

GIUNTA REGIONALE DEL LAVORO
ISTITUTO NAZIONALE DI STATISTICA

ESTRATTO DAL PROCESSO VERBALE DELLA SEDUTA DEL 11 GIUGNO 2004

ADDI 11 GIUGNO 2004
 NELLA SEDE DELLA REGIONE LAZIO, IN VIA CANTORFORD COLOMBO, 212
 ROMA, SULLA PUNTA LA GIUNTA REGIONALE, COSÌ COSTITUITA,

STORACE	Francesco	Presidente	LADNANILI	Antonio	Assessore
SIMBONI	Giorgio	Vice Presidente	PRESTACIOVANNI	Enrico	"
RICIOLLO	Andrea	Membro	ROSLIOTTI	Giulio	"
CARRAMIELLOTTI	Luigi	"	SAPONARO	Francesco	"
DIORIS	Arnaldo	"	SARACENI	Vincenzo Maria	"
FORMISANO	Anna Teresa	"	VERZASCHI	Mario	"
CASANO	Giulia	"			

ASSISTE IL SEGRETARIO TOMMASO BARDOCCO
 PRESENTI: ADMESSE

ASSENTI: FORMISANO - SAPONARO - VERZASCHI

DELIBERAZIONE N. 492

OGGETTO:
 affidamento al Dipendente Dipendente Regione Lazio della gestione del servizio mensa aziendale di via Roma, Ramonelli Giambardi
 7 - Tema L'APPROVAZIONE DEI CRITERI PER LA GESTIONE.



DELIBERA DI GIUNTA REGIONALE

OGGETTO: Affidamento al Dopolavoro Dipendenti Regione Lazio della gestione del servizio di mensa aziendale di Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7 – Roma. APPROVAZIONE DEI CRITERI PER LA GESTIONE

LA GIUNTA REGIONALE

Su proposta dell'Assessore al Personale, Demanio Patrimonio ed Informatica

PREMESSO che con deliberazione della Giunta Regionale 224 del 2.4.2004 è stata affidata al Dopolavoro Dipendenti Regione Lazio, la gestione della mensa aziendale sita nel complesso di via R.R.Garibaldi,7 – Roma;

CHE nel medesimo atto si è rimandato a successiva deliberazione l'approvazione di criteri per la gestione della mensa, sentite le Organizzazioni Sindacali Rappresentative, come stabilito nell'art. 404 del Regolamento Regionale n° 1 del 6 settembre 2002;

CHE in data 01.06.2004. si è tenuta allo scopo, una riunione con le O.S. che ha dato il risultato espresso nell'allegato verbale che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

CHE al fine di rendere formalmente esecutivo l'affidamento di cui trattasi sarà necessario che le parti sottoscrivano, per accettazione, il contratto, il cui schema è stato approvato con la determinazione dipartimentale n° A 14.7.0.

~~RAVVISATA l'opportunità, al fine di snellire le procedure inerenti l'affidamento, di delegare il Direttore Regionale del Dipartimento Istituzionale Sistemi Informativi e Statistici Provveditorato e Patrimonio Ing. Claudio Antonio Mannocchi alla firma del contratto;~~

tutto ciò premesso

DELIBERA

- di approvare i criteri per la gestione, riportati nel verbale allegato, che forma parte integrante e sostanzialmente della presente delibera di Giunta;
- di delegare il Direttore Regionale del Dipartimento Istituzionale Sistemi Informativi e Statistici Provveditorato e Patrimonio Ing. Claudio Antonio Mannocchi alla firma del contratto in cui sono stati espressi tutti i criteri che il D.D.R.L. dovrà osservare per la gestione della mensa aziendale sita nei locali di via R.R.Garibaldi, 7 – Roma.

IL PRESIDENTE: F.to Francesco STORAGE
IL SEGRETARIO: F.to Tommaso Nardini

14 GIU. 2004



SI CO
CORR

SI CO
CORR



ALLEG. alla DELIB. N. 492
DEL 1.1.GIUL.2004

Verbale d'intesa

Le parti, Amministrazione OO.SS., sulla questione mensa, concordano quanto segue :

- a) l'Amministrazione garantisce per il servizio mensa – come da contratto allegato – i migliori standard qualitativi;
- b) Il pasto potrà essere di tre tipi:
 - 1) Un pasto da Euro 5,16 secondo l'allegato contratto;
 - 2) un pasto da Euro 3.50 comprendente primo – pane – contorno – acqua – frutta – dessert ;
 - 3) Un pasto da Euro 4.00 comprendente secondo – pane – contorno – acqua – frutta – dessert;
 - 4) La possibilità di consumare, a prezzi concordati tutto quanto non previsto nei punti 1.2.3.
- c) l'Amministrazione s'impegna con le OO.SS. a verificare ed intervenire sui prezzi praticati allo spaccio e al bar per una sensibile riduzione degli stessi.

per l'Amministrazione : *Vittorio CAU*

per le OO.SS.

