

GIUNTA REGIONALE DEL LAZIO  
\*\*\*\*\*

*h*

ESTRATTO DAL PROCESSO VERBALE DELLA SEDUTA DEL 30 MAR. 1999

ADDI 30 MAR. 1999 NELLA SEDE DELLA REGIONE LAZIO, IN VIA CRISTOFORO COLOMBO, 212 SI È RIUNITA LA GIUNTA REGIONALE, COSÌ COSTITUITA:

BADALONI	Pietro	Presidente	GUASCO	Romolo	Assessore
COSENTINO	Lionello	Vice Presidente	HERMANIN	Giovanni	"
AMATI	Matteo	Assessore	LUCISANO	Pietro	"
BONADONNA	Salvatore	"	MARRONI	Angelo	"
		"	METÀ	Michele	"
CIOFFARELLI	Francesco	"	PIZZUTELLI	Vincenzo	"
FEDERICO	Maurizio	"			

ASSISTE IL SEGRETARIO Dott. Adolfo PAPI  
..... OMISSIS

COSENTINO - AMATI - CIOFFARELLI - PIZZUTELLI -  
ASSENTI:

DELIBERAZIONE N° 1702

OGGETTO: L.R. 6 aprile 1998, n. 11 - Scioglimento dell'Istituto Regionale di Studi e Ricerche per la Programmazione Economica e Territoriale del Lazio (I.R.S.P.E.L.) - presa d'atto della Relazione del Commissario Liquidatore.



L.R. 6 aprile 1998, n.11 – Scioglimento dell’Istituto Regionale di Studi e Ricerche per la Programmazione Economica e Territoriale del Lazio (I.R.S.P.E.L.) - Presa d’atto della Relazione del Commissario liquidatore.

Su proposta dell’Assessore all’Economia e Finanza regionale;

VISTA la L.R. 6 aprile 1998, n.11, che dispone lo scioglimento dell’Istituto Regionale di Studi e Ricerche per la Programmazione Economica e Territoriale del Lazio (I.R.S.P.E.L.) e ne disciplina l’attività di liquidazione;

VISTO l’art. 8 della L.R. 3 agosto 1998, n.31 che meglio definisce la gestione commissariale e ne proroga la durata al 31 dicembre 1998;

CONSIDERATO che con decreto del Presidente della Giunta regionale 7 maggio 1998, n.777, si è proceduto alla nomina del Commissario liquidatore, e che lo stesso, in data 20 maggio 1998, si è insediato presso la sede dell’I.R.S.P.E.L ed ha iniziato l’attività connessa con l’incarico attribuitogli;

VISTA la relazione conclusiva, alla data del 31/12/1998, presentata dal Commissario liquidatore, contenente lo “Stato di consistenza patrimoniale dei beni”, la “Ricognizione di tutti i rapporti attivi e passivi” esistenti al momento della chiusura ed il “Rendiconto consuntivo di liquidazione finale”, con tutti gli allegati necessari all’illustrazione delle singole voci;

CONSIDERATO che il 3<sup>o</sup> comma dell’art. 1 della citata L.R. 11/98 dispone che la Regione succede all’I.R.S.P.E.L nella titolarità dei rapporti attivi e passivi;

CONSIDERATO che su alcune questioni, in previsione d’adempimenti improrogabili, sono già state investite per competenza, le strutture regionali interessate;

VISTA la legge 127/97

All’unanimità

DELIBERA

Di prendere atto della relazione conclusiva alla data del 31/12/1998, che è parte integrante della presente deliberazione, presentata dal Commissario liquidatore dell’I.R.S.P.E.L., contenente lo “Stato di consistenza patrimoniale dei beni”, la “Ricognizione di tutti i rapporti attivi e passivi” esistenti al momento della chiusura ed il “Rendiconto consuntivo di liquidazione finale”, con tutti gli allegati necessari all’illustrazione delle singole voci, allegati che non sono materialmente uniti alla presente deliberazione e rimangono depositati presso il Settore Programmazione economica dell’Assessorato all’Economia e Finanza regionale;

Di assumere nella contabilità della Regione, ai sensi della L.R. 11/98, art.1, 3<sup>o</sup> comma, i residui attivi, i residui passivi e i residui passivi perenti alla data del 31/12/98, riportati negli elenchi allegati alla relazione conclusiva del Commissario liquidatore;

Le attività inerenti le questioni fiscali pendenti ed agli altri adempimenti la cui definizione avviene successivamente alla data del 31/12/98, nonché l’assolvimento delle obbligazioni nei confronti dei

creditori iscritti nell'elenco dei residui passivi alla data del 31/12/98 e nell'elenco dei residui passivi perenti alla data del 31/12/98, saranno assicurate, per competenza, dalle strutture regionali tramite il settore Programmazione economica dell'Assessorato all'Economia e Finanza regionale.

Atto non soggetto a controllo.

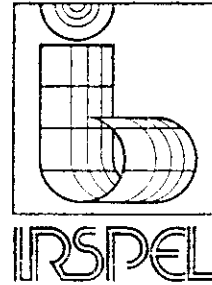
18 11 1998

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'P. Badaloni', written over a circular stamp that is mostly illegible.

IL PRESIDENTE: f.to PIETRO BADALONI  
IL VICE SEGRETARIO: f.to Dott. Adolfo PAPI

ALLEG. alla DELIB. N. 1709  
30 MAR. 1999  
DEL .....

W



istituto regionale  
di studi e ricerche  
per la programmazione  
economica  
e territoriale  
del lazio

00186 roma, corso vittorio emanuele II, 209 - tel. (06) 6869306-6869606

il presidente



## RELAZIONE

### del Commissario liquidatore dell' I.R.S.P.E.L.

#### PREMESSA

REGIONE LAZIO

Assessorato Economia e Finanza Regionale

La presente relazione è composta da n. 23 ..... fogli  
e contiene ..... fogli

Roma, 31 MAR. 1999  
Il liquidatore

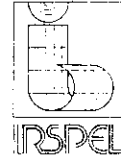
La Regione Lazio, con la legge regionale 6 aprile 1998, n°11, pubblicata sul B.U.R.L. del 20 aprile 1998, n°11 ed entrata in vigore il 5 maggio 1998, ha disposto dalla stessa data lo scioglimento dell' I.R.S.P.E.L., facendo proprie le competenze del medesimo e succedendo altresì nella proprietà dei beni immobili e mobili nonché nella titolarità degli altri rapporti attivi e passivi dell'Istituto stesso.

La legge ha anche previsto la nomina di un Commissario liquidatore per la redazione, a conclusione della propria gestione e nei tempi stabiliti dalla legge, dello stato di consistenza patrimoniale dei beni, della ricognizione di tutti i rapporti attivi e passivi esistenti al momento della chiusura e del Rendiconto Consuntivo di liquidazione finale.

