

## Curriculum professionale

**INFORMAZIONI PERSONALI**      **Avv. Gaia Bartolini**

### ESPERIENZA PROFESSIONALE

**DATA:** da novembre 2014 ad oggi

**POSIZIONE RICOPERTA:** Avvocato presso studio legale Bartolini-Venditti in Tivoli Largo Cesare Battisti n. 45

#### PRINCIPALI ATTIVITA' E RESPONSABILITA':

Avvocato-libero professionista.

Acquisita piena autonomia nella redazione di atti giudiziari e contratti.

Partecipazione attiva in udienza e sostituzioni processuali.

Acquisita autonomia nella gestione del rapporto con la clientela di studio.

Formazione e istruzione di praticanti avvocati inseriti nello studio con supervisione della loro attività.

Piena padronanza del processo civile telematico.

Abilità nella ricerca giurisprudenziale, anche attraverso l'uso di banche dati.

#### COMPETENZE TECNICHE:

Svolgimento dell'attività professionale nel settore giuslavoristico e nel settore civile (comunione e condominio, responsabilità contrattuale ed extracontrattuale, diritto di famiglia, proprietà e diritti reali, contrattualistica, locazioni, esecuzioni mobiliari e immobiliari).

Partecipazione alla trattazione di giudizi in sostituzione dell'avvocato della curatela fallimentare.

Svolgimento del ruolo di custode nelle procedure esecutive immobiliari.

**DATA:** Partecipazione alla sottocommissione giustizia in diritto del lavoro presso il COA Tivoli.

**POSIZIONE RICOPERTA:** In precedenza

Praticante avvocato con abilitazione.

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Dal 07 novembre 2014

**DATA:** iscrizione all'albo degli avvocati di Tivoli (RM)  
**TITOLO DELLA QUALIFICA:**  
**RILASCIATA**

ottobre 2014

**DATA:** Conseguimento del titolo di avvocato presso la Corte di Appello di Roma  
**TITOLO DELLA QUALIFICA:**  
**RILASCIATA**

06 novembre 2009

**DATA:** Conseguimento del diploma di laurea magistrale presso l'Università LUMSA (Libera Università Maria Santissima Assunta) in Roma.

**TITOLO DELLA QUALIFICA:** Tesi di laurea sperimentale in diritto commerciale-fallimentare con votazione 110/110 cum laude.  
**RILASCIATA**

Anno 2003

**DATA:** Conseguimento del diploma di maturità classica presso il liceo classico Amedeo di Savoia in

TITOLO DELLA QUALIFICA  
RILASCIATA:

Tivoli

**COMPETENZE PERSONALI**

ESPERIENZE DI AGGIORNAMENTO PIU' RILEVANTI:

- anno 2019 e 2020 corsi in materia di esecuzioni immobiliari, crisi d'impresa e arbitrato
- anno 2018: corsi di aggiornamento in materia di lavoro, famiglia e custode/delegato alle vendite;
- aprile 2017: convegno di un giorno presso il COA di Tivoli organizzato dalla Lextel S.p.a. "l'avvocato telematico tra depositi, attestazioni, notifiche e deontologia";
- marzo 2017: convegno di un giorno presso il COA di Tivoli "la responsabilità degli amministratori di società di capitali";
- luglio 2016: convegno di un giorno presso il COA di Tivoli organizzato dal centro servizi LI "la nuova disciplina delle mansioni a un anno dall'entrata in vigore del D.Lgs. 81 del 2015. Questioni applicative"
- luglio 2015: corso di due giornate organizzato da Altalex "la riforma del condominio" tenuto dal Consigliere dott. Celeste;
- dicembre 2015: convegno di un giorno presso il COA di Tivoli organizzato dal sole 24 ore "mutui, usura e anatocismo: profili tecnico-giuridici e strumenti processuali";
- anno 2012 e 2013 master presso DIREKTA in Roma
- anno 2011 mater presso IUS and LAW in Roma
- anno 2010 master presso CEIDA in Roma.

**COMPETENZE TECNICHE**

Principali applicazioni in ambiente Windows e OSX. (tra cui office e l'utilizzo di Thunderbird per l'invio e il ricevimento di notificazione telematiche).

15.10.2021

