

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

ROBERTO SARDO

Abilitato all'esercizio della professione di Psicologo nell'aprile 1993.
Iscritto all'Albo degli Psicologi del Lazio dal 22 marzo 1995, con prot. n. 5874.
Componente, in rappresentanza dei distretti della provincia di Rieti, del *Coordinamento degli Uffici di Piano dei distretti socio-sanitari del Lazio* istituito dalla Regione Lazio con DGR 65/2019
Componente, in rappresentanza dei distretti sociosanitari della provincia di Rieti, dell'*Osservatorio regionale delle Politiche sociali* istituito dalla Regione Lazio con DGR n. 250/2019.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal primo gennaio 2017 al 27 maggio 2019 e dal 30 settembre 2019 attualmente in corso.
Comune di Poggio Mirteto capofila del Distretto sociale della Bassa Sabina ambito territoriale n. 2 della provincia di Rieti comprendente 20 Comuni.

Ente pubblico

Contratto di lavoro dipendente a tempo pieno e determinato cat. D3, dal 30 settembre 2019 cat. D1, con posizione organizzativa

Responsabile dell'Ufficio di Piano, ai sensi degli art. 107 e 109 del Tuel.

Assunzione di tutti gli atti e i provvedimenti amministrativi necessari e conseguenti la gestione dei Servizi e degli interventi previsti dal Piano sociale di Zona tra cui a titolo esemplificativo: pianificazione, progettazione, coordinamento, monitoraggio e rendicontazione dei servizi, progetti ed interventi sociali, assunzione impegni di spesa, effettuazione gare d'appalto e affidamento di servizi, indicazione di procedure di evidenza pubblica di coprogettazione, stipula di contratti, nomina e partecipazione alle commissioni di valutazione e di gara, supporto al Comitato dei sindaci del Distretto, partecipazione ai tavoli di programmazione a livello regionale, cura dei rapporti con la competente Direzione della Regione Lazio, coordinamento con il distretto sanitario Asl RI/2, con le organizzazioni del Terzo settore, con gli Uffici di Piano degli altri distretti, con gli istituti scolastici.

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal primo marzo al 31 dicembre 2018 e dal 22 marzo 2021 ad oggi

Unione di Comuni della Bassa Sabina - Poggio Mirteto (Ri)

Ente pubblico costituito dai Comuni di: Cantalupo in Sabina, Forano, Montopoli di Sabina, Poggio Mirteto, Salisano, Stimigliano, Torri in Sabina e Tarano

Contratto di lavoro dipendente a tempo parziale e determinato cat. D3, dal primo marzo 2021 cat. D1, con posizione organizzativa

Responsabile Settore VIII Servizi sociali

Responsabile del Progetto accoglienza cittadini rifugiati e richiedenti asilo SPRAR-SIPROIMI-SAI 2017-2019 e 2020-2022

Da maggio 2022 responsabile ad interim del Settore Affari generali e Sistema bibliotecario

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal primo gennaio 2014 al 31 dicembre 2016

Comune di Poggio Mirteto capofila del Distretto sociale della Bassa Sabina ambito territoriale n. 2 della provincia di Rieti comprendente 20 Comuni

Ente pubblico

Collaborazione coordinata e continuativa

Responsabile dell'Ufficio di Piano, con posizione organizzativa ai sensi dell'art. 107 del Tuel.

Assunzione di tutti gli atti e i provvedimenti amministrativi necessari e conseguenti la gestione dei Servizi e degli interventi previsti dal Piano sociale di Zona tra cui a titolo esemplificativo: pianificazione, progettazione, coordinamento, monitoraggio e rendicontazione dei servizi, progetti ed interventi sociali, assunzione impegni di spesa, effettuazione gare d'appalto e affidamento di servizi, stipula di contratti, nomina e partecipazione alle commissioni di valutazione e di gara, supporto al

comitato dei sindaci del distretto, partecipazione ai tavoli di programmazione a livello regionale, cura dei rapporti con la competente direzione della Regione Lazio, coordinamento con il distretto sanitario Asl RI/2, con le organizzazioni del terzo settore, con gli Uffici di Piano degli altri distretti, con gli istituti scolastici.