La successiva legge regionale 3 agosto 1998, n° 31, pubblicata sul B.U.R.L. 20 agosto 1998, n° 31, suppl.n°1, ha meglio specificato le attribuzioni del Commissario liquidatore ed ha prorogato al 31 dicembre 1998 il termine entro cui concludere la gestione di liquidazione, originariamente prevista per il 30 giugno 1998.

Con decreto del Presidente della Giunta regionale del 7 maggio 1998, n°777, notificato con lettera dell' Assessorato Economia e Finanza del 13 maggio 1998, prot.537, il sottoscritto Pierboni Pietro è stato nominato Commissario liquidatore e in data 20 maggio 1998 si è insediato presso la sede dell' I.R.S.P.E.L.ed ha iniziato l'attività connessa con l'incarico attribuitogli.

E' opportuno, al riguardo, precisare che la procedura di liquidazione del soppresso I.R.S.P.E.L. nei termini previsti dal 3° comma dell'art.2 della L.R.11/1998, integrato dal 2° comma dell'art. 8 della L.R. 31/1998, prevede caratteri più limitativi rispetto alla procedura tradizionale in materia di liquidazioni di Enti pubblici (Tit.V del R.D. 16 marzo 1942, n° 267 - art.194 e



segg. e successive modificazioni e integrazioni). In base alla direttiva legislativa regionale, infatti, nelle competenze del Commissario liquidatore assume prevalente rilevanza la funzione ricognitiva dei diritti reali e dei rapporti giuridici del soppresso Istituto, alla cui determinazione e definizione si sarebbe provveduto comunque con atti della Giunta Regionale.

Si soggiunge tuttavia, che durante la gestione commissariale non è stato possibile trascurare l'assolvimento diretto di alcuni adempimenti di natura corrente, obbligatoria e fiscale.

E' da considerare infine che alcuni adempimenti (dichiarazioni fiscali, denunce dei redditi, assolvimento di obbligazioni o riscossioni di crediti scadenti in tempi successivi alla chiusura ) comporteranno l'adozione di atti anche nel corso degli anni futuri e che a tali incombenze dovrà provvedere la Giunta Regionale , tramite i propri uffici, alle singole scadenze.

## SITUAZIONE DELL'ISTITUTO AL 5 MAGGIO 1998

### PERSONALE

Alla data dell' entrata in vigore della legge di scioglimento dell' Istituto la situazione del personale era la seguente :

■ In applicazione dell'art.3 della citata legge 11/98 tutto il personale dell'Istituto, meglio specificato nell'elenco (**all."A"**), pur essendo stato autorizzato dal precedente Commissario Straordinario a trattenersi provvisoriamente nei locali dell'Istituto, risultava trasferito d'ufficio alla Regione Lazio ed era in attesa di conoscere la propria destinazione. Pertanto non era disponibile per le attività connesse allo scioglimento dell'Istituto stesso

■ Due unita' estranee all' organico (un ragioniere al quale da anni era affidata tutta la gestione della contabilita' informatizzata ed una segretaria-archivista-dattilografa ) vincolate da contratto di tipo privatistico a fatturazione mensile, con scadenza al 30 giugno 1998, avevano sospeso ogni prestazione dal momento dell'entrata in vigore della legge di liquidazione, in attesa di chiarimenti sulla loro posizione contrattuale.



## BENI IMMOBILI

L'IRSPER non è proprietaria di beni immobili, né di beni mobili registrati. I locali della Sede dell'Istituto sono di proprietà della Soc. Immobiliare MARGA con sede in Roma, Corso Vittorio Emanuele 209. Il contratto di affitto scade nel mese di giugno 1999. In caso di rilascio anticipato dell'immobile da parte dell'Istituto è previsto un preavviso di SEI mesi.

## BENI MOBILI

I beni mobili consistono esclusivamente negli arredi degli Uffici, nella biblioteca e nei sistemi informatici (P.C.). Il tutto deve essere inventariato ed elencato prima del trasferimento dei beni alla Regione.

La biblioteca, in particolare, consta di 2-3000 libri specializzati nelle materie tecniche, economiche e giuridiche connesse con l'attività dell'Istituto nonché di una cospicua raccolta di riviste e pubblicazioni scientifiche nazionali e straniere risalenti finanche alla costituzione dell'Ente stesso.

Di tutto ciò esiste un inventario incompleto, non aggiornato, e comunque non utilizzabile, per cui oggi si disconosce la effettiva entità della raccolta.

Peraltro moltissimi volumi e riviste sono sparsi nelle varie stanze dei ricercatori in quanto usati dai medesimi fino a poche giorni prima della chiusura dell'Istituto, mischiati a materiale cartaceo residuo di altre lavorazioni precedenti o in corso e ad altre pubblicazioni di provenienza personale dei ricercatori stessi. Il riordino di tutto questo vario e complesso materiale di studio e di consultazione potrebbe ottenersi solo con la collaborazione per un congruo periodo di tempo degli stessi utilizzatori, essendo solo loro in grado di conoscere la validità dei trattati, la loro provenienza e l'utilità della loro conservazione.

## CONTABILITA' E MEZZI FINANZIARI

L'Istituto si avvale, con apposita convenzione, quale Istituto Tesoriere della Banca di Roma, Agenzia n°95, Via della Pisana 1301, e opera sul Conto Corrente n° 5 - 74.

La situazione di cassa chiesta immediatamente al Tesoriere (**All."B"**) reca un saldo di cassa al 5 maggio 1998 di £. 446.526.837.

La chiusura della contabilità dell'Istituto effettuata alla stessa data reca un saldo di cassa di £. 372.775.608.



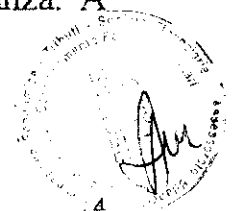
La differenza tra i due importi è dovuta alla presenza di ordinativi di incasso per £. 902.400 e di mandati di pagamento per £. 74.653.629 emessi prima del 5/5/1998 ma ancora giacenti presso la Tesoreria in quanto insoluti (All."C").

Alla stessa data le scritture contabili evidenziano residui attivi per Lire. 630.852.873 (All."D") e residui passivi per £. 184.690.726 (All."E") entrambi certi per entità e natura. A tali somme dovranno essere aggiunti debiti di natura certa ma non quantificabili nella loro entità nonché alcune voci per le quali è ancora in dubbio l'esistenza dell'obbligo: trattasi sostanzialmente di alcune pretese di terzi contestate dall'Istituto e tuttora pendenti davanti all'Autorità giudiziaria per cause civili le cui udienze sono programmate per gli anni 1999 e successivi.

