

GIUNTA REGIONALE DEL LAZIO
.....

ESTRATTO DAL PROCESSO VERBALE DELLA SEDUTA DEL 11 MAG. 1999

ADDI' 11 MAG. 1999 NELLA SEDE DELLA REGIONE LAZIO, IN VIA CRISTOFORO COLOMBO, 212 SI E' RIUNITA LA GIUNTA REGIONALE, COSI' COSTITUITA:

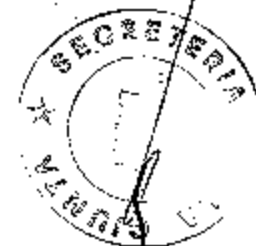
BADALONI	Pietro	Presidente	FEDERICO	Maurizio	Assessore
COSENTINO	Lionello	Vice Presidente	HERMANIN	Giovanni	"
ALEANDRI	Livio	Assessore	LUCISANO	Pietro	"
AMATI	Matteo	"	MARRONI	Angiolo	"
BONADONNA	Salvatore	"	META	Michele	"
CIOFFARELLI	Francesco	"	PIZZUTELLI	Vincenzo	"
DONATO	Pasquale	"			

ASSISTE IL SEGRETARIO Dott. Saverio Guccione.
..... OMISSIS

ASSENTI: CIOFFARELLI - DONATO - META - MARRONI

DELIBERAZIONE N° 2597

OGGETTO: "Circolare 19 marzo 1998 n°37 del Ministero del Lavoro e Previdenza Sociale - Progetto Regione Lazio - Azioni di riqualificazione degli operatori degli Enti ex L.40/78".



OGGETTO: "Circolare 19 marzo 1998 n°37 del Ministero del Lavoro e Previdenza Sociale – Progetto Regione Lazio – Azioni di riqualificazione degli operatori degli Enti ex L.40/78".

LA GIUNTA REGIONALE

SU PROPOSTA dell'Assessore alla Scuola, Formazione e Politiche per il Lavoro;

VISTI

- la Legge Quadro 21 dicembre 1978 n°845;
- la Legge Regionale 25 febbraio 1992 n°23;
- la Legge 19 luglio 1993 n°236;

PRESO ATTO della Circolare n°37 del 19 marzo 1998 del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale;

CONSIDERATO che la predetta Circolare contiene le disposizioni per la gestione dei fondi relativi all'art.9 della predetta legge 236/93 per gli interventi di formazione continua;

PRESO ATTO che al punto 3 "Azioni di riqualificazione e riconversione degli operatori degli Enti ex Legge 40/87" - art.1 - è prevista l'assegnazione di risorse ad alcune Regioni compresa la Regione Lazio sulla base di progetti regionali da presentare al Ministero del Lavoro e Previdenza Sociale;

ATTESO che con nota n°14662/29/PG del 29 aprile 1998 è stato presentato al Ministero del Lavoro e Previdenza Sociale – Divisione V – il "Progetto Regione Lazio - Azioni di riqualificazione degli operatori degli Enti ex L.40/78";

PRESO ATTO che con D.M. 293/V/98 del 30 luglio 1998 è stata assegnata alla Regione Lazio la somma di £.860.814.000.= per la realizzazione del predetto *Progetto Regione Lazio*;

CONSIDERATO

- che il Progetto regionale prevedeva le azioni di riqualificazione per gli Enti di cui alla L.40/87, Anapia Lazio, CIOFS Lazio, CIPA-AT Lazio, CNOS-FAP, ENDO-FAP Lazio, ENFAP Lazio, IAL Roma e Lazio, ENGIM, IRIPA;
- che a causa del mancato rinnovo della convenzione per l'Ente ENFAP Lazio di cui alla deliberazione n°4548 del 9 settembre 1998 non è stato possibile avviare le attività formative per gli operatori degli Enti predetti;

ATTESO che con D.G.R. n°7191 del 9/12/1998 le attività gestite dall'Ente ENFAP Lazio sono state affidate fino al 15 settembre 1999 alle Camere di Commercio di Roma, Viterbo, Frosinone e Latina, per cui il personale in mobilità dell'Ente ENFAP Lazio è stato assunto a tempo determinato e fino al 15 settembre p.v. dalle predette Camere di Commercio;



RITENUTO necessario avviare il *Progetto Regione Lazio* - Azioni di riqualificazione per gli operatori degli Enti (ex L. 40/87) che è stato rimodulato sulla base delle esigenze formative;

PRESO ATTO che gli Enti Anapia Lazio, CIOFS Lazio, CIPA-AT Lazio, CNOS-FAP, ENDO-FAP Lazio, IAL Roma e Lazio, ENGIM, IRIPA e le Camere di Commercio IRFI, CEFAS, SEFRO e STEP hanno presentato le allegate convenzioni che fanno parte integrante della presente dichiarazione;

ATTESO che, così come previsto nel progetto, in data 30 marzo 1999 con nota n°6566 l'Ente IAL Roma e Lazio ha trasmesso l'atto costitutivo dell'A.T.I. rep.n°26307 - raccolta n°642, che gestirà le azioni formative di riqualificazione dei predetti dipendenti ed ha trasmesso l'allegata convenzione, che forma parte integrante della presente deliberazione;

PRESO ATTO che il BIC Lazio S.p.A. e l'Agenzia per l'Impiego così come previsto dal Progetto hanno trasmesso le allegate convenzioni per la gestione rispettivamente dei corsi per le attività di "Avvio per l'impresa" e "Tutoring" che formano parte integrante della presente deliberazione;

VISTO il D.P.G. n°81 del 24 gennaio 1997;

VISTA la L.127/97;

all'unanimità

DELIBERA

1. di approvare il *Progetto Regione Lazio* - Azioni di riqualificazione degli operatori degli Enti ex Legge 40/87;
2. di ratificare le allegate convenzioni stipulate con gli Enti Anapia Lazio, CIOFS Lazio, CIPA-AT Lazio, CNOS-FAP, ENDO-FAP Lazio, IAL Roma e Lazio, ENGIM, IRIPA e per le Camere di Commercio dell'IRFI, CEFAS, SEFRO e STEP per il pagamento delle spese dello stipendio del personale dipendente - comprese le spese di viaggio - che fanno parte integrante della presente convenzione;
3. di ratificare le allegate convenzioni stipulate con l'A.T.I. costituita in data 22 marzo 1999, BIC Lazio S.p.A. e Agenzia per l'Impiego per la gestione dei corsi di riqualificazione, che formano parte integrante della presente deliberazione;
4. di impegnare la somma di £.3.387.512.039.= sul Cap.24980 del Bilancio 1999 che offre la sufficiente disponibilità, a favore dei beneficiari di cui all'allegato A, parte integrante della presente deliberazione, per le somme indicate a fianco di ciascun beneficiario per le spese del pagamento dello stipendio e del rimborso delle spese di viaggio per il proprio personale dipendente che frequenterà i corsi di riqualificazione;
5. di impegnare la somma di £.3.281.448.600.= sul Cap. 24980 del Bilancio 1999, che offre la sufficiente disponibilità, a favore dei beneficiari di cui all'allegato B, che forma parte integrante della presente deliberazione, per le somme indicate a fianco di ciascun beneficiario per le spese di funzionamento dei corsi di riqualificazione;



6. di rinviare a successiva deliberazione l'impegno per le spese del personale dipendente attualmente dell'IRFI, SEFRO, CEFAS e STEP che dopo il 15 settembre saranno impegnati in attività di riqualificazione;
7. di autorizzare la sostituzione del personale dipendente degli Enti di cui al punto 2 qualora, per valide motivazioni, non sia possibile raggiungere il numero totale per ciascun Ente previsto dal Progetto regionale;
8. di autorizzare l'inizio delle attività formative per il giorno 17 maggio 1999.

La presente Deliberazione non è soggetta a controllo ai sensi dell'art.17 c.32 della L.127/97.

IL PRESIDENTE : F.to PIETRO BADALONI

IL SEGRETARIO : F.to Dott. Saverio GUCCIONE



4 GIU. 1999



ALLEG. alla DELIB. N. 9527
DEL 11 MAG. 1999

lu

**AZIONI DI RIQUALIFICAZIONE
DEGLI OPERATORI DEGLI ENTI
EX LEGE 40/87**

**PROGETTO
REGIONE LAZIO**





Relazione

I *Piani* formulati dagli Enti, in vista delle trasformazioni che si impongono anche in funzione delle scelte di politica regionale, prevedono, quali obiettivi a medio termine, la razionalizzazione del sistema attraverso l'adeguamento delle attività e dei servizi formativi. Inoltre, nell'ottica di una maggiore attenzione a figure e ruoli professionali correlati con l'organizzazione economica, sociale e produttiva del territorio, improntano le loro azioni e strategie di adeguamento e sviluppo verso l'adozione di un modello formativo incentrato su figure di sistema e sulla qualità dei prodotti e processi.

A tali indirizzi corrisponde sul piano operativo l'esigenza di un miglioramento dell'offerta formativa non solo attraverso azioni di aggiornamento del personale docente, ma anche mediante un ampliamento dei servizi all'utenza ed un crescente interesse per le attività di orientamento, di formazione in alternanza e continua con il conseguente sviluppo di competenze per il tutoring ed i servizi alle imprese:

Le linee di azione attraverso le quali gli Enti intendono operare sono quindi costituite da:

- Ampliamento dell'offerta formativa ad attività di formazione professionale in alternanza e continua;
- Promozione delle iniziative di stage ed accompagnamento;
- Consolidamento della professionalità dei formatori;
- Gestione dei processi di mobilità interna mediante la progressiva adozione di un modello formativo *agenziale* con l'istituzione od il potenziamento dei servizi alle imprese e delle attività di tutoring;
- Adeguamento dei servizi amministrativi alle esigenze derivanti dall'attivazione di diverse strategie di finanziamento.

Quanto sopra costituisce l'elemento comune e ricorrente in ciascuno dei *Piani* che a queste necessità vogliono fornire una puntuale risposta, attivando tutte le risorse rese disponibili dalla legge.





SOMMARIO

1. OBIETTIVI GENERALI
2. DIMENSIONE QUANTITATIVA DEGLI INTERVENTI
3. DURATA DELLE INIZIATIVE PROGETTUALI E CONTENUTI
4. MODALITA' DI COINVOLGIMENTO
5. AFFIDAMENTO
6. COSTO DEL PROGETTO
7. ACCORDO SINDACALE





1. OBIETTIVI GENERALI

L'intervento si propone, nell'ambito di una ridefinizione del ruolo del sistema formativo regionale, di promuovere una azione di riqualificazione del personale dipendente degli Enti di Formazione ex legge 40/87.

Azione tanto più necessaria in dipendenza delle scelte di politica formativa regionale che, a partire dal 1996/97, hanno inteso gradualmente incrementare le risorse destinate all'attività a bando del FSE con il conseguente ridimensionamento delle attività "in affidamento".

Il progressivo ridursi dei finanziamenti assegnati dai Piani Formativi all'attività cosiddetta ricorrente, ha determinato una crisi del sistema di formazione ed una crescente difficoltà di collocamento del personale con contratto a tempo indeterminato.

D'altra parte l'esigenza di una maggiore raccordo con la realtà produttiva territoriale, unitamente alla necessità di giungere ad un sistema di accreditamento degli Enti di Formazione, impongono di operare nel senso di un miglioramento ed ampliamento di servizi qualificati al territorio.

Tale dicotomia può essere ridotta mediante un intervento in grado di:

- stimolare il *rafforzamento del sistema* della formazione professionale incrementando il potenziale professionale dei docenti;
- agevolare i percorsi di mobilità interna al fine di garantire lo sviluppo di *funzioni agenziali* necessarie ai processi di integrazione tra formazione e lavoro;
- favorire l'attuazione di un sistema di formazione continua ed in alternanza;
- sviluppare nuove competenze per i servizi di consulenza e supporto alle imprese;
- adeguare e consolidare le capacità gestionali degli Enti di Formazione.

In sintonia con tali obiettivi generali, i Piani degli Enti, nell'ottica di una maggiore attenzione a figure e ruoli professionali correlati con l'organizzazione economica, sociale e produttiva del territorio, improntano le proprie azioni e strategie di adeguamento e sviluppo verso l'adozione di un modello formativo incentrato su figure di sistema e la promozione della qualità dei prodotti e processi.

A tali indirizzi corrisponde sul piano operativo l'esigenza di un miglioramento dell'offerta formativa non solo attraverso azioni di aggiornamento del personale docente ma anche mediante un ampliamento dei servizi all'utenza.

Mentre sul primo fronte le molteplici esigenze espresse dagli Enti possono ricondursi a tre tematiche principali:

- automazione
- informatica
- lingua straniera

è sul piano delle tipologie di attività che indubbiamente sono concentrati tutti gli sforzi per la razionalizzazione del sistema anche in funzione delle scelte politiche effettuate dalla Regione che impongono una corretta gestione dei processi di mobilità interna. Inoltre, un crescente interesse per le attività di orientamento, di formazione in alternanza e continua, con il conseguente sviluppo di competenze per il tutoring ed i servizi alle imprese, costituisce l'elemento comune e ricorrente in ciascuno dei Piani che a tali necessità vogliono fornire una puntuale risposta attivando le risorse rese disponibili dalla legge.





2. DIMENSIONE QUANTITATIVA DEGLI INTERVENTI

In accordo con gli obiettivi generali dell'intervento e con le esigenze espresse dai soggetti interessati, l'iniziativa è indirizzata a 192 dipendenti degli Enti di Formazione professionale ex legge 40/87 su un totale di 789, con una incidenza media sull'intera forza lavoro espressa dagli operatori coinvolti pari a circa il 25%.

Le azioni formative sono rivolte alle figure dei docenti, dei tutor e degli amministrativi al fine di:

- riqualificare il personale in aree di interesse dove più forte si è manifestata, da parte del mercato del lavoro, la necessità di risposte formative concrete e di un servizio qualificato di assistenza e counseling.

Destinatari: Docenti.

Unità interessate: 104

- preparare alle nuove funzioni di supporto all'attività formativa ed al sistema produttivo

Destinatari: Tutor.

Unità interessate: 53

- adeguare le competenze alle mutate e più complesse necessità della gestione amministrativa ed organizzativa degli Enti di formazione

Destinatari: Amministrativi.

Unità interessate: 35

Il numero dei destinatari per ciascun Ente è stato individuato secondo il principio di proporzionalità nel rispetto dell'incidenza di ciascun Ente (in termini di numero di dipendenti) sul totale degli Enti coinvolti.

Per il dettaglio, si confronti la **Tabella A** seguente:




Composizione Corsi: SPECIALIZZAZIONI

CAD-CAM		CAD-CAM		PLC		PLC	
Cecchina		S. Paolo		Cecchina		S. Paolo	
Durata	Aula	Durata	Aula	Durata	Aula	Durata	Aula
Giorni x settimana	3	Giorni x settimana	5	Giorni x settimana	3	Giorni x settimana	6
Ore giornaliere	8	Ore giornaliere	6	Ore giornaliere	8	Ore giornaliere	6
P.W.	2	P.W.	1	P.W.	2	P.W.	1
Ente	IAL	Ente	ENGIM	Ente	IAL	Ente	ENGIM

Nominativo	Costo orario	Ente	Nominativo	Costo orario	Ente	Nominativo	Costo orario	Ente	Nominativo	Costo orario	Ente
ACHILLI LUGINO	30,076	IAL	FALLA PAOLO	37,384	ENGIM	AMBROGI BRUNO	31,138	IAL	DE ANGELIS CLAUDIO	38,354	ENGIM
AGRESTA CARMINE	31,214	IAL	CARBONARA DOMENICO	37,384	ENGIM	BIANCONE FERNANDO	33,942	IAL	BELLINI STEFANO	38,998	ENGIM
BERNARDINI GIORGIO	33,617	IAL	SESTIERI PAOLA	31,806	CIOPS	CAMAGLIA AUGUSTO	35,346	IAL	DARCANGELI FABIO	34,111	ENGIM
BONFRATE GIOVANNI	31,959	IAL	AMARICCI FABRIZIO	33,676	ENDOFAP	COLUZZI SALVATORE	33,670	IAL	CARESA SERGIO	31,550	CNOS
BOVE SAVERIO	35,114	IAL	NORI MARCELLO	33,850	CNOS	FERRARIS ENRICO	35,865	IAL	MAZZITTI GIOVANNI	31,828	CNOS
CARBONE PIETRO	35,149	IAL	SBARFONI GIORGIO	33,984	CNOS	PETRACCA GIOVANNI	30,888	IAL	ROMAGNOLI DANILLO	33,603	CNOS
DI VINCENZO CORRADO	32,749	IAL	SCRIVO SALVATORE	35,119	CNOS	ROMAGNA MARIO	34,031	IAL	VALIANI STEFANO	33,735	CNOS
GIZZI ANGELO	34,807	IAL	MELE L.	37,822	ANAPIA	SPERNANZONI FRANCO	35,700	IAL	BANNONI CORRADO	30,800	ENDOFAP
MICCI ENZO	36,775	IAL				VINCIGUERRA GIUSEPPE	34,175	IAL	CARUSI LEONARDO	32,158	ENDOFAP
NARDECCHIA GIORGIO	30,253	IAL							IOLTA OSCAR	33,858	ENDOFAP
CHIARETTI MASSIMO	33,234	IAL							LIMONCELLI SANDRO	32,402	ENDOFAP
Costo medio	33,085			35,096			33,862			33,745	





INGLESE		INFORMATICA - A		INFORMATICA - B		INFORMATICA	
Via Giorgi		IAL Roma		IAL Roma		CIOFS Via Giorgi	
Durata	P.W.	Durata	P.W.	Durata	P.W.	Durata	P.W.
Giorni x settimana	1	Giorni x settimana	2	Giorni x settimana	2	Giorni x settimana	1
Ore giornaliera	6	Ore giornaliera	6	Ore giornaliera	6	Ore giornaliera	6

Nominativo	Costo orario	Ente	Nominativo	Costo orario	Ente	Nominativo	Costo orario	Ente
COSTABILE ANTONELLA	31.921	CIOFS	ANTONETTI MARINI	33.118	IAL	CHIARETTI FRANCO	35.062	IAL
BERNARDI GIULIANA	36.215	CIOFS	COSTANTINI ROSSANA	33.558	IAL	FLORIO FRANCO	35.743	IAL
DE MARCO GIUSEPPINA	32.228	CIOFS	FAGIANI MARIA CATERINA	30.729	IAL	MARCON MIRIA	33.513	IAL
PORCIANI SONIA	35.714	CIOFS	MALIZIOLA ANNA ROSA	52.005	IAL	MICHEL ANTONIO	33.899	IAL
PALOMBA PAOLA	31.550	CNOS	SOLLI SERGIO	33.411	IAL	MORRONE CARLA	32.878	IAL
VALENTE MENI	34.480	CNOS	PERROTTA GRAZIELLA	34.097	IAL	MOSCIANESE CARLA	34.258	IAL
BASSO MARCELLA	32.839	ENDOFAP	PORCHIANELLO ANDREA	34.987	IAL	NATALI ARCHELAO	33.582	IAL
CESARETTI ALESSANDRO	30.347	ENDOFAP	RONDINELLI DILIA	32.240	IAL	PUCCI GIUSEPPE	35.778	IAL
VINCI FRANCA	32.187	IAL	TULLI NELLO	36.048	IAL	SANTARONI PALMA	36.328	IAL
ZAPPACOSTA GRAZIELLA	33.027	IAL	ZARATTI GABRIELLA	32.282	IAL	SAVIGNANO ANNA MARIA	34.286	IAL
	33.049			33.134			34.531	
								33.195





Composizione Corsi: SERVIZI ALL'IMPRESA

SERVIZI IMPRESA - A				SERVIZI IMPRESA - B	
Gestore	BIC	Gestore	BIC		
Sede		Sede			
Durata	Aula	P.W.	Durata	Aula	P.W.
Giorni x settimana	5	1	Giorni x settimana		
Ore giornaliere	6	6	Ore giornaliere		

Nominativo	Costo orario	Ente	Nominativo	Costo orario	Ente
ROSSI MARIA	35.262	OIOFS	ALUNNI MARIA LAURA	33.832	IAL
SANELLI M. CRISTINA	36.695	OIOFS	AVERVARDI ALBERTINA	20.567	IAL
MARCHETTI LUCIANO	31.560	CNOS	BERNARDO VALERIA	33.667	IAL
D'ANDREA MATTEO	33.245	CNOS	CASSIBBA CINTHYA	32.946	IAL
CASCAPERA CARLO	32.329	CNOS	CAVALLO AGNESE	29.991	IAL
CAZZIERO VINCENZO	31.550	CNOS	GIAMPIETRI ERCOLE	30.576	IAL
CASSETTI ROBERTO	32.122	ENGLIM	LAURINA LOREDANA	31.570	IAL
SPALLETTA ANNA	34.391	IRFI	MAMMI LORENZO	35.207	IAL
BONITI MARGHERITA	34.213	IRFI	MARTELLA PAOLO	46.779	IAL
MORONI MAURIZIO	34.898	IRFI	PETRACCI VALERIA	29.804	IAL
TAMBURRINI STEFANO	33.492	IRFI	ROSSI CORINNA	33.544	IAL
DI GIROLAMO DOMENICO A.	31.399	IRFI	TAVAGLIONE FABIO	30.919	IAL
PELLICCIA NESTORE	31.545	ENDOFAP	LORENZINI FRANCESCO	37.295	CEFAS
ZINGARO NICOLETTA	30.786	ENDOFAP			
Costo medio	33.104		Costo medio	33.510	





REGIONE LAZIO

Corsi: TUTORING

TUTORING - A		TUTORING - B	
ALL		ALL	
Aula		Aula	
x settimana	5	Giorri x settimana	3
giornaliere	6	Ore giornaliere	8
P.W.	1	P.W.	2

	Costo orario	Ente	Nominativo	Costo orario	Ente
	34.578	CIOFS	CROCETTA MARIA CARLA	33.966	IRFI
	37.552	CIOFS	LICARI SALVATORE	33.052	IRFI
	32.412	CIOFS	DEL PRETE STEFANO	34.326	IRFI
	36.229	CIOFS	NERI ROSSELLA	34.924	IRFI
	33.603	CNOS	PALLOCCA BRUNO	35.191	IRFI
	34.706	CNOS	CEFALONI GIULIANO	31.591	SEFFRO
	35.519	CNOS	DE CAROLIS LUCIANA	34.967	SEFFRO
	33.859	CNOS	DE SANTIS ROBERTO	34.568	SEFFRO
	38.376	ENGIM	MARIANI GIACOMO	35.367	SEFFRO
	34.838	ANAPIA	ONORATI MASSIMO	30.669	STEP
	35.033	ANAPIA	QUATRINI LIVIO	34.428	CEFFAS
	28.282	IRFI	CASTAGNA ROSALBA	34.730	IAL
	34.617	IRFI	GIARLONI ADRIANA	36.467	IAL
	31.667	IRFI	FABRINI ANNA	34.062	IAL
	33.283	IRFI	AMELIA GIUSEPPINA	32.426	IAL
	28.282	IRFI	PERINI MARIA TERESA	32.595	IAL
	34.536	IRFI	LUONGO LUCE	33.844	IAL
	34.617	IRFI	GIURATO CARLO	29.070	IAL
	34.782	IRFI	QUATTROCOCCHI DANIELA	33.117	IAL
	34.617	IRFI	SANTUCCI MARIA TERESA	26.181	IAL
			SPURI PATRIZIA	33.024	IAL
			GIANNETTI MASSIMO	34.402	IRIPA
			STAGLIANO GIUSEPPE	35.471	CIPAAT
	34.068			33.401	





Composizione Corsi: CONTABILITA'

CONTABILITA'		CONTABILITA'		CONTABILITA'	
Corso	Gestore	Corso	Gestore	Corso	Gestore
IAL		CIOFS		ANAPIA	
Sede		Sede		Sede	
Durata	Aula	Durata	Aula	Durata	Aula
Giorni x settimana		Giorni x settimana		Giorni x settimana	
Ore giornaliere	8	Ore giornaliere	6	Ore giornaliere	
P.W.		P.W.	0	P.W.	

