

Direzione: AVVOCATURA

Area: AFFARI GENERALI E AMMINISTRATIVI

DETERMINAZIONE

N. G09951 del 23/07/2019

Proposta n. 11371 del 27/06/2019

Oggetto:

Presenza annotazioni contabili

Conferimento di n. 10 incarichi ad Avvocati domiciliatari e contestuale impegno di spesa a costo predeterminato (allegato A), per un totale complessivo lordo di € 5.017,42 sul capitolo R 21420 del Bilancio Regionale anno 2019.

Proponente:

Estensore

ANGELUCCI MARZIA

Responsabile del procedimento

SCALISE RAFFAELLA

Responsabile dell' Area

P. SASSI

Direttore Regionale

AVV. COORD. R. MURRA

Protocollo Invio

Firma di Concerto

Ragioneria:

Responsabile del procedimento

Responsabile dell' Area Ragioneria

Dir.Reg. Bil. Gov. Soc., Dem. e Patr.

Protocollo Ricezione

G. DELL'ARNO

M. MARAFINI

PGC Tipo Mov.	Capitolo	Impegno / Accertamento	Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
Descr. PdC finanz.					
Azione					
Beneficiario					

Copia

6) I R21420/000 798,14 01.11 1.03.02.11.006

Patrocinio legale

9.01.01.99

CIAMPINI PAMELA - AVVOCATO

CEP: Fase LIQ. Dare CE - 2.1.2.01.09.006

Patrocinio legale

Avere SP - 2.4.7.04.03.01.001

Debiti verso collaboratori occasionali,
continuativi ed altre forme di collaborazione

Bollinatura: NO

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
6		Incarico di domiciliazione Avv. Pamela Ciampini - Fasc. 395/2019	01/11	1.03.02.11.006	R21420
PIANO FINANZIARIO					
Anno	Impegno		Liquidazione		
	Mese	Importo (€)	Mese	Importo (€)	
2019	Giugno	798,14	Dicembre	798,14	
	Totale	798,14	Totale	798,14	

Copia

OGGETTO: Conferimento di n. 10 incarichi ad Avvocati domiciliatari e contestuale impegno di spesa a costo predeterminato (allegato A), per un totale complessivo lordo di € 5.017,42 sul capitolo R 21420 del Bilancio Regionale anno 2019.

L'AVVOCATO COORDINATORE DELL'AVVOCATURA REGIONALE

SU PROPOSTA del Dirigente dell'Area "Affari generali ed amministrativi"

VISTA la Legge Statutaria n. 1 dell'11 novembre 2004;

VISTI gli artt. 11bis e 17 della Legge Regionale n. 6 del 18/2/2002 e successive modificazioni recante "Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale";

VISTI gli artt. dal 553 bis al 553 *sexies* e gli allegati A e B del regolamento regionale n. 1/2002, così come modificato dal regolamento regionale 22 febbraio 2011, n.3, concernenti l'Avvocatura Regionale e specifiche disposizioni transitorie;

VISTO il decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118, recante: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42" e successive modifiche;

VISTA la Legge regionale 20 novembre 2001, n. 25, recante: "Norme in materia di programmazione bilancio e contabilità della Regione";

VISTO il Regolamento regionale 9 novembre 2017, n. 26 recante "Regolamento regionale di contabilità";

VISTA la Legge regionale 28 dicembre 2018, n. 13, recante "Legge di stabilità regionale 2019";

VISTA la Legge regionale 28 dicembre 2018, n. 14, recante "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2019-2021";

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale 28 dicembre 2018, n. 861, concernente "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2019-2021. Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese";

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale 28 dicembre 2018, n. 862, concernente "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2019-2021. Approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa";

VISTA la Deliberazione della Giunta regionale 5 febbraio 2019, n. 64, concernente "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2019-2021. Assegnazione dei capitoli di spesa alle strutture regionali competenti, ai sensi dell'articolo 3, comma 2, lettera c) della legge regionale 28 dicembre 2018, n. 14 e dell'articolo 13, comma 5, del regolamento regionale 9 novembre 2017, n. 26";