-

- ESU

Ferruccio

VIL

CCIL/FR

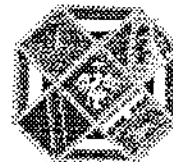
ESU
Roberto

Roma, 1.06.04

REGIONE LAZIO

... alla DELIB. N. 492
11 GIU. 2004

C



Dipartimento DIPARTIMENTO ISTITUZIONALE

Direzione Regionale SIS. INFORMATIVI E STAT. PROVVEDITORATO E PATR. NIO.

Area ACQUISIZIONE E GESTIONE BENI E SERVIZI-AUTOPARCO



DETERMINAZIONE

N. *AAHYO* del 11 MAG. 2004 Proposta n. 6690 del 05/05/2004

Oggetto:

APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO TRA L'ENTE REGIONE ED IL DOPOLAVORO DIPENDENTI REGIONE LAZIO

Proponente:

Estensore	CASATA GIULIANA	<i>Giuliana Casata</i>
Responsabile del Procedimento	GIULIANA CASATA	<i>Giuliana Casata</i>
Responsabile dell'Area	G. FERRARA MIRENZI	<i>[Signature]</i>
Direttore Regionale	C. A. MANNOCCHI	<i>[Signature]</i>
Direttore Dipartimento	A. RIDOLFI	<i>[Signature]</i>
Protocollo Invio		<i>07 MAG. 2004</i>
Firma di Concerto		

DETERMINAZIONE

OGGETTO: approvazione schema di contratto tra l'Ente Regione ed il
Dopolavoro Dipendenti Regione Lazio -

IL DIRETTORE REGIONALE

- VISTO l'art. 404 del Regolamento Regionale n° 1 del 6.9.2002;
- VISTO la deliberazione di Giunta Regionale n° 224 de 2.4.2004 con la quale è stata affidata al Dopolavoro Dipendenti Regione Lazio la gestione della mensa aziendale insistente nel complesso di via R.R.Garibaldi, 7 – Roma;
- TENUTO CONTO che a seguito di tale affidamento occorre regolamentare il rapporto tra la Regione Lazio ed il D.D.R.L. per cui si è provveduto a formulare l'allegato schema di contratto, che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione, nel quale vengono stabiliti i criteri per la gestione e le modalità di controllo da parte dell'Ente Regione;
- CONSIDERATO che al perfezionamento ed alla definizione del rapporto tra le parti si addiverrà mediante la sottoscrizione, per accettazione, dello schema di contratto che rende il medesimo esecutivo;

DETERMINA

- di approvare lo schema di contratto allegato alla presente determinazione, che ne forma parte integrante e sostanziale, mediante il quale vengono sanciti i criteri per la gestione mensa aziendale sita nel complesso di via R.R.Garibaldi, 7 – Roma.

GC/gu/165/2004
05.05.2004

SCHEMA DI CONTRATTO



L'anno duemilaquattro addì _____ del mese di maggio in Roma:

TRA: REGIONE LAZIO, in persona del
corrente in Roma, Via Cristoforo Colombo 212;
di seguito per brevità denominata anche "RL"

da una parte

E: DOPOLAVORO DIPENDENTI REGIONE LAZIO, in persona del
Presidente _____, corrente in Roma, Via
di seguito per brevità denominata anche "DDRL"

