico specialistico);
- attraverso pratiche informative, educative e di sensibilizzazione al benessere personale, collettivo e sociale tali da garantire la “prevenzione in campo odontoiatrico” a favore della popolazione detenuta;

- attraverso interventi miranti a diagnosticare precocemente alcune delle patologie più frequenti del cavo orale: quali carie, malocclusioni dento-scheletriche e neoplasie;
- attraverso i cambiamenti dello stile di vita come dieta e abitudini viziate;
- attraverso l’auto-assistenza domiciliare e le visite specialistiche periodiche di controllo.

C. DESTINATARI DEL FINANZIAMENTO

In considerazione delle finalità e priorità perseguite mediante il presente Avviso pubblico “*Costruire futuro: Progetto pilota di assistenza odontoiatrica mobile nelle strutture penitenziarie del Lazio*”, possono presentare domanda di ammissione a finanziamento organizzazioni (associazioni, cooperative, enti del terzo settore ed altre forme legali equivalenti) no profit, aventi sede legale o operativa nel Lazio e che abbiano nel proprio Statuto uno scopo attinente alle finalità di cui alla L.R. 7/2007 articolo 12, con particolare riferimento all’ambito di interesse del presente Avviso.

In particolare, le organizzazioni che invieranno le proposte progettuali dovranno presentare, a pena di esclusione:

- a) dichiarazione attestante la disponibilità di odontoambulanza intesa quale mezzo mobile odontoiatrico delocalizzabile sul territorio con la presenza di personale medico specialistico;
- b) l’impiego di personale sanitario con comprovata esperienza odontoiatrica.

Ai sensi delle deliberazioni della Giunta regionale n. 784/2024 e n. 1076/2024, è destinato al presente Avviso pubblico “*Costruire futuro: Progetto pilota di assistenza odontoiatrica mobile nelle strutture penitenziarie del Lazio*” l’importo complessivo di euro 120.000,00, di cui:

- euro 40.000,00 per il sostenimento di spese in conto corrente;
- euro 80.000,00 per il sostenimento di spese in conto capitale.

D. BENEFICIARI

I beneficiari delle iniziative sono i detenuti adulti e minori ristretti negli Istituti Penitenziari della Regione Lazio.

Gli interventi previsti **all’interno di ogni proposta progettuale** dovranno svilupparsi in almeno:

1. n. 1 istituto penitenziario con un numero di detenuti inferiore a 100;
2. n. 1 istituto penitenziario con numeri di detenuti compreso tra 101 e 500;
3. n. 1 istituto penitenziario con numeri di detenuti superiore a 501;

Gli Istituti individuati all’interno della proposta progettuale potranno essere sostituiti dalla struttura regionale competente in materia, qualora se ne ravveda la necessità.

E. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE DI FINANZIAMENTO

La richiesta di finanziamento deve essere presentata - pena l'esclusione- tramite PEC all'indirizzo **politicheentitali@pec.regione.lazio.it**, entro e non oltre la data del **23/12/2024 ore 12:00.**

Per quanto concerne l'accertamento della data di invio della domanda entro il termine di scadenza sopra specificato, faranno fede il certificato di avvenuta trasmissione rilasciato dal proprio gestore di PEC, corredato anche dalla certificazione di avvenuta "CONSEGNA" all'indirizzo di posta certificata sopra indicato;

Nell'oggetto della PEC deve essere apposta la seguente dicitura: "*Avviso pubblico: Costruire futuro: Progetto pilota di assistenza odontoiatrica mobile nelle strutture penitenziarie del Lazio D.G.R. n.784/2024 e D.G.R. n. 1076/2024 ai sensi della legge regionale 8 giugno 2007, n. 7*".

L'Amministrazione regionale non risponde di eventuali ritardi e/o disguidi telematici di qualsiasi natura e causa o comunque imputabili a fatto di terzi.

Ciascun soggetto richiedente può presentare una sola domanda di contributo, che deve essere riferita ad un'unica proposta progettuale.

Alla domanda di partecipazione all'Avviso pubblico (Allegato A - "Domanda di partecipazione"), sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto richiedente nella modalità firma digitale, deve essere allegata la seguente documentazione:

1. Allegato A1 - Scheda progetto, firmata in modalità digitale dal legale rappresentante;
2. Allegato B - Informativa privacy;
3. *Curriculum vitae* del legale rappresentante firmato in modalità digitale;
4. Curricula delle risorse umane utilizzate per la realizzazione del progetto e relativa copia del documento di identità in corso di validità, debitamente firmati.

La documentazione dovrà essere trasmessa anche in formato PDF e la "Scheda progetto" **anche** in formato Excel.

Qualora si rendesse necessario effettuare una compressione dei dati l'unico programma da utilizzare dovrà essere WINRAR. Altresì si richiede di nominare i file come indicato nella lettera E.

Nel caso di presentazione di più domande da parte dello stesso soggetto, relative alla stessa proposta progettuale, verrà sottoposta a valutazione l'ultima pervenuta, in ordine cronologico, entro il termine di cui sopra.

F. CAUSE DI ESCLUSIONE DELLE DOMANDE

Fermo restando quanto espressamente previsto alla precedente lettera E, non saranno, comunque, considerate ammissibili le domande:

1. presentate da parte di soggetti che non si trovino nelle condizioni indicate alla lettera C;
2. con progetto rivolto a beneficiari diversi da quelli indicati alla lettera D.

