



GIUNTA REGIONALE DEL LAZIO

.....

ESTRATTO DAL PROCESSO VERBALE DELLA SEDUTA DEL 15/11/2005

=====

ADDI' 15/11/2005 NELLA SEDE DELLA REGIONE LAZIO, VIA CRISTOFORO COLOMBO 212 ROMA, SI E' RIUNITA LA GIUNTA REGIONALE COSI' COMPOSTA:

MARRAZZO	Pietro	Presidente	DE ANGELIS	Francesco	Assessore
		Vice			
POMPILI	Massimo	Presidente	DI STEFANO	Marco	"
ASTORRE	Bruno	Assessore	MANDARELLI	Alessandra	"
BATTAGLIA	Augusto	"	MICHELANGELI	Mario	"
BONELLI	Angelo	"	NIRRI	Luigi	"
BRACETTI	Regino	"	RANUCCI	Raffaele	"
CIANI	Fabio	"	RODANO	Giulia	"
COSTA	Silvia	"	TIBALDI	Alessandra	"
			VALENTINI	Daniela	"

ASSISTE IL SEGRETARIO: Domenico Antonio CUZZUPI

***** OMISSIS

ASSENTI: Pompili - Bonelli - De Angelis - Ranucci - Rodano - Tibaldi

DELIBERAZIONE 1002

Oggetto:

Adeguamento, implementazione e integrazione delle procedure informatiche dell'Assessorato Istruzione, Diritto allo Studio e Formazione. Euro 1.133.000,00 Capitoli F21516, A22101, A22102, A22103, A22107, A22108, A22109, A22110, A22111, A22112, A22113, A22114, A22115.

1002 15 NOV 2007

Dez

OGGETTO: Adeguamento, implementazione e integrazione delle procedure informatiche dell'Assessorato Istruzione, Diritto allo Studio e Formazione. € 1.133.000,00 Capitoli F21516, A22101, A22102, A22103, A22107, A22108, A22109, A22110, A22111, A22112, A22113, A22114, A22115.

LA GIUNTA REGIONALE

SU PROPOSTA dell'Assessore ~~Scuola, Diritto allo Studio e Formazione Professionale;~~ ^{ISTRUZIONE, DIRITTO ALLO STUDIO E FORMAZIONE;}

Dez

VISTA la legge regionale 28 febbraio 1992, n. 23, concernente "Ordinamento della formazione professionale";

VISTA la legge regionale 7 giugno 1999, n. 6 ed in particolare l'articolo 16 che detta norme per la certificazione dei rendiconti delle attività formative;

VISTA la legge regionale 6 agosto 1999, n. 14, concernente: "Organizzazione delle funzioni a livello regionale e locale per la realizzazione del decentramento amministrativo";

VISTO il POR Obiettivo 3 2000-2006 approvato con decisione della Commissione UE n. 2078 del 21 dicembre 2000;

VISTO il Complemento di Programmazione approvato con delibera della Giunta regionale n. 2577 del 12 dicembre 2000;

VISTO il Complemento di Programmazione approvato con delibera della Giunta regionale n. 288 del 10 marzo 2005;

VISTA la propria delibera n. 1509 del 21 novembre 2002 con la quale sono state disciplinate le modalità di gestione e rendicontazione delle attività formative;

VISTA la propria delibera n. 1232 del 28 novembre 2003 con la quale è stata disposta l'acquisizione telematica delle certificazioni trimestrali, annuali e finali di monitoraggio procedurale, fisico e finanziario integrata con il sistema di accreditamento delle sedi operative;

VISTA la propria delibera n. 1065 del 19 novembre 2004 con la quale è stato affidato a Laziodisu l'incarico di provvedere alla manutenzione adeguativa e migliorativa dei sistemi informatici relativi all'accreditamento, certificazioni on-line, integrazione sistemica, sito principale di SIRIO e supporto all'Assessorato per attività di tipologia tecnico-sistemistica.