- Date (da – a) Dal 2006 al 31 dicembre 2016
 - Nome del datore di lavoro *Comune di Poggio Mirteto capofila del Distretto sociale della Bassa Sabina ambito territoriale n. 2 della provincia di Rieti*
 - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
 - Tipo di impiego Collaborazione coordinata e continuativa
 - Principali mansioni e responsabilità Coordinatore tecnico dell'Ufficio di Piano del Distretto sociale della Bassa Sabina. Elaborazione, redazione, monitoraggio e valutazione del Piano sociale di zona relativo al Distretto sociale della Bassa Sabina composto da 20 Comuni associati per la gestione dei servizi sociali rivolti alle persone e alle famiglie. Coordinamento tecnico, progettazione e monitoraggio di tutti i servizi e gli interventi distrettuali. Dal primo gennaio 2014 responsabile del Centro diurno distrettuale.
-
- Date (da – a) Dal primo gennaio 2014 al 31 dicembre 2016
 - Nome del datore di lavoro *Comune di Poggio Mirteto capofila del Distretto sociale della Bassa Sabina ambito territoriale n. 2 della provincia di Rieti*
 - Tipo di azienda o settore Comunità montana Sabina, Poggio Mirteto
 - Tipo di impiego Ente pubblico
 - Principali mansioni e responsabilità Collaborazione coordinata e continuativa
Psicologo referente per l'Area dell'inclusione sociale (persone anziane, persone con disabilità, disagio adulto, cittadini migranti) del Servizio sociale distrettuale.
-
- Date (da – a) Dal primo gennaio 2014 al 31 dicembre 2016
 - Nome del datore di lavoro Unione di Comuni della Bassa Sabina
Poggio Mirteto (Ri)
 - Tipo di azienda o settore Ente pubblico costituito dai Comuni di: Cantalupo in Sabina, Forano, Montopoli di Sabina, Poggio Mirteto, Salisano, Stimigliano, Tarano e Torri in Sabina
 - Tipo di impiego Collaborazione coordinata e continuativa
 - Principali mansioni e responsabilità Psicologo coordinatore Progetto accoglienza cittadini rifugiati e richiedenti asilo SPRAR 2014-2016;
Coordinatore progetto Home Care Premium.
-
- Date (da – a) 2001– 2013
 - Nome del datore di lavoro Unione di Comuni della Bassa Sabina
Poggio Mirteto (Ri)
 - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
 - Tipo di impiego Consulenza libero professionale; Collaborazione coordinata e continuativa
 - Principali mansioni e responsabilità Progettazione e realizzazione dei primi progetti sociali finanziati dalla Regione Lazio gestiti in forma associata: istituzione del Servizio di assistenza domiciliare (2001), del Centro diurno per giovani adulti con disabilità (2002) e del Servizio di Telesoccorso e teleassistenza (2002). Consulenza psicosociale finalizzata principalmente alla progettazione, coordinamento tecnico e gestione organizzativa dei servizi ed interventi rivolti alle persone e alle famiglie (tra l'altro: servizi domiciliari rivolti alle persone anziane e non autosufficienti, centro diurno polivalente per persone con disabilità, servizio di segretariato sociale, servizio psicosociale, coordinamento, formazione e supervisione degli operatori e dei volontari in servizio civile nazionale, etc). Elaborazione, coordinamento tecnico, monitoraggio e rendicontazione di progetti di intervento sociale ed educativo, tra cui:
 - dal 2011 al 2013: accoglienza dei rifugiati e richiedenti asilo (finanziamenti di: Dipartimento della Protezione civile per l'emergenza Nord Africa, Prefettura di Rieti, Ministero dell'Interno);
 - 2012: ReSET, azioni finalizzate all'inserimento lavorativo delle persone con disabilità (finanziamento Ministero dell'Interno);
 - 2012: Arte della Memoria, azioni a supporto della creatività giovanile (finanziamento Anci e Presidenza Consiglio dei Ministri);
 - 2007/08 e 2010/11: CIPS (Crescere insieme più sicuri) azioni di rafforzamento della rete sociale di protezione dei minori (biennale, finanziamento regione Lazio);
 - 2006: Visto da vicino nessuno è normale, interventi volti a favorire l'integrazione scolastica degli studenti con disabilità (finanziamento Provincia di Rieti);
 - dal 2004 al 2010: progettazione, coordinamento e formazione nell'ambito dei 4 progetti di servizio civile ammessi a contributo dall'Ufficio nazionale per il Servizio civile.