Sono dichiarate non ricevibili le domande:

1. che non rispettino le indicazioni di cui alla lettera B;
2. presentate senza il rispetto delle modalità e dei termini di cui alla lettera E;
3. presentate senza la firma in modalità digitale di cui alla lettera E.

G. PROCEDURA DI SELEZIONE

La procedura di selezione degli interventi proposti sarà di tipo valutativo a graduatoria unica.

Al fine di porre in essere la valutazione delle istanze si procederà, con specifico provvedimento del Direttore della Direzione regionale Personale, Enti Locali e Sicurezza, alla nomina di apposita Commissione.

La Commissione, composta da tre membri, oltre il segretario verbalizzante, verrà nominata successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

La Commissione verifica, in prima istanza, la conformità della ricevibilità della domanda effettuata dall'Area Politiche degli Enti Locali, Polizia Locale e Lotta all'Usura e l'ammissibilità della domanda. In seconda istanza, passa all'esame della proposta progettuale presentata, applicando i criteri di valutazione riportati alla seguente lettera H.

A seguito di eventuale richiesta della Commissione, potrà essere attivato il soccorso istruttorio, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), al fine di acquisire dichiarazioni, chiarificazioni, attestazioni e integrazioni di carenze documentali e di disporre di ogni elemento utile alla valutazione dell'ammissibilità e della valutazione delle proposte progettuali.

Il termine entro il quale i soggetti interessati devono fornire dichiarazioni, chiarificazioni, attestazioni e integrazioni è indicato nella comunicazione di soccorso istruttorio ed è da intendersi come perentorio.

H. CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEI PROGETTI

I criteri di valutazione dei progetti verranno adottati dalla Commissione di cui alla lettera G sulla base dei macrocriteri e sotto-criteri di seguito elencati, con l'attribuzione del relativo punteggio di merito (**da 0 a 100**):

| MACROCRITERI | SOTTOCRITERI | PUNTI MAX |
|---|---|-----------|
| PROPOSTA PROGETTUALE (Max 80 punti) | Analisi dei fabbisogni dei detenuti e coerenza rispetto agli obiettivi e alle finalità previste nell'Avviso | 5 |
| | Congruità della proposta progettuale in relazione agli obiettivi e alle finalità previste nell'Avviso | 30 |
| | Congruità della proposta progettuale in relazione ai costi | 15 |
| | Numero di interventi previsti | 10 |
| | Tipologia degli interventi previsti | 10 |
| | Tipologia di attrezzatura utilizzata | 10 |
| SOGGETTI DESTINATARI (Max 20 punti) | Qualità ed esperienza pregressa maturata con detenuti | 10 |
| | Qualità e adeguatezza delle risorse professionali coinvolte | 10 |

Per essere utilmente collocato in graduatoria il progetto deve aver riportato un punteggio non inferiore a 60/100.

I. APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA UNICA

Le domande di finanziamento saranno sottoposte alla valutazione della commissione di cui alla lettera G.

La commissione procede, in particolare, a:

valutare la conformità della ricevibilità effettuata dall'Area Politiche degli Enti Locali Polizia Locale e Lotta all'Usura e l'ammissibilità della domanda;

trasmettere alla Direzione regionale Personale, Enti Locali e Sicurezza la graduatoria delle domande di adesione, articolata in: "Elenco delle domande ammesse e finanziate", "Elenco delle domande ammissibili e non finanziabili per carenza di fondi", "Elenco delle domande non ammesse", "Elenco delle domande non ricevibili".

Sulla base degli esiti delle valutazioni effettuate e trasmesse formalmente dalla Commissione, la Direzione regionale Personale, Enti Locali e Sicurezza, adotta la determinazione di approvazione della graduatoria.

La determinazione di approvazione della graduatoria sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e reso disponibile sul sito www.regione.lazio.it.

La pubblicazione della determinazione sul BUR ha valore di pubblicità legale a tutti gli effetti di legge. La rinuncia al finanziamento dopo l'adozione del provvedimento di ammissione costituisce motivo di revoca, e pertanto, si procederà con lo scorrimento della graduatoria.

J. AVVIO, TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROGETTO E PROROGA

Il soggetto proponente avvierà le attività in maniera tale da assicurare la conclusione del progetto entro **DIECI** mesi decorrenti dall'accettazione del finanziamento.

Eventuale richiesta di proroga, sarà valutata qualora si verificano ritardi dovuti a cause impreviste ed imprevedibili e/o ad eventi eccezionali e dovrà essere comunque presentata prima del termine previsto per la conclusione del progetto. La richiesta di proroga dovrà essere motivata e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto attuatore in modalità firma digitale e trasmessa alla Direzione regionale Personale, Enti Locali e Sicurezza – Area Politiche degli Enti Locali, Polizia Locale e Lotta all'Usura.

La proroga, qualora concessa, non potrà essere superiore a 60 giorni, decorrenti dalla data di conclusione del progetto, indicata nel cronoprogramma di cui all'Allegato A - "Domanda di partecipazione".

L'eventuale proroga concessa non potrà comunque consentire la conclusione del progetto oltre il termine del 31 dicembre 2025.

K. EROGAZIONE DEI FINANZIAMENTI E RENDICONTAZIONE

1. L'accettazione del contributo dovrà pervenire alla Direzione regionale Personale, Enti locali e Sicurezza - Area Politiche degli Enti Locali Polizia Locale e Lotta all'Usura entro il termine di 10 giorni dal ricevimento della nota di ammissibilità al finanziamento. Qualora nel termine sopra indicato non giunga esplicita accettazione del finanziamento, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

L'accettazione del finanziamento dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto destinatario, in modalità firma digitale.

