

GIUNTA REGIONALE DEL LAZIO

oooooooooooooooooooooooooooo

ESTRATTO DAL PROCESSO VERBALE DELLA SEDUTA DEL 25 GEN. 2002

25 GEN. 2002

ADDI' NELLA SEDE DELLA REGIONE LAZIO, IN VIA CRISTOFORO COLOMBO, 212 - ROMA, SI E' RIUNITA LA GIUNTA REGIONALE, COSI' COSTITUITA:

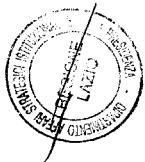
STORACE	Francesco	Presidente	GARGANO	Giulio	Assessore
SIMEONI	Giorgio	Vice Presidente	IANNARILLI	Antonello	"
ARACRI	Francesco	Assessore	ROBILOTTA	Donato	"
AUGELLO	Andrea	"	SAPONARO	Francesco	"
CIARAMELLETTI	Luigi	"	SARACENI	Vincenzo Maria	"
DIONISI	Armando	"	VERZASCHI	Marco	"
FORMISANO	Anna Teresa	"			

ASSISTE IL SEGRETARIO Dott. Saverio Guccione.
.....COMISSIS

ASSENTI: ARACRI - AUGELLO - ROBILOTTA - VERZASCHI -

DELIBERAZIONE N° 44

OGGETTO: Sig. Fabiano DE LEONARDIS ctg. C.
Richiesta di comando ed autorizzazione alla assunzione in servizio per le esigenze del
Dipartimento Affari Strategici Istituzionali e della Presidenza, Area Relazioni con
l'Unione Europea.



OGGETTO: Sig. Fabiano DE LEONARDIS ctg. C. Richiesta di comando ed autorizzazione alla assunzione in servizio per le esigenze del Dipartimento Affari Strategici Istituzionali e della Presidenza, Area Relazioni con l'Unione Europea.

LA GIUNTA REGIONALE

SU PROPOSTA dell'Assessore al Personale, Demanio, Patrimonio e Informatica;

VISTA la L.R. n. 25/96 e la L.R. n. 29/2000;

VISTA la L.R. n. 38/2001 "Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio per l'anno finanziario 2002";

VISTE le deliberazioni della Giunta Regionale n. 2876/98, n. 435/99 e n. 3702/99;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 2115/2000 ad oggetto: "Attivazione Istituto del comando L.R. 1/98. Revoca della deliberazione n. 4330/99 di pari oggetto";

VISTE le deliberazioni della Giunta Regionale n. 4112/99 e n. 1059/2001 relative alla organizzazione interna del Dipartimento Affari Strategici Istituzionali e della Presidenza;

VISTA la nota n. 54380 del 9.9.2001, con la quale il Direttore del Dipartimento Affari Strategici Istituzionali e della Presidenza, nel fare presente che l'Area Relazioni con l'Unione Europea di recente istituzione ha necessita di personale qualificato, per specifiche competenze, propone di avvalersi in posizione di comando della collaborazione del Sig. DE LEONARDIS Fabiano ctg. C, dipendente della Regione Abruzzo in servizio presso l'Ufficio di Bruxelles, che possiede specifici requisiti, come si evincono dal curriculum vitae che si allega;

VISTA la nota n. 22420 del 17.12.2001, con la quale la Regione Abruzzo trasmette l'ordinanza dirigenziale n. 653 del 17.12.2001, relativa all'autorizzazione al comando presso la Regione Lazio del dipendente Fabiano DE LEONARDIS ctg. C;

RITENUTO che per l'assunzione in servizio in posizione di comando del predetto dipendente dalla data di effettiva presa servizio e fino al 30.04.2002 la spesa presumibile è di € 30.000.000 che rientra nello stanziamento previsto sul Capitolo 14107 del Bilancio di previsione 2002;

CONSIDERATO l'assenso dell'interessato al comando,

VISTI gli artt. 56 e 57 del T.U. delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.1.1957 n. 3 e successive modificazioni;

RITENUTO di aderire alla richiesta di comando in argomento;

D E L I B E R A

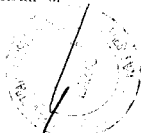
All'unanimità

- 1) di autorizzare l'Assessore al Personale, Demanio, Patrimonio e Informatica ad assumere in servizio in posizione di comando il Sig. Fabiano DE LEONARDIS ctg. C, per le esigenze del Dipartimento Affari Strategici Istituzionali e della Presidenza, Area Relazioni con l'Unione Europea sede di Bruxelles con decorrenza dalla data di effettiva presa servizio e fino al 30.04.2002;
- 2) la spesa presumibile relativa al presente atto è di € 30.000.000 che graverà sul Capitolo 14107 del Bilancio di previsione 2002;
- 3) con successiva determinazione del Dipartimento Risorse e Sistemi si provvederà al relativo impegno di spesa.

