

INFORMAZIONI PERSONALI

Luca Olleia

📍 Via Jurmala, 136/bis, 04019 Terracina (Italia)
☎ 0773724970 📠 0651683795 📠 3296310933
✉ dott.olleia@gmail.com

Sesso Maschile | Data di nascita 20/01/1976 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

13/12/2018–alla data attuale

Funzionario direttivo Area D - Livello D1

Regione Lazio per conto di LAZIOcrea S.p.A. - Direzione regionale "Programmazione Economia" - Area "Programmazione delle Politiche per lo Sviluppo e la Coesione Territoriale"

Via R.R. Garibaldi, 7, 00147 Roma (Italia)
www.regione.lazio.it - www.laziocrea.it

Supporto giuridico per la predisposizione di atti - Assistenza tecnica - Nucleo regionale dei Conti Pubblici Territoriali del Lazio. (Determinazione direttoriale della Regione Lazio 13 dicembre 2018, n. G16240 "Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00218 del 21/09/2018 - Nomina dei componenti del Nucleo regionale dei Conti Pubblici Territoriali (CPT) e di un Referente all'interno del Nucleo. Attività di supporto tecnico-specialistico".

Attività o settore Attività amministrative e di servizi di supporto

03/10/2017–alla data attuale

Mediatore Civile e Commerciale

Legal Professional Network S.r.l. - Conciliando Med S.r.l., Latina (Italia)

28/09/2017–12/12/2018

Funzionario direttivo Area D - Livello D1

Regione Lazio per conto di LAZIOcrea S.p.A. - Direzione regionale "Programmazione Economica, Bilancio, Demanio e Patrimonio" - Area "Programmazione Economica"

Via R.R. Garibaldi, 7, 00147 Roma (Italia)
www.regione.lazio.it - www.laziocrea.it

Supporto giuridico per la predisposizione di atti - Assistenza tecnica - Nucleo regionale dei Conti Pubblici Territoriali del Lazio. (Determinazione direttoriale della Regione Lazio 25 settembre 2017, n. G12945 "Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00114 del 04/07/2017 - Nomina dei componenti del Nucleo regionale dei Conti Pubblici Territoriali (CPT) e di un Referente all'interno del Nucleo. Attività di supporto tecnico-specialistico".

Attività o settore Attività amministrative e di servizi di supporto

09/02/2016–alla data attuale

Funzionario direttivo Area D - Livello D1

Società in house LAZIOcrea p.A. c/o Regione Lazio - Direzione regionale "Programmazione Economica, Bilancio, Demanio e Patrimonio" - Area "Programmazione Economica", Roma (Italia)

Attività amministrative di controllo e di supporto alle funzioni dell'Area "Programmazione Economica".

03/11/2015–08/02/2016

Funzionario direttivo Area D - Livello D1

LAZIOcrea S.p.A. - Società in house della Regione Lazio
Via del Serafico, 107, 00142 Roma (Italia)
www.laziocrea.it

Referente Controllo Mobilità presso la Direzione Amministrazione del Personale.



Attivazione dei processi di mobilità interna.

Attività o settore Attività amministrative e di servizi di supporto

30/09/2014–31/10/2015

Impiegato d'ufficio Area C - Livello C1 - Provv. Prot.n. 2129/204/rdm

Lazio Service S.p.A. società in house della Regione Lazio c/o Direzione regionale
"Programmazione Economica, Bilancio, Demanio e Patrimonio"
Via R.R. Garibaldi, 7, 00147 Roma (Italia)
www.laziocrea.it - www.regione.lazio.it

Attività amministrative di controllo e di supporto alle attività alle funzioni dell'Area "Programmazione Economica".

Attività o settore Attività amministrative e di servizi di supporto

07/05/2014–30/09/2014

Direzione "Organizzazione e Sviluppo del Personale" - Coordinatore Ufficio
"Relazioni Sindacali" - Provv. Prot. Gen. n. 1120/14 del 07/05/2014

Lazio Service S.p.A. società in house della Regione Lazio, Roma (Italia)

- Coordinamento delle relazioni con le Organizzazioni Sindacali; cura e coordinamento della redazione delle proposte da sottoporre alle OO.SS.;
- cura di tutti gli adempimenti per rendere esecutivi gli accordi sottoscritti con le OO.SS.;
- attività di raccordo e supporto tecnico alle strutture competenti in materia di personale per eventuali aspetti oggetto di confronto sindacale;
- supporto tecnico-specialistico per la redazione degli atti negoziali;
- coordinamento e consulenza agli Uffici per l'applicazione della normativa sulla gestione dei procedimenti disciplinari per l'irrogazione dei sanzioni di maggior gravità fino alla proposta di sanzione.