2. L'erogazione dei contributi è disposta secondo le seguenti modalità:

PRIMO ACCONTO, pari al 80% dell'importo finanziato, sarà erogato al momento della trasmissione:

- a. della dichiarazione di avvio attività, corredata da eventuale rimodulazione del progetto e conseguente rimodulazione del correlato piano finanziario, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto destinatario, in modalità firma digitale;
- b. della richiesta di erogazione dell'anticipo sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto destinatario, in modalità firma digitale;
- c. di idonea fideiussione assicurativa o bancaria, a prima richiesta e senza eccezioni, stipulata a garanzia dell'importo da ricevere a titolo di anticipo;

SALDO FINALE, pari al restante 20% del contributo finanziato (o minore importo), verrà liquidato a conclusione delle attività, previa trasmissione della seguente documentazione:

- a. attestazione del legale rappresentante del soggetto destinatario circa l'avvenuta conclusione del progetto;
- b. rendicontazione delle spese effettivamente sostenute, corredata da documentazione fiscalmente valida;
- c. relazione analitica delle attività realizzate, con l'indicazione del livello di raggiungimento degli obiettivi del progetto e dei risultati qualitativi e quantitativi raggiunti;
- d. nota di gradimento rilasciata da parte degli Istituti Penitenziari dove si è svolto il progetto;

3. Entro 15 giorni dalla conclusione del progetto, i beneficiari dei finanziamenti dovranno rendicontare le spese effettivamente sostenute allegando la documentazione sopra richiesta. Per "spese effettivamente sostenute" si intendono i pagamenti effettuati, in relazione alle spese ammissibili nell'ambito del progetto. I pagamenti effettuati devono essere comprovati da fatture quietanzate e dai rispettivi bonifici bancari e/o postali, o documenti contabili aventi forza probatoria equivalente. Le spese certificate che non corrispondono alla definizione di "spesa effettivamente sostenuta" non saranno prese in considerazione.

4. Qualora le spese effettivamente sostenute risultassero inferiori a quelle previste nel progetto approvato o non pertinenti, il finanziamento sarà ridotto e le somme recuperate con le modalità previste dalla normativa vigente.

5. Nel caso di rinuncia del beneficiario o rimodulazione del progetto, la Regione Lazio si riserva la facoltà di attribuire le somme così risparmiate a favore dei progetti ritenuti ammissibili e non finanziati e/o non finanziati nella loro interezza.

L. OBBLIGHI DEL SOGGETTO PROPONENTE

1. Il soggetto proponente ammesso al finanziamento sarà tenuto a:

- a) applicare nei confronti del personale dipendente il contratto nazionale del settore di riferimento;
- b) applicare la normativa vigente in materia di lavoro, sicurezza ed assicurazioni sociali obbligatorie, nonché rispettare la normativa in materia fiscale;
- c) assicurare, pena la revoca del finanziamento, la tracciabilità dei flussi finanziari in conformità alla legge n. 136 del 13.08.2010 (“Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia) secondo cui: *“Tutti i movimenti finanziari devono essere registrati su conti correnti dedicati e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. La contabilità inerente il progetto deve essere resa facilmente riscontrabile da parte degli organismi deputati alla verifica in itinere ed ex-post;*
- d) trasmettere entro 15 giorni dalla data di chiusura dell’attività il rendiconto finale;
- e) trasmettere contestualmente al rendiconto finale, la relazione finale, che riporti attività realizzate, obiettivi e risultati raggiunti;
- f) esibire su richiesta dell’amministrazione la documentazione in originale;
- g) assicurare la massima collaborazione per lo svolgimento delle verifiche con l’eventuale presenza del personale interessato;
- h) fornire, entro i termini fissati, tutte le informazioni e chiarimenti che saranno richiesti dagli uffici e autorità competenti: il mancato adempimento a tale obbligo dovrà essere adeguatamente motivato;
- i) accettare tutte le condizioni inserite nel presente avviso pubblico;
- j) attendere agli adempimenti disposti dalla normativa vigente in materia di antimafia e di regolarità contributiva.

2. Considerata l’importanza di rendere nota ai destinatari degli interventi la natura dei finanziamenti, tutta la documentazione prodotta e destinata alla fruizione pubblica o comunque di rilevanza esterna deve riportare i loghi istituzionali che saranno appositamente forniti dalla Regione Lazio a seguito di contestuale richiesta.

M. CONTROLLO E MONITORAGGIO

Al fine di permettere il monitoraggio ed il controllo in itinere sulla corretta attuazione dei progetti finanziati, gli uffici competenti si riservano la possibilità di effettuare controlli ed ispezioni.

N. SPESE AMMISSIBILI

Sono considerate ammissibili le spese relative alla attuazione concreta del progetto. Saranno comunque ritenute ammissibili le spese in materiali consumabili e materiale informatico necessarie a consentire l'effettiva realizzazione del progetto presentato. Le spese di coordinamento, amministrazione (cd. spese di gestione) e di personale non potranno superare il 10% del costo totale del progetto finale.

