

REPUBBLICA ITALIANA

BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE LAZIO

PARTE PRIMA - PARTE SECONDA

Roma, 10 maggio 2002

Si pubblica normalmente il 10, 20 e 30 di ogni mese

DIREZIONE REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE PRESSO LA PRESIDENZA DELLA GIUNTA REGIONALE - VIA CRISTOFORO COLOMBO, 212 - 00147 ROMA

IL BOLLETTINO UFFICIALE si pubblica a Roma in due distinti fascicoli:

- 1) la Parte I (Atti della Regione) e la Parte II (Atti dello Stato e della U.E.)
- 2) la Parte III (Avvisi e concorsi)

Modalità di abbonamento e punti vendita:

L'abbonamento al fascicoli del Bollettino Ufficiale si effettua secondo le modalità e le condizioni specificate in appendice e mediante versamento dell'importo, esclusivamente sul c/c postale n. 42759001 intestato a Regione Lazio abbonamento annuale o semestrale alla Parte I e II; alla parte III; alle parti I, II e III al Bollettino Ufficiale. Per informazioni rivolgersi alla Regione Lazio - Servizio Promulgazione e Pubblicazione, Tel. 06-51685371 - 06-51685074.

Il Bollettino Ufficiale della Regione Lazio è ora consultabile anche in via telematica tramite Internet accedendo al sito www.regione.Lazio.it

Il Bollettino Ufficiale può essere visualizzato e/o stampato sia in forma testuale che grafica.

Gli utenti sono assistiti da un servizio di "help" telefonico (06-85084200).

Da Gennaio 2001 l'accesso alla consultazione del Bollettino in via telematica tramite INTERNET è gratuito al pubblico previa registrazione on-line.

Si rinvia ugualmente all'appendice per le informazioni relative ai punti vendita dei fascicoli del Bollettino Ufficiale.

Riproduzione anastatica

PARTE I

ATTI DELLA GIUNTA REGIONALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 15 aprile 2002, n. 463.

Approvazione degli avvisi pubblici per la presentazione delle domande di concessione delle agevolazioni previste nel DOCUP Obiettivo 2 2000/2006, Asse IV, miglioramento della competitività delle imprese; Misura IV.2, strumenti finanziari per l'innovazione: Sottomisure IV.2.1, IV.2.2, IV.2.3.....

GIUNTA REGIONALE DEL LAZIO

oooooooooooooooooooooooooooo

15 APR. 2002

ESTRATTO DAL PROCESSO VERBALE DELLA SEDUTA DEL _____

=====

ADDI' **15 APR. 2002** NELLA SEDE DELLA REGIONE LAZIO, IN VIA CRISTOFORO
 COLOMBO, 212 - ROMA, SIE' RIUNITA LA GIUNTA REGIONALE, COSI' COSTITUITA:

STORACE	Francesco	Presidente	GARGANO	Giulio	Assessore
SIMEONI	Giorgio	Vice Presidente	IANNARILLI	Antonello	"
ARACRI	Francesco	Assessore	ROBILOTTA	Donato	"
AUGELLO	Andrea	"	SAPONARO	Francesco	"
CIARAMELLETTI	Luigi	"	SARACENI	Vincenzo Maria	"
DIONISI	Armando	"	VERZASCHI	Marco	"
FORMISANO	Anna Teresa	"			

ASSISTE IL SEGRETARIO Dott. Adolfo Papi.
OMISSIS

ASSENTI: ARACRI - IANNARILLI - ROBILOTTA -

DELIBERAZIONE N° -463-

Oggetto:

Approvazione degli avvisi pubblici per la presentazione delle domande di concessione delle agevolazioni previste nel DOCUP Obiettivo2 2000/2006, Asse IV Miglioramento della competitività delle imprese - Misura IV.2 - Strumenti finanziari per l'innovazione : Sottomisure IV.2.1 - IV.2.2 - IV.2.3 .



OGGETTO: Approvazione degli avvisi pubblici per la presentazione delle domande di concessione delle agevolazioni previste nel DOCUP Obiettivo2 2000/2006, Asse IV Miglioramento della competitività delle imprese - Misura IV.2 - Strumenti finanziari per l'innovazione : Sottomisure IV.2.1 - IV.2.2 - IV.2.3

LA GIUNTA REGIONALE



VISTO il Regolamento CE n. 1260/99 che reca disposizioni generali sui Fondi Strutturali per il periodo 2000-2006;

VISTA la Delibera CIPE del 4 agosto 2000, di approvazione del quadro finanziario programmatico per le Aree del Centro Nord (ob.2), periodo 2000-2006;

VISTA la deliberazione del Consiglio Regionale n. 34 del 19 gennaio 2001 di ratifica della deliberazione di Giunta Regionale n. 2316 del 21 novembre 2000, che approva la proposta del Documento Unico di Programmazione Ob.2 Lazio 2000/2006 (DOCUP Ob.2 2000/2006);

VISTA la Decisione Comunitaria n. C (2001) 2118 del 07/09/01 con cui è stato approvato il suddetto DOCUP Ob.2 2000/2006;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 393 del 28 marzo 2002 di ratifica del DOCUP Ob.2 2000/2006 a seguito della Decisione Comunitaria n. C (2001) 2118 del 07/09/01;

CONSIDERATO che, come previsto dalla normativa Comunitaria, è stato predisposto dalle competenti strutture regionali il Complemento di Programmazione al DOCUP Ob.2 2000/2006 e che lo stesso è stato approvato dal Comitato di Sorveglianza in data 4 dicembre 2001;

CONSIDERATO che nel Complemento di Programmazione al DOCUP Ob.2 2000/2006 è prevista, nell'ambito dell'ASSE IV "Miglioramento della competitività delle imprese", la Misura IV.2 "Strumenti finanziari per l'innovazione", che a sua volta prevede ambiti specifici di azione identificati attraverso le seguenti tre sottomisure:

- Sottomisura IV.2.1 - Fondo di pre-investimento
- Sottomisura IV.2.2 - Fondo per l'innovazione
- Sottomisura IV.2.3 - Fondo di capitale di rischio per i processi di innovazione;

CONSIDERATO che ai sensi del medesimo Complemento di Programmazione la selezione degli interventi da comprendere nelle sopra citate sottomisure dovrà avvenire sulla base di specifiche domande di contributo presentate dalle imprese mediante procedura "a sportello" previa pubblicazione di apposito bando di accesso;

RITENUTO di dover dare attuazione agli interventi previsti nelle predette Sottomisure;

Allegato B) Obiettivo 2 - (2000/2006) Regione Lazio
ASSE IV. - Miglioramento della competitività delle imprese - Misura IV.2
sottomisura IV.2.2 "Fondo per l'innovazione".
Invito a presentare proposte per la realizzazione della Sottomisura IV.2.2 : "Fondo
per l'innovazione".

composto da:

- Avviso pubblico
- Nota esplicativa (All. 1)
- Griglia dei criteri di valutazione (All. 2)
- Domanda di ammissione (All.3)
- Modulistica per la richiesta delle agevolazioni e richiesta di erogazione (All.4)

Allegato C) Obiettivo 2 - (2000/2006) Regione Lazio
ASSE IV. - Miglioramento della competitività delle imprese - Misura IV.2
sottomisura IV.2.3 "Fondo di capitale di rischio per i processi di innovazione".
Invito a presentare proposte per la realizzazione della Sottomisura IV.2.3: "Fondo di capitale
di rischio per i processi di innovazione".

composto da:

- Avviso pubblico
- Domanda di ammissione (All.1)
- Modulistica per la richiesta di intervento (All.2)

Di autorizzare la pubblicazione della presente deliberazione e dei relativi allegati sul BUR;

II. PRESIDENTE: F.to Francesco STORACE
IL SEGRETARIO: F.to Dott. Adolfo Papi

16 APR. 2002





Obiettivo 2 2000/2006 - Regione Lazio

ALLEGATO D.O.C.U.P. N. 1463

DEL 15 APR. 2002

ALLEGATO A

Obiettivo 2 - (2000/2006) Regione Lazio

ASSE IV. - Miglioramento della competitività delle imprese - Misura IV.2 sottomisura IV.2.1 "Fondo di pre-investimento".

Invito a presentare proposte per la realizzazione della Sottomisura IV.2.1 "Fondo di pre-investimento".

AVVERTENZA

La concessione del finanziamento è subordinata alla definitiva accettazione da parte dei Servizi della Commissione Europea del Complemento di Programma DOCUP Obiettivo 2 - (2000/2006) Regione Lazio

IL PRESENTE ALLEGATO E' COSTITUITO DA N. 47 PAGINE





Obiettivo 2 2000/2006 - Regione Lazio

Asse IV – Miglioramento della competitività delle imprese Misura IV.2 - sottomisura IV.2.1 "Fondo di pre-investimento"

INVITO A PRESENTARE PROPOSTE PER LA REALIZZAZIONE DELLA SOTTOMISURA IV.2.1: "Fondo di pre-investimento"

Art. 1 Obiettivo del bando

La Giunta Regionale visto il DOCUP OBIETTIVO 2 Lazio 2000/2006, approvato dall'Unione Europea, con decisione (CE) n. 2118 del 7/9/2001, in coerenza con la strategia globale in esso prevista, indice un bando in relazione all'Asse prioritario IV, per la misura IV.2: «Strumenti finanziari per l'innovazione», Sottomisura 4.2.1 "Fondo di pre-investimento". Le risorse disponibili relative al presente invito sono pari a € 2.509.182 (di cui Ob2 € 1.967.254 e Phasing out € 541.928).

La sottomisura IV.2.1 intende contribuire alla nascita e consolidamento delle piccole e medie imprese del Lazio caratterizzate da un forte approccio innovativo.

La presente sottomisura è volta a sostenere, ai sensi del Regolamento (CE) n. 70 della Commissione del 12/01/2001 relativo all'applicazione degli artt. 87 e 88 del Trattato CE agli aiuti di Stato a favore delle PMI, pubblicato in GUCE L10 del 13/01/2001, le fasi della valutazione ex-ante del rischio, della fattibilità tecnica economica e finanziaria, della ricerca di possibili partner, mediante la costituzione di un Fondo di pre-investimento, attraverso il quale sia possibile il finanziamento di azioni propedeutiche alla realizzazione di investimenti, quali:

- studi di fattibilità;
- riorganizzazioni interne;
- valutazioni del valore delle aziende;
- lay out produttivo;
- analisi e studi sulle fusioni di imprese, acquisizioni, etc;
- consulenze specialistiche in materia finanziaria ed organizzativa.

Art. 2 Soggetti beneficiari e ambito geografico di applicazione

- Soggetti beneficiari: PMI, costituite o in via di costituzione, ai sensi della disciplina comunitaria degli aiuti di stato alle piccole e medie imprese vigente (C 213/4) di cui alla GUCE del 23/7/96 e successive modificazioni e/o integrazioni di cui al Regolamento (CE) n°70/2001 della Commissione del 12/1/01 in GUCE L10 del 13/1/01
- Localizzazione degli interventi: Aree Obiettivo 2 e phasing out Lazio

Art. 3 Presentazione della domanda e documentazione da allegare alla richiesta di contributo

- Le domande di ammissione alle agevolazioni possono essere presentate alla FILAS, in conformità con quanto previsto dal presente bando, dal giorno seguente alla pubblicazione del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio.
- La domanda, il programma di investimento e la documentazione necessari all'ottenimento delle agevolazioni, devono essere presentati a mano o spediti tramite lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, utilizzando la specifica modulistica, anche su supporto informatico, indirizzati alla:
FILAS SpA – Area Gestione Fondi
P.zza della Libertà, 20 00192 ROMA
- Sulla busta deve essere specificato, inoltre, il seguente riferimento:
"Docup Ob. 2 2000-2006 Lazio – Sottomisura IV.2.1"
- La modulistica può essere ritirata presso gli uffici della FILAS o scaricata dal sito internet: www.filas.it
- Le domande, ferma restando la disponibilità del fondo possono essere presentate entro e non oltre il 30/06/2006.

Art. 4 Valutazione

- La FILAS provvede alla valutazione delle domande selezionate mediante procedura "a sportello", seguendo il numero di protocollo, attribuito cronologicamente in base alla data di presentazione della domanda, fino ad esaurimento delle risorse disponibili.
- La richiesta di integrazioni o rettifiche della documentazione, da parte della FILAS ai soggetti beneficiari, interromperà la procedura di ammissibilità della domanda fino a quando non perverranno i documenti richiesti, che comunque dovranno pervenire entro e non oltre quindici giorni dalla data di ricezione della richiesta, da parte del beneficiario.
- Nell'ambito delle proprie valutazioni, la FILAS provvederà a verificare l'esistenza dei criteri di ammissibilità di cui al successivo Art.7 e ad assegnare il relativo punteggio sulla base dei criteri di valutazione di cui all'allegato 2. Non verranno ritenuti ammissibili le richieste di finanziamento che non abbiano raggiunto il valore minimo di **45** punti in base ai criteri di valutazione di cui all'allegato 2.
- La FILAS, verificata la rispondenza del progetto e dei proponenti ai requisiti previsti, predisponde, entro 60 giorni dalla data di ricevimento delle domande, una relazione che trasmette al competente organo deliberante;
- Il predetto organo deliberante, sulla base della documentazione presentata e della relazione della FILAS, delibera, entro trenta giorni dal ricevimento della relazione della FILAS, l'ammissione o meno ai benefici e la relativa concessione del contributo (la concessione del contributo è subordinata alla verifica della disponibilità residua del fondo);
- La FILAS sulla base della delibera, provvede ad inviare la relativa comunicazione alle aziende richiedenti ed a predisporre gli atti necessari alla concessione del contributo per le domande valutate positivamente;
- Qualora il soggetto beneficiario non abbia già avviato il progetto alla data di presentazione della domanda e non comunichi l'avvio del progetto, entro tre mesi dalla ricezione della comunicazione di cui sopra, sarà considerato rinunciatario e la FILAS, attesa la decadenza del richiedente dall'agevolazione, intenderà risolti di diritto gli impegni ed i rapporti già assunti;
- Nel caso di richiesta da parte di società costituende l'eventuale attuazione della delibera di ammissione sarà subordinata alla condizione della preventiva costituzione della società;

Misura IV.2.1

- L'organo deliberante in precedenza citato, è costituito da un Nucleo di Valutazione composto dal Direttore della FILAS e da tre dirigenti regionali designati rispettivamente, dal Presidente della Giunta Regionale, dall'Assessore Regionale competente in materia di attività produttive e dall'Assessore Regionale competente in materia di bilancio, programmazione e coordinamento risorse comunitarie, con il compito di valutare le istruttorie dei progetti presentate dalla FILAS, accertarne l'ammissibilità ed acquisire ogni atto che si renda necessario per la valutazione degli stessi ai fini della concessione delle agevolazioni.

