

INFORMAZIONI PERSONALI

Giovanna Monti

Roma

g.monti@asap.lazio.it

Giovamonti1@gmail.com

Sesso femminile

italiana

POSIZIONE RICOPERTA

QUADRO

Contratto del commercio e del terziario, assunta a tempo indeterminato dal 1 settembre 2003.
Responsabile dell'Ufficio di coordinamento monitoraggio e valutazione dell'Area Formazione.

TITOLO DI STUDIO

Laurea in Giurisprudenza e Master Universitario II livello

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

A.S.A.P. - Agenzia per lo Sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche

(da settembre 2003 ad oggi)

Via della Mercede, 52 - Roma

Sede operativa

Via Rosa Raimondi Garibaldi, 3 - Roma

Sede legale

da gennaio 2016

Responsabile dell'Ufficio di coordinamento monitoraggio e valutazione dell'Area Formazione. Ne assicura gli obiettivi e le attività inerenti il monitoraggio, la valorizzazione, la disseminazione dei progetti formativi di ASAP ed, in condivisione con il responsabile dell'area formazione e/o di propria iniziativa, coordina tali attività con particolare riferimento a:

- progettazione e coordinamento di progetti/interventi formativi;
- monitoraggio dell'efficacia dei progetti e di interventi formativi;
- valutazione dell'impatto socio-economico;
- costituzione e alimentazione della banca dati online dei percorsi ed interventi formativi erogati;
- svolgimento di studi e ricerche - eventuali - finalizzati al miglioramento dei progetti e degli interventi formativi di competenza;
- cura di articoli e report su tematiche inerenti la mission istituzionale di ASAP;
- cura della reportistica periodica di competenza da pubblicizzare sul sito web www.asap.lazio.it ;

da ottobre 2010

- Referente dell'Area Innovazione e Sviluppo e responsabili dei progetti di Area;
- Responsabile della normativa sugli appalti e di quanto ne consegue dal punto di vista della progettazione, ricerca, analisi ed erogazione dei corsi per l'Area Formazione, in raccordo con il responsabile di area.
- Predisposizione di un documento di programmazione e progettazione Formativa di Area Europea, indirizzata ai dipendenti della Regione Lazio (2015)

da gennaio 2006 a settembre 2010

Nell'Organigramma dell'Agenzia:

- Responsabile unico della progettazione formativa di tutti i progetti formativi
- Responsabile della Valutazione del Piano Formativo della Regione Lazio;
- Responsabile del progetto sperimentale e-learning per la Regione Lazio: "il responsabile del procedimento";
- Responsabile dell'analisi sull'impatto della valutazione formativa.

da gennaio 2004 a dicembre 2005

Responsabile dell'Area Formazione (delibera presidenziale del 15.01.04 n. 1) in particolare:

- ✓ svolge attività di Project Management su tutta l'attività formativa sia a livello nazionale - regionale che europeo;
- ✓ svolge attività di coordinamento dell'Area Formazione attraverso la supervisione ed il

- supporto alle attività di cui si compone l'intervento formativo destinato alla Regione ed agli altri Enti collegati;
- ✓ presentazione e promozione dell'Agenzia presso enti pubblici e privati;
- ✓ compiti di raccordo e coordinamento con la Regione Lazio, l'area formazione della Regione relativamente alle competenze specifiche già riferite: alta progettazione ed ulteriori aree di interesse del committente;
- ✓ referente dell'Ufficio Formazione per il Comitato tecnico e scientifico.

Da marzo 1998 ad agosto 2003

Isfol - Istituto per lo sviluppo della formazione professionale dei lavoratori
Corso d'Italia, 33 - 00198 Roma
Contratto a tempo determinato comparto ricerca

■ Nell'ambito **Assistenza Tecnica FSE:**

Area Interventi Comunitari dal 01/04/02

- "Rapporto di esecuzione" del PON OBIETTIVO 3 "Azioni di Sistema": cura della redazione e coordinamento;
- **Monitoraggio qualitativo del PON** (Programma Operativo Nazionale del FSE obiettivi 3-1): Ne ha curato lo studio, la ricerca e l'analisi della metodologia in particolare, nella sperimentazione della metodologia, ha curato l'asse A dedicato allo sviluppo dei Servizi per l'Impiego e parte dell'Asse C (azioni 2 e 7 della misura C1) relative, rispettivamente, ai fabbisogni formativi ed all'apprendistato e tirocini.
 - **Complementarità:** messa a punto del progetto studio e analisi delle fonti normative e regolamentari per il Fondo Sociale Europeo.