dall'altra parte

PREMESSO CHE

- Il DOPOLAVORO DIPENDENTI REGIONE LAZIO è un'Associazione regolarmente costituita per atto Notar Nino Filippo Corrado in Roma del 23/02/1978, reg.to in Roma il 09/03/1978;
- la REGIONE LAZIO ha affidato la gestione delle attività di bar e spaccio della sede di Via R.Raimondi Garibaldi 7 in Roma al DOPOLAVORO DIPENDENTI REGIONE LAZIO già con delibera della Giunta Regionale n. 3837 del 12/07/1983;
- la REGIONE LAZIO (in seguito alla modifica dell'orario di lavoro dei propri dipendenti ad opera del CCNL) ha istituito e garantito il servizio di mensa aziendale, anch'esso affidato al DOPOLAVORO DIPENDENTI REGIONE LAZIO con delibera della Giunta Regionale n. 1615 del 10/03/92;
- a causa del sovraccarico di lavoro derivante dalla gestione di molteplici servizi e dalla carenza del personale operante nella struttura del dopolavoro, il Presidente del DOPOLAVORO ha invitato l'Amministrazione ad adottare i necessari provvedimenti per garantire la prosecuzione del servizio con lettera prot. 269 del 02/06/94;

- la REGIONE LAZIO, al fine di evitare l'interruzione di tale servizio, ha avocato a sé la gestione della mensa aziendale, con affidamento del servizio al Settore Provveditorato al Personale, con delibera della Giunta Regionale n. 5936 del 18/07/96;
- l'art. 402 comma 2 del Regolamento Regionale n. 1 del 06/09/02 dispone che l'Amministrazione può avvalersi per lo svolgimento delle attività di mensa del DOPOLAVORO DIPENDENTI REGIONE LAZIO;
- la REGIONE LAZIO, con delibera di Giunta n. 224 del 02/04/04, ha ritenuto l'opportunità di unificare la gestione di tutti i servizi riferiti al bar, spaccio e mensa aziendali nelle strutture di prossima realizzazione da parte dell'Ente;
- nella predetta delibera, sentite ed informate le Organizzazioni Sindacali in data 22/03/04, la REGIONE LAZIO ha affidato la gestione dei citati servizi al DOPOLAVORO DIPENDENTI REGIONE LAZIO, demandando ad un successivo atto deliberativo la determinazione dei criteri per la gestione, per i controlli, per la composizione ed il prezzo dei pasti tipo ai sensi dell'art. 404 del Regolamento Regionale n. 1 del 06/09/02;

ciò premesso

SI CONVIENE E SI STIPULA

1 - (PREMESSA)

La premessa forma parte integrante del presente atto e costituisce patto.

2 - (OGGETTO DEL RAPPORTO)

La REGIONE LAZIO affida in gestione al DOPOLAVORO DIPENDENTI REGIONE LAZIO, che accetta, il servizio di mensa aziendale per i dipendenti della REGIONE LAZIO nelle strutture di prossima realizzazione da parte dell'Ente in Roma, Via Rosa Raimondi Garibaldi 7.

3 - (DURATA E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEI SERVIZI)

Il presente contratto avrà durata di 6 (sei) anni a partire dal... ..

Al termine il contratto sarà rinnovato tacitamente per uguale periodo, a meno che non intervenga disdetta da comunicarsi da una delle parti all'altra a mezzo lettera raccomandata AR nel termine di 6 (sei) mesi prima della data di scadenza.

Il DDRL si obbliga ad eseguire o a far eseguire attraverso primaria Ditta di sua fiducia con apposito contratto, sottoposto all'approvazione scritta della RL, che rispecchi gli stessi standards qualitativi e quantitativi imposti al DDRL, le prestazioni in modo diligente e qualificato.

Il servizio avverrà mediante self-service nella forma del free flow nella sala mensa in via Rosa Raimondi Garibaldi 7.

Per alcuni utenti espressamente autorizzati, qualificati nel numero di....., il pasto sarà consegnato da personale del DDRL e/o dal personale della Primaria Ditta presso gli uffici che saranno indicati.

Il DDRL si obbliga a fornire il servizio oggetto del presente contratto a perfetta regola d'arte, con il massimo scrupolo e secondo il più qualificato standard, avendo presenti le caratteristiche indicate dalla RL.

Il servizio sarà prestato dal lunedì al venerdì dalle ore 13,00 alle ore 15,30 (fine accesso).

Il servizio sarà sospeso nell'eventualità di festività infrasettimanali non lavorative.

Il DDRL, con proprio personale e/o con personale della Primaria Ditta, fornirà i generi, gli alimenti ed i prodotti necessari per la perfetta esecuzione del contratto.

In particolare i generi alimentari e le bevande dovranno essere di provata qualità.

Il personale addetto alla preparazione e distribuzione dei pasti ed alla relativa pulizia e sanificazione sarà particolarmente qualificato e sorvegliato.