Non potranno essere ammesse le seguenti spese:

- spese antecedenti la presentazione della domanda di partecipazione. A tale scopo farà fede la data di emissione della fattura di acquisto;
- spese accessorie di spedizione, trasporto/viaggio, vitto, trasferte, alloggio;
- spese di addestramento e formazione del personale se generiche e finalizzate a formare un profilo professionale con eventuale rilascio di attestato finale/certificazione di formazione professionale;
- spese di lavori in economia;
- spese riferibili a consulenze e prestazioni rilasciate da coniuge o parenti in linea retta fino al terzo grado - o da società dagli stessi partecipate nella misura superiore al 20%;
- spese relative a controversie, ricorsi, recupero crediti;
- spese per il pagamento di interessi debitori;
- spese per il pagamento di assicurazioni per perdite o oneri futuri;
- spese per il pagamento di debiti e commissioni su debiti;
- spese per la gestione corrente (es. spese relative al pagamento di utenze e/o affitti, se non strettamente necessarie alla effettiva realizzazione del progetto).

O. REVOCA DEL FINANZIAMENTO

Il finanziamento sarà revocato, secondo le modalità previste dalla normativa regionale, nei seguenti casi:

- mancata realizzazione del progetto;
- mancata o irregolare rendicontazione del progetto;
- nei casi in cui il progetto realizzato non sia conforme a quello presentato;
- nel caso in cui il progetto non sia concluso entro il termine perentorio di 10 mesi dall'accettazione.

Il contributo sarà inoltre revocato qualora si accerti che il finanziamento sia stato destinato totalmente o parzialmente a spese non attinenti alle finalità per cui è stato concesso. In tal caso si provvederà alla parziale o totale revoca.

Nel caso di revoca del contributo il soggetto beneficiario sarà tenuto alla restituzione delle somme già erogate.

P. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, modificare o annullare il presente Avviso pubblico, prima della pubblicazione della graduatoria, qualora ne ravvedesse l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che per questo i soggetti proponenti possano vantare dei diritti nei confronti della Regione Lazio.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione di tutte le condizioni del presente Avviso pubblico.

Q. NORME PER LA TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi della normativa vigente in materia di privacy si fa riferimento alla apposita informativa prevista dagli artt. 13 e 14 e del Reg. (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, di cui all'Allegato B al presente Avviso, che il richiedente ha l'onere di rendere nota ad ogni persona fisica i cui dati personali sono comunicati alla Regione Lazio per effetto della partecipazione alla procedura amministrativa disciplinata dal presente Avviso. I dati personali forniti saranno trattati in conformità alla Disciplina Privacy e nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione, esattezza, integrità e riservatezza.

R. INFORMAZIONI SULL'AVVISO PUBBLICO E OBBLIGO DI PUBBLICITÀ

Il presente Avviso pubblico e la relativa modulistica sono reperibili sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio, nonché all'interno del portale della Regione Lazio www.regione.lazio.it.

Sul medesimo sito saranno, inoltre, comunicate eventuali rettifiche, modifiche e integrazioni dell'Avviso pubblico e degli altri Allegati. È onere di ogni partecipante procedere alla consultazione del portale.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso pubblico si rinvia alla normativa nazionale e regionale in materia.

Il responsabile del procedimento è il funzionario: Simona De Persis

Direzione regionale Personale, Enti Locali e Sicurezza -

Area Politiche degli Enti Locali Polizia Locale e Lotta all'Usura.

Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7 – 00145 Roma;

Recapiti telefonici: 0775/851459 – 334/1106356

e-mail: sdepersis@regione.lazio.it - svilla@regione.lazio.it



**REGIONE
LAZIO**

REGIONE LAZIO

**Assessorato Personale, Polizia locale, Enti locali, Sicurezza urbana, Università
Direzione regionale Personale, Enti locali e Sicurezza**

**D.G.R. n. 784/2024 e D.G.R. 1076/2024 ai sensi della Legge regionale 8 giugno
2007, n. 7**

“Interventi a sostegno dei diritti della popolazione detenuta della Regione Lazio”

Avviso pubblico

“Costruire futuro: Progetto pilota di assistenza odontoiatrica mobile nelle strutture penitenziarie del Lazio”

ALLEGATO A– Domanda di partecipazione

Allegato A Domanda di partecipazione

(CARTA INTESTATA SOGGETTO PROPONENTE)

**Direzione Regionale Personale, Enti locali e Sicurezza
Area Politiche degli Enti Locali, Polizia Locale e Lotta
all'usura**

Pec: politicheentilocali@pec.regione.lazio.it

Oggetto: Domanda di partecipazione all'avviso pubblico "Costruire futuro: Progetto pilota di assistenza odontoiatrica mobile nelle strutture penitenziarie del Lazio".

Il/La sottoscritto/a _____ C.F. _____

Nato/a _____ e residente in _____

Legale rappresentante di _____

Codice Fiscale _____ P.IVA _____

Sede legale _____ in Via _____ n. ____ C.A.P. _____

Recapiti telefonici _____

PEC _____

Posta elettronica _____

CHIEDE

di essere ammess___ a partecipare all'avviso pubblico approvato con determinazione dirigenziale n. _____ del _____ per la concessione del finanziamento finalizzato alla realizzazione del progetto pilota di assistenza odontoiatrica mobile nelle strutture penitenziarie del Lazio:

