



GIUNTA REGIONALE DEL LAZIO

.....

ESTRATTO DAL PROCESSO VERBALE DELLA SEDUTA DEL 14/02/2006

=====

ADDI' 14/02/2006 NELLA SEDE DELLA REGIONE LAZIO, VIA DELLA PISANA 1301 ROMA, SI E' RIUNITA LA GIUNTA REGIONALE COSI' COMPOSTA:

MARRAZZO	Pietro	Presidente	DE ANGELIS	Francesco	Assessore
		Vice			
POPBILLI	Massimo	Presidente	DI STEFANO	Marco	"
ASTORRE	Bruno	Assessore	MANDARELLI	Alessandra	"
BATTAGLIA	Augusto	"	MICHELANGELO	Mario	"
BONELLI	Angelo	"	NIERI	Luigi	"
BRACKETTI	Regino	"	RANUCCI	Raffaele	"
CIANI	Fabio	"	RODANO	Giulia	"
COSTA	Silvia	"	LIBALDI	Alessandra	"
			VALENTINI	Daniela	"

ASSISTENTE AL SEGRETARIO: Domenico Antonio CUZZUPI

***** OMISSIS

ASSENTI: Astorre - Brachetti - Costa - De Angelis - Michelangelo Nieri

DELIBERAZIONE N. 35

Oggetto:

Programma integrato di interventi per lo sviluppo del litorale del Lazio, Legge Regionale n. 1 del 3 gennaio 2001 - Approvazione del Bando pubblico relativo all'Azione 111.1.1. "Riqualificazione e sviluppo delle strutture ricettive alberghiere ed extraalberghiere".



85 14 FEB. 2006 *llg*

OGGETTO: **PROGRAMMA INTEGRATO DI INTERVENTI PER LO SVILUPPO DEL LITORALE DEL LAZIO, DI CUI ALLA LEGGE REGIONALE N. 1 DEL 5 GENNAIO 2001 - APPROVAZIONE DEL BANDO PUBBLICO RELATIVO ALL'AZIONE III.1.1. "RIQUALIFICAZIONE E SVILUPPO DELLE STRUTTURE RICETTIVE ALBERGHIERE ED EXTRALBERGHIERE".**

LA GIUNTA REGIONALE

VISTA la legge regionale n.1 del 5 gennaio 2001 recante "Norme per la valorizzazione e lo sviluppo del litorale del Lazio" che ha previsto:

all'art.1:

- di promuovere lo sviluppo economico e sociale del litorale del Lazio, attraverso un'attività di programmazione che consente di valorizzare e salvaguardare le risorse strutturali ed ambientali, di diversificare e specializzare l'offerta turistica e culturale, di potenziare le attività produttive marittime e di incrementare i livelli occupazionali;
- di disporre, in particolare, di un Programma integrato di interventi per lo sviluppo del litorale del Lazio quale strumento finalizzato a promuovere tale sviluppo territoriale;
- di attivare il Programma concedendo finanziamenti regionali nei limiti del "Fondo speciale per il litorale del Lazio" appositamente istituito;

all'art. 2:

- di interessare quale ambito territoriale di riferimento degli interventi previsti dal programma, l'ambito costituito dai comuni delle province di Roma, Latina e Viterbo, anche parzialmente costieri, per i quali il mare rappresenta componente fondamentale delle attività economiche e sociali;

all'art.18:

- di istituire presso l'Assessorato regionale competente in materia di Programmazione e Bilancio, la Cabina di regia per lo sviluppo del litorale del Lazio, con funzioni di coordinamento, consulenza e verifica di tutti gli interventi finalizzati allo sviluppo del litorale del Lazio;

nonché:

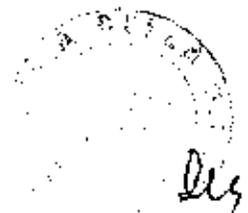
- di attribuire compiti alla Società per azione di cui all'art 49 della L.R.16 febbraio 2000, n. 12 Litorale S.p.a.- per l'elaborazione e l'attuazione del programma, come specificatamente indicato agli artt. 7,12,14,15 e 22;

PRESO ATTO della deliberazione del Consiglio Regionale del 31 luglio 2003, n.143, che approva il Programma integrato di interventi per lo sviluppo del litorale del Lazio;

CONSIDERATO che il suddetto Programma prevede l'Azione. "Riqualificazione e sviluppo delle strutture ricettive alberghiere ed extralberghiere";

CONSIDERATO che l'Azione III.1.1. prevede le seguenti tipologie di intervento:

- riqualificazione, adeguamento ed ampliamento delle strutture ricettive alberghiere;
- traslazione verticale delle strutture e dei servizi sino al limite massimo delle tre stelle;
- riqualificazione, adeguamento e potenziamento delle nuove forme di ricettività: albergo diffuso, *bed & breakfast*, affittacamere, ostelli e case vacanza;
- riqualificazione ed ampliamento delle strutture ricettive extralberghiere tradizionali (sistemi campeggi).



llg

85 94 FEB. 2006 *dy*

CONSIDERATO che, ai fini dell'attuazione dell'Azione III.1.1. è previsto che gli interventi siano selezionati sulla base di un bando pubblico;

CONSIDERATO che, nella seduta del 24 marzo 2005 della Cabina di Regia, costituita con D.P.G.R. del 18 luglio 2002, n. 335, è stato concordato l'utilizzo di €. 620.000,00 (seicentoventimila) per l'attuazione dell'Azione III.1.1. "Riqualficazione e sviluppo delle strutture ricettive alberghiere ed extralberghiere";

PRESO ATTO del parere della Cabina di Regia, ex art. 18, comma 3, lettera e), espresso nella seduta del 24 marzo 2005;

CONSIDERATO che nella seduta del 22 dicembre 2005 della Cabina di Regia, è stata determinata, tra l'altro, in €. 2.120.000,00 (duemilioncentoventimila) la somma a disposizione per l'attuazione dell'Azione III.1.1. "Riqualficazione e sviluppo delle strutture ricettive alberghiere ed extralberghiere";

VISTA la proposta di bando pubblico predisposta dagli uffici regionali, con l'assistenza tecnica della Litorale S.p.A., che si allega al presente provvedimento (Allegato A);

VISTI, in particolare, i criteri di valutazione delle richieste di finanziamento e formazione della relativa graduatoria riportati nel suddetto bando;

VISTI gli allegati alla proposta di bando sopra richiamata denominati schema di ^{DOMANDA} Richiesta di finanziamento" (Allegato A1) e "Scheda Tecnica" (Allegato A2);

RITENUTO necessario ai sensi della normativa vigente di dare adeguata pubblicità alla selezione delle richieste di finanziamento, attraverso la pubblicazione sul BUR Lazio del suddetto bando pubblico;

RITENUTO pertanto, di dover dare attuazione a quanto previsto nella predetta Azione III.1.1. "Riqualficazione e sviluppo delle strutture ricettive alberghiere ed extralberghiere";

RITENUTO di dover autorizzare la Direzione Regionale Sviluppo Economico, Ricerca, Innovazione e Turismo alla predisposizione degli atti previsti dalla L.R. 1/2001 e dal Programma integrato di interventi per lo sviluppo del litorale del Lazio, Azione III.1.1 "Riqualficazione e sviluppo delle strutture ricettive alberghiere ed extralberghiere"; ;

SU PROPOSTA dell'Assessore allo Sviluppo Economico, Ricerca, Innovazione e Turismo,

all'unanimità:

DELIBERA

1. Di approvare, ai fini dell'individuazione degli interventi previsti nell'ambito dell'Azione III.1.1 "Riqualficazione e sviluppo delle strutture turistiche alberghiere ed extralberghiere", il Bando pubblico (allegato "A") e i relativi allegati schema di ^{DOMANDA} Richiesta di finanziamento" (Allegato A1) e "Scheda Tecnica" (Allegato A2), che fanno parte integrante della presente deliberazione;

2. Di stabilire in Euro 2.120.000,00 (duemilioncentoventimila) la quota di finanziamento per l'attuazione dell'Azione III.1.1 "Riqualificazione e sviluppo delle strutture turistiche alberghiere ed extralberghiere";
3. Di stabilire in 90 giorni, dalla data di pubblicazione del Bando pubblico nel B.U.R.L., il termine per la presentazione delle richieste di finanziamento che, ai sensi dell'art. 12, comma 4, della L.R. n.1/2001, devono pervenire alla Litorale S.p.A. "Azienda per lo sviluppo economico, turistico ed occupazionale del litorale laziale", Via Vincenzo Bellini, 22 - 00198 Roma;
4. Di autorizzare la Direzione Regionale Sviluppo Economico, Ricerca, Innovazione e Turismo ad esperire tutti gli atti di competenza necessari e conseguenti per l'attuazione dell'Azione III.1.1 "Riqualificazione e sviluppo delle strutture ricettive alberghiere ed extralberghiere";
5. Di autorizzare la pubblicazione sul sito regionale www.regione.lazio.it e sul sito www.litoralespa.it, al fine di consentirne la massima divulgazione.
6. Il presente provvedimento sarà pubblicato sul B.U.R.L. Bollettino Ufficiale della Regione Lazio.



