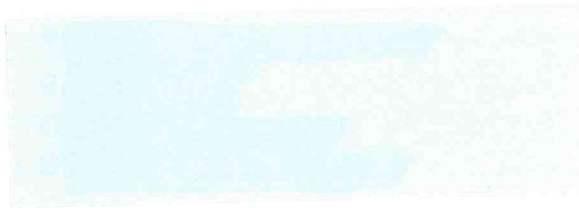


**INFORMAZIONI  
PERSONALI**

Andrea Umena



| Data di nascita 13 gennaio 1963 | Nazionalità Italiana

**COMPETENZE  
PROFESSIONALI  
MATURATE**

Esperienza nella gestione e coordinamento di strutture complesse per dimensione ed articolazione delle linee di attività.  
Solida esperienza nel settore della programmazione, controllo e valutazione di piani, programmi e performance maturato in ambito aziendale ed affinato in molteplici incarichi nella P.A., Enti e Agenzie in ruoli di responsabilità e anche mediante la partecipazione ad iniziative progettuali in qualità di “project leader”. Forte expertise ed elevata sensibilità su tematiche dell’organizzazione, del governo dei processi operativi e delle politiche del personale.  
Particolare attenzione, quale componente di OIV, agli aspetti in materia di trasparenza e integrità dei sistemi di controllo interno.  
Buona sensibilità sugli aspetti della comunicazione e relazioni esterne.

**ESPERIENZA  
PROFESSIONALE**

Da maggio 2018 a  
maggio 2019

**Presidente del Consiglio di Amministrazione**

LAZIOcrea S.p.A.

Presidente della società *in house* della Regione Lazio (oltre 1.700 dipendenti) con deleghe operative e gestionali, tra l’altro, in materia di gestione delle risorse umane e dell’organizzazione, della verifica della rispondenza delle azioni intraprese dalla Società con le linee di indirizzo strategico indicate dall’Amministrazione regionale e delle attività di audit.

Da febbraio 2018  
ad oggi

**Componente dell’Organismo Indipendente di Valutazione**

Istituto Nazionale di Statistica

Supporto al Presidente nell’implementazione degli aspetti operativi riguardanti la filiera della performance ed in particolare:

- nella strutturazione del modello di valutazione delle performance e relativa validazione a seguito dei recenti interventi normativi;
- nel processo di definizione, negoziazione, monitoraggio e consuntivazione degli obiettivi dei dirigenti dell’Istituto;
- nell’interlocuzione con Funzione Pubblica e con la rete degli Enti di Ricerca e nel governo delle richieste e degli adempimenti in materia di trasparenza e anticorruzione.



Da maggio a  
dicembre 2017

**Incarico di collaborazione coordinata e continuativa**

Studiare Sviluppo s.r.l.

Componente del *Team di Esperti* di supporto specialistico al Ministero dell'Infrastrutture e Trasporti per l'attuazione del Piano di Rafforzamento Amministrativo (PRA) nell'ambito della programmazione della politica di coesione 2014-2020 quale esperto in materia di organizzazione aziendale e delle pubbliche amministrazioni.

Da agosto 2015 a  
febbraio 2018

**Componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione**

Comune di Ariccia

Supporto all'Organo politico nell'implementazione degli aspetti operativi previsti dalla normativa di riferimento relativamente a) alla strutturazione del modello di valutazione delle performance e relativa validazione b) al processo di definizione, negoziazione, monitoraggio e consuntivazione degli obiettivi dei dirigenti dell'Ente c) al governo delle richieste e degli adempimenti in materia di trasparenza e anticorruzione.

Da maggio 2015 a  
dicembre 2016

**Incarico di collaborazione coordinata e continuativa**

Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali – AGENAS

- Coordinatore dell'area "Progetti di ricerca" con compiti amministrativo/gestionali di governo fasi progettuali (dalla stesura degli atti convenzionali, alla contabilizzazione e rendicontazione economico/finanziaria).
- Responsabile scientifico del Progetto di Ricerca "Lo sviluppo delle risorse umane che operano nelle aziende sanitarie".
- Supporto al Direttore Generale in materia di analisi organizzativa e dei fabbisogni, relazioni sindacali e politiche del personale.

Da aprile 2009 al  
31 luglio 2015

**Dirigente della Div. II<sup>a</sup> di staff "Programmazione, controllo di gestione, personale, gestione amministrativa e affari generali"**

Ministero dello sviluppo economico – Dip. per lo sviluppo e la coesione economica

Responsabile delle linee di attività riguardanti, tra l'altro:

- la gestione della filiera della programmazione e controllo;
- il governo del bilancio dipartimentale;
- la gestione delle risorse strumentali;
- le politiche delle risorse umane del Dipartimento;
- le attività connesse alla valutazione dei dirigenti;
- l'elaborazione di analisi della qualità dei processi e dell'organizzazione e la progettazione di innovazioni volte alla migliore utilizzazione delle risorse umane.

Da dicembre 2012  
al 31 luglio 2015

**Dirigente ad interim della Div. III<sup>a</sup> di staff "Comunicazione, relazioni esterne e coordinamento delle attività di analisi, studio e ricerca"**

Ministero dello sviluppo economico – Dip. per lo sviluppo e la coesione economica

Responsabile della realizzazione di iniziative di comunicazione interna ed esterna, dell'alimentazione, aggiornamento e sviluppo dei siti internet ed intranet del Dipartimento, della promozione di iniziative pubblicitarie ed editoriali e campagne di informazione, dell'organizzazione, partecipazione e supporto alla realizzazione di eventi istituzionali, seminari e convegni anche in ambito Comunitario ed in contesti internazionali.



- Da agosto 2011 a dicembre 2014
- Componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione**  
*Istituto Nazionale di Statistica*  
 Supporto al Presidente nell'implementazione degli aspetti operativi riguardanti la filiera della performance.
- Da maggio 2011 a dicembre 2011
- Incarico di collaborazione coordinata e continuativa**  
*SOGESID srl*  
 Team Manager dell'attività di Supporto Specialistico "Interventi di animazione, sensibilizzazione e formazione" (Programma Operativo Interregionale "Energie Rinnovabili e risparmi energetico" - Misura 2.6 del QSN 2007-2013) finalizzata alla realizzazione di interventi nelle Regioni del Mezzogiorno nel settore delle Fonti Energetiche Rinnovabili e dell'Efficientamento Energetico mediante analisi di informazioni programmatiche, di policy, normative e regolamentari, di stampa e del mondo della comunicazione.
- Da maggio 2006 a marzo 2009
- Dirigente dell'Ufficio di "Controllo di gestione e coordinamento strategico delle risorse umane"**  
*Ministero dello sviluppo economico – Dip. per lo sviluppo e la coesione economica*  
 Responsabile, tra l'altro:
- della gestione della filiera della programmazione e controllo;
  - della gestione delle risorse umane;
  - dello sviluppo di iniziative progettuali di carattere gestionale tese alla modernizzazione delle attività e dei processi quali il progetto "Sviluppo delle competenze" teso a ottimizzare la fungibilità, lo sviluppo professionale e il dimensionamento delle risorse umane nell'organizzazione dipartimentale.
- Da ottobre 2006 a marzo 2008
- Dirigente ad interim dell'Ufficio 1° del Servizio Dipartimentale per gli Affari Generali**  
*Ministero dello sviluppo economico – Dip. per le politiche di sviluppo e coesione*
- Responsabile della gestione e delle politiche del personale dipartimentale e dell'analisi dell'organizzazione e dei processi dell'attività del DPS;
  - Titolare delle relazioni sindacali del Dipartimento.
- Da ottobre 2001 a maggio 2006
- Dirigente dell'Ufficio di Controllo di gestione dipartimentale**  
*Ministero dell'economia e delle finanze – Dip. per le politiche di sviluppo e coesione*  
 Responsabile, oltre che della Segreteria del Capo Dipartimento:
- dello sviluppo progettuale, implementazione e gestione del "Sistema di Controllo di gestione" del MEF;
  - della modellizzazione, sviluppo, realizzazione e gestione dell'iniziativa progettuale di implementazione di un "Sistema di contabilità integrata economico – finanziaria dipartimentale";
  - della gestione - in ambito dipartimentale - del "Progetto Revisione Assetti Organizzativi" del MEF;
  - dello sviluppo progettuale e dell'implementazione del "Sistema di Valutazione delle performance dei dirigenti" del MEF.



Da gennaio 2000 a  
ottobre 2001

**Quadro aziendale - Direzione amministrazione, finanza e controllo**

Aeroporti di Roma S.p.A

Controller dell'area *Commercial Activity* e della partecipata Sud Africana ACSA con compiti di elaborazione di business plan nell'ambito di interventi di valorizzazione e/o dismissione di linee di attività e di piani pluriennali strategico/operativi di ADR e del gruppo e di valutazione ed analisi del mercato nazionale ed internazionale aeroportuale e aeronautico oltre che di valutazione di iniziative orientate all'acquisizione di quote di partecipazione in realtà del settore.