Nominativo	Costo orario	Ente	Nominativo	Costo orario	Ente	Nominativo	Costo orario	Ente
PICA VALENTINA	29.657	IAL	LAERA MONICA	28.658	CIOFS	CALICOTTI RICCARDO	28.160	SEFRO
ALON SANTONI LUCIA	25.533	IAL	GRIMAUDDO CATERINA	30.990	CIOFS	GIUNTA ROBERTA	26.576	SEFRO
COSTA MARIA TERESA	34.397	IAL	D'ONOFRIO SANDRA	28.658	CIOFS	CASADIO GIUSEPPE	44.366	IRFI
CARPENTIERI GRAZIANA	32.391	IAL	MARCONI GIUSEPPE	33.859	CNOS	MORETTI MARIO	45.068	IRFI
CASADIO VIRGINIA	25.978	IAL	PARIS LAURA	28.196	CNOS	ATTENE MARIA GRAZIA	27.431	IRFI
FERRARA LUIGI	25.978	IAL	STAZI ERMINIO	28.716	CNOS	GUIDAGNO KADIA	26.376	IRFI
MORREA UMBERTO	27.742	IAL	ZITO EMILIA	32.137	CNOS	CROCE VERA	26.553	IRFI
PIETRINI GIANCARLO	25.829	IAL	ALTOBELLI GIUSEPPE	32.828	ENDOFAP	ANGELINI FRANCO	30.134	IRFI
SPERDUTI TIZIANA	31.889	IAL	CAMPANA MIRELLA GINA	29.905	ENDOFAP	DI GIANCARLO ANNA GRAZIA	32.838	IRFI
STASI ANTONELLA	28.521	IAL	MAURI STEFANO	31.566	ENGIM	BARCHIESI PIETRO	29.025	IRFI
TESEO ADELE	26.102	IAL	IACOMINI FRANCESCO	30.210	IRPA	MURGIA ANNA	26.524	IRFI
TESTA ADRIANA	26.471	IAL	BORDONARO LUISA	29.616	CIPPAAT	MERCURI GISELLA	27.596	CEPAS
VITULLO DANIELA	24.786	IAL				CARBONI ANNA	27.598	CEPAS
						ABBATE F.	27.952	ANAPIA
Costo medio	28.097			30.445			30.443	





4. MODALITA' DI COINVOLGIMENTO

Comunque una regolare evoluzione e comunque opportuno operare un coinvolgimento che non incida negativamente sull'efficienza del sistema e, allo stesso tempo, assicuri un elevato grado di efficacia delle azioni di riqualificazione.

- In tale ottica si adotteranno, per i soggetti coinvolti nell'iniziativa, le seguenti modalità:
- Distacco del personale Docente dall'attività formativa per l'intera durata dell'intervento.
 - Distacco o riduzione dell'orario di lavoro per il personale Amministrativo.

5. AFFIDAMENTO

La particolare natura dell'azione di riqualificazione, la omogeneità dei soggetti interessati sia dal punto di vista della provenienza sia da quello della professionalità espressa, nonché il consolidato know-how maturato nell'ambito della formazione dagli Enti coinvolti, inducono a proporre che le attività formative, di cui al presente progetto, vengano attuate, per quanto concerne le aree di aggiornamento dagli stessi Enti beneficiari delle azioni.

Valutazioni legate alle specifiche competenze fanno ritenere opportuno l'affidamento degli interventi relativi ai *Servizi alle Imprese* ed al *Tutoring* rispettivamente al BIC ed all' Agenzia per l'impiego

6. COSTO DEL PROGETTO

I costi sono stati determinati tenendo conto dei criteri di attribuzione delle spese indicati nel Piano formativo 1997/98 della Regione Lazio. Su tale base è stato determinato un parametro di costo ora/allievo e, individuate le risorse necessarie all'attuazione dell'iniziativa formativa, sono stati ripartiti i costi in forma percentuale, secondo le seguenti categorie di spesa:

Categoria A: Spesa Formatori

- Docenti
- Coordinatore
- Tutor

Categoria B: Spese Allievi

- Personale in Formazione
- Vitto e Viaggio

Categoria C: Spese Funzionamento e Gestione

- Locali
- Materiale didattico
- Attrezzature
- Pers. Amministrativo ed Ausiliario
- Spese generali



NUOVA PARAMETRIZZAZIONE LEGGE 236/93

Corsi di Specializzazione		Corsi di Contabilità	
N. allievi	153	N. allievi	39
Ore corso	600	Ore corso	300
Totale	21.800	Totale	11.700

Totale ore/allievo	103.500
Parametro orario	66.000
Preventivo	6.831.000.000

VALORE ASSOLUTO

CORSI DI SPECIALIZZAZIONE

Corso	Ente gestore	N. Allievi	Durata	Costo Docenza			Pers. in fon
				Costo orario			
				Docente	Tutor	Coordinatore	
				L. 140.000	L. 60.000	L. 140.000	
				600	600	120	Costo medio orario
CAD/CAM	IAL	11	600	84.000.000	36.000.000	16.800.000	33.086
CAD/CAM	ENGIM	8	600	84.000.000	36.000.000	16.800.000	35.086
AUTOMAZIONE PLC	IAL	9	600	84.000.000	36.000.000	16.800.000	33.862
AUTOMAZIONE PLC	ENGIM	11	600	84.000.000	36.000.000	16.800.000	33.745
INGLESE	CIOFS	10	600	84.000.000	36.000.000	16.800.000	33.049
INFORMATICA - A	IAL	10	600	84.000.000	36.000.000	16.800.000	33.134
INFORMATICA - B	IAL	10	600	84.000.000	36.000.000	16.800.000	34.531
INFORMATICA	CIOFS	14	600	84.000.000	36.000.000	16.800.000	33.195
SERVIZI ALL'IMPRESA - A	BIC	14	600	84.000.000	36.000.000	16.800.000	33.104
SERVIZI ALL'IMPRESA - B	BIC	13	600	84.000.000	36.000.000	16.800.000	33.510
TUTORING - A	AIL	20	600	84.000.000	36.000.000	16.800.000	34.068
TUTORING - B	AIL	23	600	84.000.000	36.000.000	16.800.000	33.401
Totale		12	153	1.008.000.000	432.000.000	201.600.000	

CORSI DI CONTABILITA'

Corso	Ente gestore	N. Allievi	Durata	Costo Docenza			Pers. in fon
				Costo orario			
				Docente	Tutor	Coordinatore	
				L. 140.000	L. 60.000	L. 140.000	
				300	300	60	Costo medio orario
CONTABILITA'	IAL	13	300	42.000.000	18.000.000	8.400.000	28.097
CONTABILITA'	CIOFS	12	300	42.000.000	18.000.000	8.400.000	30.445
CONTABILITA'	ANAPIA	14	300	42.000.000	18.000.000	8.400.000	30.443
Totale		3	39	126.000.000	54.000.000	25.200.000	

Totale voci di spesa	15	192	1.134.000.000	436.000.000	226.800.000	1.846.800.000
----------------------	----	-----	---------------	-------------	-------------	---------------

TOTALE PREVENTIVO	6.831.000.000
Spesa Personale e Viaggi	3.538.174.567
Spesa Formazione	3.281.448.600
TOTALE	6.819.623.167
Differenza Preventivo	-11.376.833





PARAMETRO

Linea	Viaggi	Locali		Attrezzature		Materiale did.	Amm.vi./Ausiliari	Spese gen.
		Parametro	Coeff. di rilevanza	Parametro	Parametro	Parametro	Parametro	
Costo flessivo		2,10%		7,00%	4,80%	4,10%	3,00%	
		600		600	600	600	600	
18.368.200	6.047.067	9.147.600	1,65	50.311.800	20.908.800	17.859.600	13.068.000	
18.459.000	0	6.652.800	1,65	36.590.400	15.206.400	12.988.800	9.504.000	
12.853.000	3.808.934	7.484.400	1,65	41.161.200	17.107.200	14.612.400	10.692.000	
12.715.200	0	9.147.600	1,65	50.311.800	20.908.800	17.859.600	13.068.000	
18.292.200	1.848.000	8.316.000	1,20	33.264.000	19.008.000	16.236.000	11.880.000	
18.801.000	9.009.000	8.316.000	1,65	45.738.000	19.008.000	16.236.000	11.880.000	
17.183.000	5.658.500	8.316.000	1,65	45.738.000	19.008.000	16.236.000	11.880.000	
18.835.600	2.720.000	11.642.400	1,65	64.033.200	26.611.200	22.730.400	16.632.000	
18.076.000	0	11.642.400	0,35	13.582.800	26.611.200	22.730.400	16.632.000	
11.376.200	14.512.499	10.810.800	0,35	12.612.600	24.710.400	21.106.800	15.444.000	
18.820.800	4.080.000	16.632.000	0,35	19.404.000	38.016.000	32.472.000	23.760.000	
10.936.200	37.780.000	19.126.800	0,35	22.314.600	43.718.400	37.342.800	27.324.000	
14.716.400	85.465.000	127.234.800		435.065.400	290.822.400	248.410.800	181.754.000	

Linea	Viaggi	Locali		Attrezzature		Materiale did.	Amm.vi./Ausiliari	Spese gen.
		Parametro	Coeff. di rilevanza	Parametro	Parametro	Parametro	Parametro	
Costo flessivo		2,10%		7,00%	4,80%	4,10%	3,00%	
		300		300	300	300	300	
19.576.800	6.070.167	5.405.400	0,80	14.414.400	12.355.200	10.553.400	7.722.000	
19.601.700	3.084.000	4.989.600	0,80	13.305.600	11.404.800	9.741.600	7.128.000	
17.858.500	11.802.000	5.821.200	0,80	15.523.200	13.305.600	11.365.200	8.316.000	
17.037.000	20.956.167	16.216.200		43.243.200	37.065.600	31.660.200	23.166.000	

1.753.400	106.421.167	143.451.000		478.308.600	327.888.000	280.071.000	204.930.000
------------------	--------------------	--------------------	--	--------------------	--------------------	--------------------	--------------------



COSTO PERSONALE ENTI

ENTE	CAD - CAM			PLC			INFORMATICA			SER
	h/media	lordo	Viaggi	h/media	lordo	Viaggi	h/media	lordo	Viaggi	h/media
CIPA.AT										
CNOS	34.321	61.777.200	0	32.678	78.428.800	0	33.060	79.344.000	0	32.169
IRIPA										
ENGIM	37.351	44.820.800	0	37.154	66.877.800	0	38.330	22.998.000	0	32.122
ENDOFAP	33.675	20.205.000	0	32.255	77.410.800	0	30.487	64.877.200	0	31.166
ANAPIA	37.622	22.573.200	0				35.096	21.057.600	0	
CIOFS	31.805	19.083.000	0				33.520	100.558.800	2.720.000	35.970
IRFI										33.879
SEFRO										
CEFAS										37.235
STEP										
IAL							34.531	207.183.000	5.659.500	
IAL	33.086	218.368.200	6.047.067	33.862	182.853.000	3.808.934	33.134	198.801.000	9.009.000	33.199
Totale	34.643	386.827.200	6.047.067	33.987	405.568.200	3.808.934	34.022	684.819.600	17.388.500	33.648

RIEPILOGO

	h/media	Lordo	Viaggi
Docenti	33.909	3.084.716.400	85.465.000
Amm.vi	29.633	347.037.000	20.956.167
Totale		3.431.753.400	106.421.167

(*) La cifra si riferisce all'ammontare complessivo.

Per gli Enti: IRFI, SOFRO e CEFAS, nel quadro di dettaglio, è stato riportato l'impegno orario previsto dagli stessi sino al 15 settembre.
Per l'Ente STEP, in mancanza di diversa indicazione, nel quadro di dettaglio è stato considerato un impegno, sino al 15 settembre, per





REGIONE LAZIO

[Handwritten signature]

ALL'IMPRESA		INGLESE			TUTOR			CONTABILITA'			
to (*)	Viaggi	h/media	lordo	Viaggi	h/media	lordo (*)	Viaggi	h/media	lordo	Viaggi	
204.400	0	33.015	39.618.000	0	35.471	21.282.600	1.400.000	29.616	8.884.800	500.000	
					34.422	82.612.200	0	30.727	36.872.400	0	
173.200	0				34.402	20.641.200	4.560.000	30.210	9.063.000	2.584.000	
198.600	0	31.593	37.911.000	0	38.376	23.025.600	0	31.566	9.469.800	0	
								31.367	18.819.900	0	
64.000	0	34.020	81.646.800	0	34.936	41.922.600	0	27.952	8.385.600	0	
35.800	0				35.193	84.462.600	4.080.000	29.435	26.491.800	0	
					33.294	279.666.600	8.064.000	32.035	86.494.500	2.800.000	
					34.123	81.895.800	19.292.000	27.366	16.420.800	3.822.000	
41.000	2.308.000				34.428	20.656.800	2.308.000	27.396	16.557.600	5.180.000	
					30.669	18.401.400	0				
35.200	12.204.499	32.597	39.116.400	1.848.000	32.532	195.189.600	2.156.000	28.097	109.576.800	6.070.167	
52.200	14.512.499	32.806	198.292.200	1.848.000	34.349	869.757.000	41.860.000	29.633	347.037.000	20.956.167	

10 ore.





REGIONE LAZIO

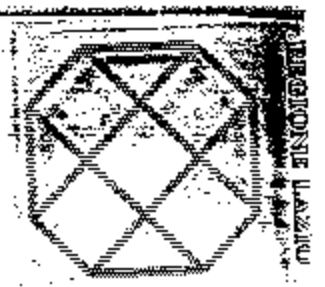
Obiettivi e contenuti di massima di ogni iniziativa formativa, sono di seguito indicati:

Corso N. 1: SERVIZI ALL'IMPRESA

Durata: 400 h

- Obiettivi:**
- Acquisizione delle conoscenze relative a:
 - regime giuridico e fiscale delle attività autonome e di impresa.
 - metodologie e tecniche per l'analisi di mercato.
 - modalità di pianificazione ed implementazione delle attività imprenditoriali.
 - sistemi di produzione ed organizzazione aziendale.
 - Aspetti amministrativo-contabili della gestione d'impresa.
 - Acquisizione della capacità di:
 - promuovere la cultura d'impresa.
 - fornire assistenza nella fase di progettazione e di avvio dell'attività.
 - garantire supporto e counseling per la gestione dell'attività imprenditoriale.
- Contenuti:**
- Tipologie di Impresa.
 - Normativa in tema di incentivazioni ed agevolazioni alle imprese.
 - Business Plan:
 - Idea progettuale.
 - Analisi del mercato.
 - Marketing.
 - Produzione, organizzazione e finanziamento.
 - Risorse umane.
 - Piano economico e finanziario.
 - Previsioni e prospetti economico-finanziari?
 - Verifica della redditività.
 - Metodologie e tecniche di comunicazione.
 - Criteri generali sui Controlli di Qualità.
 - Informatica di base.
 - Elementi di contabilità, amministrazione e finanza.
 - Metodi statistici per l'analisi di mercato.



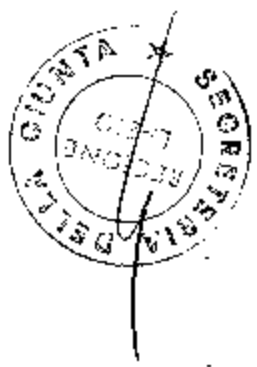


Corso N. 2: CAD/CAM
Durata: 400 h

Obiettivi: Acquisizione delle conoscenze relative a:
 campi di applicazione: architettura, elettronica, meccanica, ind.
 manifatturiera.
 risorse e tecnologie dei sistemi CAD/CAM.
 modalità e norme di rappresentazione del disegno tecnico.
 linguaggi di programmazione.
 tecnologie di progettazione ed esecuzione.
 sistemi organizzativi e produttivi aziendali.

 Acquisizione della capacità di:
 definire ed impostare le specifiche di progetto.
 realizzare rappresentazioni grafiche e modellazione tridimensionale.
 sviluppare codice esecutivo per definire le modalità di realizzazione del
 manufatto.
 verificare e controllare le diverse fasi del processo.

Contenuti: Informatica di base.
 Architettura hardware di un sistema CAD/CAM.
 Struttura, caratteristiche, risorse e funzioni del software CAD.
 Tecniche di progettazione e tecnologie di produzione.
 Grafica 2D e 3D.
 Linguaggi di programmazione.
 Sistemi di produzione ed organizzazione aziendale.
 Normativa di riferimento.





Corso N. 3: AUTOMAZIONE PLC
Durata: 400 h

Obiettivi: Acquisizione delle conoscenze relative all'analisi, strutturazione e sviluppo di problemi di automazione complessa.

Acquisizione della capacità di:
implementare il sistema di controllo relativo al processo produttivo di riferimento.
gestire i dispositivi elettronici per l'automazione.
utilizzare i linguaggi di programmazione di un PLC.

Contenuti: Informatica di base.
Elettronica.
Automazione dei processi industriali.
Architettura e tecnologia dei sistemi di automazione.
Controllo di processo.
Progettazione dei sistemi di comando e controllo PLC.
Linguaggi di programmazione.
Impianti industriali e di sicurezza.
Normativa di riferimento.



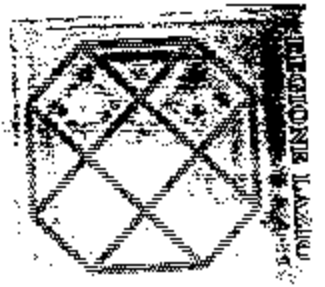


Corso N. 4: LINGUA (INGLESE)
Durata: 400 h

Obiettivi: Colmare il background formativo e professionale attraverso un intervento che:
permetta il raggiungimento di un livello di conoscenza linguistica "upper - intermediate".
consenta di affinare le metodologie didattiche, con particolare riferimento ad una utenza adulta.
punti allo sviluppo delle abilità comunicative.
conferisca maggior peso all'insegnamento di "oral skills" relativi alla vita quotidiana ed alle situazioni tipiche di un contesto aziendale e turistico.

Contenuti: Consolidation of previous knowledges.
Further development of all four language skills, up to an intermediate level, giving special care to the speaking skill and concentrating on fluency and pronunciation.
Reinforcement of the listening and speaking abilities, on specific topics selected on the basis of the teachers' interests requirements.
Teaching techniques, focusing on the teaching of speaking skill in specific communicative situations.
Everyday situations (Travelling, Directions, Shops, Talking about interests, Culture, Environment, Jobs, Telephoning, Problems with officials).
Working environment (Business language and correspondence, Telephoning, Talking about office communicative situations, Job applications, CV and cover letters, Career, Travel arrangements, Tourism, Computer terminology).





Corso N. 5: INFORMATICA PROGRAMMAZIONE EVOLUTA
Durata: 400 h

- Obiettivi:**
- Acquisizione delle conoscenze relative a:
 - architettura hardware.
 - sistemi operativi.
 - tecnologie telematiche e reti.
 - tecniche e linguaggi di programmazione.
 - teoria delle basi di dati.

 - Acquisizione della capacità di:
 - definire le risorse hardware di un sistema.
 - configurazione e tuning del sistema operativo.
 - gestire i servizi di rete.
 - sviluppare software applicativo e gestionale.
 - minutare il codice in linguaggio di programmazione.
 - implementare, gestire ed interrogare una base di dati.
- Contenuti:**
- Architetture hardware.
 - Software di sistema operativo (Windows95, Windows NT).
 - Strutture Client/Server.
 - Reti locali e geografiche.
 - Internet/Intranet.
 - Servizi Web e HTML.
 - Tecniche di programmazione.
 - Linguaggi di programmazione (VB, C++, Java).
 - RDBMS (MSAccess).
 - Linguaggi di interrogazione (SQL).





Corso N. 6: TUTOR
Durata: 400 h

Obiettivi: Acquisizione delle conoscenze relative a:
tipologie formative.
metodologie didattiche.
processi di apprendimento e valutazione.
metodologie per la rilevazione di fabbisogni professionali espressi dalla
realtà produttiva territoriale.

Acquisizione della capacità di:
supportare i processi formativi mediante attività di animazione,
socializzazione, informazione, integrazione.
monitorare e valutare la coerenza delle iniziative formative.
svolgere funzione di raccordo con il sistema produttivo territoriale.
organizzare esperienze di stage, alternanza, tirocinio.

Contenuti: Metodologie e tecniche di comunicazione.
Formazione continua, permanente, in alternanza.
Metodologie e tecnologie didattiche.
Formazione a distanza e risorse telematiche.
Monitoraggio e valutazione dei processi formativi.
Mercato del lavoro territoriale.
Metodi statistici per l'analisi di mercato.
Sistemi di produzione ed organizzazione aziendale.
Normativa di riferimento.
Informatica di base.





Corso N. 7: CONTABILITA'
Durata: 300 h

Obiettivi: Reinforcement delle procedure riguardanti gli adempimenti di natura contabile e fiscale relativi alle attività imprenditoriali e professionali.

Acquisizione delle conoscenze relative a:
 predisposizione degli atti e della documentazione inerenti alla gestione amministrativa e contabile dei progetti formativi.
 procedure per la gestione e rendicontazione delle attività formative.

Acquisizione della capacità di:
 gestire, anche mediante sistemi informatici, gli adempimenti amministrativi, burocratici, finanziari relativi ai budget dei progetti formativi.

Contenuti: Normativa di riferimento.
Contabilità generale ed analitica.
Regimi ed adempimenti fiscali.
Gestione amministrativa e contabile dei progetti formativi.
Rendicontazione delle attività ricorrenti e del FSE.
Informatica di base.
Package applicativi per l'Office Automation e la Contabilità.





VERBALE ACCORDO TRA REGIONE LAZIO E OO.SS.

Il giorno 24 aprile 1998 presso il settore formazione dell'Assessorato Scuola, Formazione e Politiche per il Lavoro si è tenuto un incontro tra la Regione Lazio, gli Enti di Formazione ex L. 40/87 art.1 e le OO. SS.

Il Settore ha illustrato il progetto di riqualificazione del personale dipendente degli Enti di Formazione da parte del Ministero del Lavoro per accedere ai fondi assegnati dalla Circolare Ministeriale 37/98 alla Regione Lazio e scaturito da incontri precedenti con gli Enti stessi.

Tale progetto si rivolge a circa 200 dipendenti, sia docente che amministrativi che saranno coinvolti in un processo di riqualificazione che consentirà al sistema delle attività formative a carattere ricorrente, attualmente in crisi per il ridimensionamento delle risorse non a bande assegnate dai piani di formazione, di rinnovarsi e di offrire ulteriori servizi qualificati verso il sistema produttivo laziale.

