

**Direzione:** TRASPORTI, MOBILITA', TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO**Area:** GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI**DETERMINAZIONE** (con firma digitale)

N. G12576 del 25/09/2024

Proposta n. 30069 del 07/08/2024

**Oggetto:****Presenza annotazioni contabili**

Determine a contrarre di autorizzazione di procedure ex art. 50, comma 1, lett. d) e b), del D.Lgs. 31 marzo, n.36, avente ad oggetto gli interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti, e messa in sicurezza del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini", suddiviso in 5 Lotti funzionali, e per gli incarichi di DL e CSE. Prenotazioni impegni a creditori diversi sul cap. U0000S22501, ess. finn. 2025-2026, di complessivi € 6.001.496,01 per lavori, € 300.074,82 per imprevisti, € 174.437,16 per incarico DL, € 90.913,33 per incarico CSE. Impegni di spesa sul cap. U0000S22501 di complessivi € 83.453,52 e accertamento di € 83.453,52 sui cap. E0000341559, E0000341562 e E00000341563, a favore del Fondo Incentivi, ess. finn. 2024-2025-2026. Impegno di spesa di € 660,00 sul cap. U0000T19427, es. fin. 2024, a favore di ANAC. CUP: E82F24000400

**Proponente:**

Estensore	MARTA MASSI	_____firma elettronica_____
Responsabile del procedimento	D'AMICO MARIA LUISA	_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area	G. BINOTTI	_____firma digitale_____
Direttore Regionale	F. MAZZENGA	_____firma digitale_____

Firma di Concerto

**Ragioneria:**

Responsabile del procedimento		_____
Responsabile dell'Area Ragioneria	DELLARNO GIUSEPPE	_____firma digitale_____
Dir.Reg. Bil. Gov. Soc., Dem. e Patr.	MARCO MARAFINI	_____firma digitale_____

**REGIONE LAZIO**

Proposta n. 30069 del 07/08/2024

**Annotazioni Contabili** (con firma digitale)

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno /	Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
	Mov.		Accertamento			

Descr. PdC finanz.

Azione

Beneficiario

1)	P	U0000S22501	2024		0,00	01.06 2.02.01.09.000
----	---	-------------	------	--	------	----------------------

Beni immobili

9.01.01.07

CREDITORI DIVERSI

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE PRENOTAZIONE DL 50

2)	P	U0000S22501	2024		0,00	01.06 2.02.01.09.000
----	---	-------------	------	--	------	----------------------

Beni immobili

9.01.01.07

CREDITORI DIVERSI

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE PRENOTAZIONE DL 50

3)	P	U0000S22501	2024		0,00	01.06 2.02.01.09.000
----	---	-------------	------	--	------	----------------------

Beni immobili

9.01.01.07

CREDITORI DIVERSI

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE PRENOTAZIONE DL 50

4)	P	U0000S22501	2024		0,00	01.06 2.02.01.09.000
----	---	-------------	------	--	------	----------------------

Beni immobili

9.01.01.07

CREDITORI DIVERSI

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE PRENOTAZIONE DL 50

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno / Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
Mov.			Accertamento		

**Descr. PdC finanz.****Azione****Beneficiario**

5)	P	U0000S22501	2024	0,00	01.06 2.02.01.09.000
----	---	-------------	------	------	----------------------

Beni immobili

9.01.01.07

CREDITORI DIVERSI

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE PRENOTAZIONE DL 50

6)	P	U0000S22501	2024	0,00	01.06 2.02.01.09.000
----	---	-------------	------	------	----------------------

Beni immobili

9.01.01.07

CREDITORI DIVERSI

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE PRENOTAZIONE DL 50

7)	P	U0000S22501	2024	0,00	01.06 2.02.01.09.000
----	---	-------------	------	------	----------------------

Beni immobili

9.01.01.07

CREDITORI DIVERSI

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE PRENOTAZIONE DL 50

8)	P	U0000S22501	2024	0,00	01.06 2.02.01.09.000
----	---	-------------	------	------	----------------------

Beni immobili

9.01.01.07

CREDITORI DIVERSI

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE PRENOTAZIONE DL 50

9)	P	U0000S22501	2024	0,00	01.06 2.02.01.09.000
----	---	-------------	------	------	----------------------

Beni immobili

9.01.01.07

CREDITORI DIVERSI

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno / Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
Mov.			Accertamento		

**Descr. PdC finanz.**

**Azione**

**Beneficiario**

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE PRENOTAZIONE DL 50

10)	P	U0000S22501	2024	0,00	01.06 2.02.01.09.000
-----	---	-------------	------	------	----------------------

Beni immobili

9.01.01.07

CREDITORI DIVERSI

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE PRENOTAZIONE DL 50

11)	I	U0000S22501	2024	184,89	01.06 2.02.01.09.019
-----	---	-------------	------	--------	----------------------

Fabbricati ad uso strumentale

9.01.01.07

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

12)	I	U0000S22501	2024	96,36	01.06 2.02.01.09.019
-----	---	-------------	------	-------	----------------------

Fabbricati ad uso strumentale

9.01.01.07

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

13)	I	U0000S22501	2024	12,04	01.06 2.02.01.09.019
-----	---	-------------	------	-------	----------------------

Fabbricati ad uso strumentale

9.01.01.07

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

<b>PGC</b>	<b>Tipo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Impegno /</b>	<b>Mod.</b>	<b>Importo</b>	<b>Miss./Progr./PdC finanz.</b>
<b>Mov.</b>			<b>Accertamento</b>			
<b>Descr. PdC finanz.</b>						
<b>Azione</b>						
<b>Beneficiario</b>						
14)	I	U0000S22501	2024		12,04	01.06 2.02.01.09.019
Fabbricati ad uso strumentale						
9.01.01.07						
FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002						
Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE						
<hr/>						
15)	I	U0000T19427	2024		660,00	01.01 1.04.01.01.010
Trasferimenti correnti a autorità amministrative indipendenti						
9.01.01.10						
AUTORITA NAZIONALE ANTICORRUZIONE						
Tipo mov. : IMPEGNO/ACCERTAMENTO COMPETENZA						
<hr/>						
16)	I	U0000S22501	2024		12.790,08	01.06 2.02.01.09.019
Fabbricati ad uso strumentale						
9.01.01.07						
FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002						
Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE						
<hr/>						
17)	I	U0000S22501	2024		3.900,97	01.06 2.02.01.09.019
Fabbricati ad uso strumentale						
9.01.01.07						
FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002						
Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE						
<hr/>						
18)	I	U0000S22501	2024		3.900,97	01.06 2.02.01.09.019
Fabbricati ad uso strumentale						
9.01.01.07						
FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002						

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno /	Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
	Mov.		Accertamento			

**Descr. PdC finanz.**

**Azione**

**Beneficiario**

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

19)	I	U0000S22501	2024		23,11	01.06 2.02.01.09.019
-----	---	-------------	------	--	-------	----------------------

Fabbricati ad uso strumentale

9.01.01.07

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

20)	I	U0000S22501	2024		23,11	01.06 2.02.01.09.019
-----	---	-------------	------	--	-------	----------------------

Fabbricati ad uso strumentale

9.01.01.07

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

21)	P	U0000S22501	2024		0,00	01.06 2.02.01.09.000
-----	---	-------------	------	--	------	----------------------

Beni immobili

9.01.01.07

CREDITORI DIVERSI

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE PRENOTAZIONE DL 50

22)	P	U0000S22501	2024		0,00	01.06 2.02.01.09.000
-----	---	-------------	------	--	------	----------------------

Beni immobili

9.01.01.07

CREDITORI DIVERSI

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE PRENOTAZIONE DL 50

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno / Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
Mov.			Accertamento		

**Descr. PdC finanz.****Azione****Beneficiario**

23)	P	U0000S22501	2025	1.185.363,91	01.06 2.02.01.09.000
-----	---	-------------	------	--------------	----------------------

Beni immobili

9.01.01.07

CREDITORI DIVERSI

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE PRENOTAZIONE DL 50

24)	P	U0000S22501	2025	59.268,20	01.06 2.02.01.09.000
-----	---	-------------	------	-----------	----------------------

Beni immobili

9.01.01.07

CREDITORI DIVERSI

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE PRENOTAZIONE DL 50

25)	P	U0000S22501	2025	973.585,86	01.06 2.02.01.09.000
-----	---	-------------	------	------------	----------------------

Beni immobili

9.01.01.07

CREDITORI DIVERSI

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE PRENOTAZIONE DL 50

26)	P	U0000S22501	2025	48.679,30	01.06 2.02.01.09.000
-----	---	-------------	------	-----------	----------------------

Beni immobili

9.01.01.07

CREDITORI DIVERSI

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE PRENOTAZIONE DL 50

27)	P	U0000S22501	2025	1.194.101,00	01.06 2.02.01.09.000
-----	---	-------------	------	--------------	----------------------

Beni immobili

9.01.01.07

CREDITORI DIVERSI

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno / Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
Mov.			Accertamento		

**Descr. PdC finanz.**

**Azione**

**Beneficiario**

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE PRENOTAZIONE DL 50

28)	P	U0000S22501	2025	59.705,05	01.06 2.02.01.09.000
-----	---	-------------	------	-----------	----------------------

Beni immobili

9.01.01.07

CREDITORI DIVERSI

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE PRENOTAZIONE DL 50

29)	I	U0000S22501	2025	1.164,78	01.06 2.02.01.09.019
-----	---	-------------	------	----------	----------------------

Fabbricati ad uso strumentale

9.01.01.07

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

30)	I	U0000S22501	2025	607,06	01.06 2.02.01.09.019
-----	---	-------------	------	--------	----------------------

Fabbricati ad uso strumentale

9.01.01.07

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

31)	I	U0000S22501	2025	75,88	01.06 2.02.01.09.019
-----	---	-------------	------	-------	----------------------

Fabbricati ad uso strumentale

9.01.01.07

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE



<b>PGC</b>	<b>Tipo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Impegno /</b>	<b>Mod.</b>	<b>Importo</b>	<b>Miss./Progr./PdC finanz.</b>
<b>Mov.</b>			<b>Accertamento</b>			
<b>Descr. PdC finanz.</b>						
<b>Azione</b>						
<b>Beneficiario</b>						
32)	I	U0000S22501	2025		75,88	01.06 2.02.01.09.019
Fabbricati ad uso strumentale						
9.01.01.07						
FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002						
Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE						
<hr/>						
33)	I	U0000S22501	2025		21.231,52	01.06 2.02.01.09.019
Fabbricati ad uso strumentale						
9.01.01.07						
FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002						
Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE						
<hr/>						
34)	I	U0000S22501	2025		10.337,58	01.06 2.02.01.09.019
Fabbricati ad uso strumentale						
9.01.01.07						
FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002						
Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE						
<hr/>						
35)	I	U0000S22501	2025		10.337,58	01.06 2.02.01.09.019
Fabbricati ad uso strumentale						
9.01.01.07						
FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002						
Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE						
<hr/>						
36)	I	U0000S22501	2025		145,60	01.06 2.02.01.09.019
Fabbricati ad uso strumentale						
9.01.01.07						
FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002						

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno / Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
Mov.			Accertamento		

**Descr. PdC finanz.**

**Azione**

**Beneficiario**

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

---

37)	I	U0000S22501	2025	145,60	01.06 2.02.01.09.019
-----	---	-------------	------	--------	----------------------

Fabbricati ad uso strumentale

9.01.01.07

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

---

38)	P	U0000S22501	2025	106.600,49	01.06 2.02.01.09.000
-----	---	-------------	------	------------	----------------------

Beni immobili

9.01.01.07

CREDITORI DIVERSI

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE PRENOTAZIONE DL 50

---

39)	P	U0000S22501	2025	55.558,14	01.06 2.02.01.09.000
-----	---	-------------	------	-----------	----------------------

Beni immobili

9.01.01.07

CREDITORI DIVERSI

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE PRENOTAZIONE DL 50

---

40)	P	U0000S22501	2026	1.206.695,13	01.06 2.02.01.09.000
-----	---	-------------	------	--------------	----------------------

Beni immobili

9.01.01.07

CREDITORI DIVERSI

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE PRENOTAZIONE DL 50

---

<b>PGC</b>	<b>Tipo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Impegno /</b>	<b>Mod.</b>	<b>Importo</b>	<b>Miss./Progr./PdC finanz.</b>
<b>Mov.</b>			<b>Accertamento</b>			
<b>Descr. PdC finanz.</b>						
<b>Azione</b>						
<b>Beneficiario</b>						
41)	P	U0000S22501	2026		60.334,75	01.06 2.02.01.09.000
Beni immobili						
9.01.01.07						
CREDITORI DIVERSI						
Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE PRENOTAZIONE DL 50						
<hr/>						
42)	P	U0000S22501	2026		243.396,47	01.06 2.02.01.09.000
Beni immobili						
9.01.01.07						
CREDITORI DIVERSI						
Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE PRENOTAZIONE DL 50						
<hr/>						
43)	P	U0000S22501	2026		12.169,82	01.06 2.02.01.09.000
Beni immobili						
9.01.01.07						
CREDITORI DIVERSI						
Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE PRENOTAZIONE DL 50						
<hr/>						
44)	P	U0000S22501	2026		1.198.353,64	01.06 2.02.01.09.000
Beni immobili						
9.01.01.07						
CREDITORI DIVERSI						
Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE PRENOTAZIONE DL 50						
<hr/>						
45)	P	U0000S22501	2026		59.917,68	01.06 2.02.01.09.000
Beni immobili						
9.01.01.07						
CREDITORI DIVERSI						

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno / Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
	Mov.		Accertamento		

**Descr. PdC finanz.****Azione****Beneficiario**

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE PRENOTAZIONE DL 50

46)	I	U0000S22501	2026	499,18	01.06 2.02.01.09.019
-----	---	-------------	------	--------	----------------------

Fabbricati ad uso strumentale

9.01.01.07

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

47)	I	U0000S22501	2026	260,17	01.06 2.02.01.09.019
-----	---	-------------	------	--------	----------------------

Fabbricati ad uso strumentale

9.01.01.07

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

48)	I	U0000S22501	2026	32,53	01.06 2.02.01.09.019
-----	---	-------------	------	-------	----------------------

Fabbricati ad uso strumentale

9.01.01.07

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

49)	I	U0000S22501	2026	32,53	01.06 2.02.01.09.019
-----	---	-------------	------	-------	----------------------

Fabbricati ad uso strumentale

9.01.01.07

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

<b>PGC</b>	<b>Tipo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Impegno /</b>	<b>Mod.</b>	<b>Importo</b>	<b>Miss./Progr./PdC finanz.</b>	
<b>Mov.</b>			<b>Accertamento</b>				
<b>Descr. PdC finanz.</b>							
<b>Azione</b>							
<b>Beneficiario</b>							
50)	I	U0000S22501	2026		6.906,64	01.06	2.02.01.09.019
Fabbricati ad uso strumentale							
9.01.01.07							
FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002							
Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE							
<hr/>							
51)	I	U0000S22501	2026		5.266,31	01.06	2.02.01.09.019
Fabbricati ad uso strumentale							
9.01.01.07							
FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002							
Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE							
<hr/>							
52)	I	U0000S22501	2026		5.266,31	01.06	2.02.01.09.019
Fabbricati ad uso strumentale							
9.01.01.07							
FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002							
Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE							
<hr/>							
53)	I	U0000S22501	2026		62,40	01.06	2.02.01.09.019
Fabbricati ad uso strumentale							
9.01.01.07							
FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002							
Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE							
<hr/>							
54)	I	U0000S22501	2026		62,40	01.06	2.02.01.09.019
Fabbricati ad uso strumentale							
9.01.01.07							
FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002							

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno / Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
Mov.			Accertamento		

**Descr. PdC finanz.****Azione****Beneficiario**

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

55)	P	U0000S22501	2026	67.836,67	01.06 2.02.01.09.000
-----	---	-------------	------	-----------	----------------------

Beni immobili

9.01.01.07

CREDITORI DIVERSI

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE PRENOTAZIONE DL 50

56)	P	U0000S22501	2026	35.355,19	01.06 2.02.01.09.000
-----	---	-------------	------	-----------	----------------------

Beni immobili

9.01.01.07

CREDITORI DIVERSI

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE PRENOTAZIONE DL 50

57)	E	E0000341559	2024	12.790,08	500.59900 3.05.99.02.001
-----	---	-------------	------	-----------	--------------------------

Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)

9.01.01.07

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

58)	E	E0000341559	2024	184,89	500.59900 3.05.99.02.001
-----	---	-------------	------	--------	--------------------------

Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)

9.01.01.07

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

<b>PGC</b>	<b>Tipo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Impegno /</b>	<b>Mod.</b>	<b>Importo</b>	<b>Miss./Progr./PdC</b>	<b>finanz.</b>
<b>Mov.</b>			<b>Accertamento</b>				
<b>Descr. PdC finanz.</b>							
<b>Azione</b>							
<b>Beneficiario</b>							
59)	E	E0000341559	2024		96,36	500.59900	3.05.99.02.001
Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)							
9.01.01.07							
FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002							
Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE							
<hr/>							
60)	E	E0000341562	2024		12,04	500.59900	3.05.99.02.001
Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)							
9.01.01.07							
FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002							
Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE							
<hr/>							
61)	E	E0000341563	2024		12,04	500.59900	3.05.99.02.001
Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)							
9.01.01.07							
FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002							
Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE							
<hr/>							
62)	E	E0000341562	2024		23,11	500.59900	3.05.99.02.001
Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)							
9.01.01.07							
FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002							
Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE							
<hr/>							
63)	E	E0000341563	2024		23,11	500.59900	3.05.99.02.001
Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)							
9.01.01.07							
FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002							

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno / Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
Mov.			Accertamento		

**Descr. PdC finanz.**

**Azione**

**Beneficiario**

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

64)	E	E0000341562	2024	3.900,97	500.59900	3.05.99.02.001
-----	---	-------------	------	----------	-----------	----------------

Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)

9.01.01.07

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

65)	E	E0000341563	2024	3.900,97	500.59900	3.05.99.02.001
-----	---	-------------	------	----------	-----------	----------------

Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)

9.01.01.07

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

66)	E	E0000341559	2025	21.231,52	500.59900	3.05.99.02.001
-----	---	-------------	------	-----------	-----------	----------------

Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)

9.01.01.07

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

67)	E	E0000341559	2025	1.164,78	500.59900	3.05.99.02.001
-----	---	-------------	------	----------	-----------	----------------

Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)

9.01.01.07

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE



<b>PGC</b>	<b>Tipo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Impegno /</b>	<b>Mod.</b>	<b>Importo</b>	<b>Miss./Progr./PdC finanz.</b>	
<b>Mov.</b>			<b>Accertamento</b>				
<b>Descr. PdC finanz.</b>							
<b>Azione</b>							
<b>Beneficiario</b>							
68)	E	E0000341559	2025		607,06	500.59900	3.05.99.02.001
Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)							
9.01.01.07							
FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002							
Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE							
<hr/>							
69)	E	E0000341562	2025		75,88	500.59900	3.05.99.02.001
Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)							
9.01.01.07							
FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002							
Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE							
<hr/>							
70)	E	E0000341563	2025		75,88	500.59900	3.05.99.02.001
Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)							
9.01.01.07							
FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002							
Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE							
<hr/>							
71)	E	E0000341562	2025		145,60	500.59900	3.05.99.02.001
Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)							
9.01.01.07							
FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002							
Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE							
<hr/>							
72)	E	E0000341563	2025		145,60	500.59900	3.05.99.02.001
Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)							
9.01.01.07							
FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002							

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno / Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
	Mov.		Accertamento		

**Descr. PdC finanz.**

**Azione**

**Beneficiario**

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

73)	E	E0000341562	2025	10.337,58	500.59900 3.05.99.02.001
-----	---	-------------	------	-----------	--------------------------

Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)

9.01.01.07

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

74)	E	E0000341563	2025	10.337,58	500.59900 3.05.99.02.001
-----	---	-------------	------	-----------	--------------------------

Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)

9.01.01.07

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

75)	E	E0000341559	2026	6.906,64	500.59900 3.05.99.02.001
-----	---	-------------	------	----------	--------------------------

Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)

9.01.01.07

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

76)	E	E0000341559	2026	499,18	500.59900 3.05.99.02.001
-----	---	-------------	------	--------	--------------------------

Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)

9.01.01.07

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

<b>PGC</b>	<b>Tipo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Impegno / Mod.</b>	<b>Mod.</b>	<b>Importo</b>	<b>Miss./Progr./PdC finanz.</b>
<b>Mov.</b>			<b>Accertamento</b>			
<b>Descr. PdC finanz.</b>						
<b>Azione</b>						
<b>Beneficiario</b>						
77)	E	E0000341559	2026		260,17	500.59900 3.05.99.02.001
Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)						
9.01.01.07						
FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002						
Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE						
<hr/>						
78)	E	E0000341562	2026		32,53	500.59900 3.05.99.02.001
Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)						
9.01.01.07						
FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002						
Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE						
<hr/>						
79)	E	E0000341563	2026		32,53	500.59900 3.05.99.02.001
Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)						
9.01.01.07						
FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002						
Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE						
<hr/>						
80)	E	E0000341562	2026		62,40	500.59900 3.05.99.02.001
Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)						
9.01.01.07						
FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002						
Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE						
<hr/>						
81)	E	E0000341563	2026		62,40	500.59900 3.05.99.02.001
Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)						
9.01.01.07						
FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002						

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno / Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
	Mov.		Accertamento		

**Descr. PdC finanz.****Azione****Beneficiario**

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

82)	E	E0000341562	2026	5.266,31	500.59900	3.05.99.02.001
-----	---	-------------	------	----------	-----------	----------------

Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)

9.01.01.07

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

83)	E	E0000341563	2026	5.266,31	500.59900	3.05.99.02.001
-----	---	-------------	------	----------	-----------	----------------

Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)

9.01.01.07

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

**REGIONE LAZIO**

Proposta n. 30069 del 07/08/2024

**PIANO FINANZIARIO DI ATTUAZIONE DELLA SPESA**

**Oggetto Atto:** Determine a contrarre di autorizzazione di procedure ex art. 50, comma 1, lett. d) e b), del D.Lgs. 31 marzo, n.36, avente ad oggetto gli interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti, e messa in sicurezza del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini", suddiviso in 5 Lotti funzionali, e per gli incarichi di DL e CSE. Prenotazioni impegni a creditori diversi sul cap. U0000S22501, ess. finn. 2025-2026, di complessivi € 6.001.496,01 per lavori, € 300.074,82 per imprevisti, € 174.437,16 per incarico DL, € 90.913,33 per incarico CSE. Impegni di spesa sul cap. U0000S22501 di complessivi € 83.453,52 e accertamento di € 83.453,52 sui cap. E0000341559, E0000341562 e E00000341563, a favore del Fondo Incentivi, ess. finn. 2024-2025-2026. Impegno di spesa di € 660,00 sul cap. U0000T19427, es. fin. 2024, a favore di ANAC. CUP: F82F24000400

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
11		Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti, e messa in sicurezza del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini", suddiviso in 5 Lotti funzionali. Incentivi al personale. DL	01/06	2.02.01.09.019	U0000S22501
PIANO FINANZIARIO					
Anno	Impegno		Liquidazione		
	Importo (€)		Mese	Importo (€)	
2024	184,89		Dicembre	184,89	
			<b>Totale</b>	<b>184,89</b>	

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
12		Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti, e messa in sicurezza del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini", suddiviso in 5 Lotti funzionali. Incentivi al personale. CSE	01/06	2.02.01.09.019	U0000S22501
PIANO FINANZIARIO					
Anno	Impegno		Liquidazione		
	Importo (€)		Mese	Importo (€)	
2024	96,36		Dicembre	96,36	
			<b>Totale</b>	<b>96,36</b>	

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
13		Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti, e messa in sicurezza del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini", suddiviso in 5 Lotti funzionali. Fondo parte corrente. CSE	01/06	2.02.01.09.019	U0000S22501
PIANO FINANZIARIO					
Anno	Impegno		Liquidazione		
	Importo (€)		Mese	Importo (€)	
2024	12,04		Dicembre	12,04	
			<b>Totale</b>	<b>12,04</b>	

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
------------	--	--	-------------------------	--	--

Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
14		Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti, e messa in sicurezza del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini", suddiviso in 5 Lotti funzionali. Fondo parte capitale. CSE	01/06	2.02.01.09.019	U0000S22501
PIANO FINANZIARIO					
Anno	Impegno		Liquidazione		
	Importo (€)		Mese	Importo (€)	
2024	12,04		Dicembre	12,04	
			<b>Totale</b>	<b>12,04</b>	

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
15		Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti, e messa in sicurezza del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini", suddiviso in 5 Lotti funzionali. Contributo di gara.	01/01	1.04.01.01.010	U0000T19427
PIANO FINANZIARIO					
Anno	Impegno		Liquidazione		
	Importo (€)		Mese	Importo (€)	
2024	660,00		Dicembre	660,00	
			<b>Totale</b>	<b>660,00</b>	

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
16		Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti, e messa in sicurezza del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini", suddiviso in 5 Lotti funzionali. Incentivi al personale.	01/06	2.02.01.09.019	U0000S22501
PIANO FINANZIARIO					
Anno	Impegno		Liquidazione		
	Importo (€)		Mese	Importo (€)	
2024	12.790,08		Dicembre	12.790,08	
			<b>Totale</b>	<b>12.790,08</b>	

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
17		Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti, e messa in sicurezza del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini", suddiviso in 5 Lotti funzionali. Fondo parte corrente.	01/06	2.02.01.09.019	U0000S22501
PIANO FINANZIARIO					
Anno	Impegno		Liquidazione		
	Importo (€)		Mese	Importo (€)	
2024	3.900,97		Dicembre	3.900,97	
			<b>Totale</b>	<b>3.900,97</b>	

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
------------	--	--	-------------------------	--	--

Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
18		Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti, e messa in sicurezza del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini", suddiviso in 5 Lotti funzionali. Fondo parte capitale.	01/06	2.02.01.09.019	U0000S22501

**PIANO FINANZIARIO**

Anno	Impegno		Liquidazione	
	Importo (€)		Mese	Importo (€)
2024	3.900,97		Dicembre	3.900,97
			<b>Totale</b>	<b>3.900,97</b>

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
19		Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti, e messa in sicurezza del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini", suddiviso in 5 Lotti funzionali. Fondo parte corrente. DL	01/06	2.02.01.09.019	U0000S22501

**PIANO FINANZIARIO**

Anno	Impegno		Liquidazione	
	Importo (€)		Mese	Importo (€)
2024	23,11		Dicembre	23,11
			<b>Totale</b>	<b>23,11</b>

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
20		Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti, e messa in sicurezza del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini", suddiviso in 5 Lotti funzionali. Fondo parte capitale. DL	01/06	2.02.01.09.019	U0000S22501

**PIANO FINANZIARIO**

Anno	Impegno		Liquidazione	
	Importo (€)		Mese	Importo (€)
2024	23,11		Dicembre	23,11
			<b>Totale</b>	<b>23,11</b>

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
29		Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti, e messa in sicurezza del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini", suddiviso in 5 Lotti funzionali. Incentivi al personale. DL	01/06	2.02.01.09.019	U0000S22501

**PIANO FINANZIARIO**

Anno	Impegno		Liquidazione	
	Importo (€)		Mese	Importo (€)
2025	1.164,78		Dicembre	1.164,78
			<b>Totale</b>	<b>1.164,78</b>

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
------------	--	--	-------------------------	--	--

Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
30		Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti, e messa in sicurezza del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini", suddiviso in 5 Lotti funzionali. Incentivi al personale. CSE	01/06	2.02.01.09.019	U0000S22501
PIANO FINANZIARIO					
Anno	Impegno		Liquidazione		
	Importo (€)		Mese	Importo (€)	
2025	607,06		Dicembre	607,06	
			<b>Totale</b>	<b>607,06</b>	

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
31		Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti, e messa in sicurezza del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini", suddiviso in 5 Lotti funzionali. Fondo parte corrente. CSE	01/06	2.02.01.09.019	U0000S22501
PIANO FINANZIARIO					
Anno	Impegno		Liquidazione		
	Importo (€)		Mese	Importo (€)	
2025	75,88		Novembre	75,88	
			<b>Totale</b>	<b>75,88</b>	

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
32		Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti, e messa in sicurezza del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini", suddiviso in 5 Lotti funzionali. Fondo parte capitale. CSE	01/06	2.02.01.09.019	U0000S22501
PIANO FINANZIARIO					
Anno	Impegno		Liquidazione		
	Importo (€)		Mese	Importo (€)	
2025	75,88		Dicembre	75,88	
			<b>Totale</b>	<b>75,88</b>	

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
33		Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti, e messa in sicurezza del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini", suddiviso in 5 Lotti funzionali. Incentivi al personale.	01/06	2.02.01.09.019	U0000S22501
PIANO FINANZIARIO					
Anno	Impegno		Liquidazione		
	Importo (€)		Mese	Importo (€)	
2025	21.231,52		Dicembre	21.231,52	
			<b>Totale</b>	<b>21.231,52</b>	

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
------------	--	--	-------------------------	--	--



Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
34		Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti, e messa in sicurezza del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini", suddiviso in 5 Lotti funzionali. Fondo parte corrente.	01/06	2.02.01.09.019	U0000S22501
PIANO FINANZIARIO					
Anno	Impegno		Liquidazione		
	Importo (€)		Mese	Importo (€)	
2025	10.337,58		Dicembre	10.337,58	
			<b>Totale</b>	<b>10.337,58</b>	

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
35		Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti, e messa in sicurezza del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini", suddiviso in 5 Lotti funzionali. Fondo parte capitale.	01/06	2.02.01.09.019	U0000S22501
PIANO FINANZIARIO					
Anno	Impegno		Liquidazione		
	Importo (€)		Mese	Importo (€)	
2025	10.337,58		Dicembre	10.337,58	
			<b>Totale</b>	<b>10.337,58</b>	

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
36		Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti, e messa in sicurezza del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini", suddiviso in 5 Lotti funzionali. Fondo parte corrente. DL	01/06	2.02.01.09.019	U0000S22501
PIANO FINANZIARIO					
Anno	Impegno		Liquidazione		
	Importo (€)		Mese	Importo (€)	
2025	145,60		Dicembre	145,60	
			<b>Totale</b>	<b>145,60</b>	

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
37		Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti, e messa in sicurezza del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini", suddiviso in 5 Lotti funzionali. Fondo parte capitale. DL	01/06	2.02.01.09.019	U0000S22501
PIANO FINANZIARIO					
Anno	Impegno		Liquidazione		
	Importo (€)		Mese	Importo (€)	
2025	145,60		Dicembre	145,60	
			<b>Totale</b>	<b>145,60</b>	

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
------------	--	--	-------------------------	--	--

Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
46		Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti, e messa in sicurezza del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini", suddiviso in 5 Lotti funzionali. Incentivi al personale. DL	01/06	2.02.01.09.019	U0000S22501
PIANO FINANZIARIO					
Anno	Impegno		Liquidazione		
	Importo (€)		Mese	Importo (€)	
2026	499,18		Settembre	499,18	
			<b>Totale</b>	<b>499,18</b>	

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
47		Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti, e messa in sicurezza del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini", suddiviso in 5 Lotti funzionali. Incentivi al personale. CSE	01/06	2.02.01.09.019	U0000S22501
PIANO FINANZIARIO					
Anno	Impegno		Liquidazione		
	Importo (€)		Mese	Importo (€)	
2026	260,17		Settembre	260,17	
			<b>Totale</b>	<b>260,17</b>	

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
48		Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti, e messa in sicurezza del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini", suddiviso in 5 Lotti funzionali. Fondo parte corrente. CSE	01/06	2.02.01.09.019	U0000S22501
PIANO FINANZIARIO					
Anno	Impegno		Liquidazione		
	Importo (€)		Mese	Importo (€)	
2026	32,53		Settembre	32,53	
			<b>Totale</b>	<b>32,53</b>	

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
49		Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti, e messa in sicurezza del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini", suddiviso in 5 Lotti funzionali. Fondo parte capitale. CSE	01/06	2.02.01.09.019	U0000S22501
PIANO FINANZIARIO					
Anno	Impegno		Liquidazione		
	Importo (€)		Mese	Importo (€)	
2026	32,53		Settembre	32,53	
			<b>Totale</b>	<b>32,53</b>	

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
------------	--	--	-------------------------	--	--

Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
50		Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti, e messa in sicurezza del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini", suddiviso in 5 Lotti funzionali. Incentivi al personale.	01/06	2.02.01.09.019	U0000S22501

**PIANO FINANZIARIO**

Anno	Impegno		Liquidazione	
	Importo (€)		Mese	Importo (€)
2026	6.906,64		Settembre	6.906,64
			<b>Totale</b>	<b>6.906,64</b>

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
51		Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti, e messa in sicurezza del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini", suddiviso in 5 Lotti funzionali. Fondo parte corrente.	01/06	2.02.01.09.019	U0000S22501

**PIANO FINANZIARIO**

Anno	Impegno		Liquidazione	
	Importo (€)		Mese	Importo (€)
2026	5.266,31		Settembre	5.266,31
			<b>Totale</b>	<b>5.266,31</b>

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
52		Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti, e messa in sicurezza del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini", suddiviso in 5 Lotti funzionali. Fondo parte capitale.	01/06	2.02.01.09.019	U0000S22501

**PIANO FINANZIARIO**

Anno	Impegno		Liquidazione	
	Importo (€)		Mese	Importo (€)
2026	5.266,31		Settembre	5.266,31
			<b>Totale</b>	<b>5.266,31</b>

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
53		Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti, e messa in sicurezza del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini", suddiviso in 5 Lotti funzionali. Fondo parte corrente. DL	01/06	2.02.01.09.019	U0000S22501

**PIANO FINANZIARIO**

Anno	Impegno		Liquidazione	
	Importo (€)		Mese	Importo (€)
2026	62,40		Settembre	62,40
			<b>Totale</b>	<b>62,40</b>

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
------------	--	--	-------------------------	--	--

Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
54		Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti, e messa in sicurezza del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini", suddiviso in 5 Lotti funzionali. Fondo parte capitale. DL	01/06	2.02.01.09.019	U0000S22501
PIANO FINANZIARIO					
Anno	Impegno		Liquidazione		
	Importo (€)		Mese	Importo (€)	
2026	62,40		Settembre	62,40	
			<b>Totale</b>	<b>62,40</b>	

Copia

**Oggetto:** Determine a contrarre di autorizzazione di procedure ex art. 50, comma 1, lett. d) e b), del D.Lgs. 31 marzo, n.36, avente ad oggetto gli interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti, e messa in sicurezza del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini", suddiviso in 5 Lotti funzionali, e per gli incarichi di DL e CSE. Prenotazioni impegni a creditori diversi sul cap. U0000S22501, ess. finn. 2025-2026, di complessivi € 6.001.496,01 per lavori, € 300.074,82 per imprevisti, € 174.437,16 per incarico DL, € 90.913,33 per incarico CSE.

Impegni di spesa sul cap. U0000S22501 di complessivi € 83.453,52 e accertamento di € 83.453,52 sui cap. E0000341559, E0000341562 e E00000341563, a favore del Fondo Incentivi, ess. finn. 2024-2025-2026.

Impegno di spesa di € 660,00 sul cap. U0000T19427, es. fin. 2024, a favore di ANAC.

CUP: F82F24000400002.

**IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE  
TRASPORTI, MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO**

SU PROPOSTA del Dirigente dell'Area Gestione Tecnico Manutentiva dei Beni Patrimoniali,

VISTA la Legge Statutaria 11 novembre 2004, n. 1 "Nuovo Statuto della Regione Lazio";

VISTA la Legge Regionale 18 febbraio 2002, n. 6 e successive modificazioni "Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale";

VISTO il Regolamento Regionale 6 settembre 2002, n. 1, recante "Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale" e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5.5.2009, n. 42" e successive modifiche;

VISTA la Legge Regionale 12 agosto 2020, n. 11, recante: "Legge di contabilità regionale";

VISTO il Regolamento Regionale 9 novembre 2017, n. 26, recante: "Regolamento regionale di contabilità";

VISTO l'articolo 30, comma 2, del r.r n. 26/2017, laddove "nel rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 56, comma 6, del D.lgs. n. 118/2011 e successive modifiche e del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del citato decreto legislativo, per ogni provvedimento che comporta l'assunzione di un impegno di spesa, a valere sul bilancio annuale e pluriennale, deve essere predisposto il piano finanziario di attuazione, e le sue eventuali rimodulazioni, nel quale è indicato, dettagliatamente, il cronoprogramma degli impegni e dei pagamenti";

VISTA la legge regionale 29 dicembre 2023, n. 23, recante: "Legge di stabilità regionale 2024";

VISTA la legge regionale 29 dicembre 2023, n. 24, recante: "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026";

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 28 dicembre 2023, n. 980, concernente "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026. Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate e in missioni, programmi, titoli e macroaggregati per le spese";

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 28 dicembre 2023, n. 981, concernente: "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026. Approvazione del 'Bilancio finanziario gestionale', ripartito in capitoli di entrata e di spesa e assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale 14 febbraio 2024, n. 75, concernente: "Indirizzi per la gestione del bilancio regionale 2024-2026 e approvazione del bilancio reticolare, ai sensi degli articoli 30, 31 e 32, della legge regionale 12 agosto 2020, n. 11";

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 24 aprile 2024, n. 284 recante: " Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026. Aggiornamento del Bilancio finanziario gestionale in relazione all'assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa, di cui alla D.G.R. n. 981/2023, ai sensi dell'articolo 13, comma 5, della legge regionale 12 agosto 2020, n. 11";

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei Contratti Pubblici", e ss.mm.ii.;

VISTA la deliberazione di Giunta Regionale n. 53 del 08/02/2024, con la quale è stato conferito all'Ing. Fabrizio Mazzenga l'incarico di Direttore della Direzione regionale "Trasporti, mobilità, tutela del territorio, demanio e patrimonio";

VISTO l'Atto di Organizzazione n. G02685 del 09/03/2024, con il quale veniva attuata l'Organizzazione della Direzione regionale Trasporti, mobilità, tutela del territorio, demanio e patrimonio;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. G04957 del 29/04/2024, con la quale si è proceduto, a far data dal 1° maggio 2024, alla novazione del contratto a tempo pieno e determinato reg. cron. n. 28663 del 06/09/2023, di conferimento dell'incarico di dirigente dell'Area "Tecnico-manutentiva" della Direzione regionale "Bilancio, Governo Societario, Demanio e Patrimonio" al dott. Giorgio BINOTTI, da Dirigente dell'Area "Tecnico-manutentiva" della Direzione regionale "Bilancio, Governo Societario, Demanio e Patrimonio" a Dirigente dell'Area "Gestione tecnico manutentiva dei beni patrimoniali" della Direzione regionale "Trasporti, mobilità, tutela del territorio, demanio e patrimonio";

PREMESSO che:

- con Legge Regionale del Lazio 11.08.2008 n. 14, art. 1 comma 66, lettera c) veniva disposto, a seguito del trasferimento presso l'ospedale San Camillo delle strutture sanitarie operanti nell'ospedale Carlo Forlanini, che il complesso immobiliare dell'ex ospedale non fosse

- destinato più ad attività sanitaria, prescrivendo altresì che l'Azienda Ospedaliera San Camillo-Forlanini provvedesse entro il 31 dicembre 2008 a rendere disponibili gli immobili liberi da persone e cose riconsegnandoli alla Regione Lazio;
- ai sensi del combinato disposto dell'articolo 1, comma 5, della legge regionale 11/08/2008 n. 14 e dell'articolo 2 commi dal 41 al 43 della legge regionale 14/07/2014 n. 7, veniva prescritto che entro il 31.12.2014, a seguito del trasferimento presso l'ospedale San Camillo di Roma delle strutture sanitarie operanti presso l'ospedale Carlo Forlanini di Roma, la Regione Lazio venisse immessa nel possesso del complesso immobiliare dell'ex ospedale, rendendo disponibili i relativi immobili a favore della Regione Lazio mediante la consegna degli stessi da effettuarsi con apposito verbale;
  - con Deliberazione n. 815 del 25.11.2014 recante "Modifica ed Integrazione dell'inventario dei beni immobili regionali libro 8 approvato con D.G.R. n. 183/2013" la Regione Lazio ha disposto l'acquisizione al patrimonio regionale per dismissione dell'ex presidio ospedaliero Carlo Forlanini ex art. 58 del D.L.112/2008, coordinato con la Legge di conversione 6 agosto 2008, n. 133;
  - in data 06/08/2015, presso la sede della Regione Lazio, è stato sottoscritto tra le suddette parti il verbale per l'immissione nel possesso dell'ex ospedale Carlo Forlanini di Roma, approvato con Determinazione Dirigenziale n. G10144 del 14/08/2015;

CONSIDERATO che il complesso storico dell'ex Ospedale Forlanini, costituito da più edifici situati all'interno di un parco giardino, risulta vincolato dalla Soprintendenza Speciale Archeologia, Belle Arti e Paesaggio di Roma, con vincolo prescrittivo, e lo stesso versa in condizioni di abbandono e disuso, e richiede numerosi interventi di manutenzione in pronto intervento per perdite agli impianti esistenti perché non dismessi;

RITENUTO opportuno da parte dell'Amministrazione, al fine di ovviare alle continue richieste di intervento e di messa in sicurezza volte a garantire la pubblica incolumità e a conservare e mantenere l'intero complesso, di stimare i costi per la messa in sicurezza degli edifici con un progetto di strip out, volto ad interventi di smaltimento dei rifiuti abbandonati, di distacco degli impianti ancora parzialmente attivi per prevenire danni ed incidenti ad operatori che utilizzano parzialmente gli edifici, restituendo il solo involucro murario con la messa in sicurezza delle parti fatiscenti e pericolose;

ATTESO che gli interventi di strip out prevedono demolizioni selettive non invasive, in preparazione al vero e proprio intervento di riqualificazione dell'edificio, libero da sovrastrutture, impianti e materiali pericolosi, o pronto per essere ristrutturato e ammodernato;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. G15673 del 16/12/2021, con la quale è stato affidato, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) della legge 11 settembre 2020 n. 120, lettera così sostituita dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.1), legge n. 108 del 2021, all'Ing. Ilaria La Pietra, con studio professionale sito in Roma, via Fosdinovo n. 18, C.F. LPTLRI84R54H501V, P. IVA 13141001001, un incarico professionale, ai sensi art. 26 del D. lgs 50/2016 e ss.mm.ii., per la progettazione definitiva di un intervento di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti del complesso immobiliare di proprietà della Regione Lazio denominato "Ex ospedale Forlanini", sito in Roma, piazza Carlo Forlanini 1;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. G14526 del 05/11/2023, con la quale è stato affidato all'Ing. Ilaria La Pietra l'incarico professionale di progettazione esecutiva ed aggiornamento al Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, della documentazione relativa alla progettazione di un intervento di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti del complesso immobiliare di proprietà della Regione Lazio denominato "Ex ospedale Forlanini", sito in Roma, piazza Carlo Forlanini 1";

VISTA la nota n. 1335307 del 21/11/2023, con la quale l'Ing. Ilaria La Pietra ha trasmesso e consegnato i documenti del Progetto esecutivo relativo a un intervento di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti del complesso immobiliare di proprietà della Regione Lazio denominato "Ex ospedale Forlanini", sito in Roma, piazza Carlo Forlanini 1;

VISTI:

- i verbali di verifica del progetto esecutivo relativi ai cinque lotti;
- i rapporti conclusivi di verifica dei cinque lotti;
- i verbali di validazione dei cinque lotti;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. G09993 del 25/07/2024, con la quale il RUP Arch. Maria Luisa D'Amico ha proceduto all'approvazione degli elaborati progettuali relativi al progetto "intervento di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti del complesso immobiliare di proprietà della Regione Lazio denominato "Ex ospedale Forlanini", sito in Roma, piazza Carlo Forlanini 1";

VISTO il Quadro Economico di progetto aggiornato:

<b>QUADRO ECONOMICO</b>			
(ART. 16 E ART. 42 D.P.R. 207/2010)			
<b>A</b>	<b>LAVORI</b>		
<b>A1</b>	Lavori a corpo	€	4.487.586,16
<b>A2</b>	Lavori a misura	€	-
<b>A3</b>	Oneri per la sicurezza	€	431.672,86
<b>A4</b>	<b>IMPORTO TOTALE DEI LAVORI DA APPALTARE</b>	€	<b>4.919.259,02</b>
<b>B SOMME A DISPOSIZIONE DELLA STAZIONE APPALTANTE</b>			
<b>B1</b>	<b>LAVORI IN ECONOMIA previsti in progetto ed esclusi dall'appalto</b>	€	-
<b>B2</b>	<b>RILIEVI - ACCERTAMENTI E INDAGINI</b>	€	-
<b>B3</b>	<b>ALLACCIAMENTI AI PUBBLICI SERVIZI</b>	€	-
<b>B4</b>	<b>IMPREVISTI E LAVORI A FATTURA</b>	€	245.962,96
<b>B5</b>	<b>ACQUISIZIONE AREE O IMMOBILI</b>	€	-
<b>B6</b>	<b>ACCANTONAMENTO art. 45, comma 3, D.Lgs. 36/2023 (di A4+B8b+B8c)</b>	€	43.740,68
<b>B7</b>	<b>ACCANTONAMENTO di cui all'art. 45, comma 5, d.Lgs. 36/2023 (di A4+B8b+B8c)</b>	€	39.712,84
<b>B8</b>	<b>SPESE TECNICHE</b>		
a)	Progettazione definitiva ed esecutiva e coordinamento sicurezza in progettazione	€	-
b)	Direzione lavori, contabilità	€	137.482,00
c)	Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione	€	71.653,00
d)	Assicurazione dei dipendenti	€	-
e)	Redazione Piani Particellari d'esproprio	€	-
	Contributo previdenziale (il 4% su a+b+c+d+e)	4,00%	€ 8.365,40
<b>B9</b>	<b>SPESE PER ATTIVITA' DI CONSULENZA O DI SUPPORTO</b>		
a)	Onorari e spese per Relazione Geologica e Prove Penetrometriche	€	-



b)	Contributo previdenziale	4,00%	€	-
<b>B10</b>	<b>SPESE PER CONFERENZE DI SERVIZI E COMMISSIONI GIUDICATRICI</b>		€	-
<b>B11</b>	<b>SPESE PER PUBBLICITA' GARA</b>		€	-
<b>B12</b>	<b>SPESE PER ACCERTAMENTI E COLLAUDI</b>			
a)	Sondaggi - Analisi di laboratorio		€	
b)	Collaudo		€	-
<b>B13</b>	<b>IVA SUI LAVORI (il 22% di A4+B4)</b>	22,00%	€	1.136.348,83
<b>B14</b>	<b>IVA SULLE SPESE (il 22% del totale)</b>	22,00%	€	47.850,09
<b>TOT. SOMME A DISP.NE DELL'AMM.NE (da 1 a 14)</b>			<b>€</b>	<b>1.731.115,80</b>
<b>C</b>	<b>ALTRE SPESE</b>			
<b>C1</b>	<b>CONTRIBUTO DI GARA ANAC</b>		€	660,00
<b>IMPORTO TOTALE DEL PROGETTO</b>			<b>€</b>	<b>6.651.034,82</b>

VISTO l'art.58 del D.Lgs. n. 36/2023, il quale prevede che, per garantire la effettiva partecipazione delle micro, delle piccole e delle medie imprese, anche di prossimità, gli appalti sono suddivisi in lotti funzionali, prestazionali o quantitativi in conformità alle categorie o specializzazioni nel settore dei lavori, servizi e forniture;

RITENUTO opportuno, per garantire la tempestività degli interventi e l'efficienza delle lavorazioni che si renderanno necessarie, suddividere l'appalto in cinque differenti lotti funzionali definiti in base alla contiguità dei padiglioni dell'ex complesso ospedaliero Carlo Forlanini, come di seguito esplicitato:

- Lotto 1 - Padiglioni A, B, F;
- Lotto 2 - Padiglioni D, E, G;
- Lotto 3 - Padiglione C e AREE ESTERNE;
- Lotto 4 - Padiglioni H, L, O;
- Lotto 5 - Padiglioni I, M, N, P;

CONSIDERATO che l'ammontare economico, IVA esclusa, di ciascun lotto risulta essere il seguente:

<b>QUADRO ECONOMICO</b>	
<b>1 Lotto Funzionale</b>	
Lavori a corpo	€ 888.832,66
Oneri per la sicurezza	€ 82.777,10
<b>Sommano</b>	<b>€ 971.609,76</b>
<b>2 Lotto Funzionale</b>	
Lavori a corpo	€ 898.282,02
Oneri per la sicurezza	€ 90.812,35
<b>Sommano</b>	<b>€ 989.094,37</b>

<b>3 Lotto Funzionale</b>	
Lavori a corpo	€ 919.674,25
Oneri per la sicurezza	€ 77.852,25
<b>Sommano</b>	<b>€ 997.526,50</b>

<b>4 Lotto Funzionale</b>	
Lavori a corpo	€ 889.783,85
Oneri per la sicurezza	€ 88.987,45
<b>Sommano</b>	<b>€ 978.771,31</b>

<b>5 Lotto Funzionale</b>	
Lavori a corpo	€ 891.013,38
Oneri per la sicurezza	€ 91.243,70
<b>Sommano</b>	<b>€ 982.257,08</b>

VISTI i verbali di validazione di ciascun lotto del 23/07/2024, redatti dal Responsabile Unico di Progetto Arch. Maria Luisa D'Amico, e approvati con Determinazione Dirigenziale n. G09993 del 25/07/2024;

TENUTO CONTO che la procedura di gara lavori è finalizzata all'affidamento degli interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti del complesso immobiliare di proprietà della Regione Lazio denominato "Ex ospedale Forlanini", sito in Roma, piazza Carlo Forlanini 1 – suddiviso in 5 Lotti funzionali, ritenuta il mezzo contrattuale più idoneo a soddisfare le esigenze della Stazione Appaltante;

ATTESO che è necessario contemperare le esigenze descritte di celerità e tempestività dell'intervento con lo svolgimento di una procedura di gara che garantisca tempistiche ragionevoli, anche in ottemperanza del principio generale di economicità, e preso atto che l'importo complessivo stimato dei lavori è inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 del decreto legislativo n. 36 del 2023;

CONSIDERATO che:

- l'esecuzione dell'intervento deve svolgersi nel rispetto dei Criteri Ambientali Minimi edilizia di cui al DM 23 giugno 2022 n. 256, GURI n. 183 del 8 agosto 2022 adottato nell'ambito di quanto stabilito dal Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della pubblica amministrazione;
- l'intervento per il quale si procede è stato previsto nell'ambito del Programma Triennale 2024-2026 dei lavori pubblici ai sensi dell'articolo 37 del D.Lgs. n. 36/2023, approvato con Deliberazione della Giunta 6 giugno 2024, n. 324, e avente numero identificativo L80143490581202400061;

RILEVATO, preliminarmente, come le prestazioni di cui all'oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023;

APPURATO che:

- l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: d) procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno dieci operatori economici, ove esistenti, individuati in base a indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, per lavori di importo pari o superiore a 1 milione di euro e fino alle soglie di cui all'articolo 14;
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera h), le procedure negoziate come le procedure di affidamento in cui le stazioni appaltanti e gli enti concedenti consultano gli operatori economici da loro scelti e negoziano con uno o più di essi le condizioni del contratto;

PRECISATO che, in conformità a quanto disposto dall'art. 50, comma 4, del Codice dei Contratti Pubblici, il criterio di selezione del contraente è quello del prezzo più basso;

TENUTO CONTO:

- di quanto previsto dall'art. 54, comma 1, primo periodo, del d.lgs. 36/2023, a mente del quale nel caso di aggiudicazione, con il criterio del prezzo più basso, di contratti di appalto di lavori o servizi di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea che non presentano un interesse transfrontaliero certo, le stazioni appaltanti, in deroga a quanto previsto dall'articolo 110, prevedono negli atti di gara l'esclusione automatica delle offerte che risultano anomale, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque; di quanto previsto dal comma 1 del medesimo articolo 54, a tenore del quale le stazioni appaltanti indicano negli atti di gara il metodo per l'individuazione delle offerte anomale, scelto fra quelli descritti nell'allegato II.2, ovvero lo selezionano in sede di valutazione delle offerte tramite sorteggio tra i metodi compatibili dell'allegato II.2;

CONSIDERATO che:

- ai sensi del comma 1 dell'art. 49 del d.lgs. 36/2023, l'affidamento e l'esecuzione avviene nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1, comma 1, 10, comma 3, e 49, comma 1, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle micro imprese, piccole e medie imprese;
- l'Amministrazione regionale procede all'individuazione dei soggetti cui rivolgere l'invito per la scelta dell'affidatario, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza, concorrenza e rotazione, con particolare riguardo alla tipologia dei servizi da affidare ed all'effettiva disponibilità ad effettuare le prestazioni nei tempi richiesti;

VISTO l'art. 25 del Decreto Legislativo n. 36/2023 ai sensi del quale le Stazioni Appaltanti utilizzano le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, secondo le regole tecniche di cui all'articolo 26;

VISTO l'art. 3, comma 4-bis della Legge Regionale n. 12/2016, come modificato dall'articolo 6, comma 4, lett. a) della Legge Regionale n. 13/2018, il quale sancisce l'obbligo per la Regione di esperire tutte le procedure di gara esclusivamente sulla nuova piattaforma regionale S.TEL.LA.;

VISTI:

- l'art. 22 del D.lgs. n. 36/2023, il quale prevede che "l'ecosistema nazionale di approvvigionamento digitale (e-procurement) è costituito dalle piattaforme e dai servizi digitali infrastrutturali abilitanti la gestione del ciclo di vita dei contratti",
- l'art. 25, comma 2, per il quale "le stazioni appaltanti e gli enti concedenti utilizzano le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici";
- l'art. 26, il quale prevede le condizioni di certificazione delle piattaforme;

RILEVATO che la piattaforma regionale S.TEL.LA. ha ottenuto la certificazione da AGID in data 21/12/2023, con scadenze il 21/12/2024;

VISTA la Deliberazione della Giunta regionale n. 552 del 28/09/2023, con la quale si prevede l'istituzione di un Albo regionale degli Operatori Economici qualificati da utilizzarsi per gli affidamenti di contratti di lavori pubblici, diversi dalle procedure aperte o ristrette, di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea di cui all'art. 14 del D. Lgs. n. 36/2023, demandando alla direzione competente in lavori pubblici gli adempimenti successivi;

PRESO ATTO che la Regione Lazio ha provveduto ad implementare una propria piattaforma telematica per l'espletamento delle procedure di acquisto, denominata S.TEL.LA., sulla quale è già operativo il Mercato Elettronico della Regione Lazio (M.E.LA.) per le macro-classi merceologiche di forniture, servizi e dispositivi medici;

CONSIDERATO, pertanto, di dover procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. d) del D.lgs. n. 36/2023, all'indizione di una "Procedura negoziata, tramite RdO sul Mercato Elettronico Regione Lazio (M.E.LA), ai sensi dell'art. 76 del D.lgs. 36/2023 finalizzata alla conclusione di un Accordo Quadro per l'affidamento degli interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini", da aggiudicarsi col criterio del minor prezzo;

CONSIDERATO che è presente sul predetto Albo regionale della piattaforma S.TEL.LA. la categoria "OG1", si procederà, per quanto attiene l'esecuzione dei lavori all'individuazione di almeno 5 soggetti per ciascun lotto da invitare a proporre offerta, valutando la migliore offerta secondo il criterio del minor prezzo, di cui all'art. 50, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, determinato mediante massimo ribasso;

RILEVATO, altresì, che:

- la procedura di gara verrà svolta nel 2024;
- l'aggiudicazione avverrà presumibilmente a dicembre 2024;
- la sottoscrizione contrattuale avverrà a gennaio 2025;
- l'esecuzione dell'appalto avverrà a febbraio 2025, con fine prevista dei lavori a settembre 2026;

VISTI:

- la Lettera d'invito (All. 1);
- il Capitolato Speciale d'Appalto e la documentazione correlata per ciascun lotto, custodita in atti;
- la Domanda di partecipazione (All. 2);
- i Modelli per verifiche motivi di esclusione (All. 3-4);
- il Patto d'integrità (All. 5);

- la Dichiarazione antipantouflage (All. 6);
- il modello di Offerta Economica (All. 7);
- lo schema di Contratto (All. 8);

RILEVATO che si rende necessario ricercare all'esterno n. 2 figure professionali di Direttore dei Lavori e Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione, in grado di garantire una frequenza costante sui cantieri;

VISTO l'art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs 36/2023, il quale prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei contratti di lavori, servizi e forniture per servizi e forniture ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

ATTESO che:

- l'onorario stimato per l'incarico di Direttore dei Lavori e Certificatore della regolare esecuzione, computato ai sensi del D.M. 17 giugno 2016, come modificato da D.Lgs. 36/2023 allegato I.13, è pari ad € 137.482,00 al netto degli oneri fiscali e assistenziali;
- l'onorario stimato per l'incarico di Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione, computato ai sensi del D.M. 17 giugno 2016, come modificato da D.Lgs. 36/2023 allegato I.13, è pari ad € 71.653,00 al netto degli oneri fiscali e assistenziali;
- con il presente atto vengono indette n. 2 procedure di gara ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs. 36/2023, e tali incarichi verranno affidato con successivo provvedimento amministrativo;

RITENUTO opportuno consultare, per ciascun incarico professionale, almeno n. 1 professionista specializzato nel settore e valutare, per l'incarico di Direttore dei Lavori e Certificatore della regolare esecuzione, e per il ruolo di Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione, la migliore offerta secondo il criterio del minor prezzo, di cui all'art. 50, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, determinato mediante massimo ribasso sull'importo delle singole prestazioni richieste nella Lettera d'invito, e comunque da applicarsi, in fase di esecuzione contrattuale, sulle voci, rispettivamente, di cui al D.M. 14 maggio 1991, n. 232 e al D.M. 17 giugno 2016;

VISTI le Lettere d'Invito (All. 9-12), che svolgono anche la funzione di Disciplinare di gara, lo schema di contratto (All. 10-13), il disciplinare prestazionale (All. 11-14) per gli incarichi professionali;

CONSIDERATO che i lavori, secondo il cronoprogramma dei lavori, per ciascun lotto avranno durata di 120 (centoventi) giorni naturali e consecutivi a partire dal verbale di consegna dei lavori, per un totale, per lieve sovrapposizione, di 580 (cinquecentottanta) giorni naturali e consecutivi;

RITENUTO, altresì, opportuno, al fine di una migliore organizzazione delle lavorazioni e per evitare sovrapposizione di cinque cantieri contemporanei all'interno del complesso, che potrebbero generare sovrapposizioni e disservizi per le strutture pubbliche ancora utilizzate, procedere alle lavorazioni di un lotto per volta;

VALUTATO, pertanto, in base alla durata delle lavorazioni prevedere l'esecuzione degli interventi di n. 2 lotti nel 2025, n. 1 lotto nel 2025-2026, e n. 2 lotti nel 2026;

CONSIDERATO che, in base agli interventi da effettuarsi, la migliore sequenza delle lavorazioni è la seguente:

- Lotto 1 - Padiglioni A, B, F – anno 2025;
- Lotto 4 - Padiglioni H, L, O – anno 2025;
- Lotto 3 - Padiglione C e AREE ESTERNE – anni 2025-2026;
- Lotto 2 - Padiglioni D, E, G – anno 2026;
- Lotto 5 - Padiglioni I, M, N, P – anno 2026;

RILEVATO che, per le motivazioni sopra rappresentate, è necessario prenotare, in favore di Creditori Diversi, sul Capitolo U0000S22501 del Bilancio della Regione Lazio, ess. fin. 2025-2026:

LOTTO 1:

- euro 1.185.363,91, di cui euro 888.832,66 per lavori, euro 82.777,10 per oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza non soggetti a ribasso, ed euro 213.754,15 per IVA al 22%, nell'es. fin. 2025;
- euro 59.268,20 a titolo di imprevisti e lavori a fattura, di cui euro 48.580,49 per lavori, ed € 10.687,71 per IVA al 22%, nell'es. fin. 2025;

LOTTO 2:

- euro 1.206.695,13, di cui euro 898.282,02 per lavori, euro 90.812,35 per oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza non soggetti a ribasso, ed euro 217.600,76 per IVA al 22%, nell'es. fin. 2026;
- euro 60.334,76 a titolo di imprevisti e lavori a fattura, di cui euro 49.454,72 per lavori, ed euro 10.880,04 per IVA al 22%, nell'es. fin. 2026;

LOTTO 3:

- euro 1.216.982,33, di cui euro 919.674,25 per lavori, euro 77.852,25 per oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza non soggetti a ribasso, ed euro 219.455,83 per IVA al 22%, negli es. fin. 2025-2026, suddivisi in euro 973.585,86 nell'es. fin. 2025, ed euro 243.396,47 nell'es. fin. 2026;
- euro 60.849,12 a titolo di imprevisti e lavori a fattura, di cui euro 49.876,33 per lavori, ed euro 10.972,79 per IVA al 22%, negli es. fin. 2025-2026, suddivisi in euro 48.679,30 nell'es. fin. 2025, ed euro 12.169,82 nell'es. fin. 2026;

LOTTO 4:

- euro 1.194.101,00, di cui euro 889.783,85 per lavori, euro 88.987,46 per oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza non soggetti a ribasso, ed euro 215.329,69 per IVA al 22%, nell'es. fin. 2025;
- euro 59.705,06 a titolo di imprevisti e lavori a fattura, di cui euro 48.938,57 per lavori, ed euro 10.766,49 per IVA al 22%, nell'es. fin. 2025;

LOTTO 5:

- euro 1.198.353,64, di cui euro 891.013,38 per lavori, euro 91.243,70 per oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza non soggetti a ribasso, ed euro 216.096,56 per IVA al 22%, nell'es. fin. 2026;
- euro 59.917,68 a titolo di imprevisti e lavori a fattura, di cui euro 49.112,85 per lavori, ed euro 10.804,83 per IVA al 22%, nell'es. fin. 2026;

CONSIDERATO, altresì, che il contratto relativo all'incarico professionale di DL e CSE avrà la medesima durata dell'appalto di lavori, pari quindi a 580 (centoventi) giorni naturali e consecutivi

a partire dal verbale di consegna dei lavori del primo lotto, e durante tale vigenza, in base alle prestazioni da effettuarsi, e pertanto è necessario prenotare, in favore di Creditori Diversi, sul Capitolo U0000S22501 del Bilancio della Regione Lazio, ess. finn. 2025-2026:

- per l'incarico di Direttore dei Lavori e Certificatore della regolare esecuzione la somma complessiva di euro 174.437,16, di cui euro 137.482,00 per onorario, euro 5.499,28 per CNPAIA, ed euro 31.455,88 per IVA al 22%, suddivisa in euro 106.600,49 nell'es. 2025 ed euro 67.836,67 nell'es. 2026;
- per l'incarico di Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione la somma complessiva di euro 90.913,33, di cui euro 71.653,00 per onorario, euro 2.866,12 per CNPAIA, ed euro 16.394,21 per IVA al 22%, suddivisa in euro 55.558,14 nell'es. 2025 ed euro 35.355,19 nell'es. 2026;

CONSIDERATO che al seguente appalto è stato assegnato il CUP: F82F24000400002;

VISTA la Delibera numero 610 del 19 dicembre 2023 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione in materia di contribuzione per la copertura dei costi per il proprio funzionamento, ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23/12/2005, n. 266;

CONSIDERATO che, come stabilito dagli articoli 1 e 2 della citata Deliberazione ANAC in cui vengono definiti i soggetti tenuti alla contribuzione e l'entità del versamento, gli importi dovuti all'Autorità, sia per la stazione appaltante che per i concorrenti, sono determinati come di seguito elencato:

Quota S.A. € 660,00, Quota O.E. € 165,00;

CONSIDERATO che occorre impegnare sul Capitolo del Bilancio Regionale U0000T19427, es. fin. 2024, la somma di € 660,00 all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in ottemperanza della Deliberazione su indicata;

VISTO l'articolo 45, "Incentivi per funzioni tecniche" del D.lgs. 36/2023, secondo il quale *"A valere sugli stanziamenti di cui al comma 1, le amministrazioni aggiudicatrici destinano ad un apposito sugli stanziamenti di cui al comma 1, in misura non superiore al 2 per cento dell'importo dei lavori, dei servizi e delle forniture, posto a base delle procedure di affidamento. Il presente comma si applica anche agli appalti relativi a servizi o forniture nel caso in cui è nominato il direttore dell'esecuzione"*;

VISTE le modifiche apportate al Regolamento Regionale 6 settembre 2002 n. 1 con Delibera della Giunta Regionale n. 94 del 20/02/2018, il quale disciplina le modalità ed i criteri di ripartizione del fondo degli «Incentivi per funzioni tecniche»;

VISTO l'art 383 quinquies del RR 1/2002, come modificato con DGR 94 del 20/02/2018, il quale prevede, al comma 1, la nomina, per ogni singola procedura, del gruppo di lavoro competente per materia;

VISTE le modifiche apportate al Regolamento Regionale 6 settembre 2002 n. 1 con Delibera della Giunta Regionale n. 137 del 19/03/2019, la quale ha modificato l'art.383 octies alla lettera d) del comma 4 ed alla lettera c bis) del comma 5, meglio specificando le modalità di erogazione degli incentivi nei contratti di durata pluriennale ed in particolare prevedendo la liquidazione del fondo incentivi, in proporzione, per ciascun anno di vigenza contrattuale;

DATO ATTO che il Responsabile del Progetto (RUP) di cui all'articolo 15 del D.Lgs. n. 36/2023 è l'Arch. Maria Luisa D'Amico;

RITENUTO opportuno, per l'esecuzione dell'appalto di lavori, nominare lo staff tecnico-amministrativo con i seguenti membri, ai quali si attribuiscono le attività a questi affidate come di seguito riportato:

- Collaboratore tecnico: Geom. Alessandro Trentini;
- Collaboratore amministrativo: Dott. Andrea Cerbone;

ATTESO che il personale come sopra indicato soddisfa tutti i requisiti di cui all'art. 383 quinquies, comma 2;

RILEVATO che l'art. 383 sexsies, comma 2, prevede che la misura effettiva del fondo da costituire è rapportata all'importo posto a base della specifica procedura di affidamento;

CONSIDERATO che l'importo su cui calcolare la misura del fondo è pari ad € 4.919.259,02 IVA esclusa per lavori, e che pertanto la percentuale su cui calcolare il fondo è pari all' 1,625% dell'importo complessivo;

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 383 quinquies, comma 2, lett. m), la fase di programmazione e verifica progettazione si sono concluse nel 2024, quella di affidamento si concluderà a gennaio 2025, mentre le attività relative alla fase di esecuzione, stante la durata di vigenza contrattuale, avranno inizio presumibilmente a febbraio 2025 e termineranno a settembre 2026;

CONSIDERATO che l'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., prevede che gli incentivi di cui al presente articolo fanno capo al medesimo capitolo di spesa previsto per i singoli lavori, servizi e forniture;

RILEVATO che con la presente determina è stata indetta una procedura per l'affidamento dei servizi inerenti le figure di Direttore dei Lavori e Certificatore della regolare esecuzione, Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione, e pertanto le somme relative ai predetti incarichi non debbono essere computate ai fini della determinazione dell'ammontare degli incentivi al personale dipendente;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 383 sexies comma 3 del RR 1/2002, l'ottanta per cento delle risorse finanziarie del fondo come sopra costituito, corrispondente ad € 63.950,37, è ripartito, per ciascuna opera, lavoro, servizio o fornitura, tra il responsabile unico del procedimento ed i soggetti di cui al comma 3 dell'articolo 383 quater con le modalità previste dall'art. 383 septies comma 1 del RR 1/2002 negli importi e percentuali di seguito indicati e maggiorati con le modalità sopra citate:

<b>FONDO</b>	<b>79.937,96</b>			
<b>INCENTIVO (80%)</b>	<b>63.950,37</b>			
<b>Funzione affidata</b>	<b>Quota fase programmazione 5%</b>	<b>Quota fase verifica progettazione 15%</b>	<b>Quota fase affidamento 20%</b>	<b>Quota fase esecuzione 60%</b>
<b>INCENTIVO (80%)</b>	<b>€ 3.197,52</b>	<b>€ 9.592,56</b>	<b>€ 12.790,07</b>	<b>€ 38.370,22</b>



Responsabile del progetto (70% - 76% - 60% - 25%)	€ 2.238,26	€ 7.290,34	€ 7.674,05	€ 9.592,55
Direttore dei lavori (0% - 0% - 0% - 43%)	-	-	-	€ 16.499,19
Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione (0% - 0% - 0% - 7%) ESTERNO	-	-	-	€ 2.685,93
Certificatore regolare esecuzione (0% - 0% - 0% - 10%) ESTERNO	-	-	-	€ 3.837,01
Collaboratore Tecnico (15% - 12% - 20% - 7,5%)	€ 479,63	€ 1.151,11	€ 2.558,01	€ 2.877,77
Collaboratore (15% - 12% - 20% - 7,5%)	€ 479,63	€ 1.151,11	€ 2.558,01	€ 2.877,77
<b>Totale da impegnare</b>	<b>€ 3.197,52</b>	<b>€ 9.592,56</b>	<b>€ 12.790,07</b>	<b>€ 15.348,10</b>

CONSIDERATO che, il restante 20% dell'importo come sopra computato ai sensi all'art. 383 sexies comma 3 del RR 1/2002, risulta pari ad € 15.987,59;

PRESO ATTO della non presenza della figura del Direttore dei Lavori e Certificatore della regolare esecuzione, e Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione, e che pertanto, per le motivazioni sopra esposte, occorre, come risultante dallo schema sopra riportato, trasferire l'importo non ripartito tra il personale dipendente, pari ad € 23.022,13, conteggiato ai sensi dell'art. 383 - sexies, ad incremento della quota parte del fondo destinata all'acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione pari ad € 15.987,59, definendolo in complessivi € 39.009,72;

RITENUTO, di impegnare al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione sul capitolo U0000S22501, ess. finn. 2024-2025-2026, per le attribuzioni previste dall'articolo 45, del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., e conformemente a quanto previsto dagli artt. 383 quinquies e sexies del RR 1/2002, come modificato con DGR 94 del 20/02/2018, in favore del "Fondo incentivi ex art.383 sexies R.R. n.1/2002 (codice creditore n.176734):

- la somma di euro 40.928,24 per incentivi al personale dipendente, di cui euro 12.790,08 nell'es. fin. 2024, euro 21.231,52 nell'es. fin. 2025, ed euro 6.906,64 nell'es. fin. 2026, ripartita nel seguente modo:

INCARICO	NOMINATIVO	TOTALE	CAPITOLO DI BILANCIO
Responsabile del Progetto	Maria Luisa D'Amico	€ 26.795,20	U0000S22501
Collaboratore tecnico	Alessandro Trentini	€ 7.066,52	U0000S22501

Collaboratore amministrativo	Andrea Cerbone	€ 7.066,52	U0000S22501
------------------------------	----------------	------------	-------------

- la somma complessiva di euro 39.009,72 per gli adempimenti di cui all'art.383 octies, comma 1, così suddivisa:  
euro 19.504,86, di cui euro 3.900,97 nell'es. fin. 2024, euro 10.337,58 nell'es. fin. 2025, ed euro 5.266,31 nell'es. fin. 2026, per la costituzione del fondo incentivi per funzioni tecniche, parte corrente;  
euro 19.504,86, di cui euro 3.900,97 nell'es. fin. 2024, euro 10.337,58 nell'es. fin. 2025, ed euro 5.266,31 nell'es. fin. 2026, per la costituzione del fondo incentivi per funzioni tecniche, parte capitale;

ATTESO che, nel caso di risorse provenienti, con commutabili, da capitoli di spesa libera del bilancio regionale, è necessario accertare le predette somme sui capitoli E0000341559 (su cui accertare i compensi delle figure professionali nella misura complessiva pari o minore dell'80% del fondo incentivi), E0000341562 e E0000341563 (su cui accertare, il differenziale tra il fondo incentivi e la quota attribuita alle figure professionali accertata su E0000341559);

RITENUTO pertanto di procedere all'accertamento dell'importo complessivo di euro 79.937,96 negli ess. fin. 2024-2025-2026 a favore del "Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. N. 1/2002" (cod. cred. n. 176734), per i seguenti importi e sui seguenti capitoli di entrata:

- euro 40.928,24, di cui euro 12.790,08 nell'es. fin. 2024, euro 21.231,52 nell'es. fin. 2025, ed euro 6.906,64 nell'es. fin. 2026, sul capitolo in entrata n. E0000341559, per incentivi al personale dipendente;
- euro 19.504,86, di cui euro 3.900,97 nell'es. fin. 2024, euro 10.337,58 nell'es. fin. 2025, ed euro 5.266,31 nell'es. fin. 2026, sul capitolo in entrata n. E0000341562, per la costituzione del fondo incentivi per funzioni tecniche, parte corrente;
- euro 19.504,86, di cui euro 3.900,97 nell'es. fin. 2024, euro 10.337,58 nell'es. fin. 2025, ed euro 5.266,31 nell'es. fin. 2026, sul capitolo in entrata n. E0000341563, per la costituzione del fondo incentivi per funzioni tecniche, parte capitale;

CONSIDERATO che con la presente Determinazione, si prevede l'indizione gara anche per la procedura di affidamento diretto ex art. 50, comma 2, lett. b) per il conferimento dell'incarico di Direttore dei Lavori e Certificatore della regolare esecuzione, e Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione;

CONSIDERATO che l'attività manutentiva in questione è caratterizzata da problematiche realizzative di particolare complessità, tali da giustificare un supplemento di attività da parte del personale interno all'amministrazione affinché il procedimento che regola il corretto avanzamento delle fasi contrattuali si svolga nel pieno rispetto dei documenti posti a base di gara, del progetto, nonché dei tempi e dei costi programmati;

VISTO l'art. 114, comma 8, il quale prevede che "L'allegato II.14 individua i contratti di servizi e forniture di particolare importanza, per qualità o importo delle prestazioni, per cui il direttore dell'esecuzione deve essere diverso dal RUP";

RITENUTO opportuno, per l'esecuzione di entrambi gli appalti, nominare lo staff tecnico-amministrativo con i seguenti membri, ai quali si attribuiscono le attività a questi affidate come di seguito riportato:

- Responsabile del Progetto: Arch. Maria Luisa D'Amico
- Direttore dell'esecuzione, Verificatore delle conformità e certificatore regolare esecuzione, collaboratore tecnico: Geom. Alessandro Trentini;
- Collaboratore amministrativo: Dott. Andrea Cerbone;

RILEVATO che l'art. 383 sexsies, comma 2, prevede che la misura effettiva del fondo da costituire è rapportata all'importo posto a base della specifica procedura di affidamento;

CONSIDERATO che l'importo su cui calcolare la misura del fondo per la procedura di conferimento d'incarico professionale di Direttore dei Lavori e Certificatore della regolare esecuzione è pari ad euro 137.482,00 IVA e CNPAIA escluse, e che pertanto la percentuale su cui calcolare il fondo è pari all' 1,681% dell'importo complessivo;

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 383 quinquies, comma 2, lett. m), la fase di programmazione e verifica progettazione si è conclusa nel 2024, quella di affidamento si concluderà a gennaio 2025, mentre le attività relative alla fase di esecuzione, stante la durata di vigenza contrattuale, avranno inizio presumibilmente a febbraio 2025 e termineranno a settembre 2026;

CONSIDERATO che l'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., prevede che gli incentivi di cui al presente articolo fanno capo al medesimo capitolo di spesa previsto per i singoli lavori, servizi e forniture;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 383 sexies comma 3 del RR 1/2002, l'ottanta per cento delle risorse finanziarie del fondo come sopra costituito, corrispondente ad euro 1.848,85, è ripartito, per ciascuna opera, lavoro, servizio o fornitura, tra il responsabile unico del progetto ed i soggetti di cui al comma 3 dell'articolo 383 quater con le modalità previste dall'art. 383 septies comma 1 del RR 1/2002 negli importi e percentuali di seguito indicati e maggiorati con le modalità sopra citate:

<b>FONDO</b>	<b>2.311,07</b>		
<b>INCENTIVO (80%)</b>	<b>1.848,85</b>		
<b>Funzione affidata</b>	<b>Quota fase programmazione 10%</b>	<b>Quota fase affidamento 30%</b>	<b>Quota fase esecuzione 60%</b>
<b>INCENTIVO (80%)</b>	<b>€ 184,89</b>	<b>€ 554,66</b>	<b>€ 1.109,30</b>
Responsabile del procedimento (70% - 70%- 40%)	€ 129,43	€ 388,26	€ 443,72
Direttore dell'esecuzione (0%-0%- 30%)	-	-	€ 332,78
Verificatore delle conformità e certificatore regolare esecuzione (0%-0%-	-	-	€ 166,40

15%)			
Collaboratore Tecnico (15% - 15% -0%)	€ 27,73	€ 83,20	-
Collaboratore (15% - 15% -15%)	€ 27,73	€ 83,20	€ 166,40
<b>Totale da impegnare</b>	<b>€ 184,89</b>	<b>€ 554,66</b>	<b>€ 1.109,30</b>

CONSIDERATO che, il restante 20% dell'importo come sopra computato ai sensi all'art. 383 sexies comma 3 del RR 1/2002, risulta pari ad € 462,22;

RITENUTO, di impegnare al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione, sul capitolo U0000S22501, ess. finn. 2024-2025-2026, per le attribuzioni previste dall'articolo 45, del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., e conformemente a quanto previsto dagli artt. 383 quinquies e sexies del RR 1/2002, come modificato con DGR 94 del 20/02/2018, in favore del "Fondo incentivi ex art.383 sexies R.R. n.1/2002 (codice creditore n.176734):

- la somma di euro 1.848,85, di cui euro 184,89 nell'es. fin. 2024, euro 1.164,78 nell'es. fin. 2025, ed euro 499,18 nell'es. fin. 2026, per incentivi al personale dipendente, ripartita nel seguente modo:

INCARICO	NOMINATIVO	TOTALE	CAPITOLO DI BILANCIO
Responsabile del Progetto	Maria Luisa D'Amico	€ 961,41	U0000S22501
Direttore dell'esecuzione e Verificatore delle conformità e certificatore regolare esecuzione, collaboratore tecnico	Alessandro Trentini	€ 610,11	U0000S22501
Collaboratore amministrativo	Andrea Cerbone	€ 277,33	U0000S22501

- la somma complessiva di euro 462,22 per gli adempimenti di cui all'art.383 octies, comma 1, così suddivisa:  
euro 231,11, di cui euro 23,11 nell'es. fin. 2024, euro 145,60 nell'es. fin. 2025, ed euro 62,40 nell'es. fin. 2026, per la costituzione del fondo incentivi per funzioni tecniche, parte corrente;  
euro 231,11, di cui euro 23,11 nell'es. fin. 2024, euro 145,60 nell'es. fin. 2025, ed euro 62,40 nell'es. fin. 2026, per la costituzione del fondo incentivi per funzioni tecniche, parte conto capitale;

ATTESO che, nel caso di risorse provenienti, con commutabili, da capitoli di spesa libera del bilancio regionale, è necessario accertare le predette somme sui capitoli E0000341559 (su cui accertare i compensi delle figure professionali nella misura complessiva pari o minore dell'80% del fondo incentivi), E0000341562 e E0000341563 (su cui accertare, il differenziale tra il fondo incentivi e la quota attribuita alle figure professionali accertata su E0000341559);

RITENUTO pertanto di procedere all'accertamento dell'importo complessivo di euro 2.311,07 negli ess. finn. 2024-2025-2026, a favore del "Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. N. 1/2002" (cod. cred. n. 176734), per i seguenti importi e sui seguenti capitoli di entrata:

- euro 1.848,85, di cui euro 184,89 nell'es. fin. 2024, euro 1.164,78 nell'es. fin. 2025, ed euro 499,18 nell'es. fin. 2026, sul capitolo in entrata n. E0000341559, per incentivi al personale dipendente;
- euro 231,11, di cui euro 23,11 nell'es. fin. 2024, euro 145,60 nell'es. fin. 2025, ed euro 62,40 nell'es. fin. 2026, sul capitolo in entrata n. E0000341562, per la costituzione del fondo incentivi per funzioni tecniche, parte corrente;
- euro 231,11, di cui euro 23,11 nell'es. fin. 2024, euro 145,60 nell'es. fin. 2025, ed euro 62,40 nell'es. fin. 2026, sul capitolo in entrata n. E0000341563, per la costituzione del fondo incentivi per funzioni tecniche, parte conto capitale;

CONSIDERATO che l'importo su cui calcolare la misura del fondo per la procedura di conferimento d'incarico professionale di Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione è pari ad euro 71.653,00 IVA e CNPAIA escluse, e che pertanto la percentuale su cui calcolare il fondo è pari all' 1,681% dell'importo complessivo;

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 383 quinquies, comma 2, lett. m), la fase di programmazione e verifica progettazione si è conclusa nel 2024, quella di affidamento si concluderà a gennaio 2025, mentre le attività relative alla fase di esecuzione, stante la durata di vigenza contrattuale, avranno inizio presumibilmente a febbraio 2025 e termineranno a settembre 2026;

CONSIDERATO che l'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., prevede che gli incentivi di cui al presente articolo fanno capo al medesimo capitolo di spesa previsto per i singoli lavori, servizi e forniture;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 383 sexies comma 3 del RR 1/2002, l'ottanta per cento delle risorse finanziarie del fondo come sopra costituito, corrispondente ad euro 963,59, è ripartito, per ciascuna opera, lavoro, servizio o fornitura, tra il responsabile unico del progetto ed i soggetti di cui al comma 3 dell'articolo 383 quater con le modalità previste dall'art. 383 septies comma 1 del RR 1/2002 negli importi e percentuali di seguito indicati e maggiorati con le modalità sopra citate:

<b>FONDO</b>	<b>1.204,49</b>		
<b>INCENTIVO (80%)</b>	<b>963,59</b>		
<b>Funzione affidata</b>	<b>Quota fase programmazione 10%</b>	<b>Quota fase affidamento 30%</b>	<b>Quota fase esecuzione 60%</b>
<b>INCENTIVO (80%)</b>	<b>€ 96,36</b>	<b>€ 289,08</b>	<b>€ 578,15</b>
Responsabile del procedimento (70% - 70%- 40%)	€ 67,46	€ 202,36	€ 231,26
Direttore dell'esecuzione (0%-0%-30%)	-	-	€ 173,45

Verificatore delle conformità e certificatore regolare esecuzione (0%-0%-15%)	-	-	€ 86,72
Collaboratore Tecnico (15% - 15% -0%)	€ 14,45	€ 43,36	-
Collaboratore (15% - 15% -15%)	€ 14,45	€ 43,36	€ 86,72
<b>Totale da impegnare</b>	<b>€ 96,36</b>	<b>€ 289,08</b>	<b>€ 578,15</b>

CONSIDERATO che, il restante 20% dell'importo come sopra computato ai sensi all'art. 383 sexies comma 3 del RR 1/2002, risulta pari ad € 240,90;

RITENUTO, di impegnare al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione, sul capitolo U0000S22501, ess. finn. 2024-2025-2026, per le attribuzioni previste dall'articolo 45, del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., e conformemente a quanto previsto dagli artt. 383 quinquies e sexies del RR 1/2002, come modificato con DGR 94 del 20/02/2018, in favore del "Fondo incentivi ex art.383 sexies R.R. n.1/2002 (codice creditore n.176734):

- la somma di euro 963,59, di cui euro 96,36 nell'es. fin. 2024, euro 607,06 nell'es. fin. 2025, ed euro 260,17 nell'es. fin. 2026, per incentivi al personale dipendente, ripartita nel seguente modo:

INCARICO	NOMINATIVO	TOTALE	CAPITOLO DI BILANCIO
Responsabile del Progetto	Maria Luisa D'Amico	€ 501,08	U0000S22501
Direttore dell'esecuzione e Verificatore delle conformità e certificatore regolare esecuzione, collaboratore tecnico	Alessandro Trentini	€ 317,98	U0000S22501
Collaboratore amministrativo	Andrea Cerbone	€ 144,53	U0000S22501

- la somma complessiva di euro 240,90 per gli adempimenti di cui all'art.383 octies, comma 1, così suddivisa:  
euro 120,45, di cui euro 12,04 nell'es. fin. 2024, euro 75,88 nell'es. fin. 2025, ed euro 32,53 nell'es. fin. 2026, per la costituzione del fondo incentivi per funzioni tecniche, parte corrente;  
euro 120,45, di cui euro 12,04 nell'es. fin. 2024, euro 75,88 nell'es. fin. 2025, ed euro 32,53 nell'es. fin. 2026, per la costituzione del fondo incentivi per funzioni tecniche, parte conto capitale;

ATTESO che, nel caso di risorse provenienti, con commutabili, da capitoli di spesa libera del bilancio regionale, è necessario accertare le predette somme sui capitoli E0000341559 (su cui accertare i compensi delle figure professionali nella misura complessiva pari o minore dell'80% del

fondo incentivi), E0000341562 e E0000341563 (su cui accertare, il differenziale tra il fondo incentivi e la quota attribuita alle figure professionali accertata su E0000341559);

RITENUTO pertanto di procedere all'accertamento dell'importo complessivo di euro 1.204,49 negli ess. fin. 2024-2025-2026, a favore del "Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. N. 1/2002" (cod. cred. n. 176734), per i seguenti importi e sui seguenti capitoli di entrata:

- euro 963,59, di cui euro 96,36 nell'es. fin. 2024, euro 607,06 nell'es. fin. 2025, ed euro 260,17 nell'es. fin. 2026, sul capitolo in entrata n. E0000341559, per incentivi al personale dipendente;
- euro 120,45, di cui euro 12,04 nell'es. fin. 2024, euro 75,88 nell'es. fin. 2025, ed euro 32,53 nell'es. fin. 2026, sul capitolo in entrata n. E0000341562, per la costituzione del fondo incentivi per funzioni tecniche, parte corrente;
- euro 120,45, di cui euro 12,04 nell'es. fin. 2024, euro 75,88 nell'es. fin. 2025, ed euro 32,53 nell'es. fin. 2026, sul capitolo in entrata n. E0000341563, per la costituzione del fondo incentivi per funzioni tecniche, parte conto capitale;

ATTESO che le obbligazioni andranno in scadenza in coerenza con quanto indicato nel piano di attuazione della spesa redatto ai sensi dell'articolo 30, comma 2, del r.r. n. 26/2017;

per le motivazioni indicate in premessa, che si intendono integralmente richiamate e che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,

#### **D E T E R M I N A**

- 1) di approvare quanto espresso nelle premesse e negli atti custoditi, che fanno parte integrante della presente determinazione;
- 2) di approvare il Quadro Economico aggiornato del progetto "interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini", suddiviso in 5 Lotti funzionali";
- 3) di autorizzare l'Area Gestione Tecnico Manutentiva dei beni patrimoniali ad espletare una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. d), del D.lgs. n. 36/2023, per l'appalto "interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini", suddiviso in 5 Lotti funzionali", invitando almeno n. 10 operatori economici specializzati nel settore, selezionati dall'elenco delle imprese presenti sul Mercato Elettronico Regione Lazio (M.E.LA);
- 4) di stabilire che l'appalto verrà aggiudicato in base al criterio del minor prezzo;
- 5) di approvare il Capitolato Speciale d'Appalto e la documentazione correlata per ciascun lotto, custodita in atti;
- 6) di approvare e allegare la lettera d'invito (All. 1), la Domanda di partecipazione (All. 2), i Modelli per verifiche motivi di esclusione (All. 3-4), il Patto d'integrità (All. 5), la Dichiarazione antipantouflage (All. 6), il modello di Offerta Economica (All. 7), e lo schema di Contratto (All. 8);
- 7) di prenotare per l'esecuzione del presente appalto di lavori, in considerazione della scadenza delle obbligazioni, sul Capitolo U0000S22501 del Bilancio della Regione Lazio, ess. fin. 2025-2026, Missione "01" Programma "06" piano dei conti 2.02.01.09.000, in favore di Creditori Diversi, sul Capitolo U0000S22501 del Bilancio della Regione Lazio:  
LOTTO 1:

- euro 1.185.363,91, di cui euro 888.832,66 per lavori, euro 82.777,10 per oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza non soggetti a ribasso, ed euro 213.754,15 per IVA al 22%, nell'es. fin. 2025;
- euro 59.268,20 a titolo di imprevisti e lavori a fattura, di cui euro 48.580,49 per lavori, ed € 10.687,71 per IVA al 22%, nell'es. fin. 2025;

## LOTTO 2:

- euro 1.206.695,13, di cui euro 898.282,02 per lavori, euro 90.812,35 per oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza non soggetti a ribasso, ed euro 217.600,76 per IVA al 22%, nell'es. fin. 2026;
- euro 60.334,76 a titolo di imprevisti e lavori a fattura, di cui euro 49.454,72 per lavori, ed euro 10.880,04 per IVA al 22%, nell'es. fin. 2026;

## LOTTO 3:

- euro 1.216.982,33, di cui euro 919.674,25 per lavori, euro 77.852,25 per oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza non soggetti a ribasso, ed euro 219.455,83 per IVA al 22%, negli es. fin. 2025-2026, suddivisi in euro 973.585,86 nell'es. fin. 2025, ed euro 243.396,47 nell'es. fin. 2026;
- euro 60.849,12 a titolo di imprevisti e lavori a fattura, di cui euro 49.876,33 per lavori, ed euro 10.972,79 per IVA al 22%, negli es. fin. 2025-2026, suddivisi in euro 48.679,30 nell'es. fin. 2025, ed euro 12.169,82 nell'es. fin. 2026;

## LOTTO 4:

- euro 1.194.101,00, di cui euro 889.783,85 per lavori, euro 88.987,46 per oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza non soggetti a ribasso, ed euro 215.329,69 per IVA al 22%, nell'es. fin. 2025;
- euro 59.705,06 a titolo di imprevisti e lavori a fattura, di cui euro 48.938,57 per lavori, ed euro 10.766,49;

## LOTTO 5:

- euro 1.198.353,64, di cui euro 891.013,38 per lavori, euro 91.243,70 per oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza non soggetti a ribasso, ed euro 216.096,56 per IVA al 22%, nell'es. fin. 2026;
- euro 59.917,68 a titolo di imprevisti e lavori a fattura, di cui euro 49.112,85 per lavori, ed euro 10.804,83 per IVA al 22%, nell'es. fin. 2026;

- 8) di nominare in qualità di Responsabile del Progetto ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 l'Arch. Maria Luisa D'Amico, e lo staff tecnico-amministrativo composto dai seguenti membri, ai quali si attribuiscono le attività a questi affidate come di seguito riportato:

Collaboratore tecnico: Geom. Alessandro Trentini;

Collaboratore amministrativo: Dott. Andrea Cerbone;

- 9) di impegnare, con riferimento all'appalto di lavori, sul Capitolo U0000S22501 del Bilancio della Regione Lazio, ess. fin. 2024-2025-2026, Missione "01" Programma "06" piano dei conti 2.02.01.09.000, a favore del "Fondo incentivi ex art.383 sexies R.R. n.1/2002 (n.176734), l'importo complessivo di euro 79.937,96 così suddiviso:
- euro 40.928,24, di cui euro 12.790,08 nell'es. fin. 2024, euro 21.231,52 nell'es. fin. 2025, ed euro 6.906,64 nell'es. fin. 2026, per incentivi al personale dipendente;



euro 19.504,86, di cui euro 3.900,97 nell'es. fin. 2024, euro 10.337,58 nell'es. fin. 2025, ed euro 5.266,31 nell'es. fin. 2026, per la costituzione del fondo incentivi per funzioni tecniche, parte corrente;

euro 19.504,86, di cui euro 3.900,97 nell'es. fin. 2024, euro 10.337,58 nell'es. fin. 2025, ed euro 5.266,31 nell'es. fin. 2026, per la costituzione del fondo incentivi per funzioni tecniche, parte capitale;

- 10) di procedere all'accertamento dell'importo complessivo di euro 79.937,96 a favore del "Fondo incentivi ex art.383 sexies R.R. n.1/2002 (n.176734), ess. finn. 2024-2025-2026, così suddiviso:  
euro 40.928,24, di cui euro 12.790,08 nell'es. fin. 2024, euro 21.231,52 nell'es. fin. 2025, ed euro 6.906,64 nell'es. fin. 2026, sul capitolo in entrata n. E0000341559, per incentivi al personale dipendente;  
euro 19.504,86, di cui euro 3.900,97 nell'es. fin. 2024, euro 10.337,58 nell'es. fin. 2025, ed euro 5.266,31 nell'es. fin. 2026, sul capitolo in entrata n. E0000341562, per la costituzione del fondo incentivi per funzioni tecniche, parte corrente;  
euro 19.504,86, di cui euro 3.900,97 nell'es. fin. 2024, euro 10.337,58 nell'es. fin. 2025, ed euro 5.266,31 nell'es. fin. 2026, sul capitolo in entrata n. E0000341563, per la costituzione del fondo incentivi per funzioni tecniche, parte capitale;
- 11) di autorizzare l'Area Tecnico Manutentiva ad espletare n. 2 procedure, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs. n. 36/2023, per l'incarico professionale di Direttore dei Lavori e Certificatore della regolare esecuzione, e Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione, consultando almeno n. 1 professionista specializzati nel settore per ciascun incarico, selezionati dall'elenco presente sul Mercato Elettronico Regione Lazio (M.E.LA);
- 12) di stabilire che l'appalto verrà aggiudicato in base al criterio del minor prezzo;
- 13) di approvare Lettere d'Invito (All. 9-12), che svolgono anche la funzione di Disciplinare di gara, lo schema di contratto (All. 10-13), il disciplinare prestazionale (All. 11-14) per gli incarichi professionali;
- 14) di nominare, per la gestione di entrambi gli appalti per il conferimento degli incarichi professionali, il seguente personale regionale addetto alle attività tecnico - amministrative:  
Responsabile del Progetto: Arch. Maria Luisa D'Amico;  
Direttore dell'esecuzione, Verificatore delle conformità e certificatore regolare esecuzione, collaboratore tecnico: Geom. Alessandro Trentini;  
Collaboratore amministrativo: Dott. Andrea Cerbone;
- 15) di prenotare sul Capitolo U0000S22501 del Bilancio della Regione Lazio, ess. fin. 2025-2026, Missione "01" Programma "06" piano dei conti 2.02.01.09.000:  
- per l'incarico di Direttore dei Lavori e Certificatore della regolare esecuzione la somma complessiva di euro 174.437,16, di cui euro 137.482,00 per onorario, euro 5.499,28 per CNPAIA, ed euro 31.455,88 per IVA al 22%, suddivisa in euro 106.600,49 nell'es. 2025 ed euro 67.836,67 nell'es. 2026;  
- per l'incarico di Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione la somma complessiva di euro 90.913,33, di cui euro 71.653,00 per onorario, euro 2.866,12 per CNPAIA, ed euro 16.394,21 per IVA al 22%, suddivisa in euro 55.558,14 nell'es. 2025 ed euro 35.355,19 nell'es. 2026;
- 16) di impegnare, con riferimento all'appalto di servizi di Direttore dei Lavori e Certificatore della regolare esecuzione, sul Capitolo U0000S22501 del Bilancio della Regione Lazio, ess. fin. 2024-2025-2026, Missione "01" Programma "06" piano dei conti 2.02.01.09.000, a favore del "Fondo incentivi ex art.383 sexies R.R. n.1/2002 (n.176734), l'importo complessivo di euro 2.311,07 così suddiviso:

- euro 1.848,85, di cui euro 184,89 nell'es. fin. 2024, euro 1.164,78 nell'es. fin. 2025, ed euro 499,18 nell'es. fin. 2026, per incentivi al personale dipendente;
  - euro 231,11, di cui euro 23,11 nell'es. fin. 2024, euro 145,60 nell'es. fin. 2025, ed euro 62,40 nell'es. fin. 2026, per la costituzione del fondo incentivi per funzioni tecniche, parte corrente;
  - euro 231,11, di cui euro 23,11 nell'es. fin. 2024, euro 145,60 nell'es. fin. 2025, ed euro 62,40 nell'es. fin. 2026, per la costituzione del fondo incentivi per funzioni tecniche, parte capitale;
- 17) di procedere all'accertamento dell'importo complessivo di euro 2.311,07 a favore del "Fondo incentivi ex art.383 sexies R.R. n.1/2002 (n.176734), ess. fnin. 2024-2025-2026, così suddiviso:
- euro 1.848,85, di cui euro 184,89 nell'es. fin. 2024, euro 1.164,78 nell'es. fin. 2025, ed euro 499,18 nell'es. fin. 2026, sul capitolo in entrata n. E0000341559, per incentivi al personale dipendente;
  - euro 231,11, di cui euro 23,11 nell'es. fin. 2024, euro 145,60 nell'es. fin. 2025, ed euro 62,40 nell'es. fin. 2026, sul capitolo in entrata n. E0000341562, per la costituzione del fondo incentivi per funzioni tecniche, parte corrente;
  - euro 231,11, di cui euro 23,11 nell'es. fin. 2024, euro 145,60 nell'es. fin. 2025, ed euro 62,40 nell'es. fin. 2026, sul capitolo in entrata n. E0000341563, per la costituzione del fondo incentivi per funzioni tecniche, parte conto capitale;
- 18) di impegnare, con riferimento all'appalto di servizi di Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione, sul Capitolo U0000S22501 del Bilancio della Regione Lazio, ess. fin. 2024-2025-2026, Missione "01" Programma "06" piano dei conti 2.02.01.09.000, a favore del "Fondo incentivi ex art.383 sexies R.R. n.1/2002 (n.176734), l'importo complessivo di euro 1.204,49 così suddiviso:
- euro 963,59, di cui euro 96,36 nell'es. fin. 2024, euro 607,06 nell'es. fin. 2025, ed euro 260,17 nell'es. fin. 2026, per incentivi al personale dipendente;
  - euro 120,45, di cui euro 12,04 nell'es. fin. 2024, euro 75,88 nell'es. fin. 2025, ed euro 32,53 nell'es. fin. 2026, per la costituzione del fondo incentivi per funzioni tecniche, parte corrente;
  - euro 120,45, di cui euro 12,04 nell'es. fin. 2024, euro 75,88 nell'es. fin. 2025, ed euro 32,53 nell'es. fin. 2026, per la costituzione del fondo incentivi per funzioni tecniche, parte capitale;
- 19) di procedere all'accertamento dell'importo complessivo di euro 1.204,49 a favore del "Fondo incentivi ex art.383 sexies R.R. n.1/2002 (n.176734), ess. fnin. 2024-2025-2026, così suddiviso:
- euro 963,59, di cui euro 96,36 nell'es. fin. 2024, euro 607,06 nell'es. fin. 2025, ed euro 260,17 nell'es. fin. 2026, sul capitolo in entrata n. E0000341559, per incentivi al personale dipendente;
  - euro 120,45, di cui euro 12,04 nell'es. fin. 2024, euro 75,88 nell'es. fin. 2025, ed euro 32,53 nell'es. fin. 2026, sul capitolo in entrata n. E0000341562, per la costituzione del fondo incentivi per funzioni tecniche, parte corrente;
  - euro 120,45, di cui euro 12,04 nell'es. fin. 2024, euro 75,88 nell'es. fin. 2025, ed euro 32,53 nell'es. fin. 2026, sul capitolo in entrata n. E0000341563, per la costituzione del fondo incentivi per funzioni tecniche, parte conto capitale
- 20) di impegnare sul Capitolo U0000T19427, es. fin. 2024, Missione "01" Programma "01 piano dei conti "1.04.01.01.000", la somma di Euro 660,00 in favore della Autorità Nazionale Anticorruzione (cod. cred. 159683), in ottemperanza della propria Delibera in materia di contribuzione per la copertura dei propri costi di funzionamento;
- 21) di dare atto che le obbligazioni andranno in scadenza in coerenza con quanto indicato nel piano di attuazione della spesa redatto ai sensi dell'articolo 30, comma 2, del r.r. n. 26/2017;

22) di ottemperare a quanto previsto dal D.lgs. 33/2013 in materia di pubblicazione e trasparenza rendendo disponibile il presente atto nella sezione amministrazione trasparente del sito istituzionale della Regione Lazio ([www.regione.lazio.it](http://www.regione.lazio.it))”.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi il TAR del Lazio entro il termine di giorni trenta (30) a decorrere dalla data di pubblicazione del provvedimento stesso.

Il Direttore  
Ing. Fabrizio Mazzenga

Copia



**REGIONE  
LAZIO**

All. 1

**INTERVENTI DI STRIP OUT, BONIFICA, PULIZIA E SEPARAZIONI  
DEGLI IMPIANTI NON FUNZIONANTI DEL COMPLESSO  
IMMOBILIARE DENOMINATO “EX OSPEDALE FORLANINI” – 5  
LOTTI FUNZIONALI**

**ALLEGATO 1 – Lettera d’Invito**

## PREMESSE

Con Determinazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_/0\_/2024 questa Amministrazione ha deciso di indire una procedura di gara “Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti del complesso immobiliare denominato “Ex ospedale Forlanini” – 5 Lotti funzionali”.

La presente procedura è attivata tramite procedura negoziata senza bando ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett c), D. Lgs. n. 36/2023, con applicazione del criterio del **minor prezzo**.

**Con la presente Lettera di invito e relativi allegati, si invita l’Operatore Economico in indirizzo a partecipare alla presente procedura e presentare un’offerta, con le modalità di cui oltre.**

La Richiesta di Offerta è inviata agli Operatori Economici iscritti alla categoria merceologica “OG1 – Edifici civili e industriali”, sul “Mercato Elettronico della Regione Lazio - M.E.LA.”, disponibile sulla piattaforma di e-procurement regionale “Sistema Acquisti Telematici della Regione Lazio – S.TEL.LA” (d’ora in poi anche “Sistema”), conforme alle prescrizioni di cui al D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (Codice dei contratti pubblici, d’ora in poi anche “Codice”) e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell’Amministrazione Digitale), accessibile all’indirizzo <https://stella.regione.lazio.it/portale/>. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla relativa documentazione.

Le modalità di accesso ed utilizzo del sistema sono indicate nel presente documento e nelle istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, scaricabili nella sezione “*Help*” - “*Manuali Operativi*” – “*Manuali per le Imprese*” ed accessibili dal sito <http://www.regione.lazio.it/rl/centraleacquisti/manuali-e-guide/>.

Il luogo di svolgimento del servizio è la Regione Lazio (codice NUTS ITE4). Il

Codice Identificativo di Gara (CIG) è il seguente: \_\_\_\_\_.

Il Responsabile unico del Progetto è l’Arch. Maria Luisa D’Amico – [mldamico2@regione.lazio.it](mailto:mldamico2@regione.lazio.it) .

La Regione Lazio in qualità di Stazione Appaltante è responsabile della pubblicazione e della successiva aggiudicazione della procedura in argomento, nonché della stipulazione del contratto con l’Aggiudicatario secondo le indicazioni contenute nello schema di contratto.



**REGIONE  
LAZIO**

**LETTERA D'INVITO**

*Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini"*

**DEFINIZIONI**

Nell'ambito del presente Capitolato, si intende per:

- a. **Atti di gara:** la Lettera d'invito con relativi allegati e il Capitolato tecnico concernenti la "Procedura negoziata tramite RdO sul mercato elettronico regionale (M.E.LA.) finalizzata alla conclusione di un accordo quadro per l'affidamento degli interventi di manutenzione ordinaria degli Uffici appartenenti o in uso alla Regione Lazio, suddiviso in 2 lotti funzionali"
- b. **Stazione Appaltante:** la Direzione regionale Trasporti, Mobilità, Tutela del Territorio, Demanio e Patrimonio – Area Gestione Tecnico Manutentiva dei beni patrimoniali della Regione Lazio;
- c. **Contratto:** il presente Atto, compresi tutti i suoi allegati, nonché i documenti ivi richiamati;
- d. **Fornitore:** il soggetto risultato aggiudicatario, che conseguentemente sottoscrive il presente Contratto, obbligandosi a quanto previsto nello stesso;
- e. **Sito o Sistema:** la piattaforma di *e-procurement* regionale, "Sistema Acquisti Telematici della Regione Lazio – S.TEL.LA", disponibile all'indirizzo <https://stella.regione.lazio.it/Portale/>.
- f. **Codice:** il D.lgs. n. 36/2023

**1. PIATTAFORMA TELEMATICA**

**1.1 La Piattaforma Telematica di Negoziazione**

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del Decreto Legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma. L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al presente documento e a quanto previsto nei Manuali Operativi disponibili sulla piattaforma medesima.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso



**REGIONE  
LAZIO**

**LETTERA D'INVITO**

*Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini"*

per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito <https://centraleacquisti.regione.lazio.it>

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione.

La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

## **1.2 Dotazioni Tecniche**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità, della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente documento e nei Manuali presenti sul Sito, che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile disporre di:

- a) almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82;

*oppure*

CIE (Carta di Identità Elettronica) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82;

*oppure*



**REGIONE  
LAZIO**

**LETTERA D'INVITO**

*Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini"*

TS-CNS (Tessera Sanitaria - Carta Nazionale dei Servizi) di cui all'articolo 66 del medesimo decreto legislativo;  
*oppure*

altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;

Per gli operatori economici eventualmente impossibilitati ad utilizzare i suddetti strumenti è necessario acquisire le credenziali di accesso al sistema regionale previa registrazione al sistema di Identity ed Access

Management (IAM) seguendo le istruzioni descritte all'indirizzo **<https://centraleacquisti.regione.lazio.it/nuove-modalità-di-accesso-alla-piattaforma-stella>**;

- c) avere un domicilio digitale (PEC) presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'Operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) un certificato di firma digitale, da parte del legale rappresentante dell'Operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma), in corso di validità e rilasciato da:
  - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
  - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
  - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
    - a) il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
    - b) il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910014;
    - c) il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **1.3 Identificazione**

Per poter presentare offerta è necessario essere registrati alla Piattaforma S.TEL.LA. accessibile all'indirizzo <https://stella.regione.lazio.it/portale/> secondo le modalità esplicitate nei Manuali disponibili sulla stessa.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal Legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'Operatore Economico medesimo.



**REGIONE  
LAZIO****LETTERA D'INVITO***Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini"*

L'identificazione avviene mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate contattando la casella di posta elettronica [supporto.stella@regione.lazio.it](mailto:supporto.stella@regione.lazio.it) ovvero contattare l'Help Desk al numero 06/997744. Il servizio di call center di tipo tecnico è attivo nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 18:00.