24/03/2014–30/09/2014

Componente del Comitato Paritetico per la formazione aziendale - Provv. Prot. n. 777/2014 del 24/03/2014

Lazio Service S.p.A. società in house della Regione Lazio, Roma (Italia)

06/03/2014

Componente della Commissione esaminatrice dei soggetti ammessi alla prova selettiva per l'assunzione nominativa di disabili.

Lazio Service S.p.A. società in house della Regione Lazio, Roma (Italia)

01/02/2014–30/09/2014

Staff Internal Audit - O.d.S. 31/01/2014, n. 38

Lazio Service S.p.A. società in house della Regione Lazio
Via del Serafico, 107, 00142 Roma (Italia)
www.lazioservice.com

- Consulenza e supporto specialistico alle Direzioni, Servizi, Staff per l'attività di propria competenza;
- definizione del piano di audit in funzione della valutazione dei rischi operata sulla base delle indicazioni fornite dal vertice aziendale e dalle strutture aziendali;
- verifica l'adeguatezza del sistema di controllo interno operando di concerto ed a supporto dell'Organismo di Vigilanza istituito ai sensi del d.lgs. n. 231/2001;
- verifica dell'agire dei valori di impresa all'interno dei processi produttivi.

Attività o settore Attività amministrative e di servizi di supporto

12/06/2013–31/01/2014

Internal Auditing/231 - Funzione di Staff dell'Organo Amministrativo - Provv. Prot. Gen. n. 1443/2013 dell'11/06/2013.

Lazio Service S.p.A.
Via del Serafico, 107, 00142 Roma (Italia)
www.lazioservice.com

- Studi e ricerche predisponendo note su tematiche gestionali e giuridiche di interesse aziendale con

particolare riferimento al sistema di controllo interno ed alla conformità dei processi alla regolamentazione interna (procedure) ed esterna (leggi);

- reperire, anche in collaborazione con l'Ufficio Legislativo, la documentazione utile a predisporre una specifica raccolta per argomenti/istituti delle linee di tendenza della dottrina e della giurisprudenza di merito e di legittimità per uso interno;

- predisporre dispense su argomenti di maggiore interesse e ove necessario, in coordinamento con l'Ufficio Formazione, organizzare e gestire seminari di informazione e aggiornamento.

Attività o settore Attività amministrative e di servizi di supporto

08/03/2012–11/06/2013

Impiegato d'ufficio Area C - Livello C1 - Ufficio Amministrazione del Personale nell'ambito della Direzione "Personale e Organizzazione" - Provv. Prot. n. 583/2012/bf

Lazio Service S.p.A. società in house della Regione Lazio
Via del Serafico, 107, 00142 Roma (Italia)
www.lazioservice.com

Attività di assistenza e supporto giuridico.

Attività o settore Attività amministrative e di servizi di supporto

10/06/2010–07/03/2012

Impiegato d'ufficio Area C - Livello C1

Lazio Service S.p.A. società in house della Regione Lazio c/o Direzione regionale "Agricoltura" - Area Decentrata Agricoltura
Via Villafranca, 2/D, 04100 Latina (Italia)
www.lazioservice.com - www.regione.lazio.it

Servizi istruttori e dei Controlli Fondi POR FESR PSR 2007/2013.

Attività o settore Attività amministrative e di servizi di supporto

04/03/2010–09/06/2010

Impiegato d'ufficio Area C - Livello C1

Lazio Service S.p.A. società in house della Regione Lazio c/o Direzione regionale "Servizi Sociali"
Viale del Caravaggio, 99, 00147 Roma (Italia)
www.lazioservice.com - www.regione.lazio.it

Supporto tecnico/giuridico predisposizione atti.

Supporto tecnico al monitoraggio e rendicontazione dei Piani di Zona.

Attività o settore Attività amministrative e di servizi di supporto

05/07/2004–04/11/2009

Impiegato d'ufficio Area B - Livello B2

Lazio Service S.p.A. società in house della Regione Lazio c/o Direzione regionale "Servizi Sociali"
Viale del Caravaggio, 99, 00147 Roma (Italia)
www.lazioservice.com - www.regione.lazio.it

Supporto tecnico/giuridico predisposizione atti.

Monitoraggio e rendicontazione dei Piani di Zona.

Redazione di regolamenti regionali e atti amministrativi (deliberazioni, determinazioni, schemi di convenzione).