PRESO ATTO che, attualmente, nell'ambito del Progetto Sirio facente capo al Ced di Laziodisu, sono attive aree tematiche informative dell'attività dell'Assessorato in materia di Formazione, Istruzione e diritto allo studio nonché siti dedicati per Accreditamento, Certificazioni on-line, Avvisi pubblici, Sperimentazioni, Servizi nel territorio, VPN Simon territoriale, Laziorienta;

CONSTATATO che il citato insieme di applicazioni necessita di costante manutenzione adeguativa e migliorativa sia in termini di hardware che di software nonché di reingegnerizzazione per rispondere alle nuove esigenze di comunicazione e alle normative vigenti in tema di accessibilità, usabilità e fruibilità dei siti web pubblici;



Dez

1002 15 NOV. 2005 der

RITENUTO inoltre di dover implementare alcune procedure informatiche utilizzate al fine di accrescere la funzionalità e la fruibilità del sistema da parte degli utenti, e l'efficacia del sistema informatizzato di monitoraggio nonché di dover adottare misure che garantiscano, attraverso una serie di indicatori basati sui dati presenti nella banca dati del sistema di monitoraggio la valutazione della qualità della formazione regionale relativamente alle misure adottate per l'utilizzo dei fondi strutturali;

RITENUTO indispensabile che l'insieme delle suddette procedure sia in ogni caso in grado di interfacciarsi con altre applicazioni in uso nel sistema informatico della Regione Lazio gestito da Laziomatica S.P.A.;

CONSIDERATO che la Regione per l'espletamento delle attività di cui sopra intende avvalersi, stante la peculiarità degli interventi da realizzare, di un soggetto appositamente individuato che svolga una azione di supporto alle strutture regionali e che sia in possesso delle conoscenze ed esperienze necessarie che consentono, in tempi brevi la realizzazione di quanto sopra;

CONSIDERATO che il Complemento di programmazione approvato con D.G.R. n.288 del 11/03/2005 al punto 1.6.2 "procedure di modalità di attuazione e gestione del P.O." autorizza la Direzione Regionale ad avvalersi, ove necessario, di strutture strumentali quali: Agenzia Lazio Lavoro, Bic Lazio, Proteo SpA., Agenzia Sviluppo Lazio SpA, Lazio Service SpA, Litorale SpA, Asap, Laziodisu;

CONSIDERATO che Laziodisu, in quanto ente strumentale, ha provveduto alla gestione e manutenzione di Sirio con rapporto regolato da convenzione sottoscritta in data 28 dicembre 1998, repertorio n. 4488, e prorogata con D.G.R. n. 648 del 19/07/2005 fino al 28 dicembre 2006;

CONSIDERATO inoltre che con la succitata D.G.R. n.1065 del 19/11/04 la stessa Laziodisu sta già effettuando oltre ad interventi di manutenzione adeguativa e migliorativa dei sistemi informatici relativi all'accreditamento, certificazioni on-line, integrazione sistemica, sito principale di SIRIO anche una analisi di fattibilità di parte delle attività da realizzarsi ;

PRESO ATTO che, a seguito di specifiche riunioni svoltesi per la disamina dello stato dell'arte con Laziodisu , è stato concordato il progetto, allegato alla presente delibera, nel quale sono dettagliatamente riportate le azioni da realizzare con la relativa indicazione dei tempi e dei costi, per un totale complessivo di € 1.133.000;

RITENUTO pertanto di dover provvedere in merito;

all'unanimità

DELIBERA

- 1) di assegnare alla Laziodisu di Roma la somma di € 1.133.000,00 destinata alla realizzazione delle azioni indicate nel progetto allegato alla presente deliberazione di cui costituisce parte integrante, con rapporto regolato dalla convenzione in essere, ferma rimanendo la compatibilità

1002 15 NOV. 2005 *lu*

con altre applicazioni in uso nel sistema informatico della Regione gestito da Laziomatica S.P.A., e con onere a valere rispettivamente:

€ 423.000,00 sul capitolo F21516 del bilancio per l'esercizio finanziario 2005;
€ 27.500,00 sul capitolo A22101 del bilancio per l'esercizio finanziario 2005;
€ 110.000,00 sul capitolo A22102 del bilancio per l'esercizio finanziario 2005;
€ 112.500,00 sul capitolo A22103 del bilancio per l'esercizio finanziario 2005;
€ 27.500,00 sul capitolo A22107 del bilancio per l'esercizio finanziario 2005;
€ 110.000,00 sul capitolo A22108 del bilancio per l'esercizio finanziario 2005;
€ 112.500,00 sul capitolo A22109 del bilancio per l'esercizio finanziario 2005;
€ 11.100,00 sul capitolo A22110 del bilancio per l'esercizio finanziario 2005;
€ 18.400,00 sul capitolo A22111 del bilancio per l'esercizio finanziario 2005;
€ 49.500,00 sul capitolo A22112 del bilancio per l'esercizio finanziario 2005;
€ 11.000,00 sul capitolo A22113 del bilancio per l'esercizio finanziario 2005;
€ 44.000,00 sul capitolo A22114 del bilancio per l'esercizio finanziario 2005;
€ 45.000,00 sul capitolo A22115 del bilancio per l'esercizio finanziario 2005;