Allegato A Domanda di partecipazione**SOGGETTO PROPONENTE**

| |
|--|
| |
|--|

DENOMINAZIONE PROGETTO

| |
|--|
| |
|--|

DATI ANAGRAFICI

| | |
|---|--|
| DENOMINAZIONE ENTE RICHIEDENTE | |
| INDIRIZZO | |
| TELEFONO | |
| E.MAIL | |
| PEC | |
| LEGALE RAPPRESENTANTE | |
| LUOGO DI NASCITA | |
| DATA DI NASCITA | |
| TELEFONO | |
| PEC | |
| E.MAIL | |
| REFERENTE DEL PROGETTO | |
| TELEFONO | |
| CELLULARE | |
| E.MAIL | |
| PEC | |

DATI FISCALI

| | |
|----------------|--|
| DENOMINAZIONE | |
| CODICE FISCALE | |
| PARTITA IVA | |
| IBAN | |

Allegato A Domanda di partecipazione**DATI PROGETTO**

| | |
|---|--|
| TITOLO PROGETTO | |
| DURATA | |
| ISTITUTO* (con meno di 100 detenuti) | |
| ISTITUTO* (tra 100 e 500 detenuti) | |
| ISTITUTO* (con più di 500 detenuti) | |

*L'indicazione degli istituti penitenziari da parte del soggetto proponente riveste carattere propositivo ed eventuale, essendo subordinata all'autorizzazione definitiva degli enti coinvolti

| | |
|--|--|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

RELAZIONE D'INSIEME DEL PROGETTO PRESENTATO

Allegato A Domanda di partecipazione

| |
|--|
| |
|--|

QUADRO ECONOMICO

| | PARTE CAPITALE | PARTE CORRENTE | TOTALE |
|--|----------------|----------------|--------|
| COSTO TOTALE ATTIVITÀ | | | |
| CONTRIBUTO RICHIESTO | | | |
| COFINANZIAMENTO A TOTALE CARICO DEL RICHIEDENTE | | | |

CRONOPROGRAMMA

PERIODO DI REALIZZAZIONE: **DA:** **A:**

| PERIODO | ATTIVITA' | % DI REALIZZAZIONE | NOTE |
|----------------|-----------|--------------------|------|
| 1 MESE | | | |
| 2 MESE | | | |
| 3 MESE | | | |
| 4 MESE | | | |
| 5 MESE | | | |
| 6 MESE | | | |
| 7 MESE | | | |
| 8 MESE | | | |
| 9 MESE | | | |
| 10 MESE | | | |
| 11 MESE | | | |
| 12 MESE | | | |

Allegato A Domanda di partecipazione

Il/La sottoscritto/a _____ legale rappresentante di _____ consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del citato D.P.R. 445/2000

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ**DICHIARAZIONE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DELLA LEGGE 136/2010 SULLA TRACCIBILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

1) che ai sensi dell'art. 3 comma 7 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, è dedicato il seguente conto corrente bancario / postale:

- Numero conto corrente: _____;
- Istituto di Credito: _____;
- Agenzia: _____;
- IBAN: _____;

2) che i soggetti delegati ad operare sul conto corrente menzionato sono i seguenti:

- Sig. /Sig. ra _____ nato/a a _____ il _____ C.F. _____, residente a _____ in Via _____;

3) che ai sensi dell'art. 3 comma 8 della Legge 136 del 13.08.2010 il sottoscritto si assume l'obbligo di rispettare la normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari pena la nullità assoluta del contratto;

4) di acconsentire al trattamento dei propri dati, anche personali, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

DICHIARAZIONE DI CERTIFICAZIONE ANTIMAFIA

che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 159 del 6 settembre 2011.

DICHIARAZIONE AI FINI DEL RILASCIO DEL DOCUMENTO UNICO DI REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA

Allegato A Domanda di partecipazione

- di NON essere soggetto al Documento Unico di regolarità contributiva;
- di essere soggetto al Documento Unico di regolarità contributiva;

Codice INAIL (*se dovuto*) _____

Il sottoscritto si impegna inoltre a comunicare tempestivamente ogni e qualsiasi variazione dovesse intervenire in merito a quanto sopra comunicato.

DICHIARAZIONE DI ADERENZA DELL' ATTO COSTITUTIVO E DELLO STATUTO ALLE ATTIVITÀ PREVISTE DALL'AVVISO

che l'organizzazione (associazione, cooperative ed altre forme legali equivalenti) _____ risulta regolarmente riconosciuta con Atto costitutivo e Statuto, tra le cui finalità sono previste le attività inerenti all'Avviso.

DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE

di accettare TUTTE le condizioni inserite nell'avviso pubblico approvato con det. n. _____ del _____ per la concessione del finanziamento finalizzato alla realizzazione del progetto pilota di assistenza odontoiatrica mobile nelle strutture penitenziarie del Lazio.

DI ALLEGARE LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:

1. ALLEGATO A1 "Scheda progetto" firmata in modalità digitale dal legale rappresentante;
2. ALLEGATO B "Informativa privacy"
3. curriculum del legale rappresentante firmato in modalità digitale;
4. curricula delle risorse umane utilizzate per la realizzazione del progetto, debitamente firmate;

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali forniti all'Amministrazione Regionale nell'ambito della presente procedura verranno trattati nel rispetto del Regolamento Europeo (UE) n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e del D. Lgs. n. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Il sottoscritto/a _____ RAPPRESENTANTE LEGALE dell'Ente richiedente rilascia autorizzazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del Regolamento (UE) Privacy 679/2016 e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 - cui si fa opportuno rimando.

Dichiara inoltre di aver preso visione ed accettare quanto indicato nell' INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Allegato B Informativa privacy)

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76, del D.P.R. n. 445/2000.

