

Regione Lazio

DIREZIONE AFF. ISTITUZIONALI, PERSONALE E SIST.
INFORMATIVI

Atti dirigenziali di Gestione

Determinazione 12 settembre 2018, n. G11262

Approvazione atti e indizione della procedura negoziata per il servizio di utilizzo ed allestimento sale e assistenza medica per l'espletamento della prova preselettiva del corso-concorso selettivo di formazione per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.115 unità di personale con il profilo professionale di assistente area tecnica – servizio NUE 112, categoria C, posizione economica C1. Impegno di spesa € 219.600,00 IVA compresa – Cap. T19535 – Esercizio Finanziario 2018.

OGGETTO: Approvazione atti e indizione della procedura negoziata per il servizio di utilizzo ed allestimento sale e assistenza medica per l'espletamento della prova preselettiva del corso-concorso selettivo di formazione per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.115 unità di personale con il profilo professionale di assistente area tecnica – servizio NUE 112, categoria C, posizione economica C1.

Impegno di spesa € 219.600,00 IVA compresa – Cap. T19535 – Esercizio Finanziario 2018.

**IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE
AFFARI ISTITUZIONALI, PERSONALE E SISTEMI INFORMATIVI**

VISTA la legge costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3;

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 “*Nuovo Statuto della Regione Lazio*”;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6, recante “*Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale*”;

VISTO il regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1, recante “*Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale*”;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale del 5 giugno 2018, n. 274, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore della Direzione regionale Affari Istituzionali, Personale e Sistemi Informativi al dott. Alessandro Bacci;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42*”;

VISTA la legge regionale 20 novembre 2001, n. 25 recante: “*Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione*”;

VISTA la legge regionale 4 giugno 2018 n. 3 concernente: “*Legge di stabilità regionale 2018*”;

VISTA la legge regionale 4 giugno 2018 n. 4 concernente: “*Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2018-2020*”;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 5 giugno 2018, n. 265, recante “*Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2018-2020. Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese*”;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 5 giugno 2018, n. 266, “*Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2018-2020. Approvazione del Bilancio Finanziario Gestionale, ripartito in capitoli di entrata e di spesa*”;

VISTO l'art. 30, comma 2, del regolamento regionale di contabilità, laddove si prevede che “*nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 56, comma 6, del D. Lgs. n. 118/2011 e del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del citato decreto legislativo, per ogni*

provvedimento che comporta l'assunzione di un impegno di spesa, a valere sul bilancio annuale e pluriennale, deve essere predisposto il piano finanziario di attuazione nel quale è indicato, dettagliatamente, il cronoprogramma degli impegni e dei pagamenti, nonché le sue relative rimodulazioni”;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 310 del 19 giugno 2018 con la quale sono stati assegnati i capitoli di spesa alle strutture regionali competenti, ai sensi dell'art. 13, comma 5, del regolamento regionale 9 novembre 2017, n. 26;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 312 del 19 giugno 2018, recante *“Applicazione delle disposizioni di cui agli artt. 10, comma 2, e 39, comma 4, del D. Lgs. n. 118/2011 e successive modifiche e ulteriori disposizioni per la gestione del bilancio di previsione finanziario della Regione*

Lazio 2018-2020, ai sensi dell'art. 28, comma 6, del Regolamento Regionale 9.11.2017, n. 26.

Aggiornamento del bilancio reticolare, ai sensi dell'art. 29 del R.R. n. 26/2017”;

VISTA la circolare del Segretario Generale della Giunta regionale, prot. n. 372223, del 21 giugno 2018 e le altre, eventuali e successive, integrazioni, con la quale sono fornite indicazioni in riferimento alla gestione del bilancio regionale 2018-2020, conformemente a quanto disposto dalla deliberazione della Giunta regionale n. 312/2018;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante *“Codice dei Contratti Pubblici”*, come modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56;

VISTO l'art. 36, comma 2, lettera b), del D.lgs. 50/2016, il quale prevede per affidamenti di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi, la procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno dieci operatori economici per i lavori, e, per i servizi e le forniture di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati;

VISTO l'articolo 113, *“Incentivi per funzioni tecniche”* del D.lgs. 50/2016, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 526, della legge 27 dicembre 2017, n. 205, secondo il quale *“A valere sugli stanziamenti di cui al comma 1, le amministrazioni aggiudicatrici destinano ad un apposito fondo risorse finanziarie in misura non superiore al 2 per cento modulate sull'importo dei lavori, servizi e forniture, posti a base di gara per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti delle stesse esclusivamente per le attività di programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti....”;*

VISTE le modifiche apportate al regolamento regionale 6 settembre 2002 n. 1 con deliberazione della Giunta regionale n. 94 del 20 febbraio 2018, il quale disciplina le modalità ed i criteri di ripartizione del fondo degli «Incentivi per funzioni tecniche»;

VISTA la deliberazione ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 - linee guida n. 4 recanti *“procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;*

DATO ATTO della peculiarità del settore oggetto della procedura, tale da richiedere in particolare la selezione di operatori economici qualificati e caratterizzati da esperienza adeguata a garantire un idoneo livello del servizio;

VERIFICATO che non è attiva una convenzione CONSIP relativa a servizi comparabili con quelli da acquisire e che i servizi stessi non sono presenti sul MEPA;

RITENUTO, pertanto, di indire una procedura negoziata, sotto soglia comunitaria, finalizzata all'affidamento del servizio di utilizzo ed allestimento sale e assistenza medica per l'espletamento della prova preselettiva del corso-concorso selettivo di formazione per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.115 unità di personale con il profilo professionale di assistente area tecnica – servizio NUE 112, categoria C, posizione economica C1, da attivare attraverso lettera di invito da inviare a n. 5 operatori economici, ove esistenti, individuati sulla base di avviso di indagine di mercato;

