

CAPACITÀ E COMPETENZE

- Utilizzo dei principali software gestionali per studi legali
 - Contrattualistica
 - Fluente in inglese
 - Recupero crediti e risoluzione stragiudiziale
 - Uso delle Banche dati specialistiche di Dottrina e Giurisprudenza
 - Codice deontologico
 - Conciliazione giuridica
 - Comunicazione efficace
 - Tecniche di negoziazione
 - Scrittura legale
 - Ottime doti comunicative e interpersonali
 - Elevata disponibilità ad orari di lavoro flessibili
 - Eccezionali doti di negoziazione
 - Interpretazione del caso
 - Abilità di mediazione
 - Gestione del contenzioso
 - Procedure giudiziarie
- Sono professionista responsabile ed affidabile, molto precisa e puntuale negli impegni e nelle scadenze. Ho una buona capacità persuasiva ed argomentativa. Ho buone competenze informatiche e del processo civile telematico.

PROFILO PROFESSIONALE

Avvocato abilitato all'esercizio della professione forense, iscritto all'Albo degli Avvocati dell'Ordine di Latina, dispone di ottime doti comunicative e capacità di lavorare in team e per obiettivi. Esperienza nella consulenza, assistenza e difesa, sia giudiziaria che extragiudiziaria in materia di diritto civile, diritto societario e diritto amministrativo. Personalità estroversa e intraprendente. Buone abilità di persuasione. Esperto nella gestione di contenziosi giudiziari civili, eccellenti doti di comunicazione orale e scritta. Professionista motivato e ambizioso, ha maturato esperienze e competenze soprattutto nel campo del diritto e della giurisprudenza civile nelle seguenti materie: recupero crediti, locazioni, famiglia, diritto informatico, diritto civile, diritto commerciale, diritto del lavoro e diritto previdenziale. Responsabile, determinato ed efficiente. Ottima capacità di sintesi e di chiarezza nell'esposizione, buona padronanza della lingua oltre a forte predisposizione al raggiungimento dei risultati e voglia di ampliare le proprie competenze e migliorarsi sempre più nella propria attività.

ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

Avvocato, 01/2019 - ad oggi

Autonomo - Latina, LT

- Analisi del caso presentato dal cliente e della relativa documentazione.
- Studio delle controversie e alla redazione di atti e pareri e partecipazione alle udienze.
- Redazione ed elaborazione di atti giuridici.
- Presentazione di ricorsi e citazioni.
- Gestione e archiviazione di fascicoli e documenti delle cause.
- Interpretazione di leggi, norme e regolamenti per privati e aziende.
- Supporto alle quotidiane attività di studio e di ricerca in campo legislativo e giurisprudenziale e assistenza alle udienze civili.
- Gestione della preparazione al processo dei casi di contenzioso.
- Organizzazione, gestione e archiviazione di dati attraverso strumenti elettronici, informatici ed attraverso appositi archivi cartacei.
- Attività di ricerca in campo legislativo e giurisprudenziale con particolare attenzione al diritto privato ed amministrativo.
- Redazione di lettere di diffida.
- Consulenza legale e assistenza stragiudiziale rivolta ai privati.
- Stesura di memorandum e revisione dei ricorsi legali.
- Rappresentanza e difesa dei clienti in procedimenti giudiziari.
- Consultazione di regolamenti e testi legali riguardanti i casi in esame.
- Sviluppo di strategie e argomenti in preparazione alla presentazione dei casi.
- Tenuta del calendario delle udienze e periodica stesura di report.
- Aggiornamento dei clienti su contenziosi, trattative in corso ed esiti delle udienze.
- Consulenza legale in materia di diritto civile.

Praticante Avvocato, 06/2016 - 12/2019

Studio Legale Marchetti - Latina, LT