

REGIONE LAZIO

GIUNTA REGIONALE DEL LAZIO  
.....

ESTRATTO DAL PROCESSO VERBALE DELLA SEDUTA DEL 16 FEB. 1999

**16 FEB. 1999**

ADDI' NELLA SEDE DELLA REGIONE LAZIO, IN VIA CRISTOFORO COLOMBO, 212 SI E' RIUNITA LA GIUNTA REGIONALE, COSI' COSTITUITA:

BADALONI	Pietro	Presidente	GIASCO	Romolo	Assessore
COSENTINO	Lionello	Vice Presidente	HERMANN	Giovanni	"
AMATI	Matteo	Assessore	LUCISANO	Pietro	"
BONADONNA	Salvatore	"	MARRONI	Angelo	"
CIOFFARELLI	Francesco	"	NETA	Michele	"
FEDERICO	Maurizio	"	PIZZUTELLI	Vincenzo	"

ASSISTE IL SEGRETARIO Dott. Saverio Guccione  
..... OMISSIS

ASSENTI: BONADONNA-CIOFFARELLI

DELIBERAZIONE N° 542

OGGETTO: Concorso riservato per titoli ed esami, per la copertura di 11 posti di VIII q.f., funzionario amministrativo contabile, nel ruolo del personale della formazione professionale.





OGGETTO: Concorso riservato per titoli ed esami, per la copertura di 11 posti di VIII q.f., funzionario amministrativo contabile, nel ruolo del personale della formazione professionale.

LA GIUNTA REGIONALE

SU PROPOSTA dell'Assessore alle Risorse e Sistemi;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 10.1.57, n. 3 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 3.5.57, n. 686 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 3.2.93, n. 29;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 9.5.94, n. 487, recante norme sull'accesso all'impiego nella pubblica amministrazione e le modalità di svolgimento dei concorsi;

VISTO l'art. 45, comma 12 del decreto legislativo 31.3.98, n. 80;

VISTA la legge 15.5.97, n. 127;

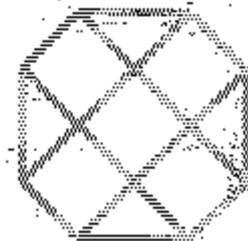
VISTO l'art. 24 della legge regionale 11.1.85 n. 6;

VISTA la legge regionale n. 14 del 18.5.1998, "Disposizioni finanziarie per la redazione del bilancio di previsione della Regione Lazio per l'esercizio finanziario 1998", la quale, all'art. 52, recita testualmente: "Al personale regionale appartenente al ruolo della formazione professionale in possesso dei requisiti previsti dalla legge regionale 11.2.1998, n. 6, si applicano sulla base del profilo di assunzione, le disposizioni in materia di concorsi e procedure selettive dettate dalla stessa legge per il personale del ruolo degli uffici regionali, nel limite dei posti vacanti nei rispettivi profili";

VISTA la legge regionale 11.2.98, n. 6, "Misure straordinarie in materia di personale regionale e modifica alla legge regionale 1.7.96, n. 25";

EVIDENZIATO che, ai fini dell'individuazione dei requisiti la citata legge regionale 11.2.98, n. 6 all'art. 2, comma 3 prevede: "Per la copertura ... dei posti vacanti nell' VIII qualifica funzionale alla data di entrata in vigore della presente legge ... si provvede mediante concorso per titoli ed esami riservato ai dipendenti di ruolo in possesso, alla data di entrata in vigore della presente legge, del diploma di laurea o di un'anzianità di servizio di almeno un anno nella settima qualifica funzionale ovvero del titolo di studio immediatamente inferiore a quello richiesto per l'accesso dall'esterno al posto messo a concorso di un'anzianità di servizio di almeno due anni nella settima qualifica funzionale";





RILEVATO quindi che la vacanza in organico, come risulta dalla nota prot. n. 14045/20 del 15.9.98, è complessivamente di 11 posti;

RITENUTO di indire ai sensi dell'art. 52 della legge regionale 18.5.98, n. 14 e dell'art. 2, comma 3 della Legge Regionale 11/2/1998, n. 6, un concorso per titoli ed esami riservato al personale di ruolo della formazione professionale per complessivi 11 posti nell'VIII q.f., funzionario amministrativo contabile;

all'unanimità

#### DELIBERA

1. di indire, ai sensi dell'art. 52, della legge regionale 18.5.98, n. 14 un concorso per titoli ed esami per complessivi 11 posti nella VIII qualifica funzionale, funzionario amministrativo contabile, riservato, avuto riferimento al profilo di assunzione, ai dipendenti di ruolo della formazione professionale in possesso, così come previsto dall'art. 6, comma 3 della legge regionale 11.2.98, n. 6 alla data dell'1.3.98, data di entrata in vigore della legge stessa, del diploma di laurea e di un'anzianità di servizio di almeno un anno nella settima qualifica funzionale, ovvero del titolo di studio immediatamente inferiore a quello richiesto per l'accesso dell'esterno al posto messo a concorso e di un'anzianità di servizio di almeno due anni nella settima qualifica funzionale;
2. di approvare l'allegato schema di bando di concorso, che fa parte integrante della presente deliberazione;
3. con successivo provvedimento si procederà alla assunzione dei conseguenti impegni di spesa che graveranno sul Cap. 14315.

La competente Commissione esaminatrice del concorso in oggetto, nominata con successivo provvedimento, individuerà procedure selettive automatizzate (art. 5 dell'allegato bando) che verteranno sulle mansioni regionali attinenti alla qualifica funzionale per la quale si concorre;

Detto bando sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio, parte III, pertanto i termini per la presentazione delle domande decorreranno a partire da tale data.

Il presente provvedimento non è soggetto a controllo ai sensi dell'art. 17 comma 32, della legge 15.5.97, n. 127.

IL PRESIDENTE: F.to PIETRO BADALONI

IL SEGRETARIO: F.to Dott. Saverio GUCCIONE

adr348  
disc.

10 GEN 1999

DEL .....~~16 FEB 1998~~..... <sup>bu</sup>

**CONCORSO RISERVATO PER TITOLI ED ESAMI**

Concorso riservato per titoli ed esami, per la copertura di 11 posti di VIII<sup>a</sup> q.f. - funzionario amministrativo contabile, - nel ruolo del personale della formazione professionale.

**Art. 1**

**Posti messi a concorso**

E' indetto, ai sensi delle leggi regionali n. 6 dell'11.2.98, art. 2 comma 3 e n. 14 del 18.5.98 art. 52, un concorso riservato per la copertura di 11 posti di VIII<sup>a</sup> q.f. - funzionario amministrativo contabile - nel ruolo del personale della formazione professionale.

La Regione Lazio garantisce pari opportunità tra uomini e donne per il trattamento sul lavoro ai sensi della Legge 10.4.91, n. 125.

**Art. 2**

**Requisiti per l'ammissione**

Al concorso riservato di cui all'art. 1 è ammesso a partecipare il personale di ruolo della formazione professionale assunto con profilo amministrativo che, alla data dell'1/3/1998, data di entrata in vigore della L.R. 11/2/1998 n. 6, sia in possesso dei seguenti requisiti:

- a) il diploma di laurea ed un'anzianità di servizio di almeno un anno nella VII<sup>a</sup> q.f.;
- b) il diploma di istruzione secondaria di secondo grado ed un'anzianità di servizio di almeno due anni nella VII<sup>a</sup> q.f.

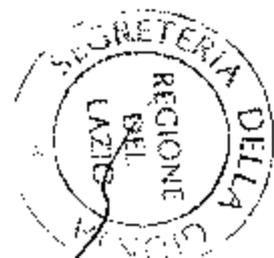
**Art. 3**

**Presentazione della domanda - Termine e modalità -**

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice potrà essere inviata, a mezzo raccomandata, alla Regione Lazio - Assessorato Risorse e Sistemi, Settore 23 - Ufficio 1 Concorsi - Via Rosa Raimondi Garibaldi n. 7, 00145 Roma, ovvero potrà essere presentata direttamente al protocollo del predetto Assessorato entro il termine perentorio di giorni sessanta dalla data di pubblicazione del presente bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Lazio (v. allegato facsimile di domanda).

La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata da timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante. Il termine per la presentazione della domanda, ove cada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

Non saranno comunque prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, perverranno alla Regione Lazio oltre il 75° giorno dopo quello di pubblicazione del presente bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Lazio. La Regione Lazio non assume alcuna responsabilità per i ritardi o la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili all'amministrazione.