Art. 5 Intensità dell'aiuto, tempi di realizzazione dei programmi e rendicontazione

Il contributo massimo erogabile non può superare il 50% dell'investimento ammissibile e comunque non può superare i 103.291,38 Euro. Per ciascuna impresa potranno essere finanziati in tutto il periodo di programmazione fino ad un massimo di due progetti non collegati funzionalmente. I programmi di investimento devono essere realizzati, di norma, nei termini di seguito indicati in corrispondenza della dimensione dell'investimento:

Investimento ammissibile	Termine massimo per la realizzazione del programma
fino a 50.000 EURO	15 mesi
fino a 70.000 EURO	18 mesi
oltre i 70.000 EURO	24 mesi

Prescindendo dall'entità dell'investimento la rendicontazione relativa alle spese effettuate deve essere presentata all'ufficio competente entro e non oltre i due mesi successivi alla completa realizzazione del programma.

Art. 6 Erogazione dei contributi

- Per tutte le tipologie di progetti, il beneficiario potrà richiedere una anticipazione sino al 50% dell'intero contributo deliberato, previo rilascio di idonea fidejussione a prima richiesta, per l'intero importo anticipato da parte di un primario Istituto di Credito o Assicurazione; il saldo finale sarà erogato successivamente:
 - all'invio di una relazione conclusiva sull'avvenuto completamento del programma e di una rendicontazione finale dei costi sostenuti, corredata da documentazione di spesa valida sotto il profilo fiscale e contabile/amministrativo;
 - alla verifica del rispetto delle eventuali condizioni indicate dal Nucleo di Valutazione, all'atto della delibera di concessione.

La FILAS, in sede di valutazione della rendicontazione finale, potrà proporre agli organi deliberanti di diminuire l'importo del contributo ammesso sulla base dell'effettiva realizzazione del progetto e della validità della documentazione di spesa presentata.

Art. 7 Criteri di ammissibilità

Saranno ammissibili, ai sensi di quanto previsto dal DOCUP Ob. 2 e dal Complemento di Programmazione per la sottomisura IV.2.1, le domande che rispetteranno i seguenti criteri:

- a) Conformità alle disposizioni del DOCUP Lazio Ob.2- 2000-2006 e del Complemento di Programmazione, nonché alla normativa comunitaria, nazionale e regionale, con particolare riguardo a quanto specificato nell'ambito del Reg. (CE) 70/2001;
- b) Localizzazione dell'impresa in area Obiettivo 2 o Phasing out;
- c) Completezza e conformità della documentazione richiesta e rispetto delle modalità e dei tempi previsti nel presente invito a presentare proposte;
- d) Ammissibilità del soggetto proponente secondo i parametri stabiliti dalla normativa comunitaria vigente;
- e) Pertinenza con gli obiettivi e le tipologie di intervento indicate nella sottomisura IV.2.1, e validità tecnico-economica del programma di investimenti;

Misura IV.2.1

- f) Coerenza del programma di investimenti con le dimensioni e l'organizzazione aziendale.
- g) Integrazione, funzionalità e completezza dell'intervento proposto in relazione agli altri interventi relativi agli Assi e alle Misure che partecipano al finanziamento del progetto integrato e congruità dei costi di realizzazione in funzione dei benefici che si intende ottenere;
- h) Ammissibilità delle spese proposte;
- i) Somma del fatturato globale dell'impresa riferita agli ultimi tre anni (1999-2000-2001), non inferiore a € 1.250.000 (IVA esclusa), con eccezione delle aziende nate dopo il 01.01.1999 e di quelle costituite;
- j) il contributo richiesto non deve superare l'8% del fatturato degli ultimi tre anni, o la stessa percentuale riportata agli ultimi bilanci disponibili.

Sono, comunque, escluse le imprese in concordato preventivo, in amministrazione controllata e le imprese che non sono in grado di far fronte alle proprie obbligazioni a causa di forti squilibri economico-patrimoniali.

Art.8 Spese ammissibili.

Saranno considerate eleggibili le spese sostenute nel rispetto di quanto disposto dal Regolamento della Commissione (CE) n° 1685/2000 del 28 luglio 2000 pubblicato in GUCE L193 del 29/7/2000, recante disposizioni di applicazione del Reg. (CE) n° 1260/99 del Consiglio per quanto riguarda l'ammissibilità delle spese concernenti le operazioni cofinanziate dai Fondi strutturali.

Saranno riconosciute ammissibili, le spese sostenute a partire dal giorno successivo a quello di presentazione della domanda.

L'intervento del Fondo potrà essere richiesto per dare copertura finanziaria alle attività:

- a) consulenze aziendali specialistiche per:
- la realizzazione di studi di fattibilità, volti a trasformare l'idea innovativa aziendale in progetto di massima con relativi budget, tempistica e lay-out organizzativi;
 - la messa a punto e/o la valutazione dei progetti di sviluppo imprenditoriale;
 - la determinazione del valore di rami d'azienda o di aziende connesse al progetto di sviluppo imprenditoriale;
 - la realizzazione di progetti relativi a fusioni di imprese, acquisizioni, etc.
- b) consulenze legali, fiscali ed amministrative straordinarie legate alle attività di cui al punto a);
- c) altri costi accessori connessi alle spese di cui al punto a) e b)

Art.9 Disposizioni generali

Tutte le azioni e gli interventi dovranno essere realizzati nel rispetto della normativa vigente ed in particolare secondo quanto previsto dalla normativa in materia ambientale, dalla normativa in materia di appalti e contabilità generale dello Stato e della Comunità Europea.

Nel caso di inadempienza per responsabilità diretta, mancato rispetto dei tempi previsti dal cronogramma degli interventi, mancato rispetto degli impegni assunti e degli obblighi derivanti dai provvedimenti emessi a favore dei beneficiari dei finanziamenti dei progetti, si procederà alla revoca dei finanziamenti stessi ed al recupero delle somme eventualmente già erogate, maggiorate degli interessi legali secondo le modalità previste dalla vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale.

Restano ferme le responsabilità civili, penali, amministrative e contabili dei soggetti ammessi a finanziamento.

Misura IV.2.1

Allegati:

All. 1 - Nota esplicativa

All. 2 - Griglia dei criteri di valutazione

All. 3 - Domanda di ammissione

All. 4 - Modulistica per la richiesta delle agevolazioni e richiesta di erogazione

Allegato 1**NOTA ESPLICATIVA**

La busta con la domanda dovrà contenere:

- 1) La richiesta di intervento compilata in duplice copia sulla modulistica predisposta di cui una in originale (allegato 3 del bando), sottoscritta dal rappresentante legale della società richiedente
- 2) Dichiarazione sostitutiva di certificazione rilasciata ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n° 445 del 28.12.2000, sottoscritta dal legale rappresentante attestante:
 - a) l'approvazione dell'iniziativa, il costo complessivo e il mandato al legale rappresentante di avanzare domanda di finanziamento;
 - b) la conformità del progetto proposto con quanto previsto dalla normativa vigente, regionale, nazionale e comunitaria, con quanto previsto dal DOCUP Ob. 2 Lazio 2000-2006 e dal Complemento di Programmazione;
- 3) Dichiarazione sostitutiva di certificazione rilasciata ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n° 445 del 28.12.2000, sottoscritta dal legale rappresentante attestante:
 - a) L'impegno a farsi carico del costo dell'intervento per la quota eccedente il finanziamento richiesto;
 - b) L'impegno ad assumere a proprio carico ogni eventuale maggiore onere imprevisto o imprevedibile senza procedere ad alcuna riduzione qualitativa o quantitativa dell'intervento approvato;
 - c) L'impegno a rispettare il cronogramma previsto per la realizzazione del progetto;
 - d) L'impegno a fornire ai competenti organi del Nucleo di Valutazione, ogni ulteriore documentazione richiesta in ordine alla proposta presentata;
- 4) Il plico con la documentazione tecnica dovrà contenere:
 - a) Scheda progettuale dettagliata dell'intervento da realizzare a valere sui fondi disponibili con la sottomisura IV.2.1 "Fondo di pre-investimento";
 - b) Eventuali ulteriori elaborati del progetto.

ALLEGATO 2

Criteri di valutazione	punteggio	
Coerenza e qualità progettuale in funzione delle necessità evidenziate nell'area/settore d'intervento	ottimo	10
	medio	5
	nullo	0
L'azienda investe in brevetti ed innovazione di prodotto	si	5
	no	0
Attestato di certificazione della qualità ISO.	si	5
	no	0
Impatto in materia di creazione di nuova occupazione.	più di 5 posti	10
	tra 2-5 posti	5
	meno di 2 posti	0
Impatto sullo sviluppo sociale e sulle politiche in materia di pari opportunità (rapporto di parità tra nuovi occupati uomo/donna)	più del 50%	5
	tra 20% e 49% posti	3
	meno del 20%	0
		0
L'intervento richiesto significa un miglioramento dal punto di vista organizzativo	si	5
	no	0
L'intervento richiesto significa un miglioramento dal punto di vista innovativo di processo/i	si	5
	no	0
L'intervento richiesto significa un miglioramento dal punto di vista innovativo nel prodotto/i	si	5
	no	0
L'intervento richiesto implica impatti ambientali negativi	si	0
	no	5
L'intervento richiesto significa un incremento sostanziale (più del 50%) dal punto di vista degli investimenti.	si	10
	no	0
Qualità dell'équipe professionale proposta.	alta	10
	media	5
	scarsa	0
Antecedenti specifici dell'équipe professionale nel settore/filiera nel quale si richiede l'intervento.	alta	10
	media	5
	scarsa	0
Prospettive di continuità una volta completato l'intervento.	dimostrabile	5
	no dimostrabile	0
Quota di partecipazione al finanziamento	oltre il 60%	10
	tra il 50% e il 60%	5
Sono previste integrazioni con le altre sottomisure IV.2.2 o IV.2.3 - DOCUP Ob. 2 - 2000-2006	si	5
	no	0

ALLEGATO 3**DOMANDA DI AMMISSIONE AI BENEFICI**

Spett.le
 Filas S.p.A.
 Piazza della Libertà, 20
 00192 Roma

Oggetto: Regolamento CE 1260/99 del Consiglio del 17 maggio 1999
 DOCUP Obiettivo 2 - 2000 - 2006 - Regione Lazio
Sottomisura: IV.2.1 Fondo di pre-investimento

Il sottoscritto _____
 In qualità di legale rappresentante del Soggetto richiedente _____

Indirizzo _____
 Telefono _____ Fax _____ c-mail _____

Chiede l'ammissione del medesimo ai benefici finanziari previsti nel DOCUP e per la specifica sottomisura indicati in oggetto, per la realizzazione del Progetto, definito nei dettagli attraverso la documentazione allegata, che è denominato:

Allo scopo dichiara che:

- (A) il costo complessivo del progetto è di Euro _____
- (B) il costo riferibile alla sottomisura IV.2.1 è di Euro _____
 pari al _____% del costo complessivo del progetto
- (C) il costo a carico del richiedente è di Euro _____
 pari al _____% del costo riferibile alla sottomisura IV.2.1
- (D) il costo del finanziamento richiesto è di Euro _____
 pari al _____% del costo riferibile alla sottomisura IV.2.1 (D= B-C)
- (E) Indicare se il progetto verrà realizzato anche tramite interventi finanziabili con altre Misure del DOCUP Ob. 2 - Reg. Lazio 2000/2006 (in caso affermativo indicare Asse e Misure di riferimento e ammontare del contributo richiesto).

NO

SI

Asse	Misura	Importo richiesto €

In caso di esito positivo della presente istanza, il sottoscritto si impegna a nome del soggetto proponente:

- A rispettare il cronogramma previsto per la realizzazione del progetto;
- Ad accettare le modalità di erogazione dei finanziamenti indicate nel bando;
- Ad impegnare in via esclusiva il finanziamento in oggetto di istanza per la realizzazione dell'intervento proposto e con le modalità indicate nel progetto allegato;
- A farsi carico del costo dell'intervento per quanto eccedente il contributo richiesto;
- Ad assumere a proprio carico ogni eventuale maggiore onere impreveduto o imprevedibile senza procedere ad alcuna riduzione quali-quantitativa dell'intervento;
- A fornire ogni ulteriore documentazione richiesta in ordine alla proposta progettuale presentata;

In Fede.

_____ , li _____

(firma e timbro)





FILAS S.p.A.

Finanziaria Laziale di Sviluppo
Piazza della Libertà, 20 00192 Roma

Allegato 4

Obiettivo 2 – Regione Lazio (200/2006)

ASSE IV–MIGLIORAMENTO DELLA COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE

Sottomisura IV.2.1 fondo di pre-investimento.

- **Modulistica per la domanda comprensiva di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di autorizzazione al trattamento dei dati ai Sensi della Legge 675/96.**
- **Modulistica per la richiesta di erogazione del contributo.**

Richiesta di contributo ai sensi della misura IV.2.1 Ob. 2, Regione Lazio 2000/2006

1

Dati sull'impresa richiedente¹

¹ Indicare con esattezza la denominazione o ragione sociale quale risulta dall'atto costitutivo o dal certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.

Ragione sociale/denominazione _____

Forma giuridica _____

Costituita il _____

Settore di appartenenza _____

Attività aziendale (codice Istat; descrizione del prodotto/servizio) _____

Capitale sociale _____ Codice fiscale _____

Partita IVA _____

Iscrizione INPS (settore di appartenenza e numero) _____

Indirizzo sede legale _____ cap _____

Comune _____ Prov. (sigla) _____ tel. _____

Fax _____ e-mail _____

Sito web _____

Indirizzo sede/i operativa/e (se differenti dalla sede legale): _____

Dimensioni aziendali

> numero dipendenti (rilevati dall'ultimo mod. DM10) _____

> numero collaboratori con contratti di collaborazione coordinata e continuativa _____

> ammontare del fatturato annuo²: Euro _____ (Lit. _____)

> ammontare dell'attivo patrimoniale²: Euro _____ (Lit. _____)

> previsione di fatturato per l'anno in corso: Euro _____ (Lit. _____)

² Da rilevare, dall'ultimo bilancio approvato (se non obbligatorio dalla dichiarazione dei redditi o altro documento equivalente).

