



Curriculum vitae

INFORMAZIONI PERSONALI

**Pizzuto Maurizio**

**Giornalista Professionista**

Iscritto all'Albo dell' Ordine Nazionale dei giornalisti dal 03/02/1986

Consigliere USSI – Unione Stampa Sportiva Italiana – Roma

Già Delegato LNP Serie A

Già Delegato LNP Serie B

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

---

28/11/2022 ad oggi

Ministero della Cultura - Roma (Italia)

Uffici di diretta collaborazione Ministro

**Addetto stampa del ministro**

Ministero della Cultura - Roma (Italia)

Direzione Generale Cinema e audiovisivo

25/07/2022 al 27/11/2022

Responsabile Comunicazione e Promozione

**Unità organizzativa - Servizio di Comunicazione**

**Direttore della testata giornalistica della DG Cinema - DG CINEWS**

2006/ad oggi

Direttore Responsabile Agenzia di stampa quotidiana nazionale  
PPN – Prima Pagina News

Ministero della Cultura - Roma (Italia)

Direzione Generale Musei

24/01/2017–al 25/07/2022

**Responsabile della Comunicazione, Promozione e Ufficio Stampa**  
**Unità organizzativa - Servizio di Comunicazione**

Ferme restando le competenze dell'Ufficio Stampa ministeriale, cura gli aspetti delle attività e strategie di comunicazione, in particolare con la stampa, della Direzione generale Musei. Cura le iniziative a favore della buona immagine pubblica della struttura e dei vari soggetti ad essa collegati, con attenzione a fughe di notizie e indebito uso di informazioni interne; riceve su delega del Direttore generale persone collegate al suo ambito di attività; pianifica ed esegue strategie e campagne pubblicitarie per promuovere il brand e l'attività della Direzione generale Musei; segue e cura rapporti con i media e il pubblico generale su delega del Direttore generale. Esegue, quale attività più rilevante del proprio mansionario, il costante e formale monitoraggio trimestrale dal quale si evincano i punti di forza e i punti di debolezza dei siti internet delle Direzioni regionali musei e degli istituti autonomi afferenti alla

Direzione generale; cura l'elaborazione di proposte di miglioramento dell'efficacia comunicativa almeno una volta all'anno. Visiona le comunicazioni stampate, online e audiovisive in ausilio ai soggetti interessati alla mission della Direzione generale Musei; segue le campagne e le attività di pubbliche relazioni; redige proposte di comunicati stampa, schede informative ed inviti; sviluppa i rapporti della Direzione generale Musei con l'Ufficio Stampa del Ministro; collabora con giornalisti, influencer e altri professionisti dei media per garantire la necessaria copertura mediatica dei vari eventi organizzati dalla Direzione generale Musei. Mantiene l'elenco aggiornato dei dati, dei contatti dei giornalisti e dei referenti dei media affinché sia sempre a disposizione del Direttore generale e della Segreteria di direzione nella cartella di rete condivisa. Cura la rassegna stampa eventualmente aggiuntiva a quella istituzionale e formula proposte per la documentazione video-fotografica sulle attività istituzionali del Direttore generale. Promuove, sulla base delle Direttive del Direttore generale, progetti di sensibilizzazione e specifiche campagne di raccolta fondi, anche attraverso le modalità di finanziamento collettivo. Svolge attività di studio per la propria costante autoformazione con riguardo all'attività sopra esposta. Rapporti con Direzioni Regionali; Revisione e validazione news per sito internet; Attività di comunicazione con Servizio II° della DG; Attività Progetti Valorizzazione della Direzione Generale.-

svolge attività di supporto organizzativo per manifestazioni ed eventi utili a promuovere le attività della Direzione generale e il Sistema Museale Nazionale  
Coordina il personale addetto alla comunicazione e assegnato al servizio II e si avvale del supporto di personale della società in house ALES S.p.a.

