

D.G.R. n° ~~1155/02~~

MODIFICATA CON

D.G.R. 1155/02

↓

MODIFICA SOLO

ALLEGATO N° 1

1

GIUNTA REGIONALE DEL LAZIO

.....

19 LUG. 2002

ESTRAITTO DAL PROCESSO VERBALE DELLA SEDUTA DEL _____

ADDI 19 LUG. 2002 NELLA SEDE DELLA REGIONE LAZIO, IN VIA CRISTOFORO COLOMBO, 212-
ROMA, SI E' RIUNITA LA GIUNTA REGIONALE, COSI' COSTITUITA:

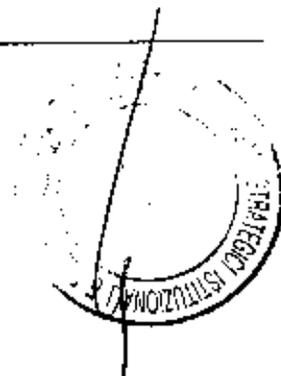
STORACE	Francesco	Presidente	GARGANO	Giulio	Assessore
SIMEONI	Giorgio	Vice Presidente	IANNARILLI	Antonello	"
ARACRI	Francesco	Assessore	ROBILOTTA	Donato	"
AUGELLO	Andrea	"	SAPONARO	Francesco	"
CIARAMELLETTI	Luigi	"	SARACENI	Vincenzo Maria	"
DIONISI	Armando	"	VERZASCHI	Marco	"
FORMISANO	Anna Teresa	"			

ASSISTE IL VICE SEGRETARIO SIG. Domenico Antonio Cuzzupi
.....OMISSIS

ASSENTI: Dionisi - _____

DELIBERAZIONE N. -972-

OGGETTO: _____ "Indizione avviso per l'acquisizione di disponibilità per la nomina dei
Direttori Generali per le Aziende Unità Sanitaria Locali e per le Aziende Ospedaliere (art.1 D.L. 27 agosto 1994, n.512,
convertito nella L. 17 ottobre 1994, n.590"



972 19 LUG. 2002

lu

OGGETTO: "Indizione avviso per l'acquisizione di disponibilità per la nomina dei Direttori Generali delle Aziende Unità Sanitarie Locali e delle Aziende Ospedaliere (art.1 decreto legge 27 agosto 1994, n.512, convertito nella legge 17 ottobre 1994, n.590)"

LA GIUNTA REGIONALE

SU PROPOSTA dell'Assessore alla Sanità;

VISTO il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n.502 e successive modificazioni ed integrazioni, in particolare gli artt. 3 e 4;

VISTA la legge regionale 16 giugno 1994, n.18 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO l'art.1 del decreto legge 27 agosto 1994, n.512, convertito nella legge 17 ottobre 1994, n.590, nel quale è stato previsto che le Regioni acquisiscano la disponibilità, previo avviso da pubblicarsi almeno trenta giorni prima sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana, al conferimento dell'incarico di Direttore Generale delle Aziende Unità Sanitarie Locali e delle Aziende Ospedaliere, tra coloro che ne abbiano inoltrato domanda, salvo successiva scelta;

VISTO il particolare l'art.3, comma 3, del decreto legislativo 19 giugno 1999, n.229 che modifica sostanzialmente i requisiti per accedere all'incarico di Direttore Generale delle aziende sanitarie introducendo un'esperienza almeno quinquennale di direzione tecnica o amministrativa in enti, aziende, strutture pubbliche o private, in posizione dirigenziale con autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche o finanziarie, svolta nei dieci anni precedenti la pubblicazione del presente avviso;

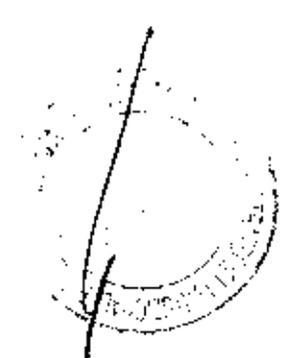
VISTA la propria deliberazione 30 giugno 1994, n.5163 con la quale sono state costituite le Aziende USL di cui all'art.5 della legge regionale n.18/1994 e le Aziende Ospedaliere S. Giovanni - Addolorata, S. Camillo - Forlanini e S. Filippo Neri;