IL PRESIDENTE: F.to Francesco STORACE

28 GEN. 2002

IL SEGRETARIO: F.to Dott. Saverio GUCCIONE



Regione Lazio

Dipartimento Affari strategici,
istituzionali e della Presidenza

Il Direttore

54380

REGIONE LAZIO Ufficio Personale/Amministrazione Informatica V. S. 3/31
- 9 AGO. 2001
PERVENUTO
Settore _____

3A
Dentice B
Dr. Vincenzo Sagnotti
Direttore del Dipartimento
Risorse e Sistemi

46372/3A

09 AGO. 2001

OGGETTO: richiesta di comando Dr. Fabiano DE LEONARDIS

Come è noto, la Presidenza intende potenziare la nuova Area Relazioni con l'Unione Europea istituita con D.G.R. n. 1059 del 17 luglio 2001, in considerazione delle sempre più ampie e delicate funzioni che la stessa si trova a svolgere nel presente momento istituzionale.


A tal fine, è indispensabile, accanto alla riorganizzazione in atto, anche avvalersi di collaboratori con specifica professionalità.

Il sig. Fabiano De Leonardis, attualmente dipendente della Regione Abruzzo e in servizio presso l'ufficio di Bruxelles, possiede specifici requisiti, che si evincono dal curriculum vitae che si allega, ed ha dichiarato la propria disponibilità ed interesse ad un comando presso l'ufficio della Regione Lazio a Bruxelles.

Si chiede di valutare la possibilità di avvalersi, in posizione di comando, del sig. Fabiano De Leonardis, presso l'Area Relazioni con l'Unione Europea, nella sede di Bruxelles.

Si resta in attesa di un cortese riscontro.

IL DIRETTORE
(Avv. Aldo Rivela)



2001



CURRICULUM VITAE

1. Cognome: DE LEONARDIS
2. Nome: Fabiano
3. Data di nascita: 28/04/1955
4. Nazionalità: Italiana
5. Stato civile: Coniugato
6. Indirizzo: Rue de l'Etuve, 30 - 1000 Bruxelles - telefono: +32.476.701613 ufficio: 02.2868521

<i>Istituzione</i>	REGIONE ABRUZZO
<i>Data</i>	2000 ad oggi
<i>Pubblicazioni</i>	Scrivo su REGIONE FLASH (Settimanale di informazione della Regione Abruzzo) come corrispondente da Bruxelles per le notizie inerenti la Commissione europea, bandi comunitari e ricerca partner ed eventi comunitari.

<i>Istituzione</i>	REGIONE ABRUZZO
<i>Data</i>	1998
<i>Pubblicazioni</i>	Autore del manuale sul "Cerimoniale" delle regioni, approvato dal Consiglio Regionale (in fase di stampa).

<i>Istituzione</i>	REGIONE ABRUZZO
<i>Data</i>	1982-1986
<i>Pubblicazioni</i>	Componente del Comitato di redazione di "Agricoltura ABRUZZO". Periodico dell'Assessorato Agricoltura di informazione, dove pubblica articoli sulle tematiche agricole.

<i>Istituzione</i>	COMITATO DELLE REGIONI
<i>Data</i>	2000 ad oggi
<i>Certificato</i>	Assistente vice-presidente supplente del Bureau C.d.R.

<i>Istituzione</i>	COMITATO DELLE REGIONI
<i>Data</i>	1999 ad oggi
<i>Certificato</i>	Assistente membro effettivo

<i>Istituzione</i>	COMMISSIONE EUROPEA
<i>Data</i>	2001
<i>Certificato</i>	Seminario sui Fondi Strutturali

<i>Istituzione</i>	REGIONI CENTRO ITALIA
<i>Data</i>	2000
<i>Certificato</i>	Seminario Prospettive dei programmi di Sviluppo rurale.