- 2) che Laziodis dovrà coordinarsi, nella progettazione delle azioni indicate nel progetto allegato, con la Laziomatica S.P.A al fine di consentire l'integrazione del "portale" SIRIO con il SIR;
- 3) di dare atto che all'impegno ed erogazione delle somme di cui al punto 1) si provvede con atti della Direzione regionale Istruzione, Formazione e diritto allo studio;
- 4) di stabilire che la presente delibera sia pubblicata sul B.U.R. Lazio e diffusa sul sito www.sirio.regione.lazio.it

IL PRESIDENTE: F.to Pietro MARRAZZO

IL SEGRETARIO: F.to Domenico Antonio CUZZUPI



lu



ALLEG. alla DELIB. N. 1002
DEL 15 NOV 2005

llg

Direzione Regionale Istruzione, Formazione e Diritto allo Studio

Progetto di adeguamento, implementazione e integrazione delle procedure informatiche dell'Assessorato Istruzione, Diritto allo Studio e Formazione – anno 2006



Linee guida per lo sviluppo degli interventi in collaborazione con Laziodisu

llg



Introduzione e riferimenti

La DGR 1065 del 19 novembre 2004 prevedeva l'analisi di fattibilità dell'adeguamento del sistema regionale Si_Mon al fine di renderlo un sistema web-based.

L'Area Monitoraggio e Valutazione dell'Assessorato Istruzione, Diritto allo Studio e Formazione ha analizzato le problematiche relative sia ai sistemi informatici (interni o gestiti da Laziodisu), sia alla valutazione del Programma Operativo Regionale.

L'analisi ha evidenziato:

- A. la necessità di miglioramenti e implementazioni delle procedure informatiche utilizzate al fine di accrescere la funzionalità e la fruibilità del sistema da parte degli utenti, e l'efficacia del sistema informatizzato di monitoraggio;
- B. la necessità di adottare misure che garantiscano, attraverso una serie di indicatori basati sui dati presenti nella banca dati del sistema di monitoraggio (punto A), la valutazione della qualità della formazione regionale relativamente alle misure adottate per l'utilizzo dei fondi strutturali.



Sezione A

Miglioramenti e implementazioni procedure informatiche.

Le procedure attualmente utilizzate sono:

- 1) Si_Mon, banca dati dei progetti ammessi a finanziamento con risorse comunitarie, nazionali e regionali. Il software permette la gestione e il monitoraggio delle azioni così come richiesto dalle normative.
- 2) Procedura on-line per gli Enti attuatori. Permette l'inserimento via web delle note contabili di spesa, l'invio telematico delle certificazioni trimestrali e finali, l'inserimento dei dati di monitoraggio fisico relativi agli allievi destinatari di azioni formative.
- 3) Si_Mon territoriale. Permette l'accesso alla banca dati regionale Si_Mon degli Enti delegati (Province, Montecelio, Agenzia Lazio Lavoro, Sovvenzioni Globali, ecc.) per l'inserimento e la gestione dei progetti di loro competenza.
- 4) Avvisi pubblici. Procedura che permette la pubblicazione su web degli avvisi pubblici.
- 5) Accreditemento. Si compone di due procedure distinte ma strettamente collegate, una che permette il rilascio di user-id e password agli sportelli regionali e provinciali, e una, utilizzata successivamente dagli Enti che vogliono accreditarsi, per l'inserimento e l'invio dei dati.
- 6) Procedure ad hoc che permettono la gestione di forum dedicati, quali l'accREDITamento, la rendicontazione, o creati appositamente per ogni singolo avviso pubblico.

Descrizione delle procedure da implementare

L'Area Monitoraggio e Valutazione ha individuato in collaborazione con il gruppo di lavoro di Laziodisu le procedure che possono essere implementate, e che saranno sviluppate da Laziodisu,



per mezzo anche degli strumenti del "Progetto Sirio", sotto la supervisione e in collaborazione con lo staff tecnico dell'Area Monitoraggio e Valutazione.

Le procedure da realizzare e che consentiranno una maggiore integrazione sistemica dei processi interni alla Direzione, sono così sintetizzabili:

1) Acquisizione telematica dei progetti.

L'obiettivo della procedura è snellire e velocizzare la presentazione dei progetti da parte degli Enti attuatori in risposta agli avvisi pubblici, evitando l'inserimento manuale dei dati da parte dell'Amministrazione, e lo snellimento delle procedure di valutazione formale.

Le principali attività sono così riassumibili:

- a) La procedura, interagendo con la banca dati dell'accreditamento, dovrà essere realizzata secondo le specifiche concordate con i referenti indicati dalla Direzione Regionale Istruzione, Formazione e Diritto allo Studio, essere adatta alle varie tipologie di bando e dovrà permettere un primo grado di valutazione formale secondo la griglia di valutazione indicata dalla Direzione Regionale.
- b) Dovrà essere realizzata una procedura per automatizzare l'inserimento dei progetti ammessi a finanziamento nella banca dati Si_Mon.
- c) Dovrà essere garantita la gestione, la manutenzione e le necessarie modifiche qualora la Direzione Regionale Istruzione, Formazione e Diritto allo Studio ne faccia richiesta, rispettando i tempi che verranno, di volta in volta, concordati.

2) Adeguamento del sistema dell'accreditamento ARLPA (Accreditamento Regione Lazio - Procedura automatica di trattamento informazioni).

L'obiettivo è disporre di un sistema che risponda alle nuove specifiche dell'accreditamento. Le principali attività sono così riassumibili:

- a) adeguamento del sistema alle nuove direttive Regionali dell'area Definizione Standard;
- b) gestione dell'accreditamento (acquisizione, valutazione, pubblicazione, modifiche fuori bando) secondo la tempistica definita nella direttiva;
- c) gestione del sito web dell'accreditamento (area pubblica ed area riservata);
- d) help-desk verso gli Enti e verso l'Amministrazione sia regionale che provinciale;
- e) gestione degli sportelli provinciali di rilascio Userid e Password;
- f) manutenzione.



3) Reingegnerizzazione del software Si_Mon.

L'obiettivo di integrazione dei vari processi richiede l'adeguamento del sistema Si_mon esistente, sviluppato in Access e operante in rete locale, ad un sistema web-based che consenta quindi una migliore interoperabilità con gli Organismi Intermedi.

Le principali attività sono così riassumibili:

- a) Adeguamento logico e fisico della banca dati esistente garantendo la trasportabilità di tutte le informazioni contenute in Si_Mon e l'integrazione con le altre procedure operanti o da realizzare (vedi punto 1 e 2).
- b) Realizzazione del software che permetta di passare da un sistema operante in rete locale ad un sistema operante su web garantendo tutte le attuali funzioni del Si_Mon e implementando quelle che emergeranno in fase di analisi delle specifiche.
- c) Integrazione con il sistema di acquisizione telematica delle certificazioni trimestrali di pagamento e dei dati relativi ai destinatari (monitoraggio fisico).
- d) Studio della fattibilità delle implementazione delle modifiche che si renderanno necessarie per rispondere alle richieste della nuova programmazione 2007/2013. Le specifiche per le necessarie implementazioni ed i tempi per la realizzazione saranno concordati con la Direzione Regionale Istruzione, Formazione e Diritto allo Studio.

Vantaggi derivanti sono una diminuzione dei tempi di amministrazione, una maggiore sicurezza dei dati, una maggiore velocità nell'analisi e nella gestione delle informazioni, una più semplice integrazione con altre banche dati (regionali e non), un più semplice accesso da parte degli Enti delegati (Province, Montecelio, Agenzia Lazio Lavoro, ecc.) alla banca dati.

- 4) Studio e realizzazione di applicazioni che consentano l'interfacciamento da e verso l'esterno;

L'obiettivo è quello di realizzare interfacce che consentano l'implementazione di funzioni di "cooperazione applicativa" da e verso altre Amministrazioni e Organismi.