VISTA la legge 3 dicembre 1999, n.453 costitutiva dell'Azienda Ospedaliera Sant'Andrea;

CONSIDERATA l'eventualità di ricorso ad una Commissione di Esperti per l'accertamento dei requisiti richiesti per la nomina a Direttore Generale delle Aziende Sanitarie, ai sensi dell'art.8, comma 2, della L.R. n.18/1994;

RITENUTO necessario dover indire un nuovo avviso per ampliare il ventaglio di eventuali scelte ed acquisire conseguentemente ulteriori disponibilità per la nomina dei Direttori Generali delle Aziende USL e delle Aziende Ospedaliere ai sensi del succitato art.1, comma 1, della legge 17 dicembre 1994, n.590, da pubblicarsi sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana ed ai fini meramente divulgativi sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio;

SORATO
ONE
IO
GIUGNE



972 19 LUG. 2002

ler

all'unanimità,

DELIBERA

- di indire, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 e dell'art.4 del decreto legislativo 9 giugno 1999, n.229 nonché dell'art.1 del decreto legge 27 agosto 1994, n.512, convertito nella legge 17 ottobre 1994, n.590, l'avviso che fa parte integrante della presente deliberazione (all. n.1), per l'acquisizione della disponibilità al conferimento dell'incarico di Direttore Generale delle Aziende Unità Sanitarie Locali e delle Aziende Ospedaliere del Lazio;
- di dare mandato al Presidente della Giunta Regionale di nominare eventualmente con proprio provvedimento la Commissione di esperti di cui in premessa;
- il predetto avviso, corredato da uno schema di domanda e uno schema di curriculum formativo professionale, sarà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana ai fini della decorrenza dei termini per la presentazione delle istanze da parte degli interessati nonché sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio a fini meramente divulgativi e sostituirà a tutti gli effetti i precedenti avvisi.



IL PRESIDENTE: F.to Francesco STORACE

IL VICE SEGRETARIO: F.to Sig. Domenico Antonio Cuzzupì

22 LUG. 2002





REGIONE LAZIO

Assessorato alla Sanità
Direzione Regionale Servizio Sanitario Regionale
Area 10 B - Giuridica e Normativa

ALLEG. alla DELIB. N. 972
DEL 19 LUG. 2002

(ALLEGATO 1)

AVVISO PUBBLICO

Indizione avviso per l'acquisizione di disponibilità al conferimento dell'incarico di direttore generale presso le aziende sanitarie aventi sede nella Regione Lazio.

Art.1 (oggetto)

- E' indetto Avviso per l'acquisizione di disponibilità al conferimento di incarichi di direttore generale delle Aziende Unità Sanitarie Locali e delle Aziende Ospedaliere del Lazio ai sensi degli artt. 3 e 3 bis del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n.502, così come modificato dal decreto legislativo 19 giugno 1999, n.2290 ed in conformità a quanto previsto dal decreto legge 27 agosto 1994, n.512 convertito in legge 17 ottobre 1994, n.590.

Art.2 (requisiti)

- Gli aspiranti, alla data di pubblicazione del presente Avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, non devono aver superato il sessantacinquesimo anno di età e devono essere in possesso dei seguenti requisiti di legge:
 - a) diploma di laurea;
 - b) esperienza almeno quinquennale di direzione tecnica o amministrativa in enti, aziende, strutture pubbliche o private, in posizione dirigenziale con autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche o finanziarie, svolta dieci precedenti la pubblicazione del presente Avviso.
- I direttori generali nominati dovranno produrre entro diciotto mesi dalla nomina, il certificato di frequenza del corso di formazione in materia di sanità pubblica e di organizzazione e gestione sanitaria ai sensi dell'art.3 bis, comma 4, del decreto legislativo n.502/1992.