<i>Istituzione</i>	REGIONE CENTRO ITALIA
<i>Data</i>	2000
<i>Certificato</i>	Corso di gestione ambientale

<i>Istituzione</i>	REGIONI CENTRO ITALIA
<i>Data</i>	1999
<i>Certificato</i>	Corso per il finanziamento comunitario delle PMI

<i>Istituzione</i>	REGIONE ABRUZZO
<i>Data</i>	1997-98
<i>Certificato</i>	Corso Progetto PASS nuove leggi pubblico impiego

<i>Istituzione</i>	REGIONE ABRUZZO
<i>Data</i>	1997-98
<i>Certificato</i>	Corso Legge 626 sulla sicurezza nei luoghi di lavoro

<i>Istituzione</i>	REGIONE ABRUZZO
<i>Data</i>	1997-98
<i>Certificato</i>	Corso di lingua francese

<i>Istituzione</i>	REGIONE EMILIA ROMAGNA
<i>Data</i>	1996
<i>Certificato</i>	Corso di formazione per addetti al cerimoniale

<i>Istituzione</i>	LICEO ARTISTICO STATALE PESCARA
<i>Data</i>	1975
<i>Certificato</i>	Corso abilitante all'insegnamento delle materie artistiche.

<i>Istituzione</i>	LICEO ARTISTICO PESCARA
<i>Data</i>	1974
<i>Certificato</i>	Diploma di maturità

Ces

7. **Lingue 1-6**

<i>Lingua</i>	<i>Letta</i>	<i>Parlata</i>	<i>Scritta</i>
ITALIANO	Madre lingua		
Inglese	5	4	4
Francese	6	6	5

8. **Conoscenze informatiche:** Good knowledge of Windows, MS Word, Ms Excel , Internet navigator, Front-Page for Internet.
Graphic Programmes: Photo Shop Video Editor Power Point,
Search Systems: Celex, Eur-lex.
9. Posizione attuale: Dipendente Regione Abruzzo presso il Servizio attività di collegamento con l'UE, Ufficio per i rapporti con l'UE a Bruxelles.
10. Qualifica : Tecnico amministrativo (posizione apicale C4).

11. **Esperienze Professionali**

<i>Data: Dal al</i>	Gennaio 1999 - oggi
<i>Luogo</i>	Bruxelles
<i>Società</i>	Regione Abruzzo
<i>Funzione</i>	Addetto alle funzioni di Rappresentanza e rapporti con l'UE
<i>Descrizione</i>	Cura i rapporti con le istituzioni comunitarie, la Rappresentanza italiana permanente ed il coordinamento delle regioni presenti a Bruxelles, al fine di assicurare una presenza continua nei processi di formazione sulle politiche dell'unione. Provvede al monitoraggio e all'informazione sulle iniziative e opportunità di finanziamenti dell'UE attraverso la comunicazione diretta alla Regione con fogli giornalieri e bollettini quindicinali e l'immissione in rete nel sito web regionale; cura i rapporti con le altre regioni europee per la ricerca di partners e gli scambi culturali e produttivi, cura l'iter legislativo delle leggi regionali sottoposte a notifica presso gli uffici della Commissione, prepara ed assiste le delegazioni regionali in sede di negoziazione dei finanziamenti dei programmi regionali sui fondi strutturali, sviluppo rurale e le iniziative comunitarie .Cura l'organizzazione, con le altre regioni italiane, dei seminari di informazione sulle iniziative e politiche comunitarie (RST, Sviluppo rurale, PMI, Ambiente, Cultura). Coordina la promozione dei prodotti regionali, promozione turistica e delle manifestazioni socio-culturali della regione. Assistente al Comitato delle regioni per la Commissione 1 e 2 e assistente del Vice-Presidente supplente del Bureau del CdR.

<i>Data: Dal al</i>	1996-1998
<i>Luogo</i>	Pescara
<i>Società</i>	Regione Abruzzo
<i>Funzione</i>	Componente del gruppo di lavoro del Cerimoniale ufficiale della Presidenza della Regione.
<i>Descrizione</i>	Cura gli incontri, i seminari, le conferenze stampa degli eventi organizzati dalla Regione e le visite delle Rappresentanze esterne alla regione, (visite delle autorità italiane ed estere) in particolare le visite del Presidente della Repubblica.