DATO ATTO che l'importo base della gara viene fissato in € 180.000,00 IVA esclusa e che la stessa può aggiudicarsi mediante il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b) del D.lgs. 50/2016, trattandosi di servizi con caratteristiche standardizzate e che il costo complessivo al netto dell'IVA proposto per tutti i servizi richiesti dovrà ritenersi valido per l'intera durata del servizio;

RITENUTO di impegnare la somma di € 219.600,00 IVA compresa, per servizio di utilizzo ed allestimento sale e assistenza medica per l'espletamento della prova preselettiva del corso-concorso selettivo di formazione per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.115 unità di personale con il profilo professionale di assistente area tecnica – servizio NUE 112, categoria C, posizione economica C1, sul Cap. T19535, esercizio finanziario 2018, corrispondente alla missione 01 programma 03 codice di V livello del piano dei conti 1.03.02.99.999 “altri servizi diversi n.a.c.”, a favore di creditori diversi;

VISTO l'art 383 *quinquies* del r.r. n. 1/2002, come modificato con D.G.R. n. 94 del 20 febbraio 2018, il quale prevede, al comma 1, la nomina, per ogni singola procedura, del gruppo di lavoro competente per materia;

RITENUTO, pertanto, necessario costituire, ai sensi dell'art 383 *quinquies*, comma 2, del r.r. n. 1/2002, un gruppo di lavoro, per la gestione della procedura di gara in argomento e delle relative attività tecnico – amministrative, composto come segue:

| INCARICO | NOMINATIVO |
|-------------------------------|--------------------|
| Responsabile del Procedimento | Monnalisa Iacuitto |
| Collaboratore Amministrativo | Carmen Petti |
| Responsabile dell'Esecuzione | Marina De Majo |

RITENUTO di nominare per la gestione della procedura di gara in argomento, il sottoelencato personale regionale:

- Responsabile del Procedimento: Monnalisa Iacuitto
- Collaboratore Amministrativo: Carmen Petti
- Responsabile dell'Esecuzione: Marina De Majo;

ATTESO che il personale come sopra indicato soddisfa tutti i requisiti di cui all'art. 383 *quinquies*, comma 2;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 383 *quinquies*, comma 2, lett. m), la fase di programmazione è stata portata a compimento, mentre le restanti attività in argomento avranno conclusione entro il corrente esercizio finanziario;

CONSIDERATO che l'art. 113, comma 5-*bis*, del D.lgs. n. 50/2016, prevede che gli incentivi di cui al presente articolo fanno capo al medesimo capitolo di spesa previsto per i singoli lavori, servizi e forniture;

RITENUTO, per quanto prescritto dall'art. 383 *sexies*, comma 2, del r.r. n. 1/2002, di dover quantificare per il fondo all'incentivazione la somma di euro 3.025,80 pari all'1,681% dell'importo a base di gara di euro 180.000,00 IVA esclusa;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 383 *sexies*, comma 3, del r.r. n. 1/2002 l'ottanta per cento delle risorse finanziarie del fondo come sopra costituito, corrispondente ad € 2.420,64 è ripartito, per ciascuna opera, lavoro, servizio o fornitura, tra il responsabile unico del procedimento ed i soggetti di cui al comma 3 dell'articolo 383 *quater* con le modalità previste dall'art. 383 *septies*, comma 1, del r.r. n. 1/2002 negli importi e percentuali di seguito indicati:

| | | | |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------|
| FONDO | € 3.025,80 | | |
| INCENTIVO (80%) | € 2.420,64 | | |
| Funzione affidata | Quota fase programmazione (massimo 10%) | Quota fase affidamento (massimo 30%) | Quota fase esecuzione (massimo 60%) |
| Responsabile del procedimento (75% 75% 45%) | € 181,54 | € 544,64 | € 653,57 |
| Collaboratore Amministrativo (25% 25% 10%) | € 60,52 | € 181,55 | € 145,24 |
| Responsabile dell'esecuzione (45%) | | | € 653,57 |
| TOTALE | € 242,06 | € 726,19 | € 1.452,38 |

CONSIDERATO che, il restante 20% dell'importo come sopra computato ai sensi all'art. 383 *sexies*, comma 3, del r.r. n. 1/2002, risulta pari ad € 605,16;

RITENUTO di impegnare, per le attribuzioni previste dall'articolo 113, del D.lgs. n. 50/2016 e conformemente a quanto previsto dagli artt. 383 *quinquies* e *sexies* del r.r.n. 1/2002, come modificato con D.G.R. n. 94 del 20 febbraio 2018, la somma complessiva di € 3.025,80 sul capitolo T19535, in favore del "Fondo incentivi ex art.383 *sexies* r.r. 1/2002" (n.176734) ripartita nel seguente modo:

| INCARICO | NOMINATIVO | TOTALE |
|--------------------------------------------------------|---------------------------------|------------|
| Adempimenti di cui all'art.383 <i>octies</i> , comma 1 | 20% del fondo per gli incentivi | € 605,16 |
| Responsabile del Procedimento | Monnalisa Iacuitto | € 1.379,75 |

| | | |
|------------------------------|----------------|----------|
| | | |
| Collaboratore Amministrativo | Carmen Petti | € 387,31 |
| Responsabile dell'Esecuzione | Marina De Majo | € 653,57 |

RITENUTO di procedere all'assunzione dell'accertamento dell'importo di € 3.025,80 sul capitolo di entrata n. 341559 a favore del "*Fondo incentivi ex art. 383 sexies r.r. 1/2002*" (n. 176734);

TENUTO CONTO che occorre impegnare sul capitolo T19427, che offre la necessaria disponibilità, corrispondente alla missione 01, programma 01, codice di V livello del piano dei conti 1.04.01.01.010 "*Trasferimenti correnti a autorità amministrative indipendenti*" es. fin. 2018, la somma di € 225,00, da corrispondere all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) quale contribuzione dovuta;

RITENUTO, inoltre, di provvedere alla pubblicazione della presente determinazione sul sito istituzionale e sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio;

PRESO ATTO che l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha attribuito alla gara il seguente CIG: 7620336433;

ATTESO che con successiva determinazione si provvederà all'aggiudicazione della gara e all'assegnazione del servizio alla ditta aggiudicataria, con contestuale disimpegno del ribasso d'asta;

RITENUTO, pertanto, di approvare:

- l'avviso di indagine di mercato (Allegato 1);
- lo schema di istanza di partecipazione all'avviso di indagine di mercato (Allegato 2);
- lo schema di lettera di invito (Allegato 3) con i seguenti allegati:
 - o modulo dichiarazione sostitutiva (Allegato 3.1);
 - o schema Offerta Economica (Allegato 3.2);

ATTESO che le obbligazioni verranno a scadenza nel corso del 2018;

Tutto ciò premesso, da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente atto:

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

1. di indire una procedura negoziata, sotto soglia comunitaria, previa indagine di mercato, finalizzata all'affidamento del servizio di utilizzo, allestimento sale e assistenza medica per l'espletamento della prova preselettiva per l'espletamento del corso-concorso selettivo di formazione per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.115 unità di personale con il profilo professionale di assistente area tecnica – servizio NUE 112, categoria C, posizione

economica C1 da aggiudicarsi con il criterio del minor prezzo, con importo a base d'asta fissato in € 180.000,00, IVA esclusa, proposto per tutti i servizi richiesti che dovrà ritenersi valido per l'intera durata del servizio;

2. di nominare per la gestione della procedura di gara in argomento, il sottoelencato personale regionale:
 - Responsabile del Procedimento: Monnalisa Iacuitto ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni
 - Collaboratore Amministrativo: Carmen Petti
 - Responsabile dell'Esecuzione: Marina De Majo;
3. di impegnare la somma di € 219.600,00, IVA compresa, per il servizio di utilizzo ed allestimento sale e assistenza medica per l'espletamento della prova preselettiva per l'espletamento del corso-concorso selettivo di formazione per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.115 unità di personale con il profilo professionale di assistente area tecnica – servizio NUE 112, categoria C, posizione economica C1, sul Cap. T19535, esercizio finanziario 2018, corrispondente alla missione 01 programma 03 codice di V livello del piano dei conti 1.03.02.99.999 “altri servizi diversi n.a.c.”, a creditori diversi;
4. di impegnare, per le attribuzioni previste dall'articolo 113, del D.lgs. n. 50/2016, e conformemente a quanto previsto dagli artt. 383 *quinquies* e *sexies* del r.r. n. 1/2002, come modificato con D.G.R. n. 94 del 20 febbraio 2018, la somma complessiva di € 3.025,80 sul medesimo capitolo T19535, in favore del “*Fondo incentivi ex art.383 sexies r.r.1/2002*” (n.176734);
5. di procedere all'assunzione dell'accertamento dell'importo di € 3.025,80 sul capitolo di entrata n. 341559 a favore del “*Fondo incentivi ex art. 383 sexies r.r.. 1/2002*” (n. 176734);
6. di impegnare sul capitolo T19427, che offre la necessaria disponibilità, corrispondente alla missione 01, programma 01, codice di V livello del piano dei conti 1.04.01.01.010 “*Trasferimenti correnti a autorità amministrative indipendenti*” es. fin. 2018, la somma di € 225,00, da corrispondere all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) quale contribuzione dovuta;
7. di provvedere, con successiva determinazione, all'aggiudicazione della gara e all'assegnazione del servizio alla ditta aggiudicataria, con contestuale disimpegno del ribasso d'asta;
8. di prendere atto che l'obbligazione verrà a scadenza nel corso del 2018;
9. di approvare:
 - l'avviso di indagine di mercato (Allegato 1);
 - lo schema di istanza di partecipazione all'avviso di indagine di mercato (Allegato 2);
 - lo schema di lettera di invito (Allegato 3) con i seguenti allegati:
 - modulo dichiarazione sostitutiva (Allegato 3.1);
 - schema Offerta Economica (Allegato 3.2);
10. di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento la dott.ssa Monnalisa Iacuitto in servizio presso la Direzione regionale Affari istituzionali, Personale e Sistemi Informativi, che dispone della qualificazione professionale e dell'esperienza necessarie per l'assegnazione dell'incarico così come si evince dal *curriculum vitae* della stessa, agli atti della Direzione e pubblicato sul sito della Regione Lazio;
11. di pubblicare la presente determinazione, comprensiva degli allegati, sul BUR e sul sito istituzionale della Regione Lazio.

Avverso il presente atto è ammesso ricorso nei termini di legge.

Il Direttore
dott. Alessandro Bacci

Allegato 1**AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO**

volta ad individuare operatori economici da invitare alla procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. b) del d. lgs. n. 50/2016 per servizio di utilizzo ed allestimento sale e assistenza medica per l'espletamento della prova preselettiva del corso - concorso selettivo di formazione per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.115 unità di personale con il profilo professionale di assistente area tecnica – servizio NUE 112, categoria C, posizione economica C1.