Data, _____

Firma del Legale Rappresentante



DIREZIONE REGIONALE PERSONALE, ENTI LOCALI E SICUREZZA
Area Politiche degli Enti Locali, Polizia Locale e Lotta all'Usura

**Avviso Pubblico "Costruire futuro: Progetto pilota di assistenza odontoiatrica mobile nelle strutture penitenziarie del Lazio".
(Deliberazione di Giunta regionale del 10 ottobre 2024, n. 784 e Deliberazione di Giunta regionale del 09 dicembre 2024, n. 1076)**

| | |
|--|--|
| ASSOCIAZIONE (riportare dicitura esatta CCIAA): | |
| INDIRIZZO: | |
| TELEFONO | |
| E.MAIL: | |
| PEC: | |
| LEGALE RAPPRESENTANTE | |
| TELEFONO | |
| CELLULARE | |
| E.MAIL: | |
| SEGRETERIA | |
| TELEFONO | |
| CELLULARE | |
| E.MAIL: | |

| DATI CONTABILI | |
|--------------------------|---------------------------|
| BENEFICIARIO: | |
| CODICE FISCALE: | |
| PARTITA IVA: | |
| CAPITOLO DI SPESA | rif. Regione Lazio |
| NUMERO IMPEGNO: | rif. Regione Lazio |
| CODICE CREDITORE: | rif. Regione Lazio |
| IBAN: | |
| DURC | SI/NO |
| | SCADENZA |
| | DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA |
| | SI/NO |

| |
|--|
| CURRICULUM ASSOCIAZIONE (Riferito SOLO alle attività afferenti la popolazione detenuta) |
| |

| | |
|--|------------------------------------|
| INDICARE TIPOLOGIA DI INTERVENTO: | Sostegno al benessere psico fisico |
| TITOLO PROGETTO: | |
| DURATA: | |
| ISTITUTI: | |
| SINTESI DEL PROGETTO | |
| | |

| CHECK LIST DOCUMENTAZIONE TRASMESSA | | | |
|---|---------------------------|-------------------------|-------------------------|
| DOCUMENTAZIONE | DA COMPILARE ASSOCIAZIONE | DA COMPILARE PROTOCOLLO | DA COMPILARE ISTRUTTORE |
| | SI - NO | SI - NO | SI - NO |
| RISPETTO DEI TERMINI COME DA BANDO (TRASMISSIONE A MEZZO PEC) | | | |
| ALLEGATO A "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE" | | | |
| ALLEGATO A1 "SCHEDA PROGETTO" | | | |
| ALLEGATO B "INFORMATIVA PRIVACY" | | | |
| CURRICULUM DEL LEGALE RAPPRESENTANTE FIRMATO IN MODALITA' DIGITALE VISIBILE (PAdES) | | | |
| CURRICULA RISORSE UMANE CHE SARANNO UTILIZZATE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO | | | |

| QUADRO ECONOMICO PREVISIONALE | | | |
|--|---|--|--|
| QUADRO ECONOMICO-PREVISIONALE DELLA RIPARTIZIONE DELLE SPESE | | | |
| COSTO TOTALE DEL PROGETTO | CONTRIBUTO RICHIESTO ALLA REGIONE LAZIO | COFINANZIAMENTO DEL RICHIEDENTE PARTE CORRENTE | COFINANZIAMENTO DEL RICHIEDENTE PARTE CAPITALE |
| | | CONTRIBUTO RICHIESTO IN PARTE CORRENTE | CONTRIBUTO RICHIESTO IN PARTE CAPITALE |
| | | | |

| QUADRO ECONOMICO PREVISIONALE DELLA SPESA | | | |
|--|-------------------|---------|------|
| TIPOLOGIA DI SPESA | RISORSE IMPIEGATE | IMPORTO | NOTE |
| A.1 Risorse umane interne (ad esempio: tutor, personale amministrativo e ausiliario, coordinatore; progettista)* | | | |
| A.2 Risorse umane esterne (ad esempio: tutor, personale amministrativo e ausiliario, coordinatore; progettista)* | | | |
| B.1 Risorse umane interne (ad esempio: docenti, co-docenti, personale tecnico) | | | |
| B.2 Risorse umane esterne (ad esempio, docenti, co-docenti, personale tecnico) | | | |
| C.1 Risorse Umane interne al penitenziario | | | |
| D.1 Materiali di Consumo | | | |
| D.2 Materiali Durevoli | | | |
| E.1 Altra voce di spesa (descrizione dettagliata) | | | |
| E.2 Altra voce di spesa (descrizione dettagliata) | | | |
| E.3 Altra voce di spesa (descrizione dettagliata)..... | | | |
| TOTALE | | | |

* Il Costo del Personale Amministrativo non può superare il 10% del Costo Totale del Progetto. Lo stesso criterio sarà considerato in caso di riparametrizzazione del progetto.