## **2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

### **2.1 Documenti di gara**

La documentazione di gara completa è disponibile all'interno della R.d.O. pubblicata sul M.E.LA., esclusivamente per gli Operatori Economici invitati e comprende:

- a) Lettera di invito;
- b) Capitolato Speciale d'Appalto;
- c) Domanda di partecipazione e Schema dichiarazioni amministrative;
- d) Modelli per verifiche motivi di esclusione;
- e) Dichiarazioni Antipantouflage;
- f) DGUE (da compilare a sistema);
- g) Schema di Accordo Quadro;
- h) Schema di Offerta economica;

### **2.2 Chiarimenti**

Le richieste di chiarimenti e/o di ulteriori informazioni legate alla procedura e relative ad elementi amministrativi e tecnici, dovranno essere inviate da parte degli Operatori Economici interessati alla Stazione Appaltante esclusivamente in modalità telematica tramite l'apposita funzionalità "Chiarimenti" nella sezione "Comunicazioni" disponibile sul Sistema entro e non oltre i termini indicati a Sistema.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

DIREZIONE REGIONALE BILANCIO, GOVERNO SOCIETARIO, DEMANIO E PATRIMONIO

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte nella parte inferiore della sezione "Chiarimenti" del Sistema STELLA.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

### **2.3 Comunicazioni**

Le comunicazioni tra stazione appaltante e Operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella sezione "Comunicazioni". È onere esclusivo dell'Operatore economico prenderne visione. La Piattaforma invia automaticamente agli Operatori economici una notifica all'indirizzo PEC dichiarato dal Fornitore in fase di registrazione nonché all'indirizzo dell'utente che ha sottoposto l'offerta.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'RdO; d) alla data di avvenuta stipula del contratto con l'aggiudicatario; avvengono tramite l'invio di comunicazioni sulla Piattaforma.

Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio; al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala avvengono presso la Piattaforma.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli Operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli Operatori economici ausiliari.

### **3. OGGETTO DELL'APPALTO ED IMPORTO**

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento dei lavori di stripout, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti del complesso immobiliare di proprietà della regione lazio denominato "ex ospedale Forlanini" sito in Roma, piazza Carlo Forlanini, 1, qui di seguito identificati, per il cui dettaglio si rimanda al Capitolato Tecnico Prestazionale per ciascun lotto, come di seguito riportato:

- Lotto 1: Padiglioni A - B - F, Piazza Carlo Forlanini, 1
- Lotto 2: Padiglioni D - E - G, Piazza Carlo Forlanini, 1
- Lotto 3: Padiglioni C – AREE COMUNI, Piazza Carlo Forlanini, 1

## DIREZIONE REGIONALE BILANCIO, GOVERNO SOCIETARIO, DEMANIO E PATRIMONIO

- Lotto 4: Padiglioni H - L - O, Piazza Carlo Forlanini, 1
  - Lotto 5: Padiglioni I - M – N - P, Piazza Carlo Forlanini, 1
- per il cui dettaglio si rimanda ai Capitolati Speciali d'Appalto e, per quanto non in contrasto, al Contratto e, in ogni caso alle vigenti disposizioni normative e regolamentari.

Il progetto è stato approvato dalla Stazione Appaltante.

In particolare, sono ricomprese nell'appalto le seguenti attività, sinteticamente riportate

- Disinfezione e sanificazione di tutti i Padiglioni oggetto di intervento;
- Rimozione e smaltimento delle flange contenenti amianto;
- Disalimentazione elettrica degli stessi dalle rispettive cabine di alimentazione;
- Rimozione e trasporto a discarica dei materiali sfusi (macerie, imballaggi di carta, ecc.) attualmente presenti all'interno dei diversi ambienti;
- Rimozione dei controsoffitti e degli arredi, con esclusione delle attrezzature radiologiche e strumentazioni medicali;
- Strip out degli impianti elettrici a vista, compresi i quadri elettrici, corpi illuminanti, cavidotti metallici e in plastica, cavi e le componenti degli impianti di rivelazione e segnalazione incendi;
- Strip out degli impianti meccanici con rimozione dei terminali degli impianti di riscaldamento e raffrescamento e trattamento aria, rimozione delle UTA, dei ventilatori, dei Gruppi Frigoriferi, monosplit, comprese tubazioni a vista e canalizzazioni;
- Rimozione e smaltimento di caldaie, bruciatori, serbatoi, valvole e altre componenti.

Per una compiuta e completa descrizione dei lavori da eseguire si rinvia agli elaborati esecutivi di ogni singolo lotto.

L'importo complessivo a base di gara dei lavori ammonta, per ogni singolo lotto a:

<b>LOTTO 1 - Padiglioni A - B - F, Piazza Carlo Forlanini, 1</b>					
<b>CATEGORIA E CLASSIFICAZIONE LAVORI</b>	<b>IMPORTO</b>	<b>CLASSIFICA</b>	<b>INCIDENZA</b>	<b>SUBAPPALTABILE</b>	<b>QUALIFICAZIONE OBBLIGATORIA</b>
<b>OG1 - PREVALENTE</b>	€ 882.410,44	III	98,68%	SI	SI
<b>OG12 – NON SCORPORABILE</b>	€ 11.131,98	n.a.	1.32%	SI	NO

Quanto a:

- € 52.069,52 per costi della sicurezza non soggetti a ribasso.
- € 465.456,77 per costi della manodopera, non soggetti a ribasso; ai sensi dell'art. 41 comma 13 del D. Lgs. 36/2023, tali costi sono stati stimati dalla Stazione Appaltante in ragione delle attività che compongono l'appalto ai sensi del Decreto ministeriale Lavori Pubblici 11/12/1978 emanato ai sensi dell'art. 1 della Legge 17/02/78 n. 93 e riferiti a tutte le lavorazioni previste nell'appalto.

DIREZIONE REGIONALE BILANCIO, GOVERNO SOCIETARIO, DEMANIO E PATRIMONIO

LOTTO 2 - Padiglioni D - E - G, Piazza Carlo Forlanini, 1					
CATEGORIA E CLASSIFICAZIONE LAVORI	IMPORTO	CLASSIFICA	INCIDENZA	SUBAPPALTABILE	QUALIFICAZIONE OBBLIGATORIA
OG1 - PREVALENTE	€ 882.410,44	III	98,68%	SI	SI
<b>OG12 – NON SCORPORABILE</b>	€ 11.131,98	n.a.	1.32%	SI	NO

Quanto a:

- € 54.358,04 per costi della sicurezza non soggetti a ribasso.
- € 465.456,77 per costi della manodopera, non soggetti a ribasso; ai sensi dell'art. 41 comma 13 del D. Lgs. 36/2023, tali costi sono stati stimati dalla Stazione Appaltante in ragione delle attività che compongono l'appalto ai sensi del Decreto ministeriale Lavori Pubblici 11/12/1978 emanato ai sensi dell'art. 1 della Legge 17/02/78 n. 93 e riferiti a tutte le lavorazioni previste nell'appalto.

LOTTO 3 - Padiglioni C – AREE COMUNI, Piazza Carlo Forlanini, 1					
CATEGORIA E CLASSIFICAZIONE LAVORI	IMPORTO	CLASSIFICA	INCIDENZA	SUBAPPALTABILE	QUALIFICAZIONE OBBLIGATORIA
OG1 - PREVALENTE	€ 905.918,53	III	93,31%	SI	SI
<b>OG12 – NON SCORPORABILE</b>	€ 61.329,72	n.a.	6,69%	SI	NO

Quanto a:

- € 50.696,84 per costi della sicurezza non soggetti a ribasso.
- € 481.851,32 per costi della manodopera, non soggetti a ribasso; ai sensi dell'art. 41 comma 13 del D. Lgs. 36/2023, tali costi sono stati stimati dalla Stazione Appaltante in ragione delle attività che compongono l'appalto ai sensi del Decreto ministeriale Lavori Pubblici 11/12/1978 emanato ai sensi dell'art. 1 della Legge 17/02/78 n. 93 e riferiti a tutte le lavorazioni previste nell'appalto.

LOTTO 4 - Padiglioni H - L - O, Piazza Carlo Forlanini, 1					
CATEGORIA E CLASSIFICAZIONE LAVORI	IMPORTO	CLASSIFICA	INCIDENZA	SUBAPPALTABILE	QUALIFICAZIONE OBBLIGATORIA
OG1 - PREVALENTE	€ 879.490,35	III	98,68%	SI	SI
<b>OG12 – NON SCORPORABILE</b>	€ 11.131,98	n.a.	1.32%	SI	NO

Quanto a:

- € 53.868,26 per costi della sicurezza non soggetti a ribasso.
- € 474.440,75 per costi della manodopera, non soggetti a ribasso; ai sensi dell'art. 41 comma 13 del D. Lgs. 36/2023, tali costi sono stati stimati dalla Stazione Appaltante in ragione delle attività che compongono

DIREZIONE REGIONALE BILANCIO, GOVERNO SOCIETARIO, DEMANIO E PATRIMONIO

l'appalto ai sensi del Decreto ministeriale Lavori Pubblici 11/12/1978 emanato ai sensi dell'art. 1 della Legge 17/02/78 n. 93 e riferiti a tutte le lavorazioni previste nell'appalto.

LOTTO 5 - Padiglioni I - M – N – P, Piazza Carlo Forlanini, 1					
CATEGORIA E CLASSIFICAZIONE LAVORI	IMPORTO	CLASSIFICA	INCIDENZA	SUBAPPALTABILE	QUALIFICAZIONE OBBLIGATORIA
OG1 - PREVALENTE	€ 868.413,71	III	93.31%	SI	SI
OG12 – NON SCORPORABILE	€ 14.842,64	n.a.	6.69%	SI	NO

Quanto a:

- € 54.510,86 per costi della sicurezza non soggetti a ribasso.
- € 515.137,10 per costi della manodopera, non soggetti a ribasso; ai sensi dell'art. 41 comma 13 del D. Lgs. 36/2023, tali costi sono stati stimati dalla Stazione Appaltante in ragione delle attività che compongono l'appalto ai sensi del Decreto ministeriale Lavori Pubblici 11/12/1978 emanato ai sensi dell'art. 1 della Legge 17/02/78 n. 93 e riferiti a tutte le lavorazioni previste nell'appalto.

**I costi della sicurezza e i costi della manodopera non sono soggetti al ribasso ai sensi dell'art. 41, comma 14, del D.Lgs. 36/2023.**

Si precisa che il contratto sarà stipulato a corpo, con offerta con unico ribasso a valere su tutti i prezzi unitari che determinano globalmente il valore dell'opera, al netto degli oneri per la sicurezza e dei costi della manodopera non soggetti a ribasso.

Sulla base di quanto previsto dall'art. 120, comma 9, del D. Lgs. n. 36/2023, si dà atto che stazione appaltante si riserva la possibilità, contemplata dalla medesima previsione normativa, che, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante potrà imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste.

### 3.1 REVISIONE DEI PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dei lavori superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano, ai sensi dell'art. 60 comma 3 lett. a), gli indici sintetici di costo di costruzione elaborati dall'ISTAT.

In tali casi, il contratto può essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera a) del Codice.

1. Se le variazioni ai prezzi di contratto comportino categorie di lavorazioni non previste o si debbano impiegare materiali per i quali non risulta fissato il prezzo contrattuale si provvederà alla formazione di nuovi prezzi. I nuovi prezzi delle lavorazioni o materiali saranno valutati:

DIREZIONE REGIONALE BILANCIO, GOVERNO SOCIETARIO, DEMANIO E PATRIMONIO

- a) desumendoli dal prezziario della stazione appaltante o dai prezziari predisposti dalle regioni e dalle province autonome territorialmente competenti, ove esistenti;
  - b) ricavandoli totalmente o parzialmente da nuove analisi effettuate avendo a riferimento i prezzi elementari di mano d'opera, materiali, noli e trasporti alla data di formulazione dell'offerta, attraverso un contraddittorio tra il direttore dei lavori e l'esecutore, e approvati dal RUP.
2. Ove da tali calcoli risultino maggiori spese rispetto alle somme previste nel quadro economico, i prezzi prima di essere ammessi nella contabilità dei lavori saranno approvati dalla stazione appaltante, su proposta del RUP.
  3. Se l'esecutore non accetterà i nuovi prezzi così determinati e approvati, la stazione appaltante potrà ingiungere l'esecuzione delle lavorazioni o la somministrazione dei materiali sulla base di detti prezzi, comunque ammessi nella contabilità; ove l'impresa affidataria non iscriva riserva negli atti contabili, i prezzi si intenderanno definitivamente accettati.

### 3.2 Durata

La durata prevista in progetto per i lavori di che trattasi è fissata, per ogni singolo lotto, in:

- Lotto 1: 120 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori;
- Lotto 2: 120 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori;
- Lotto 3: 120 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori;
- Lotto 4: 120 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori;
- Lotto 5: 120 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

Relativamente ai termini di cui sopra, per ogni giorno di ritardo rispetto ai tempi contrattuali è applicabile una penale pari all'1 per mille del corrispettivo contrattuale, e comunque non superiore al 10% dell'importo netto contrattuale, secondo le modalità descritte nel Capitolato Speciale d'Appalto all'art. 2.22

### 3.3 Opzioni e rinnovi

Non sono previste opzioni di rinnovo.

## 4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente gara esclusivamente i soggetti che hanno ricevuto la presente lettera di invito, in possesso dei requisiti previsti dai paragrafi successivi.

Si precisa che l'operatore economico invitato con la presente lettera d'invito, ai sensi dell'art. 68, comma 19, del Codice, ha la facoltà di presentare offerta o per sé o quale mandatario di operatori riuniti; non ha invece, pena l'esclusione, la possibilità di partecipare in qualità di mandante. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice

## DIREZIONE REGIONALE BILANCIO, GOVERNO SOCIETARIO, DEMANIO E PATRIMONIO

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 65 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare:

- **è vietato** ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).
- **è vietato** al concorrente che partecipa in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.
- **è vietato** al concorrente che partecipa in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'art. 65 comma 2 lett. b) c) e d) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

In alternativa i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera d) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

**È vietato**, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lett. b) c) e d) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65 comma 2, lett. b) e c) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara.

In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Le aggregazioni di rete di cui all'art. 65 comma 2 lett. g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione

DIREZIONE REGIONALE BILANCIO, GOVERNO SOCIETARIO, DEMANIO E PATRIMONIO

integrale delle relative regole.

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 65 comma 2 lett. b), c) e d) del Codice ovvero da una sub-associazione, nelle forme di RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

#### **4.1 Requisiti generali**

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE).

Le circostanze di cui all'**art. 94** del Codice sono cause di esclusione automatica.

La sussistenza delle circostanze di cui all'**art. 95** del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, la sussistenza dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio, delle consorziate indicate quali esecutrici e delle consorziate che prestano i requisiti.

#### **Self cleaning**

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. *self cleaning*) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata **prima** della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'art. 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla Stazione Appaltante.



DIREZIONE REGIONALE BILANCIO, GOVERNO SOCIETARIO, DEMANIO E PATRIMONIO

Se la causa di esclusione si è verificata **successivamente** alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui all'articolo 96, comma 6, del Codice dandone comunicazione alla Stazione Appaltante. Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso.

Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la Stazione Appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del *self cleaning* l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 6 novembre 2012, n. 190.

## 5. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante accesso al Fascicolo Virtuale dell'Operatore economico, in conformità alla delibera ANAC n. 464/2022.

### 5.1 Requisiti di idoneità professionale

Ai sensi dell'art. 100 co. 1 lett. a) del D. Lgs. 36/2023, ai fini dell'ammissione alla presente procedura al momento della presentazione dell'offerta, il concorrente deve essere in possesso **dell'iscrizione alla CCIAA** (Registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura) per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Ai sensi dell'art. 100 co. 3 del Codice, il concorrente di altro Stato membro non residente in Italia dovrà dichiarare ai sensi del TU delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al DPR n. 445/2000 di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11 del Codice.

N.B.: In caso di partecipazione in raggruppamento, i requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti

DIREZIONE REGIONALE BILANCIO, GOVERNO SOCIETARIO, DEMANIO E PATRIMONIO

da ciascuna delle imprese associate.

In caso di partecipazione di un consorzio, i requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti tanto dal Consorzio, quanto dalle consorziate esecutrici designate.

## 5.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnica e professionale

L'operatore economico dovrà possedere l'attestazione di qualificazione **SOA**, in corso di validità, rilasciata da organismo di attestazione (SOA), regolarmente autorizzato, coerente con le categorie e classifiche di seguito indicate, in base al lotto per il quale l'operatore economico intende partecipare

LOTTO 1 - Padiglioni A - B - F, Piazza Carlo Forlanini, 1					
CATEGORIA E CLASSIFICAZIONE LAVORI	IMPORTO	CLASSIFICA	INCIDENZA	SUBAPPALTABILE	QUALIFICAZIONE OBBLIGATORIA
OG1 - PREVALENTE	€ 882.410,44	III	98,68%	SI	SI
OG12 - NON SCORPORABILE	€ 11.131,98	n.a.	1.32%	SI	NO

LOTTO 2 - Padiglioni D - E - G, Piazza Carlo Forlanini, 1					
CATEGORIA E CLASSIFICAZIONE LAVORI	IMPORTO	CLASSIFICA	INCIDENZA	SUBAPPALTABILE	QUALIFICAZIONE OBBLIGATORIA
OG1 - PREVALENTE	€ 882.410,44	III	98,68%	SI	SI
OG12 - NON SCORPORABILE	€ 11.131,98	n.a.	1.32%	SI	NO

LOTTO 3 - Padiglioni C - AREE COMUNI, Piazza Carlo Forlanini, 1					
CATEGORIA E CLASSIFICAZIONE LAVORI	IMPORTO	CLASSIFICA	INCIDENZA	SUBAPPALTABILE	QUALIFICAZIONE OBBLIGATORIA
OG1 - PREVALENTE	€ 905.918,53	III	93.31%	SI	SI
OG12 - NON SCORPORABILE	€ 61.329,72	n.a.	6.69%	SI	NO

LOTTO 4 - Padiglioni H - L - O, Piazza Carlo Forlanini, 1					
CATEGORIA E CLASSIFICAZIONE LAVORI	IMPORTO	CLASSIFICA	INCIDENZA	SUBAPPALTABILE	QUALIFICAZIONE OBBLIGATORIA
OG1 - PREVALENTE	€ 879.490,35	III	98.68%	SI	SI
OG12 - NON SCORPORABILE	€ 11.131,98	n.a.	1.32%	SI	NO

LOTTO 5 - Padiglioni I - M - N - P					
------------------------------------	--	--	--	--	--

DIREZIONE REGIONALE BILANCIO, GOVERNO SOCIETARIO, DEMANIO E PATRIMONIO

CATEGORIA E CLASSIFICAZIONE LAVORI	IMPORTO	CLASSIFICA	INCIDENZA	SUBAPPALTABILE	QUALIFICAZIONE OBBLIGATORIA
OG1 - PREVALENTE	€ 868.413,71	III	93.31%	SI	SI
<b>OG12 – NON SCORPORABILE</b>	€ 14.842,64	n.a.	6.69%	SI	NO

Si precisa che i concorrenti potranno presentare istanza di partecipazione per tutti i Lotti per i sono stati invitati, purché in possesso dei necessari requisiti previsti dalla presente Lettera di Invito.

**N.B. In ossequio al principio di rotazione, ciascun operatore economico potrà aggiudicarsi un solo Lotto.**

Si applicano le disposizioni previste dall'Allegato II.12 del D.Lgs. n. 36/2023

Si precisa che, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 2, co. 2, dell'Allegato II.12 del D.Lgs. n. 36/2023, la qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alle gare e ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto. Nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara. Nel caso di imprese raggruppate o consorziate la disposizione non si applica alla mandataria ai fini del conseguimento del requisito minimo di cui all'articolo 30, comma 2, dell'Allegato II.12 del D.lgs. 36/2023.

Ai sensi dell'articolo 30, comma 2, dell'Allegato II.12 del D.lgs. 36/2023, per i raggruppamenti temporanei di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), del Codice, i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera f), del codice e i soggetti di cui all'articolo 65, comma 1, lettera h), del codice, le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato. I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della stazione appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate.

Ai sensi dell'articolo 68 comma 11 del Codice, i raggruppamenti e i consorzi ordinari di operatori economici sono ammessi alla gara se gli imprenditori o altro raggruppamento che vi partecipano, oppure gli imprenditori consorziati, abbiano complessivamente i requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria e alle capacità tecniche e professionali, ferma restando la necessità che l'esecutore sia in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare.

Ai sensi dell'articolo 67 comma 4 i consorzi stabili di cui agli articoli 65, comma 2, lett. d), eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante.

L'affidamento delle prestazioni da parte dei soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) (consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443) ai propri consorziati non costituisce subappalto.

DIREZIONE REGIONALE BILANCIO, GOVERNO SOCIETARIO, DEMANIO E PATRIMONIO

I consorzi, di cui agli articoli 65, comma 2, lettere c) e d) (consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443 e consorzi stabili), indicano in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera c) (consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre.

I consorzi di cooperative possono partecipare alla procedura di gara, fermo restando il disposto degli articoli 94 e 95, utilizzando requisiti propri e, nel novero di questi, facendo valere i mezzi nella disponibilità delle cooperative che li costituiscono.

Si precisa, inoltre, ai sensi dell'art. 70, comma 4, lett. e), del D. Lgs. n. 36/2023 che sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dalla presente lettera di invito – disciplinare.

Il concorrente, singolo o associato, è vincolato al rispetto delle clausole contrattuali previste dai criteri ambientali minimi (CAM) - D.M. 23 giugno 2022 n. 256 (in G.U. n. 183 del 6 agosto 2022), (*"Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di progettazione di interventi edilizi, per l'affidamento di lavori per interventi edilizi e per l'affidamento congiunto di progettazione e lavori per interventi edilizi"*) ed in ogni caso, nell'eseguire i lavori, ha l'obbligo di attenersi ai disposti di quanto previsto nella documentazione tecnica del progetto esecutivo, redatto secondo le specifiche tecniche di cui alle disposizioni del D.M. 23 giugno 2022.

### **5.3 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di rete, GEIE**

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f), g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub- associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione alla CCIAA (Registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura) deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

In sede di offerta dovranno essere specificate le parti delle lavorazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, con l'impegno di questi a realizzarle.

I requisiti di qualificazione di cui al punto 9.2 devono essere posseduti dal raggruppamento complessivamente, ferma restando la necessità che l'esecutore esegua le lavorazioni che si è impegnato a realizzare entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti.

#### **5.4 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e per i consorzi stabili**

I soggetti di cui all'art. 65 co. 2, lett. b), c) e d) del Codice del D lgs. n. 36/2023, devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione alla CCIAA (Registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura) deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Con riferimento ai requisiti di qualificazione, i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice dimostrano i requisiti cumulando anche quelli posseduti dalle consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

#### **6. AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di cui al paragrafo 9.2 della presente Lettera di Invito, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità di cui al paragrafo 8 della presente Lettera di Invito.

Il concorrente deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria indicati ai successivi paragrafi 17.1 lett. B, 17.2, 17.3.1, 17.3.2, se del caso.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti generali previsti dal paragrafo 8 della presente Lettera di Invito e dichiararli in gara.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del Contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria, sia il concorrente che si avvale dei requisiti dell'ausiliaria stessa.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati. L'ausiliaria di un concorrente può essere subappaltatrice di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

DIREZIONE REGIONALE BILANCIO, GOVERNO SOCIETARIO, DEMANIO E PATRIMONIO

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Stazione Appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, il RUP richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria subentrante indicati ai paragrafi 17.1 lett. B, 17.2, 17.3.1, 17.3.2, se del caso. In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - **e quindi è causa di esclusione dalla gara** - la mancata indicazione nel contratto di avvalimento dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del medesimo contratto di avvalimento.

## 7. SUBAPPALTO

L'affidamento in subappalto è subordinato al rispetto delle disposizioni di cui all'art. 119 del d.lgs. 36/2003 e deve essere sempre autorizzato dalla stazione appaltante, purché dichiarato in sede di offerta e fatta sempre salva la verifica del possesso in capo al subappaltatore dei requisiti richiesti dalla norma.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta, all'interno del DGUE, i lavori o le parti di opere che intende subappaltare, in conformità a quanto previsto dall'art. 119 del Codice medesimo. In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

## 8. GARANZIA PROVVISORIA, GARANZIA DEFINITIVA E COPERTURE ASSICURATIVE

Ai sensi dell'articolo 53 co. 1 del Codice, la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'art. 106.

Per la stipulazione del contratto, l'Aggiudicatario presenta la garanzia definitiva ex art. 106 in favore della Stazione Appaltante da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 53 comma 4 e 117 del Codice.

A norma dell'art. 117, comma 10, del Codice, l'Appaltatore è obbligato a costituire e consegnare alla Stazione Appaltante almeno dieci giorni prima della consegna dei lavori anche una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori.

## 9. SOPRALLUOGO

È possibile eseguire un sopralluogo facoltativo presso il compendio oggetto dell'esecuzione del contratto, la cui data andrà concordata preventivamente con il RUP, previa richiesta scritta da inviare all'indirizzo e-mail:

DIREZIONE REGIONALE BILANCIO, GOVERNO SOCIETARIO, DEMANIO E PATRIMONIO

XXXXXX.XXXX@regione.lazio.it entro e non oltre il giorno XX/XX/2024, al fine di consentire una adeguata calendarizzazione delle attività.

Si precisa che i documenti di gara rinvenibili nel progetto esecutivo consentono agli operatori economici di conoscere la localizzazione dell'opera e la valutazione dell'accessibilità dell'area di cantiere.

Si precisa inoltre che nella già menzionata e-mail dovranno essere indicati i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativi e qualifiche delle persone incaricate di effettuare il sopralluogo (massimo due) con i rispettivi dati anagrafici e telefonici.

## 10. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a euro 90,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC numero 621 del 20/12/2022.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

## 11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Sono ammessi alla gara solo i soggetti abilitati al MeLA espressamente invitati dalla Stazione Appaltante alla RDO (Richiesta di Offerta). Tutti i documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati all'Amministrazione, ove non diversamente previsto, esclusivamente per via telematica attraverso la piattaforma MeLA, in formato elettronico ed essere sottoscritti, ove richiesto, **a pena di esclusione**, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005.

Non saranno ammesse offerte presentate in modalità cartacea o via pec.

L'OFFERTA dovrà essere fatta pervenire dal concorrente all'Amministrazione attraverso il Sistema, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 18.00 del giorno XX/XX/2023 pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la sua irregolarità.**

L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

Il concorrente dovrà inserire la documentazione amministrativa e l'offerta economica, redatte in lingua italiana, in forma telematica tramite la piattaforma MeLA sul sito [www.stella.regione.lazio.it](http://www.stella.regione.lazio.it) secondo le indicazioni previste dalle regole di E-Procurement della Regione Lazio.

Si precisa che la presentazione dell'offerta mediante il sistema MeLA è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

DIREZIONE REGIONALE BILANCIO, GOVERNO SOCIETARIO, DEMANIO E PATRIMONIO

Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sulla piattaforma MeLA e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utili.

In ogni caso il concorrente esonera la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento della piattaforma MeLA. La Stazione Appaltante si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento della piattaforma telematica al fine di assicurare la regolarità della procedura.

È consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla.

### 11.1 Regole per la presentazione delle offerte

L'OFFERTA" è composta da:

**BUSTA DIGITALE A** – Documentazione amministrativa;

**BUSTA DIGITALE B** – Offerta economica.

L'operatore economico ha facoltà di inserire a Sistema offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte, il Sistema invierà all'operatore economico una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un report con data certa riepilogativo dell'offerta; la Stazione Appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni ivi previste.

Sul sito [www.stella.regione.lazio.it](http://www.stella.regione.lazio.it) nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'OFFERTA dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di passi procedurali che consentono di predisporre ed inviare i documenti di cui l'OFFERTA si compone (ossia: **Documentazione amministrativa e l'Offerta economica**).

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato pdf.

Si raccomanda di inserire ogni file nella sezione pertinente ed in particolare di non indicare o comunque di non fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, il Patto di Integrità, l'Informativa Privacy devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale dell'operatore economico o suo procuratore di cui dovrà essere allegata la copia conforme all'originale della procura.

## 12. SOCCORSO ISTRUTTORIO



DIREZIONE REGIONALE BILANCIO, GOVERNO SOCIETARIO, DEMANIO E PATRIMONIO

Le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione, con esclusione di quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed **è causa di esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta, ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine **di 5 (cinque) giorni** perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio di giorni 3 (tre) a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Ai sensi dell'art. 101 co.3, la stazione appaltante può sempre richiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di giorni 5 (cinque). I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

### 13. **CONTENUTO DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La busta A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE, nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

### Domanda di partecipazione

In considerazione del fatto che la presente procedura è suddivisa in lotti indipendenti, l'operatore economico, per il lotto per il quale partecipa, inserisce a Sistema nella Busta Amministrativa, la documentazione indicata nella seguente tabella A:

**TABELLA A**

Documento	Busta
Domanda di partecipazione – All. I	Amministrativa
DGUE concorrente – All. II	Amministrativa
Patto di Integrità – All. III	Amministrativa
Visura camerale	Amministrativa
Atto costitutivo di RTI o Consorzio ordinario ( <i>eventuale</i> )	Amministrativa
Procure ( <i>eventuale</i> )	Amministrativa
F24 attestante il pagamento del bollo	Amministrativa
Altra documentazione amministrativa ( <i>se del caso</i> )	Amministrativa
Impegno alla prestazione della garanzia definitiva	Amministrativa

**N.B. Si precisa che tutta la documentazione di cui alla precedente Tabella A deve essere caricata nella Busta Amministrativa per i Lotti per il quale l'operatore economico è invitato a presentare la propria offerta.**

Ove applicabile, si procederà ai sensi del paragrafo 14 della presente Lettera di Invito.

La domanda di partecipazione, redatta preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato I, dovrà essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di Euro 16,00 dovrà avvenire tramite il modello F24, il codice tributo per il pagamento è il codice 1552.

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà allegare, la copia informatica del modello utilizzato ai fini dell'esecuzione dei pagamenti (mod. F24).

Qualora il pagamento dell'imposta di bollo sia effettuato in modalità online il concorrente dovrà allegare anche una dichiarazione con l'indicazione espressa che l'imposta pagata assolve alle finalità di partecipazione alla presente procedura.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello allegato All. I, e deve comunque essere caricata a Sistema nell'apposita busta ed essere sottoscritta ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005 dal legale rappresentante (o da un procuratore) del concorrente.

DIREZIONE REGIONALE BILANCIO, GOVERNO SOCIETARIO, DEMANIO E PATRIMONIO

La domanda dovrà essere sottoscritta:

- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla **mandataria/capofila**;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da **tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio o gruppo**;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica (cd rete-soggetto), ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla L. 9 aprile 2009, n.33, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete-soggetto), ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2, lett. b),c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.
- Nella domanda di partecipazione il concorrente dovrà:

**A. INDICARE**

- la forma giuridica di partecipazione alla gara tra quelle previste dall'art. 65 del Codice;
- in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante;
- in caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

**B. DICHIARARE:**

- dichiarare di essere in possesso di tutti requisiti generali, di idoneità e di capacità tecnica indicati nella presente Lettera di Invito ai fini della partecipazione e di essere in grado di mettere a disposizione gli eventuali ulteriori requisiti di esecuzione entro il termine previsto per la stipula del Contratto (e, comunque, prima della stipula stessa).
- di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, della viabilità di accesso, delle particolari caratteristiche dei materiali da fornire, delle discariche autorizzate, nessuna esclusa ed eccettuata, condizioni tutte che influiscono sia sulla esecuzione dei lavori

-

## DIREZIONE REGIONALE BILANCIO, GOVERNO SOCIETARIO, DEMANIO E PATRIMONIO

- che sulla determinazione della propria offerta, giudicandola, quindi, remunerativa;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente documento, nel Capitolato Speciale di Appalto e negli altri elaborati di progetto, impegnandosi ad osservare le istruzioni che verranno impartite dal Direttore dei Lavori;
  - di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, delle condizioni contrattuali e degli oneri, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori e degli obblighi derivanti dalla normativa vigente in materia di regolarità contributiva;
  - di aver accertato, in relazione allo specifico lavoro, l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori nonché la disponibilità delle attrezzature adeguate all'entità ed alla tipologia dei lavori in appalto e della prevista cantierizzazione;
  - di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili nel tempo indicato, gli elaborati progettuali adeguati ed il prezzo nel complesso remunerativo e tale da consentire l'offerta presentata;
  - di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1467 del Codice civile ed accettando espressamente la clausola per cui non si darà luogo ad alcuna revisione dell'importo contrattuale, salvo quanto disposto dall'art. 120 del Codice;
  - di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;
  - di impegnarsi a trattare i rifiuti da demolizione oppure a conferirli ad un impianto autorizzato al recupero dei rifiuti;
  - che l'offerta è valida e vincolante per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, ai sensi dell'art. 2 lett. d) dell'Allegato I.3 del Codice;
  - di accettare espressamente, in ossequio al principio di rotazione di cui alle Linee Guida n. 4, ANAC, che ogni concorrente potrà essere affidatario di un solo lotto e gara;
  - di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice Etico, parte integrante dell'Impegno Etico adottato dalla Stazione Appaltante e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e fare osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il già menzionato codice e Modello di organizzazione, pena la risoluzione del contratto.

**Documento di Gara Unico Europeo**

Il concorrente compila il DGUE (All. II), di cui allo schema allegato secondo le seguenti indicazioni: Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

DIREZIONE REGIONALE BILANCIO, GOVERNO SOCIETARIO, DEMANIO E PATRIMONIO

Nella Parte II, lettera A, dovrà essere indicata la forma giuridica di partecipazione alla gara tra quelle previste all'art. 65 del D.Lgs. 36/2023, così come indicata nell'ambito della domanda di partecipazione.

Nella **Parte II, lettera B – Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico, ai sensi dell'art. 94 co. 3 del D. Lgs. 36/2023**, dovranno essere indicati i dati (nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, luogo di residenza, posizione ricoperta) dei legali rappresentanti e del sottoscrittore, ove diverso.

In caso di ricorso al subappalto, secondo quanto prescritto al punto 11 della presente Lettera di invito – Disciplinare, si richiede la compilazione della sezione D

### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 9 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Si precisa che le:

- dichiarazioni in ordine alla insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'art. 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3;
- dichiarazioni in ordine alla insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione di cui ai soggetti di cui al punto precedente;
- dichiarazioni in ordine alla insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.
- Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:
- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, commi 1, lett. a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self – cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento. Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

**Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti compilando la sezione A per dichiarare:

- il possesso del requisito relativo all' idoneità professionale di cui par. 9.1 del presente disciplinare (Iscrizione alla CCIAA);
- il possesso dei requisiti relativi alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale di cui al punto 9.2 del presente disciplinare

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dal presente Disciplinare con le seguenti modalità: possesso dell'attestazione di qualificazione SOA rilasciata da Società Organismi di Attestazione, in ciascuna categoria individuata ai fini della partecipazione alla gara

**Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere sottoscritto con firma digitale e presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- a. nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- b. nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- c. nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- d. in caso di ricorso all'istituto della cooptazione, anche dall'impresa cooptata.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

**Documentazione a corredo**

Il concorrente allega:

- *(in caso di sottoscrizione del procuratore)* copia conforme all'originale della procura;
- attestazione di avvenuto pagamento dell'imposta di bollo secondo le indicazioni di cui al par. 17.1;
- **Patto di integrità**, di cui all'art. 1 co. 17 della L. 190/2012, debitamente sottoscritto digitalmente e compilato nella parte relativa alla sussistenza di eventuali rapporti di parentela o affinità con i dipendenti dell'Agenzia, reso in conformità al modello allegato (Allegato IV). L'allegato in questione dovrà essere presentato da tutti i soggetti per i quali è prescritto l'obbligo di presentazione del DGUE, ivi comprese le imprese ausiliarie.

DIREZIONE REGIONALE BILANCIO, GOVERNO SOCIETARIO, DEMANIO E PATRIMONIO

Altra Documentazione Amministrativa (se del caso)

In relazione alla forma giuridica del concorrente, quest'ultimo dovrà produrre:

- 1) per i raggruppamenti temporanei già costituiti:
  - copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- 2) per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:
  - atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- 3) per le aggregazioni di rete:
  - a) rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (c.d. rete-soggetto):
    - copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
    - dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;
    - dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;
  - b) rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (c.d. rete-contratto):
    - copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. n. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. n. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. n. 82/2005;
    - dichiarazione che indichi le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;
  - c) **rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione** (in tali casi partecipa nelle forme del raggruppamento costituito o costituendo):
    - **in caso di raggruppamento temporaneo costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. n. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;
    - **in caso di raggruppamento temporaneo costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto

DIREZIONE REGIONALE BILANCIO, GOVERNO SOCIETARIO, DEMANIO E PATRIMONIO

per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. n. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nei casi di cui ai punti a) e b), qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. n. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. n. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla retista mandataria con scrittura privata.