<i>Data: Dal al</i>	1989-92
<i>Luogo</i>	Abruzzo
<i>Società</i>	Comunità di lavoro delle Regioni e paesi dell'Adriatico-CEE
<i>Funzione</i>	Membro effettivo della Commissione Cultura, membro sostituto della Commissione Trasporti e sviluppo del "Gruppo di lavoro per l'Adriatico centrale e meridionale"
<i>Descrizione</i>	Promozione di progetti interregionali cofinanziati dalla Comunità europea per lo sviluppo e la cooperazione dell'area adriatica.

<i>Data: Dal al</i>	1986-1998
<i>Luogo</i>	Pescara
<i>Società</i>	Regione Abruzzo
<i>Funzione</i>	Componente della segreteria del Presidente della Regione Abruzzo
<i>Descrizione</i>	Delega dei rapporti con il pubblico, sviluppo e realizzazione dei programmi di finanziamento per l'occupazione giovanile, programmi comunitari (PIM,PNIC, POP). Segue i lavori della Giunta Regionale nella programmazione e realizzazione delle politiche regionali, leggi regionali, programmi di finanziamento e sviluppo delle relazioni con le altre Regioni, le Organizzazioni di categoria, gli operatori privati e sociali.

<i>Data: Dal al</i>	1981-86
<i>Luogo</i>	Pescara
<i>Società</i>	Regione Abruzzo
<i>Funzione</i>	Componente della segreteria dell'Assessore All'Agricoltura.
<i>Descrizione</i>	Partecipa alla redazione ed applicazione della Legge quadro per l'Agricoltura L.R. 31, alla nuova legge per la protezione e raccolta dei funghi e tartufi, alla legge per la riorganizzazione dei trattori, alla promozione agroalimentare e dei marchi DOC, DOP (viticoltura ed olio d'oliva), piani di sviluppo agricolo, collegamento con le Organizzazioni regionali e nazionali. Partecipa al progetto di finanziamento e realizzazione dei progetti pilota PIM con fondi comunitari e fondi ex Legge 44 per l'imprenditoria giovanile.

<i>Data: Dal al</i>	1977-1981
<i>Luogo</i>	Pescara
<i>Società</i>	Coop. Progettazione Integrata-Regione Abruzzo
<i>Funzione</i>	Addetto alla cartografia per la pianificazione territoriale.
<i>Descrizione</i>	Elaborazione cartografica, su foto-restituzione, di carte geografiche tematiche per la l'analisi e la programmazione territoriale, ambientale ed agricola (carte botaniche, clinometriche, climatiche, geologiche e di aggiornamento urbanistico, censimento agricolo delle colture).



Stampa illeggibile con tracce di testo e segni grafici.



GIUNTA REGIONALE

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE, RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI

SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE
UFFICIO ORGANIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE E MOBILITA'
Via Leonardo Da Vinci, 1 - 67100 L'Aquila

Prot. n. 022420

L'Aquila, li 17 DIC. 2001

ALLA DIREZIONE AFFARI DELLA
PRESIDENZA, POLITICHE LEGISLATIVE E
COMUNITARIE, RAPPORTI ESTERNI
L'AQUILA

E. p. c. → ALLA REGIONE LAZIO
ASSESSORATO AL PERSONALE
DEMANIO, PATRIMONIO ED
INFORMATICA
Dipartimento Risorse e Sistemi
Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7
00145 ROMA

AL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE
DEL PERSONALE

SEDE

REGIONE LAZIO Ass.to Personale Demanio Patrimonio ed Informatica U.A. 3/W
- 3 GEN. 2002
PERVENUTO
Settore _____

OGGETTO: Notifica Ordinanza Dirigenziale n.653/DD3 del 17.12.2001 - Comando dipendente Fabiano DE LEONARDIS, cat. C, profilo professionale di "Assistente Tecnico", dalla Regione Abruzzo alla Regione Lazio.

Si trasmette, in allegato, l'ordinanza indicata in oggetto.

Alla prima struttura in indirizzo si invia l'ordinanza in triplice copia con preghiera di notificarne una al dipendente in oggetto; delle restanti due copie una dovrà essere restituita a questo Servizio, debitamente firmata per ricevuta dall'interessato e munita del protocollo di acquisizione agli atti, l'altra sarà conservata presso codesta Regione.

Distinti saluti.

