

GIUNTA REGIONALE DEL LAZIO

V
- 6 APR. 1999

ESTRATTO DAL PROCESSO VERBALE DELLA SEDUTA DEL

ADDI' - 6 APR. 1999

NELLA SEDE DELLA REGIONE LAZIO, IN VIA CRISTOFORO COLOMBO, 212 SI E' RIUNITA LA GIUNTA REGIONALE, COSI' COSTITUITA:

BADALONI	Pietro	Presidente	GIASCO	Romolo	Assessore
COSENTINO	Lionello	Vice Presidente	HERMANNI	Giovanni	"
AMATI	Matteo	Assessore	LUCISANO	Pietro	"
BONADONNA	Salvatore	"	MARCONI	Angelo	"
CIOFFARELLI	Francesco	"	MITA	Michèle	"
FEDERICO	Maurizio	"	PIZZUTTI	Vincenzo	"

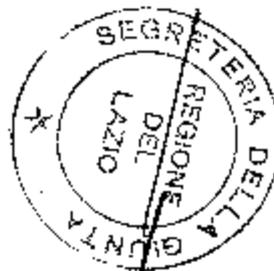
ASSISTE IL SEGRETARIO Dott. Saverio Guccione
..... OMISSIS

COSENTINO-BONADONNA- CIOFFARELLI-LUCISANO.

ASSENTI: _____

DELIBERAZIONE N° 1931

OGGETTO : Autorizzazione, ai sensi della L.R. n. 23/92, al Centro Studi Prenestino srl con sede legale in Roma Via G. degli Ubertini, 64 - a svolgere corsi di formazione professionale.



OGGETTO: Autorizzazione, ai sensi della L.R. n.23/92, al Centro Studi Prenestino S.r.l. con sede legale in Roma Via G. Degli Ubertini, 64 - a svolgere corsi di formazione professionale.

LA GIUNTA REGIONALE

SU PROPOSTA dell'Assessore alla Scuola, Formazione e Politiche per il lavoro;

VISTA la legge del 21.12.78 n. 845, legge quadro in materia di formazione professionale;

VISTA la legge regionale n. 23 del 25.02.92, concernente: "Ordinamento della formazione professionale" ed in particolare gli artt.39-40-41-42;

VISTA la propria deliberazione n. 5231 del 05.08.1986, concernente: "Primi lineamenti di programmazione didattica del sistema formativo nei settori di commercio, servizi, artigianato ed informatica";

VISTA la propria deliberazione n. 4572 del 04.06.96, concernente: "Direttive attuative della L.R. n. 23/92 - Titolo V: <<Autorizzazione allo svolgimento dei corsi privati non finanziati", Artt. 39, 40, 41 e 42. Modalità di procedure per la presentazione delle domande per lo svolgimento e chiusura delle attività formative non finanziate>>" e successive integrazioni e modifiche;

VISTE le domande presentate in data 24.07.95 e in data 19.11.98 con le quali la sig.ra DANIELLI PULCHERIA nata a Stroncone il 19.11.1928 in qualità di rappresentante legale della scuola "Centro Studi Prenestino S.r.l." con sede legale in Roma Via G. Degli Ubertini, 64, chiede l'autorizzazione a svolgere corsi di formazione professionale rispettivamente per la qualifica di "Dattilografo addetto agli uffici, Stenografo, Operatori contabili addetti paghe e contributi, Agenti e Rappresentanti di commercio, Operatore con terminale video, Programmatore, R.E.C. ed A.I.M." e per la qualifica di "Stenodattilografo addetto agli uffici";

VISTA la nota pervenuta in data 17.06.98, con la quale la sig.ra DANIELLI PULCHERIA, in qualità di legale rappresentante del Centro Studi Prenestino, dichiara di voler rinunciare ai corsi per la qualifica di "Agente e Rappresentante di Commercio" e di "R.E.C.";

VISTE le successive note pervenute in data 16.07.98, con le quali la sig.ra DANIELLI PULCHERIA, in qualità di legale rappresentante del Centro Studi Prenestino, dichiara di voler rinunciare ai corsi per la qualifica di "Operatore contabile addetto paghe e contributi" e di "A.I.M.";

VISTA la nota pervenuta in data 17.06.98, con la quale la sig.ra DANIELLI PULCHERIA, in qualità di legale rappresentante del Centro Studi Prenestino, dichiara che



l'autorizzazione a svolgere corsi di formazione professionale viene richiesta per non più di 10 allievi a turno;

PRESO ATTO della regolarità della documentazione accompagnata agli atti;

PRESO ATTO che l'Ufficio programmi didattici ha espresso parere favorevole in merito all'adozione dei programmi per i corsi richiesti.

VISTA la legge n. 127 del 15.05.97;

all'unanimità

DELIBERA

1. di autorizzare, ai sensi della L.R. n. 23/92, la scuola " Centro Studi Prenestino S.r.l. con sede legale in Roma Via G. Degli Ubertini, 64, a svolgere, presso i locali di Roma, Largo Preneste 45/A, piano 1° - corsi di formazione professionale di "Stenodattilografo addetto agli uffici, Operatore con terminale video, Programmatore, Dattilografo addetto agli uffici, Stenografo". per il numero massimo di allievi di seguito indicato:

AULA A (Teoria):	n. 10 allievi a turno
AULA B (Pratica):	n. 10 allievi a turno (corsi di O.T.V. e Programmatore)
AULA C (Teoria):	n. 10 allievi a turno
AULA G (Pratica):	n. 10 allievi a turno (corsi di Stenodattilografo addetto agli uffici e Dattilografo addetto agli uffici)

con l'obbligo comunque di osservare i limiti posti dalla autorità sanitaria in merito al numero complessivo di alunni presenti contemporaneamente;

2. di notificare all'Ente Gestore la presente deliberazione.

Il gestore è tenuto all'osservanza della normativa di cui alla L.R. n. 23/92 e delle disposizioni generali di cui alle deliberazioni della G.R. n. 5231 del 05.08.86 e n. 4572 del 04.06.96, delle successive modificazioni ed integrazioni e delle eventuali disposizioni che la Regione Lazio detterà in materia di programmi didattici.





Il gestore è tenuto altresì ad adeguarsi costantemente alla normativa vigente ed in particolare alla normativa in materia di edilizia scolastica, sicurezza degli impianti e prevenzione degli infortuni.

La Regione nell'ambito delle proprie competenze, in tema di controllo e vigilanza esercitate ai sensi dell'art. 27 della L.R. n. 23/92, potrà procedere alla revoca dell'autorizzazione concessa.

Il presente provvedimento non è soggetto a controllo ai sensi dell'art.17 comma 32 della L.127/97.

IL PRESIDENTE: f.to PIETRO BADALONI
IL SEGRETARIO: Dott. SAVERIO GUCCIONE

3 MAG. 1999