Gli Enti ritengono necessario proporre che le attività formative vengano attuate attraverso una Associazione temporanea di impresa costituita dagli Enti stessi al fine di poter organizzare le azioni rivolte al proprio personale secondo i piani proposti nella fase preliminare di progettazione.

Le OO.SS. esprimono parere favorevole al progetto presentato chiedendo alla Regione Lazio di intraprendere tali azioni di riqualificazione anche per i dipendenti degli Enti non ex legge 40/87 attraverso i fondi dell'Ob.3 asse 5.

REGIONE LAZIO
(PAOLA BOTTASO)

Paola



OO.SS.
CGIL CISL UIL

Antonio... Franco Sore





Allegato A - Capitolo 24980

TOTALE SPESE PERSONALE E VIAGGI

ENTE	Personale	Viaggi	TOTALE
CIPA.AT	30.167.400	1.900.000	32.067.400
CNOS	455.854.800	-	455.854.800
RIPA	29.704.200	7.144.000	36.848.200
ENGINM	186.465.000	-	186.465.000
ENDOFAP	246.622.500	-	246.622.500
ANAPIA	93.939.000	-	93.939.000
CIOFS	355.407.000	6.800.000	362.207.000
LAL	1.390.123.200	46.803.167	1.436.926.367
IRFI (fino al 15/9/99)	360.600.228	10.864.000	371.464.228
SEFFRO (fino al 15/9/99)	71.563.972	23.114.000	94.677.972
CEFFAS (fino al 15/9/99)	48.375.972	9.796.000	58.171.972
STEP (fino al 15/9/99)	12.267.600	-	12.267.600





Allegato B - Capitolo 24980

TOTALE SPESE FORMAZIONE

ENTE GESTORE	DopENZE	Locali	Attrezzature	Materiale did.	Amministrativi/Auxiliari	Spese gen.	TOTALE
BIC	273.600.000	22.453.200	26.195.400	51.321.600	43.837.200	32.076.000	449.483.400
AIL	273.600.000	35.758.800	1.718.600	81.734.400	69.814.800	51.084.000	553.710.600
ATS	1.299.600.000	85.239.000	411.194.600	194.832.000	166.419.000	121.770.000	2.278.254.600



Allegato A - Capitolo 24980

TOTALE SPESE PERSONALE E VIAGGI

ENTE	Personale	Viaggi	TOTALE
CIPA.AT	30.167.400	1.900.000	32.067.400
CNOS	455.854.800	-	455.854.800
IRIPA	29.704.200	7.144.000	36.848.200
ENGIM	186.465.000	-	186.465.000
ENDOFAP	246.622.500	-	246.622.500
ANAPIA	93.939.000	-	93.939.000
CIOFS	355.407.000	6.800.000	362.207.000
IAL	1.390.123.200	46.803.167	1.436.926.367
IRFI (fino al 15/9/99)	360.600.228	10.864.000	371.464.228
SEFRO (fino al 15/9/99)	71.563.972	23.114.000	94.677.972
CEFAS (fino al 15/9/99)	48.375.972	9.796.000	58.171.972
STEP (fino al 15/9/99)	12.267.600	-	12.267.600



Allegato B - Capitolo 24980

TOTALE SPESE FORMAZIONE

ENTE GESTORE	Docenze	Locali	Attrezzature	Materiale did.	Amm.vii/Ausiliari	Spese gen.	TOTALE
BIC	273.600.000	22.453.200	26.195.400	51.321.600	43.837.200	32.076.000	449.483.400
AIL	273.600.000	35.758.800	41.718.600	81.734.400	69.814.800	51.084.000	553.710.600
ATS	1.299.600.000	85.239.000	410.394.600	194.832.000	166.419.000	121.770.000	2.278.254.600



Allegato A - Capitolo 24980

TOTALE SPESE PERSONALE E VIAGGI

ALLEG. alla DELIB. N.
DEL 11 MAG. 1999

2527

bu

ENTE	Personale	Viaggi	TOTALE
CIPA.AT	30.167.400	1.900.000	32.067.400
CNOS	455.854.800	-	455.854.800
IRIPA	29.704.200	7.144.000	36.848.200
ENGINM	186.465.000	-	186.465.000
ENDOFAP	246.622.500	-	246.622.500
ANAPIA	93.939.000	-	93.939.000
CIOFS	355.407.000	6.800.000	362.207.000
IAL	1.390.123.200	48.803.167	1.436.926.367
IRFI (fino al 15/9/99)	360.600.228	10.864.000	371.464.228
SEFFRO (fino al 15/9/99)	71.563.972	23.114.000	94.677.972
CEFAS (fino al 15/9/99)	48.375.972	9.796.000	58.171.972
STEP (fino al 15/9/99)	12.267.600	-	12.267.600

22162
22163
22164
22165
22166
22164
22168
22170
22171
22172
22173



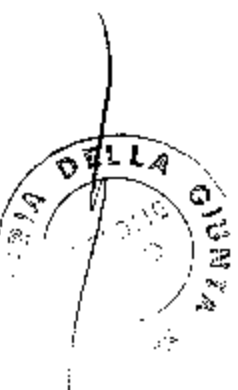
Allegato B - Capitolo 24980

TOTALE SPESE FORMAZIONE

ALLEG. alla DELIB. N. 2527
DEL 11 MAG. 1999 *bu*

ENTE GESTORE	Docenze	Locali	Attrezzature	Materiale did.	Amm.vi/Ausiliari	Spese gen.	TOTALE
BIC	273.600.000	22.453.200	26.195.400	51.321.600	43.837.200	32.076.000	449.483.400
All.	273.800.000	35.758.800	41.718.600	81.734.400	69.814.800	51.084.000	553.710.600
ATS	1.299.600.000	85.239.000	410.394.600	194.832.000	166.419.000	121.770.000	2.278.254.600

2214
22175
22176



CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO DI ATTIVITA' FORMATIVA
L. 236/93 Azioni B CML 37/98



la Regione Lazio

TRA

E

l'ente gestore

ALLEG. alla DCLIB. N. 2524
DEL 11 MAG. 1999

Cur

Si conviene e stipula quanto segue

Art. 1
(Affidamento)

La Regione Lazio affida all'ente gestore così come risulta costituito e rappresentato la realizzazione degli interventi formativi allegati alla presente convenzione di cui ne costituisce parte integrante.

Art. 2
(Disciplina del rapporto)

L'ente gestore dichiara di conoscere la normativa sull'ordinamento della formazione professionale - in particolare la legge n. 845/78, la legge regionale n. 23/92 e si impegna a rispettarle integralmente.
L'Ente accetta la vigilanza della Regione sullo svolgimento delle attività e sull'utilizzazione del finanziamento erogato anche mediante ispezioni e controlli.

Art. 3
(Termine iniziale e finale)

L'Ente s'impegna a dare inizio all'attività formativa entro e non oltre 30 giorni dalla notifica della delibera di approvazione e finanziamento degli interventi.
L'ente s'impegna altresì ad ultimare le operazioni consuali, comprese le prove di accertamento finali, entro e non oltre il 30 novembre 1999.
Per giustificati motivi, previa autorizzazione del competente ufficio regionale, detti termini possono essere prorogati di ulteriori a 30 giorni.

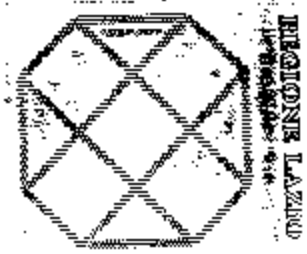
Art. 4
(Ulteriori adempimenti)

Al fine di consentire in qualunque momento l'esatta visione della destinazione data ai finanziamenti assegnati l'Ente si impegna a tenere tutte le registrazioni presso la sede di svolgimento delle attività o previa comunicazione, presso la sede centrale del soggetto stesso.

Art. 5
(Modalità di esecuzione)

L'ente gestore si impegna a svolgere gli interventi finanziati integralmente nei termini e con le modalità descritte nella proposta formativa.
Ogni variazione, che per cause sopravvenute dovesse rendersi necessaria, deve essere tempestivamente comunicata alla struttura regionale competente e da quest'ultima autorizzata.





Art.6

(Modalità di erogazione del finanziamento)

L'importo del sovvenzionamento verrà erogato in due rate secondo le seguenti modalità:

1. primo svincolo pari al 90% dell'ammontare complessivo del finanziamento all'inizio dell'attività e previa presentazione di fattura e certificazione antimafia.
2. secondo svincolo pari al 10% della sovvenzione entro 30 gg. dalla approvazione del rendiconto che dovrà essere presentato ai sensi della normativa vigente.

Art.7

(Disciplina delle restituzioni)

L'ente gestore si impegna ad effettuare la restituzione delle somme non utilizzate entro lo stesso termine di 90 gg. mediante versamento su c/c postale n. 00785014 intestato alla tesoreria della Regione Lazio, con l'indicazione della seguente causale di versamento «Restituzione parte sovvenzione non utilizzata per lo svolgimento delle attività formative di cui alla deliberazione n. del ».

Art. 8

(Disciplina sanzionatoria)

In caso di inosservanza degli obblighi derivanti dalla presente convenzione si applica l'art.24 della l.r. 25 febbraio 1992 n.23.

Art. 9

(Divieto di cumulo)

L'ente gestore dichiara di non percepire contributi o altre sovvenzioni da organismi pubblici per le attività formative oggetto della presente convenzione.



Handwritten mark or signature.

DICHIARAZIONE

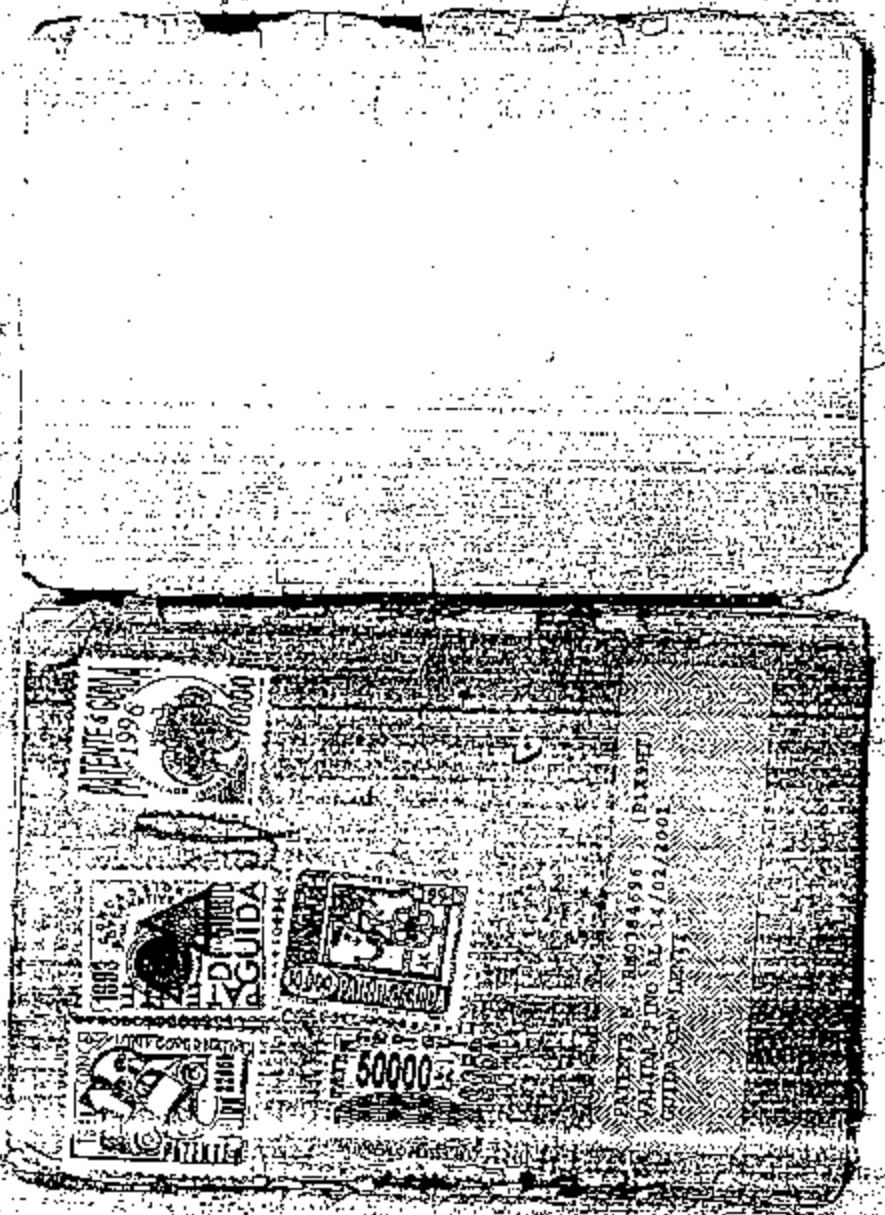
Il sottoscritto dr. MARIO GIANNONI in qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione della società BIC LAZIO SPA con sede legale in Roma Viale Parioli, 39 b dichiara fin da ora di aver preso visione e di accettare integralmente le condizioni contrattuali espresse nella convenzione tipo concernente "azioni di riqualificazione degli operatori degli Enti ex L. 40/78" Legge 236/93 AZIONI 1B c.m. 37/98.

Pertanto la presentazione del progetto e la presente dichiarazione deve intendersi come proposta irrevocabile per mesi 6 ai sensi dell'articolo 1329 codice civile. Resta inteso quindi che il contratto sarà perfezionato ed efficace ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1326 codice civile con l'avvenuta notifica della delibera di approvazione e finanziamento dell'intervento.





REGIONE LAZIO





Corso	N. Allievi	Durata	Costo Docenza			Locali	Attrezzature		Materiale did.	Ammin. VI/Aus.	Spese gon.	Costo medio orario	Costo complessivo	Vaghi
			Docente	Tutor	Coord.		Parametro	Parametro						
SERVIZI ALL'IMPRESA - A	14	600	84.000.000	36.000.000	16.800.000	11.612.400	0,35	13.592.800	26.611.200	22.730.400	16.632.000	33.104	278.076.000	0
SERVIZI ALL'IMPRESA - B	13	600	84.000.000	36.000.000	16.800.000	10.810.800	0,35	12.612.600	24.710.400	21.106.800	15.444.000	33.510	261.378.200	14.512.499
Totale	27		168.000.000	72.000.000	33.600.000	22.453.200		26.195.400	51.321.600	43.837.200	32.076.000		539.452.200	14.512.499



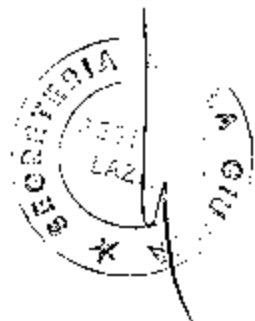


Obiettivi e contenuti di massima di ogni iniziativa formativa, sono di seguito indicati:

Corso N. 1: SERVIZI ALL'IMPRESA

Durata: 400 h

- Obiettivi:**
- Acquisizione delle conoscenze relative a:
 - regime giuridico e fiscale delle attività autonome e di impresa.
 - metodologie e tecniche per l'analisi di mercato.
 - modalità di pianificazione ed implementazione delle attività imprenditoriali.
 - sistemi di produzione ed organizzazione aziendale.
 - Aspetti amministrativo-contabili della gestione d'impresa.
 - Acquisizione della capacità di:
 - promuovere la cultura d'impresa.
 - fornire assistenza nella fase di progettazione e di avvio dell'attività.
 - garantire supporto e counseling per la gestione dell'attività imprenditoriale.
- Contenuti:**
- Tipologie di Impresa.
 - Normativa in tema di incentivazioni ed agevolazioni alle imprese.
 - Business Plan:
 - Idea progettuale.
 - Analisi del mercato.
 - Marketing.
 - Produzione, organizzazione e finanziamento.
 - Risorse umane.
 - Piano economico e finanziario.
 - Previsioni e prospetti economico-finanziari.
 - Verifica della redditività.
 - Metodologie e tecniche di comunicazione.
 - Criteri generali sui Controlli di Qualità.
 - Informatica di base.
 - Elementi di contabilità, amministrazione e finanza.
 - Metodi statistici per l'analisi di mercato.






ALLEG. alla DELIB. N. 2524

DEL 11 MAG 1999



**CONVENZIONE PER LE SPESE DEL PERSONALE DIPENDENTE
IN ATTIVITA' DI RIQUALIFICAZIONE AI SENSI DELLA
L. 296/93 Azioni B CML 97/98**

La Regione Lazio, Assessorato Scuola, Formazione e Politiche per il Lavoro

E

Ce.F.A.S. - Centro Formazione e Assistenza allo Sviluppo - Azienda Speciale della Camera di Commercio di Viterbo

si conviene e si stipula quanto segue

Art. 1

(Affidamento)

La Regione Lazio affida al Ce.F.A.S., per la parte di competenza, limitata al 15 settembre 1999, le somme di cui all'allegato prospetto, per le spese dello stipendio e per le spese di viaggio del personale dipendente impegnato nelle attività di riqualificazione

Art. 2

(Disciplina del rapporto)

Il Ce.F.A.S. dichiara di conoscere la normativa sull'ordinamento della formazione professionale e in particolare la legge n.845/78, la legge regionale n.23/92 e si impegna a rispettarle integralmente. Il Ce.F.A.S. accetta la vigilanza della Regione sullo svolgimento della attività e sull'utilizzazione del finanziamento erogato anche mediante ispezioni e controlli

Art. 3

(Termine iniziale e finale)

Il Ce.F.A.S. si impegna a distaccare secondo il calendario previsto il personale dipendente di cui all'allegato prospetto, dal 17 maggio al 15 settembre p.v. presso le strutture che gestiranno le attività di riqualificazione. Il Ce.F.A.S. si impegna altresì a sostituire tale personale impegnato nelle attività per l'anno formativo 1998/99, con personale qualificato per garantire la continuità formativa nei centri di formazione professionale

Art. 4

(Ulteriori adempimenti)

Al fine di consentire in qualunque momento l'esatta visione della destinazione data ai finanziamenti assegnati il Ce.F.A.S. si impegna a tenere tutte le registrazioni presso la sede di svolgimento delle attività e previa comunicazione, presso la sede centrale del soggetto stesso

Art. 5

(Modalità di esecuzione)

Il Ce.F.A.S. si impegna ad utilizzare i finanziamenti per le spese dello stipendio e spese di viaggio del personale dipendente. Ogni variazione, che per cause sopravvenute dovesse rendersi necessaria, deve essere tempestivamente comunicata alla struttura regionale competente e da quest'ultima autorizzata



CEFAS



Art. 6

(Modalità di erogazione del finanziamento)

L'importo del sovvenzionamento, riferito al periodo di competenza del Centro indicato all'Art. 5, verrà erogato in due rate secondo le seguenti modalità:

- 1 primo svincolo pari al 90% dell'ammontare complessivo del finanziamento all'inizio dell'attività e previa presentazione di fatture e certificazione antimafia
- 2 secondo svincolo pari al 10% della sovvenzione entro 30 gg dalla approvazione del rendiconto che dovrà essere presentato ai sensi della normativa vigente

Art. 7

(Disciplina delle restituzioni)

Il Ce.F.A.S. si impegna ad effettuare la restituzione delle somme non utilizzate entro lo stesso termine di 90 gg mediante versamento su c/c postale n. 00785014 intestato alla tesoreria della Regione Lazio, con l'indicazione della seguente causale di versamento "Restituzione parte sovvenzione non utilizzata per lo svolgimento delle attività formative di cui alla deliberazione n. del

Art. 8

(Disciplina sanzionatoria)

In caso di inosservanza degli obblighi derivanti dalla presente convenzione si applica l'art. 24 della L.R. 25 febbraio 1992 n. 23

Art. 9

(Divieto di cumulo)

Il Ce.F.A.S. dichiara di non percepire contributi o altre sovvenzioni da organismi pubblici per le attività formative oggetto della presente convenzione

Art. 10

(Termine convenzione)

Il Ce.F.A.S., che gestisce i corsi ex Enfaf per Viterbo e Rieti, assume gli impegni e la responsabilità di cui alla presente convenzione entro e non oltre il 15 settembre 1999, termine di scadenza della propria gestione, secondo quanto concordato con la Regione Lazio con D.G.R.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

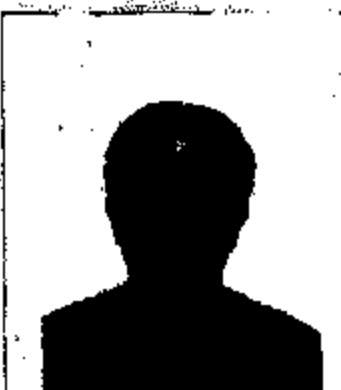
VITERBO 05.05.1999



Cognome **PALOMBELLA**
 Nome **PERINDO**
 nato il **23 Maggio 1955**
 (anno n. **46 P. I S. A**)
 a **Tuscania (Viterbo)**
 Cittadinanza **Italiana**
 Residenza **Tuscania**
 Via **Ciarpellone n.5**
 Stato civile **Coniugato**
 Professione **Impiegato**


CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura **m. 1,78**
 Capelli **brizzolati**
 Occhi **castani**
 Segni particolari



Firma del titolare *[Signature]*
Tuscania il **2 MAR 1984**

Impronta del dito indice sinistro
[Fingerprint]



CF: PLM FND SSE23L 310M

GIANIA
 20
 1984



ASSOCIATO Scuola Formazione e Politiche per il Lavoro
REGIONE LAZIO
 Settore 29 - Ombra

[Handwritten signature]

Scheda Personale CEFAS

CORSO "Servizi alle Imprese"

Cognome Nome Dipendente	costo ora media	lordo x 444	lordo x 156	viaggi	totale
1 LORENZINI FRANCESCO	37.235	16.532.340	5.808.660	2.308.000	24.649.000
		-	-	-	-
Totale	37.235	16.532.340	5.808.660	2.308.000	24.649.000

CORSO "TUTOR"

Cognome Nome Dipendente	costo ora media	lordo x 444	lordo x 156	viaggi	totale
1 QUATRINI LIVIO	34.428	15.286.032	5.370.768	2.308.000	22.964.800
		-	-	-	-
Totale	34.428	15.286.032	5.370.768	2.308.000	22.964.800

CORSO "CONTABILITA'"

Cognome Nome Dipendente	costo ora media	lordo x 300	viaggi	totale
1 MERCURI GISELLA	27.596	8.278.800	2.320.000	10.498.800
2 CARBONI ANNA	27.596	8.278.800	2.960.000	11.238.800
		-	-	-
Totale	27.596	16.557.600	5.180.000	21.737.600

	Totale Dipendenti	costo ora media	lordo	viaggi	totale
Docenti	2	35.832	31.818.372	11.179.428	47.813.800
Amm. vi	2	27.596	16.557.600	5.180.000	21.737.600
Totale	4		48.375.972	9.796.000	69.351.400





ALLEG. alla DELIB. N. ⁸⁵²⁷.....

DEL1.1. MAG. 1999.....



La Regione Lazio

E

L'ente gestore: STEP S.p.A. consortile Servizi e Tecnologie per l'Economia Pontina, Via A. Diaz, 3 - Latina, Partita IVA 01859900597

Si conviene e stipula quanto segue

Art.1
(Affidamento)

La Regione Lazio affida all'ente gestore, così come risulta costituito e rappresentato, le somme di cui all'allegato prospetto, parte integrante, per le spese dello stipendio e delle spese di viaggio del personale dipendente, impegnato nelle attività di riqualificazione

Art.2
(Disciplina del rapporto)

L'ente gestore dichiara di conoscere la normativa sull'ordinamento della formazione professionale - in particolare la legge n.345/78, la legge regionale n.23/92 e si impegna a rispettarle integralmente.

L'Ente accetta la vigilanza della Regione sullo svolgimento delle attività e sull'utilizzazione del finanziamento erogato anche mediante ispezioni e controlli.

Art.3
(Termine iniziale o finale)

L'Ente si impegna a distaccare secondo il calendario previsto il personale dipendente di cui all'allegato elenco, parte integrante, dal 17 maggio p.v. e fino al termine dell'attività formativa presso le strutture che gestiranno le attività di riqualificazione. L'Ente si impegna altresì a sostituire tale personale impegnato nelle attività per l'anno formativo 1998/99, con personale qualificato per garantire la continuità formativa nei centri di formazione professionale.

Art.4
(ulteriori adempimenti)

Al fine di consentire in qualunque momento l'esatta visione della destinazione data ai finanziamenti assegnati l'Ente si impegna a tenere tutte le registrazioni presso la sede di svolgimento delle attività o previa comunicazione, presso la sede centrale del soggetto stesso.

STEP S.p.A. CONSORTILE SERVIZI E TECNOLOGIE PER L'ECONOMIA PONTINA

Piazza Don Luigi Sturzo, 7 - 04011 Aprilia Tel. e Fax 06.9276393

Sede Legale e Amministrazione: Via A. Diaz, 3 - 04100 LATINA Tel. 0773.41.081 Fax 0773.663.674 e-mail: stepspa@3dmedia.it

Capitale Sociale 200.000.000 I.v. Isc. Reg. Imprese n° 3427/1998 Iscr. REA n° 128071 Codice Fiscale e Partita IVA 01859900597





Art.5

(Modalità di esecuzione)

L'Ente gestore si impegna ad utilizzare i finanziamenti per le spese dello stipendio e spese del personale dipendente.

Ogni variazione, che per cause sopravvenute dovesse rendersi necessaria, deve essere tempestivamente comunicata alla struttura regionale competente e da quest'ultima autorizzata.

Art.6

(Modalità di erogazione del finanziamento)

L'importo del sovvenzionamento verrà erogato in due rate secondo le seguenti modalità:

1. Primo svincolo pari al 90% dell'ammontare complessivo del finanziamento all'inizio della attività e previa presentazione di fattura e certificazione antimafia.
2. Secondo svincolo pari al 10% della sovvenzione entro 30 gg. dalla approvazione del rendiconto che dovrà essere presentato ai sensi della normativa vigente.

Art.7

(Disciplina delle restituzioni)

L'Ente gestore si impegna ad effettuare la restituzione delle somme non utilizzate entro lo stesso termine di 90 gg. mediante versamento su c/c 00785014 intestato alla tesoreria della Regione Lazio, con l'indicazione della seguente causale di versamento " Restituzione parte sovvenzione non utilizzata per lo svolgimento delle attività di cui alla deliberazione n.....del....."

Art.8

(Disciplina sanzionatoria)

In caso di inosservanza degli obblighi derivanti dalla presente convenzione si applica l'art. 24 della l.r. 25 febbraio 1992 n.23.

Art.9

(Divieto di cumulo)

L'ente gestore dichiara di non percepire contributi o altre sovvenzioni da organismi pubblici per le attività formative oggetto della presente convenzione.

7 MAG. 1999

Firma del legale rappresentante
Alfredo Avi Loffredo de Simone



STEP s.p.a. consortile SERVIZI E TECNOLOGIE PER L'ECONOMIA PONTINA

Piazza Don Luigi Sturzo, 7 - 04011 Aprilia (VI) Tel. e Fax 06.9276393

Sede Legale e Amministrazione: Via A. Diaz, 3 - 04100 LATINA Tel. 0773.41.081 Fax 0773.663.674 E-MAIL: stepspa@3dmcidia.it

Capitale Sociale 200.000.000 L.v. Isc. Reg. Imprese n° 3427/1998 Iscr. REA n° 128071 Codice Fiscale e Partita IVA 01859900597



REGIONE LAZIO

Cognome **LOFFREDO DE SIMONE**
 Nome **ALFREDO**
 nato il **03/04/1937**
 (atto n. **0212** P. **1** S. **A**)
 a **TERRACINA LT**
 Cittadinanza **ITALIANA**
 Residenza **LATINA**
 Via **CALABRIA 0000**
 Stato civile **CGI**
 Professione **ASSICURATORE**
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
 Statura **1.80**
 Capelli **CASTANI**
 Occhi **CASTANI**
 Segni particolari


 Firma del titolare *Alfredo Loffredo De Simone*
 LATINA il **27/12/1998**
 Impresa eletto
 sindaco eletto
 CALABRIA
 Colandrea Marzio



AC 2837874



REPUBBLICA ITALIANA
 COMUNE DI
 LATINA
 CARTA D'IDENTITA'
 N° AC 2837874
 DI
 LOFFREDO DE SIMONE
 ALFREDO





REGIONE LAZIO

Scheda Personale STEP

CORSO "TUTOR"

Cognome Nome Dipendente	costo ora media	lordo x 400	lordo x 200	viaggi	totale
1 ONORATI MASSIMO	30.669	12.267.600	6.133.800		18.401.400
		-	-		-
		-	-		-
<i>Totale</i>	30.669	12.267.600	6.133.800	-	18.401.400

Totale Dipendenti	costo ora media	lordo x 300		viaggi	totale
<i>Docenti</i> 1	30.669	12.267.600	6.133.800	-	18.401.400
<i>Amm. vi</i> -					
<i>Totale</i> 1		12.267.600	6.133.800	-	18.401.400





REGIONE LAZIO

CONVENZIONE PER LE SPESE DEL PERSONALE DIPENDENTE IN ATTIVITA' DI RIQUALIFICAZIONE AI SENSI DELLA

L. 236/93 Azioni B CML 37/98

TRA

la Regione Lazio

E

l'ente gestore **Servizi Frosinone - SE.FRO.**

DEL 11 MAR 1999

ALLEG. alla DELIB. N. 1527

Si conviene e stipula quanto segue

Art. 1

(Affidamento)

La Regione Lazio affida all'ente gestore, così come risulta costituito e rappresentato, le somme di cui all'allegato prospetto, parte integrante, per le spese dello stipendio e delle spese di viaggio del personale dipendente impegnato nelle attività di riqualificazione.

Art. 2

(Disciplina del rapporto)

L'ente gestore dichiara di conoscere la normativa sull'ordinamento della formazione professionale - in particolare la legge n. 845/78, la legge regionale n. 23/92 e si impegna a rispettarle integralmente. L'Ente accetta la vigilanza della Regione sullo svolgimento delle attività e sull'utilizzazione del finanziamento erogato anche mediante ispezioni e controlli.

Art. 3

(Termine iniziale e finale)

L'Ente s'impegna a distaccare secondo il calendario previsto il personale dipendente di cui all'allegato elenco, parte integrante, dal 17 maggio p.v. e fino al termine dell'attività formativa presso le strutture che gestiranno le attività di riqualificazione. L'Ente si impegna altresì a sostituire tale personale impegnato nelle attività per l'anno formativo 1998/99, con personale qualificato per garantire la continuità formativa nei centri di formazione professionale.

Art. 4

(Ulteriori adempimenti)

Al fine di consentire in qualunque momento l'esatta visione della destinazione data ai finanziamenti assegnati l'Ente si impegna a tenere tutte le registrazioni presso la sede di svolgimento delle attività o previa comunicazione, presso la sede centrale del soggetto stesso.

Art. 5

(Modalità di esecuzione)

L'ente gestore si impegna ad utilizzare i finanziamenti per le spese dello stipendio e spese del personale dipendente.

Ogni variazione, che per cause sopravvenute dovesse rendersi necessaria, deve essere tempestivamente comunicata alla struttura regionale competente e da quest'ultima autorizzata.





04/05 '98 MAR 08:58 FAX 0651685026

SETT. FORM. PROF. LE

Art. 7

(Disciplina delle restituzioni)

L'ente gestore si impegna ad effettuare la restituzione delle somme non utilizzate entro lo stesso termine di 90 gg. mediante versamento su c/c postale n. 00785014 intestato alla tesoreria della Regione Lazio, con l'indicazione della seguente causale di versamento «Restituzione parte sovvenzione non utilizzata per lo svolgimento delle attività formative di cui alla deliberazione n. del».

Art. 8

(Disciplina sanzionatoria)

In caso di inosservanza degli obblighi derivanti dalla presente convenzione si applica l'art. 24 della l.r. 25 febbraio 1992 n. 23.

Art. 9

(Divieto di cumulo)

L'ente gestore dichiara di non percepire contributi o altre sovvenzioni da organismi pubblici per le attività formative oggetto della presente convenzione.

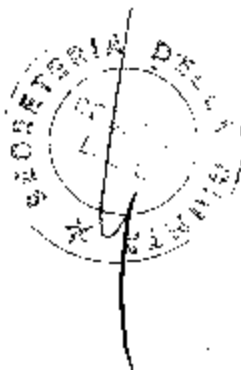
IL DIRETTORE

(Piemontese)

Firma del legale Rappresentante

Con allegata fotocopia documenti riconoscimento

FROSINONE 04.05.1998





REGIONE LAZIO

CONTRASSEGNE SALINTE

Statura: 1,67
 Anni: 52
 Cognome: Castelli
 Sesso: M
 Professione:
 ROMA
 13 OTT 1992

CONVALIDA

La presente tessera vale cinque anni dalla data di rilascio e di convalida.

ROMA 23 DIC 1997

LE PRESENTI TESSERE VALE CINQUE ANNI DALLA DATA DI RILASCIO E DI CONVALIDA.

VARIAZIONI

VALIDA PER L'ESPATRIO

ROMA 13 OTT 1992

REPUBBLICA ITALIANA
 DIREZIONE GENERALE DI CONSULENZA E ASSISTENZA
 Ufficio del Consiglierario
 Ufficio Istituzionale dell'Amministrazione Pubblica

TESSERA N. 5491028

PIEMONTESE DR. MATTEO
 cognome e nome

DIRIGENTE SUPERIORE
 qualifica

SECRETARIA DEL

ASSESSORATO Scuola Formazione e Politiche per il Lavoro
 REGIONE LAZIO
 Settore 29



Scheda Personale SEFRO

CORSO "TUTOR"

Cognome Nome Dipendente	costo ora media	lordo x 404	lordo x 196	viaggi	totale
1 CEFALONI GIULIANO	31.591	12.762.764	6.191.836	4.823.000	23.777.600
2 DE CAROLIS LUCLANA	34.967	14.126.668	6.853.532	4.823.000	25.803.200
3 DE SANTIS ROBERTO	34.568	13.965.472	6.775.328	4.823.000	25.563.800
4 MARIANI GIACOMO	35.367	14.288.268	6.931.932	4.823.000	26.043.200
		-	-		-
		-	-		-
<i>Totale</i>	34.123	55.143.172	26.752.628	19.292.000	101.187.800

CORSO "CONTABILITA'"

Cognome Nome Dipendente	costo ora media	lordo x 300	viaggi	totale
1 CALICIOTTI RICCARDO	28.160	8.448.000	3.822.000	12.270.000
2 GIUNTA ROBERTA	26.576	7.972.800		7.972.800
		-		-
		-		-
		-		-
<i>Totale</i>	27.368	16.420.800	3.822.000	20.242.800

Totale Dipendenti	costo ora media	lordo	viaggi	totale		
<i>Docenti</i>	4	34.123	55.143.172	26.752.628	19.292.000	101.187.800
<i>Amm. vi</i>	2	27.368	16.420.800		3.822.000	20.242.800
<i>Totale</i>	6		71.563.972		23.114.000	121.430.600



1 2 3 4



CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO DI ATTIVITA' FORMATIVA

L.236193 Azioni B CML 37198

TRA

ALLEG. alla DELIB. N. 2527

la REGIONE LAZIO

DEL 11 MAG. 1999

E

L'AGENZIA PER L'IMPIEGO DEL LAZIO

Si conviene e stipula quanto segue

Art. 1
(Affidamento)

La Regione Lazio affida all'ente gestore così come risulta costituito e rappresentato la realizzazione degli interventi formativi allegati alla presente convenzione di cui ne costituisce parte integrante.

Art. 2
(Disciplina del rapporto)

L'ente gestore dichiara di conoscere la normativa sull'ordinamento della formazione professionale - in particolare la legge n. 845/78 la legge regionale n. 23/92 e si impegna a rispettarle integralmente. L'Ente accetta la vigilanza della Regione sullo svolgimento delle attività e sull'utilizzazione del finanziamento erogato anche mediante ispezioni e controlli.

Art. 3
(Termine iniziale e finale)

L'Ente s'impegna a dare inizio all'attività formativa entro e non oltre 30 giorni dalla notifica della delibera di approvazione e finanziamento degli interventi. L'ente s'impegna altresì ad ultimare le operazioni cursuali, comprese le prove di accertamento finali, entro e non oltre il 30 novembre 1999. Per giustificati motivi, previa autorizzazione del competente ufficio regionale, detti termini possono essere prorogati di ulteriori a 30 giorni.

Art. 4
(Ulteriori adempimenti)

Al fine di consentire in qualunque momento l'esatta visione della destinazione data ai finanziamenti assegnati l'Ente si impegna a tenere tutte le registrazioni presso la sede di svolgimento delle attività o previa comunicazione, presso la sede centrale del soggetto stesso.

Art. 5
(Modalità di esecuzione)

L'ente gestore si impegna a svolgere gli interventi finanziati integralmente nei termini e con le modalità descritte nella proposta formativa. Ogni variazione, che per cause sopravvenute dovesse rendersi necessaria, deve essere tempestivamente comunicata alla struttura regionale competente e da quest'ultima autorizzata.





Art.6

(Modalità di erogazione del finanziamento)

La Regione Lazio provvederà ad erogare all'Agenzia per l'Impiego del Lazio l'importo relativo al finanziamento con le seguenti modalità:

- il 90% dell'importo complessivo, pari a L.(), a titolo di anticipazione, previa richiesta scritta da parte dell'AIL, dopo la notificazione dell'avvenuta approvazione dell'azione da parte della Giunta Regionale del Lazio e dopo la comunicazione della data di avvio delle attività previste; l'erogazione avverrà entro il termine di gg. 30 dalla data della richiesta e della comunicazione predette;
- il 10% dell'importo complessivo, pari a L.(), a saldo, entro gg. 30 dalla data di approvazione del rendiconto che dovrà essere presentato ai sensi della normativa vigente.

Art.7

(Disciplina delle restituzioni)

L'ente gestore si impegna ad effettuare la restituzione delle somme non utilizzate entro lo stesso termine di 90 gg. mediante versamento su c/c postale n. 00785014 intestato alla tesoreria della Regione Lazio, con l'indicazione della seguente causale di versamento «Restituzione parte sovvenzione non utilizzata per lo svolgimento delle attività formative di cui alla deliberazione n. del.....

Art. 8

(Disciplina sanzionatoria)

In caso di inosservanza degli obblighi derivanti dalla presente convenzione si applica l'art.24 dell'l.r. 25 febbraio 1992 n.23.

Art. 9

(Divieto di cumulo)

L'ente gestore dichiara di non percepire contributi o altre sovvenzioni da organismi pubblici per le attività formative oggetto della presente convenzione.

L'Assessore

L'AIL

6 MAG. 1999

F. Longo





REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI
ROMA

CARTA D'IDENTITA'
N° 86472995

DI
CAVIGLIOLI
GASPARINO



Cognome CAVIGLIOLI
 Nome GASPARINO
 nato il 15-8-947
 (atto n. 2393 I s. A.12)
 a ROMA (RM)
 Cittadinanza ITALIANA
 Residenza ANZIO
 Via del MARE 81
 Stato civile CAPO
 Professione /

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura 172
 Capelli CASTANI
 Occhi MARRONI
 Segni particolari /

Firma del titolare Luigi...

ROMA 29 LUG 1994

IL SINDACO
PONZI EUG

Stampa: ROMA REGIONE LAZIO



AIL

COSTI FORMAZIONE

Corso	N. Allievi	Durata	Costo Docenza				Locali	Attrezzature		Materiale did.	Amm.vi./Aus.	Spese Gen.		Costo complessivo	
			Docente	Tutor	Coord.	Parametro		Parametro	Parametro			Parametro	Costo medio orario	Costo complessivo	
TUTORING - A	20	600	L. 140.000 600	L. 60.000 600	L. 140.000 120	Parametro 2,10%	Coef. di rilevanza 7,00%	Parametro 4,80%	Parametro 4,10%	Parametro 3,00%	Parametro 800	34.068	408.820.800	4.080.000	
TUTORING - B	23	600	L. 84.000.000 600	L. 36.000.000 600	L. 84.000.000 120	Parametro 2,10%	Coef. di rilevanza 7,00%	Parametro 4,80%	Parametro 4,10%	Parametro 3,00%	Parametro 800	33.401	460.938.200	37.780.000	
Totale	43		168.000.000 600	72.000.000 600	33.600.000 120	35.758.800	41.718.600	81.734.400	69.814.800	51.084.000		669.757.000	411.960.000		



Corso N. 6: TUTOR

Durata: 400 h



Obiettivi: Acquisizione delle conoscenze relative a:
tipologie formative.
metodologie didattiche.
processi di apprendimento e valutazione.
metodologie per la rilevazione di fabbisogni professionali espressi dalla realtà produttiva territoriale.

Acquisizione della capacità di:
supportare i processi formativi mediante attività di animazione, socializzazione, informazione, integrazione.
monitorare e valutare la coerenza delle iniziative formative.
svolgere funzione di raccordo con il sistema produttivo territoriale.
organizzare esperienze di stage, alternanza, tirocinio.

Contenuti: Metodologie e tecniche di comunicazione.
Formazione continua, permanente, in alternanza.
Metodologie e tecnologie didattiche.
Formazione a distanza e risorse telematiche.
Monitoraggio e valutazione dei processi formativi.
Mercato del lavoro territoriale.
Metodi statistici per l'analisi di mercato.
Sistemi di produzione ed organizzazione aziendale.
Normativa di riferimento.
Informatica di base.



CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO DI ATTIVITA' FORMATIVA

L. 236/93 Azioni B CML 37/98



TRA

la Regione Lazio

E

l'ente gestore **ATI - IAL ROMA LAZIO**

ALLEG. alla DELIB. N. **2527**

DEL **6 MAR 1999**

Si conviene e stipula quanto segue

Art. 1

(Affidamento)

La Regione Lazio affida all'ente gestore così come risulta costituito e rappresentato la realizzazione degli interventi formativi allegati alla presente convenzione di cui ne costituisce parte integrante.

Art. 2

(Disciplina del rapporto)

L'ente gestore dichiara di conoscere la normativa sull'ordinamento della formazione professionale - in particolare la legge n. 845/78, la legge regionale n. 23/92 e si impegna a rispettarle integralmente.

L'Ente accetta la vigilanza della Regione sullo svolgimento delle attività e sull'utilizzazione del finanziamento erogato anche mediante ispezioni e controlli.

Art. 3

(Termine iniziale e finale)

L'Ente s'impegna a dare inizio all'attività formativa entro e non oltre 30 giorni dalla notifica della delibera di approvazione e finanziamento degli interventi.

L'ente s'impegna altresì ad ultimare le operazioni cursuali, comprese le prove di accertamento finali, entro e non oltre il 30 novembre 1999.

Per giustificati motivi, previa autorizzazione del competente ufficio regionale, detti termini possono essere prorogati di ulteriori a 30 giorni.

Art. 4

(Ulteriori adempimenti)

Al fine di consentire in qualunque momento l'esatta visione della destinazione data ai finanziamenti assegnati l'Ente si impegna a tenere tutte le registrazioni presso la sede di svolgimento delle attività o previa comunicazione, presso la sede centrale del soggetto stesso.

Art. 5

(Modalità di esecuzione)

L'ente gestore si impegna a svolgere gli interventi finanziati integralmente nei termini e con le modalità descritte nella proposta formativa.

Ogni variazione, che per cause sopravvenute dovesse rendersi necessaria, deve essere tempestivamente comunicata alla struttura regionale competente e da quest'ultima autorizzata.





Art.6

(Modalità di erogazione del finanziamento)

L'importo del sovvenzionamento verrà erogato in due rate secondo le seguenti modalità:

1. primo svincolo pari al 90% dell'ammontare complessivo del finanziamento all'inizio dell'attività e previa presentazione di fattura e certificazione antimafia.
2. secondo svincolo pari al 10% della sovvenzione entro 30 gg. dalla approvazione del rendiconto che dovrà essere presentato ai sensi della normativa vigente.

Art.7

(Disciplina delle restituzioni)

L'ente gestore si impegna ad effettuare la restituzione delle somme non utilizzate entro lo stesso termine di 90 gg. mediante versamento su c/c postale n. 00785014 intestato alla tesoreria della Regione Lazio, con l'indicazione della seguente causale di versamento «Restituzione parte sovvenzione non utilizzata per lo svolgimento delle attività formative di cui alla deliberazione n. del».

Art. 8

(Disciplina sanzionatoria)

In caso di inosservanza degli obblighi derivanti dalla presente convenzione si applica l'art.24 della l.r. 25 febbraio 1992 n.23.

Art. 9

(Divieto di cumulo)

L'ente gestore dichiara di non percepire contributi o altre sovvenzioni da organismi pubblici per le attività formative oggetto della presente convenzione.

3.5.99





REPUBBLICA ITALIANA



REPUBBLICA ITALIANA
MINISTERO DELL'INTERNO
DIREZIONE GENERALE DEL PASSAPORTO E VISTE
SERVIZIO PASSAPORTI

REPUBBLICA ITALIANA
MINISTERO DELL'INTERNO
DIREZIONE GENERALE DEL PASSAPORTO E VISTE
SERVIZIO PASSAPORTI

REPUBBLICA ITALIANA
MINISTERO DELL'INTERNO
DIREZIONE GENERALE DEL PASSAPORTO E VISTE
SERVIZIO PASSAPORTI

REPUBBLICA ITALIANA
MINISTERO DELL'INTERNO
DIREZIONE GENERALE DEL PASSAPORTO E VISTE
SERVIZIO PASSAPORTI





Corso N. 2: CAD/CAM
Durata: 400 h

Obiettivi:

Acquisizione delle conoscenze relative a:

campi di applicazione: architettura, elettronica, meccanica, ind. manifatturiera.

risorse e tecnologie dei sistemi CAD/CAM.

modalità e norme di rappresentazione del disegno tecnico.

linguaggi di programmazione.

tecnologie di progettazione ed esecuzione.

sistemi organizzativi e produttivi aziendali.

Acquisizione della capacità di:

definire ed impostare le specifiche di progetto.

realizzare rappresentazioni grafiche e modellazione tridimensionale.

sviluppare codice esecutivo per definire le modalità di realizzazione del manufatto.

verificare e controllare le diverse fasi del processo.

Contenuti:

Informatica di base.

Architettura hardware di un sistema CAD/CAM.

Struttura, caratteristiche, risorse e funzioni del software CAD.

Tecniche di progettazione e tecnologie di produzione.

Grafica 2D e 3D.

Linguaggi di programmazione.

Sistemi di produzione ed organizzazione aziendale.

Normativa di riferimento.





Corso N. 3: AUTOMAZIONE PLC
Durata: 400 h

Obiettivi: Acquisizione delle conoscenze relative all'analisi, strutturazione e sviluppo di problemi di automazione complessa.

Acquisizione della capacità di:
implementare il sistema di controllo relativo al processo produttivo di riferimento.
gestire i dispositivi elettronici per l'automazione.
utilizzare i linguaggi di programmazione di un PLC.

Contenuti: Informatica di base.
Elettronica.
Automazione dei processi industriali.
Architettura e tecnologia dei sistemi di automazione.
Controllo di processo.
Progettazione dei sistemi di comando e controllo PLC
Linguaggi di programmazione.
Impianti industriali e di sicurezza.
Normativa di riferimento.





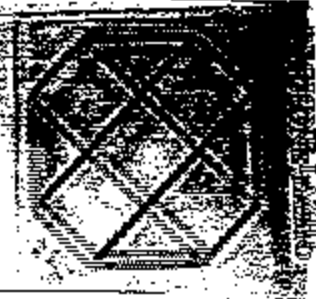
Corso N. 4: LINGUA (INGLESE)
Durata: 400 h

Obiettivi: Colmare il background formativo e professionale attraverso un intervento che:
permetta il raggiungimento di un livello di conoscenza linguistica "upper - intermediate".
consenta di affinare le metodologie didattiche, con particolare riferimento ad una utenza adulta.
punti allo sviluppo delle abilità comunicative.
conferisca maggior peso all'insegnamento di "oral skills" relativi alla vita quotidiana ed alle situazioni tipiche di un contesto aziendale e turistico.

Contenuti: Consolidation of previous knowledges.
Further development of all four language skills, up to an intermediate level, giving special care to the speaking skill and concentrating on fluency and pronunciation.
Reinforcement of the listening and speaking abilities, on specific topics selected on the basis of the teachers' interests requirements.
Teaching techniques, focusing on the teaching of the speaking skill in specific communicative situations.
Everyday situations (Travelling, Directions, Shops, Talking about interests, Culture, Environment, Jobs, Telephoning, Problems with officials).
Working environment (Business language and correspondence, Telephoning, Talking about office communicative situations, Job applications, CV and cover letters, Career, Travel arrangements, Tourism, Computer terminology).



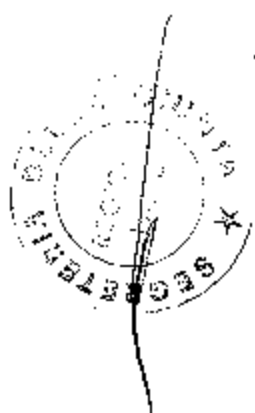
Corso N. 5: INFORMATICA PROGRAMMAZIONE EVOLUTA
Durata: 400 h

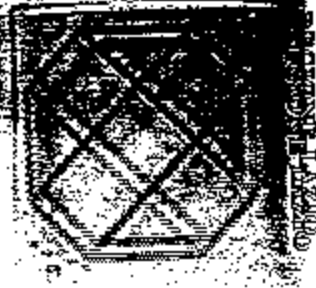


Obiettivi: Acquisizione delle conoscenze relative a:
architettura hardware.
sistemi operativi.
tecnologie telematiche e reti.
tecniche e linguaggi di programmazione.
teoria delle basi di dati.

Acquisizione della capacità di:
definire le risorse hardware di un sistema.
configurazione e tuning del sistema operativo.
gestire i servizi di rete.
sviluppare software applicativo e gestionale.
minutare il codice in linguaggio di programmazione.
implementare, gestire ed interrogare una base di dati.

Contenuti: Architetture hardware.
Software di sistema operativo (Windows95, Windows NT).
Strutture Client/Server.
Reti locali e geografiche.
Internet/Intranet.
Servizi Web e HTML.
Tecniche di programmazione.
Linguaggi di programmazione (VB, C++, Java).
RDBMS (MSAccess).
Linguaggi di interrogazione (SQL).





Corso N. 7: CONTABILITA'
Durata: 300 h

Obiettivi: Reinforcement delle procedure riguardanti gli adempimenti di natura contabile e fiscale relativi alle attività imprenditoriali e professionali.

Acquisizione delle conoscenze relative a:

- predisposizione degli atti e della documentazione inerenti alla gestione amministrativa e contabile dei progetti formativi.
- procedure per la gestione e rendicontazione delle attività formative.

Acquisizione della capacità di:

- gestire, anche mediante sistemi informatici, gli adempimenti amministrativi, burocratici, finanziari relativi ai budget dei progetti formativi.

Contenuti:

- Normativa di riferimento.
- Contabilità generale ed analitica.
- Regimi ed adempimenti fiscali.
- Gestione amministrativa e contabile dei progetti formativi.
- Rendicontazione delle attività ricorrenti e del FSE.
- Informatica di base.
- Package applicativi per l'Office Automation e la Contabilità.





Corsi di Specia	Costo Docenza			Locali	Parametro	Coef. di rilev.	Attrezzature		Materiale did.	Parametro	Amm. v. / Aus.	Parametro	Spese gen.	Parametro	Costo medio orario	Costo complessivo	Viaggi
	Docente	Tutor	Coord.				Parametro	Parametro									
CAD/CAM 100	84.000.000	36.000.000	16.800.000	9.147.600	800	1,65	50.311.800	20.908.800	17.859.600	13.068.000	33.086	218.368.200	6.047.067				
CAD/CAM 100	84.000.000	36.000.000	16.800.000	6.662.800	1,65	35.590.400	15.206.400	12.988.800	9.504.000	35.096	168.459.000	0					
AUTOMAZIONE PLC 00	84.000.000	36.000.000	16.800.000	7.484.400	1,65	41.164.200	17.107.200	14.612.400	10.692.000	33.862	182.853.000	3.808.934					
AUTOMAZIONE PLC 00	84.000.000	36.000.000	16.800.000	9.147.600	1,65	50.311.800	20.908.800	17.859.600	13.068.000	33.745	222.715.200	0					
INGLESE 100	84.000.000	36.000.000	16.800.000	8.316.000	1,20	33.204.000	19.008.000	16.236.000	11.880.000	33.049	198.292.200	1.848.000					
INFORMATICA - A 100	84.000.000	36.000.000	16.800.000	8.316.000	1,65	45.738.000	19.008.000	16.236.000	11.880.000	33.134	198.801.000	9.009.000					
INFORMATICA - B 100	84.000.000	36.000.000	16.800.000	8.316.000	1,05	45.738.000	19.008.000	16.236.000	11.880.000	34.531	207.183.000	5.659.500					
INFORMATICA 100	84.000.000	36.000.000	16.800.000	11.842.400	1,65	64.033.200	26.511.200	22.730.400	16.632.000	33.195	278.835.600	2.720.000					

CORSI DI CONTI

Corsi di Conti	Costo Docenza			Locali	Parametro	Coef. di rilev.	Attrezzature		Materiale did.	Parametro	Amm. v. / Aus.	Parametro	Spese gen.	Parametro	Costo medio orario	Costo complessivo	Viaggi
	Docente	Tutor	Coord.				Parametro	Parametro									
CONTABILITA' 00	42.000.000	18.000.000	8.400.000	5.405.400	2,10%	0,80	14.414.400	12.355.200	10.553.400	7.722.000	28.097	109.576.800	6.070.167				
CONTABILITA' 00	42.000.000	18.000.000	8.400.000	4.989.600	0,80	13.305.600	11.404.800	9.741.600	7.128.000	30.445	109.001.700	3.084.000					
CONTABILITA' 00	42.000.000	18.000.000	8.400.000	5.821.200	0,80	15.523.200	13.305.600	11.365.200	8.316.000	30.443	127.858.500	11.802.000					
Totale	798.000.000	342.000.000	158.800.000	85.239.000		410.394.600	194.832.000	166.419.000	121.770.000		2.022.154.200	50.048.653					



CONVENZIONE PER LE SPESE DEL PERSONALE DIPENDENTE IN ATTIVITA' DI RIQUALIFICAZIONE AI SENSI DELLA L. 236/93 Azioni B CML 37/98

TRA

2527
11 MAG. 1999
cu

REGIONE LAZIO

E

I.R.F.I. – Istituto Romano per la Formazione Imprenditoriale – Azienda Speciale della Camera di Commercio I.A.A. di Roma

Si conviene e si stipula quanto segue



Art. 1

(Affidamento)

La Regione Lazio affida all' I.R.F.I., così come risulta costituito e rappresentato, le somme di cui all'allegato prospetto, parte integrante, per le spese dello stipendio e per le spese di viaggio del personale dipendente impegnato nelle attività di riqualificazione.

Art. 2

(Disciplina del rapporto)

L' I.R.F.I. dichiara di conoscere la normativa sull'ordinamento della formazione professionale – in particolare la legge n. 845/78, la legge regionale n. 23/92 e si impegna a rispettarle integralmente.

L' I.R.F.I. accetta la vigilanza della Regione sullo svolgimento delle attività e sull'utilizzazione del finanziamento erogato anche mediante ispezioni e controlli.

Art. 3

(Termine iniziale e finale)

L' I.R.F.I. si impegna a distaccare secondo il calendario previsto il personale dipendente di cui all'allegato elenco, parte integrante, dal 17 maggio p. v. e fino al 15 Settembre 1999 (termine del contratto a tempo determinato del personale dipendente di cui all'allegato elenco) presso le strutture che gestiranno le attività di riqualificazione. L'Istituto si impegna altresì a sostituire tale personale impegnato nelle attività per l'anno formativo 1998/99, con personale qualificato per garantire la continuità formativa nei centri di formazione professionale. Il costo di tale personale sarà riconosciuto e finanziato totalmente dalla Regione Lazio.





Art. 4

(Ulteriori adempimenti)

Al fine di consentire in qualunque momento l'esatta visione della destinazione data ai finanziamenti assegnati l'I.R.F.I. si impegna a tenere tutte le registrazioni presso la sede di svolgimento delle attività o previa comunicazione, presso la sede centrale dell' Istituto stesso.

Art. 5

(Modalità di esecuzione)

L'I.R.F.I. si impegna ad utilizzare i finanziamenti per le spese dello stipendio e spese del personale dipendente.

Ogni variazione, che per cause sopravvenute dovesse rendersi necessaria, deve essere tempestivamente comunicata alla struttura regionale competente e da quest'ultima autorizzata.

Art. 6

(Modalità di erogazione del finanziamento)

L'importo del sovvenzionamento verrà erogato in due rate secondo le seguenti modalità:

1. primo svincolo pari al 90% dell'ammontare complessivo del finanziamento all'inizio dell'attività e previa presentazione di fattura e certificazione antimafia;
2. secondo svincolo pari al 10% della sovvenzione entro 30 gg. dall'approvazione del rendiconto che dovrà essere presentato ai sensi della normativa vigente.

Art. 7

(Disciplina delle restituzioni)

L' I.R.F.I. si impegna ad effettuare la restituzione delle somme non utilizzate entro il termine di 90 gg. mediante versamento su c/c postale n. 00785014 intestato alla tesoreria della Regione Lazio, con l'indicazione della seguente causale di versamento " Restituzione parte sovvenzione non utilizzata per lo svolgimento delle attività formative" di cui alla relativa deliberazione.

Art. 8

(Disciplina sanzionatoria)

In caso di inosservanza degli obblighi derivanti dalla presente convenzione si applica l'art. 24 della L.R. 25 febbraio 1992 n. 23.





Art. 9

(Divieto di cumulo)

L' I.R.F.I. dichiara di non percepire contributi o altre sovvenzioni da organismi pubblici per le attività formative oggetto della presente convenzione.

7 MAG. 1999

IL PRESIDENTE
(Dr. Mario Ranucci)



Scheda Personale IRFI



CORSO "Servizi alle IMPRESE"

Cognome Nome Dipendente	costo ora media	lordo x 432	lordo x 168	viaggi	totale
1 SPALLETTA ANNA	34.391	14.855.912	5.777.688		20.634.600
2 BONITI MARGHERITA	34.213	14.780.016	5.747.784		20.527.800
3 MORONI MAURIZIO	34.898	15.075.936	5.862.864		20.938.800
4 TAMBURRINI STEFANO	33.492	14.468.544	5.626.656		20.095.200
5 DI OTROLAMO DOMENICO A.	31.399	13.564.368	5.275.032		18.839.400
Totale	53.679	72.745.776	28.290.024		101.035.800

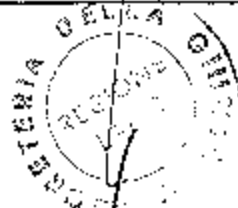
CORSO "TUTOR"

Cognome Nome Dipendente	costo ora media	lordo x 432	lordo x 168	viaggi	totale
1 LOMBARDI EZIA	28.282	12.217.824	4.751.376		16.969.200
2 MACHEDA RAFFAELLA	34.617	14.954.344	5.815.656		20.770.000
3 NICOLOSI PAOLA	31.667	13.680.144	5.320.056		19.000.200
4 RESTIVO PANTALONE MARIA	33.283	14.378.256	5.591.544		19.969.800
5 ROSSI ANNA	28.282	12.217.824	4.751.376		16.969.200
6 DE ANGELIS SERGIO	34.526	14.919.552	5.802.848		20.722.400
7 BONRELLI ROBERTO	34.617	14.954.344	5.815.656		20.770.000
8 CROCETTA MARIA CARLA	33.965	14.672.880	5.706.120	2.476.800	22.855.800
9 LICARI SALVATORE	33.052	14.278.464	5.552.736	1.555.200	21.386.400
10 DEL PRETE STEFANO	34.326	14.828.832	5.766.768		20.595.600
11 NERI ROSSELLA	34.924	15.087.168	5.867.232	1.555.200	22.509.600
12 PALLOCCA BRUNO	35.181	15.198.192	5.910.408	2.476.800	23.585.400
13 ARCARI BRUNO	34.762	15.017.184	5.840.016		20.857.200
14 FAGIOLINI MARISA	34.617	14.954.344	5.815.656		20.770.000
Totale	33.294	201.359.952	78.306.648	8.064.000	287.730.600

CORSO "CONTABILITA"

Cognome Nome Dipendente	costo ora media	lordo x 300	viaggi	totale
1 CASADIO GIUSEPPE	44.366	13.309.800		13.309.800
2 MORETTI MARIO	45.068	13.520.400		13.520.400
3 ATTENE MARIA GRAZIA	27.431	8.229.300		8.229.300
4 GUIDAGNO KADIA	26.378	7.913.400		7.913.400
5 CROCE VERA	26.553	7.965.900		7.965.900
6 ANGELINI FRANCO	30.134	9.040.200	1.720.000	10.760.200
7 DI GIANCARLO ANNA GRAZIA	32.838	9.851.400	1.080.000	10.931.400
8 BARCHIESI PIETRO	29.023	8.706.900		8.706.900
9 MURCIA ANNA	26.524	7.957.200		7.957.200
Totale	32.035	86.494.500	2.800.000	89.294.500

Totale Dipendenti	costo ora media	lordo	viaggi	totale	
Docenti	19	33.486	274.103.728	106.596.672	388.766.400
Amministrativi	9	32.035	86.494.500	2.800.000	89.294.500
Totale	28		360.600.228	10.864.000	478.060.900



[Handwritten signature]



ELENCO DOCENTI L.236/93

NOMINATIVO	CFP	CORSO
1. LOMBARDI EZIA	Via Capitan Bavastro - Roma	TUTORING
2. MACHEDA RAFFAELLA	Via Capitan Bavastro - Roma	TUTORING
3. NICOLOSI PAOLA	Via Capitan Bavastro - Roma	TUTORING
4. RESTIVO PANTALONE MARIA	Via Capitan Bavastro - Roma	TUTORING
5. ROSSI ANNA	Via Capitan Bavastro - Roma	TUTORING
6. SPALLETTA ANNA	Via Capitan Bavastro - Roma	SERVIZI ALL'IMPRESA
7. DE ANGELIS SERGIO	Via Capitan Bavastro - Roma	TUTORING
8. MORONI MAURIZIO	Via Capitan Bavastro - Roma	SERVIZI ALL'IMPRESA
9. BORRELLI ROBERTO	Via Capitan Bavastro - Roma	TUTORING
10. BONITI MARGHERITA	Via Monti Lessini - Roma	SERVIZI ALL'IMPRESA
11. CROCEITA MARIA CARLA	VELLETRI	TUTORING
12. PALLOCCA BRUNO	VELLETRI	TUTORING
13. DI GIROLAMO DOMENICO ANTONIO	VELLETRI	SERVIZI ALL'IMPRESA
14. LICARI SALVATORE	MONTEROTONDO	TUTORING
15. DEL PRETE STEFANO	MONTEROTONDO	TUTORING
16. NERI ROSSELLA	MONTEROTONDO	TUTORING
17. ARCARI BRUNO	TORRIMPIETRA	TUTORING
18. TAMBURRINI STEFANO	POMEZIA	SERVIZI ALL'IMPRESA
19. FAGIOLINI MARISA	POMEZIA	TUTORING





NOMINATIVO	CFP	CORSO
1. CASADIO GIUSEPPE	Via Capitan Bavastro - Roma	CONTABILITA'
2. ATTENE MARIA GRAZIA	Via Capitan Bavastro - Roma	CONTABILITA'
3. GUADAGNO KADIA	Via Capitan Bavastro - Roma	CONTABILITA'
4. MORETTI MARIO	Via Capitan Bavastro - Roma	CONTABILITA'
5. CROCE VERA	Via Capitan Bavastro - Roma	CONTABILITA'
6. ANGELINI FRANCO	VELLETRI	CONTABILITA'
7. MURGIA ANNA	TORRIMPIETRA	CONTABILITA'
8. DI GIANCARLO ANNA GRAZIA	MONTEROTONDO	CONTABILITA'
9. BARCHIESI PIETRO	POMEZIA	CONTABILITA'




[Handwritten signature]

Sede Operativa: 00154 ROMA - Via Capitan Bavastro, 116
 Sede Legale: 00186 ROMA - Via De' Burro, 147
 P.I. 01240741007 - C.F. 80099790588

Tel. 06571171 (10 linee R.A.) - Fax 065779102 - Email: irfiboxa@tin.it

[Handwritten initials]

Cognome BANUCCI Nome MARIO		Data di nascita 12/07/58 Roma	
Indirizzo CASTELINA BTL Roma		FIDUCIA DEL TITOLARE 	
Sede della Motorizzazione Roma			
Valida confermata 3 MAG 2001 Roma		Valida confermata 8 OTT 1992 Roma	
Validità confermata 1 Roma		Validità confermata 1 Roma	
VIA MEROLANA 84 - ROMA			
DALLA PREFETTURA			





CONVENZIONE PER LE SPESE DEL PERSONALE DIPENDENTE
IN ATTIVITA' DI RIQUALIFICAZIONE AI SENSI DELLA

L. 236/93 Azioni B CML 37/98

TRA

ALLEG. alla DELIB. N. 2527

la Regione Lazio

E

DEL 1.1. MAG. 1999

l'ente gestore ANAPIA LAZIO

Si conviene e stipula quanto segue

Art. 1
(Affidamento)

La Regione Lazio affida all'ente gestore, così come risulta costituito e rappresentato, le somme di cui all'allegato prospetto, parte integrante, per le spese dello stipendio e delle spese di viaggio del personale dipendente impegnato nelle attività di riqualificazione

Art. 2
(Disciplina del rapporto)

L'ente gestore dichiara di conoscere la normativa sull'ordinamento della formazione professionale - in particolare la legge n. 845/78, la legge regionale n. 23/92 e si impegna a rispettarle integralmente. L'Ente accetta la vigilanza della Regione sullo svolgimento delle attività e sull'utilizzazione del finanziamento erogato anche mediante ispezioni e controlli.

Art. 3
(Termine iniziale e finale)

L'Ente s'impegna a distaccare secondo il calendario previsto il personale dipendente di cui all'allegato elenco, parte integrante, dal 17 maggio p.v. e fino al termine dell'attività formativa presso le strutture che gestiranno le attività di riqualificazione. L'Ente si impegna altresì a sostituire tale personale impegnato nelle attività per gli anni formativi 1998/99 e 1999/2000, con personale qualificato per garantire la continuità formativa nei centri di formazione professionale.

Art. 4
(Ulteriori adempimenti)

Al fine di consentire in qualunque momento l'esatta visione della destinazione data ai finanziamenti assegnati l'Ente si impegna a tenere tutte le registrazioni presso la sede di svolgimento delle attività o previa comunicazione, presso la sede centrale del soggetto stesso.

Art. 5
(Modalità di esecuzione)

L'ente gestore si impegna ad utilizzare i finanziamenti per le spese dello stipendio e spese del personale dipendente.

Ogni variazione, che per cause sopravvenute dovesse rendersi necessaria, deve essere tempestivamente comunicata alla struttura regionale competente e da quest'ultima autorizzata.





Art.6

(Modalità di erogazione del finanziamento)

L'importo del sovvenzionamento verrà erogato in due rate secondo le seguenti modalità:

1. primo svincolo pari al 90% dell'ammontare complessivo del finanziamento all'inizio dell'attività e previa presentazione di fattura e certificazione antimafia.
2. secondo svincolo pari al 10% della sovvenzione entro 30 gg. dalla approvazione del rendiconto che dovrà essere presentato ai sensi della normativa vigente.

Art.7

(Disciplina delle restituzioni)

L'ente gestore si impegna ad effettuare la restituzione delle somme non utilizzate entro lo stesso termine di 90 gg. mediante versamento su c/c postale n. 00785014 intestato alla tesoreria della Regione Lazio, con l'indicazione della seguente causale di versamento «Restituzione parte sovvenzione non utilizzata per lo svolgimento delle attività formative di cui alla deliberazione n. del».

Art. 8

(Disciplina sanzionatoria)

In caso di inosservanza degli obblighi derivanti dalla presente convenzione si applica l'art.24 della l.r. 25 febbraio 1992 n.23.

Art. 9

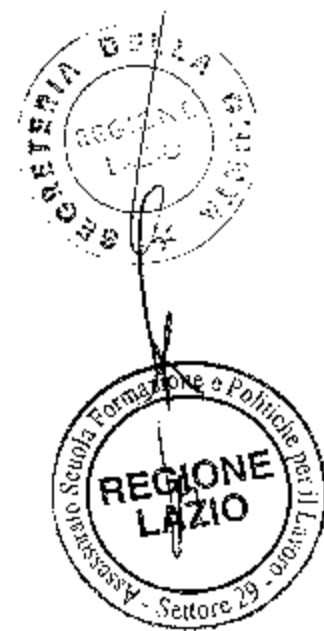
(Divieto di cumulo)

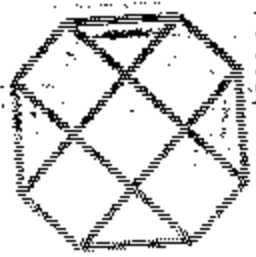
L'ente gestore dichiara di non percepire contributi o altre sovvenzioni da organismi pubblici per le attività formative oggetto della presente convenzione.