## GESTIONE COMMISSARIALE DI LIQUIDAZIONE DELL' IRSPER.

### GESTIONE DEL PERSONALE

Per l'assolvimento delle incombenze di cui alle premesse, la legge 11/1998 al 3° comma dell'art.3 disponeva che *"Il personale del ruolo amministrativo, fermo restando il trasferimento alla Regione, può essere posto temporaneamente a disposizione del Commissario liquidatore per assisterlo negli adempimenti di sua competenza"*. Detto personale veniva individuato nelle persone del Dr. Francesco Bucci (2a qualifica dirigenziale - dirigente amministrativo) e della Rag. Maria Sodani (8a qualifica amm.va). Attesa l'impossibilità di poter disporre "motu proprio" di detto personale in quanto già giuridicamente regionale, il sottoscritto ha chiesto alla Regione la formale assegnazione dei medesimi con nota 1/6/1998 n° 261, ripetutamente sollecitata con note 26/6/98, n°306; 9/7/98, n°339; 9/9/98, n° 386, dirette sia all'Assessorato Risorse e Sistemi sia all'Assessorato Economia e Finanza. A dette richieste non è mai stata data risposta.

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'F. Bucci'.

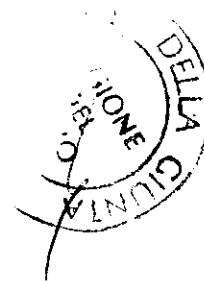
Nelle more dell'assegnazione in parola, mentre la Rag. Sodani si è immediatamente trasferita nella Sede della Regione, rendendosi così indisponibile per qualunque attività dell'Istituto, il Dr. Bucci ha responsabilmente collaborato col Commissario nelle operazioni inerenti la gestione stralcio e le rilevazioni delle posizioni creditizie e debitorie esistenti.

La suesposta precarietà di personale disponibile ha reso necessaria la prosecuzione dei contratti a termine delle due unità esterne.

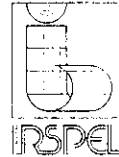
Con decisione in data 24 giugno 1998, nn°303 e 304, assunta ai sensi dell'autorizzazione contenuta nella deliberazione della Giunta regionale del n°2254 del 2 giugno 1998, divenuta legge regionale n°35/1998, le scadenze dei due contratti citati sono state prorogate fino al 31 dicembre 1998, con l'accordo, subito accettato dalle controparti, di prestare la loro opera anche per qualunque altro tipo di attività che caso per caso si rendesse necessaria per le operazioni di liquidazione.

Per il personale ex IRSPEL sono state trasmesse ai Settori Giuridico ed Economico dell'Assessorato Risorse e Sistemi della Regione Lazio le sottoindicate informazioni:

- nota 24/6/98, n°302, - T.F.R. maturato e del congedo 1997 e 1998 non goduto.
- nota 8/7/98, n°317, - Trattamento economico accessorio 1997 e 1998
- nota 8/7/98, n°320, - Recupero competenze ed oneri Sig. Gentili Stefano comandato presso gli I.F.O. periodo 1/6/97- 31/12/97 e 1/1- 30/4/98
- nota 31/8/98 n° 348, - Competenze accessorie del personale per il periodo 1/1/98 - 4/5/98
- nota 3/9/98 n° 375, - Copia certificazione fiscale compensi personale periodo 1/1/98 - 4/5/98
- nota 23/9/98 n° 400 e 401 - Notizie circa date di assunzione e criteri di calcolo per T.F.R. personale trasferito
- nota 23/9/98 n° 402 - Comunicazione all'INPDAP della chiusura dell'IRSPEL e del trasferimento del personale alla Regione.







- nota 26/11/98 n°474 - Comunicazione all'INPS della chiusura dell'IRSPER e del trasferimento del personale alla Regione
- nota 2/12/98 n° 480 - Comunicazione alla Regione dell'entità della Eurotassa pagata dai dipendenti nel 1998.
- nota 10/12/98 n° 493 - Trasmissione cartelle personale completate e controllate.

### BENI IMMOBILI

Con nota 24/6/98 n° 301 è stata data formale disdetta alla Soc. MARGA del contratto di locazione dei locali della Sede dell'IRSPER con decorrenza 31/12/1998, ai sensi del comma 3 dell'art.3 del contratto 16/7/92, registrato al n°B 34346.

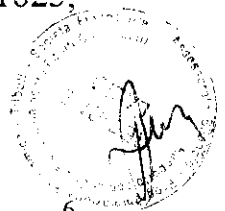
Per le vie brevi è stato chiesto alla proprietà il versamento degli interessi attivi sul deposito cauzionale maturati e maturandi fino al 31/12/1998. Tali interessi nella somma di L. 3.038.194 sono stati pagati con assegno di conto corrente e riscossi dalla Tesoreria dell'IRSPER in data 2/11/98- Reversale n°32.

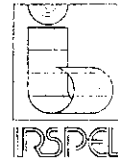
Il canone di affitto relativo al periodo 15/11/98-31/12/98 quantificato in Lire 40.649.991 è stato conguagliato con il deposito cauzionale di Lire 41.666.667 in possesso della Soc. Marga. La differenza di Lire 1.016.676 che detta Società avrebbe dovuto restituire all'Istituto viene destinata, di comune accordo tra le parti, alla copertura dei danni riscontrati nella verifica congiunta dei locali della ex sede IRSPER - Allegato verbale del 31/12/1998 (All."F")

Detta verifica è stata effettuata in data successiva al 31/12/98 dietro specifica richiesta scritta del rappresentante della Soc. Marga che si allega (All."G")

### SERVIZI

Con nota 2/11/98 n°309, è stata data alla Soc.Telecom la disdetta dei contratti relativi alle linee telefoniche corrispondenti ai nn° 68802027, 68801625, 6833787. Esse sono state regolarmente disattivate nel mese successivo.





Con nota 2/11/98, n°441 alla De Agostini Giuridica viene disdetto il contratto di abbonamento a "Leggi d'Italia" in c.d.rom.

Con nota 2/11/98 n°442 alla E.N.E.L. viene data disdetta per la cessazione dell'utenza a partire dal 31/12/98.

Con nota 2/11/98 n°443 alla Telecom viene data disdetta per la cessazione dei contratti relativi alle linee telefoniche corrispondenti ai nn°6869306, 6869606,68805097 a partire dal 31/12/98

Con nota 2/11/98 n°444 alla Soc. A.C.F.A. viene data disdetta per la cessazione dell'utenza per l'acqua potabile n°924255200 a partire dal 31/12/98.

Con nota 2/11/98 n°445 viene data disdetta alla Soc. It. per il Gas per la cessazione dell'utenza per il Gas da riscaldamento a partire dal 31/12/98.

Con nota 26/11/98 n° 471 viene chiesta al Servizio Tributi del Comune di Roma la cancellazione dell'IRSPER dall'elenco degli utenti del servizio di Nettezza Urbana.

Con nota 26/11/98 n° 468 alla Soc. Vaillant Service viene disdetto il contratto di manutenzione dell'impianto termico a gas.

Con nota 14/12/98 n°501 alla Ditta Tevere viene disdetto il servizio di pulizia delle Sede con decorrenza 31/12/98.

Con nota 14/12/98 n° 500 alla Ditta Flash & Capitalpol viene disdetto il servizio di vigilanza della Sede con decorrenza dal 31/12/98.