- Date (da – a) 2004-2005
 - **Nome del datore di lavoro** AnciServizi e Ancitel
Roma
 - Tipo di azienda o settore Società di Servizi dell'Associazione Nazionale Comuni Italiani
 - Tipo di impiego Contratto a progetto
 - Principali mansioni e responsabilità Partecipazione in qualità di esperto di politiche sociali locali ai progetti Welfare e Camelot 2. Progettazione operativa, predisposizione schede guida, assistenza tecnica per la costruzione del sito web, documentazione, partecipazione ai seminari di progetto, interventi di consulenza e animazione territoriale in 4 Distretti sociali: Comune di Casapesenna (Campania), Comune di San Salvo (Abruzzo), Comune di San Ferdinando (Puglia) e Comune di Graniti (Sicilia). Coautore della pubblicazione conclusiva.
-
- Date (da – a) 2001– 2013
 - **Nome del datore di lavoro** Enaip – Rieti e Roma
 - Tipo di azienda o settore Centro di ricerca e sperimentazione Metaculturale - Cantalupo in Sabina
 - Tipo di impiego Istituto comprensivo di Civitella San Paolo (Roma)
Istituto comprensivo di Vescovio Torri in Sabina (Ri)
Unione di Comuni della Bassa Sabina
 - Principali mansioni e responsabilità Vari
 - Tipo di impiego Formatore a contratto
 - Principali mansioni e responsabilità Formatore nelle seguenti Aree:
 - psicologia di comunità e della salute
 - formazione generale e specifica rivolta ai volontari del Servizio civile nazionale
 - dinamiche relazionali in contesti educativi e prevenzione del disagio scolastico
 - organizzazione dei servizi sociali distrettuali
 - progettazione sociale
 - competenze trasversali (diagnosticare, affrontare, relazionarsi)
-
- Date (da – a) 2003-2004
 - **Nome del datore di lavoro** Amministrazione provinciale di Rieti
 - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
 - Tipo di impiego Consulente in convenzione
 - Principali mansioni e responsabilità Progettazione, monitoraggio e coordinamento tecnico generale del Progetto Aepd 2003 Rieti relativo alle iniziative sul territorio della Provincia di Rieti in occasione dell'Anno europeo delle persone con disabilità. Il progetto è stato ammesso al contributo dell'Organismo nazionale di coordinamento per l'Anno europeo delle persone con disabilità 2003.
-
- Date (da – a) Dal 1999 al 2001
 - **Nome del datore di lavoro** Gulliver edizioni - Vasto
 - Tipo di azienda o settore Editore
 - Tipo di impiego Coordinatore editoriale a contratto
 - Principali mansioni e responsabilità Coordinamento editoriale di Gulliver ErreessE, periodico mensile per il recupero delle difficoltà e lo sviluppo dell'apprendimento, rivolto ai docenti della scuola dell'obbligo. Cura dei rapporti con l'editore e gli autori. Programmazione, monitoraggio e revisione delle unità didattiche in pubblicazione. Redazione e pubblicazione di numerose Unità didattiche.
-
- Date (da – a) Dal 1991 al 2000
 - **Nome del datore di lavoro** Associazione Scuola Viva – Roma
 - Tipo di azienda o settore Privato sociale convenzionato con il servizio sanitario regionale
 - Tipo di impiego Lavoro dipendente a tempo pieno e indeterminato
 - Principali mansioni e responsabilità -osservazione, progettazione, realizzazione e verifica degli interventi terapeutico-riabilitativi individuali e di gruppo rivolti a persone con disabilità, di concerto con l'equipe pluridisciplinare;
-attività di formazione nei corsi di qualificazione e aggiornamento organizzati dal Centro;
-supervisione e tutoring di operatori ed operatrici in tirocinio formativo.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Date (da – a)** Novembre 2020-marzo 2021 – 35 ore Formazione a distanza
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** AIPES e Regione Lazio
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** *Budget di Salute e welfare di comunità*