Allegato A - BANDO
III.1.1.doc



Allegato A1
Domanda PRIVATI.doc



Allegato A1
Domanda PUBBLICI.d



Allegato A2 Scheda
Tecnica PUBBLICI.xls



Allegato A2 Scheda
Tecnica PRIVATI.xls

IL PRESIDENTE: F. Lo Pietro MARRAZZO

IL SEGRETARIO: F. De Domenico Antonio CUZZUPI

26 FEB. 2006



Handwritten signature



ALLEG. alla DELIB. N. 85 *lm*
DEL 1.4.FEB.2006

REGIONE LAZIO

DIPARTIMENTO ECONOMICO E OCCUPAZIONALE

Direzione Regionale Sviluppo Economico, Ricerca, Innovazione e Turismo

LEGGE REGIONALE N.1/2001
“PROGRAMMA INTEGRATO DI INTERVENTI PER LO
SVILUPPO
DEL LITORALE DEL LAZIO”

Misura III.1 “Riqualificazione e sviluppo dell’offerta turistica”
AZIONE III.1.1. “Riqualificazione e sviluppo delle strutture ricettive
alberghiere ed extralberghiere”

BANDO PUBBLICO

IL PRESENTE FASCICOLO È COMPOSTO DA N° 32 PAGINE



ART. 1 – OGGETTO DEL BANDO



1. Ai sensi della legge regionale 5 gennaio 2001, n. 1 recante "Norme per la valorizzazione e sviluppo del litorale del Lazio", pubblicata nel B.U.R.L. 30 gennaio 2001 n. 3 nonché del Programma Integrato di interventi per lo sviluppo del litorale del Lazio" approvato con Deliberazione del Consiglio Regionale del 31 Luglio 2003, n. 143, e pubblicato nel S.O. n. 6 al B.U.R.L. del 30 settembre 2003, n. 27, sono aperti i termini per la presentazione delle richieste di contributo per gli interventi relativi all'Asse III - Sviluppare "l'economia del litorale" connessa alle attività turistiche, alle attività produttive marittime e alle produzioni tipiche - **Misura III.1 "Riqualficazione e sviluppo dell'offerta turistica" - Azione III.1.1 "Riqualficazione e sviluppo delle strutture alberghiere ed extralberghiere"**, come definite dalla Legge 29 marzo 2001 n° 135 "Riforma della legislazione nazionale del turismo" e dalle specifiche leggi di settore.

2. L'azione intende contribuire all'adeguamento dell'offerta ricettiva alberghiera ed extralberghiera della costa laziale ai mutamenti in atto nel mercato turistico. Obiettivo prioritario è l'innalzamento della qualità del sistema alberghiero, attraverso il miglioramento degli standard delle strutture e dei servizi e l'ottenimento di una migliore classificazione (fino a 3 stelle).

Per quanto riguarda la ricettività extralberghiera, l'azione, in coerenza con le indicazioni generali del Programma che vedono nelle nuove tipologie di turismo l'elemento centrale per il prolungamento e la destagionalizzazione dell'offerta turistica, mira a rafforzare ed implementare le forme di ricettività alternativa e complementare.

3. Le risorse finanziarie disponibili relative al presente Bando sono pari a Euro **2.120.000,00** (duemilionicentoventimila/00), così ripartite:

- 
- **90% soggetti beneficiari privati** (1.908.000,00 euro complessivi di cui 1.526.400,00 euro pari al 80% destinato al settore alberghiero e 381.600,00 euro pari al 20% destinato al settore extralberghiero);
 - **10% soggetti beneficiari pubblici** (212.000,00 euro).

Qualora le richieste di finanziamento relative a progetti presentati ed ammessi, nell'ambito di ciascuna tipologia di beneficiario, non consentissero l'assorbimento complessivo degli stanziamenti previsti per ogni tipologia di beneficiario, le risorse residue potranno essere riattribuite per l'eventuale copertura delle richieste di finanziamento presentate ed ammesse per l'altra tipologia di beneficiario.


ART. 2 – SOGGETTI BENEFICIARI

1. Possono beneficiare del contributo previsto dalla suddetta azione i seguenti soggetti:
 - a) Imprese singole ed associate, in seguito anche definiti “privati”;
 - b) Enti locali e altri Enti pubblici con esclusivo riferimento ad interventi riguardanti la tipologia ricettiva “Ostello”, in seguito anche definiti “pubblici”.

2. I soggetti privati devono risultare iscritti al Registro delle Imprese entro il giorno di presentazione della richiesta. Sono ammissibili a contributo anche le imprese individuali non ancora iscritte, ma a cui è stata attribuita Partita IVA, le quali però dovranno dimostrare l'avvenuta iscrizione al Registro delle Imprese per perfezionare la concessione del contributo. Sono escluse le imprese in liquidazione, in concordato preventivo, in amministrazione controllata e le imprese che non sono in grado di far fronte alle proprie obbligazioni a causa di forti squilibri economico – patrimoniali.

I soggetti privati che presentano istanza di contributo per le strutture extralberghiere di “affittacamere” devono, alla data della domanda, essere proprietari delle unità immobiliari già adibite ad affittacamere o intestatari della relativa licenza di esercizio (L.R. 29 maggio 1997 n. 18).

I soggetti privati che presentano istanza di contributo per le strutture extralberghiere di B&B devono, alla data della domanda, essere proprietari delle unità immobiliari già adibite a esercizio saltuario di alloggio e prima colazione (Bed & Breakfast) ed iscritti nell'apposito elenco dell'A.P.T. competente per territorio (art.8 punto 5 della L.R. 29 maggio 1997 n. 18).

I soggetti privati che presentano istanza di contributo per le strutture extralberghiere di Case vacanza devono, alla data della domanda, essere in possesso dell'attestato di classificazione e della relativa autorizzazione all'esercizio (art. 7 della L.R. 5 agosto 1998 n. 33).

3. I soggetti pubblici sono esclusi qualora siano stati dichiarati in stato di dissesto finanziario e, alla data di approvazione dell'intervento per il quale è richiesto il contributo, non sia intervenuta l'approvazione del piano di risanamento e dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato.
 

ART. 3-TIPOLOGIA, LOCALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI E SPESE AMMISSIBILI

1. Possono essere presentate richieste di contributo per la realizzazione di interventi riguardanti:

- riqualificazione, adeguamento ed ampliamento delle strutture ricettive alberghiere;
- traslazione verticale delle strutture e dei servizi sino al limite massimo delle tre stelle;
- riqualificazione, adeguamento e potenziamento delle nuove forme di ricettività: albergo diffuso, bed & breakfast, affittacamere, ostelli e case vacanza;
- riqualificazione ed ampliamento delle strutture ricettive extralberghiere tradizionali (sistema campeggi).

2. Gli interventi di cui al comma 1 devono essere localizzati nei Comuni di Montalto di Castro, Tarquinia, Civitavecchia, Santa Marinella, Cerveteri, Ladispoli, Fiumicino, Pomezia, Ardea, Anzio, Nettuno, Latina, Sabaudia, S. Felice Circeo, Terracina, Fondi, Sperlonga, Itri, Gaeta, Formia, Minturno, Ponza, Ventotene e nel XIII Municipio del Comune di Roma (ambito territoriale previsto dall'art.2 della Legge Regionale 5 gennaio 2001, n.1).

3. Sono ammissibili le spese strettamente connesse agli interventi individuati al comma 1 e che riguardano:

- progettazione di massima ed esecutiva, direzione lavori, studi di fattibilità economico finanziaria e di compatibilità ambientale, collaudi di legge, fino ad un massimo del 15% dell'investimento complessivo ammissibile;
- opere murarie, impianti ed opere obbligatorie;
- macchinari, impianti, arredamenti e attrezzature varie, compresi quelli necessari all'attività amministrativa;
- attrezzature sportive pertinenti alle strutture ricettive;
- opere inerenti parcheggi e aree verdi pertinenti alle strutture ricettive;
- programmi informatici connessi alle esigenze produttive e gestionali;
- impianti, attrezzature e programmi finalizzati al risparmio energetico ed idrico.