Nella domanda il candidato dovrà indicare il proprio cognome, il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza, il titolo di studio, la data di assunzione presso la Regione Lazio nel ruolo della formazione professionale, l'anzianità di servizio maturata nella VII<sup>a</sup> qualifica funzionale, nonché il profilo di assunzione (amministrativo).

Il candidato potrà altresì indicare e/o documentare, allegandoli, in copia semplice, i titoli di servizio, di cultura e gli ulteriori, dei quali chiede la valutazione, così come specificato all'art. 4 del presente bando.

Il candidato dovrà inoltre produrre una dichiarazione con la quale attesti, sotto la propria responsabilità civile e penale, la conformità delle copie agli originali.

Nel caso che i suddetti titoli o documenti siano in possesso dell'Amministrazione regionale, il candidato potrà esplicitamente dichiararlo nella domanda, allegando un elenco dei titoli e dei documenti medesimi.

I titoli valutabili ai fini della graduatoria devono essere posseduti alla data dell'1/3/1998, data di entrata in vigore della L.R. 11/2/1998, n. 6.

Non saranno considerate ricevibili:

- a) le domande prive dell'indicazione del concorso;
- b) le domande non firmate dal candidato;
- c) le domande pervenute fuori termine, come previsto al primo e terzo comma del presente articolo;
- d) le domande incomplete, o inesatte con particolare riferimento al possesso dei requisiti richiesti dall'art. 2 del presente bando.

L'esclusione sarà disposta per difetto dei requisiti prescritti e con provvedimento motivato.

#### Art. 4

##### Titoli di servizio, di cultura ed ulteriori

Il punteggio massimo dei titoli non potrà superare i 24/30.

Il punteggio massimo per i titoli di servizio non potrà essere superiore a 12/30, quello per i titoli di cultura non potrà essere superiore a 6/30 e quello per gli ulteriori titoli non potrà essere superiore a 6/30.

##### Titoli di servizio (max punti 12/30)

- Anzianità di servizio di ruolo e non di ruolo, reso presso la Regione Lazio nel ruolo della formazione professionale nella VII<sup>a</sup> qualifica funzionale: per ogni tre mesi: punti 0,25; per ogni anno punti 1,00.
- Anzianità di servizio, di ruolo e non di ruolo, reso presso la Regione Lazio nel ruolo della formazione professionale nella qualifica immediatamente inferiore per ogni tre mesi: punti 0,10; per ogni anno: punti 0,40.
- Anzianità di servizio, di ruolo e non di ruolo, reso presso altre pubbliche amministrazioni: per ogni tre mesi: punti 0,0625; per ogni anno: punti 0,25.



Titoli di cultura (max punti 6/30)

- Diploma di laurea, punti 6,00.
- Diploma di laurea breve: punti 4,00.
- Diploma di scuola secondaria di secondo grado, punti 3,00.
- Diploma quadriennale di Istituto Magistrale: punti 2,50.
- Diploma quadriennale di Istituto Magistrale con abilitazione all'insegnamento: max punti 3,00.

Il titolo di studio superiore assorbe quello inferiore.

- Ulteriori titoli (max punti 6/30)

- Ulteriore diploma di laurea punti 1,00.
- Ulteriore diploma di scuola secondaria di secondo grado punti 0,50.
- Specializzazioni post-lauream conseguite presso Istituti universitari (max punti 2,00): punti 1,00.
- Corsi di perfezionamento universitari di durata uguale o superiore ad 1 anno con attestato finale (max punti 1,00): punti 0,50.
- Masters o attestati di qualificazione professionale di durata uguale o superiore a 70 ore con attestato finale (max punti 0,50): punti 0,25.
- Abilitazione all'esercizio di professioni previo superamento di apposito esame per il cui conseguimento è previsto il diploma di laurea: punti 2,00.
- Abilitazione all'esercizio di professioni previo superamento di apposito esame per il cui conseguimento è previsto il diploma di scuola secondaria di secondo grado: punti 1,00.
- Risultati conseguiti in concorsi per esami, titoli, ovvero titoli ed esami per la carriera di cui alla qualifica rivestita: vincitore punti 2,00, idoneo punti 1,00 (max punti 2,00).
- Risultati conseguiti in concorsi per esami, titoli, ovvero titoli ed esami per la carriera immediatamente inferiore: vincitore punti 1,00; idoneo punti 0,50 (max punti 1,00).
- Abilitazione all'insegnamento conseguita dopo la laurea previo superamento di apposito esame: punti 2,00.
- Abilitazione all'insegnamento conseguita dopo il diploma di scuola secondaria di secondo grado previo superamento di apposito esame: punti 1,00.



Gli ultimi quattro titoli sono valutabili in un massimo di due a miglior favore dei candidati.

#### Art. 5

##### Prove di esame e modalità

L'esame consisterà in una prova scritta ed una orale. La prova scritta si svolgerà con procedure automatizzate e verterà su:

- Diritto regionale
- Contabilità in materia di formazione professionale.

I candidati dovranno presentarsi nella sede, nei giorni e nell'ora indicati nella raccomandata A/R inviata agli interessati almeno 20 giorni prima delle prove stesse.

L'assenza dagli esami comporterà l'esclusione dal concorso, quale che ne sia la causa.

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame, i candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato il punteggio di almeno 18/30 nella prova scritta.

La prova orale verterà sulle materie delle prove scritte, nonché su:

- Legislazione relativa alla contabilità nazionale, regionale ed europea;

La prova orale non si intenderà superata se il candidato non avrà ottenuto la votazione di almeno 18/30.

Il punteggio delle prove di esame è dato dalla media tra il voto conseguito nella prova scritta ed il voto riportato nel colloquio.

Il punteggio finale è dato dalla media così ottenuta sommata al punteggio conseguito nella valutazione dei titoli.

#### Art. 6

##### Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice, nominata con riferimento al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, art. 9 comma 2, sarà composta da un Presidente, quattro membri e un Segretario.

#### Art. 7

##### Titoli di precedenza e preferenza

I candidati che avranno superato la prova orale del concorso dovranno far pervenire alla Regione Lazio, Assessorato Risorse e Sistemi Settore 23 Ufficio 1° Concorsi, Via Rosa Raimondi Garibaldi 7, 00145 Roma, entro il termine perentorio di giorni 15 decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, a pena di decadenza dal relativo beneficio, una dichiarazione attestante il possesso dei titoli di precedenza e preferenza allegando i titoli stessi di cui all'art. 5 del DPR n. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni.

4

la

**Art. 8**

**Formazione, approvazione e pubblicazione della graduatoria**

Al termine delle prove d'esame si formerà una graduatoria definitiva, secondo l'ordine di merito stabilito dalla commissione esaminatrice risultante dalla votazione, così come disposto dall'art. 5 del presente bando.

A parità di merito si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, nonché le altre disposizioni di legge vigenti in materia.

Saranno dichiarati vincitori, in ragione di quanto previsto all'art. 1 del presente bando, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria definitiva formata sulla base della graduatoria di merito, considerati i titoli di precedenza e preferenza di cui all'art. 7 del presente bando.

La suddetta graduatoria sarà approvata con decreto del Presidente della Giunta Regionale e sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio, parte III.

Dalla data di pubblicazione decorreranno i termini per le eventuali impugnative.

**Art. 9**

**Nomina ed accettazione**

Per quanto riguarda gli adempimenti connessi con il conferimento della VIII<sup>a</sup> qualifica funzionale ai vincitori ed al periodo di prova si applicano le norme regionali vigenti in materia tenuto in particolare conto quanto previsto dal contratto collettivo comparto Enti Locali vigente e dalla contrattazione decentrata.

**Art. 10**

**Trattamento dati personali**

Ai sensi dell'art. 10, primo comma, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Regione Lazio - Assessorato Risorse e Sistemi - Settore 23 - Ufficio I Concorsi - Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7 - 00145 ROMA per la gestione del concorso (gestione che l'Amministrazione si riserva di affidare ad una società specializzata, a seguito di sottoscrizione di regolare contratto) e saranno trattati presso una banca - dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto

di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Regione Lazio - Assessorato Risorse e Sistemi - Settore 23 - Ufficio I Concorsi - Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7 - 00145 ROMA.

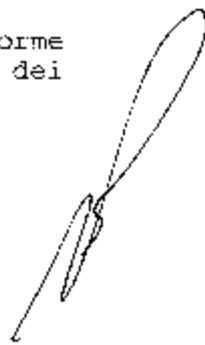
Titolare del trattamento è la Regione Lazio - Assessorato Risorse e Sistemi - Settore 23 - Ufficio I Concorsi - Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7 - 00145 ROMA.

**Art. 11**

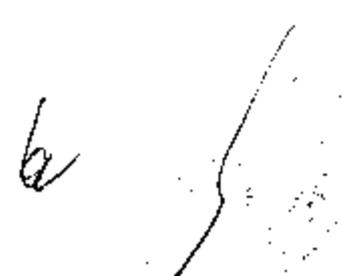
**Norme di salvaguardia**

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le norme previste dalla vigente legislazione sullo svolgimento dei concorsi.

ADR/agr  
8 bis



4



Schema di domanda

*cur*

Concorso riservato, per titoli ed esami, a n. .... posti nel ruolo del personale della formazione professionale - ..... q.f. Profilo ..... (D.G.R. n. .... del .....

Alla Regione Lazio  
Assessorato Risorse e Sistemi  
Settore Affari Generali  
Ufficio I Concorsi  
Via R. Raimondi Caribaldi, 7  
00145 R O M A

(Dati da redigersi a macchina o a stampatello)

1. sottoscritt.....  
nat. a ..... il ..... provincia di ..... residente in ..... provincia di ..... Via ..... C.A.P. ..... telefono casa/ufficio..... ai sensi e per gli effetti dell'art. 52 della L.R. 18.5.98, n. 14 e dell'art. 2 della L.R. 11.2.98, n. 6, assunto dalla Regione Lazio nel ruolo della formazione professionale a far data dal ..... con profilo ..... con un'anzianità di servizio in .... q.f. di ..... anni alla data dell'1.03.1998 (dettagliare posizione giuridica), in possesso del seguente titolo di studio ..... chiede di essere ammess. a partecipare al concorso riservato per titoli ed esami per la materia ..... per la copertura di .... posti di ..... q.f. nel ruolo del personale della formazione professionale (D.G.R. n. .... del .....

1. sottoscritt. allega, in copia semplice, i seguenti titoli di servizio, di cultura ed ulteriori di cui chiede la valutazione:

a) Titoli di servizio da cui risulta (N.B. - specificare eventuale progressione carriera):

- 1) anzianità di servizio nella q.f. .... dal ..... al ..... presso .....
- 2) anzianità di servizio nella q.f. .... dal ..... al ..... presso .....

b) titoli di cultura: 1) .....  
2) .....

c) ulteriori titoli: 1) .....  
2) .....

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten mark]*

Allega inoltre una dichiarazione che attesta, sotto la propria responsabilità civile e penale, la conformità delle copie agli originali.

Nell'eventualità che il candidato non intenda allegare i titoli (art. 4 del bando) di cui chiede la valutazione, potrà impostare la domanda come di seguito indicato.

.1. sottoscritt. dichiara sotto la propria responsabilità civile e penale che i seguenti titoli di servizio, professionali e di cultura ed ulteriori di cui chiede la valutazione sono in possesso dell'Amministrazione regionale:

a) Titoli di servizio da cui risulta (N.B. - specificare eventuale progressione carriera):

- 1) anzianità di servizio nella q.f. .... dal ..... al ..... presso .....
- 2) anzianità di servizio nella q.f. .... dal ..... al ..... presso .....

b) titoli di cultura: 1) .....  
2) .....

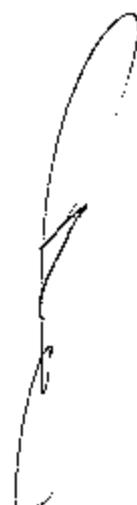
c) ulteriori titoli: 1) .....  
2) .....

.2. sottoscritt. dichiara sotto la sua personale responsabilità che quanto suaffermato corrisponde a verità.

Firma .....

Recapito presso il quale .1. sottoscritt. desidera ricevere le comunicazioni relative alla presente domanda: Via ..... n. .... C.A.P. .... città ..... provincia di ..... telefono .....

MDM/mgr  
5b



4