- Ministero dei Beni Culturali e del Turismo - Roma (Italia)
- 29/05/2013–11/03/2014 **Resp. Ufficio Stampa, Comunicazione e Promozione**  
Ministero per i Beni e le Attività Culturali, DG Valorizzazione Patrimonio Culturale - Roma (Italia)
- 18/02/2010–28/05/2013 **Addetto Stampa del Ministro On. Stefania Prestigiacomo**  
Ministero dell'Ambiente, della Tutela del Territorio e del Mare - Roma (Italia)
- 1/07/2004–30/06/2007 **Resp. Ufficio Stampa, Comunicazione, Relazioni Esterne**  
ARCUS SPA società in house del Ministero per i Beni e le Attività Culturali Roma (Italia)
- 16/06/2003–01/06/2004 **Direttore Area Comunicazione Web, Gabinetto del Ministro**  
Ministero per i Beni e le Attività Culturali - Roma (Italia)
- 3
- 25/07/2001–15/06/2003 **Capo Ufficio Stampa del Ministro dei Beni Culturali, On. Giuliano Urbani**

Ministero per i Beni e le Attività Culturali - Roma (Italia)

05/08/2001–10/02/2006 **Fondatore e Direttore Responsabile del quotidiano del Ministero Beni culturali Culturalweb.it**

Quotidiano On Line del Ministero per i Beni e le Attività Culturali – testata giornalistica

06/12/1999–24/07/2001 **Addetto Stampa Ministro della Difesa, On. Sergio Mattarella**

Ministero della Difesa, Servizio Pubblica Informazione - Roma (Italia)

15/06/1995–08/06/1996 **Capo Segreteria tecnica e responsabile rapporti con gli organi d'informazione e rapporti istituzionali del Segretario di Presidenza**

Camera dei Deputati - Roma (Italia)

05/05/1991–14/06/1995 **Addetto Stampa e Responsabile Relazioni Pubbliche ed Istituzionali del Sottosegretario alla Difesa**

Ministero della Difesa - Roma (Italia)

### **Consigliere Nazionale**

01/01/2001–31/12/2010 Ordine Nazionale dei Giornalisti Italiani - Roma (Italia)

01/01/1981–31/12/2005 **Direttore Responsabile. Coordinatore Editoriale, Consulente. Collaboratore.**

Di varie Testate Giornalistiche:

Mondo News, Quotidiano Radiofonico. Roma Otto, La Decima, Il Momento Oggi, Periodici: Blow in, mensile nazionale. RAI. Il Corriere dello Sport Stadio. Il Tempo. Il Messaggero. Quotidiani del Gruppo Edizioni Locali. ARAN. Centro Sperimentale di Cinematografia, Ufficio Stampa, Relazioni esterne e istituzionali. FORMEZ.- Roma (Italia)

### **ISTRUZIONE E RICONOSCIMENTI**

---

01/09/1984–01/09/1988 **Laurea in Sociologia (vecchio ordinamento)**

Università "Carlo Bo", Urbino (Italia)

01/09/2000–01/09/2004 **Laurea in Scienze della Comunicazione**

Università degli Studi di Cassino, Cassino (Italia)

27/12/2016–27/12/2016 **Premio “Communication Award”, prima edizione nazionale dedicata al mondo dei media**

11/11/2015–11/11/2015 **“Insegna d'Onore” conferita dal Ministro della Difesa.**  
Roma (Italia)

20/11/2003–20/11/2003 **Premio “Addetto Stampa dell'Anno”, come Direttore dell' Area Web del Ministero dei Beni Culturali (MIBACT)**  
Roma (Italia)

02/06/2002–02/06/2002 **Cavaliere Ordine al Merito della Repubblica Italiana**

PUBBLICAZIONI Maurizio Pizzuto, “Cinema Fotografia e Televisione - L'influenza del doppiaggio cinematografico sulla lingua italiana del Ventennio. L'esempio di Ombre Rosse”  
Edizione Lulu Press – anno 2022”

CORSI DI FORMAZIONE  
SUPERIORE

09/05/2016 – 10/05/2016

PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI  
SCUOLA NAZIONALE DI AMMINISTRAZIONE  
Roma (Italia)

10/10/2016 -23/11/2016

**La Comunicazione e Web. Semplificazione del linguaggio e comunicazione sul web**  
**Il Management della Comunicazione Pubblica e istituzionale (EX. L.150/2000)**  
**(per complessive 60 ore)**