In ogni caso, il menù si articolerà in un pasto completo costituito da:

- Primo piatto (a scelta tra tre alternative);
- Secondo piatto (a scelta tra tre alternative);
- Contorno (a scelta tra tre alternative);
- Pane;

- Acqua (lt. 0,50);
- Frutta.

Le grammature dei pasti sono riportate nell'allegato 1 al presente contratto, e ne costituisce parte integrante e sostanziale, con forza di patto.

Gli utenti potranno anche usufruire del pasto parziale, secondo combinazioni a loro scelta.

Per l'ottimale svolgimento del servizio, il DDRL e/o la Primaria Ditta impiegherà figure professionali adeguate per numero e qualifica agli standards di servizio fissati dal presente contratto.

Il DDRL dichiara che il personale utilizzato per il servizio sarà trattato secondo il CCNL del Turismo e Pubblici Esercizi ed in perfetta conformità alle norme vigenti di lavoro e previdenza.

E' facoltà della RL eseguire, direttamente o tramite personale specializzato, controlli periodici sulla qualità dei servizi forniti.

4 – (CORRISPETTIVO)

Ai sensi dell'art. 404 del Regolamento Regionale n. 1 del 06/09/02 è esclusa ogni forma di "monetizzazione indennizzante" per il servizio in questione da parte della REGIONE LAZIO.

Quanto al servizio mensa, ogni dipendente (anche se in posizione di comando) potrà fruire del servizio oggetto del presente contratto attraverso l'utilizzo dei buoni pasto (ciascuno ad oggi di valore pari ad € 5,16) consegnati dalla REGIONE LAZIO.

5 – (MEZZI)

Il DDRL svolgerà i servizi nei locali della REGIONE LAZIO, provvedendo a mettere a disposizione, a sua cura e spese, tutte le stigliature, attrezzature, accessori ed arredi, ad esclusione di quanto già fornito dalla RL e cioè tavoli, sedie, ed attrezzature lavaggio.

I materiali verranno forniti dal DDRL nel rispetto di un elenco inventario di

massima che verrà consegnato alla RL all'inizio del servizio, beni che,, alla cessazione del presente rapporto, diverranno di proprietà della RL senza alcun diritto ad indennità, rimborsi o restituzioni.

Il DDRL si obbliga a fruire dei locali ed a conservarli e custodirli, unitamente alle attrezzature dallo stesso messe a disposizione per lo svolgimento delle prestazioni contrattualmente convenute, secondo la diligenza del buon padre di famiglia, assumendo a proprio carico l'onere di provvedere alla pulizia dei locali, alla manutenzione ordinaria di attrezzature, arredi ed accessori ed alle sostituzioni rese necessarie dal normale deterioramento d'uso nonché da guasti e rotture imputabili al proprio personale.

Le sostituzioni dovranno avere luogo tempestivamente con materiale di identica qualità e caratteristiche di quello sostituito e, come detto, alla cessazione del contratto il DDRL si obbliga a lasciare alla RL le attrezzature, gli accessori e gli arredi in ottimo stato di uso.

6 - (LOCALI)

La RL assicura che i locali in cui verranno espletati i servizi oggetto di contratto sono coperti da polizza assicurativa contro i rischi di furto, incendio e responsabilità civile verso terzi e verso i dipendenti e sono conformi alle norme vigenti in materia di igiene e sicurezza.

Il DDRL, dopo averne preso piena ed integrale visione, dà atto della idoneità degli stessi all'uso contrattualmente pattuito.

La RL è e resterà titolare esclusivo del possesso e della materiale disponibilità dei locali destinati allo svolgimento dei servizi oggetto del presente contratto.

Solo ed esclusivamente per motivi di sicurezza e limitatamente alla fascia oraria dalle ore 21 alle ore 6,30 nei giorni feriali, ore 24 per i festivi, il personale incaricato dal DDRL vedrà limitato il proprio diritto di accesso ai locali suddetti, potendo disporre solo per giustificato motivo delle chiavi di accesso che saranno custodite presso il servizio di vigilanza.

7 – (PERSONALE)

I servizi oggetto del presente contratto saranno forniti dal DDRL o (con apposito contratto, sottoposto all'approvazione scritta della RL) da primaria Ditta di sua fiducia avente personale dipendente regolarmente assunto, restando a suo esclusivo carico ogni conseguente obbligo e responsabilità per retribuzioni, contributi previdenziali ed assicurativi e per qualsivoglia ulteriore onere comunque derivante dai rapporti di lavoro cui la RL è estranea.

Il personale impiegato nello svolgimento dei servizi dovrà essere sempre presente in condizioni di massima cura e decoro, dovrà essere dotato dei requisiti professionali necessari a svolgere in modo diligente e qualificato le prestazioni dovute e dovrà essere infine munito a cura e spese dello stesso DDRL di apposita divisa da lavoro rispondente alle prescrizioni di legge in materia di igiene e comunque di sicurezza.

Il DDRL provvederà altresì a propria cura e spese all'acquisto degli alimenti, delle bevande e di quant'altro necessario allo svolgimento delle prestazioni assunte, restando la RL del tutto estranea ad ogni rapporto ed obbligo assunto.

8 – (ASSICURAZIONE)

Il DDRL si obbliga a sottoscrivere idonea polizza assicurativa a copertura dei rischi di responsabilità civile verso terzi e verso gli operai e dipendenti della stessa e/o della Primaria Ditta che dovessero verificarsi nello svolgimento del servizio, garantendo e manlevando la RL da ogni responsabilità al riguardo.

In particolare, entro e non oltre 30 giorni dalla sottoscrizione del presente atto il DDRL dovrà stipulare con primaria Compagnia, idonea polizza assicurativa di durata annuale, da rinnovarsi ciascun anno, per rischi da incendio, scoppio, allagamenti, furto, danni anche verso terzi nonché verso la proprietaria, con massimale non inferiore ad € 1.500.000,00 (unmilione~~cinquecentomila~~/00) per ogni singolo evento, obbligandosi a consegnare alla RL ~~una copia~~ del detto contratto e dei suoi eventuali rinnovi.

9 - (MODIFICHE)

Ogni modifica delle presenti pattuizioni contrattuali, ivi compresa l'adozione di tariffe e menù diversi da quelli concordati con la presente scrittura e la modifica degli accessori e degli arredi funzionali allo svolgimento delle prestazioni contrattuali, nonché delle modalità di erogazione dei buoni pasto non potrà aver luogo che mediante atto scritto.

10 - (RESPONSABILITA')

Il DDRI, si obbliga a tenere indenne la RL da qualunque fatto doloso o colposo dei dipendenti, della proprietaria o di terzi, ovvero da furto, incendio, allagamenti, rotture di impianti e/o interruzioni di servizi, rovina di edificio e quant'altro.

11 - (INAUGURAZIONE)

Le parti si danno reciprocamente atto che l'inaugurazione al pubblico dei locali in cui verranno esercitati le attività di cui al presente contratto dovrà avvenire in data / /2004.

12 - (RECESSO UNILATERALE DELLA REGIONE LAZIO)

E' piena facoltà della RL, anche durante il presente rapporto e pur se il servizio venisse esercitato attraverso Ditta di fiducia del DDRI, di recedere dal contratto ad nutum, con preavviso di 30 (trenta) giorni prima a mezzo lettera raccomandata AR.

13 - (DIREZIONE DEL SERVIZIO)

Il DDRI, per una maggiore efficienza del servizio, metterà a disposizione della RL un direttore, che avrà il compito di controllare e dirigere le operazioni oggetto del presente contratto.

Il direttore si confronterà, per una continua ottimizzazione del servizio, con la Commissione di verifica del servizio istituita dalla RL e per essa con l'Amministrazione Regionale.

14 - (RISOLUZIONE)

Il presente contratto dovrà intendersi risolto di diritto, sempre fatto salvo il diritto al risarcimento danni:

- nel caso in cui la primaria ditta di fiducia del DDRL dovesse venire dichiarata fallita o comunque insolvente ai fini di una qualsiasi procedura concorsuale;
- nel caso in cui il DDRL, e/o per esso la primaria Ditta, omettesse di consegnare entro i termini ed alle condizioni contrattualmente convenute la polizza assicurativa sopra detta;
- nel caso in cui il DDRL, e/o per esso la primaria Ditta, si rendesse inadempiente all'obbligo di apertura al personale nei giorni e negli orari indicati e di garantire l'offerta dei servizi con gli standards indicati;
- nel caso in cui il DDRL, e/o per esso la primaria Ditta, fosse oggetto di sentenza o di altra pronuncia, giudiziaria o amministrativa, di qualsiasi specie che gli impedisse di proseguire l'attività o si verificasse un qualunque altro evento capace di produrre l'effetto di trasferire a terzi anche solo in parte i diritti goduti dal DDRL od intervenisse una decisione giudiziaria ed amministrativa che imponesse anche solo temporaneamente la chiusura delle attività oggetto del contratto per motivi imputabili al DDRL.