| QUADRO ECONOMICO PREVISIONALE DETTAGLIATO DELLA SPESA | | | | | | | | | | |
|--|------------------|------|------------------|------------------|-------|--------------------|--------------------|-------------------|---|---|
| DETTAGLIO RISORSE UMANE (INTERNE/ESTERNE) IMPIEGATE PER LA REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO | | | | | | | | | | |
| COGNOME E NOME | LUOGO DI NASCITA | C.F. | TITOLO DI STUDIO | INTERNE/E STERNE | RUOLO | ESPERIENZA N. ANNI | PARAMETRI DI COSTO | | QUADRO ECONOMICO SPESE AMMESSE DA COMMISSIONE | QUADRO ECONOMICO SPESE DECURTATE DA COMMISSIONE |
| | | | | | | | COSTO H/GG | IMPEGNO N. ORE/GG | | |
| | | | | | | | | | - € | - € |
| | | | | | | | | | - € | - € |
| | | | | | | | | | - € | - € |
| | | | | | | | | | - € | - € |
| | | | | | | | | | - € | - € |
| | | | | | | | | | - € | - € |
| | | | | | | | | | - € | - € |
| | | | | | | | | | - € | - € |
| | | | | | | | | | - € | - € |
| | | | | | | | | | - € | - € |
| TOTALE | | | | | | | | | 0,00 € | - € |

| DETTAGLIO DELLE SPESE DI NATURA CORRENTE DA SOSTENERE PER LA REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO | | | | | |
|--|-----------|----------------------|--------------------|---|---|
| TIPOLOGIA DI SPESA | QUANTITA' | DESCRIZIONE/UTILIZZO | IMPORTO (al lordo) | QUADRO ECONOMICO SPESE AMMESSE DA COMMISSIONE | QUADRO ECONOMICO SPESE DECURTATE DA COMMISSIONE |
| | | | | - € | - € |
| | | | | - € | - € |
| | | | | - € | - € |
| | | | | - € | - € |
| | | | | - € | - € |
| | | | | - € | - € |
| | | | | - € | - € |
| | | | | - € | - € |
| | | | | - € | - € |
| | | | 0,00 € | - € | - € |
| | | TOTALE | | - € | - € |

| DETTAGLIO DELLE SPESE DI NATURA CAPITALE DA SOSTENERE PER LA REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO | | | | | |
|--|-----------|----------------------|--------------------|---|---|
| TIPOLOGIA DI SPESA | QUANTITA' | DESCRIZIONE/UTILIZZO | IMPORTO (al lordo) | QUADRO ECONOMICO SPESE AMMESSE DA COMMISSIONE | QUADRO ECONOMICO SPESE DECURTATE DA COMMISSIONE |
| | | | | - € | - € |
| | | | | - € | - € |
| | | | | - € | - € |
| | | | | - € | - € |
| | | | | - € | - € |
| | | | | - € | - € |
| | | | | - € | - € |
| | | | | - € | - € |
| | | | | - € | - € |
| | | | 0,00 € | - € | - € |
| | | TOTALE | | - € | - € |

| FINANZIAMENTO INTERVENTO | | | |
|-----------------------------------|-----|--|--|
| COSTO TOTALE DEL PROGETTO | | IMPORTO FINANZIAMENTO DI PARTE CORRENTE CONCESSO | IMPORTO FINANZIAMENTO DI PARTE CAPITALE CONCESSO |
| CONTRIBUTO RICHIESTO ALLA REGIONE | - € | - € | - € |
| COFINANZIAMENTO CORRENTE | - € | - € | - € |
| COFINANZIAMENTO CAPITALE | - € | - € | - € |
| TOTALE | - € | - € | - € |

Firma Digitale del legale rappresentante



ALLEGATO B

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679





AVVISO PUBBLICO "COSTRUIRE FUTURO: AVVISO PUBBLICO "COSTRUIRE FUTURO PROGETTO PILOTA DI ASSISTENZA ODONTOIATRICA MOBILE NELLE STRUTTURE PENITENZIARIE DEL LAZIO".





Gentile cittadino/a,
nel rispetto del principio di trasparenza previsto dal Regolamento europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati personali ("RGPD", anche cd. "GDPR"), con questa informativa la Giunta Regionale del Lazio (in seguito anche il "Titolare" del trattamento) Le fornisce notizie sulle modalità con le quali vengono trattati informazioni e dati che riguardano la sua persona (di seguito anche "interessato").

Si descrivono pertanto le modalità e le finalità di trattamento dei dati personali relativi all'avviso pubblico **COSTRUIRE FUTURO: PROGETTO PILOTA DI ASSISTENZA ODONTOIATRICA MOBILE NELLE STRUTTURE PENITENZIARIE DEL LAZIO**

La Regione Lazio è impegnata a proteggere e a salvaguardare qualsiasi dato personale; agisce nell'interesse delle persone e tratta i loro dati con correttezza e trasparenza, per fini leciti e tutelando la loro riservatezza ed i loro diritti.



Per queste ragioni Le fornisce i recapiti necessari per contattare il Titolare o il DPO in caso di domande sui suoi dati personali.

