



Direzione: PROGRAMMAZIONE ECONOMICA, CENTRALE ACQUISTI, FONDI EUROPEI, PNRR

Area: PIANIFICAZIONE E GARE PER STRUTTURE REGIONALI ED ENTI LOCALI

DETERMINAZIONE (con firma digitale)

N. G09757 del 22/07/2024

Proposta n. 24921 del 03/07/2024

Oggetto:

Presenza annotazioni contabili

Determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 17, co. 1, del D.lgs. n. 36/2023, indizione Gara europea a procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio. Edizione 2. Procedura suddivisa in 2 lotti. Impegno di spesa di € 660,00 sul Capitolo U0000T19427 a favore dell'A.N.A.C. es. fin. 2024, impegno di € 357,40 così ripartito: € 219,94 (Fondo incentivo da ripartire tra il personale per la fase di programmazione e affidamento), € 68,73 (10% del fondo parte corrente) e € 68,73 (10% del fondo parte capitale) sul capitolo U0000S23908 e accertamento di € 219,94 sul capitolo di entrata n. E0000341559, di € 68,73 sul capitolo di entrata E0000341562 e di € 68,73 sul capitolo E0000341563 a favore del "Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. N. 1/2002" es. fin. 2024.

Proponente:

Estensore	TANCREDI ANNALISA	_____firma elettronica_____
Responsabile del procedimento	DRAMIS MARZIA	_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area	F. METE	_____firma digitale_____
Direttore Regionale	P. ALFARONE	_____firma digitale_____

Firma di Concerto

Ragioneria:

Responsabile del procedimento		_____
Responsabile dell'Area Ragioneria	DELLARNO GIUSEPPE	_____firma digitale_____
Dir.Reg. Bil. Gov. Soc., Dem. e Patr.	MARCO MARAFINI	_____firma digitale_____

REGIONE LAZIO

Proposta n. 24921 del 03/07/2024

Annotazioni Contabili (con firma digitale)

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno / Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
Mov.			Accertamento		
Descr. PdC finanz.					
Azione					
Beneficiario					
1)	I	U0000T19427	2024	660,00	01.01 1.04.01.01.010
Trasferimenti correnti a autorità amministrative indipendenti					
9.01.01.10					
AUTORITA NAZIONALE ANTICORRUZIONE					
Tipo mov. : IMPEGNO/ACCERTAMENTO COMPETENZA					
2)	I	U0000S23908	2024	219,94	01.03 1.03.01.02.001
Carta, cancelleria e stampati					
9.01.01.03					
FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002					
Tipo mov. : IMPEGNO/ACCERTAMENTO COMPETENZA					
3)	I	U0000S23908	2024	68,73	01.03 1.03.01.02.001
Carta, cancelleria e stampati					
9.01.01.03					
FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002					
Tipo mov. : IMPEGNO/ACCERTAMENTO COMPETENZA					
4)	I	U0000S23908	2024	68,73	01.03 1.03.01.02.001
Carta, cancelleria e stampati					
9.01.01.03					
FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002					
Tipo mov. : IMPEGNO/ACCERTAMENTO COMPETENZA					

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno / Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
Mov.			Accertamento		

Descr. PdC finanz.

Azione

Beneficiario

5)	E	E0000341559	2024	219,94	500.59900 3.05.99.02.001
----	---	-------------	------	--------	--------------------------

Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)

9.01.01.03

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : IMPEGNO/ACCERTAMENTO COMPETENZA

6)	E	E0000341562	2024	68,73	500.59900 3.05.99.02.001
----	---	-------------	------	-------	--------------------------

Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)

9.01.01.03

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : IMPEGNO/ACCERTAMENTO COMPETENZA

7)	E	E0000341563	2024	68,73	500.59900 3.05.99.02.001
----	---	-------------	------	-------	--------------------------

Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)

9.01.01.03

FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002

Tipo mov. : IMPEGNO/ACCERTAMENTO COMPETENZA

REGIONE LAZIO

Proposta n. 24921 del 03/07/2024

PIANO FINANZIARIO DI ATTUAZIONE DELLA SPESA

Oggetto Atto: Determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 17, co. 1, del D.lgs. n. 36/2023, indizione Gara europea a procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio. Edizione 2. Procedura suddivisa in 2 lotti. Impegno di spesa di € 660,00 sul Capitolo U0000T19427 a favore dell'A.N.A.C. es. fin. 2024, impegno di € 357,40 così ripartito: € 219,94 (Fondo incentivo da ripartire tra il personale per la fase di programmazione e affidamento), € 68,73 (10% del fondo parte corrente) e € 68,73 (10% del fondo parte capitale) sul capitolo U0000S23908 e accertamento di € 219,94 sul capitolo di entrata n. E0000341559, di € 68,73 sul capitolo di entrata E0000341562 e di € 68,73 sul capitolo E0000341563 a favore del "Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. N. 1/2002" es. fin. 2024.

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
1		Determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 17, co. 1, del D.lgs. n. 36/2023, indizione, approvazione atti e autorizzazione all'espletamento della gara europea a procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio. Edizione 2. Procedura suddivisa in 2 lotti. Impegno di spesa di € 660,00 sul Capitolo U0000T19427 a favore dell'A.N.A.C. es. fin. 2024. Impegno di € 687,32 sul cap. U0000S23908 e accertamento per importo di € 687,32 sui cap. E0000341559, E0000341562 e E0000341563 al Fondo incentivi ex art. 383 sexies ...	01/01	1.04.01.01.010	U0000T19427

PIANO FINANZIARIO

Anno	Impegno		Liquidazione	
	Importo (€)		Mese	Importo (€)
2024	660,00		Agosto	660,00
			Totale	660,00

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
2		Determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 17, co. 1, del D.lgs. n. 36/2023, indizione, approvazione atti e autorizzazione all'espletamento della gara europea a procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio. Edizione 2. Procedura suddivisa in 2 lotti. Impegno di spesa di € 660,00 sul Capitolo U0000T19427 a favore dell'A.N.A.C. es. fin. 2024. Impegno di € 687,32 sul cap. U0000S23908 e accertamento per importo di € 687,32 sui cap. E0000341559, E0000341562 e E0000341563 al Fondo incentivi ex art. 383 sexies ...	01/03	1.03.01.02.001	U0000S23908

PIANO FINANZIARIO

Anno	Impegno		Liquidazione	
	Importo (€)		Mese	Importo (€)
2024	219,94		Dicembre	219,94
			Totale	219,94

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
------------	--	--	-------------------------	--	--

Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
3		Determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 17, co. 1, del D.lgs. n. 36/2023, indizione Gara europea a procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio. Edizione 2. Procedura suddivisa in 2 lotti. Impegno di spesa di € 660,00 sul Capitolo U0000T19427 a favore dell'A.N.A.C. es. fin. 2024, impegno di € 357,40 così ripartito: € 219,94 (Fondo incentivo da ripartire tra il personale per la fase di programmazione e affidamento), € 68,73 (10% del fondo parte corrente) e € 68,73 (10% del fondo parte capitale) sul cap...	01/03	1.03.01.02.001	U0000S23908

PIANO FINANZIARIO

Anno	Impegno		Liquidazione	
	Importo (€)		Mese	Importo (€)
2024	68,73		Dicembre	68,73
			Totale	68,73

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
4		Determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 17, co. 1, del D.lgs. n. 36/2023, indizione Gara europea a procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio. Edizione 2. Procedura suddivisa in 2 lotti. Impegno di spesa di € 660,00 sul Capitolo U0000T19427 a favore dell'A.N.A.C. es. fin. 2024, impegno di € 357,40 così ripartito: € 219,94 (Fondo incentivo da ripartire tra il personale per la fase di programmazione e affidamento), € 68,73 (10% del fondo parte corrente) e € 68,73 (10% del fondo parte capitale) sul cap...	01/03	1.03.01.02.001	U0000S23908

PIANO FINANZIARIO

Anno	Impegno		Liquidazione	
	Importo (€)		Mese	Importo (€)
2024	68,73		Dicembre	68,73
			Totale	68,73

Oggetto: Determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 17, co. 1, del D.lgs. n. 36/2023, indizione, approvazione atti e autorizzazione all'espletamento della gara europea a procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio. Edizione 2. Procedura suddivisa in 2 lotti. Impegno di spesa di € 660,00 sul Capitolo U0000T19427 a favore dell'A.N.A.C. es. fin. 2024, impegno di € 357,40 così ripartito: € 219,94 (Fondo incentivo da ripartire tra il personale per la fase di programmazione e affidamento), € 68,73 (10% del fondo parte corrente) e € 68,73 (10% del fondo parte capitale) sul capitolo U0000S23908 e accertamento di € 219,94 sul capitolo di entrata n. E0000341559, di € 68,73 sul capitolo di entrata E0000341562 e di € 68,73 sul capitolo E0000341563 a favore del "Fondo incentivi ex art. 383 *sexies* R.R. N. 1/2002" es. fin. 2024;

IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE PROGRAMMAZIONE ECONOMICA, CENTRALE ACQUISTI, FONDI EUROPEI, PNRR

SU PROPOSTA del Dirigente dell'Area Pianificazione e gare per Strutture Regionali ed EE.LL.

VISTA la Legge Costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3;

VISTA la Legge Statutaria 11 novembre 2004, n. 1 "Nuovo Statuto della Regione Lazio";

VISTA la Legge Regionale 18 febbraio 2002, n. 6, "Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale" e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento Regionale 6 settembre 2002, n. 1, "Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale" e ss.mm.ii.;

VISTO il regolamento regionale 23 ottobre 2023, n. 9, concernente: "Modifiche al regolamento regionale 6 settembre 2002, n.1 (Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della giunta regionale) e successive modifiche. Disposizioni transitorie", il quale ha riorganizzato le strutture amministrative della Giunta regionale, in considerazione delle esigenze organizzative derivanti dall'insediamento della nuova Giunta regionale e in attuazione di quanto disposto dalla legge regionale 14 agosto 2023, n. 10;

VISTO il regolamento regionale 28 dicembre 2023, n. 12, concernente: "Modifiche al regolamento regionale 6 settembre 2002, n.1 (Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della giunta regionale) e successive modifiche. Disposizioni transitorie", con il quale sono state modificate le disposizioni transitorie del r.r. 9/2023;

VISTO in particolare l'art. 3 del regolamento regionale n. 9/2023 che modifica l'art. 20, comma 1, del suddetto regolamento regionale n. 1/2002 (Istituzione delle direzioni regionali), con il quale, ai sensi dell'art. 17, è istituita, tra le altre, la Direzione regionale "Programmazione economica, Centrale Acquisti, Fondi Europei, PNRR";

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 14 dell'11/1/2024 con la quale è stato conferito al Dott. Paolo Alfarone, l'incarico di Direttore della Direzione Regionale Programmazione economica, Centrale Acquisti, Fondi Europei, PNRR;

PRESO ATTO che il contratto accessivo all'incarico di cui al punto precedente è stato sottoscritto in data 01 febbraio 2024;

VISTO l'atto di organizzazione n. G18832 del 28/12/2022 con il quale è stato conferito all'ing. Fulvio Mete l'incarico di dirigente dell'Area "Pianificazione e Gare per Strutture Regionali ed Enti Locali" della Direzione Regionale Centrale acquisti;

VISTA la novazione del contratto di conferimento del 12/02/2024, dell'incarico da dirigente dell'Area "Pianificazione e Gare per Strutture Regionali ed Enti Locali" della Direzione regionale Centrale

Acquisti a dirigente dell'Area "Pianificazione e Gare per Strutture Regionali ed Enti Locali" della Direzione regionale Programmazione Economica, Centrale Acquisti, Fondi Europei, PNRR;

VISTO l'Atto di Organizzazione n. G01362 del 12/02/2024, modificato con l'Atto di Organizzazione n. G02295 del 01/03/2024, con il quale è stato definito l'assetto organizzativo della Direzione regionale Programmazione economica, Centrale acquisti, Fondi europei, PNRR, a decorrere dal 1° maggio 2024;

VISTA la comunicazione del Direttore generale, prot. 573860 del 30/04/2024, recante le indicazioni per l'operatività della riorganizzazione dell'apparato amministrativo disposta dal regolamento regionale 23 ottobre 2023, n. 9, con decorrenza 1° maggio 2024;

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e ss.mm.ii;

VISTO il D.lgs. del 23 giugno 2011, n. 118, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e successive modifiche;

VISTA la Legge Regionale 12 agosto 2020, n. 11: "Legge di contabilità regionale";

VISTO il Regolamento regionale 9 novembre 2017, n. 26 concernente "Regolamento regionale di contabilità", che, ai sensi dell'articolo 56, comma 2, della l.r. n. 11/2020 e fino alla data di entrata in vigore del regolamento di contabilità di cui all'articolo 55 della citata l.r. n. 11/2020, continua ad applicarsi per quanto compatibile con le disposizioni di cui alla medesima l.r. n. 11/2020;

VISTO l'articolo 30, comma 2, del regolamento regionale n. 26/2017, in riferimento alla predisposizione del piano finanziario di attuazione della spesa;

VISTA la legge regionale 29 dicembre 2023, n. 23 recante: "Legge di stabilità regionale 2024";

VISTA la legge regionale 29 dicembre 2023, n. 24, recante: "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026";

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 28 dicembre 2023, n. 980, concernente: "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026. Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate e in missioni, programmi, titoli e macro aggregati per le spese";

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 28 dicembre 2023, n. 981, concernente: "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026. Approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa e assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa";

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale 14 febbraio 2024, n. 75, concernente: "Indirizzi per la gestione del bilancio regionale 2024-2026 e approvazione del bilancio reticolare, ai sensi degli articoli 30, 31 e 32, della legge regionale 12 agosto 2020, n. 11";

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale 24 aprile 2024, n. 284, concernente: "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026. Aggiornamento del Bilancio finanziario gestionale in relazione all'assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa, di cui alla D.G.R. n. 981/2023, ai sensi dell'articolo 13, comma 5, della legge regionale 12 agosto 2020, n. 11;

VISTA la Deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 58 del 22 luglio 2015, con la quale la Direzione Regionale Centrale Acquisti è stata iscritta nell'elenco dei soggetti aggregatori ai sensi dell'articolo 9 del D. L. n. 66/2014, ed i successivi aggiornamenti del predetto elenco di cui alle Delibere ANAC nn. 784 del 20 luglio 2016, 31 del 17 gennaio 2018, 781 del 04 settembre 2019 e, da ultimo, 643 del 22 settembre 2021;

VISTO l'art. 1, comma 455 della Legge Finanziaria per il 2007 n. 296/2006 il quale dispone che *“Ai fini del contenimento e della razionalizzazione della spesa per l'acquisto di beni e servizi, le regioni possono costituire centrali di acquisto anche unitamente ad altre regioni, che operano quali centrali di committenza ai sensi dell'articolo 33 del codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, in favore delle amministrazioni ed enti regionali, degli enti locali, degli enti del Servizio sanitario nazionale e delle altre pubbliche amministrazioni aventi sede nel medesimo territorio”*;

VISTO l'art. 1, comma 456 della Legge Finanziaria per il 2007 n. 296/2006 il quale dispone che *“Le centrali di cui al comma 455 stipulano, per gli ambiti territoriali di competenza, convenzioni di cui all'articolo 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni;*

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 958 del 22/12/2023 con la quale è stato adottato il nuovo Programma biennale 2024/2025 degli acquisti di beni e servizi ai sensi degli articoli 498-bis e 498-ter del Regolamento Regionale n. 1/2002 e s.m.i. e in particolare l'allegato A: *“Piano 2024/2025 delle gare centralizzate della Direzione Regionale Centrale Acquisti”*;

CONSIDERATO che nella sopra citata deliberazione è stata programmata la procedura di gara finalizzata alla conclusione di convenzioni per l'affidamento della fornitura di carta – Edizione 2;

CONSIDERATO che le convenzioni per la fornitura di carta in risme, relative alla prima edizione bandita nel novembre 2022 ed attivate sulla piattaforma e-procurement S.TEL.LA., sono scadute;

TENUTO conto che la Direzione regionale Programmazione Economica, Centrale Acquisti, Fondi Europei, PNRR della Regione Lazio agisce, ai sensi dell'art. 498 bis del Regolamento Regionale n. 1/2002 e s.m.i., anche in qualità di soggetto aggregatore/centrale di committenza degli Enti dipendenti, delle società partecipate della Regione Lazio e degli enti locali;

VISTE le note prot. n. 0170964 del 06/02/2024 e prot. n. 0171369 del 06/02/2024 aventi a oggetto *“Rilevazione dell'interesse ad aderire alle iniziative di acquisto della Direzione Regionale Programmazione Economica, Centrale Acquisti, Fondi Europei, PNRR di Regione Lazio per i fabbisogni delle Strutture regionali, degli Enti Locali e per le Amministrazioni Pubbliche del territorio regionale - procedure di gara programmate per l'annualità 2024”*, con le quali è stata richiesta alle amministrazioni del territorio regionale la manifestazione di interesse alle iniziative di gara in programma per l'anno 2024, tra cui la procedura di gara in oggetto;

VISTI i riscontri pervenuti dalle amministrazioni interessate;

RITENUTO, pertanto, opportuno, per soddisfare le esigenze pervenute dal territorio, bandire una procedura di gara aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per le amministrazioni della Regione Lazio;

CONSIDERATO che per la fornitura in oggetto sono stati stimati, a seguito della raccolta dei fabbisogni, i seguenti importi, su base biennale, comprensivi dell'incremento fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, in caso di variazioni in aumento, ai sensi dell'art. 120, co. 9, del Codice degli appalti sia sulla convenzione, come risultante dalle tabelle di seguito riportate:

N. lotto	Oggetto del lotto	A) Importo a base d'asta	B) Opzione variazione in aumento art. 120, co. 9, D.lgs. 36/2023	A+B Valore globale
1	Fornitura di carta in risme <u>da fibra vergine/mista e da fibra in carta riciclata</u> in formato A4 e A3 per le Amministrazioni con sede legale nel Comune di Roma Capitale	1.500.002,70 €	300.000,54 €	1.800.003,24 €
2	Fornitura di carta in risme <u>da fibra vergine/mista e da fibra in carta riciclata</u> in formato A4 e A3 per le Amministrazioni con sede legale nella Regione Lazio fuori dal Comune di Roma Capitale	1.400.000,70 €	280.000,14 €	1.680.000,84 €
Totale		2.900.003,40 €	580.000,68 €	3.480.004,08 €

TENUTO CONTO che il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI), trattandosi di convenzione, qualora necessario, sarà redatto dalle amministrazioni contraenti in fase di ordinativo di fornitura;

CONSIDERATO che la durata delle convenzioni è stabilita in 24 mesi, oltre eventuali ulteriori 12 mesi dall'attivazione della medesima qualora l'importo massimo spendibile al termine dei 24 mesi non risulti esaurito;

TENUTO CONTO che gli ordinativi verranno eseguiti in un'unica soluzione in quanto non saranno previste consegne ripetute, ma solo singole consegne;

TENUTO CONTO che il valore complessivo dell'appalto pari a € 3.480.004,08 risulta superiore alla soglia di rilevanza comunitaria di cui all'art. 14, co. 1 lett. c) del D.lgs. 36/2023;

RITENUTO necessario procedere all'indizione di una gara a procedura aperta per la stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per le amministrazioni del territorio della regione Lazio. Edizione 2. Procedura suddivisa in 2 lotti, da aggiudicare con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D.lgs. n. 36/2023;

PRESO ATTO che con deliberazione n. 309 del 27 giugno 2023, ai sensi dell'art. 222, co. 2, del D.lgs. 36/2023, l'ANAC ha approvato il Bando tipo n.1 - 2023, quale schema di disciplinare di gara per l'affidamento di servizi e forniture nei settori ordinari, di importo pari o superiore alla soglia comunitaria;

RITENUTO opportuno adottare quale riferimento per la predisposizione degli atti di gara i modelli tipo approvati dall'ANAC inerenti sia al disciplinare di gara tipo, che prevede l'uso di piattaforma telematica per la gestione della procedura, sia alla domanda di partecipazione tipo;

TENUTO CONTO che l'art. 57, comma 2 del D.lgs. 36/2023 dispone che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti contribuiscono al conseguimento degli obiettivi ambientali previsti dal Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della pubblica amministrazione attraverso l'inserimento dei criteri ambientali minimi (CAM) di cui al Decreto Ministeriale 4 aprile 2013 (G.U.

n. 102 del 3 maggio 2013) con cui sono stati adottati i "Criteri Ambientali Minimi per l'acquisto di carta per copia e carta grafica";

VISTA la documentazione inerente agli atti di gara costituita da:

- a) Disciplinare di gara;
- b) Capitolato tecnico;
- c) DGUE (in formato elettronico, presente sul sistema);
- d) Allegato 1 - Domanda di partecipazione e schema dichiarazioni amministrative;
- e) Allegato 2 - Schema di Convenzione;
- f) Allegato 3 - Modelli 1, 2, 3 (verifiche ex art. 94 e ss.);
- g) Allegato 4 - Modello dichiarazione conformità CAM;
- h) Allegato 5 - Modello attestazione pagamento imposta bollo;
- i) Allegato 6 - Modello giustificativi offerta economica.

CONSIDERATO che agli adempimenti in materia di evidenza pubblica della presente procedura presso la GUUE e presso la Piattaforma dei Contratti Pubblici dell'ANAC si ottempererà attraverso il sistema di *e-procurement* S.TEL.LA. della Regione Lazio, all'atto di pubblicazione della procedura di gara e in linea con quanto previsto dal codice degli appalti in materia di tecnologie di interoperabilità;

RITENUTO di affidare l'incarico di RUP alla dott.ssa Marzia Dramis in servizio presso l'Area Pianificazione e gare per strutture regionali ed enti locali della Direzione regionale Programmazione Economica, Centrale Acquisti, Fondi Europei e PNRR che dispone della qualificazione professionale e dell'esperienza necessaria per l'espletamento dell'incarico, risultante dalle attività amministrative svolte, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e che la medesima, ai sensi del comma 9 di tale articolo, è incaricata per la fase di programmazione e di affidamento della presente procedura di gara;

VISTO l'articolo 45 del D.lgs. 36/2023 che disciplina la corresponsione di incentivi per funzioni tecniche per appalti di lavori, servizi e forniture, svolte da dipendenti della Stazione Appaltante, stabilendone il limite massimo nella misura del 2% dell'importo a base di gara e rinviando, per quanto concerne le modalità e i criteri di attribuzione, alla Contrattazione Decentrata Integrativa e ad apposito Regolamento adottato dalle singole Amministrazioni;

VISTO il Regolamento Regionale 6 settembre 2002 n. 1 e ss. mm. e i, il quale disciplina, tra l'altro, le modalità ed i criteri di ripartizione del fondo degli "Incentivi per funzioni tecniche";

PRESO ATTO che la formulazione dell'art. 45 del D.lgs. 36/2023 riporta, come principi di ripartizione, conteggio e indicazioni sulla costituzione del fondo incentivi, eguali a quelli previsti dall'art. 113 del D.lgs. 50/2016 e pertanto si può procedere, nelle more dell'approvazione di un nuovo regolamento o dell'aggiornamento dell'attuale regolamento regionale, alla definizione e ripartizione del fondo relativo agli incentivi per funzioni tecniche, in base alle disposizioni del Regolamento Regionale 1/2002, come modificato con DGR 94 del 20/02/2018;

TENUTO CONTO che, ai sensi dell'art. 383 sexies, comma 2, del R.R. n.1/2002, la misura effettiva del fondo da costituire è rapportata all'importo posto a base della specifica procedura di affidamento e in particolare per servizi e forniture di importo superiore a 750.000,00 euro è pari all'1,10%;

CONSIDERATO che, per la gestione delle attività inerenti alle fasi di programmazione e affidamento della presente procedura di appalto e delle relative attività tecnico - amministrative, sono stati individuati i seguenti dipendenti regionali a cui sono affidate le attività come di seguito riportato:

Incarico	Nominativo	Quota %
----------	------------	---------

RUP fase di Programmazione e affidamento	Dott.ssa Marzia Dramis – funzionario amministrativo presso l’Area Pianificazione e Gare per strutture regionali ed enti locali della Direzione regionale Programmazione economica, Centrale Acquisti, Fondi Europei, PNRR	55%
Collaboratore Amministrativo fase di Programmazione e Affidamento	Dott.ssa Annalisa Tancredi - funzionario amministrativo presso Area Esecuzione Contratti, Servizi e Forniture della Direzione regionale Programmazione economica, Centrale Acquisti, Fondi Europei, PNRR	45%

PRECISATO che le amministrazioni che aderiranno alla convenzione nomineranno il gruppo di lavoro per la gestione della fase di esecuzione di loro competenza, tra cui il RUP e il DEC, ivi comprese le strutture regionali che procederanno alla nomina del gruppo di lavoro;

VISTO che l’importo a base d’asta per le forniture in oggetto è pari ad € 2.900.003,40, escluso opzioni e proroghe, così ripartito:

- fabbisogno altri enti non dipendenti dalla Regione Lazio pari a € 707.039,90;
- fabbisogno della Giunta regionale pari a € 62.484,00;
- fabbisogno delle Aziende sanitarie e ospedaliere della Regione Lazio pari a € 2.130.479,50;

CONSIDERATO che non si procederà a richiedere alle Amministrazioni diverse dalla Giunta Regionale, che hanno manifestato interesse all’adesione all’iniziativa in oggetto, la quota massima del 25% dell’incentivo prevista dal Codice degli Appalti;

CONSIDERATO che l’art. 45, co. 1, del D.lgs. 36/2023 prevede che “gli oneri relativi alle attività tecniche indicate nell’allegato I.10 sono a carico degli stanziamenti previsti per le singole procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture negli stati di previsione della spesa o nei bilanci delle stazioni appaltanti”, si ritiene di riconoscere gli incentivi per i fabbisogni della Giunta Regionale che sono impegnati sul capitolo U0000S23908 e per i fabbisogni delle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere che sono impegnate sul capitolo U0000H11732, come da nota prot. 145230 del 14/02/2022 della Direzione Regionale Salute e Integrazione Sociosanitaria;

PRECISATO che l’impegno della quota a carico del capitolo U0000H11732 verrà effettuato con separato atto, comunque contestuale al presente, in quanto il capitolo di competenza è all’interno del perimetro sanitario;

CONSIDERATO che, per la fornitura della quota parte del fabbisogno regionale, occorre costituire il fondo relativo all’incentivazione pari al 1,1% di € 62.484,00, quantificandolo in € 687,32;

CONSIDERATO che ai sensi dell’art. 383 sexies comma 3 del R.R. n.1/2002 l’ottanta per cento delle risorse finanziarie del fondo come sopra costituito è ripartito, per ciascuna opera, lavoro, servizio o fornitura con le modalità ed i criteri previsti nella presente sezione, tra il responsabile unico del procedimento ed i soggetti di cui al comma 3 dell’articolo 383 quater. Il restante 20 per cento delle risorse finanziarie del fondo, ad esclusione di risorse derivanti da finanziamenti europei o da altri finanziamenti a destinazione vincolata, è destinato all’acquisto da parte dell’ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione anche per il progressivo uso di metodi e strumenti elettronici specifici di modellazione elettronica informativa per l’edilizia e le infrastrutture, di implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa e di efficientamento informatico, con particolare riferimento alle metodologie e strumentazioni elettroniche per i controlli;

TENUTO CONTO che:

- per quanto disciplinato dall'art. 383 sexies, co. 3, del R.R. n.1/2002 e del valore complessivo stimato a base d'asta della procedura in questione, la percentuale da applicare relativamente alla classe d'importo degli incentivi da corrispondere ai componenti del gruppo di lavoro è stabilita nell'1,1%;
- le somme da corrispondere dalla Regione Lazio per incentivi sono calcolate sugli importi a base d'asta inerenti alla fornitura per la quota parte del fabbisogno regionale, come di seguito riportato:

Importo quota parte fabbisogno regionale: € 62.484,00	
Calcolo incentivi: quota 1,1%	€ 687,32
Calcolo incentivi: quota 80% dell'1,1%	€ 549,86
di cui quota programmazione e affidamento pari al 40% dell'80%	€ 219,94
di cui quota esecuzione pari al 60% dell'80%	€ 329,92
Beni e strumenti pari al 20% dell'1,1%	€ 137,46
- parte corrente 10%	€ 68,73
- parte capitale 10%	€ 68,73

Funzione affidata	Quota fase programmazione 10%	Quota fase affidamento 30%	Quota fase esecuzione 60%	Riepilogo
RUP fase di Programmazione e affidamento (55% 55%) Marzia Dramis	€ 30,24	€ 90,73		€ 120,97
Collaboratore fase programmazione e affidamento (45% 45%) Annalisa Tancredi	€ 24,74	€ 74,23		€ 98,97
TOTALE DA IMPEGNARE (Incentivo 80%)	€ 54,98	€ 164,96		€ 219,94

