



**OGGETTO: PROGRAMMA INTEGRATO DI INTERVENTI PER LO SVILUPPO DEL LITORALE DEL LAZIO, DI CUI ALLA LEGGE REGIONALE N. 1 DEL 5 GENNAIO 2001 - APPROVAZIONE DEL BANDO PUBBLICO RELATIVO ALL'AZIONE I.2.3. "ASSETTO E RIQUALIFICAZIONE DI ARENILI PER LA LIBERA FRUIZIONE DEL PUBBLICO AI FINI DELLA BALNEAZIONE".**

**LA GIUNTA REGIONALE**

**VISTA** la legge regionale n.1 del 5 gennaio 2001 recante "Norme per la valorizzazione e lo sviluppo del litorale del Lazio" che ha previsto:

**all'art.1:**

- di promuovere lo sviluppo economico e sociale del litorale del Lazio, attraverso un'attività di programmazione che consente di valorizzare e salvaguardare le risorse strutturali ed ambientali, di diversificare e specializzare l'offerta turistica e culturale, di potenziare le attività produttive marittime e di incrementare i livelli occupazionali;
- di disporre, in particolare, di un Programma integrato di interventi per lo sviluppo del litorale del Lazio quale strumento finalizzato a promuovere tale sviluppo territoriale;
- di attivare il Programma concedendo finanziamenti regionali nei limiti del "Fondo speciale per il litorale del Lazio" appositamente istituito;

**all'art. 2:**

- di interessare quale ambito territoriale di riferimento degli interventi previsti dal programma, l'ambito costituito dai comuni delle province di Roma, Latina e Viterbo, anche parzialmente costieri, per i quali il mare rappresenta componente fondamentale delle attività economiche e sociali;

**all'art.18:**

- di istituire presso l'Assessorato regionale competente in materia di Programmazione e Bilancio, la Cabina di regia per lo sviluppo del litorale del Lazio, con funzioni di coordinamento, consulenza e verifica di tutti gli interventi finalizzati allo sviluppo del litorale del Lazio;

**nonché:**

- di attribuire compiti alla Società per azione di cui all'art 49 della L.R.16 febbraio 2000, n. 12 Litorale S.p.a.- per l'elaborazione e l'attuazione del programma, come specificatamente indicato agli artt. 7,12,14,15 e 22;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Regionale del 31 luglio 2003, n.143, che approva il Programma integrato di interventi per lo sviluppo del litorale del Lazio;

**ASSE I**

**CONSIDERATO** che il suddetto Programma prevede l'Azione I.2.3. "Assetto e riqualificazione di arenili per la libera fruizione del pubblico ai fini della balneazione";

**CONSIDERATO** che l'Azione I.2.3. prevede le seguenti tipologie di intervento:

- pulizia straordinaria dell'arenile;
- dotazione di servizi igienici;
- postazioni per l'assistenza, la sicurezza e il primo soccorso;
- dotazione di strutture e servizi per l'accesso al mare a persone disabili.



**CONSIDERATO** che i suddetti contenuti sono coerenti con quanto disposto dalla normativa vigente in materia di demanio marittimo e in particolare con la L. 494/93, DD.GG.RR. nn° 2816/1999, 1161/2001 e 373/2003;

**CONSIDERATO** che, ai fini dell'attuazione dell'Azione I.2.3. è previsto che gli interventi siano selezionati sulla base di un bando pubblico;

*Handwritten signature*

50 30 GEN 2004

9

**CONSIDERATO** che, nella seduta del 19 dicembre 2003 della Cabina di Regia, costituita con D.P.G.R. del 18 luglio 2002, n. 335, è stato concordato l'utilizzo di €. 260.323,00 (duecentosessantamilatrecentoventitre) per l'attuazione dell'Azione I.2.3. "Assetto e riqualificazione di arenili per la libera fruizione del pubblico ai fini della balneazione";

**VISTO** il parere della Cabina di Regia, ex art. 18, comma 3, lettera e), espresso nella seduta del 19/12/2003;

**VISTA** la proposta di bando pubblico predisposta dagli uffici regionali, con l'assistenza tecnica della Litorale S.p.A., che si allega al presente provvedimento (Allegato A);

**VISTI**, in particolare, i criteri di valutazione delle richieste di finanziamento e formazione della relativa graduatoria riportati nel suddetto bando;

**VISTI** gli allegati alla proposta di bando sopra richiamata denominati schema di "Richiesta di finanziamento" (Allegato A1) e "Scheda Tecnica" con le relative indicazioni per la compilazione (Allegato A2);

**RITENUTO** necessario ai sensi della normativa vigente di dare adeguata pubblicità alla selezione delle richieste di finanziamento, attraverso la pubblicazione sul BUR Lazio del suddetto bando pubblico;

**RITENUTO** pertanto, di dover dare attuazione a quanto previsto nella predetta Azione I.2.3. "Assetto e riqualificazione di arenili per la libera fruizione del pubblico ai fini della balneazione" del Programma integrato di interventi per lo sviluppo del litorale del Lazio;

**RITENUTO** di dover autorizzare la Direzione Regionale - Area 4F/01 alla predisposizione degli atti previsti dalla L.R. 1/2001 e dal Programma integrato di interventi per lo sviluppo del litorale del Lazio;

**CONSIDERATO** che il presente provvedimento non rientra nelle procedure di concertazione con le parti sociali;

**SU PROPOSTA** dell'Assessore alla Cultura, Sport e Turismo;

All'unanimità:

**DELIBERA**

1. Di approvare, ai fini dell'individuazione degli interventi previsti nell'ambito dell'Azione I.2.3. "Assetto e riqualificazione di arenili per la libera fruizione del pubblico ai fini della balneazione" il Bando pubblico (allegato "A") e i relativi allegati schema di "Richiesta di finanziamento" (Allegato A1) e "Scheda Tecnica" con le relative indicazioni per la compilazione (Allegato A2), che fanno parte integrante della presente deliberazione;
2. Di stabilire in Euro 260.323,00 la quota di finanziamento per l'attuazione dell'Azione I.2.3. "Assetto e riqualificazione di arenili per la libera fruizione del pubblico ai fini della balneazione";
3. Di stabilire in 60 giorni, dalla data di pubblicazione del Bando pubblico nel B.U.R.L., il termine per la presentazione delle richieste di finanziamento che, ai sensi dell'art. 12, comma 4, della L.R. n.1/2001, devono pervenire alla Litorale S.p.A. Azienda per lo sviluppo economico, turistico ed occupazionale del litorale laziale, Via Vincenzo Bellini, 22 - 00198 Roma;



ASSE I

AK

4. Di autorizzare il Direttore della Direzione Regionale Cultura, Sport e Turismo ad esperire tutti gli atti di competenza necessari e conseguenti per l'attuazione dell'Azione I.2.3. "Assetto e riqualificazione di arenili per la libera fruizione del pubblico ai fini della balneazione";
5. Di stabilire che la Regione Lazio provvederà, con successiva deliberazione di Giunta Regionale, a pubblicare la graduatoria degli interventi ammessi al finanziamento;
6. Di autorizzare la pubblicazione del presente provvedimento sul BURL, sul sito regionale [www.regione.lazio.it](http://www.regione.lazio.it) e sul sito [www.litoralespa.it](http://www.litoralespa.it), al fine di consentirne la massima divulgazione.

IL PRESIDENTE: F.to Francesco STORACE  
IL SEGRETARIO: F.to Tommaso Nardini

02 FEB. 2004





ALLEGATO A N. 50  
DEL 30 GEN 2

**REGIONE LAZIO**

**DIPARTIMENTO SOCIALE**

**Direzione Cultura, Sport, Turismo**

**LEGGE REGIONALE N.1/2001**

**"PROGRAMMA INTEGRATO DI INTERVENTI PER LO SVILUPPO  
DEL LITORALE DEL LAZIO"**

**ASSE I**

**AZIONE 1.2.3. "ASSETTO E RIQUALIFICAZIONE DI ARENILI PER LA LIBERA  
FRUIZIONE DEL PUBBLICO AI FINI DELLA BALNEAZIONE"**

**BANDO PUBBLICO**



**ART. 1 – OGGETTO DEL BANDO**

1. Ai sensi della legge regionale 5 gennaio 2001, n. 1 recante "Norme per la valorizzazione e lo sviluppo del litorale del Lazio", pubblicata nel B.U.R.L. 30 gennaio 2001 n. 3 nonché del "Programma integrato di interventi per lo sviluppo del litorale del Lazio" approvato con Deliberazione del Consiglio Regionale del 31 Luglio 2003, n. 143, e pubblicato nel S.O. n. 6 al B.U.R.L. del 30 settembre 2003, n. 27, sono aperti i termini per la presentazione delle richieste di finanziamento di interventi relativi alla Asse I, Misura 2, Azione I.2.3 "Assetto e riqualificazione degli arenili per la libera fruizione del pubblico ai fini della balneazione", come definiti dalla DGR 1161/2001 Allegato 4: "Tipologie delle utilizzazioni".

2. L'azione, in coerenza con le linee guida regionali in materia di redazione dei Piani di Utilizzazione degli Arenili (P.U.A.), sostiene gli interventi volti a organizzare e riqualificare gli arenili liberi in modo da garantire al pubblico la migliore disponibilità di spazi e il minimo di servizi generali per l'igiene e l'incolumità pubblica. Nella realizzazione degli interventi relativi all'azione si rende obbligatoria la piena conformità a quanto previsto dai Piani di Utilizzazione degli Arenili (P.U.A.) approvati e pubblicati e relativi disciplinari tecnici dei singoli Comuni.

3. Le risorse finanziarie disponibili relative al presente Bando sono pari a Euro 260.323 (duecentosessantamila/323).

4. Il presente Bando si applica con i diritti e le limitazioni previsti dalla disciplina comunitaria degli Aiuti di Stato e, pertanto, i contributi finanziari previsti sono concessi in regime *de minimis* ai sensi del Reg. (CE) n. 69/2001 della Commissione (GUCE L10 del 13.1.2001).

**ART. 2 – SOGGETTI BENEFICIARI**

1. Possono beneficiare del contributo previsto dalla suddetta azione i seguenti soggetti:

- a) Enti locali;
- b) Associazioni di categoria e altre associazioni già costituite al momento della pubblicazione del presente bando;
- c) Cooperative sociali private già costituite al momento della pubblicazione del presente bando;
- d) Organizzazioni non lucrative sociali (ONLUS) già costituite al momento della pubblicazione del presente bando.



A handwritten signature in black ink, located at the bottom right of the page.

**ART. 3 – TIPOLOGIA, LOCALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI E SPESE AMMISSIBILI**

1. Possono essere presentate richieste di contributo per la realizzazione di interventi riguardanti:

- pulizia straordinaria dell'arenile;
- dotazione di servizi igienici;
- postazioni per l'assistenza, la sicurezza e il primo soccorso;
- dotazione di strutture e servizi per l'accesso al mare a persone disabili.

2. Gli interventi di cui al comma 1 devono necessariamente essere effettuati nell'ambito territoriale previsto dall'art. 2 della Legge Regionale 5 gennaio 2001, n. 1.

3. Per gli interventi individuati al comma 1 le spese ammissibili riguardano:

- pulizia straordinaria dell'arenile;
- strutture per servizi igienici e di primo soccorso;
- servizi igienici in misura e consistenza rapportata alle presenze previste;
- servizi igienici per portatori di handicap;
- attrezzature, postazioni mobili, indicazioni e tabelle relative all'assistenza, sicurezza e accessibilità;
- attrezzature atte a garantire l'accesso e la visibilità del mare per le persone disabili.

4. Le spese ammissibili devono necessariamente essere effettuate successivamente alla data di pubblicazione del presente Bando.

**ART. 4 - CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ E DOCUMENTAZIONE**

1. Rappresentano condizioni di ammissibilità:

- la presenza del Piano di Utilizzazione dell'Arenile approvato e pubblicato alla data di pubblicazione del presente Bando;
- la conformità dell'intervento al Piano di Utilizzazione dell'Arenile e ai relativi disciplinari tecnici;
- la titolarità e la vigenza della convenzione alla data di pubblicazione del presente Bando per i soggetti di cui alle lettere b), c) e d) dell'articolo 2 del presente Bando;
- la presenza dei requisiti soggettivi e oggettivi richiesti dal presente Bando;
- la conformità dell'intervento alla pianificazione territoriale e urbanistica ivi compresa quella paesistica;

- la rispondenza dell'intervento alla normativa e agli atti indicati all'art.12 del presente Bando.

2. Sono ammissibili al contributo gli **enti locali** che non abbiano già richiesto e/o ottenuto altri finanziamenti pubblici per la medesima iniziativa, e che siano in possesso:

- a) di tutte le autorizzazioni, ove necessarie, delle amministrazioni pubbliche che esercitano attività di controllo, vigilanza e gestione sulle aree oggetto dell'intervento;
- b) dei preventivi di spesa relativi all'intervento, redatti in conformità al prezzario regionale vigente al momento della presentazione della richiesta di finanziamento (nell'ipotesi in cui il preventivo non sia stato realizzato in conformità al prezzario regionale, il richiedente dovrà essere in possesso di almeno tre preventivi di spesa tra i quali sceglierà quello economicamente più vantaggioso).

3. Sono ammissibili al contributo i **soggetti privati**, individuati alle lettere b) c) d) dell'art. 2 del presente Bando, che non abbiano già richiesto e/o ottenuto altri finanziamenti pubblici per la medesima iniziativa, e che siano in possesso:

- a) della convenzione riguardante l'area oggetto dell'intervento che sia vigente alla data di pubblicazione del presente Bando;
- b) di tutte le autorizzazioni, ove necessarie, rilasciate dalle amministrazioni pubbliche che esercitano attività di controllo, vigilanza e gestione sulle aree oggetto dell'intervento;
- c) dei preventivi di spesa redatti in conformità al prezzario regionale vigente al momento della presentazione della richiesta di finanziamento (nell'ipotesi in cui le tipologie di spesa non siano previste dal prezzario regionale, il richiedente dovrà essere in possesso di almeno tre preventivi di spesa tra i quali sceglierà quello economicamente più vantaggioso).

4. Gli interventi proposti dai **soggetti privati**, individuati alle lettere b) c) d) dell'art. 2 del presente Bando sono ammissibili nel rispetto e nei limiti di quanto contenuto nell'atto di Convenzione che regola il rapporto tra l'Ente locale e il convenzionato.

5. Tutti i soggetti di cui all'art. 2, per la partecipazione alla selezione di cui al presente Bando, devono presentare, oltre alla "Richiesta di finanziamento" (Allegato A1) e alla "Scheda tecnica" (Allegato A2), la documentazione di seguito indicata:



Handwritten signature and initials, with the number '4' written below.



## ALLEGATO A

- convenzione riguardante l'area oggetto dell'intervento vigente alla data di pubblicazione del presente Bando (soggetti privati individuati alle lettere b) c) d));
- atto costitutivo e statuto societario (soggetti privati individuati alle lettere b) c) d));
- copia dei bilanci degli ultimi due anni (soggetti privati individuati alle lettere b) c) d));
- tutte le autorizzazioni, ove necessarie, rilasciate dalle amministrazioni pubbliche che esercitano attività di controllo, vigilanza e gestione sulle aree oggetto dell'intervento;
- preventivi di spesa redatti in conformità al prezziario regionale vigente al momento della presentazione della richiesta di finanziamento; nell'ipotesi in cui le tipologie di spesa non siano previste dal prezziario regionale, il richiedente deve essere in possesso di almeno tre preventivi di spesa tra i quali risulta scelto quello economicamente più vantaggioso;
- progetto dell'intervento (scala 1:50) e particolari costruttivi (scala 1:20);
- cartografia Sistema Informativo Demanio ;
- cartografia Piani Territoriali Paesistici (scala 1:25.000);
- cartografia Carta Tecnica Regionale (scala 1:10.000);
- stralcio cartografico del Piano di Utilizzazione dell'Arenile (scala 1:1.000);
- relazione tecnica sui tempi e le modalità di realizzazione e gestione dell'intervento;
- deliberazione dell'organo competente con la quale si approva l'intervento, si fa carico del costo dell'intervento per la parte eccedente il finanziamento richiesto, e si dà mandato al Legale Rappresentante di avanzare richiesta di finanziamento nonché adempiere agli atti necessari.

6. I soggetti beneficiari indicati nell'art. 2 del presente Bando possono presentare fino a un massimo di 4 richieste di ammissione ai benefici finanziari previsti per tratti di fronte mare diversi (come da P.U.A.).

### ART. 5 – CRITERI DI RICEVIBILITÀ DELLE RICHIESTE DI FINANZIAMENTO

1. Non sono ammissibili le richieste:

- presentate da soggetti diversi da quelli indicati all'art. 2 del presente Bando;
- incomplete degli allegati e della documentazione richiesta;
- con documentazione non conforme a quanto previsto;

A handwritten signature in black ink is written over a circular official stamp. The stamp contains some illegible text and a central emblem. Below the signature, there are some additional handwritten marks.

- non sottoscritte dal Legale Rappresentante;
- illeggibili di uno o più elementi identificativi del richiedente;
- presentate oltre i termini previsti;
- presentate ad un indirizzo diverso da quello indicato all'art. 7 del presente Bando.

I suddetti criteri non sono sanabili. L'interessato può, comunque, presentare una richiesta completa entro i termini previsti dal Bando.

#### **ART. 6 - SPESE NON AMMESSE**

1. Sono escluse dal finanziamento le spese per:

- le attrezzature che possono essere noleggiate;
- l'acquisto di immobili;
- gli interventi di manutenzione ordinaria;
- le iniziative destinate unicamente ai dipendenti di enti pubblici ovvero ai soci o dipendenti di organizzazioni ed enti privati.

#### **ART. 7 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE DI FINANZIAMENTO**

1. Ai sensi dell'art. 12, comma 4, della L.R. 1/2001, le richieste di finanziamento, redatte secondo lo specifico formulario allegato al presente Bando e indirizzate a: **Litorale S.p.A. - Azienda per lo sviluppo economico, turistico e occupazionale del Litorale Laziale, Via Vincenzo Bellini 22, 00198 Roma** con la seguente dicitura:

**"Programma integrato di interventi per lo sviluppo del litorale del Lazio - Asse I Misura 2 Azione 3 "Assetto e riqualificazione degli arenili per la libera fruizione del pubblico ai fini della balneazione" - richiesta di finanziamento"**, devono essere inoltrate in busta chiusa, entro e non oltre 60 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando esclusivamente tramite raccomandata con avviso di ricevimento. Per la determinazione della data di presentazione della domanda fa fede il timbro postale dell'ufficio postale di partenza.

2. La busta di cui al comma 1 deve contenere:

- la "Richiesta di finanziamento" (vedi allegato A1 al presente Bando);
- la "Scheda tecnica" (vedi allegato A2 al presente Bando);
- la documentazione richiamata all'art. 4 del presente Bando.

3. Le richieste di finanziamento, corredate della documentazione richiesta, devono essere presentate in duplice copia in formato cartaceo, di cui una copia originale debitamente firmata e una copia fotostatica e, ove possibile, su idoneo supporto informatico (floppy disk, CD ROM).

**ART. 8 - PROCEDURA DI SELEZIONE**

1. Ai sensi dell'art. 12, comma 4, della L. R. 1/2001, la Litorale S.p.A. procede all'istruttoria e alla valutazione della richiesta ai fini della concessione del finanziamento previsto.

2. Le richieste sono esaminate da un Comitato di valutazione composto da tre membri di seguito elencati:

- il Dirigente della Regione Lazio Responsabile dell'Azione o un suo delegato;
- il Rappresentante Responsabile dell'Azione della Litorale S.p.A. o un suo delegato;
- un esperto in materia.

3. L'istruttoria delle richieste, che avviene in base all'ordine di presentazione, è articolata in due fasi:

- a) esame di ammissibilità formale;
- b) valutazione delle richieste e formulazione di una graduatoria.

4. La documentazione relativa alla graduatoria comprende, oltre all'elenco delle richieste da finanziare, anche l'elenco di quelle escluse dal finanziamento con i relativi atti istruttori, nonché apposita relazione, redatta a cura del Comitato di Valutazione, sulla selezione esperita.

