

INFORMAZIONI PERSONALI

Silvia Brugiotti

POSIZIONE RICOPERTA **Avvocato - Abilitato alla professione legale**

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Febbraio 2019 – posizione attuale **Avvocato**

Inserimento primo posto - graduatoria istituita dalla Regione Lazio per il conferimento di incarichi di domiciliazione legale e sostituzione alle udienze relative ai procedimenti instaurati dinanzi al Tribunale di Viterbo.

Luglio 2018 – posizione attuale **Avvocato**

Attività di assistenza e consulenza stragiudiziale e giudiziale in ambito civile e penale, presso lo studio di Viterbo, Via T. Carletti n. 39, oltre che presso tutti i Tribunali a livello nazionale avvalendosi di collaboratori e corrispondenti.

Attività o settore Legale:

Infortunistica Stradale - Responsabilità Contrattuale ed Extracontrattuale - Responsabilità medica - Diritto di Famiglia – Recupero Crediti – Sanzioni Amministrative - Successioni – Locazioni – Contratti - Contratti di Impresa – Condominio – Esecuzioni mobiliari e immobiliari - Diritto del Lavoro. Interesse anche per il diritto tributario, in particolare vizi delle cartelle esattoriali.

Delitti contro la Pubblica Amministrazione – Delitti contro la persona – Delitti contro il patrimonio.

Marzo 2018 – Ottobre 2019

Camera Civile di Viterbo “Carlo Alfonso Pesaresi”

Nomina a Consigliere della Camera Civile di Viterbo

“Carlo Alfonso Pesaresi” aderente all’Unione delle Camere Civili

Gennaio 2015 – Luglio 2018

Avvocato

Collaborazione con studio Legale Avv. Giuliano Migliorati - Viterbo

Attività o settore Legale:

Gestione cause con particolare riferimento al diritto civile e penale

Collaborazione con studio legale Avv. Genovese Andrea

Attività o settore Legale:

Gestione cause con particolare riferimento al recupero credito

Gennaio 2013 – Dicembre 2014

Avvocato

Collaborazione con Studio Legale Avv. de Cesare - Viterbo

Attività o settore Legale:

Gestione cause con particolare riferimento al diritto del lavoro, diritto sindacale, diritto civile e penale

Maggio 2009 – Dicembre 2012

Pratica Forense

Studio Legale Avv. Massatani - Viterbo

Attività o settore Legale:

Gestione delle pratiche di studio; analisi dei fascicoli e delle tematiche oggetto della causa; predisposizione dei principali atti in materia penale e civile; aggiornamento giurisprudenziale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

 Marzo 2019 – in corso
(marzo 2021)

Master Biennale in Mediazione Familiare e Gestione dei Conflitti in Famiglia – VI Edizione Roma
 Istituto HFC Roma – riconoscimento AIMEF

Gennaio – febbraio 2019

Master Breve in Diritto Bancario
 Camera Civile di Viterbo – Sole 24h

Marzo – Giugno 2017

Corso in Diritto della Famiglia e dei Minori
 AIAF LAZIO – Corte d'Assise Tribunale di Viterbo

Aprile – Giugno 2014

Corso di Avvicinamento al Diritto di Famiglia
 AIAF LAZIO
 Diritto di Famiglia

Ottobre 2012

Corso di perfezionamento e specializzazione per Mediatore
 Concilia s.r.l. presso CEFAS (Ente di Formazione della Camera di Commercio di Viterbo)
 Mediazione Civile

Gennaio – Maggio 2012

Corso di preparazione al Concorso in Magistratura
 Lexfor – Alta Formazione Giuridica
 Diritto Amministrativo, Civile e Penale

Novembre 2009 – Aprile 2011

Diploma di Specializzazione per le Professioni Legali
 Università degli Studi di Siena
 Votazione 58/70

Ottobre 2006 – Aprile 2009

Dottoressa Magistrale in Legge – 110 lode/110
 Università degli Studi di Siena – Facoltà di Giurisprudenza

Settembre 2003 – Ottobre 2006

Dott.ssa in Scienze Giuridiche – 107/110
 Università degli Studi di Siena – Facoltà di Giurisprudenza

Settembre 1998 – Luglio 2003

Diploma di Maturità Scientifica – 83/100
 Liceo Scientifico "P.Ruffini" Viterbo

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

COMPRENSIONE

PARLATO

PRODUZIONE SCRITTA

	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B1	B1	B1	B1	B1
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Ottime capacità e competenze relazionali, di ascolto e comunicazione.
 Elevata predisposizione al lavoro in team attraverso una costante ricerca del confronto interpersonale.
 Capacità di gestire i rapporti con il cliente e attitudine al problem solving.

Competenze organizzative e gestionali Significative capacità e competenze nell'organizzazione delle attività, maturate nel corso di iniziative progettuali complesse. Capacità di gestione del tempo e delle attività in totale autonomia.
 Predisposizione all'ascolto, al confronto e all'analisi delle questioni in tutti i suoi aspetti.

Competenze informatiche Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office

Interessi Passione per la musica, il cinema, i viaggi, il teatro. Spiccata tendenza alla famiglia e ai rapporti sociali.

Patente di guida Patente B

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modificazioni ed integrazioni.

5/05/2020