SI RENDE NOTO

Con determinazione n. G11262 del 12.9.2018 è stato approvato il presente avviso con il quale la Regione Lazio intende raccogliere istanze di partecipazione, finalizzate all'affidamento del servizio di utilizzo ed allestimento sale e assistenza medica per l'espletamento della prova preselettiva del corso - concorso selettivo di formazione per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.115 unità di personale con il profilo professionale di assistente area tecnica – servizio NUE 112, categoria C, posizione economica C1, per individuare nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, gli operatori economici da invitare alla eventuale successiva procedura negoziata ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016.

La stazione appaltante è la Regione Lazio, Direzione Regionale Affari Istituzionali, Personale e Sistemi Informativi, Area Trattamento Giuridico, Via R.R. Garibaldi n. 7, 00145 Roma, C.F.: 80143490581

Si precisa che il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione.

L'Ente si riserva, peraltro, la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso nonché ogni decisione in merito all'attivazione delle procedure connesse e consequenziali al presente avviso, senza che i soggetti che si fossero dichiarati interessati possano avanzare, nemmeno a titolo risarcitorio, alcuna pretesa o diritto di sorta.

L'oggetto dell'affidamento consta nell'utilizzo ed allestimento di sale e assistenza medica per l'espletamento della citata prova preselettiva e in particolare ai fini della corretta esecuzione del servizio, la Società affidataria dovrà assicurare:

- a) l'utilizzo di sala climatizzata, accessibile anche ai disabili, per 4/5 giorni consecutivi per l'espletamento delle citate prove che dovranno effettuarsi indicativamente nel periodo 26 novembre 2018 – 7 dicembre 2018 e comunque entro la fine dell'anno 2018 per un totale di 16.834 partecipanti (stima effettuata sulla base delle domande pervenute), prevedendo per ciascun giorno di svolgimento della prova concorsuale due sessioni: antimeridiana (8.00 – 12,00) e pomeridiana (15,00 – 19,00);
- b) l'allestimento di postazioni attrezzate per i partecipanti (sedute dotate di tavolino estraibile o, in alternativa, sedie abbinata a tavolino singolo);
- c) l'allestimento di postazioni attrezzate per la Commissione esaminatrice e la Segreteria nella sala di svolgimento prove (tavolo dedicato con postazioni microfoniche in grado di ospitare 5 persone e relative sedute);
- d) l'allestimento di almeno n. 10 banchi di identificazione per l'accreditamento dei candidati (tavolo dedicato in grado di ospitare due persone e relative sedute) da posizionare all'ingresso della sala;

- e) dotazione di impianto audio connesso ai microfoni della Commissione esaminatrice e della Segreteria e di impianto luci adeguati allo svolgimento delle stesse;
- f) dotazione di servizi igienici accessibili anche ai disabili;
- g) servizio di pulizia dei locali, delle postazioni attrezzate e dei servizi igienici, da effettuarsi al termine di ciascuna delle sessioni concorsuali;
- h) presidio antincendio, garantito per tutto il periodo delle prove;
- i) presidio sanitario con ambulanza e presenza di personale sanitario adeguato, garantito per tutto il periodo delle prove;

L'importo a base di gara è pari a € 180.000,00, IVA esclusa.

L'affidamento verrà aggiudicato mediante il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera b) del D.lgs. 50/2016, trattandosi di servizi con caratteristiche standardizzate e che il costo complessivo al netto dell'IVA proposto per tutti i servizi richiesti dovrà ritenersi valido per l'intera durata del servizio.

E' ammessa la partecipazione dei soggetti indicati all'articolo 45, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, che siano in possesso dei requisiti prescritti dal decreto stesso, nonché i concorrenti con sede in altri Stati alle condizioni di cui all'articolo 45, comma 1, del D. Lgs. 50/2016.

Non potranno partecipare alla gara coloro che si trovano nelle condizioni previste dall'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016 ed in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della normativa vigente.

Coloro che, in possesso dei requisiti richiesti, intendano partecipare alla procedura, dovranno inviare manifestazione di interesse, utilizzando il modello di istanza di partecipazione allegato - avendo cura di indicare i riferimenti del soggetto che richiede di essere invitato, comprensivi di indirizzo a cui questa Amministrazione invierà apposita lettera di invito - entro la data del 28.9.2018 mediante le seguenti modalità alternative:

- raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Regione Lazio – Direzione regionale Affari Istituzionali, Personale, Sistemi Informativi – Area Trattamento Giuridico – Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7 - 00145 Roma;

- consegna a mano dal lunedì al venerdì, nelle giornate non festive, dalle ore 8,00 alle ore 13,00 al seguente indirizzo: Regione Lazio – Direzione regionale Affari Istituzionali, Personale, Sistemi Informativi – Area Trattamento Giuridico – Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7 - 00145 Roma;

- pec all'indirizzo risorseumane@regione.lazio.legalmail.it.

Il responsabile unico del procedimento è la dott.ssa Monnalisa Iacuitto che sarà possibile contattare per informazioni sulla procedura al n. 0651683927, 0651685793 o via mail all'indirizzo miacuitto@regione.lazio.it, vmartelli@regione.lazio.it indicando nell'oggetto della mail la dicitura "Affidamento del servizio per l'espletamento della prova preselettiva del corso - concorso NUE – CIG 7620336433".

Il Direttore Regionale
dott. Alessandro Bacci

Allegato 2

Istanza di Partecipazione

Spett.le Regione Lazio
Direzione Regionale Affari Istituzionali,
Personale e Sistemi Informativi
Area Trattamento Giuridico
Via R.R. Garibaldi n. 7
00145 Roma

Oggetto: Procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. b) del d. lgs. n. 50/2016 per servizio di utilizzo ed allestimento sale e assistenza medica per l'espletamento della prova preselettiva del corso - concorso selettivo di formazione per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.115 unità di personale con il profilo professionale di assistente area tecnica – servizio NUE 112, categoria C, posizione economica C1. – Avviso di indagine di mercato.