2

Titolo del programma e descrizione in sintesi del progetto

3**La richiesta concerne: (indicare solo l'ambito di attività prevalente)**

- Studi di fattibilità;
- Riorganizzazioni interne;
- Determinazione del valore delle aziende
- lay out produttivo;
- analisi e studi sulle fusioni d'impresa, acquisizioni, etc;
- consulenze specialistiche in materia finanziaria ed organizzativa
- altro (specificare):

4

Data inizio programma _____ data fine programma _____

Investimento ammissibile	Termine massimo per la realizzazione del programma
fino a 50.000 EURO	15 mesi
fino a 70.000 EURO	18 mesi
oltre i 70.000 EURO	24 mesi

NOTA: tutte le date vengono inserite nel formato: gg/mm/aaaa

5**Costo del programma**

a) Costo totale programma (riportare il Totale generale indicato nella tabella 9A)

EURO _____

b) Costo a carico dell'impresa

EURO _____

c) Contributo richiesto

EURO _____

N. dipendenti/collaboratori interni coinvolti nel programma _____

6**Altri contributi richiesti sul presente programma (EURO)**

- a valere su leggi regionali
- a valere su leggi nazionali
- a valere su leggi comunitarie

Totale

Legge*	importi richiesti	importi deliberati

*Indicare se contributi a fondo perduto o finanziamenti agevolati

7**Legale rappresentante dell'Impresa richiedente⁴**⁴ *Cognome e nome del titolare o legale rappresentante che sottoscrive il presente modulo.*

Data _____

Timbro e firma
(del legale rappresentante)**7.1 Responsabile operativo del programma**Nome _____ Società di appartenenza _____
Indirizzo _____ Tel. _____**7.2 Proponente⁵**Nome _____
Indirizzo _____ Tel. _____⁵ *In caso di società costituenda inserire il nome della persona proponente.*

Programma

8.1 Descrizione del programma
(fornire elementi descrittivi, seguendo le indicazioni riportate nelle note)

8.1.1 Notizie sull'intervento proposto

- Oggetto dell'intervento
- Descrizione dei processi, prodotti o servizi cui si riferisce l'intervento proposto
- Descrizione delle finalità principali
 - Studi di fattibilità;
 - Riorganizzazioni interne;
 - Determinazione del valore delle aziende
 - lay out produttivo;
 - analisi e studi sulle fusioni d'impresa, acquisizioni, etc;
 - consulenze specialistiche in materia finanziaria ed organizzativa
 - altro (specificare)
- Obiettivi del programma e esigenza di mercato da cui nasce l'idea;
- Risultati finali che l'impresa intende conseguire tramite lo svolgimento del programma
- Effetti dell'intervento in caso di successo e relativi solo al presente programma,
 - sull'azienda (benefici, variazione organizzativa, trasferimento di attività a strutture esterne occupazionale)
 - ricadute sull'indotto (esigenza di nuovi servizi, esigenze di qualificazione dell'esistente, ecc.)
 - vantaggi indiretti indotti dall'intervento (aspetti ambientali, commerciali, ecc.)
 - Fattori critici/nodi da superare

8.1.2. Attività tramite le quali si svolge il programma di innovazione

- descrizione delle fasi del programma di intervento

8.1.4. Stato di avanzamento del programma

- * elenco schematico delle attività già svolte
- * eventuali obiettivi intermedi già raggiunti

8.1.5. Stato dell'arte della innovazione nel settore

- * livello tecnologico attuale del settore
- * prospettive di innovazione nel settore
- * informazioni su altre iniziative del settore a livello di ricerca o di dimostrazione dalle quali possano essere desunti elementi utili alla valutazione dell'intervento

8.1.6. Mercato

- * indicazioni sulla domanda potenziale e sull'offerta del processo/prodotto/servizio oggetto dell'intervento
- * descrizione di massima del mercato nazionale e, se di interesse, internazionale.

8.2 Luogo di svolgimento del programma

Costi del programma

Previsioni di costi del programma suddiviso in parte svolta e parte da svolgere alla data di presentazione del progetto.

La tabella 9/a raccoglie, nei punti 1, 2, 3, 4, 5, 6 e 7, la previsione di costo esposta in modo analitico nelle tabelle 9.1, 9.2, 9.3, 9.4, 9.5, e 9.6 che si consiglia di compilare prima della tabella riassuntiva 9/a.

Previsione di costo (EURO) - Tabella 9/a

Voci	sostenute	da sostenere	Totale
1. Costo del personale dipendente			
2. Costo per le prestazioni di terzi			
3. Investimenti immateriali			
4. Consulenze specialistiche			
5. Materiali di consumo			
6. missioni e viaggi			
7. Spese generali			
TOTALE GENERALE			

Copertura finanziaria prevista (EURO) - Tabella 9/b

Voci	ottenuti	da ottenere	Totale
1. Mezzi propri			
2. Finanziamenti a breve			
3. Finanziamenti a medio-lungo termine			
4. Contributi di cui alla presente Legge			
5. Altri contributi <input type="checkbox"/> (specificare)			
TOTALE GENERALE			

9.1 Dettaglio costo del personale interno per le principali fasi di attività

Fasi	Nominativi dipendenti ^a	Qualifica ^b	Costo orario unitario (euro)	N° ore	Tot. costo personale (euro)
1					
1					
1					
1					
2					
2					
2					
2					
3					
3					
3					
3					
4					
4					
4					
4					
5					
5					
5					
5					
TOTALE					

^a Nel caso il nominativo non fosse ancora definito scrivere "da identificare".

^b Indicare se socio, dirigente, quadro, impiegato, collaboratore coordinato e continuativo, ecc..

9.2 Dettaglio costo degli esperti esterni per le principali fasi di attività

Fasi	Nominativi esperti esterni ¹⁰	Qualifica ¹¹	Costo orario unitario (al netto dell'IVA)	N°ore	Tot. costo esperti esterni (euro)
1					
1					
1					
1					
2					
2					
2					
2					
3					
3					
3					
3					
4					
4					
4					
4					
5					
5					
5					
5					
TOTALE					

¹⁰ Nel caso il nominativo non fosse ancora definito scrivere "da identificare".

¹¹ Indicare se professore universitario, ricercatore senior, junior, ecc.

9.3 Descrizione degli investimenti immateriali: visure, perizie, studi specialistici etc;

Descrizione degli investimenti immateriali	Importo totale (Euro)	quota imputabile al programma ¹³	
		% di importo totale	euro
1			
2			
3			
4			
5			
6			
Totale investimenti immateriali			

¹³ Gli investimenti capitalizzabili vanno imputati per quote nella misura massima del 33% annuo.

9.4 Dettaglio consulenze specialistiche:

Descrizione delle consulenze per tipologia	costo in EURO
1	
2	
3	
4	
Totale	

9.5 Dettaglio materiali di consumo

Tipo di materiale	costo in EURO
1	
2	
3	
4	
Totale	

9.6 Dettaglio missioni e viaggi

Missione/viaggio e scopo	costo in EURO
1	
2	
3	
4	
Totale	

Quadro economico globale del programma

10.1 Descrivere i benefici attesi risultanti dal programma; fornire indicazioni sulle ipotesi elaborate nel calcolare la situazione futura "con" e "senza" le attività finanziabili dal fondo di preinvestimento (es.: con o senza lay out, fusione, organizzazione, etc.). Allegare, se disponibili, analisi di mercato, studi e documenti sui quali tali ipotesi si basano.

11.3 Rapporti con Aziende di Credito (solo per imprese già costituite)

Istituto		Affidamenti EURO	Utilizzo EURO
	c/c		
	Castelletto		
	Imp/Exp		
Totale			

Istituto		Affidamenti EURO	Utilizzo EURO
	c/c		
	Castelletto		
	Imp/Exp		
Totale			

Istituto		Affidamenti EURO	Utilizzo EURO
	c/c		
	Castelletto		
	Imp/Exp		
Totale			

Istituto		Affidamenti EURO	Utilizzo EURO
	c/c		
	Castelletto		
	Imp/Exp		
Totale			

11.4 Capitale investito (solo per imprese già costituite, da rilevare dal bilancio o dalla dichiarazione dei redditi)

Terreni, fabbricati, imm.ni tecniche	EURO _____
Meno: Fondo amm.to	EURO _____
Fondo Riv. Monetaria	EURO _____
Totale capitale investito	EURO _____

11.5 Personale dipendente

Indicare il numero dei dipendenti, uguale al punto 1 della domanda in costanza di lavoro, alla data della presentazione della richiesta. Ove esistano contratti part time inserire le ULA (Unità Lavorative Annue) effettive.

Es. contratto part time al 50% semestrale calcolare 0,25 ULA

Dirigenti	_____
Quadri	_____
Impiegati Tecnici	_____
Impiegati Amministrativi	_____
Operai specializzati	_____
Operai non specializzati	_____
Altri (specificare)	_____
Totale	_____

Indicare se si è ricorsi alla Cassa Integrazione Guadagni negli ultimi tre anni.

Si No

Se si specificare periodo e n° ore totali

Periodo _____

N° ore totali _____

Dichiarazione sostitutiva di certificazione
- sottoscritta da maggiorenne con capacità di agire -
(Artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000)

Richiesta di agevolazione ai sensi della Misura IV.2.1. OB. 2 2000/2006 - Regione Lazio

Il/La sottoscritto/a: _____ nato/a il: _____
a: _____ Provincia: _____ C. Fisc.: _____
e residente in: _____ Provincia: _____ Via: _____

consapevole della responsabilità che si assume e delle sanzioni stabilite dalla legge nei confronti di chi attesta il falso e delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28/12/2000

in qualità di legale rappresentante della società _____

dichiara:

che le notizie riportate nel modulo di richiesta di agevolazione ai sensi della Misura IV.2.1. OB.2 2000/2006 - Regione Lazio, corrispondono al vero;

che la Società richiedente appartiene alla categoria delle PMI di produzione e/o servizi;

di aver preso visione della modulistica predisposta dalla Filas S.p.A nonché delle indicazioni e delle limitazioni in essa contenute;

che la società non è partecipata da una o più imprese non appartenenti a PMI per una percentuale complessiva pari o superiore al 25%;

che il contributo richiesto rappresenta non più del 50% delle spese previste nel modulo di richiesta, verificabili sulla base di idonea documentazione;

che la Società non ha subito dichiarazioni di fallimento né sono in atto procedure concorsuali nei confronti della stessa o dei soci amministratori e che non sussistono situazioni aziendali tali da pregiudicare lo stato di normalità;

che la Società non ha ricevuto o richiesto altro contributo comunitario, nazionale, regionale o di altro Ente, relativo al presente progetto;

ai fini del regime di aiuti "de minimis", di aver / non aver (*) ricevuto o richiesto, nel corso degli ultimi tre anni, altri contributi comunitari, nazionali o regionali, sia in forma di sovvenzione che in altra forma, anch'essi assoggettati al regime di "de minimis", per complessive

Euro _____

si impegna a :

consentire approfondimenti, controlli ed accertamenti che la Filas S.p.A. riterrà più opportuni in ordine ai dati dichiarati;

comunicare tempestivamente alla Filas S.p.A eventuali variazioni di sede e deliberazioni di liquidazione volontaria dell'impresa, sollevando la Filas S.p.A. da ogni conseguenza derivante dalla mancata notifica di dette variazioni;

Richiedere non più del 50% delle spese sostenute del progetto approvato e **comunque non oltre l'ammontare di € 103.291,38.**

allega:

- Copia del Certificato CCIAA integrato con il fallimentare (data di emissione non anteriore a tre mesi o, se precedente, convalidato con autocertificazione).
- Copia dell'Atto costitutivo.
- Copia dello Statuto o dell'ultimo Verbale dell'Assemblea straordinaria contenente le eventuali modifiche.
- Copia degli ultimi due bilanci approvati o se non tenuta una copia delle dichiarazioni dei redditi.
- Fotocopia di valido documento di identità del legale rappresentante che sottoscrive.
- Dichiarazione di consenso ai sensi della Legge 675/96.
- Allegati che attestino lo stato di avanzamento del programma ed i risultati già conseguiti.
- Curricula del personale interno ed esterno qualificato coinvolto nella ricerca.

Data _____

Timbro e firma
(del legale rappresentante)

Informativa ai sensi dell'art. 10 della legge 675/96

Con l'entrata in vigore della legge n. 675/96, recante disposizioni per la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, all'atto della raccolta dei dati personali la FI.L.A.S. S.p.A. è tenuta a fornire alcune informazioni riguardanti l'utilizzo di tali dati.

A. I Vostrî dati personali possono essere da noi acquisiti tramite:

- l'invio, anche da parte Vostra, di richieste di consulenza finanziaria, domande di attivazione di fondi pubblici anche comunitari e richieste di finanziamento o di altri servizi erogati dalla nostra Società;
- tramite la consultazione di elenchi o documenti pubblici e conoscibili da chiunque (Registro delle imprese, Albi, altri Uffici Pubblici);
- Banche, Finanziarie, soggetti terzi ed Enti Pubblici.

Tali dati sono comunque inerenti le attività economiche e commerciali da Voi svolte e possono riguardare, ad esempio, prodotti, progetti, servizi, contratti, ordini, fatture, debiti, crediti, attività, passività, solvibilità, morosità, inadempimenti, transazioni, ragione sociale, sedi, indirizzi, dati contabili, ecc., nonché il personale da Voi preposto alla gestione amministrativa ed operativa ed al quale la presente informativa è da intendersi estesa.

B. I Vostrî dati personali saranno trattati per le seguenti finalità:

B.1 per l'adempimento ad obblighi di legge, regolamenti e normative comunitarie cui è sottoposta la FI.L.A.S. S.p.A., o i servizi da Voi richiesti (fatturazione, documentazione necessaria per l'attivazione dei finanziamenti pubblici, valutazione e finanziabilità del progetto, revisione contabile, ecc.);

B.2 per dare esecuzione a contratti nei quali siete parte, o ad obblighi scaturenti dagli stessi, o per acquisire informazioni precontrattuali attivate su Vostra richiesta (garanzie, fidejussioni, merito di credito, ecc.);

B.3 per altre finalità gestionali ed organizzative interne (programmazione delle attività, ecc.)

Il conferimento dei dati necessari per le finalità di cui al punto 1 è obbligatorio ed il loro mancato conferimento comporta la mancata instaurazione, prosecuzione del rapporto e/o valutazione del progetto.

Il mancato conferimento, o il mancato consenso al trattamento dei dati per le finalità di cui ai punti 2 e 3 potrebbe essere valutato negativamente ai fini dell'instaurazione o prosecuzione dei rapporti.

C. In relazione alle indicate finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali ed informatici con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

D. Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati.
Per il conseguimento delle finalità indicate al punto B, la FI.L.A.S. S.p.A. potrà comunicare tali dati a:

- società che svolgono servizi bancari, finanziari ed assicurativi;
- Enti, od Amministrazioni Pubbliche, anche Comunitari, il cui intervento è previsto da leggi, regolamenti e normative comunitarie o dalle convenzioni o accordi in base ai quali opera la nostra Società;
- liberi professionisti anche in forma associata o società che operano per nostro conto valutazioni di progetto, incluso il possesso di requisiti per l'attivazione di fondi pubblici;
- società di consulenza amministrativa, organizzativa e gestionale (società di revisione, società di consulenza informatica, ecc.);
- professionisti e società di recupero crediti (ove ciò dovesse rendersi necessario).

Tutti i soggetti appartenenti alle categorie ai quali i dati possono essere comunicati utilizzeranno i dati in qualità di "Titolari" ai sensi della legge, in piena autonomia.
Un elenco dettagliato di queste società è disponibile presso la nostra Società.

E. Diritti di cui all'art. 13.

Informiamo, infine, che l'art. 13 della legge conferisce agli interessati l'esercizio di specifici diritti. In particolare, l'interessato può ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o non di propri dati personali e che tali atti vengano messi a sua disposizione in forma intelligibile. L'interessato può altresì chiedere di conoscere l'origine dei dati nonché la logica e le finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge nonché l'aggiornamento e se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi per motivi legittimi al trattamento stesso ed in particolare di opporsi, in tutto o in parte, al trattamento dei propri dati personali a fini di informazione commerciale, invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta ecc., esercitando tale diritto in forma gratuita presso l'indirizzo di seguito indicato.

