

## Formato europeo per il curriculum vitae



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **DOMENICO DI TANO**

### ESPERIENZE LAVORATIVE

- Dal 10.01.14 e attualmente  
AVVOCATO iscritto presso l'Ordine Forense di Cassino  
Studio professionale denominato "STUDIO LEGALE DI TANO". Via Garibaldi, n. 95 – 04021 – Castelforte (LT)
  - Ambito di specializzazione **Studio legale specializzato nei settori del diritto del lavoro e della previdenza, del diritto civile, con particolare riferimento al settore dell'infortunistica stradale, della responsabilità contrattuale ed extracontrattuale e del recupero crediti**
  - Tipo di impiego Libera professione
- Principali mansioni e responsabilità  
Attività di udienza, redazione atti e pareri motivati, ricevimento clientela. Consulenza e assistenza legale per clienti privati, società commerciali e pubbliche amministrazioni (Astral S.p.A., Comune di Minturno, XVII Comunità Montana dei Monti Aurunci, Comune di Spigno Saturnia).
  
- 2001  
Addetto raccolta scommesse
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ippodromo del Garigliano, con sede in Santi Cosma e Damiano (LT)
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Marzo – Maggio 2018  
Partecipazione al **Master di specializzazione "Difesa nel processo penale"**. Ente Organizzatore: Gruppo Euroconference S.p.A. Attività formativa accreditata dal CNF ai fini della formazione professionale continua con delibera del 04.05.2018.
  
- Marzo 2018  
Inserimento nell'elenco dei professionisti disponibili a provvedere alle operazioni di vendita ex art. 179 ter Disp. Att. c.p.c.

• **Gennaio – Febbraio 2017** Partecipazione al “1° Corso di Specializzazione per la Formazione dei Custodi e dei Delegati alle vendite giudiziarie” organizzato dalla Associazione Custodi Giudiziari e Delegati alle vendite – Sezione Cassino

• **21.07.2016** Abilitazione alla difesa d’Ufficio

• **14/09/2014–14/05/2016** Partecipazione con profitto al corso di **Deontologia e Tecnica Forense** ex lege n. 60/2001 per l’abilitazione alla difesa d’Ufficio nel biennio 2014-2016 conseguita sostenendo con esito positivo l’esame finale. Ente Organizzatore: Camera Penale del Foro di Santa Maria Capua Vetere.

**Ottobre 2013 esame orale**

**Dicembre 2012 esame scritto**

- Nome e tipo di istituto di formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

Abilitazione per l’esercizio della professione forense

Corte di Appello di Roma

Diritto Processuale Penale, Diritto del Lavoro, Diritto Costituzionale, Diritto internazionale privato.

Avvocato

**Marzo-Aprile 2011**

Corso di Alta Formazione “STADIA MANAGEMENT” Programmazione, gestione e utilizzo degli stadi italiani di calcio”. Ente Organizzatore: FIGC (Roma – Coverciano – Marzo, Aprile 2011)

**23 luglio 2010**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie oggetto di studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione

Laurea Magistrale in Giurisprudenza

Università degli Studi di Cassino. Facoltà di Giurisprudenza, cattedra di Diritto del Lavoro, Prof. Edoardo Ales. Con tesi in Diritto del Lavoro dal titolo “Il lavoro degli sportivi professionisti”.

Materie giuridiche

Dottore in Giurisprudenza

Votazione: 105/110

**Marzo 2010**

XI° seminario internazionale di studio tenutosi a Strasburgo sul tema “Temporary Agency Work in Europe”. Ente Organizzatore: EUROPEAN WORKING GROUP OF LABOUR LAW.

**27 novembre 2008**

Conseguimento della Patente Europea del Computer (ECDL)

**13 luglio 2002**

- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie oggetto di studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione

Maturità Scientifica

Liceo Scientifico “Alberti” di Minturno (LT)

Materie scientifiche

Diploma di maturità scientifica

Votazione: 86/100

## ULTERIORI TITOLI POSSEDUTI

Abilitazione per l’esercizio dell’attività di Istruttore di Pallacanestro rilasciata dalla Federazione Italiana Pallacanestro

Arbitro federale di pallacanestro

## PUBBLICAZIONI

**Luglio 2010**  
**2009**

“Il lavoro degli sportivi professionisti”

“Salute e sicurezza dello sportivo professionista”

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

LINGUA MADRE **Italiano**

ALTRE LINGUE

**Inglese**

- Capacità di lettura Buona (B1)
- Capacità di scrittura Buona (B1)
- Capacità di espressione orale Buona (B2)

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

Capacità comunicativa e relazionale maturata attraverso gli studi superiori / universitari e l'attività legale svolta come avvocato

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

Capacità organizzativa e di gestione del lavoro maturata attraverso il praticantato legale e l'esercizio della professione di avvocato.

- **Dal 2004 al 2012**
- Principali mansioni e responsabilità

Coordinatore Associazione sportiva dilettantistica, con funzione di Istruttore settore Minibasket  
- Arbitro Basket Serie D  
- Istruttore Minibasket

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

Ottima competenza informatica. Ottima conoscenza del sistema operativo Windows e specifiche competenze con i principali programmi Microsoft Office (Word, Power Point, Access, Excel, Outlook, Internet Explorer, ecc. ). Gestione file, navigazione internet e posta elettronica.  
Ottima conoscenza dei concetti base della IT. Conseguimento della Patente Europea del Computer (ECDL)

COMPETENZA DIGITALE

Competenza avanzata nell'elaborazione delle informazioni, nella comunicazione e nella creazione di contenuti. Ottima competenza nella risoluzione dei problemi.  
ESPERTO DEL PROCESSO TELEMATICO (CIVILE, AMMINISTRATIVO, TRIBUTARIO E PENALE)

PATENTE O PATENTI

**Categorie A e B** rilasciate dalla MTC di Latina

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**OBBLIGHI MILITARI**

- **Dal 20.05.2003 al 18.05.2004**

Servizio prestato presso il Centro Addestramento e Sperimentazione A/C di Sabaudia

Dichiaro di sottoscrivere il curriculum ai sensi degli articoli 46, 47 e 77 bis del Dpr n. 445/2000 e s.m.i., con la consapevolezza delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del medesimo Dpr n. 445/2000 e autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base a quanto disposto dal Regolamento UE 2016/679 e dalle ulteriori normative vigenti.

Castelforte, 19.09.2022

Avv. Domenico Di Tano