Sono escluse dal finanziamento le spese per:

- l'acquisto di immobili;
- interventi di manutenzione ordinaria;
- iniziative destinate unicamente ai dipendenti di enti pubblici ovvero ai soci o dipendenti di organizzazioni ed enti privati.

Con riferimento alle case vacanza sono escluse:

- progettazione di massima ed esecutiva;
- direzione lavori;

- studi di fattibilità economico-finanziaria e di compatibilità ambientale;
- collaudi di legge;
- opere murarie;
- impianti e opere obbligatorie.

4. Le spese ammissibili devono essere sostenute successivamente alla data di pubblicazione del presente Bando, ad eccezione delle spese di progettazione, e al netto dell'IVA ove deducibile. Non sono ammissibili acquisti di beni usati.

5. I beneficiari dei contributi hanno l'obbligo, mediante esplicito impegno e pena la revoca del contributo:

- di mantenere la tipologia di struttura ricettiva e la destinazione d'uso per gli immobili e i beni mobili soggetti a trascrizione ed oggetto dell'intervento per un periodo di 10 (dieci) anni (Art. 17, comma 1, della L.R. 1/2001), dalla data del provvedimento di concessione del contributo;
- di mantenere la classificazione ottenuta per un periodo di almeno 3 (tre) anni, salvo traslazioni verso l'alto, dall'ottenimento della stessa;

6. I ribassi d'asta non possono essere utilizzati dal soggetto beneficiario.

ART. 4 - CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ

1. Rappresentano condizioni di ammissibilità:

- la coerenza dell'intervento con la L.R. 1/2001 e, in particolare, con l'azione III.1.1;
- la presenza dei requisiti soggettivi (art.2) e oggettivi (artt.3 e 5) richiesti dal presente Bando;
- conformità alle norme e agli strumenti vigenti relativi alla pianificazione territoriale e urbanistica ivi compresa quella paesistica.

ART. 5 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE DI FINANZIAMENTO - CRITERI DI RICEVIBILITÀ

Ai sensi dell' art. 12, comma 4, della L.R. 1/2001, le richieste di contributo, devono essere presentate, esclusivamente tramite raccomandata con avviso di ricevimento, entro e non oltre 90 giorni dalla data di pubblicazione del presente Bando a *Litorale S.p.A. - Azienda per lo sviluppo economico, turistico e occupazionale del litorale laziale , Via Vincenzo Bellini 22, 00198 Roma* in busta chiusa recante la seguente dicitura: *“Programma Integrato di interventi per lo sviluppo del litorale del Lazio - Asse III Misura I Azione I “Riqualificazione e sviluppo delle strutture ricettive alberghiere ed extralberghiere” – Richiesta di contributo”*.

Per la determinazione della data di presentazione della richiesta di contributo fa fede il timbro dell'ufficio postale di partenza.

La busta chiusa deve contenere in duplice copia in formato cartaceo, di cui una copia originale e una copia fotostatica e, ove possibile, su idoneo supporto informatico (floppy disk, CD ROM):

- la "Domanda di contributo" conforme all'allegato A1 al presente Bando;
- la "Scheda tecnica" conforme all'allegato A2 al presente Bando.

Ed inoltre, per i soggetti privati:

- I. attestazione dell'Istituto di Credito scelto dal proponente della presenza dei requisiti di bancabilità/affidabilità del richiedente con allegato un provvisorio piano d'ammortamento redatto dall'Istituto stesso relativo all'intervento oggetto del finanziamento a m/l termine (ovvero delibera di concessione di un finanziamento a m/l termine da parte di un Istituto di credito liberamente scelto corredato di piano di ammortamento);
- II. titoli e/o attestati di disponibilità e/o proprietà e/o possesso inerenti il bene immobile e/o l'area oggetto dell'intervento;
- III. relazione tecnico-descrittiva dell'intervento dalla quale si evincano i tempi e le modalità di realizzazione e gestione, con allegata documentazione fotografica dei luoghi;
- IV. i preventivi di spesa relativi all'intervento, dettagliati per le diverse tipologie di spesa previste (opere, impianti, macchinari, attrezzature, etc.);
- V. ove siano previste opere edilizie: elaborati grafici di progetto comprendenti piante, prospetti e sezioni dello stato ante e post operam dell'intervento (scala minima 1:100) ed eventuali particolari costruttivi (scala 1:20), stralcio cartografia localizzazione intervento (scala 1:1000);
- VI. certificato di iscrizione al Registro delle Imprese e, ove previsto, licenza o autorizzazione all'esercizio, attestato di classificazione ed iscrizione negli elenchi dell'A.P.T. competente per territorio;
- VII. bilanci depositati relativi agli ultimi tre esercizi o dichiarazione dei redditi (unico) per i soggetti non tenuti al deposito;
- VIII. relazione tecnica sottoscritta da professionisti iscritti ad idonei Ordini ed Albi professionali circa gli aspetti ambientali rilevanti al fine dell'attribuzione dei punteggi di graduatoria e dei relativi incrementi percentuali di cui all'art.9 del presente bando;
- IX. dichiarazione del progettista che attesti ove necessaria la conformità alla vigente normativa in materia di barriere architettoniche, sicurezza, antincendio, del progetto;
- X. entro e non oltre 45 gg. dalla chiusura dei termini di presentazione della richiesta di contributo il proponente dovrà presentare tutte le autorizzazioni, ove necessarie, degli organismi che esercitano

attività di controllo, vigilanza e gestione sulle aree oggetto dell'intervento e/o necessarie per l'esercizio dell'attività e/o per la realizzazione dell'intervento oggetto della richiesta di finanziamento (pareri, nullaosta, permessi, etc.).

La mancanza del documento di cui al punto VIII non determina la non ammissibilità della richiesta ma solo la mancata attribuzione dei punteggi relativi.

Le richieste per i soggetti pubblici:

I. relazione con cui l'organo deliberante dell'ente richiedente il finanziamento approva l'intervento, la richiesta di finanziamento e assume l'impegno al cofinanziamento;

II. titoli e/o attestati di disponibilità e/o proprietà e/o possesso inerenti il bene immobile e/o l'area oggetto dell'intervento;

III. relazione tecnico-descrittiva dell'intervento dalla quale si evincano i tempi e le modalità di realizzazione e gestione, con allegata documentazione fotografica dei luoghi;

IV. i preventivi di spesa relativi all'intervento, redatti in conformità al prezzario regionale vigente al momento della presentazione della richiesta di finanziamento (nell'ipotesi in cui la tipologia di spesa non sia prevista dal prezzario regionale, il richiedente dovrà essere in possesso di almeno tre preventivi di spesa tra i quali sceglierà quello economicamente più vantaggioso);

V. ove siano previste opere edilizie: elaborati grafici di progetto comprendenti piante, prospetti e sezioni dello stato ante e post operam dell'intervento (scala minima 1:100) ed eventuali particolari costruttivi (scala minima 1:20), stralcio cartografia localizzazione intervento (scala 1:1000);

VI. cartografia Piani Territoriali Paesistici (scala 1:25.000);

VII. piano finanziario degli interventi che specifichi il sistema di reperimento dei fondi per la copertura della spesa prevista e la quota di compartecipazione del proponente;

VIII. relazione tecnica sottoscritta da professionisti iscritti ad idonei Ordini ed Albi professionali circa gli aspetti ambientali rilevanti al fine dell'attribuzione dei punteggi di graduatoria e dei relativi incrementi percentuali di cui all'art.9 del presente bando.

IX. dichiarazione del progettista che attesti la conformità, ove necessaria, alla vigente normativa in materia di barriere architettoniche, sicurezza, antincendio, del progetto;

X. entro e non oltre 45 gg. dalla chiusura dei termini di presentazione della richiesta di contributo il proponente dovrà presentare tutte le autorizzazioni, ove necessarie, degli organismi che esercitano attività di controllo, vigilanza e gestione sulle aree oggetto dell'intervento e/o

necessarie per l'esercizio dell'attività e/o per la realizzazione dell'intervento oggetto della richiesta di finanziamento (pareri, nullaosta, permessi, etc.).

La mancanza del documento di cui al punto IX non determina la non ammissibilità della richiesta ma solo la mancata attribuzione dei punteggi relativi.