F.L.L.A.S. S.p.A. -Piazza della Libertà, 20 - 00192 ROMA

 **Dichiarazione di consenso**

Preso atto dell'informativa fornita acconsento/acconsentiamo al trattamento dei miei/nostri dati, ivi compresa la comunicazione ai soggetti di cui al punto D dell'informativa, per le finalità sopra indicate.

Data _____

Timbro e firma
(del legale rappresentante)

Costi ammissibili e criteri per la determinazione del contributo.

Saranno considerate eleggibili le spese sostenute nel rispetto di quanto disposto dal Regolamento della Commissione (CE) n°1685/2000 del 28 luglio 2000 pubblicato in GUCE L193 del 29/7/2000 recante disposizioni di applicazione del Reg. (CE) n°1260/99 del Consiglio per quanto riguarda l'ammissibilità delle spese concernenti le operazioni cofinanziate dai Fondi strutturali.

Verranno riconosciute le spese sostenute nei primi 6 mesi antecedenti alla presentazione della domanda con il limite massimo di retroattività fissata al 5 dicembre 2001, riguardante esclusivamente:

- 1) consulenze aziendali specialistiche per:
 - la realizzazione di studi di fattibilità, volti a trasformare l'idea innovativa aziendale in progetto di massima con relativi budget, tempistica e lay-out organizzativi;
 - la messa a punto e/o la valutazione dei progetti di sviluppo imprenditoriale;
 - la valutazione del valore di rami d'azienda o di aziende connesse al progetto di sviluppo imprenditoriale;
 - la realizzazione di progetti relativi a fusioni di imprese, acquisizioni, etc.
- 2) consulenze legali, fiscali ed amministrative straordinarie legate alle attività di cui al punto 1);
- 3) altri costi accessori connessi alle spese di cui al punto 1) e 2), quali visura, perizie, collaudi.

➤ **Modulo per la richiesta d'erogazione del contributo**

(Da compilare dopo il completamento del progetto approvato)

1

Dati anagrafici della richiedente:

Denominazione: _____

Forma giuridica: _____

Indirizzo: _____

Codice fiscale e/o Partita IVA: _____

N. Telefono _____ N. Fax _____

2

Richiesta

Erogazione del contributo di Euro (_____)
concesso ai sensi del DOCUP 2000//2006 Asse IV.2.1, a seguito della nostra richiesta
del _____ (prot. N. _____)

3

Dettaglio costi sostenuti¹⁶

¹⁶ I costi sostenuti nelle diverse categorie di spesa potranno essere considerati ammissibili solo se conformi a quelli ammessi.

	Euro	Lit
Personale interno		
Esperti esterni		
Investimenti immateriali		
Consulenze specialistiche		
Materiali di consumo		
Missioni e viaggi		
Spese generali		
Totale spese		

Relazione sull'attività svolta e sui risultati ottenuti

4.1 Descrizione dell'intervento realizzato

4.2 Risultati finali che l'impresa ha conseguito tramite lo svolgimento del programma

4.3 Effetti dell'intervento sull'azienda (benefici, variazione organizzativa, trasferimento di attività a strutture esterne all'azienda, esigenza nuove competenze e riconversione, eventuale incremento occupazionale determinato dal programma)

4.4 Ricadute sull'indotto (esigenza di nuovi servizi, esigenze di qualificazione dell'esistente, ecc.)

4.5 Vantaggi indiretti indotti dall'intervento (aspetti ambientali, commerciali, ecc.)

4.6 Mercato (numero e ammontare degli eventuali ordini ricevuti relativi al processo/prodotto/servizio oggetto dell'intervento)

4.7 Descrizione delle possibili linee di sviluppo futuro dell'azienda e dei processi/prodotti/servizio oggetto dell'intervento realizzato

4.8 Eventuali altri progetti innovativi in corso o realizzati non oggetto dell'intervento

4.9 Azioni commerciali intraprese

5**Coordinate bancarie**

Banca: _____

Indirizzo: _____

C/C n. _____ ABI _____ CAB _____

Intestazione del c/c: _____

Data _____

Timbro e firma
(del legale rappresentante)

Dichiarazione sostitutiva di certificazione
- sottoscritta da maggiorenne con capacità di agire -
(Artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000)

Richiesta di agevolazione ai sensi della Misura IV.2.1. OB.2 2000/2006 - Regione Lazio.

Il/La sottoscritto/a: _____ nato/a il: _____
a: _____ Provincia: _____ C. Fisc.: _____
e residente in: _____ Provincia: _____ Via: _____

consapevole della responsabilità che si assume e delle sanzioni stabilite dalla legge nei confronti di chi attesta il falso e delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28/12/2000

in qualità di legale rappresentante della società _____

dichiara:

che le spese indicate ai fini della richiesta di erogazione non sono antecedenti a mesi 6 dalla data di presentazione della domanda, e sono state tutte sostenute entro i termini temporali previsti dal bando;

di aver preso visione della modulistica predisposta dalla Filas S.p.A. nonché delle indicazioni e delle limitazioni in essa contenute;

che a tutt'oggi l'impresa è nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di fallimento e non essendo in atto procedure concorsuali nei confronti della stessa e dei suoi amministratori;

che l'azienda a tutt'oggi impiega n. _____ dipendenti e si avvale di numero _____ collaboratori con contratto di collaborazione coordinata e continuativa;

che la società non ha ricevuto o richiesto altro contributo comunitario, nazionale, regionale o di altro ente, relativo al presente progetto;

ai fini del regime di aiuti "de minimis", di aver / non aver (*) ricevuto o richiesto, nel corso degli ultimi tre anni, altri contributi comunitari, nazionali o regionali, sia in forma di sovvenzione che in altra forma, anch'essi assoggettati al regime di "de minimis", per complessive

Euro _____

che le copie delle fatture quietanzate, da noi allegate, sono conformi agli originali in nostro possesso.

Allegati:

- relazione sull'attività svolta e sui risultati ottenuti;
- copie delle fatture dei fornitori e relativa dichiarazione liberatoria, in originale;
- fotocopia di valido documento di identità del legale rappresentante che sottoscrive

Data _____

Timbro e firma
(del legale rappresentante)





Obiettivo 2 2000/2006 - Regione Lazio

ALLEG. alla DELIB. N. 463
DEL 15 APR. 2002

ALLEGATO B

Obiettivo 2 - (2000/2006) Regione Lazio

ASSE IV. - Miglioramento della competitività delle imprese - Misura IV.2 sottomisura IV.2.2
"Fondo per l'innovazione".

Invito a presentare proposte per la realizzazione della Sottomisura IV.2.2 : "Fondo per
l'innovazione".

AVVERTENZA

La concessione del finanziamento è subordinata alla definitiva accettazione da parte dei
Servizi della Commissione Europea del Complemento di Programma DOCUP Obiettivo 2 -
(2000/2006) Regione Lazio

IL PRESENTE ALLEGATO E' COSTITUITO DA N.46 PAGINE





Obiettivo 2 2000/2006 - Regione Lazio

Asse IV – Miglioramento della competitività delle imprese Misura IV.2 - sottomisura IV.2.2 “Fondo per l’innovazione”

INVITO A PRESENTARE PROPOSTE PER LA REALIZZAZIONE DELLA SOTTOMISURA
IV.2.2: “Fondo per l’innovazione”

Art. 1 Obiettivo del bando

La Giunta Regionale visto il DOCUP OBIETTIVO 2 Lazio 2000/2006, approvato dall’Unione Europea, con decisione (CE) n. 2118 del 7/9/2001, in coerenza con la strategia globale in esso prevista, indice un bando in relazione all’Asse prioritario IV, per la misura IV.2: “Strumenti finanziari per l’innovazione”, Sottomisura IV.2.2 “Fondo per l’innovazione”. Le risorse disponibili relative al presente invito sono pari a € 2.912.478 (di cui Ob2 € 2.283.447 e Phasing out € 629.031).

Il Fondo per l’innovazione agevola le aziende che vogliono realizzare attività ad alto contenuto tecnologico ed innovativo, con necessità di avviare processi di rinnovamento o miglioramento tecnologico di processo e/o di prodotto di notevole entità rispetto allo sviluppo produttivo.

Le agevolazioni possono anche riguardare:

- la ricerca applicata a scopo precompetitivo
- il trasferimento delle conoscenze ed innovazioni scientifiche (anche attraverso business angels)
- l’acquisto di brevetti e pacchetti tecnologici per risolvere problemi di metodologie riguardanti i processi produttivi o l’applicazione a detti processi di risultati già noti.

Le aziende incentivate attraverso il Fondo per l’innovazione potranno ove necessario ricorrere anche all’attivazione del Fondo di capitale di rischio per i processi di innovazione, previsto nella misura IV.2.3

Art. 2 Soggetti beneficiari e ambito geografico di applicazione

- Soggetti beneficiari: PMI, costituite o in via di costituzione, ai sensi della disciplina comunitaria degli aiuti di stato alle piccole e medie imprese vigente (C 213/4) di cui alla GUCE del 23/7/96 e successive modificazioni e/o integrazioni di cui al Regolamento (CE) n°70/2001 della Commissione del 12/1/01 in GUCE L10 del 13/1/01
- Localizzazione degli interventi: Aree Obiettivo 2 e phasing out Lazio

Art. 3 Presentazione della domanda e documentazione da allegare alla richiesta di contributo

- Le domande di ammissione alle agevolazioni possono essere presentate alla FILAS, in conformità con quanto previsto dal presente bando, dal giorno seguente alla pubblicazione del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio
- La domanda, il programma di investimento e la documentazione necessari all'ottenimento delle agevolazioni, devono essere presentati a mano o spediti tramite lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, utilizzando la specifica modulistica, anche su supporto informatico, indirizzati alla:
FILAS SpA – Area Gestione Fondi
P.zza della Libertà, 20 00192 ROMA
- Sulla busta deve essere specificato, inoltre, il seguente riferimento:
"Docup Ob. 2 2000-2006 Lazio – Sottomisura IV.2.2"
- La modulistica può essere ritirata presso gli uffici della FILAS o dal sito internet: www.filas.it
- Le domande, ferma restando la disponibilità del fondo possono essere presentate entro e non oltre il 30/06/2006.

Art. 4 Valutazione

- La FILAS provvede alla valutazione delle domande selezionate mediante procedura "a sportello", seguendo il numero di protocollo, attribuito cronologicamente in base alla data di presentazione della domanda, fino ad esaurimento delle risorse disponibili.
- La richiesta di integrazioni o rettifiche della documentazione da parte della FILAS ai soggetti beneficiari interromperà la procedura di ammissibilità della domanda fino a quando non perverranno i documenti richiesti, che comunque dovranno pervenire entro e non oltre quindici giorni dalla data di ricezione della richiesta, da parte del beneficiario;
- Nell'ambito delle proprie valutazioni, la FILAS provvederà a verificare l'esistenza dei criteri di ammissibilità di cui al successivo Art.7 e ad assegnare il relativo punteggio sulla base dei criteri di valutazione di cui all'allegato 2. Non verranno ritenute ammissibili le richieste di finanziamento che non abbiano raggiunto il valore minimo di 55 punti in base ai criteri di valutazione di cui all'allegato 2.
- La FILAS, verificata la rispondenza del progetto e dei proponenti ai requisiti previsti, predisponde, entro 60 giorni dalla data di ricevimento delle domande, una relazione che trasmette al competente organo deliberante;
- Il predetto organo deliberante, sulla base della documentazione presentata e della relazione della FILAS, delibera, entro trenta giorni dal ricevimento della relazione della FILAS, l'ammissione ai benefici e la relativa concessione del contributo (la concessione del contributo è subordinata alla verifica della disponibilità residua del fondo);
- La FILAS sulla base della delibera favorevole, provvede ad inviare la relativa comunicazione alle aziende richiedenti ed a predisporre gli atti necessari alla concessione del contributo per le domande valutate positivamente;
- Qualora il soggetto beneficiario non abbia già avviato il progetto alla data di presentazione della domanda e non comunichi l'avvio del progetto, entro tre mesi dalla ricezione della comunicazione di cui sopra, sarà considerato rinunciario e la FILAS, attesa la decadenza del richiedente dall'agevolazione, intenderà risolti di diritto gli impegni ed i rapporti già assunti;
- Nel caso di richiesta da parte di società costituenti l'eventuale attuazione della delibera di ammissione sarà subordinata alla condizione della preventiva costituzione della società;
- L'organo deliberante in precedenza citato, è costituito da un Nucleo di Valutazione composto dal Direttore della Filas spa e da tre dirigenti regionali designati rispettivamente, dal Presidente della

Giunta Regionale, dall'Assessore Regionale competente in materia di attività produttive e dall'Assessore Regionale competente in materia di bilancio, programmazione e coordinamento risorse comunitarie, con il compito di valutare le istruttorie dei progetti presentati dalla FILAS accertarne l'ammissibilità ed acquisire ogni atto che si renda necessario per la valutazione degli stessi ai fini della concessione delle agevolazioni.

Art. 5 Intensità dell'aiuto, tempi di realizzazione dei programmi e rendicontazione

L'aiuto di Stato accordato in base a questa azione è conforme alla regola *de minimis* ed è concesso in conformità di quanto previsto dal Regolamento della Commissione n°69/2001 del 12.1.2001 (pubblicato sulla GUCE serie L 10 del 13.1.2001) nel limite massimo del 50% dell'investimento ammissibile.

Ai sensi del citato Reg.69/01 l'aiuto *de minimis* accordato ad un'impresa non può superare i 100.000 EURO nell'arco dei tre anni dal momento della concessione.

I programmi di investimento devono essere realizzati, di norma, nei termini di seguito indicati in corrispondenza della dimensione dell'investimento:

Investimento ammissibile	Termine massimo per la realizzazione del programma
fino a 50.000 EURO	15 mesi
fino a 70.000 EURO	18 mesi
oltre i 70.000 EURO	24 mesi

Prescindendo dall'entità dell'investimento la rendicontazione relativa alle spese effettuate deve essere presentata all'ufficio competente entro e non oltre i due mesi successivi alla completa realizzazione del programma.

Art. 6 Erogazione dei contributi

- Per tutte le tipologie di progetti, il beneficiario potrà richiedere una anticipazione sino al 50% dell'intero contributo deliberato, previo rilascio di idonea fidejussione a prima richiesta, per l'intero importo anticipato da parte di un primario Istituto di Credito o Assicurazione; il saldo finale sarà erogato successivamente:
 1. all'invio di una relazione conclusiva sull'avvenuto completamento del programma e di una rendicontazione finale dei costi sostenuti, corredata da documentazione di spesa valida sotto il profilo fiscale e contabile/amministrativo;
 2. alla verifica del rispetto delle eventuali condizioni indicate dal Nucleo di Valutazione.
- La FILAS, in sede di valutazione della rendicontazione finale, potrà proporre agli organi deliberanti di diminuire l'importo del contributo ammesso sulla base dell'effettiva realizzazione del progetto e della validità della documentazione di spesa presentata.