Art.3 (modalità di formulazione della domanda)

- Gli interessati dovranno presentare apposita domanda redatta in conformità al presente avviso, in carta bollata e debitamente firmata, con allegata copia del documento di identità personale.
- La domanda dovrà contenere le seguenti dichiarazioni (rese dall'interessato sotto la propria responsabilità sulla base dello schema di domanda allegato - all. A - al presente avviso):
 - a) le generalità;
 - b) la residenza;
 - c) il possesso della cittadinanza italiana;

FGC/d'a*/...../ 16/07/02



REGIONE LAZIO

Assessorato alla Sanità
Direzione Regionale Servizio Sanitario Regionale
Area 10 B - Giuridica e Normativa



- d) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione delle liste medesime;
- e) il domicilio e il recapito telefonico ai fini di ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso;
- f) il possesso dei requisiti specifici richiesti;
- g) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui al comma 11 dell'art.3 del decreto legislativo n.502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;
- h) di essere a conoscenza delle cause di incompatibilità previste dall'art.3, comma 9, e dall'art.3 bis, comma 10, del decreto legislativo n.502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;
- i) di impegnarsi a rimuovere le eventuali cause di incompatibilità entro dieci giorni dalla comunicazione della nomina;
- j) di impegnarsi, altresì, a depositare entro lo stesso termine, pena la decadenza, i documenti attestanti il possesso dei requisiti di legge e le altre dichiarazioni rilasciate, ed in particolare:

- 1) il diploma di laurea (in originale o copia conforme nei modi di legge);
- 2) gli eventuali diplomi di specializzazione e/o perfezionamento (qualora i titoli di studio siano stati conferiti all'estero, deve essere prodotta idonea certificazione attestante l'equipollenza);
- 3) le certificazioni relative all'attività professionale dalle quali emergano chiaramente la durata, la tipologia di direzione tecnico - amministrativa in posizione dirigenziale, l'autonomia gestionale e la diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche o finanziarie;



- Alla predetta domanda dovrà essere allegato il curriculum formativo e professionale in duplice copia, formulato in conformità allo schema esemplificativo allegato (all. B) al presente avviso (entrambe le copie dei curricula dovranno essere firmate in originale) nonché l'illustrazione delle esperienze di direzione (almeno quinquennale) svolta nei dieci anni precedenti in conformità a quanto previsto nell'allegato B1.
- Chiunque esponga dichiarazione o fatti non conformi al vero è punibile ai sensi dell'art.1, comma 1, del D.L. n.512/1994, convertito nella L. n.590/1994, con la reclusione da sei mesi a tre anni.
- La Regione, ove lo ritenga necessario, si riserva di acquisire anche direttamente eventuali ulteriori elementi di informazioni o attraverso Enti o Amministrazioni di appartenenza ovvero mediante colloqui con gli interessati.

Art.4 (presentazione della domanda)

lu

- La domanda, indirizzata alla Regione Lazio, Assessorato alla Sanità, Direzione Regionale del Servizio Sanitario Regionale, Area Giuridica e Normativa - Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7 - 00145 Roma, dovrà pervenire **entro il termine perentorio delle ore 12 del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana**. Qualora il termine dovesse cadere in giornata festiva, lo stesso si intende prorogato alla stessa ora del primo giorno seguente non festivo.
- Sulla busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: *"Domanda concernente l'avviso, l'acquisizione di disponibilità di conferimento dell'incarico per la nomina a direttore generale delle aziende sanitarie del Lazio"*.

FGC/d'a*/...../ 16/07/02

lu



REGIONE LAZIO

Assessorato alla Sanità
Direzione Regionale Servizio Sanitario Regionale
Area 10 B - Giuridica e Normativa

- La domanda potrà essere consegnata direttamente a mano al servizio accettazione della Regione Lazio ovvero spedita per mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, in tal caso farà fede la data in cui la domanda sarà effettivamente pervenuta e non quella di spedizione.

Art.5 **(esclusione delle domande)**

- Non saranno prese in considerazione le domande pervenute in data anteriore alla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale del presente Avviso.
- Saranno escluse le domande:
 - a) pervenute oltre il termine previsto all'art.4;
 - b) presentate in difformità a quanto previsto dal presente avviso.
- Gli aspiranti hanno l'obbligo di comunicare ogni eventuale cambiamento di indirizzo e di recapito telefonico alla Regione Lazio - Direzione Regionale SSR.

La Regione non assumerà alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato e per gli eventuali disguidi postali non imputabili all'Amministrazione.