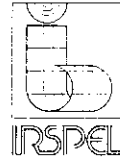
A tutte le imprese sopraelencate è stato fatto presente che al pagamento dei servizi fatturati successivamente alla chiusura della contabilità e relativi al periodo fino al 31/12/1998, dovrà provvedere la Regione quale Ente subentrante nei rapporti obbligazionari instaurati dall'IRSPER ai sensi dell'art.1 della L.R. 11/1998.

### PROCEDIMENTI GIUDIZIARI

Alla data dello scioglimento l' IRSPER aveva pendenti i sottoelencati procedimenti giudiziari :

- S.p.S. S.p.A / IRSPER (Tribunale Civile di Roma Sez. 1a - G.I. Dott.Pagliari)
- C.L.E.S. S.p.A. / IRSPER (Tribunale Civile di Roma Sez. 1a - G.I. Dott. Bochicchio)
- S.p.S. S.p.A. / IRPEL (Tribunale Civile di Roma Sez. 1a - G.I. Dott. Urban)
- Tipolitografia Cicinelli & C. s.n.c. / IRSPER (Tribunale Civile di





- Roma Sez. 1a - G.I. Dott. De Stefano )  
-Calabrese, Montorsi, Scoppettuolo / IRSPER ( T.A.R. Lazio)  
  
-Scalera / IRSPER ( Corte d'Appello di Roma Sez. III Civile )

Il dettaglio delle singole cause , i contenuti delle medesime , le date delle udienze , i nominativi e i recapiti dei legali che hanno assistito l'Istituto sono specificati nell' **Allegato "H"** e nei suoi sub-allegati , nei quali , per ciascuna causa sono riepilogate le motivazioni e le vicende che stanno alla base delle stesse.

Con nota 23/9/98, n° 403 è stata inviata al Settore Avvocatura della Presidenza della Giunta - Via M.Colonna,27, Roma - tutta la documentazione afferente i procedimenti giudiziari in corso. Come già detto per ciascuna causa è stata redatta una relazione riassuntiva della questione. **(All."I")**

I legali dell'IRSPER hanno nel frattempo comunicato alle singole Sezioni del Tribunale Civile di Roma avanti alle quali sono pendenti le citate vertenze, l'avvenuto scioglimento dell'Istituto e il subentro della Regione Lazio nelle posizioni creditorie e debitorie rimaste insolute, chiedendo ai sensi dell'art.300 del C.P.C. l'interruzione delle cause.

Per il proseguimento delle medesime la Regione potrà decidere se riaffidare l'incarico ai medesimi professionisti o avvalersi del proprio Settore Avvocatura. Nel primo caso si porta a conoscenza di codesta Amministrazione che le parcelle concordate inizialmente con i legali in questione sono "omnicomprensive fino alla conclusione delle vertenze".

Il tutto è meglio e più compiutamente spiegato nella nota 26/11/98 n°473 **(All."L")**.

Tutta la documentazione afferente le cause in questione è raccolta in contenitori di cartone sigillati depositati nei locali della Regione in Via del Caravaggio n°99.

BENI MOBILI



Si è proceduto ad effettuare un analitico e minuzioso **inventario** dei beni mobili, macchine contabili, Personal Computers e altre attrezzature esistenti nei locali della Sede.

L'inventario consta di n°623 oggetti catalogati, numerati ed etichettati.

In data 7/10/1998, dopo accurato controllo e verifica della veridicità dell'elaborato in questione, esso è stato accettato e sottoscritto dal rappresentante della Regione - Assessorato SEAP - Sig. Massimo Di Bitetto che contestualmente ha preso in carico i beni inventariati. L'inventario è stato altresì controfirmato dal Commissario liquidatore e dal Dr. Francesco Bucci- ex dirigente amministrativo dell'IRSPER.

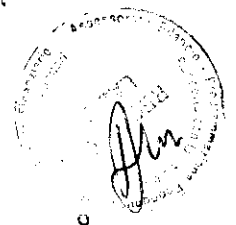
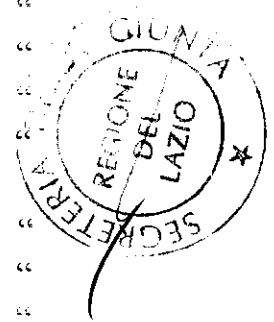
I beni elencati sono stati trasferiti con più traslochi successivi a cura della Regione nei locali delle diverse Sedi regionali, secondo le necessità della Regione stessa.

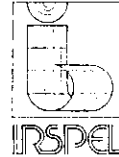
Copia del verbale di consegna e dell'inventario firmato viene allegata alla presente relazione (All."M")

Per quanto attiene alla **biblioteca** e alla raccolta di riviste italiane e straniere specializzate, in mancanza di personale competente e disponibile ad effettuare anzitutto una cernita separando le pubblicazioni da conservare da quelle che essendo ormai superate potevano essere eliminate, si è ritenuto inevitabile inviare il tutto nei depositi delle Regione siti in Via del Caravaggio .

Tutto il materiale è stato imballato in appositi scatoloni di cartone , sigillati con nastro adesivo bianco, sui quali sono state apposte le sottoindicate diciture :

Enciclopedie	n° 11 contenitori
Libri	" 76 "
Riviste	" 91 "
Archivio morto amministrativo	" 91 "
Pubblicazioni dell'IRSPER	" 16 "
Documentazione varia	" 117 "
Documenti ex sequestro sottoposti ad obbligo di conservazione	" 48 "
Personale e Concorsi	" 9 "
Documenti fiscali	" 5 "
Gestione finanziaria e contabilità	" 8 "
Cause giudiziarie in corso	" 3 "
Corrispondenza e pratiche varie	" 7 "
Organi Statutari - Verbali Cons. Amm,ne anni 1993—1998 (gli anni 1988—1992	





si trovano nei contenitori relativi ai documenti ex sequestro )

Totale                    2                    "                    n° 484 Contenitori

Inoltre , su richiesta dei ricercatori ex IRSPER ora in forza alla Regione, sono stati inviati ai medesimi i sottoindicati scatoloni contenenti libri, pubblicazioni ed altro materiale specializzato indicato dai ricercatori medesimi :

Sig. Bellotti	n°	3	contenitori
Sig. Buffoni	"	9	"
Sig. Cancemi	"	6	"
Sig. Colosimo	"	2	"
Sig. Pazienti	"	17	"
Sig. Placidi	"	12	"
Sig. Bucci	"	<u>10</u>	"
Totale	n°	59	"

Per complessivi n° 543 contenitori.