Art.7 Criteri di ammissibilità

Saranno ammissibili, ai sensi di quanto previsto dal DOCUP Ob. 2 e dal Complemento di Programmazione per la sottomisura IV.2.2, le domande che rispetteranno i seguenti criteri:

- a) Conformità alle disposizioni del DOCUP Lazio Ob.2- 2000-2006 e del Complemento di Programmazione nonché alla normativa comunitaria, nazionale e regionale, con particolare riguardo a quanto specificato nell'ambito del Reg. (CE) 69/2001;
- b) Localizzazione dell'impresa in area Obiettivo 2 o phasing out;
- c) Completezza e conformità della documentazione richiesta e rispetto delle modalità e dei tempi previsti nel presente invito a presentare proposte;

Misura IV.2.2

- d) Ammissibilità del soggetto proponente secondo i parametri stabiliti dalla normativa comunitaria vigente,
- e) Pertinenza con gli obiettivi e le tipologie di intervento indicate nella sottomisura IV.2.2, e validità tecnico-economica del programma di investimenti;
- f) Coerenza del programma di investimenti con le dimensioni e l'organizzazione aziendale.
- g) Integrazione, funzionalità e completezza dell'intervento proposto in relazione agli altri interventi relativi agli Assi e alle Misure che partecipano al finanziamento del progetto integrato e congruità dei costi di realizzazione in funzione dei benefici che si intende ottenere;
- h) Ammissibilità delle spese proposte;
- i) Somma del fatturato globale dell'impresa, riferita agli ultimi tre anni (1999-2000-2001), non inferiore a € 1.250.000 (IVA esclusa), con eccezione delle aziende nate dopo il 01.01.1999 e di quelle costituite.

Sono escluse le imprese in concordato preventivo, in amministrazione controllata e le imprese che non sono in grado di far fronte alle proprie obbligazioni a causa di forti squilibri economico-patrimoniali.

Art. 8 Spese ammissibili.

Saranno considerate eleggibili le spese sostenute nel rispetto di quanto disposto dal Regolamento della Commissione (CE) n°1685/2000 del 28 luglio 2000 pubblicato in GUCE L193 del 29/7/2000 recante disposizioni di applicazione del Reg. (CE) n°1260/99 del Consiglio per quanto riguarda l'ammissibilità delle spese concernenti le operazioni cofinanziate dai Fondi strutturali.

Verranno riconosciute le spese sostenute nei 6 mesi antecedenti la data di presentazione della domanda con il limite massimo di retroattività fissata al 5 dicembre 2001.

L'intervento del Fondo potrà essere richiesto per dare copertura finanziaria alle seguenti attività:

- a) ricerca applicata a scopo precompetitivo
- b) trasferimento delle conoscenze ed innovazioni scientifiche (anche attraverso business angels)
- c) acquisto di brevetti e pacchetti tecnologici per risolvere problemi di metodologie riguardanti i processi produttivi o l'applicazione a detti processi di risultati già noti.

Le spese ammissibili, al netto dell'IVA, per i progetti di cui al punto a) sono le seguenti:

1. costi per prestazioni di servizi non rivendibili, regolarmente fatturati alla società beneficiaria da società e/o professionisti specializzati in materie attinenti al progetto ammesso;
2. costi per l'acquisto di materie prime, semilavorati, prodotti finiti e materiale di consumo per la realizzazione di prototipi, modelli, ecc. se previsti nel progetto ammesso;
3. investimenti materiali in macchinari e attrezzature nuove di fabbrica giudicati indispensabili alla realizzazione del programma per la quota di ammortamento relativa al periodo di durata del progetto, nei limiti delle aliquote previste dalle normative fiscali;
4. spese per missioni e viaggi se attinenti alla partecipazione a seminari, convegni, stage formativi dei partecipanti interni al progetto, nel limite massimo del 5% dell'investimento ammesso;
5. costi per il personale interno sostenuti dall'impresa beneficiaria per la realizzazione del progetto per una quota non superiore al 30% dell'investimento ammesso;
6. spese generali, nel limite massimo del 10% dell'investimento ammesso.

Le spese ammissibili, al netto dell'IVA, per i progetti di cui al punto b) sono le seguenti:

1. consulenze specialistiche (interventi di assistenza all'impresa nella progettazione e nella

- realizzazione del sito e nella formazione del personale coinvolto nel progetto);
- costi di promozione del sito attraverso collegamenti con altri portali e/o altre spese di promozione;
- acquisizione di informazioni e programmi per elaboratori elettronici (software specificatamente dedicato all'implementazione del sito);
- costi per il personale interno coinvolto nella realizzazione del progetto sostenuti dall'impresa beneficiaria per una quota non superiore al 30% del totale dei costi ammessi.

Le spese ammissibili, al netto dell'IVA, per i progetti di cui al punto e) sono le seguenti:

- costi per l'acquisizione di brevetti e/o licenze, brevetti internazionali e relativi a settori e/o attività attinenti al programma ammesso.
- costi per la creazione di strumenti volti ad attivare le potenzialità del commercio elettronico e della comunicazione multimediale.

Art.9 Disposizioni generali

Tutte le azioni e gli interventi dovranno essere realizzati nel rispetto della normativa vigente ed in particolare secondo quanto previsto dalla normativa in materia ambientale, dalla normativa in materia di appalti e contabilità generale dello Stato e della Comunità Europea.

Nel caso di inadempienza per responsabilità diretta, mancato rispetto dei tempi previsti dal cronogramma degli interventi, mancato rispetto degli impegni assunti e degli obblighi derivanti dai provvedimenti emessi a favore dei beneficiari dei finanziamenti dei progetti, si procederà alla revoca dei finanziamenti stessi ed al recupero delle somme eventualmente già erogate, maggiorate degli interessi legali secondo le modalità previste dalla vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale.

Restano ferme le responsabilità civili, penali, amministrative e contabili dei soggetti ammessi a finanziamento.

Allegati:

- All. 1 - Nota esplicativa
- All. 2 - Griglia dei criteri di valutazione
- All. 3 - Domanda di ammissione
- All. 4 - Modulistica per la richiesta delle agevolazioni e richiesta di erogazione

Allegato 1**NOTA ESPLICATIVA**

La busta con la domanda dovrà contenere:

- 1) La richiesta di intervento compilata in duplice copia sulla modulistica predisposta di cui una in originale (allegato 3 del bando), sottoscritta dal rappresentante legale della società richiedente
- 2) Dichiarazione sostitutiva di certificazione rilasciata ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n° 445 del 28.12.2000, sottoscritta dal legale rappresentante attestante:
 - a) l'approvazione dell'iniziativa, il costo complessivo e il mandato al legale rappresentante di avanzare domanda di finanziamento;
 - b) la conformità del progetto proposto con quanto previsto dalla normativa vigente, regionale, nazionale e comunitaria, con quanto previsto dal DOCUP Ob. 2 Lazio 2000-2006 e dal Complemento di Programmazione;
- 3) Dichiarazione sostitutiva di certificazione rilasciata ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n° 445 del 28.12.2000, sottoscritta dal legale rappresentante attestante:
 - a) L'impegno a farsi carico del costo dell'intervento per la quota eccedente il finanziamento richiesto;
 - b) L'impegno ad assumere a proprio carico ogni eventuale maggiore onere impreveduto o imprevedibile senza procedere ad alcuna riduzione quali-quantitativa dell'intervento approvato;
 - c) L'impegno a rispettare il cronogramma previsto per la realizzazione del progetto;
 - d) L'impegno a fornire ai competenti organi del Nucleo di Valutazione, ogni ulteriore documentazione richiesta in ordine alla proposta presentata;
- 4) Il plico con la documentazione tecnica dovrà contenere:
 - a) Scheda progettuale dettagliata dell'intervento da realizzare a valere sui fondi disponibili con la sottomisura IV.2.2. "Fondo per l'innovazione"
 - b) Eventuali ulteriori elaborati del progetto.

Allegato 2

Criteri di valutazione	punteggio	
Coerenza e qualità progettuale in funzione delle necessità evidenziate nell'area/settore d'intervento	ottimo	10
	medio	5
	nullo	0
L'azienda investe in brevetti ed innovazione di prodotto	si	5
	no	0
Attestato di certificazione della qualità ISO.	si	5
	no	0
Impatto in materia di creazione di nuova occupazione.	più di 5 posti	10
	tra 2-5 posti	5
	meno di 2 posti	0
Impatto sullo sviluppo sociale e sulle politiche in materia di pari opportunità (rapporto di parità tra nuovi occupati uomo/donna)	più del 50%	5
	tra 20% e 49% posti	3
	meno del 20%	0
L'intervento richiesto significa un miglioramento dal punto di vista organizzativo	si	5
	no	0
L'intervento richiesto significa un miglioramento dal punto di vista innovativo di processo/i	si	5
	no	0
L'intervento richiesto significa un miglioramento dal punto di vista innovativo nel prodotto/i	si	5
	no	0
L'intervento richiesto implica impatti ambientali negativi	si	0
	no	5
L'intervento richiesto significa un incremento sostanziale (più del 50%) dal punto di vista degli investimenti.	si	10
	no	0
Qualità dell'équipe professionale proposta.	alta	10
	media	5
	scarsa	0
Antecedenti specifici dell'équipe professionale nel settore/filiera nel quale si richiede l'intervento.	alta	10
	media	5
	scarsa	0
Prospettive di continuità una volta completato l'intervento.	dimostrabile	5
	no dimostrabile	0
Quota di partecipazione al finanziamento	oltre il 60%	10
	tra il 50% e il 60%	5
Sono previste integrazioni con le altre sottomisure IV.2.1 o IV.2.3 - DOCUP Ob 2 - 2000-2006	si	5
	no	0

Allegato 3**DOMANDA DI AMMISSIONE AI BENEFICI**

FILAS spa
Piazza della Libertà 20
00192 Roma

Oggetto: Regolamento CE 1260/99 del Consiglio del 17 maggio 1999
DOCUP Obiettivo 2 - 2000 - 2006 - Regione Lazio
Sottomisura: IV.2.2 Fondo per l'innovazione

Il sottoscritto _____
In qualità di legale rappresentante del Soggetto richiedente _____
Indirizzo _____
Telefono _____ Fax _____ e-mail _____
Chiede l'ammissione del medesimo ai benefici finanziari previsti nel DOCUP e per la specifica
sottomisura indicati in oggetto, per la realizzazione del Progetto, definito nei dettagli attraverso la
documentazione allegata, che è denominato:
Allo scopo dichiara che:

- (A) il costo complessivo del progetto è di Euro _____
- (B) il costo riferibile alla sottomisura IV.2.2 è di Euro _____
pari al _____% del costo complessivo del progetto
- (C) il costo a carico del richiedente è di Euro _____
pari al _____% del costo riferibile alla sottomisura IV.2.2
- (D) il costo del finanziamento richiesto è di Euro _____
pari al _____% del costo riferibile alla sottomisura IV.2.2 (D= B-C)
- (E) (Indicare se il progetto verrà realizzato anche tramite interventi finanziabili con altre Misure del DOCUP Ob. 2- Reg. Lazio 2000/2006. (in caso affermativo indicare Asse e Misure di riferimento e ammontare del contributo richiesto)

NO
SI

Misura IV.2.2

Asse	Misura	Importo richiesto €

In caso di esito positivo della presente istanza, il sottoscritto si impegna a nome del soggetto proponente:

- A rispettare il cronogramma previsto per la realizzazione del progetto;
- Ad accettare le modalità di erogazione dei finanziamenti indicate nel bando;
- Ad impegnare in via esclusiva il finanziamento in oggetto di istanza per la realizzazione dell'intervento proposto e con le modalità indicate nel progetto allegato;
- A farsi carico del costo dell'intervento per quanto eccedente il contributo richiesto;
- Ad assumere a proprio carico ogni eventuale maggiore onere imprevedibile o imprevedibile senza procedere ad alcuna riduzione quali-quantitativa dell'intervento;
- A fornire ogni ulteriore documentazione richiesta in ordine alla proposta progettuale presentata.

Si allega alla presente domanda la seguente documentazione (barrare le caselle delle voci interessate):

- Allegato 1
Scheda progettuale dell'intervento;
- Allegato 2
Una copia del progetto completo della documentazione tecnico-economica secondo il livello di approfondimento tecnico dello stesso.
- Allegato 3
Piano finanziario delle azioni che specifichi le fonti di finanziamento e i relativi provvedimenti di attribuzione, definiti o da definire, per la copertura della spesa prevista e la partecipazione del soggetto proponente e, ove previsto, di altri soggetti;

In Fede.

_____, li _____

(firma e timbro)





FILAS S.P.A.

Finanziaria Laziale di Sviluppo
Piazza della Libertà, 20 00192 Roma

Allegato 4

Obiettivo 2 (2000/2006) – Regione Lazio

ASSE IV - Miglioramento della competitività delle imprese
SOTTOMISURA IV.2.2 Fondo per l'innovazione

- **Modulistica per la domanda comprensiva di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di autorizzazione al trattamento dei dati ai Sensi della Legge 675/96.**
- **Modulistica per la richiesta di erogazione del contributo**

Richiesta di contributo ai sensi della misura IV.2.2 Ob. 2, Regione Lazio 2000/2006

Dati sull'impresa richiedente¹

¹ Indicare con esattezza la denominazione o ragione sociale quale risulta dall'atto costitutivo o dal certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.

Ragione sociale/denominazione _____

Forma giuridica _____

Costituita il _____

Settore di appartenenza _____

Attività aziendale (codice Istat; descrizione del prodotto/servizio) _____

Capitale sociale _____ Codice fiscale _____

Partita IVA _____

Iscrizione INPS (settore di appartenenza e numero) _____

Indirizzo sede legale _____ cap _____

Comune _____ Prov. (sigla) _____ tel. _____

Fax _____ e-mail _____

Sito web _____

Indirizzo sede/i operativa/e (se differenti dalla sede legale): _____

Dimensioni aziendali

> numero dipendenti (rilevati dall'ultimo mod. DM10) _____

> numero collaboratori con contratti di collaborazione coordinata e continuativa _____

> ammontare del fatturato annuo²: Euro _____ (Lit. _____)

> ammontare dell'attivo patrimoniale²: Euro _____ (Lit. _____)

> previsione di fatturato per l'anno in corso: Euro _____ (Lit. _____)

² Da rilevare, dall'ultimo bilancio approvato (se non obbligatorio dalla dichiarazione dei redditi o altro documento equivalente).