| | |
|---|---|
|  | <p align="center">TITOLARE DEL TRATTAMENTO E DATI DI CONTATTO</p> <p>il Titolare del trattamento è la Regione Lazio, con sede in Via Rosa Raimondi Garibaldi 7, 00145 Roma, contattabile come di seguito:</p> <ul style="list-style-type: none"> - telefono URP-Ufficio Relazioni con il Pubblico: 06/99500 - modulo di contatto disponibile alla seguente url: https://scriviurpnur.regione.lazio.it/ - e-mail: urp@regione.lazio.it - PEC: urp@pec.regione.lazio.it . |
|  | <p align="center">RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI ("DPO")</p> <p>La Regione Lazio ha incaricato un Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), più comunemente conosciuto con l'acronimo inglese "DPO" (Data Protection Officer), che è contattabile alla e-mail istituzionale: dpo@regione.lazio.it .</p> |
|  | <p align="center">CATEGORIE DI DATI PERSONALI TRATTATI</p> <p>Dati anagrafici (nome, cognome, sesso, data di nascita, luogo di nascita, codice fiscale) Dati di contatto (indirizzo postale o di posta elettronica, numero di telefono fisso o mobile) Dati relativi a documenti di identificazione/riconoscimento (carta di identità, passaporto, patente, CNS, altro...)</p> |
|  | <p align="center">LIBERTA' O OBBLIGO DI FORNIRE I DATI E CONSEGUENZE</p> <p>Il conferimento dei dati personali sopra indicati è necessario per poter partecipare all'avviso pubblico denominato "Costruire futuro: Progetto pilota di assistenza odontoiatrica mobile nelle strutture penitenziarie del Lazio". La mancata indicazione dei dati personali necessari potrebbe pertanto precludere la partecipazione pubblico denominato "Costruire futuro: Progetto pilota di assistenza odontoiatrica mobile nelle strutture penitenziarie del Lazio" e la successiva eventuale concessione del beneficio.</p> |

| FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO | |
|---|---|
| FINALITÀ | BASE GIURIDICA |
|  <p>I dati personali raccolti saranno trattati per la concessione ed erogazione dei contributi richiesti nell'ambito dell'avviso pubblico "Costruire futuro: Progetto pilota di assistenza odontoiatrica mobile nelle strutture penitenziarie del Lazio". (in esecuzione della DGR 784/2024 e della DGR 1076/2024)</p> | <p>Il trattamento dei dati personali è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare, nonché per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il medesimo Titolare (ai sensi dell'art. 6 comma 1 lettere c) ed e) del Reg. UE 2016/679).</p> <p>L.R. 7/2007 DGR 784/2024 DGR 1076/2024</p> |
| PERIODO DI CONSERVAZIONE | |
|  | <p>Salva la necessità di conservazione ulteriore in caso di contenzioso legale ed esigenze difensive, i dati trattati sono conservati per un periodo pari a 5 anni dalla data di chiusura del procedimento.</p> <p>In ogni caso, in ossequio al principio di limitazione della conservazione (art. 5.1, lett. e) del RGPD), i suoi dati saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. Verrà verificata costantemente l'adeguatezza, la pertinenza e l'indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione, all'incarico o al servizio in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. Pertanto, anche a seguito di verifiche, le informazioni e i dati che risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione a norma di legge del documento che li contiene.</p> |
| DESTINATARI | |
|  | <p>Il trattamento dei Suoi dati personali avverrà a cura delle persone preposte al relativo procedimento, in maniera manuale/cartacea, con procedure anche informatizzate e con l'intervento umano, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. L'elenco dei destinatari, riportato nel registro delle attività di trattamento, è mantenuto aggiornato e disponibile in caso di accertamenti anche da parte del Garante per la Privacy.</p> <p>I soggetti che possono essere destinatari dei suoi dati personali sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Autorizzati al trattamento: i suoi dati personali saranno trattati da persone interne all'organizzazione del Titolare (es. dirigenti, dipendenti e ausiliari, componenti degli organi di governo e di controllo) previamente individuati e nominati quali "Autorizzati" al trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta protezione dei dati personali. La possibilità di accedere ai dati è limitata ai soli soggetti effettivamente legittimati. <p>In ogni caso, i dati personali potranno essere comunicati o diffusi solo in adempimento a obblighi di legge o di regolamento o di atti amministrativi generali (es.: L. 241/1990; D.lgs. n. 33/2013; etc.)</p> |
| TRASFERIMENTO VERSO PAESI TERZI (EXTRA UE) O ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI | |
|  | <p>Non è intenzione del Titolare trasferire i suoi dati personali verso Paesi non appartenenti allo Spazio Economico Europeo (SEE) o organizzazioni internazionali che possano pregiudicare il livello di protezione delle persone fisiche garantito dal GDPR.</p> |



ALLEGATO B

| | |
|---|---|
|  | <p style="text-align: center;">DIRITTI DEGLI INTERESSATI</p> <p>Ai sensi degli articoli da 15 a 22 del GDPR, in relazione ai suoi dati personali, nei casi previsti, Lei ha il diritto di: accedere e chiederne copia; richiedere la rettifica; richiedere la cancellazione; ottenere la limitazione del trattamento; opporsi al trattamento; portabilità¹; non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato.</p> <p>Per qualsiasi ulteriore informazione relativa al trattamento dei suoi dati personali, anche a seguito dell'aggiornamento della presente informativa, e per far valere i diritti a Lei riconosciuti dal GDPR, non esiti a contattare il Titolare o il DPO.</p> |
|  | <p style="text-align: center;">RECLAMI</p> <p>È sempre possibile proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali o di adire le opportune sedi giudiziarie (rispettivamente ai sensi degli artt. 77 e 79 GDPR).</p> |

Il Direttore
della Direzione Regionale _____
n.q. di Soggetto Designato al trattamento dal
Titolare

____ nome e cognome _____

[FIRMA DIGITALE]

Icône realizzate da Osservatorio679 Lic CC BY

FINE INFORMATIVA

LA GIUNTA REGIONALE DEL LAZIO LA RINGRAZIA DELLA CONSULTAZIONE

¹ Ai sensi dell'art. 20, par. 3, del GDPR: "Tale diritto non si applica al trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento."