



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome  
Nome

**Manduca  
Domenico**

Istruzione e formazione

- **Diploma di maturità Classica**, conseguito presso il Liceo Classico “M. Morelli” di Vibo Valentia, nell’anno scolastico 1983-1984 con votazione 47/60;
- **Laurea in Giurisprudenza**, conseguita presso l’Università degli Studi di Salerno il 28.10.1998, con votazione 86/110;
- **Abilitazione all’esercizio della professione forense**, conseguita presso la Corte d’Appello di Catanzaro in data 24.09.2002;
- **Iscrizione nell’Albo degli Avvocati** dell’Ordine di Vibo Valentia dal 20.01.2003;
- **Titolare di Studio Legale**, sito in Vibo Valentia, via Ettore Capialdi, n 7;
- **Esercizio continuativo della professione forense ad oggi**;
- **Corso di formazione sul “ Processo Amministrativo”**, organizzato dal COA di Vibo Valentia il 25.09.2009;
- **Corso di formazione sulla “Riforma del processo Civile”**, organizzato dal Consiglio dell’Ordine degli Avvocati di Vibo Valentia il 20 luglio 2009;
- **Corso di formazione sul Processo Esecutivo immobiliare**, organizzato dal Consiglio dell’Ordine degli Avvocati di Vibo Valentia il 12 dicembre 2009;

- **Corso di formazione “Dai maltrattamenti allo stalking”**, organizzato dal COA di Vibo Valentia e C.P.O presso l’Ordine degli Avvocati di Vibo Valentia il 27 – 28 Novembre 2009;
- **Corso di formazione “Dal tribunale dei minorenni al Tribunale della Famiglia”** organizzato dall’AIGA Sezione di Vibo Valentia il 30.06.2017;
- **Corso di formazione “Le modifiche del codice antimafia. Il controllo Giudiziario delle aziende tra prospettiva di salvataggio dell’impresa ed esigenza di completamento dell’appalto,”** organizzato dall’AIGA Sez. Vibo Valentia il 10.11.2018;
- **Corso di formazione “Il contratto a termine, le novità del Jobs Act”**, organizzato dall’AIGA Sezione di Vibo Valentia il 23 marzo 2018;
- **Corso di formazione “Conciliaweb: nelle controversie telefoniche, internet e pay tv”** organizzato dall’AIGA Sezione di Vibo Valentia il 30 ottobre 2019;
- Corso di formazione “il procedimento disciplinare”** organizzato dall’AIGA Sezione di Patti il 07.12.2020;
- Corso di formazione “la figura dell’avvocato e l’etica professionale ”** organizzato dall’AIGA Sezione di Patti il 14.12.2020;
- Corso di formazione “l’avvocato nella società contemporanea”** organizzato dall’AIGA Sezione di Bologna il 18.12.2020;
- Corso di formazione “la “Nuova” Transazione fiscale e contributiva** organizzato dall’AIGA Sezione di Bologna il 17.02.2021;
- Corso di formazione “I reati tributari”** organizzato dall’AIGA Sezione di Salerno il 26.02.2021;
- Corso di formazione “La tutela dei diritti umani ed il trattamento dei dati personali”** organizzato dalla Camera Penale di Trapani il 18.03.2021;
- Corso di formazione “La riforma Cartabia”** organizzato dal COA di Vibo Valentia;
- Corso di Formazione “Devianza Minorile”** organizzato da Camera Minorile di Vibo Valentia il 05. 05. 2023;

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

MADRELINGUA Italiano.

ALTRE LINGUE Francese  
Inglese / utente autonomo

• Capacità di lettura Buona  
• Capacità di scrittura Buona  
• Capacità di espressione orale Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI In grado di comunicare e relazionare in modo chiaro e preciso con persone di diversa nazionalità e cultura grazie anche alle attività di relazione con la clientela svolte nelle diverse esperienze professionali. Buona capacità di lavorare in team e buone capacità di comunicazione.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE Conoscenza dei principali software informatici (Microsoft Word, Excel, Outlook, Internet Explorer, Windows 95/98, Windows 2000 NT, Windows XP ed altri software).

Conoscenza e utilizzo dei software informatici e gestionali per il Processo Civile Telematico, con firma digitale.

In possesso di certificazione EIPASS (European Informatics Passport) 7 MODULI USER conseguita in data 20 Dicembre 2019: fondamenti dell'ICT | Navigare e cercare informazioni sul Web | Comunicare e collaborare in Rete | Sicurezza informatica Elaborazione testi | Foglio di calcolo | Presentazione;

In possesso di certificazione IRSAF (Istituto di ricerca scientifica e di Alta formazione) per frequenza al corso di Formazione e Aggiornamento per la funzione docente in *"LE NUOVE TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE: Uso didattico della Lavagna Interattiva Multimediale (LIM)"*. Livello Avanzato (200 ore) - LIM H 200.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE Buona  
Dal 1998 al 2004 gestione in proprio e quale co-difensore, di numerose vertenze in materia civile, penale, amministrativa e tributaria.  
Anno 2005: Incarico di rappresentanza e difesa del Consorzio di Bonifica Integrale di Vibo Valentia in vertenze in materia tributaria ;  
Anno 2006: Incarico di rappresentanza e difesa del Consorzio di Bonifica Integrale di Vibo Valentia in vertenze in materia tributaria;  
Anno 2006: incarico di collaborazione con la Regione Calabria - Assessorato Regionale al Lavoro - in qualità di Tutor - per la formazione

di tirocinanti nel progetto “Work Experience”;

Anno 2007 : Numerose attività professionali svolte nell’interesse di privati e società.

Anno 2008 : Numerose attività professionali svolte nell’interesse di privati e società.

Anno 2009: Numerose attività professionali svolte nell’interesse di privati e società.

Anno 2010: Numerose attività professionali svolte nell’interesse di privati e società.

Anno 2011: Numerose attività professionali svolte nell’interesse di privati e società.

Anno 2012: Numerose attività professionali svolte nell’interesse di privati e società.

Anno 2013: Incarichi di rappresentanza e difesa del Comune di Vibo Valentia in vertenze in materia civile.

Anno 2014: Numerose attività professionali svolte nell’interesse di privati, società ed enti pubblici

Anno 2015: Numerose attività professionali svolte nell’interesse di privati, società ed enti pubblici

Anno 2016: Numerose attività professionali svolte nell’interesse di privati, società ed enti pubblici

Anno 2017: Numerose attività professionali svolte nell’interesse di privati, società ed enti pubblici.

Anno 2018: Numerose attività professionali svolte nell’interesse di privati, società ed enti pubblici.

Anno 2019: Numerose attività professionali svolte nell’interesse di privati e società.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE

Abilità di disegno a mano libera, conoscenza dei fondamenti del disegno e della pittura ad olio (anatomia, prospettiva, disegno dal vero, chiaroscuro, tecniche miste) e uso dei software di grafica.

PATENTE O PATENTI

A e B

Vibo Valentia 3 luglio 2023

Manduca Domenico

Avv.  
Domenico  
Manduca

Firmato  
digitalmente da  
Avv. Domenico  
Manduca  
Data: 2023.07.26  
14:34:44 +02'00'