3

La richiesta concerne: (indicare solo l'ambito di attività prevalente)

- Ricerca applicata a scopo pre-competitivo;
- trasferimento delle conoscenze ed innovazioni scientifiche (anche attraverso business angels)
- acquisto di brevetti e pacchetti tecnologici atti a risolvere problemi di metodologia riguardanti i processi produttivi o l'applicazione a detti processi di risultati già noti;
- Altro (specificare)

4

Data inizio programma _____ data fine programma³ _____

Investimento ammissibile	Termine massimo per la realizzazione del programma
fino a 50.000 EURO	15 mesi
fino a 70.000 EURO	18 mesi
oltre i 70.000 EURO	24 mesi

NOTA: tutte le date vengono inserite nel formato: gg/mm/aaaa

5

Costo del programma

a) Costo totale programma (riportare il Totale generale indicato nella tabella 9A)

EURO _____

b) Costo a carico dell'impresa

EURO _____

c) Contributo richiesto

EURO _____

N. dipendenti/collaboratori interni coinvolti nel programma _____

6**Altri contributi richiesti sul presente programma (EURO)**

- a valere su leggi regionali
- a valere su leggi nazionali
- a valere su leggi comunitarie

Legge*	importi richiesti	importi deliberati
Totale		

*Indicare se contributi a fondo perduto o finanziamenti agevolati

7**Legale rappresentante dell'impresa richiedente⁴**

⁴ *Cognome e nome del titolare o legale rappresentante che sottoscrive il presente modulo.*

Data _____

Timbro e firma
(del legale rappresentante)

7.1 Responsabile operativo del programma

Nome _____ Società di appartenenza _____
Indirizzo _____ Tel. _____

7.2 Proponente⁵

Nome _____
Indirizzo _____ Tel. _____

⁵ *In caso di società costituenda inserire il nome della persona proponente.*

Programma

8.1 Descrizione del programma

(fornire elementi descrittivi, seguendo le indicazioni riportate nelle note)

8.1.1 Notizie sull'intervento proposto

- * Oggetto dell'intervento
 - * Descrizione dei processi, prodotti o servizi cui si riferisce l'intervento proposto
 - * Descrizione delle finalità principali
 - realizzazione di nuovi prodotti, processi e servizi
 - miglioramento di prodotti, processi produttivi o servizi esistenti
 - tecniche e tecnologie di produzione
 - * Obiettivi del programma e esigenza di mercato da cui nasce l'idea
 - * Risultati finali che l'impresa intende conseguire tramite lo svolgimento del programma
 - * Effetti dell'intervento in caso di successo e relativi solo al presente programma
 - sull'azienda (benefici, variazione organizzativa, trasferimento di attività a strutture esterne all'azienda, esigenza nuove competenze e riconversione, eventuale incremento occupazionale)
 - ricadute sull'indotto (esigenza di nuovi servizi, esigenze di qualificazione dell'esistente, ecc.)
 - vantaggi indiretti indotti dall'intervento (aspetti ambientali, commerciali, ecc.)
- Fattori critici/nodi da superare

8.1.2. Attività tramite le quali si svolge il programma di innovazione

- descrizione delle fasi del programma di intervento

8.1.3 Percorso temporale e schema sequenziale fasi del programma (max 5 fasi articolate in 2 sottofasi)

DESCRIZIONE Articolare, se necessario, le fasi principali in sottofasi.

Indicare la durata delle attività con una X in corrispondenza dei trimestri indicati, per la durata dell'attività svolta.

PERIODO

Durata uguale a quella riportata al punto 4 della domanda.

Descrizione		Periodo							
		Trimestri				Trimestri			
		1°	2°	3°	4°	1°	2°	3°	4°
Fase 1									
Sottofase									
1.1									
Sottofase									
1.2									
Fase 2									
Sottofase									
2.1									
Sottofase									
2.2									
Fase 3									
Sottofase									
3.1									
Sottofase									
3.2									
Fase 4									
Sottofase									
4.1									
Sottofase									
4.2									
Fase 5									
Sottofase									
5.1									
Sottofase									
5.2									

8.1.4. Stato di avanzamento del programma

- * elenco schematico delle attività già svolte
- * eventuali obiettivi intermedi già raggiunti

8.1.5. Stato dell'arte della innovazione nel settore

- * livello tecnologico attuale del settore
- * prospettive di innovazione nel settore
- * informazioni su altre iniziative del settore a livello di ricerca o di dimostrazione dalle quali possano essere desunti elementi utili alla valutazione dell'intervento

8.1.6. Mercato

- * indicazioni sulla domanda potenziale e sull'offerta del processo/prodotto/servizio oggetto dell'intervento
- * descrizione di massima del mercato nazionale e, se di interesse, internazionale.

8.2 Luogo di svolgimento del programma

Costi del programma

Previsioni di costi del programma suddiviso in parte svolta e parte da svolgere alla data di presentazione del progetto.
La tabella 9/a raccoglie, nei punti 1, 2, 3, 4, 5, 6 e 7, la previsione di costo esposta in modo analitico nelle tabelle 9.1, 9.2, 9.3, 9.4, 9.5, e 9.6 che si consiglia di compilare prima della tabella riassuntiva 9/a.

Previsione di costo (EURO) - Tabella 9/a

Voci	sostenute	da sostenere	Totale
1. Costo del personale dipendente			
2. Costo per le prestazioni di terzi inclusi "business angels"			
3. Investimenti materiali			
4. Investimenti immateriali			
5. Materiali di consumo			
6. Missioni e viaggi			
7. Spese generali			
TOTALE GENERALE			

Copertura finanziaria prevista (EURO) - Tabella 9/b

Voci	ottenuti	da ottenere	Totale
1. Mezzi propri			
2. Finanziamenti a breve			
3. Finanziamenti a medio-lungo termine			
4. Contributi di cui alla presente Legge			
5. Altri contributi <input type="checkbox"/> (specificare)			
TOTALE GENERALE			

9.1 Dettaglio costo del personale interno per le principali fasi di attività

Fasi	Nominativi dipendenti ⁸	Qualifica ⁹	Costo orario unitario (euro)	N° ore	Tot. costo personale (euro)
1					
1					
1					
1					
2					
2					
2					
2					
3					
3					
3					
3					
4					
4					
4					
4					
5					
5					
5					
5					
TOTALE					

⁸ Nel caso il nominativo non fosse ancora definito scrivere "da identificare".

⁹ Indicare se socio, dirigente, quadro, impiegato, collaboratore coordinato e continuativo, ecc..

9.2 Dettaglio costo degli esperti esterni per le principali fasi di attività

Fasi	Nominativi esperti esterni ¹⁰	Qualifica ¹¹	Costo orario unitario (al netto dell'IVA)	N°ore	Tot. costo esperti esterni (euro)
1					
1					
1					
1					
2					
2					
2					
2					
3					
3					
3					
3					
4					
4					
4					
4					
5					
5					
5					
5					
TOTALE					

¹⁰ Nel caso il nominativo non fosse ancora definito scrivere "da identificare".

¹¹ Indicare se professore universitario, ricercatore senior, junior, ecc.

9.3 Descrizione degli investimenti materiali

Descrizione degli investimenti materiali (anche se nolo, leasing, ecc.)	costo in euro			quota imputabile al programma ¹³	
	A-esterno	B-interno ¹²	C-totale	% di C	euro
1					
2					
3					
4					
5					
6					
Totale investimenti materiali					

¹² Costi per la realizzazione interna di prototipi e/o attrezzature specifiche prodotte dall'azienda o dal proponente all'interno della realizzazione del programma.

¹³ La quota imputabile al programma va calcolata nel seguente modo:

>Macchinari ed attrezzature: quote di ammortamento annuale dei mezzi impiegati x mesi di utilizzo
12

>Beni in leasing o nolo: sommatoria delle rate mensili di leasing x i mesi di utilizzo (limitatamente alla quota capitale).

9.4 Dettaglio investimenti immateriali¹⁴

¹⁴ Gli investimenti capitalizzabili vanno imputati per quote (pubblicità, software, costituzione società, acquisto brevetti, ecc.) nella misura massima del 33% annuo.

Descrizione degli investimenti immateriali	Importo totale (Euro)	quota imputabile al programma ¹³	
		% di importo totale	euro
1			
2			
3			
4			
5			
6			
Totale investimenti immateriali			

9.5 Dettaglio materiali di consumo

Tipo di materiale	costo in EURO
1	
2	
3	
4	
Totale	

9.6 Dettaglio missioni e viaggi

Missione/viaggio e scopo	costo in EURO
1	
2	
3	
4	
Totale	

Informazioni sull'Azienda**10.1** Brevi cenni sull'Azienda

origine

organizzazione

collegamenti con altre aziende o gruppi

principali attività produttive

quote di mercato e principali concorrenti

stime sull'andamento del mercato nei prossimi anni (escluso il presente programma)

programmi aziendali a medio periodo

progetti di innovazione già realizzati dall'Azienda

10.2 Notizie sui principali esponenti dell'Azienda

(Titolari, soci procuratori e riparto delle quote od azioni possedute)

10.3 Rapporti con Aziende di Credito

Istituto		Affidamenti EURO	Utilizzo EURO
	c/c		
	Castelletto		
	Imp/Exp		
Totali			

Istituto		Affidamenti EURO	Utilizzo EURO
	c/c		
	Castelletto		
	Imp/Exp		
Totali			

Istituto		Affidamenti EURO	Utilizzo EURO
	c/c		
	Castelletto		
	Imp/Exp		
Totali			

Istituto		Affidamenti EURO	Utilizzo EURO
	c/c		
	Castelletto		
	Imp/Exp		
Totali			

10.4 Capitale investito (come da bilancio o dichiarazione dei redditi)

Terreni, fabbricati, imm.ni tecniche	EURO	_____
Meno: Fondo amm.to	EURO	_____
Fondo Riv. Monetaria	EURO	_____
Totale capitale investito	EURO	_____

10.5 Personale dipendente

Indicare il numero dei dipendenti, uguale al punto 1 della domanda in costanza di lavoro, alla data della presentazione della richiesta. Ove esistano contratti part time inserire le ULA (Unità Lavorative Annue) effettive.

Es. contratto part time al 50% semestrale calcolare 0,25 ULA

Dirigenti	_____
Quadri	_____
Impiegati Tecnici	_____
Impiegati Amministrativi	_____
Operai specializzati	_____
Operai non specializzati	_____
Altri (specificare)	_____
Totale	_____

Indicare se si è ricorsi alla Cassa Integrazione Guadagni negli ultimi tre anni.

Si No

Se si specificare periodo e n° ore totali

Periodo _____

N° ore totali _____

Dichiarazione sostitutiva di certificazione
- sottoscritta da maggiorenne con capacità di agire -
(Artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000)

Richiesta di agevolazione ai sensi della Misura IV.2.2 DOCUP OB.2, Reg. Lazio 2000/2006.

Il/La sottoscritto/a: _____ nato/a il: _____
a: _____ Provincia: _____ C. Fisc.: _____
e residente in: _____ Provincia: _____ Via: _____

consapevole della responsabilità che si assume e delle sanzioni stabilite dalla legge nei confronti di chi attesta il falso e delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28/12/2000

in qualità di legale rappresentante della società _____

dichiaro:

che le notizie riportate nel modulo di richiesta di contributo ai sensi della Misura IV.2.2 DOCUP OB.2, Reg. Lazio 2000/2006, corrispondono al vero;

che la Società richiedente appartiene alla categoria delle PMI di produzione e/o servizi;

di aver preso visione della modulistica predisposta dalla Filas S.p.A nonché delle indicazioni e delle limitazioni in essa contenute;

che la società non è partecipata da una o più imprese non appartenenti a PMI per una percentuale complessiva pari o superiore al 25%;

che il contributo richiesto rappresenta non più del 50% delle spese previste nel modulo di richiesta, verificabili sulla base di idonea documentazione;

che la Società non ha subito dichiarazioni di fallimento né sono in atto procedure concorsuali nei confronti della stessa o dei soci amministratori e che non sussistono situazioni aziendali tali da pregiudicare lo stato di normalità;

che la Società non ha ricevuto o richiesto altro contributo comunitario, nazionale, regionale o di altro Ente, relativo al presente progetto;

ai fini del regime di aiuti "de minimis", di aver / non aver (*) ricevuto o richiesto, nel corso degli ultimi tre anni, altri contributi comunitari, nazionali o regionali, sia in forma di sovvenzione che in altra forma, anch'essi assoggettati al regime di "de minimis", per complessive
Euro _____

si impegna a :

consentire approfondimenti, controlli ed accertamenti che la Filas S.p.A. riterrà più opportuni in ordine ai dati dichiarati;

comunicare tempestivamente alla Filas S.p.A eventuali variazioni di sede e deliberazioni di liquidazione volontaria dell'impresa, sollevando la Filas S.p.A. da ogni conseguenza derivante dalla mancata notifica di dette variazioni;

Richiedere non più del 50% delle spese sostenute del progetto approvato.

allega:

- Copia del Certificato CCIAA integrato con il fallimentare (data di emissione non anteriore a tre mesi o, se precedente, convalidato con autocertificazione)
- Copia dell'Atto costitutivo
- Copia dello Statuto o dell'ultimo Verbale dell'Assemblea straordinaria contenente le eventuali modifiche
- Copia degli ultimi due bilanci approvati o se non tenuta una copia delle dichiarazioni dei redditi
- Fotocopia di valido documento di identità del legale rappresentante che sottoscrive
- Dichiarazione di consenso ai sensi della Legge 675/96
- Allegati che attestino lo stato di avanzamento del programma ed i risultati già conseguiti
- Curricula del personale interno ed esterno qualificato coinvolto nella ricerca

Data _____

Timbro e firma
(del legale rappresentante)

Informativa ai sensi dell'art. 10 della legge 675/96

Con l'entrata in vigore della legge n. 675/96, recante disposizioni per la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, all'atto della raccolta dei dati personali la FI.L.A.S. S.p.A. è tenuta a fornire alcune informazioni riguardanti l'utilizzo di tali dati.

A. I Vostrì dati personali possono essere da noi acquisiti tramite:

- l'involo, anche da parte Vostra, di richieste di consulenza finanziaria, domande di attivazione di fondi pubblici anche comunitari e richieste di finanziamento o di altri servizi erogati dalla nostra Società;
- tramite la consultazione di elenchi o documenti pubblici e conoscibili da chiunque (Registro delle imprese, Albi, altri Uffici Pubblici);
- Banche, Finanziarie, soggetti terzi ed Enti Pubblici.

Tali dati sono comunque inerenti le attività economiche e commerciali da Voi svolte e possono riguardare, ad esempio, prodotti, progetti, servizi, contratti, ordini, fatture, debiti, crediti, attività, passività, solvibilità, morosità, inadempimenti, transazioni, ragione sociale, sedi, indirizzi, dati contabili, ecc., nonché il personale da Voi preposto alla gestione amministrativa ed operativa ed al quale la presente informativa è da intendersi estesa.

B. I Vostrì dati personali saranno trattati per le seguenti finalità:

B.1 per l'adempimento ad obblighi di legge, regolamenti e normative comunitarie cui è sottoposta la FI.L.A.S. S.p.A., o i servizi da Voi richiesti (fatturazione, documentazione necessaria per l'attivazione dei finanziamenti pubblici, valutazione e finanziabilità del progetto, revisione contabile, ecc.);

B.2 per dare esecuzione a contratti nei quali siete parte, o ad obblighi scaturenti dagli stessi, o per acquisire informazioni precontrattuali attivate su Vostra richiesta (garanzie, fidejussioni, merito di credito, ecc.);

B.3 per altre finalità gestionali ed organizzative interne (programmazione delle attività, ecc.)

