

# GIUNTA REGIONALE DEL LAZIO

oooooooooooooooooooooooooooo

ESTRATTO DAL PROCESSO VERBALE DELLA SEDUTA DEL - 1 AGO, 2000

=====

ADDI' - 1 AGO, 2000 NELLA SEDE DEL CONSIGLIO REGIONALE, IN VIA DELLA PISANA, 1301 - ROMA, SI E' RIUNITA LA GIUNTA REGIONALE, COSI' COSTITUITA:

STORACE	Francesco	Presidente	GARGANO	Giulio	Assessore
SIMEONI	Giorgio	Vice Presidente	IANNARILLI	Antonello	"
ARACRI	Francesco	Assessore	ROBILOTTA	Donato	"
AUGELLO	Andrea	"	SAPONARO	Francesco	"
CIARAMELLETTI	Luigi	"	SARACENI	Vincenzo Maria	"
DIONISI	Armando	"	VERZASCHI	Marco	"
FORMISANO	Anna Teresa	"			

ASSISTE IL SEGRETARIO Dott. Saverio Guccione.  
.....OMISSIS

ASSENTI: SARACENI

DELIBERAZIONE N° 1770

**Ufficio di Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale. Declaratoria delle funzioni, attribuzioni e contingente del personale.**



OGGETTO: Ufficio di Gabinetto del Presidente della Giunta regionale. Declaratoria delle funzioni, attribuzioni e contingente del personale.

LA GIUNTA REGIONALE

SU PROPOSTA del Presidente della Giunta regionale;

VISTA la legge regionale 1.7.1996, n. 25 concernente: "Norme sulla dirigenze e sull'organizzazione regionale" e, in particolare, l'art. 13 il quale disciplina le strutture di diretta collaborazione con gli organi di governo e di direzione politica;

RILEVATO che la suddetta normativa dispone che:

- Alla struttura di che trattasi sono preposti dipendenti regionali, altri dipendenti pubblici, oppure esterni all'amministrazione
- Con deliberazione della Giunta regionale è stabilito il contingente di personale della struttura;
- Il contingente indica separatamente il numero dei dipendenti regionali, quelli degli altri dipendenti pubblici e quello degli esterni all'amministrazione;
- Gli esterni all'amministrazione non possono superare il numero di una unità;
- Il personale assegnato alla struttura é nominato dalla Giunta e cessa dall'incarico o dal lavoro con la cessazione dalla carica del titolare della struttura (Presidente);
- L'organizzazione del lavoro della struttura è stabilita dal Presidente della Giunta;

CONSIDERATO che per consentire la piena operatività dell'Ufficio di Gabinetto del Presidente della Giunta occorre specificare le funzioni e le attribuzioni dell'Ufficio e determinare il contingente del personale attribuibile alla struttura;

VISTA l'allegata scheda "A", che forma parte integrante della presente deliberazione, che contiene la declaratoria delle funzioni e le attribuzioni dell'Ufficio di Gabinetto, nonché il contingente di personale attribuito alla struttura;

TENUTO CONTO che il personale di tale struttura è assegnato funzionalmente al Dipartimento Affari strategici, istituzionali e della Presidenza, ai fini della consistenza organizzativa complessiva della struttura, giusta la deliberazione della Giunta regionale n. 4112 del 27.7.1999;

VISTA la scheda n. 3, allegato "B", che forma parte integrante della presente deliberazione, che contiene la declaratoria delle funzioni e il contingente di personale dell'Ufficio di Gabinetto, integrativa della deliberazione della Giunta regionale n. 4112 del 27.7.1999;

DATO ATTO che per la struttura in esame si applicano, oltre alle disposizioni di cui all'art. 13 della L.R. n. 25/1996, quelle previste nella materia dai provvedimenti adottati dalla Giunta;

*SENTITA' la competente commissione consiliare;*

VISTA la legge 127/1997;

all'unanimità

DELIBERA

Di confermare quanto rappresentato in premessa;



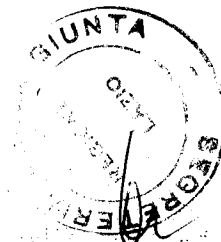
- 1) Di approvare la declaratoria delle funzioni e le attribuzioni dell'Ufficio di Gabinetto, nonché il contingente di personale attribuito alla struttura, di cui all'allegata scheda "A", che forma parte integrante del presente provvedimento;
- 2) di approvare la scheda n. 3, allegato "B", che forma parte integrante della presente deliberazione, che contiene la declaratoria delle funzioni e il contingente di personale dell'Ufficio di Gabinetto, integrativa della deliberazione della Giunta regionale n. 4112 del 27.7.1999.

La presente deliberazione non è soggetta a controllo ai sensi della legge 127/1997.

IL PRESIDENTE: F.to Francesco STORACE

IL SEGRETARIO: F.to Dott. Saverio GUCCIONE

L. 7 AGO. 2000



**UFFICIO DI GABINETTO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA**

**Declaratoria di funzioni**

- Supporta l'attività istituzionale del Presidente, raccordandosi con le altre strutture di assistenza degli organi di governo e di direzione politica e con le direzioni dipartimentali.
- Coadiuvava il Presidente nell'esercizio delle funzioni di rappresentanza della Regione e nei rapporti con gli organi dello Stato, gli enti e gli organismi esterni.
- Assiste il Presidente nelle funzioni di Presidente della Conferenza di coordinamento, ~~assistenza tecnica di gestione di bilancio~~

**Attribuzioni e consistenza organizzativa**

L'Ufficio di Gabinetto del Presidente compie tutte le attività di studio, di impostazione e di attuazione che coadiuvano ed assistono il Presidente della Regione nell'esercizio delle funzioni assegnategli dalla Costituzione, dallo Statuto, dalle leggi nazionali e regionali, con particolare riferimento a quelle indicate nell'art. 9 della L.R. n. 35/92 e nell'art. 3, commi 2 e 3 della L.R. n. 25/96 (vedi delibera G.R. del 3/3/98, n. 608, all. A).

A tale ufficio è attribuito uno staff di tre dirigenti di cui uno con l'incarico di Capo dell'Ufficio e uno con l'incarico di Vice Capo dell'Ufficio e funzioni vicarie.

Le funzioni del 3° dirigente verranno definite nell'ambito dell'organizzazione funzionale dell'Ufficio.

Esso è dotato di un contingente di personale pari a 11 unità, di cui n. 9 appartenenti alle categorie "B" e "C" e n. 2 alla categoria "D".

Delle 14 unità complessive, massimo una può essere esterna alla pubblica amministrazione e massimo 3 possono appartenere ad altre pubbliche amministrazioni in posizione di comando.

Il trattamento economico del Capo dell'Ufficio e del Vice Capo dell'Ufficio viene fissato dalla Giunta regionale con separato provvedimento. Il trattamento economico di riferimento da attribuire al 3° dirigente è quello del responsabile dell'Area delle strutture regionali.

Il contingente di personale dell'Ufficio di Gabinetto del Presidente fa parte del contingente assegnato al dipartimento Affari strategici, istituzionali e della Presidenza

Il Capo di Gabinetto si rapporta direttamente con il Presidente della Giunta regionale dal quale riceverà - di volta in volta - le necessarie direttive politiche.

IL PENULTIMO CAPOVERSO È STATO ELIMINATO COME DA  
PARERE ALLEGATO.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

**STRUTTURA DI SUPPORTO ALL'ATTIVITA' DI DECISIONE POLITICA**

**UFFICIO DI GABINETTO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA**

**Struttura individuata con la lettera P1**

- Supporta l'attività istituzionale del Presidente, raccordandosi con le altre strutture di assistenza degli organi di governo e di direzione politica e con le direzioni dipartimentali.
- Coadiuvava il Presidente nell'esercizio delle funzioni di rappresentanza della Regione e nei rapporti con gli organi dello Stato, gli enti e gli organismi esterni.
- Assiste il Presidente nelle funzioni di Presidente della Conferenza di coordinamento, ~~assicurandosi della regolarità della sua organizzazione~~

**CONTINGENTE DI PERSONALE:**

- Capo dell'Ufficio	1 (dirigente)
- Vice capo dell'Ufficio	1 (dirigente)
- altri dirigenti	1
- categorie "B" e "C"	9
- categoria "D"	2
TOT.	14 unità

Scheda n. 3