Le principali attività sono così riassumibili:

- a) Avvio di "funzionalità" di "web services" con lo scopo di attivare processi di cooperazione applicativa con altre amministrazioni e/o Organismi;

Le interfacce di "cooperazione", nel caso di esigenze particolari, non manifeste al momento della progettazione esecutiva dovranno essere oggetto di analisi aggiuntiva (tempi/interventi/risorse).

- 5) Hardware, software di base e supporto sistemistico.



In relazione alle attività menzionate Laziodisu, concordando tempi e modi con lo staff tecnico dell'Area Monitoraggio e Valutazione, dovrà fornire sia materiale per la manutenzione ordinaria ed adeguativi dell'hardware e del software di base del Sistema informativo Si_Mon, sia supporto sistemistico presso la Direzione.



Sezione B

Supporto alla valutazione del Programma Operativo Regionale.

In conformità con le indicazioni contenute nel Regolamento CE 1260/1999, recante disposizioni sui Fondi Strutturali, l'attività di valutazione è volta a determinare l'impatto rispetto agli obiettivi che si ricordano essere: "contribuire a promuovere uno sviluppo armonioso, equilibrato e duraturo delle attività economiche, lo sviluppo dell'occupazione e delle risorse umane, la tutela e il miglioramento dell'ambiente e l'eliminazione delle ineguaglianze, nonché la promozione della parità tra uomini e donne", e ad analizzarne le incidenze su problemi strutturali specifici.

La Regione Lazio nel POR approvato con decisione della Commissione Europea n° 2078 del 21 settembre 2000 e nella riprogrammazione del POR approvata dalla Commissione Europea con nota n° 1961 del 25/05/2005 ha indicato le linee guida da seguire per la valutazione da effettuare in stretto raccordo con la Struttura Nazionale di Valutazione del FSE istituita presso ISFOL.

Descrizione del servizio di supporto alla valutazione

Il contenuto del servizio di valutazione dovrà specificarsi nelle seguenti attività:

1. verifica della ricaduta occupazionale attraverso un'indagine da fare sugli allievi che hanno frequentato o frequenteranno, fino alla fine del POR, corsi di formazione rilascianti una qualifica finanziati con l'FSE.

La valutazione, sulla base dei dati raccolti, dei risultati degli interventi, della loro pertinenza e del grado di conseguimento degli obiettivi. La valutazione, così come indicato nel QCS, dovrà identificare il valore aggiunto degli interventi cofinanziati inteso come raggiungimento degli obiettivi specifici. Nello specifico la valutazione, in base alle informazioni e ai dati che emergeranno dalla verifica della ricaduta occupazionale, dal monitoraggio fisico e finanziario degli interventi e delle azioni, dovrà produrre analisi sia quantitative sia qualitative finalizzate a verificare:

- la rilevanza degli obiettivi e delle strategie definite nel programma in rapporto all'evoluzione del contesto;
- la consistenza degli interventi e delle azioni rispetto alle indicazioni contenute nelle intese siglate tra Regioni obiettivo 3 ed Amministrazioni Centrali;
- la consistenza e complementarità degli interventi e delle azioni con le politiche nazionali e per il lavoro, nel quadro della Strategia Europea per l'Occupazione e dei Piani Nazionali d'azione;
- l'efficienza della realizzazione e quindi i risultati raggiunti rispetto alle risorse finanziarie mobilitate;
- la verifica della consistenza e della complementarità degli interventi e delle azioni in merito all'impegno di sostenere il rafforzamento e lo sviluppo nella regione dei servizi per l'impiego;
- l'efficacia della realizzazione e quindi il raggiungimento degli obiettivi fissati, interpretando gli eventuali scostamenti dai risultati attesi tenendo conto delle trasformazioni intervenute nell'ambiente socio-economico di riferimento, dei processi di implementazione e attuazione delle politiche, degli attori e dei loro comportamenti;



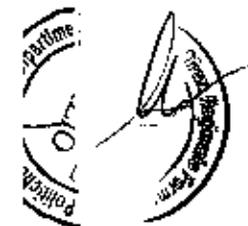
- la verifica del conseguimento delle indicazioni di concentrazione delle risorse finanziarie previste dal QCS obiettivo 3 ed assunte dal Programma Regionale rispetto ai programmi interregionali, ai piccoli sussidi ed alle misure A1 e A2;
- la consistenza degli interventi e delle azioni rispetto all'Obiettivo di rafforzare la qualità del sistema della formazione professionale;
- l'impatto del programma in termini di: conseguimento degli obiettivi globali e strategici del Programma Operativo; effetti diretti sui beneficiari; effetti indiretti ed esternalità sul contesto e sui sistemi dell'offerta.

