

FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome FEDERICA AMBROGI  
Indirizzo VIA DEL SUFFRAGIO, 9 -- 01100 VITERBO  
Telefono 347-5373117  
Fax 0761-324719  
E-mail federica.ambrogi@gmail.com  
federicaambrogi@pec.ordineavvocativoterbo.it

Nazionalità Italiana

Data di nascita 22 SETTEMBRE 1978 - VITERBO

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
    - dall'ottobre 2007 ad oggi: esercizio della libera professione di avvocato.
    - dal gennaio 2006 al settembre 2007: pratica forense presso lo "Studio Legale Centrone-Maculani" di Viterbo, V.le A. Diaz, 15, 01100, Viterbo relativamente al contenzioso in materia di diritto penale, diritto civile e diritto del lavoro.
    - novembre 2004-settembre 2005: pratica forense presso l'Avvocatura del Comune di Roma, Via del Tempio di Giove, 21, relativamente al contenzioso in materia di diritto amministrativo (soprattutto settori edilizia-urbanistica e appalti) e diritto civile.
    - settembre 2005-gennaio 2006: pratica forense presso l'Avvocatura del Comune di Roma, Via del Tempio di Giove, 21, presso l'UCGP (Ufficio Contenzioso del Giudice di Pace).
- novembre 2004-gennaio 2006: collaborazione con la rivista giuridica "Tempio di Giove, Informazioni giuridiche dall'Avvocatura del Comune di Roma" relativamente all'attività di massimazione di sentenze e pareri.
- Settembre 2004 – Novembre 2004: pratica forense presso lo "Studio Legale Persiani – Associazione di Avvocati", Via degli Scipioni, 288, c.a.p. 00192, Roma, relativamente al contenzioso in materia di diritto del lavoro con particolare attenzione al settore previdenziale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
  - ottobre 2008: conseguimento Master Universitario di II livello in "DIRITTO ED ECONOMIA DELLA PREVIDENZA COMPLEMENTARE", organizzato nell'anno accademico 2007-2008 dall'Università degli Studi della Tuscia in collaborazione con MEFOP s.p.a.. Il master ha avuto una durata annuale per un totale di 1500 ore ed ha trattato gli aspetti giuridici, economici, finanziari ed organizzativi della previdenza complementare;

ISCRIZIONE AD ALBI ED ELENCHI	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 15.07.2004: LAUREA IN GIURISPRUDENZA conseguita con la votazione di 110/110 E LODE presso l'Università degli studi di Roma "La Sapienza" con tesi di laurea in Diritto del Lavoro ("La nuova disciplina del contratto di lavoro a tempo determinato").</li> <li>▪ 15.05.2000: CERTIFICATE OF ATTENDANCE at the English course, beginning level, given at the Facoltà di Giurisprudenza, Università degli Studi di Roma "La Sapienza", during the academic year 1999-2000.</li> <li>▪ 12.10.1998: DIPLOMA DI CONSULENTE ASSICURATIVO-PREVIDENZIALE, conseguito con votazione: OTTIMO presso il C.P.E., Consulenza e Orientamento Aziendale, Strada Cardio, 4, Serravalle (RSM).</li> <li>▪ 21.07.1997: DIPLOMA DI MATURITÀ CLASSICA conseguito con la votazione di 60/sessantesimi presso il Liceo Classico "Mariano Buratti" di Viterbo.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dal 11.01.2008 iscritta all'Albo degli Avvocati di Viterbo.</li> <li>▪ Dal 10.11.2004 iscritta nel Registro dei Praticanti Avvocati dell'Ordine di Viterbo.</li> </ul>
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	
MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Buona conoscenza della lingua FRANCESE parlata e scritta.</li> <li>▪ Sufficiente conoscenza della lingua INGLESE parlata e scritta.</li> </ul>
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	<p>Ottima padronanza della lingua italiana.  Dinamicità, spigliatezza, spiccate doti relazionali e comunicative, spirito d'iniziativa e predisposizione ai rapporti interpersonali ed al team work.</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	<p>Buona conoscenza di Windows XP/Vista/7, Pacchetto Office (Word, Excel, Power Point), web surfing, uso dei programmi di posta elettronica e di firma digitale.</p>
PATENTE	Pat. B n. VT5010479G