Attività o settore Attività amministrative e di servizi di supporto

05/11/2009–03/03/2010

Impiegato d'ufficio Area B - Livello B3

Lazio Service S.p.A. società in house della Regione Lazio c/o Direzione regionale "Servizi Sociali"
Viale del Caravaggio, 99, 00147 Roma (Italia)



www.lazioservice.com - www.regione.lazio.it

Monitoraggio e rendicontazione dei Piani di Zona.

Redazione di regolamenti regionali e atti amministrativi (deliberazioni, determinazioni, schemi di convezione).

Attività o settore Attività amministrative e di servizi di supporto

20/09/2001–02/07/2004

Editore e Direttore Editoriale

Periodico Mensile "Osservazioni" - Ditta Olleia Luca Editore
Via Jurmala, 136/bis, 04019 Terracina (Italia)

Periodico Mensile di opinione, politica ed attualità.

Attività o settore Servizi Di Informazione E Comunicazione

12/06/2001–12/06/2006

Consigliere Comunale della Città di Terracina

Città di Terracina
Piazza Municipio, 1, 04019 Terracina (Italia)

Vice Presidente della Commissione consiliare "Verifica Applicazione dello Statuto"

Componente della Commissione Economia, Formazione e Lavoro

Componente della Commissione Elettorale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

22/05/2018–23/05/2018

Corso di formazione "Interpretazione del Bilancio di esercizio e del consolidato, delle operazioni di finanza straordinaria: metodologie di riclassificazione secondo lo schema CPT

Studiare sviluppo - Agenzia della Coesione Territoriale - Sistema CPT, Roma (Italia)

10/04/2018–23/04/2018

Corso di formazione "Contabilità e Bilancio"

LAZIOcrea S.p.A. - Società in house della Regione Lazio, Roma (Italia)

- I sistemi contabili

- Capitale, reddito e gestione

- Il metodo della partita doppia

- Le scritture di gestione: ciclo passivo e ciclo attivo; l'IVA; le scritture relative al personale dipendente; le immatricolazioni; le liberalità; i contributi; le scritture di assestamento; le scritture di chiusura;

- Il bilancio d'esercizio

- La riclassificazione del Bilancio di Esercizio

- Analisi per Indici di Bilancio

- I margini e gli Indici di Bilancio

- Il Rendiconto finanziario

15/03/2018

Corso di formazione "Il Testo unico sulle società a partecipazione pubblica e il decreto correttivo"

Studiare sviluppo - Agenzia della Coesione Territoriale - Sistema CPT, Roma (Italia)

14/03/2018

Corso di formazione "Analisi e uso dati CPT"

Studiare sviluppo - Agenzia della Coesione Territoriale - Sistema CPT, Roma (Italia)

20/02/2018–21/02/2018

Corso di formazione "Armonizzazione dei sistemi contabili e tecniche di consolidamento. Approfondimenti.



- Studiare Sviluppo, Roma (Italia)
Attività di supporto tecnico e formazione per i componenti del Sistema CPT
- 06/12/2017 Corso di formazione "Il sistema di condizionalità CPT 2014-2020"
Studiare sviluppo - Agenzia della Coesione Territoriale - Sistema CPT, Roma (Italia)
- 05/12/2017 Corso di formazione "La partecipazione del Sistema CPT alle attività del Sistema Statistico nazionale e le criticità attuative"
Studiare sviluppo - Agenzia della Coesione Territoriale - Sistema CPT, Roma (Italia)
- 24/10/2017–25/10/2017 Corso di formazione realizzato nell'ambito del progetto "Attività di supporto tecnico e formazione per i componenti del Sistema CPT".
Armonizzazione dei sistemi contabili delle amministrazioni pubbliche italiane e criticità attuative.
Studiare sviluppo - Agenzia della Coesione Territoriale - Sistema CPT, Roma (Italia)
- 30/06/2017 Corso di perfezionamento post lauream in Professioni Legali e Scrittura del Diritto (Decreto rettorale n. 170019 (1169)/2016
Università degli Studi di Firenze - Dipartimento di Scienze Giuridiche, Firenze (Italia)
Lingua e diritto, qualche considerazione iniziale
- Leggere e scrivere il diritto
La costruzione del testo scritto
- L'italiano contemporaneo, con quale divagazione sulla lingua della Rete
- Pratica giuridica e scrittura
- L'italiano nella scrittura istituzionale
- Lingua del giudice, lingua dell'avvocato
Le regole per la costruzione del testo giuridico
- La scrittura delle norme
- La scrittura del contratto tra forma linguistica e sostanza regolatoria
- La lingua nel processo civile: il punto di vista del giurista
- Testo e argomentazione nella scrittura dell'avvocato
- Il provvedimento del giudice
- La scrittura degli atti del diritto amministrativo
- Laboratorio di scrittura giuridica e amministrativa
Tecnologie dell'informazione per la buona scrittura dei testi giuridici
- Tecniche legislative e informatica nella costruzione dei testi giuridici
L'Europa e il mondo: l'italiano e le altre lingue del diritto
- *Common law* e lingua giuridica
- L'impatto del multilinguismo sugli atti comunitari
- 10/03/2017–11/03/2017 Attestato di partecipazione "Mediatori di Diritto" (valido ai fini dell'aggiornamento per mediatori civili ai sensi del d.m. 180/2010)
Conciliando Form - Ente di formazione accreditato al Ministero della Giustizia iscritto al n. 428 del registro degli Enti di Formazione, Cassino (Italia)
- 10/03/2016 Attestato "Webinars sulla Prevenzione della Corruzione" - Modulo A1 - A2



