



GIUNTA REGIONALE DEL LAZIO

\*\*\*\*\*

ESTRATTO DAL PROCESSO VERBALE DELLA SEDUTA DEL 12/10/2007

\*\*\*\*\*

ADDI' 12/10/2007 NELLA SEDE DELLA REGIONE LAZIO, VIA CRISTOFORO COLOMBO 212 ROMA, SI E' RIUNITA LA GIUNTA REGIONALE COSI' COMPOSTA:

MARRAZZO	Pietro	Presidente	FICHERA	Danielo	Assessore
		Vice			
POMPILI	Massimo	Presidente	MANCINI	Claudio	"
ASTORRE	Bruno	Assessore	MICHELANGELO	Mario	"
BATTAGLIA	Augusto	"	NIERI	Luigi	"
COPFOTELLI	Anna Salome	"	ROBAKO	Giulia	"
COSTA	Silvia	"	TISA DI	Alessandra	"
DALIA	Francesco	"	VALENTINI	Daniela	"
DE ANGELIS	Francesco	"	ZARATTI	Filiberto	"
DI STEFANO	Marco	"			

ASSISTENTE SEGRETIARIO: Domenico Antonio CUZZUPI

\*\*\*\*\* OMISSIS

ASSENTI: DALIA - DE ANGELIS - DI STEFANO - FICHERA - MANCINI - MICHELANGELO - VALENTINI

DELIBERAZIONE N. 763

Oggetto:

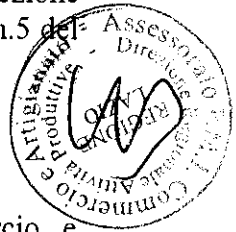
Atto di indirizzo per l'esternalizzazione, tramite affidamento alla società "in house" Lazio Servizio S.p.A., dei servizi strumentali all'attività della Direzione Regionale Attività Produttive, della Regione Lazio. - Legge Regionale n.5 del 04/04/2007 -





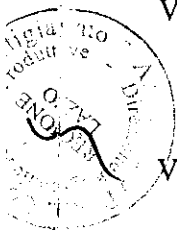
763 12 OTT. 2007 lu

**OGGETTO:** Atto di indirizzo per l'esternalizzazione, tramite affidamento alla società "in house" Lazio Service S.p.A., dei servizi strumentali all'attività della Direzione Regionale Attività Produttive, della Regione Lazio. – Legge Regionale n.5 del 04/04/2007 -



### LA GIUNTA REGIONALE

- SU PROPOSTA** dell'Assessore Piccola e Media Impresa Industria Commercio e Artigianato, di concerto con l'Assessore alle Risorse Umane, Demanio e Patrimonio e l'Assessore al Bilancio, Programmazione Economico-Finanziaria e Partecipazione;
- VISTO** lo Statuto della Regione Lazio approvato con legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1;
- VISTA** la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6, e successive modifiche recante "Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale";
- VISTO** il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Giunta Regionale 6 settembre 2002 n. 1 e successive modifiche e/o integrazioni;
- VISTE** le leggi regionali 28 dicembre 2006, nn. 27 e 28, riguardanti rispettivamente la legge finanziaria regionale e il bilancio di previsione della Regione Lazio per l'esercizio finanziario 2007;
- TENUTO CONTO** che la società Lazio Service S.p.A. può svolgere, ai sensi dello statuto vigente, i servizi strumentali richiesti in via esclusiva per la Regione Lazio;
- VISTA** la deliberazione n. 178 del 13 marzo 2007, con la quale la Giunta regionale ha deciso di avvalersi dell'ASAP – Agenzia per lo Sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche, di cui alla L.R. 18 febbraio 2002, n. 6 e successive modificazioni – quale ente ricompreso tra le amministrazioni aggiudicatrici ai sensi della normativa vigente, per la realizzazione di uno studio finalizzato alla innovazione delle strutture organizzative anche attraverso la individuazione delle attività/servizi esternalizzabili e la valutazione dell'eventuale impatto sulla dotazione organica con l'analisi dei costi e dei benefici;
- CONSIDERATO** che l'ASAP ha già trasmesso alla Direzione Regionale Organizzazione e Personale della Regione Lazio, con nota Prot. n. 891 del 11 aprile 2007, il documento concernente la prima fase dello studio relativo a servizi richiesti dalla direzione regionale Attività Produttive, la cui valutazione è stata considerata prioritaria;
- TENUTO CONTO** che in base a tale studio sono stati individuati le seguenti attività specifiche, considerate esternalizzabili:
- "Servizio di sostegno alla Commissione Regionale per l'artigianato";





763 12 OTT. 2007

lu

- "Servizio di monitoraggio dei progetti realizzati attraverso i finanziamenti regionali, per la creazione di un archivio tecnico documentale";

- "Servizio di supporto per la rilevazione di informazioni inerenti il movimento cooperativistico regionale; assistenza tecnica per il monitoraggio della Misura IV.1- Incentivi alle imprese DOCUP; assistenza tecnico strumentale per il controllo e la verifica gestionale degli incentivi concessi";

- "Creazione, catalogazione e gestione di un archivio dell' ufficio carburanti e olii minerali e dell' archivio dell' ufficio cave";

