

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e cognome **AVV. SILVIA ALESSANDRI**

QUALIFICA CONSEGUITA

Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato conseguita presso la Corte d'Appello di Roma

Laurea Magistrale in Giurisprudenza (LMG/01)

ESPERIENZA LAVORATIVA

| | |
|---------------------------------------|-------------------------------|
| Date | DA LUGLIO 2016 AD OGGI |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Lavoro autonomo |
| Tipo di azienda o settore | Legale |
| Tipo di impiego | Libero professionista |
| Principali mansioni e responsabilità | Procuratore legale – Avvocato |

| | |
|--------------------------------------|---|
| Date | DA DICEMBRE 2018 AD OGGI |
| Nome e indirizzo datore di lavoro | Avv. Pierluigi Federici, Via Cristoforo Colombo n. 163, 00147, Roma – Tel. 06.45206863. |
| Tipo di azienda o settore | Legale. Studio legale con competenze specifiche nelle aree del diritto civile, societario, commerciale, industriale, bancario e fallimentare, sia in ambito giudiziale, che stragiudiziale. |
| Tipo di impiego | Collaborazione per assistenza legale. |
| Principali mansioni e responsabilità | Domiciliatario: notificazioni atti e partecipazione alle udienze. |

| | |
|--------------------------------------|--|
| Date | DA LUGLIO 2016 AD OGGI |
| Nome e indirizzo datore di lavoro | Avv. Elisa Di Donato, Via Vicinale Arena n. 10, 81100, Caserta (CE) – Tel. 08.23447092. |
| Tipo di azienda o settore | Legale. Studio legale con competenze specifiche nei settori del diritto civile e del lavoro. |
| Tipo di impiego | Collaborazione per assistenza legale. |
| Principali mansioni e responsabilità | Domiciliatario: notificazioni atti e partecipazione nelle udienze. |
| Date | DA LUGLIO 2016 AD OGGI |
| Nome e indirizzo datore di lavoro | Avv. Dino Lucchetti, Via Duca del Mare n. 24, 04100, Latina – Tel. 0773.693719. |
| Tipo di azienda o settore | Legale. Studio legale con esperienza specializzata da oltre settanta anni in diritto penale, diritto civile, del lavoro, di famiglia e diritto amministrativo. |
| Tipo di impiego | Collaborazione per assistenza legale. |
| Principali mansioni e responsabilità | Redazione atti e partecipazione alle udienze. |
| Date | DA GENNAIO 2015 AD OGGI |
| Nome e indirizzo datore di lavoro | Avv. Mattia Aprea, Via XX settembre n. 10, 04023, Formia – Tel. 0771.772178693719. |
| Tipo di azienda o settore | Legale. Studio legale con esperienza specializzata da oltre settanta anni in diritto penale, diritto civile, del lavoro, di famiglia e diritto amministrativo. |
| Tipo di impiego | Collaborazione per assistenza legale. |
| Principali mansioni e responsabilità | Redazione atti e partecipazione alle udienze. |
| Date | DA DICEMBRE 2014 A LUGLIO, 2016 |
| Nome e indirizzo datore di lavoro | Avv. Dino Lucchetti, Via Duca del Mare n. 24, 04100, Latina – Tel. 0773.693719. |
| Tipo di azienda o settore | Legale. Studio legale con esperienza specializzata da oltre settanta anni in diritto penale, diritto civile, del lavoro, di famiglia e diritto amministrativo. |
| Tipo di impiego | Praticante. |
| Principali mansioni e responsabilità | Redazione atti e partecipazione alle udienze. |
| Date | DA SETTEMBRE 2013 AD OGGI |
| Nome e indirizzo datore di lavoro | Studio Tramontano - Fiscale, Tributario e del Lavoro - Via Ovidio n. 5, 04100, Latina – Tel. 0773.606331. |
| Tipo di azienda o settore | Studio con esperienza specializzata da oltre quarant'anni in consulenza fiscale, tributaria e del lavoro, finanza agevolata. |
| Tipo di impiego | Collaborazione per assistenza legale. |
| Principali mansioni e responsabilità | Redazione atti e partecipazione alle udienze. |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

| | |
|---|---|
| Date | Da settembre 2009 a novembre 2014 |
| Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Università degli Studi di Roma "Luiss Guido Carli" |
| Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Diritto – Tesi in diritto della contrattazione collettiva dal titolo "Il ruolo del sindacato nel trasferimento d'azienda" |
| Qualifica conseguita | Laurea Magistrale in giurisprudenza (votazione 103/110) |

| | |
|---|---|
| Date | Da settembre 2004 a luglio 2009 |
| Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Liceo scientifico statale "G.B. Grassi" di Latina |
| Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Diritto, latino, matematica, informatica. |
| Qualifica conseguita | Diploma di liceo scientifico (votazione 88/100) |

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

| | |
|-------------------------------------|--|
| MADRELINGUA | ITALIANO |
| ALTRE LINGUE | INGLESE, LIVELLO C1 |
| Capacità di lettura | BUONO |
| Capacità di scrittura | BUONO |
| Capacità di espressione orale | BUONO |
| CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI | Spiccata abilità comunicativa ed espressiva, sia scritta che orale, maturata in ragione degli anni dedicati agli studi superiori / universitari ed alla attività legale. |
| CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE | Totale autonomia nella gestione del lavoro e del rapporto con i clienti, le controparti e le autorità giudiziarie. |
| CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE | Ottima conoscenza del sistema operativo Microsoft Windows. Ottima conoscenza della suite Microsoft Office. Ottima conoscenza di portali e delle modalità della giustizia telematica. |
| PATENTE | Patente B |
| ULTERIORI INFORMAZIONI | - Seminario di approfondimento 'R.C.A. e processo' (relatore Dott. Marco Rossetti), anno 2015; - Dal 1.07. 2007 al 31.07.2007 corso di inglese presso "UCD University College Dublin" ; - Dal 1.07.2006 al 31.07,2006 corso di inglese presso "University of Southampton". |

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16

Latina, 21 dicembre 2018.

Avv. Silvia Alessandri