ASAP - Agenzia per lo Sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche, Roma (Italia)

- 04/07/2014–05/07/2014 **Aggiornamento per mediatori civili**
A.D.R. Conciliando - Ente di formazione accreditato al Ministero della Giustizia (P.D.G. 20/10/2010), Cassino (Italia)
- 09/06/2014–12/06/2014 **Attestato di partecipazione**
Summer School Democrazia e partecipazione nell'Unione Europea. Istituto Luigi Sturzo e Spazio Europa gestito dall'Ufficio d'informazione in Italia del Parlamento Europeo e dalla Rappresentanza in Italia della Commissione Europea - 24 ore, Roma (Italia). - L'Integrazione Europea: le sfide di ieri e di oggi; - Strumenti decisionali; - Europa e Democrazia; - Partecipazione dei cittadini nell'Unione Europea; - Rapporto tra le amministrazioni locali e regionali e l'Unione Europea; - Pari Opportunità e Politiche dell'UE; - La presidenza italiana del semestre europeo.
- 27/11/2012–28/05/2014 **Certificato di compiuta pratica per la professione di Consulente del Lavoro**
Studio Legale "Avv. Luigi Cerchione"
Via Achille Grandi, 12, 04019 Terracina (Italia)
- Diritto del Lavoro;
- Istituzioni di Diritto Privato e Diritto Civile;
- Legislazione Sociale;
- Diritto Tributario;
- Ragioneria.
- 19/12/2013–19/12/2013 **Corso di Formazione "Testo Unico sulla Privacy"**
Fonservizi e Confservizi Lazio, Roma (Italia)
- 16/02/2012–03/03/2012 **Mediatore Civile e Commerciale**
A.D.R. Conciliando - Ente di formazione accreditato al Ministero della Giustizia (P.D.G. 20/10/2010), Roma (Italia)
- 21/07/2011 **Laurea in Scienze dell'Amministrazione e dell'Organizzazione. Tesi in Diritto Amministrativo. Relatore: Prof. Avv. Domenico Galli**
Università Cattolica LUMSA, Roma (Italia)
Il corso è diretto alla formazione di figure professionali con conoscenze di metodo e di contenuto culturale e scientifico in campo giuridico, economico, politico-istituzionale, organizzativo-gestionale e della sicurezza.
Il percorso formativo è strutturato attraverso lo sviluppo di competenze nell'ambito giuridico, statistico-economico e linguistico.
- 17/12/2010 **Corso Universitario sui Servizi Pubblici**
Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale - Dipartimento di Scienze Giuridiche e Sociali, Cassino (Italia)
- La normativa generale sui Servizi Pubblici locali tra Diritto Interno e Diritto Comunitario e questioni di giurisdizione
- Modalità di affidamento dei Servizi Pubblici locali: l'affidamento in house
- Contratti dei Servizi, carta dei servizi diritti degli utenti e *class action*: le principali novità in materia di Servizi pubblici locali contenute nello schema di regolamento attuativo dell'art. 23 bis L. 133/2008
- La dei Servizi Pubblici nei settori speciali quali energia, gas e fonti rinnovabili



- Il trasporto pubblico locale
- Servizio idrico integrato - proprietà delle reti e unitarietà delle gestioni
- La gestione del ciclo integrale dei rifiuti

20/02/2009 **Corso sul Procedimento Amministrativo negli Enti Locali**
 Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale - Dipartimento di Scienze Giuridiche e Sociali, Cassino (Italia)

- Il procedimento amministrativo: caratteristiche
- Principi giurisprudenziali comuni ai procedimenti
- I principi dell'attività amministrativa
- Atti giuridici della Pubblica amministrazione
- Procedimento amministrativo e diritto di accesso
- Elementi e principi del procedimento
- Fasi del procedimento
- Temini