5. Ai sensi dell'art.12, comma 5, della L.R. 1/2001 in sede di istruttoria la Litorale S.p.A. acquisisce gli eventuali specifici pareri di altri enti od organi previsti dalla normativa di settore.



*[Handwritten signature]*

## ART. 9 - CRITERI DI VALUTAZIONE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

1. Il punteggio totale non potrà essere superiore a 100 punti così attribuibili:

<b>VALIDITÀ RISPETTO ALLE INDICAZIONI PROGRAMMATICHE</b>	<b>Punti</b>
Interventi per postazioni di assistenza, sicurezza e di primo soccorso	15
Interventi idonei alla vivibilità del mare da parte delle persone disabili	10
Interventi per la dotazione di servizi igienici	5
Interventi di pulizia straordinaria dell'arenile con trattamento manuale e/o con mezzi meccanici	Da 1 a 10
<b>totale</b>	<b>40</b>
<b>VALIDITÀ TECNICA</b>	
Efficacia delle soluzioni progettuali sotto il profilo della loro capacità di conseguire gli obiettivi attesi	10
Efficienza delle soluzioni progettuali intesa come capacità di ottenere il risultato atteso minimizzando i costi di realizzazione e gestione	5
<b>totale</b>	<b>15</b>
<b>VALIDITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA</b>	
Capacità di offrire elementi qualificanti in riferimento al contesto socio economico e con riferimento a nuovi interventi	10
Capacità di offrire elementi qualificanti in riferimento al contesto socio economico e con riferimento al completamento di interventi in corso e/o precedenti	5
Quota di partecipazione del richiedente al finanziamento superiore al 60%*	10
Quota di partecipazione del richiedente al finanziamento fino al 60%*	5
<b>totale</b>	<b>30</b>
<b>COMPATIBILITÀ AMBIENTALE</b>	
Valutazione rispetto ai seguenti parametri:	
- Riduzione del degrado dell'ambiente marino costiero	
- Miglioramento della gestione dei rifiuti	
- Salvaguardia e valorizzazione delle biodiversità e delle aree protette	
Se ha effetti ambientali positivi	10
Se ha effetti ambientali di scarsa rilevanza	5
<b>totale</b>	

\* Esclusi altri contributi pubblici.

2. I punteggi derivanti dalla valutazione come sopra individuata, sono maggiorati sulla base di quanto indicato nel "Programma integrato di interventi per lo sviluppo del litorale



del Lazio" – Azione I.2.3. " Assetto e riqualificazione degli arenili per la libera fruizione del pubblico ai fini della balneazione":

- ai sensi dell'art. 6, comma 1, della L.R. 1/2001 lett.b),per gli interventi non rientranti nei regimi di aiuto comunitario e in particolare gli interventi non localizzati in aree ammesse all'Ob.2 o al sostegno transitorio *Phasing out*, Reg. (CE) 1260/1999, sono maggiorati di un indice del 10%;
- ai sensi dell'art. 6, comma 1, della L.R. 1/2001 lett. c), per gli interventi attuati da operatori privati associati, sarà maggiorata di un indice del 5 %;
- ai sensi dell'art. 6, comma 1, della L.R.1/2001 lett. h),per gli interventi di tutela ambientale degli arenili mediante riduzione delle volumetrie esistenti ed aumento delle visuali libere, sono maggiorati di un indice del 30%.

Sono, inoltre, valutati come elementi prioritari:

- la diffusione territoriale degli effetti dell'intervento, con la maggiorazione di un indice del 20%;
- interventi previsti da accordi con Associazioni sindacali di categoria, sono maggiorati di un indice del 10%.

3. La concessione del finanziamento avviene sulla base della posizione assunta dalla richiesta di finanziamento nella graduatoria di merito, determinata in relazione ai valori assunti dagli indicatori sopra elencati.

4. Ai sensi dell'art. 12, comma 7, della L.R.1/2001, la Litorale S.p.A. trasmette la graduatoria finale alla Cabina di Regia di cui all'art.18 della L.R. 1/2001 per l'espressione del relativo parere e del successivo inoltro all'Assessore competente in materia di Programmazione e Bilancio ai fini dell'approvazione da parte della Giunta regionale.

5. A seguito del completamento dell'iter istruttorio ai beneficiari viene comunicato l'accoglimento della domanda e l'importo del contributo concesso.

#### **ART. 10 – TERMINI E MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL FINANZIAMENTO**

1. Il finanziamento è concesso in forma di contributo in conto capitale con un limite massimo di 10.000 euro per ogni singolo intervento.

2. La Litorale S.p.A. invia ai beneficiari apposito Atto d'Impegno contenente le specifiche condizioni cui è soggetta l'erogazione del contributo, tale atto deve essere sottoscritto e perfezionato entro 45 giorni dal ricevimento.

3. Il finanziamento concesso viene erogato dalla Litorale S.p.A., a seguito della relativa richiesta da parte del beneficiario, secondo le modalità sotto indicate;



A large, stylized handwritten signature in black ink, located at the bottom right of the page.

- il 30% entro 30 giorni dalla richiesta di erogazione inoltrata dal beneficiario che dichiara l'avvenuta realizzazione (attraverso la presentazione della relativa documentazione comprovante l'assunzione formale dell'onere di spesa, ovvero l'atto esecutivo di impegno finanziario) del 50% degli investimenti ammissibili; in alternativa il beneficiario può richiedere un'anticipazione del 30% previa presentazione di idonea garanzia fidejussoria di pari importo;
- il 70% a saldo entro 30 giorni dalla richiesta di erogazione inoltrata dal beneficiario a completa realizzazione del progetto e corredata di documentazione prevista dalla normativa di riferimento.

4. In caso di mancata sottoscrizione dell'Atto di impegno, mancata presentazione della garanzia fidejussoria e rinuncia esplicita, il soggetto viene ritenuto rinunciatario e, entro 45 giorni dalla comunicazione allo stesso, tramite Raccomandata con ricevuta di ritorno, le risorse finanziarie così rese disponibili vengono assegnate agli interventi risultati esclusi per mancanza di risorse finanziarie seguendo l'ordine della graduatoria pubblicata sul BURL.

#### **ART. 11 - VERIFICA DELLO STATO DI ATTUAZIONE E REVOCA DEL FINANZIAMENTO**

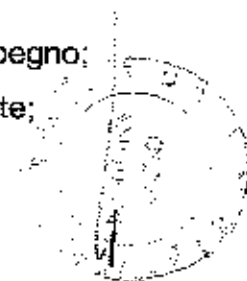
1. I soggetti beneficiari dei contributi trasmettono, entro il termine loro prescritto dal provvedimento di concessione del contributo, una relazione sullo stato di attuazione degli interventi.

2. La relazione di cui al comma 1 deve essere trasmessa alla Cabina di Regia al fine dell'effettuazione del monitoraggio periodico sull'attuazione del Programma.

3. Attività di controllo possono essere svolte dalla Direzione Regionale responsabile dell'Azione di concerto con la Litorale S.p.A.