Il conferimento dei dati necessari per le finalità di cui al punto 1 è obbligatorio ed il loro mancato conferimento comporta la mancata instaurazione, prosecuzione del rapporto e/o valutazione del progetto.

Il mancato conferimento, o il mancato consenso al trattamento dei dati per le finalità di cui ai punti 2 e 3 potrebbe essere valutato negativamente ai fini dell'instaurazione o prosecuzione dei rapporti.

C. In relazione alle indicate finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali ed informatici con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

D. Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati.

Per il conseguimento delle finalità indicate al punto B, la FI.L.A.S. S.p.A. potrà comunicare tali dati a:

- società che svolgono servizi bancari, finanziari ed assicurativi;
- Enti, od Amministrazioni Pubbliche, anche Comunitari, il cui intervento è previsto da leggi, regolamenti e normative comunitarie o dalle convenzioni o accordi in base ai quali opera la nostra Società,
- liberi professionisti anche in forma associata o società che operano per nostro conto valutazioni di progetto, incluso il possesso di requisiti per l'attivazione di fondi pubblici;
- società di consulenza amministrativa, organizzativa e gestionale (società di revisione, società di consulenza informatica, ecc.);
- professionisti e società di recupero crediti (ove ciò dovesse rendersi necessario).

Tutti i soggetti appartenenti alle categorie ai quali i dati possono essere comunicati utilizzeranno i dati in qualità di "Titolari" ai sensi della legge, in piena autonomia.
Un elenco dettagliato di queste società è disponibile presso la nostra Società.

E. Diritti di cui all'art. 13.

Informiamo, infine, che l'art. 13 della legge conferisce agli interessati l'esercizio di specifici diritti. In particolare, l'interessato può ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o non di propri dati personali e che tali atti vengano messi a sua disposizione in forma intelligibile. L'interessato può altresì chiedere di conoscere l'origine dei dati nonché la logica e le finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge nonché l'aggiornamento e se vi è interesse, l'integrazione dei dati; di opporsi per motivi legittimi al trattamento stesso ed in particolare di opporsi, in tutto o in parte, al trattamento dei propri dati personali a fini di informazione commerciale, invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta ecc., esercitando tale diritto in forma gratuita presso l'indirizzo di seguito indicato:

F.I.L.A.S. S.p.A. -Piazza della Libertà, 20 - 00192 ROMA

Dichiarazione di consenso

Preso atto dell'informativa fornita acconsento/acconsentiamo al trattamento dei miei/nostri dati, ivi compresa la comunicazione ai soggetti di cui al punto D dell'informativa, per le finalità sopra indicate.

Data _____

Timbro e firma
(del legale rappresentante)

Costi ammissibili e criteri per la determinazione del contributo.

Saranno considerate eleggibili le spese sostenute nel rispetto di quanto disposto dal Regolamento della Commissione (CE) n°1685/2000 del 28 luglio 2000 pubblicato in GUCE L.193 del 29/7/2000 recante disposizioni di applicazione del Reg. (CE) n°1260/99 del Consiglio per quanto riguarda l'ammissibilità delle spese concernenti le operazioni cofinanziate dai Fondi strutturali.

Verranno riconosciute le spese sostenute nei primi 6 mesi antecedenti alla presentazione della domanda con il limite massimo di retroattività fissata al 5 dicembre 2001.

L'intervento del Fondo potrà essere richiesto per dare copertura finanziaria alle seguenti attività:

- a) ricerca applicata a scopo precompetitivo
- b) trasferimento delle conoscenze ed innovazioni scientifiche (anche attraverso business angels)
- c) acquisto di brevetti e pacchetti tecnologici per risolvere problemi di metodologie riguardanti i processi produttivi o l'applicazione a detti processi di risultati già noti.

Le spese ammissibili, al netto dell'IVA, per i progetti di cui al punto a) sono le seguenti:

1. costi per prestazioni di servizi non rivendibili, regolarmente fatturati alla società beneficiaria da società e/o professionisti specializzati in materie attinenti al progetto ammesso;
2. costi per l'acquisto di materie prime, semilavorati, prodotti finiti e materiale di consumo per la realizzazione di prototipi, modelli, ecc. se previsti nel progetto ammesso;
3. investimenti materiali in macchinari e attrezzature nuove di fabbrica giudicati indispensabili alla realizzazione del programma per la quota di ammortamento relativa al periodo di durata del progetto, nei limiti delle aliquote previste dalle normative fiscali;
4. investimenti immateriali (pubblicità, atto costitutivo della società, software, acquisti brevetti, ecc)
5. spese per missioni e viaggi se attinenti alla partecipazione a seminari, convegni, stage formativi dei partecipanti interni al progetto, nel limite massimo del 5% dell'investimento ammesso;
6. costi per il personale interno sostenuti dall'impresa beneficiaria per la realizzazione del progetto per una quota non superiore al 30% dell'investimento ammesso;
7. spese generali, nel limite massimo del 10% dell'investimento ammesso.

Le spese ammissibili, al netto dell'IVA, per i progetti di cui al punto b) sono le seguenti:

1. consulenze specialistiche (interventi di assistenza all'impresa nella progettazione e nella realizzazione del sito e nella formazione del personale coinvolto nel progetto);
2. costi di promozione del sito attraverso collegamenti con altri portali e/o altre spese di promozione;
3. acquisizione di informazioni e programmi per elaboratori elettronici (software specificatamente dedicato all'implementazione del sito);
4. costi per il personale interno coinvolto nella realizzazione del progetto sostenuti dall'impresa beneficiaria per una quota non superiore al 30% del totale dei costi ammessi.

Le spese ammissibili, al netto dell'IVA, per i progetti di cui al punto c) sono le seguenti:

1. costi per l'acquisizione di brevetti e/o licenze, brevetti internazionali e relativi a settori e/o attività attinenti al programma ammesso.
2. costi per la creazione di strumenti volti ad attivare le potenzialità del commercio elettronico e della comunicazione multimediale.

Modulo per la richiesta d'erogazione del contributo

(Da compilare dopo il completamento del progetto approvato)

1

Dati anagrafici della richiedente:

Denominazione: _____
Forma giuridica: _____
Indirizzo: _____
Codice fiscale e/o Partita IVA: _____
N. Telefono _____ N. Fax _____

2

Richiesta

Erogazione del contributo di Euro (_____)
concesso ai sensi della Misura IV.2.2 DOCUP OB.2, Reg. Lazio 2000/2006
del _____ (prot. N. _____)

3

Dettaglio costi sostenuti¹⁶

¹⁶ I costi sostenuti nelle diverse categorie di spesa potranno essere considerati ammissibili solo se conformi a quelli ammessi o con una flessibilità in più o in meno inferiore al 20%.

	Euro	Lit
Personale interno		
Esperti esterni		
Investimenti materiali		
Investimenti immateriali		
Materiali di consumo		
Missioni e viaggi		
Spese generali		
Totale spese		

Relazione sull'attività svolta e sui risultati ottenuti

4.1 Descrizione dell'intervento realizzato

4.2 Risultati finali che l'impresa ha conseguito tramite lo svolgimento del programma

4.3 Effetti dell'intervento sull'azienda (benefici, variazione organizzativa, trasferimento di attività a strutture esterne all'azienda, esigenza nuove competenze e riconversione, eventuale incremento occupazionale determinato dal programma)

4.4 Ricadute sull'indotto (esigenza di nuovi servizi, esigenze di qualificazione dell'esistente, ecc.)

4.5 Vantaggi indiretti indotti dall'intervento (aspetti ambientali, commerciali, ecc.)

4.6 Mercato (numero e ammontare degli eventuali ordini ricevuti relativi al processo/prodotto/servizio oggetto dell'intervento)

4.7 Descrizione delle possibili linee di sviluppo futuro dell'azienda e dei processi/prodotti/servizio oggetto dell'intervento realizzato

4.8 Eventuali altri progetti innovativi in corso o realizzati non oggetto dell'intervento

4.9 Azioni commerciali intraprese

Coordinate bancarie

Banca: _____

Indirizzo: _____

C/C n. _____ ABI _____ CAB _____

Intestazione del c/c: _____

Data _____

Timbro e firma
(del legale rappresentante)

Dichiarazione sostitutiva di certificazione
- sottoscritta da maggiorenne con capacità di agire -
(Artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000)

Richiesta di agevolazione ai sensi della Misura IV.2.2 DOCUP OB.2, Reg. Lazio 2000/2006.

Il/La sottoscritto/a: _____ nato/a il: _____
a: _____ Provincia: _____ C. Fisc.: _____
e residente in: _____ Provincia: _____ Via: _____

consapevole della responsabilità che si assume e delle sanzioni stabilite dalla legge nei confronti di chi attesta il falso e delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28/12/2000
in qualità di legale rappresentante della società _____

dichiaro:

che le spese indicate ai fini della richiesta di erogazione non sono antecedenti a mesi 6 dalla data di presentazione della domanda, e sono state tutte sostenute entro i termini temporali previsti dal bando.

di aver preso visione della modulistica predisposta dalla Filas S.p.A. nonché delle indicazioni e delle limitazioni in essa contenute;

che a tutt'oggi l'impresa è nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di fallimento e non essendo in atto procedure concorsuali nei confronti della stessa e dei suoi amministratori;

che l'azienda a tutt'oggi impiega n. _____ dipendenti e si avvale di numero _____ collaboratori con contratto di collaborazione coordinata e continuativa;

che la società non ha ricevuto o richiesto altro contributo comunitario, nazionale, regionale o di altro ente, relativo al presente progetto;

ai fini del regime di aiuti "de minimis", di aver / non aver (*) ricevuto o richiesto, nel corso degli ultimi tre anni, altri contributi comunitari, nazionali o regionali, sia in forma di sovvenzione che in altra forma, anch'essi assoggettati al regime di "de minimis", per complessive

Euro _____

che le copie delle fatture quietanzate, da noi allegate, sono conformi agli originali in nostro possesso.

Allegati:

- relazione sull'attività svolta e sui risultati ottenuti;
- copie delle fatture dei fornitori e relativa dichiarazione liberatoria, in originale;
- fotocopia di valido documento di identità del legale rappresentante che sottoscrive

Data _____

Timbro e firma
(del legale rappresentante)



Obiettivo 2 2000/2006 - Regione Lazio

ALLEG. alla DELIB. N. 463

del 15 APR. 2002

ALLEGATO C

Obiettivo 2 – (2000/2006) Regione Lazio

ASSE IV. - Miglioramento della competitività delle imprese - Misura IV.2 sottomisura IV.2.3

“Fondo di capitale di rischio per i processi di innovazione”.

Invito a presentare proposte per la realizzazione della Sottomisura IV.2.3: “Fondo di capitale di rischio per i processi di innovazione”.

AVVERTENZA

La concessione del finanziamento è subordinata alla definitiva accettazione da parte dei Servizi della Commissione Europea del Complemento di Programma DOCUP Obiettivo 2 – (2000/2006) Regione Lazio

IL PRESENTE ALLEGATO E' COSTITUITO DA N. 10 PAGINE





Obiettivo 2 2000/2006 - Regione Lazio

ASSE IV – Miglioramento della competitività delle imprese MISURA IV.2 - SOTTOMISURA IV.2.3 "Fondo di capitale di rischio per i processi di innovazione"

INVITO A PRESENTARE PROPOSTE PER LA REALIZZAZIONE DELLA SOTTOMISURA IV.2.3 "Fondo di capitale di rischio per i processi di innovazione"

Art. 1 Obiettivo del bando

La Giunta Regionale visto il DOCUP OBIETTIVO 2 Lazio 2000/2006 2, approvato dall'Unione Europea, con decisione (CE) n. 2118 del 7/9/2001, in coerenza con la strategia globale in esso prevista, indice un bando in relazione all'Asse prioritario IV, per la misura IV.2: «Strumenti finanziari per l'innovazione», Sottomisura IV.2.3 "Fondo di capitale di rischio per i processi di innovazione". Le risorse disponibili sono pari a € 18.937.013 (di cui Ob2 € 16.200.000 e Phasing out € 2.737.013) a valere sul periodo 2000-2006.

Il Fondo di capitale di rischio per i processi di innovazione incentiva e favorisce le partecipazioni finanziarie in imprese operanti nei settori ad elevato contenuto tecnologico, anche in compartecipazione con società che gestiscono Fondi privati di venture capital e/o merchant bank

Gli interventi consistono in:

- partecipazioni minoritarie e temporanee (importo massimo non oltre il 49% del capitale sociale incrementato delle riserve e/o rivalutazioni; durata massima 5 anni) al capitale di rischio, da assumere al momento della costituzione di una nuova impresa o in occasione di un aumento di capitale di un'impresa esistente;
- sottoscrizioni di prestiti obbligazionari convertibili.

I principali beneficiari sono le aziende che vogliono realizzare attività ad alto contenuto tecnologico ed innovativo, con necessità di avviare processi di rinnovamento o miglioramento tecnologico di processo e/o di prodotto di notevole entità.

Il fondo avrà carattere rotativo e sarà alimentato con le quote di compartecipazione rimborsate secondo i criteri di restituzione ed attualizzazione previamente stabiliti tra le parti.

Art. 2 Soggetti beneficiari e ambito geografico di applicazione

- Soggetti beneficiari: PMI, costituite o in via di costituzione, ai sensi della disciplina comunitaria degli aiuti di stato alle piccole e medie imprese vigente (C 213/4) di cui alla GUCE del 23/7/96

e successive modificazioni e/o integrazioni di cui al Regolamento (CE) n°70/2001 della Commissione del 12/1/01 in GUCE L10 del 13/1/01

- Localizzazione degli interventi: Arce Obiettivo 2 e phasing out Lazio

Art. 3 Presentazione della domanda e documentazione da allegare alla richiesta di partecipazione

- Le domande di ammissione per interventi finanziari possono essere presentate alla FILAS, in conformità con quanto previsto dal presente bando, dal giorno seguente alla pubblicazione del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio
- La domanda, il programma di investimento e la documentazione necessari all'ottenimento della partecipazione al capitale di rischio da parte del Fondo, devono essere presentati a mano o spediti tramite lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, utilizzando la specifica modulistica, anche su supporto informatico, indirizzati alla:
FILAS SpA – Area Gestione Fondi
P.zza della Libertà, 20 00192 ROMA
- Sulla busta deve essere specificato, inoltre, il seguente riferimento:
"Docup Ob. 2 2000-2006 Lazio - Sottomisura IV.2.3"
- La modulistica può essere ritirata presso gli uffici della FILAS o dal sito internet: www.filas.it
- Le domande, ferma restando la disponibilità del fondo possono essere presentate entro e non oltre il 30/06/2006.