AGGIORNAMENTO  
PROFESSIONALE

**CORSI DI FORMAZIONE PRESSO**  
**CONSIGLIO NAZIONALE ORDINE DEI GIORNALISTI**  
**(Legge 148/2011)**

-10/06/2014

Formazione professionale continua – Corso di Deontologia

-16/05/2014

Parlamento e web

-11/06/2014

Media e Rom (2 giornate) - replica

-20/06/2014

Deontologia e linguaggio: attualità delle nostre carte

-26/12/2014

Storia del giornalismo contemporaneo

-14/05/2015

Fondamenti di giornalismo digitale

-28/04/2015

American Journalism

-12/05/2015

Oltre le frontiere: la notizia alla radio, dalla cronaca locale alla rilevanza internazionale

-11/05/2015

L'Unione Europea tra crisi, populismi e dibattiti sul futuro

-06/05/2015

Prevenzione della corruzione: il whistleblowing

**-22/05/2015**

Rettifiche e diffamazione. Una prassi positiva per assolvere diritti e doveri

**-21/05/2015**

Giornalismo medico-scientifico: gli strumenti per una scrittura critica

**-25/06/2015**

Giornalisti e uffici stampa: presente e futuro

**-18/09/2015**

Potenzialità e impiego dei droni nella professione dei giornalisti.

**-15/09/2015**

Comunicare il Giubileo. Pellegrini alla ricerca della misericordia

**-30/01/2016**

INPGI: il sistema del welfare per i liberi professionisti e per i parasubordinati

**-29/06/2016**

L'unione europea: istruzioni per l'uso

**-16/04/2016**

La Carta dei doveri del giornalista e il sistema della deontologia della professione

**-13/02/2016**

Deontologia ed etica nell'informazione di massa

**-03/05/2016**

Gli arbitri e la comunicazione con la stampa

**-28/06/2016**

Le regole del giornalista tra vecchi e nuovi media

**-03/09/2016**

L'informazione, il giornalismo e la comunicazione sociale

**-09/07/2016**

Pervasività, manipolazione e ambiguità tra informazione e relazioni pubbliche - parte II

**-17/09/2016**

La Comunicazione Giornalistica: storia, principi, criticità dalle origini a oggi. E domani?

**14/01/2017**

Immersive journalism: la realtà aumentata per il mondo dell'informazione

**28/01/2017**

Il sistema della deontologia professionale del giornalista: storia, normativa in vigore, procedimento e sanzioni

**04/02/2017**

L'approccio comunicativo e il marketing nella comunicazione sociale

**11/03/2017**

Formazione professionale continua - La nuova Deontologia

**27/06/2017**

La partecipazione italiana in Operazioni e Missioni Internazionali

**06/07/2017**

Lo scenario internazionale e la gestione delle crisi

**09/06/2018**

La deontologia professionale applicata alle mutazioni editoriali e ai nuovi giornalismo

**31/01/2020**

Il Giornalismo, la deontologia professionale e l'informazione sul web: la certezza delle competenze e i pericoli dell'improvvisazione on line

**29/02/2020**

Dall'analfabetismo funzionale alla comunicazione social

**25/07/2020**

Tutela della deontologia e cura del welfare dei giornalisti: evoluzione storia, procedure e 'istruzioni per l'uso'

26/07/2020

Le regole deontologiche per l'attività giornalistica dettate dall'Autorità Garante per il trattamento dei dati

11/12/2020

La libertà- Vittorio Roidi

17/07/2021

Tutela della deontologia e cura del welfare dei giornalisti: evoluzione storica, procedure e "istruzioni per l'uso"

25/09/2021

La deontologia del giornalista applicata alle nuove regole sul diritto d'autore

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B2	B2	B2	B2	B2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative - Ottime competenze comunicative maturate nel corso degli anni di servizio nella P.A.

Competenze organizzative e gestionali - Leadership e ottime competenze gestionali e organizzative maturate grazie all'esperienza come Responsabile comunicazione.

Competenze professionali - Ottima padronanza del processo di organizzazione del lavoro e attribuzione delle mansioni in fase di programmazione.  
- Orientato al risultato.

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente base	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

- Ottima padronanza dei software di creazione di contenuti online