4. I finanziamenti concessi possono essere revocati qualora si verifichino le condizioni previste dall'art. 14, comma 3 e dall'art. 16 comma 1 della L.R. 1/2001, nonché nel caso in cui:

- l'intervento non viene realizzato nei tempi indicati nell'Atto d'impegno;
- i controlli hanno riscontrato la produzione di documenti irregolari o incompleti per fatti insanabili imputabili al beneficiario;
- non sono stati adempiuti gli obblighi previsti nell'Atto d'Impegno;
- le somme erogate, o parte di esse, non sono state utilizzate;
- il beneficiario rinuncia al finanziamento.



*[Handwritten signature]*  
10

5. Nei casi di revoca del finanziamento la Litorafe S.p.A. esperisce le azioni utili al recupero delle somme eventualmente erogate e maggiorate degli interessi legali e, ove il fatto costituisca reato, procede alla denuncia, nelle apposite sedi giurisdizionali ai sensi della normativa vigente in materia.

6. Le risorse finanziarie che si rendono disponibili a seguito della revoca sono assegnate alle richieste che seguono secondo l'ordine della graduatoria pubblicata sul BURL.

**ART. 12 - INFORMATIVA AI SENSI DELLA L.675/96**

Ai sensi della legge 675/1996 e successive integrazioni, concernente la "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali", i dati richiesti vengono utilizzati esclusivamente per gli scopi previsti dal presente Bando e possono essere oggetto di trattamento svolto con o senza l'ausilio di strumenti informatici nel pieno rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza.

**ART. 13 - NORMATIVA E ATTI DI RIFERIMENTO**

Gli interventi devono essere compatibili con le seguenti norme e atti di riferimento:

- R.D. 327/1942- Codice della Navigazione.
- L. 494/1993 – Norme in materia di concessioni e di demanio marittimo.
- D.Lgs. 490/1999 – Testo unico delle disposizioni legislative in materia di beni culturali e ambientali.
- DD.GG.RR. n. 1161/2001, n. 373/2003.
- P.U.A. (Piano di Utilizzazione degli arenili) e relativi Disciplinari Tecnici.

**ART.14 - DISPOSIZIONI GENERALI**

1. Le richieste di finanziamento valutate accoglibili ma non finanziabili per carenza di fondi vengono inserite in un apposito "parco progetti" per il loro eventuale successivo finanziamento ai sensi dell'articolo 12, comma 8 della L.R. 1/2001.

2. Gli elenchi degli interventi ammessi e finanziati, degli interventi ammessi non finanziabili e degli interventi non ammessi sono pubblicati nel Bollettino Ufficiale della Regione Lazio, unitamente ai provvedimenti relativi, come regolato dalla L.R. 57/1993 e successive modifiche e integrazioni.



## ALLEGATO A

3. Per tutto quanto non previsto nel presente Bando, fa fede quanto previsto dal Programma integrato di interventi per lo sviluppo del litorale del Lazio, nonché dalla normativa vigente a livello comunitario, nazionale e regionale.

### ART.15 - INFORMAZIONE

1. I soggetti interessati possono prendere visione del presente Bando, nonché dei documenti allegati A1) "Richiesta di finanziamento" e A2) "Scheda tecnica", nel sito della Regione Lazio all'indirizzo [www.regione.lazio.it](http://www.regione.lazio.it) o nel sito della Litorale S.p.A. [www.litoralespa.it](http://www.litoralespa.it) e rivolgersi per ulteriori informazioni presso la sede della Litorale S.p.A. - Azienda per lo sviluppo economico, turistico e occupazione del litorale laziale (Via Vincenzo Bellini, 22 - 00198 Roma) o presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico della Regione Lazio (tel. 800.01.2283, via Rosa Raimondi Garibaldi n.7 - 00145 Roma).



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
12



### RICHIESTA DI FINANZIAMENTO

Spett.  
Litorale S.p.A. - Azienda per lo sviluppo economico,  
turistico ed occupazione del litorale laziale  
Via Vincenzo Bellini, 22  
00198 Roma

**Oggetto:** "Programma integrato di interventi per lo sviluppo del litorale del Lazio", di cui  
alla L.R. n.1/2001. Azione I.2.3. "Assetto e riqualificazione degli arenili per la  
libera fruizione del pubblico ai fini della balneazione"

Il sottoscritto.....

in qualità di legale rappresentante del Soggetto richiedente

.....  
.....

indirizzo.....

.....

telefono ..... fax ..... e.mail .....

visto il Bando pubblico pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Lazio del

..... n. ....

### RICHIEDE

per l'intervento dal titolo:

.....  
.....  
.....



l'ammissione ai benefici finanziari previsti nell'Azione 1.2.3. "Assetto e riqualificazione degli arenili per la libera fruizione del pubblico ai fini della balneazione" del Programma integrato di interventi per lo sviluppo del litorale del Lazio pubblicato nel Supplemento Ordinario n. 6 al Bollettino Ufficiale della Regione Lazio n. 27 del 30 settembre 2003, ai fini della realizzazione del progetto illustrato nella "Scheda tecnica" che fa parte integrante della presente richiesta.

Allo scopo dichiara che:

- il costo complessivo dell'intervento, riferibile all'Azione 1.2.3., è di €.....  
(.....);
- il contributo richiesto è di €..... pari al .....% del costo complessivo dell'intervento;
- il costo a carico del richiedente è di €..... pari al .....% del costo complessivo dell'intervento.

In caso di esito positivo della presente richiesta, il sottoscritto si impegna a nome del soggetto richiedente:

- a rispettare i tempi indicati per la realizzazione dell'intervento;
- ad accettare le modalità di erogazione del finanziamento indicate nel Bando;
- a impegnare, in via esclusiva, il finanziamento oggetto della richiesta per la realizzazione dell'intervento proposto e con le modalità indicate nel progetto descritto nella scheda tecnica;
- a farsi carico del costo dell'intervento per quanto eccedente il finanziamento richiesto;
- ad assumere a proprio carico ogni eventuale maggiore onere imprevisto o imprevedibile senza procedere ad alcuna riduzione quali-quantitativa dell'intervento;
- a fornire ogni ulteriore documentazione richiesta.

In fede

.....li.....

(timbro e firma)



*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*

**ALLEGATO A1**

*Informato, ai sensi dell'art. 10 della Legge 675/1996 (Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali), che i dati forniti con il presente modulo sono oggetto di trattamento svolto, con o senza l'ausilio di strumenti informatici, nel pieno rispetto della normativa richiamata e degli obblighi di riservatezza, per poter formulare una valutazione dell'intervento proposto al fine della concessione del finanziamento richiesto.*

*Il sottoscritto acconsente esplicitamente all'utilizzo dei dati, come da art. 27 della Legge 675/1996, da parte della società Litorale S.p.A., che si riserva, per conto della Regione Lazio, anche di raccogliere, trattare, comunicare e diffondere in forma aggregata, per le finalità della L.R. 1/2001 (Norme per la valorizzazione e lo sviluppo del litorale del Lazio), i dati personali nei limiti e secondo le disposizioni di legge, regolamento e atto amministrativo.*

In fede

.....  
(timbro e firma)

.....li...../...../.....

