

GIUNTA REGIONALE DEL LAZIO

oooooooooooooooooooooooooooo

28 SET. 2001

ESTRATTO DAL PROCESSO VERBALE DELLA SEDUTA DEL

=====

ADDI' **28 SET. 2001** NELLA SEDE DELLA REGIONE LAZIO, IN VIA CRISTOFORO COLOMBO, 212 - ROMA, SI E' RIUNITA LA GIUNTA REGIONALE, COSI' COSTITUITA:

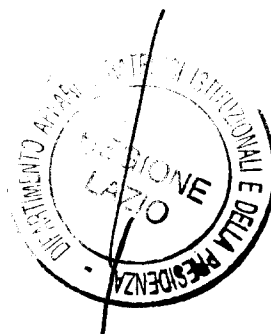
STORACE	Francesco	Presidente	GARGANO	Giulio	Assessore
SIMEONI	Giorgio	Vice Presidente	IANNARILLI	Antonello	"
ARACRI	Francesco	Assessore	ROBILOTTA	Donato	"
AUGELLO	Andrea	"	SAPONARO	Francesco	"
CIARAMELLETTI	Luigi	"	SARACENI	Vincenzo Maria	"
DIONISI	Armando	"	VERZASCHI	Marco	"
FORMISANO	Anna Teresa	"			

ASSISTE IL SEGRETARIO Dott. Saverio Guccione.
.....OMISSIS

ASSENTI: ROBILOTTA-VERZASCHI-

DELIBERAZIONE N° 1395

OGGETTO: _____ P.O.R. Ob.3 2000-2006 affidamento del servizio di assistenza tecnica del Programma Operativo. Indizione di appalto concorso. Importo presunto lire 3.000.000.000 IVA compresa (EURO 1.549.370,69)



OGGETTO: Schema di deliberazione concernente: P.O.R. Ob.3 2000-2006 affidamento del servizio di assistenza tecnica del Programma Operativo. Indizione di appalto concorso. Importo presunto lire 3.000.000.000 IVA compresa (EURO 1.549.370,69).

La GIUNTA REGIONALE

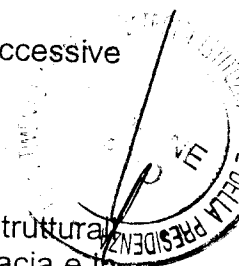
SU PROPOSTA dell'Assessore alla Scuola, Formazione e Lavoro;

VISTI

- il Regolamento C.E. n° 1260/99 del Consiglio del 21/6/99 recante disposizioni generali sui fondi strutturali;
- il Regolamento C.E. 1784/99 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12.7.99 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- il Regolamento C.E. n° 1685/2000 della Commissione del 28.7.2000 recante disposizioni di applicazione del Regolamento C.E. n° 1260/99 del Consiglio per quanto riguarda l'ammissibilità delle spese concernenti le operazioni cofinanziate dai Fondi strutturali;
- il Quadro Comunitario di Sostegno per l'obiettivo 3 F.S.E. 2000 – 2006 presentato alla Commissione Europea contenente le strategie e le priorità di azione dello Stato membro Italia, i relativi obiettivi specifici e la partecipazione dei fondi strutturali;
- la delibera n° 665 approvata dal Consiglio regionale nella seduta del 29 febbraio 2000 concernente il Documento di Orientamento per il Programma Operativo Regione Lazio Ob.3 periodo 2000-2006;
- il Programma Operativo Regionale approvato con decisione della Commissione Europea n.2078 del 21 settembre 2000;
- la deliberazione dalla Giunta Regionale n. 2577 del 19 dicembre 2000 con la quale la Regione Lazio ha adottato il Complemento di Programmazione del POR Ob.3 2000-2006;
- la legge 21/12/78, n. 845 "Legge quadro in materia di formazione professionale e successive modificazioni";
- la L.R. 25/02/92, n. 23 "Ordinamento della Formazione professionale " e successive modificazioni;

CONSIDERATO

- che i principi generali di riforma che devono indirizzare l'attività dei fondi strutturali fino al 2006 sono ispirati alla semplicità, alla trasparenza, alla ricerca di efficacia e in modo particolare alla semplificazione dei criteri di programmazione
- che l'obiettivo che si è prefissata la Regione Lazio è quello di porre grande attenzione alla programmazione ed esecuzione delle attività facendo proprio anche il forte richiamo espresso dalla nuova normativa alla semplificazione delle procedure



d'impegno e alla correttezza della gestione delle risorse comunitarie da garantire anche attraverso specifici interventi di assistenza tecnica;

- che i Regolamenti Comunitari suindicati, in particolare il Regolamento del F.S.E., e le disposizioni regionali in merito prevedono in capo alla Regione precisi compiti di selezione, vigilanza e rendicontazione dei progetti candidati e ammessi al cofinanziamento;
- che la tempestività nell'effettuazione delle istruttorie amministrative prevista durante tutto il processo di valutazione ex ante, di controllo in itinere e di verifica rendicontuale e nella certificazione delle spese sostenute che fanno capo alle Pubbliche Amministrazioni sono condizione imprescindibile e strategica per un pieno e celere utilizzo delle risorse comunitarie assegnate, e quindi anche per garantire la pienezza degli acconti comunitari erogati sulla base dello stato di avanzamento delle spese sostenute, oltre che per concorrere al riparto della "Riserva di performance" per l'efficacia e l'efficienza dei programmi previsto alla metà del settennio;