Per tutti i soggetti:

La mancata sottoscrizione da parte del Legale Rappresentante del soggetto proponente della Domanda di contributo e della Scheda tecnica, sarà motivo di **non ricevibilità** della richiesta.

La mancata presentazione dei documenti suddetti entro e non oltre i termini fissati dal bando determina la **non ammissibilità** della richiesta.

ART. 6 - PROCEDURA DI SELEZIONE

1. La Litorale S.p.A., ai sensi dell'art. 12, comma 4, della L. R. 1/2001, procede all'istruttoria e alla valutazione delle richieste ai fini della concessione del contributo.
2. Entro 60 giorni dalla scadenza dei termini di presentazione delle richieste di finanziamento la Litorale S.p.A. effettua l'istruttoria, sulla base della documentazione ricevuta, che consente di verificare:
 - la ricevibilità e l'ammissibilità formale delle richieste pervenute;
 - l'ammissibilità o meno degli interventi sul piano tecnico-economico e finanziario.

Durante la fase istruttoria la Litorale S.p.A. può procedere all'acquisizione di informazioni integrative e chiarimenti da parte dei proponenti attraverso formale richiesta. La documentazione integrativa dovrà essere presentata, a pena di esclusione, entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta.

3. Le istruttorie sono esaminate da un Comitato di Valutazione composto come segue:

- il Dirigente della Regione Lazio della Direzione Sviluppo Economico, Ricerca, Innovazione e Turismo Responsabile dell'Azione o un suo delegato;
- il Responsabile dell'Azione della Litorale S.p.A o un suo delegato;
- un esperto nel settore turistico-ricettivo nominato dalla Litorale S.p.A..

4. Il Comitato di Valutazione approva le conclusioni della istruttoria e formule le graduatorie dei progetti ammissibili determinando i progetti finanziabili sulla base delle risorse finanziarie disponibili e l'elenco delle richieste non ammissibili con le relative motivazioni di esclusione.

5. Il verbale del Comitato di Valutazione, la documentazione a supporto dell'istruttoria e gli elenchi delle richieste di contributo (ammissibili, ammissibili ma non finanziabili per carenza di fondi e non ammissibili) sono trasmessi alla Cabina di Regia di cui all'art.18 della L.R. 1/2001 per l'espressione del relativo parere per la successiva approvazione degli esiti istruttori da parte della competente Direzione Regionale.

A seguito della approvazione della Determinazione ai proponenti viene comunicato l'esito della valutazione della richiesta e, nel caso di finanziamento, l'importo dell'investimento ammesso e del relativo contributo concesso.

ART. 7 – MODALITA' DI FINANZIAMENTO

1. **Per i soggetti privati:** un contributo in conto interessi nella misura di 3 punti percentuali, ovvero nella intera misura del tasso di interesse applicato ove inferiore, su finanziamento a m/l termine concesso da Istituti di credito di durata non superiore a 5 anni. Il finanziamento a m/l termine oggetto del contributo è agevolabile nella misura massima delle spese ritenute ammissibili e con un limite massimo di €. 375.000 per ciascun beneficiario.

Il contributo è concesso ai sensi del Reg. (CE) n. 69/2001 della Commissione (GUCE L10 del 13.1.2001) cd. *de minimis* e, pertanto, nel limite massimo di 100.000 Euro per soggetto beneficiario su un periodo di tre anni dal momento della concessione, cumulando tutti gli altri contributi ottenuti a tale titolo.

2. **Per i soggetti pubblici:** un contributo in conto capitale fino al massimo dell'80% della spesa riconosciuta ammissibile, per un importo del contributo comunque non superiore a € 100.000 per ogni singolo intervento.

ART. 8 - CRITERI DI VALUTAZIONE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

1. Il punteggio totale, salvo gli incrementi previsti nel successivo comma 2, non potrà essere superiore ai 100 punti così attribuiti:

VALIDITÀ RISPETTO ALLE INDICAZIONI PROGRAMMATICHE	Punti
Passaggio di categoria fino a tre stelle (punteggi alternativi) <ul style="list-style-type: none"> • passaggio di una sola classe • passaggio di due classi 	15 25
Attività/interventi finalizzati a destagionalizzare il mercato turistico	5
Totale	30
VALIDITÀ TECNICA	
Efficienza delle soluzioni progettuali sotto il profilo della loro capacità di conseguire gli obiettivi attesi	Da 0-15
Efficienza delle soluzioni progettuali intesa come capacità di ottenere il risultato atteso minimizzando i costi di realizzazione e gestione	Da 0-15
Totale	30
VALIDITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA	
Capacità di offrire elementi qualificanti in riferimento al contesto socio-economico:	
Creazione nuovi occupati (ULA) per 100.000 Euro di intervento (punteggi alternativi) <ul style="list-style-type: none"> • Fino a 1 nuovo occupato • Oltre 1 e fino a 3 nuovi occupati • Oltre i 3 nuovi occupati 	3 5 10
Creazione nuovi posti letto o posti tenda e camper per 100.000 Euro di intervento (punteggi alternativi) <ul style="list-style-type: none"> • Fino a 3 nuovi posti letto o equivalente • Oltre 3 e fino a 5 nuovi posti letto o equivalente • Oltre i 5 nuovi posti letto o equivalente 	3 5 10
totale	20
COMPATIBILITÀ AMBIENTALE	
Valutazione rispetto ai seguenti parametri: <ul style="list-style-type: none"> - Riqualificazione e/o realizzazione di nuove aree a verde - Certificazione Emas - Utilizzo materiali eco-compatibili 	5 7 8
totale	20

2. I punteggi derivanti dalla valutazione come sopra individuata, sulla base di quanto indicato nel "Programma Integrato di interventi per lo sviluppo del litorale del Lazio" - Azione III.1.1 "Riqualificazione e sviluppo delle strutture ricettive alberghiere ed extraalberghiere", sono soggetti ai seguenti incrementi percentuali:

- 10% - per gli interventi non localizzati in aree ammesse all'Obiettivo 2 o al sostegno transitorio Reg. (CE) 1260/1999 (art. 6, comma 1, della L.R. 1/2001 lett. b)
- 5% - per gli interventi attuati da soggetti privati associati (art. 6, comma 1, della L.R. 1/2001 lett. c);

- 5% – per gli interventi con livello di progettazione esecutiva alla data di presentazione della richiesta di finanziamento;
- 10% - per gli interventi da realizzarsi in aree naturali protette;
- 15% - per gli interventi che prevedono un risparmio energetico e idrico

I punteggi derivanti dalla applicazione di cui al comma 1 sono inoltre soggetti ai seguenti incrementi percentuali relativi alle tipologie delle strutture ricettive extralbergheica:

- 15% - albergo diffuso, bed & breakfast e affittacamere;
- 10% - campeggi e villaggi;
- 5% - ostelli, case vacanza.

A parità di punteggio ottenuto, con riferimento agli ultimi interventi ammissibili e finanziabili qualora le risorse non fossero sufficienti a finanziare tutti gli interventi, si procede al riparto delle risorse.

ART. 9 –MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL FINANZIAMENTO

1. La Litorale S.p.A. invia ai beneficiari apposito Atto d'obbligo contenente le specifiche condizioni cui è soggetta l'erogazione del contributo, tale atto deve essere sottoscritto e perfezionato entro e non oltre 30 giorni dalla data di ricevimento.

2. Per i soggetti privati il contributo viene così erogato:

- il 30% entro 30 giorni dalla richiesta di erogazione inoltrata dal beneficiario che comprovi, mediante idonea documentazione prevista nell'atto d'obbligo, di avere realizzato almeno il 50% degli investimenti ammissibili (in alternativa il beneficiario può richiedere un'anticipazione del 30% previa presentazione di idonea garanzia fidejussoria di pari importo);
- il 70% a saldo entro 30 giorni dalla richiesta di erogazione inoltrata dal beneficiario che comprovi, mediante idonea documentazione prevista nell'atto d'obbligo, la completa realizzazione dell'intervento ammissibile.