CONSIDERATO che con successivo atto saranno individuate le figure professionali per la gestione della fase di esecuzione del contratto, tra cui il RUP della fase di esecuzione, il Direttore dell'esecuzione, il Verificatore e i collaboratori per la fase di esecuzione e le relative aliquote di ripartizione del fondo;

RITENUTO di impegnare, per le attribuzioni previste dagli artt. 383 quinquies e sexies del RR 1/2002, come modificato con DGR 94 del 20/02/2018, la quota parte inerente alla fornitura del fabbisogno regionale, la somma complessiva di € 357,40 così ripartita: € 219,94 (Fondo incentivo da ripartire tra il personale per la fase di programmazione e affidamento), € 68,73 (10% del fondo parte corrente) e € 68,73 (10% del fondo parte capitale) sul capitolo U0000S23908, corrispondente alla missione 01 programma 03 codice di V livello del piano dei conti 1.03.01.02.001, in favore del "Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. n.1/2002 (n.176734);

RITENUTO di procedere all'assunzione dell'accertamento dell'importo di € 219,94 sul capitolo di entrata n. E0000341559, di € 68,73 sul capitolo di entrata E0000341562 e di € 68,73 sul capitolo E0000341563 a favore del "Fondo incentivi ex art. 383 *sexies* R.R. N. 1/2002" (n. 176734);

VISTA la legge 23 dicembre 2005, n. 266 e, in particolare, l'art. 1, comma 65, che pone le spese di funzionamento dell'Autorità Nazionale Anticorruzione a carico del mercato di competenza, per la parte non coperta dal finanziamento a carico del bilancio dello Stato;

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, in particolare l'art. 222 comma 12, che lascia invariato il sistema di autofinanziamento dell'A.N.A.C. ai sensi dell'art.1, comma 67, legge 23 dicembre 2005, n. 266 ovvero che "ai fini della copertura dei costi relativi al proprio funzionamento di cui al comma 65 determina annualmente l'ammontare delle contribuzioni ad essa dovute dai soggetti, pubblici e privati, sottoposti alla sua vigilanza, nonché le relative modalità di riscossione";

VISTA la Deliberazione dell'Autorità nazionale Anticorruzione n. 610 del 19 dicembre 2023, con la quale vengono fissati i contributi che i soggetti pubblici e privati devono versare all'Autorità in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 266/2005, relativamente all'anno 2024;

RITENUTO, di impegnare sul capitolo U0000T19427, che offre la necessaria disponibilità, corrispondente alla missione 01, programma 01, codice di V livello del piano dei conti 1.04.01.01.010 "Trasferimenti correnti a autorità amministrative indipendenti" es. fin. 2024, la somma di € 660,00, da corrispondere all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);

ATTESO che le obbligazioni andranno in scadenza in coerenza con quanto indicato nel piano di attuazione della spesa redatto ai sensi dell'articolo 30, comma 2, del r.r. n. 26/2017;

CONSIDERATO da ultimo che i CIG verranno rilasciati attraverso il sistema di e-procurement S.TEL.LA. della Regione Lazio, all'atto di pubblicazione della procedura di gara e in linea con quanto previsto dal codice degli appalti in materia di tecnologie di interoperabilità;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa che si intendono integralmente riportate:

- di procedere, a seguito di rilevazione del fabbisogno delle Aziende Sanitarie e Ospedaliere e delle amministrazioni del territorio regionale, all'indizione una procedura di gara aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per le amministrazioni della Regione Lazio per un importo a base d'asta di € 2.900.003,40 IVA esclusa, suddivisa in 2 lotti, come da tabella di seguito indicata, per una durata della Convenzione di 24 mesi, nonché ulteriori 12 mesi dall'attivazione della medesima qualora l'importo massimo spendibile al termine dei 24 mesi non risulti esaurito:

N. lotto	lotto	A) Importo a base d'asta	B) Opzione variazione in aumento art. 120, co. 9, D.lgs. 36/2023	A+B Valore globale
1	Fornitura di carta in risme <u>da fibra vergine/mista e da fibra in carta riciclata</u> in formato A4 e A3 per le Amministrazioni con sede legale nel Comune di Roma Capitale	1.500.002,70 €	300.000,54 €	1.800.003,24 €
2	Fornitura di carta in risme <u>da fibra vergine/mista e da fibra in</u>	1.400.000,70 €	280.000,14 €	1.680.000,84 €

N. lotto	lotto	A) Importo a base d'asta	B) Opzione variazione in aumento art. 120, co. 9, D.lgs. 36/2023	A+B Valore globale
	carta riciclata in formato A4 e A3 per le Amministrazioni con sede legale nella Regione Lazio fuori dal Comune di Roma Capitale			
Totale		2.900.003,40 €	580.000,68 €	3.480.004,08 €

2. di stabilire che la procedura di gara sarà aggiudicata con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D.lgs. n. 36/2023 in quanto trattasi di beni con caratteristiche standard;
3. di approvare la seguente documentazione di gara:
 - Disciplinare di gara;
 - Capitolato tecnico.
 - DGUE (in formato elettronico, presente sul sistema);
 - Allegato 1 - Domanda di partecipazione e schema dichiarazioni amministrative;
 - Allegato 2 - Schema di Convenzione;
 - Allegato 3 - Modelli 1, 2, 3 (verifiche ex art. 94 e ss.);
 - Allegato 4 - Modello dichiarazione conformità CAM;
 - Allegato 5 - Modello attestazione pagamento imposta bollo;
 - Allegato 6 - Modello giustificativi offerta economica.
4. di nominare, ai sensi del dell'articolo 45 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e dell'art 383 quinquies comma 2 del RR 1/2002 come modificato con DGR 94 del 20/02/2018, per la gestione delle attività inerenti alle fasi di programmazione e affidamento della presente procedura di appalto e delle relative attività tecnico - amministrative, i seguenti dipendenti regionali:

Incarico	Nominativo
Responsabile del Progetto	Marzia Dramis
Collaboratore Amministrativo fase di Programmazione e Affidamento	Annalisa Tancredi

5. di impegnare, per le attribuzioni previste dagli artt. 383 quinquies e sexies del RR 1/2002, come modificato con DGR 94 del 20/02/2018, la quota parte inerente alla fornitura del fabbisogno regionale, la somma complessiva di € 357,40 così ripartita: € 219,94 (Fondo incentivo da ripartire tra il personale per la fase di programmazione e affidamento), € 68,73 (10% del fondo parte corrente) e € 68,73 (10% del fondo parte capitale) sul capitolo U0000S23908, corrispondente alla missione 01 programma 03 codice di V livello del piano dei conti 2.02.01.03.001, in favore del "Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. n.1/2002 (n.176734);

6. di procedere all'assunzione dell'accertamento dell'importo di € 219,94 sul capitolo di entrata n. E0000341559, di € 68,73 sul capitolo di entrata E0000341562 e di € 68,73 sul capitolo E0000341563 a favore del "Fondo incentivi ex art. 383 *sexies* R.R. N. 1/2002" (n. 176734);
7. di dare atto che si procederà all'impegno della quota a carico del capitolo GSA U0000H11732, per la quota parte del fabbisogno delle Aziende Sanitarie e Ospedaliere della Regione Lazio, con separato atto, comunque contestuale al presente, in quanto il capitolo di competenza è all'interno del perimetro sanitario;
8. di dare atto che successivamente si provvederà a predisporre i conseguenti provvedimenti di liquidazione con ritenuta a chiusura degli accertamenti;
9. di impegnare sul capitolo U0000T19427, che offre la necessaria disponibilità, corrispondente alla missione 01, programma 01, codice di V livello del piano dei conti 1.04.01.01.010 "Trasferimenti correnti a autorità amministrative indipendenti" es. fin. 2024, la somma di € 660,00, da corrispondere all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);
10. di dare atto che le obbligazioni andranno in scadenza in coerenza con quanto indicato nel piano di attuazione della spesa redatto ai sensi dell'articolo 30, comma 2, del r.r. n. 26/2017;
11. che la presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio, sulla piattaforma telematica di e-procurement "S.TEL.LA", sul sito della Regione Lazio www.regione.lazio.it nella sezione Bandi ed Avvisi - Amministrazione Trasparente.

Avverso il presente atto è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo del Lazio nel termine di giorni 30 (trenta) dalla pubblicazione.

Il Direttore
Dott. Paolo Alfarone



**PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI CONVENZIONI QUADRO, A
RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE, PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI
CARTA IN RISME PER GLI ENTI DELLA REGIONE LAZIO**

II EDIZIONE

DISCIPLINARE DI GARA

 REGIONE LAZIO	DISCIPLINARE DI GARA Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio
--	--

PREMESSE	4
1. PIATTAFORMA TELEMATICA	5
1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE	5
1.3 IDENTIFICAZIONE	7
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	8
2.1 DOCUMENTI DI GARA	8
2.2 CHIARIMENTI	8
2.3 COMUNICAZIONI	8
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	9
3.1 DURATA	10
3.2 REVISIONE DEI PREZZI	10
3.3 MODIFICA CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE	11
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	11
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE	13
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA	14
6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE	15
6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA	15
6.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	15
6.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI	16
7. AVVALIMENTO	16
8. SUBAPPALTO	16
9. GARANZIA PROVVISORIA	16
10. SOPRALLUOGO	19
11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	19
12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	19
12.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	20
13. SOCCORSO ISTRUTTORIO	22
14. CONTENUTO BUSTA A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	23
14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA	23
14.2 DICHIARAZIONE DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, N.14	27
14.3 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	27
15. CAMPIONATURA	29
16. CONTENUTO DELLA BUSTA B - OFFERTA TECNICA	30
17. OFFERTA ECONOMICA	32

 REGIONE LAZIO	<p style="text-align: center;">DISCIPLINARE DI GARA</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio</p>
--	---

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	33
19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	33
20. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	34
21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	34
22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	34
23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DELLA CONVENZIONE	35
24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	37
25. CODICE DI COMPORTAMENTO	37
26. ACCESSO AGLI ATTI	38
27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	38
28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	38

Copia

 REGIONE LAZIO	DISCIPLINARE DI GARA Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio
--	--

PREMESSE

Con determinazione n. _____ del _____, questa Amministrazione ha indetto una procedura aperta finalizzata alla stipulata di Convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio. La procedura in oggetto è conforme alla normativa e specifiche tecniche contenute nei criteri ambientali minimi di cui al DM 4 aprile 2013, pubblicato in G.U n.102 del 3 maggio 2013 inerenti all'acquisto di carta per copia e carta grafica.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta ai sensi dell'art.71 del D.lgs. n.36/2023 "Codice dei contratti pubblici" con applicazione del criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108 co.3 del Codice.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto S.TEL.LA di cui al par. 1 "Piattaforma telematica", (di seguito anche Piattaforma) accessibile all'indirizzo <https://centraleacquisti.regione.lazio.it>. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

La durata del procedimento è prevista pari a 9 mesi dalla pubblicazione del bando, fermo restando quanto previsto all'articolo 1, commi 4 e 5, dell'allegato I.3 del codice

Il luogo di svolgimento del servizio è la Regione Lazio (codice NUTS ITI4)

Il Responsabile unico di progetto è la Dott.ssa Marzia Dramis.

La Regione Lazio, in qualità di Stazione Appaltante e di soggetto aggregatore ai sensi dell'articolo 9 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, è responsabile della pubblicazione e successiva aggiudicazione della procedura aperta finalizzata all'acquisizione della fornitura, nonché della sottoscrizione della Convenzione con l'aggiudicatario di ciascun lotto (di seguito: Fornitore).

Le Amministrazioni aderiranno alla Convenzione, mediante l'emissione di ordinativi fornitura (i.e. contratti). Le Amministrazioni, all'atto dell'emissione di ciascun Ordine di fornitura provvederanno alla nomina del proprio Responsabile del Procedimento e del Direttore dell'Esecuzione. Il Responsabile del procedimento, in coordinamento con il Direttore dell'Esecuzione, assume i compiti di cura, controllo e vigilanza nella fase di esecuzione contrattuale, nonché nella fase di verifica della conformità delle prestazioni.

 REGIONE LAZIO	<p align="center">DISCIPLINARE DI GARA</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio</p>
--	--

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, delle condizioni di utilizzo e delle avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati e nei Manuali presenti sul Sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel Sistema.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nei Manuali Operativi disponibili sulla piattaforma medesima.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione Appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La Stazione Appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

 REGIONE LAZIO	<p style="text-align: center;">DISCIPLINARE DI GARA</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio</p>
--	---

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La piattaforma è sempre accessibile 7 giorni su 7, h 24.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel Manuale Operativo disponibile su S.TEL.LA Sistema Telematico Acquisti Regione Lazio.

In particolare, è necessario dotarsi:

- a) almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82;

oppure di CIE (Carta di Identità Elettronica) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82;

oppure di TS-CNS (Tessera Sanitaria - Carta Nazionale dei Servizi) di cui all'articolo 66 del medesimo decreto legislativo.

Per gli operatori economici eventualmente impossibilitati ad utilizzare i suddetti strumenti è necessario acquisire le credenziali di accesso al sistema regionale previa registrazione al sistema di Identity ed Access Management (IAM) seguendo le istruzioni descritte all'indirizzo <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/nuove-modalità-di-accesso-alla-piattaforma-stella>.

- c) di un domicilio digitale (PEC) presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) di un certificato di firma digitale, da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma), in corso di validità e rilasciato

 REGIONE LAZIO	<p align="center">DISCIPLINARE DI GARA</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio</p>
--	--

da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);

In caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE, la registrazione deve essere effettuata da tutte le imprese partecipanti al Raggruppamento Temporaneo di Impresa o del Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D. Lgs. n. 50/2016 o del Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario essere registrati alla Piattaforma S.TEL.LA Sistema Telematico Acquisti Regione Lazio secondo le modalità esplicitate nei Manuali disponibili sulla stessa.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'Operatore Economico medesimo.

L'Operatore Economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'Operatore Economico medesimo; ogni azione inerente all'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'Operatore Economico registrato.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico. L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS. In caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE, la registrazione deve essere effettuata da tutte le imprese partecipanti al Raggruppamento Temporaneo di Impresa o del Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D. Lgs. n. 50/2016 o del Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate contattando la casella di posta elettronica supporto.stella@regione.lazio.it o l'Help Desk al numero 06/997744. Il servizio di call center di tipo tecnico è attivo nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 18:00.

 REGIONE LAZIO	DISCIPLINARE DI GARA Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio
--	--

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) Disciplinare di gara;
- b) Capitolato tecnico.
- c) DGUE (in formato elettronico, presente sul sistema);
- d) Allegato 1 - Domanda di partecipazione e schema dichiarazioni amministrative;
- e) Allegato 2 - Schema di Convenzione;
- f) Allegato 3 - Modelli 1, 2, 3 (verifiche ex art. 94 e ss.);
- g) Allegato 4 - Modello dichiarazione conformità CAM;
- h) Allegato 5 - Modello attestazione pagamento imposta bollo;
- i) Allegato 6 - Modello giustificativi offerta economica.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della Stazione Appaltante, al link www.regione.lazio.it nella sezione Avvisi e bandi/ Avvisi e Bandi di gara Centrale acquisti regionale/Servizi per gli operatori economici/Bandi e avvisi.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura tramite la sezione “Chiarimenti”, disponibile sulla Piattaforma, entro i termini riportati sul sistema.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte nella parte inferiore della sezione “Chiarimenti” concernente la procedura in oggetto.

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 COMUNICAZIONI

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella sezione “Comunicazioni”. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione. La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una notifica all'indirizzo PEC dichiarato dall'operatore economico in fase di registrazione nonché all'indirizzo dell'utente che ha sottoscritto l'offerta.

 REGIONE LAZIO	DISCIPLINARE DI GARA Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio
--	--

Tutte le comunicazioni inerenti alla procedura di gara avverranno tramite la Piattaforma S.TEL.LA. In caso di malfunzionamento della piattaforma, la Stazione Appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis,6-ter, 6 quater del decreto legislativo n.82/2005.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 65 lettera b) c) e d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

La presente procedura ha per oggetto la fornitura di carta in risme da fibra vergine/mista e carta in risme da fibra riciclata, a ridotto impatto ambientale, per tutte le Pubbliche Amministrazioni aventi sede nel territorio della Regione Lazio, come di seguito specificato. In particolare, rientrano nel perimetro di gara la fornitura di:

Descrizione	Principale/secondario	CPV
Fornitura di carta in risme da fibra vergine/riciclata in formato A4 e A3	P	30197643-5
Fornitura di carta in risme da fibra riciclata in formato A4 e A3	P	30197643-5

Tutte le attività del presente appalto dovranno essere eseguite secondo le modalità, condizioni e termini stabiliti nel Capitolato Tecnico, Bando di gara e Schema di Convenzione.

L'appalto finanziato con fonti di finanziamento proprie delle Amministrazioni contraenti è costituito dai seguenti lotti:

N. lotto	Oggetto del lotto	Importo a base d'asta € Iva esclusa
1	Fornitura di carta in risme <u>da fibra vergine/mista e da fibra in carta riciclata</u> in formato A4 e A3 per le Amministrazioni con sede legale nel Comune di Roma Capitale	1.500.002,70 €
2	Fornitura di carta in risme <u>da fibra vergine/mista e da fibra in carta riciclata</u> in formato A4 e A3 per le Amministrazioni con sede legale nella Regione Lazio fuori dal Comune di Roma Capitale	1.400.000,70 €
Importo complessivo a base di gara		2.900.003,40 €

 REGIONE LAZIO	DISCIPLINARE DI GARA Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio
--	--

L'importo complessivo a base di gara, soggetto a ribasso, pari ad **2.900.003,40 €**, è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso.

L'importo a base di gara è stato calcolato considerando gli ultimi prezzi di riferimento "Aggiornamento dei prezzi di riferimento della carta in risme", rilevazione anno 2023, pubblicati dall'ANAC con **Delibera n. 403 del 6 settembre 2023**.

Inoltre, si precisa che, in caso di esaurimento del valore massimo spendibile di uno dei lotti previo parere favorevole della Stazione appaltante, l'aggiudicatario del lotto, il cui valore non sia ancora stato esaurito, potrà accettare ordinativi anche dalle Amministrazioni facenti parte del lotto esaurito. Sarà possibile procedere all'emissione dell'ordinativo sul lotto capiente solo dopo aver attivato ed esaurito l'opzione ex art. 120 D.lgs. 36/2023, di cui al paragrafo 3.3.

Infine, si specifica che l'Amministrazione dovrà tempestivamente darne comunicazione scritta alla Stazione Appaltante, la quale dovrà approvare la richiesta di ordinativo sul lotto capiente.

3.1 DURATA

La durata della Convenzione, escluse le eventuali opzioni, è di 24 mesi, decorrenti dalla data di sottoscrizione della stessa. È fatta salva la facoltà della Stazione appaltante di rinnovare la durata della Convenzione fino ad un massimo di 12 mesi, qualora non sia esaurito l'importo massimo spendibile.

Per durata della Convenzione si intende il periodo entro il quale le Amministrazioni contraenti possono emettere Ordinativi di fornitura, vale a dire stipulare contratti con il Fornitore. Gli ordinativi di fornitura avranno una durata pari a 24 mesi dalla sottoscrizione della Convenzione.

La Centrale Acquisti si riserva la facoltà di risolvere la Convenzione quadro in qualunque momento, senza ulteriori oneri per la stessa, qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte, ovvero negli altri casi stabiliti nella Convenzione medesima.

3.2 REVISIONE DEI PREZZI

I prezzi offerti per ciascun prodotto saranno aggiornati per tutta la durata della Convenzione, in aumento o in diminuzione con cadenza trimestrale, con una prima revisione al momento della sottoscrizione della stessa. Si precisa che, i prezzi non potranno tuttavia essere superiori a quelli di riferimento stabiliti da Anac.

 REGIONE LAZIO	DISCIPLINARE DI GARA Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio
--	--

3.3 MODIFICA CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Ai sensi dell'art.120 co.9 del D.lgs. 36/2023:

- qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la Stazione appaltante, nell'ambito della Convenzione, può imporre all'appaltatore l'esecuzione del servizio alle condizioni originariamente previste;
- qualora in corso di esecuzione degli ordinativi di fornitura si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, le Amministrazioni contraenti possono ridurre o incrementare l'importo dei medesimi alle condizioni originariamente previste.

In tali casi l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Il valore globale stimato dell'appalto, comprensivo di opzioni, è pari a **3.480.004,08 € al netto di Iva** e suddiviso come di seguito rappresentato:

N. lotto	Oggetto del lotto	A) Importo a base d'asta	B) Opzione variazione in aumento art. 120 D.lgs. 36/2023	A+B Valore globale
1	Fornitura di carta in risme <u>da fibra vergine/mista e da fibra in carta riciclata</u> in formato A4 e A3 per le Amministrazioni con sede legale nel Comune di Roma Capitale	1.500.002,70 €	300.000,54 €	1.800.003,24 €
2	Fornitura di carta in risme <u>da fibra vergine/mista e da fibra in carta riciclata</u> in formato A4 e A3 per le Amministrazioni con sede legale nella Regione Lazio fuori dal Comune di Roma Capitale	1.400.000,70 €	280.000,14 €	1.680.000,84 €
Totale		2.900.003,40 €	580.000,68 €	3.480.004,08 €

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'art. 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

 REGIONE LAZIO	DISCIPLINARE DI GARA Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio
--	--

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la Stazione Appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2 lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

 REGIONE LAZIO	<p align="center">DISCIPLINARE DI GARA</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio</p>
--	--

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche da un consorzio di cui all'articolo 65, comma 1, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al paragrafo 5 devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al paragrafo 5 devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self-cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

 REGIONE LAZIO	<p align="center">DISCIPLINARE DI GARA</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio</p>
--	--

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla Stazione Appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla Stazione Appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso.

Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la Stazione Appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti nei commi seguenti.

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della Stazione Appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

 REGIONE LAZIO	<p style="text-align: center;">DISCIPLINARE DI GARA</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio</p>
--	---

Nelle more dell'effettiva messa a regime del FVOE e qualora si riscontrassero difficoltà operative nell'utilizzo dello stesso che impediscano o ritardino le operazioni di verifica dei requisiti di partecipazione in capo agli operatori economici, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di effettuare la verifica secondo le modalità preesistenti al rilascio del FVOE.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Ai fini della partecipazione alla procedura di gara sono richiesti i seguenti requisiti di idoneità:

- a) iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri stati membri di cui all' allegato II.11 ex articolo 100, comma 3 del D.lgs. 36/2023.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla Stazione appaltante tramite FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Non sono richiesti requisiti di capacità economica e finanziaria.

6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Non sono richiesti requisiti di capacità tecnica e professionale.

6.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati. Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

- a) Il requisito relativo all'iscrizione al registro delle imprese o nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al paragrafo 6.1 deve essere posseduto:
- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

 REGIONE LAZIO	<p align="center">DISCIPLINARE DI GARA</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio</p>
--	--

6.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle imprese o nell' Albo delle Imprese artigiane di cui al paragrafo 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

7. AVVALIMENTO

Non essendo richiesti requisiti speciali di capacità economica-finanziaria e tecnica-professionale, l'avvalimento non è previsto.

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica, le prestazioni che intende subappaltare nei limiti di quanto disposto dall'art.119 del D. Lgs. 36/2023. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art.106 del D.lgs. 36/2023 l'offerta, per ciascun lotto, è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria, intestata alla Regione Lazio in qualità di Stazione appaltante, pari all'1% del valore complessivo di ciascun lotto al netto dell'opzione prevista, salvo quanto previsto dall'art.106, comma 8. Si precisa che, in caso di partecipazione a più lotti potrà essere presentata un'unica cauzione provvisoria di importo cumulativo per i due lotti al quale l'operatore partecipa. La garanzia provvisoria è costituita, a scelta dell'operatore economico, sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso la Banca Unicredit filiale Roma 151 (Tesoreria) IBAN IT03M0200805255000400000292 o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione aggiudicatrice, esclusivamente con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente, con specifica della seguente causale: 61143 deposito cauzionale gara fornitura carta 2024 (indicando i CIG del/dei lotto/i al quale l'operatore economico partecipa).

In caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

 REGIONE LAZIO	<p align="center">DISCIPLINARE DI GARA</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio</p>
--	--

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto della Convenzione di appalto e del soggetto garantito;
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. b) c) e d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 240 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 - 1) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile;
 - 2) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;
 - 3) l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

 REGIONE LAZIO	DISCIPLINARE DI GARA Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio
--	--

f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della Stazione Appaltante fino a 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% per gli operatori economici ai quali sia rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. Riduzione del 50% non cumulabile con quella di cui alla lettera a), nei confronti delle micro, delle piccole e delle medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese;
- c. Riduzione del 20% in caso di possesso di una o più delle seguenti certificazioni/marchi di cui all'allegato II.13 del codice, ad esclusione della UNI EN ISO 9001. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

 REGIONE LAZIO	DISCIPLINARE DI GARA Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio
--	--

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

10. SOPRALLUOGO

Non è previsto.

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità cui alla Delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023.

Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi riportati nella tabella a seguire:

Numero lotto	Importo contributo ANAC
Lotto 1	165,00 €
Lotto 2	165,00 €

La Stazione Appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la Stazione Appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla Stazione Appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La presentazione della documentazione amministrativa, dell'offerta tecnica e dell'offerta economica deve essere effettuata su S.TEL.LA secondo le modalità esplicitate nelle guide per

 REGIONE LAZIO	<p align="center">DISCIPLINARE DI GARA</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio</p>
--	--

l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manuali-operativi/manuali-per-le-imprese>.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

Tutta la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire alla data e l'ora riportata a sistema, pena l'irricevibilità della stessa. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 100 mega per singolo file.

12.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni del sistema relative alla presente procedura ed essere composta dai seguenti documenti, per ogni singolo lotto al quale si intende partecipare:

- A. Documentazione amministrativa;
- B. Offerta economica;
- C. Offerta tecnica.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

 REGIONE LAZIO	<p style="text-align: center;">DISCIPLINARE DI GARA</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio</p>
--	---

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare di gara. Non sono accettate offerte alternative.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata, tramite PEC all'indirizzo dichiarato in fase di registrazione. La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati. Le dichiarazioni sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma al link <https://stella.regione.lazio.it/portale/index.php/bandi>.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana e/o resa mediante autodichiarazione ai sensi del D.P.R. n.445 del 2000, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della ditta o da persona con comprovati poteri di firma la cui procura sia stata allegata a Sistema. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per 240 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

 REGIONE LAZIO	<p style="text-align: center;">DISCIPLINARE DI GARA</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio</p>
--	---

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui al paragrafo 9 del presente disciplinare.

Ai fini del soccorso istruttorio la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine non superiore a 10 (dieci) giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta. In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione. La Stazione Appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta

 REGIONE LAZIO	<p style="text-align: center;">DISCIPLINARE DI GARA</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio</p>
--	---

nel termine di 10 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

14. CONTENUTO BUSTA A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce, per ogni singolo lotto, sulla Piattaforma S.TEL.LA, nella sezione denominata "Busta documentazione", la seguente documentazione:

- 1) Allegato 1 - Domanda di partecipazione e dichiarazioni amministrative;
- 2) DGUE (da compilare a sistema su piattaforma S.TEL.LA.)
- 3) Eventuale procura;
- 4) Garanzia provvisoria e dichiarazione di impegno di un fideiussore;
- 5) Allegato 3 – Modelli 1, 2, 3 (verifiche ex art. 94 e ss.);
- 6) Allegato 5 – Modello attestazione pagamento imposta bollo.

14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'Allegato 1 - Domanda di partecipazione e Dichiarazioni amministrative.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94, commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al capoverso precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98, comma 6 del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

 REGIONE LAZIO	DISCIPLINARE DI GARA Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio
--	--

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico dichiara l'impegno ad adottare le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla Stazione Appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la Stazione Appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3 del Codice, , ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara, inclusi i criteri ambientali minimi di cui DM 4 aprile 2013, pubblicato in G.U. n. 102 del 3 maggio 2013. inerenti all'acquisto di carta per copia e carta grafica;
- di ricorrere o meno al subappalto, indicando in caso di risposta affermativa le prestazioni affidate ai subappaltatori;

 REGIONE LAZIO	DISCIPLINARE DI GARA Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio
--	--

- autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la Stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione oppure non autorizza la Stazione appaltante a rilasciare copia dell’offerta tecnica. In tal caso, l’operatore economico dovrà produrre all’interno dell’offerta tecnica apposita dichiarazione firmata contenente i dettagli dell’offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell’offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della documentazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento e dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza adottati dalla Stazione Appaltante e reperibili al seguente indirizzo <https://www.regione.lazio.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti-prevenzione-corrruzione> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetti documenti, pena la risoluzione del contratto;
- *[nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]* l’impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- *[nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]* il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l’indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all’articolo 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al successivo paragrafo 28.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell’articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di

 REGIONE LAZIO	<p align="center">DISCIPLINARE DI GARA</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio</p>
--	--

partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il pagamento della imposta del valore di € 16,00 può essere assolto mediante applicazione del contrassegno telematico sul modulo per l'attestazione del pagamento allegato alla

 REGIONE LAZIO	DISCIPLINARE DI GARA Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio
--	--

documentazione di gara (Allegato 7 Attestazione pagamento imposta di bollo), avendo cura di indicare, in particolare, il numero identificativo e la data dello stesso

Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

14.2 DICHIARAZIONE DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, N.14

Il concorrente dichiara, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

14.3 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

 REGIONE LAZIO	<p style="text-align: center;">DISCIPLINARE DI GARA</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio</p>
--	---

- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
 - copia del contratto di rete;
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

 REGIONE LAZIO	<p align="center">DISCIPLINARE DI GARA</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio</p>
--	--

- copia del contratto di rete;
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c) le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15 CAMPIONATURA

Non è richiesta la presentazione di campionatura in sede di offerta.

Al termine delle verifiche sull'offerta economica, per ognuno dei lotti, sarà richiesto alla/e impresa/e concorrente/i risultate prime nella graduatoria, l'invio della campionatura e delle schede tecniche di ciascun prodotto offerto.

La campionatura gratuita, costituita in due risme in confezione originale per ogni formato e tipologia di prodotto offerto, e le schede tecniche dovranno pervenire entro 15 (quindici) giorni solari dalla predetta comunicazione per essere sottoposti a verifica di conformità e corrispondenza rispetto alle prescrizioni del capitolato tecnico, a spese e a rischio della/e impresa/e mittente/i.

La mancata corrispondenza dei prodotti offerti a quanto previsto nel Capitolato tecnico, ai suoi allegati e a quanto dichiarato nell'offerta tecnica comporta l'esclusione del concorrente.

In caso di presentazione del medesimo prodotto per più lotti, così come risulterà dall'offerta tecnica, è possibile presentare campionatura unica per i lotti per cui si presenta il medesimo prodotto.

La campionatura dovrà pervenire a mezzo corrieri, agenzie di recapito ovvero consegnata a mano da un incaricato della concorrente; limitatamente a quest'ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna, che potrà avvenire nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 15.00. La firma all'atto del ricevimento della campionatura indica l'avvenuta consegna della campionatura.

I campioni dovranno essere divisi per lotto e potranno essere inseriti in un unico plico riportante esternamente:

- Dicitura "Fornitura di carta in risme per gli Enti della Regione Lazio";
- Ragione sociale della concorrente;
- Numero dei campioni;

 REGIONE LAZIO	<p align="center">DISCIPLINARE DI GARA</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio</p>
--	--

- Lotti/i (indicare a quali lotti fanno riferimento i campioni presentati).

Ciascun campione a sua volta dovrà essere contrassegnato con:

- Etichetta indicante la ragione sociale della concorrente;
- Numero del lotto di gara;
- Nome e descrizione del prodotto riportata nel Capitolato tecnico.

La campionatura dovrà essere accompagnata da una distinta riepilogativa in duplice copia in cui saranno riportati i seguenti dati:

- Numero del lotto di gara;
- Nome commerciale e descrizione del campione;
- Codice articolo delle ditte concorrenti e di quelle produttrici, se diverse;
- Quantità di pezzi acclusi.

La campionatura dei prodotti offerti dalle ditte concorrenti che risulteranno aggiudicatrici della Convenzione costituirà parametro di valutazione della fornitura, nel corso della vigenza del rapporto contrattuale tra il Fornitore e le singole Amministrazioni contraenti, al fine di verificare l'identità del prodotto aggiudicato con quello consegnato nel corso della fornitura.

16 CONTENUTO DELLA BUSTA B - OFFERTA TECNICA

L'Operatore Economico, con riferimento a ciascun lotto cui intende partecipare, dovrà caricare a sistema nella busta "Offerta tecnica", la documentazione come di seguito specificato, pena di inammissibilità dell'offerta. L'offerta è firmata digitalmente secondo le modalità previste al Paragrafo 14.1 del presente Disciplinare e deve contenere i seguenti documenti:

- a) **Denominazione commerciale del prodotto offerto** (campo di testo (TEXT) DENOMINAZIONE ARTICOLO OPERATORE ECONOMICO);
- b) **Ragione sociale del produttore** (campo di testo (TEXT) RAGIONE SOCIALE DEL PRODUTTORE)
- c) **Schede tecniche** relative ai prodotti offerti, firmata dal legale rappresentante della Cartiera produttrice. Le schede tecniche dovranno essere redatte in lingua italiana, in caso contrario dovranno essere consegnate in lingua originale e corredate di una traduzione semplice in lingua italiana ai sensi del DPR 445/2000 firmata dal legale rappresentante dell'impresa;
- d) **Dichiarazione di conformità ai CAM** redatta secondo il modello di cui all'Allegato 4 Modello dichiarazione conformità CAM, firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa (o suo procuratore), che i prodotti forniti sono conformi ai Criteri Ambientali Minimi (CAM) di cui al dal D.M. 4 aprile 2013 e al Capitolato tecnico;

 REGIONE LAZIO	<p style="text-align: center;">DISCIPLINARE DI GARA</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio</p>
--	---

- e) **Ulteriore documentazione** (certificazioni, etichette, dichiarazioni, etc) comprovante la conformità dei prodotti offerti ai requisiti CAM di cui al D.M 4 aprile 2013, firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa (o suo procuratore);
- f) nel campo "**Immagine del rifascio**", l'immagine del rifascio della risma (fronte e retro) sul rifascio devono essere riportate ed essere ben visibili dall'immagine

- nome commerciale;
- peso al mq;
- etichette o marchi ecologici dichiarati come da punto precedente;

- g) (*eventuale*) dei certificati di superamento delle prove UNI EN ISO di ciascun prodotto, di cui al paragrafo 3 e ss. del Capitolato Tecnico. In caso di non presentazione in sede di offerta, la Stazione Appaltante ha la facoltà richiedere copia dei certificati in qualsiasi momento, anche come condizione per la stipula della Convenzione (in tale ultimo caso la non presentazione comporta la revoca dell'aggiudicazione). I suddetti referti devono provenire da laboratori ACCREDIA e riportare una data di rilascio non antecedente ai 12 mesi dalla data di invio della lettera di invito e devono essere sottoscritti dal laboratorio rilasciante la documentazione stessa.

Qualora i prodotti offerti siano identici per marca e per modello, ma differenti per tipologia di formato (quali a titolo esemplificativo carta da fibra vergine/mista 80 grammi A4 e A3), è possibile presentare un unico referto rilasciato da laboratorio accreditato ACCREDIA, purché dal documento sia evincibile che le prove di laboratorio e le caratteristiche tecniche facciano riferimento ad entrambi i prodotti offerti.

I prodotti offerti devono rispettare le specifiche tecniche minime di cui al paragrafo 3 "Caratteristiche generali della fornitura" del Capitolato tecnico, pena l'esclusione dalla gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata digitalmente, contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della documentazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

 REGIONE LAZIO	DISCIPLINARE DI GARA Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio
--	--

17. OFFERTA ECONOMICA

La compilazione della scheda di offerta economica deve essere effettuata attraverso il Sistema, secondo le modalità esplicitate nel manuale. Per la presentazione dell'offerta economica, l'operatore economico dovrà compilare il modello presente su S.TEL.LA. per il/i lotto/i al quale intende partecipare, ed in particolare:

Nella griglia di offerta economica presente in piattaforma:

- a) "Prezzo offerto per UM iva esclusa (3 cifre decimali) al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge;
- b) Oneri aziendali per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze;
- c) Allegato 6 – Modello giustificativi offerta economica;

Si precisa che, verranno prese in considerazione le offerte economiche fino a 3 cifre decimali.

Il valore complessivo offerto per ciascun lotto di partecipazione è calcolato automaticamente dalla piattaforma S.TEL.LA.

Inoltre, sono inammissibili le offerte economiche:

- il cui prezzo unitario offerto sia pari a 0 (zero) o superino i singoli prezzi unitari a base d'asta;
- superino l'importo a base d'asta per ciascun lotto;

A seguire si riportano i prezzi unitari a base d'asta per tipologia di carta:

Tipologia carta	Prezzo unitario a B.A € iva esclusa	U.M
Carta A4 mista o vergine	3,75 €	Unità/risma
Carta A3 mista o vergine	7,50 €	Unità/risma
Carta A4 riciclata	3,95 €	Unità/risma
Carta A3 riciclata	7,90 €	Unità/risma

Gli importi complessivi dell'appalto di cui ai precedenti punti si intendono comprensivi e compensativi:

- tutti gli oneri di consegna, intesi come tutti i corrispettivi relativi al trasporto ed alla consegna dei prodotti nonché ogni onere relativo ad imballaggio, trasporto, carico, scarico, consegna a piano stradale o a magazzino e qualsiasi altra attività ad essa strumentale.
- di tutti gli oneri, obblighi e spese e remunerazione per l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale e si intendono, altresì, fissi ed invariabili per tutta la durata del Contratto, a norma del presente Disciplinare e di tutti i documenti in esso citati;
- delle spese generali sostenute dall'Aggiudicatario;

 REGIONE LAZIO	DISCIPLINARE DI GARA Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio
--	--

- dell'utile d'impresa, dei trasporti, dei costi di attrezzaggio nonché di tutte le attività necessarie, anche per quanto possa non essere dettagliatamente specificato o illustrato nel presente Disciplinare, per dare il servizio stesso perfettamente compiuto ed a regola d'arte e nel rispetto della normativa vigente applicabile all'intera attività.

L'Offerta Economica non dovrà contenere riserva alcuna, né condizioni diverse da quelle previste dal Capitolato Tecnico e dal Disciplinare. Non sono ammesse offerte indeterminate, parziali, condizionate o alternative.

Nell'Offerta Economica, oltre a quanto sopra indicato, non dovrà essere inserito altro documento.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio del minor prezzo, ai sensi dell'articolo 108, comma 3 del Codice.

La scelta del criterio del prezzo più basso è motivata dalla specifica tipologia della fornitura in quanto la conformità dei prodotti richiesti a quanto previsto dai "Criteri Ambientali Minimi per l'Acquisto di carta per copia e carta grafica", nonché le caratteristiche specificate nelle schede tecniche all'interno del Capitolato di gara identificano in modo preciso una tipologia di prodotti standardizzati sul mercato di qualità medio/alto.

19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta virtuale avrà luogo nel giorno e ora riportata a Sistema.

Le sedute virtuali saranno effettuate attraverso la piattaforma S.TEL.LA. e alla stessa potrà partecipare ogni concorrente, collegandosi da remoto al Sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della Piattaforma. Le successive sedute virtuali saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul Sistema almeno 3 giorni prima della data fissata. La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinata all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

 REGIONE LAZIO	DISCIPLINARE DI GARA Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio
--	--

20. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella prima seduta virtuale il RUP accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente verificandone la completezza.

In successivamente, in sedute riservate, il RUP provvede a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) redigere apposito verbale;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al punto 13 del presente disciplinare.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, nella seduta virtuale si procederà allo sblocco delle offerte economiche e alla formulazione della graduatoria finale e ad effettuare la verifica della presenza di offerte anormalmente basse secondo quanto previsto al successivo paragrafo. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, il RUP procede mediante piattaforma con il sorteggio, al fine di individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio mediante comunicazione tramite piattaforma S.TEL.LA.

Il RUP procederà quindi alla verifica di conformità della documentazione tecnica presentata dal concorrente primo in graduatoria e alla richiesta dei campioni. In tale fase il RUP potrà richiedere integrazioni o chiarimenti sulla documentazione presentata.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'articolo 110 del D.lgs. 36/2023 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

In particolare, verifica, la presenza di offerte anormalmente basse secondo quanto previsto dall'articolo 110 utilizzando il metodo A di cui all'Allegato II.2 del Codice.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. Il RUP richiede al concorrente la

 REGIONE LAZIO	<p style="text-align: center;">DISCIPLINARE DI GARA</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio</p>
--	---

presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DELLA CONVENZIONE

All'esito delle operazioni di cui ai paragrafi precedenti la proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

L'aggiudicazione avverrà anche in caso di un'unica offerta purché ritenuta valida e congrua dalla Stazione Appaltante.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, la Stazione Appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'Allegato X della direttiva 2014/24/UE.

All'esito delle operazioni sopra descritte e a seguito della generazione della graduatoria, la Stazione Appaltante procederà nei confronti del concorrente a cui ha deciso di aggiudicare l'appalto, alla verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente Disciplinare ed è immediatamente efficace. Tale documentazione dovrà essere presentata entro 10 giorni lavorativi dalla richiesta inviata dalla Stazione Appaltante.

La Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente qualora i prodotti offerti risultassero non corrispondenti e non conformi con quanto prescritto dal Disciplinare, Capitolato Tecnico e dai relativi allegati.

Nei casi sopra richiamati, ove ci siano più concorrenti, si procederà alla verifica di quanto offerto relativamente al concorrente risultato secondo nella graduatoria provvisoria. In caso di non corrispondenza si passerà all'eventuale terzo e così via.

 REGIONE LAZIO	DISCIPLINARE DI GARA Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio
--	--

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria. Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18, comma 2, del Codice.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula della Convenzione; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro trenta giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipula della Convenzione, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, ai sensi dell'art.117, co.1 nella misura pari al 10% in favore della Regione Lazio.

Se la stipula non avviene nel termine per fatto della Stazione Appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali. Se la stipula non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione della Convenzione di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

La Convenzione è stipulata in modalità elettronica mediante scrittura privata.

Si precisa che, l'importo massimo spendibile della Convenzione quadro sarà pari all'importo a base d'asta.

L'imposta di bollo relativa alla stipula della Convenzione deve avvenire nel rispetto delle modalità e degli importi di cui al provvedimento 240013/2023 del 28 giugno 2023 pubblicato dall'Agenzia delle Entrate.

 REGIONE LAZIO	<p align="center">DISCIPLINARE DI GARA</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio</p>
--	--

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124, comma 2 del Codice.

24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla Stazione Appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

25. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza. In seguito alla comunicazione

 REGIONE LAZIO	<p style="text-align: center;">DISCIPLINARE DI GARA</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio</p>
--	---

di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati al link <https://www.regione.lazio.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/codice-comportamento>.

26. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del decreto legislativo n. 36/2023 e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, inviando circostanziata richiesta tramite il sistema S.TEL.LA. Non saranno prese in considerazione richieste di accesso agli atti trasmesse al di fuori della piattaforma S.TEL.LA.

27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Roma.

Trova applicazione la disciplina di cui all'articolo 215 del decreto legislativo n. 36/2023 relativamente al collegio consultivo tecnico formato secondo le modalità di cui all'allegato V.2 del Codice, al fine di prevenire le controversie o consentire la rapida risoluzione delle stesse o delle dispute tecniche di ogni natura che possano insorgere nell'esecuzione della Convenzione e degli Ordinativi di fornitura. I costi sono ripartiti tra le parti.

Il collegio è costituito da n. 3 membri.

28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) la Regione Lazio fornisce le seguenti informazioni in merito al trattamento dei dati personali.

La Regione Lazio, per le finalità successivamente descritte, raccoglie e tratta le seguenti tipologie di dati:

- a) Dati 'personali' (es. dati anagrafici, indirizzi di contatto, ecc.);
- b) Dati 'giudiziari', di cui all'articolo 10 del Regolamento UE, relativi a condanne penali o a reati, il cui trattamento è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa per permettere la partecipazione alla procedura di gara e l'eventuale aggiudicazione. Il trattamento dei dati giudiziari avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

 REGIONE LAZIO	<p style="text-align: center;">DISCIPLINARE DI GARA</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio</p>
--	---

Il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dalla Regione a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati potranno essere trattati anche in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il conferimento dei dati richiesti dalla Regione Lazio è necessario, in base alla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica, per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Il concorrente è consapevole che, in caso di aggiudicazione della gara, i dati forniti saranno comunicati all'Amministrazione contraente per le finalità relative alla sottoscrizione degli Ordinativi di fornitura e per i relativi adempimenti di legge.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori della Regione individuati quali Incaricati del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- Soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della commissione;
- Soggetti terzi fornitori di servizi, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- Altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- Altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- Legali incaricati per la tutela della Regione Lazio in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dalla Regione nel rispetto di quanto previsto Regolamento UE/2016/679 (GDPR).

b



**PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI CONVENZIONI QUADRO, A
RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE, PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI CARTA
IN RISME PER GLI ENTI DELLA REGIONE LAZIO**

II EDIZIONE

CAPITOLATO TECNICO

 REGIONE LAZIO	CAPITOLATO TECNICO Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio
--	--

PREMESSA	3
1. DEFINIZIONI	3
2. OGGETTO DELLA GARA	4
2.2 DURATA E INIZIO ATTIVITA'	5
3. CARATTERISTICHE GENERALI DELLA FORNITURA	5
3.1 CONFORMITÀ ALLE NORME	6
3.2 SPECIFICHE TECNICHE MINIME DI CUI ALLA NORMATIVA CAM	7
3.3 REFERTI ACCREDIA	11
4 CONFEZIONAMENTO ED IMBALLAGGIO	11
5 SERVIZI CONNESSI	12
5.1 SERVIZIO DI CONSEGNA	12
5.1.1 QUANTITATIVI ORDINABILI	13
5.1.2 TEMPI DI CONSEGNA	13
5.1.3 CONDIZIONI GENERALI DI CONSEGNA	14
5.1.4 INDISPONIBILITÀ PER ROTTURE DI STOCK DEI PRODOTTI	16
5.2 GESTIONE RESI	17
5.3 GESTIONE RECLAMI	18
5.4 SERVIZIO DI CALL CENTER	19
5.5 TRASMISSIONE CATALOGO/ELENCO INFORMATIZZATO DEI PRODOTTI	19
5.6 SERVIZIO DI REPORTISTICA	20
6 EVOLUZIONE TECNICA, FUORI PRODUZIONE, CASI DI DIFFICILE REPERIBILITA'	20
7 PREZZI E REVISIONE DEI PREZZI	21
8 VERIFICHE	22
9 RESPONSABILE DELLA FORNITURA	23
10 PENALI	24

 REGIONE LAZIO	<p style="text-align: center;">CAPITOLATO TECNICO</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio</p>
--	---

PREMESSA

Il presente Capitolato disciplina, per gli aspetti tecnici, l'affidamento della “Procedura aperta finalizzata alla stipula di una Convenzione Quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli Enti della Regione Lazio”.

L'affidamento della fornitura avviene mediante procedura aperta ex art.71 del D.lgs. n.36/2023, con applicazione del criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 108, co. 3, del D.lgs. 36/2023.

Tutte le attività oggetto dell'affidamento, specificate dettagliatamente nel presente Capitolato, dovranno essere eseguite nel rispetto delle condizioni, modalità e termini stabiliti nello stesso, nel Disciplinare di gara, nello Schema di Convenzione e nell'ulteriore documentazione di gara.

1. DEFINIZIONI

Nell'ambito del presente Capitolato tecnico si intende per:

- **Aggiudicatario o Fornitore:** l'impresa o il Raggruppamento temporaneo d'impresе o il consorzio/Rete risultato/a aggiudicatario/a che conseguentemente sottoscriverà la Convenzione, obbligandosi a quanto previsto dalla stessa;
- **Atti di gara:** il presente Capitolato tecnico, il Disciplinare di gara, lo Schema di Convenzione e i relativi allegati;
- **Amministrazione/i contraente/i: Amministrazione/i della Regione Lazio,** gli Enti regionali dalla stessa costituiti o partecipati, nonché loro consorzi o associazioni e Aziende del Servizio Sanitario regionale; quindi, la/le Amministrazione/i che utilizza/utilizzano la Convenzione mediante l'emissione dell'ordinativo di fornitura. Potranno utilizzare la Convenzione e anche gli Enti locali e in genere gli organismi di diritto pubblico regionali.
- **Convenzione quadro:** l'atto che all'esito della presente procedura di gara, la Stazione Appaltante stipula con l'Aggiudicatario, conformemente all'Allegato Schema di Convenzione;
- **Ordinativo di fornitura:** atto con cui le Amministrazioni contraenti comunicano la volontà di acquisire i beni oggetto della Convenzione, impegnando il Fornitore alla prestazione richiesta;
- **Ordine di consegna:** il documento con il quale verrà comunicato al Fornitore il quantitativo dei prodotti richiesti, nonché la Sede di Consegna.
- **Sede di Consegna:** luogo fisico in cui è prevista la consegna della fornitura.
- **Specifiche Tecniche:** insieme delle caratteristiche tecniche e merceologiche esplicitate nel Capitolato Tecnico, che l'Aggiudicatario deve rispettare.
- **Giorni Lavorativi:** si intendono tutti i giorni esclusi sabato, domenica e festivi.

 REGIONE LAZIO	CAPITOLATO TECNICO Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio
--	--

- **Ore lavorative:** si intendono le ore comprese negli intervalli dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.00 di tutti i giorni lavorativi.

2. OGGETTO DELLA GARA

L'appalto ha per oggetto la fornitura di carta in risme da 500 fogli, per le Amministrazioni della Regione Lazio, nonché dei servizi connessi, così come dettagliato nel presente Capitolato e nei relativi allegati.

La procedura in oggetto è indetta in conformità del **Decreto Ministeriale 4 aprile 2013 “Criteri ambientali minimi per l'acquisto e l'uso di carta per copia e carta grafica”** pubblicato in GURI n. 102 del 3 maggio 2013 e ss.mm.

In particolare, la fornitura prevede, per ogni formato A4 e A3, due differenti tipologie di carta:

- Carta costituita da fibre di cellulosa mista o vergine;
- Carta costituita da fibre di cellulosa riciclata per almeno il 70%.

Di seguito si riporta, per ciascun lotto, il fabbisogno totale stimato, per la durata di vigenza della Convenzione, di carta A3-A4 in fibra mista/vergine e riciclata.

Lotti	Q. tà A3 mista/vergine	Q. tà A4 mista/vergine	Q. tà A3 riciclata	Q. tà A4 riciclata	Totale mista e riciclata
Fornitura di carta in risme <u>da fibra vergine/mista e da fibra in carta riciclata</u> in formato A4 e A3 per le Amministrazioni con sede legale nel Comune di Roma Capitale	13.700	317.800	3.513	45.000	380.013
Fornitura di carta in risme <u>da fibra vergine/mista e da fibra in carta riciclata</u> in formato A4 e A3 per le Amministrazioni con sede legale nella Regione Lazio fuori dal Comune di Roma Capitale	7.800	275.030	2.463	73.590	358.883
Totale	21.500	592.830	5.976	118.590	738.896

Si precisa che, il numero di risme oggetto della gara, indicate per ciascun lotto, si basano su una stima, determinato in via presuntiva sulla base dei consumi e di quanto indicato in fase di analisi della domanda dalle Amministrazioni del territorio regionale. Per tale ragione, non devono ritenersi vincolanti ai fini contrattuali, fermo restando che in caso di aggiudicazione il Fornitore si impegna a prestare la fornitura e i relativi servizi connessi sino a concorrenza dell'importo massimo spendibile.

 REGIONE LAZIO	<p align="center">CAPITOLATO TECNICO</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio</p>
--	--

I prezzi offerti, inoltre dovranno comprendere gli oneri di consegna, intesi come tutti i corrispettivi relativi al trasporto ed alla consegna dei prodotti nonché ogni onere relativo ad imballaggio, trasporto, carico, scarico, consegna a piano stradale o a magazzino e qualsiasi altra attività ad essa strumentale.

2.2 DURATA E INIZIO ATTIVITA'

Il Fornitore dovrà assicurare le prestazioni contrattuali sino ad esaurimento della Convenzione. A tal riguardo occorre precisare che, in caso di esaurimento del valore massimo spendibile di uno dei lotti, anche a seguito delle estensioni di cui al paragrafo 3.3 del Disciplinare di gara e previo parere favorevole della Stazione appaltante, l'aggiudicatario del lotto, il cui valore non sia ancora stato esaurito, potrà accettare ordinativi anche dalle Amministrazioni facenti parte del lotto esaurito. A tal riguardo si precisa pertanto che, l'Amministrazione dovrà tempestivamente darne comunicazione scritta alla Stazione Appaltante, la quale dovrà approvare la richiesta di ordinativo sul lotto capiente.

I prodotti oggetto della Convenzione potranno essere ordinati dalle Amministrazioni nel corso della durata della Convenzione, ovvero per 24 mesi decorrenti dalla data di attivazione della stessa.

L'Amministrazione dovrà specificare nell'Ordinativo di fornitura:

- **la descrizione del prodotto ordinato** (marca, formato, tipologia – riciclata o naturale, sbiancata o non sbiancata) e la relativa quantità;
- **modalità di consegna** (in scatole o in bancali);
- **ubicazione della consegna** e il nome ed i recapiti di un referente interno cui il Fornitore dovrà rivolgersi;
- **riferimenti per la fatturazione.**

3. CARATTERISTICHE GENERALI DELLA FORNITURA

La carta oggetto di fornitura dovrà corrispondere alle seguenti tipologie e possedere le seguenti caratteristiche:

- A4 N80 – Carta f.to A4 naturale ecologica con grammatura 80 gr/mq;
- A3 N80 – Carta f.to A3 naturale ecologica con grammatura 80 gr/mq;
- A4 R80 – Carta f.to A4 riciclata ecologica con grammatura 80 gr/mq;
- A3 R80 – Carta f.to A3 riciclata ecologica con grammatura 80 gr/mq.

La carta in risme deve corrispondere alle tipologie, alle caratteristiche tecniche richieste e alle norme di legge e di regolamento vigente che ne disciplinano la produzione, la vendita ed il trasporto.

 REGIONE LAZIO	<p align="center">CAPITOLATO TECNICO</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio</p>
--	--

Le forniture dovranno essere nuove di fabbrica, della migliore qualità, di recente produzione e pervenire da primari marchi internazionali riconosciuti (al fine di garantire la qualità del prodotto), ed in nessun caso potranno essere offerti prodotti con autocertificazioni fornite dal produttore e/o privi delle necessarie certificazioni di qualità e ambientali fornite da Enti neutrali riconosciuti per legge, nonché possedere tutti i requisiti necessari per il loro corretto utilizzo.

Tutte le forniture dovranno essere esenti da vizi e/o danni, dovranno essere conformi alle vigenti disposizioni in materia antinfortunistica e dovranno essere consegnate alle Amministrazioni contraenti già imballate.

Nel corso degli ordinativi il Fornitore potrà consegnare carta diversa da quella offerta in sede di gara (ad esempio per marchio commerciale), solo ed esclusivamente in caso di evoluzione tecnica, fuori produzione o di difficile reperibilità dei prodotti offerti, e sempre che la carta consegnata abbia caratteristiche equivalenti o migliorative rispetto alle caratteristiche della carta offerta e rispetti le caratteristiche richieste per il confezionamento.

All'atto della prima consegna e ogni qual volta venga cambiato il prodotto, il Fornitore deve consegnare ad ogni Amministrazione Contraente per ogni tipologia di carta:

- le schede tecniche firmate dal legale rappresentante della Cartiera produttrice. Le schede tecniche dovranno essere redatte in lingua italiana, in caso contrario dovranno essere consegnate in lingua originale e corredate di una traduzione in lingua italiana firmata dal legale rappresentante dell'impresa;
- su richiesta, copia dei certificati di superamento delle prove UNI EN ISO richieste;
- le eventuali certificazioni/etichette possedute dai prodotti offerti;
- la documentazione che attesti i requisiti delle fibre e l'assenza di sostanze come descritte nei Criteri Ambientali Minimi (CAM) di cui al dal D.M. 4 aprile 2013 e precisate nei successivi paragrafi;
- la dichiarazione attestante la corrispondenza del prodotto consegnato alla tipologia di carta presentata in sede di offerta e descritta nelle stesse schede tecniche.

3.1 CONFORMITÀ ALLE NORME

Tutti i prodotti devono essere esenti da difetti e/o vizi occulti ed essere garantiti per un sicuro funzionamento.

Il materiale offerto deve corrispondere alle tipologie, alle caratteristiche tecniche richieste e alle norme di legge e di regolamento vigente che ne disciplinano la produzione, la vendita ed il trasporto. Inoltre, tutti i prodotti devono essere conformi alla normativa nazionale e comunitaria vigente, con particolare riferimento al D.lgs. n. 206/2005 e suoi aggiornamenti (D.lgs. 6 agosto 2015, n. 130 e

 REGIONE LAZIO	<p align="center">CAPITOLATO TECNICO</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio</p>
--	--

dal D.lgs. 15 gennaio 2016, n. 8.), recante disposizioni relative alla sicurezza generale dei prodotti e al possesso del marchio CE, in ottemperanza alle Direttive Comunitarie applicabili per il settore di riferimento.

Per quanto riguarda le norme tecniche per i requisiti prestazionali, i prodotti offerti devono essere conformi:

- **UNI EN 12281** – “Carta per stampa e carta per ufficio. Requisiti per carta per copia con procedimento di riproduzione con toner secco”.

In particolare, dovrà essere garantita per un sicuro funzionamento con attrezzature elettriche ed elettroniche come fotoriproduttori veloci, fotocopiatrici, stampanti laser o a getto di inchiostro e fax, resistente al calore del passaggio in macchina senza inarcamenti, con caratteristiche di bidirezionalità ed utilizzo in fronte e retro, anche con alti volumi di stampa. Inoltre, deve essere assolutamente uniforme con un buon taglio e non deve rilasciare polveri durante l'uso in stampa e in copia.

La Stazione Appaltante avrà la facoltà, qualora ritenuto necessario, in fase di valutazione delle Offerte tecniche, di chiedere alle aziende concorrenti la presentazione di opportuna ulteriore documentazione attestante la sussistenza di tutti i suddetti requisiti.

Tutti i requisiti fino a qui indicati rappresentano le caratteristiche minime previste e potranno essere derogate esclusivamente nel caso in cui i prodotti offerti presentino caratteristiche inequivocabilmente migliorative rispetto alle suddette specifiche.

In merito all'indicazione delle caratteristiche tecniche richieste per i prodotti oggetto di gara, si precisa che la Stazione Appaltante applica il principio di equivalenza di cui all'Allegato II.5 del D.lgs. 36/2023.

Ai sensi del sopracitato articolo, nel caso in cui l'Operatore Economico intenda proporre soluzioni equivalenti ai requisiti definiti dalle specifiche tecniche, lo stesso dovrà allegare all'Offerta Tecnica apposita dichiarazione nonché documentazione idonea a dimostrare che le soluzioni proposte ottemperano ai requisiti definiti dalle specifiche tecniche.

Tale documentazione sarà valutata dalla Stazione Appaltante ai fini della verifica della sussistenza dell'equivalenza.

3.2 SPECIFICHE TECNICHE MINIME DI CUI ALLA NORMATIVA CAM

In conformità a quanto previsto dal **Decreto Ministeriale 4 aprile 2013** (G.U. n. 102 del 3 maggio 2013) con cui sono stati adottati i "**Criteri Ambientali Minimi per l'acquisto di carta per copia e carta grafica**", i prodotti di carta in risme da offrire devono rispettare, pena l'esclusione dalla gara, in quanto elementi essenziali dell'offerta, le specifiche tecniche di cui al presente paragrafo.

 REGIONE LAZIO	CAPITOLATO TECNICO Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio
--	--

Saranno esclusi dalla procedura i concorrenti che offrano prodotti le cui caratteristiche tecniche, dichiarate nelle Schede tecniche prodotti non siano conformi a quanto previsto nelle tabelle a seguire.

A. CARTA DA FIBRA MISTA/VERGINE

I prodotti offerti per la carta in formato UNI DIN A4 e A3 devono essere identificati attraverso la denominazione commerciale e la marca del prodotto.

Le caratteristiche della carta da fibra vergine/mista richiesta sono riportate nella seguente scheda tecnica:

Caratteristiche della carta naturale A4n80 e A3n80			
Caratteristiche tecniche	Valori di riferimento	Tolleranza consentita	Metodologia di prova
Grammatura	80 gr/mq	+/- 2 gr/mq	EN ISO 536:2019 o equivalenti
Spessore	103 Micron	+/- 6 micron	EN ISO 20534, in alternativa ISO 534 o equivalenti
Grado di bianco ISO	>= 100%	-3	UNI ISO 2470 o equivalenti
Grado di bianco CIE	>= 135 CIE	-5	BS ISO 11475 o equivalenti
Opacità	>= 90%	n.a.	ISO 2471 o equivalenti

A seguire si riportano le specifiche tecniche di cui al **DM 4 aprile 2013**, pubblicato in G.U. n. 102 del 3 maggio 2013 recante i "Criteri Ambientali Minimi per l'Acquisto di carta per copia e carta grafica":

1. Requisiti delle fibre

In c za quanto previsto dalla normativa CAM per l'Acquisto di carta per copia e carta grafica, la fibra grezza può essere costituita interamente da fibre di cellulosa vergine oppure da fibre di cellulosa mista (cioè costituita sia da fibre vergini che da fibre riciclate, con contenuto di cellulosa riciclata inferiore al 70% in peso rispetto al totale). Le fibre vergini devono provenire da foreste gestite in maniera responsabile o da fonti controllate.

Si presumono conformi i prodotti in possesso:

- di una etichetta **Ecolabel europeo o Nordic Swan**;
- della certificazione rilasciata da organismi terzi indipendenti che garantiscono la "catena di custodia" in relazione alla provenienza da foreste gestite in maniera responsabile o controllata della cellulosa impiegata, quali quella FSC o PEFC puro o equivalente;
- di un'asserzione ambientale auto dichiarata conforme alla norma **ISO 14021**, che attesti l'origine delle fibre da foreste gestite in maniera responsabile o da fonti controllate;
- di altre **etichette ambientali ISO di tipo I**, equivalenti rispetto a questo criterio. In tali casi l'offerente dovrà specificare l'etichetta ambientale ISO tipo I posseduta della carta offerta, gli

 REGIONE LAZIO	CAPITOLATO TECNICO Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio
--	--

estremi dello standard di riferimento, nonché il punto dello standard in cui è riportato il criterio e il link al sito web in cui tale documento può essere consultato.

L'offerente che non sia in possesso di detti marchi o certificazioni, potrà avvalersi dei mezzi di prova previsti dal paragrafo 5.2.1 del Decreto 4 aprile 2013 pubblicato sulla G.U. n. 102 del 03/05/2014, ed in particolare dovrà fornire una dichiarazione che attesti la conformità al criterio e l'impegno ad accettare un'ispezione da parte di un organismo riconosciuto, sottoscritti da rappresentante della cartiera. Per i prodotti la cui informazioni è fornita tramite un'asserzione ambientale auto-dichiarata non convalidata non è necessario presentare la dichiarazione del produttore. In caso di dichiarazioni/attestazioni non convalidate potrà essere richiesta la convalida/certificazione da parte di un organismo riconosciuto, tenendo altresì conto del valore dell'appalto. Laddove non sia possibile ottenere tali certificazioni, la Stazione appaltante può accettare anche altri mezzi di prova comprovanti il rispetto della normativa.

2. Sostanze pericolose: limiti ed esclusioni

I processi di sbiancamento della cellulosa devono essere effettuati senza l'utilizzo cloro gassoso. Gli alchilfenoletossilati e gli altri derivati di alchilfenolo non devono essere aggiunti ai prodotti chimici di pulizia o deinchiostrazione, agli agenti antischiuma, ai disperdenti.

I prodotti muniti di **etichetta Ecolabel Europeo** o di **altre etichette ambientali ISO di tipo I** equivalenti si presumono conformi. In assenza l'offerente deve fornire una certificazione specifica di parte terza che attesti il requisito o una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante della cartiera. In tale ultimo caso le Amministrazioni Contraenti potranno chiedere una convalida da parte di un Ente terzo.

B. CARTA DA FIBRA RICICLATA

I prodotti offerti per la carta in formato UNI DIN A4 e A3 devono essere identificati attraverso la denominazione commerciale e la marca del prodotto.

Le caratteristiche della carta da fibra riciclata richiesta sono riportate nella seguente scheda tecnica:

Caratteristiche della carta riciclata A4R80 E A3R80			
Caratteristiche tecniche	Valori di riferimento	Tolleranza consentita	Metodologia di prova
Grammatura	80 gr/mq	+/- 3,2 gr/mq	EN ISO 536 o equivalenti
Spessore	102 Micron	+/- 6 micron	EN ISO 20534, in alternativa ISO 534 o equivalenti
Grado di bianco ISO	>= 70%	- 2,5	UNI ISO 2470 o equivalenti
Grado di bianco CIE	>= 55 CIE	- 5	BS ISO 11475 o equivalenti
Opacità	>= 90%	n.a.	ISO 2471 o equivalenti

 REGIONE LAZIO	<p style="text-align: center;">CAPITOLATO TECNICO</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio</p>
--	---

A seguire si riportano le specifiche tecniche di cui al **DM 4 aprile 2013**, pubblicato in G.U. n. 102 del 3 maggio 2013 recante i "Criteri Ambientali Minimi per l'Acquisto di carta per copia e carta grafica”:

1. Requisiti delle fibre

In conformità a quanto previsto dai CAM per l'Acquisto di carta per copia e carta grafica, la carta deve essere costituita da fibre di cellulosa riciclata, con quantitativo minimo pari almeno al 70% in peso. Le fibre vergini utilizzate per la fabbricazione della carta devono provenire da foreste gestite in maniera responsabile o da fonti controllate.

Sono presunti conformi i prodotti in possesso:

- dell'etichetta **ecologica Ecolabel europeo** con percentuale di fibra riciclata **superiore o uguale al 70%**;
- dell'etichetta ecologica **Der Blaue Engel**;
- del marchio "**FSC® Recycled**" (oppure "FSC® Riciclato") o "**PEFC® Recycled**" (oppure "Riciclato PEFC®");
- di un'asserzione ambientale auto dichiarata conforme alla **norma ISO 14021** che attesti la presenza di una percentuale di fibra riciclata almeno del 70% e l'origine delle fibre da foreste gestite in maniera responsabile o da fonti controllate, convalidata da un organismo riconosciuto;
- di altre certificazioni di parte terza che prevedono tale criterio tra i requisiti per l'ottenimento della certificazione. Nel caso in cui la carta possiede **etichetta ambientale ISO tipo I** (conforme alla ISO 14024), l'offerente deve indicare la certificazione posseduta e fornire il link al sito web sa cui consultare lo standard del sistema di etichettatura.

L'offerente che non sia in possesso di detti marchi o certificazioni, potrà avvalersi dei mezzi di prova previsti dal paragrafo 4.2.1, ed in particolare dovrà fornire dichiarazione che attesti la conformità al criterio e l'impegno di accettare un'ispezione di organismo riconosciuto volto a verificare la rispondenza del criterio, sottoscritti dal legale rappresentante della cartiera. Per i prodotti invece per cui l'informazione è fornita tramite asserzione ambientale auto-dichiarata non convalidata non è necessario presentare la dichiarazione. In caso di dichiarazioni/attestazioni non convalidate potrà essere richiesta la convalida/certificazione da parte di un organismo riconosciuto, tenendo altresì conto del valore dell'appalto. Laddove non sia possibile ottenere tali certificazioni, la Stazione appaltante può accettare anche altri mezzi di prova comprovanti il rispetto della normativa

 REGIONE LAZIO	<p align="center">CAPITOLATO TECNICO</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio</p>
--	--

2. Sostanze pericolose: limiti ed esclusioni

I processi di sbiancamento della cellulosa devono essere effettuati senza l'utilizzo cloro gassoso. Gli alchilfenoletossilati e gli altri derivati di alchilfenolo non devono essere aggiunti ai prodotti chimici di pulizia o deinchiostrazione, agli agenti antischiuma, ai disperdenti. I prodotti muniti di etichetta Ecolabel Europeo o di altre etichette ambientali ISO di tipo I equivalenti si presumono conformi. In assenza l'offerente deve fornire una certificazione specifica di parte terza che attesti il requisito o una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante della cartiera. In tale ultimo caso le Amministrazioni Contraenti potranno chiedere una convalida da parte di un Ente terzo.

3.3 REFERTI ACCREDIA

Per tutte le tipologie dei Prodotti oggetto della fornitura deve essere presentata una copia dei referti rilasciati da uno o più laboratori accreditati ACCREDIA che attestino la rispondenza dei prodotti offerti alle caratteristiche tecniche di cui al precedente paragrafo, comprovate con le metodologie di prova ivi riportate.

Per tutti i prodotti si richiede di comprovare la rispondenza alle caratteristiche tecniche "grammatura", "spessore", "bianco ISO" "bianco CIE" e "opacità".

Qualora i prodotti offerti siano identici per marca e per modello, ma differenti per tipologia di formato (quali a titolo esemplificativo carta naturale 80 grammi A4 e A3), è possibile presentare un unico referto rilasciato da laboratorio accreditato ACCREDIA e una sola scheda tecnica, purché dagli stessi documenti sia evincibile che le prove di laboratorio e le caratteristiche tecniche facciano riferimento ad entrambi i prodotti offerti (nello specifico carta naturale 80 grammi A4 e A3).

I partecipanti alla procedura dovranno far pervenire alla Stazione Appaltante le copie dei suddetti referti così come indicato nel Disciplinare di Gara. I suddetti referti devono riportare una data di rilascio non antecedente ai 12 mesi dalla data di invio del bando relativo alla presente gara sulla GUUE e devono essere sottoscritti dal laboratorio rilasciante la documentazione stessa.

4 CONFEZIONAMENTO ED IMBALLAGGIO

Nel corso della fornitura, tutte le confezioni dovranno essere regolarmente sigillate, riportare esattamente la marca indicata in gara e il quantitativo dello stesso prodotto presente in ogni tipo di confezione. Le marche indicate sulle confezioni dovranno corrispondere per descrizione, tipologia e quantità al prodotto contenuto all'interno delle stesse. La confezione dei prodotti dovrà essere realizzata con l'uso di materie prime non nocive e dovrà possedere formato e finiture tali da non arrecare danni all'utilizzatore finale.

 REGIONE LAZIO	CAPITOLATO TECNICO Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio
--	--

Nel corso della fornitura si dovranno utilizzare imballaggi riciclabili e comunque non costituiti da materiali sintetici alogenati. Si dovranno utilizzare imballaggi costituiti da un unico materiale (monomateriale) o da più componenti, facilmente separabili manualmente, a loro volta monomateriali, al fine di agevolare lo smaltimento differenziato degli stessi.

Gli imballaggi di ciascun collo, a patto di garantire l'integrità finale, devono essere realizzati in cartone composto per il 100% da fibre riciclate e dovranno essere facilmente separabili, al fine di agevolare l'attività di raccolta differenziata da parte delle Amministrazioni contraenti.

L'Amministrazione Contraente può rifiutare la consegna dei prodotti consegnati in colli non integri. La carta sia da fibre vergini sia riciclata in formato UNI DIN A4 e A3 dovrà essere confezionata in risme da 500 fogli, confezionate in scatole da 5 risme ciascuna. Su ogni singola confezione, in fase di partecipazione alla gara e durante tutta la fase di esecuzione contrattuale, devono essere indicati:

- nome commerciale;
- peso al mq;
- etichette o marchi ecologici posseduti.

Pertanto, le Amministrazioni contraenti potranno rifiutare la consegna di carta confezionata in involucri "anonimi", ossia privi delle indicazioni di cui sopra, ovvero diversi dal prodotto ordinato.

5 SERVIZI CONNESSI

I servizi di seguito descritti sono prestati dal Fornitore unitamente alla fornitura medesima ed il relativo corrispettivo è incluso nel costo del prezzo unitario corrisposto dall'Amministrazione Contraente:

- Servizio di consegna;
- Gestione resi;
- Gestione reclami;
- Servizio di call center;
- Trasmissione catalogo/elenco informatizzato dei prodotti;
- Reportistica.

5.1 SERVIZIO DI CONSEGNA

Gli oneri relativi alla consegna della fornitura sono interamente a carico del Fornitore. Per consegna si intende ogni onere relativo all'imballaggio, trasporto, consegna al piano stradale e magazzino e qualsiasi attività ad essa strumentale. Il Fornitore, pertanto, dovrà essere dotato di tutte le attrezzature necessarie per svolgere tali attività nel rispetto delle prescrizioni previste.

 REGIONE LAZIO	CAPITOLATO TECNICO Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio
--	--

Il Fornitore si impegna a erogare alle Amministrazioni che ne facciano richiesta nell'Ordinativo e/o nelle singole richieste, il servizio di consegna al piano nel rispetto delle modalità indicate a seguire. Il Fornitore si impegna, altresì, a consegnare in pallet nel rispetto delle modalità indicate a seguire.

5.1.1 QUANTITATIVI ORDINABILI

La consegna delle risme potrà avvenire o in scatole o in bancali/pallet a seconda del quantitativo di risme ordinato. Il quantitativo minimo di risme consegnabili in bancali/pallet può variare fra 200, 240 e 300 per il formato A4 da fibre vergini e riciclata e fra 100, 120 e 150 risme in formato A3 da fibre vergini e riciclata, a seconda delle indicazioni del Fornitore.

Il quantitativo massimo di risme consegnabili in scatole deve essere inferiore al numero minimo di risme consegnabili per bancali/pallet.

Il Fornitore è tenuto a dare esecuzione alle richieste di consegna per una quantità minima di 50 risme (10 scatole) per i formati A4 da fibre vergini e riciclata, e 5 risme (1 scatola) per il formato A3 da fibre vergini e riciclata.

Nel caso di consegna della carta in bancali/pallet, il Fornitore è tenuto a dare esecuzione alle richieste di consegna per una quantità minima di 1 (uno) bancali/pallet per ciascun formato.

Nel rispetto dei limiti dell'importo di aggiudicazione della Convenzione, ciascuna Amministrazione potrà emettere Ordinativi di fornitura, con indicazione dei relativi punti di consegna (magazzino, al piano, piano stradale), nel rispetto dei quantitativi minimi suindicati. In ogni caso, è facoltà del fornitore dar seguito a ordinativi di fornitura con quantitativi inferiori a quelle sopracitati.

Gli oneri relativi alla consegna dei prodotti, con ciò intendendosi ogni onere relativo ad imballaggio, trasporto, carico, scarico, consegna nelle modalità sopra riportate, e qualsiasi altra attività ad essa strumentale, sono interamente a carico del fornitore che pertanto dovrà essere dotato di tutte le attrezzature necessarie per svolgere tali attività nel rispetto delle prescrizioni previste.

5.1.2 TEMPI DI CONSEGNA

I termini di consegna decorrono dalla data di ricezione di ciascuno ordinativo di fornitura, che potrà essere inviato via PEC ai riferimenti messi a disposizione dall'aggiudicatario in sede di sottoscrizione della Convenzione.

Il Fornitore, entro 2 (due) giorni lavorativi decorrenti dalla ricezione di ciascun Ordinativo di fornitura, deve darne riscontro all'Amministrazione, a mezzo PEC, indicando la data prevista di consegna, pena l'applicazione delle penali, nel rispetto delle tempistiche di seguito stabilite.

 REGIONE LAZIO	<p align="center">CAPITOLATO TECNICO</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio</p>
--	--

Il Fornitore è tenuto a rispettare il termine massimo per la consegna dei prodotti, così come indicato nei punti successivi. I termini decorrono dalla data di invio dell'Ordinativo di Fornitura.

La consegna, nelle diverse modalità previste, dovrà avvenire entro e non oltre i seguenti termini:

- a) per richieste di consegna espresse in scatole di risme (A4 da fibre vergini e riciclata, A3 da fibre vergini e riciclata), nel rispetto della quantità minima ordinabile, entro il termine perentorio di 7 (sette) giorni lavorativi a decorrere dalla data di ricezione della richiesta;
- b) per richieste di consegna espresse in bancali/pallet (A4 da fibre vergini e riciclata, A3 da fibre vergini e riciclata), nel rispetto della quantità minima ordinabile, entro il termine perentorio di 20 (venti) giorni lavorativi dalla data di ricezione della richiesta.

5.1.3 CONDIZIONI GENERALI DI CONSEGNA

Il fornitore, entro 2 giorni lavorativi dalla ricezione della richiesta di consegna, dovrà dare riscontro all'Amministrazione richiedente, comunicando la data prevista di consegna nel rispetto dei termini sopra indicati. Il fornitore si impegna, altresì, a contattare telefonicamente e/o tramite e-mail i referenti indicati nell'ordinativo di fornitura o nella richiesta di consegna, con un preavviso di almeno 1 giorno lavorativo, per convenire modalità ed orari di consegna.

Per il rispetto dei tempi di consegna e di avviso fanno eccezione i periodi sotto indicati:

- giorni compresi tra il 24 dicembre ed il 2 gennaio;
- seconda e terza settimana di agosto.

A tal riguardo si precisa che, salvo diverso accordo tra le parti, dal momento dell'emissione dell'ordinativo di fornitura, il fornitore dovrà provvedere all'evasione dell'ordine in un'unica consegna e non con consegne ripartite e/o parziali ricollegate ad un unico ordinativo. L'amministrazione, pertanto, avrà a disposizione un termine massimo di 30 giorni, dall'emissione dell'ordinativo, per richiedere la fornitura, ed in tal caso qualora nel suddetto periodo intervenga una revisione dei prezzi, la stessa non sarà applicabile ma si applicherà il prezzo in vigore al momento dell'emissione dell'ordinativo.

Pertanto, non saranno ammesse consegne parziali, salvo diverso accordo scritto tra le parti, e salva l'eventuale indisponibilità temporale dei prodotti per rottura di stock di cui al successivo paragrafo. Qualora le parti si accordino per consegne ripartite o parziali, saranno applicati i prezzi in vigore al momento dell'emissione dell'ordinativo. Eventuali eccedenze, non autorizzate, non saranno riconosciute, pertanto non pagate.

 REGIONE LAZIO	<p align="center">CAPITOLATO TECNICO</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio</p>
--	--

Qualora il quantitativo di merce consegnata fosse inferiore al quantitativo ordinato la consegna sarà considerata parziale ed il fornitore sarà tenuto a completare la fornitura entro 3 (tre) giorni, pena l'applicazione delle penali.

Il Fornitore dovrà consegnare la merce all'indirizzo chiaramente indicato nella richiesta di consegna entro il termine definito per ogni tipologia di consegna prescelta dall'Amministrazione.

Laddove indicato dall'Amministrazione nella relativa richiesta, la consegna dovrà essere effettuata:

- al piano stradale o al magazzino, intendendo per magazzino un locale utilizzato dall'Amministrazione per lo stoccaggio dei prodotti, purché quest'ultimo sia posizionato al livello del piano stradale ovvero raggiungibile tramite montacarichi e il cui accesso sia comunque non limitato da barriere architettoniche strutturali. La consegna al piano stradale o al magazzino potrà essere effettuata in scatole o in bancali/pallet su indicazione dell'Amministrazione contraente.
- al singolo piano, intendendo un solo punto di deposito (anche posto non a livello stradale) dei prodotti all'interno della stessa sede di consegna dell'Amministrazione. Nel caso in cui il piano non sia posizionato a livello stradale, esso dovrà essere raggiungibile tramite montacarichi o ascensori adeguati al carico o altro mezzo di adeguata elevazione al piano. La consegna al piano potrà essere effettuata esclusivamente in scatole e non è pertanto prevista la consegna in bancali/pallet.

Nel caso in cui l'Amministrazione presenti la necessità di consegne al piano e/o su più piani, purché in scatole, la stessa Amministrazione potrà accordarsi con il Fornitore richiedendo la consegna onerosa, fermo restando che il costo accessorio per la consegna al piano raggiungibile da adeguato elevatore, non superi il costo di euro 0,10 per risma.

L'avvenuta consegna sarà comprovata dal documento di trasporto. La firma all'atto del ricevimento dei prodotti indica la mera corrispondenza del materiale inviato rispetto a quello richiesto; l'Amministrazione potrà accertare quantità e qualità in un successivo momento. Tale verifica dovrà comunque essere accettata ad ogni effetto dal Fornitore. Eventuali eccedenze non autorizzate non saranno riconosciute e di conseguenza saranno restituite al Fornitore.

Il documento di trasporto, laddove non sia previsto in formato elettronico, dovrà obbligatoriamente essere consegnato in duplice copia, indicando:

- i) il numero di riferimento dell'Ordinativo di Fornitura
- ii) il numero di riferimento della Richiesta di Consegna;
- iii) la data della richiesta;
- iv) la data di consegna;

 REGIONE LAZIO	<p align="center">CAPITOLATO TECNICO</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio</p>
--	--

- v) il luogo di consegna;
- vi) la codifica dei prodotti consegnati;
- vii) tipologia, la quantità dei prodotti e le modalità di consegna per quanto riguarda la carta (in risme/pallet);

La tipologia del prodotto dovrà essere individuabile dalle seguenti caratteristiche: denominazione commerciale, marca, caratteristiche del prodotto.

Laddove la consegna venga effettuata presso più sedi della medesima Amministrazione, in caso di richiesta al momento dell'emissione dell'Ordinativo di Fornitura, il Fornitore, entro la prima settimana del mese successivo alla consegna effettuata, dovrà trasmettere al riferimento unico indicato dall'Amministrazione copia dei documenti attestanti le avvenute consegne (via mail).

Una copia del documento di trasporto verrà consegnata all'Amministrazione contraente e dovrà essere firmata anche dal soggetto, incaricato dal Fornitore, per il trasporto dei prodotti.

Il Fornitore sarà responsabile e garante del trasporto, da effettuarsi con mezzi adeguati, tali da consentire il mantenimento di tutte le caratteristiche tecniche dei prodotti.

Agli effetti della fatturazione saranno valide le quantità e la qualità che verranno riscontrate conformi dalle Amministrazioni.

5.1.4 INDISPONIBILITÀ PER ROTTURE DI STOCK DEI PRODOTTI

Nei casi di indisponibilità temporanea dovuta ad eventi occasionali di rotture di stock dei prodotti, (quali a titolo esemplificativo e non esaustivo l'eventuale assenza di scorte presso i magazzini della cartiera), il Fornitore dovrà darne tempestiva comunicazione alle Amministrazioni con un preavviso di almeno 5 (cinque) giorni lavorativi, pena l'applicazione delle penali.

In tale comunicazione il Fornitore dovrà indicare la data a partire dalla quale non potranno essere garantiti i termini di consegna ("data di rottura di stock") di cui ai precedenti paragrafi.

A seguito di tale comunicazione, le Richieste di Consegna pervenute nei 10 (dieci) giorni lavorativi successivi alla "data di rottura di stock" dovranno essere adempiute entro una data di prevista consegna, pena l'applicazione delle penali:

- non superiore al termine massimo di 20 (venti) giorni lavorativi dalla data di ricezione di ciascuna richiesta di Consegna per le consegne della carta in risme;
- non superiore al termine massimo di 30 (trenta) giorni lavorativi dalla data di ricezione di ciascuna richiesta di Consegna per le consegne della carta in bancali/pallet;

Il Fornitore potrà attivare la pratica di indisponibilità temporanea dei prodotti per rottura di stock non più di una volta per ciascun trimestre, a partire dalla data di attivazione della Convenzione e

 REGIONE LAZIO	<p align="center">CAPITOLATO TECNICO</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio</p>
--	--

per tutta la durata della stessa e dei singoli Ordinativi di Fornitura. Ulteriori comunicazioni di indisponibilità temporanea dei prodotti per rottura di stock non verranno tenute in considerazione e, in caso di mancato rispetto dei termini di consegna, verranno applicate le penali per mancato rispetto dei tempi di consegna.

5.2 GESTIONE RESI

Nel caso di difformità qualitativa (quale a titolo esemplificativo la mancata corrispondenza per modello, formato e/o tipologia, integrità del confezionamento e/o dell'imballaggio, tra prodotti richiesti e prodotti consegnati, prodotti viziati o difettosi, la mancata indicazione sul confezionamento della nome commerciale della carta, del peso a mq o delle etichette o marchi ecologici) e/o quantitativa in eccesso (numero di prodotti) tra la richiesta di consegna e quanto consegnato dal fornitore, anche se rilevate successivamente rispetto a quanto riportato nel documento di trasporto, l'Amministrazione invierà una contestazione scritta, anche a mezzo PEC, al fornitore, attivando le pratiche di reso, secondo quanto di seguito disciplinato.

Il ritiro della merce in eccesso o la sostituzione dei prodotti non conformi dovranno essere effettuati senza alcun onere per l'Amministrazione entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla richiesta e il fornitore dovrà concordare con l'Amministrazione le modalità di ritiro.

Il fornitore è tenuto a provvedere, contestualmente al ritiro, ove richiesto dall'Amministrazione, alla consegna dei prodotti effettivamente ordinati e/o esenti da vizi, difformità o difetti.

Al positivo completamento dell'attività di ritiro dei prodotti non conformi e/o in eccesso e della loro relativa sostituzione, laddove necessaria, il fornitore dovrà redigere un apposito "verbale di reso", redatto in contraddittorio con l'Amministrazione, riportante almeno le informazioni relative alla data di comunicazione della pratica di reso, alle ragioni della contestazione e all'attestazione dell'avvenuta sostituzione/ritiro dei prodotti. Nel caso in cui i prodotti resi siano già stati fatturati, il Fornitore dovrà procedere all'emissione della nota di credito.

Inoltre, se entro 15 (quindici) giorni lavorativi decorrenti dalla comunicazione di contestazione per il ritiro e la sostituzione il fornitore non abbia proceduto al ritiro dei prodotti non conformi, l'Amministrazione ha facoltà di restituirli presso le sedi del fornitore. I costi sostenuti dall'Amministrazione per tale operazione saranno rimborsati dal fornitore. Le Amministrazioni non sono tenute a rispondere di eventuali danni subiti dai prodotti in conseguenza della giacenza presso le loro sedi.

Il fornitore non potrà emettere fatturazione di prodotti parzialmente consegnati o non consegnati, fino ad effettiva consegna totale dei prodotti ordinati, pena l'applicazione delle penali.

 REGIONE LAZIO	<p style="text-align: center;">CAPITOLATO TECNICO</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio</p>
--	---

Nel caso di persistenza dell'inadempimento, l'Amministrazione avrà facoltà di risoluzione del contratto.

5.3 GESTIONE RECLAMI

Le Amministrazioni potranno segnalare, mediante comunicazione da inviare al fornitore e per conoscenza alla Stazione Appaltante, le disfunzioni di qualsiasi genere recanti pregiudizio alla regolarità del servizio della fornitura e dei servizi ad essa connessi, ferma rimanendo l'applicazione delle penali previste per le singole fattispecie.

Qualora, nell'arco di un periodo di 6 mesi, pervengano alla Stazione Appaltante tre reclami di inadempimenti contrattuali da parte di una Amministrazione Contraente, la singola Amministrazione contraente avrà facoltà di risoluzione dell'ordinativo di fornitura. Le tipologie di reclamo possono riguardare:

- a) Consegna di prodotti diversi da quelli offerti in gara, al di fuori di quanto previsto dall'art 4 del presente capitolato
- b) Mancato rispetto delle informazioni da riportare sulle confezioni.
- c) Mancata consegna di prodotti entro i tempi e/o nella modalità stabilite nel presente Capitolato e/o offerti in sede di gara
- d) Mancata rispondenza tra prodotti richiesti e prodotti consegnati
- e) Consegne parziali
- f) Disservizio del call center
- g) Disservizio del Responsabile della fornitura
- h) Fatturazione di prodotti non ancora consegnati
- i) Ogni altra criticità costituente difformità delle forniture rispetto alle prescrizioni del presente capitolato, dell'offerta presentata e delle normative vigenti inerenti alle forniture oggetto della presente procedura.

Gli eventuali reclami verranno contestati per iscritto al Fornitore dalle Amministrazioni contraenti; il Fornitore dovrà comunicare per iscritto in ogni caso le proprie deduzioni nel termine massimo di giorni 2 (due) dalla stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili, a insindacabile giudizio delle Amministrazioni contraenti e/o della Stazione Appaltante, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, l'amministrazione ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto.

 REGIONE LAZIO	<p style="text-align: center;">CAPITOLATO TECNICO</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio</p>
--	---

5.4 SERVIZIO DI CALL CENTER

Alla data di attivazione della Convenzione, il fornitore dovrà avere attivato e reso operativo un servizio di call center, il quale dovrà essere disponibile per tutta la durata della Convenzione stessa e dei singoli Ordinativi di fornitura, mediante la predisposizione di almeno un numero di telefono, un numero di fax e un indirizzo PEC. I riferimenti del call center dovranno essere indicati alla Stazione Appaltante nella documentazione richiesta ai fini della stipula della Convenzione.

Il servizio dovrà essere disponibile in tutti i giorni lavorativi dell'anno dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 18:00, ad eccezione del sabato, domeniche e festività nazionali e locali, giorni compresi tra il 24 dicembre ed il 2 gennaio, seconda e terza settimana di agosto.

Durante queste fasce orarie le chiamate effettuate dalle Amministrazioni devono essere ricevute da un operatore addetto, mentre dopo tali orari, ivi inclusi i giorni non lavorativi, deve essere attiva una segreteria telefonica che registri le chiamate che si intenderanno come ricevute entro la successiva ora lavorativa di apertura del Call Center (ovvero alle ore 14:00 dello stesso giorno lavorativo o alle ore 9:00 del giorno lavorativo successivo). Il call center permetterà alle Amministrazioni di:

- richiedere informazioni sui servizi compresi nella Convenzione;
- richiedere chiarimenti sulle modalità di compilazione e invio dell'Ordinativo di fornitura e delle richieste di consegna;
- richiedere chiarimenti ed informazioni sulle modalità di consegna e/o sullo stato degli ordini in corso e delle consegne;
- inoltrare i reclami.

Il call center dovrà essere costantemente in contatto con il Responsabile della fornitura al fine di trasmettere tempestivamente ogni segnalazione e/o reclamo effettuato dalle Amministrazioni.

5.5 TRASMISSIONE CATALOGO/ELENCO INFORMATIZZATO DEI PRODOTTI

Ai fini della pubblicazione nel sito web della Stazione appaltante, il fornitore, su richiesta si obbliga a consegnare la seguente documentazione:

- Elenco informatizzato, completo di descrizioni ed immagini dei prodotti offerti in sede di gara con le principali caratteristiche, la confezione minima ordinabile e il relativo prezzo;
- Schede tecniche necessariamente su supporto informatico di tutti i prodotti offerti;
- Segnalazione del numero di telefono, pec e l'indirizzo e-mail del call center.

 REGIONE LAZIO	<p align="center">CAPITOLATO TECNICO</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio</p>
--	--

5.6 SERVIZIO DI REPORTISTICA

Il fornitore, su richiesta, si impegna a predisporre e trasmettere, via web o posta elettronica, alla Stazione Appaltante o alle amministrazioni contraenti, un flusso informativo di dati aggregati e riassuntivi dell'attività contrattuale, entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni dalla data di richiesta, pena l'applicazione di una penale pari allo 0,3 per mille del valore della richiesta di consegna.

Il report dovrà essere consegnato al richiedente in formato modificabile (ad esempio in formato Excel o in un formato aperto con caratteristiche simili) e dovrà contenere almeno le seguenti informazioni per ciascun lotto di riferimento:

- l'Amministrazione Contraente
- la data dell'ordine
- tipologia e formato di prodotto
- quantità richieste per ogni singolo prodotto
- modalità di consegna (su piano stradale, al magazzino, al piano, in scatole, in bancali, in pallet, etc...).

Resta inteso che è fatta riserva la facoltà di chiedere all'interno del report informazioni aggiuntive.

6 EVOLUZIONE TECNICA, FUORI PRODUZIONE, CASI DI DIFFICILE REPERIBILITA'

Il Fornitore si impegna ad informare tempestivamente la Stazione Appaltante e le Amministrazioni contraenti sulle modifiche funzionali dei prodotti e delle conseguenti possibili variazioni da apportare alle forniture ed alle prestazioni dei servizi connessi, a causa di evoluzione tecnica del prodotto (acquisizione di caratteristiche più performanti), fuori produzione e di difficile reperibilità, fornendone ogni prova documentata e giustificativa.

Non costituisce modifica il solo cambiamento grafico dell'imballaggio.

Il Fornitore dovrà obbligatoriamente:

- dare comunicazione scritta della "messa fuori produzione" alla Stazione Appaltante con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni, allegando la dichiarazione del legale rappresentante del produttore che il prodotto è uscito di produzione, pena l'applicazione delle penali;
- indicare, pena la risoluzione del contratto, il prodotto avente identiche o migliori caratteristiche che intende proporre in sostituzione di quello offerto in gara, alle medesime condizioni economiche ed allegando congiuntamente per il prodotto sostituito la relativa

 REGIONE LAZIO	<p align="center">CAPITOLATO TECNICO</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio</p>
--	--

scheda tecnica debitamente sottoscritta e tutte le dichiarazioni/certificazioni richieste in fase di offerta;

- almeno 15 (quindici) giorni prima della messa fuori produzione del prodotto, provvedere ad inviare alla Stazione Appaltante i referti che attestano il rispetto delle caratteristiche di cui al paragrafo 3, pena l'applicazione delle penali;
- Qualora offerto dal fornitore in sede di gara, fornire la documentazione a comprova del possesso dei "Requisiti qualitativi migliorativi" secondo quanto previsto nel Disciplinare di gara.
- La Stazione Appaltante procederà, quindi, alla verifica tecnica dell'equivalenza del prodotto offerto in sostituzione con quello offerto in sede di gara e con quanto dichiarato nella nuova scheda tecnica e, in caso di accettazione, provvederà a comunicare al fornitore gli esiti di detta verifica. In caso di esito negativo della verifica del prodotto proposto in sostituzione, la Stazione Appaltante avrà facoltà di risolvere la Convenzione, anche solo in parte, laddove il fornitore non sia più in grado di garantire la disponibilità alle Amministrazioni del prodotto per il quale viene richiesta la sostituzione

7 PREZZI E REVISIONE DEI PREZZI

I prezzi offerti per ciascun prodotto saranno aggiornati per tutta la durata della Convenzione con cadenza trimestrale, con una prima revisione a partire dalla data di stipula della Convenzione stessa, così come indicato al paragrafo 3.2 "Revisione dei prezzi" del Disciplinare di gara.

La revisione, previa istruttoria della Stazione Appaltante, sarà operata sulla base dell'indice medio dei prezzi all'ingrosso per risme di carta di formato UNI A4 (di tipo "B" e di tipo "riciclato"), rilevato e pubblicato dalla Camera di Commercio Metropolitana di Milano- Monza-Brianza-Lodi, sempre nei limiti dei prezzi di riferimento ANAC.

In particolare, la formula da applicare per aggiornare i prezzi sia della carta da fibre vergini che di quella riciclata, allo scadere dei trimestri successivi è la seguente:

$$Pt+1 = Pt + Pt * \Delta (\%)$$

dove:

Pt+1 è il nuovo prezzo aggiornato

Pt è il prezzo in vigore

$$\Delta (\%) = (\bar{A}t+1 - \bar{A}t) / \bar{A}t$$

ove con

$\bar{A}t$ si intende l'indice medio dei prezzi al tempo t (inteso come media del valore minimo e massimo);

 REGIONE LAZIO	CAPITOLATO TECNICO Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio
--	--

$\bar{A}t+1$ si intende l'indice medio dei prezzi al tempo $t+1$ (inteso come media del valore minimo e massimo).

Per la prima revisione il tempo t è pari alla data di scadenza delle offerte e il tempo $t+1$ la data di stipula della Convenzione.

Si precisa che la variazione potrà essere anche negativa, pertanto portare ad un ribasso dei prezzi.

Il Fornitore non potrà vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad ulteriori adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi come sopra indicati.

I prezzi oggetto di revisione non potranno comunque essere superiori ai prezzi di riferimento Anac.

8 VERIFICHE

Per tutta la durata della Convenzione, così come meglio descritto al paragrafo 16 del Disciplinare di gara e nel caso in cui non siano già stati presentati in sede di offerta o di stipula, la Stazione Appaltante, ha facoltà di chiedere al Fornitore la presentazione dei certificati di laboratorio ACCREDIA di superamento delle prove UNI EN ISO previste nel presente capitolato. Nel caso in cui il fornitore non presenti i certificati nel termine massimo indicato nella richiesta, sarà corrisposta una penale come riportato al successivo paragrafo 10.

Qualora i prodotti forniti siano identici per marca e per modello, ma differenti per tipologia di formato (quali a titolo esemplificativo carta naturale 80 grammi A4 e A3), è possibile presentare un unico referto rilasciato da laboratorio accreditato ACCREDIA, purché dagli stessi documenti sia evincibile che le prove di laboratorio e le caratteristiche tecniche facciano riferimento ad entrambi i prodotti forniti.

Per tutta la durata della Convenzione, la Stazione Appaltante, anche tramite terzi da essa incaricati, ha la facoltà di effettuare verifiche in corso d'opera, anche a campione, di corrispondenza delle caratteristiche tecniche dei prodotti consegnati con quelle offerte dal Fornitore in sede di gara, al fine di verificare eventuali inadempimenti del Fornitore.

Tali verifiche verranno effettuate a campione prelevando, in contraddittorio con il Fornitore – o con il soggetto da questi incaricato per la consegna dei prodotti – al momento della consegna, un campione degli stessi.

Pari facoltà è riservata alle singole Amministrazione contraenti che, in occasioni dell'esecuzione di Ordinatori di fornitura, potranno effettuare verifiche di corrispondenza delle caratteristiche tecniche e di conformità dei prodotti consegnati con quelli offerti dal fornitore in sede di gara al fine di verificare eventuali inadempimenti del fornitore. Le spese relative sono a carico delle Amministrazioni.

 REGIONE LAZIO	<p align="center">CAPITOLATO TECNICO</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio</p>
--	--

La verifica, pertanto, si intende positivamente superata solo se i prodotti consegnati non presentino alcuna difformità sostanziale, se non migliorativa, rispetto ai requisiti minimi e alle caratteristiche tecniche richiesti ed offerti.

Al completamento delle attività, verrà redatto un apposito “Verbale di verifica ispettiva”. La mancata rispondenza tra caratteristiche tecniche dei Prodotti consegnati con quelli richiesti ed offerti impegna il Fornitore al ritiro degli stessi ed alla contestuale sostituzione entro il termine massimo di 4 (quattro) giorni lavorativi dalla data del Verbale, pena l'applicazione delle penali.

Nel caso di persistenza degli inadempimenti, la Stazione Appaltante avrà facoltà di risolvere del contratto, fermo il risarcimento per il maggior danno.

Nel caso in cui, nel corso di validità della Convenzione e dei singoli Ordinativi di Fornitura, siano riscontrati almeno tre esiti negativi delle verifiche effettuate sulla qualità dei prodotti, e quindi sul rispetto delle caratteristiche tecniche richieste ed offerte, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di risolvere il contratto.

9 RESPONSABILE DELLA FORNITURA

Per tutta la durata della Convenzione e dei singoli Ordinativi di Fornitura il Fornitore dovrà mettere a disposizione un Responsabile della Fornitura, i cui riferimenti dovranno essere indicati alla Stazione Appaltante nella documentazione richiesta ai fini della stipula della Convenzione.

Il Responsabile della Fornitura dovrà essere in grado di:

- essere il referente per tutte le Amministrazioni che emettono ordinativi di fornitura e richieste di consegna;
- implementare le azioni necessarie per garantire il livello dei servizi attesi nonché il rispetto delle prestazioni richieste;
- gestire gli eventuali reclami/disservizi provenienti dalle Amministrazioni e/o dalla Stazione Appaltante.

In caso di sostituzione del Responsabile della fornitura nel corso della Convenzione e degli Ordinativi di fornitura, il fornitore dovrà tempestivamente darne comunicazione scritta alla Stazione Appaltante e all'Amministrazione, inviando congiuntamente i riferimenti del Responsabile proposto in sostituzione.

È fatta salva la possibilità per il fornitore di mettere a disposizione ulteriore personale specializzato per una corretta prestazione dei servizi.

 REGIONE LAZIO	CAPITOLATO TECNICO Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio
--	--

10 PENALI

L'Amministrazione Regionale, qualora riscontri una delle inadempienze contrattuali meglio dettagliate in seguito, potrà dar luogo all'applicazione delle penali come successivamente specificato.

Fatti salvi i casi di forza maggiore (intesi come eventi imprevedibili od eccezionali per i quali il Fornitore aggiudicatario non abbia trascurato le normali precauzioni in rapporto alla delicatezza e la specificità delle prestazioni, e non abbia ommesso di trasmettere tempestiva comunicazione all'Amministrazione contraente) od imputabili all'Amministrazione, qualora non vengano rispettati i tempi previsti nel presente Capitolato, le singole Amministrazioni contraenti potranno applicare penalità secondo quanto di seguito riportato:

Attività	Rif. Par. Capitolato	Inadempimento	Termine massimo stabilito (in giorni lavorativi)	Penale applicabile*
TEMPI DI CONSEGNA	5.1.2	Mancato rispetto del termine di riscontro della data di consegna alla ricezione di ciascun Ordinativo di Fornitura	2	1 per mille del valore della richiesta di consegna per ogni giorno di ritardo
		Mancato rispetto del termine massimo di consegna dei prodotti contenuti in scatole.	7	
		Mancato rispetto del termine massimo di consegna dei prodotti contenuti in bancali/pallet.	20	
CONDIZIONI DI CONSEGNA	5.1.3	Mancato completamento della consegna della fornitura in caso di quantità di merce consegnata inferiore a quella ordinata.	3	1 per mille del valore della richiesta di consegna per ogni giorno di ritardo
INDISPONIBILITA'	5.1.4	Mancato rispetto dei termini di tempestiva comunicazione alle Amministrazioni, in caso di indisponibilità della fornitura di uno o più prodotti.	5	1 per mille del valore della richiesta di consegna per ogni giorno di ritardo
		Mancato rispetto della data di prevista consegna della carta in scatole, a seguito della comunicazione di rottura di stock.	20	
		Mancato rispetto della data di prevista consegna della carta in bancali/pallet,	30	

 REGIONE LAZIO	CAPITOLATO TECNICO Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio
--	--

Attività	Rif. Par. Capitolato	Inadempimento	Termine massimo stabilito (in giorni lavorativi)	Penale applicabile*
		a seguito della comunicazione di rottura di stock.		
GESTIONE RESI	5.2	Mancato rispetto del termine del ritiro della merce in eccesso o la sostituzione dei prodotti non conformi.	5	0,3 per mille del valore del contratto per ogni giorno di ritardo
		Mancato rispetto del termine, decorrente dalla comunicazione di contestazione per il ritiro e la sostituzione di prodotti non conformi.	15	Costi sostenuti dall'Amministrazione per tale operazione di riconsegna dei prodotti non conformi
		Emissione di fattura per prodotti parzialmente consegnati o non consegnati, fino ad effettiva consegna totale dei prodotti ordinati.	--	0,3 per mille del valore della richiesta di consegna
SERVIZIO DI REPORTISTICA	5.6	Mancato rispetto della trasmissione del flusso informativo di dati aggregati e riassuntivi dell'attività contrattuale	30	0,3 per mille del valore della fornitura mancante nel flusso
FUORI PRODUZIONE	6	Mancato rispetto della comunicazione scritta della "messa fuori produzione" alla Stazione Appaltante, allegando la dichiarazione del legale rappresentante del Produttore	30	0,3 per mille del valore previsto da consegnare dalla data fino alla fine del contratto del prodotto messo fuori produzione
		Mancato rispetto dell'invio dei referti alla Stazione appaltante prima della messa fuori produzione del Prodotto	15	
VERIFICHE	8	Mancato rispetto della presentazione dei certificati di laboratorio ACCREDIA di superamento delle prove UNI EN ISO previste nel capitolato, qualora richiesto dalle Amministrazioni interessate	Termine massimo indicato nella richiesta da parte della Stazione Appaltante	Euro 100,00 (cento) per ogni giorno di ritardo dal termine massimo riportato nella richiesta
		Mancato rispetto del ritiro e della contestuale sostituzione di prodotti non conformi, a valle di verifica ispettiva	4	1 per mille del valore della fornitura del prodotto non conforme per ogni giorno di ritardo

 REGIONE LAZIO	CAPITOLATO TECNICO Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio
--	--

(*) fatto salvo il risarcimento per il maggior danno.

Il sistema di penali prevede sanzioni monetarie, anche mediante trattenute sui corrispettivi dovuti, relativi ad eventuali singoli inadempimenti rilevati.

Il mancato rispetto durante tutta la fase contrattuale, delle indicazioni sopra indicate potrà dare luogo all'applicazione di una penale pari allo 1 per mille del valore della richiesta di consegna, per mancato rispetto delle informazioni da riportare sulle confezioni. Nel caso di persistenza dell'inadempimento, l'Amministrazione avrà facoltà di risoluzione degli ordinativi e la Stazione Appaltante avrà la facoltà di risoluzione della Convenzione, sia qualora la segnalazione pervenga da una sola Amministrazione sia qualora siano coinvolte più Amministrazioni.

L'applicazione di tutte le penali di cui sopra avviene mediante detrazione delle somme dovute in seguito alla fatturazione periodica ed eventualmente, mediante prelievo dalla cauzione definitiva.

La procedura di contestazione delle penali, nonché la percentuale massima applicabile, sono specificate nello Schema Convenzione.

Copia



**PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI CONVENZIONI
QUADRO, A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE, PER L’AFFIDAMENTO DELLA
FORNITURA DI CARTA IN RISME PER GLI ENTI DELLA REGIONE LAZIO**

II EDIZIONE

ALLEGATO 1

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E
SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE**

 <p>REGIONE LAZIO</p>	<p>ALLEGATO 1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio</p>
---	---

MODELLO 1.1

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____,
Prov. _____, il _____, domiciliato per la carica presso la sede legale sotto indicata, in
qualità di _____ e legale rappresentante della _____,
con sede in _____, Prov. _____, via _____, n. _____,
CAP _____, codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____,
presso cui elegge domicilio, di seguito denominata "Impresa",

- ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle conseguenze amministrative e delle responsabilità penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, previste dagli articoli 75 e 76 del medesimo Decreto;

CHIEDE

- di partecipare alla "Procedura aperta finalizzata alla stipula di Convenzioni Quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per le Amministrazioni della Regione Lazio"

E DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ¹

1) che l'Impresa partecipa alla gara in qualità di:

- impresa singola
- consorzio stabile
- consorzio tra imprese artigiane
- consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro
- consorzio ordinario
- Rete dotata di organo comune
- Rete sprovvista di organo comune o con organo comune privo di rappresentanza
- GEIE

¹ Cancellare tutte le dichiarazioni o dizioni/parti delle dichiarazioni che non interessano.

 <p>REGIONE LAZIO</p>	<p>ALLEGATO 1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio</p>
---	---

- Capogruppo del RTI/consorzio ordinario/Rete d'impresa di concorrenti costituito da (*compilare i successivi campi capogruppo e mandante, specificando per ognuna di esse ragione sociale, codice fiscale e sede*)
- mandante del RTI/consorzio ordinario/componente Rete d'impresa costituito da (*compilare i successivi campi capogruppo e mandante, specificando per ognuna di esse ragione sociale, codice fiscale e sede*)
- (capogruppo) _____
- (mandante) _____
- (mandante) _____
- (mandante) _____

1. Dichiarazioni in caso di partecipazione in forma associata o in più forme diverse

[Per tutti i R.T.I./Consorzio ordinario/Rete d'Impresa/GEIE costituiti o costituendi]

[in caso di raggruppamenti di cui all'art. 65, comma 2, lett. e) del D.Lgs. n. 36/2023] che la ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del R.T.I./Consorzio (fornitura e/o servizi che saranno eseguiti da ciascuna singola Impresa componente l'R.T.I./Consorzio) è la seguente:

Denominazione/Ragione sociale	Fornitura	%

[in caso Consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 36/2023] **dichiara** che il Consorzio/Rete di impresa partecipa con le seguenti consorziate/Imprese:

Denominazione/Ragione sociale	C.F	Sede

[solo per i Consorzi stabili] **dichiara** che il Consorzio al fine di soddisfare i requisiti di partecipazione prescritti nel bando di gara ricorre ai requisiti delle consorziate non esecutrici così come di seguito indicato

Denominazione/Ragione sociale	C.F	Sede

(Ciascuna Consorziate, esecutrice e non, deve presentare una propria domanda di partecipazione)

 <p>REGIONE LAZIO</p>	<p>ALLEGATO 1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio</p>
---	---

Inoltre, **dichiara:**

- di non partecipare in forma singola/associata e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio);

o in alternativa **dichiara:**

- che intende partecipare nella seguente forma _____ e inserisce nel DGUE idonea documentazione atta a dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, ne è idonea ad incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- di non partecipare a più di un consorzio stabile

[In caso di RTI/ConSORZI ordinari di cui all'art. 65, comma 2, lett. f), del D.Lgs. n. 36/2023 Ogeie non ancora costituiti] **dichiara:**

- che in caso di aggiudicazione sarà conferito mandato speciale con rappresentanza a funzioni di capogruppo a _____, e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai RTI/consorzi/GEIE ai sensi dell'art.68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto dei mandanti/consorzati.

[in caso aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica] **dichiara:**

- di concorrere per le seguenti imprese _____
- che le parti/percentuali della fornitura saranno eseguite dagli operatori di seguito indicati:

Denominazione/Ragione sociale	Fornitura	%

- (dichiarazione da rendere solo dall'organo comune) che l'aggregazione di imprese è iscritta al Registro delle Imprese di _____ al n. _____ P.IVA _____ o indicare altrimenti _____

 <p>REGIONE LAZIO</p>	<p>ALLEGATO 1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio</p>
---	---

[Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo]

*In caso di Rete costituenda **dichiara:***

- che in caso di aggiudicazione sarà conferito mandato speciale con rappresentanza a funzioni di capogruppo a _____, e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei

2. Dichiarazioni in caso adozione di misure self-cleaning

Inserisce nel DGUE la relazione che illustra le misure di self-cleaning adottate in relazione alle cause di esclusione verificate prima della presentazione della presente domanda, *in alternativa*, dichiara che è stato impossibilitato ad adottare misure di self cleaning e si impegna ad adottare misure idonee e a comunicare le stesse tempestivamente e comunque prima dell'aggiudicazione

3. Dichiarazioni in caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale

Dichiara che il provvedimento di ammissione al concordato è stato emesso il ____ da _____ e che il provvedimento di autorizzazione a partecipare alla gara è stato emesso il ____ da _____

[Solo in caso di RTI]

Ulteriori adempimenti a carico del concorrente ammesso al concordato preventivo (da produrre in allegato):

- Dichiarazione firmata digitalmente dal legale rappresentante nel quale si dichiara che le altre imprese del raggruppamento non sono sottoposte a procedure concorsuali;
- relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo n. 14/2019, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

Descrivere le misure adottate ai sensi dell'art.96 comma 6 del D.Lgs.36/2023 _____

 <p>REGIONE LAZIO</p>	<p>ALLEGATO 1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio</p>
---	---

4. Dichiarazioni in caso di sottoposizione a sequestro e/o confisca

Riportare gli estremi del provvedimento di ammissione _____ emesso il _____ da _____

5. Ulteriori dichiarazioni:

- 1) di ritenere remunerativa l'offerta economica, nonché di avere conoscenza dei prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC che possono aver influito sulla determinazione del prezzo;
- 2) si impegna a non attuare pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile;
- 3) che questa Impresa è iscritta dal _____ al Registro delle Imprese di _____, al numero _____, tenuto dalla C.C.I.A.A. di _____, con sede in _____ Via _____, n. __, CAP _____, costituita con atto del _____, capitale sociale deliberato Euro _____, capitale sociale sottoscritto Euro _____, capitale sociale versato Euro _____, termine di durata della società _____
- 4) di aver compilato il DGUE, che, unitamente alle ulteriori dichiarazioni che si rendono, costituisce il contenuto della documentazione amministrativa;
- 5) che questa Impresa ha versato il contributo a favore della Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) ai sensi dell'art.1 co.65 della legge 23 dicembre 2005, n.266, verificabile tramite la consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla presente procedura di gara;
- 6) che l'imposta di bollo (art. 3 del DPR n. 642/72) è assolta mediante _____
[indicare modalità] e la cui comprova deve essere allegata alla documentazione amministrativa:
- 7) che la cauzione è stata costituita nella forma di _____
- 8) che ai fini del versamento della cauzione provvisoria:
 - ha beneficiato della riduzione ai sensi dell'art. 106 comma 8 del Dlgs 36/2023 in virtù del possesso della/e seguente/i certificazione/i

Certificazione posseduta	% di riduzione

 <p>REGIONE LAZIO</p>	<p>ALLEGATO 1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio</p>
---	---

- NON ha beneficiato della riduzione ai sensi dell'art. 106 comma 8 del Dlgs 36/2023
- 9) di non trovarsi in una delle cause di esclusione automatica di cui all'art. 94 del D.lgs. n. 36/2023;
- 10) relativamente alle cause di esclusione non automatica di cui all'art. 95 del D.lgs. n. 36/2023, di:
- di non trovarsi in una delle cause di esclusione non automatica di cui all'art. 95 del D.lgs. n. 36/2023;
ovvero
 - con riferimento alle cause di esclusione non automatica, di cui all'art. 95 del D.lgs. n. 36/2023, segnala le seguenti fattispecie rilevanti:
 - _____
 - _____
- 11) di essere consapevole che le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause di esclusione automatiche e non automatiche di cui all'art. 94, commi 1 e 2, e all'art. 98, comma 4, lett. g) e h) del D.lgs. n. 36/2023 sono rese in relazione a tutti i soggetti indicati al precedente punto 8 e che le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico;
- 12) di mantenere valida l'offerta per un tempo non inferiore a 240 giorni dal termine fissato per la presentazione dell'offerta;
- 13) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara, inclusi i criteri ambientali minimi di cui al DM 4 aprile 2013, pubblicato in G.U n.102 del 3 maggio 2013 inerenti all'acquisto di carta per copia e carta grafica;
- 14) di accettare la clausola di revisione prezzi di cui al paragrafo 3.2. del Disciplinare di gara;
- 15) di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, i chiarimenti resi disponibili tramite piattaforma;
- 16) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

 <p>REGIONE LAZIO</p>	<p>ALLEGATO 1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio</p>
---	---

17) di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento;

18) di essere consapevole che, nei casi di cui all'articolo 36, commi 1 e 2, del codice, l'offerta presentata sarà resa disponibile mediante accesso diretto alla piattaforma;

19) qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti" di cui all'art 36, di:

autorizzare la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara,

ovvero

non autorizzare, la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere successivamente, su richiesta della stazione appaltante, adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 35, comma 4, lett. a), del Codice.

20) che il proprio domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05 è il seguente: _____

21) *[in caso di soggetto non residente e privo di stabile organizzazione in Italia]* che l'Impresa, in caso di aggiudicazione, si uniformerà alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, d.P.R. 633/1972 e comunicherà alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

22) che questa Impresa:

- intende ricorrere al subappalto, nei limiti di legge, per il/i lotto/i _____, in relazione alle seguenti prestazioni
lotto _____ prestazioni: _____
lotto _____ prestazioni: _____
non intende ricorrere al subappalto

_____, lì _____

Il Documento deve essere firmato digitalmente

 <p>REGIONE LAZIO</p>	<p>ALLEGATO 1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio</p>
---	---

ALLEGATO A

Ulteriori indicazioni necessarie all'effettuazione degli accertamenti relativi alle singole cause di esclusione.

- A. **Ragione/denominazione sociale** _____
- B. **Ccnl applicato** _____ **codice CNEL** (art.16 quater DL 76/20)

- C. **DATI INAIL:** *Codice ditta* _____ *PAT sede legale impresa*

- D. **DATI INPS:** matricola _____ azienda _____ codice sede
INPS _____
- E. **Ufficio/sede dell'Agenzia delle Entrate:**
- Ufficio _____ di _____, città _____
_____, Prov. _____, via _____, n. _____,
CAP _____ tel. _____, e-mail _____
_____, PEC _____.
- F. **Ufficio della Provincia competente per la certificazione di cui alla legge 68/1999:**
- Provincia di _____, Ufficio _____,
con sede in _____, via _____,
n. _____, CAP _____, tel. _____, fax _____,
e-mail _____,
PEC _____

_____, li _____

Il Documento deve essere firmato digitalmente



**PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI CONVENZIONI QUADRO, A
RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE, PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI
CARTA IN RISME PER GLI ENTI DELLA REGIONE LAZIO**

II EDIZIONE

**ALLEGATO 2
SCHEMA DI CONVENZIONE**

 REGIONE LAZIO	<p align="center">ALLEGATO 2 SCHEMA DI CONVENZIONE</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli Enti della Regione Lazio.</p>
--	---

SCHEMA DI CONVENZIONE QUADRO

TRA

La Regione Lazio, con sede legale in Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7 00145 Roma, codice fiscale 80143490581, di seguito denominata “Regione Lazio” o “Committente”, nella persona di _____, nato/a _____ Prov. _____ il _____, in qualità di _____, autorizzato alla stipula del presente Contratto in virtù dei poteri conferitigli con _____

E

L'Impresa _____, con sede in _____, Prov. _____, Via/Piazza _____, n. _____, CAP _____, C.F. n. _____, e P. IVA n. _____, iscritta presso il Registro delle Imprese di _____, al n. _____, tenuto dalla C.C.I.A.A. di _____, di seguito definita “Fornitore”, nella persona di _____, nato a _____, il _____, in qualità di _____, autorizzata alla stipula della presente Convenzione, in virtù dei poteri conferitigli da _____, congiuntamente, anche, le “Parti”,

PREMESSO CHE

- A. la Regione Lazio, con Determinazione n. _____ del _____, ha indetto una “Procedura aperta finalizzata alla stipula di Convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio”, il cui bando è stato pubblicato sulla GUUE n. _____ del _____;
- B. con Determinazione n. _____ del _____ della Regione Lazio, il Fornitore è risultato aggiudicatario del Lotto _____ della procedura di gara in oggetto;
- C. il Fornitore risulta in regola con i requisiti previsti dall'art. 94 D.lgs. 36/2023 e che lo stesso ha presentato quanto previsto per la stipula della Convenzione;
- D. il Fornitore, sottoscrivendo la presente Convenzione, dichiara che quanto risulta nella stessa, nonché nel Disciplinare e relativi allegati e nel Capitolato tecnico e relativi allegati definisce in

 REGIONE LAZIO	<p style="text-align: center;">ALLEGATO 2 SCHEMA DI CONVENZIONE</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli Enti della Regione Lazio.</p>
--	--

- modo adeguato e completo l'oggetto del servizio e consente di acquisire tutti gli elementi per una idonea valutazione dello stesso;
- E. il Fornitore, ai sensi dell'articolo 117 del D.lgs. 36/2023, ha prestato la garanzia definitiva per un importo pari al ____% dell'importo complessivo della Convenzione per il lotto n. (€ _____,_____/____) per un ammontare complessivo di € _____,_____/____) al netto di eventuali riduzioni di cui all'art. 106 D.lgs. 36/2023, e presentato altresì la documentazione richiesta dal Disciplinare di gara ai fini della stipula del presente contratto, il quale, anche se non materialmente allegata al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;
- F. il Fornitore, con la sottoscrizione della presente Convenzione, dichiara, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 c.c., di accettare tutte le condizioni e patti contenuti nel presente atto e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole;
- G. con riferimento all'articolo 53, comma 16-ter, d.lgs. 165/2001, il Fornitore, sottoscrivendo la presente Convenzione, attesta altresì di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Committente e/o della Stazione Appaltante nei propri confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- H. l'obbligo del Fornitore di prestare quanto oggetto della presente Convenzione sussiste nei modi e nelle forme disciplinati dalla stessa, ai prezzi unitari, alle condizioni, alle modalità ed ai termini ivi contenuti;
- I. la presente Convenzione non è fonte di obbligazione per la Regione Lazio nei confronti del Fornitore, rappresentando in ogni caso la medesima Convenzione le condizioni generali delle prestazioni che verranno concluse dalle singole Amministrazioni Contraenti con l'emissione dei relativi Ordinativi di Fornitura (i.e. contratti di fornitura o contratti attuativi) i quali, nei limiti ivi previsti, saranno per ciascuna delle stesse fonti di obbligazione;
- J. Resta espressamente inteso che la Regione Lazio non potrà in nessun caso essere ritenuta responsabile per atti o attività degli Enti Contraenti; parimenti, ciascun Ente Contraente sarà considerato responsabile unicamente e limitatamente per le obbligazioni nascenti dagli Ordinativi di Fornitura da ciascuno degli stessi emessi;
- K. La presente Convenzione, compresi i relativi Allegati, viene sottoscritta dalle parti con firma digitale rilasciata da ente certificatore autorizzato.

 REGIONE LAZIO	<p style="text-align: center;">ALLEGATO 2 SCHEMA DI CONVENZIONE</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli Enti della Regione Lazio.</p>
--	--

**TUTTO CIÒ PREMESSO LE PARTI, COME SOPRA RAPPRESENTATE,
CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE**

Articolo 1 -Valore delle premesse e degli allegati

1. Le premesse di cui sopra, gli Atti e i documenti richiamati nelle medesime premesse e nella restante parte del presente Atto, il Capitolato Tecnico, il Disciplinare e l'offerta tecnica ed economica, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale e sono fonte delle obbligazioni oggetto della presente Convenzione.

Articolo 2 - Definizioni

1. Nell'ambito della presente Convenzione si intende per:
 - a. **Atti di gara:** il Disciplinare, il Capitolato tecnico e relativi allegati;
 - b. **Amministrazioni contraenti:** Le amministrazioni della Regione, nell'ambito dei cui territori di competenza il Fornitore si impegna a prestare i servizi richiesti a seguito di emissione di Ordinativi di fornitura/contratti;
 - c. **Fornitore:** il soggetto che sottoscrive la Convenzione Quadro ed eroga il servizio.
 - d. **Contratto Generale e/o Convenzione:** il contratto stipulato tra la Regione ed il Fornitore aggiudicatario, che regola i termini della fornitura attivata dalle Amministrazioni attraverso gli Ordinativi di Fornitura emessi con le modalità definite negli atti di gara.
 - e. **Ordinativo di Fornitura e/o contratto:** documento con il con il quale le Amministrazioni contraenti impegnano il Fornitore all'esecuzione della prestazione richiesta e che riporta i quantitativi necessari per tutta la durata della fornitura.
 - f. **Offerta:** l'offerta del Fornitore presentata per l'oggetto della fornitura di cui alla presente Convenzione.
 - g. **Sito:** lo spazio web sul Portale internet <http://www.regione.lazio.it/rl/centraleacquisti/>.

Articolo 3 - Norme regolatrici e disciplina applicabile

1. L'erogazione dei servizi oggetto della presente Convenzione e degli Ordinativi di fornitura è regolata in via gradata:
 - dalle clausole della presente Convenzione e dagli atti ivi richiamati, in particolare dal Capitolato Tecnico, dal Disciplinare, dall'Offerta Tecnica e dall'Offerta Economica dell'Aggiudicatario, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con il Fornitore relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;

 REGIONE LAZIO	<p style="text-align: center;">ALLEGATO 2 SCHEMA DI CONVENZIONE</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli Enti della Regione Lazio.</p>
--	--

- dai regolamenti di accesso e utilizzo delle Convenzioni riportati sul sito di cui il Fornitore dichiara di avere esatta conoscenza e che, sebbene non siano materialmente allegati, fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;
 - dalle disposizioni di cui al D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., e comunque dalle norme di settore in materia di appalti pubblici;
 - dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative in vigore in materia di contratti di diritto privato.
2. In caso di difficoltà interpretative tra quanto contenuto nel Capitolato Tecnico e suoi allegati e quanto dichiarato nell'Offerta Tecnica, prevarrà quanto contenuto nel Capitolato Tecnico e suoi allegati, fatto comunque salvo il caso in cui l'Offerta Tecnica contenga, a giudizio della Regione Lazio, previsioni migliorative rispetto a quelle contenute nel Capitolato Tecnico e suoi allegati;
 3. Le clausole della Convenzione sono sostituite, modificate o abrogate automaticamente per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente, fermo restando che in ogni caso, anche ove intervengano modificazioni autoritative dei prezzi migliorative per il Fornitore, quest'ultimo rinuncia a promuovere azioni o ad opporre eccezioni rivolte a sospendere o a risolvere il rapporto contrattuale in essere.
 4. L'aggiudicatario è tenuto all'esatta osservanza di tutte le leggi, regolamenti e norme vigenti in materia, compresi quelli eventualmente emanati in corso di esecuzione del contratto.
 5. In ordine all'esecuzione contrattuale, resta nell'esclusiva competenza della Regione Lazio, la titolarità della gestione giuridico/amministrativa delle seguenti attività:
 - gestione dell'eventuale contenzioso legato alla procedura di gara;
 - custodia della documentazione tecnica dei prodotti oggetto di fornitura;
 - richiesta e custodia del deposito cauzionale definitivo;
 - stesura e sottoscrizione della presente Convenzione con il Fornitore (non vincolante in assenza di Ordinativi di Fornitura da parte delle Amministrazioni).
 6. Resta nell'esclusiva competenza di ciascuna Amministrazione contraente:
 - nomina del Responsabile del procedimento per la gestione del contratto e nomina del DEC laddove previsto;
 - emissione di Ordinativi di fornitura;
 - verifica quali-quantitativa di cui all'art. 10 della presente Convenzione;
 - ricevimento fatture e relativi pagamenti;
 - gestione dei rapporti negoziali, e dell'eventuale contenzioso, conseguenti all'esecuzione degli Ordinativi di fornitura;

 REGIONE LAZIO	<p align="center">ALLEGATO 2 SCHEMA DI CONVENZIONE</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli Enti della Regione Lazio.</p>
--	---

- ogni altra attività non ricompresa al precedente comma 5.

Articolo 4 - Oggetto

1. La Convenzione definisce la disciplina, comprensiva delle modalità di conclusione ed esecuzione, applicabile ai contratti concernenti l'affidamento servizi di pulizia e sanificazione a ridotto impatto ambientale e servizi accessori previsti nel capitolato.
2. Con la sottoscrizione della Convenzione, il Fornitore si obbliga irrevocabilmente nei confronti delle Amministrazioni, a fornire i servizi oggetto del presente atto, con le caratteristiche tecniche e di conformità prescritte nel Capitolato Tecnico, Disciplinare e nell'offerta presentata, nella misura richiesta dalle stesse Amministrazioni contraenti mediante emissione di Ordinativi di fornitura, il tutto nei limiti dell'importo massimo spendibile, per il lotto _____ pari a Euro _____ IVA esclusa, e in particolare ai prezzi sottoriportati:

Lotto _____	Prezzo unitario offerto (€ iva esclusa)
Fornitura di carta in risme da fibra vergine/mista – Formato A4	
Fornitura di carta in risme da fibra vergine/mista – Formato A3	
Fornitura di carta in risme da fibra riciclata – Formato A4	
Fornitura di carta in risme da fibra riciclata – Formato A3	

3. La presente Convenzione non è fonte di alcuna obbligazione per la Regione Lazio e per le Amministrazioni contraenti nei confronti del Fornitore; le Amministrazioni contraenti assumono obblighi nei confronti di quest'ultimo esclusivamente con l'emissione degli Ordinativi di fornitura, in esecuzione degli Ordinativi di fornitura, costituendo la presente Convenzione le condizioni generali dei singoli contratti di fornitura conclusi dalle Amministrazioni contraenti con l'emissione dei predetti Ordinativi di fornitura.
4. La Regione Lazio si riserva la facoltà di richiedere al Fornitore, nel periodo di efficacia del presente Atto, l'aumento delle prestazioni contrattuali, nei limiti in vigore per le forniture in favore della Pubblica Amministrazione, alle condizioni, corrispettivi e termini stabiliti nel presente Atto. In particolare, nel caso in cui prima del decorso del termine di durata della presente Convenzione sia esaurito l'importo massimo spendibile, al Fornitore potrà essere richiesto, alle stesse condizioni e corrispettivi, di incrementare tale importo di un quinto nei termini posti dall' art. 120 comma 9 del D.lgs. n. 36/2023.

 REGIONE LAZIO	<p align="center">ALLEGATO 2 SCHEMA DI CONVENZIONE</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli Enti della Regione Lazio.</p>
--	---

5. Fermo restando quanto sopra, la Regione Lazio potrà altresì, nel corso dell'esecuzione, apportare variazioni secondo quanto previsto dal suddetto articolo.

Articolo 5 - Utilizzo della Convenzione e degli Ordinativi di Fornitura

1. Le Amministrazioni contraenti utilizzano la Convenzione mediante l'emissione di Ordinativi di fornitura sottoscritti digitalmente e inviati al Fornitore, nei quali sarà indicato il valore della fornitura oggetto dell'Ordinativo; il Fornitore dovrà comunicare la ricezione di detti Ordinativi di fornitura con le modalità di cui al successivo articolo 6.
2. È a carico del Fornitore ogni onere e rischio di controllo sulla legittimità dei soggetti che utilizzano la Convenzione; qualora il Fornitore dia esecuzione a Ordinativi di fornitura emessi da soggetti non legittimati ad utilizzare la Convenzione, le forniture oggetto degli Ordinativi non verranno conteggiate nell'importo massimo spendibile oggetto della Convenzione stessa.

Articolo 6 - Modalità di conclusione

1. In considerazione degli obblighi assunti dal Fornitore in forza della Convenzione, il contratto di fornitura si conclude con la semplice ricezione da parte del Fornitore dell'Ordinativo di fornitura inviato dall'Amministrazione stessa.
2. Il Fornitore è tenuto, entro due giorni lavorativi, a dare riscontro alle Amministrazioni contraenti, attraverso il Sito, dell'Ordinativo di fornitura ricevuto.
3. Il Fornitore si obbliga ad eseguire la fornitura con le modalità stabilite e descritte nella presente Convenzione e nel Capitolato Tecnico.
4. Il Fornitore, come espressamente previsto all'articolo "Clausola Sociale", si impegna, preliminarmente all'emissione dell'Ordinativo di Fornitura, a redigere un programma di inserimento lavorativo, nel rispetto delle modalità riportate nel suddetto articolo e ad incontrare le organizzazioni sindacali, come previsto nel disciplinare di gara.

Articolo 7 - Durata

1. Fermo restando l'importo massimo spendibile di cui all'articolo 4, comma 2, eventualmente incrementato ai sensi dell'articolo 4, comma 5, la presente Convenzione ha una durata di 24 (ventiquattro) mesi a decorrere dalla sua sottoscrizione, eventualmente rinnovabile per successivi 12 mesi qualora non sia esaurito l'importo massimo spendibile.
2. Nel caso in cui prima della scadenza del termine di durata, anche rinnovata ai sensi del comma precedente, sia stato esaurito l'importo massimo spendibile di cui al precedente articolo 4,

 REGIONE LAZIO	<p align="center">ALLEGATO 2 SCHEMA DI CONVENZIONE</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli Enti della Regione Lazio.</p>
--	---

comma 2, eventualmente incrementato dell'articolo 4, comma 5, la Convenzione verrà considerata conclusa.

3. Resta inteso che per durata della Convenzione si intende il periodo entro il quale le Amministrazioni contraenti possono aderire alla Convenzione, per emettere Ordinativi di fornitura principali.
4. Se, per qualsiasi motivo cessi l'efficacia della Convenzione o di ogni singolo Ordinativo di Fornitura, il Fornitore sarà tenuto a prestare la massima collaborazione, anche tecnica, affinché possa essere garantita la continuità dei servizi, soprattutto nel caso in cui gli stessi vengano successivamente affidati a Ditte diverse dal medesimo Fornitore.

Art. 8 - Condizioni della fornitura e limitazione di responsabilità

1. Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale di cui oltre, tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto della Convenzione, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.
2. Il Fornitore garantisce l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nella presente Convenzione, pena la risoluzione di diritto della Convenzione medesima e/o degli Ordinativi di Fornitura, come previsto nell'Articolo "Risoluzione", restando espressamente inteso che ciascuna Amministrazione contraente potrà risolvere unicamente l'Ordinativo di fornitura da essa stessa emesso.
3. Le prestazioni contrattuali debbono necessariamente essere conformi, salva espressa deroga, alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate nel Capitolato Tecnico ovvero nell'Offerta Tecnica, presentata dal Fornitore se migliorativa. In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente alla stipula della Convenzione Quadro.
4. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula della Convenzione, restano ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale di cui oltre ed il Fornitore non può, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a

 REGIONE LAZIO	<p align="center">ALLEGATO 2 SCHEMA DI CONVENZIONE</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli Enti della Regione Lazio.</p>
--	---

qualsiasi titolo, nei confronti delle Amministrazioni contraenti o, comunque, della Regione Lazio, per quanto di propria competenza, assumendosene il medesimo Fornitore ogni relativa alea.

5. Il Fornitore si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne la Regione Lazio e le singole Amministrazioni contraenti da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche e di sicurezza vigenti.
6. Il Fornitore rinuncia espressamente, sin d'ora, a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolata o resa più onerosa dalle attività svolte dalle Amministrazioni contraenti e/o da terzi autorizzati.
7. Il Fornitore si impegna ad avvalersi, per la prestazione delle attività contrattuali, di personale specializzato che può accedere nei locali delle Amministrazioni contraenti nel rispetto di tutte le relative prescrizioni e procedure di sicurezza e accesso, fermo restando che è cura ed onere del Fornitore verificare preventivamente tali prescrizioni e procedure.
8. Il Fornitore si obbliga a consentire alla Regione Lazio, nonché alle Amministrazioni contraenti, per quanto di rispettiva competenza, di procedere in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto degli Ordinativi di Fornitura, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.
9. Il Fornitore si obbliga, infine, a dare immediata comunicazione alle Amministrazioni contraenti e/o alla Regione Lazio, per quanto di rispettiva competenza, di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle attività di cui alla Convenzione e ai singoli Ordinativi di fornitura.
10. Resta espressamente inteso che la Regione Lazio non può in nessun caso essere ritenuta responsabile nei confronti delle Amministrazioni contraenti.
11. Inoltre, ogni Amministrazione contraente può essere considerata responsabile unicamente e limitatamente per le obbligazioni nascenti dagli Ordinativi di fornitura da ciascuna emessi.

Articolo 9 - Obbligazioni specifiche del fornitore

1. Il Fornitore si obbliga, oltre a quanto previsto nelle altre parti della Convenzione Quadro, a:
 - a. eseguire le forniture ed i servizi oggetto della Convenzione Quadro, dettagliatamente descritti nel Capitolato Tecnico e nell'Offerta Tecnica, ove migliorativa, impiegando tutte le strutture ed il personale necessario per la loro realizzazione secondo quanto stabilito nella Convenzione Quadro e negli Atti di gara;

 REGIONE LAZIO	<p align="center">ALLEGATO 2 SCHEMA DI CONVENZIONE</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli Enti della Regione Lazio.</p>
--	---

- b. garantire la continuità dei servizi presi in carico coordinandosi per la esecuzione del contratto con eventuali Fornitori a cui è subentrato;
- c. adottare nell'esecuzione di tutte le attività, le modalità atte a garantire la vita e l'incolumità dei propri dipendenti, dei terzi e dei dipendenti delle Amministrazioni contraenti nonché ad evitare qualsiasi danno agli impianti, a beni pubblici o privati;
- d. ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri;
- e. applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi. Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità della presente Convenzione.
- f. far rispettare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 Codice Civile, gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto della Convenzione.
- g. ottemperare a tutte le previsioni espressamente riportate nell'Capitolato Tecnico;
- h. dotare il personale delle divise di modello e dei dispositivi di protezione individuale previsti dalla normativa, e di tutte le attrezzature necessarie per l'espletamento del servizio;
- i. osservare, integralmente, tutte le Leggi, Norme e Regolamenti di cui alla vigente normativa in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro e a verificare che anche il personale rispetti integralmente le disposizioni di cui sopra;
- j. comunicare tempestivamente le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione della Convenzione e degli Ordinativi di Fornitura, indicando analiticamente le variazioni intervenute ed i nominativi dei nuovi responsabili;
- k. su richiesta scritta dalla Regione Lazio o dell'Amministrazione Contraente, il Fornitore dovrà presentare il libro matricola e la documentazione INPS (DM 10) con certificazione di resa di conformità. Nel caso di inottemperanza agli obblighi ivi precisati accertati dalla richiedente, la medesima comunicherà, al Fornitore e se necessario all'Ispettorato del Lavoro, l'inadempienza accertata e procederà ad una detrazione del 20% sul valore del corrispettivo mensile corrisposto ovvero alla sospensione del pagamento dei successivi corrispettivi, destinando le somme accantonate a garanzia degli obblighi di cui sopra. La

 REGIONE LAZIO	<p align="center">ALLEGATO 2 SCHEMA DI CONVENZIONE</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli Enti della Regione Lazio.</p>
--	---

detrazione del 20% sarà applicata fino al momento in cui l'Ispettorato del Lavoro non abbia accertato che gli obblighi predetti siano integralmente adempiuti. Per tali detrazioni il Fornitore non può opporre eccezioni alla richiedente né ha titolo per un eventuale risarcimento del danno;

1. predisporre e trasmettere alla Stazione appaltante in formato elettronico, tutti i dati e la documentazione di rendicontazione delle forniture secondo quanto previsto al successivo art.12.

Articolo 10 - Modalità e termini di esecuzione della fornitura

1. La prestazione a carico del Fornitore avviene sulla base del corrispondente Ordinativo di fornitura emesso da ogni singola Amministrazione e nel rispetto dei termini e delle modalità e dei luoghi ivi indicati.
2. L'erogazione della prestazione si intende comprensiva di ogni onere e spesa, nessuno escluso;
3. Non sono ammesse prestazioni parziali, pertanto l'esecuzione di ciascuna prestazione deve avvenire secondo quanto disciplinato nel Capitolato tecnico ovvero nell'offerta tecnica se migliorativa, salvo diverso accordo scritto tra le parti;
2. Il Fornitore si obbliga a rispettare tutte le indicazioni relative alla buona e corretta esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite dall'Amministrazione contraente.
3. Il fornitore deve consegnare i prodotti oggetto richiesti da ciascuna amministrazione entro 7 giorni naturali (per la carta da consegnare in scatole) ed entro 20 giorni (per la carta da consegnare in bancali/pallet) e consecutivi all'emissione dell'ordinativo.
4. Non sono ammesse prestazioni parziali.
5. Il Fornitore deve erogare la fornitura nel rispetto di ogni altra prescrizione riportata nella documentazione tecnica e, se migliorativa nell'Offerta Tecnica, pena l'applicazione delle penali di cui oltre.

Articolo 11 -Controlli qualitative/quantitativi

1. Il Fornitore si obbliga a consentire alla Regione Lazio ed alle Amministrazioni contraenti, per quanto di rispettiva competenza, di procedere in qualsiasi momento e anche senza preavviso alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto della Convenzione, nelle modalità riportate nel Capitolato Tecnico, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.
2. La Regione Lazio e le Amministrazioni contraenti hanno comunque la facoltà di effettuare tutti gli accertamenti e controlli che ritengano opportuni, con qualsiasi modalità ed in ogni momento,

 REGIONE LAZIO	<p align="center">ALLEGATO 2 SCHEMA DI CONVENZIONE</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli Enti della Regione Lazio.</p>
--	---

durante il periodo di efficacia della Convenzione e degli Ordinativi di fornitura, per assicurare che da parte del Fornitore siano scrupolosamente osservate tutte le pattuizioni contrattuali.

Articolo 12 - Corrispettivi

1. I corrispettivi contrattuali dovuti al Fornitore dall'Amministrazione contraente per l'affidamento della fornitura oggetto del presente contratto sono calcolati sulla base dei prezzi unitari indicati nell'Offerta economica.
2. Tutti i predetti corrispettivi si riferiscono alle forniture ed ai servizi prestati a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali, e gli stessi sono dovuti unicamente al Fornitore e, pertanto, qualsiasi terzo, ivi compresi eventuali sub-fornitori o subappaltatori non possono vantare alcun diritto nei confronti delle Amministrazioni contraenti.
3. Tutti gli obblighi ed oneri derivanti al Fornitore dall'esecuzione del rapporto contrattuale e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuale.
4. I corrispettivi contrattuali sono stati determinati a proprio rischio dal Fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono, pertanto, non dipendenti da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico il Fornitore di ogni relativo rischio e/o alea.
5. Il Fornitore non può vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi come sopra indicati, salvo nei casi espressamente previsti. Il valore di aggiudicazione rimarrà fisso ed invariabile per tutta la durata della Convenzione.
6. Qualora si verificassero contestazioni, di carattere stragiudiziale o giudiziale, i termini di pagamento rimarranno sospesi e riprenderanno a decorrere all'atto della definizione della vertenza. L'Amministrazione contraente, a garanzia della puntuale osservanza delle clausole contrattuali, può sospendere, ferma restando l'applicazione delle eventuali penalità, i pagamenti al fornitore cui sono state contestate inadempienze nell'esecuzione della fornitura, fino a che non si sia posto in regola con gli obblighi contrattuali (art. 1460 Codice Civile).
7. La Regione Lazio non può in nessun caso essere ritenuta responsabile dei pagamenti delle singole Amministrazioni contraenti.

Articolo 13 – Revisione prezzi

1. La revisione dei prezzi sarà disposta secondo quanto riportato al paragrafo 3.2 "Revisione dei prezzi" di cui al Disciplinare.

 REGIONE LAZIO	<p align="center">ALLEGATO 2 SCHEMA DI CONVENZIONE</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli Enti della Regione Lazio.</p>
--	---

Articolo 14 - Fatturazione e pagamenti

1. Le fatture relative ai corrispettivi di cui all'art.12 dovranno essere emesse a favore delle sole Amministrazioni, in conformità a quanto stabilito Deliberazione 3 giugno 2014, n. 326 "Misure urgenti per l'applicazione delle disposizioni contenute nel decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, finalizzate alla costituzione del registro delle fatture della Regione Lazio e al monitoraggio dei debiti dell'amministrazione regionale" e a quanto disposto dal D.M. 55 del 3 aprile 2013.
2. I pagamenti per le forniture saranno effettuati nei termini di legge dalla data di ricevimento della fattura.
3. Resta salva la facoltà per l'Amministrazione di concordare con il fornitore ulteriori indicazioni da inserire in fattura per agevolare le attività di verifica e controllo.
4. Ciascuna fattura, fatta salva la ritenuta dello 0,50% sull'importo netto dovuto di cui all'articolo 11 comma 6 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i., riporterà solamente l'importo troncato alle prime due cifre decimali senza alcun arrotondamento. Le ritenute possono essere svincolate dall'Amministrazione soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione della verifica di conformità, previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva. Resta salva la facoltà per l'Amministrazione di concordare con il Contraente ulteriori indicazioni da inserire in fattura per agevolare le attività di verifica e controllo.
5. L'importo delle predette fatture è bonificato sul conto corrente indicato sul conto corrente n. _____, dedicato alle commesse pubbliche di cui all'art. 3 della L. 136/2010, intestato al Fornitore, presso _____ e con le seguenti coordinate bancarie IBAN _____. *[riportato nel modello "Tracciabilità flussi finanziari allegato alla presente in sede di stipula]*. Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, rende tempestivamente note le variazioni circa le modalità di accredito indicate nella presente Convenzione; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni vengono pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non può sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.
6. Qualora si verificassero contestazioni, di carattere stragiudiziale o giudiziale da parte dell'Amministrazione contraente o della Regione, i termini di pagamento rimarranno sospesi e riprenderanno a decorrere all'atto della definizione della vertenza.
7. L'Amministrazione, a garanzia della puntuale osservanza delle clausole contrattuali, può sospendere, ferma restando l'applicazione delle eventuali penali, i pagamenti al Fornitore cui sono state contestate inadempienze nell'esecuzione della fornitura, fino a che non si sia posto in regola con gli obblighi contrattuali (art. 1460 c.c.). Resta tuttavia espressamente inteso che in

 REGIONE LAZIO	<p style="text-align: center;">ALLEGATO 2 SCHEMA DI CONVENZIONE</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli Enti della Regione Lazio.</p>
--	--

nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi di pagamento dei corrispettivi dovuti, il Fornitore potrà sospendere la fornitura e, comunque, le attività previste nella Convenzione e nei singoli Ordinativi di fornitura; qualora il Fornitore si rendesse inadempiente a tale obbligo, l'Ordinativo di fornitura e/o la Convenzione si potranno risolvere di diritto ex art. 1456 c.c. mediante unilaterale dichiarazione da comunicarsi con lettera raccomandata a.r. o Posta Elettronica Certificata, dalle Amministrazioni contraenti, con ogni conseguenza di legge e della presente Convenzione anche in ordine al risarcimento di eventuali danni patiti dalla Regione Lazio e/o dalle Amministrazioni contraenti.

8. La remunerazione per tutte le forniture oggetto della presente iniziativa di avverrà sulla base dei prezzi unitari presentati in sede di offerta, espressi in euro, al netto dell'IVA.

Articolo 15 - Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa

1. Il Fornitore si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136, pena la nullità assoluta della presente Convenzione e degli Ordinativi di Fornitura.
2. Gli estremi identificativi del conto corrente di cui al modello "Tracciabilità flussi finanziari", di cui al paragrafo precedente è dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche di cui all'art. 3 della L. 136/2010.
3. Il Fornitore si obbliga a comunicare alla Regione Lazio e alle Amministrazioni contraenti le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente, nonché ogni successiva modifica ai dati trasmessi, nei termini di cui all'art. 3, comma 7, L. 136/2010.
4. Qualora le transazioni relative agli Ordinativi di fornitura inerenti la presente Convenzione siano eseguite senza avvalersi del bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità, la presente Convenzione e gli Ordinativi stessi sono risolti di diritto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010.
5. Il Fornitore si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136.
6. Il Fornitore, il subappaltatore o subcontraente, che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria, ne dà immediata comunicazione alla Amministrazione contraente e alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo della provincia ove ha sede l'Amministrazione stessa.

 REGIONE LAZIO	<p align="center">ALLEGATO 2 SCHEMA DI CONVENZIONE</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli Enti della Regione Lazio.</p>
--	---

7. L'Amministrazione contraente verificherà che nei contratti di subappalto sia inserita, a pena di nullità assoluta dell'Ordinativo di fornitura, un'apposita clausola con la quale il subappaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010.
8. Con riferimento ai subcontratti, il Fornitore si obbliga a trasmettere all'Amministrazione contraente, oltre alle informazioni di cui all'art. 119, comma 2, del D.lgs. 36/2023 anche apposita dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000, attestante che nel relativo subcontratto è stata inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale il subcontraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla Legge sopracitata. È facoltà dell'Amministrazione contraente richiedere copia del contratto tra il Fornitore ed il subcontraente al fine di verificare la veridicità di quanto dichiarato.
9. Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 136/2010.

Articolo 16 - Trasparenza

1. Il Fornitore espressamente ed irrevocabilmente:
 - dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione della presente Convenzione;
 - dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altre utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione della Convenzione stessa;
 - si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di danaro o altre utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione della presente Convenzione rispetto agli obblighi con essa assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.
2. Qualora non risulti conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero il Fornitore non rispetti gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata della presente Convenzione, lo stesso si intende risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 Codice Civile, per fatto e colpa del Fornitore, che è conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

Articolo 17 - Inadempimenti e penali

1. In caso di inadempimento o ritardo, non imputabile alla Stazione Appaltante o all'Amministrazione ovvero non causato da forza maggiore o da caso fortuito, nell'esecuzione

 REGIONE LAZIO	<p align="center">ALLEGATO 2 SCHEMA DI CONVENZIONE</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli Enti della Regione Lazio.</p>
--	---

della fornitura o dei servizi ad essa connessi rispetto a quanto stabilito dalla presente Convenzione, dagli atti di gara e dall'Offerta tecnica del fornitore, saranno applicate al fornitore medesimo le penali previste nel paragrafo 10 del Capitolato Tecnico.

2. La Regione Lazio e le Amministrazioni contraenti hanno la facoltà di effettuare tutti gli accertamenti e controlli che ritengano opportuni, con qualsiasi modalità ed in ogni momento, durante l'efficacia degli Ordinativi di Fornitura, per assicurare che da parte del Fornitore siano scrupolosamente osservate tutte le pattuizioni contrattuali. Altresì, si riservano di controllare la validità delle prestazioni eseguite, portando tempestivamente a conoscenza del Fornitore gli inadempimenti relativi all'applicazione del contratto.
3. Deve considerarsi ritardo anche il caso in cui il Fornitore esegua le prestazioni contrattuali in modo anche solo parzialmente difforme dalle prescrizioni contenute nella presente Convenzione e nella documentazione nella stessa richiamata; in tali casi le Amministrazioni contraenti, ovvero la Regione Lazio, applicano al Fornitore le penali di cui ai precedenti commi sino al momento in cui il servizio inizia ad essere prestata in modo effettivamente conforme alle disposizioni contrattuali, fatto salvo in ogni caso il risarcimento del maggior danno.
4. Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali di cui al comma precedente, verranno contestati per iscritto al Fornitore dalla Regione Lazio o dall'Amministrazione Contraente; il Fornitore dovrà comunicare per iscritto le proprie deduzioni nel termine massimo di giorni 3 (tre) dalla stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano considerate accoglibili, a insindacabile giudizio della Regione Lazio o dell'Amministrazione contraente che avranno richiesto l'applicazione delle penali di cui si tratta, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, saranno applicate al Fornitore le penali come sopra indicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.
5. La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.
6. Il Fornitore prende atto che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto della Regione Lazio e singola Amministrazione Contraente a richiedere il risarcimento degli eventuali maggior danni.
7. L'Amministrazione potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo con quanto dovuto al Fornitore a qualsiasi titolo, anche per i corrispettivi dovuti, ovvero, avvalersi della cauzione di cui al successivo articolo o delle eventuali altre garanzie rilasciate dal Fornitore, senza bisogno di alcun ulteriore accertamento.

 REGIONE LAZIO	<p style="text-align: center;">ALLEGATO 2 SCHEMA DI CONVENZIONE</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli Enti della Regione Lazio.</p>
--	--

8. È fatta salva la facoltà per l'Amministrazione di non attendere l'esecuzione della fornitura ovvero di non richiedere la sostituzione dei prodotti contestati e di rivolgersi a terzi per la fornitura, laddove ragioni di urgenza lo giustificano ponendo a carico del Fornitore eventuali costi aggiuntivi. Resta inteso che il materiale non conforme sarà comunque restituito, con spese a carico dell'aggiudicatario.
9. L'applicazione delle penali previste dal presente articolo non esclude peraltro il diritto ad intraprendere qualsiasi altra azione legale da parte del Committente, compresa quella volta a richiedere il risarcimento degli eventuali maggior danni subiti, nonché la possibilità di richiedere la risoluzione del contratto per gravissime inadempienze o irregolarità.
10. In ogni caso l'Amministrazione Contraente potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima del 10% (dieci per cento) del valore della Convenzione Quadro. Resta fermo il risarcimento dei maggiori danni.
11. Il ritardo nell'adempimento che determini un importo massimo della penale superiore agli importi di cui al comma precedente comporterà la risoluzione di diritto dell'Ordinativo di Fornitura e/o della Convenzione Quadro per grave ritardo. In tal caso la Regione e/o l'Amministrazione Contraente avrà la facoltà di ritenere definitivamente la cauzione e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del danno.

Articolo 18 - Garanzia a corredo dell'esecuzione del contratto

1. A garanzia delle obbligazioni contrattuali il Fornitore, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 117 del d.lgs. 36/2023, ha costituito a favore della Regione Lazio, incondizionata ed irrevocabile e prodotta con sottoscrizione autenticata da parte di notaio, la quale prevede espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga all'articolo 1944, comma 2, c.c., la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, c.c., nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta. Si applica la riduzione dell'importo della cauzione così come disciplinato dall'art.106 del D.lgs. 36/2023.
2. La cauzione definitiva si intende estesa a tutti gli accessori del debito principale ed è prestata a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni del Fornitore, anche future ai sensi e per gli effetti dell'art. 1938 Codice Civile, nascenti dall'esecuzione dei singoli Ordinativi di Fornitura ricevuti.
3. In particolare, la cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dal Fornitore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente

 REGIONE LAZIO	<p style="text-align: center;">ALLEGATO 2 SCHEMA DI CONVENZIONE</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli Enti della Regione Lazio.</p>
--	--

inteso che le Amministrazioni contraenti/la Stazione Appaltante, fermo restando quanto previsto nel precedente articolo “Penali”, hanno diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione.

4. La garanzia opera per tutta la durata della Convenzione e dei singoli Ordinativi di fornitura da essa derivanti, e, comunque, sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dai predetti Ordinativi e dalla Convenzione; pertanto, la garanzia sarà svincolata, previa deduzione di eventuali crediti della Regione Lazio e delle Amministrazioni contraenti, per quanto di ragione, verso il Fornitore, a seguito della piena ed esatta esecuzione delle obbligazioni contrattuali.
5. La cauzione può essere progressivamente e proporzionalmente svincolata, sulla base dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80%. A tal fine le Amministrazioni contraenti trasmettono alla Stazione Appaltante i documenti attestanti l'avvenuta regolare esecuzione delle prestazioni, di norma semestralmente, e comunque inviano, a seguito della completa ed esatta esecuzione dell'Ordinativo di Fornitura emesso, apposita comunicazione da cui risulti la completa e regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali.
6. In ogni caso la cauzione è svincolata solo previo consenso espresso in forma scritta da parte della Regione Lazio
7. Qualora l'ammontare della cauzione definitiva si riduca per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, il Fornitore deve provvedere al reintegro entro il termine di 30 (trenta) giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata da parte della Stazione Appaltante.
8. In caso di inadempimento delle obbligazioni previste nel presente articolo le Amministrazioni contraenti e/o il Servizio della Stazione Appaltante hanno facoltà di dichiarare risolto rispettivamente l'Ordinativo di fornitura e/o la Convenzione.

Articolo 19 - Riservatezza

1. Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione della Convenzione.
2. L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione della Convenzione.
3. L'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

 REGIONE LAZIO	<p align="center">ALLEGATO 2 SCHEMA DI CONVENZIONE</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli Enti della Regione Lazio.</p>
--	---

4. Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.
5. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, il Servizio della Centrale regionale di committenza nonché le Amministrazioni contraenti, hanno facoltà di dichiarare risolti di diritto, rispettivamente, la Convenzione ed i singoli Ordinativi di fornitura, fermo restando che il Fornitore è tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.
6. Il Fornitore può citare i termini essenziali della Convenzione nei casi in cui sia condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore stesso a gare e appalti, previa comunicazione alla Centrale regionale di committenza delle modalità e dei contenuti di detta citazione.
7. Il Fornitore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal Regolamento UE (GDPR) n. 2016/679 nonché dal D.lgs.196/2003 e relativi regolamenti di attuazione in materia di riservatezza.

Articolo 20 - Danni e responsabilità civile

1. Il Fornitore assume in proprio ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o beni, tanto del Fornitore stesso quanto delle Amministrazioni contraenti e/o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni che discendono dalla stipula degli Ordinativi di fornitura ad essi riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.
2. Il Fornitore si impegna a stipulare, entro la data di inizio di erogazione dei Servizi, una adeguata copertura assicurativa a garanzia di responsabilità civile verso terzi e dipendenti nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali.
3. Resta ferma l'intera responsabilità del Fornitore anche per danni eventualmente non coperti dalla predetta copertura assicurativa ovvero per danni eccedenti i massimali assicurati.

Articolo 21 - Risoluzione degli Ordinativi e della Convenzione e clausola espressa

1. In caso di inadempimento del Fornitore anche a uno solo degli obblighi assunti con la stipula della Convenzione che si protragga oltre il termine, non inferiore comunque a 20 (venti) giorni lavorativi, che verrà assegnato, mediante comunicazione PEC, per porre fine all'inadempimento, dalla Regione Lazio e/o dall'Amministrazione contraente, per quanto di propria competenza, ciascuna di queste ultime avrà la facoltà di considerare risolti di diritto la Convenzione e/o il relativo Ordinativo di fornitura e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del maggior danno.

 REGIONE LAZIO	<p align="center">ALLEGATO 2 SCHEMA DI CONVENZIONE</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli Enti della Regione Lazio.</p>
--	---

2. Ferme le ulteriori ipotesi di risoluzione previste dall'art. 122 del D.lgs. n. 36/2023, la Regione Lazio, oltre che nelle ipotesi di cui al precedente comma, può risolvere di diritto ai sensi dell'articolo 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore tramite PEC, senza necessità di assegnare alcun termine per l'adempimento, la Convenzione nei seguenti casi:
- a) non veridicità delle dichiarazioni presentate dal fornitore nel corso della procedura di gara ovvero in caso di perdita di alcuno dei requisiti previsti dalla documentazione di gara;
 - b) qualora gli accertamenti presso la Prefettura competente risultino positivi;
 - c) frode, grave negligenza, contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
 - d) mancata reintegrazione della cauzione eventualmente escussa entro il termine di cui all'articolo "Cauzione definitiva";
 - e) applicazione delle penali oltre la misura massima stabilita dall'articolo "Penali";
 - f) nei casi previsti dall'articolo "Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa" alla presente Convenzione;
 - g) nei casi di cui all'articolo "Trasparenza" della presente Convenzione;
 - h) nei casi di cui all'articolo "Riservatezza" della presente Convenzione;
 - i) nel caso in cui almeno 3 (tre) dei soggetti contraenti abbiano risolto il proprio Ordinativo di Fornitura ai sensi dei precedenti commi;
 - j) qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autoritative non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte.
 - k) mancata copertura dei rischi durante tutta la vigenza di ogni singolo Ordinativo di fornitura, ai sensi dell'articolo 21;
 - l) nei casi di cui all'articolo "Subappalto" della presente Convenzione;
 - m) azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro le Amministrazioni contraenti, ai sensi dell'articolo "Brevetti industriali e diritti d'autore" della presente Convenzione;
 - n) qualora i controlli di legge pervenuti successivamente alla stipula della presente Convenzione, abbiano avuto esito positivo e sia stata accertata la sussistenza delle violazioni di cui all'art. 94 D.lgs. 36/2023.
3. La risoluzione della Convenzione legittima la risoluzione dei singoli Ordinativi di fornitura a partire dalla data in cui si verifica la risoluzione della Convenzione stessa. In tal caso il Fornitore si impegna comunque a porre in essere ogni attività necessaria per assicurare la continuità del servizio e/o della fornitura in favore delle Amministrazioni contraenti.

 REGIONE LAZIO	<p align="center">ALLEGATO 2 SCHEMA DI CONVENZIONE</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli Enti della Regione Lazio.</p>
--	---

4. In tutti i casi di risoluzione della Convenzione e/o degli Ordinativi di fornitura, la Regione Lazio e/o le Amministrazioni contraenti hanno diritto di escutere la cauzione prestata rispettivamente per l'intero importo della stessa o per la parte percentualmente proporzionale all'importo del/degli Ordinativo/i di fornitura risolto/i.
5. Ove non sia possibile escutere la cauzione, sarà applicata una penale di equivalente importo, che sarà comunicata al Fornitore a mezzo PEC. In ogni caso, resta fermo il diritto della medesima Amministrazione contraente e/o della regione Lazio al risarcimento dell'ulteriore danno.
6. In conformità con quanto previsto dal Protocollo di Azione sottoscritto tra l'Autorità Nazionale Anticorruzione e la Regione Lazio, quest'ultima o le Amministrazioni contraenti si avvarranno della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c. ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa con funzioni specifiche relative all'affidamento alla stipula e all'esecuzione del contratto sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 cp 318 cp 319 cp 319 bis cp 319 ter cp 319 quater 320 cp 322 cp 322 bis cp 346 bis cp 353 cp 353 bis cp.

Articolo 22 - Recesso

1. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-ter, e 92, comma 4, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 e dall'articolo 123 del D.lgs. n. 36/2023, le Amministrazioni contraenti e/o la Regione Lazio per quanto di proprio interesse, hanno diritto, nei casi di giusta causa, di recedere unilateralmente dai singoli Ordinativi di fornitura e/o dalla Convenzione, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore mediante comunicazione trasmessa a mezzo PEC.
2. Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:
 - a) qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
 - b) qualora il Fornitore perda i requisiti minimi richiesti per l'affidamento di forniture ed appalti di servizi pubblici relativi alla procedura attraverso la quale è stato scelto il Fornitore medesimo;

 REGIONE LAZIO	<p align="center">ALLEGATO 2 SCHEMA DI CONVENZIONE</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli Enti della Regione Lazio.</p>
--	---

- c) qualora taluno dei componenti l'Organo di Amministrazione o l'Amministratore Delegato o il Direttore Generale o il Responsabile tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia;
- d) ogni altra fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante il presente Contratto e/o ogni singolo rapporto attuativo;
- e) per gravi e ripetute inadempienze in materia di sicurezza sul lavoro ai sensi del D.lgs. 81 del 2008 e s.m.i.
3. Si conviene altresì che le singole Amministrazioni contraenti, in coincidenza con la scadenza del proprio bilancio triennale, potranno recedere in tutto o in parte dal proprio Ordinativo di fornitura nell'ipotesi in cui, in ottemperanza alla normativa vigente in materia di impegni pluriennali di spesa, le risorse stanziare nel proprio bilancio annuale o pluriennale non risultino sufficienti per la copertura degli impegni di spesa derivanti dall'ulteriore durata del medesimo Ordinativo di fornitura. Tale ipotesi integra e sostanzia a tutti gli effetti una ulteriore giusta causa di recesso.
4. L'Amministrazione contraente, in caso di mutamenti di carattere organizzativo interessanti la stessa che abbiano incidenza sull'esecuzione della fornitura o della prestazione dei servizi, può altresì recedere unilateralmente, in tutto o in parte, dall'Ordinativo di fornitura, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi mediante comunicazione trasmessa a mezzo PEC.
5. Nei casi di cui ai commi precedenti, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 Codice Civile.
6. L'Amministrazione contraente può altresì recedere, per motivi diversi da quelli elencati, da ciascun singolo Ordinativo di fornitura, in tutto o in parte, avvalendosi della facoltà consentita dall'articolo 1671 Codice Civile con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore mediante comunicazione trasmessa a mezzo PEC, purché tenga indenne lo stesso Fornitore delle spese sostenute, delle prestazioni rese e del mancato guadagno.
7. In ogni caso, dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore deve cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno per le Amministrazioni contraenti.

 REGIONE LAZIO	<p align="center">ALLEGATO 2 SCHEMA DI CONVENZIONE</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli Enti della Regione Lazio.</p>
--	---

8. Qualora la Regione Lazio receda dalla Convenzione ai sensi del comma 1 del presente articolo, non potranno essere emessi nuovi ordinativi di fornitura da parte delle Amministrazioni e le singole Amministrazioni Contraenti potranno a loro volta recedere dai singoli ordinativi di fornitura già emessi, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata A/R, fatto salvo quanto espressamente disposto al precedente comma 3 in ordine a risarcimenti, compensi, indennizzi e/o rimborsi.

Articolo 23 - Cessione della Convenzione

1. È fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, la Convenzione e i singoli Ordinativi di fornitura, a pena di nullità delle cessioni stesse, salvo quanto previsto dall'art. 120 del D.lgs. 36/2023.
2. È fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere a terzi i crediti della fornitura senza specifica autorizzazione da parte dell'Amministrazione contraente debitrice, salvo quanto previsto dall'art. 120 del D.lgs. 36/2023.
3. Anche la cessione di credito soggiace alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010.
4. In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui ai precedenti commi, le Amministrazioni contraenti hanno facoltà di dichiarare risolti di diritto i singoli Ordinativi di fornitura, per quanto di rispettiva ragione.

Articolo 24 - Subappalto

1. Il Fornitore, conformemente a quanto dichiarato in sede di offerta, affida in subappalto, secondo le disposizioni dell'art. 119 del D.lgs 36/2023, l'esecuzione delle seguenti prestazioni:

2. Il Fornitore è responsabile dei danni che dovessero derivare alle Amministrazioni contraenti, alla Regione Lazio o a terzi per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate le suddette attività.
3. I subappaltatori dovranno mantenere per tutta la durata della Convenzione e dei singoli Ordinativi di Fornitura, i requisiti richiesti dalla normativa vigente in materia per lo svolgimento delle attività agli stessi affidate.
4. Il subappalto è autorizzato dalla Regione Lazio. Il Fornitore si impegna a depositare presso la Regione Lazio medesima, almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività oggetto del subappalto, la copia del contratto di subappalto e la documentazione prevista dalla

 REGIONE LAZIO	<p style="text-align: center;">ALLEGATO 2 SCHEMA DI CONVENZIONE</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli Enti della Regione Lazio.</p>
--	--

normativa vigente in materia, ivi inclusa la dichiarazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti, richiesti dalla vigente normativa, per lo svolgimento delle attività allo stesso affidate. Copia del contratto di subappalto deve essere inviata anche alle Amministrazioni contraenti. In caso di mancata presentazione dei documenti sopra richiesti nel termine previsto, la Regione Lazio non autorizzerà il subappalto.

5. In caso di mancato deposito di taluno dei suindicati documenti nel termine previsto, la Regione Lazio procederà a richiedere al Fornitore l'integrazione della suddetta documentazione, assegnando all'uopo un termine essenziale, decorso inutilmente il quale il subappalto non verrà autorizzato. La suddetta richiesta di integrazione sospende il termine per la definizione del procedimento di autorizzazione del subappalto.
6. Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri del Fornitore, il quale rimane l'unico e solo responsabile, nei confronti della Centrale regionale di committenza e/o delle Amministrazioni contraenti, per quanto di rispettiva competenza, della perfetta esecuzione del contratto anche per la parte subappaltata.
7. Il Fornitore si obbliga a manlevare e tenere indenne la Regione Lazio e/o le Amministrazioni contraenti da qualsivoglia pretesa di terzi per fatti e colpe imputabili al subappaltatore o ai suoi ausiliari.
8. L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.
9. In caso di cessione in subappalto di attività senza la preventiva approvazione ed in ogni caso di inadempimento da parte del Fornitore agli obblighi di cui ai precedenti commi, la Regione Lazio potrà risolvere la Convenzione e le Amministrazioni contraenti l'Ordinativo di fornitura, fatto salvo il diritto al risarcimento del danno.
10. Per tutto quanto non previsto si applicano le disposizioni di cui all'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023.

Articolo 25 - Brevetti industriali e diritti d'autore

1. Il Fornitore assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui.
2. Qualora venga promossa nei confronti della Regione Lazio e/o delle Amministrazioni contraenti un'azione giudiziaria da parte di terzi che vantino diritti su beni acquistati, il Fornitore si obbliga a manlevare e tenere indenni le Amministrazioni contraenti, assumendo a proprio carico tutti gli

 REGIONE LAZIO	<p align="center">ALLEGATO 2 SCHEMA DI CONVENZIONE</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli Enti della Regione Lazio.</p>
--	---

oneri conseguenti, inclusi i danni verso terzi, le spese giudiziali e legali a carico delle medesime Amministrazioni contraenti.

3. La Regione Lazio e le Amministrazioni contraenti si impegnano ad informare prontamente il Fornitore delle iniziative giudiziarie di cui al precedente comma; in caso di difesa congiunta, il Fornitore riconosce alle medesime Amministrazioni contraenti la facoltà di nominare un proprio legale di fiducia da affiancare al difensore scelto dal Fornitore.
4. Nell'ipotesi di azione giudiziaria per le violazioni di cui al comma precedente tentata nei confronti della Regione Lazio/Amministrazioni contraenti, queste ultime, fermo restando il diritto al risarcimento del danno nel caso in cui la pretesa azionata sia fondata, hanno facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto degli Ordinativi di fornitura, per quanto di rispettiva ragione, recuperando e/o ripetendo il corrispettivo versato, detratto un equo compenso per i servizi erogati.

Articolo 26 - Responsabile della Fornitura

1. Con la stipula del presente atto il Fornitore individua nel Sig. _____ il Responsabile della fornitura, con capacità di rappresentare ad ogni effetto il Fornitore, il quale è Referente nei confronti del Servizio della Regione Lazio nonché di ciascuna Amministrazione contraente.
2. I dati di contatto del Responsabile della Fornitura sono: numero cellulare _____, indirizzo PEC, indirizzo e-mail _____.
3. Qualora il Fornitore dovesse trovarsi nella necessità di sostituire il Responsabile della fornitura, dovrà darne immediata comunicazione alla Regione Lazio nonché a ciascuna Amministrazione contraente.

Articolo 27 - Domicilio dell'appaltatore e comunicazioni

1. Le parti ai fini delle comunicazioni tra loro per l'applicazione e/o l'esecuzione e della presente Convenzione eleggono il proprio domicilio come segue:
 - Regione Lazio:PEC.....
 - Fornitore:PEC.....
2. Tutte le comunicazioni e/o notificazioni inerenti la presente Convenzione verranno dirette a suddetti domicilia, mediante una delle seguenti modalità:
 - a) lettera consegnata a mano con attestazione del giorno ed ora per ricevuta da parte dell'ufficio e della persona a cui è stata consegnata;
 - b) lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

 REGIONE LAZIO	<p style="text-align: center;">ALLEGATO 2 SCHEMA DI CONVENZIONE</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli Enti della Regione Lazio.</p>
--	--

c) Posta certificata

Articolo 28 - Trattamento dei dati, consenso al trattamento

1. Con la sottoscrizione della presente Convenzione, le parti, in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati in esecuzione della Convenzione medesima, dichiarano di essersi reciprocamente comunicate tutte le informazioni previste dal Regolamento UE/2016/679 (GDPR), ivi comprese quelle relative alle modalità di esercizio dei diritti dell'interessato. In particolare il Fornitore dichiara di aver ricevuto, prima della sottoscrizione della presente Convenzione, le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE/2016/679 circa la raccolta ed il trattamento dei dati personali conferiti per la sottoscrizione e l'esecuzione della Convenzione stessa e degli Ordinativi di Fornitura, nonché di essere pienamente a conoscenza dei diritti riconosciuti ai sensi della predetta normativa.
2. La Regione Lazio, oltre ai trattamenti effettuati in ottemperanza ad obblighi di legge, esegue nel rispetto della suddetta normativa i trattamenti dei dati necessari alla esecuzione della Convenzione e dei singoli Ordinativi di fornitura, in particolare per finalità legate al monitoraggio dei consumi ed al controllo della spesa delle Amministrazioni contraenti, nonché per l'analisi degli ulteriori risparmi di spesa ottenibili.
3. Con la sottoscrizione della Convenzione il rappresentante legale del Fornitore acconsente espressamente al trattamento dei dati personali e si impegna ad adempiere agli obblighi di rilascio dell'informativa e di richiesta del consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche interessate di cui sono forniti dati personali nell'ambito dell'esecuzione della Convenzione e dei contratti attuativi, per le finalità descritte nel Disciplinare di gara in precedenza richiamate.
4. In ogni caso le Amministrazioni contraenti, aderendo alla Convenzione con l'emissione dell'Ordinativo di fornitura, dichiarano espressamente di acconsentire al trattamento ed alla trasmissione alla Regione Lazio, da parte del Fornitore, anche per via telefonica e/o telematica, dei dati relativi alla fatturazione, rendicontazione e monitoraggio, per le finalità connesse all'esecuzione della Convenzione e dei singoli Ordinativi di fornitura ed ai fini del monitoraggio dei consumi e del controllo della spesa totale, nonché dell'analisi degli ulteriori risparmi di spesa ottenibili.
5. I trattamenti dei dati sono improntati, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed avvengono nel rispetto delle misure di sicurezza previste dall'art 32 Regolamento UE/2016/679. Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti con

 REGIONE LAZIO	<p align="center">ALLEGATO 2 SCHEMA DI CONVENZIONE</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli Enti della Regione Lazio.</p>
--	---

il presente atto sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei, fermi restando i diritti dell'interessato di cui agli artt. 7 e da 15 a 22 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR).

6. Qualora, in relazione all'esecuzione della presente Convenzione, vengano affidati al Fornitore trattamenti di dati personali di cui la Stazione Appaltante risulta titolare, il Fornitore stesso è da ritenersi designato quale Responsabile del trattamento ai sensi e per gli effetti dell'art. 28, Regolamento UE/2016/679 (GDPR). In coerenza con quanto previsto dalla normativa richiamata, il Fornitore si impegna ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto di quanto disposto dall'art. 5 del Regolamento UE/2016/679 e dalle ulteriori norme regolamentari in materia, limitandosi ad eseguire i soli trattamenti funzionali, necessari e pertinenti all'esecuzione delle prestazioni contrattuali e, in qualsiasi caso, non incompatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti
7. Il Fornitore qualora venga nominato "Responsabile del trattamento" si impegna inoltre a:
 - a) adempiere all'incarico attribuito adottando idonee e preventive misure di sicurezza, con particolare riferimento a quanto stabilito dall'art. 32 Regolamento UE/2016/679 (GDPR);
 - b) tenere un registro del trattamento conforme a quanto previsto dall'art. 30 del Regolamento UE/2016/679 ed a renderlo tempestivamente consultabile dal Titolare del trattamento. Il Fornitore dovrà consentire alle Amministrazioni contraenti di eseguire, anche tramite terzi incaricati, le verifiche sulla corretta applicazione delle norme in materia di trattamento dei dati personali;
 - c) predisporre, qualora l'incarico comprenda la raccolta di dati personali, l'informativa di cui all'art.13 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) e verificare che siano adottate le modalità operative necessarie affinché la stessa sia effettivamente portata a conoscenza degli interessati;
 - d) dare direttamente riscontro orale, anche tramite propri incaricati, alle richieste verbali dell'interessato;
 - e) trasmettere alla Stazione Appaltante, con la massima tempestività, le istanze dell'interessato per l'esercizio dei diritti di cui agli artt. 7 e da 15 a 23 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) che necessitino di riscontro scritto, in modo da consentire alla Regione Lazio stessa di dare riscontro all'interessato nei termini; nel fornire altresì alla Regione Lazio tutta l'assistenza necessaria, nell'ambito dell'incarico affidato, per soddisfare le predette richieste;

 REGIONE LAZIO	<p align="center">ALLEGATO 2 SCHEMA DI CONVENZIONE</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli Enti della Regione Lazio.</p>
--	---

- f) individuare gli incaricati del trattamento dei dati personali, impartendo agli stessi le istruzioni necessarie per il corretto trattamento dei dati, sovrintendendo e vigilando sull'attuazione delle istruzioni impartite;
 - g) consentire alla Stazione Appaltante, in quanto Titolare del trattamento, l'effettuazione di verifiche periodiche circa il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali, fornendo alla stessa piena collaborazione.
8. Il Fornitore si impegna ad adottare le misure di sicurezza di natura fisica, tecnica e organizzativa necessarie a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, nonché ad osservare le vigenti disposizioni in materia di sicurezza e privacy ed a farle osservare ai propri dipendenti e collaboratori, opportunamente autorizzati al trattamento dei Dati personali.

Articolo 29 - Oneri fiscali e spese contrattuali

1. La presente Convenzione viene stipulata nella forma della scrittura privata autenticata.
2. Sono a carico del Fornitore tutti gli oneri anche tributari e le spese contrattuali relative alla Convenzione ed agli Ordinativi di fornitura ivi incluse, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelle notarili, bolli, carte bollate, tasse di registrazione, ecc. ad eccezione di quelle che fanno carico alle Amministrazioni contraenti per legge.
3. Il Fornitore dichiara che le prestazioni di cui trattasi sono effettuate nell'esercizio di impresa e che trattasi di operazioni soggette all'Imposta sul Valore Aggiunto, conseguentemente, alla Convenzione è applicata l'imposta di registro in misura fissa, con ogni relativo onere a carico del Fornitore.

Articolo 30 - Spese amministrative

1. Tutte le spese, comprese di bollo e registrazione della presente Convenzione e dei singoli ordinativi con le Amministrazioni contraenti, saranno a carico del Fornitore. La sola IVA sul prodotto sarà a carico delle singole Amministrazioni contraenti.

Articolo 31

Procedura di affidamento in caso di fallimento del Fornitore o in caso di risoluzione per inadempimento

1. In caso di fallimento del Fornitore o di risoluzione della Convenzione e/o degli Ordinativi di fornitura per inadempimento del medesimo, si procede ex dell'art. 124 del D.lgs. n. 36/2023.

Articolo 32 - Foro competente

 REGIONE LAZIO	<p align="center">ALLEGATO 2 SCHEMA DI CONVENZIONE</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli Enti della Regione Lazio.</p>
--	---

1. Per tutte le controversie relative ai rapporti tra il Fornitore e le Amministrazioni, per le specifiche attività contrattuali attribuite alla Regione Lazio dall'articolo 3 sarà competente esclusivamente il Foro di Roma, fermo restando quanto stabilito dall'art. 133, comma 1, lett. e), D. Lgs. 104/2010.
2. In caso di materie attribuite dal citato art. 3 alle singole Amministrazioni, sarà competente esclusivamente il Foro ove ha sede legale la singola Amministrazione interessata.

Articolo 33 - Clausola finale

1. Il presente atto costituisce manifestazione integrale della volontà negoziale delle parti che hanno altresì preso piena conoscenza di tutte le relative clausole, che dichiarano quindi di approvare specificamente singolarmente nonché nel loro insieme e comunque, qualunque modifica alla presente Convenzione non può aver luogo e non può essere provata che mediante Atto scritto; inoltre, l'eventuale invalidità o l'inefficacia di una delle clausole della Convenzione e/o dei singoli Ordinativi di fornitura non comporta l'invalidità o inefficacia dei medesimi atti nel loro complesso.
2. Qualsiasi omissione o ritardo nella richiesta di adempimento della Convenzione o dei singoli Ordinativi di fornitura (o di parte di essi) da parte delle Amministrazioni contraenti non costituisce in nessun caso rinuncia ai diritti loro spettanti che le medesime parti si riservano comunque di far valere nei limiti della prescrizione.
3. Con la presente Convenzione si intendono regolati tutti i termini generali del rapporto tra le parti; in conseguenza esso non viene sostituito o superato dagli eventuali accordi operativi attuativi o integrativi, quale ad esempio gli Ordinativi di fornitura, e sopravvive ai detti accordi continuando, con essi, a regolare la materia tra le parti; in caso di contrasti le previsioni della presente Convenzione prevalgono su quelle degli Atti di sua esecuzione, salvo diversa espressa volontà derogatoria delle parti manifestata per iscritto.

Articolo 34 - Premesse ed allegati

1. Le premesse sono parte integrante ed efficace della presente Convenzione.
2. Si intendono allegati alla presente Convenzione - anche se materialmente non collazionati, ma conservati presso la Regione Lazio - gli Atti di gara e l'Offerta del Fornitore.

Articolo 35- Accettazione espressa clausole contrattuali

Il sottoscritto _____, in qualità di _____ e legale rappresentante del Fornitore, dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte

 REGIONE LAZIO	<p align="center">ALLEGATO 2 SCHEMA DI CONVENZIONE</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli Enti della Regione Lazio.</p>
--	---

le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati; ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 c.c., dando atto che l'unica sottoscrizione finale della Convenzione è da considerarsi quale doppia sottoscrizione delle presenti clausole, dichiara altresì di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate: Art. 1- Valore delle premesse e degli allegati; Art. 3 - Norme regolatrici e disciplina applicabile; Art. 4 – Oggetto del servizio; Art. 5 – Utilizzo della Convenzione; Art. 6 – Modalità di conclusione;; Art. 8 – Condizioni della fornitura e limitazione di responsabilità; Art. 9 – Obbligazioni specifiche del fornitore; Art. 10 – Modalità e termini di esecuzione; Art. 11 – Controlli Qualitativi/Quantitativi; Art. 12 – Clausola sociale; Art. 13 – Corrispettivi; Art. 14 – Adeguamento prezzi; Art. 15 – Fatturazione e pagamenti; Art. 16 – Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa;; Art. 18 – Inadempimenti e penali; Art. 19 – Garanzia a corredo dell'esecuzione del contratto; Art. 20 – Riservatezza; Art. 21 – Danni e responsabilità civile; Art. 22 - Risoluzione degli Ordinativi e della Convenzione e clausola espressa; Art. 23 – Recesso; Art. 24 - Cessione della Convenzione; Art. 26 – Brevetti industriali e diritti d'autore;; Art. 29 - Trattamento dei dati, consenso al trattamento; Art. 30 - Oneri fiscali e spese contrattuali; Art. 31 – Spese amministrative; Art. 32 - Procedura di affidamento in caso di fallimento del Fornitore o in caso di risoluzione per inadempimento; Art. 33 - Foro competente; Art. 34 – Clausola finale; Art. 36 – Accettazione espressa clausole contrattuali.

_____, lì ____ ____

Direzione Regionale _____*

Il Fornitore*

* Sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs 82/05 e s.m.i.



**PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI CONVENZIONI
QUADRO, A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE, PER L’AFFIDAMENTO DELLA
FORNITURA DI CARTA IN RISME PER GLI ENTI DELLA REGIONE LAZIO**

II EDIZIONE

**ALLEGATO 3
MODELLI 1, 2, 3 (VERIFICHE EX ART.94 E SS.)**

 REGIONE LAZIO	ALLEGATO 3 MODELLI 1, 2, 3 Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio.
--	---

MODELLO I**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE DI CUI ALL'ART. 85 COMMA 3 DEL D.LGS. 159/2011**

(D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

I sottoscritt_ (nome e cognome) _____
 nat_ a _____ Prov. _____ il _____ residente
 a _____ via/piazza _____ n. _____
 Cod. fisc. _____, in
 qualità di _____
 della società _____

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di avere i seguenti familiari conviventi (*) di maggiore età:

CODICE FISCALE	COGNOME	NOME	DATA NASCITA	LUOGO NASCITA	LUOGO DI RESIDENZA

Di **NON** avere familiari conviventi (*) di maggiore età.

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione di dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

data

firma leggibile del dichiarante (**)

(*) Per "familiare convivente" si intende "chiunque conviva" con il dichiarante, purché maggiorenne.

(**) La presente dichiarazione deve essere compilata e sottoscritta da tutti i soggetti di cui all'art.85 del D.Lgs 159/2011

 REGIONE LAZIO	<p align="center">ALLEGATO 3 MODELLI 1, 2, 3</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio.</p>
--	---

MODELLO II**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE****DI CUI ALL'ART. 89 DEL D.LGS. N. 159/2011**

I sottoscritt_ (nome e cognome) _____
 nat_ a _____ Prov. _____ il _____ residente
 a _____ via/piazza _____ n. _____
 Cod. fisc. _____, in
 qualità di _____
 della società _____

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

DICHIARA

che nei propri confronti non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.lgs. 06/09/2011, n. 159.

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione di dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data

Firma leggibile del dichiarante

(Allegare copia di valido documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28/12/2000 n. 445).

 REGIONE LAZIO	<p align="center">ALLEGATO 3 MODELLI 1, 2, 3</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio.</p>
--	---

MODELLO III

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL CERTIFICATO
DI ISCRIZIONE ALLA CCIAA**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL CERTIFICATO DI ISCRIZIONE ALLA CAMERA DI
COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA**

(D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

l sottoscritt_ (nome e cognome) _____
 nat_ a _____ Prov. _____ il _____ residente
 a _____ via/piazza _____ n. _____
 Cod. fisc. _____, in
 qualità di _____
 della società _____

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

DICHIARA

che l'Impresa è iscritta nel Registro delle Imprese di

con il numero Repertorio Economico Amministrativo

Denominazione:

Forma giuridica:

Sede:

Sedi secondarie e
Unità Locali

Codice Fiscale:

 REGIONE LAZIO	<p align="center">ALLEGATO 3 MODELLI 1, 2, 3</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio.</p>
--	---

Data di costituzione

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Numero componenti in carica:

PROCURATORI E PROCURATORI SPECIALI

Numero componenti in carica

COLLEGIO SINDACALE

Numero sindaci effettivi:

Numero sindaci supplenti

OGGETTO SOCIALE

COMPONENTI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE (Presidente del C.d.A., Amministratore Delegato e Consiglieri)

NOME	COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CF

 REGIONE LAZIO	<p align="center">ALLEGATO 3 MODELLI 1, 2, 3</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio.</p>
--	---

PROCURATORI E PROCURATORI SPECIALI (OVE PREVISTI) *

NOME	COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CF

**COLLEGIO SINDACALE
(sindaci effettivi e supplenti)**

NOME	COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CF

COMPONENTI ORGANISMO DI VIGILANZA (OVE PREVISTO) **

NOME	COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CF

SOCIO DI MAGGIORANZA O SOCIO UNICO (NELLE SOLE SOCIETA' DI CAPITALI O COOPERATIVE DI NUMERO PARI O INFERIORI A 4 O NELLE SOCIETA' CON SOCIO UNICO) ***

NOME	COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CF

 REGIONE LAZIO	<p style="text-align: center;">ALLEGATO 3 MODELLI 1, 2, 3</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio.</p>
--	--

DIRETTORE TECNICO (OVE PREVISTI)

NOME	COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CF

Dichiara, altresì, che l'impresa gode del pieno e libero esercizio dei propri diritti, non è in stato di liquidazione, fallimento o concordato preventivo, non ha in corso alcuna procedura dalla legge fallimentare e tali procedure non si sono verificate nel quinquennio antecedente la data odierna.

Data

Firma del titolare/legale rappresentante

(Allegare copia di valido documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28/12/2000 n. 445).

*** I procuratori e i procuratori speciali: Nella dichiarazione sostitutiva dovranno essere indicati, ai sensi dell'art. 91, comma 5 del D.Lgs. 159/2011***, i procuratori generali e i procuratori speciali e i loro familiari conviventi.

N.B. Dovranno essere indicati soltanto i procuratori generali e speciali che, sulla base dei poteri conferitigli, siano legittimati a partecipare alle procedure di affidamento di appalti pubblici di cui al D.Lgs. 36/2023, a stipulare i relativi contratti in caso di aggiudicazione (per i quali sia richiesta la documentazione antimafia) e, comunque, più in generale, i procuratori che esercitano poteri che per la rilevanza sostanziale e lo spessore economico sono tali da impegnare sul piano decisionale e gestorio la società determinandone in qualsiasi modo le scelte o gli indirizzi.

***Art. 91, comma 5 del D.Lgs. 159/2011:** "Il prefetto estende gli accertamenti pure ai soggetti che risultano poter determinare in qualsiasi modo le scelte o gli indirizzi dell'impresa" (cfr. circolare del Ministero dell'Interno n. 11001/119/20(8) del 05/11/2013).

**** Organismo di vigilanza: l'art. 85, comma 2 bis del D.Lgs. 159/2011 prevede che i controlli antimafia siano effettuati, nei casi contemplati dall' art. 2477 del c.c., al sindaco, nonché ai soggetti che svolgono i compiti di vigilanza di cui all' art. 6, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 8 giugno 2011, n. 231.**

*****Socio di maggioranza: si intende "la persona fisica o giuridica che detiene la maggioranza relativa delle quote o azioni della società interessata".**

 REGIONE LAZIO	<p style="text-align: center;">ALLEGATO 3 MODELLI 1, 2, 3</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio.</p>
--	--

N.B. Nel caso di più soci (es. 3 o 4) con la medesima percentuale di quote o azioni del capitale sociale della società interessata, non è richiesta alcuna documentazione relativa al socio di maggioranza.

La documentazione dovrà, invece, essere prodotta nel caso in cui i soci (persone fisiche o giuridiche) della società interessata al rilascio della comunicazione o informazione antimafia siano ciascuno titolari di quote o azioni pari al 50% del capitale sociale.

Ciò in coerenza con l'art. 91, comma 5 del D.Lgs. 159/2011 e la sentenza n. 4654 del 28/08/2012 del Consiglio di Stato Sez. V.

Variazioni degli organi societari - I legali rappresentanti degli organismi societari, nel termine di trenta giorni dall'intervenuta modificazione dell'assetto societario o gestionale dell'impresa, hanno l'obbligo di trasmettere al prefetto che ha rilasciato l'informazione antimafia, copia degli atti dai quali risulta l'intervenuta modificazione relativamente ai soggetti destinatari delle verifiche antimafia.

La violazione di tale obbligo è punita con la sanzione amministrativa pecuniaria (da 20.000 a 60.000 euro) di cui all'art. 86, comma 4 del D. Lgs. 159/2011.

Nel caso di documentazione incompleta (es. dichiarazioni sostitutive prive di tutti i soggetti di cui all' art. 85 del D.Lgs. 159/2011) l'istruttoria non potrà considerarsi avviata e quindi non potranno decorrere i termini previsti dall' art. 92, commi 3 e 4 del D.Lgs. 159/2011.

N.B.: la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.

Copia



**PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI CONVENZIONI
QUADRO, A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE, PER L’AFFIDAMENTO
DELLA FORNITURA DI CARTA IN RISME PER GLI ENTI DELLA REGIONE
LAZIO**

II EDIZIONE

**ALLEGATO 4
MODELLO DICHIARAZIONE CONFORMITÀ CAM**

 REGIONE LAZIO	ALLEGATO 4 MODELLO DICHIARAZIONE CONFORMITÀ CAM Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli Enti della Regione Lazio.
--	--

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____,
 Prov. _____, il _____, domiciliato per la carica presso la sede legale sotto indicata, in
 qualità di _____ e legale rappresentante della _____,
 con sede in _____, Prov. _____, via _____, n. _____,
 CAP _____, codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____,
 presso cui elegge domicilio, di seguito denominata "Impresa",

ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle conseguenze amministrative e delle responsabilità penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, previste dagli articoli 75 e 76 del medesimo Decreto;

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

che i propri prodotti di carta in risme sono in possesso dei requisiti di conformità ai Criteri Ambientali Minimi di cui di cui al **Decreto Ministeriale 4 aprile 2013 "Criteri ambientali minimi per l'acquisto di carta per copia e carta grafica"** pubblicato in G.U. n.102 del 3 maggio 2013.

E IN PARTICOLARE SI DICHIARA CHE:

1. La carta per copia e carta grafica da fibra mista/vergine:

sono conformi a quanto richiesto al paragrafo 5.2 "Specifiche tecniche di base" del DM 4 aprile 2013. Ed in particolare, devono essere costituite da fibre di cellulosa vergine oppure da fibre di cellulosa mista e provenire da foreste gestite in maniera responsabile o da fonti controllate. Si presumono conformi se in possesso di:

- di una etichetta **Ecolabel europeo o Nordic Swan**;
- della certificazione rilasciata da organismi terzi indipendenti che garantiscono la "catena di custodia" in relazione alla provenienza da foreste gestite in maniera responsabile o controllata della cellulosa impiegata, quali quella FSC o PEFC puro o equivalente;
- di un'asserzione ambientale auto dichiarata conforme alla norma **ISO 14021**, che attesti l'origine delle fibre da foreste gestite in maniera responsabile o da fonti controllate;

di altre **etichette ambientali ISO di tipo I**, equivalenti rispetto a questo criterio. In tali casi l'offerente dovrà specificare l'etichetta ambientale ISO tipo I posseduta della carta offerta, gli

 REGIONE LAZIO	ALLEGATO 4 MODELLO DICHIARAZIONE CONFORMITÀ CAM Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli Enti della Regione Lazio.
--	--

estremi dello standard di riferimento, nonché il punto dello standard in cui è riportato il criterio e il link al sito web in cui tale documento può essere consultato

2. La carta per copia e carta grafica da fibra riciclata:

sono conformi a quanto richiesto al paragrafo 4.2 “Specifiche tecniche” del DM 4 aprile 2013. Ed in particolare, devono essere costituite da fibra di cellulosa ricalcata, con quantitativo pari almeno al 70% in peso e provenire da foreste gestite in maniera responsabile o da fonti controllate. Si presumono conformi se in possesso:

- dell'etichetta **ecologica Ecolabel europeo** con percentuale di fibra riciclata **superiore o uguale al 70%**;
- dell'etichetta ecologica **Der Blaue Engel**;
- del marchio **"FSC® Recycled"** (oppure "FSC® Riciclato") o **"PEFC® Recycled"** (oppure "Riciclato PEFC®");
- di un'asserzione ambientale auto dichiarata conforme alla **norma ISO 14021** che attesti la presenza di una percentuale di fibra riciclata almeno del 70% e l'origine delle fibre da foreste gestite in maniera responsabile o da fonti controllate, convalidata da un organismo riconosciuto; di altre certificazioni di parte terza che prevedono tale criterio tra i requisiti per l'ottenimento della certificazione. Nel caso in cui la carta possiede **etichetta ambientale ISO tipo I** (conforme alla ISO 14024), l'offerente deve indicare la certificazione posseduta e fornire il link al sito web su cui consultare lo standard del sistema di etichettatura.

Data

Firma del dichiarante



**PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI CONVENZIONI QUADRO, A
RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE, PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI
CARTA IN RISME PER GLI ENTI DELLA REGIONE LAZIO**

II EDIZIONE

**ALLEGATO 5
MODELLO ATTESTAZIONE PAGAMENTO IMPOSTA DI BOLLO**

 REGIONE LAZIO	ALLEGATO 5 MODELLO ATTESTAZIONE PAGAMENTO IMPOSTA DI BOLLO Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio.
--	---

Il sottoscritto, consapevole che le false dichiarazioni, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale (Art. 75 e 76 dpr 28.12.2000 n. 445) **trasmette la presente dichiarazione, attestando ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445 quanto segue:**

*Spazio per l'apposizione
del contrassegno
telematico*

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____ C.F. _____, domiciliato per la carica presso la sede societaria ove appresso, nella sua qualità di _____ e legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare la _____ nella presente procedura, con sede in _____, Via _____, iscritta al Registro delle Imprese di ___ al n. ___, codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____,

DICHIARA

che, ad integrazione del documento, l'imposta di bollo è stata assolta in modo virtuale tramite apposizione del contrassegno telematico su questo cartaceo trattenuto, in originale, presso il mittente, a disposizione degli organi di controllo.

A tal proposito dichiara inoltre che la marca da bollo di euro _____ applicata ha:

- **Identificativo n.** _____
- **Data** _____

di essere a conoscenza che la Regione Lazio potrà effettuare controlli sulle pratiche presentate e pertanto si impegna a conservare il presente documento e a renderlo disponibile ai fini dei successivi controlli.

Luogo e data

Firma digitale

AVVERTENZE:

Il presente modello, provvisto di contrassegno sostitutivo del bollo deve essere debitamente compilato e sottoscritto con firma digitale del dichiarante o del procuratore speciale ed allegato su STELLA, come indicato nel Disciplinare di gara.



**PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI CONVENZIONI
QUADRO, A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE, PER L’AFFIDAMENTO
DELLA FORNITURA DI CARTA IN RISME PER GLI ENTI DELLA REGIONE
LAZIO**

II EDIZIONE

**ALLEGATO 6
MODELLO GIUSTIFICATIVO OFFERTA ECONOMICA**

 REGIONE LAZIO	ALLEGATO 6 MODELLO GIUSTIFICATIVO OFFERTA ECONOMICA Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio.
--	--

IMPRESA _____

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____ il _____

residente a _____ Via _____ n. _____

nella sua qualità di (rappresentante legale, procuratore, ecc.) dell'impresa _____ con sede legale in _____

codice fiscale _____ P.IVA _____

PEC: _____

che partecipa alla presente gara come (cancellare/barrare la parte non interessata):

- a) Unica impresa concorrente;
- b) Capogruppo del raggruppamento temporaneo d'impresa formato dalle seguenti imprese:

(indicare le generalità delle imprese e la Partita Iva/codice fiscale)

1. _____

2. _____

- c) Consorzio delle seguenti imprese:

1. _____

2. _____

3. _____

Segnala le seguenti giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'offerta:

- a) indicazioni relative all'organizzazione e al metodo della prestazione (economia del processo di fornitura):

 REGIONE LAZIO	ALLEGATO 6 MODELLO GIUSTIFICATIVO OFFERTA ECONOMICA Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio.
--	--

b) indicazioni relative alle soluzioni tecniche adottate:

c) indicazioni circa le eventuali condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'impresa per la prestazione della fornitura oggetto dell'appalto:

d) indicazioni circa l'originalità della fornitura offerta:

e) indicazione di eventuali aiuti statali di cui la ditta beneficia, fornendo prova sia dell'entità di tali aiuti, sia della loro incidenza sull'offerta, sia del fatto che essi sono stati concessi legalmente:

Analisi prezzi:

Principali voci di costo in cui si scompone l'offerta ed utile d'impresa:

Prezzo offerto	€
Spese generali d'azienda (specificare le spese generali d'azienda, (quali a titolo esemplificativo: ammortamenti, costi per polizze ed oneri finanziari)	€
<i>Se produttore:</i>	
Costi per macchinari, attrezzature	€
Costi di approvvigionamento materie prime	€
<i>Se rivenditori:</i>	
Costi doganali (se pertinenti)	€
Costi trasporto	€

 REGIONE LAZIO	ALLEGATO 6 MODELLO GIUSTIFICATIVO OFFERTA ECONOMICA
	Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio.

Prezzo offerto	€
Costi logistica	€
Costi oneri sicurezza rischi specifici a carico dell'impresa	€
Costo del lavoro	€
Margine operativo lordo	€
Altro _____	

Per il costo della manodopera sopra dichiarato, indicare dettagliatamente i costi del personale sostenuti mensilmente, adottando lo schema sottoindicato

CCNL	Qualifica	Livello	Numero addetti	Monte ore Annuale effettivo	Costo medio orario applicato da Ccnl €	Costo annuo sostenuto €	Assunzione Tempo Determinato / Indeterminato (TD / TI)

Si richiede altresì, con specifico riferimento alle voci di cui sotto, la seguente documentazione:

1) SPESE GENERALI D'AZIENDA

Specificare le spese generali d'azienda (quali a titolo esemplificativo: ammortamenti, costi per polizze ed oneri finanziari), con particolare riferimento all'incidenza di esse sull'oggetto della fornitura.

2) COSTO DEL LAVORO

Con riferimento al personale impiegato, si chiede di specificare: il numero dei dipendenti impiegati per l'esecuzione della fornitura, la qualifica, il contratto collettivo nazionale applicato, livello, retribuzione ecc., allegando anche copia di documentazione a supporto di quanto dichiarato (es. copia CCN, copia estratto dal libro unico del lavoro con personale e livelli retributivi, ecc.);

Dichiarazione ai sensi del DPR n. 445 del 2000, del legale rappresentante, con documento identificativo, sul fatto che in società lavorano solo le persone di cui al libro unico del lavoro, e che la società non fa uso di personale – anche per attività di consulenza - che sia privo di regolare contratto e **qualora venga impiegato personale esterno, la tipologia di contratto applicato ed il relativo costo.**

In relazione ai “costi medi orari del lavoro per il personale dipendente”, il concorrente deve confermare che intende applicare al proprio personale il costo medio orario di cui alle tabelle come determinate dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali, salvo quanto previsto dall'art.11 co.3 del D. lgs. n.

 REGIONE LAZIO	<p align="center">ALLEGATO 6 MODELLO GIUSTIFICATIVO OFFERTA ECONOMICA</p> <p>Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, a ridotto impatto ambientale, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio.</p>
--	--

36/2023. In caso di costi medi orari inferiori alle stesse tabelle, debbono essere fornite opportune giustificazioni a corredo della scelta adottata.

3) ONERI DI SICUREZZA

In relazione al costo per gli oneri di sicurezza deve essere prodotto, a titolo esemplificativo, un documento che attesti un'analisi dell'ambiente di lavoro ai sensi della L. 626/1994 oggi T.U. 81/2008, contenente positiva dichiarazione relativa alla valutazione e gestione dei rischi, e dichiarazione che i costi, sulla base di un riparto degli stessi, sono computati nella fornitura effettuata.

4) ALTRI ELEMENTI E DOCUMENTI

Ogni altro documento utile ai fini della valutazione della congruità dell'offerta presentata, che dimostri le condizioni favorevoli di cui gode la Ditta ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta.

Eventuali considerazioni conclusive:

_____, li _____

Il Documento deve essere firmato digitalmente ()*

(*) Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese già costituito al momento della presentazione dell'offerta, la presente dichiarazione deve essere sottoscritta (pena esclusione) dall'impresa mandataria, qualificata capogruppo, la quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti

(*) In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese non ancora costituito, le giustificazioni devono essere sottoscritte (pena esclusione) da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento.