

GIUNTA REGIONALE DEL LAZIO  
\*\*\*\*\*

ESTRATTO DAL PROCESSO VERBALE DELLA SEDUTA DEL

11 MAG. 1999

ADDI 11 MAG. 1999

NELLA SEDE DELLA REGIONE LAZIO, IN VIA CRISTOFORO COLOMBO, 212 SI E' RIUNITA LA GIUNTA REGIONALE, COSI' COSTITUITA:

BADALONI	Pietro	Presidente	FEDERICO	Maurizio	Assessore
COSENTINO	Lionello	Vice Presidente	HERMANIN	Giovanni	"
ALEANDRI	Livio	Assessore	LUCISANO	Pietro	"
AMATI	Matteo	"	MARCONI	Angiolo	"
BONADONNA	Salvatore	"	META	Michele	"
CIOFFARELLI	Francesco	"	PIZZUTELLI	Vincenzo	"
DONATO	Pasquale	"			

ASSISTE IL SEGRETARIO Dott. Saverio Guccione.  
..... OMISSIS

COSENTINO - DONATO

ASSENTI: \_\_\_\_\_

DELIBERAZIONE N° 2483

OGGETTO: Approvazione rendiconto cap. 27230 "Tadennita" di missione e rimborso spese di viaggio" es. 1990 O.A. 8963 Importo L. 5.000.000. F.D. Fallucca Letizia Elena dall'Assessorato Agricoltura - Ufficio Usi Civici.



LA GIUNTA REGIONALE

VISTA la legge regionale n. 15 del 12 aprile 1977;

VISTA la legge n. 127/77;

VISTA la propria deliberazione n. 7772 datata 9.10.1990 resa esecutiva dalla Commissione di Controllo nella seduta del 19.10.1990 con verbale n. 837/24 con la quale veniva nominato Funzionario Delegato dell'Assessorato Agricoltura - Usi Civici - la Sig.ra FALLUCCA Letizia Elena e nel contempo veniva autorizzata apertura di credito dell'importo di L. 5.000.000= a favore del medesimo per effettuare le liquidazioni nonché il pagamento delle indennità di missione ed il rimborso delle spese di viaggio al personale dipendente dall'Assessorato Agricoltura - Ufficio Usi Civici;

CONSIDERATO che con ordine di accreditamento n. 8963 del 13.11.1990 è stata accreditata a favore del funzionario di cui sopra la somma di L. 5.000.000=;

VISTO il rendiconto presentato dal Funzionario Delegato, articolato in ordinativi di pagamento tramite Tesoreria Regionale, per l'importo complessivo di L. 5.000.000=;

CONSIDERATO che gli ordinativi di pagamento emessi dal Funzionario Delegato risultano corredati dalla relativa documentazione di spesa, delle autorizzazioni e delle tabelle di liquidazione e preso atto che la stessa è stata dichiarata regolare ed esatta dall'Ufficio che ha ordinato le missioni in ordine al calcolo delle diarie, al chilometraggio percorso ed alle spese di viaggio sostenute;

VISTA la dichiarazione di conformità della utilizzazione delle somme impegnate ed erogate, nonché la legalità della spesa e la regolarità della documentazione rilasciata dal Funzionario Delegato e controfirmata dall'Assessore preposto al ramo;

VISTA la dichiarazione del Funzionario dell'Ufficio Missioni che ha esaminato il rendiconto in questione;

VISTA la proposta di discarico ed approvazione del rendiconto in oggetto presentata ai sensi del 4° comma dell'art. 31 della legge regionale 12 aprile 1977, n. 15;

CONSIDERATO che il perfezionamento degli atti amministrativi per l'accREDITAMENTO dei fondi, ha reso impossibile il controllo dei rendiconti nei termini prescritti;

ACQUISITO il parere del Collegio dei Revisori;

RITENUTO, pertanto, di approvare il rendiconto in esame;

D E L I B E R A



all'unanimità

- 1) di approvare il rendiconto, specificato su mod. 27 CGR, "Indennità di missione e rimborso spese di viaggio" Cap. 27230 - Esercizio 1990 - O.A. n. 8963 relativamente alle spese effettuate per l'importo complessivo di L. 5.000.000=.
- 2) di scaricare a tutti gli effetti di legge, il Funzionario Delegato FALLUCCA Letizia Elena - Ufficio Usi Civici - in merito alla gestione della somma di L. 5.000.000=.

*Il presente atto non è soggetto a controllo a.sens.  
della legge n. 40/97.* 24

IL PRESIDENTE: *pro* PIETRO BADALONI  
IL SEGRETARIO: Dott. SAVERIO GUCCIONE

27 MAG. 1999



3109  
REGIONE LAZIO

ASSESSORATO

Personale - Affari Generali  
Problemi del lavoro

11/5 OTT. 1991

Roma, .....

SETT. TRATT. ECONOMICO-UFF. MISSIONI

Frot. N. 8333/2<sup>sa</sup> .....

Risposta al foglio N. ....

del .....

Allegati .....

All'Assessore al Personale

- S E D E -

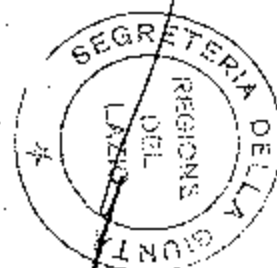
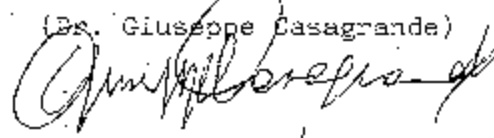
Oggetto:

Relazione relativa al rendiconto del Cap. 27230  
"Indennità di missione e rimborso spese di viaggio"  
Esercizio 1990 - Importo L. 5.000.000.-  
Ordine di accreditamento n. 8968  
Funzionario Delegato FALLUCCA Letizia Elena - Ass.to  
Agricoltura - Ufficio Usi Civici

Il Settore Trattamento Economico verificata la legalità delle  
spese contabilizzate, la regolarità della documentazione prodotta, la  
conformità dell'oggetto delle spese sostenute a quello dell'apertura di  
credito disposta, propone il discarico e l'approvazione del rendiconto in  
oggetto con deliberazione della Giunta Regionale in conformità di quanto  
disposto dal 4° comma dell'art. 31 della Legge Regionale 12 aprile 1977 n. 13.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO MISSIONI  
(Dr. Emanuele Securi)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
(Dr. Giuseppe Casagrande)



AMD/as



CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO  
COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

IL PRESIDENTE

Roma, 27 OTT. 1998

Settore III - Segreteria Giunta  
Ufficio V

Prot. n. 540/FA

e p.c.

Assessorato Economia e Finanza Reg.le  
Settore XI - Ufficio VI  
Amto Rinnove e Sistemi  
Sett. 21 Off. II  
Presidenza del Consiglio  
Regionale del Lazio

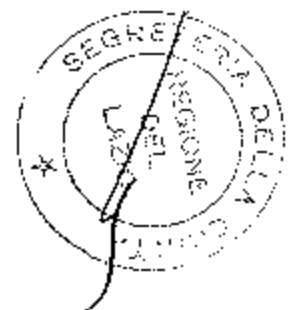
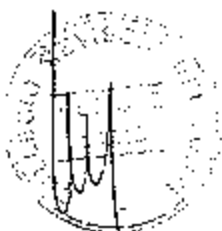
- LORO SEDI -

OGGETTO: P.D. Giunta n. 8333/21 del 16.10.91  
Approvazione rendiconto di £. 5.000.000 =.  
Off. USI CIVICI  
P.D. FALLUCCA LETIZIA ELENA  
Cap. 27230 es. 1990  
O.A. n. 8963

Dall'esame degli atti connessi al rendiconto in oggetto, trasmesso dall'Amto Rinnove e Sistemi con lettera numero 8333/21 del 16.10.91, non sono emerse irregolarità contabili e pertanto la proposta di deliberazione di discarico e gli uniti documenti vengono restituiti alla Giunta perchè adotti il relativo atto per consentirne l'ulteriore corso.

arch. Roberto Giocondi

NB. - L'importo a discarico del P.D. è di £. 5.000.000 =

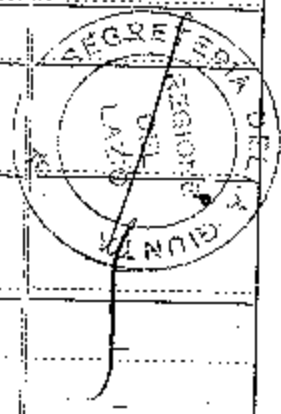


**RENDICONTO delle aperture di credito ricevute e delle somme erogate a tutto il** 31 DICEMBRE **19** 90

		IMPORTO COMPLESSIVO delle aperture di credito	
		Residui	Competenza
Aperture di credito disposte a tutto il trimestre precedente	L.	-	-
Aperture di credito (ordini N. <u>8963 del 27.11.90</u> ) disposte nel trimestre	L.	-	5.000.000
<b>TOTALE</b>	L.	-	-
Riduzioni disposte nell'esercizio	L.	-	-
<b>Importo netto disponibile</b>	L.	-	5.000.000
Ordinativi estinti e pagamenti effettuati in contanti a tutto il trimestre precedente	L.	-	-
Ordinativi estinti e pagamenti effettuati in contanti nel trimestre come dalle pagine seguenti	L.	-	5.000.000
Tale ordinativi estinti e pagamenti effettuati in contanti	L.	-	5.000.000
Rimane in contanti presso il funzionario delegato alla fine del trimestre	L.	-	-
Rimane a disposizione sulle aperture di credito da eseguirsi alla chiusura dell'esercizio	L.	-	-
Eventuale supero delle spese sull'apertura di credito per eccedenza di pagamenti da rimborsare con mandato diretto	L.	-	-

**Conto di cassa per le prelevazioni in contanti**

Importo prelevabile in contanti dalle aperture di credito disposte a tutto il trimestre precedente	L.	-	-
Importo prelevabile in contanti dalle aperture di credito nel trimestre	L.	-	-
<b>TOTALE</b>	L.	-	-
Contanti emessi a proprio favore a tutto il trimestre precedente	L.	-	-
Contanti emessi a proprio favore nel trimestre	L.	-	-
Contanti emessi a proprio favore nel trimestre	L.	-	-
Contanti emessi a proprio favore nel trimestre	L.	-	-
Rimane a credito del funzionario	L.	-	-
Rimane a debito del funzionario per rimaneza in contanti presso di lui, regalata con quietanza n. del	L.	-	-



(3) Valle... ..  
 Funzionario Delegato

Roma, il 29 gennaio 19<sup>91</sup>  
 Il Capo dell'Ufficio Contabile

(4) Visto per il riscontro amministrativo-contabile  
 il 19

Visto per il riscontro contabile  
 il 19  
 Il Direttore Capo della Ragioneria Centrale

Ufficio presso il quale il funzionario delegato presta servizio. - (2) Ufficio centrale che ha concesso le aperture di credito. - (3) Qualità ufficiale funzionario delegato. - (4) Cancelliere contabile quando il riscontro è solo amministrativo. - (5) Il Capo dell'Ufficio che effettua il riscontro.