*Dichiara, inoltre, di fornire tutte le informazioni contenute nella Scheda Tecnica allegata ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000 e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro nel caso di dichiarazioni mendaci o di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità.*

In fede

.....  
(timbro e firma)

.....li...../...../.....



*Chigi*  
*[Signature]*

9

**L.R. 1/2001 - PROGRAMMA INTEGRATO DI INTERVENTI PER LO SVILUPPO DEL LITORALE DEL LAZIO**

**SCHEDA TECNICA (AZIONE 1.2.3)**

La scheda deve essere presentata in formato cartaceo in duplice copia, di cui una firmata in originale e, ove possibile, in formato elettronico su idoneo supporto informatico (floppy-disk, CD-ROM). Tutta la documentazione allegata, redatta secondo il formato standardizzato formalmente comunicato, deve essere debitamente firmata in originale.

**SEZIONE 1 - TITOLO E DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO**

**1.1 Titolo dell'intervento:**

**1.2 Descrizione sintetica dell'intervento**

**1.3 Finalità dirette/indirette dell'intervento**

**1.4 Elementi qualificanti dell'intervento in riferimento al contesto socio-economico e al P.U.A. vigente**

**1.5 Allegati alla Sezione 1**  
(da allegare alla Richiesta di finanziamento)

Progetto di intervento

Allegati contraddistinti con i numeri progressivi da  a

*[Handwritten signatures and stamps]*

**SEZIONE 2 - RIFERIMENTI AL PROGRAMMA**

2.1 Asse  Misura  Azione

2.2 Tipologia di intervento (con esclusivo riferimento a quelle indicate dal Programma)

- A  Pulizia straordinaria dell'arenile
- B  Dotazione di servizi igienici
- C  Postazioni per l'assistenza, la sicurezza e il primo soccorso
- D  Dotazione di strutture e servizi per l'accesso al mare a persone disabili

**SEZIONE 3 - LOCALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO**

3.1 Comuni/oggetto dell'intervento che alla data di pubblicazione del bando abbiano un Piano di utilizzazione dell'arenile (P.U.A.) già approvato e pubblicato

- |                          |               |                          |                    |                          |                     |
|--------------------------|---------------|--------------------------|--------------------|--------------------------|---------------------|
| <input type="checkbox"/> | Anzio         | <input type="checkbox"/> | Itri               | <input type="checkbox"/> | Roma XIII Municipio |
| <input type="checkbox"/> | Ardea         | <input type="checkbox"/> | Ladispoli          | <input type="checkbox"/> | Sabaudia            |
| <input type="checkbox"/> | Cerveteri     | <input type="checkbox"/> | Latina             | <input type="checkbox"/> | San Felice Circeo   |
| <input type="checkbox"/> | Civitavecchia | <input type="checkbox"/> | Minturno           | <input type="checkbox"/> | Santa Marinella     |
| <input type="checkbox"/> | Fiumicino     | <input type="checkbox"/> | Montalto di Castro | <input type="checkbox"/> | Sperlonga           |
| <input type="checkbox"/> | Fondi         | <input type="checkbox"/> | Nettuno            | <input type="checkbox"/> | Tarquinia           |
| <input type="checkbox"/> | Formia        | <input type="checkbox"/> | Pomezia            | <input type="checkbox"/> | Terracina           |
| <input type="checkbox"/> | Gaeta         | <input type="checkbox"/> | Ponza              | <input type="checkbox"/> | Ventotene           |

3.2 Provincia/e interessate:

3.3 Localizzazione dell'intervento

- L'intervento è:
- localizzato in area non ammessa all'Ob.2 Reg. (CE) 1260/1999
  - localizzato in area non ammessa al sostegno transitorio (Phasing Out) Reg (CE) 1260/1999
  - localizzato in aree naturali protette, SIC e ZPS

3.4 Allegati cartografici alla sezione 3 dell'area/e compresa/e nel Programma (da allegare alla Richiesta di finanziamento)

- |                          |  |       |                                       |
|--------------------------|--|-------|---------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Cartografia S.I.D.   | Scala | <input type="text"/>                  |
| <input type="checkbox"/> | Cartografia P.T.P. (Piani territoriali paesistici)             | Scala | <input type="text" value="1:25.000"/> |
| <input type="checkbox"/> | Cartografia C.T.R. (Carta tecnica regionale)                   | Scala | <input type="text" value="1:10.000"/> |
| <input type="checkbox"/> | Stralcio cartografico del P.U.A. (Piano Utilizzazione Arenile) | Scala | <input type="text" value="1:1.000"/>  |

Allegati contraddistinti con i numeri progressivi da  a

## SEZIONE 4 - DATI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

## 4.1 Soggetto richiedente

4.1.1 Denominazione 4.1.1.a Natura giuridica 4.1.2 4.1.2.a Indirizzo 4.1.2.b Comune 4.1.2.c Prov. 4.1.2.d C.A.P. 4.1.2.e Telefono 

4.1.2.f

Fax 4.1.2.g E-mail 4.1.2.h Iscrizione al registro della CCIAA di Numero iscrizione Data 4.1.2.i Partita IVA/Codice Fiscale 4.1.2.l Classificazione ATECO '02 4.1.3 Nominativo del Legale Rappresentante 4.1.3.a Telefono 4.1.3.b Fax 4.1.3.c E-mail 4.1.4 Nominativo del Referente 4.1.4 a Telefono 4.1.4.b Fax 4.1.4.c E-mail 4.1.5 Altri soggetti coinvolti nell'attuazione dell'intervento 

4.1.6 Per i soggetti di cui al punto c, comma 1, art. 4 della LR 1/2001 indicare:

Estremi della Convenzione 

## 4.2 Allegati alla Sezione 4

(da allegare alla Richiesta di finanziamento)

4.2.1 Atto/i relativo/i all'intervento, compresa la Convenzione (specificare natura degli allegati) 

4.2.2 Relazione descrittiva dei tempi, modalità e competenze per la realizzazione e gestione dell'intervento Allegati contraddistinti dai numeri progressivi da: a

## SEZIONE 5 - DATI IDENTIFICATIVI DELL'INTERVENTO

5.1 Caratteristiche dell'intervento:  Nuovo  Potenziamento dell'esistente

5.2 Parametri dimensionali caratteristici dell' intervento:

5.2.1 Descrizione attività	5.2.2 Quantità e/o unità misura
N° postazioni di assistenza implementate	
Fronte mare coinvolto (mt.)	
Superficie coinvolta (mq.)	
N° nuovi occupati	
Postazioni di primo soccorso implementate e/o riqualificate	
Postazioni di salvataggio a mare implementate e/o riqualificate	

5.3 Tempi di realizzazione

5.3.1 Data di avvio dell'intervento (gg/mm/aa)

5.3.2 Data di completamento e piena funzionalità dell'intervento (gg/mm/aa)

5.3.3 Tempi di realizzazione (in giorni)

Handwritten signature and initials in the bottom right corner of the page.