15 – (PENALE)

Per ogni giorno di ritardo nella riconsegna dei locali in caso di risoluzione e per ogni violazione degli standards qualitativi (da accertarsi con la procedura di cui in appresso), il DDRL, e/o per esso la primaria Ditta, dovrà corrispondere alla RL, a titolo di penale, l'importo giornaliero di € 500,00 (cinquecento/00), fatto salvo il diritto della RL di pretendere il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

Ogni contestazione dovrà essere effettuata nei confronti del DDRL a mezzo fax o lettera raccomandata AR entro 15 giorni dall'accertamento del fatto; il DDRL ha diritto di controdedurre entro i 5 giorni successivi con analogo mezzo. Nel caso di mancato raggiungimento di accordo bonario entro i 15 giorni successivi, la RL.

avrà il diritto di adire il Tribunale competente per ottenere il pagamento della penale convenuta per ogni singolo fatto.

16 – (SPESE ED UTENZE)

Il DDRL si farà carico degli oneri relativi all'uso del gas, dell'acqua e dell'energia elettrica relativa alle attrezzature.

Inoltre tutte le spese, imposte e tasse inerenti e conseguenti al presente contratto, ivi compresa l'imposta di registro, saranno ad esclusivo carico del DDRL.

17 – (FORO COMPETENTE)

Per ogni controversia inerente il presente contratto sarà esclusivamente competente il Tribunale di Roma.

REGIONE LAZIO

DOPOLAVORO DIPENDENTI REGIONE LAZIO

Si approvano specificamente per iscritto ai sensi dell'art. 1341 cod. civ. i seguenti articoli: 3 (durata e modalità di svolgimento dei servizi) 4 (corrispettivo) 5 (mezzi); 6 (locali) 7 (personale); 8 (assicurazione) 9 (modifiche) 10 (responsabilità) 11 (inaugurazione) 12 (recesso unilaterale della Regione Lazio); 13 (direzione del servizio); 14 (risoluzione) 15 (penale); 16 (spese) 17 (foro competente) nonché tutto quanto contenuto negli allegati 1 (menù e composizione dei pasti)

REGIONE LAZIO

DOPOLAVORO DIPENDENTI REGIONE LAZIO

ALLEGATO 1

COMPOSIZIONE DEL MENU e TABELLA DEI GENERI ALIMENTARI

(QUANTITA' MINIME)

Il pranzo dovrà comprendere:

1) primi piatti:

- il primo del giorno;
- una pastasciutta;
- una minestra;
- un piatto a base di riso;

2) secondi piatti;

- il secondo del giorno;
- un piatto di carne o di pesce;
- assortimento di formaggi;

3) contorni:

- almeno n. 4 contorni di cui una verdura cruda di stagione;

4) desserts:

- almeno n. 2 desserts (confezionati o di produzione propria)

5) frutta di stagione o macedonia;

6) bevande:

- acqua, vino, bibite.

Ogni piatto dovrà contenere le seguenti quantità minime alimentari:

Genere alimentare	Quantità – grammi
Pane	80
Pasta alimentare asciutta	80
Pasta alimentare per minestra	80
Pasta all'uovo	80
Riso asciutto	100
Gnocchi di semola	150
Polenta di granturco	70
Carne bovino adulto magro	100
Carne bovino vitello	100
Abbacchio o agnello	100
Pollo e altre carni bianche	120
Braciola maiale	120
Salsiccia maiale	100

Wurstel	100
Pesce surgelato o congelato	140
Pesce conservato	80
Legumi secchi per minestra	30
Legumi secchi per contorno	80
Legumi freschi per minestra	80
Legumi freschi per contorno	110
Formaggi	90
Mozzarella	80
Salumi e affini	60
Patate	140
Uova	50
Ortaggi freschi giornalieri	200
Verdura fresca per insalata	70
Pomodori	150

Formaggio grana da condimento	5
Caffè	5
Orzo	5
Cacao	10