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

Codice fiscale: _____

Residente in _____ Prov. ____ CAP _____ Via _____

In qualità di rappresentante legale dell'Operatore economico

Con sede legale in _____ Prov. ____ CAP _____

Via/Piazza _____ Tel. _____

Fax _____ E-mail _____

PEC _____

Codice fiscale _____ P.IVA _____

Domicilio in _____ Prov. ____ CAP _____

Via/Piazza _____ Tel. _____

Fax _____ E-mail _____

PEC _____

CHIEDE

di essere invitato

alla procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. b) del d. lgs. n. 50/2016 per servizio di utilizzo ed allestimento sale e assistenza medica per l'espletamento della prova preselettiva del corso - concorso selettivo di formazione per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.115 unità di personale con il profilo professionale di assistente area tecnica – servizio NUE 112, categoria C, posizione economica C1.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui all'art. 80 del D. Lgs n. 50/2016,

DICHIARA**1 Di essere**

Il legale rappresentante

ovvero

Il procuratore speciale, giusta procura n° _____ del _____ (di cui si produce copia conforme all'originale, cfr. all. ____)

della _____ (indicare l'esatta denominazione comprensiva della forma giuridica) _____

oggetto sociale _____

con sede legale in _____ prov. _____

Indirizzo _____ n. _____ cap. _____

iscritta alla Camera di Commercio di _____

C. F. _____ P.IVA _____,

tel. _____ fax _____ e-mail _____

PEC _____

2 Di essere

cittadino italiano

ovvero

(di altro Stato appartenente all'Unione Europea) _____

di essere residente in Italia

ovvero

(in altro Stato appartenente all'Unione Europea) _____

3 Di acconsentire al trattamento dei dati personali trasmessi nel rispetto della disciplina dettata dal D. Lgs n. 196/2003 ed esclusivamente per le finalità di cui alla presente indagine di mercato.

4 Di aver preso visione e di impegnarsi, senza condizione o riserva alcuna, a tutte le disposizioni stabilite nell'avviso di indagine di mercato.

5 Di autorizzare la stazione appaltante ad inviare ogni eventuale comunicazione inerente l'avviso in oggetto e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata mediante:

Posta elettronica/PEC _____.

Luogo e data _____

Il Dichiarante

N.B. La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia ambo i lati, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.



DIREZIONE REGIONALE AFFARI ISTITUZIONALI, PERSONALE E SISTEMI INFORMATIVI
AREA TRATTAMENTO GIURIDICO

Allegato 3

Spett.le _____

Via _____ n _____

Cap _____

OGGETTO: Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di utilizzo ed allestimento sale e assistenza medica per l'espletamento della prova preselettiva del corso-concorso selettivo di formazione per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.115 unità di personale con il profilo professionale di assistente area tecnica – servizio NUE 112, categoria C, posizione economica C1.
– C.I.G. n. 7620336433

La Direzione Regionale Affari Istituzionali, Personale e Sistemi Informativi intende, con la presente lettera di invito, consultare almeno cinque operatori economici, ove esistenti, per valutare offerte atte all'esecuzione del servizio in oggetto, indicando una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. n. 50/2016, per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali di seguito specificate.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che questa Amministrazione regionale potrà procedere all'esclusione anche in ragione di cause esterne, non rilevate durante lo svolgimento della procedura, o interne, successivamente alla conclusione della medesima.

STAZIONE APPALTANTE

Regione Lazio
Direzione Regionale Affari Istituzionali, Personale e Sistemi Informativi
Area Trattamento Giuridico
Via R.R. Garibaldi n. 7
00145 Roma

OGGETTO DELL'APPALTO

Affidamento del servizio di utilizzo ed allestimento sale e assistenza medica per l'espletamento della prova preselettiva del corso-concorso selettivo di formazione per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.115 unità di personale con il profilo professionale di assistente area tecnica – servizio NUE 112, categoria C, posizione economica C1.

Ai fini della corretta esecuzione del servizio, la Società affidataria dovrà assicurare:



DIREZIONE REGIONALE AFFARI ISTITUZIONALI, PERSONALE E SISTEMI INFORMATIVI
AREA TRATTAMENTO GIURIDICO

- a) l'utilizzo di sala climatizzata, accessibile anche ai disabili, per 4/5 giorni consecutivi per l'espletamento delle citate prove che dovranno effettuarsi indicativamente nel periodo 26 novembre 2018 – 7 dicembre 2018 e comunque entro la fine dell'anno 2018 per un totale di 16.834 partecipanti (stima effettuata sulla base delle domande pervenute), prevedendo per ciascun giorno di svolgimento della prova concorsuale due sessioni: antimeridiana (8.00 – 12,00) e pomeridiana (15,00 – 19,00);
- b) l'allestimento di postazioni attrezzate per i partecipanti (sedute dotate di tavolino estraibile o, in alternativa, sedie abbinata a tavolino singolo);
- c) l'allestimento di postazioni attrezzate per la Commissione esaminatrice e la Segreteria nella sala di svolgimento prove (tavolo dedicato con postazioni microfoniche in grado di ospitare 5 persone e relative sedute);
- d) l'allestimento di almeno n. 10 banchi di identificazione per l'accreditamento dei candidati (tavolo dedicato in grado di ospitare due persone e relative sedute) da posizionare all'ingresso della sala;
- e) dotazione di impianto audio connesso ai microfoni della Commissione esaminatrice e della Segreteria e di impianto luci adeguati allo svolgimento delle stesse;
- f) dotazione di servizi igienici accessibili anche ai disabili;
- g) servizio di pulizia dei locali, delle postazioni attrezzate e dei servizi igienici, da effettuarsi al termine di ciascuna delle sessioni concorsuali;
- h) presidio antincendio, garantito per tutto il periodo delle prove;
- i) presidio sanitario con ambulanza e presenza di personale sanitario adeguato, garantito per tutto il periodo delle prove;

Il servizio dovrà svolgersi nel periodo 26 novembre 2018 – 7 dicembre 2018 e comunque entro la fine dell'anno 2018.

