

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	Quattrocioche Silvia
Data di nascita	
Qualifica	
Amministrazione	UNIVERSITA' DEGLI STUDI "TOR VERGATA"
Incarico attuale	Dirigente - Vice Direttore Generale per l'area giuridica e programmazione- Responsabile Divisione I - Gestione risorse umane, Affari generali studenti, URP
Numero telefonico dell'ufficio	
Fax dell'ufficio	
E-mail istituzionale	

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Giurisprudenza - con votazione 110/110 con lode
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none">- Master II Livello in Ingegneria delle Pubbliche Amministrazioni con votazione 110/110 con lode - Università degli Studi di Roma Tor Vergata- Corso di formazione con esame finale "Esperti di comunicazione con il pubblico" per operatori e responsabili di Urp e Uffici stampa delle Università ai sensi della legge 7 giugno 2000, n. 150- Corso di addestramento per la ricerca elettronica di documentazione organizzato dalla Corte Suprema di Cassazione
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">- Collaboratore amministrativo (VII qualifica) - UNIVERSITA' DEGLI STUDI "TOR VERGATA"- Funzionario amministrativo (VIII qualifica) - UNIVERSITA' DEGLI STUDI "TOR VERGATA"- Vice dirigente (IX qualifica) - UNIVERSITA' DEGLI STUDI "TOR VERGATA"- Incarico di Dirigente a tempo determinato con la responsabilità della Divisione II - Area del personale; - UNIVERSITA' DEGLI STUDI "TOR VERGATA"- Designata per svolgere le funzioni di Direttore amministrativo vicario dal 04/03/2002 - UNIVERSITA' DEGLI STUDI "TOR VERGATA"

CURRICULUM VITAE

- Inquadrata quale Dirigente di II fascia a tempo pieno ed indeterminato presso l'Università degli Studi di Roma Tor Vergata con incarico di direzione della Divisione II – Area gestione risorse umane, Rapporti Azienda PTV ed enti convenzionati s.s.n., Contratti e convenzioni - UNIVERSITA' DEGLI STUDI "TOR VERGATA"
- Affidamento – ad interim – della direzione della Divisione I – Affari generali, Segreteria amministrativa studenti, Ricerca, Rapporti internazionali - UNIVERSITA' DEGLI STUDI "TOR VERGATA"
- Incarico di direzione della Divisione I – Affari generali, gestione risorse umane, formazione, affari generali studenti, URP. - UNIVERSITA' DEGLI STUDI "TOR VERGATA"
- Responsabile della formazione, adozione ed attuazione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2011-2013 e 2013-2015 - UNIVERSITA' DEGLI STUDI "TOR VERGATA"
- Designata quale Vice Direttore Generale per l'area giuridica e programmazione - UNIVERSITA' DEGLI STUDI "TOR VERGATA"

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Fluente	Fluente
Spagnolo	Scolastico	Scolastico

Capacità nell'uso delle tecnologie

- Buona conoscenza dei più diffusi software applicativi

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- Componente del Collegio dei revisori dei conti presso il Co.In.Fo. (consorzio interuniversitario per la formazione continua del personale) triennio 2006-08 - 2009-11 e 2012-2014. Attività di consulenza e supporto tecnico sul personale universitario (gestione giuridico amministrativa) conferito dall'Azienda PTV nel 2001. RELATORE IN CONVEGNI: 1)"Il tetto di cristallo" - Il mondo del lavoro e le differenze di genere a cura della Fondazione Marisa Bellisario; 2)"Strategie e strumenti per la valorizzazione delle risorse" 3)"Indicatori di prestazione, motivazione ed incentivi nelle amministrazioni universitarie" ; 4) Politiche di programmazione controllo e valutazione del personale per l'innovazione, la produttività e la trasparenza; 5) "L'applicazione del D.Lgs. 150/2009 nelle Università. Questioni aperte"; 6) "Verso un modello di gestione MIP (monitoraggio investimenti pubblici) per ricerca e formazione" presso Presidenza Consiglio dei Ministri.
- INCARICHI CONFERITI DALL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA "TOR VERGATA" 1 Componente del gruppo di studio per l'attuazione del diritto d'accesso ex L. 241/90; 2)componente della commissione di studio per l'attuazione della L. 241/90 in materia di procedimento amministrativo; 3)componente della commissione per la definizione della pianta organica e per la programmazione delle assunzioni