Laziodisu, sotto la supervisione e in collaborazione con l'Area Monitoraggio e Valutazione, dovrà garantire lo svolgimento del servizio di supporto alla valutazione tenendo conto di:

- le attività e dei sistemi di assistenza già in essere presso l'Assessorato e la Regione Lazio;
- la documentazione a livello legislativo, regolamentare e amministrativa, prodotta dalla Regione Lazio sui campi di interessi del presente bando ed in particolare del Programma Operativo Regionale approvato con decisione della Commissione n° 2078 del 21 settembre 2000;
- le indicazioni provenienti dal Comitato di Sorveglianza del POR obiettivo 3 della regione Lazio e del Comitato di Sorveglianza del QCS Obiettivo 3.
- le indicazioni provenienti dalla Struttura Nazionale di Valutazione del FSE dell' ISFOL;
- le indicazioni del Valutatore Indipendente, Deloitte Consultino SPA, individuato dalla Regione Lazio.

Le principali attività si riassumono in:

- analisi, progettazione e realizzazione dell'integrazione con i sistemi esistenti;
- analisi, progettazione e realizzazione del modello statistico di riferimento;
- analisi e valutazione degli indicatori;



Organizzazione e compiti per la realizzazione del progetto

Gli attori coinvolti sono:

- la Direzione Regionale Istruzione, Formazione e Diritto allo Studio;
- Laziodisu;

La Direzione Regionale Istruzione, Formazione e Diritto allo Studio, tramite lo staff tecnico dell'Area Monitoraggio e Valutazione, definirà le specifiche di dettaglio per le necessarie implementazioni e/o adeguamenti e avrà la supervisione della realizzazione.

Laziodisu, per mezzo del "Progetto Sirio" con le professionalità adeguate alle nuove esigenze, avrà la funzione di "supporto tecnico" e si occuperà del supporto alla progettazione esecutiva e della realizzazione delle varie attività.

Laziodisu, inoltre, avrà la funzione di **Supporto alla valutazione del Programma Operativo Regionale** e sotto, la supervisione dell'Area Monitoraggio e Valutazione, dovrà garantire lo svolgimento delle varie attività.

Laziodisu dovrà fornire, inoltre, concordando tempi e modi con lo staff tecnico dell'Area Monitoraggio e Valutazione, materiale per la manutenzione ordinaria ed adeguativa dell'hardware e del software di base del Sistema informativo Si_Mon anche in funzione degli adeguamenti indicati nel paragrafo precedente.

La tempistica di realizzazione delle varie attività sarà definita in dettaglio nei piani di sviluppo esecutivi, in linea di massima ad una prima fase di analisi delle esigenze seguirà la progettazione esecutiva, la validazione dello Staff Tecnico dell'Area Valutazione e Monitoraggio e la realizzazione.

La messa in esercizio dei vari sistemi sarà conseguente alla verifica, da parte dell'area stessa, delle rispondenza del realizzato al progetto e ai requisiti concordati.





L'esperienza e le serie storiche indicano inoltre le risorse necessarie per svolgere il lavoro, risorse definite nella seguente tabella

Coordinatore	1
Analista/ Progettista Senior	1
DB Designer	1
Sviluppatore Senior	1
Sviluppatore Junior	2





Sezione A: "Adeguamento del sistema accreditamento"