Area Mercato del Lavoro dal 08/01/2001 al 31/03/2002

Nell'ambito dell'attività di raccordo e di supporto alla Direzione Generale dell'Impiego sull'attività di **gestione del FSE** (Fondo sociale Europeo) ha curato in particolare: la **predisposizione di bandi e capitolati** relativi alle risorse di FSE a valere sul PON obiettivo 3 "Azioni di Sistema" e sul PON obiettivo 1 "Azioni di sistema e assistenza tecnica" ed ha partecipato ad alcuni specifici gruppi di ricerca.

Ministero del Lavoro e P.S. - Ufficio Centrale per l'Orientamento e la Formazione Professionale dei Lavoratori (Ucofpl), Divisione II "Orientamento, Informazione e Pubblicità"

dal 16/03/98 - 31/12/00

Con regolare distacco per lo svolgimento di attività di supporto tecnico scientifico nei settori dell'orientamento e dell'informazione

Attività di Coordinamento per il Monitoraggio e valutazione ex ante, in itinere ed ex post delle seguenti ricerche finanziate con **decreto legislativo 112/98, Art. 142 lett. b) ed e):**

- ✓ "Elaborazione e sperimentazione di modelli di orientamento e di programmi formativi per favorire l'occupazione nei settori produttivi connessi a specificità ambientali delle aree marginali appenniniche quali ad esempio la valorizzazione della produzione del castagno".
- ✓ "Agricoltura ed eco-ambiente: indagine sui nuovi fabbisogni formativi del settore".
- ✓ Ricerca sperimentale "Modelli e strumenti di valutazione delle attività di comunicazione presso il Ministero del Lavoro -UCOFPL".
- ✓ "Standard europei per iniziative di formazione per il Manager del Trasferimento Tecnologico".
- ✓ "VIRGILIO: diffusione ed utilizzo dei dati raccolti con il sistema informativo Excelsior".
- ✓ "Ricerca sperimentale per la definizione di un modello di orientamento nel settore agricolo di supporto alla rete nazionale di orientamento e informazione": in particolare ne ha curato la predisposizione e coordinamento di tutta la parte relativa alle procedure di gara ed, in particolare, la **predisposizione del capitolato** per l'affidamento della stessa.

Attività di coordinamento per Monitoraggio e valutazione ex ante, in itinere ed ex post dei seguenti progetti finanziati **ex Legge 236/93 art. 9 comma 1 sull'"analisi fabbisogni formativi":**

- ✓ "Analisi dei fabbisogni formativi in agricoltura";
- ✓ "Master Media": nuove competenze per l'industria della comunicazione;
- ✓ "Indagine sui fabbisogni professionali nel settore del credito";
- ✓ "Ricerca nazionale analisi dei sistemi di competenza delle imprese a rete anche ai fini della certificazione e monitoraggio permanente dei fabbisogni professionali e formativi nel settore turismo" - estensione al SUD.

Referente per il **Comitato Scientifico di Valutazione Progetti Studi, Ricerca e Sperimentazione**

nominato con Decreto Direttoriale n. 366/II del 12 ottobre '99.

▪ **Leonardo Da Vinci II Fase:**

per conto del Ministero ha seguito il raccordo tra Commissione Europea/ Direzione Generale - Istruzione e Cultura e Agenzia Nazionale Leonardo (A.N. - ISFOL) –(art. 5 della Decisione del 26.04.99 – 1999/382/E) per l’attuazione e la cooperazione con gli Stati Membri.

L’attività è consistita principalmente nella:

- valutazione preventiva del Piano di Funzionamento dell’A. N.;
- raccordo e coordinamento dell’A.N./Commissione Europea/Stato Membro;
- partecipazione alle riunioni con Comitato di Pilotaggio Nazionale e con l’A. N., per l’adozione delle misure adeguate nella fase di preselezione e selezione dei progetti;
- partecipazione al “Convegno di promozione e lancio e del programma”, ai seminari tecnici di alfabetizzazione rivolti ai potenziali promotori, seminari di assistenza tecnica successivi alla presentazione delle pre-proposte.