CURRICULUM VITAE

dell'Università Tor Vergata; 4)componente di una commissione per lo studio e la predisposizione di un regolamento disciplinante la materia delle dichiarazioni sostitutive; 5)componente di una commissione tecnica in materia di lavori socialmente utili; 6)componente della commissione per il diritto allo studio; 7)componente gruppo di lavoro per la stesura di un regolamento per l'accesso e l'uso degli strumenti informatici con individuazione di misure di sicurezza ex art. 15 L. 675/96;

- segue INCARICHI CONFERITI DALL'UNIVERSITÀ' DEGLI STUDI DI ROMA "TOR VERGATA":8)componente commissione per la valutazione richieste di bandi per assunzione a tempo determinato; 9)componente della commissione formazione; 10)componente del comitato per le pari opportunità; 11)responsabile per i procedimenti disciplinari; 12)componente della delegazione di parte pubblica abilitata alle trattative negli incontri di contrattazione collettiva decentrata; 13)responsabile amministrativo unico delle procedure di valutazioni comparative bandite dall'Università di Roma "Tor Vergata"; 14)componente della commissione di studio incaricata di monitorare lo stato di attuazione del D.P.R. 403/98 in materia di controlli sulla veridicità delle autocertificazioni; 15)componente del gruppo di lavoro per la stesura di un regolamento per l'accesso e l'uso degli strumenti e delle risorse informatiche dell'Ateneo a norma dell'art. 15 della L. 675/96;

- segue INCARICHI CONFERITI : 16)responsabile del procedimento per il rilascio autorizzazioni all'esercizio di incarichi retribuiti ai docenti e ricercatori; 17)componente della commissione d'Ateneo per il diritto allo studio; 18)rappresentante dell'amministrazione in seno al collegio di conciliazione; 19)componente o presidente di commissione per numerosi concorsi banditi dall'Ateneo di Tor Vergata e da altri Atenei; 20)delegata del Rettore quale componente della delegazione di parte pubblica per le trattative con le rappresentanze sindacali presso l'Azienda Policlinico "Tor Vergata"; 21) Componente commissione per la programmazione triennale 2007-09; 22) componente commissione centrale per l'esame dei ricorsi relativi al conferimento dei "Premi Raeli 2009"; 23) componente commissione per la programmazione triennale 2010-12; 24) Responsabile della formazione, adozione ed attuazione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2011-13.

- segue INCARICHI CONFERITI: 25) Responsabile per la Trasparenza d'Ateneo con D.R. n.1050/2014 del 21/05/2014; Responsabile amministrativo per l'Università di Roma Tor Vergata del progetto promosso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri "Donne politica e istituzioni. La figura femminile nella società del terzo millennio; Componente del Presidio di Qualità per il monitoraggio della qualità dei processi formativi (qualità della didattica); Componente del Comitato di supporto strategico di

CURRICULUM VITAE

valutazione per le attività collegate al ciclo della performance previsto dal D.lgs. 150/2009. Partecipazione a numerosi convegni, seminari e corsi di aggiornamento professionale.

- ATTIVITÀ' DI DOCENZA nell'ambito di corsi al personale universitario: 1)"Legislazione universitaria"; 2)"Struttura organizzativa dell'Università"; 3)"Diritto amministrativo"; 4) "Legislazione universitaria";5)modulo nell'ambito del Corso denominato: "La nuova normativa per l'anticorruzione e per la trasparenza: esame e applicazioni" , rivolto a personale dirigente della P.A. presso il Ministero dello Sviluppo Economico.

FIRMATO