#### 14. CONTENUTO DELLA BUSTA B - OFFERTA ECONOMICA

In considerazione del fatto che la presente procedura è suddivisa in lotti, l'operatore economico inserisce a Sistema, nella sezione indicata nella tabella B che segue, la seguente documentazione:

TABELLA B

Offerta economica Documento	Busta
Offerta economica (generata da Sistema)	Economica

L'offerta economica è formulata, **a pena di esclusione**, attraverso l'inserimento nell'apposita sezione del Sistema dei valori richiesti con modalità solo in cifre; tali valori verranno riportati su una dichiarazione d'offerta generata dal Sistema in formato .pdf "Documento di Offerta economica", che il concorrente dovrà inviare e far pervenire attraverso il Sistema dopo averla:

1. **scaricata e salvata sul proprio PC;**
2. **sottoscritta digitalmente.**

L'Offerta economica deve indicare, **a pena di esclusione**, i seguenti elementi:

1. **ribasso unico percentuale** riferito all'importo a base di gara dei lavori al netto dell'IVA, degli oneri della sicurezza e dei costi della manodopera, ossia:

<b>LOTTO 1</b>	<b>Padiglioni A - B - F, Piazza Carlo Forlanini, 1</b>	<b>€ 376.016,13</b>
<b>LOTTO 2</b>	<b>Padiglioni D - E - G, Piazza Carlo Forlanini, 1</b>	<b>€ 373.727,61</b>



<b>LOTTO 3</b>	<b>Padiglioni C – AREE COMUNI, Piazza Carlo Forlanini, 1</b>	<b>€ 434.700,09</b>
<b>LOTTO 4</b>	<b>Padiglioni H - L - O, Piazza Carlo Forlanini, 1</b>	<b>€ 362.313,32</b>
<b>LOTTO 5</b>	<b>Padiglioni I - M – N - P, Piazza Carlo Forlanini, 1</b>	<b>€ 313.608,39</b>

Non saranno presi in considerazione decimali superiori al secondo.

L'”**Offerta economica**”, sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui all'articolo 17.1, contiene il **ribasso percentuale unico sulla quota lavori soggetta a ribasso pari a euro**, al netto di IVA, dei costi della manodopera e degli oneri della sicurezza. Non saranno presi in considerazione decimali superiori al secondo.

**Gli oneri aziendali della sicurezza**, già computati nell'importo complessivo offerto, afferenti alle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro in relazione all'appalto di cui trattasi, ai sensi dell'art. 108, comma 9, del D. lgs. n. 36/2023 e la stima dei **costi della manodopera** indicati al par. 4 del presente disciplinare **non sono ribassabili**.

Ai sensi dell'articolo 41 comma 14 del Codice, si precisa che per i costi della manodopera, resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera; N.B. Il concorrente inserirà nell'apposta sezione del Sistema la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro; i costi della sicurezza vanno obbligatoriamente indicati in quanto trattasi dei costi che ciascun operatore è tenuto a sostenere a copertura delle misure preventive e protettive connesse ai rischi derivanti dall'attività di impresa e devono risultare commisurati all'entità e alle caratteristiche dell'oggetto dell'appalto (ossia costituiscono una quota dei costi complessivamente sostenuti dall'impresa in materia di sicurezza). Pertanto, sono da tenere distinti dagli oneri della sicurezza che la Stazione Appaltante è tenuta a stanziare, quantificandoli a monte di ciascuna gara, al fine di eliminare i rischi da interferenze di cui al D.Lgs. 81/2008 e che, nel caso di specie, sono quantificati al paragrafo 4 del presente Disciplinare.

N.B. La specifica dei costi della sicurezza e dei costi della manodopera verrà resa dall'operatore sull'apposito modello messo a disposizione dalla Stazione Appaltante (All. V).

**La stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro indicati deve essere diverso da 0, a pena di esclusione**, e deve risultare – in sede di eventuale verifica di congruità dell'offerta – commisurato all'entità e alle caratteristiche dell'appalto.

L'offerta economica formulata da un RTP da costituirsi dovrà essere sottoscritta con firma digitale da tutti gli operatori partecipanti.

## 15. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E VERIFICA DELL'ANOMALIA

Ai sensi dell'art. 50, comma 4, del d.lgs. n. 36/2023 l'appalto verrà aggiudicato con applicazione del criterio del

DIREZIONE REGIONALE BILANCIO, GOVERNO SOCIETARIO, DEMANIO E PATRIMONIO

prezzo più basso mediante ribasso percentuale sull'importo complessivo dei lavori posti a base di gara soggetto a sconto come determinato al par. 4.

Ai sensi dell'art. 54 comma 2 d.lgs. 36/2023, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a 5, si procederà all'esclusione automatica delle offerte che presentano una soglia di anomalia. Il metodo per determinare la soglia automatica di anomalia sarà il metodo A dell'allegato II.2.

In caso di un numero di offerte valide inferiori a 5, non si procederà all'esclusione automatica, fermo restando la facoltà del RUP di valutare la congruità delle offerte ritenute anormalmente basse, secondo le modalità indicate dall'articolo 54 comma 1 del D.lgs. 36/2023.

L'Appalto è diviso in cinque lotti funzionali ad aggiudicazione esclusiva. Pertanto, nel caso in cui un Concorrente risulti primo in graduatoria in più lotti, al medesimo Concorrente potrà essere aggiudicato esclusivamente un lotto, individuato sulla base del criterio di apertura dei lotti.

Ad esempio, qualora un Concorrente risulti primo in graduatoria per il primo lotto aperto, il medesimo Concorrente, seppure risulti primo in graduatoria in altro lotto, non può essere dichiarato vincitore, ed il secondo concorrente sarà dichiarato aggiudicatario col ribasso da questo proposto in quel lotto.

Nel caso in cui due concorrenti abbiano espresso il medesimo ribasso e questo risulti il più basso per l'aggiudicazione del lotto, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio in seduta pubblica.

Nel caso in cui pervenga all'Amministrazione regionale una sola offerta, si procederà, comunque, all'aggiudicazione, purché tale offerta sia ritenuta conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto.

## 16. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

**La prima seduta pubblica telematica avrà luogo il XX/XX/2024 alle ore 10:00.**

Le successive sedute pubbliche si svolgeranno in data e orari che saranno comunicati ai concorrenti presenti sulla piattaforma telematica del MePA.

Si evidenzia che a tale seduta, nonché alla/e successiva/e seduta/e pubblica/che, il concorrente potrà assistere collegandosi al Sistema a distanza attraverso la propria postazione come più dettagliatamente descritto nel materiale di supporto pubblicato su sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it).

Nel corso della prima seduta pubblica, il Seggio di gara/RUP procederà, operando attraverso il Sistema, allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) la verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate. La tempestività della ricezione delle offerte e che le stesse offerte siano composte di *Documentazione amministrativa e Offerta economica* (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato) è riscontrata dalla presenza a Sistema delle offerte medesime in quanto le eventuali offerte intempestive ed incomplete (ovvero, manchevoli di una o più parti necessarie ed obbligatorie) non sono accettate dal Sistema medesimo e dunque nessuna offerta è presente a Sistema;
- b) successivamente il RUP procederà, attraverso il Sistema, all'apertura delle offerte presentate e, quindi, ad accedere all'area contenente la "*Documentazione amministrativa*" di ciascuna singola offerta presentata, mentre le *Offerte economiche* resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà

DIREZIONE REGIONALE BILANCIO, GOVERNO SOCIETARIO, DEMANIO E PATRIMONIO

visibile né alla Stazione Appaltante né alla Consip S.p.A., né ai concorrenti, né a terzi; pertanto, il Sistema consentirà l'accesso alla *Documentazione amministrativa* ed il RUP procederà alla verifica della presenza dei documenti richiesti ed ivi contenuti.

- c) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- d) attivare la procedura di soccorso istruttorio;
- e) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

Si precisa che alla prima seduta pubblica (ed alle successive sedute pubbliche di apertura delle offerte tecniche ed economiche) potrà assistere ogni concorrente collegandosi da remoto al Sistema tramite propria infrastruttura informatica.

Si precisa che ove fossero riscontrate carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione amministrativa, queste verranno sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 101 del Codice, secondo le modalità di cui al precedente par. 16.

All'esito delle verifiche di cui sopra il RUP provvede ad adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione Trasparente" e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

Una volta che il RUP avrà concluso il controllo della documentazione amministrativa (Busta A), procederà, in seduta pubblica (la cui data sarà preventivamente comunicata tramite il Sistema ai concorrenti ammessi) all'apertura delle Offerte economiche (Busta B), rendendo visibile ai concorrenti attraverso il Sistema, in seguito alle attività di sblocco e apertura delle offerte economiche, i ribassi offerti.

Qualora le offerte ammesse valide siano pari o superiore a 5 (cinque) l'organo preposto alla valutazione procede alla determinazione della soglia automatica di anomalia ai sensi dell'art. 54 del Codice procedendo all'esclusione automatica delle offerte che risultano anomale.

In caso di un numero di offerte valide inferiori a 5 (cinque), non si procederà all'esclusione automatica, fermo restando la facoltà del RUP di valutare la congruità delle offerte ritenute anormalmente basse, secondo le modalità indicate dall'articolo 54 comma 1 del D.Lgs. 36/2023

## 17. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Il RUP, ai sensi degli artt. 59, comma 3, lett. c) e 97, comma 2-bis del Codice e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, esclude le offerte che nel complesso risultino inaffidabili e anormalmente basse e, pertanto:

- nel caso in cui le offerte ammesse siano almeno pari a cinque, il RUP si avvale della facoltà di cui all'art. 4, comma 2 dell'O.S. n. 27/2021 e all'art. 97, comma 8 del Codice, e procede all'esclusione automatica delle

DIREZIONE REGIONALE BILANCIO, GOVERNO SOCIETARIO, DEMANIO E PATRIMONIO

offerte anomale;

- nel caso in cui le offerte ammesse siano inferiori a cinque, il RUP valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Ai fini della valutazione dell'anomalia il RUP procede mediante la richiesta all'offerente di spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nella propria offerta come previsto dall'art. 97, commi 4, 5 e 6 del Codice.

Il RUP, con l'eventuale supporto del Seggio di gara, esamina in seduta riservata le spiegazioni/giustificazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche con audizione orale, ulteriori chiarimenti, dando un termine massimo per il riscontro.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Ove tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta non anomala. La Stazione Appaltante ha la facoltà di verificare contemporaneamente la congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

## 18. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

Il RUP propone l'aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, a valle della verifica di congruità delle offerte anomale e della verifica dei requisiti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, non si procede all'aggiudicazione.

La Stazione Appaltante si riserva altresì la facoltà di procedere alla consegna dei lavori in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, anche nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, nonché dei requisiti di qualificazione.

La proposta di aggiudicazione è approvata dalla Stazione Appaltante entro 30 giorni dal suo ricevimento. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso tale termine la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dalla presente Lettera di Invito.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione all'ANAC. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Ai fini della sottoscrizione del contratto, l'aggiudicatario dovrà produrre:

- una **garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto**, pari al 10 per cento dell'importo a base di gara sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3 del Codice e sulla base del modello di cui al D.M. n. 193/2022 (pubblicato sulla G.U. del 14 dicembre 2022), in favore della Stazione Appaltante (**Regione Lazio**), valida fino all'emissione del certificato di collaudo provvisorio o di regolare

## DIREZIONE REGIONALE BILANCIO, GOVERNO SOCIETARIO, DEMANIO E PATRIMONIO

esecuzione o comunque fino a 12 mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal certificato di ultimazione dei lavori. La Stazione Appaltante ordinerà all'aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte, ai sensi e per gli effetti dell'art. 103, comma 1 del Codice. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20% l'aumento è di 2 punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. Si applicano le riduzioni di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Tale cauzione dovrà essere prestata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa, presentata in originale corredata da una dichiarazione autenticata da parte di un notaio, ovvero da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio, del fideiussore che attesti il potere di impegnare, con la sottoscrizione, la società fideiussore nei confronti dell'Agenzia del Demanio, e dovrà prevedere espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Agenzia. La predetta garanzia dovrà essere predisposta secondo il modello approvato con il D.M. n. 193/2022 pubblicato sulla G.U. del 14 dicembre 2022.

La Stazione Appaltante ha, altresì, diritto di valersi sulla cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 103, comma 2 del Codice, per l'eventuale maggior spesa sostenuta per il completamento dei lavori nel caso di risoluzione del contratto ovvero per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'affidatario per eventuali inadempienze, derivanti dall'inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti nei luoghi in cui vengono eseguiti i lavori.

La mancata costituzione della predetta garanzia determina la revoca dell'aggiudicazione da parte dell'Agenzia, che procederà all'affidamento dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

La cauzione garantisce l'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto, il risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché il rimborso delle somme che l'Agenzia avesse sostenuto o da sostenere in sostituzione del soggetto inadempiente e dei connessi maggiori oneri a qualsiasi titolo sopportati.

- b.** almeno 10 giorni prima della consegna dei lavori, una **polizza assicurativa di responsabilità civile per danni**, ai sensi dell'art. 103, comma 7 del Codice, mediante che copra gli eventuali danni subiti dalla Stazione Appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti e opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori. L'importo della somma da assicurare è pari all'importo del contratto e l'assicurazione dovrà coprire la responsabilità civile per danni causati a terzi durante l'esecuzione dei lavori, con massimale pari al cinque (5) per cento della somma assicurata. La polizza assicurativa è prestata da un'impresa di assicurazione autorizzata alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione. La copertura assicurativa decorre dalla data di consegna dei lavori e cessa di avere efficacia all'emissione del certificato di collaudo provvisorio o di regolare esecuzione o comunque decorsi 12 mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal certificato di ultimazione dei lavori.

DIREZIONE REGIONALE BILANCIO, GOVERNO SOCIETARIO, DEMANIO E PATRIMONIO

**C.** una **polizza assicurativa** che copra il periodo di garanzia contrattuale e che tenga indenne la Stazione Appaltante in relazione all'uso, anche provvisorio, delle opere realizzate anche con riferimento agli interventi per sostituzioni o rifacimenti.

Le polizze di cui alle precedenti lett. a), b) e c) del presente paragrafo, dovranno contenere la clausola e l'impegno espresso che il ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio o di commissione da parte dell'esecutore, non comportano l'inefficacia delle rispettive garanzie nei confronti della Stazione Appaltante.

Ai sensi degli artt. 93, commi 8 e 103 comma 10 del Codice, in caso di raggruppamenti temporanei l'impegno alla produzione della garanzia definitiva, le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, gli eventuali contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c-bis) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio dei lavori.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica ai sensi dell'art. 32, comma 14 del Codice.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

## 19. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

In contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari all'appalto comporta la

DIREZIONE REGIONALE BILANCIO, GOVERNO SOCIETARIO, DEMANIO E PATRIMONIO

risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

## 20. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante <https://www.regione.lazio.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti-prevenzione-corrruzione>.

## 21. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

Ai sensi dell'art. 36, comma 6 del Codice, la stazione appaltante, qualora vi siano reiterati rigetti di istanze di oscuramento, può inoltrare segnalazione all'ANAC la quale può irrogare una sanzione pecuniaria nella misura stabilita dall'articolo 222, comma 9, ridotta alla metà nel caso di pagamento entro trenta giorni dalla contestazione.

**Ai fini di ogni valutazione in ordine all'accesso agli atti di gara, si tiene prevalentemente conto, in ogni caso dei principi affermati dalla sentenza della Corte di Giustizia UE, Sez. IV, 17 novembre 2022, causa C-54/21.**

## 22. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio, sede di Roma, che dovrà essere adito nei termini indicati dalla Legge italiana (D.lgs. n. 104/2010).

## 23. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle

DIREZIONE REGIONALE BILANCIO, GOVERNO SOCIETARIO, DEMANIO E PATRIMONIO

persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e s.m.i., del D.P.C.M. n. 148/2021 e dei relativi atti di attuazione. In particolare, si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali:

**Finalità del trattamento**

- I dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati dall’Amministrazione per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell’aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;
- I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dall’Amministrazione ai fini della stipula del Contratto, per l’adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa della Convenzione stessa.
- Tutti i dati acquisiti dall’Amministrazione potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici nel rispetto e delle norme previste dal Regolamento UE.

**Base giuridica e natura del conferimento**

Il Concorrente è tenuto a fornire i dati all’Amministrazione, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti dall’Amministrazione potrebbe determinare, a seconda dei casi, l’impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall’aggiudicazione, nonché l’impossibilità di stipulare il contratto.

**Natura dei dati trattati**

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. “giudiziari”) di cui all’art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell’aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle “categorie particolari di dati personali” (cd. “sensibili”), ai sensi, di cui all’art. 9 Regolamento UE.

**Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato dall’Amministrazione in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE.

**Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati**

I dati potranno essere:

- trattati dal personale dell’Amministrazione che cura il procedimento di gara e l’esecuzione del Contratto, dal personale di altri uffici della medesima che svolgono attività inerenti, nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini di studio e statistici;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o



**DIREZIONE REGIONALE BILANCIO, GOVERNO SOCIETARIO, DEMANIO E PATRIMONIO**

assistenza all'Amministrazione in ordine al procedimento di gara ed all'esecuzione del Contratto, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici;

- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008 e del Protocollo Quadro di Legalità sottoscritto il 26/07/2017 e s.m.i.;
- comunicati alla Struttura Commissariale e alle sue articolazioni.

Il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto saranno diffusi tramite il sito internet [www.stella.regione.lazio.it](http://www.stella.regione.lazio.it) Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b), e comma 32 della L. n. 190/2012; art. 35 del D.lgs. n. 33/2012; nonché art. 29 del Codice), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet [www.regione.lazio.it](http://www.regione.lazio.it), sezione "Amministrazione Trasparente".

I dati potrebbero essere trasferiti ad un'organizzazione internazionale, in adempimento di obblighi di legge; in tal caso il trasferimento avverrà nel rispetto delle prescrizioni del Regolamento UE.

**Periodo di conservazione dei dati**

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del Contratto, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli artt. 89 e seguenti del Regolamento UE.

**Processo decisionale automatizzato**

Nell'ambito della fase di gara, non è presente alcun processo decisionale automatizzato. Diritti del concorrente/interessato.

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente all'Amministrazione. All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto di: i) ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; ii) il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; iii) il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; iv) il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del Regolamento UE.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

**Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati**

Titolare del trattamento è la regione Lazio che ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della

DIREZIONE REGIONALE BILANCIO, GOVERNO SOCIETARIO, DEMANIO E PATRIMONIO

Protezione dei Dati.

Qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti dovrà essere indirizzata al Responsabile della Protezione dei dati (DPO) che potrà essere contattato al seguente indirizzo email: [regione@regione.lazio.it](mailto:regione@regione.lazio.it).

**Consenso al trattamento dei dati personali**

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il legale rappresentante pro tempore del Concorrente/aggiudicatario prende atto ed acconsente espressamente al trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano.

Il concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro Dati Personali, anche giudiziari, da parte dell'Amministrazione per le finalità sopra descritte. In ultimo, ciascun concorrente è tenuto a presentare ed inserire nella documentazione amministrativa la c.d. Informativa privacy, di cui all'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, debitamente sottoscritta, in conformità al modello allegato (**Allegato IV**).

Copia



**REGIONE  
LAZIO**

**INTERVENTI DI STRIP OUT, BONIFICA, PULIZIA E  
SEPARAZIONI DEGLI IMPIANTI NON FUNZIONANTI  
DEL COMPLESSO IMMOBILIARE DENOMINATO "EX  
OSPEDALE FORLANINI – 5 LOTTI FUNZIONALI  
CIG \_\_\_\_\_**

**ALLEGATO 1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E  
SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE**



**REGIONE  
LAZIO**

**ALLEGATO 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E  
SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE**

*Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti del complesso immobiliare denominato “Ex ospedale Forlanini”*

I/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_, Prov. \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, domiciliato per la carica presso la sede legale sotto indicata, in qualità di \_\_\_\_\_ e legale rappresentante della \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_, Prov. \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_, codice fiscale n. \_\_\_\_\_ e partita IVA n. \_\_\_\_\_, di seguito denominata “impresa”,

- ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle conseguenze amministrative e delle responsabilità penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, previste dagli articoli 75 e 76 del medesimo Decreto;

**CHIEDE**

di partecipare alla procedura negoziata “*Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti del complesso immobiliare denominato “Ex ospedale Forlanini– 5 Lotti Funzionali”*”

**E DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA’**

- 1) di presentare offerta per i lotti:
  - LOTTO 1;
  - LOTTO 2;
  - LOTTO 3;
  - LOTTO 4;
  - LOTTO 5;
- 2) che l’Impresa partecipa alla gara in qualità di:
  - impresa singola
  - consorzio stabile
  - consorzio tra imprese artigiane
  - consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro
  - GEIE



**ALLEGATO 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E  
SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE**  
*Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti  
del complesso immobiliare denominato “Ex ospedale Forlanini*

- capogruppo del RTI/consorzio ordinario/Rete d’impresa di concorrenti costituito da  
*(compilare i successivi campi capogruppo e mandante, specificando per ognuna  
di esse ragione sociale, codice fiscale e sede)*
- mandante del RTI/consorzio ordinario/componente Rete d’impresa costituito da  
*(compilare i successivi campi capogruppo e mandante, specificando per ognuna  
di esse ragione sociale, codice fiscale e sede)*
  - (capogruppo)\_\_\_\_\_
  - \_\_\_\_\_
  - (mandante)
  - \_\_\_\_\_
  - 
  - (mandante)
  - \_\_\_\_\_
  - 
  - (mandante)
  - \_\_\_\_\_
  -

3) relativamente alle fattispecie di cui all’art. 94, comma 6 del Dlgs 36/2023

- di aver soddisfatto** tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse o contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento.
- di NON aver soddisfatto** tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse o contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento. *[in tal caso, ai sensi dell’art.94 comma 6 e al fine di consentire l’attività istruttoria, riportare le informazioni relative a tutte le fattispecie comprese quelle non definitivamente accertate]*
  - \_\_\_\_\_
  - \_\_\_\_\_
  - \_\_\_\_\_
  - \_\_\_\_\_



**REGIONE  
LAZIO**

**ALLEGATO 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E  
SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE**

*Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti del complesso immobiliare denominato “Ex ospedale Forlanini”*

- 4) di mantenere valida l’offerta per un tempo non inferiore a **180 (centottanta) giorni** consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione dell’offerta ai sensi dell’art. 2 lett. d) dell’Allegato I.3 del Codice;
- 5) qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, di:
- autorizzare la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara,  
ovvero
  - non autorizzare, la stazione appaltante a rilasciare copia dell’offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere successivamente, su richiesta della stazione appaltante, adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell’art. 53, comma 5, lett. a), del Codice.
- 6) di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito della presente gara, conformemente a quanto stabilito dal Regolamento UE nr. 679/2016 (GDPR) e dalla normativa italiana vigente.
- 7) *[in caso di operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all’art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267]*
- di avere depositato il ricorso per l’ammissione alla procedura di concordato preventivo aziendale, di cui all’art. 186-bis R.D. 16 marzo 1942 n. 267, nonché di essere stato autorizzato alla partecipazione a procedure per l’affidamento di



**REGIONE  
LAZIO**

**ALLEGATO 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E  
SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE**

*Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini"*

contratti pubblici dal Tribunale di \_\_\_\_\_, come da copia allegata, e che non si presenterà alle procedure di gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese/rete di imprese;

ovvero

- di trovarsi in stato di concordato preventivo, di cui all'art. 186-bis R.D. 16 marzo 1942 n. 267, giusto decreto del Tribunale di \_\_\_\_\_, come da copia allegata, nonché che non si presenterà alle procedure di gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese/rete di imprese.

8) *[In caso di R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE]*

- che l'R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE è già costituito, come si evince dalla allegata copia per immagine (scansione di documento cartaceo)/informatica del mandato collettivo/atto costitutivo;

ovvero

- che è già stata individuata l'Impresa a cui, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale ed irrevocabile con rappresentanza, ovvero l'Impresa che, in caso di aggiudicazione, sarà designata quale referente responsabile del Consorzio e che vi è l'impegno ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'Articolo 68, comma 1, d.lgs. 36/2023, come si evince dalle/a dichiarazioni/dichiarazione congiunta **allegate/a**.

9) *[in caso di Rete d'Impresa]*

- che la Rete è dotata di soggettività giuridica, ai sensi dell'Articolo 3, comma 4-quater, d.l. 5/2009, e dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e che la stessa è stata costituita mediante contratto redatto per atto pubblico/scrittura privata autenticata ovvero atto firmato digitalmente a norma dell'Articolo 25 del d.lgs. 82/2005, di cui si **allega** copia per immagine (scansione di documento cartaceo)/informatica,

ovvero

- che la Rete è priva di soggettività giuridica e dotata di organo comune con potere di rappresentanza ed è stata costituita mediante
  - o contratto redatto per atto pubblico/scrittura privata autenticata/atto firmato digitalmente a norma dell'Articolo 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato



REGIONE  
LAZIO

ALLEGATO 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E  
SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE

*Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini"*

collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, di cui si **allega** copia per immagine (scansione di documento cartaceo)/informatica ovvero

- contratto redatto in altra forma *[indicare l'eventuale ulteriore forma di redazione del contratto di Rete]*\_\_\_\_\_ e che è già stato conferito mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza alla impresa mandataria, nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, come si evince dall'**allegato** documento prodotto in copia per immagine (Scansione di documento cartaceo)/informatica, ovvero *[nelle ulteriori ipotesi di configurazione giuridica della Rete]*
- ❑ che la Rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza/priva di organo comune di rappresentanza/dotata di organo comune privo dei requisiti di qualificazione richiesti, e che pertanto partecipa nelle forme di RTI:
  - già costituito, come si evince dalla **allegata** copia per immagine (scansione di documento cartaceo)/informatica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con **allegato** il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete ovvero, qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, con **allegato** mandato avente forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
  - costituendo e che è già stata individuata l'Impresa a cui, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale ed irrevocabile con rappresentanza (con scrittura privata ovvero, qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, nella forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005) e che vi è l'impegno ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'Articolo 68, comma 1, d.lgs. 36/2023, come si evince dalle/a dichiarazioni/dichiarazione congiunta **allegate/a**.





**REGIONE  
LAZIO**

**ALLEGATO 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E  
SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE**

*Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini"*

10) che intende ricorrere all'istituto della cooptazione associando la seguente impresa:

\_\_\_\_\_ (indicare la denominazione sociale della impresa cooptata)  
 \_\_\_\_\_ (indicare la forma giuridica della impresa cooptata) \_\_\_\_\_ (indicare la sede legale della  
 impresa cooptata) \_\_\_\_\_ (indicare C.F. della impresa cooptata) \_\_\_\_\_ (indicare P.IVA  
 della impresa cooptata) che eseguirà i lavori oggetto dell'appalto appartenenti alla categoria  
 nella misura del \_\_\_\_\_ (indicare la % dei lavori da eseguire non superiore al 20% dell'importo  
 complessivo del singolo intervento manutentivo)

NB. L'impresa cooptata dovrà essere in possesso di idonea qualificazione per un importo pari  
 a quello dei lavori ad essa affidati

11) *[in caso di R.T.I./Consorzio ordinario/Rete d'Impresa/GEIE costituiti o costituendi]* che la  
 ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del R.T.I./Consorzio (fornitura e/o servizi che  
 saranno eseguiti da ciascuna singola Impresa componente l'R.T.I./Consorzio) è la seguente:

Impresa \_\_\_\_\_ Attività e/o Servizi \_\_\_\_\_ %

Impresa \_\_\_\_\_ Attività e/o Servizi \_\_\_\_\_ %

Impresa \_\_\_\_\_ Attività e/o Servizi \_\_\_\_\_ %

Impresa \_\_\_\_\_ Attività e/o Servizi \_\_\_\_\_ %

12) *[in caso di R.T.I. o di Consorzi ordinari costituendi]* che in caso di aggiudicazione si impegna a  
 costituire R.T.I./Consorzio conformandosi alla disciplina di cui all'art. 68 del D.Lgs. n. 36/2023  
 e s.m.i., conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata  
 mandataria la quale stipulerà il Contratto in nome e per contodelle mandanti/consorziate in virtù  
 del mandato collettivo speciale con rappresentanza che le stesse si impegnano a conferirgli  
 con la sottoscrizione della presente domanda di partecipazione;

13) *[in caso Consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d), del d.lgs. 36/2023 e di rete di  
 imprese dotate di organo comune di rappresentanza e di soggettività giuridica<sup>1</sup>]* che il  
 Consorzio/Rete di impresa partecipa per le seguenti consorziate/Imprese:

15) *[in caso Consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. d), del d.lgs. 36/2023 che il Consorzio è  
 composto dalle seguenti consorziate:*

<sup>1</sup> Nelle ulteriori ipotesi di configurazione giuridica della Rete il dato deve essere desumibile dalla documentazione richiesta ed allegata.



**REGIONE  
LAZIO**

**ALLEGATO 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E  
SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE**  
*Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti  
del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini"*

16) di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Regione Lazio nei propri confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;

17) di indicare nell'**allegato A** alla presente dichiarazione i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza) dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del Codice, ovvero di indicare di seguito la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta: \_\_\_\_\_

-----

\_\_\_\_\_;

18) *Relativamente alle casistiche di cui all'art. 2359:*

di trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'Articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (Articolo 80, comma 5, lettera m);

di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'Articolo 2359 c.c. rispetto ad alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

<sup>2</sup>

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

<sup>2</sup> L'impresa concorrente è tenuta ad esplicitare se sussistono comunque connessioni, anche di fatto, diverse da quanto previsto dall'art. 2359 c.c. con altre imprese in gara. In tali casi a) e b) l'impresa concorrente dovrà in particolare attestare che non sussistono connessioni soggettive (rapporti di parentela tra persone fisiche che ricoprono ruoli di vertice; presenza della stessa persona fisica in più consigli d'amministrazione, ecc) od oggettive (intese o comunque collaborazioni tra società con riferimento alla politica commerciale; ecc.) rispetto ad altre imprese in gara, per quanto a sua conoscenza. Qualora sussistano tali connessioni, anche di fatto, il concorrente è tenuto a chiarire gli elementi precisi e concordanti che inducono a ritenere che nel caso debba essere esclusa l'unicità del centro decisionale.



**REGIONE  
LAZIO**

**ALLEGATO 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E  
SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE**

*Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini"*

- di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di gara di soggetti con cui si trova in una situazione di controllo di cui all'Articolo 2359 c.c. rispetto ad alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

3

---



---



---

- di essere a conoscenza della partecipazione alla gara di soggetti con cui si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. Pur sussistendo tale situazione, questa Impresa dichiara di avere formulato autonomamente l'offerta e di seguito chiarisce gli elementi precisi e concordanti che inducono a ritenere che nel caso debba essere esclusa l'unicità del centro decisionale:

---



---



---

19) che questa Impresa:

- intende ricorrere al subappalto, nei limiti di legge, per i lotti \_\_\_\_\_, in relazione alle seguenti prestazioni

lotto \_\_\_\_\_ prestazioni: \_\_\_\_\_

lotto \_\_\_\_\_ prestazioni: \_\_\_\_\_

- non intende ricorrere al subappalto

20) di possedere i requisiti di partecipazione richiesti dalla Lettera di invito – disciplinare di gara, avendone preso attentamente visione e di accettarne i contenuti e le condizioni tutte tra cui quelli espressamente previsti dal paragrafo 7 dello stesso (soggetti ammessi), paragrafo 8 (requisiti generali) paragrafo 9 (requisiti speciali e mezzi di prova); dichiara di essere a conoscenza che il mancato possesso dei requisiti generali di idoneità e di capacità tecnica professionale determina l'esclusione;

21) di avere esaminato tutti gli elaborati progettuali, di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, della viabilità di accesso, delle particolari caratteristiche dei materiali da fornire, delle discariche autorizzate, nessuna esclusa ed eccettuata, condizioni tutte che influiscono sia sulla esecuzione dei lavori che sulla determinazione della propria offerta, giudicandola, quindi, remunerativa;

22) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera invito disciplinare, nel Capitolato Speciale di Appalto e negli altri elaborati di progetto, compresi il piano di sicurezza e coordinamento, i grafici di

- progetto ed il cronoprogramma, impegnandosi ad osservare le istruzioni che verranno impartite dal Direttore dei Lavori;
- 23) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, delle condizioni contrattuali, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori e degli obblighi derivanti dalla normativa vigente in materia di regolarità contributiva;
- 24) di aver accertato, in relazione allo specifico lavoro, l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori nonché la disponibilità delle attrezzature adeguate all'entità ed alla tipologia dei lavori in appalto e della prevista cantierizzazione;
- 25) di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili nel tempo indicato, gli elaborati progettuali adeguati ed il prezzo nel complesso remunerativo e tale da consentire l'offerta presentata;
- 26) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1467 del codice civile ed accettando espressamente la clausola per cui non si darà luogo ad alcuna revisione dell'importo contrattuale, salvo quanto disposto dall'art. 120 del Codice;
- 27) di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;
- 28) di impegnarsi a trattare i rifiuti da demolizione oppure a conferirli ad un impianto autorizzato al recupero dei rifiuti;
- 29) di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice Etico, parte integrante dell'Impegno Etico adottato dalla Stazione Appaltante e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e fare osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il predetto codice e Modello di organizzazione, pena la risoluzione del contratto;
- 30) *[in caso di soggetto non residente e privo di stabile organizzazione in Italia]* che l'Impresa, in caso di aggiudicazione, si uniformerà alla disciplina di cui agli articoli 17,

---

<sup>3</sup> Si veda nota 3



REGIONE  
LAZIO

**ALLEGATO 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E  
SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE**

*Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti  
del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini"*

comma 2, e 53, comma 3, d.P.R. 633/1972 e comunicherà alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

*Il Documento deve essere firmato digitalmente*

Copia



**REGIONE  
LAZIO**

**ALLEGATO 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E  
SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE**  
*Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti  
del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini"*

### ALLEGATO A

Cognome	Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Residenza	Codice fiscale	Carica rivestita



**REGIONE  
LAZIO**

**ALLEGATO 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E  
SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE**

*Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti  
del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini"*

**ALLEGATO B**

**Ulteriori indicazioni necessarie all'effettuazione degli accertamenti relativi alle singole  
cause di esclusione**

Ufficio/sede dell'Agenzia delle Entrate:

Ufficio di \_\_\_\_\_, città \_\_\_\_\_,  
Prov. \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_,  
e-mail \_\_\_\_\_, PEC \_\_\_\_\_.