### CONTABILITA' E MEZZI FINANZIARI

Come già riferito alle pagine 3 e 4 della presente relazione, alla data del 5/5/1998 la giacenza di cassa sul conto corrente presso la Tesoreria n° 5-74 ammontava a Lire 446.526.837. Tenuto conto degli ordinativi di incasso (Lire 902.400) e dei mandati di pagamento a quella data insoluti (Lire 74.653.629), la effettiva disponibilità di cassa era di Lire 372.775.608 :

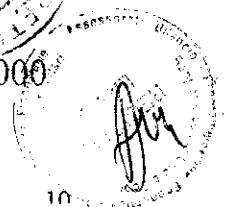
Durante il periodo intercorrente tra il 5/5/98 e la data di chiusura della contabilità la gestione commissariale è consistita principalmente nella conclusione di atti amministrativi provenienti da precedenti gestioni e nel pagamento di spese correnti di carattere obbligatorio.

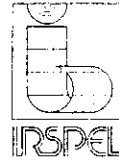
Complessivamente sono stati prodotti n°15 ordinativi di incasso e n° 140 mandati di pagamento, il tutto così riepilogato :

#### ENTRATA

Cap. 5 - Ordin. n° 36

Dalla Regione Lazio mandato n° 45489/98 £. 374.000.000

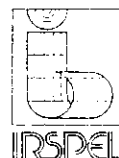




Cap. 25 - Ordin. N° 32	Da Immobiliare Marga s.r.l. interessi attivi su deposito cauzionale fitto locali Sede dal 15/7/98 al 31/12/98	£ 3.038.194
Cap. 45 - Ordin. nn° 23,24,25,26,27,28,29,30,31,33,34,35,37.	Partite di giro.- Ritenute di acconto IRPEF su compensi consulenze , prestazioni su fattura e indennità di carica.	£ 13.244.442
	<b>Totale</b>	<b>£ 390.282.636</b>

#### SPESA

Cap. 10 - Mand. nn° 174,177,178	Indennità di carica Commissario liquidatore e membro Collegio Revis. Conti	£ 29.946.329
Cap. 95 - Mand. nn° 151,152,153,155,175,179,193,194,197,198,199,200,209,214	Servizi amministrativi con prestazioni professionali, spese legali, IRAP	£ 65.883.808
Cap. 100 -Mand. nn° 147,165,167,189	Abbonamenti pubblicazioni	£ 646.000
Cap. 115 -Mand. nn° 148,171,172,205	Noleggio e assistenza tecnica per fotocopiatrice R.Xerox	£ 14.576.240
Cap. 120 -Mand. nn° 134,135,158,183	Fitto locali Sede dal 15/5/98 al 14/11/98	£ 155.338.050
Cap. 125 -Mand. nn° 136,161,184	Manutenz. estintori, caldaie imp.to termico	£ 940.150
Cap. 130 -Mand. nn° 137,138,139,140,141,162,168,169,176,180,191,201,202,210.	Servizio di vigilanza , servizio di pulizia della Sede	£ 80.906.368
Cap. 140 -Mand. nn° 145,163,170,182,185,203,206,207,208,212.		



	Servizio telefonico	£	13.348.677
Cap. 145	-Mand. nn°143,144,146,148,150,156,160, 164,166,173,181,188,192,204.		
	Energia elettrica, Gas per riscaldamento, Acqua	£	3.764.074
Cap. 150	-Mand. nn°159,190		
	Facchinaggio, spostamento mobili, sgombero materiali vari	£	2.310.000
Cap. 165	-Mand. nn° 149 Tassa N.U.	£	9.652.000
Cap. 166	-Mand. nn° 195 Parcella consulente legale vertenza per P. R. T.	£	2.329.000
Cap. 185	-Mand. nn° 154,186,187,196,213.		
	Partite di giro - Versamento ritenute di acconto IRPEF	£	14.353.000
	<b>Totale</b>	<b>£</b>	<b><u>393.993.696</u></b>

In conseguenza delle operazioni sopraelencate e della estinzione degli ordinativi insoluti al 5/5/98 il Saldo di Cassa alla chiusura del C/C di Tesoreria è il seguente :

Saldo di cassa al 5/5/1998	+ £	372.775.608
Entrate	+ £	390.282.636
Uscite	- £	<u>393.993.696</u>
<b>Saldo di Cassa al 31/12/98</b>	<b>+ £</b>	<b><u>369.064.548</u></b>

Verificata la concordanza di detta risultanza con la giacenza di Tesoreria, e l'assenza di ordinativi insoluti, con nota 26/11/98 n° 475, diretta all'Istituto Tesoriere e per conoscenza all'Ufficio Entrate della Ragioneria della Regione Lazio, è stata disposta la chiusura del conto corrente 5/74 ed il versamento in conto Entrata nel bilancio regionale della somma sopradeterminata. (All."N").

Parimenti è stata data disposizione che gli interessi attivi maturati nel 1998 sul citato conto corrente, al netto delle spese di chiusura, allorché saranno conteggiati dalla Banca, dovranno essere direttamente accreditati a favore della Regione Lazio.

**RENDICONTO CONSUNTIVO FINALE DELL'IRSPER**

Dopo aver effettuato la verifica dello stato di consistenza dei beni immobili (vd. pag. 3 e 6) e l'inventario dei beni mobili (vd. pag. 3 e 8), e dopo aver provveduto alla gestione degli atti finalizzati alla chiusura di tutte le partite contabili rimaste in sospeso alla data del 5/5/98, si illustra ora il Rendiconto Consuntivo finale dell'Istituto e la ricognizione di tutti i rapporti attivi e passivi la cui definizione avverrà in tempi successivi alla data del 31/12/98 prevista dalla Legge Regionale 31/1998.

Il **Rendiconto Consuntivo finale ( All. "O" )** si riassume nei seguenti elementi :

Saldo di cassa al 31/12/98	£.	369.064.548	+	
Residui attivi	" "	836.704.128	+	
	Tot. Attività	£	1.205.768.676	+
Residui passivi	" "	36.921.254	-	
<b><u>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE</u></b>		£	<b>1.168.847.422</b>	

Il **saldo di cassa** è già stato illustrato.

I **residui attivi ( All. "P" )** constano anzitutto di due crediti del 1991 e 1992 verso la Regione Lazio per il Piano Regionale dei Trasporti, commissionato all'IRSPPEL con convenzioni rep.2162 del 2/3/1989 e rep. 2750 del 3/12/1991, rispettivamente di Lire 209.194.700 e di Lire 164.418.373. Nel momento in cui la Regione assumerà nella propria contabilità i debiti e i crediti dell'IRSPPEL, dovrà provvedere ad annullare entrambe le voci in quanto le figure del creditore e del debitore verranno a riunirsi nella stessa persona giuridica.

Poi si evidenziano due crediti verso lo Stato per il recupero dell' I.V.A. 1996 ( 250.000.000 ) e 1997 ( 155.704.000 ).

La procedura relativa all' IVA 1996 è stata perfezionata durante la gestione del precedente Amministratore straordinario e pertanto si attende solo il rimborso da parte dell'Amministrazione finanziaria dello Stato.

Per il rimborso dell' IVA 1997 codesta Regione ha già provveduto con delibera 5422 del 20/10/98 all' accensione della garanzia fidejussoria richiesta dall'Ufficio IVA per concedere il rimborso medesimo.