CATEGORIA	DESCRIZIONE ATTIVITÀ	CANTITÀ	VALORE UNITARIO
A.1	organizzazione, programmazione, fattibilità, progettazione di massima	1	160
	Studio del processo.	2	
	Analisi flusso procedurale, definizione del nuovo modello Pianificazione intervento.	3	
	Stesura Piano di Sviluppo.	4	
	Coordinamento di sistema.	5	
	Gestione rapporti con Regione.	6	
		7	
		8	
A.2	progettazione esecutiva, controllo della realizzazione	1	120
	Coordinamento delle attività applicative.	2	
	Coordinamento delle attività sistemistiche.	3	
	Progetto della flusso informativo.	4	
A.3	progettazione concettuale	1	420
	Progettazione logica	2	
	Progettazione fisica	3	
	realizzazione	4	
	Integrazione con le procedure esistenti	5	
	Integrazione	6	
	Realizzazione della procedura	7	
		8	
A.2	Monitoraggio e controllo	1	100
	Supporto "indiretto" per mezzo di attività di "help-desk"	2	
A.2	Supporto "indiretto" per mezzo di attività di "help-desk"	1	100
	Supporto alla protocollazione della documentazione.	2	
A.2	Adeguamento della base dati esistente e realizzazione	1	420
	Progettazione concettuale	2	
	Progettazione logica	3	
A.3	Integrazione con le procedure esistenti	1	200
	Adeguamento dei moduli di definizione e gestione delle strutture operative da parte dell'Organismo.	2	
	Adeguamento dei moduli di gestione e monitoraggio del processo da parte della Direzione Regionale.	3	
A.3	Sviluppo di un Sistema di datawarehouse per generare statistiche sul processo e sulle caratteristiche delle strutture accreditate.	1	1.400
		2	
totale			2.500





L'esperienza e le serie storiche indicano inoltre le risorse necessarie per svolgere il lavoro, risorse definite nella seguente tabella

[REDACTED]	
Coordinatore	1
Analista/ Progettista Senior	2
DB Designer	1
Sviluppatore Senior	1
Sviluppatore Junior	2





Sezione A: "Reingegnerizzazione del software SI_Mon"

CATEGORIA	DESCRIZIONE ATTIVITÀ	CANTITÀ	VALORE UNITARIO	VALORE TOTALE	
A.1	organizzazione, programmazione, fattibilità, progettazione massima	1	Studio del processo.	700	
		2	Analisi flusso procedurale, definizione del processo Pianificazione intervento.		
		3	Stesura Piano di Sviluppo.		
		4	Coordinamento di sistema.		
		5	Gestione rapporti con Regione.		
		6	Analisi degli adeguamenti per il POR 2007-2013		
		7			
		8			
A.2	progettazione esecutiva, controllo della realizzazione	1	Coordinamento delle attività applicative.	300	
		2	Coordinamento delle attività sistemistiche.		
		3	Progetto della flusso informativo.		
		4	Progetto delle procedure software.		
		6	Controllo della realizzazione e test.		
		7	Progettazione dell'architettura di sistema e sicurezza logica e fisica.		
		8			
A.2	Monitoraggio e controllo	1	Monitoraggio delle fasi del processo.	100	
	Supporto "indietro" per mezzo di attività di "help-desk"	1	"help-desk" agli utenti ed agli Enti.	200	
A.3	Adeguamento della base dati esistente e realizzazione	1	Progettazione concettuale	200	
			Progettazione logica		
			Progettazione fisica		
			realizzazione		
	porting	1	Progettazione del porting		100
		2	Implementazione		
		3	Realizzazione		
	Realizzazione della procedura	1	Interfacce di fruibilità		4.400
	2	Arece di gestione delle informaizone in funzione dei ruoli di ogni utente			
	3	Integrazione delle procedure esistenti			
Messa in esercizio	1	Assistenza nella fase di messa in esercizio.	2.000		
				8.000	





L'esperienza e le serie storiche indicano inoltre le risorse necessarie per svolgere il lavoro, risorse definite nella seguente tabella

Coordinatore	1
Analista/ Progettista Senior	2
DB Designer	1
Sviluppatore Senior	2
Sviluppatore Junior	3





Sezione A: "Studio e realizzazione di applicazioni che consentano l'interfacciamento da e verso l'esterno"

Categorie	Attività	Quantità	Unità di misura	Costo unitario	Costo totale	
A.1	organizzazione, programmazione, fattibilità, progettazione di massima	1 2 3 4 5			200	
	progettazione esecutiva, controllo della realizzazione	1 2 3 4 6 7 8				
	Monitoraggio e controllo	1				
	Progettazione integrazione	1				
	Realizzazione	1				
				totale		
						1.400
	A.3					