Art.6 **(procedure di nomina)**

- La scelta degli aspiranti in possesso dei requisiti verrà effettuata senza valutazioni comparative (art.3, comma 6, del decreto legislativo n.502/1992, così come modificato dall'art.3 della L. 30 novembre 1998, n.419) ed in conformità alle modalità previste dalla normativa vigente.
- Non possono essere nominati Direttori Generali gli aspiranti che all'atto della nomina incorrano in una delle cause ostative di cui all'art.3, comma 11, del decreto legislativo n.502/1992.

Art.7 **(adempimenti successivi)**

- A seguito della nomina gli interessati dovranno entro dieci giorni dalla comunicazione della stessa:
 - a) presentare in originale o copia autentica le certificazioni attestanti i requisiti di cui all'art.2;
 - b) rimuovere le eventuali cause di incompatibilità di cui all'art.3, comma 9, e dell'art.3 bis, comma 10, del decreto legislativo n.502/1992;
 - c) stipulare apposito contratto di prestazione d'opera intellettuale, il cui schema tipo viene approvato con deliberazione di Giunta Regionale in conformità con quanto stabilito dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri di cui all'art.3, comma 6, del decreto legislativo n.502/1992;
 - d) assumere le funzioni di Direttore Generale.
- La durata del contratto e la sede di assegnazione saranno indicate nell'atto di nomina.
- L'accettazione della nomina comporterà automaticamente l'accettazione della sede.

FGC/d'a*/...../ 16/07/02



REGIONE LAZIO

Assessorato alla Sanità
Direzione Regionale Servizio Sanitario Regionale
Area 10 B - Giuridica e Normativa

- Nell'atto di nomina verranno altresì definiti ed assegnati, con possibilità di aggiornamento successivo, gli obiettivi di salute e di funzionamento dei servizi con riferimento alle relative risorse.
- Decorsi diciotto mesi dalla nomina, la Regione verifica i risultati aziendali conseguiti e il raggiungimento degli obiettivi di salute e di funzionamento dei servizi sulla base di criteri di valutazione preventivamente individuati.

Art.8

(trattamento dei dati personali)

- Ai sensi dell'art.10 della L. n.675/1996, il trattamento dei dati personali comunicati dagli aspiranti direttori generali viene svolto nel rispetto di quanto previsto dalla suddetta legge per finalità strettamente connesse al procedimento di nomina dei direttori generali delle Aziende Sanitarie della Regione Lazio, attraverso strumenti manuali ed informatici in modo di garantire comunque la sicurezza e riservatezza dei dati stessi.
- I suddetti dati, in quanto raccolti e detenuti in base agli obblighi di legge, non necessitano di consenso al trattamento. Quanto precede vale anche per gli eventuali dati sensibili (es. quelli da cui possano eventualmente desumersi lo stato di salute ovvero l'adesione a partiti, sindacati, associazioni ed organizzazioni a carattere religioso, filosofico e politico).
- Titolare del trattamento dei dati personali è la Regione Lazio.



du
lu. An

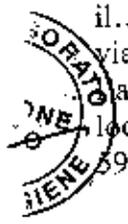
LEG. alla DELIB. N. 972
L. 19 LUG. 2002

lu

Allegato a

Schema esemplificativo della domanda
da compilarsi su carta semplice

Regione Lazio – Assessorato alla Sanità –
Direzione Regionale del S.S.R. –
Area Giuridica e normativa –
Via Rosa Raimondi Garibaldi. 7
00145 Roma



Il sottoscritto (nome e cognome).....nato a (prov. di)
il..... residente in (prov. di) C.A.P.
via..... n. chiede di essere ammesso a partecipare all'Avviso per
acquisizione di disponibilità per la nomina di Direttore Generale presso le Aziende unità sanitarie
locali e le Aziende ospedaliere aventi sede nella Regione Lazio (art. 1 legge 17 ottobre 1994, n.
590).

A tal fine

Dichiara:

sotto la propria responsabilità, ai sensi della legge 4 gennaio 1968, n. 15, di:

1. essere cittadino italiano;
2. essere iscritto nelle liste elettorali del comune di; (a)
3. essere domiciliato inrecapito telefonico.....;
4. non aver riportato condanne penali; (b)
5. essere in possesso dei requisiti indicati dall'art. 2 dell'Avviso pubblicato sulla G.U.;
6. di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui al comma 11 dell'art. 3 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni.