RILEVATO

- che il nuovo Programma Operativo Regionale per l'Obiettivo 3 del F.S.E. prevede tipologie di azioni e quindi indicatori fisici e finanziari nuovi e più complessi ed articolati rispetto al precedente periodo di programmazione 1994-1999;
- che conseguentemente occorre ridisegnare tutto il sistema di gestione ed analisi del Programma Operativo Regionale per l'Obiettivo 3, per adeguarlo a tali nuove esigenze ed occorre affiancare alle strutture regionali un soggetto esterno qualificato in grado di supportare e aggiornare le risorse umane impegnate e le procedure di attuazione;
- che l'esigenze prioritarie individuate per l'implementazione del sistema della formazione professionale e per il supporto tecnico-operativo per l'analisi, la realizzazione, la manutenzione e l'assistenza del sistema e alle risorse umane si possono così specificare:
 - assistenza tributaria e legale alle strutture del Dipartimento Scuola Formazione Lavoro impegnate nella gestione del Programma Operativo;
 - assistenza al Dipartimento stesso nelle attività connesse al processo di attuazione delle deleghe nei confronti delle Province, ivi compresa l'assistenza nella fase di primo impianto (organizzazione e coordinamento)
 - affiancamento alle strutture del Dipartimento Scuola Formazione Lavoro nelle seguenti attività:
 1. selezione e valutazione dei progetti presentati a valere sul programma operativo;
 2. rendicontazione delle spese connesse al Programma Operativo;
 3. controllo ispettivo in itinere delle attività connesse al Programma Operativo;
 4. nella fase di realizzazione dell'applicativo per la gestione procedurale e fisico-finanziaria delle attività;
 5. nella fase di assistenza e formazione agli utenti degli applicativi;
 6. nella fase di sviluppo e implementazione degli archivi;
 7. nella fase di monitoraggio dei fabbisogni HW e SW ed assistenza agli utenti;

8. nelle fasi di validazione, elaborazione e del monitoraggio fisici e finanziari;
9. nelle attività di segreteria e coordinamento organizzativo ivi compresa l'assistenza al Dipartimento Scuola lavoro formazione nei rapporti con la Commissione Europea, in particolar modo per ciò che attiene ai lavori del Comitato di Sorveglianza del P.O.R.;
- che per la realizzazione del servizio di cui alla normativa richiamata è opportuno indire un apposito appalto-concorso, al fine di verificare e raffrontare le proposte formulate sulla base del disciplinare di gara;
 - che il disciplinare della gara medesima prevede che l'aggiudicazione avvenga in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, che sia fatta cioè, più specificatamente, secondo elementi di valutazione attinenti non solo al prezzo ma anche alla qualità delle competenze tecniche, alla continuità nella prestazione del servizio ed ai tempi di realizzazione dello stesso, con le modalità descritte nell' art. 6, comma 2 punto c), del D. Lgs. 157/95, con procedura ristretta, mediante appalto concorso;
 - che per l'affidamento dell'appalto la Regione prevede di rendere disponibile un budget complessivo massimo di lire 3.000.000.000 IVA compresa (EURO 1.549.370,69) I.V.A. inclusa;
 - che, in conformità di quanto disposto dall'art.8 del D. Lgs citato, occorre pubblicizzare il bando di gara sulla GUCE, GURI, Bollettino regionale e per estratto su due quotidiani a carattere nazionale e su un quotidiano avente particolare diffusione a livello regionale;

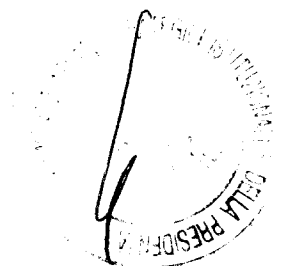
RITENUTO, infine, che l'attività richiesta con l'affidamento del servizio si configura quale azione connessa all' accompagnamento del Programma Operativo e come tale finanziabile sull'Asse F del Documento di orientamento per il Programma Operativo della Regione nonché del Complemento di Programmazione ed in particolare sulla Misura F2 (assistenza a strutture e sistemi);

VISTE

- ✓ la ripartizione finanziaria contenuta all'interno del Complemento di Programmazione Ob.3 che indica l'ammontare _____ delle risorse di cofi -nanziameto nazionale;
- ✓ lo schema di disciplinare di gara, lo schema di convenzione, lo schema di lettera-invito e lo schema di bando di gara, che sono parte integrante della presente delibera (rispettivamente allegati nn.1-2-3-4);
- ✓ la L.127/97

DELIBERA

- a) di procedere all'indizione di un appalto concorso per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica al Dipartimento Scuola Lavoro Formazione per l'attuazione e gestione del P.O.R. Ob.3 da espletarsi secondo le disposizioni del D.Lgs. 17 marzo



IL PRESIDENTE: F.to Francesco STORACE

IL SEGRETARIO: F.to Dott. Saverio GUCCIONE

REGIONE LAZIO

02 OTT. 2001

GIUNTA REGIONALE

Segue: DELIBERAZIONE n° 1395 del 28 SET. 2001

1995, n. 157, come esposto in premessa, per una somma presunta di lire 3.000.000.000 IVA compresa (EURO 1.549.370,69);

b) di approvare lo schema di disciplinare di gara, lo schema di convenzione, lo schema di lettera-invito, lo schema di bando di gara, che fanno parte integrante della presente delibera (rispettivamente allegati nn.1-2-3-4);

c) di dare atto che il corrispettivo per la prestazione verrà liquidato con le seguenti modalità:

Verrà corrisposta un'anticipazione pari al 5% dell'importo complessivo contestualmente al perfezionamento del contratto.

I pagamenti successivi saranno effettuati semestralmente dietro presentazione:

- di regolare fattura a fini fiscali;
- dell'autocertificazione delle spese sostenute secondo la normativa comunitaria vigente;
- di relazione sulle attività svolte.

I pagamenti saranno, in ogni caso, effettuati subordinatamente all'esito positivo delle verifiche di regolare esecuzione in corso d'opera e finali effettuate dalla Regione Lazio.

d) di dare atto che alla somma complessiva di lire 3.000.000.000 IVA compresa (EURO 1.549.370,69) si farà fronte a decorrere dall'esercizio finanziario 2001 con le risorse così distribuite:

quanto a lire 1.500.000.000 sul capitolo 28965;

quanto a lire 1.000.000.000 sul capitolo, 28966;

quanto a lire 500.000.000 sul capitolo 28967; del Bilancio Regionale a decorrere dall'esercizio finanziario 2001;

f) di inviare il bando di gara il cui schema è parte integrante della presente delibera all'Ufficio delle pubblicazioni Ufficiali delle Comunità Europee;

g) di pubblicare il bando di gara il cui schema è parte integrante della presente delibera sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e, per estratto, sui quotidiani "Repubblica" e "Corriere della sera" a carattere nazionale e sul quotidiano "Messaggero" avente particolare diffusione nella Regione Lazio;

h) di pubblicare il bando di gara il cui schema è parte integrante della presente delibera sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio.

i) di demandare al Dipartimento Scuola Formazione Lavoro l'adempimento degli atti conseguenti alla presente deliberazione;

La presente deliberazione sarà diffusa sul sito Internet www.sirio.regione.lazio.it contestualmente alla pubblicazione SUL B.U.R.L.

Il presente provvedimento non è soggetto a controllo ai sensi della L. 127/97.

L'ASSESSORE

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA

REGIONE LAZIO

Dipartimento Scuola Formazione Lavoro
Disciplinare per l'affidamento tramite appalto concorso del servizio di
assistenza tecnica del Programma Operativo Regionale P.O.R.
Obiettivo 3

Il presente documento costituisce il disciplinare per l'affidamento del servizio assistenza tecnica al Dipartimento Scuola Lavoro Formazione per l'attuazione e gestione del Programma Operativo Regionale Ob.3 2000-2006 e riguarda i soggetti che - essendo in possesso dei requisiti di cui all'art. 13 del bando di gara - saranno invitati, a seguito dell'esame della domanda di partecipazione, a presentare offerta secondo quanto di seguito specificato.

1. Oggetto della gara

La gara ha per oggetto i servizi riguardanti l'attività di assistenza tecnica al Programma Operativo Regionale Ob.3 2000-2006 da realizzarsi in stretto raccordo con l'Amministrazione appaltante..

Nella predisposizione della proposta e nello svolgimento del servizio si dovrà tener conto di quanto segue:

- delle attività e dei sistemi di assistenza già in essere presso l'Assessorato e la Regione Lazio;
- della documentazione a livello legislativo, regolamentare e amministrativa, prodotta dalla Regione Lazio sui campi di interesse del presente bando ed in particolare del Programma Operativo Regionale approvato con decisione della Commissione n.2078 del 21 settembre 2000;
- delle indicazioni provenienti dal Comitato di sorveglianza del POR ob.3 della Regione Lazio e dal Comitato di sorveglianza del QCS Obiettivo 3;

In conformità con le indicazioni contenute nel Regolamento CE 1260/1999 recante disposizioni sui Fondi strutturali l'attività di assistenza tecnica oggetto del presente disciplinare deve perseguire come obiettivo generale la piena realizzazione degli obiettivi inerenti la nuova programmazione ed esecuzione delle attività facendo proprio anche il forte richiamo espresso dalla nuova normativa alla semplificazione delle procedure d'impegno e alla correttezza della gestione delle risorse comunitarie .

Il contenuto del servizio di assistenza tecnica dovrà specificarsi nelle seguenti attività:

- a) assistenza tributaria e legale alle strutture del Dipartimento Scuola Formazione Lavoro impegnate nella gestione del Programma Operativo;

Official stamps and handwritten signatures are present in the bottom right corner. One stamp reads 'REGIONE LAZIO - LA PRESIDENZA' and another reads 'DIPARTIMENTO SCUOLA FORMAZIONE LAVORO'. There are several handwritten signatures and initials over these stamps.

b) assistenza al Dipartimento stesso nelle attività connesse al processo di attuazione delle deleghe nei confronti delle Province, ivi compresa l'assistenza nella fase di primo impianto (organizzazione e coordinamento)

c) affiancamento alle strutture del Dipartimento Scuola Formazione Lavoro nelle seguenti attività;

1. selezione e valutazione dei progetti presentati a valere sul programma operativo;
2. rendicontazione delle spese connesse al Programma Operativo;
3. controllo ispettivo in itinere delle attività connesse al Programma Operativo;
4. nella fase di realizzazione dell'applicativo per la gestione procedurale e fisico-finanziaria delle attività;
5. nella fase di assistenza e formazione agli utenti degli applicativi;
6. nella fase di sviluppo e implementazione degli archivi;
7. nella fase di monitoraggio dei fabbisogni HW e SW ed assistenza agli utenti;
8. nelle fasi di validazione, elaborazione e del monitoraggio fisici e finanziari;
9. nelle attività di segreteria e coordinamento organizzativo ivi compresa l'assistenza al Dipartimento Scuola lavoro formazione nei rapporti con la Commissione Europea, in particolar modo per ciò che attiene ai lavori del Comitato di Sorveglianza del P.O.R.;



2. Specifiche di presentazione dell'offerta

I soggetti concorrenti devono presentare un'offerta per l'effettuazione del servizio oggetto del presente disciplinare che indichi nel dettaglio:

1. la descrizione analitica dell'articolazione e delle modalità di realizzazione del servizio;
2. le soluzioni tecniche per la tipologia del servizio e la relativa metodologia di realizzazione;
3. il programma di realizzazione delle attività;
4. la descrizione del gruppo di lavoro che sarà impiegato per la realizzazione del servizio, con l'indicazione delle competenze di ciascuno degli esperti in relazione al contenuto del servizio, e del ruolo da essi ricoperto.
5. tempi di impiego per ognuna delle risorse umane mobilitate in termini di giornate uomo previste per tutta la durata del servizio;
6. modalità di gestione e di coordinamento del gruppo di lavoro nonché descrizione dei fattori organizzativi ritenuti utili per assicurare un'efficace funzionalità del gruppo di lavoro stesso;
7. costo del servizio.

3. Importo del servizio

L'importo stimato del servizio da realizzare, onnicomprensivo e forfettario, posto a base d'asta è di lire 3 miliardi inclusa IVA (EURO1.549.370,69).

La Regione Lazio si riserva la facoltà di chiedere varianti ritenute necessarie per il conseguimento degli obiettivi prefissati, senza che ne derivi titolo ad alcun compenso od indennità aggiuntiva rispetto al prezzo fissato dal contratto. Non sono ammesse offerte per una parte del servizio, varianti

proposte dagli offerenti, né la suddivisione del servizio in lotti. L'Amministrazione si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 7 comma 2, lettera e) D.Lgs 157/95 così come modificato dal D.Lgs.65/2000, di affidare agli stessi prezzi unitari, patti, condizioni, servizi complementari a quelli oggetto del presente bando, per un valore che non può superare il 50% dell'importo relativo all'appalto principale.

4. Normativa ed atti di riferimento

- P.O.R.Ob.3 e Complemento di Programmazione.
- Direttiva del Consiglio 92/50/CE del 18 marzo 1992.
- Decreto legislativo 17 marzo 1995, n. 157.
- Direttiva del Consiglio 97/52/CE del 13 ottobre 1997.
- Decreto legislativo 65/2000 del 25 febbraio 2000.
- Regolamento (CE) 1260/1999;
- Regolamento (CE) 1685/2000.

5. Luogo di esecuzione

Roma e territori della Regione Lazio interessati dall'Obiettivo 3.

6. Durata del servizio

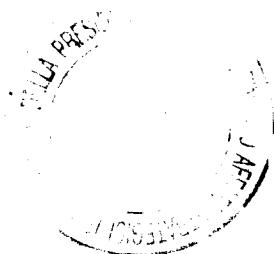
48 mesi dalla data di perfezionamento del contratto.

7. Criteri di aggiudicazione dell'appalto

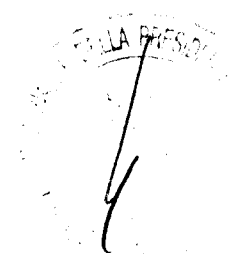
La procedura di aggiudicazione è quella stabilita dall'art. 6 lett. c) del D. Lgs. n°157/95 (così come modificato dal D.Lgs.65/2000) con il criterio di aggiudicazione, ai sensi dell'art.23, lett.b) del D.Lgs. n°157/95 così come modificato dal Decreto leg. 25/02/2000, n°65, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa da determinarsi mediante l'applicazione dei criteri di valutazione ed attribuzione dei punteggi di seguito indicati. La selezione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà svolta attraverso una procedura che prevede l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti sulla base degli elementi e relativi valori ponderati di seguito identificati:

a) Qualità dell'offerta tecnica (max 90 punti),

La valutazione verrà compiuta con riferimento a: metodologia proposta; definizione, descrizione ed esemplificazione delle attività previste e delle procedure adottate, dal punto di vista quantitativo e qualitativo; adeguatezza del progetto rispetto all'oggetto della gara e sua capacità a conseguire gli obiettivi a base del bando; modalità di organizzazione e coordinamento delle diverse tipologie; adeguatezza qualitativa e quantitativa del gruppo di lavoro; interdisciplinarietà e coerenza del gruppo di lavoro con la metodologia e le attività proposte.



bu



b) Offerta economica (max 10 punti)

Il punteggio è attribuito sulla base del ribasso percentuale formulato dal concorrente rispetto al prezzo posto a base di gara. La formula che viene applicata alle singole offerte è la seguente:

$(r/R) \times P$, dove:

r è il ribasso percentuale formulato dal concorrente rispetto alla base d'asta

R è la media dei ribassi percentuali

P è punteggio massimo, ossia 10

Per i ribassi percentuali maggiori della media il coefficiente è uguale a 1.

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del concorrente che otterrà il punteggio complessivo più vicino a cento sulla base della graduatoria ottenuta seguendo i suddetti criteri.

8. Modalità dei pagamenti

Il prezzo offerto per la realizzazione del servizio si intende fissato dal concorrente in base a calcoli e valutazioni di sua propria ed assoluta convenienza, è a corpo, onnicomprensivo e forfettario e pertanto fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto ed indipendente da qualunque eventualità.

Verrà corrisposta un'anticipazione pari al 5% dell'importo complessivo contestualmente al perfezionamento del contratto.

I pagamenti successivi saranno effettuati semestralmente dietro presentazione:

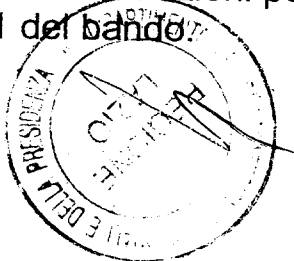
- di regolare fattura a fini fiscali;
- dell'autocertificazione delle spese sostenute secondo la normativa comunitaria vigente;
- di relazione sulle attività svolte.

I pagamenti saranno, in ogni caso, effettuati subordinatamente all'esito positivo delle verifiche di regolare esecuzione in corso d'opera e finali effettuate dalla Regione Lazio.

L'affidatario è tenuto a prestare apposita garanzia fidejussoria così come previsto dal bando di gara. Lo svincolo della fidejussione avverrà con l'approvazione da parte della Regione Lazio delle attività svolte nell'anno di riferimento e comunque non oltre 90 giorni dalla data di comunicazione dell'avvenuta ultimazione di tali attività da parte dell'affidatario.

9. Informazioni

Eventuali informazioni potranno richiedersi, anche via fax, all'indirizzo di cui al punto 1 del bando.



10. Obbligo di riservatezza

E' fatto assoluto divieto all'affidatario del servizio di divulgare a terzi informazioni, dati, notizie o documenti di cui venisse a conoscenza o in possesso durante l'esecuzione del servizio o comunque in relazione ad esso.

11. Spese contrattuali

I corrispettivi del presente appalto sono soggetti alle disposizioni di cui al D.P.R. 633/1972 per quanto concerne l'I.V.A. ed al D.P.R. 26.4.86 n. 131 per quanto riguarda l'imposta di registro, tenuto conto delle loro successive modifiche e integrazioni.

L'I.V.A. relativa ai corrispettivi contrattuali è a carico dell'Amministrazione mentre l'imposta di bollo e di registro del contratto e tutti gli altri oneri tributari sono a carico dell'impresa/società aggiudicataria.

12. Disciplina sanzionatoria

In caso di inadempimento parziale o totale della prestazione oggetto del servizio si applica la disciplina civilistica prevista in materia contrattuale.

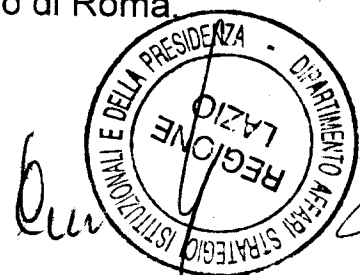
Nell'ipotesi di risoluzione del contratto per motivi imputabili al soggetto affidatario sorgerà, per la Regione Lazio, il diritto di affidare a terzi la prestazione, o la parte rimanente di essa, in danno dell'affidatario inadempiente. Al soggetto affidatario inadempiente saranno addebitate le eventuali maggiori spese sostenute dalla Regione rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Nel caso di minori spese, nulla sarà corrisposto al soggetto affidatario inadempiente. L'esecuzione in danno non esimerà il soggetto affidatario inadempiente dalle responsabilità civili e penali in cui lo stesso potrà incorrere a norma di legge per i fatti che avessero motivato la risoluzione del contratto.

L'incarico si intenderà in ogni caso revocato nel caso di fallimento del soggetto affidatario e nelle ipotesi di sottoposizione dello stesso alle altre procedure concorsuali derivanti da insolvenza.

La Regione Lazio si riserva, in ogni caso, il diritto inappellabile per sopravvenuti motivi di interesse pubblico di sospendere il servizio e quindi di risolvere immediatamente il contratto. In tal caso sarà dovuto al soggetto affidatario il compenso per le attività svolte maggiorato del 10% dell'importo residuo.

13. Controversie

Per la definizione delle eventuali controversie che dovessero insorgere nell'esecuzione del contratto, è competente il Foro di Roma

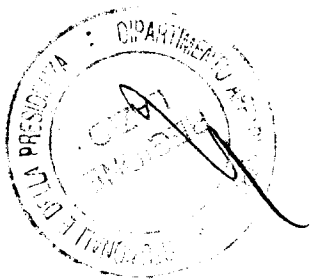


14. Assicurazioni antinfortunistiche e assistenziali

L'impresa/ente è tenuta all'osservanza delle norme relative alle assicurazioni obbligatorie ed antinfortunistiche, previdenziali ed assistenziali e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi con scrupolosa osservanza delle norme di prevenzione infortunistica in vigore; ogni più ampia responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose, tanto dell'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione della prestazione, ricadrà sul contraente restandone sollevata l'Amministrazione.

15. Norme di rinvio

Per quanto non previsto dal presente disciplinare si fa alle norme nazionali e comunitarie vigenti in materia.



ALLEG. alla DELIB. N. 1395
DEL 28 SET. 2011

Cur

Allegato 2

CONTRATTO

ART.1 Oggetto della prestazione

L'aggiudicatario si impegna a realizzare la prestazione esattamente nei modi e nei termini indicati nella proposta di offerta e nella piena osservanza del disciplinare di gara .

ART.2 Normativa di riferimento

L'ente s'impegna ad osservare nell'esecuzione del presente appalto di servizi la normativa vigente anche in tema di trattamento previdenziale e assicurativo del personale utilizzato ivi compresa quella inerente la sicurezza sul lavoro.

L'ente dà atto inoltre di conoscere la normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente in tema di fondi strutturali e s'impegna ad effettuare la prestazione nel pieno rispetto ed in armonia con la stessa.

ART.3 Corrispettivo

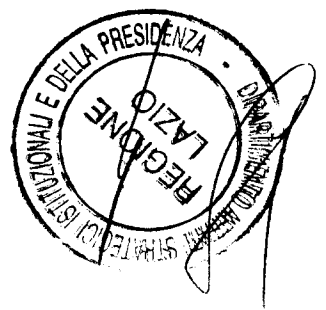
La Regione corrisponderà il corrispettivo dell'appalto con le modalità stabilite nell'art.8 del disciplinare di gara.

ART.4 Clausola di manleva

L'ente dichiara di manlevare l'Amministrazione da qualsiasi danno a terzi derivante dall'esecuzione del presente contratto.

Cur

[Signature]



ART.5
Riservatezza

Il prestatore di servizi si impegna ad osservare la massima riservatezza nei confronti delle notizie di qualsiasi natura comunque acquisite nello svolgimento del lavoro oggetto del presente contratto.

ART.6
Divieto di subappalto

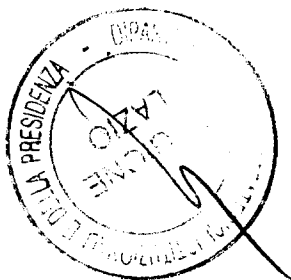
All'aggiudicatario è fatto espresso divieto di subappaltare e comunque cedere a terzi, anche in parte il contratto pena la risoluzione del medesimo ai sensi dell'art. 1456 cc ferma restando l'azione della Regione Lazio per il risarcimento danni.

ART.7
Disciplina sanzionatoria

In caso di inadempimento degli obblighi derivanti dal presente contratto si applica la disciplina sanzionatoria prevista nell'art.12 del disciplinare di gara.

ART.8
Foro competente

Per qualunque controversia derivante dall'interpretazione ed esecuzione del presente contratto è competente il foro di Roma.



28 SET. 2001.....

Allegato 3

cuw

**REGIONE LAZIO
DIPARTIMENTO SCUOLA FORMAZIONE PROFESSIONALE E
POLITICHE PER IL LAVORO**

**Area Formazione
Via Rosa Raimondi Garibaldi 7**

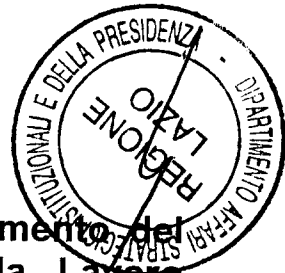
00147 Roma

Tel.06/51684308

Fax/51683700

**Lettera d'invito
per appalto concorso**

Spett. Ente/Società
In persona del legale rappresentante



Oggetto: Invito gara a mezzo appalto concorso per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica al Dipartimento Scuola Lavoro Formazione per l'attuazione e gestione del Programma Operativo Regionale Ob.3 da espletarsi secondo le disposizioni del D.Lgs. 17 marzo 1995, n. 157, per una somma presunta di lire 3.000.000.000 (EURO 1.549.370,69) I.V.A inclusa;

Questa Amministrazione indice un appalto concorso per l'affidamento del servizio indicato in oggetto da svilupparsi secondo le modalità e i tempi indicati nel disciplinare di gara allegato alla presente lettera unitamente allo schema di convenzione.

La gara di cui si tratta sarà effettuata con l'osservanza delle modalità di cui al d.lgs. 17 marzo 1995 così come modificato dal d.lgs. 25 febbraio 2000 n.65, nonché delle modalità indicate nel bando di gara e nel disciplinare d'appalto.

La gara verrà aggiudicata a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio più elevato in relazione ai parametri di valutazione specificati nell'art.7 del disciplinare d'appalto, su insindacabile giudizio formulato da apposita Commissione Regionale.

La gara non sarà valida se non perverranno almeno 3 offerte.

Per partecipare alla gara codesta Società/Ente/ dovrà far pervenire l'offerta esclusivamente a mezzo posta con plico raccomandato sigillato su tutti

cuw

lombi di chiusura a mezzo impronta impressa su materiale plastico o a mezzo striscia di carta incollata, completa di firma del legale rappresentante o timbri recante all'esterno la ragione sociale o la denominazione dell'ente, nonché la dicitura: "APPALTO CONCORSO PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA AL PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE OB.3 " al Protocollo Generale di questa Regione in via Rosa Raimondi Garibaldi 7 00147 ROMA entro le ore 12 del giorno _____, con l'avvertenza che oltre detto termine non resta valida alcuna altra offerta, anche sostitutiva o aggiuntiva dell'offerta precedente.

L'offerta dovrà contenere la seguente documentazione:

1. Progetto- offerta formulato ai sensi dell'art.1, 2 , 3 e 4 del disciplinare completo e dettagliato della soluzione tecnica e prezzo debitamente sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto offerente. Detto progetto-offerta dovrà essere chiuso in apposita busta sigillata;
2. Fidejussione bancaria o assicurativa stipulata ai sensi dell'art.8 del disciplinare d'appalto;
3. Dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi degli artt.46 e 47 nonché del D.P.R.28 dicembre 2000 n.445 debitamente sottoscritta e corredata dalla fotocopia di documento di riconoscimento del legale rappresentante del soggetto offerente, nel quale egli attesta, sotto la propria responsabilità:
 - a) il nome del direttore tecnico e dei componenti la compagine sociale della società/ente;
 - b) (unicamente per i soggetti che svolgono attività d'impresa) l'iscrizione presso la Camera di Commercio I.A.A. competente (o attestazione equivalente per i Paesi della Comunità) ;
 - c) (unicamente per i soggetti che svolgono attività d'impresa) la dichiarazione che l'impresa non si trova in stato di fallimento, liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo, ovvero non ha in corso un procedimento per la dichiarazione di una delle anzidette situazioni;
 - d) che nei propri confronti non sia stata pronunciata condanna con sentenza passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art.444 del codice di procedura penale per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
 - e) che nell'esercizio della attività professionale la Società/Ente non abbia commesso un errore grave, da accertarsi con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'Amministrazione aggiudicatrice;
 - f) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato di appartenenza;
 - g) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse secondo la legislazione italiana o quella dello Stato di appartenenza;
 - h) di non essersi reso colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere richieste ai sensi degli artt.12, 13, 17 del d.lgs.157/95 così come modificato dal d.lgs.65/2000.

- i) Di aver preso conoscenza ed accettato tutte le condizioni previste nel bando di gara e nel disciplinare d'appalto anche ai sensi degli artt.1341 e 1342 cc , di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione del prezzo offerto e di giudicare il prezzo offerto remunerativo;
- j) Di avere capacità tecnica e organizzazione necessaria per far fronte al servizio di cui al presente appalto.

4. Dichiarazione di accettazione integrale del disciplinare e della convenzione di gara sottoscritta dal legale rappresentante e così formulata:

" Io sottoscritto, nella qualità di legale rappresentante della società/Ente----- dichiaro di accettare integralmente le condizioni del disciplinare di gara e della convenzione allegati alla presente lettera per l'affidamento del presente servizio anche ai sensi degli artt.1341 e 1342 cc. ; la presente offerta, da eseguirsi nei modi e nei termini previsti dal disciplinare e della convenzione deve intendersi quindi come proposta irrevocabile ai sensi dell'art.1329 primo comma cc per mesi 6 a far data dal termine di ricezione dell'offerta. Pertanto nell'ipotesi di aggiudicazione del servizio l'accordo contrattuale deve intendersi perfezionato ed efficace ai sensi dell'art.1326 primo comma far data dalla notifica del provvedimento di aggiudicazione".

5. Dichiarazione di non percepire contributi o altre sovvenzioni da organismi pubblici per le attività oggetto del presente appalto concorso e di non versare in alcuna delle condizioni di incompatibilità previste dalla normativa comunitaria e nazionale in relazione all'incarico oggetto della presente procedura di gara.

Sarà motivo di esclusione alla gara: la mancata apposizione dei sigilli su una delle due buste, l'incompletezza dell'offerta stessa, la mancanza o l'incompletezza di anche uno solo dei documenti richiesti dalla presente lettera d'invito.

Nessun compenso spetterà ai soggetti concorrenti per eventuali spese relative a sopralluoghi o trasferte.

L'esame delle offerte è demandato ad apposita Commissione nominata dalla Giunta Regionale la quale provvederà a giudicare insindacabilmente l'ammissibilità o meno di ciascun concorrente alla successiva gara d'appalto, in base a quanto stabilito con la presente lettera d'invito, il disciplinare di gara e con le norme vigenti in materia.

La Commissione procederà quindi all'esame delle offerte ammesse e stilerà una graduatoria sulla base dei criteri di valutazione indicati nell'art.7 del disciplinare d'appalto.

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di non aggiudicare ad alcuno dei soggetti concorrenti il presente appalto di servizi, qualora non



eu

ritenga di sua convenienza le offerte presentate e potrà inoltre sospendere o rinnovare la gara.

Per quanto non previsto nel seguente invito, valgono le norme previste nel disciplinare di gara e dalla legislazione vigente in materia anche se non espressamente richiamate in questa sede.

Qualora l'Amministrazione dovesse accertare la falsità anche di una sola tra le dichiarazioni rese dai rappresentanti del soggetto aggiudicatario, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione. Le spese conseguenti alla mancata aggiudicazione e gli eventuali danni a terzi saranno poste a carico del soggetto resosi colpevole di falsa dichiarazione.

Si allegano disciplinare d'appalto e contratto.

Ogni richiesta di informazioni e chiarimenti relativa alla presente procedura di gara potrà essere rivolta a:

_____ Tel. _____ fax _____ @mail _____.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO 9



1345
DEL 28 SET. 2001

Allegato 4

BANDO DI GARA

REGIONE LAZIO
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO SCUOLA FORMAZIONE LAVORO

Bando di gara per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica al Programma Operativo da espletarsi secondo le disposizioni del D.Lgs. 17 marzo 1995, n. 157, per una somma presunta di lire 3.000.000.000 (EURO 1.549.370,69) I.V.A inclusa;

Scadenza _____

1. **Ente Appaltante.** Regione Lazio – Giunta Regionale- Dipartimento Scuola Formazione Lavoro Via Rosa Raimondi Garibaldi 7 00145 Roma (tel.5168 _____ telefax 065168 _____) @mail _____

Categoria del servizio: Categoria 11 numero di riferimento CPC 865 866 Si richiedono offerte per la prestazione del servizio di assistenza tecnica al Dipartimento Scuola Lavoro Formazione per l'attuazione e la gestione del Programma Operativo da espletarsi secondo le disposizioni del D.Lgs. 17 marzo 1995, n. 157, per una somma presunta di lire 3.000.000.000 (EURO 1.549.370,69) I.V.A inclusa;



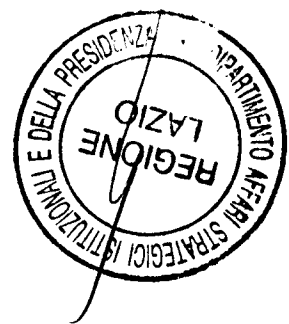
2. **Luogo di esecuzione.** Regione Lazio
3. **Riferimenti normativi:** direttiva CEE 92/50, D.lgs. 157/95, d.lgs.65/2000; POR Ob.3 e Complemento di Programmazione della Regione Lazio, REGOLAMENTO (CE) 126099, REGOLAMENTO (CE) 1159/2000
4. **„Divisione in lotti:** non ammessa.
5. **Numero previsto dei prestatori di servizi che verranno invitati a presentare offerte:** tutti quelli in possesso dei requisiti di cui al punto 13.
6. **Varianti:** non ammesse.
7. **Durata del contratto:** 48 mesi dalla data di perfezionamento dello stesso. L'Amministrazione si riserva di avvalersi della facoltà prevista dall'art.7 comma 2 lett.e) d.lga.157/95.
8. **Termine ultimo per il ricevimento delle domande di partecipazione:** 40 giorni dalla data di cui al punto 16 del presente bando;
9. **Cauzioni e garanzie:** L'aggiudicatario è tenuto a prestare cauzione definitiva del 2% dell'importo di aggiudicazione.

Em

10. **Indirizzo:** la domanda di partecipazione, inserita in busta chiusa recante all'esterno l'oggetto della gara deve essere inviata all'indirizzo di cui al punto 1 e fatta pervenire mediante lettera raccomandata A.R.
11. **Lingua:** la domanda di partecipazione deve essere redatta su carta legale in lingua italiana e sottoscritta dal titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente. Eventuali dichiarazioni o documentazioni in lingua diversa da quella italiana dovranno essere accompagnate da traduzioni giurate.
12. **Termine ultimo entro il quale saranno inviati gli inviti a presentare l'offerta:** 70 giorni dalla data di pubblicazione del bando sul B.U.R. Unitamente alla lettera d'invito sarà allegato il disciplinare di gara e lo schema di convenzione.
13. **Condizioni minime:** alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati a pena di esclusione :
1. dichiarazione ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R.28 dicembre 2000 n.445 corredata dalla fotocopia di documento di riconoscimento del legale rappresentante del soggetto offerente, e debitamente sottoscritta dalla quale risulti:
 - a) l'inesistenza di cause d'esclusione di cui all'art. 11 del d.lgs. 24/7/1992 n.358;
 - b) possesso di capacità economiche e finanziarie mediante dichiarazione del fatturato generale realizzato nel triennio 1996-1999 ,nonchè del fatturato annuo medio ;
 - c) possesso di capacità tecnica mediante elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni nel settore della assistenza tecnica e/o della certificazione ISO;
 - d) descrizione delle attrezzature tecniche, degli strumenti, compresi quelli di studio e di ricerca in dotazione per la prestazione del servizio e le misure che si intendono adottare per garantirne la qualità;
- In caso di Ati o consorzio i requisiti di cui ai precedenti punti devono essere posseduti almeno dalla ditta mandataria.
- La mancanza o l'incompletezza di anche uno solo degli elementi richiesti comporterà l'automatico non accoglimento della domanda di partecipazione.
14. **Criteri di aggiudicazione:** la gara verrà aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art.23 comma1 lett.b) del d.lgs.157/95 facendo riferimento ai seguenti criteri:
1. Qualità del progetto max p.90
 2. Prezzo max p.10.
15. **Altre informazioni:** Il programma operativo Ob.3 della Regione Lazio, il Progetto di Comunicazione contenente linee guida del Piano di Comunicazione e Informazione, Complemento di programmazione potranno essere richiesti all'indirizzo indicato al punto 1. I documenti sono disponibili anche sul sito internet www.sirio.regione.lazio.it.



16. Il presente avviso di gara è stato inviato per la sua pubblicazione all'Ufficio delle Pubblicazioni Ufficiali della CEE in data e da quest'ultimo ricevuto in data



Qu

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long vertical stroke at the end.