



GIUNTA REGIONALE DEL LAZIO

.....

ESTRATTO DAL PROCESSO VERBALE DELLA SEDUTA DEL 08/11/2005

=====

ADDI' 08/11/2005 NELLA SEDE DELLA REGIONE LAZIO, VIA CRISTOFORO COLOMBO 212 ROMA, SI E' RIUNITA LA GIUNTA REGIONALE COSI' COMPOSTA:

MARRAZZO	Pietro	Presidente	DE ANGELIS	Francesco	Assessore
		Vice			
POMPILI	Massimo	Presidente	DI STEFANO	Marco	"
ASTORRE	Bruno	Assessore	MANDARELLI	Alessandra	"
BATTAGLIA	Augusto	"	MICHELANGELI	Mario	"
BONELLI	Angelo	"	NIERI	Luigi	"
BRACHETTI	Rentino	"	RANUCCI	Raffaele	"
CIANI	Fabio	"	ROJANO	Giulia	"
COSTA	Silvia	"	TIBALDI	Alessandra	"
			VALENTINI	Daniela	"

ASSISTE IL SEGRETARIO: Domenico Antonio CUZZUPI

\*\*\*\*\* OMISSIS

ASSENTI: Tutti presenti

DELIBERAZIONE 957

Oggetto:

Utenti e Consumatori - programma di attività per l'anno 2005 (Legge Regionale 44/92)



Oggetto: Utenti e Consumatori programma d'attività per l'anno 2005 (Legge Regionale 44/92)

**LA GIUNTA REGIONALE**

Su proposta dell'Assessore delegato alla Tutela dei Consumatori e Semplificazione Amministrativa

**VISTA** la legge regionale 10 novembre 1992 n.44 (Norme per la tutela dell'utente e del consumatore) ed in particolare l'articolo 8 che prevede interventi finanziari annuali della regione a sostegno delle attività svolte dall'associazione a tutela degli utenti e consumatori;

**VISTO** il "Regolamento d'organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Giunta Regionale" del 6 settembre 2002 n.1 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare il regolamento regionale 27 luglio 2005 n.16 che istituisce la Direzione regionale "Tutela dei Consumatori e semplificazione Amministrativa";

**VISTO** il "Programma di attività per l'anno 2005" Utenti e Consumatori (allegati A e B) predisposto dalla Direzione regionale competente;

**CONSIDERATO** che detto programma di attività si inquadra fra le iniziative regionali previste dall'articolo 2 comma C della legge <sup>regionale</sup> 44/92; *ll*

**VISTI** i criteri di valutazione (allegato B) per l'ammissione a finanziamento dei progetti indicati nel programma di attività anno 2005 in conformità al disposto dell'articolo 12 della legge 241/90;

- conformità alle proposte del progetto alle aree tematiche;
- fattibilità del progetto nel rapporto costo benefici.

**RAVVISATA** la necessità di individuare elementi distintivi all'interno dei su citati elementi di valutazione;

**RITENUTO** opportuno di istituire un'apposita commissione d'esperti ai fini della valutazione ed ammissione a finanziamento dei progetti che saranno presentati dalle associazioni consumeristiche per la realizzazione del presente programma

**RILEVATO** che il programma è stato sottoposto a parere, a norma dell'articolo 4 della legge regionale 44/92, del Comitato Regionale Utenti e Consumatori (C.R.U.C.)

**VISTO** il parere espresso dal C.R.U.C. nella seduta del 21/09/05, pervenuto il 30 settembre 2005 protocollo 116034

All'unanimità

**SORATO**  
**ONSUMATORI**  
**IFICAZIONE**  
**ISTRATIVA**  
**NE LAZIO**

*ll*



957 - 8 NOV. 2005 lu

**DELIBERA**

1. Di approvare il "programma di attività per l'anno 2005" di cui all'articolo 8 della Legge Regionale 10 novembre 1992 n.44 con gli allegati A e B parti integranti del presente atto deliberativo, per una spesa complessiva di Euro 234.500 disponibile sul capitolo di bilancio regionale R31509 per l'esercizio finanziario in corso;
2. Di istituire un'apposita commissione di esperti che dovrà procedere alla valutazione dei progetti presentati dalle Associazioni utenti e consumatori per l'ammissione a finanziamento, sulla base dei criteri individuati negli allegati A e B del programma di attività 2005.  
La commissione di valutazione è così composta: Presidente, n. 2 Componenti e segretario;
3. Il Direttore del Dipartimento Istituzionale provvede alla nomina della commissione di valutazione;
4. L'assegnazione dei fondi ai progetti ritenuti ammissibili avverrà attribuendo all'importo di ciascun progetto il punteggio percentuale (peso) ottenuto nella valutazione effettuata secondo i criteri di cui all'allegato B.  
Ove l'importo totale dei progetti ammessi sia superiore alla somma disponibile di cui al punto 1., ciascun progetto sarà finanziato in proporzione tra la somma disponibile in bilancio e la somma degli importi ammessi e pesati;
5. la presente deliberazione è pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio.

IL PRESIDENTE: F.to Pietro MARRAZZO

IL SEGRETARIO: F.to Domenico Antonio CUZZUPI

**FORATO**  
CONSUMATORI  
COMMISSIONE  
REGOLATORIA  
REGIONALE  
DEL LAZIO



*R*

Allegato A

**UTENTI E CONSUMATORI**  
"PROGRAMMA D'ATTIVITA' PER L'ANNO 2005"  
(L.R. 11 NOVEMBRE 1992, N. 44).

**a. Obiettivi e Finalità**

L'obiettivo del programma in attuazione del protocollo d'intesa sottoscritto in data 14 settembre 2005 tra Regione Lazio e le associazioni regionali dei consumatori è quello di migliorare l'accesso alla informazione e l'offerta di servizi agli utenti ed ai consumatori sulle tematiche di maggiore rilevanza ed attualità. Il fine è quello di tutelare i diritti degli utenti e consumatori e fornire consigli, suggerimenti ed assistenza a difesa dei loro interessi, sia di natura economica che di qualità della vita, con progetti finanziabili dalla Regione Lazio – Assessorato Tutela dei Consumatori e semplificazione Amministrativa – con fondi di bilancio disponibili sullo specifico capitolo R31509 del corrente esercizio finanziario.

L'utilizzazione dei fondi avverrà con le finalità e le modalità del presente programma che stabilisce i temi sui quali dovrà essere raggiunto l'obiettivo programmato.

I soggetti attuatori potranno sviluppare i temi con appositi progetti che saranno ammessi a contributo con le modalità di seguito specificate.

**b. Oggetto del programma**

I progetti per essere ammessi a contributo dovranno prevedere la realizzazione di interventi relativi ad uno dei seguenti temi:

- Tutela dalla pubblicità ingannevole
- Tutela dai reati telematici
- Accesso al credito, lotta all'usura e tutela del risparmio
- Trasporti e mobilità con particolare riferimento al fenomeno del "pendolarismo"
- Sicurezza dei prodotti non alimentari
- Tutela degli utenti del servizio sanitario
- Prezzi e tariffe a livello regionale anche in riferimento alle tariffe telefoniche e telematiche
- Progetti su tematiche che le associazioni ritengano di eccezionale importanza e di assoluta attualità

ASSOCIATO  
CONSUMATORI  
REGIONALE  
LAZIO



### c. Interventi del programma

I progetti dovranno essere formulati nell'ambito dei temi evidenziati nel punto b), attraverso una o più delle seguenti "azioni":

- a) monitoraggio documentale del tema programmatico individuato;
- b) valutazione del fenomeno, anche statistica ove possibile, in rapporto ad altre realtà territoriali;
- c) proposte di soluzione alle criticità rilevate o ritenute importanti per la sicurezza, il risparmio, la migliore condizione di vita del consumatore e dell'utente;
- d) progettazione di sportelli e/o centri di informazione, assistenza, documentazione, consultazione in luoghi di facile accesso per i cittadini;
- e) Ideazione di spot radiofonici, televisivi e cinematografici per una campagna di sensibilizzazione sul tema prescelto;
- f) pubblicazioni di opuscoli e manuali, cd rom, dvd;
- g) apertura di siti internet dedicati al tema prescelto;

Le azioni pur perseguendo tutte le finalità di un unico progetto devono essere formulate in modo da poter essere scorporabili dall'intero progetto e raggiungere ciascuna una propria particolare finalità. Per ogni progetto deve essere indicato:

- 1) tema prescelto;
- 2) l'obiettivo;
- 3) il dettaglio delle azioni da intraprendere degli strumenti necessari e delle modalità di realizzazione;
- 4) tempi e fasi di realizzazione;
- 5) il piano finanziario delle spese previste, distinte per singole tipologie di spesa;
- 6) l'indicazione dell'ambito territoriale interessato;

per ogni azione, ove il progetto ne preveda più d'una, deve essere indicato:

- 3) il dettaglio delle azioni da intraprendere degli strumenti necessari e delle modalità di realizzazione
- 4) tempi e fasi di realizzazione
- 5) il piano finanziario delle spese previste, distinte per tipologie di spesa

### d. Soggetti attuatori

L'attuazione degli interventi è riservata alle Associazioni dei consumatori presenti sul territorio della Regione Lazio e rappresentate nel C.R.U.C.

Le Associazioni consumeristiche possono consorzarsi fra di loro. In quest'ultimo caso dovrà essere allegata alla domanda una dichiarazione sottoscritta dai legali rappresentanti delle Associazioni partecipanti al progetto con la quale si dichiara che il titolare dello stesso è una sola Associazione indicata come capofila. Ogni rapporto inerente al progetto sarà svolto in modo esclusivo tra la Regione Lazio e la sola Associazione capofila.

ONE  
VA  
Lazio

R

**e. Spese ammissibili**

1. Sono ammissibili a contributo le categorie di spesa sostenute dal soggetto attuatore direttamente legate alla realizzazione del progetto.

Le spese generali, non riferibili ad ogni singola attività inerente il progetto vengono riconosciute forfetariamente e senza obbligo di rendicontazione per un importo erogabile pari al 15% del totale delle spese ammesse a contributo.

2. Le spese rendicontate devono essere sostenute successivamente alla data di presentazione dei progetti e devono essere anteriori al termine di scadenza di realizzazione del progetto. Sono fatte salve da tale limitazione le spese sostenute per contributi previdenziali per il personale appositamente impiegato per il progetto;
3. Tutti i prodotti divulgativi e pubblicitari realizzati dovranno riportare in modo chiaro e leggibile la seguente dicitura: "Regione Lazio - Assessorato tutela dei consumatori e semplificazione amministrativa" Programma 2005 Utenti e Consumatori realizzato con i fondi della Regione Lazio.

**f. rendicontazione**

Le Associazioni dovranno trasmettere alla Regione quale rendicontazione delle spese sostenute la seguente documentazione:

- a. titoli di spesa (fatture, parcelle, note di debito ed altri titoli equivalenti);
- b. idonea e specifica documentazione attestante l'avvenuto pagamento quali:
- lettera liberatoria o equipollente rilasciata dal fornitore dei beni o servizi acquisiti;
  - documentazione bancaria da cui risulti il relativo pagamento;
  - atto amministrativo di pagamento.

La documentazione di spesa comprende sia il titolo di spesa che l'attestazione del relativo pagamento.

Sui titoli di spesa originali dovrà essere apposta, in modo chiaro ed indelebile la seguente dicitura: "Spesa relativa al progetto ..... del programma Utenti e Consumatori 2005 della Regione Lazio".

**g. Termine per la realizzazione dei progetti.**

Gli interventi previsti e finanziati devono essere completati pena la revoca del contributo concesso entro un anno dalla data di sottoscrizione della relativa convenzione di cui all'articolo 8 comma 2 della legge 44/92.