Si richiede, dunque, a codesta spett.le Società di produrre offerta per l'acquisizione di tale servizio, con le modalità di seguito indicate.

L'offerta dovrà riportare il costo distinto (al netto dell'IVA) di ciascuna delle prestazioni richieste, come indicate nei punti da a) ad i), nonché il costo complessivo offerto per l'affidamento del servizio oggetto dell'appalto (al netto dell'IVA).

Il criterio di aggiudicazione della gara è quello del minor prezzo, risultante dal costo complessivo al netto dell'IVA.

Il prezzo complessivo del servizio richiesto, comprendente tutte le prestazioni di cui ai punti da a) ad i), dovrà ritenersi proposto per l'intera durata del servizio.

L'importo base della gara viene fissato in Euro 180.000,00 (centoottantamila/00), IVA esclusa.



DIREZIONE REGIONALE AFFARI ISTITUZIONALI, PERSONALE E SISTEMI INFORMATIVI
AREA TRATTAMENTO GIURIDICO

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla procedura, il concorrente dovrà far pervenire l'offerta, redatta obbligatoriamente in lingua italiana, alla Regione Lazio, Direzione Regionale Affari Istituzionali, Personale e Sistemi Informativi - Area Trattamento Giuridico, Via Rosa Raimondi Garibaldi n. 7 – 00145 ROMA, entro le ore 12 del giorno _____.

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, in un plico chiuso, timbrato e controfirmato sui lembi di chiusura e sigillato, in modo tale da assicurarne l'integrità.

Il suindicato plico dovrà riportare esternamente:

- gli estremi del mittente, comprensivo del numero di telefono e indirizzo di posta elettronica ove inviare comunicazioni inerenti la gara;
- gli estremi del destinatario: Regione Lazio, Direzione Regionale Affari Istituzionali, Personale e Sistemi Informativi - Area Trattamento Giuridico, Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7 – 00145 Roma;
- la dicitura: *“Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di utilizzo ed allestimento sale e assistenza medica per l'espletamento della prova preselettiva del corso-concorso selettivo di formazione per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.115 unità di personale con il profilo professionale di assistente area tecnica – servizio NUE 112, categoria C, posizione economica C1”*.

Il plico potrà essere inviato mediante:

- servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento;
- consegnato a mano dal lunedì al venerdì, nelle giornate non festive, dalle ore 8,00 alle ore 13,00.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Regione Lazio ove, per disguidi postali o per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il predetto termine, facendo fede la data di ricevimento presso l'indirizzo sopra riportato.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla procedura, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Il plico dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione dalla gara:

- Una busta chiusa n. 1
- Una busta chiusa n. 2



DIREZIONE REGIONALE AFFARI ISTITUZIONALI, PERSONALE E SISTEMI INFORMATIVI
AREA TRATTAMENTO GIURIDICO

• **Busta chiusa n. 1 – Amministrativa**

La Busta n. 1, deve essere timbrata e controfirmata sui lembi di chiusura e sigillata in modo tale da assicurarne l'integrità, e deve recare la dicitura "*Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di utilizzo ed allestimento sale e assistenza medica per l'espletamento della prova preselettiva del corso-concorso selettivo di formazione per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.115 unità di personale con il profilo professionale di assistente area tecnica – servizio NUE 112, categoria C, posizione economica C1 - Documentazione Amministrativa*" e la denominazione o ragione sociale della concorrente.

Nella Busta n.1 dovranno essere contenuti:

- La presente lettera d'invito, firmata per accettazione dal titolare o dal rappresentante legale della Società concorrente;
- La dichiarazione sostitutiva debitamente timbrata e firmata dal titolare o dal rappresentante legale della società concorrente da redigersi in conformità all'Allegato 3.1. Le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, devono essere corredate, a pena di esclusione, dalla fotocopia di un documento di identità avente validità legale.
- La Garanzia, pari al 2% (due per cento) dell'importo a base di gara, prestata mediante fidejussione bancaria, polizza assicurativa o attraverso intermediari finanziari iscritti all'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. n. 385/1993, come previsto dall'art. 93 del d.lgs. n. 50/2016. Tale garanzia dovrà rispettare le condizioni di cui ai commi 4 e 5 dell'art. 93 e potrà essere ridotta nel suo importo in tutte le ipotesi previste dal successivo comma 7 dello stesso art. 93; in tal caso dovrà essere allegata documentazione idonea a giustificare la riduzione, sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante della Società concorrente, ovvero dal procuratore con poteri di firma ed accompagnata da copia del documento di identità del medesimo. L'offerta è corredata dall'impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, ai sensi del comma 8 dell'art. 93 del d.lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.
- La ricevuta che attesti l'avvenuto versamento, in favore dell'ANAC, della contribuzione di cui all'articolo 1, comma 67, L. 266/2005 e s.m.i.; il CIG della presente procedura è 7620336433 l'importo della contribuzione per gli Operatori economici è pari ad € 20,00 (venti). Il mancato versamento, alla data di scadenza per la presentazione delle offerte, della somma dovuta all'ANAC a titolo di contribuzione è causa di esclusione dalla gara.

La documentazione amministrativa deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) relativa all'Offerta Economica.