20/07/1995 **Maturità classica**
 Liceo Ginnasio "L. Da Vinci", Terracina (Italia)

Il percorso formativo è indirizzato allo studio della civiltà classica e della cultura umanistica. Formazione letteraria, storica e filosofica idonea a comprendere il ruolo nello sviluppo della civiltà e della tradizione occidentali e nel mondo contemporaneo sotto un profilo simbolico, antropologico e di confronto di valori, riservando attenzione anche alle scienze matematiche, fisiche e naturali.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	
inglese	A2	A2	A2	A2	B1

Certificate in english validated by the University of Oxford - British Schools of English

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Buone competenze comunicative e ottime competenze relazionali acquisite durante la mia esperienza di Consigliere Comunale di Terracina (12/06/2001-23/06/2006) e di Direttore Editoriale del Periodico "Osservazioni".

Competenze organizzative e gestionali 24/08/2003 - Organizzatore del Premio Regionale di Poesia "Tersicore" - ed. II
 25/08/2002 - Organizzatore del Premio Regionale di Poesia "Tersicore" - ed. I.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente base	Utente base

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

- buona conoscenza del pacchetto Microsoft Office;



- buona conoscenza del software Adobe Premiere (montaggio audio-video);
- buona conoscenza del software Adobe Photoshop.

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Riconoscimenti e premi
- 17/03/2012: Nota di Merito al Premio Nazionale di Poesia e Pittura "Arx Volscorum", Rocca d'Arce ed. 2011;
 - 29/12/2010: Secondo Classificato al Premio Nazionale di Poesia e Pittura "Arx Volscorum", Rocca d'Arce ed. 2010;
 - 29/12/2009: Primo Premio ex aequo al Premio Nazionale di Poesia e Pittura "Arx Volscorum, Rocca d'Arce ed. 2009;
 - 8/12/2002: Vincitore del "Premio Nostalgia" al Premio Nazionale di Poesia Città di Pontecorvo (FR) ed. VII;
 - 17/03/2001: Diploma d'Onore al Premio di Poesia "Maria Leone" Città di San Giorgio a Liri;
 - 5/8/1999: Diploma di Merito rilasciato dal Ministero della Difesa - CASACA Centro Addestramento e Sperimentazione Artiglieria Controaerei -Sabaudia - Gruppo Addestrativo - Btr. vol. e tr.
- Conferenze
- 22 marzo 2017 - Associazione internazionale "FeelGood Training - Formatrice & Life Coach" - Sala Serpieri - Palazzo della Valle - Corso Vittorio Emanuele II, 101 - ROMA.
Convegno "L'Etica della felicità" - Sviluppo del Ben-Essere Umano all'interno del Sistema Sociale.
Intervento: "**Metanoia e Neo-Umanesimo: itinerari per una nuova Eudaimonia nella società contemporanea**".
- Conferenze
- 30 aprile 2004 - Associazione Nazionale Parlamentari "Amici del Mare e della Nautica" - Assonautica di Latina - Italia Navigando S.p.A. - Grand Hotel "Palace" - Terracina (LT).
Convegno "Dalla nautica da diporta... al Turismo nautico".
Intervento: "**L'Italia geograficamente Porto d'Europa**".
- Conferenze
- 18/03/2006: Liceo Scientifico-Ginnasio "Leonardo Da Vinci" di Terracina: "**La Famiglia, interessi, problematiche e conflitti tra genitori e figli. La scuola e le istituzioni come ci aiutano?**".
- Conferenze
- 25 marzo 2004 - Città di Terracina - Università degli Studi di Roma "La Sapienza" - Consiglio regionale del Lazio
Convegno "Dall'integrazione universitaria alla crisi ospedaliera".
Intervento: "**Il futuro incerto del nostro ospedale**".
- Pubblicazioni
- Luca Olleia, I rumori dell'anima che viaggia di notte, Youcanprint Editore, Gallipoli 2015;
 - Luca Olleia, Il ruolo provvisorio del Segretario Comunale, Università Cattolica LUMSA, Roma 2011;
 - AA.VV., Il Federiciano, Aletti Editore, Guidonia 2011;
 - AA.VV., Verrà il mattino e avrà un tuo verso, vol. VIII, Aletti Editore, Guidonia 2010;
 - Luca Olleia, Polvere di Luna, Edizioni Anxur, Terracina 2001;
 - Luca Olleia, Cirene, Montedit, Melegnano (MI) 1999.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Roma, 14 gennaio 2019

dott. Luca Olleia