VISTO l'articolo 30, comma 2, del r.r n. 26/2017, laddove "nel rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 56, comma 6, del D.lgs. n. 118/2011 e successive modifiche e del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del citato decreto legislativo, per ogni provvedimento che comporta l'assunzione di un impegno di spesa, a valere sul bilancio annuale e pluriennale, deve essere predisposto il piano finanziario di attuazione, e le sue eventuali rimodulazioni, nel quale è indicato, dettagliatamente, il cronoprogramma degli impegni e dei pagamenti";

VISTA la Deliberazione della Giunta regionale 22 gennaio 2019, n. 16, concernente “Applicazione delle disposizioni di cui agli articoli 10, comma 2, e 39, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche e ulteriori disposizioni per la gestione del bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2019-2021, ai sensi dell’articolo 28, comma 6, del regolamento regionale 9 novembre 2017. Aggiornamento del bilancio reticolare, ai sensi dell’articolo 29 del r.r. n. 26/2017”;

VISTA la circolare del Segretario Generale della Giunta Regionale prot. n. 0131023 del 18.2.2019, con la quale sono fornite le indicazioni relative alla gestione del Bilancio Regionale 2019-2021;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 267 del 5 giugno 2018 concernente “Conferimento dell’incarico di Avvocato Coordinatore dell’Avvocatura Regionale ai sensi del regolamento di organizzazione 6 settembre 2002, n. 1 “Approvazione schema di contratto” con la quale è stato conferito all’Avv. Rodolfo Murra l’incarico di Avvocato Coordinatore dell’Avvocatura Regionale, decorrente dalla stipula del relativo contratto a tempo pieno e determinato, di durata quinquennale, sottoscritto in data 20/06/2018;

VISTA la Determinazione n. G01437 del 12 febbraio 2019 relativa all’istituzione delle strutture organizzative dell’Avvocatura Regionale;

VISTO l’Atto di Organizzazione della Direzione Regionale Affari Istituzionali Personale e Sistemi Informativi n. G05213 del 30 aprile 2019, con il quale è stata conferita al dott. Paolo Sassi la direzione dell’Area “Affari Generali e Amministrativi”, con conseguente contratto sottoscritto in data 2 maggio 2019;

VISTO l’Atto di Organizzazione dell’Avvocato Coordinatore n. G05824 del 6 maggio 2019, di conferimento alla Dr.ssa Raffaella Scalise dell’incarico di Posizione Organizzativa di I^ fascia "Incarichi esterni e Gestione liquidatoria delle ex UU.SS.LL." nell’ambito dell’Avvocatura Regionale, Area "Affari Generali e Amministrativi”;

VISTO l’Atto di Organizzazione dell’Avvocato Coordinatore n. G06752 del 20 maggio 2019 avente ad oggetto l’assegnazione del personale dell’Avvocatura Regionale;

VISTO l’ordine di servizio dell’Avvocatura Regionale n. 4 del 17.11.2016 prot. n. 575860 “procedure per la corretta applicazione della Trasparenza ai fini della Prevenzione della Corruzione, all’interno del procedimento per l’affidamento degli incarichi ad avvocati esterni”;

VISTA la Determinazione n. G15189 del 26 novembre 2018 con la quale è stato indetto un avviso pubblico al fine di istituire un elenco di Avvocati fiduciari appartenenti ai diversi Fori della Regione, cui affidare singoli incarichi di domiciliazione/sostituzione in udienza nei contenziosi della Regione Lazio;

VISTA la Determinazione n. G00647 del 25 gennaio 2019 avente ad oggetto “Approvazione della graduatoria della selezione pubblica per la formazione dell’Elenco degli Avvocati domiciliatari di fiducia nell’ambito del territorio della Regione Lazio”;

VISTA la Determinazione n. G04411 del 10 aprile 2019 avente ad oggetto “Rettifica della graduatoria della selezione pubblica per la formazione dell’Elenco degli Avvocati domiciliatari di fiducia nell’ambito del territorio della Regione Lazio approvato con d.d. n. G00647 del 15 gennaio 2019”;

VISTA la nota dell’Avvocato Coordinatore prot. n.72346 del 29 gennaio 2019 avente ad oggetto “Procedura per la nomina di Avvocati domiciliatari. Direttiva.”;

VISTE le notifiche di contenziosi incardinati presso Autorità Giudiziarie nelle quali l’Avvocatura Regionale non ha domicilio;

CONSIDERATO che al fine di garantire l'efficacia e l'economicità dell'attività defensionale regionale è necessario nominare un legale domiciliatario ed eleggere domicilio presso uno studio legale del circondario dove si svolge il giudizio, sia al fine di poter ivi ricevere tempestivamente tutte le comunicazioni da parte della Cancelleria del Giudice, sia al fine di poter avere la disponibilità di un Avvocato in loco per presenziare alle udienze;

PRESO ATTO che, in base ai criteri della succitata nota prot. n. 72346 del 29 gennaio 2019, sono stati individuati gli Avvocati domiciliatari, con relativo compenso predeterminato, indicati nella tabella A) allegata al presente atto di cui forma parte integrante,

VISTO lo schema Tabella A) allegato alla presente determinazione di cui forma parte integrante e sostanziale in cui sono descritte per ciascun contenzioso:

- il numero del fascicolo dell'Avvocatura Regionale, l'Autorità Giudiziaria competente, il numero del Ruolo Generale;
- il nominativo dell'Avvocato domiciliatario ed il relativo codice creditore;
- le note protocollo, con le quali l'Avvocato interno incaricato comunica all'Ufficio amministrativo competente il compenso e l'accettazione dell'incarico di domiciliazione;
- il protocollo di ricezione delle dichiarazioni rese dagli Avvocati individuati ai sensi dell'art. 15 D.lgs 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm.ii., circa la insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, nonché la certificazione relativa allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali;
- l'importo definito quale compenso professionale per l'incarico di domiciliazione e sostituzione in udienza;
- l'importo comprensivo di spese generali (15%);
- l'impegno complessivo per l'Amministrazione (compenso + 15% + CPA 4% + IVA 22%);
- il numero di Smart Cig attribuito per ciascun incarico di domiciliazione;

RITENUTO pertanto, di dover provvedere all'impegno a favore di ciascuno degli Avvocati descritti nell'allegato Tabella A) per l'importo indicato per ognuno, per un totale complessivo di € 5.017,42 sul Cap. R21420 del Bilancio Regionale 2019, che presenta la necessaria disponibilità;

VISTO l'art. 17, lettera d) punto 1.2 del D.lgs 50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii;

VISTO il D.lgs n. 165 del 30 marzo 2001 art.7, comma 6 e ss.mm.ii;

DETERMINA

per i motivi che precedono e che si intendono integralmente riportati,

di impegnare, l'importo indicato a favore di ciascuno degli Avvocati come evidenziato nel prospetto di cui all'allegato A), che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, per i relativi incarichi di domiciliazione, per un totale complessivo di € 5.017,42 sul cap. R21420 del Bilancio Regionale 2019, alla missione 01 programma 11 macro cod. livello 1.03.02.11.000 (Prestazioni professionali e specialistiche) che presenta la necessaria disponibilità, atteso che l'obbligazione giungerà a scadenza nel corso dell'esercizio finanziario corrente.

L'AVVOCATO COORDINATORE

(Avv. Rodolfo Murra)

TABELLA A)										
FASC.	AUTORITA' GIUDIZIARIA	R.G	AVVOCATO	COD.CRED.	PROT. NOTE DI INDIVIDUAZIONE AVVOCATO	PROT. RICEZIONE DICHIARAZIONI D.Lgs.N.33/2013-	IMPORTO DETERMINATO	IMPORTO COMPRESIVO DI SPESE GENERALI (15%)	IMPEGNO COMPLESSIVO PER L'AMMINISTRAZIONE (COMPENSO + 15%, + CPA 4% + IVA 22%)	SMART CIG
395/2019	Trib. Frosinone	1028/2019	PAMELA CIAMPINI	185003	427443 del 04.06.2019	0434023 del 06.06.2019	€ 547,00	€ 629,05	€ 798,14	ZF628F1011

Copia