Per conto del Ministero del lavoro **coordinamento, monitoraggio dei progetti e dei prodotti e di valutazione** nell’ambito del **Progetto Centro Risorse Nazionale** per le seguenti attività:

- fiere e convegni nelle quali sono state diffuse: “Schede informative per l’Europa – come affrontare il lavoro” in materia di occupazione mercato del lavoro e Fondo Sociale Europeo;
- Risorse News: il periodico informativo del Centro Risorse;
- Sito [internet: www.centrorisorse.org](http://internet:www.centrorisorse.org);
- “Stage in impresa”;
- “Progettare un servizio di informazione”;
- “**ODAS - Orientamenti degli adulti salariati** ”: progettazione di un modulo di formazione per gli operatori dell’orientamento sulla conoscenza dell’impresa “Formazione consiglieri dell’orientamento professionale;
- **FOREM**”: realizzazione di moduli di formazione sviluppati con la caratteristica della trasferibilità nei diversi paesi.
- “**Towards a european rainbow**”: realizzare un modulo di formazione interculturale per operatori dell’orientamento, al fine di consentire l’acquisizione di nuove competenze.
- **NETD@YS EUROPE 2000: Apriti Sesamo.Net** (brochure informative e divulgativa) per la realizzazione di 3 Video conferenze nell’ambito di Job Orienta 23/25 novembre 2000.
- “**Banca Dati Giotto** (regioni coinvolte Friuli V.G., Piemonte e Toscana) realizzazione di una Banca dati che offre informazioni sull’offerta formativa Italiana nei settori del design, formazione linguistica, musica, restauro e turismo
- **In Cerca Di Lavoro**: “guida ipermediale di orientamento nella ricerca del lavoro” è stato sviluppato dall’Istituto per la matematica applicata del CNR in collaborazione con l’Agenzia per l’impiego della Liguria.

Attività di **Coordinamento e rendicontazione** dei seguenti **progetti di informazione-comunicazione**:

- “**Io lavoro – servizio itinerante (motorhome) di informazione sul mondo della formazione professionale e del lavoro**”(7 miliardi di lire):
 - ✓ Coordinamento ed accompagnamento per la gestione delle attività di “comunicazione mirata” all’utenza specifica e per la progettazione e la realizzazione di strumenti informativi sia cartacei che multimediali quali: **Schede informative**: “Tutto quello che c’è da sapere sull’orientamento e sulla formazione professionale”; **Cd Rom** promozionale dell’iniziativa per l’orientamento al lavoro; **Sito web “io lavoro”**, realizzazione di pagine web sull’iniziativa da inserire nel sito Eurolavoro; **Depliant** promozionale .
 - ✓ Responsabile dei **contatti con la stampa** attraverso i **rilascio di interviste** mirate alla promozione dell’iniziativa;
 - ✓ supporto tecnico al trattamento di notizie giornalistiche per la **redazione di comunicati stampa**;
 - ✓ monitoraggio del progetto attraverso l’assistenza alla redazione di relazioni periodiche, diffusione dei materiali, predisposizione lettere di intenti, liquidazione degli importi.
- “**Crescere per Competere – manifestazioni locali su Fondo Sociale Europeo (cofinanziate) (4 miliardi di lire)**”: sei manifestazioni locali a carattere interregionale caratterizzate dall’organizzazione di workshop e convegni, occasione di incontro e di scambio, per operatori pubblici e privati nonché per l’utenza finale. L’attività è consistita:
 - ✓ Definizione dei contenuti e la grafica, del volume: “**Orientarsi ...: materiali e strumenti per conoscere le opportunità di accesso al lavoro**” ed il floppy disk;
 - ✓ coordinamento, la promozione e la realizzazione delle **videoconferenze** (Torino, Viterbo, Cosenza) organizzate all’interno dello stand del Ministero del Lavoro con il ruolo di moderatore sia con un **intervento** appropriato in rappresentanza del Ministero del Lavoro e con il coinvolgimento altresì dei rappresentanti delle Regioni, delle Direzioni Regionali e Provinciali

- del lavoro, degli enti di formazione, delle scuole e dei giovani, gli operatori del settore orientamento e formazione;
 - ✓ rapporti con l'ufficio delegato ai "contatti con la stampa" attraverso il rilascio di "interviste" a tre telegiornali RAI regionali (Piemonte, Lazio, Calabria) e ad altre televisioni locali nonché interviste radiofoniche (Tam Tam lavoro/RAI; Iso radio; Radio Dimensione Suono; RTL; Radio vaticana..);
 - ✓ trattamento di notizie giornalistiche per "comunicati stampa";
 - ✓ supervisione di tutto il materiale prodotto, per la promozione dell'iniziativa e la diffusione dei temi trattati.
- **Pagine Monaci:**
Supervisione dei contenuti dell'opuscolo "Speciale Lavoro" da pubblicare all'interno di **Guida Monaci**

Da agosto 1997
a febbraio 1998

UNIONCAMERE, Unione delle Camere di Commercio, Industria e Artigianato

Piazza Sallustio, 21 – 00187 ROMA

Assunta a tempo determinato qualifica di funzionario

Area per i Servizi Amministrativi e per il Commercio Estero

Si è occupata delle seguenti materie connesse all'attività di import ed export: con particolare riguardo al contenzioso doganale ATA e TIR, sia in lingua italiana che in lingua inglese (business English) e francese (français comercial):

- Carnet ATA (Temporary Admission);
- Carnet TIR (Transport International Road);
- Procedure per il rilascio dei Certificati di Origine da parte della Camera di commercio;
- Collaborazione con il Bureau International des Chambres de Commerce (BICC).

