



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome CONDELLO CLAUDIA

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Dal 2005 ad oggi SVOLGIMENTO DELLA PROFESSIONE LEGALE IN PROPRIO – STUDIO SITO IN
- Dal 2009 al 2012 SVOLGIMENTO DELLA PROFESSIONE LEGALE PRESSO PROPRIO STUDIO, VIA P. MONFELI, N. 3 – 01034 FABRICA DI ROMA (VT)
- Dal 2008 al 2010 COLLABORAZIONE PROFESSIONALE PRESSO LO STUDIO LEGALE ASSOCIATO MOCCI-D'ANGELO-TAVELLA – CIVITAVECCHIA (RM), VIA P. GOBETTI, N. 11
- Dal 2006 al 2007 SVOLGIMENTO DELLA PRATICA FORENSE PRESSO LO STUDIO LEGALE MICHETTI – ROMA, VIA NICOTERÀ, N. 29
- Dal 2006 al 2007 SVOLGIMENTO DELLA PRATICA FORENSE PRESSO LO STUDIO LEGALE ASSOCIATO MORANI-ORFEI – CERVETERI (RM), VIA A. DIAZ, N. 11

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Dal 15.01.2010 ISCRITTA ALL'ALBO DEGLI AVVOCATI DI CIVITAVECCHIA
- Dal 2006 al 10.12.2009 DOTT.SSA IN LEGGE ABILITATA ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE FORENSE
- Dal 2006 al 2007 Frequentazione della Scuola per il Notariato "Anselmo Anselmi" di Roma – Via Flaminia, n. 422
- Da ottobre 2000 a settembre 2004

FREQUENTAZIONE UNIVERSITA' L.U.M.S.A. – LIBERA UNIVERSITA' MARIA SS.
ASSUNTA DI ROMA – VIA POMPEO MAGNO, N. 22 – CORSO 5 ANNI
Titolo Conseguito in data 21.12.2004: Laurea in Giurisprudenza (vecchio ordinamento) – voto 110/110 con Lode

• Dal 1995 al 2000

FREQUENTAZIONE LICEO CLASSICO SPERIMENTALE S. PERTINI – 00055 LADIPOLI
TITOLO CONSEGUITO: MATURITA' CLASSICA – VOTO 89/100

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRA LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

livello: buono

livello: buono

livello: sufficiente

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

VIVERE E LAVORARE CON ALTRE PERSONE IN AMBIENTI MULTICULTURALI, CON OCCUPAZIONE DI POSTI IN CUI E' DI PRIMARIA IMPORTANZA LA COMUNICAZIONE E IN SITUAZIONI IN CUI E' ESSENZIALE LAVORARE IN SQUADRA – CAPACITÀ DI SVOLGERE ATTIVITA' LAVORATIVA IN AMBIENTI CARATTERIZZATI DA TENSIONE E RITMI VELOCI, ACQUISITA GRAZIE ALLA PRINCIPALE ATTIVITA' SVOLTA DI LEGALE – ATTITUDINE ALL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO IN VIA AUTONOMA E COMUNQUE IN CONTESTI MULTIPERSONALI

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

ESPERTA NELLE PROCEDURE E LEGALI - GESTIONE RISORSE UMANE – COORDINAMENTO ED AMMINISTRAZIONE DI PERSONE E PROGETTI – PARTECIPAZIONE ALLE SESSIONI DI BUSINESS & STRATEGIC PLAN - STRUTTURAZIONE E GUIDA NONCHÉ GESTIONE DEGLI OBIETTIVI (COMMERCIALI E NON COMMERCIALI) ASSEGNATI E PREFISSATI – ATTITUDINE ALLE ATTIVITÀ DI ANALISI, RICERCA, STUDIO E RISOLUZIONE, ANCHE IMMEDIATA, DI PROBLEMATICHE LEGALI

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

ABILITA' NELL'UTILIZZO DEL PC E PROGRAMMI DIGESTIONE

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

PATENTE O PATENTI

CAT. B

AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D. Lgs. 196/2003

CIVITAVECCHIA, lì 07.10.2024 (Avv. CLAUDIA CONDELLO)



Civitavecchia, lì 07 ottobre 2024

Avv. Claudia Condello

FIRMA DIGITALE/ FIRMATO DIGITALMENTE