Ufficio della Provincia competente per la certificazione di cui alla legge 68/1999:

Provincia di \_\_\_\_\_, Ufficio \_\_\_\_\_, con  
sede in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_,  
CAP \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_,  
e-mail \_\_\_\_\_, PEC \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

*Il Documento deve essere firmato digitalmente*



**REGIONE  
LAZIO**

**ALLEGATO 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E  
SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE**

*Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti  
del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini"*

**ALLEGATO C**

**DATI POSIZIONI CONTRIBUTIVE**

**RAGIONE/DENOMINAZIONE SOCIALE**

---

**CCNL APPLICATO**

---

**DIMENSIONE AZIENDALE**

N. dipendenti \_\_\_\_\_

**DATI INAIL**

Codice ditta \_\_\_\_\_

PAT sede legale impresa \_\_\_\_\_

**DATI INPS**

matricola azienda \_\_\_\_\_

codice sede INPS \_\_\_\_\_

*Il Documento deve essere firmato  
digitalmente*





**INTERVENTI DI STRIP OUT, BONIFICA, PULIZIA E SEPARAZIONI DEGLI IMPIANTI NON  
FUNZIONANTI DEL COMPLESSO IMMOBILIARE DENOMINATO "EX OSPEDALE FORLANINI" – 5  
LOTTI FUNZIONALI**

**ALLEGATO 3**

**MODELLI PER VERIFICHE MOTIVI DI ESCLUSIONE**

**REGIONE  
LAZIO****ALLEGATO 1a – MODELLI PER VERIFICHE EX ART. 94***Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini"***MODELLO 1 - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ISCRIZIONE CCIAA****LA PRESENTE DICHIARAZIONE DEVE ESSERE RESA DAL LEGALE RAPPRESENTANTE O SOGGETTO  
MUNITO DI PROCURA****DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL CERTIFICATO DI ISCRIZIONE ALLA CAMERA DI  
COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA**

(resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

**Compilare in stampatello tutte le sezioni**

Il/La sottoscritt\_

nat\_ a

il

residente a

codice fiscale

nella sua qualità di

dell'Impresa

**DICHIARA**

che l'Impresa è iscritta nel Registro delle Imprese di

con il numero Repertorio Economico Amministrativo

Denominazione:

Forma giuridica:

Sede:

Sedi secondarie e  
Unità Locali



**REGIONE  
LAZIO**

**ALLEGATO 1a – MODELLI PER VERIFICHE EX ART. 94**

*Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini"*

Codice Fiscale:

Data di costituzione

**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**  
Numero componenti in carica:

**PROCURATORI E PROCURATORI SPECIALI**  
Numero componenti in carica

**COLLEGIO SINDACALE**  
Numero sindaci effettivi:

Numero sindaci supplenti

**OGGETTO SOCIALE**

**COMPONENTI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**(Presidente del C.d.A., Amministratore Delegato e Consiglieri)**

NOME RESIDENZA	COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA CODICE FISCALE



**REGIONE  
LAZIO**

**ALLEGATO 1a – MODELLI PER VERIFICHE EX ART. 94**

*Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini"*

NOME RESIDENZA	COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA CODICE FISCALE

**COLLEGIO SINDACALE**  
**(sindaci effettivi e supplenti)**

NOME RESIDENZA	COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA CODICE FISCALE

**COMPONENTI ORGANISMO DI VIGILANZA (OVE PREVISTO)\*\***

NOME RESIDENZA	COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA CODICE FISCALE

**SOCIO DI MAGGIORANZA O SOCIO UNICO (NELLE SOLE SOCIETA' DI CAPITALI O COOPERATIVE DI NUMERO PARI O INFERIORI A 4 O NELLE SOCIETA' CON SOCIO UNICO)\*\*\***

NOME RESIDENZA	COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA CODICE FISCALE

**REGIONE  
LAZIO****ALLEGATO 1a – MODELLI PER VERIFICHE EX ART. 94***Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini"***DIRETTORE TECNICO (OVE PREVISTO)**

NOME RESIDENZA	COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA CODICE FISCALE

Dichiara, altresì, che l'impresa gode del pieno e libero esercizio dei propri diritti, non è in stato di liquidazione, fallimento o concordato preventivo, non ha in corso alcuna procedura dalla legge fallimentare e tali procedure non si sono verificate nel quinquennio antecedente la data odierna.

LUOGO

DATA

IL TITOLARE/LEGALE RAPPRESENTANTE

**N.B.:** la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino **sarà denunciato all'autorità giudiziaria.**

**\*** **I procuratori e i procuratori speciali:** Nella dichiarazione sostitutiva dovranno essere indicati, ai sensi **dell'art. 91, comma 5 del D.Lgs 159/2011\***, i procuratori generali e i procuratori speciali e i loro familiari conviventi.

**N.B.** Dovranno essere indicati soltanto i procuratori generali e speciali che, sulla base dei poteri conferitigli, siano legittimati a partecipare alle procedure di affidamento di appalti pubblici di cui al D.Lgs 163/2006, a stipulare i relativi contratti in caso di aggiudicazione (per i quali sia richiesta la documentazione antimafia) e, comunque, più in generale, i procuratori che esercitano poteri che per la rilevanza sostanziale e lo spessore economico sono tali da impegnare sul piano decisionale e gestorio la società determinandone in qualsiasi modo le scelte o gli indirizzi.

**\*Art. 91, comma 5 del D.Lgs 159/2011:** "Il prefetto estende gli accertamenti pure ai soggetti che risultano poter determinare in qualsiasi modo le scelte o gli indirizzi dell'impresa".(cfr. **circolare del Ministero dell'Interno n. 11001/119/20(8) del 05/11/2013**).

**\*\* Organismo di vigilanza:** l'art. 85, comma 2 bis del D.Lgs 159/2011 prevede che i controlli antimafia siano effettuati, nei casi contemplati dall' art. 2477 del c.c., al sindaco, nonché ai soggetti che svolgono i compiti di vigilanza di cui all'art. 6, comma 1, lett. b) del D.Lgs 8 giugno 2011, n. 231.



\*\*\*

**Socio di maggioranza:** si intende "la persona fisica o giuridica che detiene la maggioranza relativa delle quote o azioni della società interessata".

**N.B.** Nel caso di più soci (es. 3 o 4) con la medesima percentuale di quote o azioni del capitale sociale della società interessata, non è richiesta alcuna documentazione relativa al socio di maggioranza.

La documentazione dovrà, invece, essere prodotta nel caso in cui i soci (persone fisiche o giuridiche) della società interessata al rilascio della comunicazione o informazione antimafia siano ciascuno titolari di quote o azioni pari al 50% del capitale sociale.

Ciò in coerenza con l'art. 91, comma 5 del D.lgs 159/2011 e la sentenza n. 4654 del 28/08/2012 del Consiglio di Stato Sez. V.

**Variazioni degli organi societari** - I legali rappresentanti degli organismi societari, nel termine di trenta giorni dall'intervenuta modificazione dell'assetto societario o gestionale dell'impresa, hanno l'obbligo di trasmettere al prefetto che ha rilasciato l'informazione antimafia, copia degli atti dai quali risulta l'intervenuta modificazione relativamente ai soggetti destinatari delle verifiche antimafia.

La violazione di tale obbligo è punita con la sanzione amministrativa pecuniaria (da 20.000 a 60.000 Euro) di cui all'art. 86, comma 4 del D. Lgs. 159/2011.

**Nel caso di documentazione incompleta** (es. dichiarazioni sostitutive prive di tutti i soggetti di cui all' art. 85 del D.Lgs. 159/2011) l'istruttoria non potrà considerarsi avviata e quindi non potranno decorrere i termini previsti dall' art. 92, commi 3 e 4 del D.Lgs 159/2011.

Copia

**REGIONE  
LAZIO****ALLEGATO 1a – MODELLI PER VERIFICHE EX ART. 94***Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini"***MODELLO 2 - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CERTIFICAZIONE DI CUI ALL'ART. 89  
DEL D.LGS. N. 159/2011**  
(Autocertificazione antimafia)LA PRESENTE DICHIARAZIONE DEVE ESSERE RESA DA **TUTTI** SOGGETTI INDICATI ALL'ART. 85  
DECRETO LEGISLATIVO N. 159/2011**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE DI CUI ALL'ART. 89 DEL D.LGS. N.  
159/2011**

(resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

\_I\_ sottoscritt\_ (nome e cognome)  
 nat\_ a  
 \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente  
 in \_\_\_\_\_ via/piazza  
 \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Codice fiscale  
 \_\_\_\_\_, in  
 qualità di \_\_\_\_\_  
 della società \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

**consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità**

**DICHIARA**

che nei propri confronti non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159.

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione di dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

\_\_\_\_\_ data

\_\_\_\_\_ firma leggibile del dichiarante (\*)

**(Se non firmata digitalmente, allegare copia fotostatica di valido documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28/12/2000 n. 445).**

**N.B.:** la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla



REGIONE  
LAZIO

**ALLEGATO 1a – MODELLI PER VERIFICHE EX ART. 94**

*Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini"*

veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino **sarà denunciato all'autorità giudiziaria.**

Copia



**REGIONE  
LAZIO****ALLEGATO 1a – MODELLI PER VERIFICHE EX ART. 94***Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini"***MODELLO 3- DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA FAMILIARI CONVIVENTI MAGGIORENNI  
(ART. 85, COMMA 3, D.LGS. N. 159/2011)****LA PRESENTE DICHIARAZIONE DEVE ESSERE RESA DA TUTTI I SOGGETTI INDICATI ALL'ART. 85  
DECRETO LEGISLATIVO N. 159/2011****DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**

(resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

\_I\_ sottoscritt\_ (nome e cognome)  
 nat\_ a  
 Prov. il residente  
 in via/piazza  
 n. Codice fiscale  
 in  
 qualità di  
 della società

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

di non avere nessun familiare convivente maggiorenne

**OPPURE**

ai sensi dell'art. 85, comma 3 del D.Lgs 159/2011 di avere alla data odierna i seguenti familiari conviventi di maggiore età:

Cognome	Nome	Luogo Nascita	Data Nascita	Codice Fiscale

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione di dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

**REGIONE  
LAZIO****ALLEGATO 1a – MODELLI PER VERIFICHE EX ART. 94***Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini"*\_\_\_\_\_  
data\_\_\_\_\_  
firma leggibile del dichiarante

**(Se non firmata digitalmente, allegare copia fotostatica di valido documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28/12/2000 n. 445).**

**N.B.:** la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino **sarà denunciato all'autorità giudiziaria.**

Copia



**SOGGETTI DA CONTROLLARE AI FINI DELL'ART. 94 DEL D.LGS. 36/2023**

(resa ai sensi dell'art. 46 del Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa n. 445/2000)

<b>DESCRIZIONE GARA</b>	
<b>LOTTO</b>	
<b>CIG</b>	
<b>OPERATORE ECONOMICO</b>	
<b>C.F./P.IVA</b>	

#	CARICA RIVESTITA	SPECIFICA DELLA CARICA	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	LUOGO DI NASCITA	CODICE FISCALE

Copia



Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto da parte del concorrente e presentato unitamente alla documentazione amministrativa.

In caso di partecipazione in forma plurima (RTI/Consorti ordinari sia costituiti che costituendi) il Patto deve essere firmato dal legale rappresentante/procuratore speciale di ogni componente.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 co. 1 lett. D) del D.Lgs. 36/2023 che partecipano in proprio il Patto deve essere firmato dal legale rappresentante/procuratore speciale del consorzio.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 co. 1 lett. D) del D.Lgs. 36/2023 che partecipano per alcune consorziate il Patto deve essere firmato dal legale rappresentante/procuratore speciale del consorzio e delle singole consorziate esecutrici.

## PATTO DI INTEGRITÀ

**PROCEDURA NEGOZIATA, SENZA BANDO, DI CUI ALL'ART. 50 CO. 1 LETT. C) DEL D. LGS. 36/2023, PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI INERENTI L'INTERVENTO DI STRIPOUT, BONIFICA, PULIZIA E SEPARAZIONI DEGLI IMPIANTI NON FUNZIONANTI DEL COMPLESSO IMMOBILIARE DI PROPRIETÀ DELLA REGIONE LAZIO DENOMINATO "EX OSPEDALE FORLANINI" SITO IN ROMA, PIAZZA CARLO FORLANINI, 1, SUDDIVISA IN 5 LOTTI FUNZIONALI**

**CUP XXXXXXXXXXXX – CIG XXXXXXXXXXXX**

**CIG XXXXXXXXXXXX CIG XXXXXXXXXXXX CIG XXXXXXXXXXXX CIG XXXXXXXXXXXX**

tra  
la Regione Lazio  
e

Il/La sottoscritto/a nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ), via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ in qualità di:

(se del caso) legale rappresentante

(se del caso) procuratore generale/speciale, giusta procura allegata

dell'operatore economico \_\_\_\_\_ (indicare la denominazione sociale) \_\_\_\_\_ (indicare la forma giuridica) \_\_\_\_\_ (indicare la sede legale) \_\_\_\_\_ (indicare CF e PI) \_\_\_\_\_ (indicare indirizzo pec)

### VISTO

- l'art. 1 co. 17 della L. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" il quale dispone che "le stazioni appaltanti possono prevedere negli avvisi, bandi di gara o lettere di invito che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara";
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC) della Regione Lazio;

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

## **Art. 1 - Finalità**

Il presente Patto d'integrità stabilisce la reciproca e formale obbligazione tra la Regione Lazio e l'operatore economico di improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.

## **Art. 2 - Durata**

Il presente Patto e le relative sanzioni, di seguito indicate all'art. 5, sono applicabili fino alla completa esecuzione del contratto, al quale verrà formalmente allegato il presente documento, per costituirne parte integrante e sostanziale.

## **Art. 3 - Obblighi a carico dell'operatore economico**

Ai fini della formalizzazione dell'affidamento, l'operatore economico:

- dichiara di non essere intervenuto nel procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto delle prestazioni contrattuali al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente da parte della Regione Lazio;
- dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o tramite terzi, ivi compresi soggetti collegati o controllati, somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, per facilitare l'affidamento e/o gestione del contratto e si impegna altresì a non corrispondere né promettere di corrispondere altra ricompensa, vantaggio o beneficio per le suddette finalità;
- si obbliga a non ricorrere ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all'affidamento e/o gestione del contratto;
- si impegna a segnalare alla Stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative al presente affidamento;
- dichiara, ai fini dell'applicazione dell'art. 53 co. 16 ter del D.Lgs. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti della Regione Lazio che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- dichiara di essere consapevole che, qualora emerga la situazione di cui al punto precedente, essa determinerà la nullità del contratto e il divieto di contrarre con l'Amministrazione per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti ed accertati in esecuzione dell'affidamento illegittimo;
- dichiara, ai fini dell'applicazione dell'art. 1 co. 9 lett. e) L. 190/2012, per sé e per i soci facenti parte della compagine sociale che:

**non sussistono relazioni di parentela o affinità con i dipendenti della Regione Lazio;**

### **ovvero**

**sussistono relazioni di parentela o affinità con i dipendenti della Regione Lazio, che, tuttavia, non hanno determinato alcun vantaggio per facilitare l'affidamento del servizio e si impegna, altresì, ad evitare che tali rapporti determinino eventuali benefici nella fase di esecutiva del contratto;**

- si obbliga ad informare puntualmente tutto il personale di cui si avvale del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti e a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- si impegna ad osservare il Modello di organizzazione, gestione e controllo della Regione Lazio ex D.Lgs. 231/2001, reperibile sul sito istituzionale, ed a tenere un comportamento in linea con il relativo Codice Etico e, comunque, tale da non esporre la Regione Lazio al rischio dell'applicazione delle sanzioni previste dal predetto decreto;
- si obbliga ad inserire identiche clausole di integrità ed anti-corruzione negli eventuali contratti di subappalto;
- si impegna a denunciare alle Autorità competenti ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto.

#### **Art. 4 - Obblighi a carico della Regione Lazio**

La Regione Lazio si impegna ad attivare procedimenti disciplinari nei confronti del personale coinvolto, a vario titolo, nel procedimento di scelta del contraente e nella fase esecutiva del contratto, in caso di accertata violazione dei principi di lealtà e correttezza dell'agire assunti con il presente Patto.

La Regione Lazio assume l'espreso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, per facilitare, sia direttamente che indirettamente, l'affidamento e/o gestione del contratto.

La Regione Lazio si obbliga a garantire adeguata pubblicità degli atti inerenti il presente affidamento secondo le modalità previste dalla legge.

#### **Art. 5 - Violazione del Patto di Integrità**

La violazione degli impegni anticorruzione assunti con la sottoscrizione del presente Patto di integrità da parte dell'operatore economico potrà comportare, in ragione della fase in cui è accertato l'inadempimento: la risoluzione del contratto con conseguente contestuale segnalazione del fatto all'Anac. La violazione delle obbligazioni assunte viene dichiarata dalla Regione Lazio a conclusione di un apposito procedimento di verifica, con le garanzie del contraddittorio per l'operatore economico interessato. La Regione Lazio comunica l'avvio del procedimento d'ufficio all'operatore economico tramite comunicazione, a mezzo PEC, contenente sintetica motivazione. Eventuali controdeduzioni dovranno pervenire entro 15 giorni. La Regione Lazio, decorsi 15 giorni dal ricevimento delle stesse, si pronuncerà definitivamente in merito alla violazione.

#### **Art. 6 - Controversie**

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed all'esecuzione del presente Patto di Integrità tra La Regione Lazio ed i concorrenti ovvero tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente in relazione al tipo di violazione.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente da<sup>1</sup>:

---

#### **<sup>1</sup> Nota:**

- nel caso di soggetto singolo dal singolo soggetto;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante, o suo procuratore, della mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante, o suo procuratore, di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- Qualora la domanda sia sottoscritta digitalmente da un procuratore, il Concorrente allega copia conforme all'originale della procura contenente l'indicazione dei poteri dei procuratori oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura



**REGIONE  
LAZIO**

**Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini" – 5 LOTTI FUNZIONALI**

CIG \_\_\_\_\_

**ALLEGATO 6  
SCHEMA DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE PER IL SODDISFACIMENTO DEI  
REQUISITI RICHIESTI DALLA REGIONE LAZIO  
(CLAUSOLA ANTIPANTOUFLAGE)**



**ALLEGATO 5 – DICHIARAZIONI ANTIPANTOUFLAGE**  
*Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti del complesso immobiliare denominato “Ex ospedale Forlanini”*

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, domiciliato per la carica presso la sede societaria ove appresso, nella sua qualità di \_\_\_\_\_ e legale rappresentante della \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, capitale sociale Euro \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ iscritta al Registro delle Imprese presso il Tribunale di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_, codice fiscale n. \_\_\_\_\_ e partita IVA n. \_\_\_\_\_ (in caso di R.T.I. o Consorzi non ancora costituiti) in promessa di R.T.I., Consorzio o \_\_\_\_\_ [indicare forma giuridica del gruppo] con le Imprese, \_\_\_\_\_, all'interno del quale la \_\_\_\_\_ verrà nominata Impresa capogruppo), di seguito denominata “Impresa”

- ai sensi e per gli effetti dell’art. 76 D.P.R. 445/2000 consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità
- ai fini della partecipazione alla “Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti del complesso immobiliare denominato “Ex ospedale Forlanini” – 5 Lotti Funzionali”.

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ:**

- 1) di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Regione Lazio nei propri confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

**DA FIRMARE DIGITALMENTE DA  
 PARTE DEL LEGALE  
 RAPPRESENTANTE**






**REGIONE  
LAZIO**

**INTERVENTI DI STRIP OUT, BONIFICA, PULIZIA E SEPARAZIONI DEGLI  
IMPIANTI NON FUNZIONANTI DEL COMPLESSO IMMOBILIARE  
DENOMINATO “EX OSPEDALE FORLANINI” – 5 LOTTI FUNZIONALI  
CIG \_\_\_\_\_**

**ALLEGATO 7  
SCHEMA DI OFFERTA ECONOMICA**

 <b>REGIONE LAZIO</b>	<b>Allegato 7 – SCHEMA DI OFFERTA ECONOMICA</b> <i>Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti del complesso immobiliare denominato “Ex ospedale Forlanini” – 5 Lotti Funzionali</i>
--	---


### **DICHIARAZIONE D’OFFERTA ECONOMICA**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, domiciliato per la carica presso la sede societaria ove appresso, nella sua qualità di \_\_\_\_\_ e legale rappresentante della \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, capitale sociale Euro \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), iscritta al Registro delle Imprese di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_, codice fiscale n. \_\_\_\_\_, partita IVA n. \_\_\_\_\_, codice Ditta INAIL n. \_\_\_\_\_, Posizioni Assicurative Territoriali – P.A.T. n. \_\_\_\_\_ e Matricola aziendale INPS n. \_\_\_\_\_ (in R.T.I. o Consorzio costituito/costituendo con le Imprese \_\_\_\_\_) di seguito denominata “**Impresa**”, nel rispetto di modalità, termini, condizioni e requisiti minimi ivi previsti, con prezzi unitari offerti onnicomprensivi di tutti gli oneri, spese e remunerazione per l’esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale. ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità,

### **SI IMPEGNA**

ad adempiere alle obbligazioni previste in tutti documenti di gara relativi a “*Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti del complesso immobiliare denominato “Ex ospedale Forlanini” – 5 Lotti Funzionali*” nel rispetto di modalità, termini, condizioni e requisiti minimi ivi previsti.

L’Impresa, inoltre, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità, propone la seguente

	<b>REGIONE LAZIO</b>	<b>Allegato 7 – SCHEMA DI OFFERTA ECONOMICA</b> <i>Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti del complesso immobiliare denominato “Ex ospedale Forlanini” – 5 Lotti Funzionali</i>
---	----------------------	---

### OFFERTA ECONOMICA

LOTTO N. _____	
<b>OGGETTO</b>	<b>Importo offerto(€ IVA esclusa)</b>
<i>Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti del complesso immobiliare denominato “Ex ospedale Forlanini</i>	in cifre
	in lettere
<b>Corrispondente ribasso unico percentuale</b>	_____ %

Inoltre, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del d.P.R. n° 445/2000, sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze amministrative e delle responsabilità penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, previste dagli articoli 75 e 76 del medesimo Decreto, sotto la propria responsabilità,

### DICHIARA

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° giorno successivo al termine ultimo per la presentazione della stessa;
- che la presente offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante e/o il Committente;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nella documentazione di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del contratto e di averne tenuto conto della determinazione del ribasso percentuale offerto;
- che, ai sensi dell'art. 108, comma 9, del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i., l'incidenza del costo relativo alla sicurezza nel suindicato importo offerto è pari ad € \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ / );
- che, ai sensi dell'articolo 108, comma 9, D.lgs. 36/2023, il costo relativo alla manodopera è pari a € \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ / );
- che i corrispettivi risultanti dall'applicazione dei prezzi offerti sono onnicomprensivi di quanto previsto nella documentazione di gara e sono remunerativi;

**REGIONE  
LAZIO****Allegato 7 – SCHEMA DI OFFERTA ECONOMICA***Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti del complesso immobiliare denominato “Ex ospedale Forlanini” – 5 Lotti Funzionali*

- che, in particolare, nei corrispettivi risultanti dall'applicazione dei prezzi offerti sono, altresì, compresi ogni onere, spesa e remunerazione per ogni adempimento contrattuale, esclusa l'I.V.A.;
- di non eccepire, durante l'esecuzione del contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dalla documentazione di gara;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a mantenere bloccata la presente offerta, per tutta la durata contrattuale;
- di applicare le medesime condizioni per le ulteriori prestazioni di servizio che dovessero essere richieste dal Committente, nel rispetto di quanto previsto dalla documentazione di gara.

*Il Documento deve essere firmato digitalmente*

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Copia



**REGIONE  
LAZIO**

DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITA' TUTELA DEL TERRITORIO DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

All. 8

**REPUBBLICA ITALIANA**

**REGIONE LAZIO**

**OGGETTO: SCRITTURA PRIVATA CONTRATTO DI APPALTO**

**"Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini", suddiviso in 5 Lotti funzionali"**

CUP \_\_\_\_\_

LOTTO N. \_\_\_\_\_

la **REGIONE LAZIO** - Direzione Regionale Trasporti Mobilità, Tutela del Territorio, Demanio e Patrimonio; Area Gestione Tecnico Manutentiva dei beni patrimoniali - Amministrazione appaltante, con sede legale in 00147 Roma, Via Cristoforo Colombo n. 212, C. F. 80143490581, rappresentata dall'Ing. Fabrizio Mazzenga, in qualità di Direttore della Direzione Regionale Trasporti Mobilità, Tutela del Territorio, Demanio e Patrimonio, domiciliato per la carica presso l'indirizzo di cui sopra

**E**

\_\_\_\_\_ con sede legale in Via  
\_\_\_\_\_ n. \_\_, \_\_\_\_\_, nella persona del  
legale rappresentante e Amministratore Unico Sig.  
\_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_, residente in VIA



DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITA' TUTELA DEL TERRITORIO DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

\_\_\_\_\_ - Codice Fiscale:

**ART.1)**

**Oggetto del contratto**

1. La Regione Lazio come sopra rappresentata, affida all'impresa l'appalto per l'esecuzione dei lavori di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini" - LOTTO N \_\_\_\_\_.

2. L'appaltatore come sopra rappresentato, con il presente contratto, legalmente si obbliga, senza riserve o eccezioni alcune, a dare esecuzione alle opere ed ai lavori oggetto dell'appalto alle condizioni preventivamente stabilite nella documentazione di gara e segnatamente in conformità al progetto ESECUTIVO posto a base della procedura.

3. L'appaltatore come sopra rappresentato, con la sottoscrizione del contratto dichiara:

a) di avere esaminato il progetto Esecutivo e tutti gli elaborati tecnici, descrittivi e grafici atti a definire nel dettaglio le opere e le somministrazioni da eseguirsi e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa, e che possano, comunque, influire sull'esecuzione;

b) di ritenere complessivamente valutati e pienamente remunerativi gli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza, per la risoluzione delle interferenze con i



DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITA' TUTELA DEL TERRITORIO DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

cantieri in corso di svolgimento all'interno del medesimo  
Comprensorio;

c) di ritenere congruo e correttamente valutati i giorni  
stabiliti dal Capitolato per dare ultimati i lavori;

d) di ritenere l'appalto specifico realizzabile nei tempi  
programmati per il corrispettivo contrattuale, avendo  
accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei  
materiali, dei depositi e delle discariche autorizzate  
nonché della manodopera da impiegare per l'esecuzione;

e) di avere tenuto conto di dovere eseguire i lavori  
oggetto dell'appalto anche in presenza ed in concomitanza  
con altre imprese operanti all'interno dell'immobile;

f) di non far valere, durante l'esecuzione dell'appalto,  
circostanze che, comunque, modifichino le valutazioni già  
operate in termini di eseguibilità, produttività, costi  
e remuneratività.

**ART. 4**

**Ammontare del contratto**

1. L'ammontare dei lavori oggetto del contratto attuativo  
è stabilito in \_\_\_\_\_ di cui euro \_\_\_\_\_ per oneri  
per la sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA nella  
misura del 22%.

2. Il contratto è stipulato a "corpo" per cui la  
contabilizzazione dei lavori avverrà per categorie  
omogenee secondo quanto previsto della lettera di invito.  
L'importo dei lavori eseguiti sarà corrisposto secondo  
quanto stabilito dal Capitolato speciale d'appalto di

**DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITA' TUTELA DEL TERRITORIO DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI**

progetto esecutivo, nel seguito "CSA".

3. Al fine di assicurare la corretta gestione del contratto da parte della Stazione appaltante, è stato immesso nel contratto, l'importo di euro \_\_\_\_\_, (al netto dell'IVA) da utilizzarsi per l'esecuzione, su ordine del direttore dei lavori, di opere accessorie, provviste e somministrazioni, da introdursi in contabilità mediante liste in economia e/o a rimborso di fatture quietanziate.

4. La Stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'Appaltatore l'esecuzione delle opere alle stesse condizioni previste nel presente atto senza che l'appaltatore potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 120 del nuovo Codice.

**ART. 5****Disciplina economica**

1. Ai sensi dell'art. 125, del D. Lgs. N. 36/2023, sull'importo del contratto, verrà corrisposta all'Appaltatore un'anticipazione, pari al 20%. L'anticipazione verrà corrisposta entro 15 gg dall'effettivo inizio dei lavori certificato dal Direttore dei Lavori tramite specifico verbale di constatazione da sottoscrivere congiuntamente all'appaltatore.





DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITA' TUTELA DEL TERRITORIO DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

2. I pagamenti a favore dell'appaltatore dipendenti dall'esecuzione dei lavori oggetto del contratto saranno effettuati ogni qualvolta l'importo dei lavori eseguiti, contabilizzati e iscritti nel registro di contabilità dal Direttore dei lavori raggiungono un importo non inferiore ad € 80.000,00 (ottantamila/00).

3. La somma ammessa al pagamento nei successivi stati d'avanzamento è costituita dall'importo progressivo dei lavori eseguiti, incrementati della quota relativa degli oneri di sicurezza contrattuali e dedotti dell'importo, in percentuale ai lavori eseguiti, dell'anticipazione ricevuta e di una ritenuta dello 0,50% (zero virgola cinquanta per cento), quale garanzia dell'osservanza delle norme in materia di contribuzione previdenziale e assistenziale, ai sensi dell'art. 11 comma 6 del D.lgs 36/2023, e dell'importo degli stati di avanzamento precedenti.

4. Ai fini della fatturazione elettronica, il Codice Univoco Ufficio IPA è il seguente 8GKZII.

5. Le parti convengono che al verificarsi di una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dell'opera o del lavoro oggetto del presente contratto, superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi di contratto sono aggiornati, nella misura prevista dal Codice in materia di revisione dei prezzi.

6. Le parti stabiliscono che ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano gli indici sintetici



DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITA' TUTELA DEL TERRITORIO DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

di costo di costruzione pubblicati, unitamente alla relativa metodologia di calcolo, sul portale istituzionale dell'ISTAT a far data dalla stipula del presente contratto.

7. La revisione prezzi è riconosciuta, previa istanza dell'Appaltatore a far data dal primo stato d'avanzamento utile successivo al verbale di revisione prezzi elaborato dal Responsabile del procedimento di concerto di concerto con il direttore dei lavori e approvato dalla Stazione appaltante per la necessaria copertura di spesa.

8. Per far fronte ai maggiori oneri derivanti dalla revisione prezzi di cui al presente articolo la stazione appaltante utilizza le risorse appositamente accantonate per imprevisti nel quadro economico del progetto nel limite del 50 per cento.

**ART. 6**

**Termine di ultimazione dei lavori**

1. Il termine di ultimazione dei lavori oggetto è fissato entro 120 giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna.

La consegna frazionata dei Lavori non darà diritto ad alcuna revisione e/o proroga dei Termini di ultimazione dei Lavori. La penale per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo per l'ultimazione di ciascuna fase dei lavori è stabilito è stabilito nella misura dell'1 per mille dell'importo dei lavori oggetto del presente contratto.



DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITA' TUTELA DEL TERRITORIO DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

#### **ART. 7**

##### **Garanzia sull'esecuzione**

1. A garanzia degli obblighi derivanti dell'Accordo quadro l'appaltatore ha costituito la cauzione definitiva dell'importo di euro \_\_\_\_\_, mediante fideiussione rilasciata da società \_\_\_\_\_ come da polizza n. \_\_\_\_\_ del \_\_/\_\_/202\_\_ ai sensi dell'art. 117 del D.Lgs. n. 36/2023.

#### **ART. 8**

##### **Coperture assicurativa**

1. L'appaltatore, ha stipulato Polizza di assicurazione per responsabilità civile generale (RVT e RCO) con \_\_\_\_\_ n. polizza \_\_\_\_\_, destinata alla copertura dei danni subiti dalla Stazione appaltante a causa del danneggiamento e della distruzione totale e parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatesi nonché contro la responsabilità civile per danni causati a terzi con massimali: 500.000 per ogni sinistro; euro 500.000 per ogni persona; euro 500.000 per danni a cose, e con scadenza del premio al \_\_\_\_\_.

2. La copertura assicurativa decorre dalla data di consegna dei lavori e cessa alla data di emissione del certificato di collaudo.

#### **ART. 9**

##### **Riserve**

1. L'Appaltatore è sempre tenuto, indipendentemente da ogni possibile contestazione, ad attenersi alle



DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITA' TUTELA DEL TERRITORIO DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

disposizioni del Direttore dei Lavori, senza, peraltro, poter sospendere, o ritardare, il regolare progresso degli stessi.

2. Nel caso in cui le controversie e le contestazioni non siano composte l'Appaltatore può formulare apposite riserve che sono iscritte sul Registro di contabilità. Le riserve sono disciplinate dal CSA.

**ART.10**

**Direttore tecnico di cantiere**

1. Per l'esecuzione del presente appalto specifico, l'appaltatore dichiara di aver dato l'incarico di direttore tecnico del cantiere a \_\_\_\_\_ c.f. \_\_\_\_\_ organico all'impresa.

2. Il predetto direttore tecnico del cantiere sarà deputato all'organizzazione, alla gestione ed alla conduzione del cantiere nonché titolato ad avere rapporti con la Direzione dei Lavori, per il coordinamento e l'esecuzione delle opere e dei lavori previsti dal contratto.

3. Il direttore tecnico del cantiere sovrintende all'adattamento, all'applicazione e all'osservanza dei piani di sicurezza di cui al CSA.

**ART.11**

**Tutela del lavoro**

1. Nell'esecuzione dei lavori, che formano oggetto del presente appalto, l'appaltatore si obbliga ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo



DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITA' TUTELA DEL TERRITORIO DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore per il settore e per la zona nella quale si svolgono i lavori. L'Appaltatore trasmette al RUP per sé e per i subappaltatori e cottimisti, i dati necessari per le verifiche di regolarità contributiva.

2. Al presente appalto, si applicano le disposizioni transitorie di cui Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali n. 143 del 25 giugno 2021 per la verifica della congruità della manodopera impiegata nei lavori. Per effetto Accordo nazionale 30 gennaio 2024 - la percentuale di incidenza della manodopera ai fini della congruità è pari al 22% dell'importo del contratto.

3. Qualora la Stazione appaltante, anche successivamente al collaudo, abbia dovuto corrispondere, in forza di disposizioni normative, provvedimenti amministrativi e giurisdizionali, eventuali retribuzioni, contributi, indennizzi per infortunio o altri oneri, che avrebbe dovuto corrispondere l'Appaltatore, o il suo subappaltatore, ovvero i subappaltatori o cottimisti, la stessa avrà diritto di rivalersi su qualunque altro credito verso l'Appaltatore a qualunque titolo spettante, anche qualora derivante da altro rapporto contrattuale con l'Appaltatore.

4. Ai fini della sottoscrizione del presente contratto è stato acquisito il Documento unico di regolarità contributiva in data \_\_\_\_\_ numero \_\_\_\_\_ che risulta regolare.



DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITA' TUTELA DEL TERRITORIO DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

5. L'appaltatore e, per suo tramite, i subappaltatori, trasmettono alla stazione appaltante prima dell'inizio dei lavori la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, inclusa la Cassa edile, ove presente, assicurativi e antinfortunistici. Ai fini del pagamento delle prestazioni rese nell'ambito dell'appalto o del subappalto, la stazione appaltante acquisisce d'ufficio il documento unico di regolarità contributiva in corso di validità relativo all'affidatario e a tutti i subappaltatori.

**Art.13**

**Sicurezza del lavoro**

1. L'appaltatore deve depositare presso la Stazione appaltante le dichiarazioni e la documentazione di cui al CSA.
2. L'Appaltatore deve fornire tempestivamente al coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione gli aggiornamenti alla predetta documentazione ogni volta che mutino le condizioni del cantiere oppure i processi lavorativi utilizzati.
3. Le gravi o ripetute violazioni dei piani stessi da parte dell'appaltatore, previa la sua formale costituzione in mora, costituiscono causa di risoluzione del contratto in suo danno.

**Art.14**

**Subappalto**

1. Il presente contratto può essere oggetto di subappalto



DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITA' TUTELA DEL TERRITORIO DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

nel rispetto delle condizioni contenute dell'articolo 119 del nuovo Codice.

2. IL subappalto è regolato inoltre dalla lettera di invito e dal CSA.

3. Con l'offerta l'appaltatore ha dichiarato:

a. di obbligarsi, ai sensi dell'art. 12 comma 2 della legge n. 80/2014, da ritenersi tuttora in vigore, a far ricorso al subappalto qualificante per seguenti opere scorporabili per la categoria OS\_\_class\_\_ per l'importo dei lavori di euro \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_% dell'importo dell'intera categoria);

b. di voler subappaltare ai sensi dell'art. 119 del D.lgs. 36/2023 le seguenti opere:

i. \_\_\_\_% della categoria OG1 per le seguenti lavorazioni: demolizioni, rimozioni, trasporti, impermeabilizzazioni, pavimentazioni, rivestimenti, intonaci, cartongesso, infissi, opere in ferro, opere da pittore, ascensore e relativa struttura, opere edili e civili in genere

ii. \_\_\_\_% della categoria OS\_\_ per le seguenti lavorazioni: impianto idrico sanitario, condizionamento e trattamento aria, idrico antincendio:

iii. \_\_\_\_% della categoria OS30 per le seguenti lavorazioni: impianto elettrico fm e illuminazione, trasmissione dati, rivelazione incendi, impianto di terra e speciali.

4. È fatto obbligo all'appaltatore di trasmettere al Direttore dei Lavori entro venti giorni dalla data di



DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITA' TUTELA DEL TERRITORIO DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

pagamento di ciascuno stato di avanzamento effettuato a suo favore, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti via via corrisposti al subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Nel caso di mancato invio di tali fatture quietanzate, l'Amministrazione provvederà alla sospensione del successivo pagamento a favore dell'appaltatore.

5. L'appaltatore è responsabile in rapporto alla stazione appaltante dell'osservanza di quanto previsto nell'art. 11 che precede anche da parte degli eventuali subappaltatori affidatari, nel rispetto della normativa vigente e nei confronti dei rispettivi loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto, anche nei casi in cui il contratto collettivo non disciplini l'ipotesi del subappalto. Resta infine a carico dell'appaltatore per conto degli eventuali subappaltatori affidatari secondo la normativa vigente, l'obbligo di predisporre, prima dell'inizio dei lavori da parte di questi ultimi, il piano delle misure per la sicurezza fisica dei lavoratori ed il coordinamento di tutte le imprese autorizzate operanti nel cantiere, allo scopo di rendere compatibili tra loro e coerenti con il piano presentato dall'appaltatore, gli specifici piani redatti dalle imprese subappaltatrici. Il direttore tecnico di cantiere è responsabile del rispetto del piano da parte di tutte le imprese impegnate nell'esecuzione dei lavori.





DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITA' TUTELA DEL TERRITORIO DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

**ART. 15****Tracciabilità dei flussi finanziari**

1. Ai fini della verifica della tracciabilità dei flussi finanziari prevista dall'art. 3 della legge 13/08/2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni, l'appaltatore registrerà tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto attuativo sui conti correnti bancari dedicati comunicati con la sottoscrizione dell'Accordo quadro.

2. Essi verranno effettuati tramite bonifico bancario o postale o con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, salvo quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della legge n. 136/2010. Gli strumenti di pagamento devono riportare i seguenti codici: CIG n. \_\_\_\_\_  
CUP n. \_\_\_\_\_

3. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del presente contratto attuativo.

**ART. 16****Risoluzione e recesso**

1. Per la definizione delle cause di risoluzione e di recesso anticipato del Contratto si richiama la lettera d'invito e il CSA.

**ART. 17**



DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITA' TUTELA DEL TERRITORIO DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

#### **Cessione del contratto**

1. La Stazione appaltante manifesta sin d'ora il proprio rifiuto alla cessione del presente contratto, o le singole obbligazioni o i singoli diritti da esso assunti da parte dell'appaltatore.

2. È fatto assoluto divieto di cessione del credito, di mandato di incasso o qualsiasi atto di disposizione verso terzi.

#### **ART. 18**

##### **Scissione dei pagamenti**

L' Appaltatore dichiara a tutti gli effetti di legge l'esecuzione dell'appalto è effettuata nell'esercizio d'impresa - ex art. 4 del D.P.R. 26.10.1972 n. 633 - e che, pertanto, esse, ai sensi dell'art. 1 del citato decreto, sono soggette all'imposta sul valore aggiunto, la quale resta, invece, a carico della Stazione appaltante. Al presente contratto attuativo si applica il meccanismo della scissione dei pagamenti di cui all'articolo 17-ter, comma 1-bis, del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633, come modificato dall'articolo 3 del decreto-legge 16 ottobre 2017, n. 148, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 dicembre 2017, n. 172.

#### **ART. 18**

##### **Spese**

1. Sono a carico dell'Appaltatore le spese relative alla stipulazione del presente atto e cioè bolli, registrazione, diritti di segreteria e tutte le altre



# REGIONE LAZIO

DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITA' TUTELA DEL TERRITORIO DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

inerenti e conseguenti, nessuna esclusa.

2. Il contratto viene sottoscritto digitalmente dalle parti in forma di scrittura privata e sarà registrato in caso d'uso a tassa fissa, con spese a carico della parte inadempiente, trattandosi di atto soggetto ad I.V.A.

Ai sensi dell'art. 3 dell'allegato I.4 del D.lgs 36/2023, il presente contratto è sottoposto ad imposta di bollo nella misura di euro \_\_\_\_\_. Il predetto importo è stato versato dall'appaltatore in modalità telematiche, utilizzando il modello F24 (F24 ELIDE) con codice tributo "1573" denominato "Imposta di bollo sui contratti - art. 18, c. 10, D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36".

Letto, Confermato e Sottoscritto digitalmente

PER L'IMPRESA

\_\_\_\_\_

IL DIRETTORE

Ing. Fabrizio Mazzenga

\_\_\_\_\_



DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

All. 8

**Oggetto: servizio di direzione dei lavori de “Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti del complesso immobiliare denominato “Ex ospedale Forlanini”, suddiviso in 5 Lotti funzionali”.**

**C.I.G:** \_\_\_\_\_

La Stazione Appaltante invita codesto rispettabile operatore economico a partecipare alla ricerca di mercato in oggetto presentando apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, indicazioni e prescrizioni previste dalla presente lettera di invito, dai relativi allegati e dalla documentazione integrativa richiamata dall'art. 5, alle condizioni di seguito specificate.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che l'Amministrazione regionale può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

**STAZIONE APPALTANTE:**

Regione Lazio

Direzione Regionale Trasporti, Mobilità, Tutela del Territorio, Demanio e Patrimonio

Area \_\_\_\_\_

RUP: Arch. Maria Luisa D'Amico – 06/5168.3856

Via C. Colombo n. 212 - 00145 Roma

PEC: [tecnicomanutentiva@legalmail.regione.lazio.it](mailto:tecnicomanutentiva@legalmail.regione.lazio.it)

Indirizzo internet amministrazione aggiudicatrice: [www.regione.lazio.it](http://www.regione.lazio.it)

Profilo del Committente: <http://www.regione.lazio.it>

**PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:**

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023.

Criterio di aggiudicazione: criterio del minor prezzo, di cui all'art. 50, comma 4 del D.Lgs. 36/2023, determinato mediante massimo ribasso, sull'importo complessivo del servizio stimato.

**PRESTAZIONI OGGETTO DEL CONTRATTO:**

La prestazione ha per oggetto lo svolgimento dei seguenti servizi di natura professionale:

Direzione dei Lavori dell'appalto “Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti del complesso immobiliare denominato “Ex ospedale Forlanini”, suddiviso in 5 Lotti funzionali”, e redazione dei certificati di regolare esecuzione per ciascun lotto.

**Art.1 - IMPORTO STIMATO DEI LAVORI INERENTE IL SERVIZIO**

L'importo a base d'asta dei lavori su cui è stato calcolato il corrispettivo per l'affidamento dei servizi di ingegneria è pari a 4.919.259,02 I.V.A. esclusa.

**Art.2 – AMMONTARE PREVISTO PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI OGGETTO DELL’APPALTO**

Il valore del presente servizio, valutato secondo il D.M. 17 giugno 2016, è stimato in circa € 137.482,00 al netto degli oneri fiscali e assistenziali.

Al compenso offerto andranno applicati I.V.A. e C.N.P.A.I.A.

La percentuale di ribasso fissata dalla corrispondente offerta economica si applica all'onorario professionale,



DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

alle spese e alle prestazioni accessorie.

L'importo deve ritenersi remunerativo di tutte le prestazioni previste dalla presente lettera d'invito, che costituisce anche Disciplinare.

### **Art.3 – TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA**

Gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 30 (trenta) giorni dalla data dell'esperimento della gara.

### **Art.4 – TEMPO MASSIMO PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO**

L'incarico dovrà essere espletato per tutta la durata degli appalti dei lavori di manutenzione (580 giorni naturali e consecutivi), con fine presunta a metà settembre 2026.

### **Art.5 – DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

La documentazione di gara comprende:

- Il presente Disciplinare, con il suo allegato, contenente le norme relative alle modalità di partecipazione alla gara negoziata, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione dell'appalto.

### **Art. 6 – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta, a pena di esclusione dalla procedura, dovrà essere caricata esclusivamente sul portale del MEPA; non saranno considerate altre offerte pervenute con altri mezzi diversi dalla piattaforma MEPA.

L'offerta deve contenere necessariamente:

**“A – Documentazione Amministrativa”**

**“B – Offerta Economica”**

*Tutta la documentazione trasmessa deve essere firmata digitalmente da parte del rappresentante legale, unitamente a copia di documento in corso di validità.*

### **Art. 7 – SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all' art. 65 e segg. del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., in possesso dei requisiti di cui all'art. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023.

Le società di ingegneria e le società di professionisti dovranno possedere i requisiti di cui agli artt. 254 e 255 del DPR 207/2010.

I consorzi stabili di società di professionisti e di società d'ingegneria dovranno possedere i requisiti di cui all'art. 256 del Regolamento 207/2010.

Ai raggruppamenti temporanei e consorzi si applica quanto disposto dall'art. 68 del D.Lgs. n. 36/2023.

In caso di partecipazione alla gara di **Raggruppamenti temporanei di professionisti già costituiti** dovranno essere prodotti gli atti attestanti la costituzione dei raggruppamenti suddetti (mandato e procura per atto pubblico o per scrittura privata autenticata), dai quali risulti il conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno dei professionisti qualificato capogruppo.

In caso di partecipazione alla gara di **professionisti non ancora costituiti in Raggruppamenti temporanei**, i modelli di partecipazione dovranno essere sottoscritti, a pena d'esclusione, da tutti i professionisti partecipanti al raggruppamento e dovranno contenere l'impegno espresso che, in caso di aggiudicazione, gli stessi professionisti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a quello di essi indicato come capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Non sono ammesse modificazioni, a pena d'esclusione, alla composizione del raggruppamento temporaneo indicato nell'offerta presentata salvo quanto disposto dall'art. 68 del D.Lgs. n. 36/2023.

#### **Art. 7.1 – Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale**

Ai sensi dell'art. 100 del D.Lgs. n. 36/2023 l'incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli



DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali. Inoltre dovrà essere indicata la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche.

In ogni caso il concorrente non dovrà versare in alcune delle cause di esclusione di cui all'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023 o cause di incompatibilità di cui all'art. 95 del D.Lgs. n. 36/2023.

#### **Art. 8 MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI**

La Stazione appaltante procederà ad effettuare la verifica dei requisiti di carattere generale sull'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 94 del d.lgs. 36/2023.

#### **Art. 9 CONTENUTO DI "A – Documentazione Amministrativa"**

Dovranno essere inseriti i seguenti documenti e dichiarazioni:

- Dichiarazione sui requisiti;
- Eventuale atto costitutivo di raggruppamento temporaneo.

##### **9.1 – Documenti dei raggruppamenti temporanei**

In caso di raggruppamento già costituito nelle forme di legge, dovrà essere prodotto l'atto costitutivo del raggruppamento (art. 68 del Dlgs n. 36/2023) o copia autentica dello stesso.

Si precisa che il mandato collettivo speciale deve risultare da scrittura privata autenticata.

Al legale rappresentante del Mandatario capogruppo deve essere conferita procura speciale. È, altresì, ammesso il mandato e la procura speciale risultanti entrambi da unico atto.

#### **Art.10 – CONTENUTO DI "B - Offerta economica"**

In riferimento al criterio "Ribasso sulla parcella posta a base di gara", la "B – Offerta economica", firmata digitalmente **a pena di esclusione**, deve contenere l'indicazione del **ribasso percentuale unico** sulla parcella posta a base di gara, espresso in cifre e in lettere, sull'importo complessivo del servizio posto a base di gara. Si precisa che:

**(i)** il ribasso è espresso fino alla terza cifra decimale, in cifre ed in lettere; nel caso in cui fossero indicati più decimali, la Stazione appaltante procederà automaticamente al troncamento, prendendo in considerazione solo le prime 3 (tre) cifre dopo la virgola;

**(ii)** in caso di discordanza tra gli elementi dell'offerta (sconto percentuale offerto, prezzo offerto, espressi in cifre e in lettere) prevale il ribasso percentuale espresso in lettere;

**(iii)** il ribasso percentuale unico offerto, in caso di eventuale successivo affidamento di eventuali successivi servizi tecnici, si applica sulle corrispondenti prestazioni a percentuale indicate nel relativo schema di parcella;

**(iv)** l'offerta **a pena di esclusione**, dovrà essere unica e non soggetta a condizioni o riserve né espressa in modo indeterminato e con riferimento ad altra offerta propria o di terzi.

**(v)** non sono ammesse offerte pari o in aumento rispetto all'importo complessivo a base d'asta; non saranno, altresì, ammesse offerte indeterminate, parziali, plurime, condizionate, incomplete.

La mancata presentazione dell'offerta economica o il mancato rispetto delle prescrizioni inerenti la sottoscrizione della medesima costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.



DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

#### **Art.11 – CRITERI E MODALITÀ PER L'AGGIUDICAZIONE**

L'appalto sarà aggiudicato secondo criterio del minor prezzo di cui all'art. 50 c. 4, del D.Lgs. 36/2023, determinato mediante massimo ribasso, sull'importo complessivo del servizio stimato.

Il R.U.P. ed i testimoni procederanno all'apertura delle mail per verificare che contengano i documenti e le buste sigillate di cui al medesimo articolo.

Nel caso in cui pervenga all'Amministrazione regionale una sola offerta, si procederà, comunque, all'aggiudicazione, purché tale offerta sia ritenuta conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto.

#### **Art. 12 – VERIFICHE E STIPULA DEL CONTRATTO**

L'affidamento è condizionato all'inesistenza, a carico dell'aggiudicatario, delle cause di divieto a concludere contratti previste dalle normative vigenti.

Nel caso dei requisiti di ordine generale, qualora a seguito della verifica d'ufficio non siano confermate le dichiarazioni, si procederà all'esclusione dalla gara, alle comunicazioni alle competenti autorità giudiziarie e di vigilanza e ad eventuale nuova aggiudicazione.

L'Amministrazione regionale appaltante procederà, altresì, ad effettuare le comunicazioni di cui all'art. 29 del D.lgs. 36/2023.

#### **Art. 13 – ULTERIORI INDICAZIONI**

La Stazione appaltante esclude i concorrenti dalla gara solo al presentarsi di cause di esclusione contemplate dal D.Lgs. n. 36/2023 o da altre disposizioni di legge vigenti.

Il contratto in oggetto è soggetto agli **obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari** di cui all'art.3 della L. n.136/2010 e s.m.i..

Qualora, anche a seguito di osservazioni presentate da concorrenti, emergano irregolarità, l'Amministrazione regionale, in via di autotutela, si riserva di correggere e/o integrare il presente Disciplinare e altri elaborati e documenti in caso di errori o di contrasti e/o carenze rispetto a quanto previsto dalla normativa vigente in tema di appalti pubblici. Le correzioni e/o integrazioni verranno comunicate a tutti i concorrenti.

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà, mediante adeguata motivazione, di annullare e/o revocare la presente lettera di invito, modificare o rinviare i termini, non aggiudicare nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi degli artt.1337 e 1338 c.c. Nessun compenso spetterà ai concorrenti per la presentazione dell'offerta. I costi sostenuti dai partecipanti alla gara d'appalto relativi alla predisposizione della documentazione amministrativa e dell'*Offerta Economica* saranno a carico esclusivo dei partecipanti stessi.

Tutte le spese contrattuali - bolli, imposta di registro - sono a carico esclusivo dell'aggiudicatario, senza diritto di rivalsa.

In caso di contenzioso, è esclusa la competenza arbitrale, le eventuali controversie saranno decise dall'Autorità giudiziaria competente per territorio in cui ha sede la Stazione appaltante.

Per quanto non previsto nel presente Disciplinare di gara, si farà riferimento alla disciplina contenuta nel Codice degli appalti e nel Regolamento e, più in generale, alla vigente normativa; qualunque riferimento contenuto in atti a norme regionali deve essere inteso come riferito ad analoghe norme contenute nelle disposizioni statali appena citate.

Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 i dati richiesti risultano essenziali ai fini dell'ammissione alla gara e il relativo trattamento – informatico e non – verrà effettuato dall'Amministrazione tramite gli uffici preposti nel rispetto della normativa vigente unicamente ai fini dell'aggiudicazione e successiva stipula del contratto d'appalto.



DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

I dati di cui trattasi non saranno diffusi fatto salvo il diritto d'accesso dei soggetti interessati ex L. 241/1990 che potrebbe comportare l'eventuale comunicazione dei dati suddetti ad altri concorrenti alla gara così come pure l'esigenza dell'Amministrazione di accertamento dei requisiti dichiarati in sede di gara o comunque previsti per legge.

IL DIRETTORE  
Ing. Fabrizio Mazzenga

Copia



DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

### CONTRATTO

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DIREZIONE DEI LAVORI DEGLI INTERVENTI DI STRIP OUT, BONIFICA, PULIZIA E SEPARAZIONI DEGLI IMPIANTI NON FUNZIONANTI DEL COMPLESSO IMMOBILIARE DENOMINATO "EX OSPEDALE FORLANINI", SUDDIVISO IN 5 LOTTI FUNZIONALI**

TRA

la REGIONE LAZIO - Direzione Regionale Trasporti Mobilità, Tutela del Territorio, Demanio e Patrimonio; Area Gestione Tecnico Manutentiva dei beni patrimoniali - Amministrazione appaltante, con sede legale in 00147 Roma, Via Cristoforo Colombo n. 212, C. F. 80143490581, rappresentata dall'Ing. Fabrizio Mazzenga, in qualità di Direttore della Direzione Regionale Trasporti Mobilità, Tutela del Territorio, Demanio e Patrimonio, domiciliato per la carica presso l'indirizzo di cui sopra

E

Il \_\_\_\_\_ (di seguito denominato professionista), nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ - C.F.: \_\_\_\_\_, P.IVA \_\_\_\_\_ - con studio in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_.

LE PARTI, COME SOPRA RAPPRESENTATE, PREMESSO CHE:

- con Determinazione Dirigenziale n. G\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, l'Area Gestione Tecnico Manutentiva dei beni patrimoniali ha affidato, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. b), D. Lgs. 50/16, al



DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

\_\_\_\_\_ il servizio di Direzione dei lavori degli interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini", suddiviso in 5 Lotti funzionali.

Tutto ciò premesso, le parti convengono e stipulano quanto segue.

**ART. 1 (OGGETTO DELL' INCARICO)**

Il presente contratto ha per oggetto l'incarico professionale di Direzione Lavori, misura e contabilità.

Costituisce parte integrante del presente atto, seppur non allegato, l'offerta presentata.

L'incarico è relativo al progetto denominato: interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini", suddiviso in 5 Lotti funzionali.

In particolare:

1. Direzione e controllo tecnico, contabile e amministrativo dei lavori, misura, contabilità e liquidazione delle opere eseguite con redazione di tutti i documenti tecnici amministrativi e contabili inerente l'esecuzione dei lavori in parola, con visite periodiche in cantiere come indicato nell'offerta tecnico-economica, che costituisce parte integrante del presente atto, seppur non allegata;



DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

2. Adempimento agli obblighi e compiti stabiliti dal D.P.R. 207/10 ed in particolare dal Titolo IX del medesimo regolamento, dalle norme fissate dal Capitolato Generale per le OO.PP. approvato con D.M. 145/00 e D.Lgs. 50/16;
3. Direzione Lavori;
4. Assistenza dei lavori;
5. Contabilità e liquidazione dei lavori, ordini di servizio, verbali di consegna, sospensione, ripresa ed ultimazione dei lavori;
6. Denuncia Enti assicurativi e corrispondenza generale;
7. Conto finale e relazione finale del Direttore dei lavori;
8. Trasmissione di tutta la documentazione necessaria ed assistenza alle operazioni di redazione del Certificato di regolare esecuzione;
9. Trasmissione di tutti gli atti di contabilità di lavori, verbali e ordini di servizio;
10. Eventuali pratiche per concessioni, autorizzazioni, pareri e nulla osta in conseguenza di varianti in corso d'opera e/o perizie suppletive e di variante;
11. Verifica e rispetto del programma lavori;
12. Supporto tecnico-amministrativo e contabile al RUP sia nelle procedure di rendicontazione delle spese sostenute, comunicazioni all'Osservatorio Regionale, all'Autorità di Vigilanza, verifica delle richieste di subappalti, comunicazioni dati per le richieste dei



DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

DURC e per l'emissione dei Certificati di Esecuzione dei Lavori, ecc.).

**ART. 2 - (DURATA)**

Il servizio dovrà essere svolto entro i termini di svolgimento dei lavori (giorni 580 naturali e consecutivi) e comunque sino al collaudo finale. È ammessa la modifica del presente contratto durante il periodo di efficacia, nei limiti e nei casi previsti all'art. 106, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

**ART. 3 - (IMPORTO DEL CONTRATTO)**

L'importo complessivo del presente contratto è pari a € \_\_\_\_\_, di cui € \_\_\_\_\_ quale costo del servizio, € \_\_\_\_\_ per Cassa di previdenza CNPAIA, ed € \_\_\_\_\_ per Iva al 22%.

**ART. 4 - (SUBAPPALTO)**

È vietato il subappalto.

**ART. 5 - (PRESCRIZIONI)**

Per la direzione, assistenza, misura, contabilità e liquidazione dei lavori, nonché la redazione del certificato di regolare esecuzione, il professionista dovrà attenersi alle disposizioni di cui al D.P.R. 05.10.2010 n. 207, e al D.Lgs. 50/16, e assumere la responsabilità e tutti gli obblighi stabiliti dal Regolamento medesimo nei riguardi della Direzioni lavori.

Il professionista solleva l'Ente da ogni conseguenza giuridica relativa alla realizzazione di tutti i lavori



DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

per tutti gli oneri ed adempimenti che ai sensi di legge e del presente atto lo stesso è chiamato a svolgere. E' fatto obbligo al professionista di visitare il cantiere come indicato nell'offerta fatta in sede di gara e comunque ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità, annotandolo nel giornale dei lavori e comunicando via pec l'esito della visita entro 3 (tre) giorni lavorativi.

Qualora ricorrano le cause di sospensione dei lavori, il verbale di sospensione dovrà indicare la consistenza della forza lavoro e dei mezzi d'opera esistenti in cantiere al momento della sospensione. Nel corso della sospensione il D.L. dispone visite al cantiere ad intervalli di tempo non superiori a 90 (novanta) giorni adottando le necessarie consequenziali disposizioni.

Il Responsabile del Procedimento si riserva di impartire indirizzi e disposizioni nel corso dello svolgimento dell'incarico.

Qualora l'Ufficio Direzione Lavori non ottemperasse, nell'espletamento dell'incarico, alle prescrizioni contenute nel presente atto o alle indicazioni e direttive fissate dal Responsabile del procedimento, quest'ultimo procederà con regolare nota scritta a impartire le disposizioni e gli ordini necessari per l'osservanza delle condizioni disattese.

**ART. 6 - (FATTURAZIONE E PAGAMENTI)**

Il compenso professionale sarà corrisposto in base alle prestazioni effettivamente svolte nel seguente modo:

Per la Direzione lavori misura e contabilità:



DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

- 90% dell'onorario maturato calcolato ad ogni SAL emesso ed in base all'importo dei lavori risultante dal SAL stesso;
- Il saldo (residuo 10%) delle competenze professionali maturate avverrà, dopo il favorevole certificato di regolare esecuzione, purché lo stesso sia concluso nei termini previsti dallo schema di contratto e salvo che il ritardo non dipenda da fatto imputabile al professionista.

**ART. 7 - (POLIZZA ASSICURATIVA)**

A garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni derivanti dal presente contratto o dai rischi derivanti dall'attività tecnico professionale, il Professionista possiede a sua tutela, una polizza \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_, per danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale, scadenza \_\_\_\_\_, con massimale per ogni sinistro € 1.035.000,00

**ART. 8 - (TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI)**

Ai fini di quanto disciplinato dall'art. 3 della Legge n. 136/10, valgono le seguenti disposizioni:

il contraente assume l'obbligo di adempiere a tutti gli oneri di tracciabilità dei flussi finanziari espressamente indicati nella Legge n. 136/10. A tal fine, per le movimentazioni finanziarie attinenti al presente contratto, utilizzerà il conto corrente Iban n. \_\_\_\_\_, tenuto presso BANCA \_\_\_\_\_ Agenzia di \_\_\_\_\_, sul quale l'Amministrazione regionale accrediterà il corrispettivo previsto dal presente atto. Ai sensi dell'art. 3, comma 7, il contraente individua



DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

se medesimo la persona delegata ad operare sul sopra indicato conto, ed il sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, ivi residente in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_; nel caso in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi degli istituti bancario o delle Poste, ovvero i movimenti finanziari relativi al presente contratto non vengano effettuati secondo gli strumenti del bonifico (bancario o postale) ivi previste, il contratto si risolve automaticamente, secondo quanto disposto dall'art. 3, comma 8, della Legge n. 136/10.

**ART. 9 - (PENALI)**

Per il ritardato adempimento delle obbligazioni assunte dal Professionista per l'esecuzione del servizio in oggetto, la Regione Lazio applicherà una penale, in misura giornaliera, dell'1 per cento dell'ammontare netto contrattuale, da computarsi in fase di liquidazione.

**ART. 10 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

La Regione Lazio ha facoltà di risolvere il contratto mediante semplice lettera raccomandata, senza necessità di ulteriori adempimenti, nei seguenti casi:

- a) frode nell'esecuzione del servizio;
- b) inadempimento alle disposizioni del Direttore dell'esecuzione del contratto riguardo ai tempi di esecuzione;
- c) manifesta incapacità o inidoneità, anche solo legale, nell'esecuzione del servizio;



DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

d) inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale;

e) sospensione del servizio da parte del Professionista senza giustificato motivo;

f) rallentamento del servizio, senza giustificato motivo, in misura tale da pregiudicare la realizzazione del servizio nei termini previsti dal contratto;

g) subappalto abusivo, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del contratto;

h) non rispondenza del servizio prestato alle specifiche di contratto e allo scopo dell'opera;

Il Professionista è sempre tenuto al risarcimento dei danni.

#### **ART. 11 - (ONERI E SPESE)**

Tutti gli oneri, costi o spese di qualsiasi genere o tipo, comunque inerenti e/o conseguenti al presente contratto, nessuno escluso, sono a totale ed esclusivo carico del Professionista contraente, ad eccezione dell'IVA e di eventuali oneri derivanti da occupazioni di suolo pubblico che sono a carico della Regione Lazio.

#### **ART. 12 - (ESCLUSIONE DELLA RESPONSABILITÀ, MANLEVA)**

La Regione Lazio declina ogni responsabilità per eventuali danni a persone o cose che dovessero accadere durante lo svolgimento del servizio.





DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

Il Professionista assume la responsabilità di eventuali danni a persone e cose, sia per quelli che dovessero verificarsi riguardo i propri dipendenti e i materiali di sua proprietà, sia quelli che esso dovesse arrecare a terzi in conseguenza dell'esecuzione del servizio e delle attività connesse, sollevando la Regione Lazio da ogni responsabilità al riguardo.

**ART. 13 - CLAUSOLA ANTI PANTOUFLAGE)**

Il professionista dichiara di non avere conferito incarichi né concluso contratti di lavoro con ex dipendenti della Regione Lazio che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa (art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. 190/2012).

**ART. 14 - (FORO COMPETENTE)**

Tutte le controversie eventualmente insorgenti tra le parti in rapporto al presente contratto, comprese quelle relative alla sua validità, interpretazione, esecuzione, adempimento e risoluzione, saranno di competenza, in via esclusiva, del Foro di Roma.

**ART. 15 - (NORMA DI CHIUSURA)**

Per tutto quanto non stabilito dalle Parti nel presente Contratto, valgono le disposizioni, ove compatibili, in materia di esecuzione di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture e quelle di cui al Libro IV del Codice Civile.

**ART. 16 - (TRATTAMENTO DATI)**



**REGIONE  
LAZIO**

DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

La Regione Lazio comunica che, ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, i dati che perverranno saranno utilizzati esclusivamente per la gestione delle procedure contrattuali.

Letto confermato e sottoscritto dalle parti per accettazione.

IL PROFESSIONISTA

\_\_\_\_\_

IL DIRETTORE

Ing. Fabrizio Mazzenga

Copia



DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

All. 11

## **DISCIPLINARE D' INCARICO**

**DISCIPLINARE D' INCARICO RELATIVO ALL' AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DIREZIONE DEI LAVORI DEGLI INTERVENTI DI STRIP OUT, BONIFICA, PULIZIA E SEPARAZIONI DEGLI IMPIANTI NON FUNZIONANTI DEL COMPLESSO IMMOBILIARE DENOMINATO "EX OSPEDALE FORLANINI", SUDDIVISO IN 5 LOTTI FUNZIONALI.**

### **ART. 1 - AFFIDAMENTO**

Il presente Disciplinare d'incarico, ha per oggetto le condizioni e le modalità di svolgimento del servizio inerente l'affidamento descritto in oggetto.

### **ART. 2 - RIFERIMENTI NORMATIVI**

Per quanto concerne il rapporto contrattuale relativo allo svolgimento della prestazione, essa dovrà essere svolta secondo i seguenti riferimenti normativi:

- D. L.vo 36/2023, e ss.mm.ii.;
- D.L. 81/08;
- Capitolato Generale per le Opere Pubbliche approvato con D.M. n° 145 del 19 aprile 2000;
- NTC 2008 D.M. 14/01/2008;
- Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di edilizia - D.P.R. 380/01 e ss.mm.ii.;
- Altre norme di settore.

Il professionista svolgerà l'incarico, per conto della Stazione Appaltante, tenendo conto delle normative in vigore e sulla scorta delle indicazioni del Responsabile del Procedimento alle cui istruzioni dovrà attenersi.

### **ART. 3 - OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO**

Il presente disciplinare di gara ha per oggetto l'affidamento del servizio direzione dei lavori degli interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini", suddiviso in 5 Lotti funzionali.

Il professionista dovrà espletare il servizio in oggetto con redazione di tutti i documenti richiesti dalla normativa vigente, con visite periodiche in cantiere. Nell'incarico si intende ricompresa la redazione della documentazione tecnica necessaria per le richieste di pareri, Nulla Osta /Autorizzazione.

### **ART. 4 - ELEMENTI DELLE ATTIVITA'**

Il Direttore dei Lavori è un ausiliario del Committente e ne assume la rappresentanza in un ambito strettamente tecnico vigilando sulla buona esecuzione delle opere e sulla loro corrispondenza alle norme contrattuali con funzione, per l'Appaltatore, di interlocutore esclusivo relativamente agli aspetti tecnici ed economici del Contratto.

Il Direttore dei Lavori ha la responsabilità del coordinamento e della supervisione di quanto svolto dall'ufficio della Direzione dei Lavori ed in particolare relativamente alle attività dei suoi assistenti con funzione di Direttore Operativo e di Ispettore di cantiere.

In particolare il Direttore dei Lavori è tenuto a:

- accertare che, all'atto dell'inizio dei lavori, siano messi a disposizione dell'Appaltatore, da parte del Committente, gli elementi grafici e descrittivi di progetto necessari per la regolare esecuzione delle opere in relazione al programma dei lavori;
- vigilare perché i lavori siano eseguiti a perfetta regola d'arte ed in conformità al progetto, al Contratto ed al programma dei lavori, verificandone lo stato e richiamando formalmente l'Appaltatore al rispetto delle disposizioni contrattuali in caso di difformità o negligenza;
- effettuare controlli, quando lo ritenga necessario, sulla quantità e qualità dei materiali impiegati ed approvvigionati, avendone la specifica responsabilità dell'accettazione degli stessi;
- trasmettere tempestivamente, durante il corso dei lavori, ulteriori elementi particolari di progetto necessari al regolare ed ordinato andamento dei lavori;
- dare le necessarie istruzioni nel caso che l'Appaltatore abbia a rilevare omissioni, inesattezze o discordanze nelle tavole grafiche o nella descrizione dei lavori;
- sollecitare l'accordo fra il Committente e l'Appaltatore in ordine ad eventuali variazioni del progetto;
- coordinare l'avanzamento delle opere, la consegna e la posa in opera delle forniture e l'installazione degli impianti affidati dal Committente ad altre Ditte in conformità al programma dei lavori;

- fare osservare, per quanto di sua competenza, le prescrizioni vigenti in materia di costruzioni in conglomerato cementizio armato ed in acciaio;
- svolgere l'alto controllo della contabilizzazione delle opere, provvedendo all'emissione dei certificati di pagamento ed alla liquidazione finale delle opere;
- redigere in contraddittorio con l'Appaltatore, il verbale di ultimazione dei lavori ed il verbale di verifica provvisoria dei lavori ultimati;
- redigere la relazione finale sull'andamento dei lavori e sullo stato delle opere, comprendente il giudizio sulle riserve e la proposta di liquidazione;
- assistere ai collaudi;
- controllare e verificare con continuità la validità, ed in particolare al termine dei lavori con gli eventuali aggiornamenti resisi necessari in corso d'opera, del programma di manutenzione, del manuale d'uso e del manuale di manutenzione.

Il Direttore dei Lavori si assume ogni responsabilità civile e penale per i vizi e le difformità dell'opera derivanti dall'omissione dei doveri di alta sorveglianza dei lavori, funzionali alla realizzazione dell'opera in conformità al progetto.

Le ulteriori prestazioni previste sono determinate dalle disposizioni del D.P.R. 207/2010, qualora vigenti, in relazione alle prestazioni connesse all'andamento dei lavori o, per quanto non disciplinato da tale normativa, da ordini specifici dell'Amministrazione appaltante.