Sergio Accerri Cimatti

REGIONE LAZIO Ass.to Personale Demanio Patrimonio ed Informatica U.A. 3/W
- 3 GEN. 2002
Prot. n. 000380 /Sett. 3A

IL DIRIGENTE
(Dott. Antonio IOVINO)



Handwritten initials



GIUNTA REGIONALE

ORDINANZA N: 653/DD3

DEL 17 DIC. 2001

DIREZIONE *Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali*

SERVIZIO *Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane*

UFFICIO *Organizzazione delle risorse umane e mobilità*

OGGETTO: **Comando dipendente Fabiano DE LEONARDIS, cat. C, profilo professionale di "Assistente Tecnico", dalla Regione Abruzzo alla Regione Lazio.**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

VISTA la L.R. 14.09.99, n.77 recante "Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro nella Regione Abruzzo";

VISTO l'art.30 del D.Lgs. 30.03.2001, n.165 che statuisce il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse;

VISTA la disciplina sui criteri e le modalità di attuazione della mobilità del personale, approvati con D.G.R. n. 457 dell'8.06.2001, ed in particolare le disposizioni inerenti il comando in uscita;

PREMESSO che il Sig. Fabiano DE LEONARDIS è dipendente regionale di cat. C in servizio presso la Direzione Affari della Presidenza, Politiche Legislative e Comunitarie, Rapporti Esterni in L'Aquila;

PRESO ATTO che con nota prot. n.47912 del 31.08.2001 l'Assessorato al Personale, Demanio, Patrimonio ed Informatica della Regione Lazio richiede di avvalersi della collaborazione in posizione di comando del dipendente Fabiano DE LEONARDIS, cat. C;

VISTA la nota in data 28.09.2001 con la quale il dipendente in oggetto chiede di essere comandato presso la Regione Lazio;

PRESO ATTO, altresì, che con nota prot. n.17912 del 3.10.2001 il Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane della Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali, richiede il relativo parere alla Direzione Affari della Presidenza, Politiche Legislative e Comunitarie, Rapporti Esterni alla quale risulta assegnato;

10
ASS - DIRE

2

CONSIDERATO che con nota prot. n.4729/P/DIR del 6.12.2001 il Direttore della Direzione Affari di Presidenza, Politiche Legislative e Comunitarie, Rapporti esterni-esprime parere favorevole al comando del dipendente Fabiano DE LEONARDIS presso la Regione Lazio;

DATO ATTO, altresì, che la sopra citata disciplina sui criteri e modalità di attuazione della mobilità personale al punto D 3, 2° paragrafo, 4° comma recita testualmente: "Il comando, che non può avere durata superiore a 12 mesi eventualmente rinnovabile inizierà di norma, per ragioni organizzative, con il 1° o 15° giorno di ogni mese";

VISTO l'art. 24 L.R. n.77/99;

VISTO l'art. 4 D.Lgs. n.165/2001;

CONSIDERATO che la disciplina per l'attuazione della mobilità affida al Dirigente del Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane la competenza ad emanare il presente atto;

RITENUTO, pertanto, di poter procedere in merito;

DISPONE

per quanto esposto in narrativa:

- di autorizzare il dipendente Fabiano DE LEONARDIS, cat. C, profilo professionale di "Assistente Tecnico", a prestare servizio in posizione di comando presso la Regione Lazio;
- che la durata del comando è di anni uno con decorrenza 1 gennaio 2002;
- di dare atto che la revoca del comando può avvenire anche prima della scadenza, secondo quanto stabilito dai Criteri e modalità di attuazione della mobilità del personale, per uno dei seguenti motivi:
 - richiesta della Regione Lazio;
 - richiesta dell'impiegato acquisito il parere della Regione Lazio;
 - iniziativa della Regione Abruzzo;
- di stabilire che la spesa per la retribuzione ed altre competenze continuerà a fare carico all'Amministrazione regionale con rimborso trimestrale da parte della Regione Lazio;
- di inviare copia del presente atto al dipendente interessato, alla Regione Lazio, alla Direzione Affari di Presidenza, Politiche Legislative e Comunitarie, Rapporti Esterni e al Servizio Amministrazione del Personale.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dott. Antonio IOVINO)



L'Estensore

Sergio TUCCIERI CIMINI
(firma)

Il responsabile dell'Ufficio

Giuseppe DE ANGELIS
(firma)



SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E
SVILUPPO RICORSE UMANE
PER COPIA CONFORME
L'Aquila, il 17.12.01
IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO