

**Direzione:** AVVOCATURA**Area:** AFFARI GENERALI E AMMINISTRATIVI**DETERMINAZIONE** (con firma digitale)

N. G17989 del 16/12/2022

Proposta n. 51931 del 06/12/2022

Oggetto:**Presenza annotazioni contabili**

Conferimento di n. 12 incarichi ad Avvocati domiciliatari e contestuale impegno di spesa a costo predeterminato (Allegato A), per un totale complessivo lordo di € 4.661,90 sul capitolo U0000R21420 del Bilancio Regionale anno 2022.

Proponente:

Estensore	ANGELUCCI MARZIA	_____firma elettronica_____
Responsabile del procedimento	SCALISE RAFFAELLA	_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area	P. SASSI	_____firma digitale_____
Direttore Regionale	AVV. COORD. R. MURRA	_____firma digitale_____

Firma di Concerto

Ragioneria:

Responsabile del procedimento		_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area Ragioneria	G. DELL'ARNO	_____firma digitale_____
Dir.Reg. Bil. Gov. Soc., Dem. e Patr.	MARCO MARAFINI	_____firma digitale_____

PGC Tipo Mov.	Capitolo	Impegno / Accertamento	Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
Descr. PdC finanz.					
Azione					
Beneficiario					
Tipo mov. : IMPEGNO/ACCERTAMENTO COMPETENZA					

Copia

8)	I	U0000R21420	2022	583,65	01.11 1.03.02.11.006
----	---	-------------	------	--------	----------------------

Patrocinio legale

9.01.01.08

BRUGIOTTI SILVIA - AVVOCATO

Tipo mov. : IMPEGNO/ACCERTAMENTO COMPETENZA

Copia

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
8		Conferimento incarico di domiciliazione avv. Silvia Brugiotti - fasc. 772/2022	01/11	1.03.02.11.006	U0000R21420
PIANO FINANZIARIO					
Anno	Impegno		Liquidazione		
	Mese	Importo (€)	Mese	Importo (€)	
2022	Dicembre	583,65	Dicembre	583,65	
	Totale	583,65	Totale	583,65	

OGGETTO: Conferimento di n. 12 incarichi ad Avvocati domiciliatari e contestuale impegno di spesa a costo predeterminato (Allegato A), per un totale complessivo lordo di € 4.661,90 sul capitolo U0000R21420 del Bilancio Regionale anno 2022.

L'AVVOCATO COORDINATORE DELL'AVVOCATURA REGIONALE

SU PROPOSTA del Dirigente dell'Area Affari Generali e Amministrativi;

VISTA la Legge Statutaria n. 1 dell'11 novembre 2004;

VISTI gli artt. 11bis e 17 della Legge Regionale n. 6 del 18/02/2002 e successive modificazioni "Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale";

VISTO gli artt. dal 553bis al 553 sexies e gli allegati A e B del regolamento regionale n. 1/2002, così come modificato dal regolamento regionale 22 febbraio 2011, n.3, concernenti l'Avvocatura Regionale e specifiche disposizioni transitorie;

VISTO il decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118, recante: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11, recante: "Legge di contabilità regionale";

VISTO il regolamento regionale 9 novembre 2017, n. 26, recante: "Regolamento regionale di contabilità", che, ai sensi dell'articolo 56, comma 2, della l.r. n. 11/2020 e fino alla data di entrata in vigore del regolamento di contabilità di cui all'articolo 55 della citata l.r. n. 11/2020, continua ad applicarsi per quanto compatibile con le disposizioni di cui alla medesima l.r. n. 11/2020;

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2021, n. 20, recante "Legge di stabilità regionale 2022";

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2021, n. 21, recante "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2022-2024";

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 30 dicembre 2021, n. 992, concernente: "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2022-2024. Approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa";

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 30 dicembre 2021, n. 993, concernente: "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2022-2024. Approvazione del 'Bilancio finanziario gestionale', ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa", come modificata dalle deliberazioni di Giunta regionale del 14 giugno 2022, n. 437 e 26 luglio 2022, n. 627;

VISTO l'articolo 30, comma 2, del regolamento regionale n. 26/2017, in riferimento alla predisposizione del piano finanziario di attuazione della spesa nel caso delle determinazioni d'impegno (o prenotazione di impegno da D.D.);

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 18 gennaio 2022, n. 8, concernente: "Indirizzi per la gestione del bilancio regionale 2022-2024 ed approvazione del bilancio reticolare, ai sensi degli articoli 30, 31 e 32, della legge regionale 12 agosto 2020, n. 11.";

VISTA la nota del Direttore Generale prot. n. 262407 del 16 marzo 2022 e le altre eventuali e successive integrazioni, con la quale sono fornite le ulteriori modalità operative per la gestione del bilancio regionale 2022-2024;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 267 del 5 giugno 2018 concernente “Conferimento dell'incarico di Avvocato Coordinatore dell'Avvocatura Regionale ai sensi del regolamento di organizzazione 6 settembre 2002, n. 1 “Approvazione schema di contratto” con la quale è stato conferito all'Avv. Rodolfo Murra l'incarico di Avvocato Coordinatore dell'Avvocatura Regionale, decorrente dalla stipula del relativo contratto a tempo pieno e determinato, di durata quinquennale, sottoscritto in data 20/06/2018;

VISTA la Determinazione n. G01437 del 12 febbraio 2019 concernente “Strutture organizzative dell'Avvocatura Regionale”, con la quale in particolare è stata istituita l'Area Affari Generali e Amministrativi, alla quale è stata contestualmente attribuita la competenza relativa all'attività amministrativo-contabile afferente agli incarichi esterni agli avvocati del libero foro e la gestione delle residualità delle ex gestioni liquidatorie chiuse presso le ex UU.SS.LL.;

VISTO l'Atto di Organizzazione della Direzione Regionale Affari Istituzionali e Personale n. G05320 del 4 maggio 2022, con il quale è stata conferita al dott. Paolo Sassi la direzione dell'Area “Affari Generali e Amministrativi” a decorrere dal 2 maggio 2022 e per la durata di tre anni;

VISTA la Determinazione dell'Avvocato Coordinatore n. G07717 del 21 giugno 2021, di conferimento alla Dr.ssa Raffaella Scalise dell'incarico di Posizione Organizzativa di I^ fascia "Incarichi esterni e Gestione liquidatoria delle ex UU.SS.LL." nell'ambito dell'Avvocatura Regionale;

VISTO l'Atto di Organizzazione dell'Avvocato Coordinatore n. G05242 del 2 maggio 2022 avente ad oggetto l'assegnazione del personale e le posizioni organizzative dell'Avvocatura Regionale;

VISTO l'ordine di servizio dell'Avvocatura Regionale n. 4 del 17.11.2016 prot. n. 575860 “procedure per la corretta applicazione della Trasparenza ai fini della Prevenzione della Corruzione, all'interno del procedimento per l'affidamento degli incarichi ad avvocati esterni”;

VISTA la Determinazione n. G11033 dell'11 agosto 2022 con la quale è stato indetto un avviso pubblico al fine di istituire un elenco di Avvocati fiduciari appartenenti ai diversi Fori della Regione, cui affidare singoli incarichi di domiciliazione/sostituzione in udienza nei contenziosi della Regione Lazio;

VISTA la Determinazione n. G14401 del 21 ottobre 2022 avente ad oggetto “Istituzione dell'Elenco degli Avvocati domiciliatari di fiducia nell'ambito del territorio della Regione Lazio. Approvazione graduatoria”;

VISTA la nota dell'Avvocato Coordinatore prot. n.72346 del 29 gennaio 2019 avente ad oggetto “Procedura per la nomina di Avvocati domiciliatari. Direttiva.”;

VISTE le notifiche di contenziosi incardinati presso Autorità Giudiziarie nelle quali l'Avvocatura Regionale non ha domicilio;

CONSIDERATO che al fine di garantire l'efficacia e l'economicità dell'attività defensionale regionale è necessario nominare un legale domiciliatario ed eleggere domicilio presso uno studio legale del circondario dove si svolge il giudizio, sia al fine di poter ivi ricevere tempestivamente tutte le comunicazioni da parte della Cancelleria del Giudice, sia al fine di poter avere la disponibilità di un Avvocato in loco per presenziare alle udienze;

PRESO ATTO che, in base ai criteri della succitata nota prot. n. 72346 del 29 gennaio 2019, sono stati individuati gli Avvocati domiciliatari, con relativo compenso predeterminato, indicati nell'Allegato A) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

VISTO l'Allegato A) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto in cui sono descritte per ciascun contenzioso:

- il numero del fascicolo dell'Avvocatura Regionale, l'Autorità Giudiziaria competente, il numero del Ruolo Generale;
- il nominativo dell'Avvocato domiciliatario ed il relativo codice creditore;

- le note protocollo, con le quali l'Avvocato interno incaricato comunica all'Ufficio amministrativo competente il compenso e l'accettazione dell'incarico di domiciliazione;
- il protocollo di ricezione delle dichiarazioni rese dagli Avvocati individuati ai sensi dell'art. 15 D.lgs 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm.ii., circa la insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, nonché la certificazione relativa allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali;
- l'importo definito quale compenso professionale per l'incarico di domiciliazione e sostituzione in udienza;
- l'importo comprensivo di spese generali (15%);
- l'impegno complessivo per l'Amministrazione (compenso + 15% + CPA 4% + IVA 22%);
- il numero di Smart Cig attribuito per ciascun incarico di domiciliazione;

RITENUTO pertanto, di dover provvedere all'impegno a favore di ciascuno degli Avvocati descritti nell'Allegato A), che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, per l'importo indicato per ognuno, per un totale complessivo di € 4.661,90 sul Cap. U0000R21420 del Bilancio Regionale 2022, che presenta la necessaria disponibilità;

VISTO l'art. 17, lettera d) punto 1.2 del D.lgs 50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii;

VISTO il D.lgs n. 165 del 30 marzo 2001 art.7, comma 6 e ss.mm.ii;

DETERMINA

per i motivi che precedono e che si intendono integralmente riportati,

di impegnare, l'importo indicato a favore di ciascuno degli Avvocati come evidenziato nell'Allegato A), che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, per i relativi incarichi di domiciliazione, per un totale complessivo di € 4.661,90 sul cap. U0000R21420 del Bilancio Regionale 2022, alla missione 01 programma 11 piano dei conti finanziario 1.03.02.11.006 (Patrocinio Legale) che presenta la necessaria disponibilità, atteso che l'obbligazione giungerà a scadenza nel corso dell'esercizio finanziario corrente.

L'AVVOCATO COORDINATORE

(Avv. Rodolfo Murra)

ALLEGATO A)										
FASC.	AUTORITA' GIUDIZIARIA	R.G.	AVVOCATO	COD.CRED.	PROT. NOTE DI INDIVIDUAZIONE AVVOCATO	PROT. RICEZIONE DICHIARAZIONI D.Lgs.N.33/2013-	IMPORTO DETERMINATO	IMPORTO COMPRESIVO DI SPESE GENERALI (15%)	IMPEGNO COMPLESSIVO PER L'AMMINISTRAZIONE (COMPENSO + 15%, + CPA 4% + IVA 22%)	SMART CIG
772/2022	Tribunale di Viterbo	1076/2022	Silvia Brugiotti	184361	1130061 dell' 11-11-2022	1193659 del 25-11-2022	€ 400,00	€ 460,00	€ 583,65	Z1E38F4136
TOTALE										

Copia