Da giugno 1996
al 31 dicembre 1996

MONDIMPRESA – Società consortile di Unioncamere e Confindustria per la Mondializzazione dell'Impresa

Viale Alessandro Manzoni, 22 - Roma

Assunta a tempo determinato con qualifica di funzionario

- **"Campagna Informativa, sulla Normazione, Certificazione e Qualità"** promossa dalla **Commissione Europea DG XXIII** e coordinata da Mondimpresa in collaborazione con gli Eurc Info Centre italiani:

Responsabile della Campagna si è occupata della supervisione degli strumenti editoriali:

- ✓ "Guida rapida di riferimento sulle normative tecniche volontarie ed obbligatorie"
- ✓ "Depliant di Informazione sulla Campagna, utilizzato per l'azione di Direct Marketing" attraverso la diffusione allegato al Sole 24ore ed ItaliaOggi
- ✓ "Cartella Stampa" contenente i risultati dell'indagine conoscitiva condotta da Demoskopea presso le PMI sulle tematiche oggetto della Campagna"

Responsabile coordinamento ed organizzazione del **Seminario Nazionale** e della **Conferenza stampa Nazionale** alla quale ha partecipato il Ministro del Commercio Estero Augusto Fantozzi;

Responsabile del Coordinamento e supervisione delle indagini condotte da DEMOSKOPEA

- ✓ Indagine Audit post-test EIC
- ✓ Indagine sul livello di soddisfazione dei partecipanti ai seminari

Responsabile della Rendicontazione alla DG XXIII della Commissione Europea.

- **Progetto Consumatori - finanziato dalla Commissione Europea e realizzato di concerto con Unioncamere:**

Responsabile dell'organizzazione di **8 seminari nelle Regioni Obiettivo 1** e la progettazione di una guida teorico-pratica per i consumatori e le imprese, comunicati stampa, cura dei rapporti con esperti a livello nazionale e comunitario.

- **Europartenariat Genova 96** (27-29/11/96) :

Assistenza e consulenza presso il desk assistenza alle Imprese Visitors e Host .

gennaio - giugno 1997
maggio – settembre 1995

STUDIO di CONSULENZA Dott. Orazio Riccardi

Attività di consulenza professionale

Documento Unico di Programmazione (DOC.U.P.)

Per l'annualità 1997 nell'ambito degli obiettivi 2 e 5b ha collaborazione nella stesura di i progetti per conto di Piccole e Medie Imprese locali (area di frosinone) sulle seguenti misure:

- II.1.3. - Obiettivo 5b e Mis. II.2 - obiettivo 2: aiuti agli investimenti delle imprese artigiane;
- II.1.4 - Obiettivo 5b e Mis. II.4 – Ob. 2: servizi alle PMI;
- l. 488/92 e L.R. Lazio n. 29/96 (incentivi alle imprese; creazione e sviluppo di PMI) : approfondimenti problematiche.

Ha collaborazione nella redazione di: “Studio Riepilogativo degli Obiettivi 2 e 5b dei Fondi strutturali per impresa operante nel settore ambiente” misure di riferimento per le province di Frosinone e Latina, misure per la formazione, misure per le PMI in area obiettivo 2”

maggio – settembre 1995

**Associazione T.E.C.L.A. (Associazione per la Cooperazione Transregionale ed Europea)
Via Boncompagni, 93-Attualmente in Via Palestro, 30 – Scala A – Int. 16 00185 Roma**

Attività di consulenza

Ricerca e studi di contesto socio-economico per la predisposizione di progetti anche in tema di nuovi giacimenti occupazionali da presentare nell'ambito **dell'art 10 del FESR**.

Progetto **“Espace Bleu”** per la promozione di una Rete per l'internazionalizzazione dei prodotti delle PMI e delle imprese artigiane.

maggio – giugno 1996

ARCO Systems, Bruxelles

Collaborazione professionale

- Attività di Coordinamento organizzativo, sostanziale e formale di seminari e convegni sulla politica dei finanziamenti adottata dalla Commissione Europea nell'ambito dell'assistenza alla piccole e Medie Imprese e delle Politiche Regionali (Fondi Strutturali. Obiettivi 1, 2 e 5b, 3 e 4) per i partenariati tra imprese della Francia, Grecia e Italia;
- Redazione e stesura di un documento sull'Azione pubblica di supporto alla Filiera Tessile dell'Unione Europea: il **“Tavolo Tessile Europeo: Monitoraggio e valutazione delle misure comunitarie di rilievo per il tessile europeo”**;
- Monitoraggio del progetto Expoform/Adapt
- Attività di ricerca di contesto socio-economico per la preparazione di progetti transnazionali.

1993 - 1995

Studio Legale" ANTONIA MANFREDI "
Via degli Orti della Farnesina, 127 - Roma

Praticantato professionalizzante

L'attività è consistita nell'elaborazione di atti relativi a questioni di diritto civile, matrimoniale e fallimentare

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Aprile 2016

4Sea S.r.l. – Formazione Studio e Assistenza

“Gestire la Trasparenza: obblighi di pubblicazione, modello FOIA e profili applicativi delle norme in materia di trasparenza”. Corso avanzato sulla trasparenza (1 giorno).

marzo – luglio 2014

Associazione Italiana Formatori (AIF)

■ Formare i Formatori per Rinnovare le Organizzazioni e la Società
Corso avanzato sulla costruzione dei processi formativi

Partecipazione ed elaborazione di project work finale **“il miglioramento dell'efficienza nella Regione lazio”**

- 2011 - 2012
- Corso base di 8 ore dedicato al “**Gruppo Privacy**” costituito - ex provvedimento n. A11826 del 21/12/2011- in attuazione del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.
 - Aggiornamento in materia di **Appalti Pubblici** - 24 ore - sui seguenti argomenti: Accordi quadro; le deroghe all’evidenza pubblica; sistemi di realizzazione di lavori.
- marzo – dicembre 2010
- Master Universitario di II livello in: “DIRITTO E TECNICA DEGLI APPALTI PUBBLICI**
 Facoltà di Giurisprudenza
LUMSA (Libera Università Maria SS. Assunta), Roma.
 Discussione della tesi sull’**Avalimento**, con “menzione”.
- 2009
- “**MANAGIAMIENTE**”: Seminario intensivo sulla formazione per processi ed acquisizione di nuove modalità per “fare formazione”.
 - “**LA DISCIPLINA IN MATERIA di APPALTI PUBBLICI di LAVORI, SERVIZI E FORNITURE**”: frequenza e superamento del corso specialistico, organizzato da ASAP per la Regione Lazio - Direzione Lavoro, pari opportunità e politiche giovanili
- 2008
- “**IL TRATTATO di LISBONA**”: seminario intensivo orientato all’approfondimento ed aggiornamento delle tematiche connesse al coinvolgimento degli attori regionali e locali nelle nuove forme di “Governance Europea” Dicembre 5 – 2008
 - “**PROJECT MANAGEMENT**” - Leader ARCHIBALD: seminario intensive
 - “**GESTIONE E CONTROLLO – MONITORAGGIO E VALUTAZIONE FSE Programmazione 2007/2013**”: corso specialistico organizzato per la Direzione Regionale delle Politiche del Lavoro, Pari Opportunità e Politiche Giovanili. dal 19 Giugno 2008 al 16 luglio 2008
- 2007
- **LE PRINCIPALI METODOLOGIE PER INNOVARE LA FORMAZIONE** : formazione in full immersion per integrare le tecniche di progettazione formativa, con redazione e presentazione di *project work* finale. Corso intensivo organizzato da Confindustria e Formalib(E)Ri: formatore Franco AMICUCCI
- 2006
- **CORSO SPECIALISTICO: in “PROGRAMMAZIONE E GESTIONE PARTECIPATIVA di PROGRAMMI E PROGETTI INTEGRATI IN PARTENARIATO**” per l’apprendimento di metodologie di programmazione/progettazione, soprattutto euro progettazione metodologia PCM (Project Cycle Management) e AQL (Approccio del Quadro Logico) e GOPP (Goal Oriented Project Planning)
- 2005
- **MASTER FORMAZIONE FORMATORI PROGETTAZIONE E GESTIONE PROCESSI FORMATIVI NELLA P.A.**
 AIF Piemonte (Associazione Italiana Formatori)
- 5 Moduli - di 2,5 giorni a periodicità mensile, sui seguenti temi: **I Il Sistema Formativo nella P.A.**; **II Il Sistema Progettuale**; **III Il Sistema dell’Offerta**; **IV Microprogettazione e Sistema dell’Offerta**; **V Valutazione**. **Titolo rilasciato:** attestato di profitto con verifica dell’apprendimento effettuata sulla base di un project work per chi abbia frequentato tutti i moduli.
- 2004
- **EUROTRAINER:** Master Formazione Formatori per la P.A.
Formez : “Metodologie Innovative di Formazione per la PA locale in Italia e in Europa”.
 - **MASTER P.A.**
 Gruppo Galgano: “Organizzazione snella nella P.A.: una leva di competitività, una prospettiva europea”
- 2000
- **CEDEFOP – Study Visit** “Visite di studio per specialisti della formazione professionale”
 “*Competitiveness between VET Institutions and SME’s*”
- Syros Island, Grecia
- da ottobre 1995 a febbraio 1996
- **COMMISSIONE EUROPEA, DG III-Industria (III/C1) - Unità " Industria di base"**
Tirocinio professionalizzante

Mansioni svolte e risultati conseguiti:

- ✓ Analisi della Politica Industriale, attraverso l'Iniziativa Comunitaria RESIDER II (94-99), per la riconversione, dei bacini siderurgici in crisi, in altra attività.
- ✓ Preparazione di un Seminario con il supporto di una Guida-pratica di riferimento sulle politiche dei Fondi Strutturali: "Guide synthétique – clé d'accès – aux financements pour les PME de l'Acier, de la Distribution et du Commerce", realizzata in francese per la DG III/C1 della Commissione europea;
- ✓ Analisi delle imprese della prima trasformazione dell'acciaio e del settore del commercio e della distribuzione dell'acciaio: ricerca e studio dei vari canali di sostegno finanziario nell'ambito della politica comunitaria, con specifico riferimento alla Politica dell'Impresa.
- ✓ Finanziamenti ex Art.54 /Tr. CECA: ambito di applicazione e procedure.
- ✓ Applicazione e limiti dell'Art. 56 /Tr. CECA.

1996 - 1997 Diploma di studi in Lingua Francese DELF, rilasciato dal Ministero dell'Istruzione Francese

da Ottobre 1994 ad Aprile 1995

▪ **BRUXELLES LATIUM ANTENNA- BIC (BUSINESS INNOVATION CENTER) LAZIO SPA**

Tirocinio professionalizzante

Mansioni svolte e risultati conseguiti:

- ✓ **Politiche Comunitarie**: *Fondi Strutturali Politiche dell'Impresa*: alfabetizzazione
- ✓ **Metodologia del BIC** (formazione): selezione e simulazione nella realizzazione di progetti finalizzati alla creazione e/o all'innovazione di Piccole e Medie Imprese (PMI) industriali, artigianali e di servizio. Messa a punto dei finanziamenti.
- ✓ **Bandi di Gara della GUCE**: preparazione di un documento esplicativo indirizzato alle imprese e a quanti ne fossero interessati per la interpretazione, presentazione e selezione degli stessi.
- ✓ **DOCUP della Regione Lazio nell'ambito degli obiettivi 2 e 5b dei Fondi Strutturali**: collaborazione nella preparazione e redazione.

1993-1994 ▪ Corso per la preparazione al concorso per "UDITORE GIUDIZIARIO" del giudice Rocco GALLI

1993 Diploma di Laurea in Giurisprudenza
"De actio de in rem verso" in Istituzioni di Diritto Romano, relatrice Dott.ssa Antonietta di Mauro
Università degli Studi di Roma "La Sapienza"

1984-1985 Diploma di Maturità Classica
"Liceo-Ginnasio G. Carducci" di Cassino (FR)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Francese	B2	C1	B2	B2	B1
1998	Diploma di Studi in Lingua Francese – DELF, rilasciato dal Ministero dell'Istruzione Nazionale della Repubblica francese				
Inglese	B1	C1	A1	A2	B1

Livelli: A1/A2: Utente base - - C1/C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Attitudine e capacità a lavorare in gruppo
 Attitudine e capacità a lavorare in contesti multiculturali acquisiti nei due anni ritrascorsi a Bruxelles
 Capacità di parlare in pubblico acquisita nella passata esperienza di responsabile di campagne informative e pubblicitarie e quale responsabile di progetti quali "Piccoli Comuni Protagonisti dello Sviluppo" ed altro.

Competenze organizzative e gestionali

Messa a punto, pianificazione e coordinamento di progetti complessi
 Coordinamento di Gruppi di lavoro
 Gestione di risorse finanziarie

Competenze professionali

- Ricerca di canali di finanziamento per lo sviluppo di progetti innovativi
- Sviluppo di piani formativi
- Analisi fabbisogni aziendali
- Buone competenze nel monitoraggio e nella valutazione di progetti
- Ottime competenze in euro progettazione
- Competenza in materia di contrattualistica pubblica
- Organizzazione e coordinamento di conferenze nazionali e seminari su temi di settore

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
<i>Elaborazione delle informazioni</i>	<i>Comunicazione</i>	<i>Creazione di Contenuti</i>	<i>Sicurezza</i>	<i>Risoluzione di problemi</i>
<i>Utente intermedio</i>	<i>Utente intermedio</i>	<i>Utente base</i>	<i>Utente base</i>	<i>Utente base</i>

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
[*Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione*](#)

Sostituire con il nome del(i) certificato(i) TIC

- *buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)*

Patente di guida

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni

Contributi in volumi

- **"I canali di ricerca del personale tra tradizione e innovazione"**, Isfol - *Strumenti e Ricerche*, Roma 2002, ed. Franco Angeli, a cura di A. Mocavini , A.P. Paliotta
Autrice del 4° capitolo: "I servizi pubblici per l'impiego: il canale istituzionale"
- **"La programmazione regionale a sostegno dei Servizi per l'Impiego"** - Azioni di sistema ed integrazione con lo sviluppo locale, in "Monografie del Mercato del Lavoro e le politiche per l'impiego", n. 2/2002, Isfol, a cura di G. Di Domenico.
Autrice del 3° capitolo: "Il Fondo Sociale Europeo a sostegno dei Servizi per l'Impiego".
- **"Monitoraggio SPI 2001- Analisi di profondità dei centri per l'impiego: per target, per funzioni e per strutture"**, in Monografie sul Mercato del Lavoro e le politiche per l'impiego", n.1/2002, Isfol, a cura di Diana Gilli.
Autrice del capitolo 2.2: "La Preselezione: il punto di vista delle Imprese".

Contributi in riviste

- Articoli vari comparsi sull'**"Informazione"** – News letter a cura della Divisione II dell'UCOFPL: "@pritisamo.net"; "La tecnologia al servizio della mobilità transnazionale"; "Al via due nuovi bandi"; "Un Modello di comunicazione per un'informazione più efficace"; "Orientamento su misura"; "Un progetto al servizio delle politiche del lavoro"; "I risultati del

progetto Excelsior”; “Centro Risorse: una bussola per l’Europa”;

Altri Contributi

- Regolamento su incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi dei dipendenti dell’ASAP (Dicembre 2014)
- Codice Etico e di Comportamento di ASAP (Luglio 2014)
- Regolamento concernente il trattamento dei dati sensibili e giudiziari (Asap, aprile 2013)
- Rapporto di monitoraggio e valutazione del Piano formativo della Regione Lazio per le annualità (2006/07 e “2007/08 Asap)
- **Guida Rapida di Riferimento:** “*Normative tecniche volontarie ed obbligatorie*” (1996 Mondimpresa);

Altri contributi a Stampa

- “Rapporto di esecuzione PON ob. 3 / 2002” per il Comitato di sorveglianza del PON ob. 3 – FSE.
- **“Rapporto di Monitoraggio qualitativo sul primo periodo di attuazione 2000/2003”**, PON “Azioni di sistema” ob.3 2000/2006 FSE.
- “Politiche Comunitarie”: Dispense per Docenza nel corso FSE per “Project manager degli eventi aggregativi” organizzato dal Dip. Politiche e educative e formative, formazione professionale e scuole serali del comune di Roma, 1997
- “Sistema azienda: strategie e strumenti”: dispense corso Assefor- Progetto Camaradapt
- **Final Report** della Visita di studio in Grecia/Syros, 2000
- **Cartella stampa** sulla Campagna coordinata da Mondimpresa e realizzata dagli Euro Info Centre e **Final Report** della Campagna, 1996