Art. 4 Valutazione

- La FILAS provvede alla valutazione delle domande selezionate mediante procedura "a sportello", scguendo il numero di protocollo, attribuito cronologicamente in base alla data di presentazione della domanda, fino ad esaurimento delle risorse disponibili.
- La richiesta di integrazioni o rettifiche della documentazione, da parte della FILAS ai soggetti beneficiari, interromperà la procedura di ammissibilità della domanda fino a quando non perverranno i documenti richiesti, che comunque dovranno pervenire entro e non oltre quindici giorni dalla data di ricezione della richiesta, da parte del beneficiario.
- I progetti presentati verranno valutati nella loro globalità dalla FILAS, che provvederà a verificare l'esistenza dei criteri di ammissibilità di cui al successivo Art.6.
- La FILAS, verificata la rispondenza del progetto e dei proponenti ai requisiti previsti, predisponde, entro 60 giorni dalla data di ricevimento delle domande, una relazione che trasmette agli organi deliberanti.
- Gli organi deliberanti, sulla base della documentazione presentata e della relazione della FILAS, deliberano, entro trenta giorni dal ricevimento della relazione della FILAS, l'ammissione degli interventi; la delibera di approvazione è subordinata alla verifica dell'esistenza di sufficienti disponibilità del Fondo.
- La FILAS sulla base della delibera favorevole, provvede ad inviare comunicazione alla società beneficiaria e predisponde gli atti necessari all'attuazione dell'intervento finanziario ammesso.
- Nel caso di richiesta da parte di società costituente l'eventuale attuazione della delibera di ammissione dovrà essere subordinata alla condizione della preventiva costituzione della società.
- E' istituito un Nucleo di Valutazione composto dal Direttore della FILAS e da tre dirigenti regionali designati rispettivamente, dal Presidente della Giunta Regionale, dall'Assessore Regionale competente in materia di attività produttive e dall'Assessore Regionale competente in materia di bilancio,

programmazione e coordinamento risorse comunitarie, con il compito di valutare le richieste di interventi finanziari presentati dalla FILAS, accertarne l'ammissibilità ed acquisire ogni atto che si renda necessario per la valutazione degli stessi ai fini della realizzazione degli interventi.

- La valutazione delle richieste di partecipazione ammesse si concluderà, da parte Nucleo di Valutazione, con l'emissione di un parere definitivo ed insindacabile. Verrà redatta una relazione motivata per ogni proposta presentata;
- A seguito del parere favorevole espresso dal nucleo di valutazione FILAS provvede all'attuazione degli interventi giudicati ammissibili

Art. 5 Interventi finanziari

- Trattandosi di interventi finanziari non si può parlare di spese ammissibili, bensì di previsione di spesa per operazione.
- In media gli interventi in azienda previsti dal Fondo sono pari a 500.000 EURO, mentre il limite massimo di ogni intervento del fondo può essere quantificato in 750.000 EURO.
- Il fondo opererà nel rispetto di quanto previsto nella Comunicazione 2001/C 235/03 "Aiuti di Stato e Capitale di Rischio" pubblicata sulla GUCE del 21/8/2001.

Art.6 Criteri di ammissibilità

Saranno ammissibili, ai sensi di quanto previsto nella Misura IV.2.3, le domande che rispetteranno i seguenti criteri:

- a) Conformità alle disposizioni del DOCUP Lazio Ob.2- 2000-2006 e del Complemento di Programmazione, nonché alla normativa comunitaria, nazionale e regionale, con particolare riguardo a quanto specificato nella Comunicazione 2001/C 235/03 "Aiuti di Stato e Capitale di Rischio" pubblicata sulla GUCE del 21/8/2001;
- b) Localizzazione dell'impresa in area Obiettivo 2 o Phasing out;
- c) Completezza e conformità della documentazione richiesta e rispetto delle modalità e dei tempi previsti nel presente bando d' invito a presentare richieste di partecipazione;
- d) Ammissibilità del soggetto proponente secondo le normative vigenti;
- e) Pertinenza con gli obiettivi e le tipologie di intervento indicate nella sottomisura IV.2.3, e validità tecnico-economica del programma di investimenti;
- f) Coerenza del programma di investimenti con le dimensioni e l'organizzazione aziendale.

Sono escluse le imprese in concordato preventivo, in amministrazione controllata e le imprese che non sono in grado di far fronte alle proprie obbligazioni a causa di forti squilibri economico-patrimoniali.

Art. 7 Interventi ammissibili.

Gli interventi del fondo non possono essere superiori al 49 per cento del patrimonio netto aziendale verificato in sede di istruttoria del progetto, comprese eventuali partecipazioni in corso.

Gli interventi del fondo riguarderanno in via prioritaria:

- partecipazioni nel capitale sociale;
- sottoscrizione di obbligazioni convertibili.

Allegati:

- All. 1 - domanda di ammissione ai benefici
- All.2 - modulistica per la richiesta di intervento

ALLEGATO 1**DOMANDA DI AMMISSIONE AI BENEFICI**

FILAS S.p.A.
Piazza della Libertà, 20
00192 Roma

Oggetto: Regolamento CE 1260/99 del Consiglio del 17 maggio 1999
DOCUP Obiettivo 2 - 2000 - 2006 - Regione Lazio
Sottomisura: IV.2.3 Fondo di capitale di rischio per i processi di innovazione

Il sottoscritto _____
In qualità di legale rappresentante del Soggetto richiedente _____

Indirizzo _____
Telefono _____ Fax _____ e-mail _____

Chiede l'ammissione del medesimo agli interventi previsti nel DOCUP e per la specifica sottomisura indicati in oggetto, per la realizzazione di un Piano di sviluppo, definito nei dettagli attraverso la documentazione allegata, che si concretizzerà in un intervento finanziario sotto forma di partecipazione nel nostro capitale di rischio o prestito obbligazionario convertibile:
Allo scopo dichiara che:

- (A) L'importo degli investimenti totali previsti nel business plan per i prossimi 5 anni, allegato alla presente richiesta è di Euro _____
- (B) l'intervento finanziario riferibile alla sottomisura IV.2.3 è di Euro _____
pari al ____% dell'impegno complessivo dell'investimento
- (C) l'intervento con apporti di mezzi propri del richiedente e/o con mezzi finanziari di terzi è di Euro _____
pari al ____% del costo riferibile alla sottomisura IV.2.3
- (D) l'intervento finanziario richiesto alla FILAS è di Euro _____
pari al ____% del costo riferibile alla sottomisura IV.2.3 (D= B-C)

- (E) Indicare se il progetto verrà realizzato anche tramite interventi finanziabili con altre Misure del DOCUP Ob. 2- Reg. Lazio 2000/2006 (in caso affermativo indicare Asse e Misure di riferimento e ammontare del contributo richiesto)

NO

SI

Asse	Misura	Importo richiesto €

Si allega alla presente domanda la seguente documentazione (barrare le caselle delle voci interessate):

Allegato 2

descrizione della società e dei Suoi prodotti/servizi;

copia degli ultimi due bilanci approvati;

situazione contabile aggiornata al: _____

business plan completo ed aggiornato per il prossimo triennio;

fotocopia di valido documento di identità del legale rappresentante che sottoscrive;

dichiarazione di consenso ai sensi della Legge 675/96;

copia del Certificato CCIAA (data di emissione non anteriore a tre mesi o, se precedente, convalidato con autocertificazione);

copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto o dell'ultimo Verbale dell'Assemblea straordinaria per eventuali modifiche;

eventuali altri allegati che l'azienda ritiene utili: _____

In Fede.

_____, li _____

(firma e timbro)

ALLEGATO 2

Richiesta di intervento finanziario ai sensi della sottomisura IV.2.3: "Fondo di capitale di rischio per i processi di innovazione" - Docup Obiettivo 2 - Regione Lazio (2000-2006)

1 Dati sull'impresa richiedente¹

Ragione sociale _____

Forma giuridica _____

Settore di appartenenza _____

Attività aziendale (prodotti/servizi) _____

Capitale sociale (euro) _____

Soci attuali e relative quote _____

Partita IVA _____

Indirizzo sede legale _____

Comune _____

Fax _____

Sito Web _____

Indirizzo sede/i operativa/e (se differenti dalla Sede legale) _____

Prov. (sigla) _____

Tel _____

e-mail _____

cap _____

Dimensioni aziendali

numero dipendenti (rilevati dall'ultimo mod. DM10) _____

numero collaboratori con contratti di collaborazione coordinata e continuativa _____

ammontare del fatturato annuo² (euro) _____totale dell'attivo patrimoniale² (euro) _____

1) indicare con esattezza la denominazione o ragione sociale quale risulta dall'atto costitutivo o dal certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.

2) da rilevare, se possibile, dall'ultimo bilancio approvato

2 Intervento finanziario richiesto**Importo**

importo minimo (euro)

importo massimo (euro)

Tipologia

- Partecipazione nel nostro capitale di rischio
 Prestito obbligazionario convertibile
 Altro (specificare):

Note:

3 Legale rappresentante dell'impresa richiedente³

Nome _____

Luogo e Data

Timbro e firma

3) Cognome e nome del titolare o legale rappresentante che sottoscrive il presente modulo.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE - sottoscritta da maggiorenne con capacità di agire - (Artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000)
Richiesta di agevolazione ai sensi della Misura IV. 2.3 OB 2. 2000/2006

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il _____
 a _____ prov. _____ C.F. _____
 e residente in _____ prov. _____ via _____

consapevole della responsabilità che si assume e delle sanzioni stabilite dalla legge nei confronti di chi attesta il falso e delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28/12/2000.

in qualità di legale rappresentante della società: _____

dichiara:

che le notizie riportate nel modulo di richiesta di contributo ai sensi della sottomisura IV.2.3: "Fondo di capitale di rischio per i processi di innovazione", corrispondono al vero;

che la Società richiedente appartiene alla categoria delle PMI di produzione e/o servizi;

che la società non è partecipata da una o più imprese non appartenenti a PMI per una percentuale complessiva pari o superiore al 25%;

che la Società non ha subito dichiarazioni di fallimento né sono in atto procedure concorsuali nei confronti della società o dei soci amministratori e che non sussistono situazioni aziendali tali da pregiudicare lo stato di normalità.

di essere consapevole che l'accettazione della presente domanda è subordinata alle risultanze dell'istruttoria realizzata dalla Filas S.p.A. ed all'approvazione del Nucleo di valutazione della Regione Lazio;

si impegna a:

consentire approfondimenti, controlli ed accertamenti che la Filas S.p.A. riterrà più opportuni in ordine ai dati dichiarati;

comunicare tempestivamente alla Filas eventuali variazioni di sede e deliberazioni di liquidazione volontaria dell'impresa, sollevando la Filas da ogni conseguenza derivanti dalla mancata notifica di dette variazioni;

Luogo e Data

Timbro e firma
 (del legale Rappresentante)

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 10 DELLA LEGGE 675/96

Con l'entrata in vigore della legge n. 675/96, recante disposizioni per la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, all'atto della raccolta dei dati personali la F.I.L.A.S. S.p.A. è tenuta a fornire alcune informazioni riguardanti l'utilizzo di tali dati.

- A. I Vostri dati personali possono essere da noi acquisiti tramite:
- l'involo, anche da parte Vostra, di richieste di consulenza finanziaria, domande di attivazione di fondi pubblici anche comunitari e richieste di finanziamento o di altri servizi erogati dalla nostra Società;
 - tramite la consultazione di elenchi o documenti pubblici e conoscibili da chiunque (Registro delle imprese, Albi, altri Uffici Pubblici);
 - Banche, Finanziarie, soggetti terzi ed Enti Pubblici.

Tali dati sono comunque inerenti le attività economiche e commerciali da Voi svolte e possono riguardare, ad esempio, prodotti, progetti, servizi, contratti, ordini, fatture, debiti, crediti, attività, passività, solvibilità, morosità, inadempimenti, transazioni, ragione sociale, sedi, indirizzi, dati contabili, ecc., nonché il personale da Voi preposto alla gestione amministrativa ed operativa ed ai quali la presente informativa è da intendersi estesa.

B. I Vostri dati personali saranno trattati per le seguenti finalità:

- B.1 per l'adempimento ad obblighi di legge, regolamenti e normative comunitarie cui è sottoposta la F.I.L.A.S. S.p.A., o i servizi da Voi richiesti (fatturazione, documentazione necessaria per l'attivazione dei finanziamenti pubblici, valutazione e finanziabilità del progetto, revisione contabile, ecc.);
- B.2 per dare esecuzione a contratti nei quali siete parte, o ad obblighi scaturenti dagli stessi, o per acquisire informazioni precontrattuali attivate su Vostra richiesta (garanzie, fidejussioni, merito di credito, ecc.);
- B.3 per altre finalità gestionali ed organizzative interne (programmazione delle attività, ecc.)

Il conferimento dei dati necessari per le finalità di cui al punto 1 è obbligatorio ed il loro mancato conferimento comporta la mancata instaurazione, prosecuzione del rapporto e/o valutazione del progetto. Il mancato conferimento, o il mancato consenso al trattamento dei dati per le finalità di cui ai punti 2 e 3 potrebbe essere valutato negativamente ai fini dell'instaurazione o prosecuzione dei rapporti.

C. In relazione alle indicate finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali ed informatici con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

D. Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati.

Per il conseguimento delle finalità indicate al punto B, la F.I.L.A.S. S.p.A. potrà comunicare tali dati a:

- società che svolgono servizi bancari, finanziari ed assicurativi;
- Enti, od Amministrazioni Pubbliche, anche Comunitari, il cui intervento è previsto da leggi, regolamenti e normative comunitarie o dalle convenzioni o accordi in base ai quali opera la nostra Società;
- liberi professionisti anche in forma associata o società che operano per nostro conto valutazioni di progetto, incluso il possesso di requisiti per l'attivazione di fondi pubblici;
- società di consulenza amministrativa, organizzativa e gestionale (società di revisione, società di consulenza informatica, ecc.);
- professionisti e società di recupero crediti (ove ciò dovesse rendersi necessario).

Tutti i soggetti appartenenti alle categorie ai quali i dati possono essere comunicati utilizzeranno i dati in qualità di "Titolari" ai sensi della legge, in piena autonomia.
Un elenco dettagliato di queste società è disponibile presso la nostra azienda.

E. Diritti di cui all'art. 13.

Misura IV.2.3

Informiamo, infine, che l'art. 13 della legge conferisce agli interessati l'esercizio di specifici diritti. In particolare, l'interessato può ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o non di propri dati personali e che tali vengano messi a sua disposizione in forma intelligibile. L'interessato può altresì chiedere di conoscere l'origine dei dati nonché la logica e le finalità su cui si basa il trattamento; di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge nonché l'aggiornamento e se vi è interesse, l'integrazione dei dati; di opporsi per motivi legittimi al trattamento stesso ed in particolare di opporsi, in tutto o in parte, al trattamento dei propri dati personali a fini di informazione commerciale, invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta ecc., esercitando tale diritto in forma gratuita presso l'indirizzo di seguito indicato:

F.I.L.A.S. S.p.A. - Piazza della Libertà, 20 - 00192 ROMA

DICHIARAZIONE DI CONSENSO

Preso atto dell'informativa fornita acconsento/acconsentiamo al trattamento dei miei/nostrì dati, ivi compresa la comunicazione ai soggetti di cui al punto D dell'informativa, per le finalità sopra indicate.

Data

Timbro e firma
(del legale Rappresentante)