Il rimborso della somma di Lire 37.320.033, relativa alle competenze pagate al dipendente Stefano Gentili in posizione di comando presso gli I.F.O. è stato già chiesto con note nn° 165 del 24/3/98, 318 del 8/7/98 e 472 del 26/11/98.

Il rimborso del deposito cauzionale di Lire 12.717.022 per l'affitto della precedente Sede dell' IRSPEL in via Tupini è subordinato all'esito della causa civile SCALERA / IRSPEL, pendente davanti alla 3a Sezione della Corte di Appello del Tribunale di Roma ( vd. ns/ lettera n° 403 del 23/9/1998 diretta all' Avvocatura della Regione Lazio).

Il credito di Lire 7.350.000 si riferisce ad alcune istanze presentate all'Erario prima della data di scioglimento dell'Istituto, per il recupero di ritenute fiscali indebitamente versate.( vd. fascicolo "questioni fiscali pendenti")

I **residui passivi (All."Q")** si riferiscono :

- Quanto a Lire 9.944.830 a somme relative a compensazioni a ditte e consulenti incaricati della relazione del Piano Regionale dei Trasporti (vd. delibera n° 40 del 9/9/1997) il cui pagamento è stato però sospeso in considerazione di contestazioni circa la titolarità dell'effettivo svolgimento dell'incarico . L'intera questione viene esposta e riepilogata nella lettera in data 14/12/1998, indirizzata al sottoscritto dall' ex Dirigente Amministrativo dell' Istituto Dr . Francesco Bucci che si allega ( All. "R").

Le altre somme indicate nell' elenco dei residui passivi si riferiscono a costi relativi al periodo successivo alla chiusura del Conto corrente di Tesoreria e conseguente versamento della disponibilità residua alla Regione.

Come già preannunciato in occasione delle lettere di disdetta dei diversi servizi dirette per conoscenza anche a codesta Regione, tali spese dovranno essere saldate da codesta stessa Amministrazione.

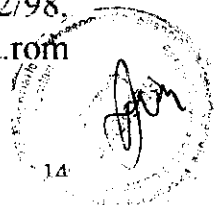
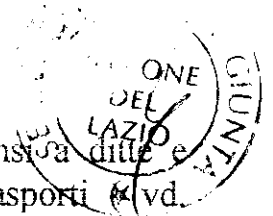
Si allegano le fatture :

De Agostini Giuridica n° 810160529 del 31/10/978 di Lire 132.000 ;

Flash & Capitalpol s.p.a. n° 004525 del 30/11/98 di Lire 9.198.000 ;

Tevere s.a.s. n° 48/98 del 30/11/98 di Lire 2.935.152 ;

pervenute dopo la chiusura della contabilità affinché codesta Amministrazione provveda al pagamento , e si preannuncia che dovranno pervenire, probabilmente a gennaio 1999, le fatture della Rank-Xerox relativa al periodo fino al 24/12/98, della De Agostini Giuridica per il 6°aggiornamento della raccolta su c.d.rom



relativa al mese di dicembre 1998 ; della Tevere s.a.s. per il servizio di pulizia fino al 31/12/98 e della Flash & Capitalpol s.p.a. per il servizio di vigilanza fino al 31/12/98 .

I **Residui perenti (All."S")** al 31/12/98, per complessive Lire 352.835.416, provengono da impegni assunti negli anni 1989( Lire 35.942.020) ; 1990(Lire 39.191.460) ; 1991(Lire 45.260.000) ; 1992(Lire 222.941.840) e 1993(Lire 9.500.096). Se ne dà qui di seguito l'elenco, nonché la rielaborazione per singoli creditori, con allegata per ciascuno di essi la documentazione esplicativa.

ELENCO DEI RESIDUI PASSIVI PERENTI AL 31/12/98

Anno 1989

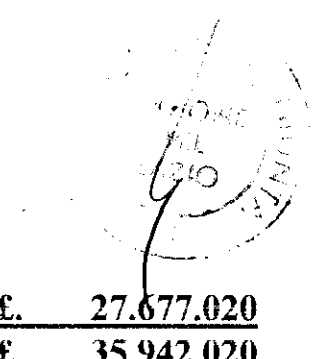
**Cap. 55**

F.Ferrarotti	delib.154/89	£.	<b>8.265.000</b>
--------------	--------------	----	------------------

**Cap. 60**

Studi per il Piano Regionale dei Trasporti : incarichi a consulenti

L.Barbera	delib.231/89	£.	2.675.120	
E.Bonivento	" 231/89	£.	2.675.120	
E.Gatti	" 231/89	£.	2.675.120	
F.Filippi	" 232/89	£.	1.964.690	
M.Marconi	" 232/89	£.	1.964.690	
R.Frascaroli	" 233/89	£.	3.930.570	
M.Stipo	" 233/89	£.	3.930.570	
A.La Bella	" 234/89	£.	7.861.140	
		£	27.677.020	<b>£. 27.677.020</b>
				<b>£. 35.942.020</b>



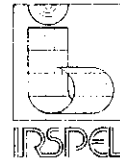
Anno 1990

**Cap. 60**

Studi per il Piano Regionale dei Trasporti : incarichi a consulenti

S.Cossetto	Delib. 72/90	£.	6.531.910
------------	--------------	----	-----------





M. Liistro	“	72/90	£.	6.531.910	
C. Majani	“	72/90	£.	6.531.910	
P. Nizza	“	72/90	£.	6.531.910	
P. Scarponi	“	72/90	£.	6.531.910	
N. Tomassini	“	72/90	£.	6.531.910	
			£.	<u>39.191.460</u>	<b>£. 39.191.460</b>

**Anno 1991**

**Cap. 55**

C. Mazzola	Delib.310/91	£.	19.040.000	
P.A. Valentino	“ 261/91	£.	<u>23.800.000</u>	
		£.		<b>42.840.000</b>

**Cap. 95**

C. Perone	Delib.364/91	£.	2.420.000	
		£.	<u>2.420.000</u>	
		£.		<b>45.260.000</b>

**Anno 1992**

**Cap. 60**

Studi per il Piano Regionale dei Trasporti : incarichi a ditte

S.P.S. s.p.a.	Delib.208/92	£.	149.903.110	
CLES s.r.l.	“ 207/92	£.	<u>17.257.380</u>	
		£.		<b>167.160.490</b>

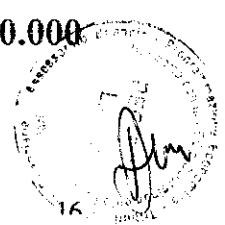
**Cap. 85**

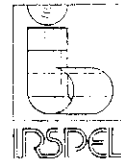
F. Angeli s.r.l.	Delib.176/92	£.	15.358.400	
Cicinelli & C s.n.c.	“ 198/92	£.	<u>40.422.950</u>	
		£.		<b>55.781.350</b>
		£.		<b>222.941.840</b>

**Anno 1993**

**Cap. 15**

INPS	Delib.32/93			£.	<b>4.000.000</b>
------	-------------	--	--	----	------------------



**Cap. 115**

Pubblisam s.a.s. Delib.69/93

£. 5.500.096£. 9.500.096**Totale generale**£. 352.835.416

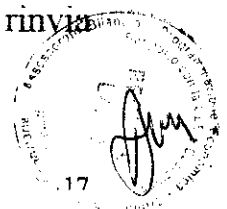
I residui relativi agli **Studi per il piano regionale dei trasporti (1989,1990,e 1991 Lire 234.028.970)** derivano dal mancato pagamento alle ditte ed ai consulenti indicati nell'elenco del saldo dei relativi compensi, a causa del corrispondente mancato versamento all'IRSPER da parte della Regione Lazio : per tale vicenda si veda la deliberazione n° 40 del 9/9/1997 ed il relativo prospetto riepilogativo ( Suballegato A ), nonché la relazione dell'Ufficio 1°-Settore 49 della Regione Lazio trasmesso con nota prot. 7755 del 22/10/1998 (Suballegato B).

I residui relativi a **F.Ferrarotti (1989 - Lire 8.265.000) e C.Mazzola (1991 - Lire 19.040.000)** attengono a incarichi di collaborazione conferiti con le deliberazioni indicate nell' elenco e regolarmente espletati (secondo quanto attestato dal responsabile delle ricerche cui si riferiscono le due collaborazioni in questione ) (Suballegati C e D) . Gli interessati non hanno mai emesso fatture né rivendicato il pagamento del credito. Analoga è la situazione di **C.Perrone (1991 - Lire 2.420.000)**, per il quale tuttavia non esiste agli atti un'attestazione circa il pieno espletamento dell'incarico.

Quanto al residuo relativo a **Cicinelli & C. s.n.c. (1991 - Lire 40.422.950)**, si tratta di un debito oggetto di una controversia sfociata in un procedimento giudiziario, su cui si veda l'apposita documentazione a suo tempo trasmessa all'Avvocatura della Regione (vd. pag. 7 della presente relazione).

Il residuo relativo all' **INPS (1993 - Lire 4.000.000 )** consiste in sanzioni civili ed interessi per ritardato pagamento di contributi previdenziali relativi ad alcuni ex dipendenti, su cui si veda la deliberazione n° 32/93 citata nell' elenco e l'allegata relazione del Dott. Pacini, consulente fiscale e del lavoro dell'Istituto.

Quanto infine a **P. A. Valentino (1991 - Lire 23.800.000 )**, **F.Angeli s.r.l. (1992 - Lire 15.358.400 )** e **Pubblisam(1993 - Lire 5.500.096 )**, si rinvia



a quanto esposto nell'apposita nota n° 490 del 10/12/1998 dell'ex responsabile amministrativo dell'IRSPEL Dott. Francesco Bucci (Suballegato E).

Si allegano le **fatture dei predetti creditori**, non pagate, per le determinazioni che la Regione riterrà di adottare al riguardo :

<u>SPS</u> fatt.82 del 10/7/92	£.	<u>254.247.070</u>
acconto pagato	“	<u>104.343.960</u>
residuo da pagare	“	<u>149.903.110</u>
<u>CLES</u> fatt. 39 del 1/9/93	£	<u>29.321.600</u>
acconto pagato	“	<u>12.064.220</u>
residuo da pagare	“	<u>17.257.380</u>
<u>Cicinelli e C.</u> s.n.c. fatt.85 del 15/11/91	£	<u>53.682.950</u>
<u>P.A. Valentino</u> parcella n°11 del 29/10/93	£	<u>23.800.000</u>
<u>Franco Angeli</u> s.r.l. fatt.L/000047 del 9/2/94	£	<u>15.358.400</u>
<u>Pubblisam</u> s.a.s. fatt.	£.	<u>5.500.096</u>
in fotocopia essendo andata smarrita l'originale		

Si allegano altresì tutte le deliberazioni citate nell'elenco.

## **QUESTIONI FISCALI PENDENTI ED ALTRI ADEMPIMENTI**

### **CONTENZIOSO FISCALE**

- 1) Processo verbale di constatazione e avviso di rettifica notificato in data 13/9/95 -  
Presentato ricorso in data 2/11/95  
La data della trattazione non è stata ancora fissata dalla Commissione Tributaria Provinciale di Roma (vd. cartella allegata n°1)
- 2) Cartella di pagamento emessa dal Centro Servizi II.DD. per ritardi



nel versamento di ritenute alla fonte.

Presentato ricorso in data 1/10/98 per errori del Centro medesimo (vd. cartella allegata n° 2)

- 3) Istanze di rimborso presentate alla Direzione Generale Entrate nel 1990, 1993, e 1996 per complessive £.7.350.000 (vd. cartelle allegate nn° 3, 4 e 5) (Iscritta tra i residui attivi)

### ALTRI ADEMPIMENTI

- 4) Mod. 101 ai dipendenti

I mod. 101 dovuti agli ex dipendenti per il periodo 1/1/98-4/5/98 sono stati consegnati agli interessati e ne è stato informato l'Assessorato Risorse e Sistemi con nota 375 del 9/9/1998

- 5) Certificati sostituto d'imposta

I certificati delle trattenute per acconto IRPEF effettuate sui compensi per lavoro autonomo sono state trasmesse alla Regione con nota 492 del 10/12/98 affinché sia inviati con posta raccomandata ai singoli interessati

- 6) La chiusura della partita I.V.A. è stata effettuata con decorrenza 31/12/98 (vd copia allegata)

- 7) Il Mod. 760/98 viene presentato a cura del Dott. Pacini Luigi, consulente fiscale dell'IRSPER, entro il mese di Gennaio 1999

- 8) La dichiarazione I.V.A. 1998 e

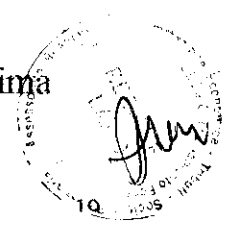
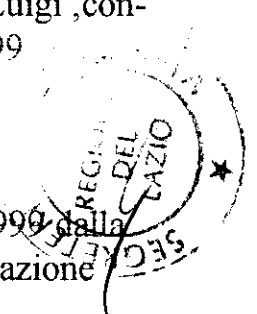
- 9) Il mod. 770/98

dovranno essere redatti e trasmessi dopo il 1° febbraio 1999, alla Regione. Gli atti e i documenti necessari alla loro compilazione contenuti nella cartella delle questioni fiscali pendenti

- 10) Recupero del credito verso gli I.F.O. per le competenze del Sig. Gentili Stefano : gli atti sono nella cartella predetta

- 11) Deposito cauzionale per la ex sede di Via Tupini

I documenti e la corrispondenza sono contenuti nella medesima



cartella .Si ricorda che per la questione è in corso una causa civile.