Si impegna

1. ad assumere le funzioni di Direttore Generale entro 10 giorni dalla comunicazione della nomina da parte della Regione, pena la decadenza rimuovendo ove necessario le eventuali cause di incompatibilità all'incarico (art. 3, comma 9, decreto legislativo n. 502/92);

h

2. a depositare entro lo stesso termine, pena la decadenza, le certificazioni (in originale o copia autenticata nei modi di legge) attestanti:

I. Il diploma di laurea;

II. Gli eventuali diplomi di specializzazione e/o perfezionamento ed attestati relativi ad altre esperienze formative. Qualora la laurea, i corsi di perfezionamento e le specializzazioni siano state conseguite all'estero, deve essere prodotta idonea documentazione attestante l'equipollenza in base ad accordi internazionali; (c)

III. L'esperienza di direzione di cui all'art. 2 dell'avviso pubblicato sulla G.U. la cui certificazione deve essere rilasciata dal legale rappresentante degli Enti o Strutture presso cui è stata prestata l'attività. Le certificazioni rilasciate da imprese private dovranno essere sottoscritte da persona che rivesta la legale rappresentanza dell'impresa stessa (da comprovare mediante presentazione, in carta semplice o in copia autenticata nei modi di legge, del certificato di vigenza rilasciato dal Tribunale ovvero del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio).

Data

.....
(Firma) (d)

- a) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi;
- b) Coloro che hanno riportato condanna penale debbono indicare la condanna riportata precisando la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso;
- c) In caso di titolo di studio conseguito presso Università straniera dovranno essere indicati gli estremi del decreto di riconoscimento del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ai sensi della direttiva n. 89/48/CEE e del decreto legislativo n. 115/92 che attua detta direttiva. Inoltre, in caso di laurea equipollente, indicare il riferimento normativo;
- d) Allegare copia del documento di identità personale.



lu

h

SCHEMA DI CURRICULUM PROFESSIONALE

A. Dati anagrafici

- A1
1. Cognome e nome _____
 2. Data e luogo di nascita _____
 3. Attuale indirizzo _____
 4. Recapito telefonico _____



- A2
5. Occupazione attuale _____
 6. Amministrazioni pubbliche
di cui all'art. 1
D.Lgs. 165/2001 ovvero
Enti o Strutture private _____
 7. Organizzazione di
appartenenza _____
 8. Data di assunzione _____
 9. Luogo di lavoro _____

[Handwritten signature and scribbles]

B. Titoli di studio

- B1
10. Laurea in _____
11. Università di _____
12. Tesi (argomento) _____
13. Anno del conseguimento _____
14. Voto _____



B2

(eventuale 2^a Laurea)

15. Laurea in _____
16. Università di _____
17. Tesi (argomento) _____
18. Anno del conseguimento _____
19. Voto _____



du
4

C. Abilitazioni

C1 20. Abilitazione all'esercizio
Della professione _____

21. Data _____

C2 22. Iscrizione all'albo
Professionale _____

23. Data _____



lu

5

D. Specializzazioni e perfezionamenti universitari
(indicare solo i più significativi)

D1 24. Argomento del corso _____

25. Durata _____

26. Istituto universitario organizzatore _____

27. Voto finale conseguito o valutazione _____



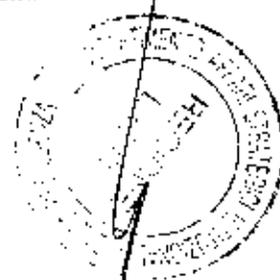
D2 28. Argomento del corso _____

29. Durata _____

30. Istituto universitario organizzatore _____

31. Voto finale conseguito o valutazione _____

lu



4

D3 32. Altre esperienze formative (sanità, organizzazione dei servizi aziendali, etc.):