3. Per i soggetti pubblici il finanziamento concesso viene erogato secondo le modalità sotto indicate:

- 10% ad approvazione del progetto;

- 20% a presentazione di uno Stato di Avanzamento Lavori (S.A.L.) pari ad almeno il 15% dell'intervento ammissibile (tale S.A.L. comprende l'affidamento dei lavori relativi al progetto);
- 20% a presentazione di un successivo S.A.L., pari al 20% dell'investimento ammissibile, corredato dalla relativa documentazione di spesa (pagamenti effettivamente sostenuti dal beneficiario finale);
- 20% a presentazione di un successivo S.A.L., pari al 40% dell'investimento ammissibile, corredato dalla relativa documentazione di spesa (pagamenti effettivamente sostenuti dal beneficiario finale);
- 20% a presentazione di un successivo S.A.L., pari al 60% dell'investimento ammissibile corredato dalla relativa documentazione di spesa (pagamenti effettivamente sostenuti dal beneficiario finale);
- il 10% a saldo è trasferito, previa presentazione di idonea fideiussione, alla presentazione del certificato di collaudo in corso d'opera e della rendicontazione della spesa sostenuta fino a quella data;
- entro i due mesi successivi alla presentazione dei documenti suddetti, il beneficiario finale deve inoltrare la rendicontazione finale corredata della relativa documentazione di spesa, ai fini del controllo finanziario e della determinazione del contributo spettante rispetto all'investimento realizzato.

Nei casi di cofinanziamento di leggi, regolamenti e programmi comunitari, nazionali e regionali - ai sensi del comma 3 dell'art. 3 della L.R. 1/2001 - il contributo può essere erogato secondo le modalità previste dallo strumento prevalente.

4. In caso di mancata sottoscrizione dell'Atto d'obbligo, entro i termini di cui al comma 1 il soggetto viene considerato rinunciatario.



ARTICOLO 10 - VERIFICA DELLO STATO DI ATTUAZIONE E REVOCA DEL FINANZIAMENTO

1. I soggetti beneficiari dei contributi trasmettono, entro il termine previsto nell'atto d'obbligo, le relazioni sullo stato di attuazione degli interventi alla Litorale S.p.A..
2. Le relazioni di cui al comma 1 con una relazione sullo stato complessivo di avanzamento dell'intera Azione redatta dalla Litorale S.p.A., devono essere trasmesse alla Cabina di Regia ed alla Direzione Sviluppo Economico, Ricerca, Innovazione e Turismo con cadenza almeno semestrale, al fine del monitoraggio periodico sull'attuazione del Programma.
3. I contributi concessi possono essere revocati qualora si verificano le seguenti condizioni:

- l'intervento non venga realizzato nel rispetto dei vincoli e con le modalità e nei tempi indicati nell'Atto d'obbligo;
- venga riscontrata la produzione di documenti irregolari o incompleti per fatti insanabili imputabili al beneficiario;
- le somme erogate, o parte di esse, non siano state utilizzate per il fine previsto.

4. Nei casi di revoca del contributo l'Amministrazione esperisce le azioni utili al recupero delle somme eventualmente erogate e maggiorate degli interessi legali e, ove il fatto costituisca reato, procede alla denuncia, nelle apposite sedi giurisdizionali ai sensi della normativa vigente in materia.

5. Le risorse finanziarie che si rendono disponibili a seguito della revoca, della rinuncia e dei ribassi d'asta da parte del beneficiario sono assegnate alle richieste che seguono secondo l'ordine della graduatoria.

ART. 11 - NORMATIVA E ATTI DI RIFERIMENTO

Gli interventi devono essere conformi alle seguenti norme e atti di riferimento:

- L.R. 59/1985 – Disciplina dei complessi ricettivi campeggistici;
- L.R. 18/1997 – Norme relative alla disciplina e alla classificazione degli esercizi di affittacamere, degli ostelli per la gioventù e delle case per ferie;
- L.R. 33/1998 - Case e appartamenti per vacanze;
- D.Lgs. 490/1999 – Testo unico delle disposizioni legislative in materia di beni culturali e ambientali, a norma dell'art. 1 della L. 352/1997;
- D.Lgs 42/2004 Codice dei Beni culturali e del paesaggio;
- L. 135/2001 – Riforma della legislazione nazionale del turismo;
- Piani di Sviluppo Turistici Provinciali, ove approvati

ART. 12 - DISPOSIZIONI GENERALI

1. Le richieste di contributo valutate ammissibili, ma non finanziabili per carenza di fondi, vengono iscritte in un apposito "parco progetti" per il loro eventuale successivo finanziamento ai sensi dell'articolo 12, comma 8 della L.R. 1/2001.

2. Per tutto quanto non previsto nel presente Bando, fa fede quanto previsto dal Programma Integrato di Interventi per lo sviluppo del litorale del Lazio, nonché dalla normativa vigente a livello comunitario, nazionale e regionale.

ART. 13- INFORMATIVA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/2003

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003, "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che il trattamento dei dati personali forniti dai soggetti partecipanti al Bando pubblico nel corso della procedura amministrativa, è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura stessa, avverrà a cura delle persone preposte al procedimento, anche da parte del Comitato di Valutazione previsto dal presente Bando, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire tali finalità.

Il conferimento dei dati richiesti è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso delle qualità richieste e, pertanto, la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione al personale dipendente dell'Amministrazione regionale per ragioni di servizio e a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i..

In relazione ai suddetti dati, ai soggetti partecipanti al Bando pubblico sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. 196/2003, e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, ovvero, quando vi sia interesse, l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione o il blocco dei dati, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Titolare o al Responsabile del trattamento.

Titolare del trattamento dei dati personali è la Regione Lazio, nella persona del Direttore del Dipartimento Istituzionale domiciliato, per la carica, presso la sede di via Cristoforo Colombo n. 212, 00145, Roma.

Responsabile esterno del trattamento dei dati è la Litorale S.p.A..

ART.14 - INFORMAZIONE

I soggetti interessati possono prendere visione del presente Bando, nonché dei documenti allegati A1) "Domanda di contributo" e A2) "Scheda tecnica", nel sito della Regione Lazio all'indirizzo www.regione.lazio.it o nel sito della Litorale S.p.A. www.litoralespa.it e rivolgersi per ulteriori informazioni presso la sede della Litorale S.p.A. - Azienda per lo sviluppo economico, turistico e occupazione del litorale laziale (tel. 06/8440981 Via Vincenzo Bellini, 22 - 00198 Roma) o presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico della Regione Lazio (tel. 800.01.2283, via Rosa Raimondi Garibaldi n.7 - 00145 Roma).



DOMANDA DI FINANZIAMENTO



Spett.le
Litorale S.p.A. - Azienda per lo sviluppo economico,
turistico ed occupazione del litorale laziale
Via Vincenzo Bellini, 22
00198 Roma

Oggetto: "Programma integrato di interventi per lo sviluppo del litorale del Lazio", di cui alla L.R. 1/2001.
Azione III.1.1 "Riqualificazione e sviluppo delle strutture ricettive alberghiere ed extralberghiere"

Il sottoscritto
in qualità di legale rappresentante dell'impresa denominata
.....
con sede legale in Via/Piazza.....
Comune di..... Provincia.....
Iscritta al registro delle imprese di..... con il numero.....
Codice Fiscale..... Partita IVA.....
telefono fax..... e.mail.....
visto il Bando pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Lazio del n.



RICHIEDE

per l'intervento dal titolo:
.....
.....
.....
.....



ly

Soggetti privati

l'ammissione del medesimo intervento ai benefici finanziari previsti per la realizzazione del progetto illustrato nella "Scheda tecnica", che fa parte integrante della presente domanda (Allegato A2 al Bando).

Allo scopo dichiara che:

il costo complessivo del progetto, riferibile all'Azione, è di (.....);
il finanziamento a medio lungo termine oggetto dell'agevolazione richiesta è di (.....) pari al% del costo complessivo del progetto;

Istituto di credito prescelto.....

Nominativo referente.....

Inoltre dichiara:

- che l'impresa non si trova in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata o concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti che possano determinare una delle predette procedure;
- che nei confronti degli Amministratori, membri del Consiglio di Amministrazione e, a seconda dei casi, dei Titolari non sono state pronunciate condanne con sentenza passata in giudicato per reati contro la morale, per reati finanziari e contro il patrimonio;

ed inoltre:

- che l'impresa ha richiesto o ottenuto negli ultimi tre anni i seguenti altri aiuti in regime di "de minimis"

Legge	Norma di riferimento	Contributo richiesto	Contributo Ottenuto	Data della domanda	Data della concessione

In caso di esito positivo della presente richiesta, il sottoscritto si impegna a nome del soggetto richiedente:

- a rispettare i tempi indicati per la realizzazione dell'intervento;
- ad accettare le modalità di erogazione dei finanziamenti indicate nel Bando;

Soggetti privati

a impegnare, in via esclusiva, il finanziamento oggetto della richiesta per la realizzazione dell'intervento proposto e con le modalità indicate nel progetto descritto nella scheda tecnica;

- a farsi carico del costo dell'intervento per quanto eccedente il finanziamento richiesto;
- ad assumere a proprio carico ogni eventuale maggiore onere impreveduto o imprevedibile senza procedere ad alcuna riduzione quali-quantitativa dell'intervento;
- a fornire ogni ulteriore chiarimento richiesto.



.....
(timbro e firma)

.....li.....

Ai sensi dell'art 13 del D.Lgs. 196/2003 i dati personali conferiti saranno raccolti con l'ausilio di modalità telematiche e trattati anche con modalità automatizzate anche ai fini della loro inclusione in una banca di dati, ed in ogni caso con strumenti idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza. Titolare del trattamento è la Regione Lazio, Responsabile Esterno del trattamento è Litorale S.p.A con sede legale in Roma, via Bellini 22

I dati personali saranno trattati e raccolti da Litorale S.p.A. per le sole finalità di esecuzione amministrativa del rapporto. Il conferimento dei dati personali è facoltativo: tuttavia, in mancanza, Litorale S.p.A. non potrà dare esecuzione e/o gestire il detto rapporto.

Potranno venire a conoscenza dei dati personali in qualità di incaricati del trattamento gli uffici societari incaricati dell'attuazione del Piano Integrato di interventi e gli Esperti della materia incaricati dalla Società. I dati personali potranno essere comunicati agli Istituti di credito per i servizi di pagamento.

Lei potrà esercitare in qualsiasi momento e gratuitamente i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 (accesso, aggiornamento, rettificazione, integrazione, cancellazione, trasformazione in forma anonima, opposizione al trattamento, etc.) rivolgendosi al Responsabile Esterno Litorale S.p.A., anche tramite e-mail : info@litoralespa.it

Il sottoscritto acconsente esplicitamente all'utilizzo dei dati da parte della società Litorale S.p.A. tramite la raccolta, il trattamento, la comunicazione e la diffusione in forma aggregata dei dati personali nei limiti e secondo le disposizioni di legge, regolamento e atto amministrativo

In fede

.....
(timbro e firma)



.....li.....

Il sottoscritto, inoltre, di fornire tutte le informazioni contenute nella scheda allegata ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000 e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro nel caso di dichiarazioni mendaci o di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità.

In fede

.....
(timbro e firma)

.....li.....

[Handwritten signature] 17

DOMANDA DI FINANZIAMENTO



Spett.le

Litorale S.p.A. - Azienda per lo sviluppo economico,
turistico ed occupazione del litorale laziale

Via Vincenzo Bellini, 22

00198 Roma

Oggetto: "Programma integrato di interventi per lo sviluppo del litorale del Lazio", di cui alla L.R.
1/2001.
Azione III.1.1 "Riqualificazione e sviluppo delle strutture ricettive alberghiere ed
extralberghiere"

Il sottoscritto
in qualità di legale rappresentante del *(indicare l'Ente o Soggetto rappresentato)*

.....
con sede legale in Via/Piazza.....

Comune di.....Provincia.....

Codice Fiscale.....Partita IVA.....

telefonofax.....e.mail.....

visto il Bando pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Lazio deln.

RICHIEDE

per l'intervento dal titolo:



.....
.....
.....
l'ammissione del medesimo intervento ai benefici finanziari previsti per la realizzazione del progetto
illustrato nella "Scheda tecnica", che fa parte integrante della presente domanda (Allegato A2 al
Bando).

Soggetti pubblici

Allo scopo dichiara che:

- il costo complessivo del progetto, riferibile all'Azione, è di €..... (.....);
- il finanziamento a medio lungo termine oggetto dell'agevolazione richiesta è di €..... (.....) pari al% del costo complessivo del progetto;

Notifica referente.....

Inoltre dichiara:

- che l'Ente non è in stato di dissesto finanziario ovvero che, alla data di approvazione dell'intervento per il quale è richiesto il contributo, è intervenuta l'approvazione del piano di risanamento e che il bilancio è stabilmente riequilibrato

In caso di esito positivo della presente richiesta, il sottoscritto si impegna a nome del soggetto richiedente:

- a rispettare i tempi indicati per la realizzazione dell'intervento;
- ad accettare le modalità di erogazione dei finanziamenti indicate nel Bando;
- a impegnare, in via esclusiva, il finanziamento oggetto della richiesta per la realizzazione dell'intervento proposto e con le modalità indicate nel progetto descritto nella scheda tecnica;
- a farsi carico del costo dell'intervento per quanto eccedente il finanziamento richiesto;
- ad assumere a proprio carico ogni eventuale maggiore onere imprevisto o imprevedibile senza procedere ad alcuna riduzione quali-quantitativa dell'intervento;
- a fornire ogni ulteriore chiarimento richiesto.

(timbro e firma)

.....li.....

Al sensi dell'art. 13 del D Lgs. 196/2003 i dati personali conferiti saranno raccolti con l'ausilio di modalità telematiche e trattati anche con modalità automatizzate anche ai fini della loro inclusione in una banca di dati, ed in ogni caso con strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza. Titolare del trattamento è la Regione Lazio, Responsabile Esterno del trattamento è Litorale S.p.A. con sede legale in Roma, via Bellini 22.

I dati personali saranno trattati e raccolti da Litorale S.p.A. per le sole finalità di esecuzione amministrativa del rapporto. Il conferimento dei dati personali è facoltativo: tuttavia, in mancanza, Litorale S.p.A. non potrà dare esecuzione e/o gestire il detto rapporto.

 19

Soggetti pubblici

Possono venire a conoscenza dei dati personali in qualità di incaricati del trattamento gli uffici societari incaricati dell'attuazione del Piano Integrato di interventi e gli Esperti della materia incaricati dalla Società. I dati personali potranno essere comunicati agli Istituti di credito per i servizi di pagamento.

Lei potrà esercitare in qualsiasi momento e gratuitamente i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 (accesso, aggiornamento, rettificazione, integrazione, cancellazione, trasformazione in forma anonima, opposizione al trattamento, etc.) rivolgendosi al Responsabile Esterno Litorale S.p.A., anche tramite e-mail : info@litoralespa.it

Il sottoscritto acconsente esplicitamente all'utilizzo dei dati da parte della società Litorale S.p.A. tramite la raccolta, il trattamento, la comunicazione e la diffusione in forma aggregata dei dati personali nei limiti e secondo le disposizioni di legge, regolamento e atto amministrativo.

In fede



.....li...../...../.....

.....
(timbro e firma)

Dichiara, inoltre, di fornire tutte le informazioni contenute nella scheda allegata ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000 e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro nel caso di dichiarazioni mendaci o di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità.

In fede

.....li...../...../.....

.....
(timbro e firma)



Handwritten signature 20

REGIONE LAZIO

DIPARTIMENTO ECONOMICO E OCCUPAZIONALE

Direzione Regionale Sviluppo Economico, Ricerca, Innovazione e Turismo

LEGGE REGIONALE N. 1/2001 "PROGRAMMA INTEGRATO DI INTERVENTI PER LO SVILUPPO DEL LITORALE DEL LAZIO"

AZIONE III.1.1 "Riqualificazione e sviluppo delle strutture ricettive alberghiere ed extralberghiere"

SCHEDE TECNICA
Soggetti pubblici



SEZIONE 1: NOTIZIE SUL SOGGETTO PUBBLICO RICHIEDENTE

1.1 Denominazione	<input type="text"/>		
1.2 Sede legale	Indirizzo	<input type="text"/>	
1.2.1 Comune	<input type="text"/>	1.2.2 Prov.	<input type="text"/> 1.2.3 CAP <input type="text"/>
1.2.4 Telefono	<input type="text"/>	1.2.5 Fax	<input type="text"/>
1.2.6 E-mail	<input type="text"/>		
1.3 Partita IVA/Codice Fiscale	<input type="text"/>		
1.4 Legale Rappresentante	<input type="text"/>		
1.4.1 Telefono	<input type="text"/>	1.4.2 Fax	<input type="text"/>
1.5 Responsabile del procedimento	<input type="text"/>		
1.5.1 Telefono	<input type="text"/>	1.5.2 Fax	<input type="text"/>



Handwritten signature in the bottom right corner.