In caso di eventuale ricorso al subappalto, il concorrente all'atto dell'offerta deve dichiarare l'intenzione di voler ricorrere allo stesso nei limiti di cui all'art 105 comma 2 del D.lgs. 50/2016 producendo e allegando una dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR 445/2000, firmata dal legale rappresentante. Altresì deve essere prodotta e allegata firmata dal subappaltatore una dichiarazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 in capo allo stesso.



DIREZIONE REGIONALE AFFARI ISTITUZIONALI, PERSONALE E SISTEMI INFORMATIVI
AREA TRATTAMENTO GIURIDICO

- **Busta chiusa n. 2 - Offerta Economica**

La Busta n. 2, deve essere timbrata e controfirmata sui lembi di chiusura e sigillata in modo tale da assicurarne l'integrità, e deve recare la dicitura "*Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di utilizzo ed allestimento sale e assistenza medica per l'espletamento della prova preselettiva del corso-concorso selettivo di formazione per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.115 unità di personale con il profilo professionale di assistente area tecnica – servizio NUE 112, categoria C, posizione economica C1 – Offerta Economica*" e la denominazione o ragione sociale della concorrente.

Nella Busta n. 2 dovrà essere contenuta la dichiarazione di offerta economica in conformità all'Allegato 3.2, sottoscritta dal legale rappresentante della società proponente, o da altro soggetto munito di idonea procura.

L'offerta economica dovrà indicare in cifre ed in lettere il prezzo complessivo offerto per il servizio oggetto dell'appalto, al netto dell'IVA, ed il conseguente ribasso percentuale. In caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e quella in lettere sarà ritenuta valida quella in lettere.

L'offerta dovrà riportare anche il costo distinto (al netto dell'IVA) di ciascuna delle prestazioni richieste, come suindicate nei punti da a) ad i).

Si precisa che:

- i valori offerti devono essere espressi con un numero massimo di 2 (due) decimali;
- i valori offerti devono essere indicati IVA esclusa;
- sono ammesse esclusivamente offerte a ribasso; pertanto, non verranno accettate offerte che abbiano l'indicazione di un valore complessivo pari o superiore a quello dell'affidamento posto a base d'asta, IVA esclusa.

Il prezzo complessivo offerto sarà comprensivo del servizio oggetto dell'appalto e di tutte le prestazioni ad esso connesse, esclusa l'I.V.A. che sarà addebitata in fattura a norma di legge.

Tutta la documentazione di cui ai precedenti punti deve essere firmata dal legale rappresentante dell'impresa concorrente.

L'offerta è vincolante per il periodo di 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

Le offerenti rimarranno giuridicamente vincolate sin dalla presentazione dell'offerta, mentre l'Amministrazione regionale non assumerà alcun obbligo se non alla data di stipula del contratto.

La Regione Lazio non è tenuta a rimborsare alcun onere o spesa sostenuti dalle offerenti per la preparazione e la presentazione delle offerte medesime, anche nel caso di successiva adozione di provvedimenti in autotutela da parte della stessa stazione appaltante, che comportino la mancata aggiudicazione della presente gara e/o la mancata stipula del relativo contratto.



DIREZIONE REGIONALE AFFARI ISTITUZIONALI, PERSONALE E SISTEMI INFORMATIVI
AREA TRATTAMENTO GIURIDICO

Con l'invio della propria offerta la Società concorrente accetta le clausole contenute nella presente lettera di invito.

AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione della gara è quello del minor prezzo, al netto dell'IVA, inferiore a quello posto a base di gara.

L'apertura dei plichi per la verifica della documentazione amministrativa e per l'apertura delle offerte economiche avrà luogo in seduta pubblica il giorno _____ alle ore _____ presso _____

Sarà ammesso alla seduta pubblica 1 (uno) rappresentante delle Società invitate alla gara o persona appositamente delegata.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua.

Questo Ente provvederà al pagamento di quanto dovuto all'aggiudicatario dell'appalto, previo riscontro dell'espletamento dei servizi richiesti e del buon esito del lavoro svolto, in un'unica soluzione e successivamente alla conclusione dei servizi richiesti.

La scrivente Direzione, vista l'urgenza costituita dall'imminenza della procedura concorsuale in oggetto, si riserva la facoltà di procedere all'affidamento del servizio prima del completamento della necessaria verifica del possesso dei requisiti previsti dall'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016, che la stessa avrà provveduto ad avviare. L'affidamento sarà in ogni caso risolutivamente condizionato dagli esiti della stessa verifica e, pertanto, nel caso in cui non dovesse essere provato il possesso dei requisiti di cui sopra, il rapporto contrattuale intercorso con la Regione Lazio si intenderà risolto, e nulla sarà dovuto all'affidatario del servizio, anche per quanto eventualmente già eseguito.

Per eventuali chiarimenti e/o informazioni sulle prestazioni contrattuali richieste e per chiarimenti sulla procedura di gara è possibile contattare la dott.ssa Monnalisa Iacuitto (miacuitto@regione.lazio.it tel. 06/51683927), in qualità di responsabile del procedimento ovvero contattare il dott. Vladimyr Martelli al 0651685793 o via mail all'indirizzo vmartelli@regione.lazio.it.

Si resta in attesa di riscontro e si porgono distinti saluti.

Il Direttore

(.....)

Il Dirigente

(.....)

Il Responsabile del Procedimento

(.....)