- Date (da – a)
 - **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 15-17 febbraio 2016
Università di Padova (FISSPA) e Ministero del Lavoro e Politiche sociali
Presso Hotel Barcelò Aran Mantegna - Roma
P.I.P.P.I. Programma di Intervento Per la Prevenzione della Istituzionalizzazione
Sessione formativa rivolta ai referenti di ambito territoriale e delle regioni
- Gennaio-febbraio 2015, durata 32 ore
ASAP (Agenzia per lo Sviluppo delle Amministrazioni pubbliche) e Regione Lazio
- Corso per i responsabili degli uffici di piano dei distretti socio-sanitari delle province della Regione Lazio – Progetto Piani di Zona
Attestato di partecipazione
- Maggio-giugno 2006, durata 50 ore
Provincia di Rieti – Assessorato Politiche sociali e Isfol
- Percorso sperimentale di aggiornamento professionale e di sostegno al ruolo per responsabili di zona sociale
Attestato di partecipazione
- Dal 1995 - oggi
Asl Rieti e associazione Ama di Trento
Amministrazione provinciale di Roma
Ufficio nazionale del Servizio civile
Corsi brevi e/o cicli di seminari sui temi della progettazione sociale ed europea, della psicologia della salute e di comunità, della formazione dei volontari in servizio civile nazionale
- 1998-2000
Artemide - Ecopoiesis
Frequenza del Master biennale in Psicologia di Comunità diretto dalla Prof.ssa Donata Francescato; il Master è costituito dai seguenti moduli: Metodi di analisi e di intervento in Psicologia di Comunità, Promozione dei gruppi di auto-aiuto, L'educazione socio-affettiva, Facilitazione e conduzione dei gruppi di lavoro, L'analisi organizzativa multidimensionale, Imparare a progettare: logical framework.
- 1997-1998
Università degli studi Roma Tre
Corso annuale di Perfezionamento in "Teoria e Prassi dell'Educazione degli Adulti. Master in Lifelong Learning"; Organizzazione: Dipartimento di Scienze dell'Educazione dell'Università degli Studi "Roma Tre".
Diploma
- 1990
Università degli studi di Roma "La Sapienza"
Psicologia dello sviluppo, psicologia generale e clinica, psicologia sociale
Laurea in Psicologia; titolo della tesi: "Per una ridefinizione della categoria della pericolosità sociale" relatore prof. Gaetano De Leo, Cattedra di Criminologia; votazione 106/110.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Autorizzazione al trattamento dei dati

Ai sensi del D.lgs. 196/03 "Protezione dati personali" e ss.mm., autorizzo al trattamento dei dati

Autocertificazione

Ai sensi dell'Art. 76 D.P.R. 445/2000, Testo Unico sulla documentazione amministrativa, il sottoscritto/a dichiara che le informazioni sopra riportate corrispondono al vero.

ITALIANO

FRANCESE

Buono

Buono

Buono

Interagire con le persone individualmente e in gruppo. Lavoro in equipe e in rete. Facile adattamento a contesti e compiti lavorativi non conosciuti. Capacità comunicativa e metacomunicativa. Assertività.

Capacità organizzativa e progettuale. Coordinamento gruppi di lavoro interdisciplinari. Gestione e monitoraggio budget di progetto.

Buone conoscenze informatiche. Uso corrente dei principali editor di testo e fogli elettronici, della posta elettronica e della firma digitale. Uso corrente delle piattaforme SOCIALEGOV (Sociale Lazio E_Government), ANAC, COMUNISPESASOCIALE, BANCADATISPRAR, I_CARE, ecc.

Patente Auto cat. B

Interessi ed approfondimenti attuali:

Organizzazione e valutazione dei servizi sociali territoriali a rete;
analisi dei bisogni formativi, formazione continua ed educazione degli adulti;
innovazione delle modalità formali ed informali di sostegno sociale;
interventi e metodologie per lo sviluppo locale socialmente sostenibile.