## RIEPILOGO

A conclusione della presente relazione ed in aderenza alle disposizioni contenute nel 3° comma dell'art. 2 della Legge Regionale 11/1998, modificato per la data di scadenza dall'art. 8 della Legge Regionale 31/1998, si espongono le seguenti notizie riepilogative :

### **Consistenza dello stato patrimoniale dei beni :**

**Beni immobili :** L' IRSPER non è proprietario di beni immobili né di beni mobili registrati (vd. pag. 3 e 6 ).

**Beni mobili :** Mobilio, attrezzature ed altre dotazioni degli Uffici sono stati inventariati, presi in carico dalla Regione e trasferiti dalla medesima nei locali o nei depositi secondo le proprie necessità (vd.pag. 3 e 8 ).

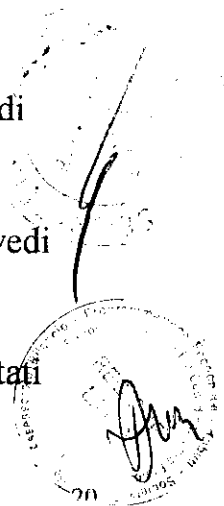
La dotazione della biblioteca e della raccolta delle riviste specializzate è stata trasferita nei locali indicati dalla Regione in Via del Caravaggio n°99 (vd.pag.9)

**Disponibilità finanziarie :** Il saldo di cassa rimasto sul conto corrente della Tesoreria al momento della chiusura della contabilità è stato versato alla Tesoreria della Regione.

**Rapporti attivi :** I crediti sono rappresentati dai residui attivi (vedi pag. 12)

**Rapporti passivi :** I debiti sono rappresentati dai residui passivi ( vedi pag.13 ) e dai residui perenti (vd. pag. 14)

Ulteriori passività potrebbero insorgere dai risultati



Handwritten signature and circular stamp of the IRSPER.

delle cause civili pendenti davanti al Tribunale di Roma (vd. pag. 7).

Tutta la documentazione amministrativa dell'intera gestione dell'IRSPPEL, gli atti originali, le memorie, i contratti, gli ordinativi di riscossione, i mandati di pagamento, le fatture dei fornitori la corrispondenza e quant'altro sia stato possibile rinvenire negli archivi dell'Istituto è stato conservato in imballi sigillati con nastro adesivo, etichettati secondo il contenuto e trasferiti nel deposito-archivio della Regione sito in via del Caravaggio n°99.

Nel medesimo locale sono stati inviati analoghi imballi con etichetta "Documenti ex sequestro sottoposti ad obbligo di conservazione". Trattasi della documentazione relativa all'attività amministrativa dell'Istituto nel periodo 1988 - 1992 che fu posta sotto sequestro dalla magistratura a seguito di una denuncia il cui iter è ancora in corso. Nel 1995 il Pubblico Ministero competente, su richiesta di questo Istituto, ha disposto il dissequestro "con obbligo di conservazione" del materiale in parola.

Il predetto deposito-archivio consta di un locale dotato di porta chiusa a chiave ed è custodito attualmente dal dipendente regionale Sig. Leofreddi Giovanni.

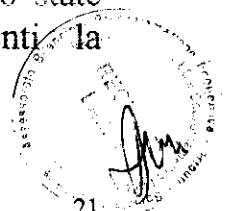
Con nota 491 del 10/12/98 la cancelleria del P.G. De Siervo è stata edotta circa la nuova sistemazione dei documenti in parola.

Fa eccezione alla sistemazione sopraindicata quella relativa alle seguenti pratiche :

All'Avvocatura della Regione Lazio, sita in Via M. Colonna n° 27, è stata consegnata, con nota 23/8/98, n° 403, una relazione con parte della documentazione afferente i procedimenti giudiziari in corso (vd. pag.7) ; il resto degli atti è depositato nel locale in parola in tre contenitori sigillati.

All'Assessorato S.E.A.P. - Settore Provveditorato è stato consegnato l'originale dell'inventario, controllato e firmato per accettazione dal dipendente regionale Sig. Massimo Di Bitetto ;

All'Assessorato Risorse e Sistemi - Settore Giuridico (20) - sono state trasmesse, con nota 493 del 10/12/1998 n°12 cartelle contenenti la





documentazione personale originale dei n°12 ex dipendenti dell'IRSPER trasferiti alla Regione in virtù dell' art. 3 della L.R. 11/1998 ;

All' Assessorato Economia e Finanza - Settore Programmazione Economica è stata consegnata la documentazione relativa alle pratiche amministrative afferenti la liquidazione dell'Istituto :

Il bilancio di liquidazione ( Conto consuntivo finale al 31/12/1998) ;

I documenti relativi ai crediti non riscossi ;

I documenti relativi ai debiti non pagati ;

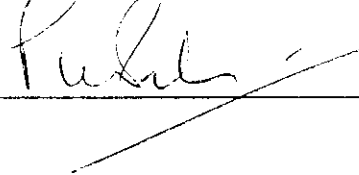
La documentazione relativa alla gestione fiscale dell'IRSPER relativa all' esercizio finanziario 1998, affinché sia consegnata alla struttura della Regione competente in materia per gli adempimenti da espletare nel 1999 e per la sua conservazione a termini di legge.

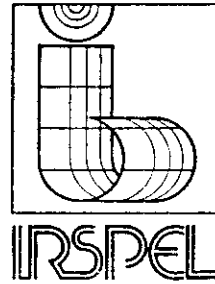
Al medesimo settore viene consegnata la presente relazione con gli allegati in essa indicati.

Roma 31/12/1998

Il Commissario liquidatore

Pietro Pierboni





istituto regionale  
di studi e ricerche  
per la programmazione  
economica  
e territoriale  
del lazio

00186 roma, corso vittorio emanuele II, 209 - tel. (06) 6869306-6869606

il presidente

## RELAZIONE

### del Commissario liquidatore dell' I.R.S.P.E.L.

## INDICE

<u>PREMESSA</u>	Pag.	1
<u>Situazione Istituto al 5/5/1998 :</u>	“	2
Personale	“	2
Beni immobili	“	3
Beni mobili	“	3
Contabilità e mezzi finanziari	“	3
<u>Gestione commissariale di liquidazione :</u>	“	4
Personale	“	4
Beni immobili	“	6
Servizi	“	6
Procedimenti giudiziari	“	7
Beni mobili	“	8
Contabilità e mezzi finanziari	“	10
<u>Rendiconto consuntivo finale :</u>	“	12
Avanzo di amministrazione	“	12
Residui attivi	“	13
Residui passivi	“	13
Residui perenti	“	14
<u>Questioni fiscali pendenti ed altri adempimenti</u>	“	18
<u>Riepilogo</u>	“	19

REGIONE LAZIO

Amministrazione Regionale

La presente relazione è formata da 23 fogli  
e costituisce un unico documento.

Roma, 11 MARZO 1998 L. Liquidatore

Roma: .....