**Art. 5 - CONTABILITÀ DEI LAVORI**

I documenti amministrativi contabili per l'accertamento dei lavori e delle somministrazioni sono:

- Il Giornale dei Lavori, nel quale verranno registrate tutte le circostanze che possono interessare l'andamento dei lavori (condizioni meteorologiche, maestranze presenti, fase di avanzamento dei lavori, date dei getti in c.a. e dei relativi disarmi, stato dei lavori affidati all'Appaltatore e ad altre Ditte), le disposizioni ed osservazioni del Direttore dei Lavori, le annotazioni dell'Appaltatore, le sospensioni, riprese e proroghe dei lavori. Il giornale dei lavori sarà compilato dal Direttore dei Lavori che annoterà gli ordini di servizio, le istruzioni e le prescrizioni oltre alle osservazioni che riterrà utile indicare. Normalmente durante il corso dei lavori resterà in cantiere, in consegna all'Appaltatore; al termine dei lavori il giornale dei lavori verrà ritirato dal Direttore dei Lavori che lo terrà a disposizione delle parti contraenti;
- Il libretto delle misure delle lavorazioni e delle provviste che dovrà contenere la misura e la classificazione delle lavorazioni e delle provviste secondo la denominazione di Contratto. Tale libro dovrà essere aggiornato periodicamente dalla Direzione dei Lavori in contraddittorio con l'Appaltatore sotto la diretta responsabilità del Direttore dei Lavori. Le lavorazioni e le somministrazioni che per loro natura si giustificano mediante fattura sono sottoposti alle necessarie verifiche da parte del Direttore dei

Lavori in modo da verificarne la congruenza con quanto precedentemente concordato e allo stato di fatto;

- Le liste settimanali nelle quali sono indicate le lavorazioni eseguite e le risorse impiegate da parte dell'Appaltatore;

- Il registro di contabilità contiene la trascrizione delle annotazioni delle lavorazioni e delle somministrazioni contenute nei libretti delle misure e compilato secondo le modalità indicate dalla normativa di riferimento. L'iscrizione delle partite deve essere in ordine cronologico. Il registro è tenuto dal Direttore dei Lavori ed è firmato dall'Appaltatore, con o senza riserve;

- Il Sommario del registro di contabilità contenente ciascuna partita classificata secondo il rispettivo articolo di elenco e di perizia ed indica, per ogni stato di avanzamento dei lavori, la quantità di ogni lavorazione eseguita ed i relativi importi;

- Stato di avanzamento dei lavori contiene il riassunto di tutte le lavorazioni e somministrazioni eseguite dal principio dell'appalto sino alla data di redazione dello stesso ed è redatto a cura del Direttore dei Lavori, quale strumento per effettuare il pagamento di una rata d'acconto all'Appaltatore. Per i lavori in oggetto non è previsto l'emissione di stati di avanzamento in corso d'opera;

- Conto finale e relazione relativa è l'ultimo stato di avanzamento dei lavori, compilato dal Direttore dei Lavori e deve essere accompagnato da una relazione in cui vengono riportate le vicende alle quali



l'esecuzione del lavoro è stata soggetta, allegando relativa documentazione (verbali di consegna dei lavori, atti e perizie, eventuali nuovi prezzi, gli atti contabili, ...);

- Certificato di regolare esecuzione: rilasciato dal Direttore di lavori;
- Il certificato per il pagamento del saldo è rilasciato sulla base del SAL finale per l'emissione del mandato di pagamento.

#### **ART. 6 - OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA**

Il Professionista incaricato, oltre agli obblighi previsti dalle normative vigenti:

1. si impegna ad assolvere, a propria cura e spese, agli obblighi relativi all'inquadramento degli eventuali collaboratori; l'avvenuto adempimento dovrà essere comunicato alla stazione appaltante allegando la documentazione attestante l'avvenuto inquadramento ai sensi di legge al momento del conferimento dell'incarico;
2. si assume, comunque, tutta la responsabilità relativa all'operato di sua competenza e risponde direttamente, ed in prima persona, alla stazione appaltante dello svolgimento del servizio;
3. si obbliga alla piena osservanza delle norme per l'igiene e per la prevenzione degli infortuni sul lavoro in generale, ad attuare tutte le misure di sicurezza dettate a tutela dell'integrità fisica e della personalità morale dei lavoratori, anche se Professionisti, e rendere edotti gli stessi dei rischi specifici cui sono esposti; a disporre, ed esigere, che vengano osservate tutte le misure di sicurezza previste dalla Legge;
4. si impegna altresì ad eseguire o far eseguire sotto la propria responsabilità tutte le operazioni relative all'incarico presentando i documenti finali al Responsabile del Procedimento, nei termini e modalità stabi-

liti dalle obbligazioni assunte con la sottoscrizione del presente contratto.

L'inosservanza anche di uno solo degli obblighi derivanti dal presente articolo, costituiscono grave inadempienza e sono penalizzati, nell'ordine, con la sospensione del pagamento della parcella professionale e, qualora l'inadempienza si protragga ulteriormente per altri 30 giorni, con la risoluzione del contratto.

**ART. 7 - CORRISPETTIVO**

Il Corrispettivo dovuto per lo svolgimento del servizio è pari a euro \_\_\_\_\_, di cui euro \_\_\_\_\_ per onorario, euro \_\_\_\_\_ per spese e oneri accessori, euro \_\_\_\_\_ per CNPAIA al 4%, ed euro \_\_\_\_\_ per IVA al 22%.

Il pagamento avverrà nelle modalità previste dall'art. 6 del contratto.

**ART. 8 - OBBLIGHI DELLA STAZIONE APPALTANTE**

La stazione appaltante si impegna alla liquidazione del suddetto corrispettivo al termine dell'espletamento del servizio, previa dichiarazione della medesima circa la regolarità del servizio svolto.

**ART. 9 - DURATA DELL'INCARICO**

L'incarico dovrà essere espletato secondo quanto indicato agli art. 3, 4, 5 e 6, e comunque entro i termini di svolgimento dei lavori e comunque sino al collaudo finale.

**ART. 9 - NORME CONCLUSIVE**

Per quanto non disciplinato nel presente documento si rimanda al contratto.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PROFESSIONISTA

IL DIRETTORE

Ing. Fabrizio Mazzenga



DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

All. 12

**Oggetto: servizio di coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione de “Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti del complesso immobiliare denominato “Ex ospedale Forlanini”, suddiviso in 5 Lotti funzionali”.**

**C.I.G:** \_\_\_\_\_

La Stazione Appaltante invita codesto spettabile operatore economico a partecipare alla ricerca di mercato in oggetto presentando apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, indicazioni e prescrizioni previste dalla presente lettera di invito, dai relativi allegati e dalla documentazione integrativa richiamata dall'art. 5, alle condizioni di seguito specificate.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che l'Amministrazione regionale può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

**STAZIONE APPALTANTE:**

Regione Lazio

Direzione Regionale Trasporti, Mobilità, Tutela del Territorio, Demanio e Patrimonio

Area \_\_\_\_\_

RUP: Arch. Maria Luisa D'Amico – 06/5168.3856

Via C. Colombo n. 212 - 00145 Roma

PEC: [tecnicomanutentiva@legalmail.regione.lazio.it](mailto:tecnicomanutentiva@legalmail.regione.lazio.it)

Indirizzo internet amministrazione aggiudicatrice: [www.regione.lazio.it](http://www.regione.lazio.it)

Profilo del Committente: <http://www.regione.lazio.it>

**PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:**

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023.

Criterio di aggiudicazione: criterio del minor prezzo, di cui all'art. 50, comma 4 del D.Lgs. 36/2023, determinato mediante massimo ribasso, sull'importo complessivo del servizio stimato.

**PRESTAZIONI OGGETTO DEL CONTRATTO:**

La prestazione ha per oggetto lo svolgimento dei seguenti servizi di natura professionale:

Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione dell'appalto “Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti del complesso immobiliare denominato “Ex ospedale Forlanini”, suddiviso in 5 Lotti funzionali”.

**Art.1 - IMPORTO STIMATO DEI LAVORI INERENTE IL SERVIZIO**

L'importo a base d'asta dei lavori su cui è stato calcolato il corrispettivo per l'affidamento dei servizi di ingegneria è pari a 4.919.259,02 I.V.A. esclusa.

**Art.2 – AMMONTARE PREVISTO PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI OGGETTO DELL’APPALTO**

Il valore del presente servizio, valutato secondo il D.M. 17 giugno 2016, è stimato in circa € 8.635,41 al netto degli oneri fiscali e assistenziali, oltre spese forfettarie per € 2.158,85.

Al compenso offerto andranno applicati I.V.A. e C.N.P.A.I.A.

La percentuale di ribasso fissata dalla corrispondente offerta economica si applica all'onorario professionale,



DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

alle spese e alle prestazioni accessorie.

L'importo deve ritenersi remunerativo di tutte le prestazioni previste dalla presente lettera d'invito, che costituisce anche Disciplinare.

### **Art.3 – TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA**

Gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 30 (trenta) giorni dalla data dell'esperimento della gara.

### **Art.4 – TEMPO MASSIMO PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO**

L'incarico dovrà essere espletato per tutta la durata degli appalti dei lavori di manutenzione (6 mesi), con fine presunta a metà gennaio 2026.

### **Art.5 – DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

La documentazione di gara comprende:

- Il presente Disciplinare, con il suo allegato, contenente le norme relative alle modalità di partecipazione alla gara negoziata, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione dell'appalto.

### **Art. 6 – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta, a pena di esclusione dalla procedura, dovrà essere caricata esclusivamente sul portale del MEPA; non saranno considerate altre offerte pervenute con altri mezzi diversi dalla piattaforma MEPA.

L'offerta deve contenere necessariamente:

**“A – Documentazione Amministrativa”**

**“B – Offerta Economica”**

*Tutta la documentazione trasmessa deve essere firmata digitalmente da parte del rappresentante legale, unitamente a copia di documento in corso di validità.*

### **Art. 7 – SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all' art. 65 e segg. del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., in possesso dei requisiti di cui all'art. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023.

Le società di ingegneria e le società di professionisti dovranno possedere i requisiti di cui agli artt. 254 e 255 del DPR 207/2010.

I consorzi stabili di società di professionisti e di società d'ingegneria dovranno possedere i requisiti di cui all'art. 256 del Regolamento 207/2010.

Ai raggruppamenti temporanei e consorzi si applica quanto disposto dall'art. 68 del D.Lgs. n. 36/2023.

In caso di partecipazione alla gara di **Raggruppamenti temporanei di professionisti già costituiti** dovranno essere prodotti gli atti attestanti la costituzione dei raggruppamenti suddetti (mandato e procura per atto pubblico o per scrittura privata autenticata), dai quali risulti il conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno dei professionisti qualificato capogruppo.

In caso di partecipazione alla gara di **professionisti non ancora costituiti in Raggruppamenti temporanei**, i modelli di partecipazione dovranno essere sottoscritti, a pena d'esclusione, da tutti i professionisti partecipanti al raggruppamento e dovranno contenere l'impegno espresso che, in caso di aggiudicazione, gli stessi professionisti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a quello di essi indicato come capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Non sono ammesse modificazioni, a pena d'esclusione, alla composizione del raggruppamento temporaneo indicato nell'offerta presentata salvo quanto disposto dall'art. 68 del D.Lgs. n. 36/2023.

### **Art. 7.1 – Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale**

Ai sensi dell'art. 100 del D.Lgs. n. 36/2023 l'incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli



DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali. Inoltre dovrà essere indicata la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche.

In ogni caso il concorrente non dovrà versare in alcune delle cause di esclusione di cui all'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023 o cause di incompatibilità di cui all'art. 95 del D.Lgs. n. 36/2023.

#### **Art. 8 MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI**

La Stazione appaltante procederà ad effettuare la verifica dei requisiti di carattere generale sull'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 94 del d.lgs. 36/2023.

#### **Art. 9 CONTENUTO DI "A – Documentazione Amministrativa"**

Dovranno essere inseriti i seguenti documenti e dichiarazioni:

- Dichiarazione sui requisiti;
- Eventuale atto costitutivo di raggruppamento temporaneo.

##### **9.1 – Documenti dei raggruppamenti temporanei**

In caso di raggruppamento già costituito nelle forme di legge, dovrà essere prodotto l'atto costitutivo del raggruppamento (art. 68 del Dlgs n. 36/2023) o copia autentica dello stesso.

Si precisa che il mandato collettivo speciale deve risultare da scrittura privata autenticata.

Al legale rappresentante del Mandatario capogruppo deve essere conferita procura speciale. È, altresì, ammesso il mandato e la procura speciale risultanti entrambi da unico atto.

#### **Art.10 – CONTENUTO DI "B - Offerta economica"**

In riferimento al criterio "Ribasso sulla parcella posta a base di gara", la "B – Offerta economica", firmata digitalmente **a pena di esclusione**, deve contenere l'indicazione del **ribasso percentuale unico** sulla parcella posta a base di gara, espresso in cifre e in lettere, sull'importo complessivo del servizio posto a base di gara. Si precisa che:

**(i)** il ribasso è espresso fino alla terza cifra decimale, in cifre ed in lettere; nel caso in cui fossero indicati più decimali, la Stazione appaltante procederà automaticamente al troncamento, prendendo in considerazione solo le prime 3 (tre) cifre dopo la virgola;

**(ii)** in caso di discordanza tra gli elementi dell'offerta (sconto percentuale offerto, prezzo offerto, espressi in cifre e in lettere) prevale il ribasso percentuale espresso in lettere;

**(iii)** il ribasso percentuale unico offerto, in caso di eventuale successivo affidamento di eventuali successivi servizi tecnici, si applica sulle corrispondenti prestazioni a percentuale indicate nel relativo schema di parcella;

**(iv)** l'offerta **a pena di esclusione**, dovrà essere unica e non soggetta a condizioni o riserve né espressa in modo indeterminato e con riferimento ad altra offerta propria o di terzi.

**(v)** non sono ammesse offerte pari o in aumento rispetto all'importo complessivo a base d'asta; non saranno, altresì, ammesse offerte indeterminate, parziali, plurime, condizionate, incomplete.

La mancata presentazione dell'offerta economica o il mancato rispetto delle prescrizioni inerenti la sottoscrizione della medesima costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.



DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

#### **Art.11 – CRITERI E MODALITÀ PER L'AGGIUDICAZIONE**

L'appalto sarà aggiudicato secondo criterio del minor prezzo di cui all'art. 50 c. 4, del D.Lgs. 36/2023, determinato mediante massimo ribasso, sull'importo complessivo del servizio stimato.

Il R.U.P. ed i testimoni procederanno all'apertura delle mail per verificare che contengano i documenti e le buste sigillate di cui al medesimo articolo.

Nel caso in cui pervenga all'Amministrazione regionale una sola offerta, si procederà, comunque, all'aggiudicazione, purché tale offerta sia ritenuta conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto.

#### **Art. 12 – VERIFICHE E STIPULA DEL CONTRATTO**

L'affidamento è condizionato all'inesistenza, a carico dell'aggiudicatario, delle cause di divieto a concludere contratti previste dalle normative vigenti.

Nel caso dei requisiti di ordine generale, qualora a seguito della verifica d'ufficio non siano confermate le dichiarazioni, si procederà all'esclusione dalla gara, alle comunicazioni alle competenti autorità giudiziarie e di vigilanza e ad eventuale nuova aggiudicazione.

L'Amministrazione regionale appaltante procederà, altresì, ad effettuare le comunicazioni di cui all'art. 29 del D.lgs. 36/2023.

#### **Art. 13 – ULTERIORI INDICAZIONI**

La Stazione appaltante esclude i concorrenti dalla gara solo al presentarsi di cause di esclusione contemplate dal D.Lgs. n. 36/2023 o da altre disposizioni di legge vigenti.

Il contratto in oggetto è soggetto agli **obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari** di cui all'art.3 della L. n.136/2010 e s.m.i..

Qualora, anche a seguito di osservazioni presentate da concorrenti, emergano irregolarità, l'Amministrazione regionale, in via di autotutela, si riserva di correggere e/o integrare il presente Disciplinare e altri elaborati e documenti in caso di errori o di contrasti e/o carenze rispetto a quanto previsto dalla normativa vigente in tema di appalti pubblici. Le correzioni e/o integrazioni verranno comunicate a tutti i concorrenti.

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà, mediante adeguata motivazione, di annullare e/o revocare la presente lettera di invito, modificare o rinviare i termini, non aggiudicare nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi degli artt.1337 e 1338 c.c. Nessun compenso spetterà ai concorrenti per la presentazione dell'offerta. I costi sostenuti dai partecipanti alla gara d'appalto relativi alla predisposizione della documentazione amministrativa e dell'*Offerta Economica* saranno a carico esclusivo dei partecipanti stessi.

Tutte le spese contrattuali - bolli, imposta di registro - sono a carico esclusivo dell'aggiudicatario, senza diritto di rivalsa.

In caso di contenzioso, è esclusa la competenza arbitrale, le eventuali controversie saranno decise dall'Autorità giudiziaria competente per territorio in cui ha sede la Stazione appaltante.

Per quanto non previsto nel presente Disciplinare di gara, si farà riferimento alla disciplina contenuta nel Codice degli appalti e nel Regolamento e, più in generale, alla vigente normativa; qualunque riferimento contenuto in atti a norme regionali deve essere inteso come riferito ad analoghe norme contenute nelle disposizioni statali appena citate.

Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 i dati richiesti risultano essenziali ai fini dell'ammissione alla gara e il relativo trattamento – informatico e non – verrà effettuato dall'Amministrazione tramite gli uffici preposti nel rispetto della normativa vigente unicamente ai fini dell'aggiudicazione e successiva stipula del contratto d'appalto.



DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

I dati di cui trattasi non saranno diffusi fatto salvo il diritto d'accesso dei soggetti interessati ex L. 241/1990 che potrebbe comportare l'eventuale comunicazione dei dati suddetti ad altri concorrenti alla gara così come pure l'esigenza dell'Amministrazione di accertamento dei requisiti dichiarati in sede di gara o comunque previsti per legge.

IL DIRETTORE  
Ing. Fabrizio Mazzenga

Copia

DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

### CONTRATTO

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI DI STRIP OUT, BONIFICA, PULIZIA E SEPARAZIONI DEGLI IMPIANTI NON FUNZIONANTI DEL COMPLESSO IMMOBILIARE DENOMINATO "EX OSPEDALE FORLANINI", SUDDIVISO IN 5 LOTTI FUNZIONALI**

TRA

la REGIONE LAZIO - Direzione Regionale Trasporti Mobilità, Tutela del Territorio, Demanio e Patrimonio; Area Gestione Tecnico Manutentiva dei beni patrimoniali - Amministrazione appaltante, con sede legale in 00147 Roma, Via Cristoforo Colombo n. 212, C. F. 80143490581, rappresentata dall'Ing. Fabrizio Mazzenga, in qualità di Direttore della Direzione Regionale Trasporti Mobilità, Tutela del Territorio, Demanio e Patrimonio, domiciliato per la carica presso l'indirizzo di cui sopra

E

Il \_\_\_\_\_ (di seguito denominato professionista), nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ - C.F.: \_\_\_\_\_, P.IVA \_\_\_\_\_ - con studio in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_.

LE PARTI, COME SOPRA RAPPRESENTATE, PREMESSO CHE:

- con Determinazione Dirigenziale n. G\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, l'Area Gestione Tecnico Manutentiva dei beni patrimoniali ha affidato, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. b), D. Lgs. 50/16, al





DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

\_\_\_\_\_, il servizio di coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione degli Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini", suddiviso in 5 Lotti funzionali.

Tutto ciò premesso, le parti convengono e stipulano quanto segue.

**ART. 1 (OGGETTO DELL' INCARICO)**

Il presente contratto ha per oggetto l'incarico professionale di coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione.

Costituisce parte integrante del presente atto, seppur non allegato, l'offerta presentata.

L'incarico è relativo al progetto denominato: Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini", suddiviso in 5 Lotti funzionali.

In particolare:

- a) redigere il piano di sicurezza;
- b) verificare, con opportune azioni di coordinamento e controllo, l'applicazione, da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, delle disposizioni loro pertinenti contenute nel piano di sicurezza e di coordinamento ove previsto e la corretta applicazione delle relative procedure di lavoro;

**DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI**

c) verificare l'idoneità del piano operativo di sicurezza, da considerare come piano complementare di dettaglio del piano di sicurezza e coordinamento, assicurandone la coerenza con quest'ultimo, ove previsto, adeguare il piano di sicurezza e di coordinamento ove previsto, e il fascicolo, in relazione all'evoluzione dei lavori ed alle eventuali modifiche intervenute, valutando le proposte delle imprese esecutrici dirette a migliorare la sicurezza in cantiere, verifica che le imprese esecutrici adeguino, se necessario, i rispettivi piani operativi di sicurezza;

d) organizzare tra i datori di lavoro, la cooperazione ed il coordinamento delle attività nonché la loro reciproca informazione;

e) verificare l'attuazione di quanto previsto negli accordi tra le parti al fine di realizzare il coordinamento tra i rappresentanti della sicurezza finalizzato al miglioramento della sicurezza in cantiere;

f) segnalare al committente o al responsabile dei lavori, previa contestazione scritta alle imprese, le inosservanze alle disposizioni previste, e alle prescrizioni del piano, ove previsto, e propone la sospensione dei lavori, l'allontanamento delle imprese o dei lavoratori autonomi dal cantiere, o la risoluzione del contratto. Nel caso in cui il committente o il responsabile dei lavori non adotti alcun provvedimento in merito alla segnalazione, senza fornire idonea motivazione, il coordinatore per l'esecuzione dà comunicazione dell'inadempienza alla azienda unità sanitaria locale e alla



DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

direzione provinciale del lavoro territorialmente competenti;

g) sospendere, in caso di pericolo grave e imminente, direttamente riscontrato, le singole lavorazioni fino alla verifica degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle imprese interessate.

Nei casi previsti, il coordinatore per l'esecuzione, oltre a svolgere i compiti stabiliti, redige il piano di sicurezza e coordinamento e predispone il fascicolo. Nell'incarico sono incluse le varianti al PSC ed al Fascicolo da apportare successivamente alla avvenuta consegna alla Committenza e/o in pendenza di scelte operative/esecutive o varianti progettuali decise dalla Committenza o dal Responsabile dei Lavori.

Le ulteriori prestazioni previste sono determinate dalle disposizioni del D.P.R. 207/2010, qualora vigenti, in relazione alle prestazioni connesse all'andamento dei lavori o, per quanto non disciplinato da tale normativa, da ordini specifici dell'Amministrazione appaltante.

#### **ART. 2 - (DURATA)**

Il servizio dovrà essere svolto entro i termini di svolgimento dei lavori (giorni 508) e comunque sino al collaudo finale.

#### **ART. 3 - (IMPORTO DEL CONTRATTO)**

L'importo complessivo del presente contratto è pari a € \_\_\_\_\_, di cui € \_\_\_\_\_ quale costo del servizio, € \_\_\_\_\_ per Cassa di previdenza CNPAIA, ed € \_\_\_\_\_ per Iva al 22%.



DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

**ART. 4 - (SUBAPPALTO)**

È vietato il subappalto.

**ART. 5 - (PRESCRIZIONI)**

Per il coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione il professionista dovrà attenersi alle disposizioni di cui al D.P.R. 05.10.2010 n. 207, e al D.Lgs. 50/16 e ss.mm.ii., e assumere la responsabilità e tutti gli obblighi stabiliti dal Regolamento, ove vigente, medesimo nei riguardi della Direzioni lavori.

Il professionista solleva l'Ente da ogni conseguenza giuridica relativa alla realizzazione di tutti i lavori per tutti gli oneri ed adempimenti che ai sensi di legge e del presente atto lo stesso è chiamato a svolgere. E' fatto obbligo al professionista di visitare il cantiere come indicato nell'offerta fatta in sede di gara e comunque ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità.

Il Professionista dovrà espletare tutte le attività connesse al corretto svolgimento dell'incarico di Coordinatore della Sicurezza in Esecuzione come meglio dettagliate all'art. 4 del Disciplinare d'incarico.

Il Professionista dovrà intrattenere i rapporti con gli enti locali fornendo all'Amministrazione la documentazione necessaria per conseguire le autorizzazioni ai lavori ed al cambio di destinazione d'uso dell'immobile, nonché gli atti essenziali alla riqualificazione ambientale ed impiantistica per l'utilizzo della struttura come ufficio pubblico, compreso il certificato di agibilità.



DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

Il Professionista è tenuto a eseguire e produrre quanto necessario all'espletamento dell'incarico con competenza, perizia e diligenza. Il Professionista svolgerà l'incarico in piena autonomia tecnica ed organizzativa, senza alcun vincolo di subordinazione, avvalendosi, ove lo ritenga opportuno, del contributo di collaboratori di sua fiducia che personalmente dirigerà e di cui assume la piena responsabilità.

**ART. 6 - (FATTURAZIONE E PAGAMENTI)**

Il corrispettivo sarà corrisposto in proporzione alle percentuali di Stato di Avanzamento dei Lavori.

Il Professionista dovrà emettere fattura elettronica, corredata da dichiarazione di conformità della prestazione eseguita, nella quale dovrà essere indicato il Codice Ufficio 8GKZII, i numeri di CUP e CIG del presente affidamento, la Determinazione regionale di incarico e l'oggetto della prestazione effettuata.

I pagamenti verranno effettuati conformemente ai regolamenti, agli usi e alle consuetudini del Committente pere salvo che il ritardo non dipenda da fatto imputabile al professionista.

**ART. 7 - (POLIZZA ASSICURATIVA)**

A garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni derivanti dal presente contratto o dai rischi derivanti dall'attività tecnico professionale, il Professionista possiede a sua tutela, una polizza \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_, per danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale, scadenza \_\_\_\_\_.

**ART. 8 - (TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI)**



DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

Ai fini di quanto disciplinato dall'art. 3 della Legge n. 136/10, valgono le seguenti disposizioni:

1) il contraente assume l'obbligo di adempiere a tutti gli oneri di tracciabilità dei flussi finanziari espressamente indicati nella Legge n. 136/10. A tal fine, per le movimentazioni finanziarie attinenti al presente contratto, utilizzerà il conto corrente Iban n. \_\_\_\_\_, tenuto presso BANCA \_\_\_\_\_ Agenzia di \_\_\_\_\_, sul quale l'Amministrazione regionale accrediterà il corrispettivo previsto dal presente atto. Ai sensi dell'art. 3, comma 7, il contraente individua se medesimo la persona delegata ad operare sul sopra indicato conto, ed il sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, ivi residente in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_; nel caso in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi degli istituti bancario o delle Poste, ovvero i movimenti finanziari relativi al presente contratto non vengano effettuati secondo gli strumenti del bonifico (bancario o postale) ivi previste, il contratto si risolve automaticamente, secondo quanto disposto dall'art. 3, comma 8, della Legge n. 136/10.

**ART. 9 - (PENALI)**

Per il ritardato adempimento delle obbligazioni assunte dal Professionista per l'esecuzione del servizio in oggetto, la Regione Lazio applicherà una penale, in misura giornaliera, dell'1 per cento dell'ammontare netto contrattuale, da computarsi in fase di liquidazione.

**ART. 10 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**



DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

La Regione Lazio ha facoltà di risolvere il contratto mediante semplice lettera raccomandata, senza necessità di ulteriori adempimenti, nei seguenti casi:

- a) frode nell'esecuzione del servizio;
- b) inadempimento alle disposizioni del Direttore dell'esecuzione del contratto riguardo ai tempi di esecuzione;
- c) manifesta incapacità o inidoneità, anche solo legale, nell'esecuzione del servizio;
- d) inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale;
- e) sospensione del servizio da parte del Professionista senza giustificato motivo;
- f) rallentamento del servizio, senza giustificato motivo, in misura tale da pregiudicare la realizzazione del servizio nei termini previsti dal contratto;
- g) subappalto abusivo, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del contratto;
- h) non rispondenza del servizio prestato alle specifiche di contratto e allo scopo dell'opera;

Il Professionista è sempre tenuto al risarcimento dei danni.

**ART. 11 - (ONERI E SPESE)**

Tutti gli oneri, costi o spese di qualsiasi genere o tipo, comunque inerenti e/o conseguenti al presente



DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

contratto, nessuno escluso, sono a totale ed esclusivo carico del Professionista contraente, ad eccezione dell'IVA e di eventuali oneri derivanti da occupazioni di suolo pubblico che sono a carico della Regione Lazio.

**ART. 12 - (ESCLUSIONE DELLA RESPONSABILITA', MANLEVA)**

La Regione Lazio declina ogni responsabilità per eventuali danni a persone o cose che dovessero accadere durante lo svolgimento del servizio.

Il Professionista assume la responsabilità di eventuali danni a persone e cose, sia per quelli che dovessero verificarsi riguardo i propri dipendenti e i materiali di sua proprietà, sia quelli che esso dovesse arrecare a terzi in conseguenza dell'esecuzione del servizio e delle attività connesse, sollevando la Regione Lazio da ogni responsabilità al riguardo.

**ART. 13 - CLAUSOLA ANTI PANTOUFLAGE)**

Il professionista dichiara di non avere conferito incarichi né concluso contratti di lavoro con ex dipendenti della Regione Lazio che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa (art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. 190/2012).

**ART. 14 - (FORO COMPETENTE)**

Tutte le controversie eventualmente insorgenti tra le parti in rapporto al presente contratto, comprese quelle relative alla sua validità, interpretazione, esecu-





DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

zione, adempimento e risoluzione, saranno di competenza, in via esclusiva, del Foro di Roma.

**ART. 15 - (NORMA DI CHIUSURA)**

Per tutto quanto non stabilito dalle Parti nel presente Contratto, valgono le disposizioni, ove compatibili, in materia di esecuzione di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture e quelle di cui al Libro IV del Codice Civile.

**ART. 16 - (TRATTAMENTO DATI)**

La Regione Lazio comunica che, ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, i dati che perverranno saranno utilizzati esclusivamente per la gestione delle procedure contrattuali.

Letto confermato e sottoscritto dalle parti per accettazione.

IL PROFESSIONISTA  
\_\_\_\_\_

IL DIRETTORE  
Ing. Fabrizio Mazzenga



DIREZIONE REGIONALE TRASPORTI MOBILITÀ, TUTELA DEL TERRITORIO, DEMANIO E PATRIMONIO  
AREA GESTIONE TECNICO MANUTENTIVA DEI BENI PATRIMONIALI

All. 14

## **DISCIPLINARE D' INCARICO**

**OGGETTO:** Disciplinare d'incarico relativo all'affidamento del servizio di coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione degli Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini", suddiviso in 5 Lotti funzionali.

### **ART. 1 - AFFIDAMENTO**

Il presente Disciplinare d'incarico, ha per oggetto le condizioni e le modalità di svolgimento del servizio inerente l'affidamento descritto in oggetto.

### **ART. 2 - RIFERIMENTI NORMATIVI**

Per quanto concerne il rapporto contrattuale relativo allo svolgimento della prestazione, essa dovrà essere svolta secondo i seguenti riferimenti normativi:

- D. L.vo 50/2016, e ss.mm.ii.;
- D.P.R. 207/10, nelle parti ancora vigenti;
- D.L. 81/08;
- Capitolato Generale per le Opere Pubbliche approvato con D.M. n° 145 del 19 aprile 2000;
- NTC 2008 D.M. 14/01/2008;
- Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di edilizia - D.P.R. 380/01 e ss.mm.ii.;
- Altre norme di settore.

Il professionista svolgerà l'incarico, per conto della Stazione Appaltante, tenendo conto delle normative in vigore e sulla scorta delle indicazioni del Responsabile del Procedimento alle cui istruzioni dovrà attenersi.

### **ART. 3 - OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO**

Il presente disciplinare di gara ha per oggetto l'affidamento del servizio di coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione degli Interventi di strip out, bonifica, pulizia e separazioni degli impianti non funzionanti del complesso immobiliare denominato "Ex ospedale Forlanini", suddiviso in 5 Lotti funzionali.

Il professionista dovrà espletare il servizio in oggetto con redazione di tutti i documenti richiesti dalla normativa vigente, con visite periodiche in cantiere.

### **ART. 4 - ELEMENTI DELLE ATTIVITA'**

Le attività da espletare sinteticamente saranno le seguenti:

- a) verificare, con opportune azioni di coordinamento e controllo, l'applicazione, da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, delle disposizioni loro pertinenti contenute nel piano di sicurezza e di coordinamento ove previsto e la corretta applicazione delle relative procedure di lavoro;
- b) verificare l'idoneità del piano operativo di sicurezza, da considerare come piano complementare di dettaglio del piano di sicurezza e coordinamento, assicurandone la coerenza con quest'ultimo, ove previsto, adeguare il piano di sicurezza e di coordinamento ove previsto, e il fascicolo, in relazione all'evoluzione dei lavori ed alle eventuali modifiche intervenute, valutando le proposte delle imprese esecutrici dirette a migliorare la sicurezza in cantiere, verifica che le imprese esecutrici adeguino, se necessario, i rispettivi piani operativi di sicurezza;

c) organizzare tra i datori di lavoro, la cooperazione ed il coordinamento delle attività nonché la loro reciproca informazione;

d) verificare l'attuazione di quanto previsto negli accordi tra le parti al fine di realizzare il coordinamento tra i rappresentanti della sicurezza finalizzato al miglioramento della sicurezza in cantiere;

e) segnalare al committente o al responsabile dei lavori, previa contestazione scritta alle imprese, le inosservanze alle disposizioni previste, e alle prescrizioni del piano, ove previsto, e propone la sospensione dei lavori, l'allontanamento delle imprese o dei lavoratori autonomi dal cantiere, o la risoluzione del contratto. Nel caso in cui il committente o il responsabile dei lavori non adotti alcun provvedimento in merito alla segnalazione, senza fornire idonea motivazione, il coordinatore per l'esecuzione da' comunicazione dell'inadempienza alla azienda unità sanitaria locale e alla direzione provinciale del lavoro territorialmente competenti;

f) sospendere, in caso di pericolo grave e imminente, direttamente riscontrato, le singole lavorazioni fino alla verifica degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle imprese interessate.

Nei casi previsti, il coordinatore per l'esecuzione, oltre a svolgere i compiti stabiliti, redige il piano di sicurezza e coordinamento e predispone il fascicolo.

Nell'incarico sono incluse le varianti al PSC ed al Fascicolo da apportare successivamente alla avvenuta consegna alla Committenza e/o in pendenza di scelte operative/esecutive o varianti progettuali decise dalla Committenza o dal Responsabile dei Lavori.

Le ulteriori prestazioni previste sono determinate dalle disposizioni del D.P.R. 207/2010, qualora vigenti, in relazione alle prestazioni connesse all'andamento dei lavori o, per quanto non disciplinato da tale normativa, da ordini specifici dell'Amministrazione appaltante.

#### **ART. 5 - OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA**

Il Professionista incaricato, oltre agli obblighi previsti dalle normative vigenti:

1. si impegna ad assolvere, a propria cura e spese, agli obblighi relativi all'inquadramento degli eventuali collaboratori; l'avvenuto adempimento dovrà essere comunicato alla stazione appaltante allegando la documentazione attestante l'avvenuto inquadramento ai sensi di legge al momento del conferimento dell'incarico;
2. si assume, comunque, tutta la responsabilità relativa all'operato di sua competenza e risponde direttamente, ed in prima persona, alla stazione appaltante dello svolgimento del servizio;
3. si obbliga alla piena osservanza delle norme per l'igiene e per la prevenzione degli infortuni sul lavoro in generale, ad attuare tutte le misure di sicurezza dettate a tutela dell'integrità fisica e della personalità morale dei lavoratori, anche se Professionisti, e rendere edotti gli stessi dei rischi specifici cui sono esposti; a disporre, ed esigere, che vengano osservate tutte le misure di sicurezza previste dalla Legge;
4. si impegna altresì ad eseguire o far eseguire sotto la propria responsabilità tutte le operazioni relative all'incarico presentando i documenti finali al Responsabile del Procedimento, nei termini e modalità stabiliti dalle obbligazioni assunte con la sottoscrizione del presente contratto.

L'inosservanza anche di uno solo degli obblighi derivanti dal presente articolo, costituiscono grave inadempienza e sono penalizzati, nell'ordine, con la sospensione del pagamento della parcella professionale e, qualora l'inadempienza si protragga

ulteriormente per altri 30 giorni, con la risoluzione del contratto.

**ART. 6 - CORRISPETTIVO**

Il Corrispettivo dovuto per lo svolgimento del servizio è pari a € \_\_\_\_\_, di cui € \_\_\_\_\_ quale costo del servizio, € \_\_\_\_\_ per Cassa di previdenza CNPAIA, ed € \_\_\_\_\_ per Iva al 22%.

Il pagamento avverrà nelle modalità previste dall'art. 6 del contratto.

**ART.7 - OBBLIGHI DELLA STAZIONE APPALTANTE**

La stazione appaltante si impegna alla liquidazione del suddetto corrispettivo al termine dell'espletamento del servizio, previa dichiarazione della medesima circa la regolarità del servizio svolto.

**ART. 8 - DURATA DELL'INCARICO**

L'incarico dovrà essere espletato secondo quanto indicato agli art. 3, 4 e 5, e comunque entro i termini di svolgimento dei lavori e comunque sino al collaudo finale.

**ART.9 - NORME CONCLUSIVE**

Per quanto non disciplinato nel presente documento si rimanda al contratto.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PROFESSIONISTA

IL DIRETTORE

\_\_\_\_\_

Ing. Fabrizio Mazzenga