- " Creazioni di un sistema di archiviazione e catalogazione sistematica di un archivio tradizionale e uno informatizzato di tutta la normativa relativa all'attività regionale del commercio su aree pubbliche e private di competenza regionale";

- "Creazione di un servizio di supporto tecnico e amministrativo al responsabile dello Sportello Unico alle imprese della regione";



CONSIDERATO

che l'attivazione del servizio di sostegno alla Commissione Regionale per l'Artigianato risulta indispensabile per verificare il corretto funzionamento delle Commissioni Provinciali dell'Artigianato in materia di iscrizioni, modificazioni e cancellazioni delle ditte artigiane negli albi dell'artigianato;

CONSIDERATO

che l'attuazione del "Servizio di monitoraggio dei progetti realizzati attraverso i finanziamenti regionali" è elemento indispensabile per costituire un archivio tecnico e documentale di tutti i progetti realizzati attraverso i finanziamenti regionali agli Enti Locali, Consorzi A.S.I., consorzi per le P.M.I. privati e tra comuni;

CONSIDERATO

che la creazione di un servizio di supporto all' area Risorse per le Attività Produttive e Cooperazione è necessario sia per la rilevazione di informazioni inerenti il movimento cooperativistico regionale, sia per il monitoraggio e assistenza tecnica della Misura IV.1 "Incentivi alle imprese" e assistenza tecnico strumentale, necessaria al controllo e la verifica gestionale degli incentivi concessi";

CONSIDERATO

che la creazione di un servizio di catalogazione e gestione di un archivio dell' ufficio carburanti e oli minerali e dell' archivio dell' ufficio cave si rende indispensabile per costituire all'interno dell'area Ispettorato Regionale di Polizia Mineraria, un archivio aggiornato di tutti i depositi olii minerali/carburanti e delle cave del Lazio;

VISTE

le competenze dell'Area Commercio, che comprende la gestione della normativa relativa l'attività di vendita su are private e pubbliche e per ottimizzare la ricerca degli atti, si rende necessario esternalizzare le procedure che consentano la creazione di un sistema di archiviazione e catalogazione che permetta di gestire il materiale cartaceo e informatico;

TENUTO CONTO

della necessità di attivare il servizio di supporto tecnico e amministrativo al responsabile dello Sportello Unico alle imprese della



763 12 OTT. 2007

lu



regione al fine di elevare la crescita dei SUAP nei comuni del territorio regionale;

RITENUTO pertanto opportuno, su tali basi, procedere, in attuazione della legge regionale n. 5/2007, alla esternalizzazione dei servizi di cui sopra;

RITENUTO di volersi avvalere della società LAZIO SERVICE SPA, per l'affidamento dei servizi come sopra individuati e ritenuti dall'ASAP esternalizzabili, all'uopo autorizzando i responsabili delle strutture dipartimentali e delle direzioni regionali a porre in essere tutti gli atti gestionali e finanziari correlati e conseguenti;

CONSIDERATO che sulla esternalizzazione dei servizi è stata data comunicazione ai sindacati di categoria in data 5 febbraio 2007;

PRESO ATTO che la presente deliberazione non è soggetta alla procedura di concertazione con le Parti Sociali;

**all'unanimità**

### DELIBERA

- le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- di prendere atto delle conclusioni emerse dallo studio svolto dall'ASAP da cui si evince la esternalizzabilità dei servizi indicati in narrativa;
- di procedere, in attuazione della legge regionale 4 aprile 2007, n. 5, all'esternalizzazione dei seguenti servizi:
  - "Servizio di sostegno alla Commissione Regionale per l'Artigianato"*;
  - "Servizio di monitoraggio dei progetti realizzati attraverso i finanziamenti regionali, per la creazione di un archivio tecnico documentale"*;
  - "Servizio di supporto per la rilevazione di informazioni inerenti il movimento cooperativistico regionale; assistenza tecnica per il monitoraggio della Misura IV.1-Incentivi alle imprese DOCUP; assistenza tecnico strumentale per il controllo e la verifica gestionale degli incentivi concessi"*;
  - "Servizio per la catalogazione e gestione di un archivio dell' ufficio carburanti e olii minerali e dell' archivio dell' ufficio cave"*;
  - " Servizio per la creazioni di un sistema di archiviazione e catalogazione sistematica di un archivio tradizionale e uno informatizzato di tutta la normativa relativa all'attività regionale del commercio su aree pubbliche e private di competenza regionale"*;
  - *"Servizio di supporto tecnico e amministrativo al responsabile dello Sportello Unico alle imprese della regione"*;
- di affidare alla società Lazio Service S.p.A. la realizzazione dei servizi medesimi;
- di autorizzare i responsabili delle strutture dipartimentali e delle direzioni regionali, ciascuno per quanto di competenza, a dare attuazione al presente atto di indirizzo per l'affidamento diretto a Lazio Service S.p.A., della gestione dei servizi di cui al precedente punto, ponendo in essere tutti gli atti gestionali e finanziari correlati e conseguenti.

15 OTT. 2007

IL PRESIDENTE: F.to Pietro MARRAZZO  
IL SEGRETARIO: F.to Domenico Antonio CUZZUPI