SEZIONE 3: DATI IDENTIFICATIVI DELL'INTERVENTO

3.1 Localizzazione dell'intervento

Indirizzo

Comune Prov. CAP

L'intervento è localizzato in:

- Zona urbana
- Altra zona delimitata
- Area non ammessa all'Ob.2 Reg. CE 1260/99
- Area non ammessa al sostegno transitorio (Phasing Out) Reg. CE 1260/99
- Aree naturali protette, SIC, ZPS

superficie

3.2 Caratteristiche dimensionali dell'intervento

	prima	dopo
area (mq)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
di cui superficie scoperta (mq)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
superficie coperta (mq)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
di cui per ricettività	<input type="text"/>	<input type="text"/>
di cui per servizi accessori	<input type="text"/>	<input type="text"/>
di cui per servizi comuni	<input type="text"/>	<input type="text"/>

3.3 Tempi di realizzazione

3.3.1 Data prevista di avvio a realizzazione (mm/aa):

3.3.2 Data prevista di ultimazione lavori (mm/aa):

3.4 Informazioni circa la disponibilità dell'area e/o degli immobili oggetto dell'intervento - natura ed estremi di registrazione del titolo di disponibilità

- Intestazione concessione
- Contratto di proprietà
- Contratto preliminare di vendita
- Contratto di comodato
- Contratto di affitto
- Altro (specificare):

3.5 Documentazione attestante la destinazione d'uso

3.6 L'intervento richiede le seguenti autorizzazioni - pareri - nulla osta

Descrizione

Descrizione

Altri pareri, nulla osta necessari

Indicare se già acquisiti (ipodati) o da acquisire

3.7 Rilevazione delle componenti ambientali dell'intervento

	SI	NO
Sono stati adottati e/o si prevedono sistemi di certificazione ambientale (ISO 14000/EMAS II) e/o di certificazione ambientale di prodotto (Ecolabel) e/o certificazione sociale (SA 8000), entro il periodo di effettuazione dell'investimento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Utilizzo di collettori a pannelli solari	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Utilizzo materiali eco-compatibili	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Eventi finalizzati al risparmio energetico ed idrico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



SEZIONE 4: ASPETTI ECONOMICO FINANZIARI

4.1 Riepilogo spese dell'intervento

Spese ammissibili	Prezzo Unitario	Quantità	Costo Totale
Progettazione di massima ed esecutiva, direzione lavori, studi di fattibilità economica finanziaria e di compatibilità ambientale, collaudi di legge	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Opere murarie, impianti e opere obbligatorie	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Macchinari, impianti, arredamenti e attrezzature varie, compresi quelli necessari all'attività amministrativa dell'impresa	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Attrezzature sportive	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Opere inerenti parcheggi e aree verdi pertinenti alle strutture ricettive	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Programmi informatici connessi alle esigenze produttive e gestionali dell'impresa	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Impianti, attrezzature o programmi finalizzati al risparmio energetico e idrico	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Totale			<input type="text"/>

Nota: Per ciascuna macrocategoria di spese ammissibili dovranno essere riportati i costi unitari e i costi parziali per le singole voci di spesa previste.

4.2 Coperture finanziarie del programma di investimenti

Fabbisogni		Fonti	
Investimenti agevolabili	<input type="text"/>	Finanziamento a rivi	<input type="text"/>
Investimenti non agevolabili	<input type="text"/>	Mezzi Propri	<input type="text"/>
IVA	<input type="text"/>	Leasing	<input type="text"/>
		Finanziamenti di terzi	<input type="text"/>
Totale	<input type="text"/>	Totale	<input type="text"/>

Descrizione delle coperture finanziarie

(Per gli incrementi di mezzi propri indicare la natura delle disponibilità finanziarie. Per il Leasing l'importo è da intendersi al netto del maxicanone e dell'IVA. Indicare la durata, l'entità del maxicanone e dei canoni mensili.)

Allegati alla sezione 1:

- L'atto con cui l'organo deliberante dell'ente richiede il finanziamento e approva l'intervento, la richiesta di finanziamento e assume l'impegno al cofinanziamento

Allegati alla sezione 3:

- Titoli e/o attestati di disponibilità e/o proprietà e/o possesso inrenti il bene immobile e/o l'area oggetto dell'intervento
- Relazione tecnico-descrittiva dell'intervento dalla quale si evincano i tempi e le modalità di realizzazione
- Per le opere edilizie, elaborati grafici di progetto, piante e prospetti ante e post operam (scala min 1:100), eventuali particolari costruttivi (scala 1:20); stralcio cartografia localizzazione intervento (scala 1:1.000)
- Tutte le autorizzazioni, ove necessarie, degli organismi che esercitano attività di controllo, vigilanza e gestione sulle aree oggetto dell'intervento e/o necessarie per l'esercizio dell'attività e/o per la realizzazione dell'intervento oggetto della richiesta di finanziamento (pareri, nulla osta, permessi, etc.)
- Relazione tecnica sottoscritta da professionisti iscritti ad idonei Ordini e Albi professionali circa gli aspetti ambientali rilevanti
- Cartografia Piani Territoriali Paesistici (scala 1:25.000)

Allegati alla sezione 4:

- Piano finanziario degli interventi che specifichi il sistema di ripartimento dei fondi per la copertura della spesa prevista e la quota di compartecipazione
- Preventivi di spesa dettagliati relativi all'intervento redatti in conformità al prezzario regionale vigente al momento della presentazione della richiesta di finanziamento



REGIONE LAZIO

DIPARTIMENTO ECONOMICO E OCCUPAZIONALE

Direzione Regionale Sviluppo Economico, Ricerca, Innovazione e Turismo

LEGGE REGIONALE N. 1/2001 "PROGRAMMA INTEGRATO DI INTERVENTI PER LO SVILUPPO DEL LITORALE DEL LAZIO"

AZIONE III.L.1 "Riqualificazione e sviluppo delle strutture ricettive alberghiere ed extralberghiere"



SCHEDA TECNICA
Soggetti privati

SEZIONE 1: NOTIZIE SULL'IMPRESA RICHIEDENTE

1.1 Denominazione	<input type="text"/>		
1.2 Sede legale	Indirizzo <input type="text"/>		
1.2.1 Comune	<input type="text"/>	1.2.2 Prov.	<input type="text"/> 1.2.3 CAP <input type="text"/>
1.2.4 Telefono	<input type="text"/>	1.2.5 Fax	<input type="text"/>
1.2.6 E-mail	<input type="text"/>		
1.3 Sede operativa	Indirizzo <input type="text"/>		
1.3.1 Comune	<input type="text"/>	1.3.2 Prov.	<input type="text"/> 1.3.3 CAP <input type="text"/>
1.3.4 Telefono	<input type="text"/>	1.3.5 Fax	<input type="text"/>
1.4 Iscrizione al Registro Imprese di	<input type="text"/>		
1.4.1 Numero di iscrizione	<input type="text"/>	1.4.2 Data	<input type="text"/>
1.5 Partita IVA/Codice Fiscale	<input type="text"/>		
1.6 Classificazione di categoria (1,2,3,4,5 stelle)	<input type="text"/>		
1.7 Codice attività ISTAT esercitata (Ateco 02)	<input type="text"/>		
1.8 Legale Rappresentante	<input type="text"/>		
1.8.1 Telefono	<input type="text"/>	1.8.2 Fax	<input type="text"/>



[Handwritten signature]

1.9 Referente aziendale

1.9.1 Telefino

1.9.2 Fax

1.10 Descrizione dell'attività e dei principali prodotti o servizi



A handwritten signature in black ink.

SEZIONE 2: OBIETTIVI E DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO

2.1 Titolo dell'intervento

[Empty box for title]

2.2 Descrizione e finalità dirette dell'intervento

[Empty box for description]

2.3 Tipologia di struttura ricettiva oggetto dell'intervento - natura ed estremi dell'autorizzazione all'esercizio

- Albergo
- Campoggio
- Albergo diffuso
- Affittacamere
- Bed & Breakfast
- Ostelli
- Casa vacanza

[Empty box for details]

2.4 Tipologia di intervento (con esclusivo riferimento a quelle indicate dal Programma)

- Riqualificazione, adeguamento e ampliamento delle strutture ricettive alberghiere;
- Traslazione verticale delle strutture e dei servizi sino al limite massimo delle tre stelle;
- Riqualificazione, adeguamento e potenziamento delle nuove forme di ricettività: albergo diffuso, bed & breakfast, affittacamere, ostelli e case vacanza;
- Riqualificazione e ampliamento delle strutture ricettive extralberghiere tradizionali (sistema campeggi).

