

GIUNTA REGIONALE DEL LAZIO
.....

ESTRATTO DAL PROCESSO VERBALE DELLA SEDUTA DEL 22 FEB. 2000

ADDI' **22 FEB. 2000**

NELLA SEDE DELLA REGIONE LAZIO, IN VIA CRISTOFORO COLOMBO, 212 SI E' RIUNITA LA GIUNTA REGIONALE, COSI' COSTITUITA:

BADALONI	Pietro	Presidente	FEDERICO	Maurizio	Assessore
COSENTINO	Lionello	Vice Presidente	HERMANIN	Giovanni	"
ALEANDRI	Livio	Assessore	LUCISANG	Pietro	"
AMATI	Matteo	"	MARRONI	Angiolo	"
BONADONNA	Salvatore	"	META	Michele	"
CIOFFARELLI	Francesco	"	PIZZUTELLI	Vincenzo	"
DONATO	Pasquale	"			

ASSISTE IL SEGRETARIO Dott. Saverio Guccione,
..... OMISSIS

BADALONI, BONADONNA DONATO, MARRONI, META.
ASSENTI: _____

DELIBERAZIONE N° 485

Oggetto: L.R. 1 luglio 1996, n.25 - Conferimento dell'incarico di direzione della struttura di "Consulenza e assistenza nella programmazione dell'edilizia residenziale" alla Dott.ssa Rita Zaccaria.



OGGETTO: L.R. 1° LUGLIO 1996, N.25 - Conferimento dell'incarico di direzione della struttura di "Consulenza e assistenza nella programmazione dell'edilizia residenziale" alla Dott.ssa Rita ZACCARIA.

LA GIUNTA REGIONALE

SU PROPOSTA dell'Assessore Risorse e sistemi; D'INTESA CON LA COMMISSIONE REGIONALE URBANISTICA E CASA.

RICHIAMATE le sottoelencate leggi e deliberazioni:

- 1° luglio 1996, n.25 e, in particolare, l'art.15, commi 1, 2 e 3;
- delibera G.R. n.2876 del 25.6.1998, modificata dalla delibera G.R. n.2251 del 26.4.1999, con la quale è stata definitivamente approvata la costituzione dei dipartimenti, delle aree e delle strutture di diretta collaborazione alla funzione di direzione politica;
- delibera G.R. n.4451 del 4.8.1998, modificata dalla delibera G.R. n.2253 del 26.4.1999, con la quale è stato definito il trattamento economico per i direttori di dipartimento e strutture equiparate ed approvati gli schemi-tipo di contratto di diritto privato a tempo determinato, dando mandato al Presidente della Giunta regionale di stipulare i relativi contratti individuali;

VISTA la deliberazione della G.R. n.435 del 9.2.1999 concernente "Esecutività, ai sensi del comma 4, dell'art.14 della L.R. n.25/96, della proposta di deliberazione adottata in data 4.8.1998 avente ad oggetto "Specificazione delle attribuzioni e dei compiti connessi alla direzione dei dipartimenti ed alle funzioni dirigenziali di supporto all'attività di direzione politica";

RITENUTO di dover ora procedere, nell'ambito dell'attività di alta amministrazione della Giunta, al conferimento degli incarichi di direzione dei dipartimenti ai sensi dell'art.15 della L.R. n.25/96;

PRESO ATTO che la normativa di riferimento pone come uniche condizioni al potere discrezionale della Giunta:

- la verifica della professionalità, della capacità e attitudini adeguate alle funzioni da svolgere, sulla base dei risultati e delle esperienze acquisite in funzioni dirigenziali, svolte nel settore pubblico e privato;
- il rispetto del vincolo di provenienza dall'esterno dell'amministrazione regionale nella misura massima del 60%;



ATTESO che, per il conferimento dell'incarico in questione, è necessario il possesso dei requisiti stabiliti con la deliberazione della Giunta regionale n.3714 del 23.7.1998 e successive modifiche, relativamente agli incarichi di direzione dei dipartimenti e strutture equiparate, e cioè:

- il diploma di laurea;
- 5 anni di esperienza dirigenziale;
- la iscrizione ad albi professionali, se richiesta per il posto da ricoprire;
- il non superamento del 65° anno di età all'atto della sottoscrizione del contratto;
- gli specifici requisiti professionali richiesti dal posto da ricoprire, indicati nell'apposita scheda;

nonché la non esistenza delle condizioni impeditive indicate nella richiamata deliberazione della Giunta regionale n.3714/98;

VISTA la proposta avanzata dall'Assessore all'Urbanistica e casa attraverso la scheda allegata che contiene l'indicazione della Dott.ssa Rita ZACCARIA, dirigente interno alla Regione, alla quale affidare la direzione della struttura equiparata al dipartimento "Struttura di consulenza e assistenza nella programmazione dell'edilizia residenziale" in cui sono indicati:

- le caratteristiche del posto da ricoprire;
- il profilo e le caratteristiche del dirigente proposto estratto dal relativo curriculum allegato alla autosegnalazione pervenuta a seguito degli avvisi informativi pubblicati sul B.U.R. Lazio n.21 del 30.7.1998, n.22 del 10.8.1998 e n.23 del 20.8.1998;

VERIFICATO che, sulla base delle modalità indicate nell'allegato "A" alla deliberazione della Giunta regionale n.3714/98, il profilo e le caratteristiche del dirigente proposto corrispondono alle caratteristiche del posto da ricoprire e che il medesimo possiede i requisiti e non si trova nelle condizioni impeditive come sopra indicati;

RITENUTO di accettare la proposta avanzata dall'Assessore all'Urbanistica e casa e dover quindi, conferire l'incarico di direzione della struttura equiparata a dipartimento "Struttura di consulenza e assistenza nella programmazione dell'edilizia residenziale" alla Dott.ssa Rita ZACCARIA per le motivazioni indicate nella stessa scheda di proposta allegata;

DATO ATTO che la spesa relativa al conferimento dell'incarico graverà sul capitolo 14112 degli esercizi finanziari di competenza;

VISTO il parere espresso dalla competente Commissione consiliare;

VISTA la legge n.127/97;

all'unanimità

DELIBERA

Per i motivi illustrati in premessa:

1. di affidare l'incarico di direzione della struttura equiparata al dipartimento "Struttura di consulenza e assistenza nella programmazione dell'edilizia residenziale" alla Dott.ssa Rita ZACCARIA, dirigente interno alla Regione Lazio, sulla base della proposta e delle motivazioni contenute nella scheda allegata e alle condizioni stabilite nell'allegato "A" e nello schema-tipo di contratto individuale approvati con la richiamata delibera G.R. n.4451/98, come modificata con la deliberazione della Giunta regionale n.2253 del 26.4.1999;
2. di assegnare al sopra nominato dirigente le attribuzioni indicate nella deliberazione della G.R. n.435 del 9.2.1999 e successive modificazioni;
3. di dare atto che la spesa relativa al conferimento dell'incarico graverà sul capitolo 14112 degli esercizi finanziari di competenza.

Il presente provvedimento non è soggetto a controllo ai sensi della legge 127/97 e successive modifiche e integrazioni.

IL VICE PRESIDENTE: F.to Lionello COSENTINO

IL SEGRETARIO: F.to Dott. Saverio GUCCIONE

A handwritten signature in black ink is written over a circular stamp. The stamp contains some illegible text and a date. The signature appears to be a stylized 'G'.

1999, 2000

8008



CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO
VIII COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE
AFFARI GENERALI - PERSONALE - DEMANIO E
PATRIMONIO - PROVVEDITORATO - INFORMATICA

REGIONE LAZIO SEGRETERIA GIUNTA	
22 FEB. 2000	
CLASSIFICA	NUMERO 50714

Roma, 21.2.2000

Prot. Rif. C.R. 001703/16.02.2000
Int.943/C/16.02.2000

CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO	
S 001882	21.02.00
CAT.....	CL..... FASC.....

Al Presidente
Del Consiglio Regionale
SEDE

All'Ufficio Pareri
SEDE

OGGETTO: S.D. n. 1184/8^ prot. G.R. 50636 concernente: L.R. 1..7.96, n. 25 – Conferimento dell'incarico di direzione della struttura di "Consulenza e assistenza nella programmazione dell'edilizia residenziale" alla Dott.ssa Rita ZACCARIA.

Si comunica che questa Commissione nella seduta n. 169 del 21 febbraio 2000, esaminato lo schema di cui all'oggetto, ha espresso parere favorevole a maggioranza, astenuto il consigliere Babusci, al testo assegnato.

IL PRESIDENTE
Umberto Cerri
Umberto Cerri

4

**PROPOSTA DI AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI
DIRETTORE DI DIPARTIMENTO E STRUTTURA EQUIPARATA**

CARATTERISTICHE DEL POSTO DA COPRIRE

Dipartimento o struttura equiparata

**STRUTTURA DI CONSULENZA ED ASSISTENZA NELLA
PROGRAMMAZIONE DELL'EDILIZIA RESIDENZIALE**

Tipo di professionalità

TECNICO - GIURIDICA E AMMINISTRATIVA.

Obiettivi prioritari del Dipartimento o della struttura equiparata

**STUDI ED ELABORAZIONI DI PROGRAMMI E PROGETTI;
GESTIONE DI PROGRAMMI E DI PROGETTI E.R.P.;
ATTIVITÀ DI CONTROLLO E VIGILANZA PROGRAMMI E.R.P..**

Attitudini, capacità ed esperienza che il ruolo da svolgere richiede:

**CAPACITA' DI PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E VERIFICA DEI
RISULTATI.**



A handwritten signature, possibly "M.", located at the bottom right of the page.

PROFILO DEL DIRIGENTE PROPOSTO

Nominativo: **ZACCARIA** **Rita**

Titolo di studio:

- Laurea in Scienze politiche;
- Diploma di perfezionamento post-universitario in "Studi europei";
- Diploma di perfezionamento post-universitario "Consulente di assemblea";
- Diploma post-universitario di specializzazione "Bancaria sui rapporti con l'estero".

Altri titoli significativi in relazione all'incarico da attribuire

- Vincitore di pubblico concorso per esami nella carriera direttiva (1° in graduatoria di merito) presso Ministero Interno;
- Attività svolta presso Settore Legislativo - Presidenza Giunta;
- Attività svolta presso Settore Energia - Assessorato Trasporti;
- Attività svolta presso Settore Segreteria Consiglio regionale;
- Commissario ad acta, Commissario straordinario e Commissario liquidatore presso enti sub-regionali;
- Attività nella Commissione regionale presso I.A.C.P.-Roma per attuazione L.R. n.36/96;
- Formazione specifica in materia di valutazione di produttività, analisi dei costi e controllo di gestione nelle Amministrazioni pubbliche - Attività nel Nucleo provvisorio di valutazione;
- Formazione specifica in materia di appalti di opere pubbliche e fornitura di servizi.

Esperienze professionali significative in relazione alla peculiarità del posto e agli obiettivi da raggiungere

Dirigente dal 1983. Per circa 15 anni ha svolto attività di consulenza tecnico-giuridica alle strutture regionali curando, tra l'altro, la redazione di testi legislativi e regolamentari nelle materie attinenti al posto da ricoprire. Rilevante è l'attività di consulenza tecnico-giuridica espletata attraverso la redazione di pareri che hanno significativamente supportato l'attività propria delle strutture ora confluite nel Dipartimento Urbanistica e casa.

Data la competenza in materia, dal febbraio 1999 è stata chiamata a far parte della Commissione, che attualmente presiede, istituita dalla Giunta regionale nell'ambito delle attività di vigilanza e controllo per accertare la riscossione e il recupero delle somme dovute all'Istituto Autonomo Case Popolari di Roma per gli alloggi di E.R.P. (DD. G.R. 308/1999, 3029/1999 e 4715/1999). Nello svolgimento dell'incarico ha dimostrato spiccata capacità di elaborare programmi e progetti e di supportare i compiti di controllo e vigilanza sull'attività di E.R.P..

La formazione specifica in materia di valutazione di produttività ed analisi dei costi nelle Amministrazioni pubbliche e in materia di controllo di gestione, nonché l'esperienza maturata quale componente del "Nucleo provvisorio di valutazione", confermano la capacità del dirigente proposto in relazione alla verifica dei risultati.

⇒ **CARATTERISTICHE DEL DIRIGENTE:**

(individuare tra le capacità sotto elencate quelle che caratterizzano maggiormente il dirigente fornendo oggettive motivazioni)

capacità di analisi, valutazione e progettazione di sistemi organizzativi complessi e del relativo contesto:

(motivazione)

Per l'esperienza maturata nello Stato e presso le strutture regionali, in oltre 30 anni di attività, è in possesso di ampia e sperimentata capacità di analisi, valutazione e progettazione di sistemi organizzativi complessi e del relativo contesto.

Le capacità sono peraltro comprovate dall'attività prestata quale componente del Nucleo provvisorio di valutazione istituito con D.G.R. 9432/96 in attesa della concreta istituzione del Servizio di Controllo interno previsto dall'art.17 della L.R. 25/1996.

capacità di comprensione e di governo della molteplicità dei fattori dinamici che determinano i processi organizzativi:

(motivazione)

L'attività svolta nell'ambito della Commissione per l'accertamento della morosità nei riguardi dello I.A.C.P., e le relative proposte di intervento, dimostrano ampiamente la capacità di comprensione e di governo della molteplicità dei fattori dinamici che determinano i processi organizzativi.

capacità di gestione di un sistema articolato di funzioni e relazioni, cioè capacità di assumere le decisioni e le responsabilità conseguenti e di programmare azioni adeguandole progressivamente ai cambiamenti che via via intervengono:

(motivazione)

L'attività commissariale svolta dal 1996 al 1999, periodo in cui ha gestito le A.A.S.S.T. di Cassino e Val Comino, assumendo decisioni e le conseguenti responsabilità e adeguando le azioni ai cambiamenti dovuti al percorso previsto dalla legge per la liquidazione degli enti, evidenzia tale capacità.

Capacità di definizione di obiettivi e strategie operative per l'attuazione dei Programmi e degli indirizzi definiti dagli organismi di direzione politica, in associazione alla capacità di operare in modo integrato e collaborativo con le singole componenti del sistema organizzativo:

(motivazione)

Ha confermato la capacità di definizione degli obiettivi e delle strategie operative assegnate per l'attuazione dei Programmi e degli indirizzi definiti dagli organismi di direzione politica, impegnandosi presso il Consiglio regionale nell'organizzazione e nel supporto all'attività di due commissioni consiliari. Per tale impegno gli è stato attribuito il massimo punteggio di valutazione dei risultati.

capacità di negoziazione in un contesto organizzativo in cui è necessario saper comunicare ed interagire con i molteplici fattori delle varie professionalità:

(motivazione)

Nella pluriennale attività di consulenza giuridica ha operato positivamente in un contesto organizzativo in cui è quotidianamente necessario saper comunicare ed interagire con i molteplici fattori delle varie professionalità. Inoltre, i risultati ottenuti presso il Settore Energia, dove per cinque anni ha coordinato l'attività di tre diversi assessorati finalizzata alla concessione di contributi per l'uso razionale dell'energia, ed ha contestualmente tenuto i rapporti con gli enti energetici (ENEA-ENEL-ACEA) per l'attuazione delle convenzioni in materia, dimostrano ampiamente le capacità di negoziazione e di comunicazione.

altre (specificare)

⇒ **Possesso di conoscenze, attitudini ed esperienze nella direzione delle funzioni organizzative, finanziarie e amministrative desumibili dalle attività svolte nel settore pubblico e privato, con particolare riferimento a:**

- **azioni di razionalizzazione e di riorganizzazione di strutture complesse:**
(motivazioni)

Lo svolgimento degli incarichi dirigenziali nelle diverse strutture è caratterizzato da azioni di snellimento e riorganizzazione delle procedure interne.

- **esperienze significative di direzione in cui la guida e il coordinamento delle risorse e, in particolare, di quelle umane, sono stati elementi centrali nel processo di gestione e di conseguimento dei risultati:**
(motivazione)

Significativa l'esperienza maturata quale Commissario liquidatore di A.A.S.S.T.. In tale veste ha curato, oltre agli aspetti contabili, finanziari e amministrativi, il collocamento del personale presso le nuove aziende turistiche (A.P.T.).

- **realizzazione di economie e di azioni dirette a contenere i costi di gestione:**
(motivazione)



Handwritten signature or initials.

- **Adesione a prassi etiche di comportamenti manageriali e capacità di comunicazione del proprio sistema di valori:**
(motivazione)

Le esperienze professionali confermano la piena adesione alle consolidate prassi etiche e comportamentali manageriali.

- **riconoscimento della centralità delle risorse umane nel processo organizzativo e capacità di motivazione dei collaboratori:**
(motivazione)

I risultati raggiunti, anche in condizioni di carenza di adeguate risorse umane e strumentali, dimostrano la capacità di gestire e motivare i collaboratori in relazione agli obiettivi da perseguire.

- **orientamento al miglioramento dei servizi e alla gestione del cambiamento e delle innovazioni:**
(motivazioni)

Vivamente interessato alle problematiche inerenti il cambiamento e le innovazioni, ha frequentato fin dal 1982 un seminario sulla "valutazione di produttività ed analisi dei costi nelle amministrazioni pubbliche". La specifica formazione è stata integrata attraverso la frequenza del corso di "Controllo di gestione" in seguito al quale ha partecipato alla predisposizione del modello per l'adattamento delle metodologie di controllo di gestione al quadro di riferimento degli Enti pubblici.



- **Conoscenza dei sistemi politici, istituzionali, economici e sociali regionali, nel quadro dei rapporti tra Stato, Regioni ed Autonomie Locali:**
(motivazione)

Tale conoscenza, in relazione anche al rinnovato quadro dei rapporti tra Stato, Regioni e Autonomie locali, è stato presupposto indispensabile per lo svolgimento degli incarichi assolti, che ne hanno richiesto il continuo aggiornamento.

⇒ **Eventuali osservazioni ed elementi integrativi:**

Possiede ampia e articolata preparazione nel campo delle discipline giuridico-amministrative e in materia di contabilità pubblica. Ha inoltre particolare conoscenza della normativa comunitaria e nazionale sugli appalti di opere pubbliche e fornitura di servizi, aggiornata con la frequenza di appositi corsi.

La presente proposta è formulata sulla base e nel rispetto dei criteri definiti dalla Giunta Regionale nella seduta del 23.7.1998 con provvedimento n. 3714.

**L'organo politico proponente
E competente per materia**

Roma, li _____