Lavori Originali

- **Analisi dei Fabbisogni Formativi di ASAP** e redazione del collegato **Piano formativo 2015-2016**)
- Predisposizione di una **scheda di valutazione e impatto socio economico dei progetti** (cofinanziati e non) e dei relativi indicatori (ASAP – 2015)
- Format standard di **“Progetto Formativo”** nella interlocuzione con i committenti di ASAP (2014)
- *News letter bimestrale* su programmi e iniziative europee (bandi) (ASAP – 2014)
- **II TAVOLO TESSILE EUROPEO – Monitoraggio e Valutazione delle misure comunitarie di rilievo per il tessile europeo**” realizzato in collaborazione con Manuel Gigot per conto dell’Associazione Cotoniera nell’ambito dello studio: “*La Sfida della Tempestività e dell’Efficacia nell’azione Pubblica di Supporto alla Filiera Tessile dell’Unione Europea* (1996)
- **“Studio riepilogativo degli obiettivi 2 e 5b dei Fondi Strutturali per impresa operante nel settore ambiente”**. Misure di riferimento per le province di Frosinone e Latina. Misure per la formazione. Misure per le Piccole e Medie Imprese in area obiettivo 2”, realizzato in collaborazione con il Dott. Orazio Riccardi.(1995)
- «*Guide Synthétique «clé d’accès» aux financements pour le PME de l’Acier, de la Distribution et du Commerce*» per la D.G. III/C1 della Commissione Europea (1996)

Progetti
2003 - 2016

Responsabile di Progetto e/o coordinatrice dei seguenti progetti:

-
- Responsabile della “Formazione Anticorruzione e Trasparenza” per 1360 dipendenti di Lazio service Spa (ex convenzione del 28/10/2014) Lazio Service – Asap - Istituto Carlo Jemolo;
- Responsabile del “Progetto Piani di Zona” (Regione Lazio, Assessorato Enti Locali, politiche sociali, sicurezza e sport, 2014/2015);
- Responsabile del “Progetto Sol” (2012-2013);
- Responsabile del “Progetto Buttafuori” (2010);
- Responsabile della progettazione e del coordinamento del progetto **“Piccoli Comuni protagonisti dello sviluppo”** della Regione Lazio il cui obiettivo è formare, nell’ambito della progettazione comunitaria, referenti europei (REC) (2004-2006)
- **Responsabile del progetto** cofinanziato dal FSE: **“Mediatori di giustizia riparativa”** (2005-2007).

Corsi

1997

1997

Ha svolto attività di docenza

- **COMUNE DI ROMA**, Dipartimento delle politiche educative e formative – formazione professionale

Corso: "Project manager degli eventi aggregativi": 15 ore di docenza in Politiche Comunitarie e accesso ai finanziamenti nazionali e comunitari.

1996

▪ **ASSEFOR**

Progetto Camaradapt-Agroalimentare finanziato dal Fondo Sociale Europeo, dal Ministero del Lavoro e dalla C.C.I.A.A. di Napoli

- **Docenza formativa** sul tema: "Sistema Azienda: Strategie e Strumenti" per il corso: "Specialisti della assicurazione qualità nelle filiere agroalimentari".
- **Relatrice** sul tema "Agevolazioni ed incentivi finanziari per l'allestimento e la certificazione del sistema qualità aziendale" nell'ambito del progetto.

- **CONVEGNO BORSA DEL TURISMO CONGRESSUALE (BTC), Firenze invitata dalla PCO – Italia**
Associazione Italiana delle Imprese di organizzazione Congressuale
Relatrice sul sistema delle procedure di accesso ai finanziamenti comunitari

Incarichi Conferiti

- **Membro effettivo Comitato di Pilotaggio** ex DD n. B09157 del 27/11/2012 (Regione Lazio) – PROGETTO SOL dicembre 2012
- **Componente del Gruppo di lavoro** costituito in attuazione del d.lgs. 30/06/2003, n 196, "Codice in materia di protezione di dati personali": nomina ex provvedimento n. A11826 del 21/12/2011
- **Gruppo Tecnico Lavoro Pesca QCS ob. 1:** Membro supplente (2003)
- **Filas/Agenzia Sviluppo Lazio:** Esperto presente nella banca dati: " Repertorio in autocertificazione dei soggetti che operano nel settore dei servizi di formazione e consulenza
- Mondimpresa, Lettera nomina "Responsabile campagna e rendicontazione" sottoscritta dal responsabile del servizio produzione ing. Enrico Orofino
- Rete Nazionale di Diffusione del Centro Risorse: rappresentante del Min.Lavoro - UCOFPL.
- Rappresentante del Ministero del Lavoro – Ucofpl alla Conferenza Internazionale sull'Orientamento Professionale", Berlino 30 agosto - 1 settembre 2000
- Referente per il Ministero del Lavoro e P. Label Europeo: riconoscimento europeo per iniziative che promuovono l'apprendimento delle lingue - 2001 Anno Europeo delle Lingue

IO SOTTOSCRITTA GIOVANNA MONTI AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI MIEI DATI PERSONALI , IVI COMPRESI QUELLI SENSIBILI, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL DECRETO LEGGE 196/2003 PER LE FINALITÀ DI CUI AL PRESENTE AVVISO DI CANDIDATURA

In fede
Giovanna Monti