DIREZIONE REGIONALE AFFARI ISTITUZIONALI, PERSONALE E SISTEMI INFORMATIVI
AREA TRATTAMENTO GIURIDICO

Allegati:

- modulo dichiarazione sostitutiva;
- Schema Offerta Economica;

Allegato 3.1

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(A norma del D.P.R. 28/12/2000 n. 445)

Il sottoscritto....., nato a.....() il.....
 residente a.....() in Via.....n.....
 in qualità di e legale rappresentante della
 con sede legale inVia..... n.....
 sede operativa in Via n.....
 codice fiscale e P.IVA.....
 consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e che mendaci
 dichiarazioni, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi, oltre a comportare la decadenza dei benefici
 eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art.
 75 del D.P.R. 445/2000), costituiscono reato punito ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali
 in materia (art. 76 D.P.R. 445/2000) sotto la sua responsabilità

D I C H I A R A

– che l'Impresa e tutti i soggetti indicati nell'art. 80 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 (titolare, soci,
 soci accomandatari, amministratori muniti di potere di rappresentanza, direttori tecnici, ect), di
 seguito elencati, non si trovano in alcuna delle situazioni di esclusione della partecipazione alla
 gara di cui al medesimo art. 80.

1. soggetti indicati nell'art. 80 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 **che hanno rivestito e cessato tali
 cariche nell'anno antecedente** alla data di invio della richiesta di preventivo:

| Cognome | Nome | Data e luogo di nascita | Codice fiscale | Indirizzo residenza |
|---------|------|-------------------------|----------------|---------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

2. soggetti indicati nell'art. 80 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 **in carica alla data di invio della
 presente:**

| Cognome | Nome | Data e luogo di nascita | Codice fiscale | Indirizzo residenza |
|---------|------|-------------------------|----------------|---------------------|
| | | | | |
| | | | | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

- che non sono state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse secondo la legislazione italiana o dello Stato dove è stabilita l'impresa:

Indicare l'ufficio/sede dell'Agenzia delle Entrate a cui rivolgersi ai fini della verifica:

Ufficio di _____, via _____, città _____,

- che l'impresa, ai sensi dell'art. 4 della legge 12 marzo 1999 n. 68, è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e l'organico dell'impresa computabile ai sensi dell'art. 4 della legge citata ammonta a n. _____ (_____) dipendenti; I suddetti fatti, stati o qualità sono verificabili presso la Provincia di _____, Ufficio _____.

- che non sono state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali secondo la legislazione italiana o dello Stato dove è stabilita l'impresa;

A tal fine dichiara:

| | | | |
|-------------------------------------------------------|----------|------------------------------------------------|----------|
| INPS matricola azienda | _____ | Sede INPS competente | _____ |
| INAIL codice ditta | _____ | INAIL: PAT posizioni assicurative territoriali | _____ |
| CCNL applicato | _____ | | _____ |
| Totale lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto | N. _____ | di cui dipendenti | N. _____ |
| Totale dipendenti | N. _____ | | _____ |

- di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della Regione Lazio nei propri confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

- che nel rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della legge n. 136/2010, il conto corrente sul quale dovranno confluire tutti i movimenti finanziari nascenti dall'affidamento in argomento è il seguente:

Istituto di credito _____

Agenzia _____

IBAN _____

I soggetti delegati ad operare sul predetto conto sono:

Nome _____ Cognome _____ C.F. _____

Nome _____ Cognome _____ C.F. _____

Il sottoscritto si impegna inoltre a fornire tempestiva comunicazione per ogni ulteriore variazione attinente i dati sopra dichiarati.

Data _____

Timbro e Firma del Legale Rappresentante

Ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000 il modello sottoscritto dovrà essere presentato unitamente a fotocopia non autenticata di un documento di identità valido del dichiarante.

Allegato 3.2



SCHEMA OFFERTA ECONOMICA

RICHIESTA DI OFFERTA “SERVIZIO DI UTILIZZO E ALLESTIMENTO SALE E ASSISTENZA MEDICA PER L’ESPLETAMENTO DELLA PROVA PRESELETTIVA DEL CORSO-CONCORSO SELETTIVO DI FORMAZIONE PER L’ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N.115 UNITÀ DI PERSONALE CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI ASSISTENTE AREA TECNICA – SERVIZIO NUE 112, CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1.

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------|
|  | SCHEMA DI OFFERTA ECONOMICA | Pagina 2 di 3 |
|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------|

OFFERTA ECONOMICA

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____, domiciliato per la carica presso la sede societaria ove appresso, nella sua qualità di _____ e legale rappresentante della _____, con sede in _____, Via _____, capitale sociale Euro _____ (_____), iscritta al Registro delle Imprese di _____ al n. _____, codice fiscale n. _____, partita IVA n. _____, codice Ditta INAIL n. _____, Posizioni Assicurative Territoriali – P.A.T. n. _____ e Matricola aziendale INPS n. _____ (in R.T.I. o Consorzio costituito/constituendo con le Imprese _____) di seguito denominata “Impresa”, si impegna ad adempiere alle obbligazioni previste in tutti i documenti relativi alla procedura di gara nel rispetto di modalità, termini, condizioni e requisiti di partecipazione e

OFFRE

LA CIFRA DI € (in cifre ed in lettere) IVA ESCLUSA SULL'IMPORTO A BASE D'ASTA DI € 180.000,00, IVA ESCLUSA, PER UN RIBASSO PERCENTUALE PARI AL% (in cifre ed in lettere).

INDICA

il costo distinto (al netto dell'IVA) di ciascuna delle prestazioni richieste, come indicate nei punti da a) ad i) nella lettera di invito:

.....

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------|
|  | SCHEMA DI OFFERTA ECONOMICA | Pagina 3 di 3 |
|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------|

DICHIARA,

in relazione all'offerta presentata per la procedura di gara di cui in oggetto, che i costi della sicurezza cosiddetti interni o aziendali inclusi nell'offerta economica sono pari a: Euro _____ (in cifre ed in lettere)

Timbro e firma
del legale rappresentante

si allega fotocopia del proprio documento d'identità in corso di validità