**SEZIONE 6 - ASPETTI (PROCEDURALI) DI CONFORMITA' A NORME E/O PIANI INTERESSANTI IL TERRITORIO E L'AMBIENTE**

**6.1 Conformità al Piano di Utilizzazione dell'Arenile (P.U.A.), alla pianificazione territoriale e urbanistica ivi compresa quella paesistica**

6.1.1 Presenza del Piano di Utilizzazione dell'Arenile vigente (P.U.A.)

6.1.2 Conformità al Piano di Utilizzazione dell'Arenile vigente e al relativo Disciplinare Tecnico

6.1.3 Elencare gli strumenti vigenti di riferimento per l'intervento e indicare la conformità ad essi

	SI	NO
a) Piano Urbanistico Comunale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Piano Territoriale Paesistico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Piano d'Assetto del Parco	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Altro (specificare):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**6.2 Quadro dei vincoli**

L'intervento ricade in zona:

- a) Soggetta a vincolo idrogeologico
- b) Soggetta a rischio idraulico
- c) Soggetta a rischio frana
- d) Soggetta a vincolo paesistico
- e) Soggetta a vincolo archeologico
- f) Soggetta a vincolo sismico
- g) Di rispetto ferroviario
- h) Di rispetto autostradale
- i) Di rispetto stradale
- l) Soggetta a servitù militari
- m) Soggetta a valutazione di incidenza
- n) Soggetta ad altri vincoli ostativi alla realizzazione dell'intervento (indicare quali):

**6.3 Pareri, autorizzazioni, nulla-osta, ecc. (indicare):**

Tipo:	Da acquisire	Acquisito	In data
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>

6.4 L'intervento ha ricadute su un Sito di Interesse Comunitario (SIC) e/o una Zona di Protezione Speciale (ZPS) e/o una Riserva Parco  SI  NO

**6.5 Allegati alla sezione 6 (da allegare alla Richiesta di finanziamento)**

Documentazione Amministrativa relativa al punto 6.3

Allegati (specificare natura degli allegati):

Allegati contraddistinti con i numeri progressivi da  a



**SEZIONE 7 - COSTI E FINANZIAMENTI DELL'INTERVENTO**

7.1 Costo totale dell'intervento: €

**7.2 Riepilogo spese dell'intervento**

Spese ammissibili	Costo totale	Quantità e/o unità di misura	Prezzo unitario
A) Pulizia straordinaria arenili	€ <input type="text"/>	<input type="text"/>	€ <input type="text"/>
B) Strutture per servizi igienici e di primo soccorso	€ <input type="text"/>	<input type="text"/>	€ <input type="text"/>
C) Servizi igienici, inclusi quelli per portatori di handicap	€ <input type="text"/>	<input type="text"/>	€ <input type="text"/>
D) Attrezzature, postazioni mobili, indicazioni e tabelle relative all'assistenza, sicurezza e accessibilità	€ <input type="text"/>	<input type="text"/>	€ <input type="text"/>
E) Attrezzature atte a garantire l'accesso e la visibilità del mare per le persone disabili	€ <input type="text"/>	<input type="text"/>	€ <input type="text"/>

**7.3 Coperture finanziarie del programma di investimenti**

Fabbisogni		Fonti	
Investimenti agevolabili	€ <input type="text"/>	Agevolazioni richieste	€ <input type="text"/>
Investimenti non agevolabili	€ <input type="text"/>	Mezzi propri	€ <input type="text"/>
IVA	€ <input type="text"/>	Finanziamenti diversi*	€ <input type="text"/>
<b>TOTALE</b>	€ <input type="text"/>	<b>TOTALE</b>	€ <input type="text"/>

\* specificare:

**7.4 Contributi pubblici già ricevuti dal soggetto richiedente e/o in fase istruttoria inclusi gli aiuti "de minimis" ricevuti nei 3 anni precedenti**

Normativa di riferimento	Data di presentazione	Data atto di concessione	Contributo pubblico richiesto/concesso
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Data

**Timbro e firma**  
Il Legale Rappresentante

Handwritten signature and stamp area at the bottom right of the page.

## INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA "SCHEDA TECNICA" ALLEGATO A2

- SEZIONE 1 – TITOLO E DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO
- SEZIONE 2 – RIFERIMENTI AL PROGRAMMA
- SEZIONE 3 – LOCALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO
- SEZIONE 4 – DATI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE
- SEZIONE 5 – DATI IDENTIFICATIVI DELL'INTERVENTO
- SEZIONE 6 – ASPETTI (PROCEDURALI) DI CONFORMITA' A NORME E/O PIANI INTERESSANTI IL TERRITORIO E L'AMBIENTE
- SEZIONE 7 – COSTI E FINANZIAMENTI DELL'INTERVENTO

*N.B. Gli allegati devono essere acclusi alla Richiesta di finanziamento.*

### SEZIONE 1- TITOLO E DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO

- 1.1 Titolo dell'intervento  
*Attribuire all'intervento proposto un titolo significativo in relazione ai caratteri distintivi dell'iniziativa.*
- 1.2 Descrizione sintetica dell'intervento  
*Vanno qui descritti gli aspetti più qualificanti dell'intervento proposto (natura, ubicazione, dimensioni)*
- 1.3 Finalità dirette/indirette dell'intervento  
*Vanno qui descritte le finalità dell'intervento*
- 1.4 Elementi qualificanti dell'intervento in riferimento al contesto socio-economico e al P.U.A. vigente  
*Vanno qui descritti gli elementi qualificanti dell'intervento rispetto al contesto socio-economico e al P.U.A. vigente*
- 1.5 Allegati alla sezione 1, che devono essere acclusi alla Richiesta di finanziamento  
*Progetto di intervento*

### SEZIONE 2 – RIFERIMENTI AL PROGRAMMA

- 2.1 Asse, Misura, Azione
- 2.2 Tipologia di intervento  
*Indicare la/e tipologia/e di intervento con esclusivo riferimento a quelle indicate dal Programma.*

### SEZIONE 3 – LOCALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO

- 3.1 Comune/i oggetto dell'intervento  
*Barrare il del Comune in cui è localizzato l'intervento che, alla data di pubblicazione del Bando, deve avere già il Piano di Utilizzazione dell'Arenile (P.U.A.) approvato e pubblicato.*
- 3.2 Provincia interessata  
*Riportare il nome della Provincia in cui è localizzato l'intervento.*
- 3.3 Localizzazione dell'intervento  
*Indicare se l'intervento è localizzato in area non ammessa all'Ob.2 o al sostegno transitorio (Phasing out) in base al Reg. (CE) 1260/99 o in aree naturali protette, SIC e ZPS.*
- 3.4 Allegati cartografici alla sezione 3, che devono essere acclusi alla Richiesta di finanziamento  
*Cartografie S.I.D., P.T.P., G.T.R., stralcio cartografico del P.U.A.*