2.5 Passaggio di categoria

(classificazione alberghiera ed extralberghiera)

SI NO

DA (stelle)

A (stelle)

2.6 Incremento posti letto

Posti letto attuali

Nuovi posti letto

2.7 Nuovi occupati

(valori espressi in Unità Lavorative Annue)

[Empty box for value]

Gli occupati preesistenti e incrementali vanno espressi in Unità Lavorative Annue (U.L.A.) ovvero il numero di dipendenti (iscritti al libro matricola) corrispondenti al numero medio mensile di dipendenti occupati a tempo pieno durante un anno. I dipendenti a part time e quelli stagionali rappresentano frazioni di U.L.A. in misura proporzionale al rapporto tra le ore (o giorni) di lavoro previsti e quelli fissate dal contratto collettivo di riferimento.

REGIONE LAZIO
SISTEMA REGIONALE
SOSTEGNO ALLE
ATTIVITÀ AZIENDALI

REGIONE LAZIO
SISTEMA REGIONALE
SOSTEGNO ALLE
ATTIVITÀ AZIENDALI

[Handwritten signature]

SEZIONE 3: DATI IDENTIFICATIVI DELL'INTERVENTO

3.1 Localizzazione dell'intervento

Indirizzo

Comune Prov. CAP

- L'intervento è localizzato in:
- Zona urbana Altra zona delimitata
 - Area non ammessa all'Ob.2 Reg CE 1260/99
 - Area non ammessa al sostegno transitorio (Phasing Out) Reg CE 1260/99
 - Aree naturali protette, SIC, ZPS

3.2 Caratteristiche dimensionali dell'intervento

	prima	dopo
area (mq)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
di cui superficie scoperta (mq)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
superficie coperta (mq)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
di cui per ricettività	<input type="text"/>	<input type="text"/>
di cui per servizi accessori	<input type="text"/>	<input type="text"/>
di cui per servizi comuni	<input type="text"/>	<input type="text"/>

3.3 Tempi di realizzazione

3.3.1 Data prevista di avvio a realizzazione (mese/aa):

3.3.2 Data prevista di ultimazione lavori (mese/aa):

3.4 Informazioni circa la disponibilità dell'area e/o degli immobili oggetto dell'intervento - natura ed estremi di registrazione del titolo di disponibilità

- Intestazione concessione
- Contratto di proprietà
- Contratto preliminare di vendita
- Contratto di comodato
- Contratto di affitto
- Altro (specificare).

3.5 Documentazione attestante la destinazione d'uso

3.6 L'intervento richiede le seguenti autorizzazioni / procedure

Parere di costruire

Dichiarazione di Inizio Attività

Altri pareri, nulla osta necessari

Indicare se già acquisiti (riportata) o da acquisire



[Handwritten signature]

3.7 Rilevazione delle componenti ambientali dell'intervento

Sono stati adottati e/o si prevedono sistemi di certificazione ambientale (ISO 14000/EMAS II) e/o di certificazione ambientale di prodotto (Ecolabel) e/o certificazione sociale (SA 8000), entro il periodo di effettuazione dell'investimento

SI NO

Utilizzo di collettori o pannelli solari

Utilizzo materiali eco-compatibili

Interventi finalizzati al risparmio energetico ed idrico



SEZIONE 4: ASPETTI ECONOMICO FINANZIARI

4.1 Bilanci degli ultimi 3 anni di esercizio e andamento aziendale

Conto economico (in migliaia di euro)	200...	200...	200...	Ultimi dati
Ricavi vendite e prestazioni				
1/- Variazione rimanenze prodotti finiti				
+ Altri ricavi e proventi				
A) Valore della produzione				
- Acquisto materie prime, sussidiarie, di consumo e merci				
1/- Variazione rimanenze materie prime e merci				
- Costo del personale				
- Acquisizione di servizi, consulenze, utenze, trasporti, pubblicità ecc.				
- Costi per godimento beni di terzi (canoni di leasing e locazioni)				
- Accantonamenti				
- Ammortamenti				
- Oneri di gestione				
B) Costi della produzione				
C) Saldo gestione finanziaria				
D) Saldo gestione straordinaria				
RISULTATO ANTE IMPOSTE (A-B+/-C+/-D)				
- TRAP				
- Imposte sul reddito d'esercizio				
=Utile Netto (Perdita) d'esercizio				

Stato Patrimoniale (in migliaia di euro)

	200...	200...	200...	Ultimi dati
ATTIVO				
Immobilizzazioni Materiali nette				
Immobilizzazioni Immateriali				
Partecipazioni				
Altre Immobilizzazioni Finanziarie				
Totale Immobilizzazioni				
Rimanenze				
Crediti vs clienti				
Altri crediti				
Banche				
Cassa				
Ratei e Risconti attivi				
Totale Attivo Corrente				
TOTALE ATTIVO				

PASSIVO

Capitale sociale				
Riserve				
Utile (Perdita) d'esercizio				
Patrimonio Netto				
Finanziamenti soci				
Trattamento Fine Rapporto				
Fondi Rischi e Oneri				
Altri Debiti a medio/lungo termine				
Totale Passivo a medio/lungo termine				
Debiti a breve vs Fornitori				
Debiti a breve vs Banche				
Altri Debiti a breve				
Ratei e Risconti Passivi				
Totale Passivo corrente				
TOTALE PASSIVO				



4.2 Riepilogo spese dell'intervento

Spese ammissibili	Prezzo Unitario	Quantità	Costo Totale
Progettazione di massima ed esecutiva, direzione lavori, studi di fattibilità economico finanziaria e di compatibilità ambientale, collaudi di legge			
Opere murarie, impianti e opere obbligatorie			
Macchinari, impianti, arredamenti e attrezzature varie, compresi quelli necessari all'attività amministrativa dell'impresa			
Attrezzature sportive			
Opere inerenti parcheggi e aree verdi pertinenti alle strutture ricettive			
Programmi informatici connessi alle esigenze produttive e gestionali dell'impresa			
Impianti, attrezzature e programmi finalizzati al risparmio energetico e idrico			
		Totale	

Nota: Per ciascuna macrocategoria di spese ammissibili dovranno essere riportati i costi unitari e i totali parziali per le singole voci di spesa previste

4.3 Coperture finanziarie del programma di investimenti

Fabbisogni		Fonti	
Investimenti agevolabili		Finanziamento a m/i	
Investimenti non agevolabili		Mezzi Propri	
IVA		Leasing	
		Finanziamenti di terzi	
Totale		Totale	

Descrizione delle coperture finanziarie

(Per gli incrementi di mezzi propri indicare la natura delle disponibilità finanziarie. Per il Leasing l'importo è da intendersi al netto del maxicanone e dell'IVA. Indicare la durata, l'entità del maxicanone e dei canoni mensili, Piano di ammortamento provvisorio redatto dall'Istituto bancario prescelto.)

Allegati alla sezione 1:

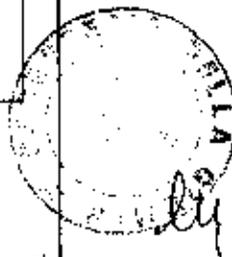
- Certificato di iscrizione al Registro delle Imprese
- Bilanci degli ultimi tre esercizi o dichiarazioni dei redditi per le società non soggette al deposito del bilancio

Allegati alla sezione 3:

- Titoli e/o attestati di disponibilità e/o proprietà e/o possesso inerenti il bene immobile e/o l'area oggetto dell'intervento
- Relazione tecnico-descrittiva dell'intervento dalla quale si evincano i tempi e le modalità di realizzazione
- Per le opere edilizie: elaborati grafici di progetto, piante e prospetti ante e post operam (scala min 1:100), eventuali particolari costruttivi (scala 1:20); stralcio cartografia localizzazione intervento (scala 1:1.000)
- Tutte le autorizzazioni, ove necessarie, degli organismi che esercitano attività di controllo, vigilanza e gestione sulle aree oggetto dell'intervento e/o necessarie per l'esercizio dell'attività e/o per la realizzazione dell'intervento oggetto della richiesta di finanziamento (pareri, nulla osta, permessi, etc.)
- Relazione tecnica sottoscritta da professionisti iscritti ad idonei Ordini e Albi professionali circa gli aspetti ambientali rilevanti

Allegati alla sezione 4:

- Attestazione dell'istituto di credito della presenza dei requisiti di affidabilità del proponente con allegato il Piano di ammortamento provvisorio
- Preventivi di spesa dettagliati relativi all'intervento



[Handwritten signature]