

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Jean François de Martino Rosaroll

E-mail

Nazionalità Italiana

Data di Nascita

### ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da-a) 28/11/2022 – oggi

• Nome e indirizzo del datore di lavoro Prefettura di Roma, via IV Novembre – Roma

• Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione

• Tipo di impiego Vice Prefetto Aggiunto

• Principali mansioni e responsabilità Dirigente in posizione di staff presso l'Ufficio di Gabinetto del Prefetto – decreto Prefetto Roma n. 439696/2022 e n. 448544/2023

Date (da-a) 18/01/2022 – 26/06/2022

• Nome e indirizzo del datore di lavoro Prefettura di Roma, via IV Novembre – Roma

• Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione

• Tipo di impiego Vice Prefetto Aggiunto

• Principali mansioni e responsabilità Dirigente dell'area V bis (Protezione civile) – decreto Prefetto Roma n. 8021/2022

Date (da-a) 02/10/2020 – 26/03/2021

• Nome e indirizzo del datore di lavoro Prefettura di Roma, via IV Novembre – Roma

• Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione

• Tipo di impiego Vice Prefetto Aggiunto

• Principali mansioni e responsabilità Dirigente in posizione di staff presso l'Ufficio del Vicario – decreto Prefetto Roma n.337622/2020

Date (da-a) 01/02/2020 – oggi

• Nome e indirizzo del datore di lavoro Prefettura di Roma, via IV Novembre – Roma

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego Pubblica Amministrazione

datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da-a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da-a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da-a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da-a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da-a)

- Nome e indirizzo del

Vice Prefetto Aggiunto

Dirigente dell' area IV bis (Sportello Unico Immigrazione) – decreto Prefetto Roma n. 29675/2020 e 30660/2022

22/05/2019 – 02/10/2020

Prefettura di Roma, via IV Novembre – Roma

Pubblica Amministrazione

Vice Prefetto Aggiunto

Dirigente dell'area V bis (Protezione civile) – decreto Prefetto Roma n. 204032/2019

22/05/2019 – 31/01/2020

Prefettura di Roma, via IV Novembre – Roma

Pubblica Amministrazione

Vice Prefetto Aggiunto

Dirigente Area IV quater (accoglienza Migranti) – decreto Prefetto di Roma n. 203216/2019

16/07/2018 – 21/05/2019

Prefettura di Roma, via IV Novembre – Roma

Pubblica Amministrazione

Vice Prefetto Aggiunto

Dirigente dell'area IV ter (Consiglio Territoriale per l'Immigrazione) – decreto Prefetto Roma n. 271859/2018

11/04/2016 – 15/07/2018

Ministero dell'Interno - Sede didattica residenziale, Via Veientana – Roma

Pubblica Amministrazione

Consigliere di Prefettura/Vice Prefetto Aggiunto

Corso di formazione biennale del personale della carriera prefettizia

05/12/2011 - 10/04/2016

Istituto Nazionale Previdenza Sociale – Direzione Provinciale di

datore di lavoro	Napoli - Napoli (NA)
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Funzionario di Vigilanza - Area funzionale III - livello economico C1
• Principali mansioni	Vigilanza ispettiva
• Date (da-a)	11/01/2010 - 04/12/2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Agenzia delle Entrate – Ufficio territoriale/Direzione Provinciale di Latina - Latina (LT)
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Funzionario Amministrativo- Tributario - Area funzionale III - livello economico F1
• Principali mansioni	Assistenza al contribuente/ Contenzioso tributario
• Date (da-a)	18/12/2006 - 10/01/2010
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero dell'Interno – Questura di Firenze – Firenze (FI)
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Assistente Amministrativo
• Principali mansioni e responsabilità	Liquidazione missioni nazionali ed internazionali del personale della P.S.

## INCARICHI SVOLTI

Date (da-a)	15/06/2023 – 07/03/2024
• Principali mansioni e responsabilità	Presidente supplente di Commissione di concorso per Servizio NUE 112 presso Regione Lazio (determinazione n. G08413 del 15/06/2023)
Date (da-a)	02/12/2022 – 13/04/2023
• Principali mansioni e responsabilità	Componente di Commissione di concorso, categoria giuridica D, presso il comune di Nettuno (RM) – Determina Dirigenziale n. 1097 del 24/11/2022
Date (da-a)	02/11/2022 – 15/05/2023
• Principali mansioni e responsabilità	Commissario prefettizio presso il comune di Olevano Romano (RM)
Date (da-a)	16/02/2021 - oggi
• Principali mansioni e responsabilità	Componente CDA Fondazione Franco Ballarini e Vittoria Gemmati Soldato, su designazione del prefetto di Roma (prot. 0060585 del 16/02/2021)
Date (da-a)	22/01/2021 – 04/02/2021
• Principali mansioni e responsabilità	Componente Commissione di Gara per affidamento del servizio di mediazione linguistico culturale presso Sportello Unico Immigrazione e Ufficio Cittadinanza della prefettura di Roma

(determina 15/2021 Invitalia)

Date (da-a)  
• Principali mansioni e responsabilità

17/08/2020 – 04/10/2021  
Commissario straordinario presso il comune di Sambuci (RM)

Date (da-a)  
• Principali mansioni e responsabilità

13/05/2020 – 22/09/2020  
Commissario straordinario - presso il comune di Ponzano Romano (RM)

Date (da-a)  
• Principali mansioni e responsabilità

19/09/2019 – oggi  
Componente Commissione tecnica di vigilanza sui locali di pubblico spettacolo a seguito del decreto del Prefetto di Roma

Date (da-a)  
• Principali mansioni e responsabilità

13/09/2019 – 02/10/2020  
Presidente supplente Commissione Regionale gas tossici a seguito del decreto del Prefetto di Roma (prot. 0343359 del 13/09/2019)

Date (da-a)  
• Principali mansioni e responsabilità

10/09/2019 - oggi  
Commissario ad acta su delega del Prefetto di Roma (prot. 0337532 del 10/09/2019) a seguito di ordinanza TAR Lazio n. 10662/2019

Date (da-a)  
• Principali mansioni e responsabilità

13/03/2019 - oggi  
Commissario ad acta su delega del Prefetto di Roma (prot. 099677 del 13/03/2019) a seguito di sentenza TAR Lazio n. 11862/2018

• Date (da-a)  
• Principali mansioni e responsabilità

23/11/2018 – oggi  
Componente di commissione per servizio tecnico ispettivo in materia elettorale, anagrafica e di Stato Civile a seguito di decreto del Prefetto di Roma (prot. 438433 del 23/11/2018)

• Date (da-a)  
• Principali mansioni e responsabilità

31/10/2018 – oggi  
Componente di commissione di sorveglianza sugli archivi e per lo scarto di documenti presso il Tribunale di Velletri a seguito di designazione del Prefetto di Roma (prot. 0407792 del 31/10/2018)

• Date (da-a)  
• Principali mansioni e responsabilità

05/10/2018 – 22/01/2019  
Commissario ad acta su delega del Prefetto di Roma (prot. 0370483 del 05/10/2018) a seguito di sentenza TAR Campania n. 3325/2018

• Date (da-a)  
• Principali mansioni e responsabilità

11/11/2018 – oggi  
Componente di commissione di sorveglianza sugli archivi e per lo scarto di documenti presso l'III L a seguito di decreto n. 54 del 11/09/2018 dell'Ispettorato Interregionale del Lavoro

• Date (da-a) 23/08/2018 – 10/01/2019  
• Principali mansioni e responsabilità Commissario ad acta su delega del Prefetto di Roma (prot. 0315807 del 23/08/2018) a seguito di sentenza TAR Piemonte n. 911/2018

Date (da-a) 04/06/2018 – 11/06/2018  
• Principali mansioni e responsabilità Componente di commissione di gara nell'ambito di procedura negoziata per l'affidamento del servizio di interpretariato a supporto delle sezioni Napoli I e II della Commissione territoriale per il riconoscimento della protezione internazionale di Salerno (prot. 0149547 del 05/06/2018)

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da-a) 11 Aprile 2016 – 11 Aprile 2018  
• Nome e tipo di istruzione o formazione IV Corso biennale di formazione iniziale del personale della carriera prefettizia - Ministero dell'Interno  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Attività del Ministero dell'Interno, competenze del Prefetto in materia di: ordine e sicurezza pubblica, enti locali, immigrazione, protezione civile, sistema sanzionatorio amministrativo.  
• Qualifica conseguita Consigliere di Prefettura  
• Livello nella classificazione nazionale Corso di formazione dirigenziale

• Date (da-a) Novembre 1997 - Novembre 2002  
• Nome e tipo di istruzione o formazione Diploma di Laurea in Giurisprudenza - Università degli Studi "Federico II" di Napoli; voto 110 e lode  
• Qualifica conseguita Dottore in Giurisprudenza  
• Livello nella classificazione nazionale Laurea Specialistica (se pertinente)

• Date (da-a) Settembre 1992 - Luglio 1997  
• Nome e tipo di istruzione o formazione Liceo Ginnasio Statale "Vittorio Emanuele II" - Napoli  
• Qualifica conseguita Maturità Classica  
• Livello nella classificazione nazionale Diploma di scuola media superiore

## **PUBBLICAZIONI**

Tre articoli sulla rivista "L'ispettore e la società" di seguito specificati:

"Gli obblighi di comunicazione degli ispettori INPS ai fini della sospensione per lavoro nero: un viaggio tra buon andamento dell'amministrazione e sterile formalismo" (febbraio 2013);  
"Le informazioni fiscali: risvolti nell'attività ispettiva" (marzo 2014);  
"Verbale di primo accesso sì o verbale di primo accesso no: questo è il dilemma" (marzo 2014).

Project work pubblicato sul sito [www.culturaprofessionale.interno.gov.it](http://www.culturaprofessionale.interno.gov.it)



([http://culturaprofessionale.interno.gov.it/exssai/contenuti/lv\\_consiglieri\\_proposte\\_operative\\_-7047230.htm](http://culturaprofessionale.interno.gov.it/exssai/contenuti/lv_consiglieri_proposte_operative_-7047230.htm)), dal titolo "I lavoratori stagionali "virtuali" - proposte di miglioramento al fine di un più incisivo contrasto al fenomeno dei falsi rapporti di lavoro, finalizzati all'ottenimento di permessi di soggiorno per lavoro dipendente di tipo stagionale".

**MADRELINGUA**

Italiano

**ALTRE LINGUE**

LINGUA	Capacità lettura	Capacità scrittura	Capacità espressione orale
FRANCESE	OTTIMO	OTTIMO	OTTIMO
INGLESE	BUONO	BUONO	BUONO

**CONOSCENZE INFORMATICHE**

Buona conoscenza di word, excel, powerpoint

Firmato Digitalmente da/Signed by:

JEAN FRANCOIS DE MARTINO ROSAROLL

In Data/On Date:  
lunedì 4 novembre 2024 16:23:59