Per ciascun intervento può essere concessa una proroga non superiore a mesi 3, con richiesta motivata prima della scadenza del termine per la realizzazione del progetto stesso.

CON  
VA

M

## **h. Termine e modalità per la presentazione dei progetti.**

Le Associazioni dei consumatori di cui all'articolo 3 della legge regionale 44/92 interessate ad ottenere i benefici economici previsti dal presente programma dovranno far pervenire i progetti, in duplice copia, anche con relativo supporto informatico entro le ore 12 del 20mo giorno successivo alla data di pubblicazione sul B.U.R.L. della D.G.R. con la quale viene approvato il presente programma 2005. I progetti dovranno pervenire in un plico chiuso firmato sui lembi da un rappresentante dell'associazione o consorzio di associazioni.

I progetti e la relativa domanda dovranno pervenire a Regione Lazio - Dipartimento Istituzionale - Direzione Tutela dei Consumatori e semplificazione amministrativa - Roma - via Rosa Raimondi Garibaldi 7 cap 00145.

Le Associazioni, singole o associate non potranno presentare per la partecipazione ai finanziamenti regionali più di un progetto.

L'importo totale di ciascun progetto non potrà superare 1/2 della spesa complessiva stanziata al punto 1 della Delibera di approvazione.

## **i. Modalità e termini per l'istruttoria**

Entro 20 giorni dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio del presente programma, il Direttore del Dipartimento Istituzionale provvede alla nomina, con proprio provvedimento della commissione di valutazione dei progetti pervenuti.

La commissione di valutazione dei progetti conclude i propri lavori entro 40 giorni dalla data di pubblicazione sul B.U.R.L.

## **j. Valutazione e ammissione a finanziamento**

La Regione procederà alla valutazione ed ammissione a finanziamento dei progetti sulla base dei seguenti criteri specificati nell'allegato B:

- conformità delle proposte di progetto alle aree tematiche;
- fattibilità del progetto nel rapporto costi benefici.

Il Direttore del Dipartimento istituzionale, provvederà, con proprio provvedimento dirigenziale, all'approvazione dei progetti ed alla conseguente determinazione dell'entità del contributo.

Con apposita convenzione saranno regolati i rapporti con le Associazioni.

Qualora le Associazioni assegnatarie di finanziamento non dovessero sottoscrivere la convenzione entro 30 giorni a decorrere dalla data di notifica della determinazione di assegnazione del finanziamento stesso, saranno considerate rinunciarie.

ATO  
TORI  
NE  
VA  
O



## SCHEDA TECNICA DI VALUTAZIONE

### 1 - Conformità delle proposte di progetto alle aree tematiche:

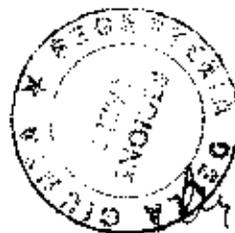
(Rapporto tra iniziative presentate e strumenti di realizzazione) punti 50;

- a) livello di congruenza tra iniziative prioritarie e i progetti da 0 a 15 punti;
- b) livello di congruenza - coerenza del progetto e azione/i da 0 a 10 punti;
- c) analisi sociologica dei fabbisogni a sostegno del progetto da 0 a 10 punti;
- d) originalità e trasferibilità del progetto da 0 a 15 punti.

### 2 - Fattibilità del progetto nel rapporto costi benefici.

(Modalità di realizzazione rapporto costo/benefici - risultati attesi) punti 50;

- a) rapporto tra gli obiettivi e le modalità di realizzazione da 0 a 10 punti;
- b) livello di fattibilità del progetto/azioni  
nella sua coerenza interna da 0 a 10 punti;
- c) carattere realistico dei risultati attesi da 0 a 10 punti;
- d) personale qualificato utilizzato da 0 a 10 punti;
- e) economicità da 0 a 10 punti;



*Handwritten signature or mark.*