L'esperienza e le serie storiche indicano inoltre le risorse necessarie per svolgere il lavoro, risorse definite nella seguente tabella

Coordinatore		1
Analista/Progettista Senior		1
DB Designer		1
Sviluppatore Senior		1



Sezione B: "Supporto alla valutazione del Programma Operativo Regionale"



CATEGORIA	DESCRIZIONE	VALORE
A.1	Verifica della ricaduta occupazionale	4000
	Valutazione del POR	3000
	Valutazione degli indicatori	4000
	Realizzazione del sistema informativo di supporto	600
	Integrazione con le procedure esistenti	400
	totale	12000





L'esperienza e le serie storiche indicano inoltre le risorse necessarie per svolgere il lavoro, risorse definite nella seguente tabella

Coordinatore che abbia una buona conoscenza della programmazione FSE 2000-2006 POR Ob.3, e con competenze ed esperienze in materia di selezione e valutazione dei progetti FSE in possesso del diploma di laurea in Economia e Commercio.	1
Una risorsa per il supporto alla progettazione con skill di analista programmatore con elevate competenze sulla banca dati Si_Mon e sul monitoraggio e valutazione dei Fondi Comunitari.	1
Statistico con competenze di assistenza tecnica e informazione del FSE con esperienza almeno biennale di metodi e strumenti per la rilevazione, archiviazione e trattamento di dati di natura amministrativa	1
Consulente che abbia una buona conoscenza della programmazione FSE 2000-2006 POR Ob.3 e dotato di esperienza almeno biennale di pianificazione degli interventi FSE	3
Consulente junior con competenze di assistenza tecnica e informazione, da utilizzare come supporto tecnico operativo per le funzioni di rilevazione, analisi, gestione, dei dati relativi agli interventi finanziati dal P.O.R. Regione Lazio. Con conoscenza dei principali applicativi informativi per archiviazione, scambio e trattamento di dati.	5



Per l'analisi di dettaglio, la progettazione esecutiva e le varie attività di coordinamento tra Laziodisu e lo staff tecnico dell'Area Monitoraggio e Valutazione è necessario la figura di un coordinatore con elevate competenze sulla banca dati Si Mon e sul monitoraggio e valutazione dei Fondi Comunitari con skill di analista-programmatore.

Per l'azione di "Acquisizione hardware e software di base" e supporto alle attività sistemiche presso la Direzione Regionale si stimano necessari 41.000 Euro.

La date di rilascio dipendono dalla data di avvio dell'incarico.

Preventivo di spesa

Azione/risorsa/attività	Tempi stimati (h)	Costi medi lordi	Totale lordo
Sezione A: Reingegnerizzazione del software Si_Mon	8.000	22,00	176.000,00
Sezione A: Acquisizione telematica dei progetti	4.100	22,00	90.200,00
Sezione A: Adeguamento del sistema dell'accreditamento	2.500	22,00	55.000,00
Sezione A: Miglioramento dell'integrazione dei processi facenti capo al sistema SIMON-IN	1.400	22,00	30.800,00
		Totale per l'adeguamento procedurale	352.000,00
Acquisizione hardware e software di base e supporto			41.000,00
		Totale	393.000,00
Adeguamento dell'infrastruttura tecnologica ed architettura di interconnessione		Circa il 5% del totale per l'adeguamento	20.000,00
Una Risorsa per il coordinamento delle attività della Sezione A e raccordo con lo staff dell'Area Monitoraggio e Valutazione con elevate competenze sulla banca dati Si Mon e sul monitoraggio e valutazione dei Fondi Comunitari con skill di analista-programmatore	400	25,00	10.000,00
		Totale complessivo Sezione A	423.000,00
Sezione B: Supporto alla valutazione del Programma Operativo Regionale	12.000	50,00	600.000,00
Una Risorsa per il coordinamento delle attività della Sezione B e raccordo con lo staff dell'Area Monitoraggio e Valutazione	1.500	40,00	60.000,00
Una risorsa per il supporto alla progettazione con skill di analista programmatore con elevate competenze sulla banca dati Si Mon e sul monitoraggio e valutazione dei Fondi Comunitari.	1.250	40,00	50.000,00
		Totale complessivo sezione B	710.000,00
Totale complessivo Sezione A e B			1.133.000,00



[Handwritten signature]