Membro del team di revisione del sistema di contabilità analitica e del sistema di controllo di gestione della società e del gruppo di realizzazione di iniziative di *Business Process Reengineering* (BPR).

Da luglio 1991 a  
gennaio 2000

**Funzionario (contratto bancario) - Direzione pianificazione e controllo**

Istituto per la Ricostruzione Industriale S.p.A - IRI

Controller di realtà operanti nei settori delle Telecomunicazioni, Informatica, Trasporto aereo e marittimo, Difesa, Aerospazio ed Elettronica con compiti di:

- monitoraggio e controllo dell'andamento gestionale, operativo e strategico delle realtà del Gruppo IRI;
- valutazione ed analisi di piani strategici ed operativi di società del Gruppo;
- supporto ad operazioni di acquisizione, cessione, scorporo e liquidazione di aziende/rami di azienda di società del "perimetro" IRI;
- valutazione ed analisi di iniziative di sviluppo e/o razionalizzazione industriale con analisi dei relativi programmi e progetti di investimento.

**ALTRE  
ESPERIENZE  
PROFESSIONALI  
SIGNIFICATIVE**

Da luglio 2018

**Componente del Consiglio Direttivo**

Federculture - Federazione Servizi Pubblici, Cultura, Turismo, Sport, Tempo Libero

Da febbraio 2017

**Iscritto all'Elenco nazionale dei componenti degli OIV dall'8 febbraio 2017 - n. progressivo 395 e fascia professionale di appartenenza 3**

Dipartimento della Funzione Pubblica - PCM

Da giugno 2013 ad  
oggi

**Docente su tematiche di valutazione performance, programmazione, controllo di gestione, spending review e contabilità pubblica**

SCUOLA NAZIONALE DELL'AMMINISTRAZIONE (SNA)

Da febbraio 2012 a  
ottobre 2012

**Responsabile dei Controlli di 1° livello sulle operazioni sviluppate in attuazione dell'Asse III°**

Autorità di Gestione del Programma Operativo Interregionale "ENERGIE RINNOVABILI E RISPARMIO ENERGETICO (FESR 2007-2013)



- Da maggio 2011 a giugno 2013 **Membro del “Nucleo di Analisi e Valutazione della Spesa”**  
*Ministero dell'economia e delle finanze*
  
- Maggio – giugno 2011 **Presidente della Commissione di accertamento finale di spesa per il Programma di Innovazione Tecnologica ex lege 46/82 – progetto PIA Innovazione A21/1096/P – presentato dalla Selex Communications**  
*Ministero dello Sviluppo Economico*
  
- Da aprile 2004 a dicembre 2011 **Membro del Collegio dei Revisori dei Conti**  
*Ente Irriguo Umbro – Toscano*

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Laurea **Laurea in Economia e Commercio**  
Votazione: 104/110  
*Università Statale “La Sapienza” di Roma*
  
- Master **Master di II° livello – Diritto del lavoro nelle Pubbliche amministrazioni e sulla gestione del personale**  
Votazione: 60/60  
*CEIDA – Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali*

**COMPETENZE PERSONALI**

**Lingue estere**

INGLESE

FRANCESE

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	
INGLESE	C1	C1	C1	C1	C1
FRANCESE	A2	A2	A2	A2	A2

Competenze comunicative

Elevata capacità di lavorare in team e di sviluppare *spirito di corpo* acquisita ed affinata nel corso del percorso professionale grazie anche alla partecipazione a gruppi di lavoro progettuali, spesso con ruolo di responsabile. Tale skill è stato messo alla prova e consolidato anche nell'ambito di una esperienza lavorativa realizzata in ambito internazionale.

Competenze organizzative e gestionali

Elevata capacità di coordinare gruppi di lavoro in iniziative progettuali complesse spesso sviluppate con il coinvolgimento di supporti consulenziali di società di rilevanza nazionale e internazionale. Le competenze organizzative si sono affinate nell'ambito dello sviluppo del ruolo professionale in materia di organizzazione e personale.



Competenze informatiche Ottima conoscenza dei sistemi informatici e dei relativi pacchetti applicativi in particolare in ambiente Windows (Excel, Word, Powerpoint ecc....) sviluppata nel corso dell'attività lavorativa e affinata mediante la partecipazione a corsi specifici. Conoscenza di software gestionali (DS Taxi e SAP) acquisita a seguito della partecipazione ad iniziative operative e progettuali.

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Roma, 7 giugno 2019

In fede, Andrea Umèna