## SEZIONE 4 – DATI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 4.1 Soggetto richiedente
- 4.1.1 Denominazione  
*Riportare l'esatta denominazione del soggetto richiedente, nonché la natura giuridica*
- 4.1.2 Indirizzo, Telefono, Fax, E-mail, Iscrizioni alla CCIAA, P.IVA e Codice ATECO  
*Riportare l'indirizzo completo (via/piazza, n. civico, comune e provincia), recapito telefonico e fax preceduti dal prefisso e l'eventuale indirizzo e-mail, gli estremi di iscrizione al registro imprese, la Partita IVA/ Codice fiscale, nonché la classificazione ISTAT secondo la nomenclatura Ateco '02, del soggetto richiedente*
- 4.1.3 Nominativo del Legale Rappresentante, Telefono, Fax, E-mail  
*Riportare con esattezza il nome ed il cognome del legale rappresentante del soggetto richiedente, indicando il recapito telefonico e fax preceduti dal prefisso e l'eventuale indirizzo e-mail*
- 4.1.4 Nominativo del Referente  
*Riportare con esattezza il nome ed il cognome del Referente designato dal soggetto richiedente, indicando il recapito telefonico e fax preceduti dal prefisso e l'eventuale indirizzo e-mail.*
- 4.1.5 Altri soggetti coinvolti nell'attuazione dell'intervento  
*Indicare eventuali altri soggetti nel caso in cui l'intervento coinvolga più soggetti*
- 4.1.6. Indicare gli estremi della Convenzione  
*Nel caso in cui il soggetto richiedente sia un'associazione, una cooperativa sociale privata oppure un'organizzazione non lucrativa sociale, indicare gli estremi della Convenzione*
- 4.2 Allegati alla sezione 4, che devono essere acclusi alla Richiesta di finanziamento  
*I documenti da allegare richiesti alla sezione 4 sono gli "Atti relativi all'intervento" e la "Relazione descrittiva dei tempi, modalità e competenze per la realizzazione e gestione dell'intervento". Per quanto concerne i primi, essi consistono negli atti, aventi rilevanza formale, con i quali i soggetti proponenti decidono e approvano la loro partecipazione al Programma per gli interventi di loro interesse, nonché la Convenzione di cui sono in possesso. Nell'ultimo allegato viene esplicitato l'apporto all'intervento di ciascun soggetto proponente.*

## SEZIONE 5 – DATI IDENTIFICATIVI DELL'INTERVENTO

- 5.1 Caratteristiche dell'intervento  
*Indicare la tipologia dell'intervento.*
- 5.2 Parametri dimensionali caratteristici dell'intervento  
*In base alla specificità dell'intervento e alle sue caratteristiche tecniche, individuare i parametri dimensionali (l'unità di misura di riferimento e quantità) che meglio la rappresentano.*
- 5.3 Tempi di realizzazione
- 5.3.1 Data di avvio dell'intervento  
*La data di avvio (gg/mm/aa) e realizzazione dell'intervento corrisponde alla data del primo documento di spesa ammissibile.*
- 5.3.2 Data di completamento e piena funzionalità dell'intervento  
*La data di completamento corrisponde alla data di ultimazione dei lavori comprovata da probanti documenti di spesa ammissibili quietanzati.*
- 5.3.3 Tempi di realizzazione  
*Indicare il tempo previsto (in giorni) occorrente per la completa realizzazione dell'intervento.*



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

## SEZIONE 6 – ASPETTI (PROCEDURALI) DI CONFORMITA' A NORME E/O PIANI INTERESSANTI IL TERRITORIO E L'AMBIENTE

- 6.1 Conformità al Piano di Utilizzazione dell'Arenile (P.U.A.), alla pianificazione territoriale e urbanistica ivi compresa quella paesistica.
- 6.1.1 Presenza del Piano di Utilizzazione dell'Arenile vigente  
*Indicare la presenza o meno del Piano di Utilizzazione dell'Arenile vigente*
- 6.1.2 Conformità al Piano di Utilizzazione dell'Arenile vigente e al relativo Disciplinare tecnico  
*In caso di risposta affermativa al punto 6.1.1, indicare la conformità o meno al Piano di Utilizzazione dell'Arenile vigente e al relativo Disciplinare tecnico*
- 6.1.3. Elencare gli strumenti vigenti di riferimento per l'intervento e indicare la conformità ad essi  
*Indicare la presenza di eventuali strumenti di riferimento e la relativa conformità*
- 6.2 Quadro dei vincoli  
*Segnalare la presenza di eventuali vincoli sulle aree oggetto dell'intervento*
- 6.3 Pareri, autorizzazioni, nulla osta, ecc.  
*Nel caso di pareri, autorizzazioni, permessi, nulla osta, ecc. già acquisiti elencare nelle apposite caselle i provvedimenti ed indicarne la data di ottenimento. Nel caso di pareri, autorizzazioni, permessi, nulla osta, ecc. ancora da acquisire elencare nelle apposite caselle i provvedimenti mancanti ed indicarne la data di presunto ottenimento.*
- 6.4 L'intervento ha ricadute su un Sito d'Interesse Comunitario (SIC) e/o una Zona di Protezione Speciale (ZPS) e/o una Riserva Parco  
*In caso affermativo specificare quali*
- 6.5 Allegati alla sezione 6, che devono essere acclusi alla Richiesta di finanziamento  
*Documentazione amministrativa relativa all'intervento. Specificare il tipo di provvedimento*

## SEZIONE 7 – COSTI E FINANZIAMENTI DELL'INTERVENTO

- 7.1 Costo totale dell'intervento  
*Riportare l'importo dell'investimento complessivo.*
- 7.2 Riepilogo spese dell'intervento  
*Riportare le singole spese con separata indicazione del costo totale, della quantità e/o dell'unità di misura e del prezzo unitario*
- 7.3 Coperture finanziarie del programma di investimenti  
*Indicare nel lato dei fabbisogni gli investimenti agevolabili, quelli non agevolabili, l'importo dell'IVA sul totale di questi, nonché il totale dei fabbisogni. Nel lato delle fonti indicare l'importo delle agevolazioni richieste, i mezzi propri apportati, i finanziamenti privati diversi.*
- 7.4 Contributi pubblici già ricevuti e/o in fase istruttoria  
*Indicare se sono stati già richiesti/concessi altri contributi pubblici inclusi gli aiuti "de minimis" ricevuti nei 3 anni precedenti. In caso affermativo indicare la normativa di riferimento, la data di presentazione, l'eventuale data della delibera di concessione, il contributo pubblico concesso/richiesto.*



*[Handwritten signature]*