A.N.A.P.I.A. - LAZIO
Il Presidente
prof. Fernando Diaralli

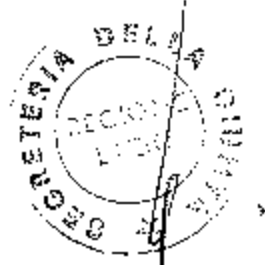
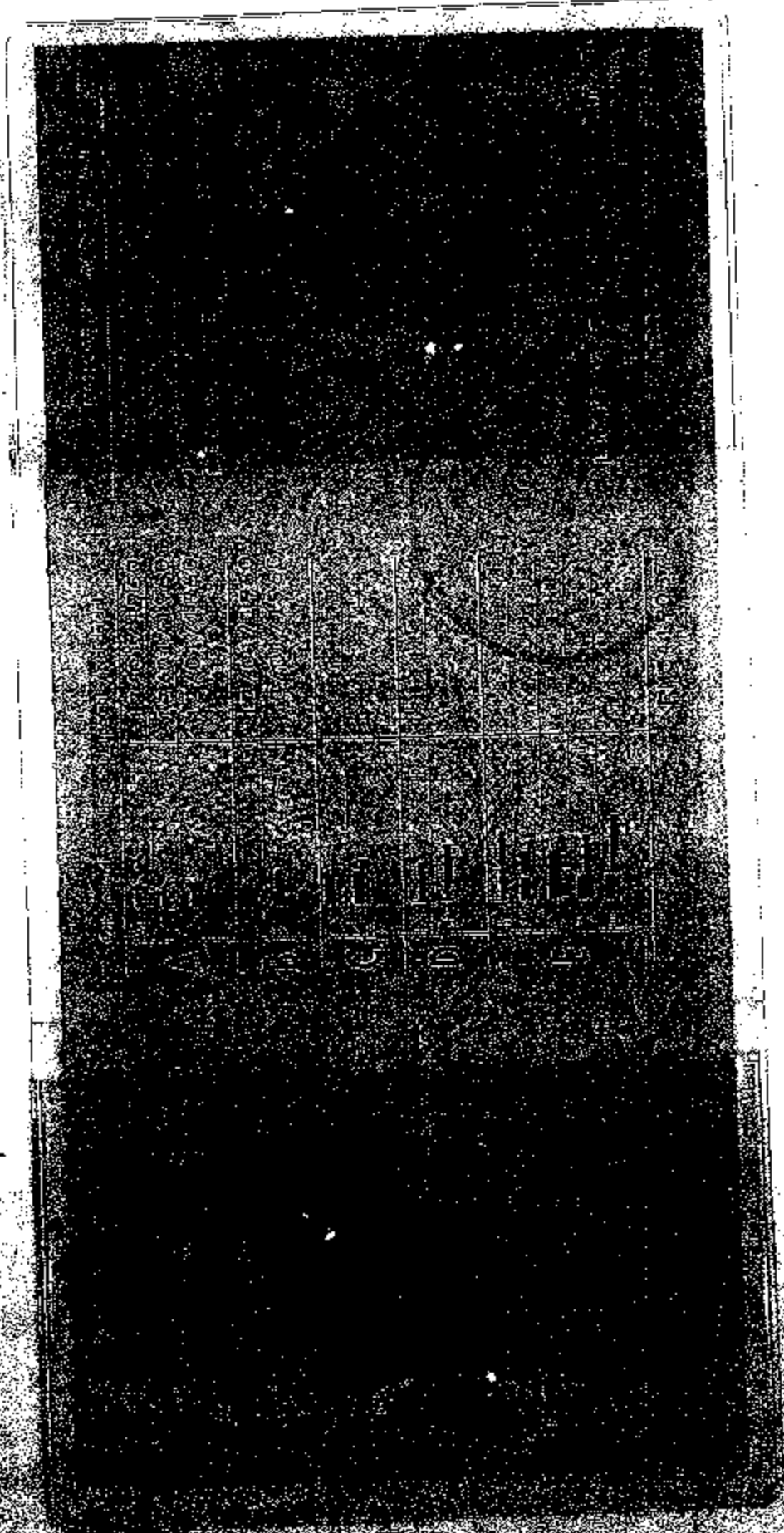
Firma del legale Rappresentante
Con allegata fotocopia documento riconoscimento

ROMA 03 05 - 1999





REGIONE LAZIO



Scheda Personale ANAPIA



REGIONE LAZIO

CORSO "CAD - CAM"

Cognome Nome Dipendente	costo ora media	lordo x 600	viaggi	totale
1 MELE L.	37.622	22.573.200		22.573.200
<i>Totale</i>	37.622	22.573.200	-	22.573.200

CORSO "INFORMATICA Progr. EVOLUTA"

Cognome Nome Dipendente	costo ora media	lordo x 600	viaggi	totale
1 BORAGENA F.	35.096	21.057.600		21.057.600
<i>Totale</i>	35.096	21.057.600	-	21.057.600

CORSO "TUTOR"

Cognome Nome Dipendente	costo ora media	lordo x 600	viaggi	totale
1 CORPINA M.	34.838	20.902.800		20.902.800
2 CHISARI R.M.	35.033	21.019.800		21.019.800
<i>Totale</i>	34.956	41.922.600	-	41.922.600

CORSO "CONTABILITA'"

Cognome Nome Dipendente	costo ora media	lordo x 300	viaggi	totale
1 ABBATE F.	27.952	8.385.600		8.385.600
<i>Totale</i>	27.952	8.385.600	-	8.385.600

Totale Dipendenti	costo ora media	lordo	viaggi	totale
Docenti 4	35.885	85.553.400	-	85.553.400
Anam.vi 1	27.952	8.385.600	-	8.385.600
<i>Totale</i> 5		93.939.000	-	93.939.000



ALLEG. alla DELIB. N. ²⁵²⁷.....

DEL 11 MAG. 1999..... *bu*

**CONVENZIONE PER LE SPESE DEL PERSONALE DIPENDENTE
IN ATTIVITA' DI RIQUALIFICAZIONE AI SENSI DELLA**



L. 236/93 Azioni B CML 37/98

TRA

La Regione Lazio

E

L'Ente gestore I.R.I.P.A. LAZIO (Istituto Regionale Interventi Promozionali in Agricoltura Lazio) Via R. Piria, 6 00156 Roma - c.f. 07038820580 - p. IVA 01672521000



Si conviene e stipula quanto segue

Art. 1

(Affidamento)

La Regione Lazio affida all'ente gestore I.R.I.P.A. LAZIO, così come risulta costituito e rappresentato, le somme di cui all'allegato prospetto, parte integrante, per le spese di viaggio del personale dipendente impegnato nelle attività di riqualificazione.

Art. 2

(Disciplina del rapporto)

L'Ente gestore I.R.I.P.A. LAZIO dichiara di conoscere la normativa sull'ordinamento della formazione professionale - in particolare la legge n. 845/78, la legge regionale n. 23/92 e si impegna a rispettarle integralmente.

L'Ente accetta la vigilanza della Regione sullo svolgimento delle attività e sull'utilizzazione del finanziamento erogato anche mediante ispezioni e controlli.

Art. 3

(Termine iniziale e finale)

L'Ente si impegna a distaccare secondo il calendario previsto il personale dipendente di cui all'allegato elenco, parte integrante, dal 17 maggio p.v. e fino al termine dell'attività formativa presso le strutture che gestiranno le attività di riqualificazione. L'Ente si impegna altresì a sostituire tale personale impegnato nelle attività per gli anni formativi 1998/99 e 1999/2000, con personale qualificato per garantire la continuità formativa nei centri di formazione professionale.

Art. 4

(Ulteriori adempimenti)

Al fine di consentire in qualunque momento l'esatta visione della destinazione data ai finanziamenti assegnati l'Ente si impegna a tenere tutte le registrazioni presso la sede di svolgimento delle attività o previa comunicazione, presso la sede centrale del soggetto stesso.

Art. 5

(Modalità di esecuzione)

L'Ente gestore si impegna ad utilizzare i finanziamenti per le spese dello stipendio del personale dipendente.

Ogni variazione, che per cause sopravvenute dovesse rendersi necessaria, deve essere tempestivamente comunicata alla struttura regionale competente e da quest'ultima autorizzata.





Art. 6

(Modalità di erogazione del finanziamento)

L'importo del sovvenzionamento verrà erogato in due rate secondo le seguenti modalità:

1. primo svincolo pari al 90% dell'ammontare complessivo del finanziamento all'inizio dell'attività e previa presentazione di fattura e certificazione antimafia.
2. secondo svincolo pari al 10% della sovvenzione entro 30 gg. dall'approvazione del rendiconto che dovrà essere presentato ai sensi della normativa vigente.

Art. 7

(Disciplina delle restituzioni)

L'Ente gestore si impegna ad effettuare la restituzione delle somme non utilizzate entro lo stesso termine di 90 gg. mediante versamento su c/c postale n. 00785014 intestato alla Tesoreria della Regione Lazio, con l'indicazione della seguente causale di versamento <<Restituzione parte sovvenzione non utilizzata per lo svolgimento delle attività formative di cui alla Deliberazione n. del.....>>.

Art. 8

(Disciplina sanzionatoria)

In caso di inosservanza degli obblighi derivanti dalla presente convenzione si applica l'art. 24 della l.r. 25 febbraio 1992 n. 23.

Art. 9

(Divieto di cumulo)

L'Ente gestore dichiara di non percepire contributi o altre sovvenzioni da organismi pubblici per le attività formative oggetto della presente convenzione.



Firma del Legale Rappresentante
Con allegata fotocopia documento di riconoscimento

ROMA 06.05.1998

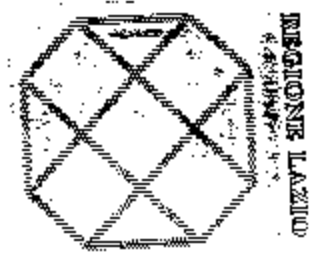


COSTO DEL PERSONALE LEGGE 236/93

liv.	nominativo	corso	retribuzione	ore	lordo ora	contributi	T.F.R.	costo orario	600 ore
V A	GIANNETTI MASSIMO	tutoring	L. 37.274.016	1590	L. 23.443	L. 8.615	L. 2.344	L. 34.402	L. 20.641.200
III	IACOMINI FRANCESCO	contabilità	L. 32.731.856	1590	L. 20.586	L. 7.565	L. 2.059	L. 30.210	L. 9.063.000
								totale	L. 29.704.200

nominativo	distanza	percorso	viaggi	totale km	x 1/5 costo litro
GIANNETTI MASSIMO	Km 240 a/r	FONDI - ROMA	50	12.000	L. 4.560.000
IACOMINI FRANCESCO	Km 136 a/r	VETRALLA - ROMA	50	6.800	L. 2.584.000
				totale	L. 7.144.000

totale L. 36.848.200





Cognome **UGOLINI**
 Nome **Dino**
 nato il **17 Aprile 1942**
 (atto n. **9** P. **I** S. **A**)
 a **Monteflavio Rm**
 Cittadinanza **Italiana**
 Residenza **Monteflavio**
 Via **I° Maggio, 22**
 Stato civile **Coniugato**
 Professione **Dirigente**

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SULL'ANNO
 m. **1,72**
 Capelli **castani**
 Occhi **castani**
 Segni particolari.....



Firma del titolare *Dino Ugolini*
 Monteflavio il **20/8/97**
 IL FUNZIONARIO INCARICATO
 (Agata Giacobbe)




Scheda Personale IRIPA



CORSO "TUTOR"

Cognome Nome Dipendente	costo ora media	lordo x 600	viaggi	totale
1 GIANNETTI MASSIMO	34.402	20.641.200	4.560.000	25.201.200
<i>Totale</i>	34.402	20.641.200	4.560.000	25.201.200

CORSO "CONTABILITA'"

Cognome Nome Dipendente	costo ora media	lordo x 300	viaggi	totale
1 IACOMINI FRANCESCO	30.210	9.063.000	2.584.000	11.647.000
<i>Totale</i>	30.210	9.063.000	2.584.000	11.647.000

Totale Dipendenti	costo ora media	lordo	viaggi	totale
<i>Docenti</i> 1	34.402	20.641.200	4.560.000	25.201.200
<i>Amm. vi</i> 1	30.210	9.063.000	2.584.000	11.647.000
<i>Totale</i> 2		29.704.200	7.144.000	36.848.200





CONVENZIONE PER LE SPESE DEL PERSONALE DIPENDENTE IN ATTIVITA' DI RIQUALIFICAZIONE AI SENSI DELLA

L. 236/93 Azioni B CML 37/98

la Regione Lazio

l'ente gestore **ENGIM**

TRA

E

ALLEG. alla DELIB. N. **1527**

DEL **1.1** MAG. 1999

Si conviene e stipula quanto segue

Art. 1

(Affidamento)

La Regione Lazio affida all'ente gestore, così come risulta costituito e rappresentato, le somme di cui all'allegato prospetto, parte integrante, per le spese dello stipendio e delle spese di viaggio del personale dipendente impegnato nelle attività di riqualificazione

Art. 2

(Disciplina del rapporto)

L'ente gestore dichiara di conoscere la normativa sull'ordinamento della formazione professionale - in particolare la legge n. 345/78, la legge regionale n. 23/92 e si impegna a rispettarle integralmente. L'Ente accetta la vigilanza della Regione sullo svolgimento delle attività e sull'utilizzazione del finanziamento erogato anche mediante ispezioni e controlli.

Art. 3

(Termine iniziale e finale)

L'Ente s'impegna a distaccare secondo il calendario previsto il personale dipendente di cui all'allegato elenco, parte integrante, dal 17 maggio p.v. e fino al termine dell'attività formativa presso le strutture che gestiranno le attività di riqualificazione. L'Ente si impegna altresì a sostituire tale personale impegnato nelle attività per gli anni formativi 1998/99 e 1999/2000, con personale qualificato per garantire la continuità formativa nei centri di formazione professionale.

Art. 4

(Ulteriori adempimenti)

Al fine di consentire in qualunque momento l'esatta visione della destinazione data ai finanziamenti assegnati l'Ente si impegna a tenere tutte le registrazioni presso la sede di svolgimento delle attività o previa comunicazione, presso la sede centrale del soggetto stesso.

Art. 5

(Modalità di esecuzione)

L'ente gestore si impegna ad utilizzare i finanziamenti per le spese dello stipendio e spese del personale dipendente.

Ogni variazione, che per cause sopravvenute dovesse rendersi necessaria, deve essere tempestivamente comunicata alla struttura regionale competente e da quest'ultima autorizzata.





Art.6

(Modalità di erogazione del finanziamento)

L'importo del sovvenzionamento verrà erogato in due rate secondo le seguenti modalità:

1. primo svincolo pari al 90% dell'ammontare complessivo del finanziamento all'inizio dell'attività e previa presentazione di fattura e certificazione antimafia.
2. secondo svincolo pari al 10% della sovvenzione entro 30 gg. dalla approvazione del rendiconto che dovrà essere presentato ai sensi della normativa vigente.

Art.7

(Disciplina delle restituzioni)

L'ente gestore si impegna ad effettuare la restituzione delle somme non utilizzate entro lo stesso termine di 90 gg. mediante versamento su c/c postale n. 00785014 intestato alla tesoreria della Regione Lazio, con l'indicazione della seguente causale di versamento «Restituzione parte sovvenzione non utilizzata per lo svolgimento delle attività formative di cui alla deliberazione n. del ».

Art. 8

(Disciplina sanzionatoria)

In caso di inosservanza degli obblighi derivanti dalla presente convenzione si applica l'art.24 della L.r. 25 febbraio 1992 n.23.

Art. 9

(Divieto di cumulo)

L'ente gestore dichiara di non percepire contributi o altre sovvenzioni da organismi pubblici per le attività formative oggetto della presente convenzione.

Firma del legale rappresentante
Con allegata fotocopia documento riconoscimento

ROMA 03.05.1993



UNIONE POSTALE UNIVERSALE



totale
23.012.400
23.398.800
20.466.600
66.877.800

totale
22.420.800
22.399.800
44.820.600

totale
22.998.000
22.998.000

totale
19.273.200
19.273.200

totale
23.025.600
23.025.600

totale
9.469.800
9.469.800


totale
176.995.200
9.469.800
186.465.000

UNIONE POSTALE UNIVERSALE

UNION POSTALE UNIVERSELLE

CARTE D'IDENTITE POSTALE

No	4035061	Validità (da - Valable jusqu'à)	30.9.1999
Cognome - Nom	CAMPANELLI		
Nome - Prénom(s)	MICHELE		
Professione - Profession	RELIGIOSO		
Nazionalità - Nationalité	ITALIANA		
Dimora - Domicile	ROMA - V.LE S. PAOLO, 12		
Firma del titolare - Signature du titulaire	<i>M. Campanelli</i>		




Connotati e Sighelementi

Data e luogo di nascita - Date et lieu de naissance
18.9.1934 VOLTURINO

Statura - Taille 1.66	Capelli - Cheveux CASTANI	Occhi - Yeux CASTANI
Colore - Teint NATURALE	Segni particolari - Marques particulières NESSUNO	

Ufficio di emissione - Bureau d'émission: ROMA SENATO (RM)

Firma del Direttore: *[Signature]*

IL DIRETTORE

- Questa tessera, rilasciata esclusivamente dall'Amministrazione P.T., è riconosciuta come documento di identità, per le operazioni postali.
- Le Amministrazioni postali non sono responsabili delle conseguenze che possono derivare dalla perdita, dalla sottrazione o dall'uso fraudolento della presente tessera.

1. Cette carte, délivrée exclusivement par le service des postes, est reconnue comme pièce justificative d'identité pour les opérations postales.

2. Les Administrations postales ne sont pas responsables des conséquences qui peuvent entraîner la perte, la soustraction ou l'emploi frauduleux de la présente carte.

C. Fiscale CMP MHL 34 P 18 M 130 K



Scheda Personale ENGIM



CORSO "PLC"

Cognome Nome Dipendente	costo ora media	lordo x 600	viaggi	totale
1 DE ANGELIS CLAUDIO	38.354	23.012.400		23.012.400
2 BEL LINI STEFANO	38.998	23.398.800		23.398.800
3 D'ARCANGELI FABIO	34.111	20.466.600		20.466.600
<i>Totale</i>	37.154	66.877.800	-	66.877.800

CORSO "CAD - CAM"

Cognome Nome Dipendente	costo ora media	lordo x 600	viaggi	totale
1 FAILLA PAOLO	37.368	22.420.800		22.420.800
2 CARBONARA DOMENICO	37.333	22.399.800		22.399.800
<i>Totale</i>	37.351	44.820.600	-	44.820.600

CORSO "INFORMATICA"

Cognome Nome Dipendente	costo ora media	lordo x 600	viaggi	totale
1 PUCCI FRANCESCO	38.330	22.998.000		22.998.000
<i>Totale</i>	38.330	22.998.000	-	22.998.000

CORSO "Servizi alle IMPRESE"

Cognome Nome Dipendente	costo ora media	lordo x 600	viaggi	totale
1 CASSETTI ROBERTO	32.122	19.273.200		19.273.200
<i>Totale</i>	32.122	19.273.200	-	19.273.200

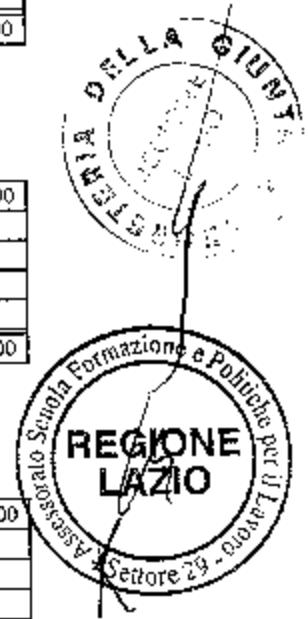
CORSO "TUTOR"

Cognome Nome Dipendente	costo ora media	lordo x 600	viaggi	totale
1 CIASCO MAURO	38.376	23.025.600		23.025.600
<i>Totale</i>	38.376	23.025.600	-	23.025.600

CORSO "CONTABILITA'"

Cognome Nome Dipendente	costo ora media	lordo x 300	viaggi	totale
1 MAURI STEFANO	31.566	9.469.800		9.469.800
<i>Totale</i>	31.566	9.469.800	-	9.469.800

	Totale Dipendenti	costo ora media	lordo	viaggi	totale
Docenti	8	36.667	176.995.200	-	176.995.200
Amn. vi	1	31.566	9.469.800	-	9.469.800
<i>Totale</i>	9		186.465.000	-	186.465.000





CONVENZIONE PER LE SPESE DEL PERSONALE DIPENDENTE IN ATTIVITA' DI RIQUALIFICAZIONE AI SENSI DELLA

L. 236/93 Azioni B CML 37/98

TRA

la Regione Lazio

E

l'ente gestore **IAC ROMA e LAZIO**

ALLEG. alla DELIB. N. **2527**
DEL **1.1 MAG. 1999**

Si conviene e stipula quanto segue

Art. 1 (Affidamento)

La Regione Lazio affida all'ente gestore, così come risulta costituito e rappresentato, le somme di cui all'allegato prospetto, parte integrante, per le spese dello stipendio e delle spese di viaggio del personale dipendente impegnato nelle attività di riqualificazione

Art. 2 (Disciplina del rapporto)

L'ente gestore dichiara di conoscere la normativa sull'ordinamento della formazione professionale - in particolare la legge n. 845/78, la legge regionale n. 23/92 e si impegna a rispettarla integralmente. L'Ente accetta la vigilanza della Regione sullo svolgimento delle attività e sull'utilizzazione dei finanziamenti erogato anche mediante ispezioni e controlli.

Art. 3 (Termine iniziale e finale)

L'Ente s'impegna a distaccare secondo il calendario previsto il personale dipendente di cui all'allegato elenco, parte integrante, dal 17 maggio p.v. e fino al termine dell'attività formativa presso le strutture che gestiranno le attività di riqualificazione. L'Ente si impegna altresì a sostituire tale personale impegnato nelle attività per gli anni formativi 1998/99 e 1999/2000, con personale qualificato per garantire la continuità formativa nei centri di formazione professionale.

Art. 4 (Ulteriori adempimenti)

Al fine di consentire in qualunque momento l'esatta visione della destinazione data ai finanziamenti assegnati l'Ente si impegna a tenere tutte le registrazioni presso la sede di svolgimento delle attività o previa comunicazione, presso la sede centrale del soggetto stesso.

Art. 5 (Modalità di esecuzione)

L'ente gestore si impegna ad utilizzare i finanziamenti per le spese dello stipendio e spese del personale dipendente. Ogni variazione, che per cause sopravvenute dovesse rendersi necessaria, deve essere tempestivamente comunicata alla struttura regionale competente e da quest'ultima autorizzata.





Art.6

(Modalità di erogazione del finanziamento)

L'importo del sovvenzionamento verrà erogato in due rate secondo le seguenti modalità:

1. primo svincolo pari al 90% dell'ammontare complessivo del finanziamento all'inizio dell'attività e previa presentazione di fattura e certificazione antimafia.
di 20 gg. mediante versamento su un conto di deposito ordinario della Regione Lazio, con l'indicazione della seguente causale di versamento «Restituzione parte sovvenzione non utilizzata per lo svolgimento delle attività formative di cui alla deliberazione n. del».

Art. 8

(Disciplina sanzionatoria)

In caso di inosservanza degli obblighi derivanti dalla presente convenzione si applica l'art.24 della l.r. 25 febbraio 1992 n.23.

Art. 9

(Divieto di cumulo)

L'ente gestore dichiara di non percepire contributi o altre sovvenzioni da organismi pubblici per le attività formative oggetto della presente convenzione.

Firma del legale rappresentante
Con allegata fotocopia documento riconoscimento

ROMA 03.05.1993





119 PRODUZIONE DI...
120...
121...
122...
123...
124...
125...
126...
127...
128...
129...
130...
131...
132...
133...
134...
135...
136...
137...
138...
139...
140...
141...
142...
143...
144...
145...
146...
147...
148...
149...
150...
151...
152...
153...
154...
155...
156...
157...
158...
159...
160...
161...
162...
163...
164...
165...
166...
167...
168...
169...
170...
171...
172...
173...
174...
175...
176...
177...
178...
179...
180...
181...
182...
183...
184...
185...
186...
187...
188...
189...
190...
191...
192...
193...
194...
195...
196...
197...
198...
199...
200...

Scheda Personale IAL



CORSO "CAD - CAM"

	Cognome Nome Dipendente	costo ora media	lordo x 600	viaggi	totale
1	ACHILLI LUIGINO	30.076	18.045.600	223.300	18.268.900
2	AGRESTA CARMINE	31.214	18.728.400		18.728.400
3	BERNARDINI GIORGIO	33.617	20.170.200	223.300	20.393.500
4	BONFRATE GIOVANNI	31.959	19.175.400		19.175.400
5	BOVE SAVERIO	35.114	21.068.400	1.366.750	22.435.150
6	CARBONE PIETRO	35.149	21.089.400	462.000	21.551.400
7	DI VINCENZO CORRADO	32.749	19.649.400	- 718.667	20.368.067
8	GIZZI ANGELO	34.807	20.884.200		20.884.200
9	MICCI ENZO	35.775	21.465.000	1.463.000	22.928.000
10	NARDECCHIA GIORGIO	30.253	18.151.800	1.366.750	19.518.550
11	CHIARETTI MASSIMO	33.234	19.940.400	223.300	20.163.700
<i>Totale</i>		33.086	218.368.200	6.047.067	224.415.267

CORSO "PLC"

	Cognome Nome Dipendente	costo ora media	lordo x 600	viaggi	totale
1	AMBROGI BRUNO	31.138	18.682.800	223.300	18.906.100
2	BIANCONE FERNANDO	33.942	20.365.200		20.365.200
3	CAMAGLIA AUGUSTO	35.346	21.207.600	462.000	21.669.600
4	COLGZZI SALVATORE	33.670	20.202.000	223.300	20.425.300
5	FERRARIS ENRICO	35.865	21.519.000	718.667	22.237.667
6	PETRACCA GIOVANNI	30.888	18.532.800		18.532.800
7	ROMAGNA MARIO	34.031	20.418.600	1.463.000	21.881.600
8	SPERNANZONI FRANCO	35.700	21.420.000		21.420.000
9	VINCIGUERRA GIUSEPPE	34.175	20.505.000	718.667	21.223.667
<i>Totale</i>		33.862	182.853.000	3.808.934	186.661.934

CORSO "INFORMATICA Progr. EVOLUTA" - Gruppo A

	Cognome Nome Dipendente	costo ora media	lordo x 600	viaggi	totale
1	ANTONETTI MARINI	34.718	20.830.800		20.830.800
2	COSTANTINI ROSSANA	30.858	18.514.800	1.925.000	20.439.800
3	FAGIANI MARIA CATERINA	30.129	18.077.400	1.636.250	19.713.650
4	MALIZIOLA ANNA ROSA	32.565	19.539.000	1.090.833	20.629.833
5	SOLLI SERGIO	35.411	20.046.600		20.046.600
6	PERROTTA GRAZIELLA	34.097	20.458.200	750.750	21.208.950
7	PORCHIANELLO ANDREA	34.987	20.992.200		20.992.200
8	RONDINELLI DILIA	32.240	19.344.000	2.695.000	22.039.000
9	TULLI NELLO	36.048	21.628.800	680.167	22.308.967
10	ZARATTI GABRIELLA	32.282	19.369.200	231.000	19.600.200
<i>Totale</i>		33.134	198.801.000	9.009.000	207.810.000

CORSO "INFORMATICA Progr. EVOLUTA" - Gruppo B

	Cognome Nome Dipendente	costo ora media	lordo x 600	viaggi	totale
1	CHIARETTI FRANCO	35.062	21.037.200	750.750	21.787.950
2	FLORIO FRANCO	35.743	21.445.800		21.445.800
3	MARCON MIRIA	33.513	20.107.800	231.000	20.338.800
4	MICHELI ANTONIO	33.899	20.339.400	1.116.500	21.455.900
5	MORRONE CARLA	32.878	19.726.800		19.726.800
6	MOSCIANESE CARLA	34.256	20.553.600		20.553.600
7	NATALI ARCHELAO	33.582	20.149.200	1.636.250	21.785.450
8	PUCCI GIUSEPPE	35.778	21.466.800	1.925.000	23.391.800
9	SANTARONI PALMA	36.328	21.796.800		21.796.800
10	SAVIGNANO ANNA MARIA	34.266	20.559.600		20.559.600
<i>Totale</i>		34.531	207.183.000	5.659.500	212.842.500



CORSO "Servizi alle IMPRESE"

	Cognome Nome Dipendente	costo ora media	lordo x 600	viaggi	totale
1	ALUNNI MARIA LAURA	33.832	20.299.200	1.251.250	21.550.450
2	AVERARDI ALBERTINA	29.567	17.740.200	2.823.333	20.563.533
3	BERNARDO VALERIA	33.657	20.494.200		20.494.200
4	CASSIBBA CINTHYA	32.946	19.767.600	385.000	20.152.600
5	CAVALLO AGNESE	29.991	17.994.600		17.994.600
6	GIAMPIETRI ERCOLE	30.576	18.345.600	1.251.250	19.596.850
7	LAURINA LOREDANA	31.570	18.942.000		18.942.000
8	MAMMI LORENZO	35.207	21.124.200		21.124.200
9	MARTELLA PAOLO	46.779	28.067.400	4.312.000	32.379.400
10	PETRACCI VALERIA	29.804	17.882.400		17.882.400
11	ROSSI CORENNA	35.544	20.126.400	2.181.666	22.308.066
12	TAVAGLIONE FABIO	30.919	18.551.400		18.551.400
	Totale	35.199	239.035.200	12.204.499	251.239.699

CORSO "LINGUE"

	Cognome Nome Dipendente	costo ora media	lordo x 600	viaggi	totale
1	VINCI FRANCA	32.167	19.300.200	1.848.000	21.148.200
2	ZAPPACOSTA GRAZIELLA	33.027	19.816.200		19.816.200
	Totale	32.597	39.116.400	1.848.000	40.964.400

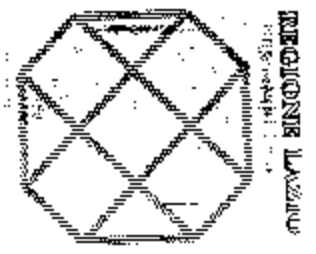
CORSO "TUTOR"

	Cognome Nome Dipendente	costo ora media	lordo x 600	viaggi	totale
1	CASTAGNA ROSALBA	34.730	20.838.000		20.838.000
2	GIARLONI ADRIANA	36.467	21.880.200		21.880.200
3	FABRINI ANNA	34.062	20.437.200		20.437.200
4	AMELIA GIUSEPPINA	32.426	19.455.600		19.455.600
5	PERINI MARIA TERESA	32.595	19.557.000		19.557.000
6	IJONGO LUCE	33.644	20.186.400		20.186.400
7	GIURATO CARLO	29.070	17.442.000		17.442.000
8	QUATTROCIOCCI DANIELA	33.117	19.870.200		19.870.200
9	SANTUCCI MARIA TERESA	26.181	15.708.600	2.156.000	17.864.600
10	SPURI PATRIZIA	33.024	19.814.400		19.814.400
	Totale	32.532	195.189.600	2.156.000	197.345.600

CORSO "CONTABILITA'"

	Cognome Nome Dipendente	costo ora media	lordo x 300	viaggi	totale
1	PICA VALENTINA	29.657	8.897.100		8.897.100
2	ALOSANTONI LUCIA	25.533	7.659.900		7.659.900
3	COSTA MARIA TERESA	34.397	10.319.100	2.695.000	13.014.100
4	CARPENTIERI GRAZIANA	32.391	9.717.300		9.717.300
5	CASADIO VIRGINIA	25.978	7.793.400	924.000	8.717.400
6	FERRARA LUIGI	25.978	7.793.400		7.793.400
7	MORREA UMBERTO	27.742	8.322.600	680.167	9.002.767
8	PIETRINI GIANCARLO	25.829	7.748.700	680.167	8.428.867
9	SPERDUTI TIZIANA	31.869	9.560.700		9.560.700
10	STASI ANTONELLA	28.521	8.556.300		8.556.300
11	TESEO ADELE	26.102	7.830.600		7.830.600
12	TESTA ADRIANA	26.471	7.941.300	1.090.833	9.032.133
13	VITULLO DANIELA	24.788	7.436.400		7.436.400
	Totale	28.097	109.576.800	6.070.167	115.646.967

	Totale Dipendenti	costo ora media	lordo	viaggi	totale
Docenti	64	33.068	1.280.546.400	40.733.000	1.321.279.400
Amm. vi	13	28.097	109.576.800	6.070.167	115.646.967
Totale	77		1.390.123.200	46.803.167	1.436.926.367



CONVENZIONE PER LE SPESE DEL PERSONALE DIPENDENTE IN ATTIVITA' DI RIQUALIFICAZIONE AI SENSI DELLA

L. 236/93 Azioni B CML 37/98

TRA

la Regione Lazio

E

l'ente gestore

ENNO-FAP

ALLEG. alla DELIB. N. 2527
DEL 1-1 MAG 1999 *lu*

Si conviene e stipula quanto segue

Art. 1

(Affidamento)

La Regione Lazio affida all'ente gestore, così come risulta costituito e rappresentato, le somme di cui all'allegato prospetto, parte integrante, per le spese dello stipendio e delle spese di viaggio del personale dipendente impegnato nelle attività di riqualificazione

Art. 2

(Disciplina del rapporto)

L'ente gestore dichiara di conoscere la normativa sull'ordinamento della formazione professionale - in particolare la legge n. 845/78, la legge regionale n. 23/92 e si impegna a rispettarle integralmente. L'Ente accetta la vigilanza della Regione sullo svolgimento delle attività e sull'utilizzazione del finanziamento erogato anche mediante ispezioni e controlli.

Art. 3

(Termine iniziale e finale)

L'Ente s'impegna a distaccare secondo il calendario previsto il personale dipendente di cui all'allegato elenco, parte integrante, dal 17 maggio p.v. e fino al termine dell'attività formativa presso le strutture che gestiranno le attività di riqualificazione. L'Ente si impegna altresì a sostenere tale personale impegnato nelle attività per gli anni formativi 1998/99 e 1999/2000, con personale qualificato per garantire la continuità formativa nei centri di formazione professionale.

Art. 4

(Ulteriori adempimenti)

Al fine di consentire in qualunque momento l'esatta visione della destinazione data ai finanziamenti assegnati l'Ente si impegna a tenere tutte le registrazioni presso la sede di svolgimento delle attività o previa comunicazione, presso la sede centrale del soggetto stesso.

Art. 5

(Modalità di esecuzione)

L'ente gestore si impegna ad utilizzare i finanziamenti per le spese dello stipendio e spese del personale dipendente.

Ogni variazione, che per cause sopravvenute dovesse rendersi necessaria, deve essere tempestivamente comunicata alla struttura regionale competente e da quest'ultima autorizzata.



ENNO-FAP

Be



Art.6

(Modalità di erogazione del finanziamento)

L'importo del sovvenzionamento verrà erogato in due rate secondo le seguenti modalità:

1. primo svincolo pari al 90% dell'ammontare complessivo del finanziamento all'inizio dell'attività e
il suggerimento versamento su c/c postale n. 00185014 intestato alla tesoreria della Regione Lazio, con l'indicazione della seguente causale di versamento «Restituzione parte sovvenzione non utilizzata per lo svolgimento delle attività formative di cui alla deliberazione n. del».

Art. 8

(Disciplina sanzionatoria)

In caso di inosservanza degli obblighi derivanti dalla presente convenzione si applica l'art.24 della l.r. 25 febbraio 1992 n.23.

Art. 9

(Divieto di cumulo)

L'ente gestore dichiara di non percepire contributi o altre sovvenzioni da organismi pubblici per le attività formative oggetto della presente convenzione.

Firma del legale Rappresentante
Con allegata fotocopia documento riconoscimento

B. Amadio

ROMA 03.05.1993



1 7 4 1

A	B	C	D	E
[Illegible]	[Illegible]	[Illegible]	[Illegible]	[Illegible]
[Illegible]	[Illegible]	[Illegible]	[Illegible]	[Illegible]
[Illegible]	[Illegible]	[Illegible]	[Illegible]	[Illegible]
[Illegible]	[Illegible]	[Illegible]	[Illegible]	[Illegible]
[Illegible]	[Illegible]	[Illegible]	[Illegible]	[Illegible]
[Illegible]	[Illegible]	[Illegible]	[Illegible]	[Illegible]
[Illegible]	[Illegible]	[Illegible]	[Illegible]	[Illegible]
[Illegible]	[Illegible]	[Illegible]	[Illegible]	[Illegible]
[Illegible]	[Illegible]	[Illegible]	[Illegible]	[Illegible]

MINISTERO DELL'INTERNO
DIREZIONE REGIONALE PER IL LAZIO
10.04.2010
PROVINCIA DI ROMA
OFFICINA REGIONALE PER IL LAZIO
REDAZIONE REGIONALE PER IL LAZIO
SEZIONE REGIONALE PER IL LAZIO
PUBBLICAZIONE REGIONALE PER IL LAZIO



A

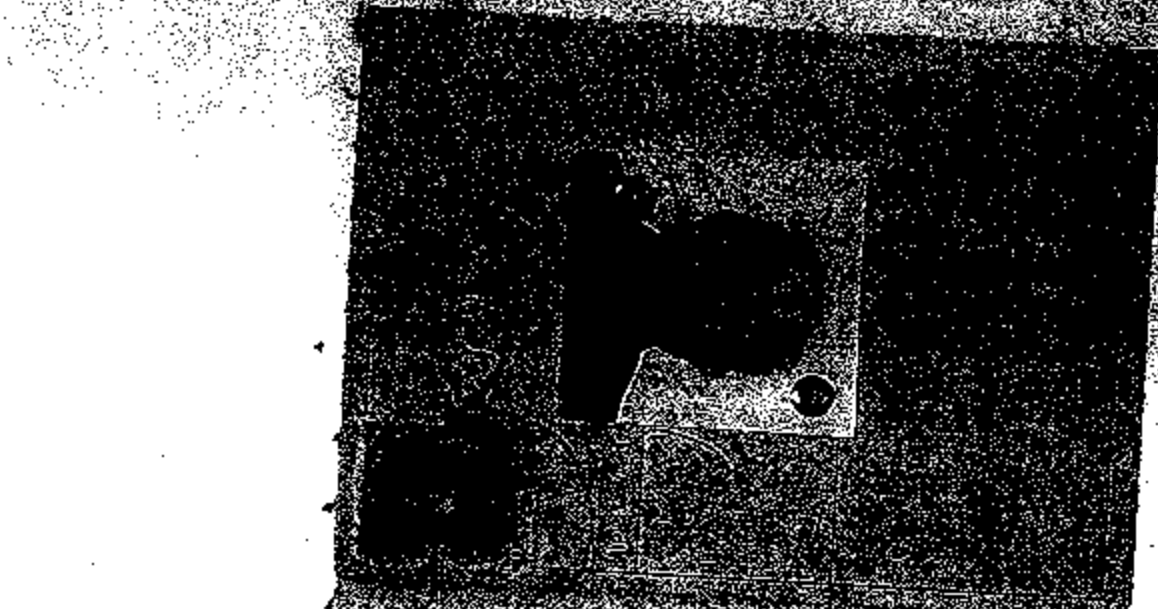


Table with 6 columns (A-F) and multiple rows of text, likely a ledger or data sheet.

COLONIA	INDICE	ALTEZZA	PROFONDITA'	PERIMETRO	AREA	VOLUME
...
...
...

UNIONE DELLA GIUNTA
REGIONE LAZIO
C.A.P. 00100

Assessorio Scuola Formazione e Politiche per il Lavoro - Settore 29 -
REGIONE LAZIO

R

Scheda Personale ENDOFAP



CORSO "PLC"

Cognome Nome Dipendente	costo ora media	lordo x 600	viaggi	totale
1 BANNONI CORRADO	30.600	18.360.000		18.360.000
2 CARUSI LEONARDO	32.158	19.294.800		19.294.800
3 IOLITA OSCAR	33.858	20.314.800		20.314.800
4 LIMONCELLI SANDRO	32.402	19.441.200		19.441.200
Totale	32.255	77.410.800	-	77.410.800

CORSO "CAD - CAM"

Cognome Nome Dipendente	costo ora media	lordo x 600	viaggi	totale
1 AMARICCI FABRIZIO	33.675	20.205.000		20.205.000
Totale	33.675	20.205.000	-	20.205.000

CORSO "LINGUE"

Cognome Nome Dipendente	costo ora media	lordo x 600	viaggi	totale
1 BASSO MARCELLA	32.828	19.702.800		19.702.800
2 CESARETTI ALESSANDRO	30.347	18.208.200		18.208.200
Totale	31.593	37.911.000	-	37.911.000

CORSO "Servizi alle IMPRESE"

Cognome Nome Dipendente	costo ora media	lordo x 600	viaggi	totale
1 PELLICCIA NESTORE	31.545	18.927.000		18.927.000
2 ZINGARO NICOLETTA	30.786	18.471.600		18.471.600
Totale	31.166	37.398.600	-	37.398.600

CORSO "INFORMATICA Progr. EVOLUTA"

Cognome Nome Dipendente	costo ora media	lordo x 600	viaggi	totale
1 BISCARDI ROBERTO	30.600	18.360.000		18.360.000
2 PAVOLETTI MASSIMILIANO	30.093	18.055.800		18.055.800
3 SEMPRINI DANIELA	30.769	18.461.400		18.461.400
Totale	30.487	54.877.200	-	54.877.200

CORSO "CONTABILITA'"

Cognome Nome Dipendente	costo ora media	lordo x 300	viaggi	totale
1 ALTOBELLI GIUSEPPE	32.828	9.848.400		9.848.400
2 CAMPANA MIRELLA GENA	29.905	8.971.500		8.971.500
Totale	31.367	18.819.900	-	18.819.900

Totale Dipendenti	costo ora media	lordo	viaggi	totale	
Docenti	12	31.835	227.802.600	-	227.802.600
Amm.vi	2	31.367	18.819.900	-	18.819.900
Totale	14	63.201	246.622.500	-	246.622.500



[Handwritten signature]



**CONVENZIONE PER LE SPESE DEL PERSONALE DIPENDENTE
IN ATTIVITA' DI RIQUALIFICAZIONE AI SENSI DELLA**

L.236/93 Azioni B CML 37/98

TRA ALLEG. alla DELIB. N. 2527
 DEL 11 MAG. 1999
 La Regione Lazio
 E
 II CIPA.AT LAZIO

Si conviene e stipula quanto segue

Art.1

(Affidamento)

La Regione Lazio affida al Cipa.At Lazio, così come risulta costituito e rappresentato, le somme di cui all'allegato prospetto, parte integrante, per le spese dello stipendio e delle spese di viaggio del personale dipendente impegnato nelle attività di riqualificazione

Art.2

(Disciplina del rapporto)

Il Cipa.At Lazio dichiara di conoscere la normativa sull'ordinamento della formazione professionale - in particolare la legge n. 845/78, la legge regionale n.23/92 e si impegna a rispettarle integralmente.

L'Ente accetta la vigilanza della Regione sullo svolgimento delle attività e sull'utilizzazione del finanziamento erogato anche mediante ispezioni e controlli.

Art.3

(Termine iniziate e finale)

Il Cipa.at s'impegna a distaccare secondo il calendario previsto il personale dipendente di cui all'allegato elenco, parte integrante, dal 17 maggio p.v. e fino al termine dell'attività formativa presso le strutture che gestiranno le attività di riqualificazione. Il Cipa.at Lazio si impegna altresì a sostituire tale personale impegnato nelle attività per gli anni formativi 1998/99 e 1999/2000, con personale qualificato per garantire la continuità formativa nei centri di formazione professionale.

Art.4

(Ulteriori adempimenti)

Al fine di consentire in qualunque momento l'esatta visione della destinazione data ai finanziamenti assegnati, il Cipa.at Lazio si impegna a tenere tutte le registrazioni presso la sede di svolgimento delle attività o previa comunicazione, presso la sede centrale del soggetto stesso.





Art.5

(Modalità di esecuzione)

il Cipa.at Lazio si impegna ad utilizzare i finanziamenti per le spese dello stipendio e spese del personale dipendente.

Ogni variazione, che per cause sopravvenute dovesse rendersi necessaria, deve essere tempestivamente comunicata alla struttura regionale competente e da quest'ultima autorizzata.

Art.6

(Modalità di erogazione del finanziamento)

L'importo del sovvenzionamento verrà erogato in due rate secondo le seguenti modalità:

- 1. primo svincolo pari al 90% dell'ammontare complessivo del finanziamento all'inizio dell'attività e previa presentazione di fattura e certificazione antimafia.
- 2. secondo svincolo pari al 10% della sovvenzione entro 30 gg. dalla approvazione del rendiconto che dovrà essere presentato ai sensi della normativa vigente.

Art.7

(Disciplina delle restituzioni)

Il Cipa.at Lazio si impegna ad effettuare la restituzione delle somme non utilizzate entro lo stesso termine di 90 gg. mediante versamento su c/c postale n.00785014 intestato alla tesoreria della Regione Lazio, con l'indicazione della seguente causale di versamento "Restituzione parte sovvenzione non utilizzata per lo svolgimento delle attività formative di cui alla deliberazione n..... del....."

Art.8

(Disciplina sanzionatoria)

In caso di inosservanza degli obblighi derivanti dalla presente convenzione si applica l'art.24 della Lr. 25 febbraio 1992 n.23.

Art.9

(Divieto di cumulo)

Il Cipa.at Lazio dichiara di non percepire contributi o altre sovvenzioni da organismi pubblici per le attività formative oggetto della presente convenzione.

ROMA. 05.05.1999






IL PRESIDENTE
CIPA.AT LAZIO
(Giuseppe La Rocca)





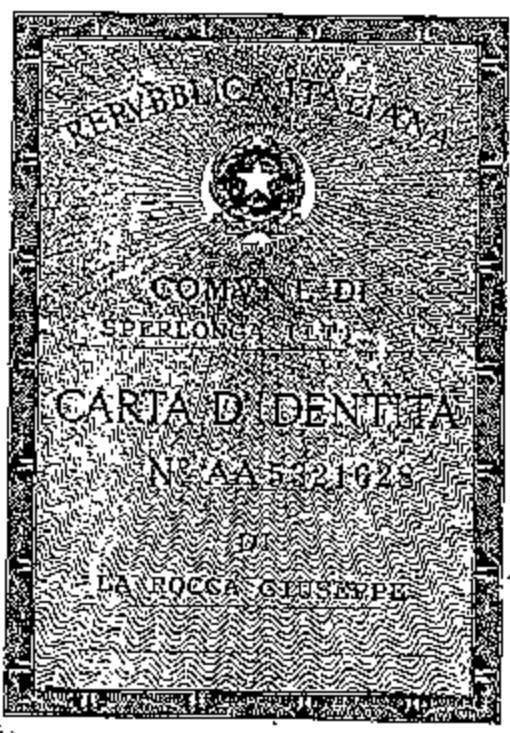
REGIONE LAZIO

Cognome	LA ROCCA	 <p>Firma del titolare SPERLONGA il 10.09.1996</p> <p>IL SINDACO D'ORDINE DEL SINDACO D.ssa Daniela Torri</p>  
Nome	GIUSEPPE	
nato il	26.08.1949	
(atto n. 63 P. I. S. A.)		
a	Sperlonga - LT	
Cittadinanza	Italiana	
Residenza	Sperlonga	
Via	Loc. Cerreto Campolombardo	
Stato civile	Coniugato	
Professione	Impiegato	
CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI		
Statura	m. 1,75	
Capelli	Neri	
Capelli	Marroni	
Occhi		
Segni particolari	Nessuno	



326

AA5321628





Scheda Personale CIPAAT

CORSO "TUTOR"

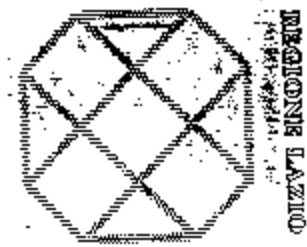
Cognome Nome Dipendente	costo ora media	lordo x 600	viaggi	totale
1 Stagliano Giuseppe	35.471	21.282.600	1.400.000	22.682.600
<i>Totale</i>	35.471	21.282.600	1.400.000	22.682.600

CORSO "CONTABILITA'"

Cognome Nome Dipendente	costo ora media	lordo x 300	viaggi	totale
1 Bordonaro Luisa	29.616	8.884.800	500.000	9.384.800
<i>Totale</i>	29.616	8.884.800	500.000	9.384.800

Totale Dipendenti	costo ora media	lordo	viaggi	totale
<i>Docenti</i> 1	35.471	21.282.600	1.400.000	22.682.600
<i>Amm.vi</i> 1	29.616	8.884.800	500.000	9.384.800
<i>Totale</i> 2		30.167.400	1.900.000	32.067.400





CONVENZIONE PER LE SPESE DEL PERSONALE DIPENDENTE IN ATTIVITA' DI RIQUALIFICAZIONE AI SENSI DELLA

L. 236/93 Azioni B CML 37/98

TRA

la Regione Lazio

E

ALLEG. alla DELIB. N. 2527

l'ente gestore CIOFS LAZIO

DEL 11 MAG. 1999

Si conviene e stipula quanto segue

ew

Art. 1

(Affidamento)

La Regione Lazio affida all'ente gestore, così come risulta costituito e rappresentato, le somme di cui all'allegato prospetto, parte integrante, per le spese dello stipendio e delle spese di viaggio del personale dipendente impegnato nelle attività di riqualificazione

Art. 2

(Disciplina del rapporto)

L'ente gestore dichiara di conoscere la normativa sull'ordinamento della formazione professionale - in particolare la legge n. 845/78, la legge regionale n. 23/92 e si impegna a rispettarle integralmente. L'Ente accetta la vigilanza della Regione sullo svolgimento delle attività e sull'utilizzazione del finanziamento erogato anche mediante ispezioni e controlli.

Art. 3

(Termine iniziale e finale)

L'Ente s'impegna a distaccare secondo il calendario previsto il personale dipendente di cui all'allegato elenco, parte integrante, dal 17 maggio p.v. e fino al termine dell'attività formativa presso le strutture che gestiranno le attività di riqualificazione. L'Ente si impegna altresì a sostituire tale personale impegnato nelle attività per gli anni formativi 1998/99 e 1999/2000, con personale qualificato per garantire la continuità formativa nei centri di formazione professionale.

Art. 4

(Ulteriori adempimenti)

Al fine di consentire in qualunque momento l'esatta visione della destinazione data ai finanziamenti assegnati l'Ente si impegna a tenere tutte le registrazioni presso la sede di svolgimento delle attività o previa comunicazione, presso la sede centrale del soggetto stesso.

Art. 5

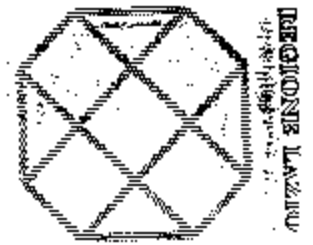
(Modalità di esecuzione)

L'ente gestore si impegna ad utilizzare i finanziamenti per le spese dello stipendio e spese del personale dipendente.

Ogni variazione, che per cause sopravvenute dovesse rendersi necessaria, deve essere tempestivamente comunicata alla struttura regionale competente e da quest'ultima autorizzata.



Signature



Art.6

(Modalità di erogazione del finanziamento)

L'importo del sovvenzionamento verrà erogato in due rate secondo le seguenti modalità:

1. primo svincolo pari al 90% dell'ammontare complessivo del finanziamento all'inizio dell'attività e previa presentazione di fattura e certificazione antimafia.
2. secondo svincolo pari al 10% della sovvenzione entro 30 gg. dalla approvazione del rendiconto che dovrà essere presentato ai sensi della normativa vigente.

Art.7

(Disciplina delle restituzioni)

L'ente gestore si impegna ad effettuare la restituzione delle somme non utilizzate entro lo stesso termine di 90 gg. mediante versamento su c/c postale n. 00785014 intestato alla tesoreria della Regione Lazio, con l'indicazione della seguente causale di versamento «Restituzione parte sovvenzione non utilizzata per lo svolgimento delle attività formative di cui alla deliberazione n. del».

Art. 8

(Disciplina sanzionatoria)

In caso di inosservanza degli obblighi derivanti dalla presente convenzione si applica l'art.24 della l.r. 25 febbraio 1992 n.23.

Art. 9

(Divieto di cumulo)

L'ente gestore dichiara di non percepire contributi o altre sovvenzioni da organismi pubblici per le attività formative oggetto della presente convenzione.

Firma del legale Rappresentante
Con allegata fotocopia documento riconoscimento

Novella Figi

ROMA 03.05.1993



Cognome GIGLI
 Nome NOVELLA
 nato il 17.06.1946
 (atto n. 234p I S. A)
 a CINGOLI (MC)
 Cittadinanza ITALIANA
 Residenza LADISPOLI
 Via VIA TRIESTE 6
 Stato civile NUBILE
 Professione RELIGIOSA

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

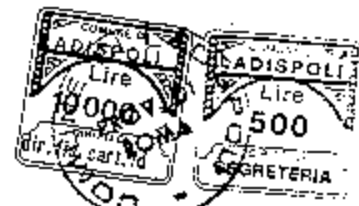
Statura 1.60
 Capelli BIONDI
 Occhi AZZURRI
 Segni particolari



Firma del titolare *Novella Gigli*
 LADISPOLI N. 12. 2. 1994

Imposta del ditta
 D'ORDINE DEL SINDACO
 BENFATTI GINO

COMUNE DI LADISPOLI
 Stato Civile
 Anagrafe
 Prov. di Roma



REPUBBLICA ITALIANA



COMUNE DI LADISPOLI

CARTA D'IDENTITA'
 N° 36808275

DI
 GIGLI
 Novella

GIUNTA
 REGIONE LAZIO

Assessorato Scuola Formazioni e Partecipazioni per il Lavoro
REGIONE LAZIO
 Settore 29

REPUBBLICA ITALIANA
 MINISTERO DELLE FINANZE

CODICE FISCALE GGLNLL40H57C704Z

COGNOME GIGLI
 NOME NOVELLA
 LUOGO DI NASCITA CINGOLI

Scheda Personale CIOFS



CORSO "CAD - CAM"

Cognome Nome Dipendente	costo ora media	lordo x 600	viaggi	totale
1 SESTIERI PAOLA	31.805	19.083.000		19.083.000
<i>Totale</i>	31.805	19.083.000	-	19.083.000

CORSO "INFORMATICA PROGR. EVOLUTA"

Cognome Nome Dipendente	costo ora media	lordo x 600	viaggi	totale
1 GERVASI MONICA	32.426	19.455.600		19.455.600
2 DI PAOLO MARA	34.812	20.887.200		20.887.200
3 MELONI PATRIZIA	32.431	19.458.600		19.458.600
4 PETROCCHI A. MARIA	35.756	21.453.600		21.453.600
5 GRUGLIANO PATRIZIA	32.173	19.303.800	2.720.000	22.023.800
<i>Totale</i>	33.520	100.558.800	2.720.000	103.278.800

CORSO "Servizi alle IMPRESE"

Cognome Nome Dipendente	costo ora media	lordo x 600	viaggi	totale
1 ROSSI MARIA	35.242	21.145.200		21.145.200
2 SANELLI M. CRISTINA	36.698	22.018.800		22.018.800
<i>Totale</i>	35.970	43.164.000	-	43.164.000

CORSO "LINGUE"

Cognome Nome Dipendente	costo ora media	lordo x 600	viaggi	totale
1 COSTABILE ANTONELLA	31.921	19.152.600		19.152.600
2 BERNARDI GIULIANA	36.215	21.729.000		21.729.000
3 DE MARCO GIUSEPPINA	32.228	19.336.800		19.336.800
4 PORCIANI SONIA	35.714	21.428.400		21.428.400
<i>Totale</i>	34.020	81.646.800	-	81.646.800

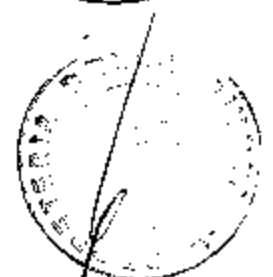
CORSO "TUTOR"

Cognome Nome Dipendente	costo ora media	lordo x 600	viaggi	totale
1 ESPOSITO ADRIANA	34.578	20.746.800		20.746.800
2 PONZO ANNA	37.552	22.531.200	4.080.000	26.611.200
3 LUCATTINI BRUNA	32.412	19.447.200		19.447.200
4 MUNNO CONCETTA	36.229	21.737.400		21.737.400
<i>Totale</i>	35.193	84.462.600	4.080.000	88.542.600

CORSO "CONTABILITA'"

Cognome Nome Dipendente	costo ora media	lordo x 300	viaggi	totale
1 LAERA MONICA	28.658	8.597.400		8.597.400
2 GRIMAUDDO CATERINA	30.990	9.297.000		9.297.000
3 D'ONOFRIO SABRINA	28.658	8.597.400		8.597.400
<i>Totale</i>	29.435	26.491.800	-	26.491.800

Totale Dipendenti	costo ora media	lordo	viaggi	totale	
Docenti	16	34.101	328.915.200	6.800.000	335.715.200
Ann.vi	3	29.435	26.491.800	-	26.491.800
<i>Totale</i>	19		355.407.000	6.800.000	362.207.000





CONVENZIONE PER LE SPESE DEL PERSONALE DIPENDENTE IN ATTIVITA' DI RIQUALIFICAZIONE AI SENSI DELLA

L. 236/93 Azioni B CML 37/98

la Regione Lazio

TRA

ALLEG. alla DELIB. N. ²⁵²⁹.....

E

DEL1.1 MAG. 1999.....

l'ente gestore CNOS - FAP

bu

Si conviene e stipula quanto segue

Art. 1 (Affidamento)

La Regione Lazio affida all'ente gestore, così come risulta costituito e rappresentato, le somme di cui all'allegato prospetto, parte integrante, per le spese dello stipendio e delle spese di viaggio del personale dipendente impegnato nelle attività di riqualificazione

Art. 2 (Disciplina del rapporto)

L'ente gestore dichiara di conoscere la normativa sull'ordinamento della formazione professionale - in particolare la legge n. 845/78, la legge regionale n. 23/92 e si impegna a rispettarle integralmente. L'Ente accetta la vigilanza della Regione sullo svolgimento delle attività e sull'utilizzazione del finanziamento erogato anche mediante ispezioni e controlli.

Art. 3 (Termine iniziale e finale)

L'Ente s'impegna a distaccare secondo il calendario previsto il personale dipendente di cui all'allegato elenco, parte integrante, dal 17 maggio p.v. e fino ai termini dell'attività formativa presso le strutture che gestiranno le attività di riqualificazione. L'Ente si impegna altresì a sostituire tale personale impegnato nelle attività per gli anni formativi 1998/99 e 1999/2000, con personale qualificato per garantire la continuità formativa nei centri di formazione professionale.

Art. 4 (Ulteriori adempimenti)

Al fine di consentire in qualunque momento l'esatta visione della destinazione data ai finanziamenti assegnati l'Ente si impegna a tenere tutte le registrazioni presso la sede di svolgimento delle attività o previa comunicazione, presso la sede centrale del soggetto stesso.

Art. 5 (Modalità di esecuzione)

L'ente gestore si impegna ad utilizzare i finanziamenti per le spese dello stipendio e spese del personale dipendente. Ogni variazione, che per cause sopravvenute dovesse rendersi necessaria, deve essere tempestivamente comunicata alla struttura regionale competente e da quest'ultima autorizzata.



BZ



Art.6

(Modalità di erogazione del finanziamento)

L'importo del sovvenzionamento verrà erogato in due rate secondo le seguenti modalità:

1. primo svincolo pari al 90% dell'ammontare complessivo del finanziamento all'inizio dell'attività e previa presentazione di fattura e certificazione antimafia.
2. secondo svincolo pari al 10% della sovvenzione entro 30 gg. dalla approvazione del rendiconto che dovrà essere presentato ai sensi della normativa vigente.

Art.7

(Disciplina delle restituzioni)

L'ente gestore si impegna ad effettuare la restituzione delle somme non utilizzate entro lo stesso termine di 90 gg. mediante versamento su c/c postale n. 00785014 intestato alla tesoreria della Regione Lazio, con l'indicazione della seguente causale di versamento «Restituzione parte sovvenzione non utilizzata per lo svolgimento delle attività formative di cui alla deliberazione n. del».

Art. 8

(Disciplina sanzionatoria)

In caso di inosservanza degli obblighi derivanti dalla presente convenzione si applica l'art.24 della l.r. 25 febbraio 1992 n.23.

Art. 9

(Divieto di cumulo)

L'ente gestore dichiara di non percepire contributi o altre sovvenzioni da organismi pubblici per le attività formative oggetto della presente convenzione.

Firma del legale Rappresentante
Con allegata fotocopia documento riconoscimento

ROMA 03 05. 1999



Scheda Personale CNOS



CORSO "PLC"

	Cognome Nome Dipendente	costo ora media	lordo x 600	viaggi	totale
1	CARESIA SERGIO	31.550	18.930.000		18.930.000
2	MAZZITTI GIOVANNI	31.823	19.093.800		19.093.800
3	ROMAGNOLI DANILLO	33.603	20.161.800		20.161.800
4	VALIANI STEFANO	33.735	20.241.000		20.241.000
	Totale	32.678	78.426.600	-	78.426.600

CORSO "CAD - CAM"

	Cognome Nome Dipendente	costo ora media	lordo x 600	viaggi	totale
1	NORI MARCELLO	33.859	20.315.400		20.315.400
2	SBAPPONI GIORGIO	33.984	20.390.400		20.390.400
3	SCRIVO SALVATORE	35.119	21.071.400		21.071.400
	Totale	34.321	61.777.200	-	61.777.200

CORSO "LINGUE"

	Cognome Nome Dipendente	costo ora media	lordo x 600	viaggi	totale
1	PALOMBA PAOLA	31.550	18.930.000		18.930.000
2	VALENTE MENI	34.480	20.688.000		20.688.000
	Totale	33.015	39.618.000	-	39.618.000

CORSO "Servizi alle IMPRESE"

	Cognome Nome Dipendente	costo ora media	lordo x 600	viaggi	totale
1	MARCIETTI LUCIANO	31.550	18.930.000		18.930.000
2	D'ANDREA MATTEO	33.245	19.947.000		19.947.000
3	CASCAPERA CARLO	32.329	19.397.400		19.397.400
4	CAZZIERO VINCENZO	31.550	18.930.000		18.930.000
	Totale	32.169	77.204.400	-	77.204.400

CORSO "INFORMATICA Progr. EVOLUTA"

	Cognome Nome Dipendente	costo ora media	lordo x 600	viaggi	totale
1	COSIMI IVANO	33.610	20.166.000		20.166.000
2	FRASCA FABIO	33.348	20.008.800		20.008.800
3	PETRILLI STEFANO	31.298	18.778.800		18.778.800
4	ZELLI DOMENICO	33.984	20.390.400		20.390.400
	Totale	33.060	79.344.000	-	79.344.000

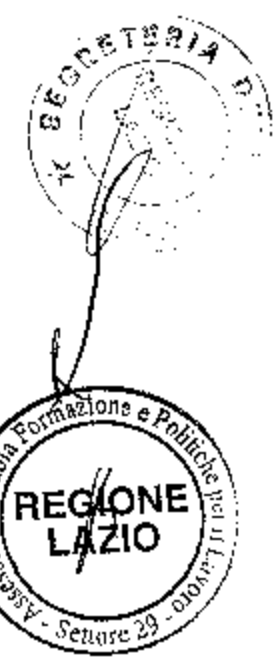
CORSO "TUTOR"

	Cognome Nome Dipendente	costo ora media	lordo x 600	viaggi	totale
1	CORRIAS BRUNO	33.603	20.161.800		20.161.800
2	DI STEFANO AMERIGO	34.706	20.823.600		20.823.600
3	CONICELLA ERMINIO	35.519	21.311.400		21.311.400
4	TAMPONI GIAMPIERO	33.859	20.315.400		20.315.400
	Totale	34.422	82.612.200	-	82.612.200

CORSO "CONTABILITA'"

	Cognome Nome Dipendente	costo ora media	lordo x 300	viaggi	totale
1	MARCONI GUALTIERO	33.859	10.157.700		10.157.700
2	PARIS LAURA	28.196	8.458.800		8.458.800
3	STAZI ERMINIO	28.716	8.614.800		8.614.800
4	ZIFO EMILIA	32.137	9.641.100		9.641.100
	Totale	30.727	36.872.400	-	36.872.400

	Totale Dipendenti	costo ora media	lordo	viaggi	totale
Docenti	21	33.277	418.982.400	-	418.982.400
Amm. ut	4	30.727	36.872.400	-	36.872.400
Totale	25		455.854.800	-	455.854.800





REGIONE LAZIO

Cognome **BALLERINI**

Nome **MARIO**

nato il **14/5/929**

(atto n. **00016** p. **5**)

a **ARENA DI CASTRO VT**

Cittadinanza **ITALIANA**

Residenza **ROMA**

VIA TIBURTINA 994

Stato civile **CELIBE**

Professione **=====**

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura **1,70**

Capelli **Brizzolati**

Occhi **Castani**

Segni particolari **=====**



Firma del titolare *Mario Ballerini*

ROMA 26 AGO 1996

Impressa del dito indice sinistro

Carica e firma

1997 P. 100







Il Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale

VISTA la legge 236/93, recante interventi urgenti a sostegno dell'occupazione;

VISTO il parere espresso dal Sottocomitato per la formazione professionale istituito dall'art. 9 della legge 236/93 in ordine all'utilizzo del terzo delle risorse provenienti dal gettito di cui all'art. 25 della legge 845/78;

VISTA la circolare ministeriale n. 37 del 19 marzo 1998 recante "Disposizioni per la gestione dei fondi relativi all'art. 9, commi 3 bis, della legge 236/93 per interventi di formazione continua";

CONSIDERATO che per la realizzazione delle azioni di riqualificazione e riconversione degli operatori degli Enti ex legge n. 40/87 art. 1 previste al punto 1B della Circolare Ministeriale n. 37/98 occorre ripartire tra le Regioni ivi indicate le risorse di cui al punto 2 di detta Circolare, ammontanti a lire 40.000.000.000 (quarantamiliardi), secondo le modalità indicate al punto 3 della Circolare stessa;

VISTI i progetti presentati dalle Regioni interessate e valutate positivamente le linee d'intervento definite in accordo con gli Enti e le organizzazioni sindacali;

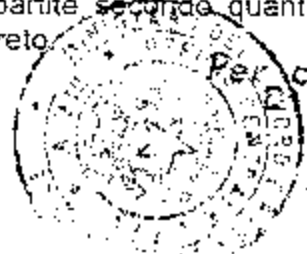
CONSIDERATO che le richieste di risorse finanziarie avanzate dalle Regioni per la realizzazione delle azioni di cui al punto 1B della Circolare Ministeriale 37/98 ammontano complessivamente a lire 39.920.254.000 (trentanove miliardi novecentoventimilioni duecentocinquantaquattromila);

VISTA la variazione al bilancio di previsione per l'anno 1998 del Fondo di Rotazione per la formazione professionale e l'accesso al Fondo Sociale Europeo, di cui all'art. 25 della L. 845/78 come modificato dall'art. 9 della L. 236/93, approvata con D.M. 235/I/98 del 18 giugno 1998 che al capitolo 7031 presenta la necessaria disponibilità;

DECRETA

ART. 1

Alle Regioni di cui al punto 1B della Circolare Ministeriale 37/98 vengono attribuite, per la realizzazione delle azioni di riqualificazione e riconversione specificate nella premessa, risorse finanziarie per un ammontare complessivo di lire 39.920.254.000 (trentanove miliardi novecentoventimilioni duecentocinquantaquattromila) ripartite secondo quanto indicato nell'allegato 1 che costituisce parte integrante del presente Decreto.



Per copia conforme
12 MARZO 1998

MINISTERO DEL LAVORO E DELLA PREVIDENZA SOCIALE

ART. 2

Le erogazioni a favore delle singole Regioni dei fondi di cui all'allegato 1 sono effettuate dall'U.C.O.F.P.L. in conformità a quanto previsto al punto 3 della Circolare Ministeriale 37/98.

ART. 3

L'onere complessivo di lire 39.920.254.000 (trentanovemiliardinovecentoventimilioniduecentocinquantaquattromila), di cui al precedente art. 1, grava sul capitolo 7031 dello stato di previsione della spesa, esercizio finanziario 1998, del Fondo di Rotazione per la Formazione Professionale e per l'accesso al F.S.E., di cui all'art. 25 della L. 845/78 come modificato dall'art. 9 della Legge n. 236/93.

Roma li 30 LUG. 1998

IL MINISTRO DEL LAVORO E
DELLA PREVIDENZA SOCIALE



ALLEGATO I AL DM 293/7/98

Azioni di riqualificazione e riconversione degli operatori degli Enti ex legge 40/87 1998

BASILICATA	3.700.000.000
CALABRIA	7.128.000.000
FRIULI VENEZIA GIULIA	998.800.000
LAZIO	6.860.814.000
LOMBARDIA	9.972.640.000
SARDEGNA	11.000.000.000
TOTALE	39.920.254.000

✓

Per copia conforme



Handwritten signature or mark.