33. Durata _____

34. Istituto organizzatore _____

35. Luogo _____

36. Voto finale conseguito
o valutazione (se previsto) _____



D4 Docenze: universitarie o in istituti di formazione

37. Istituto _____

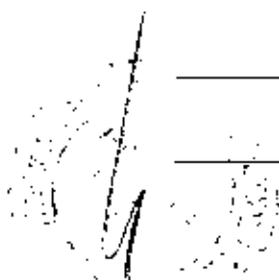
38. Disciplina _____

39. Tipo di contratto (durata e oggetto) _____

D5 Pubblicazioni

40. Titolo _____

41. Anno _____



du

4

42. Editore _____

D6

43. Collaborazioni

Continuative a riviste

(indicare quale rivista e la
durata della collaborazione)



lu

4

E. Lingue straniere eventualmente conosciute

E1 44. Lingua _____

45. Livello di conoscenza
(scolastico, buono, ottimo) _____



E2 46. Lingua _____

47. Livello di conoscenza
(scolastico, buono, ottimo) _____



lus

h

F. Curriculum lavorativo in ordine cronologico

- F1 48. Periodo (anteriore agli ultimi dieci anni dal al)
49. Amministrazioni pubbliche
di cui all'art. 1
D.Lgs. 165/2001 ovvero
Enti o Strutture private
50. Struttura organizzativa di
appartenenza
51. N. dipendenti della struttura
organizzativa di appartenenza
52. Funzioni svolte
53. N. dipendenti direttamente
coordinati
54. Campo di specializzazione
55. Qualifica funzionale
56. Durata del rapporto
57. Luogo di lavoro

- F2 58. Periodo (ultimi dieci anni dal al)
59. Amministrazioni pubbliche
di cui all'art. 1
D.Lgs. 165/2001 ovvero
Enti o Strutture private

lu

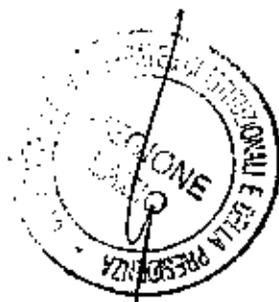
h

60. Struttura organizzativa di appartenenza _____
61. N. dipendenti della struttura organizzativa di appartenenza _____
62. Funzioni svolte _____
63. N. dipendenti direttamente coordinati _____
64. Budget direttamente gestito _____
65. Eventuali responsabilità tecniche _____
66. Campo di specializzazione _____
67. Qualifica funzionale _____
68. Durata del rapporto _____
69. Luogo di lavoro _____



.....
Firma

.....



Lu
L

Dei

Esperienza di direzione
(almeno quinquennale negli ultimi dieci anni)

1. Illustrazione dell'attività di organizzazione aziendale precedentemente svolta e dei relativi processi di ristrutturazione personalmente guidati;
2. Illustrazione delle precedenti responsabilità assunte di definizione di obiettivi aziendali di tipo finanziario, nonché delle azioni realizzate per il perseguimento degli stessi;
3. Illustrazione delle relazioni trattenute con sindacati e/o con associazioni di categorie, organismi del volontariato ecc., che hanno condotto alla stipula di accordi;
4. Illustrazioni delle conferenze di servizi, accordi di programma o altre forme collaborative di organizzazione del lavoro che sono state promosse e che hanno prodotto risultati utili;
5. Illustrazione dei sistemi informativi in rete adottati al fine di migliorare l'efficienza e l'efficacia dell'attività della struttura di appartenenza;
6. Illustrazione delle specifiche metodologie informatiche contabili cui si è fatto ricorso per l'esplicamento delle proprie attività di direzione;
7. Illustrazione delle specifiche tecniche di controllo di gestione applicate nel corso della propria attività dirigenziale;
8. Illustrazione sintetica dei piani pluriennali di investimento predisposti che hanno avuto attuazione;
9. Illustrazione dei metodi di controllo della qualità delle prestazioni applicati;
10. Illustrazione della esperienza maturata nel settore della gestione di servizi di interesse pubblico e/o di strutture sanitarie;
11. Illustrazione delle iniziative di formazione, riconversione e qualificazione per il personale diretto, organizzate nel corso della propria attività.

ORATO

.....
(Firma)

A handwritten signature is written over a circular stamp. The stamp contains some illegible text, possibly a name or title. The signature is written in dark ink and is somewhat stylized.

L